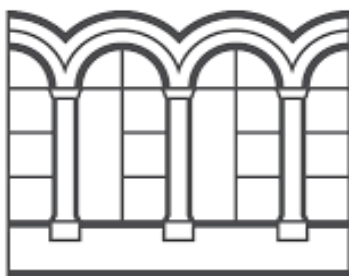


УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ – ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

ФИЛОЗОФСКИ
ФАКУЛТЕТ



1838

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

Извештај приредила:

доц. др Едиса Кецап

*председница Комисије за обезбеђивање
квалитета и самовредновање*

Београд, јун 2025. године

САДРЖАЈ

УВОД: Опис процеса самовредновања

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ФИЛОЗОФСКОМ ФАКУЛТЕТУ У БЕОГРАДУ

ПРОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА ФАКУЛТЕТА СА ПРЕДЛОГОМ
МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ

Стандард 1: Стратегија за обезбеђивање квалитета

Стандард 2: Начини и поступци за обезбеђивање квалитета

Стандард 3: Систем обезбеђивања квалитета

Стандард 4: Квалитет студијског програма

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Стандард 8: Квалитет студената

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне
подршке

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Стандард 12: Финансирање

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

Стандард 15: Квалитет докторских студија

ТАБЕЛЕ И ПРИЛОЗИ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ

УВОД: Опис процеса самовредновања

Извештај о самовредновању установе је продукт описа стања, анализе и процене испуњености 15 стандарда квалитета Филозофског факултета Универзитета у Београду. На основу описа стања, анализе и процене квалитета сваког од стандарда урађена је SWOT анализа, на основу које су формулисани предлози мера и активности за унапређење стандарда и поступака за обезбеђивање квалитета стандарда. Као индикатори који поткрепљују описе сваког стандарда приложени су докази у виду релевантних табела и прилога. Филозофски факултет – Универзитат у Београду је спровео поступак самовредновања за период од прве три године од дана издавања уверења о акредитацији високошколске установе. Дакле, у Извештају су представљени подаци за период од 1. октобра 2021. године до 30. септембра 2024. године, односно за 2021/22, 2022/23 и 2023/24 академску годину. Одлуке о усвајањем Извештају о самовредновању установе на седници Савета Факултета (бр. 1136/1-6 од дана 19.06.2025. године) и седници Наставно-научног већа Факултета (бр. 1170/1 - V/1 од дана 26.06.2025. године) налазе се у прилогу ([Прилог 1](#)).

Пети редован поступак самовредновања спроведен је у складу са следећим актима:

- *Закон о високом образовању* ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон, 76/2023 и 19/2025);
- *Стратегија развоја образовања и васпитања у Републици Србији до 2030. године* („Службени гласник РС“ бр. 63/2021-4);
- *Закон о науци и истраживањима* ("Сл. гласник РС", бр. 49/2019);
- *Правилник о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа* ("Службени гласник РС", бр. 13 од 28. фебруара 2019, 1 од 11. јануара 2021, 19 од 5. марта 2021, 51 од 22. јуна 2023, 102 од 17. новембра 2023);

- *Правилник о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма* ("Службени гласник РС", бр. 13 од 28. фебруара 2019, 1 од 11. јануара 2021, 19 од 5. марта 2021, 51 од 22. јуна 2023, 102 од 17. новембра 2023);
- *Правилник о стандардима и поступку за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма* ("Службени гласник РС", бр. 13 од 28. фебруара 2019, 78 од 27. септембра 2024);
- *Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа* (Службени гласник РС", број 13 од 28. фебруара 2019; број 78 од 27. септембра 2024);
- *Упутство за припрему извештаја о самовредновању високошколских установа* Националног тела за акредитацију и обезбеђење квалитета у високом образовању (НАТ) и Комисије за акредитацију и проверу квалитета;
- *Упутство за спровођење поступка спољашње провере квалитета високошколских установа* НАТ-а и Комисије за акредитацију и проверу квалитета;
- *Упутства за припрему документације за извештај о самовредновању и оцењивању квалитета високошколских установа и студијских програма* НАТ-а;
- *Стратегија за обезбеђивање квалитета на Универзитету у Београду – Филозофском факултету* од дана 19.02.2025. године, заводни број: 334/1 (коју је усвојио на предлог Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање Савет Филозофског факултета).
- *Статут Универзитета у Београду – Филозофског факултета* бр. 1/26-2 од 23.11.2018. године, са изменама и допунама Статута Факултета бр. 1945/1-1 од дана 29.11.2019. године; измени Статута бр. 1927/1-4а од дана 17.11.2023. године; и допуном Статута бр. 1927/1-4б од дана 17.11.2023. године;
- *Правилник о обезбеђивању квалитета и самовредновању Факултета са Изменама и допунама Правилника о обезбеђивању квалитета и самовредновању;*
- *Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђивање квалитета и самовредновање Факултета.*

У поступку самовредновања учествовали су бројни органи, службе и тела Факултета, коришћени су одговарајући извори података као што су: правни акти; документа;

емпиријски подаци; извештаји; анкете запослених, студената, дипломираних студената и њихових послодаваца и друго. Читав поступак је координирала Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање. Комисију за обезбеђивање квалитета и самовредновање, коју чине представници наставника са сваког Одељења (десет чланова), ненаставног особља из Рачунарско-документационог центра (један члан) и студената ког делегира Студентски парламент (један члан), изабрало је Наставно-научно веће Факултета. У поступку самовредновања и прикупљању података учествовале су све јединице и службе Факултета:

- Секретари свих одељења;
- Одсек за правне, кадровске и административне послове;
- Одсек за студентске послове;
- Одсек за набавке;
- Одсек за материјално - финансијко пословање;
- Одсек за техничке послове;
- Рачунарско – документациони центар;
- Центар за међународну сарадњу.

Поред служби, у читавом процесу самовредновања учествовала је Управа Факултета, секретар Факултета, продекан за науку, продекан за наставу, продекан за финансије, као и сваки наставник пружајући релевантне податке за анализу испуњености свих стандарда квалитета који су предмет процене.

Организација и ток процеса самовредновања састојала се из неколико фаза:

1. У првој фази су анализирани релевантни правилници и упутства;
2. Утврђене су области процене и субјекти који ће учествовати у процесу самовредновања, односно њихове одговорности и конкретна задужења;
3. Приступило се планирању прибављања релевантних података, при чему су утврђене неопходне табеле и прилози као индикатори испуњености стандарда;
4. Утврђена је временска динамика и рокови процеса самовредновања;
5. Затим су упућени захтеви и потраживања релевантним службама Факултета како би обезбедили ажуриране податке за период за који се спроводи самовредновање;
6. На основу прикупљених података вршен је опис и анализа стања везано за сваки

појединачни стандард;

7. На основу описа и анализе стања урађена је *SWOT* анализа за сваки стандард, односно детаљна анализа предности, слабости, могућности и опасности по квалитет одређеног стандарда у складу са следећим категоријама процене:

SWOT анализа	Ознаке за квантификацију процене за сваку извршену анализу
S - (<i>Strengths</i>): предности W - (<i>Weaknesses</i>): слабости O - (<i>Opportunities</i>): могућности T - (<i>Threats</i>): опасности	+++ → високо значајно ++ → средње значајно + → мало значајно 0 → без значајности

8. На основу описа, анализе и процене испуњености стандарда предложене су мере и активности за унапређење квалитета сваког од 15 процењиваних стандарда;
9. Извештај о самовредновању Факултета, у складу са актима Факултета, даље се доставља Комисији за обезбеђивање квалитета и самовредновање ради давања мишљења и усвајања, а затим се упућује на усвајање Наставно - научног већу Факултета и Савету Факултет;
10. Факултет је у обавези да упозна наставнике и сараднике, студенте (преко Студентског парламента), акредитациона тела и јавност (путем интернет презентације Факултета) са резултатима процеса самовредновања.

Прилог за Увод:

Прилог 1 - Одлуке о усвојеном Извештају о самовредновању установе (Одлука Савета Факултета бр. 1136/1-6 од дана 19.06.2025. године; Одлука Наставно-научног већа Факултета бр. 1170/1 - V/1 од дана 26.06.2025. године).

Основни подаци о Филозофском факултету у Београду

<i>Назив високошколске установе:</i> Универзитет у Београду – Филозофски факултет Београд	
<i>Адреса:</i> Чика Љубина 18-20, Београд <i>WEB адреса:</i> www.f.bg.ac.rs <i>E-mail:</i> info@f.bg.ac.rs <i>телефон:</i> +381 11 2639-542	<i>ПИБ:</i> 100050474 <i>Матични број:</i> 07003269 <i>Шифра делатности:</i> 8542
<i>Подаци о рачуну у банци</i> <i>Назив банке:</i> Управа за трезор	<i>Текући рачун:</i> 840-1614660-37 буџетски 840-1614666-19 сопствена средства
<i>Образовно-научно поље:</i> Друштвено-хуманистичке науке	<i>Научне области:</i> Историјске, археолошке, класичне науке и историја уметности Педагошке и андрагошке науке Психолошке науке Социолошке науке Филозофија
<i>Оснивач:</i> <i>Акт о оснивању:</i> <i>Власничка структура:</i>	Република Србија Закон о уређењу Велике школе, 24. септембар 1863. године Државни факултет
<i>Упис у регистар</i> (дозвола за рад од стране министарства надлежног за високо образовање; Број и датум акта о акредитацији издатог од стране министарства надлежног за високо образовање)	
<i>дозвола за рад:</i> 612-00-02666/2010-04 од 12.10.2011. године; 612-00-02092/2016-06 од 18.10.2016. године; 612-00-02404/2014-04 од 12.12.2014. године; 612/00-00637/5/2020-03 од 10.09.2021. године; 612-00-01619/2021-06 од 25.01.2022. (измена дозволе за рад); 612-00-00420/2023-06 од 23.03.2023. (измена и допуна дозволе за рад); 612-00-01260/2024-06 од 24.05.2024. (допуна дозволе за рад)	
<i>уверење о акредитацији:</i> 612-00-02652/2013-04 од 08.05.2015. године; 612-00-00637/5/2020-03 од 10.09.2021. године	
<i>Декан Факултета:</i> проф. др Данијел Синани именован 03.06.2021. године за мандатни период 1.10.2021 - 30.09.2024. године према Одлуци Савета Факултета у Београду бр. 678/1	

Филозофски факултет је најстарији факултет Универзитета у Београду. Његови почеци

сежу од 1838. године када је актом кнеза Милоша у Крагујевцу основан Лицеј. Данас је Филозофски факултет у Београду један од највећих и најеминентнијих научно-образовних установа у земљи и региону у области друштвено-хуманистичких наука. Факултет је модерна високошколска установа, са богатом и препознатљивом традицијом, која прати савремене академске и научне токове европског простора. Факултет је у складу са новим прописима акредитован 23.04.2009. године, затим 08.05.2015. године и 10.09.2021. године, чиме је потврђено да испуњава прописане стандарде за акредитацију високошколске установе у оквиру поља друштвено - хуманистичких наука на којој су акредитовани студијски програми за основне, мастер и докторске академске студије.

Факултет научно-наставну делатност остварује, у складу са Статутом и одлуком Националног савета за високо образовање, у следећим научним областима: филозофија, социологија, психологија, педагогија, андрагогија, историја, историја уметности, археологија, етнологија и антропологија и класичне науке.

Факултет као научно-наставна установа, непосредно и преко својих научних јединица остварује: примену научних резултата у пракси; усавршавање метода научноистраживачког рада; прикупљање и обраду научне грађе и других података од значаја за области за које је матичан; објављивање резултата научног рада; размену научних информација и публикација; организовање научних и стручних скупова и расправа; сарадњу са научним и другим релевантним институцијама.

Организациона структура факултета

Сложена програмско-наставна и научноистраживачка оријентација Филозофског факултета условила је и сложену организациону структуру. Филозофски факултет данас обухвата девет одељења, десет студијских група, 14 катедара, 2 наставне јединице, 8 института, 39 центара, 7 лабораторија и више других специфичних организационих јединица и одељење заједничких служби.

Делатност Факултета остварује се у оквиру следећих организационих јединица:

- научно-наставних јединица (одељења и катедара);
- наставних јединица (центра и кабинета);
- научних јединица (института, центара и лабораторија);

- административно-стручних јединица (одељења заједничких служби).

На Факултету постоје следеће **научно-наставне јединице**, односно следећих девет *одељења*: Одељење за филозофију; Одељење за социологију; Одељење за психологију; Одељење за педагогију и андрагогију; Одељење за историју; Одељење за историју уметности; Одељење за археологију; Одељење за етнологију и антропологију и Одељење за класичне науке.

Наставне јединице су следеће:

- Центар за образовање наставника, као заједничка наставна јединица Одељења за педагогију и андрагогију и Одељења за психологију;
- Кабинет за стране језике као заједничка наставна јединица Факултета.

На *Одељењу за педагогију и андрагогију* постоји пет **катедара**: Катедра за општу педагогију са методологијом и историју педагогије; Катедра за дидактику са методиком; Катедра за предшколску педагогију; Катедра за школску педагогију; Катедра за андрагогију.

На *одељењу за историју* постоји девет катедара: Катедра за историју старе Грчке и старог Истока; Катедра за историју Рима; Катедра за историју Византије; Катедра за општу историју средњег века и помоћне историјске науке; Катедра за историју српског народа у средњем веку са историјском географијом и старословенским језиком; Катедра за општу историју новог века; Катедра за историју српског народа у новом веку; Катедра за општу савремену историју; Катедра за историју Југославије.

Научне јединице у саставу одељења или на факултету су институти, центри и лабораторије. Научне јединице у саставу појединачних одељења су следеће:

- У оквиру Одељења за филозофију постоји Институт за филозофију;
- У оквиру Одељења за социологију постоји Институт за социолошка истраживања;
- У оквиру Одељења за педагогију и андрагогију постоји Институт за педагогију и андрагогију;
- У оквиру Одељења за психологију постоје следеће научне јединице: Институт за психологију; Центар за математичко и статистичко проучавање језика;

Лабораторија за експерименталну психологију (ЛЕП); Лабораторија за развојну психологију; Лабораторија за социјалну психологију; Лабораторија за психологију рада; Лабораторија за истраживање индивидуалних разлика (ЛИРА); Лабораторија за неурокогницију и примењену когницију. У склопу Лабораторије за експерименталну психологију постоји Збирка старих психолошких инструмената;

- У оквиру Одељења за историју постоје: Центар за античку епиграфику и нумизматику; Центар за савремену историју Балкана; Центар за кипарске студије; Центар за историјску географију и историјску демографију; Центар за сарадњу са ЕУ; Центар за српске студије; Центар за руске студије; Балкански институт; Центар за историју Југославије и савремену националну историју; Центар за теорију историје; Центар за византијске и хеленске студије; Центар за истраживање наставе историје и културног наслеђа; Центар за америчке студије; Центар за кинеске студије;
- У оквиру Одељења за историју уметности постоје: Институт за историју уметности; Центар за музеологију и херитологију; Центар за визуелну културу Балкана; Центар за студије јеврејске уметности и културе; Центар за дигиталну историју уметности;
- У оквиру Одељења за археологију постоје: Центар за археолошка истраживања; Центар за дигиталну археологију; Центар за теоријску археологију; Центар за испитивање археолошких материјала; Археомедија центар; Центар за истраживање палеолита и мезолита; Лабораторија за биоархеологију. У оквиру Одељења за археологију постоје и Археолошка збирка и Палеоантрополошка збирка које су наставно-научне и стручне јединице;
- У оквиру Одељења за етнологију и антропологију постоје: Институт за етнологију и антропологију; Центар за антропологију науке и образовања; Центар за антропологију јавних и практичних политика; Центар за истраживање популарне културе и фолклора; Центар за истраживање насиља и криминала; Центар за визуелну антропологију; Центар за истраживање алтернативних религија; Центар за афричке студије; Центар за етнолошке и антрополошке студије Азије;
- У оквиру Одељења за класичне науке постоје Институт за антику и класично наслеђе и Центар за библијску филологију и херменеутику.

Административно-стручне јединице, односно одељења заједничких служби чине:

- Одсек за правне, кадровске и административне послове;
- Одсек за студентске послове;
- Одсек за набавке;
- Одсек за материјално - финансијско пословање;
- Одсек за техничке послове;
- Рачунарско – документациони центар.

На Факултету су основани:

- Центар за издавачку делатност;
- Центар за међународну сарадњу и односе са јавношћу;
- Центар за статистичко праћење рада Факултета.

Када је реч о комисијама, поред Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање, на Факултету су формиране још и следеће комисије: Кадровска комисија; Статутарна комисија; Комисија за праћење и утврђивање квалитета наставе; Комисија за докторске студије; Комисија за студентска питања; Комисија за научноистраживачки рад; Комисија за библиотеке; Комисија за информатику; Комисија за наставу, научну и техничку документацију; Финансијска комисија; Декански савет; Етичка комисија; Комисија за оцену етичности истраживања; Стална комисија за вођење поступка спречавања сексуалног узнемиравања и уцењивања; Дисциплинска комисија.

У оквиру своје делатности Факултет, поред програма основних (10 програма), мастер (12 програма) и докторских академских студија (10 програма), реализује програме сталног усавршавања, научна истраживања и различите врсте националних и међународних пројеката. Укупан број студената 2023/24 академске године на основним студијама износио је 3175, број мастер студената исте године био је 525, док је докторанада био 585.

Када говоримо о запосленима на Филозофском факултетау и родној структури запослених, приказ је у наредној табели:

Наставно и научно ¹ особље у 2024. години	Жене	Мушкарци	Укупно
Редовни професор	51	61	112
Ванредни професор	36	27	63
Доцент	47	27	74
Асистент	11	8	19
Наставник страног језика	4	0	4
Укупно наставници и сарадници	149	123	272
Научно особље			73
Научни саветник	2	0	2
Виши научни сарадник	9	1	10
Научни сарадник	41	20	61
Запослени на пројекту	62	32	94
Укупно научно особље	114	53	167
Укупно наставно и научно особље			439

На основу родне структуре наставног особља Факултета, може се закључити да је присутна родна равноправност (жене: 149, мушкарци: 123), с тим што у највишем звању мушкарци незнатно предњаче у односу на жене, док је у звању ванредног професора, доцента, асистента и наставника страног језика нешто веће учешће жена.

Са других факултета, на свим нивоима студија, ангажовано је: 5 редовних професора (жене: 4, мушкарци: 1), 3 ванредна професора (жене: 3, мушкарци: 0), 1 доцент (жене: 1, мушкарци: 0).

¹ Приказ на дан 30.09.2024. године

Подршку наставном особљу у остваривању програма пружа 94 запослених у својству ненаставног особља. Преглед броја стално запосленог ненаставног особља према групама послова у 2024. години налази се у наредној табели:

Ненаставно особље ²	Број запослених
Библиотекари	21
Секретари одељења	10
Секретар факултета	1
Рачунарско-документациони центар	5
Одсек за студентске послове	5
Одсек за правне, административне и кадровске послове	10
Одсек за материјално-финансијске послове	7
Одсек за набавке	2
Одсек за техничке послове	26
Остало ненаставно особље	7
Укупно	94

Дакле, Филозофски факултет, са 439 наставног и научног особља и 94 ненаставног особља, што је укупно 533 запослених, поседује организационе и кадровске, односно људске ресурсе и капацитете за континуирано обезбеђивање и унапређивање квалитета установе.

² Приказ на дан 30.09.2024. године

**ПРОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА СА ПРЕДЛОГОМ МЕРА ЗА
УНАПРЕЂЕЊЕ**

СТАНДАРД 1: Стратегија за обезбеђивање квалитета

ОПИС СТАЊА

Филозофски факултет - Универзитет у Београду, од свог оснивања, изражава јасну опредељеност за поштовање и примену највиших стандарда у високом образовању, наставном процесу и научноистраживачком раду. У циљу континуираног обезбеђивања и унапређивања квалитета установе и студијских програма усвојени су:

- Стратегија за обезбеђивање квалитета на Универзитету у Београду – Филозофском факултету (у даљем тексту: Стратегија; [Прилог 1.1](#)) према Одлуци Савета Факултета о усвајању Стратегије ([Прилог 1.1.а](#));
- Акциони план за спровођење Стратегије за обезбеђивање квалитета на Универзитету у Београду – Филозофском факултету (у даљем тексту: Акциони план; [Прилог 1.3](#)) према Одлуци Савета Факултета о усвајању Акционог плана ([Прилог 1.3.а](#)).

Оба документа су, по усвајању, доступна јавности на увид на интернет презентацији Факултета. Стратегија је израђена на основу следећих законска, подзаконских и правних аката Универзитета у Београду и Факултета:

- *Закон о високом образовању* ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон и 76/2023) уређује систем високог образовања, услове и начин обављања делатности високог образовања, основе финансирања високог образовања, као и друга питања од значаја за обављање ове делатности;
- *Закон о науци и истраживањима* („Сл. гласник РС", бр. 49/2019) уређује систем науке и истраживања у Републици Србији, и то планирање и остваривање општег интереса у науци и истраживању, обезбеђивање квалитета и развоја научноистраживачког рада, правни положај института, оснивање и управљање институтима, стицање звања истраживача, институционално финансирање и финансирање других програма од општег друштвеног интереса, вођење евиденције, као и друга питања од значаја за систем науке и истраживања;

- *Закон о иновационој делатности* ("Сл. гласник РС", бр. 129/2021) уређје се циљеви и организација примене научних сазнања, техничких и технолошких знања и проналазаштва у функцији унапређења производа, процеса и услуга као покретача развоја Републике Србије;
- *Стратегија развоја образовања у Србији до 2030. године* („Службени гласник РС“, број 63 од 23. јуна 2021. године);
- *Правилник о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа* ("Службени гласник РС", бр. 13/19, 1/21, 51/23, 102/23);
- *Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма* („Службени гласник РС“, број 13/19);
- *Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа* („Службени гласник РС“ бр. 78/24);
- *Правилник о стандардима и поступку за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма* („Службени гласник РС“ бр. 78/24);
- *Статут Универзитета у Београду* (Гласник Универзитета у Београду, бр. 201/18, 207/19, 213/20, 214/20, 217/20, 230/21, 232/22, 233/22, 236/22, 241/22, 243/22, 244/23, 245/23, 247/23, 251/23, 258/24 и 260/25);
- *Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђивање квалитета* (15.11.2013, Гласник Универзитета у Београду, бр. 174);
- *Правилник о студентском вредновању педагошког рада наставника* (Гласник Универзитета у Београду, бр. 246);
- *Статут Филозофског факултета у Београду* (бр. 1/26-2 од 23.11.2018), *Одлука о изменама и допунама Статута Факултета* (бр. 1945/1-1 од 29.11.2019), *Одлука о измени Статута* (бр. 1927/1-4а од 17.11.2023) и *Одлука о допуни Статута* (бр. 1927/1-4б од 17.11.2023. године);
- *Правилник о обезбеђивању квалитета и самовредновању* (бр. 392/1-VI/1 од 20.03.2008, Наставно-научно веће Факултета) и *Измене и допуне Правилника о обезбеђивању квалитета и самовредновању* (бр. 946/1-VII од 01.06.2017, Наставно-научно веће Факултета);

- *Правилник о обезбеђивању квалитета и самовредновању* (бр. 392/1- VI/1 20.3.2008. године, Наставно-научно веће Факултета) и *Измена и допуна Правилника о обезбеђивању квалитета и самовредновању* (бр. 946/1-VII 1.6.2017. године, Наставно-научно веће Факултета).

Стратегија је стратешки развојни документ израђен за потребе унапређивања квалитета Филозофског факултета Универзитета у Београду (у даљем тексту: Факултет) са јасно дефинисаном мисијом, визијом и дугорочним циљем континуираног систематског обезбеђивања и унапређивања квалитета рада Факултета и квалитета високог образовања уопште. Обезбеђивање квалитета постиже се спровођењем прописаних процедура процењивања испуњености стандарда квалитета студијских програма, наставног процеса, научноистраживачког и стручног рада, наставног и ненаставног особља, услова студирања, простора, опреме, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, управљања високошколском установом, систематског праћења и периодичне провере квалитета. Дакле, стратегија дефинише приоритетне области у којима је значајно пратити, контролисати и унапређивати квалитет. Поред тога, дефинише мере обезбеђивања квалитета и субјекте који у том процесу учествују и спроводе га ([Прилог 1.2](#)). Комисија на основу Стратегије израђује Акциони план, предлаже мере, конкретне активности, одговорна лица и временски оквир предвиђен за извршење активности у циљу унапређивања квалитета. Дакле, на основу Стратегије израђује се Акциони план који представља механизам институционалног управљања квалитетом, применом релевантних правних аката. Пожељно је да се Акциони план периодично преиспитује и, по потреби, допуњава и ревидира. Акционим планом је предвиђено осам предвиђених активности, а то су:

- Унапређивање студијског програма;
- Унапређивање наставног процеса;
- Унапређивање научноистраживачког и стручног рада;
- Унапређивање квалитета наставника и сарадника;
- Унапређење квалитета услова студирања студената;
- Унапређивање квалитета материјалних ресурса - простора, опреме, литературе, библиотечких и информатичких ресурса;

- Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке;
- Систематско праћење и периодична провера квалитета.

Наведене активности су даље операционализоване кроз конкретније активности, за чије су извршење наведени субјекти одговорни за њихово спровођење. За сваку од осам активности време извршења је континуирано. С обзиром на прописану динамику рада и циклусе активности који су унапред одређени правним актима, допуну или промену правних аката, реалну потребу да се Акциони план повремено ревидира и прилагођава промењеним условима и ситуацији, неодређивањем конкретних датума омогућена је флексибилност и стављен акценат на потребу да се квалитет унапређује континуирано. Такође, поверена је одговорност субјектима који су задужени за реализацију активности да је обаве у складу са својом експертизом и проценом имајући у виду прописе, потребе и околности, а у циљу континуираног праћења, обезбеђивања и унапређивања квалитета.

Кроз анализу испуњености свих стандарда у овом Извештају могу се сагледати бројне активности и напор који је уложен да се квалитет и услови студирања на Факултету унапреде током година. Када се упореде резултати из претходног циклуса самовредновања са актуелним, приметан је тренд пораста квалитета и ниво испуњености стандарда, што говори у прилог чињеници да системски приступ и одлучна намера у преиспитивању квалитета обезбеђују његово очување и унапређење кроз осмишљене стратегије, планове и механизме уз квалификоване и компетентне субјекте који учествују у том процесу.

SWOT анализа Стратегије за обезбеђивање квалитета

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Јасна посвећеност квалитету - Факултет је формално и суштински опредељен за поштовање највиших стандарда у високом образовању, науци и настави	+++	Недовољно прецизни рокови могу довести до одлагања у реализацији активности	++

Постојање стратешких и оперативних докумената - усвојена Стратегија и Акциони план обезбеђују институционални оквир за континуирано унапређивање квалитета	+++	Велика одговорност остављена појединцима и њиховој процени, без јасних механизма контроле или мерења ефикасности	+++
Обухватност и систематичност - Акциони план покрива све релевантне области: студијске програме, наставу, научноистраживачки рад, ресурсе, управљање и подршку студентима	+++	Могућа је формализација процеса - постоји ризик да се мере своде на административно испуњавање обавеза, без реалног утицаја на квалитет наставе и услова студирања.	++
Флексибилност у примени - омогућена је адаптација планова у складу са променама у окружењу и потребама установе	+++		
Мере и субјекти за обезбеђивање квалитета су јасно дефинисане	+++		
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Стратегија развоја образовања до 2030. подстиче институционални развој и унапређење квалитета	+++	Правна и регулаторна нестабилност - честе измене закона и правилника могу утицати на континуитет и доследност у примени Стратегије и допринети неусклађености факултетских са националним и Универзитетским актима	+++
Употреба спољашњих провера квалитета може довести до унапређења и ваљаније процене унутрашњег система квалитета	++	Финансијска ограничења могу угрозити реализацију предвиђених активности, посебно у области ресурса и инфраструктуре	+++
Развој дигиталних ресурса и платформи - јачање дигиталних капацитета факултета може допринети већој ефикасности у праћењу и управљању квалитетом	+++	Недовољна мотивација или отпор запослених или одређених структура према реформама и новим процедурама	++

Међународна сарадња и пројекти - могућности за учешће у међународним иницијативама за квалитет и акредитације	++	Непредвиђене друштвене и економске кризе - спољни фактори попут демографских промена, миграција, друштвених или економских криза могу утицати на студентску популацију и капацитете факултета	+++
Скала за квантификацију процене: +++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 - без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење Стратегије за обезбеђивање квалитета

- Планирана и периодична ревизија Стратегије и Акционог плана у односу на околности, потребе и резултате контроле, уз образложење измењених или додатих мера;
- Увођење јаснијих индикатора учинка и временских рокова (дефинисати SMART (Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-bound) индикаторе успеха за сваку стратешку активност;
- Утврђивање оквирних временских интервала за реализацију активности;
- Развој механизма за праћење имплементације мера (успоставити систем мониторинга у реалном времену; квартални извештаји о спроведеним активностима и достигнутим резултатима);
- Већа активна укљученост студената и запослених у процесу обезбеђивања квалитета, како у планирање тако и у процес саме евалуацију (поред анкетирања, путем фокус група и радионица);
- Развој интегрисане дигиталне платформе и дигиталних алата (у оквиру сајта Факултета) за подношење предлога и примедби, праћење напредовања активности из Акционог плана, преглед показатеља квалитета;
- Унапредити компетенције актера задужених за примену Стратегије и Акционог плана (обуке, радионице, семинари о стандардима квалитета, самовредновању, систему и процедурама евалуације у контексту унапређења квалитета);
- Развој сарадње са домаћим и међународним институцијама у циљу размене и примене примера добре праксе.

Прилози за стандард 1:

Прилог 1.1. Стратегија за обезбеђивање квалитета на Универзитету у Београду – Филозофском факултету од дана 19.02.2025. године, заводни број: 334/1.

Прилог 1.1.a. Одлука Савета Факултета од дана 27.02.2025. године, заводни број: 428/1-5.

Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета.

Прилог 1.3. Акциони план за спровођење Стратегије за обезбеђивање квалитета на Универзитету у Београду – Филозофском факултету

Прилог 1.3.a. Одлука Савета Факултета од дана 22.05.2025. године, заводни број: 910/1-5.

СТАНДАРД 2: Начини и поступци за обезбеђивање квалитета

ОПИС СТАЊА

Полазну платформу за дефинисање стандарда и поступака за обезбеђивање квалитета на Универзитету у Београду - Филозофском факултету представљају следећа документа:

1. *Анализа тренутног стања високог образовања на Филозофском факултету (слабости, опасности, могућности и предности – тзв. SWOT анализа – која је дата у Упутства за припрему извештаја о самовредновању високошколских установа, а које је дала Комисија за акредитацију и проверу квалитета и НАТ;*
2. *Конвенција о признавању квалификација у вези са високим образовањем у европској регији (позната и као Лисабонска конвенција о признавању) Савета Европе и УНЕСЦО-а усвојена је у Лисабону 1997. године, коју је 2003. године Србија ратификовала;*
3. *Болоњска декларација (19.06.1999. године), коју је наша земља потписала 2003. године;*
4. *Закон о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон, 76/2023 и 19/2025);*
5. *Стратегија развоја образовања и васпитања у Републици Србији до 2030. године („Службени гласник РС“ бр. 63/2021-4);*
6. *Закон о науци и истраживањима („Сл. гласник РС“, бр. 49/2019);*
7. *Правилник о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа („Службени гласник РС“, бр. 13 од 28. фебруара 2019, 1 од 11. јануара 2021, 19 од 5. марта 2021, 51 од 22. јуна 2023, 102 од 17. новембра 2023);*
8. *Правилник о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма ("Службени гласник РС", бр. 13 од 28. фебруара 2019, 1 од 11. јануара 2021, 19 од 5. марта 2021, 51 од 22. јуна 2023, 102 од 17. новембра 2023);*

9. *Правилник о стандардима и поступку за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС“, бр. 13 од 28. фебруара 2019, 78 од 27. септембра 2024);*
10. *Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа („Службени гласник РС“, број 13 од 28. фебруара 2019);*
11. Европски стандарди и упутства за обезбеђење квалитета у Европском простору високог образовања;
12. *Статут Универзитета у Београду (Гласник Универзитета у Београду, бр. 201/18, 207/19, 213/20, 214/20, 217/20, 230/21, 232/22, 233/22, 236/22, 241/22, 243/22, 244/23, 245/23, 247/23, 251/23, 258/24 и 260/25);*
13. *Статут Универзитета у Београду – Филозофског факултета бр. 1/26-2 од 23.11.2018. године, са изменама и допунама Статута Факултета бр. 1945/1-1 од дана 29.11.2019. године; измени Статута бр. 1927/1-4а од дана 17.11.2023. године; и допуном Статута бр. 1927/1-4б од дана 17.11.2023. године.*

На основу наведених докумената разрађени су стандарди и поступци за обезбеђивање квалитета и то кроз следеће [акте Факултета](#):

- *Стратегија за обезбеђивање квалитета на Филозофском факултету;*
- *Правилник о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника од дана 24.05.2007. године, заводни број: 635/1-V;*
- *Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђивање квалитета и самовредновање од дана 30.06.2011. године, заводни број: 1016/1-VI/1;*
- *Измене и допуне Правилника о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника од дана 01.06.2017. године, заводни број: 946/1-VI;*
- *Измене и допуне Правилника о обезбеђивању квалитета и самовредновању од дана 01.06.2017. године, заводни број: 946/1-VII;*
- *Правилник о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника;*
- *Правилник о оцењивању и испитима бр. 73/2 од дана 18.01.2013. године;*
- *Правилник о изменама и допунама Правилника о оцењивању и испитима бр. 1460-V/II од дана 28.09. 2017. године;*

- *Правила основних академских студија* (за студенте уписане од школске 2006/2007. године) бр. 463/1-VI од дана 04.04.2013. године;
- *Правилник о упису студената на основне академске студије* бр. 541/V од дана 17.05.2012. године;
- *Правила мастер академских студија* бр. 851/1-VIII од дана 27.06.2013. године;
- *Упутство о поступку за упис кандидата на докторске академске студије* бр. 79/1 од дана 15.1.2019. године;
- *Правила докторских академских студија* од дана 15.11.2018. године, заводни број: 1845/1-VI - За студенте уписане на докторске студије почев од школске 2016/2017. године;
- *Правила докторских академских студија* од дана 20.02.2014. године, заводни број: 221/1-VII - За студенте уписане на докторске студије пре школске 2016/2017. године;
- *Измене и допуне Правила докторских студија на Филозофском факултету* од дана 30.04.2020. године, заводни број: 530/1-IV-II;
- *Измене и допуне Правила докторских студија на Филозофском факултету* од дана 13.11.2020. године, заводни број: 1274/1-XII-III;
- *Измене и допуне Правила докторских студија на Филозофском факултету* од дана 01.04.2022. године, заводни број: 559/1 – XIII/IV;
- *Правилник о издавачкој делатности* од дана 09.10.2008. године заводни број: 1429/1-VIII;
- *Анекс I Правилника о издавачкој делатности* од дана 16.10.2008. године заводни број: 1506/1;
- *Допуна анекса I Правилника о издавачкој делатности* од дана 21.12.2016. године, заводни број: 2146/1;
- *Правилник о раду библиотека* бр. 773/1-IX/1 од дана 28.06.2012. године;
- *Правилник о изменама и допунама Правилника о раду библиотека Филозофског факултета у Београду* бр. 1420/1-IX од дана 27.09.2018. године;
- *Правилник о изменама и допунама Правилника о раду библиотека Филозофског факултета у Београду* бр. 1799/1-VIII од дана 07.11.2019. године;
- *Правилник о раду научних јединица Филозофског факултета;*

- *Правилник о мобилности студентата;*
- *Пословник о раду Студентског парламента Универзитета у Београду – Филозофског факултета од дана 04.07.2023. године, заводни број: 1172/1;*
- *Одлука о измени Пословника о раду Студентског парламента Универзитета у Београду – Филозофског факултета од дана 24.05.2024. године;*
- *Правила о ближим условима за избор наставника и сарадника Филозофског факултета у Београду – ступила на снагу 24.09.2019.*

Усвојена и примењена документа, објављена су на [сајту Факултета](http://www.f.bg.ac.rs) и доступна су наставницима, сарадницима, студентима и јавности (www.f.bg.ac.rs).

Стандарди и поступци који су разрађени у оквиру приказаних докумената у највећој мери се односе на унапређење студијског програма, наставног процеса, оцењивања студентата, правила студија на сва три нивоа, вредновање педагошког рада наставника, рада Факултета и друго. Документа која су директно и уско везана за начине и поступке за обезбеђивање квалитета јесу *Правилник о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника* од дана 24.05.2007. године, заводни број: 635/1-V ([Прилог 2.1.а](#)); *Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђивање квалитета и самовредновање* од дана 30.06.2011. године, заводни број: 1016/1-VI/1 ([Прилог 2.1.б](#)); *Измене и допуне Правилника о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника* од дана 01.06.2017. године, заводни број: 946/1-VI ([Прилог 2.1.в](#)) и *Измене и допуне Правилника о обезбеђивању квалитета и самовредновању* од дана 01.06.2017. године, заводни број: 946/1-VII ([Прилог 2.1.г](#)). С обзиром на измењене правилнике и упутства НАТ-а и Универзитетских аката, постоји потреба за изменама и ревизијом поменутих факултетских правилника, чему ће се приступити у наредном периоду. У протеклом периоду забележене су интензивне активности везане за унапређивање квалитета на овом подручју рада што је детаљно описано и анализирано у наредним стандардима квалитета.

Међу разрађеним поступцима за осигурање квалитета установе, Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање на почетку сваког семестра сачињава детаљан *План организације, тока и финализовања посла везаног за евалуацију* по датумима, са временском динамиком рада и роковима, субјектима који учествују и њиховим задужењима ([Прилог 2.2.а](#); [Прилог 2.2.б](#); [Прилог 2.2.в](#); [Прилог 2.2.г](#); [Прилог 2.2.д](#); [Прилог 2.2.ђ](#)).

Остваривање Плана се прати, а Управа, наставници и сарадници (посредством секретара одељења) и студенти (преко Студентског парламента и интернет презентације Факултета) редовно добијају обавештења о предстојећим и реализованим активностима.

Комисија редовно, једанпут годишње, након завршене академске године, обавештава Наставно-научно веће о реализованим активностима које се тичу рада Комисије и предузетих мера за обезбеђивање и унапређење квалитета ([Прилог 2.3](#); [Прилог 2.3.а](#); [Прилог 2.3.б](#); [Прилог 2.3.в](#)).

Како би се унапредио квалитет рада и начини његове провера и процене формиране су *Одељенске комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање*, односно *радне групе* у оквиру сваког одељења које имају задатак да спроводе поступак самовредновања и прибављају и нализирају неопходне податке како би се веродостојно испитало и приказало стање и оствареност стандарда који се односе на квалитет различитих елемената студијских програма на сва три нивоа студија.

На основу наведеног може се констатовати да Филозофски факултет у значајној мери испуњава захтеве Стандарда 2 у погледу дефинисања стандарда и поступака за обезбеђивање квалитета. Анализа елемената примене усвојене Стратегије за утврђивање стандарда и поступака за обезбеђивање квалитета и самовредновање коју је на основу члана 195. став 4. алинеја 3. Статута Универзитета у Београду Филозофског факултета донео Савет Филозофског факултета на седници одржаној 29.10.2007. (одлука бр. 1414/2 од 19.10.2007. године) и њене ревидиране верзије Стратегије за обезбеђивање квалитета коју је на предлог Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање Савет Филозофског факултета усвојио на седници одржаној 19.02.2025. године (одлука бр. 334/1) указује на следеће позитивне чињенице:

- Усвојено је више релевантних документа који се односе на обезбеђивање квалитета;
- Усвојене су мере и поступци у систему обезбеђивања квалитета;
- Формирана је Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање на Факултету;
- Формиране су одељенске радне групе, односно Одељенске комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање;

- Утврђена је методологија за спровођење контроле квалитета и испуњености стандарда;
- На почетку сваког семестра утврђује се План организације, тока и финализовања посла везеног за евалуацију;
- Комисија редовно, једанпут годишње, након завршене академске године, обавештава Наставно-научно веће о реализованим активностима;
- Сва усвојена документа везана за контролу квалитета доступна су јавности на интернет презентацији Факултета;
- Донет је Акциони план за спровођење Стратегије за обезбеђивање квалитета са Мерама и субјектима обезбеђивања квалитета на Филозофском факултету који је Комисија предложила Савету Филозофског факултета (усвојен на седници Савета одржаној дана 22.05.2025. године, заводни број Одлуке: 910/1-5;
- Чланови Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање имају више знања и искуства него приликом припреме претходног Извештаја о самовредновању;
- Руководство Факултета и чланови Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање су посвећени континуираном унапређивању система обезбеђивања квалитета.

SWOT анализа начина и поступака за обезбеђивање квалитета

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Усвојен велики број релевантних докумената на нивоу факултета, универзитета и државе	++ +	Недовољна видљивост конкретних резултата евалуације у унапређењу праксе	++ +
Постоји организациона структура (Комисија и одељенске радне групе) за спровођење процеса обезбеђивања квалитета	++ +	Неједнак ангажман и капацитет радних група по одељењима	++ +
Преиспитивање, провера и унапређивање квалитета наставног процеса и других елемената процене се планира и спроводи по утврђеној	++ +	Недовољно разрађене и јасне процедуре и поступци за спровођење активности из одређених области у систему обезбеђивања квалитета	++ +

динамици			
Јасно дефинисани и описани стандарди обезбеђивања квалитета	++ +	Недовољна мотивисаност и ангажованост одређеног броја запослених на активностима у области управљања квалитетом	++
Кадровски потенцијал	++ +	Недовољно разрађен систем извештавања студената о мерама које се предузимају на основу резултата евалуација	++
Редовно извештавање и континуирано праћење евалуације	++		
Транспарентност - објављивање свих докумената на званичном сајту	++		
Подршка од стране руководства Факултета	++ +		
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Обукавање и професионални развој наставника у домену осигурања квалитета	++ +	Потенцијалне промене законског оквира које могу довести до непредвиђених измена у поступцима	++
Искористити сарадњу и потенцијале националних и међународних пројеката (Erasmus+, Horizon Europe) за развој система квалитета	++	Ограничена материјална средства	++
Већа повезаност са привредом, тржиштем, стручним телима и асоцијацијама	++	Претерана бирократизација и формалност процеса	++
Интензивирање сарадње са студентима у процесу самовредновања	++ +	Недовољно разумевање значаја система квалитета од стране дела наставног кадра	++
Увођење интерног и спољашњег бенчмаркинга (угледање на и поређење са другим факултетима) у	++	Мањак техничке и људске подршке за примену и праћење стратегије у пуној мери	++

циљу унапређивања квалитета		
Скала за квантификацију процене: +++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности		

Предлог мера и активности за унапређење начина и поступака за обезбеђивање квалитета

- Увести контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидирати План рада и процедура за обезбеђивање квалитета;
- Предвидети финансијске и људске ресурсе за рад на пословима обезбеђивања квалитета;
- Стандаризовати и формализовати процедуре које доприносе квалитету наставе и другим областима деловања Факултета, дефинисати континуални начин мерења њиховог квалитета, креирати и разрадити стандарде и поступке обезбеђивања квалитета у другим областима деловања Факултета;
- Унапређење комуникације и транспарентности (редовно представљање резултата евалуације студентима и наставницима);
- Јачање капацитета Комисије и радних група (обука о специфичностима управљања квалитетом, значају и поступцима самовредновања у поступку акредитације Факултета; успоставити менторски систем унутар Комисије за нове чланове);
- Модернизација и дигитализација евалуационих алата (развој онлајн платформи за самовредновање и повратну информацију);
- Институционализација процеса бенчмаркинга (сарадња са другим факултетима у оквиру Универзитета на размени добрих пракси);
- Редовно ревидирање и ажурирање докумената и правних аката;
- На основу резултата евалуације наставника, предвидети конкретне мере усавршавања;
- Интегрисати исходе евалуација у годишње планове одељења/катедри.

У оквиру одељка *Систематско праћење и периодична провера квалитета* операционализоване су следеће активности релевантне та стандард 2 као део Акционог плана:

Активност	Систематско праћење и периодична провера квалитета
Операционализација активности	<ul style="list-style-type: none"> - Обезбеђивање пуне административне и техничке подршке у раду Комисије; -Редовно креирање планова активности и пратећих извештаја о реализацији ради увида у начине и анализу нивоа ефикасности њихове имплементације и усаглашавања са критеријумима наведеним у Стандардима за обезбеђивање квалитета; -Редовно спровођење анкета; -Истицање улоге студената у поступцима унапређивања квалитета и његове процене; -Изградња и развој институционалног оквира за систем управљања квалитетом Факултета; - Успостављање сталних тела за праћење и контролу квалитета на Факултету; -Обезбеђивање људских ресурса и инфраструктуре за прикупљање и обраду података од значаја за анализу и оцену квалитета и степена успешности у остварењу постављених циљева и задатака; -Стручно усавршавање и едукација свих субјеката задужених за обезбеђивање и унапређивање квалитета, посебно у области поступака за самовредновање, екстерне евалуације и акредитације; -Утврђивање релевантних индикатора квалитета и поступака за праћење, преиспитивање и унапређивање квалитета за сваку од дефинисаних области; -Анализа добијених резултата након спроведеног процеса самовредновања и предлагање превентивних и корективних мера; -Систематично праћење и усавршавање поступака за реализацију предложених превентивних и корективних мера; -Редовно и систематично спровођење поступака самовредновања, периодичног и екстерног вредновања Факултета у складу са стандардима Националног тела за акредитацију и обезбеђивања квалитета у високом

	<p>образовању (у даљем тексту: НАТ) у интервалима од 3 године, односно, по потреби и у краћим интервалима; у складу са општим актом Универзитета, односно појединачним актом Факултета;</p> <p>-Акредитација Факултета, у складу са стандардима НАТ-а у прописаном року, по посебном захтеву Универзитета у краћим роковима или иностране акредитационе агенције;</p> <p>-Континуирано праћење усаглашености са стандардима усвојеним од стране НАТ-а и Универзитета;</p> <p>-Екстерна (спољашња) контрола рада Факултета коју обавља Комисија за акредитацију и проверу квалитета; или друга организација ангажована од стране Факултета или његове организационе јединице (међународна акредитација, сертификација, рангирање и друго);</p> <p>-Усклађивање динамике рада, праћења и провере квалитета рада Факултета и студијских програма у складу са важећим прописима (законима, подзаконским актима и општим актима Универзитета у Београду и Факултета), упутствима и захтевима.</p> <p>-Правовремена измена и допуна правних аката Факултета у складу са потребама и изменама и допунама релевантних правних пописа;</p> <p>-Објављивање правних аката Факултета на званичној интернет презентацији Факултета (https://www.f.bg.ac.rs/pravna_akta);</p> <p>-Повећање свести и знања запослених о систему квалитета.</p>
Одговорни	<p>Управа Факултета; Секретар Факултета; Савет Факултета; Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање; све службе Факултета;</p> <p>Наставници и сарадници.</p>
Време извршења	<i>Континуирано</i>

Прилози за стандард 2:

Прилог 2.1.а. Правилник о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника од дана 24.05.2007. године, заводни број: 635/1-V.

Прилог 2.1.б. Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђивање квалитета и самовредновање од дана 30.06.2011. године, заводни број: 1016/1-VI/1.

Прилог 2.1.в. Измене и допуне Правилника о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника од дана 01.06.2017. године, заводни број: 946/1-VI.

[Прилог 2.1.г.](#) Измене и допуне Правилника о обезбеђивању квалитета и самовредновању од дана 01.06.2017. године, заводни број: 946/1-VII.

[Прилог 2.2.а.](#) План рада пролећни семестар 2021 22

[Прилог 2.2.б.](#) План рада јесењи семестар 2021 22

[Прилог 2.2.в.](#) План рада пролећни семестар 2022 23

[Прилог 2.2.г.](#) План рада јесењи семестар 2022 23

[Прилог 2.2.д.](#) План рада пролећни семестар 2023 24

[Прилог 2.2.ђ.](#) План рада јесењи семестар 2023 24

[Прилог 2.3.](#) Одлука Наставно-научног већа Факултета од дана 15.05.2025. године, заводни број: 888/1-V.

[Прилог 2.3.а.](#) Извештај Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање за академску 2021-2022. годину од дана 14.11.2022. године.

[Прилог 2.3.б.](#) Извештај Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање за академску 2022-2023. годину од дана 16.11.2023. године.

[Прилог 2.3.в.](#) Извештај Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање за академску 2023-2024. годину од дана 14.11.2024. године

СТАНДАРД 3: Систем обезбеђивања квалитета

ОПИС СТАЊА

Филозофски факултет Универзитета у Београду је, у складу Статутом Факултета, развио организациону структуру и успоставио институционалне механизме за осигурање квалитета, односно самовредновање и оцењивање квалитета студијских програма, наставе и услова рада. Према Статуту Факултета ([Прилог 3.1.б](#)) Наставно – научно веће Факултета формира Комисију за обезбеђивање квалитета и самовредновање (у дањем тексту: Комисија), коју чине наставници и сарадници са свих одељења, представници ненаставног особља, као и представници студената које делегира Студентски парламент ([Прилог 3.1.а](#)).

Стратегија, начини и поступци за обезбеђивање квалитета, као и правилници и документа која их регулишу, план праћење и унапређивање детаљно су наведени у оквиру одељака Стандард 1 и Стандард 2. За процес обезбеђивања и унапређивања квалитета на Факултету задужени су: Декан, органи управљања и руковођења Факултетом, Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање, али и сви запослени (наставно и ненаставно особље) и студенти Факултета.

Комисија има обавезу да најмање једном годишње извештава Наставно – научно веће о активностима које су реализоване у циљу обезбеђивања и унапређивања квалитета установе и студијских програма (видети: Стандард 2)

Комисија је задужена за спровођење механизма и поступака уз помоћ којих се испуњавају стандарди квалитета рада установе и квалитета студијских програма на свим нивоима студија ([Прилог 3.1.в](#)). Поред тога, промовише културу квалитета, планира и анализира поступке вредновање наставног и научно-истраживачког рада, израђује Стратегију за обезбеђивање квалитета и прати њено остваривање.

У процесу самовредновања наставници и сарадници прате и унапређују квалитет наставе на Факултету кроз анализу студијских програма и анализу наставног процеса, анализу ефикасности студирања на основу стечених ЕСПБ бодова, предлажу мере и активности за унапређење квалитета наставе и студијских програма. Све службе, сви

запослени (укључујући наставно и ненаставно особље) учествују у самовредновању и испуњавању свих 15 стандарда прописаних од стране Националног тела за акредитацију и обезбеђење квалитета у високом образовању и Комисије за акредитацију и проверу квалитета.

За процес обезбеђивања и унапређивања квалитета рада установе и свих студијских програма Факултет веома вреднује и уважава мишљење и процене различитих актера, пре свега студената који учествују у наставном процесу и користе услуге различитих служби, наставника и сарадника, али и свршених студената и послодаваца код којих су студенти који су завршили Филозофски факултет запослени. На основу њихове процене ради се на континуираном обезбеђивању и унапређивању квалитета услова рада Факултета, побољшања квалитета наставног процеса, студијских програма и друго.

У прилог томе говоре реализована истраживања у којима су испитаници биле управо ове циљне групе. Комисија предлаже мере и активности за унапређивање квалитета у односу на резултате истраживања која се реализују једанпут годишње, односно на сваке три године, уз помоћ анкета ([Прилог 3.2](#)) које испитују:

- процену наставног процеса и квалитета рада наставника током тог процеса на свим предметима и свим нивоима студија;
- мишљење дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења;
- задовољство послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца;
- процену квалитета рада и управљања Филозофског факултета од стране наставника и сарадника;
- процену квалитета и услова студирања, квалитета рада и управљања Филозофског факултета од стране студената.

На основу добијених резултата, креирају се обједињени извештаји (семестрални, годишњи, трогодишњи), а то су:

- Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења ([Прилог 4.1](#));

- Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца;
- Годишњи статистички извештаји о студентској евалуацији педагошког рада наставника на основним студијама;
- Годишњи статистички извештаји о студентској евалуацији педагошког рада наставника на мастер и докторским студијама;
- Годишњи статистички извештај о студентској евалуацији рада Факултета за школску 2023/2024;
- Годишњи статистички извештај о наставничкој евалуацији рада Факултета за школску 2023/2024;
- Технички извештаји о вредновању педагошког рада наставника и сарадника за јесењи и пролећни семестар за 2021/22, 2022/23 и 2023/24 академску. (Видети: Стандард 4; Стандард 5; Стандард 10)

У односу на анализу извештаја Комисија креира *Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера* ([Прилог 3.3](#)) На основу главних налаза истраживања предлажу се конкретне превентивне и корективне мере за унапређење у циљу унапређивања наставног процеса и обезбедио висок ниво квалитета студија. Ове мере се махом односе на унапређивање елемената и аспеката који чине наставни процес, литературу, методе и технике које користе наставници, осмишљавање механизма за подизање свести о значају евалуације, информисаност студената о значају вредновања педагошког рада наставника и сарадника, потребу за већим бројем гостујућих предавача и унапређивање међународне сарадње везано за одређене теме и области, нарочито на вишим нивоима студија, усавршавање наставног кадра, олакшавање административних процедура и слично. Добијени налази су један од главних ресурса на основу којих можемо имати увид у тренутно стање и квалитет рада Факултета и услове студирања, на основу којих можемо даље да спроводимо континуирано унапређење свих елемената и аспеката квалитета, са циљем испуњавања прописаних стандарда.

SWOT анализа система обезбеђивања квалитета

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
У систем обезбеђивања и унапређивања квалитета укључени су: Управа, наставници, сарадници, ненаставно особље, студенти, свршени студенти и послодавци код којих студенти који су завршили Филозофски факултет рада	+++	Није у потпуности успостављен институционални систем за обезбеђивање квалитета	+++
Постоји значајан кадровски потенцијал који се може укључити у систем обезбеђивања и унапређивања квалитета	+++	Одређени субјекти за обезбеђење квалитета нису у довољној мери упознати са процедурама, задацима и одговорностима	++
Формирана је Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање	+++	Недовољна мотивисаност запослених за рад у систему обезбеђивања и унапређења квалитета	++
У оквиру сваког одељења формиране су радне групе које се баве самовредновањем појединачних студијских програма (ОАС, МАС, ДАС)	+++	Чланови тимова и радних група нису обучени или немају искуства у процесу (само)евалуације	+++
Присутна је заинтересованост већег броја наставника и сарадника за унапређење студијских програма и наставног процеса	++	Недовољно праћење и имплементирање превентивних и корективних мера	+++
Уочен је пораст броја студената који учествују у анкетама	+++		
Добра сарадња Комисије и Студентског парламента	+++		
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	

Континуирано радити на развијању и јачању институционалног система обезбеђивања и унапређивања квалитета	+++	Недовољно развијени механизми и процедуре за редовне периодичне, систематске, рутинске и циклусне провере квалитета	+++
Обучити запослене о поступцима и процедурама у процесу самовредновању	+++	Недовољна информисаност, обученост и ангажованост неких субјеката отежава рад на обезбеђивању и унапређењу квалитета установе и студијских програма	+++
Изучавати и имплементирати примере добре праксе	++	Обезбеђивање и унапређивање квалитета није могуће без одређених финансијских средстава	++
Мотивисати запослене и студенте за додатно ангажовање на обезбеђивању и унапређењу квалитета		Недовољно редновањерада на обезбеђивању и унапређењу квалитета	++
Обезбедити информисање о значају унапређивања квалитета и промовисање културе квалитета	++	Недовољно промовисање културе квалитета од стране надлежних институција и друштвене заједнице	++
Скала за квантификацију процене: +++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење система за обезбеђивање квалитета

- Континуирано градити и унапређивати систем обезбеђивања квалитета установе и студијских програма, тако да буде устаљен и прилагођен захтевима и динамици релевантних правилника и потребама установе, да се обавља систематски у одређеним интервалима.
- Информисати све актере самовредновања о значају унапређивања квалитета, упознати их са процедурама, задацима, одговорностима и динамиком активности које се реализују.
- Промовисати културу обезбеђивања и унапређивања квалитета путем различитих

медија и активности.

- Мотивисати запослене и студенте за ангажовање у активностима обезбеђивања и унапређивања квалитета (на пример, јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима обезбеђивања квалитета).
- Обучити запослене за извођење поступака и процедура у процесу самовредновању.
- Обезбедити механизме за континуирану, систематску примену превентивних и корективних мера које се идентификују на основу спроведених анкета са различитим актерима који учествују у наставном процесу и уопште раду на Факултету.
- Осмислити и регулисати начин стимулације учешћа запослених и студената у пословима обезбеђивања и унапређивања квалитета.
- У циљу континуираног унапређивања квалитета препоручује се да Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање осмисли механизме контроле спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира процедуре обезбеђивања квалитета.
- Предвидети средства за рад на пословима обезбеђивања квалитета у буџету Факултета.
- Радити на умрежавању и размени примера добре праксе са другим високошколским установама које су у саставу Универзитета у Београду.

У оквиру одељка *Систематско праћење и периодична провера квалитета* операционализоване су следеће активности као део Акционог плана:

<i>Активност</i>	Систематско праћење и периодична провера квалитета
Операционализација активности	<ul style="list-style-type: none">- Обезбеђивање пуне административне и техничке подршке у раду Комисије;-Редовно креирање планова активности и пратећих извештаја о реализацији ради увида у начине и анализу нивоа ефикасности њихове имплементације и усаглашавања са критеријумима наведеним у Стандардима за обезбеђивање квалитета;-Редовно спровођење анкета;-Истицање улоге студената у поступцима унапређивања квалитета и његове процене;

	<p>-Изградња и развој институционалног оквира за систем управљања квалитетом Факултета;</p> <p>- Успостављање сталних тела за праћење и контролу квалитета на Факултету;</p> <p>-Обезбеђивање људских ресурса и инфраструктуре за прикупљање и обраду података од значаја за анализу и оцену квалитета и степена успешности у остварењу постављених циљева и задатака;</p> <p>-Стручно усавршавање и едукација свих субјеката задужених за обезбеђивање и унапређивање квалитета, посебно у области поступака за самовредновање, екстерне евалуације и акредитације;</p> <p>-Утврђивање релевантних индикатора квалитета и поступака за праћење, преиспитивање и унапређивање квалитета за сваку од дефинисаних области;</p> <p>-Анализа добијених резултата након спроведеног процеса самовредновања и предлагање превентивних и корективних мера;</p> <p>-Систематично праћење и усавршавање поступака за реализацију предложених превентивних и корективних мера;</p> <p>-Редовно и систематично спровођење поступака самовредновања, периодичног и екстерног вредновања Факултета у складу са стандардима Националног тела за акредитацију и обезбеђивања квалитета у високом образовању (у даљем тексту: НАТ) у интервалима од 3 године, односно, по потреби и у краћим интервалима; у складу са општим актом Универзитета, односно појединачним актом Факултета;</p> <p>-Акредитација Факултета, у складу са стандардима НАТ-а у прописаном року, по посебном захтеву Универзитета у краћим роковима или иностранне акредитационе агенције;</p> <p>-Континуирано праћење усаглашености са стандардима усвојеним од стране НАТ-а и Универзитета;</p> <p>-Екстерна (спољашња) контрола рада Факултета коју обавља Комисија за акредитацију и проверу квалитета; или друга организација ангажована од стране Факултета или његове организационе јединице (међународна акредитација, сертификација, рангирање и друго);</p> <p>-Усклађивање динамике рада, праћења и провере квалитета рада Факултета и студијских програма у складу са важећим прописима</p>
--	---

	<p>(законима, подзаконским актима и општим актима Универзитета у Београду и Факултета), упутствима и захтевима.</p> <p>-Правовремена измена и допуна правних аката Факултета у складу са потребама и изменама и допунама релевантних правних пописа;</p> <p>-Објављивање правних аката Факултета на званичној интернет презентацији Факултета (https://www.f.bg.ac.rs/pravna_akta);</p> <p>-Повећање свести и знања запослених о систему квалитета.</p>
Одговорни	<p>Управа Факултета; Секретар Факултета; Савет Факултета; Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање; све службе Факултета;</p> <p>Наставници и сарадници.</p>
Време извршења	<i>Континуирано</i>

Табеле и прилози за стандард 3:

Прилог 3.1.а. Одлука Наставно-научног већа Факултета од дана 25.06.2021. године, заводни број: 772/1-XVII/9.

Прилог 3.1.б. Извод из Статута Факултета о конкретној одговорности за унутрашње осигурање квалитета на Факултету.

Прилог 3.1.в Опис рада Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање.

Прилог 3.2. Списак свих анкета.

Прилог 3.3. - Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера

СТАНДАРД 4: Квалитет студијског програма

ОПИС СТАЊА

Филозофски факултет је акредитован за три нивоа студија и то за:

- Основне академске студије (240 ЕСПБ) – укупно 10 студијских програма;
- Мастер академске студије (60 ЕСПБ) - укупно 12 студијских програма;
- Докторске академске студије (180 ЕСПБ) - укупно 10 студијских програма.

У наредној табели (табела 4.1) се налази листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи од 2021. године, односно у последње три академске године (2021/22, 2022/23 и 2023/24) са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија. Програм мастер академских студија који се односи на Образовање наставника Уверењем о акредитацији Комисије за акредитацију 28.12.2020. године, а самовредновање наведеног програма је завршено 2024. године. Програм мастер академских студија Античка култура и класично наслеђе (60 ЕСПБ) акредитован је Уверењем о акредитацији Комисије за акредитацију 02.04.2024. године и није предмет овог циклуса акредитације.

Критеријуми о квалификацијама и компетенцијама за сваки студијски ниво су јасно одређени и дефинисани. Извештаји о самовредновању појединачних студијских програма који се реализују на Филозофском факултету Универзитета у Београду, са свим пратећим прилозима, објављена су и јавно доступна [на званичној интернет презентацији Факултета](#).

Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи од 2021. године са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године

* (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма)

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Укупно акредитован број студената	Укупно уписани број студената на свим годинама студија у последње 3 године		
			2021/22	2022/23	2023/24
ОАС - Основне академске студије					
1.	Филозофија	280	332	332	324
2.	Социологија	400	562	573	571
3.	Педагогија	240	258	245	250
4.	Андрагогија	120	156	188	141
5.	Психологија	352	546	568	605
6.	Историја	480	459	435	405
7.	Историја уметности	360	429	395	372
8.	Археологија	248	260	235	219
9.	Етнологија/ антропологија	220	258	255	250
10.	Класичне науке	120	56	39	38
	Укупан број студената (ОАС)	2820	3316	3226	3175

Р. б.	Назив студијског програма и поље	Укупно акредитован број студената	Укупно уписани број студената на све године студија у последње 3 године		
			2021/22	2022/23	2023/24
МАС - Мастер академске студије					
1.	Филозофија	50	30	30	25
2.	Социологија	75	31	26	31
3.	Педагогија	60	77	90	75
4.	Андрагогија	30	29	25	18
5.	Психологија	116	134	144	147
6.	Историја	100	89	62	67
7.	Историја уметности	80	63	46	35
8.	Археологија	25	52	50	55
9.	Етнологија/ антропологија	25	26	27	30
10.	Класичне науке	10	8	6	3
11.	Образовање наставника	25	30	26	31
12.	ДДТ	25	5	8	8
	Укупан број студената (МАС)	621	574	540	525

Р. б.	Назив студијског програма и поље	Укупно акредитован број студената	Укупно уписани број студената на све године студија у последње 3 године		
			2021/22	2022/23	2023/24
ДС - Докторске академске студије					
1.	Филозофија	60	66	65	68
2.	Социологија	60	50	48	46
3.	Педагогија	30	39	39	45
4.	Андрагогија	30	10	12	15
5.	Психологија	45	85	93	95
6.	Историја	60	118	109	119
7.	Историја уметности	45	91	89	88
8.	Археологија	30	44	48	50
9.	Етнологија/ антропологија	30	27	32	37
10.	Класичне науке	30	17	18	21
	Укупан број студената (ДС)	420	547	553	584

Р. б.	*Степен студија	Број програма	Укупно акредитован број студената	Укупно уписани број студената на све године студија у последње 3 године		
				2021/22	2022/23	2023/24
1.	ОСС	/	/	/	/	/
2.	ССС	/	/	/	/	/
3.	МСС	/	/	/	/	/
	ОАС	10	2820	3316	3226	3175
	МАС	12	621	574	540	525
	ИАС	/	/	/	/	/
	САС	/	/	/	/	/
	ДС	10	420	547	553	584

* раздвојити нивое студија по пољима (нпр. ОАС – ДХ, ОАС – ТТ, ОАС - ИМТ)

Студијски програми *основних академских студија* у релевантном областима и занимањима, обезбеђују:

- разумевање кључних појмова, идеја, теорија и оспособљеност за њихову примену у конкретним ситауацијама рада;
- познавање основних метода и процедура прикупљања и систематизације података;
- способност за квалитативну и квантитативну анализу података у складу са основним теоријама и концептима релевантне области, као и способност за презентацију и евалуацију добијених података;
- стицање базичних професионалних вештина за решавање комплексних проблема и

ситуација у конкретном радном окружењу;

- стицање кључних (генеричких) компетенција које омогућују даљи професионални развој и континуирано учење као што су: логичко мишљење и резонување, критичко суђење и вредновање, вештине комуникације, употреба савремених информационих технологија, интерперсоналне вештине, као што су, између осталог, вештине дијалога и тимског рада.

Студијски програми *мастер академских студија* обезбеђују:

- познавање основних теоријских проблема и одређених подручја;
- познавање различитих епистемолошко – методолошких приступа и парадигми у одређеним областима и разумевање њихове импликације у проучавању специфичних проблема;
- способност за примену стеченог теоријско - методолошког знања у различитим социјално културним и професионалним контекстима;
- вештину анализе, критичке евалуације и професионалне апликације знања путем реализације примењених пројеката или истраживања;
- самостално истраживање и критичко промишљање праксе у релевантним областима и оспособљеност за презентовање истраживачких налаза научној и стручној јавности;
- креативну и флексибилну примену знања у новим ситуацијама и способност да се мисли доследно и независно;
- самостално обављање послова у доменима за које су оспособљавани, а у складу са одговарајућим професионалним нормама, стандардима и примерима добре праксе;
- оспособљеност за наставак студија, даље усавршавање и самостално стицање знања.

Студијски програми *докторских студија* обезбеђују:

- високоспецијализовано знање у области студија, односно рада као основа за критичко мишљење и истраживање;
- критичко преиспитивање експлоративне и практичне вредности различитих теорија, концепција и стратегија у релевантним областима;

- комбиновање интердисциплинарног и интегративног приступа у проучавању фундаменталних и специфичних проблема у домену знања и занимања за коју су оспособљавани;
- специјализоване вештине решавања проблема у истраживању, развоју знања, процедура и интеграцији знања;
- способност за продукцију нових сазнања или оригиналну адаптацију, примену и интерпретацију постојећег знања на основу свеобухватног истраживања литературе и грађе, експериментисања, критичке рефлексije постојеће теорије и праксе и других системских приступа;
- способност за реализацију оригиналних истраживачких пројеката и упознавање научно - стручне јавности са резултатима научних истраживања, кључним проблемима и добром праксом у релевантним областима и доменима;
- способност за управљање контекстом рада и истраживања уз примену стратегијског мишљења и одлучивања.

У наредној табели (видети: Табела 4.2) се може видети број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у академској 2021/22, 2022/23 и 2023/24 години. Овај податак је значајан за стицање увида у укупно стање броја студената који успешно завршавају студије на свим нивоима студија на годишњем нивоу, а проценат је углавном нешто више од 50.

Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30. 09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

*Степен студија	2021/22			2022/23			2023/24		
	уписани	диплом.	%	уписани	диплом.	%	уписани	диплом.	%
ОСС	/	/		/	/		/	/	
ССС	/	/		/	/		/	/	
МСС	/	/		/	/		/	/	
ОАС	670	319		661	287		625	365	
МАС	298	168		242	161		250	170	

ИАС	/	/		/	/		/	/	
САС	/	/		/	/		/	/	
ДС	76	49		89	38		104	36	
Укупно	1044	536	51	992	486	48	979	571	58

* раздвојити степене студија по пољима (нпр. ОАС – ДХ, ОАС – ТТ, ОАС - ИМТ)

Податак који додатно доприноси стицању увида у квалитет студијских програма јесте просечно трајање студија у академској 2021/22, 2022/23 и 2023/24 години (Табела 4.3).

Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

*Ниво студија	2021/22		2022/23		2023/24	
	Број дипломи- раних	Просечно трајање студија	Број дипломи- раних	Просечно трајање студија	Број дипломи- раних	Просечно трајање студија
ОСС	/	/	/	/	/	/
ССС	/	/	/	/	/	/
МСС	/	/	/	/	/	/
ОАС	319	5.5	287	6	365	5.8
МАС	168	1.6	161	1.7	170	1.7
ИАС	/	/	/	/	/	/
САС	/	/	/	/	/	/
ДС	49	7	38	6.9	36	6.5
Укупно	536	4,7	486	4,8	571	4,6

* раздвојити нивое студија по пољима (нпр. ОАС – ДХ, ОАС – ТТ, ОАС - ИМТ)

Подаци из табеле нам показују да просечно трајање основних студија износи 5.5 до 6 година, мастер студија нешто више од годину и по дана, док докторске студије на Филозофском факултету студенти у просеку заврше за нешто више од 4.5 године.

Квалитет студијског програма на Филозофском факултету се обезбеђује, између осталог, постављањем циљева и исхода студијских програма, односно појединачних студијских предмета/курсева на сва три нивоа студија, као и њиховим праћењем. Квалитет студијских програма се прати:

- уз помоћ анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења сваког одељења на свим нивоима студија. Међу елементима и аспектима које дипломирани студенти евалуирају код себе јесу стечена стручна, теоријска и практична знања, оспособљеност за рад у струци,

примењивост стеченог знања, способност за решавање проблема, за самостални и тимски рад, професионалност/етичност у послу, организационе вештине, лидерске вештине, флексибилност, рад под притиском, иновативност/креативност, примена метода истраживања, одговорност на раду, вештине комуникације, јасно комуницирање, самоевалуација, коришћење информационих технологија, управљање професионалним развојем;

- на основу *процене задовољства послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца*. Елементи и аспекти која послодавци евалуирају су стручна знања, теоријска знања и практична знања која су дипломирани студенти стекли, њихова оспособљеност за рад у струци, примењивост знања, решавање проблема, да ли су оспособљени да самостално и тимски обављају свој посао, професионалност/етичност у послу, њихове организационе и лидерске вештине, флексибилност, као и способност за рад под притиском.

На основу резултата спроведених истраживања са дипломираним студентима и послодавцима који те студенте запошљавају израђују се извештаји које Комисија анализира и предлаже корективне и превентивне мере (видети: Стандард 3).

Према *Извештају о евалуацији рада Филозофског факултета од стране дипломираних студената за академску 2023/2024. годину (Прилог 4.1)*, где је у поцени учествовало 811 бивших студената, студијске групе се разликују међусобно у процени. Истичу се резултати где некадашњи студенти најслабије процењују да су опремљени практичним знањима $M = 2.93$ и лидерским вештинама $M = 3.12$, за рад у струци $M = 3.30$ као и да је нешто слабија примењивост добијеног знања на студијама $M = 3.32$, док најбоље процењују припрему за професионалност и етичност на раду $M = 4.34$, оспособљеност за решавање проблема $M = 4.26$, припрему за одговорност на раду $M = 4.21$ и оспособљеност за јасну комуникацију $M = 4.22$. Мале разлике у процени постоје у односу на ниво студија, те студенти који су завршили докторске студије дају Факултету највише оцене, а студенти који су завршили основне студије најниже. Даље, студенти који раде у струци дају Факултету нешто више оцене од оних који нису нашли посао у струци. Међутим, ове разилке су прилично мале.

Према *Извештају о евалуацији рада Филозофског факултета од стране послодаваца некадашњих студената Факултета за академску 2023/2024. годину (Прилог*

4.2) просечна оцена процена рада Факултета 4.30. Са једне стране, послодавци најслабије процењују опремљеност практичним знањима дипломираних студената $M = 3.88$ и лидерским вештинама $M = 3.85$. Са друге стране, послодавци најбоље процењују припрему за професионалност и етичност на раду $M = 4.69$, теоријска знања $M = 4.63$ и припрему за одговорност на раду $M = 4.61$. Када говоримо о областима, највише оцене дају послодавци из области образовања $M=4.51$, индустрије $M=4.49$ и невладиних и хуманитарних организација $M=4.49$, а најниже из области здравства $M=3.21$. С обзиром да је у овом истраживању учествовало укупно 139 послодаваца ове податке морамо узети с резервом а у неком од наредних циклуса самовредновања развити механизме за повећање броја испитаника.

Добијени резултати ових и других истраживања која, за потребе унапређивање квалитета студијских програма, реализује Филозофски факултет су добра основа за ревидирање студијских програма у циљу још боље оспособљености студената за потребе тржишта рада, конкурентности и испуњавања захтева и потреба будућих послодаваца, кроз понуду разноврсног и актуелног садржаја, литературе и релевантних предиспитних обавеза и активности унутар студијских предмета. Потребно је успоставити механизме и процедуре уз помоћ којих ће радне групе свих одељења остварити и одржавати контакте са свршеним студентима и њиховим послодавцима у циљу даље сарадње и истраживања потреба тржишта рада и знања и вештина неопходних за обављање одређених послова у оквиру различитих занимања.

Сенат Универзитета у Београду, на основу предлога Наставно-научног већа Факултета, је својим одлукама усвојио све студијске програме Филозофског факултета на основним, мастер и докторским академским студијама. Садржај и структура свих студијских програма, са спецификацијом предмета, су јавно доступни на интернет презентацији Факултета.

У циљу обезбеђивања и унапређивања квалитета студијских програма неопходно је редовно и систематично спровођење поступака самовредновања, периодичног и екстерног вредновања Факултета у складу са стандардима Националног тела за акредитацију и обезбеђивања квалитета у високом образовању (у даљем тексту: НАТ) у интервалима од 3 године, односно, по потреби и у краћим интервалима; у складу са општим актом Универзитета, односно појединачним актом Факултета. Такође, потребно је континуирано

пратити да ли су стандарди Факултета усаглашени са стандардима усвојеним од стране НАТ-а и Универзитета. Посебан значај се придаје усклађивању динамике рада, праћења и провере квалитета рада Факултета и студијских програма у складу са важећим прописима (законима, подзаконским актима и општим актима Универзитета у Београду и Факултета), упутствима и захтевима.

На основу увида у студијске програме на Филозофском факултету приметно је да су, на свим нивоима студија и свим студијским групама, студијски програми научно утемељени, да имају јасно дефинисану сврху и улогу у образовном систему; усклађени су са савременим светским токовима и стањем науке и струке; упоредиви су са студијским програмима одговарајућих страних високошколских установа; садрже листу и структуру обавезних и изборних предмета, као и њихов опис. Поред тога, циљеви студијских програма, исходи учења, знања и вештине које се стичу су јасно дефинисани и усклађени са основним задацима и циљевима Филозофског факултета. Приметно је да студијски програми омогућавају мобилност наставника и студената. Значајан увид јесте и то да наставно особље поседује све потребне научне и стручне квалификације за извођење студијских програма. Поред људских, за извођење студијских програма, обезбеђени су и одговарајући просторни, технички, библиотечки, информатички и други ресурси, примерени карактерима студијских програма и предвиђеном броју студената.

Студенти се на студијске програме уписују на основу [конкурса](#) које расписује Универзитет у Београду, а који спроводи Факултет. Њихово напредовање у процесу савладавања студијских програма вреднује се ЕСПБ бодовима, а услови и поступци за завршавање студија и добијање дипломе одређеног нивоа образовања су дефинисани и доступни су на увид јавности.

У [Прилогу 4.3.](#) дата је табела мапирања предмета (пример Одељења за психологију) како би се стекао увид у покривеност програмских исхода учења у оквиру обавезних предмета који су дефинисани програмом.

Распоред и начин извођења наставе на основним и мастер академским студијама, информисање студената о начину организовања и термину одржавања свих облика наставе, упис на студије, правила студирања, начини провере знања и правила оцењивања,

напредовање студената и друга питања у вези са наставом на Факултету ближе су дефинисани [Статутом Филозофског факултета и релевантним правилницима](#): Правилник о упису студената на студијске програме Универзитета у Београду; Правилник о оцењивању и испитима Факултета, са изменама и допунама; Правила основних академских студија Факултета; Правилник о упису студената на основне академске студије Факултета; Правила мастер академских студија Факултета; Упутство о поступку за упис кандидата на докторске академске студије Факултета; [Правила докторских академских студија Факултета за студенте уписане на докторске студије почев од школске 2016/2017. године, са пратећим изменама и допунама](#); Правила докторских академских студија Факултета за студенте уписане на докторске студије пре школске 2016/2017. године; Правилника [о докторским студијама на Универзитету у Београду](#). Основне процедуре (правила) и поступци којима се реализује наставни процес, начин организације наставе на Факултету и обавезе наставног особља и студената у наставном процесу (видети Стандард 5).

Законом о високом образовању утврђен је садржај студијског програма докторских студија. Стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија, које је донео Национални савет за високо образовање, утврђени су структура и остали елементи студијских програма.

Горе побројаним правилима докторских академских студија Филозофског факултета ближе се одређују правила докторских студија и поступци пријаве, оцено и одбране докторске дисертације. На основу увида у опис и садржај студијског програма докторских студија на Филозофском факултету могу се, између осталог, извести следећи закључци:

- Филозофски факултет испуњава све услове за извођење докторских студија;
- Студијски програм докторских студија је научно утемељен;
- Студијски програм докторских студија је усклађен са савременим светским токовима и стањем науке и упоредив је са студијским програмима докторских студија одговарајућих страних високошколских установа;
- Докторска дисертација се оцењује на основу њеног научног доприноса.

SWOT анализа квалитета студијског програма

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Дуга традиција извођења студијских програма на сва три нивоа студија са компетентним наставницима	+++	Недовољна информисаност о студијским програмима и њиховим исходима	+
Наставни кадар, који изводи појединачне предмете у оквиру студијских програма, је квалификован и компетентан	+++	Слабији одзив студената на одређене студијске програме	++
Доступност свих информација о студијским програмима, садржајима појединачних предмета, завршном раду и стручној пракси	+++	Недовољно развијена повезаност и сарадња са дипломираним студентима и њиховим послодавцима, што умањује број испитаника који су релевантни за процену исхода који су предвиђени одређеним програмом	++
Наставни планови и програми се континуирано иновирају у складу са релевантним истраживањима, потребама праксе и тржишта рада		Ограничене могућности за обављање студентске праксе и стицање радног искуства	+++
Радно оптерећење студената не прелази максимални оквир (уравнотежена је расподела обавезних и изборних предмета)	+++	Ограничен број понуђених изборних предмета по семестру	+++
Систем оцењивања заснован је на мерењу исхода	++	Мали број страних студената долази на размену	++
Програми садрже елементе који указују на предвиђену националну и међународну сарадњу, могућност размене искуства и практичне примене знања студената	+++	Студенти су демотивисани да се пријаве за програме мобилности у иностранству услед недостатка финансијских средстава или језичких баријера	++
Програми се развијају, између осталог, по узору на међународне акредитоване програме	++		

Циклично праћење квалитета студијског програма (на три године) путем истраживања где су испитаници дипломирани студенти и послодавци	+++		
Континуирано се развијају поступци за праћење квалитета студијског програма	+++		
Уочен је значај квалитетно осмишљеног студијског програма у доприносу пријаве већег броја квалитетних кандидата за упис на студије	+++		
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Континуирано стваривање и јачање сарадње са релевантним послодавцима - компанијама, институцијама и организацијама, као и склапање уговора о сарадњи	+++	Низак ниво (пред)знања које су студенти стекли у средњој школи	++
Умрежавање са професионалним и стручним удружењима	++	Недовољна заинтересованост и мотивисаност потенцијалних студената који су запослени да упишу неки од студијских програма, с обзиром на обавезна предавања која су предвиђена програмом	+++
Континуирано стваривање и јачање сарадње са релевантним домаћим и страним универзитетима и колегама из сродних научних области	+++	Недовољна мотивисаност послодавца да искажу своје мишљење о квалификацијама дипломираних студената	+++
Јачање алумни мреже – односно одржавање континуиране сарадње са бившим студентима	+++	Незаинтересованост одређеног дела наставног особља за иновирање и унапређивање студијских програма	+

Већа промоција и континуирано информисање потенцијалних студената и њихових родитеља о програмима који се нуде	++	Конкуренција у виду других факултета са бољим ресурсима и доступнијим моделима наставе	+
Повећати видљивост информација о доступности међународних пројеката и фондова	++	Финансијска ситуација студената за одлазак на различите врсте мобилности	+
Развијање програма мобилности студената и подстицање боравка страних студената на Факултету	+++	Брзе промене на тржишту рада које захтевају честа ажурирања наставног плана и програма	++
Отварање могућности онлајн и хибридног модела наставе како би се учинила доступном већем броју (потенцијалних) студената	++		
Скала за квантификацију процене: +++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење квалитета студијског програма

Унапређење квалитета се може остварити путем следећих активности:

- Унапређење информисаности о студијским програмима и њиховим исходима (редовно ажурирање веб-странице Факултета са детаљним описима програма, исходима учења и могућностима запослења након завршених студија; организовање „отворених врата“ и вебинара за потенцијалне студенте и њихове родитеље, израда промотивног видео-материјала о сваком студијском програму);
- Јачање повезаности са дипломираним студентима и послодавцима (на пример, формирање Алумни мреже при сваком одељењу ради редовне комуникације, организовање редовних сусрета дипломаца и слично);
- Развој базе података о могућностима стручне праксе с циљем веће доступности студентима за стицања радног искуства;
- Повећање избора и флексибилности у настави (увођење веће понуде изборних предмета по семестру са матичних и других одељења или факултета, развој интердисциплинарних модула);

- Подстицање међународне мобилности (организовање језичке подршке за студенте - курсеви страних језика, промоција програма мобилности);
- Анализа и евалуација планова и програма основних, мастер и докторских студија, као и анализа оправданости реализације појединих студијских програма;
- Развити механизме за повећање броја испитаника за потребе наредних циклуса самовредновања;
- Осавремењавање модела наставе (увођење хибридног и онлајн модела наставе за одређене предмете, увођење дигиталних компонената у сваком предмету - нпр. Moodle, Google Classroom, подршка наставницима за савремене методе наставе кроз редовне обуке);
- Ревидирање студијских програма у циљу још боље оспособљености студената за потребе тржишта рада и испуњавања захтева и конкурентности будућих послодаваца, кроз понуду разноврсног и актуелног садржаја, литературу и предиспитне обавезе и активности унутар студијских предмета;
- Успоставити механизме и процедуре уз помоћ којих ће радне групе свих одељења остварити и одржавати контакте са свршеним студентима и њиховим послодавцима у циљу даље сарадње и истраживања потреба тржишта рада и знања и вештина неопходних за обављање одређених послова у оквиру различитих занимања.

У оквиру одељка *Унапређивање студијског програма* операционализоване су следеће активности као део Акционог плана:

Активност	Унапређивање студијског програма
Операционализација активности	-Процењивање и анализирање студијског програма на свим нивоима студија; -Конципирање нових студијских програма; и измена и допуна студијских програма у складу са развојем научних дисциплина и потребама тржишта рада и образовања; -Предлог нових предмета и иновирање већ постојећих у складу научним истраживањима, стручним достигнућима и потребама тржишта рада;

	<p>-Упоредивање актуелних курикулума са курикулумима међународних високошколских установа;</p> <p>-Пружање веће понуде и могућности за одабир изборних предмета на матичним и другим одељењима;</p> <p>-Усклађивање предмета и стручне праксе у складу са новим трендовима на тржишту рада;</p> <p>-Усклађивање обима испитне литературе са бројем ЕСПБ бодова наставног предмета;</p> <p>-Прикупљање података о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења анкетањем дипломираних студената и послодаваца који их запошљавају;</p> <p>-Обезбеђивање и унапређивање услова за реализацију програма учења на даљину чиме се повећавају прилике за учење, као и доступност различитим циљним групама;</p> <p>-Обезбеђивање услова за реализацију интердисциплинарних и мултидисциплинарних студијских програма, примерених потребама тржишта рада.</p>
Одговорни	Декан; Проректор за наставу; Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање; Управници одељења; Наставници и сарадници.
Време извршења	<i>Континуирано</i>

Прилози за Стандард 4:

[Прилог 4.1.](#) Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.

[Прилог 4.2.](#) Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.

[Прилог 4.3.](#) Табела мапирања предмета као помоћ за стицање увида у то како су програмски исходи учења покривени у оквиру обавезних предмета који су дефинисани програмом.

[Прилог 4.4.](#) Одлука Наставно-научног већа Факултета од дана 20.12.2024. године, заводни број: 2210/1-V/6.

СТАНДАРД 5: Квалитет наставног процеса

ОПИС СТАЊА

Организацију наставног процеса координира Продекан за наставу кроз транспарентне процедуре планирања календара наставе, испитних рокова, распореда одржавања предавања и вежби за сваки семестар што мора бити познато и доступно пре почетка нове академске године. Сви поступци су стандардизовани, а за њихову примену је задужена [Комисија за праћење и утврђивање квалитета наставе](#), док се провером и унапређивањем укупног квалитета наставе бави [Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање](#). Обе комисије именује Наставно-научно веће Факултета.

[Планом извођења наставе и одржавања испита](#), према одредбама Савета Факултета, дефинишу се основни елементи организације наставног процеса, период у којем се одржава настава, распоред одржавања испитних рокова, празнични и нерадни дани Факултета, датуми одржавања седница Наставно-научног већа и седница Савета Факултета. Ове информације се објављују пре почетка академске године на интернет презентацији Факултета. Поред тога, редовно се објављују Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе ([Прилог 5.2](#)), односно информације које се тичу садржаја програма студија, [уписа студената у наредну годину](#) за сва три нивоа студија, распоред одржавања предавања и вежби на сваком појединачном програму у сваком семестру, распоред свих испита за сваки испитни рок, информације везано за библиотеке и друге корисне информације за студенте.

Пре почетка сваког семестра сваки студент је у обавези да [пријави слушање и полагање](#) сваког предмета у оквиру програма који похађа. Сваки план и програм предмета садржи следеће податке:

- назив, година, број ЕСПБ бодова, услови;
- податке о наставницима и сарадницима на предмету;
- циљ, исходе и садржај предмета;
- распоред извођења наставе (предавања и вежби);
- методе извођења наставе;

- списак обавезне и допунске литературе;
- начин оцењивања знања (предиспитне обавезе и испит).

Из спецификација предмета може се уочити да наставу на Филозофском факултету карактерише више разноврсних облика, метода и техника које се користе у раду. Облици рада су углавном интерактивни, велика пажња се посвећује развоју вештина кроз различите врсте предиспитних обавеза, лабораториских вежби, презентација, индивидуалних и групних пројеката који захтевају примену знања. Стручна пракса је обавезан предмет, што доприноси стицању одређеног радног искуства студената и током студија.

Када је реч о изради и одбрани завршног мастер рада и докторске дисертације, начин, процедуре, критеријуми писања и полагања/одбране завршног мастер рада и докторске дисертације дефинисани су одговарајућим [правним актима](#) Филозофског факултета.

Како би се одржао и унапредио квалитет наставног процеса наставни кадар је у прилици да стиче и унапређује компетенције за извођење наставе карактеристичне за високошколске установе. Један од примера који говори у прилог овој чињеници јесте извођење обавезног приступног предавања које су у обавези да одрже сви кандидати пријављени на расписани конкурс за избор у звање доцента, без обзира на претходно предавачко искуство, као и приликом избора у звање ванредног професора, уколико немају одговарајуће искуство у одржавању наставе.

На Филозофском факултету се развила пракса коришћења различитих медија у наставном процесу (нпр. e-learning-а преко Moodle платформе). Уз подршку Рачунарско - документационог центра Филозофског факултета, едукацију наставника и сарадника за коришћење овог начина рада, а нарочито током пандемије корона вируса, значајно се повећао број предмета, као и обим наставног садржаја заступљен на Moodle платформи на свим студијским програмима свих нивоа студија. Током свог рада наставници и сарадници пролазе различите врсте стручног усавршавања и мобилности како би константно унапређивали своје компетенције. Такође, наставници и сарадници активно учествују у различитим врстама мобилности на страним факултетима ([Прилог 5.3.а](#)) где имају прилику да размењују своја искуства и стичу нове компетенције. Поред унапређених компетенција за извођење наставе, као добробит јесе и остваривање и

одржавање сарадње са факултетима и стручњацима из релевантних сродних научних области који буду позивани на Филозофски факултет као гостујући предавачи. Поред тога, посредством учешћа наставника и сарадника на различитим пројектима, остварују се сарадње које резултирају одржавањем међународних конференција које привлаче научнике и стручњаке из различитих делова света. У [Прилогу 5.3.](#) приказане су нека од гостујућих предавања, трибина, семинара, обука, радионица, конференција и друго које су одржане на Филозофском факултету. Дакле, активности којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника редовно се оглашавају на интернет презентацији Факултета.

У сврху обезбеђивања и унапређивања квалитета наставног процеса на крају сваког семестра се реализује вредновање педагошког рада наставника и сарадника путем *Анкете о вредновању педагошког рада наставника и сарадника Филозофског факултета од стране студената*. Овај процес вредновања је регулисан *Правилником о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника* (бр. 635/1-V 24.05.2007. године, Наставно-научно веће Факултета) ([Прилог 5.4](#)) и *Изменама и допунама Правилника о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника* (бр. 946/1- VI.6.2017. године, Наставно-научно веће Факултета) ([Прилог 5.4.а](#)). Како је по новом правилнику евалуација педагошког рада наставника обавезна за студенте приметно је значајно повећање броја испитаника у односу на претходне године.

Анкету, електронским путем, попуњавају студенти који су похађали одређене предмете, на свим нивоима студија, свих студијских програма, како би проценили различите елементе и аспекте наставног процеса, као што су:

- корисност предмета за будуће образовање;
- труд наставника око извођења наставе;
- начин представљања садржаја и развијање интересовања за предмет;
- јасноћа наставника у објашења начина рада;
- утисак да наставник познаје садржај;
- адекватност и доступност литературе и материјала;
- обим и квалитет литературе на предмету;
- одговарање на питања студената и прилика да поставе питања;

- подстицање студената на критичко размишљање;
- атмосфера међусобног уважавања, сарадње и поверења;
- редовност одржавања наставе;
- доступност наставника (на консултацијама и путем електронске поште);
- корисност повратне информације за студента;
- праведност и објективност вредновања студентских радова и активности;
- задовољство садржајем и организацијом предмета.

Анализиране резултате добија сваки наставник и сарадник, за сваки предмет на свим нивоима студија који је одржао, у виду *Индивидуалног статистичког извештаја о вредновању педагошког рада наставника Универзитета у Београду*. Резултати се даље анализирају збирно за сваку академску годину за сва три нивоа студија и приказују се у виду *Годишњег статистичког извештаја о студентској евалуацији педагошког рада наставника на основним студијама* ([Прилог 5.1.а](#), [Прилог 5.1.в](#), [Прилог 5.1.д](#)) и *Годишњег статистичког извештаја о студентској евалуацији педагошког рада наставника на мастер и докторским студијама* ([Прилог 5.1.б](#), [Прилог 5.1.г](#), [Прилог 5.1.ђ](#)). Поред годишњих статистичких извештаја, приређују се и семестрални *Технички извештаји о вредновању* на крају сваког циклуса педагошког вредновања наставника, за јесењи и за пролећни семестар ([Прилог 5.5.а](#); [Прилог 5.5.б](#); [Прилог 5.5.в](#); [Прилог 5.5.г](#); [Прилог 5.5.д](#); [Прилог 5.5.ђ](#)).

Приликом тумачења налаза важно је имати у виду да се један део наставе одржавао онлајн током пандемије корона вируса, да је број студената знатно варирао, од веома малог броја студената који су одговорили на анкету до прилично задовољавајућег узорка током 2023/24 академске године, што се нарочито односи на мастер и докторске студије. Средња оцена за наставнике обично износи око 4.5 и више.

Главни налази за *основне академске студије*: најбоље је оцењена редовност одржавања предавања и вежби, професионалност и етичност у комуникацији, одговарање на питања студената, давање корисних информација, објективност оцењивања, давање корисних информација, доступност наставника. Нешто слабије процене добили су наставници за мање подстицање на активност, развијају интересовања студената.

Главни налази за *мастер и докторске академске студије*: најбоље је процењена редовност држања наставе, одговарање на питања, доступност наставника и адекватност литературе. Нешто слабије процене наставници су добили за проширивање знања и неадекватност литературе. Компонента (не)адекватност литературе је варијала, на почетку је процењивана лошијим оценама, док се у последњем извештају истакла као најбоље процењена, што говори у прилог значаја реализованих истраживања и унапређења квалитета наставе од стране наставника у односу на процене студената.

Како би се унапредио квалитет наставног процеса, на основу анализе свих Годишњих извештаја за 2021/22, 2022/23 и 2023/24 академску годину, Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање је предложила превентивне и корективне. За основне студије те мере су, између осталог: креирање занимљивијих предавања и интерактивних активности које ће повећати интересовање студената за долазак на часове; Примена интерактивних наставних метода и техника, групних пројеката, дебата, студија случаја, радних група и практичних задатака; Подстицање наставника да користе дигиталне алате за интерактивну наставу; Вредновање активности на часовима кроз додатне бодове или укључивање у коначну оцену; Ангажовање гостујућих предавача из праксе како би се студенти упознали са применом знања у реалном радном окружењу; Успоставити систем награђивања за студенте који редовно учествују у евалуацијама (симболични подстицаји, признања); Увести QR кодове у амфитеатрима и учионицама како би студенти могли лакше и брже приступити евалуацијама; Наставници који имају просечну оцену испод 3, према новом Правилнику морају да напишу план за побољшање своје наставе на датим курсевима; Развити механизме подршке наставницима са најнижим оценама – индивидуални разговори, обуке, менторство; Анализирати разлике међу студијским групама како би се уочили фактори који утичу на разлике у оценама и унапредили одређени аспекти у складу са специфичним потребама сваког од одељења. За мастер и докторске академске студије те мере су: Повећати информисаност студената о значају евалуације кроз промотивне кампање на факултету и на друштвеним мрежама; Организовати додатне радионице или гостујућа предавања за продубљивање знања у одређеним областима; Побољшати повезивање теоријских концепата са практичним истраживачким радом студената; Унапредити структуру курсева како би се обухватили напредни истраживачки алати и методе; Повећати доступност ментора и наставника

кроз структуриране консултације и савете за истраживачки рад; Увести обавезне сесије за повратне информације где студенти и наставници могу дискутовати о проблемима у настави; Увести систем менторства где искуснији докторанди помажу млађим колегама у истраживачким пројектима; Повећати број гостујућих предавања и међународних сарадњи за докторске студенте.

SWOT анализа квалитета наставног процеса

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Квалификовани, компетентни и мотивисани наставници и сарадници, спремни за усавршавање и унапређење	+++	Неадекватна опремљеност и капацитет појединих слушаоница	++
Активно учешће студената у наставном процесу (преко Студентског парламента и чланства у факултетским комисијама)	++	Неравномерна расподела студената по предметима	+++
Распоред предавања, вежби, испита, као и информације о свим предметима су доступни на интернет презентацији Факултета	+++	Недовољно упознавање и укључење већег броја наставника у систематско праћење квалитета наставе	+++
Успостављена добра (електронска) комуникација између наставника и студената	+++	Преоптерећеност наставника и сарадника (писање монографија, научних радова, чланство у комисијама, стручним релима, учешће у пројектима, одлазак на међународне конференције и др.)	++
Наставни планови и програми су савремени и прилагођени потребама тржишта рада	+++	Неприлагођеност или застарелост појединих наставних програма	+
Коришћење интерактивних облика, метода и техника, као и савремених технологија у настави	+++		
Позитивна повратна информација од стране студената	+++		

Развијена мобилност наставника, сарадника и студената, као и сарадња са домаћим и међународним ВШУ, са практичарима и релевантним организацијама, компанијама и др.	++		
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Повећати могућности стручног усавршавања наставника (семинари, обуке, конференције)		Финансијска ограничења за просторну и техничку опремљеност сала, дидактички материјал, доступност стручне литературе, усавршавање наставника и сарадника и друго	+++
Увођење нових метода и техника у наставу	++	Умањени фондови за мобилност студената (због промене статуса Републике Србије)	+++
Модернизација наставе - увођење иновација и дигиталних алата у наставу	++	Брзе технолошке промене којима се систем споро прилагођава	++
Успостављање и унапређење сарадње са домаћим и страним образовним и научним институцијама (гостујући предавачи, пројекти, мобилности)	+++		
Успостављање и унапређење сарадње са привредом (стручна пракса, гостујући предавачи – стручњаци, пројекти са привредом и др.)			
Скала за квантификацију процене: +++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење стандарда и поступака за обезбеђивање квалитета наставног процеса

Унапређење квалитета се може остварити путем следећих активности:

- Развој наставничких компетенција (на пример, увођење обавезних семинара педагошке и дигиталне обуке за нове наставнике; доношење годишњег плана

стручног усавршавања свих наставника; израда интерног приручника за наставу – јасне смернице за наставнике о методама рада, евалуацији, дигиталним алатима, приступу студентима; увођење система менторства у којем су искусни наставници ментори млађим колегама у првим годинама рада);

- Модернизација инфраструктуре Факултета и дигитализација (техничко опремање учионица и амфитеатара, са приоритетом на аудио-визуелну опрему; развој факултетске мобилне апликације за лакши приступ информацијама, анкетама и распореду; јачање комуникације са студентима путем онлајн канала);
- Подстицање примене активних наставних метода и интеракције (студије случаја, пројектно учење, дебате, симулације), као и интеграција критичког мишљења, решавања проблема и комуникацијских вештина у садржај наставе;
- Остваривање и унапређење сарадње са екстерним актерима: са привредом - стручњаци из праксе, домаћим и страним факултетима и институтима и алумни заједницом;
- Промоција културе квалитета.

У оквиру одељка *Унапређивање наставног процеса* операционализоване су следеће активности као део Акционог плана:

<i>Активност</i>	Унапређивање наставног процеса
Операционализација активности	<p>-Креирање и усаглашавање оптималног дневног и недељног распореда наставе (предавања и вежби) у складу са потребама студената;</p> <p>-Примена интерактивних метода и техника подучавања;</p> <p>-Примена иновативних приступа и алтернативних начина одржавања наставе уз помоћ дигиталних технологија (онлине, коришћењем различитих платформи, Google учионица и др.);</p> <p>-Већа мотивисаност наставника за организовање различитих врста активности за студенте у оквиру курсева, ваннаставних активности, посета релевантним институцијама и др;</p> <p>-Проширивање могућности да студенти стекну практично искуство</p>

	<p>кроз праксу, ваннаставне, волонтерске, друштвено корисне активности, размену студената, кроз различита партнерства и сарадње са другим факултетима, привредом/послодавцима, институцијама које запошљавају студенте са студијских група Факултета;</p> <p>-Анализа анкета о оцени квалитета наставног процеса;</p> <p>-Редовно ажурирање информација на сајту Факултета како би се обезбедила правовремена информисаност и транспарентност.</p>
Одговорни	Декан; Продекан за наставу; Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање; Центар за међународну сарадњу; Секретари одељења; Управници одељења; Наставници и сарадници.
Време извршења	<i>Континуирано</i>

Прилози за стандард 5:

[Прилог 5.1.а.](#) Годишњи статистички извештај о студентској евалуацији педагошког рада наставника на основним студијама за академску 2021/2022. годину.

[Прилог 5.1.б.](#) Годишњи статистички извештај о студентској евалуацији педагошког рада наставника на мастер и докторским студијама за академску 2021/2022. годину.

[Прилог 5.1.в.](#) Годишњи статистички извештај о студентској евалуацији педагошког рада наставника на основним студијама за академску 2022/2023. годину.

[Прилог 5.1.г.](#) Годишњи статистички извештај о студентској евалуацији педагошког рада наставника на мастер и докторским студијама за академску 2022/2023. годину.

[Прилог 5.1.д.](#) Годишњи статистички извештај о студентској евалуацији педагошког рада наставника на основним студијама за академску 2023/2024. годину.

[Прилог 5.1.ђ.](#) Годишњи статистички извештај о студентској евалуацији педагошког рада наставника на мастер и докторским студијама за академску 2023/2024. годину.

[Прилог 5.2.](#) Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе.

[Прилог 5.3.](#) Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадник.

[Прилог 5.3.а.](#) Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника – размена наставног и ненаставног особља.

[Прилог 5.4.](#) Правилник о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника бр. 635/1-V од дана 24.05.2007. године.

[Прилог 5.4.а.](#) Измене и допуне Правилника о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника бр. 946/1-VI од дана 01.06.2017. године.

[Прилог 5.5.а.](#) Технички извештаји о вредновању педагошког рада наставника и сарадника за јесењи семестар 2021/22 академске године.

[Прилог 5.5.б.](#) Технички извештаји о вредновању педагошког рада наставника и сарадника за пролећни семестар 2021/22 академске године.

[Прилог 5.5.в.](#) Технички извештаји о вредновању педагошког рада наставника и сарадника за јесењи семестар 2022/23 академске године.

[Прилог 5.5.г.](#) Технички извештаји о вредновању педагошког рада наставника и сарадника за пролећни семестар 2022/23 академске године.

[Прилог 5.5.д.](#) Технички извештаји о вредновању педагошког рада наставника и сарадника за јесењи семестар 2023/24 академске године.

[Прилог 5.5.ђ.](#) Технички извештаји о вредновању педагошког рада наставника и сарадника за пролећни семестар 2023/24 академске године.

СТАНДАРД 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

ОПИС СТАЊА

Филозофски факултет у Београду је највећа академска институција у читавом региону у којој се проучавају друштвене и хуманистичке науке, који традиционално афирмише критичко мишљење о актуелним друштвеним питањима.

Одбор за акредитацију научноистраживачких организација Министарства науке, технолошког развоја и иновација на седници одржаној 30.05.2023. године донео је одлуку да се Филозофски факултет – Универзитет у Београду акредитује као државни факултет у научним областима: друштвене науке, хуманистичке науке и научним гранама – андрагогија, археологија, етнологија и антропологија, историја, историја уметности, класичне науке, педагошке науке, филозофија, психолошке науке, социолошке науке, за обављање научноистраживачке делатности ([Прилог 6.4](#)).

Научноистраживачку делатност је на Факултету регулисана следећим [правним актима](#):

- Правилник о раду научних јединица Филозофског факултета бр. 1217/1-VII од дана 26.09.2013. године ([Прилог 6.5](#));
- Упутство о спровођењу припремних административно-правних активности за пројекте које реализује Филозофски факултет;
- Упутство о подршци Erasmus + пројектима (2014-2020);
- Упутство о начину вођења пројеката подржаних средствима Европске уније;
- Упутство о спровођењу поступака финансијског управљања пројектима;
- Допуна Упутства о спровођењу поступака финансијског управљања пројектима бр. 1780/2 од дана 24.12.2013. године - објављено 17.10.2024. године;
- Упутство о поступку за избор у звање истраживач-приправник - 16.09.2019;
- Правилник о раду факултетске комисије за оцену етичности истраживања;

- Етички кодекс одељења за археологију Филозофског факултета Универзитета у Београду - (објављено 31.03.2022);
- Правилник о раду комисије за оцену етичности истраживања при одељењу за археологију Филозофског факултета Универзитета у Београду - (објављено 31.03.2022);
- Захтев за набавком на међународним пројектима;
- Записник о отварању понуда за међународне пројекте;
- Правилник о расподели средстава за научноистраживачки рад истраживача у наставним и сарадничким звањима запосленим на Универзитету у Београду – Филозофском факултету (објављено дана 21.02.2024. године);
- Упутство о доношењу предлога за радно ангажовање истраживача - (објављено дана 13.02.2025. године).

На Факултету је, усвајањем Правилника о раду комисије на Наставно-научном већу Универзитета у Београду – Филозофског факултета, 24. децембра 2021. године, формирана [Комисија за оцену етичности истраживања](#). Комисија даје мишљење о етичности истраживања које се планира, односно даје процену да ли се у истраживању уважавају начела и етичка правила која су дефинисана *Кодексом понашања у научноистраживачком раду*, а који је донео Национални савет за науку и технолошки развој. Одговорност Комисије јесте и да процени да ли се у планираном истраживању штите права учесника, да ли су заштићени подаци о личности и друго.

Факултет, поред образовне, обавља и научну делатност као равноправну с обзиром да реализује истраживања која су у функцији развоја наставне делатности. Као научно-наставна установа, Факултет, непосредно и преко својих научних јединица, се бави применом научних резултата у пракси; усавршавањем метода научноистраживачког рада; прикупљањем и обрадом научне грађе и других података од значаја за области за које је матичан; објављивањем резултата научног рада; разменом научних информација и публикација; организовањем научних и стручних расправа; успостављањем и неговањем сарадње са научним и другим институцијама. На Факултету научноистраживачки рад реализују: запослени у наставним, сарадничким, научним и истраживачким звањима; студенти докторских академских студија (стипендисти Министарства, у сарадњи са

менторима и наставницима) и студенти мастер академских студија (у сарадњи са менторима и наставницима), а поједине научне јединице кроз програме развоја научног подмлатка оснажују и у истраживачки рад укључују и студенте основних студија.

У склопу Факултета постоји укупно 48 научних јединица, од тога осам института, 33 центра и седам лабораторија.

Научне јединице у саставу одељења или на Факултету (видети: [Програм научноистраживачког рада Универзитета у Београду - Филозофског факултета \(2024-2028\)](#))

су институти, центри и лабораторије. Научне јединице у саставу појединачних одељења:

- У оквиру *Одељења за филозофију* постоји Институт за филозофију;
- У оквиру *Одељења за социологију* постоји Институт за социолошка истраживања;
- У оквиру *Одељења за педагогију и андрагогију* постоји Институт за педагогију и андрагогију;
- У оквиру *Одељења за психологију* постоје следеће научне јединице: Институт за психологију; Центар за математичко и статистичко проучавање језика; Лабораторија за експерименталну психологију (ЛЕП); Лабораторија за развојну психологију; Лабораторија за социјалну психологију; Лабораторија за психологију рада; Лабораторија за истраживање индивидуалних разлика (ЛИРА); Лабораторија за неурокогницију и примењену когницију. У склопу Лабораторије за експерименталну психологију постоји Збирка старих психолошких инструмената;
- У оквиру *Одељења за историју* постоје: Центар за античку епиграфику и нумизматику; Центар за савремену историју Балкана; Центар за кипарске студије; Центар за историјску географију и историјску демографију; Центар за сарадњу са ЕУ; Центар за српске студије; Центар за руске студије; Балкански институт; Центар за историју Југославије и савремену националну историју; Центар за теорију историје; Центар за византијске и хеленске студије; Центар за истраживање наставе историје и културног наслеђа; Центар за америчке студије; Центар за кинеске студије;
- У оквиру *Одељења за историју уметности* постоје: Институт за историју уметности; Центар за музеологију и херитологију; Центар за визуелну културу Балкана; Центар за студије јеврејске уметности и културе; Центар за дигиталну историју уметности;

- У оквиру *Одељења за археологију* постоје: Центар за археолошка истраживања; Центар за дигиталну археологију; Центар за теоријску археологију; Центар за испитивање археолошких материјала; Археомедија центар; Центар за истраживање палеолита и мезолита; Лабораторија за биоархеологију. У оквиру Одељења за археологију постоје и Археолошка збирка и Палеоантрополошка збирка које су наставно-научне и стручне јединице;
- У оквиру *Одељења за етнологију и антропологију* постоје: Институт за етнологију и антропологију; Центар за антропологију науке и образовања; Центар за антропологију јавних и практичних политика; Центар за истраживање популарне културе и фолклора; Центар за истраживање насиља и криминала; Центар за визуелну антропологију; Центар за истраживање алтернативних религија; Центар за афричке студије; Центар за етнолошке и антрополошке студије Азије;
- У оквиру *Одељења за класичне науке* постоје Институт за антику и класично наслеђе и Центар за библијску филологију и херменеутику.

[Центар за међународну сарадњу](#) и односе са јавношћу Факултета активно прати развој међународних пројеката размене и информише и саветује наставнике, сараднике, истраживаче, ненаставно особље и студенте у вези са различитим пројектима међународне сарадње. Центар прати развој међународних научних и развојних пројеката, као што су ERASMUS+, CEEPUS, Horizon 2020 и други. Филозофски факултет остварује и одржава сарадњу са бројним универзитетима, потписује меморандума о сарадњи, билатералне уговоре о научној, образовној сарадњи и сарадњи у домену културе.

Филозофски факултет велику важност придаје [Научном порталу](#) као медију на којем се промовишу научни резултати наставника и сарадника, путем којег најављује и извештава о актуелним:

- [научним пројектима](#) (међународни и национални пројекти);
- [публикацијама](#) (монографије, едиције, зборници радова, књиге апстрактата, приручници, билтени); и
- [догађајима и скуповима](#) (конференције, конкурси и стипендије, радионице, изложбе, летње школе, гостујућа предавања, филозофски у гостима).

Наставници, својим умећем и искуством, успешно осмишљавају нове пројекте са својим тимовима сарадника, али и руководе научноистраживачким пројектима. Списак научноистраживачких пројеката (укупно 69), чији су руководиоци наставници стално запослени на Филозофском факултету, можемо видети у [Табели 6.1](#). Број наставника, сарадника и истраживача запослених у високошколској установи (укупно њих 216) који партиципирају у текућим међународним и домаћим пројектима износи 216 ([Табела 6.2](#)).

Када говоримо о односу наставника и сарадника који су укључени у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на Факултету, од укупно 276 наставника, 98 је ангажовано на неком од пројеката, што је 35,51% ([Прилог 6.2](#)). Када је реч о односу наставника, сарадника и истраживача укључених у пројекте (укупно 173) у односу на укупан број наставника, сарадника и истраживача на читавом Факултету (укупно 468) тај проценат износи 36,96 ([Прилог 6.2.а](#)).

Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата на Филозофском факултету у претходној календарској години према критеријумима Министарства и класификације уметничко-истраживачких резултата можемо видети у наредној табели (Табела 6.3), где доминирају радови објављени у научним часописима међународног значаја; научна критика и уређивање часописа (М20) са резултатом који износи 232 и Зборници међународних научних скупова (М30) са резултатом који износи 185.

Табела 6.3. Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у уставови у претходној календарској години према критеријумима Министарства и класификације уметничко-истраживачких резултата

Редни број	Резултат (назив научног/уметничког резултата)	*Према Правилнику Министарства (М10, М20, М30, М40, М60, М70, М80, М90)	Број резултата
1.	Монографије, монографске студије, тематски зборници, лексикографске и картографске публикације међународног значаја	М10	79
2.	Радови објављени у научним часописима међународног значаја; научна критика;	М20	232

	уређивање часописа		
3.	Зборници међународних научних скупова	M30	185
4	Монографије националног значаја	M40	70
5	Радови у часописима националног значаја	M50	61
6	Предавања на скуповима националног значаја	M60	83
7	Одбрањена докторска дисертација	M70	27
<i>Напомена: *За уметничке резултате корисити адекватне ознаке</i>			

Подаци са SCI индексираним радовима су приказани у Табели 6.4. Можемо уочити да број радова за претходни трогодишњи период износи чак 772 рада.

Када говоримо о односу броја SCI-индексираних радова објављених у протеклом трогодишњем периоду (укупно 772 рада) у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи у том периоду (295 наставника и сарадника), тај однос износи 2,62 ([Прилог 6.3.а](#)). Када је реч о броју SCI-индексираних радова објављених у протеклом трогодишњем периоду (укупно 772 рада) у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи у последњој календарској години (укупно 282 наставника и сарадника) тај однос износи 2,74 ([Прилог 6.3.б](#)).

Значајан сегмент научноистраживачког рада јесу свакако докторске дисертације. Листа одбрањених докторских дисертација и уметничких пројеката на Филозофском факултету у претходне три школске године са резултатима који су објављени или прихваћени за објављивање може се видети у [Табели 6.5](#), док се преглед листе од 137 ментора, према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовно-уметничког поља, може видети у [Табели 6.7](#).

Да је научноистраживачки рад наставника, сарадника и студената Филозофског факултета више него признат и препознат говоре и подаци о њиховим националним и међународним наградама и признањима за остварене резултате у научноистраживачком и уметничко-истраживачком раду ([Прилог 6.1](#)). Поред тога, о посвећености и квалитету који се на Факултету негује говоре и изузетни резултати студената, на основу којих се сваке

године проглашава и награђује најбољи студент четврте године на свакој студијској групи ([Прилог 6.1.а](#); [Прилог 6.1.б](#); [Прилог 6.1.в](#); [Прилог 6.1.г](#)).

Важан сегмент научноистраживачког рада чини научни подмладак Факултета. Према подацима из [Програма развоја научног подмлатка на Универзитету у Београду - Филозофском факултету \(2024-2028\)](#), до момента његове израде (март 2023. године), научни подмладак на Филозофском факултету чинило је 136 студената докторских студија, од тога 23 стипендиста; научни подмладак објавио је у просеку пет научних резултата (вреднованих према важећем правилнику Министарства) из готово свих релевантних категорија: 131 рад у међународним часописима (М20), 51 рад у националним научним часописима (М50), 60 радова у тематским зборницима радова међународног и националног карактера (М10 и М40), 130 саопштења на међународним научним скуповима (М30), као и 54 саопштења на научним скуповима националног карактера (М60). Посебно се истичу радови (укупно 35) у врхунским и истакнутим међународним часописима (М21а, М21, М22).

SWOT анализа квалитета научноистраживачког и стручног рада

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Развијени организациони предуслови: Факултет је акредитован за велики број научних области и има развијену регулативу која подржава научноистраживачки рад - 48 научних јединица (институти, центри, лабораторије) што омогућава мултидисциплинарни приступ и истраживања	+++	Недовољна административна подршка пројектима: Компликовани процеси и недовољан административни капацитет отежавају аплицирање и реализацију пројеката.	+++
Компетентан и мотивисан кадар за научноистраживачки рад	+++	Непостојање ажурираних централизованих база података (о менторима, истраживачима, научним и стручним пројектима, објављеним радовима и друго)	+++

Позитиван однос према истраживачима, научним пројектима и сарадњи, те континуирано охрабривање за разноврсне облике ангажовања и успостављања сарадње	+++	Ограничен приступ истраживачким базама података и е-часописима	+++
Подршка младим истраживачима и докторандима - постоји програм развоја научног подмлатка, активно укључивање доктораната и мастер студената у истраживања	+++	Неравномерна научноистраживачка продуктивност наставника/одељења	++
Трансфер резултата из научно - истраживачких пројеката у наставни процес (предавања, вежбе, израда студентских и завршних радова)	++		
Висок ниво продуктивности наставника, сарадника и истраживача (објављивање научних радова, учешће у националним и међународним пројектима)	+++		
Постоји интернет презентација научних резултата и планова путем Научног портала Факултета као и промоција путем електронског билтена Факултета	+++		
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Већа искоришћеност фондова министарстава, ЕУ фондова и међународних програма: велики потенцијал за учешће у програмима као што су Horizon Europe, Erasmus+ и аплицирање за ERC грантове	+++	Финансијска нестабилност у виду недовољних финансијских средстава из државног буџета за науку, за учешће на међународним скуповима, радним састанцима и друго, као и сложеност финансирања из ЕУ фондова	+++

Развој дигиталних истраживачких платформи и отворене науке пружа могућност за бољу видљивост и ефикаснију размену и примену резултата	+++	Промене у законодавству које ограничавају истраживачку аутономију	+++
Проширење сарадње са локалном заједницом и привредним субјектима	++	Компликоване административне процедуре и процеси аплицирања за (међународне) пројекте и фондове Европске уније	++
Интензивирање сарадње са образовним институцијама у земљи	+++	Истраживачке политике често фаворизују техничке и природне науке, што може смањити подршку за хуманистику и друштвене науке.	++
Континуирано унапређивање компетенција научног подмлатка кроз научноистраживачки рад, мобилност, радионице, обуке и менторство.	+++	Пад интересовања за академску каријеру због слабијих подстицаја и ограничених могућности, као и „одлив мозгова“, односно губитак талентованих младих истраживача због бољих услова у иностранству	++
Успостављање система интерног награђивања за постигнуте значајне резултате у научноистраживачком и научна достигнућа у земљи и иностранству	+++		
Укљученост и умреженост наставника и сарадника у међународне научне пројекте (попут Horizon Europe) и међународну мобилност и сарадњу	+++		
Развијена интердисциплинарна и интеринституционална сарадња	++		
Скала за квантификацију процене: +++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење квалитета научноистраживачког и стручног рада

У оквиру документа [Програм развоја научног подмлатка на Универзитету у Београду - Филозофском факултету \(2024-2028\)](#) дат је детаљан приказ плана за наредни период који, између осталог, укључује:

- Организовање обука, састанака, семинара, радионица за јачање истраживачких компетенција;
- Укључивање у истраживачке пројекте научних јединица Факултета (на пример, пројекте које финансира Фонд за науку РС, Erasmus+ пројекте, и друге);
- Укључивање у теренска истраживања и теренске праксе у Србији и региону;
- Обуке за писање, аплицирање и реализацију научноистраживачких пројеката;
- Учесће на летњим и зимским школама и семинарима;
- Пријава за гостујуће студијско-истраживачке боравке у партнерским институцијама у иностранству;
- Пријава за различите стипендије и наградне конкурсе (Министарства науке, технолошког развоја и иновација; Борислав Лоренц: DAAD и друго);
- Учесће у истраживачким пројектима за младе које организују професионална удружења или COST пројекти;
- Подршка у повезивању са професионалним и струковним удружењима;
- Праћење остваривања програма.

У оквиру [Програма научноистраживачког рада Универзитета у Београду - Филозофског факултета \(2024-2028\)](#) дат је детаљан приказ осврта на претходни, као и детаљан приказ планова за наредни период у оквиру сваке појединачне научне области истраживања, приказ планираних научних пројеката, научних скупова, издавачке делатности, сарадњи са другим институцијама, на који начин ће се реализовати популаризација и промоција науке, као и планирани начин праћења остваривања програма.

У оквиру одељка *Унапређивање научноистраживачког и стручног рада* операционализоване су следеће активности као део Акционог плана:

<i>Активност</i>	Унапређивање научноистраживачког и стручног рада
Операционализација активности	<p>-Развој истраживачких компетенција код наставника, сарадника и студената;</p> <p>-Стимулисање наставника и сарадника за објављивање монографија, уџбеника, радова у националним и међународним часописима, као и радова на SCI листи;</p> <p>-Стимулисање наставника и сарадника за учешће на научним догађајима и скуповима у земљи и иностранству;</p> <p>-Дисеминација резултата научних и стручних пројеката и истраживања на националним и међународним догађајима и скуповима, као и на интернет страници Факултета;</p> <p>-Редовно ажурирање података о истраживањима, пројектима и радовима на <i>Научном порталу</i> сајта Факултета;</p> <p>-Редовно ажурурање базе Репозиторијума Факултета;</p> <p>-Обезбеђивање материјалних и других средстава ради научноистраживачког рада наставника и сарадника;</p> <p>-Подстицање наставника и сарадника да аплицирају за финансирање научних конференција и научноистраживачких пројеката националних и међународних институција и фондова;</p> <p>-Подстицање наставника и сарадника на осмишљавање пројеката чији би носилац био Филозофски факултет;</p> <p>-Укључивање студената докторских студија и стручњака из праксе у научноистраживачки рад;</p> <p>-Унапређење Алумни клуба Филозофског факултета;</p> <p>-Успостављање и одржавање сарадње са домаћим и иностраним факултетима, са стратешким партнерима из земље, региона, европске и међународне заједнице у циљу реализовања заједничких научних пројеката.</p>
Одговорни	Декан, Продекан за науку, Продекан за финансије; Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање; Комисија за научно-

	истраживачки рад; Центар за међународну сарадњу; Наставници и сарадници.
Време извршења	<i>Континуирано</i>

Табеле и прилози за стандард 6:

[Табела 6.1.](#) Назив и број текућих научноистраживачких/уметничких пројеката чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

[Табела 6.2.](#) Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим међународним и домаћим пројектима.

[Табела 6.4.](#) Списак SCI/ ССЦИ-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период.

[Табела 6.5.](#) Листа одбрањених докторских дисертација и уметничких пројеката у установи у претходне три школске године са резултатима који су објављени или прихваћени за објављивање.

[Табела 6.7.](#) Листа ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовно-уметничког поља.

[Прилог 6.1.](#) Списак награда и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком и уметничко-истраживачком раду.

[Прилог 6.1.а](#) Одлука о награђивању 10 најбољих студената основних студија за сваку студијску групу 826/1_11.05.2022.

[Прилог 6.1.б](#) Одлука о награђивању 11 најбољих студената основних студија за сваку студијску групу 935/3_09.06.2023.

[Прилог 6.1.в](#) Одлука о награђивању 10 најбољих студената основних студија за сваку студијску групу 991/1_24.05.2024.

[Прилог 6.1.г](#) Студент генерације 2023. године.

[Прилог 6.2.](#) Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи.

[Прилог 6.2.а.](#) Однос наставника, сарадника и истраживача укључених у пројекте у односу на укупан број наставника, сарадника и истраживача на факултету.

[Прилог 6.3.a](#) Однос броја SCI-индексираних радова објављених у протеклом трогодишњем периоду у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи у том периоду.

[Прилог 6.3.б.](#) Однос броја SCI-индексираних радова објављених у протеклом трогодишњем периоду у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи у последњој календарској години.

[Прилог 6.4.](#) Одлука о акредитацији Одбора за акредитацију научноистраживачких организација Министарства науке, технолошког развоја и иновација, бр. 660-01-0009/2023-03/10 од дана 30.05.2023. године.

[Прилог 6.5.](#) Правилник о раду научних јединица Филозофског факултета бр. 1217/1-VII од дана 26.09.2013. године.

СТАНДАРД 7: Квалитет наставника и сарадника

ОПИС СТАЊА

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се поштовањем прописа који регулишу избор наставника и сарадника на факултетима Универзитета у Београду и то:

- Закона о високом образовању Републике Србије, Статута Универзитета у Београду;
- Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду ([Прилог 7.1.а](#));
- Правилима о ближим условима за избор наставника и сарадника Филозофског факултета у Београду ([Прилог 7.1.б](#));
- Правилника о стандардима и поступцима за обезбеђивање квалитета и самовредновање;
- Правилника о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Статута Факултета о условима за избор у звања (чланови од 126–141).

Наставници Филозофског факултета уживају висок научни и стручни углед у земљи и иностранству. Они су уредници и/или рецензенти реномираних интернационалних и националних научних часописа. Осим у настави, већина наставника и сарадника Факултета су укључени у значајне научноистраживачке и развојне пројекте које финансира Министарство надлежно за послове науке, али и у пројекте које финансирају међународне институције, државне институције, органи локалне самоуправе, домаћа предузећа и иностране компаније. Наставници Филозофског факултета су, према евиденцији из протекле три године, руководиоци чак 69 научноистраживачких пројеката. Укупно 216 наставника, сарадника и истраживача запослених на Факултету укључени су у неки од националних или међународних пројеката. Још један значајан податак који говори у прилог квалитету наставног и истраживачког особља јесте број од 772 SCI-индексирана рада објављена у протеклом трогодишњем периоду. Такође, преглед листе од 137 ментора на докторским студијама говори о научним компетенцијама наставника и научном потенцијалу Факултета. Детаљне информације о научноистраживачком раду доступне су у оквиру Стандарда 6.

Поједини наставници и сарадници Факултета ангажовани су као консултанти или као чланови радних и експертских група формианих од стране државних органа или међународних институција. Факултет се труди да нове сараднике регрутује, пре свега, из редова најбољих студената. У прилог томе говори и чињеница да Факултет поседује [Програм развоја научног подмлатка на Универзитету у Београду - Филозофском факултету \(2024-2028\)](#). Њиховим укључењем у научноистраживачки рад остварује се мисија Факултета која се односи на континуирано обезбеђивање и унапређивање научног подмлатка.

Структура броја наставника по звањима и статус наставника и сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору) могу се видети у наредним табелима.

Структура запослених *наставника* је следећа:

Број наставника	Редовни професори	Ванредни професори	Доценти	Наставници страних језика
<i>Са пуним радним временом</i>	123	53	66	5
<i>Са непуним радним временом</i>	4	11	16	/
<i>Укупан број</i>	<i>127</i>	<i>64</i>	<i>77</i>	<i>5</i>
	273			

Структура запослених *сарадника* је следећа:

Број сарадника	Асистенти са докторатом	Асистенти	Сарадник у настави
<i>Са пуним радним временом</i>	1	10	/
<i>Са непуним радним временом</i>	1	9	1
<i>Укупан број</i>	<i>2</i>	<i>19</i>	<i>1</i>
	22		

Поред наставника и сарадника, Факултет има и 16 наставника ангажованих по уговору о допунском раду до једне трећине радног времена. Преглед детаљне структуре запослених доступан је у [Табели 7.1](#). Преглед броја сарадника (укупно 22) и статус сарадника на Факултету у односу на врсту радног односа (са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору) доступан је у [Табели 7.2](#).

Број наставника и сарадника на Факултету одговара потребама реализације студијских програма на свим нивоима студија. Однос укупног броја студената и броја запослених наставника на нивоу установе износи 14,81. Детаљнији преглед података доступан је у [Прилогу 7.2.](#)

У оцени рада наставника и сарадника Факултет има у виду квалитет педагошког рада, научног рада и квалитет других активности на Факултету. Приликом избора кандидата у звање наставника посебно се вреднују: резултати научног и истраживачког рада кандидата, ангажовање кандидата у развоју наставе и других делатности Факултета, резултати педагошког рада, резултати у обезбеђивању научнонаставног подмлатка. Факултет обезбеђује редовно праћење и вредновање квалитета педагошког рада наставника и сарадника, укључујући и периодичну студентску евалуацију рада наставника и предвиђа превентивне и корективне мере за обезбеђивање задовољавајућег нивоа квалитета наставе.

Наставницима и сарадницима омогућено је научно и стручно усавршавање и мобилност путем:

- сарадње са националним и међународним образовним институцијама;
- одобравања плаћених одсуства ради студијских боравака, специјализација, учешћа на научним и стручним скуповима у земљи и у иностранству;
- партиципације Факултета у финансирању научног и стручног усавршавања наставника и сарадника;
- обезбеђивања литературе, приступа базама података, библиотечким фондовима;
- информисања о конкурсима за стипендије, научним скуповима и друго.

У периоду од последње акредитације до 2024. године значајан број наставника и сарадника је напредовао у звањима. Број редовних професора, у односу на податке са претходне акредитације на Факултету, је повећан са 90 на 127 и представља највеће повећање у звањима када се врши поређење. У звању ванредног професора 2019. године било је 72, а 2024. године 64 наставника. У звању доцената 2019. године било је 88 наставника, док 2024. године тај број износи 77. У прегледу табела видели смо да, у постојећој структури запослених који учествују у настави на Филозофском факултету, је однос запослених у наставничким звањима према сарадницима 273:22. Приказ запослених према родној

структури и према наставничким и научним звањима, на дан 30.09.2024. године, могу се видети у делу: Основни подаци о Филозофском факултету у Београду.

Увођењем приступног предавања кандидата који се први пут бирају у звање доцента, као и у звање ванредног професора уколико немају одговарајуће педагошко искуство, омогућена је провера и оцена кандидата са аспекта: припреме предавања, структуре и квалитета садржаја предавања и дидактичко-методичког аспекта извођења наставе.

Провера квалитета наставника обезбеђује се анкетирањем студената, које се изводи према Правилнику о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника Универзитета у Београду. Анкета се спроводи у електронској форми, а наставници добијају Индивидуални статистички извештај за сваки од предмета на свим нивоима студија који су држали. Поред вредновања педагошког рада наставника, односно студентске процене наставног процеса и квалитета рада наставника, процењује се и мишљење дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења, задовољство послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца, што пружа комплетнији утисак о томе у којој мери су наставници квалитетом свог рада утицали на то да (дипломирани) студенти стекну неопходна знања и вештине. На основу резултата анкета креира се збирни извештај на крају сваке академске године на основу којег Комисија формулише предлог превентивних и корективних мера (детаљније у: Стандард 3; Стандард 4; Стандард 5). Факултет при избору и унапређењу наставно-научног кадра посебно вреднује педагошке способности наставника и сарадника на основу резултата спроведених анкета.

SWOT анализа квалитета наставника и сарадника

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Строго поштовање законске и нормативне регулативе при избору наставника и сарадника	+++	Ограничене финансијске могућности за усавршавања, учешће на међународним конференцијама у иностранству, издавање монографија и друго	+++
Висок научни и стручни углед наставника Факултета у земљи и иностранству који се заснива на	+++	Недовољно укључивање млађих кадрова	+++

компетентности			
Пораст броја редовних професора – индикатор кадровског напредовања	+++	Мали број асистената са докторатом и сарадника у настави	++
Могућности за професионално усавршавање и научну мобилност наставника и сарадника	+++	Недовољна интеграција података о ефектима студентских евалуација на конкретне мере унапређења	++
Активно учешће наставника и сарадника у националним и међународним научноистраживачким пројектима	+++	Ограничен број наставника са непуним радним временом и по уговору, што може отежати флексибилност наставе	++
Висока продуктивност наставника и сарадника у писању радова и монографија	+++		
Постојање Програма развоја научног подмлатка	+++		
Студенти докторских студија су укључени на домаће научне пројекте, а најбољи су засновали радни однос на Факултету	+++		
Развијен систем студентске евалуације	+++		
Формулисање корективних и превентивних мера заснованих на резултатима евалуација	+++		
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Додатно регрутовање млађих кадрова кроз Програм научног подмлатка	+++	Финансијска криза може утицати на већу заинтересованост младих наставника и сарадника за рад на пројектима уместо на унапређивање наставног процеса	+++

Унапређење система менторства за асистенте и младе наставнике	++	Одлив квалитетног млађег кадра због бољих услова у иностранству	++
Дигитална трансформација наставе и унапређење дигиталних компетенција наставног кадра	+	Потенцијални застој у генерацијској обнови наставног кадра	++
Увођење иновација у наставу на основу резултата студентских анкета	+++	Финансијска ограничења у домену усавршавања, мобилности и кадровског планирања	++
Управа Факултета системски прати и подстиче педагошке, истраживачке и стручне активности наставника и сарадника	+++	Непостојање јединственог механизма за интерну обуку у дидактичко-методичким, наставничким вештинам	++
Ширење интернационалне сарадње и умрежавање са наставницима и сарадницима других научноистраживачких институција	+++		
Интензивнија мобилност наставника и сарадника финансирана средствима из буџета међународних научних и стручних пројеката	+++		
Успоставити категорију награђивања за постигнуте значајне резултате у научно-истраживачком раду у земљи и иностранству	++		
Скала за квантификацију процене: +++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење квалитета наставника и сарадника

Од суштинског значаја је задржати систем континуираног праћење и оцене квалитета и компетенција наставног особља. Применом корективних мера унапређивати квалитет

наставника и сарадника, стимулишући и обавезујући их на међународну сарадњу и стручна усавршавања, у циљу осавремењавања наставних садржаја студијских програма. Потребно је да Управа Факултета настави да континуирано инсистира на унапређивању софтвера за вредновање педагошког рада наставника и сарадника, као и отклањање ситних недостатака.

У оквиру одељка *Унапређивање квалитета наставника и сарадника* операционализоване су следеће активности као део Акционог плана:

<i>Активност</i>	Унапређивање квалитета наставника и сарадника
Операционализација активности	<ul style="list-style-type: none"> -Примена критеријума за избор у звања наставника и сарадника прописаних Законом о високом образовању и правним актима Универзитета у Београду и Филозофског факултета; -Константно праћење и информисање запослених о промени критеријума за избор у звања наставника и сарадника; -Транспарентна селекција наставника и сарадника у складу са важећим прописима; -Стратешко планирање селекције, припреме и систематске подршке у развоју квалитетног наставног и научног подмлатка; -Ажурирање програма развоја научно истраживачког подмлатка; -Обезбеђивање и унапређивање услова и прилика за усавршавање наставника и сарадника; -Редовно вредновање наставника од стране студената; -Систематско праћење и унапређивање квалитета рада наставника и сарадника.
Одговорни	Декан; Савет Факултета, Кадровска комисија; Наставно – научно и Изборно веће; Управници одељења; Наставници и сарадници.
Време извршења	<i>Континуирано</i>

Табеле и прилози за стандард 7:

Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору).

Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору).

Прилог 7.1.a. Правилник о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду (Гласник Универзитета у Београду, бр. 237/22, 240/22 и 242/22).

Прилог 7.1.б. Правила о ближим условима за избор наставника и сарадника Филозофског факултета у Београду.

Прилог 7.2. Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе.

СТАНДАРД 8: Квалитет студената

ОПИС СТАЊА

На Филозофски факултет се дуги низ година пријављује већи број кандидата од броја предвиђеног Конкурсом за упис. Када говоримо о основним академским студијама, кандидат за упис на студијски програм може остварити највише 100 бодова, од тога максимално 40 бодова на основу општег успеха у средњој школи и максималних 60 бодова на пријемном испиту. Кандидату се нуди могућност избора полагања пријемног испита у зависности од студијске групе за коју конкурише.

Процедура пријема студената на основне и мастер академске, као и докторске студије детаљно је описана следећим [правним актима](#):

- Правилник о упису студената на студијске програме Универзитета у Београду ([Прилог 8.1](#)) (Гласник Универзитета у Београду, бр. 208/2019, 212/2019, 241/2022 и 252/24);
- Правила основних академских студија (за студенте уписане од школске 2006/2007. године) бр. 463/1-VI од дана 04.04.2013. године ([Прилог 8.5.а](#));
- Правилник о упису студената на основне академске студије бр. 541/V од дана 17.05.2012. године ([Прилог 8.5.б](#));
- Правила мастер академских студија бр. 851/1-VIII од дана 27.06.2013. године ([Прилог 8.5.в](#));
- Упутство о поступку за упис кандидата на докторске академске студије бр. 79/1 од дана 15.1.2019. године ([Прилог 8.6](#));
- Правилник о мобилности студената бр. 219/1-VIII/1 од дана 11.02.2010. године ([Прилог 8.8](#)).

На [интернет презентацији Факултета](#) доступни су, и увек ажурирани, подаци везано за упис студената свих студијских програма и нивоа студија као што су:

- [Конкурси за упис](#);
- [Календар дешавања](#);

- [Услови уписа](#) на основне, мастер и докторске академске студије;
- [Изјаве](#) (које студенти потписују);
- [Програми за полагање пријемног испита](#);
- [Ценовник](#);
- [Водич за бруцоше](#);
- [Дан отворених врата](#).

Актуелна обавештења и дешавања на Филозофском факултету актуелни и будући студенти могу пратити и преко [Instagram профила](#). Такође, о свим активностима и детаљима везаним за упис и студирање могу се информисати у [Одсеку за студентске послове](#), код Продекана за наставу и путем Студентског парламента. На Факултету се редовно реализује „Дан отворених врата” који заинтересованим кандидатима пружа могућност информисања о свим детаљима везаним за упис и студирање.

Када је реч о броју уписаних студената по степенима, студијским програмима, и годинама студија, ови подаци се могу видети у [Табели 8.1](#). Може се уочити да укупан број студената уписаних у академску 2021/22 годину, на свим годинама и свим нивоима студија, износи 2948, у 2022/23 академској години тај број је 2716 студената, а у 2023/24 укупно се уписало 2636 студената. Подаци који се односе само на упис у прву годину студија свих нивоа студија показују да се тај број креће око 1500 студената. У табели 8.1 приказан је преглед за основне, мастер и докторске академске студије за сваки студијски програм на Филозофском факултету.

На интернет презентацији Факултета се налазе и подаци о:

- [Ранг-листама кандидата за упис на основне академске студије](#), где се може испратити читав процес уписа, од листе кандидата са распоредом полагања пријемног испита, бодова са пријемног испита, прелиминарне ранг-листе, коначне ранг-листе, листе са кандидатима који се налазе ван листе до листе приоритета за јавну прозивку;
- [Ранг-листама кандидата за упис на мастер академске студије](#), са подацима о прелиминарним и коначним ранг-листама;
- [Ранг листа кандидата за упис на докторске академске студије](#), са подацима о прелиминарним и коначним ранг-листама;
- [Тестовима знања](#) за сваку студијску групу и [тестовима опште информисаности](#);

- Потребној [документацији за упис наредне године](#);
- [Висини школарине](#) и други значајни и релевантни подаци.

Када је реч о оцењивању студената, оно се врши помоћу унапред објављених критеријума, правила и процедура и регулишу га релевантни [правни акти](#):

- Правилник о оцењивању и испитима бр. 73/2 од дана 18.01.2013. године ([Прилог 8.2.а](#));
- Правилник о изменама и допунама Правилника о оцењивању и испитима бр. 1460-V/II од дана 28.09. 2017. Године ([Прилог 8.2.б](#));
- Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања (дате регулације су интегрисане у оквиру [Прилога 8.2.а](#) и [Прилога 8.2.б](#))

Факултет систематично испитује пролазност на испитима из сваког предмета на свим нивоима студија. Пролазност на испитима у академској 2021/2022, 2022/2023 и 2023/2024 години можемо видети у [Прилогу 8.4](#). Велики број испита се полаже писмено, у форми теста што представља објективан начин оцењивања. У оцену улазе и поени које су студенти добили израђујући предиспитне обавезе, где се посебан акценат ставља на пројектне, проблемске и тимске задатке, како би студенти имали прилику да ставе у функцију своје знање и стекну знања и вештине које ће моћи да примене на тржишту рада. Пристуно је и усмено полагање, било целог или дела испита на одређеном предмету. Правилником о полагању испита и оцењивању је дефинисана могућност да студенти погледају свој рад и уложе жалбу, као и да пониште оцену уколико желе. У [Табели 8.3](#) је приказ броја студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме основних академских студија по годинама студија. Када је реч о стопи успешности студената, што се односи на оне који су дипломирали у претходној школској години, а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма, комплетни подаци се могу видети у [Табели 8.2](#).

Студенти имају прилику да стекну знања и вештине путем различитих врста мобилности које остварују, а која је регулисана Правилником о мобилности студената ([Прилог 8.8](#)). На интернет презентацији Факултета презентоване су следеће информације:

- [Шта је мобилност?](#)
- [Водич за мобилност;](#)
- Ко су [ЕСПБ координатори](#);
- [Правилник и обрасци](#) о мобилности студената;
- [Корисни линкови](#) о актуелним конкурсима за програме размене студената; и
- [Искуства студената](#) са различитих одељења која говоре у прилог томе да оваква врсте размене доприноси повећању квалитета студената.

Филозофски факултет омогућава студентима одговарајући облик студентског организовања, деловања и учешћа, у складу са Законом о студентском организовању ([Прилог 8.7.а](#)) и Статутом Универзитета у Београду – Филозофског факултета (видети: [Прилог 8.7.б](#)). Факултет тесно сарађује са [Студентским парламентом](#) ([Прилог 8.7.в](#)) и пружа му подршку у раду, који својим Пословником, између осталог, предвиђа учешће студената у поступку самовредновања Факултета као и разматрање питања и спровођење активности у вези са обезбеђивањем и оценом квалитета наставе, реформом студијских програма, анализом ефикасности студирања, утврђивањем ЕСПБ бодова, унапређењем мобилности студената, подстицањем научно-истраживачког рада студената, заштитом права студената и унапређењем студентског стандарда. На званичној интернет презентацији Факултета, постоји [Регистар студентских организација](#) ([Прилог 8.7.г](#)) и [Студентских удружења](#) ([Прилог 8.7.д](#))

SWOT анализа квалитета студената

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Јасна и транспарентна правила уписа и напредовања студената - објављена правила, критеријуми и процедуре су јавно доступни и објективно мерљиви	+++	Недовољно дефинисане мере у случају слабе пролазности - недостаје јасан систем реакције и анализе за предмете са исподпросечним резултатима	+++
Велика заинтересованост за упис - вишегодишњи тренд већег броја пријављених кандидата у односу на број места (посебно на популарним студијским програмима)	++	Недовољна прилагођена прилагођеност инфраструктуре Факултета студентима са хендикепом (физичке баријере)	+

Добро уређен систем оцењивања и провере знања - тестови, предиспитне обавезе, пројектни, проблемски и тимски задаци	+++	Неуједначеност у начину оцењивања код усмених испита - потенцијална субјективност и различити критеријуми код више испитивача	+
Једнакост и равноправност студената по свим основама су загарантовани	+++		
Развијена мобилност студената и подршка за међународне размене	+++		
Активно студентско организовање и учешће у телима Факултета	++		
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Додатна финансијска подршка студентским иницијативама - безбеђивање средстава за пројекте, конференције, волонтерске и ваннаставне активности	++	Недовољна објективност код усмених испита, као и неуједначеност оцењивања на испитима где постоји већи број испитивача са различитим критеријумима	++
Даља дигитализација и прилагођавање платформи студентима (на пример, апликација) - омогућавање лакшег и бржег приступа резултатима, евалуацијама и анализама	+++		
Јачање система праћења успеха и задовољства студената - прецизније праћење ЕСПБ бодова, пролазности, афирмативних мера, мишљења дипломираних студената	+++		
Повећање капацитета за међународну мобилност и професионални развој - већа промоција могућности за стипендије, праксе, гостовања	+++		
Скала за квантификацију процене: +++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење квалитета студената

У оквиру одељка *Унапређење квалитета услова студирања студената* операционализоване су следеће активности као део Акционог плана, а које имају за циљ да подигну и одрже квалитет.

Активност	Унапређење квалитета услова студирања студената
Операционализација активности	<p>-Јасно прописана и јавно доступна правила уписа студената по годинама;</p> <p>-Обезбеђивање једнакости и равноправности студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално прекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикепа или имовинско стање);</p> <p>-Обезбеђивање адекватних услова за студирање студентима са посебним потребама;</p> <p>-Неговање професионалног односа наставника и сарадника према студентима у току наставног процеса, приликом провере знања и оцењивања;</p> <p>-Обезбеђивање услова за наставни рад (у учионици и онлине), ваннаставне активности, стручну праксу и стручне посете, пројектне активности, волонтерско ангажовање, припрему испита у читаоници, такмичења, размену студената, консултативне активности, студентске екскурзије, спортске активности и др;</p> <p>-Пружање прецизне инструкције студентима за обављање предиспитних обавеза и транспарентних критеријума за (пр)оцењивање;</p> <p>-Пружање могућности студентима за учешће на стручним и научним конференцијама;</p> <p>-Доступност Центра за развој каријере студентима Факултета;</p> <p>-Обезбеђивање услова за рад Студентског парламента; омогућавање студентима да се организују у складу са Законом о високом образовању и општим актима Универзитета и Факултета;</p> <p>-Презентација Факултета (свих студијских група) у средњим школама и на јавним догађајима (Дани отворених врата и сл.) у циљу мотивисања успешних и заинтересованих ђака за упис на Факултет;</p>

	<p>-Доступност и ажурирање информација на сајту Факултета везаних за услове и критеријуме уписа на студијске програме (информатори), за наставу, литературу, испитне рокове и резултате испита;</p> <p>-Систематско праћење и анализа задовољства и потреба студената; задовољства послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца; резултата пријемних испита; пролазности и успешности студената уписаних на студијске програме (по предметима, испитним роковима, годинама и нивоима студија); успешности студената уписаних по афирмативним мерама;</p> <p>-Веће укључивање студената у процес (само)вредновања установе и студијских програма.</p>
Одговорни	Декан; Продекан за наставу; Студентска служба; Студентски парламент; Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање; Управници одељења; Наставници и сарадници
Време извршења	<i>Континуирано</i>

Табеле и прилози за стандард 8:

Табела 8.1. Преглед броја студената по степенима, студијским програмима, и годинама студија на текућој школској години

Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

Прилог 8.1. Правилник о упису студената на студијске програме Универзитета у Београду (Гласник Универзитета у Београду, бр. 208/2019, 212/2019, 241/2022 и 252/24)

Прилог 8.2.а. Правилник о оцењивању и испитима бр. 73/2 од дана 18.01.2013. године

Прилог 8.2.б. Правилник о изменама и допунама Правилника о оцењивању и испитима бр. 1460-V/II од дана 28.09. 2017. године

Прилог 8.3. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања - дате регулације су интегрисане у оквиру Прилога 8.2

[Прилог 8.4.](#) Пролазност на испитима из сваког предмета у академској 2021/2022, 2022/2023, и 2023/2024. години

[Прилог 8.5.а.](#) Правила основних академских студија (за студенте уписане од школске 2006/2007. године) бр. 463/1-VI од дана 04.04.2013. године

[Прилог 8.5.б.](#) Правилник о упису студената на основне академске студије бр. 541/V од дана 17.05.2012. године

[Прилог 8.5.в.](#) Правила мастер академских студија бр. 851/1-VIII од дана 27.06.2013. године;

[Прилог 8.6.](#) Упутство о поступку за упис кандидата на докторске академске студије бр. 79/1 од дана 15.1.2019. године

[Прилог 8.7.а.](#) Високошколска установа омогућава студентима одговарајући облик студентског организовања, деловања и учешћа, у складу са законом – Закон о студентском организовању

[Прилог 8.7.б.](#) Високошколска установа омогућава студентима одговарајући облик студентског организовања, деловања и учешћа, у складу са законом – Извод из Статута Универзитета у Београду – Филозофског факултета бр. 1/26-2 од дана 23.11.2018. године

[Прилог 8.7.в.](#) Извод са званичне интернет презентације Факултета – Студентски парламент

[Прилог 8.7.г.](#) Извод са званичне интернет презентације Факултета – Регистар студентских организација

[Прилог 8.7.д.](#) Извод са званичне интернет презентације Факултета – Студентска удружења

[Прилог 8.8.](#) Правилник о мобилности студената бр. 219/1-VIII/1 од дана 11.02.2010. године

СТАНДАРД 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

ОПИС СТАЊА

Универзитет у Београду – Филозофски факултет је Статутом увео одредницу која се односи на издавачку делатност у оквиру које је дефинисана и делатност издавања уџбеника. На тај начин студентима су обезбеђени уџбеници и друга литература која се користи у реализацији наставних предмета свих студијских програма, а који су објављени на интернет страници Факултета.

Ради обезбеђивања квалитета уџбеника и остале литературе донети су следећи општи акти о раду Издавачке делатности Филозофског факултета: *Правилник о издавачкој делатности* и његови анекси ([Прилог 9.1.а](#), [Прилог 9.1.б](#), [Прилог 9.1.в](#)) уз помоћ којих се уређује издавачка делатност на Филозофском факултету, утврђују надлежности и органи којима се поверава издавачка делатност, финансирање издавачке делатности, одређују услови и поступак издавања публикација, чување и дистрибуција публикација, као и друга питања од значаја за издавачку делатност.

Факултет уређује и издаје следеће врсте публикација:

1. Часописе;
2. Зборник Филозофског факултета;
3. Посебна издања;
4. Монографије; уџбенике;
5. Водич кроз Факултет (буклет);
6. Информатор за студенте;
7. Билтен Факултета;
8. Пропагандни материјал.

У складу са тим, континуирано се анализира и оцењује квалитет уџбеника и других издања у погледу квалитета садржаја, структуре, стила и обима. Списак уџбеника и монографија (укупно 161) чији су аутори наставници запослени на Филозофском факултету дат је у

[Прилог у 9.2.](#) Однос броја уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на Факултету са бројем наставника у настави може се видети у [Прилогу 9.3.](#)

Студентима Филозофског факултета на располагању су одељенске и семинарске библиотеке и то: библиотека Одељења за филозофију; библиотека Одељења за социологију; библиотека Одељења за психологију; библиотека Одељења за педагогију и андрагогију; библиотека Одељења за историју у оквиру које постоје и библиотека Семинара историје старог века и Семинара за византологију; библиотека Одељења за историје уметности; библиотека Одељења за археологију; библиотека Одељења за етнологију и антропологију; библиотека Одељења за класичне науке. Свака библиотека има сопствени депо у непосредној близини читаонице, а у оквиру сваке од библиотека налазе се читаонице за студенте.

У свим читаоницама студентима стоје на располагању терминали, прикључени на академску мрежу, за претраживање електронских каталога и база стручне периодике. Библиотеке набављају стручну литературу куповином. Међутим, фондови се повремено богате и поклонима установа и појединаца, тако да библиотеке у своме саставу имају и више легата наших заслужних научника и јавних радника. Организација и начин рада библиотека регулисани су *Правилником о раду библиотека Филозофског факултета* ([Прилог 9.4.а](#); [Прилог 9.4.б](#); [Прилог 9.4.в](#)).

За претраживање књижних фондова корисницима стоје на располагању класични лисни каталози (ауторски, предметни), а од 2003. електронски каталог посредством програмског система COBISS.SR. На тај начин су факултетске библиотеке постале саставни део Виртуелне библиотеке Србије ослањајући се на Узајамну библиографско-каталoшку базу података COBIB.SR (COBISS/OPAC).

На нивоу факултета делује [Комисија за библиотеке](#) која доноси одлуке од значаја за рад библиотека и координира њихову делатност. Одлуку о образовању Комисије за библиотеке доноси Наставно-научно веће. У свом последњем саставу Комисију за библиотеке је изабрало на основу члана 221. став 1. тачка 7. Статута Факултета Наставно-научно веће Филозофског факултета на својој XXI редовној седници, одржаној дана 25.06.2021. године, одлика бр. 772/1-XVII/7 ([Прилог 9.5](#))

Све библиотеке опремљене су потребним бројем уџбеника и материјалима неопходним за извођење наставе. Поред тога, оне поседују богату стручну литературу из одговарајућих области намењену научном раду наставног особља. Запослени у библиотекама поседује одговарајућу стручну спрему и редовно се усавршавају у складу са захтевима модерног библиотекарства. Библиотеке Факултета учлањене су у заједницу универзитетских библиотека Србије. Приказ броја и врсте библиотечких јединица у библиотекама Филозофског факултета дат је у табелама: Одељења за социологију ([Табела 9.1.а](#)); Одељења за етнологију и антропологију ([Табела 9.1.б](#)); Одељења за историју ([Табела 9.1.в](#)); Одељења за филозофију ([Табела 9.1.г](#)); Одељења за археологију ([Табела 9.1.д](#)); Одељења за историју уметности ([Табела 9.1.ђ](#)); Одељења за педагогију и андрагогију ([Табела 9.1.е](#)); Одељења за класичне науке ([Табела 9.1.ж](#)); Одељења за психологију ([Табела 9.1.з](#)).

Захваљујући оснивању Конзорцијума библиотека Србије за обједињену набавку (KOBSON), корисницима са IP адреса Универзитета омогућен је бесплатан приступ најзначајнијим светским електронским базама података које садрже велики број наслова часописа и књига из свих научних области. Компетентност и мотивисаност особља за подршку корисницима библиотека континуирано се прати, оцењује и унапређује.

Филозофски факултет располаже и одговарајућом техничком опремом за савремено извођење наставе у складу са потребама свих студијских програма и модула. Факултет поседује савремену и потребама примерену техничку, лабораторијску и другу специфичну опрему која обезбеђује квалитетно извођење наставе на свим врстама и степенима студија. Факултет обезбеђује студентима коришћење услуга рачунарског центра и омогућава коришћење рачунара у настави и рад на рачунарима студентима и запосленима. Факултет свим запосленим и студентима обезбеђује приступ различитим базама података које су релевантне за научне и наставне сврхе. Попис информатичких ресурса Филозофског факултета дат је у [Табели 9.2](#). Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научно-истраживачком раду дата је у [Табели 11.2](#). Знатни су информатички ресурси којима Филозофски факултет у Београду располаже, али је сталан проблем обезбеђивање одговарајућих, лиценцираних софтверских алата.

SWOT анализа квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Усвојени су нормативни акти који регулишу издавачку делатност (Правилници, анекси)	+++	Недовољна доступност уџбеника у електронском формату	+++
Мрежа специјализованих библиотека по одељењима	+++	Непотпуна или неравномерна покривеност уџбеницима свих наставних области	++
Компетентно библиотечко особље	+++	Недовољна дигитализација ретке литературе	++
Радно време библиотека, читаоница и Рачунарско-документационог центра је прилагођено потребама студената,	++	Ограничен број лиценцираних софтвера и алата за научни и истраживачки рад	+++
Висока разноврсност структуре и значајан обим библиотечког фонда	+++		
Велики број уџбеника и монографија аутора са факултета	+++		
Доступност публикација на интернет страници	+++		
Доступност електронског каталога (COBISS.SR) и повезаност са Виртуелном библиотеком Србије	+++		
Пристап светским електронским базама података (KOBSON)	+++		
Поседовање значајних информатичких ресурса – рачунара и друге припадајуће опреме, интернета/интранета	+++		
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Проширити доступност референтних база података часописа, уџбеника и других извора литературе	+++	Недовољно издвајање финансијских средстава за набавку нових публикација и лиценци	++

Проширење електронске понуде уџбеника и литературе (е-књиге, отворени приступ)	+++	Отежан приступ базама знања ван факултетске мреже	++
Јачање сарадње са међународним библиотекама и научним институцијама	++	Застаревање техничке и информатичке опреме	++
Развој дигиталних платформи за дистрибуцију публикација	++		
Скала за квантификацију процене: +++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

SWOT анализа квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса Филозофског факултета у Београду указала је на одређене слабости и иницирала усвајање следећих мера и активности:

- У поступку дефинисања финансијског плана пословања Факултета потребно је повећати учешће средстава за набавку и обнављање фонда библиотека;
- Подстицање развоја и унапређења издавачке делатности;
- Повећати доступност ретких и старих књига кроз дигитализацију;
- У поступку дефинисања финансијског плана пословања Факултета потребно је повећати учешће средстава за рачунарску опрему и потребне софтвере.

У оквиру одељка *Унапређивање квалитета материјалних ресурса - простора, опреме, литературе, библиотечких и информатичких ресурса* операционализоване су следеће активности као део Акционог плана:

<i>Активност</i>	Унапређивање квалитета материјалних ресурса - простора, опреме, литературе, библиотечких и информатичких ресурса
Операционализација активности	-Израда финансијског плана на основу анализе планиране реализације инвестиционог и текућег одржавања; -Анализа доступности уџбеника, научне и стручне литературе; -Набавка наставне и научне литературе за библиотеке Факултета;

	-Објављивање уџбеника, монографија и других издања; -Обезбеђивање претплате за базе часописа; -Побољшање услова за учење у библиотекама и читаоницама Факултета; -Унапређење интернет мреже на Факултету; -Одржавање постојеће и набавка нове рачунарске и друге опреме у учионицама, кабинетима, стручним службама Факултета; -Модернизација учионица и сала за одржавање наставе, њихово техничко и мултимедијално опремање, као и других просторија на Факултету у којима бораве студенти; -Унапређење техничких могућности студирања студената са хендикепом; -Унапређивање, модернизација рада и умрежавање свих служби и пратећих садржаја Факултета; -Безбедност и заштита здравља запослених и студената; -Унапређење енергетске ефикасности зграде Факултета.
Одговорни	Декан; Продекан за финансије; Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање; све службе Факултета; Библиотекари.
Време извршења	<i>Континуирано</i>

Табеле и прилози за стандард 9:

Табела 9.1.а. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи – Одељење за социологију.

Табела 9.1.б. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи – Одељење за етнологију и антропологију.

Табела 9.1.в. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи– Одељење за историју.

Табела 9.1.г. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи– Одељење за филозофију.

Табела 9.1.д. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи– Одељење за археологију.

[Табела 9.1.ђ.](#) Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи– Одељење за историју уметности.

[Табела 9.1.е.](#) Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи– Одељење за педагогију и андрагогију.

[Табела 9.1.ж.](#) Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи– Одељење за класичне науке.

[Табела 9.1.з.](#) Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи– Одељење за психологију.

[Табела 9.2.](#) Попис информатичких ресурса.

[Прилог 9.1.а.](#) Правилник о издавачкој делатности од дана 09.10.2008. године заводни број: 1429/1-VIII.

[Прилог 9.1.б.](#) Анекс I Правилника о издавачкој делатности од дана 16.10.2008. године заводни број: 1506/1.

[Прилог 9.1.в.](#) Допуна анекса I Правилника о издавачкој делатности од дана 21.12.2016. године, заводни број: 2146/1.

[Прилог 9.2.](#) Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима).

[Прилог 9.3.](#) Однос броја уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи са бројем наставника.

[Прилог 9.4.а.](#) Правилник о раду библиотека бр. 773/1-IX/1 од дана 28.06.2012. године.

[Прилог 9.4.б.](#) Правилник о изменама и допунама Правилника о раду библиотека Филозофског факултета у Београду бр. 1420/1-IX од дана 27.09.2018. године.

[Прилог 9.4.в.](#) Правилник о изменама и допунама Правилника о раду библиотека Филозофског факултета у Београду бр. 1799/1-VIII од дана 07.11.2019. године.

[Прилог 9.5.](#) Одлука Наставно-научног већа о образовању Комисије за библиотеке, бр. 772/1-XVII/7 од дана 25.06.2021. године.

СТАНДАРД 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

ОПИС СТАЊА

Статутом Филозофског факултета прецизно су дефинисане надлежности и одговорности органа Факултета. Органи Факултета су: орган управљања, орган пословођења, стручни органи и Студентски парламент. Орган управљања Факултетом је Савет Факултета. Квалитет управљања високошколском установом је анализиран кроз рад сваког од органа Факултета. Приликом избора чланова Савета Факултета у целости је поштована законска процедура у вези са избором. Рад Савета уређен је *Пословником о раду Савета Филозофског факултета* ([Прилог 10.3.а](#); [Прилог 10.3.б](#); [Прилог 10.3.в](#); [Прилог 10.3.г](#)).

Орган пословођења Факултетом је Декан. Декану у раду помажу три продекана из реда наставника, који обављају послове из области студија, научно-истраживачког рада и материјално - финансијских послова ([Прилог 10.4](#); [Прилог 10.5](#)) и један студент продекан. Надлежности и одговорности органа пословођења на Факултету су регулисане Статутом факултета. Стручни органи Факултета су Наставно-научно веће и Изборно веће, веће одељења, веће катедре, веће наставне јединице и веће научне јединице. Декан је председник Наставно-научног и Изборног већа по функцији.

Организациона структура Факултета ([Прилог 10.1](#)) дефинисана је Статутом Филозофског факултета и *Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места на Филозофском факултету* ([Прилог 10.6](#)). Организационе јединице на Факултету су: научно-наставне јединице (одељења и катедре); б) наставне јединице (центри и кабинети); в) научне јединице (институти, центри и лабораторија); г) административно – стручне јединице (одељења заједничких служби).

Координацију и контролу рада организационих јединица Факултета спроводе органи управљања, орган пословођења и стручни органи Факултета у складу са својим надлежностима које су дефинисане Статутом Факултета. Радом организационе јединице Службе заједничких послова руководи секретар Факултета.

Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица приказан је у наредној табели.

Назив организационе јединице	Број запослених
Секретар Факултета	1
Одсек за правне, кадровске и административне послове	13
Одсек за студентске послове	5
Библиотека	23
Одсек за материјално-финансијско пословање	7
Одсек за техничке послове	32
Секретари одељења	11
Рачунарско-документациони центар	5
Остало ненаставно особље	14
Укупно	111

Детаљан приказ ненаставних радника стално запослених на Факултету, у периоду који је предмет самовредновања, у оквиру одговарајућих организационих јединица налази се у [Табели 10.1.](#)

Декан утврђује потребе за ангажовањем ненаставног особља, полазећи од тога да се рад и пословање Факултета одвија у континуитету, ефикасно и рационално. Услови заснивања радног односа ненаставног особља су дефинисани *Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места на Филозофском факултету*. Поступак заснивања радног односа ненаставног особља је регулисан *Законом о раду* и може се спровести под условом да је радно место предвиђено општим актом о систематизацији и ако су обезбеђена средства за његово финансирање.

Образовање и усавршавање управљачког особља остварују се кроз учешће њихових представника на стручним скуповима, семинарима и тренинзима, у земљи и иностранству (семинари у организацији Универзитета у Београду у вези са применом Болоњске декларације, иностране конференције и семинари и друго). Ненаставно особље Факултета има прилику за професионално усавршавање и образовање на интерним семинарима и тренинзима, као и кроз похађање специјализованих екстерних семинара из одговарајућих области рада (KOBISS, библиотечка обука, семинари из области финансија и рачуноводства, јавних набавки, противпожарне заштите правних и кадровских послова).

Праћење и оцењивање квалитета организације и управљања Факултетом је стална активност, а реализује се путем попуњавања електронских анкета, а то су:

- *Анкета о управљању и организацији рада Филозофског факултета за наставнике и сараднике* - односи се на процену квалитета рада и управљања Филозофског факултета од стране наставника и сарадника. Упитник за евалуацију управе факултета од стране наставника се састоји од шест делова који се процењују, а то су: управа, разне службе, секретари одељења, библиотекари, услови рада на факултету, однос са колегама и оптерећеност обавезама.
- *Анкета о управљању и организацији рада Филозофског факултета за студенте* - односи се на процену квалитета и услова студирања, квалитета рада и управљања Филозофског факултета од стране студената. Елементи и аспекти који се евалуирају: организација наставе, изборни предмети, литература, адекватност литературе, испитни рокови, знање, укључивање студената, однос према студентима, библиотеке, секретари одељења, студентске службе, услови рада, студентске организације, рачунарски центар, интернет страница, управа факултета. (Видети: Стандард 3).

На основу попуњених анкета сачињавају се извештаји. Према *Годишњем статистичком извештају о наставничкој евалуацији рада Факултета за школску 2023/2024 (Прилог 10.2.а)* укупно је било 109 испитаника, што је мали узорак, имајући у виду број наставника и сарадника који раде на Факултету. Просечна оцена за рад Факултета од стране наставника износи 4.12, највиша просечна оцена рада Факултета је дата за рад библиотекара одељења ($M = 4.84$), а најнижа за услове рада ($M = 3.71$). Према *Годишњем статистичком извештају о студентској евалуацији рада Факултета за школску 2023/2024 (Прилог 10.2)* у истраживању је учествовало 2103 студента. Просечна оцена за процену рада Филозофског факултета износи 3.78. Од стране студената најслабије је оцењен рад Рачунарско – документационог центра ($M=2.79$), организација испитних рокова ($M=3.23$) и студентске организације ($M=3.26$). Са друге стране, студенти су најзадовољнији односом Факултета према њима ($M=4.31$) и радом библиотека ($M=4.11$). На основу спроведених истраживања и анализе резултата, односно анализе извештаја,

Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање доноси превентивне и корективне мере за унапређење рада.

SWOT анализа квалитета управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Јасно дефинисана организациона структура и прецизно регулисане надлежности органа управљања кроз интерне акте (пословници, правилници)	++ +	Недовољан број испитаника међу наставницима (низак одзив у анкети)	++ +
Добра координација рада служби за ненаставну подршку	++ +	Слабији услови рада (најниже оцењени од стране наставника)	++ +
Успостављен систем редовне евалуације рада Факултета од стране наставника и студената	++ +	Ниске оцене од стране студената за рад Рачунарско-документационог центра, организацију испитних рокова и студентске организације	++ +
Висока оцена за рад библиотека и однос наставника и факултета према студентима	++ +	Недовољно формализован систем повратне информације и праћења спровођења мера након евалуације	++
Професионално усавршавање управљачког и ненаставног особља	++	Не постоји прецизна дефинисаност и доступност услова за напредовање ненаставног особља	++
Усвојен Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места на Филозофском факултету	++ +	Немогућност коришћења плаћеног одсуства у сврхе усавршавања јер није предвиђено интерним актима Факултета	++
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	

Унапређење система интерне комуникације и транспарентности у раду органа управљања и свих одсека	++ +	Све већа оптерећеност Одсека за студентске послове, Одсека за правне, кадровске и административне послове, Одсека за материјално-финансијске послове, услед хиперпродукције законских и подзаконских аката на нивоу земље и повећаног броја запослених	+++
Међународни програми за јачање управљачког капацитета високообразовних институција	++ +	Смањење буџета или стагнација у запошљавању ненаставног кадра може утицати на квалитет услуга	++
Обука ненаставног особља у оквиру наменски припремљених програма	+	Преоптерећеност ваннаставних служби у појединим периодима (упис студената, крај академске године, одржавање научних скупова на факултету)	+++
Јачање ИТ инфраструктуре и кадрова у техничким и документационим службама	++		
Повезивање са другим факултетима ради размене искуства, добре праксе и заједничких обука	++		
Скала за квантификацију процене: +++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење квалитета управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

- Повећати број испитаника у евалуацијама путем активне мотивације (поруке подсећања, подстицаји);
- Боље организовати рад ваннаставних служби у појединим периодима (пријем и упис студената, одржавање научних скупова на Факултету и друго);
- Увести редовне интерне и екстерне обуке за ненаставно особље (нарочито у техничкој подршци и ИТ сектору);

➤ Побољшање услова рада.

Детаљни преглед превентивних и корективних мера формулисаних на основу резултата анкета од стране наставника и студената, а које предлаже Комисија, могу се видети у оквиру описа Стандарда 3.

У оквиру одељка *Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке* операционализоване су следеће активности као део Акционог плана:

<i>Активност</i>	Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке
Операционализација активности	<ul style="list-style-type: none"> -Обезбеђивање транспарентности рада органа управе Факултета; -Израда и/или ажурирање пословних процедура; -Утврђивање и објављивање услова и поступака заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља; -Селекција најбољих кандидата у складу са компетенцијама и потребама процеса рада за свако радно место; -Перманентно образовање и усавршавање ненаставног особља у складу са потребама институције; -Умрежавања и јасне процедуре функционисања и сарадње између свих служби Факултета у циљу унапређења ефикасности рада; -Покретање иницијативе обучавања за унапређивање квалитета комуникације и међусобне подршке и сарадње на релацијама студенти-стручне службе и наставни кадар-стручне службе; -Унапређење електронског система и олакшавање приступа ресурсима Факултета у циљу поједностављивања извршавања административних послова; -Примена праксе добре сарадње са сродним службама других факултета у земљи и иностранству уз могућност формирања мрежа за подршку; -Јачање сарадње са представницима студената из Студентског парламента; -Анализа анкета о оцени квалитета рада органа управљања и рада свих служби Факултета од стране студената и наставника; -Дефинисање превентивних и корективних мера за унапређивање организације рада и процеса управљања на Факултету на основу анализе резултата анкета, као и праћење њихове имплементације.

Одговорни	Управа Факултета; Савет Факултета; Наставно-научно веће; Секретар Факултета; Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање; Секретари одељења; све службе Факултета.
Време извршења	<i>Континуирано</i>

Табела и прилози за стандард 10:

Табела 10.1. Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица.

Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе.

Прилог 10.2. Годишњи статистички извештај о студентској евалуацији рада Факултета за школску 2023/2024.

Прилог 10.2.а Годишњи статистички извештај о наставничкој евалуацији рада Факултета за школску 2023/2024.

Прилог 10.3.а. Пословник о раду Савета Филозофског факултета бр. 1572/2 од дана 30.10.2002. год.

Прилог 10.3.б. Измене и допуне Пословника о раду Савета Филозофског факултета бр. 1/5-2 од дана 29.02.2012. год.

Прилог 10.3.в. Измене и допуне Пословника о раду Савета Филозофског факултета бр. 1/1-3 од дана 24.01.2019. год.

Прилог 10.3.г. Измене и допуне Пословника о раду Савета Филозофског факултета бр. 2353/1 од дана 20.12.2022. године.

Прилог 10.4. Одлука Савета Факултета о избору декана бр. 678/1 од дана 03.06.2021. године.

Прилог 10.5. Одлука Савета Факултета о разрешењу и избору продекана бр. 1/3-3 од дана 30.09.2021. године.

Прилог 10.6. Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места на Филозофском факултету у Београду (пречишћен текст) бр. 1204/1 од дана 21.06.2024. године.

СТАНДАРД 11: Квалитет простора и опреме

ОПИС СТАЊА

На Универзитету у Београду – Филозофском факултету посебна пажња се посвећује квалитету основних инфраструктурних ресурса – простора и опреме. Фокус је на обезбеђивању њиховог обима и структуре у складу са потребама наставног и научно-истраживачког процеса, као и процеса подршке у стручним службама и научно-стручним лабораторијама и центрима. Филозофски факултет има на располагању два објекта за коришћење: Нова зграда Филозофског факултета (површна 14,792.27 м², Чика Љубина 18-20) и Стара зграда Филозофског факултета (површна 4,061.31 м², Студентски трг 1) укупне површине 18,853.58м², простора намењеног за амфитеатре, учионице, слушаонице, компјутерске лабораторије, библиотеке, наставничке кабинете и друге просторије намењене наставничком особљу, лабораторије, читаонице, сале, просторије за библиотекар, студентску службу, Рачунарско – документациони центар, секретаријат, Студентски парламент и остале просторе за квалитетно обављање намењених делатности ([Табела 11.1.а](#); [Табела 11.1.б](#))

Укупан капацитет простора за извођење наставе износи 2.389 места. Наставници и сарадници располажу са укупно 279 места у кабинетима укупне површине од 2.490,43м², распоређених на I спрат, II спрат, III спрат, IV спрат, V спрат, VI спрат, Класичне науке и Историју Старог века. То је према броју наставника и сарадника (272)³ расположиви капацитет 1,03 наставника и сарадника по кабинету или 9,16 м² простора кабинета по наставнику и сараднику. Факултет има обезбеђен простор и за административне послове. За рад Студентског парламента Факултет је обезбедио просторију површине од 36,20 м². Студентима Факултета је омогућено да користе одељенске библиотеке у чијем саставу се налазе и читаонице.

Факултет располаже и одговарајућом техничком опремом за савремено извођење наставе у складу са потребама свих врста и степена студија ([Табела 11.2](#)) На Факултету се

³ Према подацима из школске 2023/2024

налази и 8 учионица са 269 места: S1, S2, 601, Социологија, Педагогија, темпус, Класичне науке, Археолошка збирка.

Рачунарско - документациони центар Факултета поседује комплетну информационо-комуникациону инфраструктуру, са већим бројем савремених *online* сервиса који су стављени на располагање наставницима и студентима, попут E-learning портала (Moodle платформе), портала за распоред часова и резервацију факултетских ресурса, webmail сервиса са персоналним организатором за сваког студента и наставника, као и сервиса за пријављивање испита, вредновање рада наставника и сл.

Факултет обезбеђује приступ Eduroam сервису (бесплатан бежични приступ интернету) чији је носилац Академска мрежа Србије (АМРЕС), а омогућава свим запосленима и студентима бесплатан приступ интернету преко приступних тачака. Такође, Факултет је обезбедио сталан приступ различитим врстама информација у електронском облику преко академске мреже КОБСОН, приступ већини страних и домаћих стручних и научних часописа.

У периоду од 01.10.2021. године до 30.09.2024. године на Факултету је рађено текуће одржавање објекта: мање санације на делу крова; замене три ПВЦ прозора; постављање ламината и винил подова; молерски радови - кречење зидова, текуће одржавање тоалета. Од већих интервенција на Факултету је рађена хидроизолација техничког атријума ради спречавања продора влаге у објекат, као и увођење олучних вертикала у канализациони систем и замена дела расвете у степеништу Филозофског факултета. Рађено је и причвршћивање фасадних плоча. Из приказа стања и дубље анализе евидентно је да су остварене активности са циљем унапређења квалитета опреме и простора.

Факултет остварује сарадњу са бројним установама образовања, установама културе, другим државним органима, као и приватним сектором. Сарадња се започео потписивањем правних аката (углавном споразума о сарадњи) и реализује се ради обављања стручне праксе студената и студенткиња у установама, а за потребе студирања и испуњавања обавеза предодређених студијским програмима. Поред тога, Факултет остварује сарадњу са наведеним установама и за потребе научног и научноистраживачког рада. Списак сарадничких установа доступан је у [Табели 11.3.](#)

SWOT анализа квалитет простора и опреме

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Адекватно опремљене компјутерске лабораторије учионице за извођење наставе	++	Непостојање свих, за наставу потребних, софтвера и мрежних каблова за све рачунаре	++
Континуирано праћење, одржавање и усклађивање капацитета простора и опреме са потребама делатности Факултета	++	Неадекватна искоришћеност просторних капацитета у односу на укупну површину и укупан број студената и запослених	++
Неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама	++ +	Недовољан број савремено опремљених учионица	++ +
Уграђена комплетна ИКТ инфраструктура, укључујући Moodle платформу, Edugoam, webmail, пријаву испита и евалуације	++ +		
Сарадња са спољним установама омогућава квалитетнију стручну праксу и научни рад	++ +		
Приступачност објекта за особе са инвалидитетом	++ +		
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Аплицирање код невладиног сектора и домаћих и ЕУ фондова за обнову и дигитализацију наставних простора (за добијање донација у виду софтвера, опреме)	++ +	Проблеми у финансирању високог образовања од стране ресорног министарства	+++
Партнерства са технолошким компанијама у области опремања простора или ИКТ услуга	+	Ограничена могућност проширења простора у урбаној градској зони	++
Скала за квантификацију процене: +++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење квалитета простора и опреме

- Повећати број учионица са савременом опремом (паметне табле, пројектори, клима уређаји);
- Склопити додатне уговоре о пословно-техничкој сарадњи;
- Унапредити рад Рачунарско-документационог центра с обзиром на слабу студентску оцену;
- Аплицирати на домаће и међународне конкурсе за унапређење простора (Еразмус+, ИРА фондови, Министарство просвете);
- Развити програм корпоративног партнерства са технолошким фирмама ради донација опреме;
- Интензивирати сарадњу са установама културе ради коришћења екстерних простора у наставне сврхе.

У оквиру одељка *Унапређивање квалитета материјалних ресурса - простора, опреме, литературе, библиотечких и информатичких ресурса* операционализоване су следеће активности као део Акционог плана:

<i>Активност</i>	Унапређивање квалитета материјалних ресурса - простора, опреме, литературе, библиотечких и информатичких ресурса
Операционализација активности	-Израда финансијског плана на основу анализе планиране реализације инвестиционог и текућег одржавања; -Анализа доступности уџбеника, научне и стручне литературе; -Набавка наставне и научне литературе за библиотеке Факултета; -Објављивање уџбеника, монографија и других издања; -Обезбеђивање претплате за базе часописа; -Побољшање услова за учење у библиотекама и читаоницама Факултета; -Унапређење интернет мреже на Факултету; -Одржавање постојеће и набавка нове рачунарске и друге опреме у учионицама, кабинетима, стручним службама Факултета; -Модернизација учионица и сала за одржавање наставе, њихово техничко и мултимедијално опремање, као и других просторија на Факултету у којима бораве студенти;

	-Унапређење техничких могућности студирања студената са хендикепом; -Унапређивање, модернизација рада и умрежавање свих служби и пратећих садржаја Факултета; -Безбедност и заштита здравља запослених и студената; -Унапређење енергетске ефикасности зграде Факултета.
Одговорни	Декан; Продекан за финансије; Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање; све службе Факултета; Библиотекари.
Време извршења	<i>Континуирано</i>

Табеле за стандард 11:

Табела 11.1.а. Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објекта (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе).

Табела 11.1.б. Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објекта (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе).

Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду.

Табела 11.3. Наставне - научне и стручне базе.

СТАНДАРД 12: Финансирање

ОПИС СТАЊА

Филозофски факултет настоји да дугорочно обезбеди средства неопходна за реализацију наставно - научног процеса, научноистраживачких пројеката и стручних активности. Факултет стиче средства за обављање своје делатности у складу са законом, и другим законским актима, као што су: Статут Универзитета и Статут Факултета. Извори стицања средстава су буџет и сопствени приходи.

Облици стицања и прибављања финансијских средстава су:

1. средства која обезбеђује оснивач;
2. школарине и друге накнаде за услуге образовања;
3. средства за финансирање научно-истраживачког, уметничког и стручног рада;
4. пројекти и уговори у вези са реализацијом наставе, истраживања и консултантских услуга;
5. приходи од полиса осигурања;
6. приходи за научни рад;
7. приходи од продаје;
8. приходи за коришћење простора;
9. донације (од међународних организација, од других нивоа власти, од физичких и правних лица);
10. остали извори.

Средства која остварује Факултет из наведених извора распоређују се финансијским планом Факултета ([Прилог 12.1.а](#); [Прилог 12.1.б](#); [Прилог 12.1.в](#); [Прилог 12.1.г](#)). Предлог финансијског плана за фискалну годину доноси се у складу са прописима којима се уређује буџетски систем. Факултет доноси предлог финансијског плана за идућу календарску годину до 1. јула текуће године, а финансијски план за наредну календарску годину до краја последњег квартала претходне године. Финансијски план доноси Савет факултета, на

предлог Наставно-научног већа Факултета. Годишњим обрачуном Факултета оцењује се реализација усвојеног финансијског плана.

Средства која Факултет стиче обављањем делатности и пружањем услуга трећим лицима (школарине, поклон, донације...) су сопствена средства Факултета. Начин стицања, расподеле и контроле сопствених средстава регулисан је посебним општим актима Факултета. Сопствени приходи се евидентирају у складу са изворима стицања. Факултет стиче средства из школарине на основу одлуке о висини школарине за наредну академску годину за све студијске програме за студенте који плаћају школарину, на основу одлуке Савета факултета донете пре расписивања конкурса за упис нових студената. Школарином се утврђују трошкови студија за једну академску годину, односно за стицање 60 ЕСПБ бодова. Школарина обухвата накнаду за редовне услуге које Факултет пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма. Редовне услуге, које се не утврде школарином, студенти плаћају на основу општег акта којег доноси Савет факултета.

Филозофски факултет самостално планира распоред и намену финансијских средстава, тако да је обезбеђивао финансијску стабилност и ликвидност у дужем временском периоду. Факултет обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употреба финансијских средстава кроз Извештај о пословању и годишњи обрачун који усваја Савет факултета. О проблемима у финансирању материјалних трошкова Филозофског факултета од стране Министарства више пута је обавештавано ресорно Министарство путем дописа и путем разговора са представницима Министарства.

Филозофски факултет је за буџетску 2024. годину планирао за расходе и издатке суму од 1.934.418.000 РСД. Пројекција прихода за 2024. годину (1.862.308.000) планирана је на основу дозначених средстава за материјалне трошкове од Министарства просвете, података о броју уписаних студената основних, мастер и докторских академских студија, на основу већ постојећих уговора о издавању простора, на основу Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета, на основу података добијених о очекиваним пројектима који ће се реализовати у наредној години, као и на основу других могућих остварења у 2024. години ([Прилог 12.1.г](#)) С обзиром на то да средства која обезбеђује надлежно Министарство нису довољна за покривање планираних материјалних трошкова, Факултет је принуђен да остала средства реализује из дела сопствених средстава.

Структура прихода по изворима финансирања и процентуално учешће у укупним приходима за 2021, 2022, 2023. и 2024. годину може се видети у наредној табели:

Структура прихода по изворима финансирања и процентуално учешће у укупним приходима				
	2021 год.	2022 год.	2023 год.	2024 год.
Министарство просвете	53,36%	53,21%	53,29%	52,97%
Министарство за науку	29,83%	29,53%	29,29%	30,25%
Остале уплате из буџета	0,42%	0,83%	0,55%	0,57%
Укупно из буџета	83,61%	83,57%	83,13%	83,80%
Уплате студената	10,91%	9,37%	8,43%	7,50%
остали приходи	5,48%	7,06%	8,44 %	8,70%

У наредној табели приказујемо финансијски резултат за период 2021 - 2024. године, а детаљније стање за 2024. налази се у Финансијском извештају за 2024. годину који показује ликвидност Факултета, и потврђује његову финансијску стабилност, као резултат рационалног трошења (финансијских) средстава ([Прилог 12.2.г](#)).

Утврђивање разлике пословања- прихода, расхода и издатака, односно финансијског резултата					
		2021 год.	2022 год.	2023 год.	2024 год.
1.	Приходи и примања	1.308.749.132,28	1.403.090.928,71	1.540.841.903,11	1.724.633.315,72
2.	Расходи	1.280.044.550,03	1.415.714.204,13	1.538.180.597,19	1.709.059.652,05
3.	Улагања у објекте и опрему- издаци	7.384.029,99	13.353.210,80	8.672.352,84	11.468.909,92
4.	Буџетски суфицит/дефицит (1-2-3)	21.320.552,26	-25.976.486,22	- 6.011.046,92	4.104.753,75
5.	Корекција буџ.суфицита/дефицита:				
6.	- утрошена средства суфицита из ранијих година за реализацију пројеката	11.170.274,62	11.425.721,32	5.796.190,81	5.027.578,14
		5.806.869,65			

	-утрошена средства суфицита из ранијих година из сопствених прихода		32.323.023,09	31.346.136,90	49.121.291,14
7.	Кориговани суфицит (4+5+6)	38.297.696,53	17.772.258,19	31.131.280,79	58.253.623,03
8.	Нераспоређени вишак прихода ранијих година 321311	56.619.129,80	53.110.691,10	27.815.120,02	5.534.515,05
	пренета средства за посебне намене 311712	7.935.485,75	1.219.291,91	1.391.842,90	0,00
9.	КОРЕКЦИЈА НОВЧАНИХ ТОКОВА: ПДВ који се не исказује у приходима и трошковима и курсне разлике	10.709.038,68	8.473.067,43	6.171.390,39	33.374.727,83
10.	Стање на динарским и девизним рачинима (7+8+9)	113.561.350,76	80.575.308,63	66.509.634,10	97.162.865,91

Због ограничених сопствених средстава Факултет није у могућности да финансира неопходно инвестиционо одржавање објекта, као и унапређење стандарда наставе кроз улагања у наставна средства и лабораторијску опрему. Претходни подаци указују недвосмислено да Министарство мора да предузме све потребне мере, како би се финансирање материјалних трошкова у наредном периоду нормализовало. Факултет део прихода остварује и од донација (међународне донације-међународни пројекти, донације од невладиних организација и појединаца, донације од других нивоа власти). Планирани приходи од донација у 2024. години износе 74.141.000,00 РСД, а од закупа просторија у 2024. години су планирани у износу од 30.046.000 и наменски ће се користити за део: сталних трошкова, услуге по уговорима, текуће поправке и одржавање зграде, остале опште услуге, опрема за образовање и административна опрема.

SWOT анализа система обезбеђивања квалитета финансирања

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Разноврсни извори финансирања: буџет, школарине, донације, пројекти, издавање простора и остали извори	+++	Министарство не обезбеђује довољно средстава за материјалне трошкове, висока је зависност од државног буџета (преко 83%), што ограничава флексибилност и отпорност на финансијске кризе	+++
Финансијска стабилност и ликвидност: континуирано позитиван кориговани суфицит, што указује на рационално управљање	+++	Недовољно средстава за текуће одржавање и реновирање зграде Факултета, за набавку опреме и основних средстава	++
Постојање правних и управљачких механизма: финансијски планови, одлуке Савета, праћење прилива и расхода	++	Ограничен капацитет за генерисање сопствених прихода кроз комерцијализацију знања и услуга	+++
Транспарентност и јавност: извештаји о пословању, планови и обрачуни се редовно усвајају и јавно су доступни на интернет презентацији Факултета		Мали број међународних организација које подржавају унапређење услова рада високообразовних институција	++
Искуство у привлачењу донација и спровођењу пројеката: укључивање у међународне пројекте, сарадња са више актера		Опадање прихода од школарина: пад са 10,91% (2021) на 7,50% (2024)	++
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Проширити понуду услуга које Факултет нуди	+++	Нестабилна економска ситуација у земљи	+++

Повећање сопствених прихода реализацијом неке од допунских делатности Факултета	++	Регулаторна ограничења у располагању сопственим средствима и ограничена аутономија у доношењу финансијских одлука	++
Могућност интензивнијег учешћа у домаћим и међународним пројектима	+	Мање интересовање за студије у области друштвених наука, што додатно умањује приходе од школарина	+
Развој платформи за онлајн образовање као извор сопствених прихода	+		
Јачање сарадње са привредом и невладиним сектором кроз спонзорства и циљане донације	+		
Улагање у развој алумни мреже као извор додатних средстава	++		
Скала за квантификацију процене: +++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење финансирања

- Развити стратегију за повећање сопствених прихода кроз: комерцијализацију научно-истраживачких резултата, едукативне програме, обуке и семинаре за трећа лица, издавачку делатност, активирање алумни фонда и систематско прикупљање донација;
- Стратешко планирање и праћење трошкова по приоритетима;
- Подстицање запослених на укључивање у истраживачке и применљиве пројекте;
- Учврстити већ постојећу сарадњу Факултета са другим организацијама, проширити је и конкретизовати дугорочним уговорима кроз реализацију пројеката, што би могао да буде додатни извор прихода.

Значајне активности и задаци утврђени планом за 2024. Филозофског факултета:

1. Извођење радова на крову изнад кабинета 566 и РДЦ-а 2.000.000 динара;
2. Набавка и уградња противпожарних врата и противпожарних итисона 400.000;
3. Извођење радова између дилатације две зграде 2.000.000 динара;

4. Набавка материјала за пресвлачење дрвеног дела и тапацирунга једне софе и три фотеле на одељењу класичних наука 410.000 динара;
5. Увећање укупног библиотечног фонда у износу од 1.600.000;
6. Подршка издавачкој делатности у износу од 1.105.000 динара;
7. Фасадне плоче – контрола дела фасаде са причвршћивањем плоча 1.000.000 динара;
8. Пракса студената по програмима о извођењу праксе у износу од 1.079.000;
9. Сервисирање и одржавање рачунарске и мрежне инсталације и опреме, сервис и одржавање лифтова, клима уређаја и остало у износу од 5.609.000 динара;
10. Подршка студентским организацијама у износу од 993.000;
11. Израда пројекта изведеног стања објекта-употребна дозвола са таксама 1.200.000 динара;
12. Лед панели за депое библиотека 200.000;
13. Спуштање лифтова у приземље када је ПП централа под алармом 150.000;
14. Замена вентила на хидрантима 150.000.

Прилози за стандард 12:

[Прилог 12.1.a.](#) Одлука Савета Факултета од дана 30.12.2020. године, заводни број 1517/1-2; Одлука Наставно-научног већа Факултета од дана 25.12.2020, године, заводни број: 1935/1-VII; Предлог финансијског плана Филозофског факултета за 2021. годину од дана 11.12.2020. године; Одлука Савета Факултета од дана 10.11.2021. године, заводни број 1320/2-6; Одлука Наставно-научног већа Факултета од дана 05.11.2021, године, заводни број: 1292/1-VIII; Измене и допуне финансијског плана за 2021. годину од дана 28.10.2021. године, заводни број: 1235/1.

[Прилог 12.1.б.](#) Одлука Савета Факултета од дана 29.12.2021. године, заводни број 1682/2-1; Одлука Наставно-научног већа Факултета од дана 24.12.2021, године, заводни број: 1654/1-IX; Предлог финансијског плана Филозофског факултета за 2022. годину од дана 16.12.2021. године; Одлука Савета Факултета од дана 28.01.2022. године, заводни број 168/1-2; Измене и допуне финансијског плана за 2022. годину од дана 21.01.2022. године, заводни број: 123/1.

Прилог 12.1.в. Одлука Савета Факултета од дана 27.12.2022. године, заводни број 2413/1-1; Одлука Наставно-научног већа Факултета од дана 22.12.2022. године, заводни број: 2364/1-VI; Предлог финансијског плана Филозофског факултета за 2023. годину од дана 19.12.2022. године, заводни број: 2341/1; Одлука Савета Факултета од дана 19.06.2023. године, заводни број 1/14-2; Одлука Наставно-научног већа Факултета од дана 29.06.2023. године, заводни број: 1128/1-IV; Измене и допуне финансијског плана за 2023. годину од дана 20.06.2023. године, заводни број: 1068/1.

Прилог 12.1.г. Одлука Савета Факултета од дана 28.12.2023. године, заводни број 1/25-2; Одлука Наставно-научног већа Факултета од дана 21.12.2023. године, заводни број: 2152/1-VI; Предлог финансијског плана Филозофског факултета за 2024. годину од дана 08.12.2023. године, заводни број: 2084/1; Одлука Савета Факултета од дана 12.11.2024. године, заводни број 1930/1-2; Одлука Наставно-научног већа Факултета од дана 31.10.2024. године, заводни број: 1850/1-VII; Измене и допуне финансијског плана за 2024. годину од дана 17.10.2024. године, заводни број: 1735/2.

Прилог 12.2.а. Одлука Савета Факултета од дана 28.02.2022. године, заводни број 325/1-1; Предлог Одлуке Наставно-научног већа Факултета од дана 25.02.2022. године, заводни број: 320/1-VI; Финансијски извештај о пословању Универзитета у Београду – Филозофског факултета за период јануар – децембар 2021. године од дана 11.02.2022. године, заводни број: 248/1.

Прилог 12.2.б. Одлука Савета Факултета од дана 24.02.2023. године, заводни број 1/4-3; Предлог Одлуке Наставно-научног већа Факултета од дана 23.02.2023. године, заводни број: 273/1-VI; Финансијски извештај о пословању Универзитета у Београду – Филозофског факултета за период јануар – децембар 2022. године од дана 13.02.2023. године, заводни број: 215/1.

Прилог 12.2.в. Одлука Савета Факултета од дана 27.02.2024. године, заводни број 351/1-2; Предлог Одлуке Наставно-научног већа Факултета од дана 22.02.2024. године, заводни број: 340/1-VI; Финансијски извештај о пословању Универзитета у Београду – Филозофског факултета за период јануар – децембар 2023. године од дана 13.02.2024. године, заводни број: 238/1.

Прилог 12.2.г. Одлука Савета Факултета од дана 27.02.2025. године, заводни број 428/1-2; Предлог Одлуке Наставно-научног већа Факултета од дана 20.02.2025. године, заводни број: 346/1-VI; Финансијски извештај о пословању Универзитета у Београду – Филозофског факултета за период јануар – децембар 2023. године од дана 05.02.2024. године, заводни број: 224/1.

СТАНДАРД 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

ОПИС СТАЊА

Филозофски факултет придаје значај студентима у процесу обезбеђивања и унапређивања квалитета установе и студијских програма. Студентима је омогућено активно учешће у процесима провере и унапређења квалитета тако што имају прилику да учествују у следећим анкетама:

- *Анкета о вредновању педагошког рада наставника и сарадника Филозофског факултета од стране студената* - односи се на процену наставног процеса и квалитета рада наставника током тог процеса на свим предметима и свим нивоима студија;
- *Анкета за дипломиране студентне Филозофског факултета* - односи се на испитивање мишљења дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења;
- *Анкета о управљању и организацији рада Филозофског факултета за студенте* - односи се на процену квалитета и услова студирања, квалитета рада и управљања Филозофског факултета од стране студената. ([Прилог 3.2](#))

Поред попуњавања анкета, студенти активно учествују у доношењу одлука на Факултету кроз учешће у различитим факултетским комисијама. Представницима студената је, између осталог, обезбеђена могућност учествовања у раду Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање ([Прилог 13.1.в](#)).

Учешће студената у раду Факултета и процесу обезбеђивања и унапређивања Факултета регулишу следећи [правни акти](#):

- Правилником о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника ([Прилог 13.1.а](#));
- Измене и допуне Правилника о студентском вредновању наставе и педагошког рада

наставника ([Прилог 13.1.б](#));

- Правилник о избору чланова Студентског парламента Универзитета у Београду – Филозофског факултета ([Прилог 13.1.г](#));
- Одлука о изменама Правилника о избору чланова Студентског парламента Универзитета у Београду - Филозофског факултета ([Прилог 13.1.д](#); [Прилог 13.1.ђ](#));
- Пословник о раду Студентског парламента Универзитета У Београду – Филозофског Факултета ([Прилог 13.1.е](#));
- Одлука о измени Пословника о раду Студентског парламента Универзитета у Београду – Филозофског факултета ([Прилог 13.1.ж](#));
- Закон о студентском организовању (видети: Стандард 8);
- Извод из Статута Универзитета у Београду – Филозофског факултета који се тиче студентског организовања, деловања и учешћа године (видети: Стандард 8).

Факултет тесно сарађује са [Студентским парламентом](#) и пружа му подршку у раду, који својим Пословником, између осталог, предвиђа учешће студената у поступку самовредновања Факултета као и разматрање питања и спровођење активности у вези са обезбеђивањем и оценом квалитета наставе, реформом студијских програма, анализом ефикасности студирања, утврђивањем ЕСПБ бодова, унапређењем мобилности студената, подстицањем научно-истраживачког рада студената, заштитом права студената и унапређењем студентског стандарда.

Студенти, поред учешћа у Студентском парламанту, имају прилику да на различите начине делују и својим чланством или учешћем у:

- [Студентским организацијама](#) (Удружење студената психологије „Стимулус”; Клуб студената историје – Острогорски; Удружење студената педагогије „Фреире”; Удружење студената социологије; Удружење студената филозофије „Ноесис”; Удружење студената андрагогије „211“);
- [Студентским удружењима Филозофског факултета](#) ([Спортско удружење Филозофског факултета - СУФ](#); [Савез студената Филозофског Факултета](#); [Центар за](#)

[развој каријере студената Филозофског факултета](#); [Клуб студената андрагогије](#); [Клуб студената археологије - КСА](#); [Клуб студената етнологије и антропологије - КСЕА](#); [Клуб студената историје - Острогорски - КСИО](#); [Клуб студената педагогије - КСП](#); [Клуб студената социологије](#); [Студентска алијанса Филозофског факултета](#));

- [Студентским новинама „Филозофист“](#); и часописа [„Сплатао“](#).

Обезбеђивање активног учешћа и утицаја студената на процес самовредновања, проверу и унапређивање квалитета остварује се следећим поступцима:

- Применом наведених правних аката;
- Укључивањем представника студената у рад различитих тела Факултета, између осталог, у рад Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање. На тај начин студенти учествују у процесу обезбеђивања и унапређивања квалитета, изради извештаја, правилника, стратегија и других кључних докумената;
- Редовним анкетирањем студената као обавезног елемента у поступку самовредновања Факултета. Приликом анкетирања студенти имају прилику да дају своју процену везано за корисност предмета за будуће образовање; труд наставника око извођења наставе; начин представљања садржаја и развијање интересовања за предмет; јасноћу наставника и објашењу начина рада; утисак да наставник познаје садржај; адекватност и доступност литературе и материјала; обим и квалитет литературе на предмету; одговарање на питања студената и прилика да поставе питања; подстицање студената на критичко размишљање; атмосфера међусобног уважавања, сарадње и поверења; редовност одржавања наставе; доступност наставника (на консултацијама и путем електронске поште); корисност повратне информације за студента; праведност и објективност вредновања студентских радова и активности; задовољство садржајем и организацијом предмета;
- Редовним анкетирањем студената о управљању и организацији рада Филозофског факултета, квалитету и условима студирања проценом организације наставе, изборних предмета, (адекватности) литературе, испитне рокове, укључивање студената, однос према студентима, рад библиотеке, секретара одељења, студентске службе, услова рада, рада студентске организације, рачунарског центра, интернет странице, управе Факултета;

- Редовним анкетирањем дипломираних студената, о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења, као обавезног елемента у поступку самовредновања Факултета. Приликом анкетирања, дипломирани студенти дају процену различитих знања, вештина и способности које су стекли приликом студирања на Факултету као што су: стручна знања, теоријска знања, практична знања, оспособљеност за рад у струци, примењивост знања, њихова способност за решавање проблема, њихова оспособљеност за самостални рад, за тимски рад, професионалност/етичност у послу, стечене организационе вештине, лидерске вештине, флексибилност, способност за рад под притиском, иновативност/креативност, примена метода истраживања, одговорност на раду, вештине комуникације, коришћење информационих технологија, управљање професионалним развојем и друго;
- Посредно, редовним анкетирањем послодаваца стеченим квалификацијама дипломираних студената са Филозофског факултета, где се може видети у којој мери су задовољни њиховим стеченим стручним, теоријским и практичним знањима, оспособљеношћу за рад у струци, примењивошћу знања, решавањем проблема, самосталним и тимским радом, професионалношћу/етичношћу у послу, организационим и лидерским вештинама, флексибилношћу, способношћу за рад под притиском.

На основу резултата анкета, креирају се извештаји о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења; студентској евалуацији педагошког рада наставника на основним студијама ; студентској евалуацији педагошког рада наставника на мастер и докторским студијама; процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби. На основу анализе свих извештаја Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање предлаже и усваја превентивне и корективне мере чија имплементација доприноси унапређивању квалитета студирања, рада наставника и рада Факултета. (Детаљније у: Стандард 3; Стандард 4; Стандард 5; Стандард 10).

SWOT анализа улоге студената у самовредновању и провери квалитета

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Институционализовано укључивање студената у кључна тела и одлучивање (парламент, комисије)	+++	Незаинтересованост одређеног броја студената за посвећено учешће у процесу евалуације и унапређења квалитета	++
Активно учешће студената у Комисији за обезбеђивање квалитета и самовредновање	+++	Недовољна информисаност студената о њиховој улози у осигурању квалитета	++
Правна регулатива која подржава учешће студената (правилници, одлуке, пословници)	+++	Осим анкета, не постоје други облици и иницијативе за унапређење квалитета	++
Развијен систем студентских организација и удружења кроз које студенти могу деловати	+++	Ниска повратна информација студентима од стране Факултета након евалуације	+++
Обавезно анкетање је услов за упис у наредну годину, што стимулише студенте на учешће	+++		
Редовно анкетање студената о вредновању педагошког рада наставника, управљању Факултетом и студијским програмима	+++		
Редовно анкетање студената о управљању и организацији рада Филозофског факултета, квалитету и условима студирања	+++		
Редовно анкетање дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења као обавезног елемента у поступку самовредновања Факултета	+++		

Постојање систематизованих анкета и процедура за евалуацију различитих елемената и аспеката квалитета наставног процеса, студијских програма, рада служби у оквиру Факултета, начина управљања Факултета и друго	+++		
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Већа примена превентивних и корективних мера, од стране наставника и Факултета, предложених на основу резултата анкета	+++	Преоптерећеност студената другим обавезама што доводи до површног учешћа у процесима квалитета	+++
Повезивање са дипломираним студентима и њиховим послодавцима ради добијања конструктивног фидбека који утиче на унапређење квалитета студијских програма	+++	Потенцијални страх – иако је анонимност анкета загарантована, могуће је да постоји неповерење	+
Јачање сарадње са студентским организацијама у циљу мотивисања и активирања већег броја студената	++	Формализација процеса без реалног утицаја резултата евалуације на рад одређеног броја наставника и институције	+++
Унапређење система анкетања путем дигитализације (увођењем QR кодова, апликације за евалуацију)	++	Анкетирање се може доживљавати као формалност, без вере у стварне ефекте	++
Разматрање и примена примера добре праксе у систем осигурања квалитета	+		
Увођење обавезе обавештавања студената о резултатима евалуације и усвојеним превентивним и корективним мерама за унапређивање квалитета установе и студијских програма	++		
Скала за квантификацију процене: +++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење улоге студената у самовредновању и провери квалитета

- Подизање свести и информисаности студената значају самовредновања и њиховој улози у њему, као и о загарантованој анонимности у процесу анкетирања, кроз радионице, вебинаре и информативне сесије;
- Интегрисати теме о квалитету установе, наставе, програма у уводне предмете;
- Јасна и редовна повратна информација након евалуације о резултатима и усвојеним превентивним и корективним мерама;
- Користити друштвене мреже (Instagram, Facebook) за подсећање на попуњавање анкета;
- Осмислити механизме да што већи број наставника имплементира превентивне и корективне мере у односу на студентске процене његовог рада;
- Повезивање са послодавцима и алумни мрежом;
- Сарадња са студентским организацијама у развоју садржаја анкета и облика провере квалитета.

У оквиру одељка *Унапређење квалитета услова студирања студената* операционализоване су следеће активности као део Акционог плана:

<i>Активност</i>	Унапређење квалитета услова студирања студената
Операционализација активности	<p>-Јасно прописана и јавно доступна правила уписа студената по годинама;</p> <p>-Обезбеђивање једнакости и равноправности студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално прекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикеп или имовинско стање);</p> <p>-Обезбеђивање адекватних услова за студирање студентима са посебним потребама;</p>

	<p>-Неговање професионалног односа наставника и сарадника према студентима у току наставног процеса, приликом провере знања и оцењивања;</p> <p>-Обезбеђивање услова за наставни рад (у учионици и онлине), ваннаставне активности, стручну праксу и стручне посете, пројектне активности, волонтерско ангажовање, припрему испита у читаоници, такмичења, размену студената, консултативне активности, студентске екскурзије, спортске активности и др;</p> <p>-Пружање прецизне инструкције студентима за обављање предиспитних обавеза и транспарентних критеријума за (пр)оцењивање;</p> <p>-Пружање могућности студентима за учешће на стручним и научним конференцијама;</p> <p>-Доступност Центра за развој каријере студентима Факултета;</p> <p>-Обезбеђивање услова за рад Студентског парламента; омогућавање студентима да се организују у складу са Законом о високом образовању и општим актима Универзитета и Факултета;</p> <p>-Презентација Факултета (свих студијских група) у средњим школама и на јавним догађајима (Дани отворених врата и сл.) у циљу мотивисања успешних и заинтересованих ђака за упис на Факултет;</p> <p>-Доступност и ажурирање информација на сајту Факултета везаних за услове и критеријуме уписа на студијске програме (информатори), за наставу, литературу, испитне рокове и резултате испита;</p> <p>-Систематско праћење и анализа задовољства и потреба студената; задовољства послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца; резултата пријемних испита; пролазности и успешности студената уписаних на студијске програме (по</p>
--	--

	предметима, испитним роковима, годинама и нивоима студија); успешности студената уписаних по афирмативним мерама; -Веће укључивање студената у процес (само)вредновања установе и студијских програма.
Одговорни	Декан; Продекан за наставу; Студентска служба; Студентски парламент; Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање; Управници одељења; Наставници и сарадници
Време извршења	<i>Континуирано</i>

Прилози за стандард 13:

Прилог 13.1.а. Правилник о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника од дана 24.05.2007. године, заводни број: 635/1-V.

Прилог 13.1.б. Измене и допуне Правилника о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника.

Прилог 13.1.в. Одлука Студентског парламента од дана 02.11.2020. године.

Прилог 13.1.г. Правилник о избору чланова Студентског парламента Универзитета у Београду – Филозофског факултета од дана 26.02.2022. године, заводни број: 1172/1.

Прилог 13.1.д. Одлука о измени Правилник о избору чланова Студентског парламента Универзитета у Београду – Филозофског факултета од дана 21.04.2024. године.

Прилог 13.1.ђ. Одлука о измени Правилник о избору чланова Студентског парламента Универзитета у Београду – Филозофског факултета од дана 20.10.2024. године.

Прилог 13.1.е. Пословник о раду Студентског парламента Универзитета у Београду – Филозофског факултета од дана 04.07.2023. године, заводни број: 1172/1.

Прилог 13.1.ж. Одлука о измени Пословника о раду Студентског парламента Универзитета у Београду – Филозофског факултета од дана 24.05.2024. године.

СТАНДАРД 14: Систематско праћење и периодична проверка квалитета

ОПИС СТАЊА

Филозофски факултет Универзитета у Београду успоставио је стабилан систем обезбеђивања и унапређивања квалитета рада, наставе и студијских програма, у складу са Статутом и релевантним [правним актима](#). Централну улогу у овом процесу има Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање, коју именује Наставно-научно веће, а чине је представници наставног, ненаставног особља и студената. Комисија промовише културу квалитета, делује као координатор процеса систематског праћења и периодичне провере квалитета, а у спровођењу механизма и поступака уз помоћ којих се испуњавају стандарди квалитета рада установе и квалитета студијских програма на свим нивоима студија ангажује све организационе јединице, службе и актере на Факултету. Комисија, поред тога што планира, анализира поступке и резултате вредновање, израђује Стратегију за обезбеђивање квалитета и прати њено остваривање. Начини и поступци за обезбеђивање и унапређивање квалитета, као и правилници и остали правни акти која их регулишу, детаљно су наведени у оквиру одељака Стандард 1, Стандард 2 и Стандард 3. Процесу обезбеђивања и унапређивања квалитета на Факултету доприносе како органи управљања и руковођења Факултетом, Комисија, сви запослени (наставно и ненаставно особље), тако и студенти, дипломирани студенти Факултета и, посредно, послодавци код којих раде дипломирани студенти Филозофског факултета.

Стандарде и поступак за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма регулише *Правилник о стандардима и поступку за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програм*, док стандарде и поступак за спољашњу проверу квалитета високошколских установа регулише *Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа*. На основу ових правилника Национално тело за акредитацију и обезбеђење квалитета у високом образовању (НАТ) и Комисија одређује и регулише

стандарде и процес провере квалитета рада високошколских установа и студијских програма доносе следећа упутства:

- *Упутство за припрему извештаја о самовредновању високошколских установа;*
- *Упутство за спровођење поступка спољашње провере квалитета високошколских установа; и*
- *Упутство и смернице рецензентској комисији за процену испуњености стандарда за спољашњу проверу квалитета високошколских установа.*

Сви правилници и упутства који регулишу процес самовредновања и процес акредитације, могу се пронаћи на [интернет презентацији НАТ - а](#).

Провера квалитета се одвија се у циклусима – годишње, као и у оквиру трогодишњих циклуса усклађених са стандардима. Уз подршку Управе, Студентског парламента и других тела, систематизовани су поступци за редовну евалуацију и самовредновање. Посебан акценат ставља се на значај студентског учешћа, као и на спровођење мера након сваког циклуса евалуације.

Периодична провера квалитета се спроводи кроз планиране активности које укључују редовно спровођење онлајн анкета међу студентима, дипломираним студентима, наставницима, сарадницима и послодавцима, уз помоћ којих се врши процена:

- наставног процеса и квалитета рада наставника током тог процеса на свим предметима и свим нивоима студија (од стране студената);
- квалитета студијског програма и постигнутих исхода учења (од стране дипломираних студената);
- задовољства стеченим квалификацијама дипломаца (од стране послодаваца);
- квалитета рада и управљања Филозофског факултета (од стране наставника и сарадника);
- квалитета и услова студирања, квалитета рада и управљања Филозофског факултета (од стране студената).

Добијени подаци се статистички обрађују, а на основу реезултата израђују се годишњи, периодични и трогодишњи извештаји: анализа резултата о мишљењу

дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења; Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца; Годишњи статистички извештаји о студентској евалуацији педагошког рада наставника на основним студијама; Годишњи статистички извештаји о студентској евалуацији педагошког рада наставника на мастер и докторским студијама; Годишњи статистички извештај о студентској евалуацији рада Факултета за школску 2023/2024; Годишњи статистички извештај о наставничкој евалуацији рада Факултета за школску 2023/2024. (Детаљније у: Стандард 4; Стандард 5; Стандард 10).

Наведени извештаји служе као драгоцен ресурс и основа за стицање увида у тренутно стање, а затим и за доношење одговарајућих корективних и превентивних мера (видети: Стандард 3) чиме се обезбеђује систематско праћење и провера квалитета, али и висок ниво услова и квалитета студија с циљем достизања прописаних стандарда.

На интернет презентацији Факултета су доступни ([Прилог 14.1](#)):

- [Извештаји о самовредновању установе](#);
- [Извештаји о самовредновању студијских програма](#);
- [Стратегија за обезбеђивање квалитета](#); и
- [Акциони план](#) за њено спровођење.

О самовредновању се сачињавају извештаји које Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање представља јавности, а Наставно-научно веће, односно Савет Факултета их усваја. Комисија је у оквир сваке студијске групе увела праксу да се изабере представници као чланови радних група Одељенских комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање, чиме се обезбеђује интензивнији и посвећенији рад на обезбеђивању и унапређивању квалитета рада установе и квалитета студијских програма. Такође, Комисија има обавезу да најмање једном годишње извештава Наставно – научно веће о активностима које су реализоване у циљу обезбеђивања и унапређивања квалитета установе и студијских програма (видети: Стандард 2).

SWOT анализа систематског праћења и периодичне провере квалитета

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Поред Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање, формиране су посебне Одељенске комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање у оквиру сваке судијске групе на Факултету	+++	Институционални систем за осигурање квалитета није у потпуности развијен у свим сегментима	++
Активно ангажовање студената у Комисији за обезбеђивање квалитета и самовредновање	+++	Недовољна упознатост неких чланова радних тела са процедурама, улогама и одговорностима у систему праћења и провере квалитета	++
Изграђена функционална и инклузивна структура за осигурање квалитета у коју су укључени сви релевантни актери – наставно, ненаставно особље, студенти, алумни и послодавци	+++	Недовољна обученост појединих актера за процесе евалуације	++
Успостављен онлине систем анкетања	+++	Слабија мотивисаност запослених за ангажман у активностима везаним за обезбеђивање квалитета	+
Формирана база података од значаја за периодичне провере квалитета	+++	Недовољно коришћење података добијених контролом квалитета за планирање будућих активности	+++
Постоји утврђена методологија за спровођење контроле квалитета и испуњености стандарда	+++		
Сва усвојена документација везана за контролу квалитета доступна су јавности на интернет презентацији Факултета	++		
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	

Развој стабилног институционалног оквира за редовно праћење и провере квалитета	++	Недовољно развијени механизми административно - техничке подршке за редовну и циклусну проверу квалитета. Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање нема довољан	+++
Обучавање свих актера укључених у процес осигурања квалитета	+++	Ограничена финансијска средства за подршку активностима обезбеђивања квалитета	++
Развити механизме мотивасања запослених (наставног и ненаставног особља) и студената за учешће у процесу осигуравања квалитета	++	Корективне и превентивне мере се не имплементирају у довољној мери и не прате увек систематски	++
Постоји запослено ненаставно особље са капацитетом да помогне у контроли квалитета и испуњености стандарда	+++	Низак степен информисаности и ангажованости појединих актера	+
Јачање културе квалитета кроз медијску и унутрашњу промоцију.	++		
Скала за квантификацију процене: +++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење систематског праћења и периодичне провере квалитета

- Укључивање свих ресурса - предвидети буџетска средства за активности Комисије, као и неопходну правовремену административно - техничку и људску подршку;
- Развој и унапређење система обезбеђивања квалитета - обезбедити да механизми праћења квалитета буду рутински, транспарентни и усклађени са динамиком националних, универзитетских и факултетских стандарда;
- Информисање и обучавање свих актера у процесу праћења и обезбеђивања квалитета о процедурама самовредновања и стандардима квалитета;
- Промоција културе квалитета и подизање свести о значају евалуације за унапређивање квалитета рада и студирања на Факултету (јавне презентације, саопштења, билтени и присуство на дигиталним каналима);

- Успоставити систем подстицаја – кроз признања, објаве, препоруке или вредновање рада у процесима квалитета (на пример, јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима контроле квалитета;
- Успоставити јасне процедуре за праћење реализације предложених корективних и превентивних мера, као и механизме њихове ревизије;
- Размена искуства и примера добре праксе ефикасног система осигурања квалитета кроз успостављање интензивније сарадње са другим високошколским установама.

У оквиру одељка *Систематско праћење и периодична провера квалитета* операционализоване су следеће активности као део Акционог плана:

<i>Активност</i>	Систематско праћење и периодична провера квалитета
Операционализација активности	<ul style="list-style-type: none"> - Обезбеђивање пуне административне и техничке подршке у раду Комисије; -Редовно креирање планова активности и пратећих извештаја о реализацији ради увида у начине и анализу нивоа ефикасности њихове имплементације и усаглашавања са критеријумима наведеним у Стандардима за обезбеђивање квалитета; -Редовно спровођење анкета; -Истицање улоге студената у поступцима унапређивања квалитета и његове процене; -Изградња и развој институционалног оквира за систем управљања квалитетом Факултета; - Успостављање сталних тела за праћење и контролу квалитета на Факултету; -Обезбеђивање људских ресурса и инфраструктуре за прикупљање и обраду података од значаја за анализу и оцену квалитета и степена успешности у остварењу постављених циљева и задатака; -Стручно усавршавање и едукација свих субјеката задужених за обезбеђивање и унапређивање квалитета, посебно у области

	<p>поступака за самовредновање, екстерне евалуације и акредитације;</p> <p>-Утврђивање релевантних индикатора квалитета и поступака за праћење, преиспитивање и унапређивање квалитета за сваку од дефинисаних области;</p> <p>-Анализа добијених резултата након спроведеног процеса самовредновања и предлагање превентивних и корективних мера;</p> <p>-Систематично праћење и усавршавање поступака за реализацију предложених превентивних и корективних мера;</p> <p>-Редовно и систематично спровођење поступака самовредновања, периодичног и екстерног вредновања Факултета у складу са стандардима Националног тела за акредитацију и обезбеђивања квалитета у високом образовању (у даљем тексту: НАТ) у интервалима од 3 године, односно, по потреби и у краћим интервалима; у складу са општим актом Универзитета, односно појединачним актом Факултета;</p> <p>-Акредитација Факултета, у складу са стандардима НАТ-а у прописаном року, по посебном захтеву Универзитета у краћим роковима или иностарне акредитационе агенције;</p> <p>-Континуирано праћење усаглашености са стандардима усвојеним од стране НАТ-а и Универзитета;</p> <p>-Екстерна (спољашња) контрола рада Факултета коју обавља Комисија за акредитацију и проверу квалитета; или друга организација ангажована од стране Факултета или његове организационе јединице (међународна акредитација, сертификација, рангирање и друго);</p> <p>-Усклађивање динамике рада, праћења и провере квалитета рада Факултета и студијских програма у складу са важећим прописима (законима, подзаконским актима и општим актима Универзитета у Београду и Факултета), упутствима и захтевима.</p>
--	--

	-Правовремена измена и допуна правних аката Факултета у складу са потребама и изменама и допунама релевантних правних пописа; -Објављивање правних аката Факултета на званичној интернет презентацији Факултета (https://www.f.bg.ac.rs/pravna_akta); -Повећање свести и знања запослених о систему квалитета.
Одговорни	Управа Факултета; Секретар Факултета; Савет Факултета; Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање; све службе Факултета; Наставници и сарадници.
Време извршења	<i>Континуирано</i>

Прилози за стандард 14:

Прилог 14.1. Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређивања квалитета рада високошколске установе.

СТАНДАРД 15: Квалитет докторских студија

ОПИС СТАЊА

Филозофски факултет Универзитета у Београду је три пута акредитован за извођење програма докторских академских студија у трајању од 3 године (180 ЕСПБ) у следећим научним областима: филозофија, социологија, педагогија, андрагогија, психологија, историја, историја уметности, археологија, класичне науке и етнологија и антропологија ([Табела 15.1](#)). Законом о високом образовању утврђен је садржај студијских програма, док је стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија утврђена структура и остали елементи. Докторске студије регулисане су правилима докторских студија ([Прилог 15.1.а](#); [Прилог 15.1.б](#); [Прилог 15.1.в](#); [Прилог 15.1.г](#); [Прилог 15.1.д](#)) и Статутом факултета ([Прилог 15.2](#)). За праћење и унапређење квалитета докторских студија надлежна је [Комисија за докторске студије](#) ([Табела 15.2](#); [Табела 15.3](#)). Поред Комисије за докторске студије надлежни су и Декан, Продекан за наставу, Комисија за научноистраживачки рад, Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање, управници одељења и наставници који реализују програме докторских студија Филозофског факултета.

Конкурс за упис студената на докторске академске студије реализује се у складу са Законом, а преко заједничког конкурса који расписује Сенат Универзитета у Београду, узимајући у обзир друштвене потребе и потребе у развоју науке. На интернет презентацији Факултета доступне су све релевантне и ажуриране информације које се односе на [упис на докторске студије](#) и потребну документацију, услове уписа, пријављивање предмета за слушање и полагање, е – индекс.

Програми докторских академских студија се изводе у складу са постављеним циљевима и исходима у научној делатности, према наставним плановима у потпуности усклађеним са Стандардима за акредитацију докторских студија. Наставни процес на докторским студијама реализује се са циљем развоја, између осталог, истраживачких знања, вештина и способности, а уз поштовање принципа етичког кодекса и добре научне праксе. За извођење докторских студија обезбеђени су одговарајући људски, просторни,

технички, лабораторијски, библиотечки, информатички и други ресурси, примерени карактеру докторских студија и предвиђеном броју студената.

Напредовање студената при савладавању студијског програма докторских академских студија вреднује се ЕСПБ бодовима. У циљу обезбеђивања и унапређивања квалитета наставног процеса, свих нивоа студија, на крају сваког семестра се реализује вредновање педагошког рада наставника и сарадника путем електронске *Анкете о вредновању педагошког рада наставника и сарадника Филозофског факултета од стране студената* (видети: Стандард 3). Анкету попуњавају докторанди који су похађали одређене предмете свих студијских програма и том приликом процењују различите елементе и аспекте наставног процеса, као што су корисност предмета за будуће образовање, труд наставника око извођења наставе, начин представљања садржаја и развијање интересовања за предмет, јасноћа наставника у објашења начина рада, утисак да наставник познаје садржај, адекватност и доступност литературе и материјала, обим и квалитет литературе на предмету, одговарање на питања студената и прилика да поставе питања, подстицање студената на критичко размишљање, атмосфера међусобног уважавања, сарадње и поверења, редовност одржавања наставе, доступност наставника (на консултацијама и путем електронске поште), корисност повратне информације за студента, праведност и објективност вредновања студентских радова и активности, задовољство садржајем и организацијом предмета. Као резултат анкетирања сачињава се *Годишњи статистички извештај о студентској евалуацији педагошког рада наставника на мастер и докторским студијама* (видети: Стандард 5). Главни налази показују да је најбоље процењена редовност држања наставе, одговарање на питања, доступност наставника и адекватност литературе, док су нешто слабије процене добијене за проширивање знања и неадекватност литературе. Из године у годину, компонента (не)адекватност литературе је варијирала, док је на почетку процењивана нешто слабијим оценама, у последњем извештају истиче се као најбоље процењена. Овај податак говори у прилог значаја реализованих истраживања, на основу којих наставници Филозофског факултета заиста узимају у обзир процене студената, у складу са њима, унапређују квалитет наставе.

Квалитет студијских програма се прати уз помоћ анкете о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења и на основу

анкете где се процењује задовољство послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца. На основу резултата спроведених истраживања са дипломираним студентима и послодавцима који те студенте запошљавају израђује се *Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења и Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца*. На основу анализе извештаја свих истраживања, Комисија предлаже корективне и превентивне мере. (Детаљније у: Стандард 2; Стандард 4).

Изузетно значајан сегмент, у циљу континуираног усмеравања, развоја истраживачких вештина и праћења научног рада студента, јесте менторски рад који се константно унапређује и стимулише. Избор ментора реализује се према Правилнику о избору ментора ([Прилог 15.4.а](#); [Прилог 15.4.б](#); [Прилог 15.4.в](#)). Преглед листе од 137 ментора, за три академску 2021/22, 2022/23 и 2023/24 годину, према важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовно-уметничког поља, може се видети у оквиру Стандарда 6.

Значајан сегмент научноистраживачког рада свакако јесу докторске дисертације. Како би се осигурао квалитет докторских студија, односно квалитет студената који завршавају докторске академске студије на Филозофском факултету, поступак израде и одбране докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта је веома сложен и захтеван ([Прилог 15.5.а](#); [Прилог 15.5.б](#); [Прилог 15.5.в](#)). Студент је у обавези да поднесе пријаву теме матичном одељењу уз образложење, биографију, библиографију и сагласност потенцијалног ментора. За научну заснованост и релевантност теме формира се Комисија коју именује Наставно-научно веће, која даје предлог за измене и допуне и прихватање теме. Кандидат израђује докторску дисертацију у сарадњи са ментором, а услов за оцену докторске дисертације је објављен научни рад. Кандидат мора имати најмање један објављен научни рад у релевантном часопису. Такође, пре предаје докторске дисертације на оцену, Факултет врши електронску проверу оригиналности рада, а ментор даје писмено мишљење на основу извештаја о оригиналности докторске дисертације. Наставно-научно веће именује Комисију за оцену и одбрану дисертације, дисертација, а одбрана је јавна и усмена где кандидат излаже рад, а Комисија поставља питања. По успешној одбрани кандидат стиче звање доктора наука, а одбрањена

докторска дисертација депонује се у библиотеку факултета и архивира се у репозиторијуму према правилима Универзитета у Београду. Листа одбрањених докторских дисертација и уметничких пројеката на Филозофском факултету у претходне три школске године са резултатима који су објављени или прихваћени за објављивање може се видети у оквиру описа Стандарда 6.

Студенти докторских студија саопштавају радове на домаћим и међународним научним скуповима и објављују научне радове у домаћим и међународним часописима. Такође, укључени су у развој матичних научних области кроз учешће у домаћим и међународним научноистраживачким пројектима.

Факултет ангажује студенте докторских студија у припреми и реализацији наставног процеса према [Упутству о ангажовању студената докторских студија у припреми и реализацији наставе](#) са циљем стицања академских, дидактичких и истраживачких вештина. Факултет придаје велики значај припреми и усавршавању научног подмлатка који даје непроцењив допринос научноистраживачком раду Факултета. Према подацима из [Програма развоја научног подмлатка на Универзитету у Београду - Филозофском факултету \(2024-2028\)](#), до момента његове израде (март 2023. године), научни подмладак на Филозофском факултету чинило је 136 докторанада, од тога 23 стипендиста. Студенти докторских студија су, у просеку, објавили пет научних радова, који су вредновани према важећем правилнику Министарства, из готово свих релевантних категорија. За тај период објављен је 131 рад у међународним часописима (M20), 51 рад у националним научним часописима (M50), 60 радова у тематским зборницима радова међународног и националног карактера (M10 и M40), 130 саопштења на међународним научним скуповима (M30), као и 54 саопштења на научним скуповима националног карактера (M60). Посебно се истичу радови (укупно 35) у врхунским и истакнутим међународним часописима (M21a, M21, M22). Детаљне информације о научноистраживачком раду Филозофском факултету видети у оквиру одељка Стандард 6.

SWOT анализа квалитета докторских студија

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Дугогодишња традиција извођења наставе и научноистраживачког рада, као и вишеструко акредитовани програми докторских академских студија за 10 научних области	+++	Недовољан број докторанада, дипломираних студената и њихових послодаваца одговара на анкете које спроводи Факултет	++
Функционални механизми за праћење и унапређивање квалитета докторских студија посредством активности Комисије за докторске студије и Комисије за научноистраживачки рад	+++	Докторанди ангажовани у припреми и реализацији наставе нису у могућности да се у потпуности посвете истраживању и изради докторске дисертације	++
Успостављен систем редовног анкетања доктораната, дипломираних студената и њихових послодаваца у циљу унапређивања наставног процеса и студијских програма	+++	Недовољна усклађеност интерних процедура са процедурама на нивоу Универзитета и Министарства	++
Јасан и транспарентан поступак одобрења и одбране докторске дисертације	++	Докторанди често имају паралелне радне и животне обавезе, што отежава континуитет	+
Компетентни и квалификовани (потенцијални) ментори у складу са Правилником и етичким стандардима	+++		
Доступност релевантних и ажурираних информација о докторским академским студијама на интернет презентацији Факултета	++		
Ангажованост докторанада у публикувању научних радова и у научно-истраживачким пројектима	+++		

Постоји програм развоја научног подмлатка на Факултету	+++		
Ангажовање студената докторских студија у припреми и реализацији наставног процеса	+++		
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Интензивнија сарадња са сродним домаћим и међународним факултетима и истраживачким центрима	+++	Финансијска нестабилност и недовољна мотивисаност потенцијалних кандидата	+++
Развој више интердисциплинарних и студијских програма на енглеском језику	++	Појава програма ниског квалитета који урушавају углед традиционалних установа	+
Развој програма финансијске и менторске подршке за докторанде (стипендије, праксе, мобилности и менторски програми)	++	Ограничена средства за истраживање и међународну размену смањују могућности за сарадњу, мобилност и доступност врхунских ресурса	+++
Одржавање редовних састанака докторанада, где би имали прилику да размењују своја искуства и пружају међусобну подршку	+++		
Скала за квантификацију процене: +++ - високо значајно, ++ - средње значајно, + - мало значајно, 0 – без значајности			

Предлог мера и активности за унапређење квалитета докторских студија

У [Програму развоја научног подмлатка на Универзитету у Београду - Филозофском факултету \(2024-2028\)](#) дат је детаљан приказ плана за наредни период који, између осталог, укључује: организовање обука, састанака, семинара, радионица за јачање истраживачких компетенција; укључивање у истраживачке пројекте научних јединица Факултета (на пример, пројекте које финансира Фонд за науку РС, Erasmus+ пројекте, и друге); укључивање у теренска истраживања и теренске праксе у Србији и региону; обуке за

писање, аплицирање и реализацију научноистраживачких пројеката; учешће на летњим и зимским школама и семинарима; пријава за гостујуће студијско-истраживачке боравке у партнерским институцијама у иностранству; пријава за различите стипендије и наградне конкурсе (Министарства науке, технолошког развоја и иновација; Борислав Лоренц; DAAD и друго); учешће у истраживачким пројектима за младе које организују професионална удружења или COST пројекти; подршка у повезивању са професионалним и струковним удружењима; праћење остваривања програма.

У оквиру одељка *Унапређивање научноистраживачког и стручног рада* операционализоване су следеће активности као део Акционог плана:

<i>Активност</i>	Унапређивање научноистраживачког и стручног рада
Операционализација активности	<ul style="list-style-type: none"> -Развој истраживачких компетенција код наставника, сарадника и студената; -Стимулисање наставника и сарадника за објављивање монографија, уџбеника, радова у националним и међународним часописима, као и радова на SCI листи; -Стимулисање наставника и сарадника за учешће на научним догађајима и скуповима у земљи и иностранству; -Дисеминација резултата научних и стручних пројеката и истраживања на националним и међународним догађајима и скуповима, као и на интернет страници Факултета; -Редовно ажурирање података о истраживањима, пројектима и радовима на <i>Научном порталу</i> сајта Факултета; -Редовно ажурирање базе Репозиторијума Факултета; -Обезбеђивање материјалних и других средстава ради научноистраживачког рада наставника и сарадника; -Подстицање наставника и сарадника да аплицирају за финансирање научних конференција и научноистраживачких пројеката националних и међународних институција и фондова;

	-Подстицање наставника и сарадника на осмишљавање пројеката чији би носилац био Филозофски факултет; -Укључивање студената докторских студија и стручњака из праксе у научноистраживачки рад; -Унапређење Алумни клуба Филозофског факултета; -Успостављање и одржавање сарадње са домаћим и иностраним факултетима, са стратешким партнерима из земље, региона, европске и међународне заједнице у циљу реализовања заједничких научних пројеката.
Одговорни	Декан, Продекан за науку, Продекан за финансије; Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање; Центар за међународну сарадњу; Наставници и сарадници.
Време извршења	<i>Континуирано</i>

Табеле и прилози за стандард 15:

Табела 15.1. Списак свих акредитованих студијских програма докторских студија.

Табела 15.2. Списак организационих јединица, које се баве уједначавањем квалитета свих докторских студија на високошколској установи (Савет докторских студија, докторска школа...)

Табела 15.3. Списак чланова организационих јединица за квалитет докторских студија високошколске установе и студијских програма.

Прилог 15.1.а. Правила докторских академских студија од дана 15.11.2018. године, заводни број: 1845/1-VI - За студенте уписане на докторске студије почев од школске 2016/2017. године.

Прилог 15.1.б. Правила докторских академских студија од дана 20.02.2014. године, заводни број: 221/1-VII - За студенте уписане на докторске студије пре школске 2016/2017. године.

Прилог 15.1.в. Измене и допуне Правила докторских студија на Филозофском факултету од дана 30.04.2020. године, заводни број: 530/1-IV-II.

[Прилог 15.1.г.](#) Измене и допуне Правила докторских студија на Филозофском факултету од дана 13.11.2020. године, заводни број: 1274/1-ХП-П.

[Прилог 15.1.д.](#) Измене и допуне Правила докторских студија на Филозофском факултету од дана 01.04.2022. године, заводни број: 559/1 – ХП/П.

[Прилог 15.2](#) Извод из Статута који регулише докторске студије.

[Прилог 15.4.а.](#) Извод из Правила докторских академских студија на Филозофском факултету (за студенте уписане на докторске студије почев од школске 2016/2017. године) бр. 1845/1-VI од дана 15.11.2018. године

[Прилог 15.4.б.](#) Извод из Правила докторских академских студија - За студенте уписане на докторске студије пре школске 2016/2017. године.

[Прилог 15.4.в.](#) Извод из Правилника о докторским студијама на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 191/16, 212/19, 215/20, 217/20, 228/21, 230/21, 241/22 и 259/24).

[Прилог 15.5.а.](#) Извод из Правила докторских академских студија на Филозофском факултету (за студенте уписане на докторске студије почев од школске 2016/2017. године) бр. 1845/1-VI од дана 15.11.2018. године.

[Прилог 15.5.б.](#) Извод из Правила докторских академских студија - за студенте уписане на докторске студије пре школске 2016/2017. године бр. 221/1-VII од дана 20.02.2014. године.

[Прилог 15.5.в.](#) Извод из Правилника о докторским студијама на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 191/16, 212/19, 215/20, 217/20, 228/21, 230/21, 241/22 и 259/24)

**ТАБЕЛЕ И ПРИЛОЗИ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ
КВАЛИТЕТА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ**

Прилог 1

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/1-01 бр. 1136/1-6
19.06.2025. године

На основу члана 213. став 4. тачка 5. и члана 234. Статута Универзитета у Београду-Филозофског факултета, као и предлога Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање, Савет Факултета, на својој XVI редовној седници одржаној дана 19.06.2025. године, донео је следећу

ОДЛУКУ

Усваја се извештај о самовредновању Универзитета у Београду-Филозофског факултета у делу који се односи на процену испуњености стандарда 1 и стандарда 10-14:

Стандард 1: Стратегија обезбеђивања квалитета
Стандард 10: Квалитет управљања високошколским установама и квалитет наставне подршке;
Стандард 11: Квалитет простора и опреме;
Стандард 12: Финансирање;
Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета;
Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета.

Извештај о самовредновању Универзитета у Београду-Филозофског факултета у Београду који садржи стандарде 1 и 10-14 и оцену њихове испуњености саставни је део ове Одлуке.

Доставити:

1x декану Факултета
1x Секретару Факултета
1x Шефу Одсека за правне послове
1x Архиви

ЗАМЕНИЦА
ПРЕДСЕДНИЦЕ САВЕТА



проф. др Лидија Б. Радуловић

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 1170/1- V/1
26.06.2025. године
ЗЈ/ПС

На основу члана 220. став 1. тачка 25. Статута Факултета и Извештаја Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду на својој VI редовној седници, одржаној дана 26.06.2025. године, донело је следећу

О Д Л У К У

Усваја се део Извештаја о самовредновању Универзитета у Београду – Филозофског факултета, који се односи на процену испуњености следећих стандарда:

Стандард 2: Начини и поступци за обезбеђивање квалитета,
Стандард 3: Систем обезбеђивања квалитета,
Стандард 4: Квалитет студијског програма,
Стандард 5: Квалитет наставног процеса,
Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада,
Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника,
Стандард 8: Квалитет студената,
Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса,
Стандард 15: Квалитет докторских студија

Извештај о самовредновању Универзитета у Београду – Филозофског факултета из јуна 2025. године, који садржи стандарде 2-9 и 15 и процену њихове испуњености, саставни је део ове Одлуке.

Доставити:

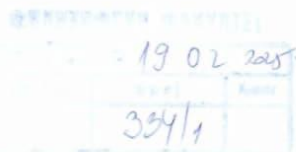
1x Националном телу за акредитацију и
обезбеђење квалитета у високом образовању
1x Комисији за обезбеђивање квалитета
и самовредновање
1x Продекану за наставу
1x Секретару Факултета
1x Архиви

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА



проф. др Данијел Синани

Прилог 1.1



ПРЕДЛОГ

СТРАТЕГИЈА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА НА УНИВЕРЗИТЕТУ У БЕОГРАДУ – ФИЛОЗОФСКОМ ФАКУЛТЕТУ

1. УВОД

Стратегија за обезбеђивање квалитета (у даљем тексту: Стратегија) је стратешки развојни документ који дефинише приоритете, циљ, области, мере и субјекте за потребе унапређивања квалитета Филозофског факултета Универзитета у Београду (у даљем тексту: Факултет). Овај документ ће се по потреби периодично преиспитивати и мењати, односно допуњавати. Стратегија служи као основ за израду акционих планова у циљу самовредновања, успостављања и континуираног унапређивања система управљања квалитетом који у складу са Статутом доноси Савет Факултета.

2. МИСИЈА

Полазећи од тога да је високо образовање основ за развој друштва заснованог на знању, као и да су друштвено-хуманистичке науке значајне за културни напредак сваког друштва, као и основа за унапређење права и слобода, мисија Факултета јесте да кроз квалитетно образовање, научно-истраживачки рад, сарадњу и учешће у развоју друштвене заједнице омогући највише академске стандарде и обезбеди стицање знања и вештина у складу са потребама друштва и пројектованим националним развојем. У циљу остваривања своје мисије, Факултет тежи континуираном преиспитивању и унапређењивању квалитета високог образовања, развоју науке, као и развоју академске и шире друштвене заједнице.

3. ВИЗИЈА

Као високошколска установа са богатом традицијом и репутацијом у земљи и региону у области друштвених и хуманистичких наука, Факултет настоји да одржи своју позицију и активно промовише вредности критичког мишљења, академску и професионалну етичност и интегритет. Визија Филозофског факултета је да буде препознатљив на међународном нивоу кроз сталну посвећеност испуњавању све виших образовних, научних и академских стандарда, те да, у складу са својим основним принципима критичког преиспитивања, доприноси развоју етичности и културе квалитета у друштву. Филозофски факултет је посвећен континуираном унапређивању високих академских стандарда и изврности у свим аспектима свог рада.

4. ЦИЉ

Дугорочни циљ Стратегије јесте систематско остваривање, обезбеђивање и континуирано унапређивање квалитета рада свих студијских група, целокупне установе и квалитета високог образовања уопште редовним спровођењем механизма (само)вредновања односно континуираног процењивања испуњености стандарда у следећим областима:

- Студијски програми;
- Наставни процес;
- Научноистраживачки и стручни рад;
- Наставно особље (наставници, сарадници, наставни и научни подмладак);
- Услови студирања;
- Материјални ресурси - простор, опрема, литература, библиотечки и информатички ресурси;
- Управљање високошколском установом и квалитет ненаставне подршке;
- Систематско праћење и периодична провера квалитета.

Факултет обезбеђује праћење стандарда квалитета у свакој од наведених области, а према планираним активностима и процедурама система квалитета.

5. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

Полазну основу за израду ове Стратегије чине следећа законска, подзаконска и правна акта Универзитета у Београду и Факултета:

1. *Закон о високом образовању* ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон и 76/2023) уређује систем високог образовања, услове и начин обављања делатности високог образовања, основе финансирања високог образовања, као и друга питања од значаја за обављање ове делатности;
2. *Закон о науци и истраживањима* („Сл. гласник РС", бр. 49/2019) уређује систем науке и истраживања у Републици Србији, и то планирање и остваривање општег интереса у науци и истраживању, обезбеђивање квалитета и развоја научноистраживачког рада, правни положај института, оснивање и управљање институтима, стицање звања истраживача, институционално финансирање и финансирање других програма од општег друштвеног интереса, вођење евиденције, као и друга питања од значаја за систем науке и истраживања;
3. *Закон о иновационој делатности* ("Сл. гласник РС", бр. 129/2021) уређује се циљеви и организација примене научних сазнања, техничких и технолошких знања и проналазаштва у функцији унапређења производа, процеса и услуга као покретача развоја Републике Србије;

4. Стратегија развоја образовања у Србији до 2030. године („Службени гласник РС“, број 63 од 23. јуна 2021. године);
5. Правилник о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа („Службени гласник РС“, бр. 13/19, 1/21, 51/23, 102/23);
6. Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС“, број 13/19);
7. Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа („Службени гласник РС“ бр. 78/24);
8. Правилник о стандардима и поступку за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС“ бр. 78/24);
9. Статут Универзитета у Београду (Гласник Универзитета у Београду, бр. 201/18, 207/19, 213/20, 214/20, 217/20, 230/21, 232/22, 233/22, 236/22, 241/22, 243/22, 244/23, 245/23, 247/23, 251/23, 258/24 и 260/25);
10. Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђивање квалитета (15.11.2013, Гласник Универзитета у Београду, бр. 174);
11. Правилник о студентском вредновању педагошког рада наставника (Гласник Универзитета у Београду, бр. 246);
12. Статут Филозофског факултета у Београду (бр. 1/26-2 од 23.11.2018), Одлука о изменама и допунама Статута Факултета (бр. 1945/1-1 од 29.11.2019), Одлука о измени Статута (бр. 1927/1-4а од 17.11.2023) и Одлука о допуни Статута (бр. 1927/1-4б од 17.11.2023. године);
13. Правилник о обезбеђивању квалитета и самовредновању (бр. 392/1-VI/1 од 20.03.2008, Наставно-научно веће Факултета) и Измене и допуне Правилника о обезбеђивању квалитета и самовредновању (бр. 946/1-VII од 01.06.2017, Наставно-научно веће Факултета);
14. Правилник о обезбеђивању квалитета и самовредновању (бр. 392/1- VI/1 20.3.2008. године, Наставно-научно веће Факултета) и Измена и допуна Правилника о обезбеђивању квалитета и самовредновању (бр. 946/1-VII 1.6.2017. године, Наставно-научно веће Факултета).

6. СУБЈЕКТИ ОБЕЗБЕЂИВАЊА И УНАПРЕЂИВАЊА КВАЛИТЕТА

Субјекте обезбеђивања квалитета и самовредновања на Филозофском факултету у Београду чине сви наставници, сарадници, студенти и ненаставно особље Факултета, као и представници студената. Сви субјекти обезбеђивања и унапређивања квалитета на Факултету имају право и обавезу да учествују у активностима којима се реализују мере за обезбеђивање и унапређење квалитета, укључујући процес самовредновања, екстерну евалуацију и акредитацију Факултета.

Субјекти обезбеђивања и унапређивања квалитета обухватају пре свега управу Факултета (декан, продекани, секретар Факултета), Савет Факултета, Наставно - научно веће и Студентски парламент. Посебну улогу у обезбеђивању и унапређивању Факултета има комисија дефинисана Статуом Универзитета у Београду и Статутом Факултета: Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање (у даљем тексту: Комисија) коју именује Наставно-научно веће.

Комисија врши континуирано праћење квалитета и процеса самовредновања у најдужем периоду од три године. Самовредновање се обавља у поступку припреме за акредитацију студијских програма и у периоду између две акредитације, у складу са законским и подзаконским актима, док се студентско вредновање педагошког рада наставника и сарадника обавља сваког семестра у складу са општим актима Универзитета у Београду и Факултета.

Број чланова, састав и начин избора чланова Комисије утврђују се Статутом Факултета. Комисија најмање једном годишње извештава Веће о стању на подручју обезбеђивања и унапређивања квалитета у складу са Статутом Факултета. Уважавајући значај ове области, Наставно-научно веће, Савет и декан Филозофског факултета могу именовати радне групе и лица која ће непосредно обављати задатке везане за обезбеђивање квалитета и самовредновање у дефинисаним временским периодима.

7. МЕРЕ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

Мере за обезбеђивање, унапређивање и праћење квалитета подразумевају следеће активности:

1. Унапређивање квалитета студијских програма, на свим нивоима студија свих студијских група на Факултету, имајући у виду савремена научна и стручна истраживања и достигнућа;
2. Унапређивање квалитета наставног процеса кроз иновативни приступ и примену савремених метода, техника и дигиталних технологија извођења наставе;
3. Унапређивање квалитета студената и услова студирања;
4. Проширивање могућности за студенте за стицање практичног искуства и ваннаставне, волонтерске, друштвено корисне активности, кроз различита партнерства и сарадње са привредом/послодавцима, институцијама које запошљавају студенте са студијских група Факултета;
5. Обезбеђивање и унапређивање услова за програме учења на даљину чиме се повећавају прилике за учење, као и доступност различитим циљним групама;
6. Обезбеђивање услова за реализацију интердисциплинарних и мултидисциплинарних студијских програма, примерених потребама тржишта рада;

7. Успостављање и јачање алумни мреже, односно сарадње са дипломираним студентима као значајним ресурсом за остваривање сарадње и добијање повратних информација о квалитету компетенција свршених студената и потребним знањима и вештинама на тржишту рада;
8. Обезбеђивање и промовисање мобилности студената, наставника и сарадника кроз различите активности размене и посредством платформи;
9. Унапређивање научноистраживачког рада;
10. Успостављање и јачање сарадње са стратешким партнерима из земље, региона, европске и међународне заједнице кроз реализовање заједничких научних пројеката;
11. Дисеминација резултата научних и стручних пројеката и истраживања на националним и међународним конференцијама, као и на интернет страници Факултета;
12. Пружање доприноса академској заједници Универзитета, као и локалној и националној заједници;
13. Обезбеђивање и унапређивање услова и прилика за усавршавање запослених;
14. Поштовање критеријума за избор наставника и сарадника прописаних Законом о високом образовању и правним актима Универзитета у Београду и Филозофског факултета;
15. Стратешко планирање селекције, припреме и систематске подршке у развоју квалитетног наставног и научног подмлатка;
16. Континуирано унапређивање организације рада и процеса управљања на Факултету;
17. Континуирано унапређивање услова рада наставног и ненаставног кадра;
18. Развој програма за континуирано професионално усавршавање свршених студената;
19. Јачање улоге студената у поступцима везаним за унапређивање квалитета и његову процену;
20. Изградња и развој институционалног оквира за систем управљања квалитетом Факултета;
21. Успостављање сталних тела за праћење и контролу квалитета на Факултету;
22. Обезбеђивање људских ресурса и инфраструктуре за прикупљање и обраду података од значаја за анализу и оцену квалитета и степена успешности у остварењу постављених циљева и задатака;
23. Стручно усавршавање и едукација свих субјеката задужених за обезбеђивање и унапређивање квалитета, посебно у области поступака за самовредновање, екстерне евалуације и акредитације;
24. Утврђивање релевантних индикатора квалитета и поступака за праћење, преиспитивање и унапређивање квалитета за сваку од дефинисаних области;
25. Анализа добијених резултата након спроведеног процеса самовредновања и предлагање превентивних и корективних мера;
26. Систематично праћење и усавршавање поступака за реализацију корективних мера предложених након анализе података прикупљених кроз поступке праћења квалитета и

континуирано унапређивање система управљања квалитетом на Факултету на основу резултата;

27. Редовно и систематично спровођење поступака самовредновања, периодичног и екстерног вредновања Факултета:

- Самовредновање и оцена квалитета свих елемената и аспеката у складу са стандардима Националног тела за акредитацију и обезбеђивања квалитета у високом образовању (у даљем тексту: НАТ) у интервалима од 3 године, односно, по потреби и у краћим интервалима; у складу са општим актом Универзитета, односно појединачним актом Факултета;
- Акредитација Факултета, у складу са стандардима НАТ-а у прописаном року, по посебном захтеву Универзитета у краћим роковима или иностарне акредитационе агенције;
- Континуирано праћење усаглашености са стандардима усвојеним од стране НАТ-а и Универзитета;
- Екстерна (спољашња) контрола рада Факултета коју обавља Комисија за акредитацију и проверу квалитета; или друга организација ангажована од стране Факултета или његове организационе јединице (међународна акредитација, сертификација, рангирање и друго);

28. Усклађивање динамике рада, праћења и провере квалитета рада Факултета и студијских програма у складу са важећим прописима (законима, подзаконским актима и општим актима Универзитета у Београду и Факултета), упутствима и захтевима.

29. Правовремена измена и допуна правних аката Факултета у складу са потребама и изменама и допунама релевантних правних прописа;

30. Правна акта Факултета су објављена и јавно доступна свим заинтересованим лицима на званичној интернет презентацији Факултета (https://www.f.bg.ac.rs/pravna_akta).

Применом мера за обезбеђивање квалитета и сталном контролом, уз потребну финансијску подршку, Факултет обезбеђује услове за постизање повећања ефикасности у свим делатностима које реализује.

8. АКЦИОНИ ПЛАН

За спровођење ове Стратегије надлежно је Наставно-научно веће Факултета које формира Комисију за обезбеђивање квалитета и самовредновање на Факултету. У Статуту Факултета се, између осталог, наводи да је Комисија задужена за обезбеђивање и унапређивање квалитета рада на Факултету, а посебно за: промовисање културе квалитета; планирање и анализирање поступака вредновања наставног и научно-истраживачког рада; израду предлога Стратегије за обезбеђивање квалитета; израду предлога Акционог плана за остваривање Стратегије за обезбеђивање квалитета; праћење

остваривања Стратегије за обезбеђивање квалитета и предлагање мера и активности у циљу побољшања квалитета.

Комисија сачињава Акциони план у којем утврђује активности, одговорна лица и временски оквир предвиђен за извршење активности. Акциони план се, у складу са потребама, може допуњавати и ревидирати.

9. ЗАВРШНИ ДЕО

Стратегија ће по усвајању бити јавно доступна свим заинтересованим лицима на званичној интернет презентацији Факултета (https://www.f.bg.ac.rs/pravna_akta).

У Београду, 19. фебруар 2025. године

Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање



ПРЕДСЕДНИЦА КОМИСИЈЕ

доц. др Едиса Кецап

Прилог 1.1.a

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/2-02 бр. 428/1-5
27.02.2025. године

На основу члана 213. став 4. тачка 5. Статута Универзитета у Београду-Филозофског факултета и предлога Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање број 334/1, Савет Филозофског факултета је на својој XV редовној седници, одржаној дана 27.02.2025. године, донео

ОДЛУКУ

Усваја се Стратегија за обезбеђивање квалитета на Универзитету у Београду-Филозофском факултету.

Стратегија за обезбеђивање квалитета на Универзитету у Београду-Филозофском факултету чини саставни део ове одлуке.

Доставити:

- Декану Факултета;
- Секретару Факултета;
- Одсеку за правне, кадровске и административне послове;
- Архиви.

ПРЕДСЕДНИЦА САВЕТА
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

K. Popović
проф. др Катарина Поповић



Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању – 2025

МЕРЕ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

Мере за обезбеђивање, унапређивање и праћење квалитета подразумевају следеће активности:

Унапређивање квалитета студијских програма, на свим нивоима студија свих студијских група на Факултету, имајући у виду савремена научна и стручна истраживања и достигнућа;

Унапређивање квалитета наставног процеса кроз иновативни приступ и примену савремених метода, техника и дигиталних технологија извођења наставе;

Унапређивање квалитета студената и услова студирања;

Проширивање могућности за студенте за стицање практичног искуства и ваннаставне, волонтерске, друштвено корисне активности, кроз различита партнерства и сарадње са привредом/послодавцима, институцијама које запошљавају студенте са студијских група Факултета;

Обезбеђивање и унапређивање услова за програме учења на даљину чиме се повећавају прилике за учење, као и доступност различитим циљним групама;

Обезбеђивање услова за реализацију интердисциплинарних и мултидисциплинарних студијских програма, примерених потребама тржишта рада;

Успостављање и јачање алумни мреже, односно сарадње са дипломираним студентима као значајним ресурсом за остваривање сарадње и добијање повратних информација о квалитету компетенција свршених студената и потребним знањима и вештинама на тржишту рада;

Обезбеђивање и промовисање мобилности студената, наставника и сарадника кроз различите активности размене и посредством платформи;

Унапређивање научноистраживачког рада;

Успостављање и јачање сарадње са стратешким партнерима из земље, региона, европске и међународне заједнице кроз реализовање заједничких научних пројеката;

Дисеминација резултата научних и стручних пројеката и истраживања на националним и међународним конференцијама, као и на интернет страници Факултета;

Пружање доприноса академској заједници Универзитета, као и локалној и националној заједници;

Обезбеђивање и унапређивање услова и прилика за усавршавање запослених;

Поштовање критеријума за избор наставника и сарадника прописаних Законом о високом образовању и правним актима Универзитета у Београду и Филозофског факултета;

Стратешко планирање селекције, припреме и систематске подршке у развоју квалитетног наставног и научног подмлатка;

Континуирано унапређивање организације рада и процеса управљања на Факултету;

Континуирано унапређивање услова рада наставног и ненаставног кадра;

Развој програма за континуирано професионално усавршавање свршених студената;

Јачање улоге студената у поступцима везаним за унапређивање квалитета и његову процену;

Изградња и развој институционалног оквира за систем управљања квалитетом Факултета;

Успостављање сталних тела за праћење и контролу квалитета на Факултету;

Обезбеђивање људских ресурса и инфраструктуре за прикупљање и обраду података од значаја за анализу и оцену квалитета и степена успешности у остварењу постављених циљева и задатака;

Стручно усавршавање и едукација свих субјеката задужених за обезбеђивање и унапређивање квалитета, посебно у области поступака за самовредновање, екстерне евалуације и акредитације;

Утврђивање релевантних индикатора квалитета и поступака за праћење, преиспитивање и унапређивање квалитета за сваку од дефинисаних области;

Анализа добијених резултата након спроведеног процеса самовредновања и предлагање превентивних и корективних мера;

Систематично праћење и усавршавање поступака за реализацију корективних мера предложених након анализе података прикупљених кроз поступке праћења квалитета и континуирано унапређивање система управљања квалитетом на Факултету на основу резултата;

Редовно и систематично спровођење поступака самовредновања, периодичног и екстерног вредновања Факултета:

Самовредновање и оцена квалитета свих елемената и аспеката у складу са стандардима Националног тела за акредитацију и обезбеђивања квалитета у високом образовању (у даљем тексту: НАТ) у интервалима од 3 године, односно, по потреби и у краћим интервалима; у складу са општим актом Универзитета, односно појединачним актом Факултета;

Акредитација Факултета, у складу са стандардима НАТ-а у прописаном року, по посебном захтеву Универзитета у краћим роковима или иностарне акредитационе агенције;

Континуирано праћење усаглашености са стандардима усвојеним од стране НАТ-а и Универзитета;

Екстерна (спољашња) контрола рада Факултета коју обавља Комисија за акредитацију и проверу квалитета; или друга организација ангажована од стране Факултета или његове организационе јединице (међународна акредитација, сертификација, рангирање и друго);

Усклађивање динамике рада, праћења и провере квалитета рада Факултета и студијских програма у складу са важећим прописима (законима, подзаконским актима и општим актима Универзитета у Београду и Факултета), упутствима и захтевима.

Правовремена измена и допуна правних аката Факултета у складу са потребама и изменама и допунама релевантних правних прописа;

Правна акта Факултета су објављена и јавно доступна свим заинтересованим лицима на званичној интернет презентацији Факултета (https://www.f.bg.ac.rs/pravna_akta).

Применом мера за обезбеђивање квалитета и сталном контролом, уз потребну финансијску подршку, Факултет обезбеђује услове за постизање повећања ефикасности у свим делатностима које реализује.

2. СУБЈЕКТИ ОБЕЗБЕЂИВАЊА И УНАПРЕЂИВАЊА КВАЛИТЕТА

Субјекте обезбеђивања квалитета и самовредновања на Филозофском факултету у Београду чине сви наставници, сарадници, студенти и ненаставно особље Факултета, као и представници студената. Сви субјекти обезбеђивања и унапређивања квалитета на Факултету имају право и обавезу да учествују у активностима којима се реализују мере за обезбеђивање и унапређење квалитета, укључујући процес самовредновања, екстерну евалуацију и акредитацију Факултета.

Субјекти обезбеђивања и унапређивања квалитета обухватају пре свега управу Факултета (декан, продекани, секретар Факултета), Савет Факултета, Наставно - научно веће и Студентски парламент. Посебну улогу у обезбеђивању и унапређивању Факултета има комисија дефинисана Статуом Универзитета у Београду и Статутом Факултета: Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање (у даљем тексту: Комисија) коју именује Наставно-научно веће.

Комисија врши континуирано праћење квалитета и процеса самовредновања у најдужем периоду од три године. Самовредновање се обавља у поступку припреме за акредитацију студијских програма и у периоду између две акредитације, у складу са законским и подзаконским актима, док се студентско вредновање педагошког рада наставника и сарадника обавља сваког семестра у складу са општим актима Универзитета у Београду и Факултета.

Број чланова, састав и начин избора чланова Комисије утврђују се Статутом Факултета. Комисија најмање једном годишње извештава Веће о стању на подручју обезбеђивања и унапређивања квалитета у складу са Статутом Факултета.

Уважавајући значај ове области, Наставно-научно веће, Савет и декан Филозофског факултета могу именовати радне групе и лица која ће непосредно обављати задатке везане за обезбеђивање квалитета и самовредновање у дефинисаним временским периодима.

Релевантни делови текста, за потребе израде прилога 1.2, преузети из **Стратегије за обезбеђивање квалитета** Универзитета у Београду – Филозофског факултета (видети: Прилог 1.1.) коју је Савет Факултета усвојио на седници одржаној 27.02.2025. године.

**АКЦИОНИ ПЛАН ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ ЗА
ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА НА УНИВЕРЗИТЕТУ У БЕОГРАДУ -
ФИЛОЗОФСКОМ ФАКУЛТЕТУ**

<i>Активност</i>	Унапређивање студијског програма
Операционализација активности	<p>-Процењивање и анализирање студијског програма на свим нивоима студија;</p> <p>-Конципирање нових студијских програма; и измена и допуна студијских програма у складу са развојем научних дисциплина и потребама тржишта рада и образовања;</p> <p>-Предлог нових предмета и иновирање већ постојећих у складу научним истраживањима, стручним достигнућима и потребама тржишта рада;</p> <p>-Упоредивање актуелних курикулума са курикулумима међународних високошколских установа;</p> <p>-Пружање веће понуде и могућности за одабир изборних предмета на матичним и другим одељењима;</p> <p>-Усклађивање предмета и стручне праксе у складу са новим трендовима на тржишту рада;</p> <p>-Усклађивање обима испитне литературе са бројем ЕСПБ бодова наставног предмета;</p> <p>-Прикупљање података о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења анкетирањем дипломираних студената и послодаваца који их запошљавају;</p> <p>-Обезбеђивање и унапређивање услова за реализацију програма учења на даљину чиме се повећавају прилике за учење, као и доступност различитим циљним групама;</p>

	-Обезбеђивање услова за реализацију интердисциплинарних и мултидисциплинарних студијских програма, примерених потребама тржишта рада.
Одговорни	Декан; Продекан за наставу; Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање; Управници одељења; Наставници и сарадници.
Време извршења	<i>Континуирано</i>
<i>Активност</i>	Унапређивање наставног процеса
Операционализација активности	<p>-Креирање и усаглашавање оптималног дневног и недељног распореда наставе (предавања и вежби) у складу са потребама студената;</p> <p>-Примена интерактивних метода и техника подучавања;</p> <p>-Примена иновативних приступа и алтернативних начина одржавања наставе уз помоћ дигиталних технологија (онлине, коришћењем различитих платформи, Google учионица и др.);</p> <p>-Већа мотивисаност наставника за организовање различитих врста активности за студенте у оквиру курсева, ваннаставних активности, посета релевантним институцијама и др;</p> <p>-Проширивање могућности да студенти стекну практично искуство кроз праксу, ваннаставне, волонтерске, друштвено корисне активности, размену студената, кроз различита партнерства и сарадње са другим факултетима, привредом/послодавцима, институцијама које запошљавају студенте са студијских група Факултета;</p> <p>-Анализа анкета о оцени квалитета наставног процеса;</p> <p>-Редовно ажурирање информација на сајту Факултета како би се обезбедила правовремена информисаност и транспарентност.</p>

Одговорни	Декан; Продекан за наставу; Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање; Центар за међународну сарадњу; Секретари одељења; Управници одељења; Наставници и сарадници.
Време извршења	<i>Континуирано</i>
<i>Активност</i>	Унапређивање научноистраживачког и стручног рада
Операционализација активности	<p>-Развој истраживачких компетенција код наставника, сарадника и студената;</p> <p>-Стимулисање наставника и сарадника за објављивање монографија, уџбеника, радова у националним и међународним часописима, као и радова на SCI листи;</p> <p>-Стимулисање наставника и сарадника за учешће на научним догађајима и скуповима у земљи и иностранству;</p> <p>-Дисеминација резултата научних и стручних пројеката и истраживања на националним и међународним догађајима и скуповима, као и на интернет страници Факултета;</p> <p>-Редовно ажурирање података о истраживањима, пројектима и радовима на <i>Научном порталу</i> сајта Факултета;</p> <p>-Редовно ажурирање базе Репозиторијума Факултета;</p> <p>-Обезбеђивање материјалних и других средстава ради научноистраживачког рада наставника и сарадника;</p> <p>-Подстицање наставника и сарадника да аплицирају за финансирање научних конференција и научноистраживачких пројеката националних и међународних институција и фондова;</p> <p>-Подстицање наставника и сарадника на осмишљавање пројеката чији би носилац био Филозофски факултет;</p> <p>-Укључивање студената докторских студија и стручњака из праксе у научноистраживачки рад;</p>

	<p>-Унапређење Алумни клуба Филозофског факултета;</p> <p>-Успостављање и одржавање сарадње са домаћим и иностраним факултетима, са стратешким партнерима из земље, региона, европске и међународне заједнице у циљу реализовања заједничких научних пројеката.</p>
Одговорни	<p>Декан, Продекан за науку, Продекан за финансије;</p> <p>Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање; Комисија за научноистраживачки рад;</p> <p>Центар за међународну сарадњу; Наставници и сарадници.</p>
Време извршења	<i>Континуирано</i>
<i>Активност</i>	Унапређивање квалитета наставника и сарадника
Операционализација активности	<p>-Примена критеријума за избор у звања наставника и сарадника прописаних Законом о високом образовању и правним актима Универзитета у Београду и Филозофског факултета;</p> <p>-Константно праћење и информисање запослених о промени критеријума за избор у звања наставника и сарадника;</p> <p>-Транспарентна селекција наставника и сарадника у складу са важећим прописима;</p> <p>-Стратешко планирање селекције, припреме и систематске подршке у развоју квалитетног наставног и научног подмлатка;</p> <p>-Ажурирање програма развоја научно истраживачког подмладка;</p> <p>-Обезбеђивање и унапређивање услова и прилика за усавршавање наставника и сарадника;</p> <p>-Редовно вредновање наставника од стране студената;</p> <p>-Систематско праћење и унапређивање квалитета рада наставника и сарадника.</p>

Одговорни	Декан; Савет Факултета, Кадровска комисија; Наставно – научно и Изборно веће; Управници одељења; Наставници и сарадници.
Време извршења	<i>Континуирано</i>
<i>Активност</i>	Унапређење квалитета услова студирања студената
Операционализација активности	<p>-Јасно прописана и јавно доступна правила уписа студената по годинама;</p> <p>-Обезбеђивање једнакости и равноправности студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално прекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикепа или имовинско стање);</p> <p>-Обезбеђивање адекватних услова за студирање студентима са посебним потребама;</p> <p>-Неговање професионалног односа наставника и сарадника према студентима у току наставног процеса, приликом провере знања и оцењивања;</p> <p>-Обезбеђивање услова за наставни рад (у учионици и онлине), ваннаставне активности, стручну праксу и стручне посете, пројектне активности, волонтерско ангажовање, припрему испита у читаоници, такмичења, размену студената, консултативне активности, студентске екскурзије, спортске активности и др;</p> <p>-Пружање прецизне инструкције студентима за обављање предиспитних обавеза и транспарентних критеријума за (пр)оцењивање;</p> <p>-Пружање могућности студентима за учешће на стручним и научним конференцијама;</p> <p>-Доступност Центра за развој каријере студентима Факултета;</p> <p>-Обезбеђивање услова за рад Студентског парламента; омогућавање студентима да се организују у складу са</p>

	<p>Законом о високом образовању и општим актима Универзитета и Факултета;</p> <p>-Презентација Факултета (свих студијских група) у средњим школама и на јавним догађајима (Дани отворених врата и сл.) у циљу мотивисања успешних и заинтересованих љака за упис на Факултет;</p> <p>-Доступност и ажурирање информација на сајту Факултета везаних за услове и критеријуме уписа на студијске програме (информатори), за наставу, литературу, испитне рокове и резултате испита;</p> <p>-Систематско праћење и анализа задовољства и потреба студената; задовољства послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца; резултата пријемних испита; пролазности и успешности студената уписаних на студијске програме (по предметима, испитним роковима, годинама и нивоима студија); успешности студената уписаних по афирмативним мерама;</p> <p>-Веће укључивање студената у процес (само)вредновања установе и студијских програма.</p>
Одговорни	<p>Декан; Продекан за наставу; Студентска служба; Студентски парламент; Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање; Управници одељења; Наставници и сарадници.</p>
Време извршења	<i>Континуирано</i>
<i>Активност</i>	Унапређивање квалитета материјалних ресурса - простора, опреме, литературе, библиотечких и информатичких ресурса
Операционализација активности	<p>-Израда финансијског плана на основу анализе планиране реализације инвестиционог и текућег одржавања;</p> <p>-Анализа доступности уџбеника, научне и стручне литературе;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> -Набавка наставне и научне литературе за библиотеке Факултета; -Објављивање уџбеника, монографија и других издања; -Обезбеђивање претплате за базе часописа; -Побољшање услова за учење у библиотекама и читаоницама Факултета; -Унапређење интернет мреже на Факултету; -Одржавање постојеће и набавка нове рачунарске и друге опреме у учионицама, кабинетима, стручним службама Факултета; -Модернизација учионица и сала за одржавање наставе, њихово техничко и мултимедијално опремање, као и других просторија на Факултету у којима бораве студенти; -Унапређење техничких могућности студирања студената са хендикепом; -Унапређивање, модернизација рада и умрежавање свих служби и пратећих садржаја Факултета; -Безбедност и заштита здравља запослених и студената; -Унапређење енергетске ефикасности зграде Факултета.
Одговорни	Декан; Продекан за финансије; Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање; све службе Факултета; Библиотекари.
Време извршења	<i>Континуирано</i>
<i>Активност</i>	Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке
Операционализација активности	<ul style="list-style-type: none"> -Обезбеђивање транспарентности рада органа управе Факултета; -Израда и/или ажурирање пословних процедура; -Утврђивање и објављивање услова и поступака заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља;

	<p>-Селекција најбољих кандидата у складу са компетенцијама и потребама процеса рада за свако радно место;</p> <p>-Перманентно образовање и усавршавање ненаставног особља у складу са потребама институције;</p> <p>-Умрежавања и јасне процедуре функционисања и сарадње између свих служби Факултета у циљу унапређења ефикасности рада;</p> <p>-Покретање иницијативе обучавања за унапређивање квалитета комуникације и међусобне подршке и сарадње на релацијама студенти-стручне службе и наставни кадар-стручне службе;</p> <p>-Унапређење електронског система и олакшавање приступа ресурсима Факултета у циљу поједностављивања извршавања административних послова;</p> <p>-Примена праксе добре сарадње са сродним службама других факултета у земљи и иностранству уз могућност формирања мрежа за подршку;</p> <p>-Јачање сарадње са представницима студената из Студентског парламента;</p> <p>-Анализа анкета о оцени квалитета рада органа управљања и рада свих служби Факултета од стране студената и наставника;</p> <p>-Дефинисање превентивних и корективних мера за унапређивање организације рада и процеса управљања на Факултету на основу анализе резултата анкета, као и праћење њихове имплементације.</p>
Одговорни	Управа Факултета; Савет Факултета; Наставно-научно веће; Секретар Факултета; Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање; Секретари одељења; све службе Факултета.
Време извршења	<i>Континуирано</i>

<i>Активност</i>	Систематско праћење и периодична провера квалитета
Операционализација активности	<ul style="list-style-type: none"> - Обезбеђивање пуне административне и техничке подршке у раду Комисије; -Редовно креирање планова активности и пратећих извештаја о реализацији ради увида у начине и анализу нивоа ефикасности њихове имплементације и усаглашавања са критеријумима наведеним у Стандардима за обезбеђивање квалитета; -Редовно спровођење анкета; -Истицање улоге студената у поступцима унапређивања квалитета и његове процене; -Изградња и развој институционалног оквира за систем управљања квалитетом Факултета; - Успостављање сталних тела за праћење и контролу квалитета на Факултету; -Обезбеђивање људских ресурса и инфраструктуре за прикупљање и обраду података од значаја за анализу и оцену квалитета и степена успешности у остварењу постављених циљева и задатака; -Стручно усавршавање и едукација свих субјеката задужених за обезбеђивање и унапређивање квалитета, посебно у области поступака за самовредновање, екстерне евалуације и акредитације; -Утврђивање релевантних индикатора квалитета и поступака за праћење, преиспитивање и унапређивање квалитета за сваку од дефинисаних области; -Анализа добијених резултата након спроведеног процеса самовредновања и предлагање превентивних и корективних мера; -Систематично праћење и усавршавање поступака за реализацију предложених превентивних и корективних мера;

	<p>-Редовно и систематично спровођење поступака самовредновања, периодичног и екстерног вредновања Факултета у складу са стандардима Националног тела за акредитацију и обезбеђивања квалитета у високом образовању (у даљем тексту: НАТ) у интервалима од 3 године, односно, по потреби и у краћим интервалима; у складу са општим актом Универзитета, односно појединачним актом Факултета;</p> <p>-Акредитација Факултета, у складу са стандардима НАТ-а у прописаном року, по посебном захтеву Универзитета у краћим роковима или иностране акредитационе агенције;</p> <p>-Континуирано праћење усаглашености са стандардима усвојеним од стране НАТ-а и Универзитета;</p> <p>-Екстерна (спољашња) контрола рада Факултета коју обавља Комисија за акредитацију и проверу квалитета; или друга организација ангажована од стране Факултета или његове организационе јединице (међународна акредитација, сертификација, рангирање и друго);</p> <p>-Усклађивање динамике рада, праћења и провере квалитета рада Факултета и студијских програма у складу са важећим прописима (законима, подзаконским актима и општим актима Универзитета у Београду и Факултета), упутствима и захтевима.</p> <p>-Правовремена измена и допуна правних аката Факултета у складу са потребама и изменама и допунама релевантних правних пописа;</p> <p>-Објављивање правних аката Факултета на званичној интернет презентацији Факултета (https://www.f.bg.ac.rs/pravna_akta);</p> <p>-Повећање свести и знања запослених о систему квалитета.</p>
Одговорни	Управа Факултета; Секретар Факултета; Савет Факултета; Комисија за обезбеђивање квалитета и

	самовредновање; све службе Факултета; Наставници и сарадници.
Време извршења	<i>Континуирано</i>

У Београду, 19. фебруар 2025. године

Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање

ПРЕДСЕДНИЦА КОМИСИЈЕ

доц. др Едиса Кецап

Прилог 1.3.a

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/2-02 бр. 910/1-5
22.05.2025. године

На основу члана 213. став 4. тачка 5. Статута Универзитета у Београду-Филозофског факултета и предлога Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање број 335/1, Савет Филозофског факултета је на својој VII ванредној седници, одржаној разменом електронске поште дана 21-22.05.2025. године, донео

ОДЛУКУ

Усваја се Акциони план за спровођење Стратегије за обезбеђивање квалитета на Универзитету у Београду-Филозофском факултету.

Акциони план за спровођење Стратегије за обезбеђивање квалитета на Универзитету у Београду-Филозофском факултету чини саставни део ове одлуке.

Доставити:

- Декану Факултета;
- Секретару Факултета;
- Одсеку за правне, кадровске и административне послове;
- Архиви.

ПРЕДСЕДНИЦА САВЕТА
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА


проф. др Катарина Поповић

Прилог 2.1.a

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/4-02 бр. 635/1-V

24.05.2007. године

На основу члана 236. став 2. Статута Универзитета у Београду – Филозофског факултета, а у вези са члановима 211-213. Статута Наставно-научно веће је на својој VII редовној седници одржаној 24.05.2007. године донело,

ПРАВИЛНИК

О СТУДЕНТСКОМ ВРЕДНОВАЊУ НАСТАВЕ И ПЕДАГОШКОГ РАДА НАСТАВНИКА

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о студентском вредновању педагошког рада наставника и наставе (у даљем тексту: Правилник) уређује се: студентско вредновање педагошког рада наставника и наставе (у даљем тексту: вредновање) Универзитета у Београду – Филозофског факултета (у даљем тексту: Факултет), органи који спроводе вредновање, поступак вредновања, начин коришћења и чувања података прикупљених вредновањем и финансирање вредновања на Факултету.

Члан 2.

На Факултету се организује вредновање ради очувања и унапређивања квалитета и ефикасности рада.

Члан 3.

Вредновање се спроводи на крају наставе (предавања, вежби, праксе и других облика наставе утврђених студијским програмом), обавезних и изборних предмета у семестру у којем се завршава рад наставника на предмету. Ако више од три наставника сукцесивно, у току једног семестра изводи наставу из једног предмета, са истом групом студената, неће се вршити индивидуално вредновање наставника, већ вредновање наставе одговарајућег предмета. Вредновање се обавља посебно за сваку групу студената у оквиру једног предмета, уколико се студенти деле у групе у оквиру једног предмета, за који се формира јединствена оцена вредновања рада појединачног наставника.

Вредновање се спроводи сваке године, у редовном термину наставе, у семестру у коме се окончава настава из датог предмета.

КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ВРЕДНОВАЊА

Члан 4.

Комисија за вредновање квалитета студијских програма, наставе и услова рада (у даљем тексту: Комисија) спроводи вредновање.

Члан 5.

Наставно-научно веће (у даљем тексту: Веће) образује Комисију.

Комисија се састоји од по једног представника сваког одељења, једног представника наставних јединица, једног представника научних јединица, два представника студената које бира Студентски парламент и једног представника ненаставног особља који се бира на предлог декана.

Комисија бира председника и заменика председника Комисије.

Члан 6.

Комисија одлучује о програму, обиму, садржају, времену и начину реализације поступка вредновања, на основу овог Правилника, а у складу са планираним средствима.

Комисија именује радну групу за разраду програма вредновања и спровођење поступка.

Предлог Програма спровођења вредновања обухвата број извршилаца, рокове спровођења и предлог буџета, за сваки семестар.

ПОСТУПАК ВРЕДНОВАЊА

Члан 7.

Комисија утврђује поступак реализације вредновања, процедуру обраде података и критеријуме за избор лица која ће реализовати вредновање, на предлог радне групе.

Радна група подноси Комисији одговарајуће извештаје по обављеном вредновању.

Вредновање се на основним академским студијама врши инструментима (образац 1 и образац 2) које прописује Универзитет у Београду (у даљем тексту: Универзитет), а на дипломским мастер и докторским студијама инструментима које на предлог Комисије усваја Веће.

Члан 8.

Комисија је дужна да у року од 30 дана од почетка школске године именује радну групу и да донесе одлуку о програму, поступку и предмету вредновања.

Комисија је дужна да у року од 45 дана од почетка семестра донесе одлуку о времену и начину реализације поступка вредновања.

Одлука из става 2. овог члана објављује се на огласној табли одељења.

Члан 9.

Радна група која спроводи вредновање, израђује појединачне извештаје, на обрасцу 2. (образац који прописује Универзитет) на крају наставе предмета као и на одговарајућим обрасцима прописаним инструментима које је усвојило Веће.

Појединачни извештај о педагошком раду наставника доставља радна група оном наставнику или сараднику који је вреднован.

Члан 10.

Радна група која спроводи вредновање израђује за сваки семестар извештај који садржи:

Општи део, који садржи следеће податке:

- ко је одговоран за организацију и спровођење вредновања;
- време када је извршено вредновање;
- број наставника чији је рад вреднован са укупним бројем предмета и
- број наставника чији рад није вреднован, уз образложење.

2. Посебни део, који садржи статистички приказ појединачних извештаја у оквиру Факултета.

Радна група доставља Извештај из става 1. овог члана Комисији која, уколико га прихвати, доставља Већу на усвајање.

Члан 11.

Радна група која спроводи вредновање израђује за школску годину извештај који садржи:

Општи део, који садржи следеће податке:

- ко је одговоран за организацију и спровођење вредновања;
- време када је извршено вредновање;
- број наставника чији је рад вреднован са укупним бројем предмета и
- број наставника чији рад није вреднован, уз образложење.

Посебни део, који садржи статистички приказ појединачних извештаја у оквиру Факултета.

Радна група доставља Извештај из става 1. овог члана Комисији која, уколико га прихвати, доставља Већу на усвајање.

Одељења, Центар за ППМО и Кабинет за стране језике су дужни да размотре извештај из става 1. овог члана и да закључак о њему доставе декану, у року од 45 дана од дана достављања.

НАЧИН КОРИШЋЕЊА ПОДАТАКА

Члан 12.

Декан има право и обавезу увида у све извештаје из члана 9, 10. и 11. овог Правилника и право да предузме одговарајуће мере.

Декан упозорава наставнике који се, по мишљењу анкетираних студената, не придржавају плана рада на предмету или не постижу одговарајући квалитет предавања и вежби, да су анкетирани студенти тог мишљења.

Према потреби, декан предузима одговарајуће мере и обезбеђује потребно усавршавање наставника.

Члан 13.

Подаци до којих се дође у поступку вредновања су службена тајна.

За чување података из става 1. овог члана одговоран је руководилац радне групе Комисије до подношења извештаја и предаје анкетног материјала на архивирање.

Повреда тајности података из става 1. овог члана је повреда радне обавезе запосленог који учествује у поступку вредновања и тежа дисциплинска повреда од стране студента-анкетара.

НАЧИН ЧУВАЊА ПОДАТАКА

Члан 14.

Базе података и извештаји чувају се трајно на за то прописаном месту.

Анкетни материјал се чува у Архиви Факултета, пет година.

За трајно чување базе података, извештаја и анкетног материјала одговоран је Декан.

Декан је обавезан, да на захтев Комисије, стави Комисији на располагање базе података и све извештаје из члана 9, 10. и 11. овог Правилника.

Декан је обавезан да на захтев Комисије за припрему извештаја о кандидатима за избор у звање, достави на располагање све појединачне извештаје о педагошком раду наставника на овим Правилником прописаним обрасцима, ради спровођења избора у звања наставника и сарадника у складу са прописаним условима за избор у звање.

ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ВРЕДНОВАЊА

Члан 15.

Вредновање финансира Факултет на терет наменски добијених средстава или средстава општих трошкова рада Факултета.

Члан 16.

Декан се обавезује да планира и обезбеди средства неопходна за вредновање и да контролише наменско коришћење одобрених средстава.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Даном ступања на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник о вредновању студирања, наставе и управљања, донет на седници Већа, 10.07.2003. године 05/5-02 бр. 927/IX/1а.

Члан 18.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

- Обрављено на огласној табли
Факултета _____ године
- Правилник ступа на
снагу _____ године

Проф. др Александар Костић
Председник Наставно-научног већа
Филозофског факултета

Прилог 2.1.6

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
ДС/СС 05/4-02 бр. 1016/1-VI/1
30.06.2011. године

На основу члана 257. став 2. Статута Универзитета у Београду – Филозофског факултета а у вези са чланом 11. став 1. тачка 7. и чланом 17. Закона о високом образовању («Сл. гласник РС», бр. 76/2005, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08 и 44/10), Наставно научно веће је на својој XIII редовној седници одржаној 30.06.2011. године, донело

П Р А В И Л Н И К **о стандардима и поступцима за** **обезбеђивање квалитета и самовредновање**

Члан 1.

Овим правилником утврђују се стандарди и поступци за обезбеђивање квалитета и самовредновање рада Филозофског факултета, стила и обима реформи управљања, наставног и научноистраживачког рада и студијских програма основних академских, мастер академских и докторских студија.

Стандарди из става 1. овог члана су саставни део овог правилника.

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Филозофског факултета.

- Објављено на интернет страници
Факултета 05.07.2011. године
- Правилник ступа на снагу 13.07.2011.
године

ПРЕДСЕДНИК
НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА

Проф. др Весна Димитријевић

**Стандарди и поступци
за обезбеђивање квалитета и самовредновање
Филозофског факултета у Београду**

Преамбула

У настојању да одржи у напреди статус најутицајније високошколске и научне институције у области друштвено-хуманистичких наука у Републици Србији и региону, Филозофски факултет у Београду доноси и усваја стратешке циљеве развоја у периоду 2010-2012. године.

Сврха овог документа је обезбеђивање и унапређивање квалитета укупног рада Филозофског факултета у Београду. Ови стандарди истовремено представљају и елементе за испуњење услова за наредни акредитациони циклус, у виду општег оквира и водича кроз процес и процедуре за акредитацију.

Филозофски факултет прихвата Стандарде за самовредновање и оцењивање квалитета, Стандарде за спољашњу проверу квалитета и Стандарде за акредитацију («Сл. гласник РС», бр.106/06).

Филозофски факултет у Београду, водећи рачуна о специфичностима друштвено-хуманистичких наука за које је матичан, прецизира стандарде из става 1. ове преамбуле и операционализује их овим правилником и другим сродним актима.

Систем обезбеђивања квалитета утврђен је Правилником о обезбеђивању квалитета и самовредновању.

Систематско праћење и периодична провера квалитета регулисани су Правилником о обезбеђивању квалитета и самовредновању.

Факултет утврђује стандарде за обезбеђивање квалитета у следећим областима: студијски програми основних, мастер и специјалистичких студија, студијски програми докторских студија, наставни процес, научноистраживачки и стручни рад, наставно особље, квалитет студената, уџбеници, литература, библиотечки и информатички ресурси, управљање, ненаставна подршка, простор и опрема, финансирање и улога студената у процесу самовредновања и обезбеђивања квалитета, међународна сарадња, издавачка делатност, друштвена улога и културни значај Факултета и др.

Факултет у циљу побољшања положаја својих студената на тржишту рада и постизања пуног утицаја у домену своје матичности, покреће нове студијске

програме. Процедуре покретања нових студијских програма дефинисане су посебним Правилима.

С циљем испуњавања стандарда из става 1. ове преамбуле, Факултет води рачуна о акредитационом оптимуму и одрживости самосталног извођења наставе на студијским програмима свих нивоа студија на свим одељењима и студијским групама, односно за све научне области за које је матичан.

Посебна пажња посвећује се мастер и докторским студијама, и њиховом повезивању са научноистраживачким радом.

Факултет води рачуна, негује и развија своју просветитељску и културну функцију у српском друштву.

С циљем усклађивања са Стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета, Стандардима за спољашњу проверу квалитета и Стандардима за акредитацију («Сл. гласник РС», бр. 106/06), Филозофски факултет у Београду редовно прати, анализира, прецизира и операционализује поменуте стандарде кроз рад Деканског колегијума, комисија Наставно-научног већа, служби, радних група и других радних тела Факултета.

Имајући у виду да је 2011. година академска година у којој Факултет спроводи самовредновање, радна тела Факултета, а посебно Статутарна комисија, ускладиће Правилник о обезбеђивању квалитета и самовредновању са Изменама и допунама Правилника о стандардима и поступцима за обезбеђивање квалитета и самовредновање, најкасније до краја јесењег семестра.

Правилнике, правила, упутства и процедуре, релевантне за потпуни прелазак на кредитни систем од 01.10.2011. године, факултетске комисије и друга надлежна тела, ускладиће најкасније пре почетка академске 2011/12. године.

Стандард 1: Стандарди за обезбеђивање квалитета студијских програма основних, мастер и специјалистичких студија.

Уводна напомена: Под „курикулумом“ се у овом тексту подразумева студијски програм. Под „програмом предмета“ се подразумева садржај, начин оцењивања, начин извођења наставе на појединачном предмету. Програми предмета, у смислу садржаја, могу се комбиновати у различите организационе форме („модули“, „студијска подручја“, „смерови“ и др.).

1.1: Структура студијског програма

Студијски програм има следеће елементе:

- а. назив и циљеве студијског програма;
- б. врсту студија и исход процеса учења;
- в. стручни, односно академски назив;
- г. услове за упис на студијски програм;
- д. листу обавезних и изборних студијских подручја, односно предмета, са оквирним садржајем;
- ђ. начин извођења студија, односно одговарајуће облике организације наставе и потребно време за извођење појединих врста студија;
- е. бодовну вредност сваког предмета исказану у складу са Јединственом методологијом утврђивања ЕСПБ бодова;
- ж. бодовну вредност завршног рада на основним, специјалистичким и мастер студијама исказану у ЕСПБ бодовима;
- з. предуслове за упис појединих предмета или модула (групе повезаних предмета);
- и. начин избора предмета са других студијских програма, у складу са Правилником о пријављивању предмета;
- ј. услове за прелазак са других студијских програма у оквиру истих или сродних области студија;
- к. утврђени максимални обим основног текста писаних радова студената (семинарски рад, завршни рад, завршни дипломски или мастер рад) одређује се бројем карактера. Обим других радова студената утврђује се на одговарајући начин;
- л. обим и област стручне праксе утврђује се ЕСПБ бодовима, односно бројем сати имајући у виду да једна радна недеља има 40 радних сати и
- м. друга питања од значаја за извођење студијског програма.

Обим студија се изражава бројем ЕСПБ бодова, и то:

- а. Специјалистичке струковне студије имају најмање 60 ЕСПБ бодова.
- б. Основне академске студије имају од 180 до 240 ЕСПБ бодова
- в. Мастер академске студије имају 60 ЕСПБ бодова када је претходно на основним академским студијама остварен обим од 240 ЕСПБ бодова, а 120

ЕСПБ бодова када је претходно на основним академским студијама остварен обим од 180 ЕСПБ бодова.

г. Специјалистичке академске студије имају најмање 60 ЕСПБ бодова када су претходно завршене мастер студије.

1.2: Курикулум

Курикулум, односно студијски програм садржи листу и структуру обавезних и изборних предмета, студијских подручја (модула или смерова), са оквирним садржајем.

Структура курикулума обухвата распоред предмета, студијских подручја и модула или смерова по семестрима, односно блоковима, фонд часова активне наставе и ЕСПБ бодове.

Програм предмета садржи назив, тип предмета, распоред у оквиру студијског програма, број ЕСПБ бодова, име наставника, циљ предмета са очекиваним исходима, знањима и способностима, предуслове за похађање наставе из одређеног предмета, оквирни садржај предмета, препоручену литературу, методе извођења наставе, начин провере знања и оцењивања.

Програм предмета је целовит и усаглашен је садржински и хронолошки са другим предметима у оквиру датог студијског програма.

У структури студијског програма на основним академским студијама заступљене су следеће групе предмета у односу на укупан број ЕСПБ бодова, и то:

- академско-општеобразовна - око 15%,
- теоријско-методолошка - око 20%,
- научна - око 35% и
- стручно-апликативна - око 30%.

У случају значајнијег одступања од предвиђене структуре саставни део студијског програма је образложење.

У структури студијског програма изборни предмети заступљени су са најмање 20% у односу на укупан број ЕСПБ бодова на основним студијама, и са најмање 30% у односу на укупан број ЕСПБ бодова на мастер студијама.

Не препоручује се увођење изборних предмета у првој години студијског програма основних студија, осим у случају заједничких изборних предмета.

Препоручује се да заједнички изборни предмети на првој години студијског програма основних студија буду општеобразовног карактера.

Саставни део студијског програма основних академских студија може бити и завршни рад. Завршни рад на основним студијама на Филозофском факултету традиционално се назива „дипломски рад“. Обим завршног рада на основним студијама износи до 10 ЕСПБ бодова. Обим завршног рада на мастер студијама износи до 20 ЕСПБ бодова.

1.3: Квалитет, савременост и међународна усаглашеност студијског програма

Студијски програм је целовит и усаглашен по структури и броју ЕСПБ бодова са другим програмима Факултета.

Студијски програми и програми предмета су формално и структурно усклађени са најмање три акредитована инострана програма, од којих су најмање два из Европског образовног простора, осим када је то у очигледном нескладу са специфичним стандардима преовлађујућим у некој научној области.

Студијски програм је формално и структурно усклађен са утврђеним стандардима за акредитацију.

Студијски програм је усаглашен са европским стандардима, Законом о високом образовању и статутима Универзитета и Факултета у погледу услова уписа, трајања студија, услова за пријављивање предмета, стицања дипломе и начина студирања.

1.4: Упис студената

Број студената који се уписују на одговарајући студијски програм утврђује се Планом уписа, по одељењима, на основу дозволе за рад, а у оквиру расположивих просторних и кадровских могућности Факултета.

Факултет редовно прати податке служби за запошљавање, и друге податке о запошљавању, анализира њихову методологију рада и комуницира са њиховим представницима у циљу објективног и целисходног обавештавања јавности о положају дисциплина за које је матичан на тржишту рада. Факултет континуирано прати податке о запошљавању својих дипломираних студената кроз рад својих комисија, служби, центара, радних група и других

радних тела. Факултет формира базу података о алумнистима и у сарадњи са њима спроводи своје стратешке циљеве и остварује своје интересе у друштву и на тржишту рада.

Факултет и на друге начине редовно прати запошљавање дипломираних студената.

Врста знања које се проверавају при упису одговарају природи студијског програма и начин те провере одговара карактеру студијског програма и објављује се у конкурс. Одељења утврђују програм за полагање пријемног испита. Пријемни испит организује Декан, у складу са посебним правилником. Декан председава Комисијом за спровођење пријемног испита. Декан може овластити Продекана за наставу да спроведе пријемни испит. Током организације и реализације пријемног испита, Факултет води рачуна о специфичностима друштвених, односно хуманистичких наука, и поједине елементе пријемног испита усклађује са потребама појединачних одељења одн. научних области за која су матична. Координацију ових послова врши Продекан за наставу.

1.5: Оцењивање и напредовање студената

Студент савлађује студијски програм чиме стиче одређени број ЕСПБ бодова.

Сваки појединачни предмет у програму има одређени број ЕСПБ бодова који студент остварује када са успехом положи испит.

Број ЕСПБ бодова утврђује се на основу радног оптерећења студента у савлађивању одређеног предмета и применом Јединствене методологије за израчунавање ЕСПБ бодова за све студијске програме.

Успешност студената у савлађивању одређеног предмета континуирано се прати током наставе и изражава се поенима. Максимални број поена које студент може да оствари на предмету је 100. При утврђивању врсте и времена спровођења предиспитних обавеза, наставник, одељењски ЕСПБ координатор и руководилац студијског програма, воде рачуна о равномерном распоређивању реализације предиспитних обавеза.

Студент стиче поене на предмету испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита. Минимални број поена које студент може да стекне испуњавањем предиспитних обавеза током наставе је 30, а максимални 70.

Сваки предмет из студијског програма има јасан начин стицања поена који се утврђује програмом предмета. Студент стиче поене на основу активности

предвиђених програмом предмета, извршавањем предиспитних обавеза и полагањем испита. Најмање 30% од укупног броја поена стиче се писменом провером знања. Предиспитне обавезе, и остварене и неостварене, евидентирају се у индексу студента најкасније до краја семестра у којем су предвиђене. Писани радови студената чувају се до краја школске године.

Укупан успех студента на предмету изражава се оценом од 5 (није положио) до 10 (одличан). Оцена студента је заснована на укупном броју поена које је студент стекао испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита. Оцењивање и испити детаљно су регулисани одговарајућим Правилником.

Студијским програмом може бити предвиђен туторски рад са студентима. Тудора одређује одељење из редова наставника који реализују студијски програм. Тудор усмерава и саветује студента и прати напредовање и рад студента током савладавања студијског програма. Број студената са којима тудор може да ради утврђује одељење, водећи рачуна о оптималном рапосређивању студената у групе.

1.6: Наставно особље

Број наставника одговара потребама студијског програма и зависи од броја предмета и броја часова на тим предметима. Укупан број наставника мора бити довољан да реализује укупан број часова наставе на студијском програму, тако да наставник остварује просечно 180 часова активне наставе годишње, односно 6 часова наставе недељно. Факултет тежи да одељења самостално могу да организују наставу на свим нивоима студија за све дисциплине за које је матичан. Минималан број наставника по одељењу које изводи студијске програме сва три нивоа студија из научне области за које је матично, оптерећених са по 6 часова недељно, износи 20. Број наставника се одређује у складу са студијским програмом и важећим нормативима. До усклађивања броја наставника са овим минимумом на одељењима на којима тај број није усаглашен са акредитационим стандарима, студијски програми привремено се допуњују заједничким изборним предметима. Минимум броја наставника потребних за остваривање студијских програма свих нивоа студија на сваком одељењу достиже се пре предаје документације за наредни акредитациони циклус. Од укупног броја потребних наставника најмање 70% мора бити у сталном радном односу са пуним радним временом.

Сарадници у настави и асистенти запослени пре 01.01.2013. године остварују просечно 300 часова активне наставе годишње, односно 10 часова недељно. За помоћ у настави, извођење вежби и других облика наставе,

Факултет ангажује докторанте, студенте докторских студија и лица изабрана у истраживачка звања ангажована по уговору. Лице у овом статусу, ангажовано почев од 25.05.2010. године, остварује 120 часова годишње, односно 4 часа активне наставе недељно. Обим и карактер ангажмана лица у овим статусима дефинише се посебним Упутством које доноси Декан.

Наставник треба да испуњава услове за избор у звање утврђене Минималним условима које утврђује Национални савет за високо образовање, и мора да испуњава услове за избор у звање утврђене статутима Универзитета и Факултета и одговарајућим правилницима Универзитета и Факултета.

Уколико Факултет на пословима сарадника у настави или истраживача задуженог за помоћ у настави запошљава студенте мастер или специјалистичких студија, они морају имати просек оцена на основним студијама најмање 8,50 (осам и по).

Факултет обезбеђује довољан број сарадника у настави и истраживача ангажованих као помоћ у настави за квалитетно извођење студијских програма и континуирано обнављање наставничког кадра. Број запослених у настави Факултет настоји да прилагоди потребама квалитетног извођења студијских програма сва три нивоа студија у свим научним областима за које је матичан. За извођење наставе, Факултет од 01.01.2013. године расписује конкурсе за заснивање радног односа на буџетским радним местима искључиво за наставничка звања. Сви сарадници запослени пре 01.01.2013. године задржавају стечена права, у смислу трајања мандата (радног места и звања) за које су изабрани.

Наставник и сарадник изабран за ужу научну област може да изводи наставу из свих предмета које та област обухвата.

Одељење може одобрити наставнику и сараднику да изводи наставу и из других предмета у оквиру научне области, у складу са потребама одељења и компетентношћу наставника и сарадника.

Подаци о наставницима и сарадницима (CV и библиографија) објављени су на интернет страници Факултета.

При оцени укупног рада наставника неопходно је имати у виду квалитет наставничког рада у настави, научног рада и других активности на Универзитету и Факултету.

1.7: Организациона и материјална средства

За извођење студијског програма Факултет обезбеђује одговарајући простор за извођење наставе са најмање 2 м² бруто простора по студенту. Настава се одвија у две смене, од 8-22 радним данима и 8-14 суботом. Одељења су обавезна да утврде величину и структуру простора који је неопходан за реализацију одређеног студијског програма.

Факултет има амфитеатре, учионице, лабораторије, кабинете и друге просторије за извођење наставе, библиотечки простор и читаонице, у складу са потребама студијског програма. Факултет обезбеђује довољно места у амфитеатру, учионици и лабораторији за све студенте на одређеном студијском програму.

Факултет обезбеђује потребну техничку опрему за савремено извођење наставе.

Библиотеке располажу са најмање 500 библиотечких јединица релевантних за извођење сваког студијског програма Факултета.

Факултет обезбеђује покривеност свих предмета одговарајућом уџбеничком литературом (уџбеници, збирке текстова) која је објављена пре почетка наставе. Факултет такође обезбеђује потребна учила и помоћна средства.

У сврху савладавања студијског програма студентима је обезбеђен приступ интернету, приступ страним научним и стручним часописима у електронској форми, претраживање електронских каталога и сл. у читаоницама и најмање 50 радних места у рачунарским учионицама Факултета и у другим за то предвиђеним просторијама.

1.8: Интердисциплинарност студијског програма

Интердисциплинарност студијског програма обезбеђује се увођењем обавезних и изборних предмета из других студијских програма. Интердисциплинарност се обезбеђује увођењем минимум једног предмета из другог студијског програма истог нивоа који се реализује на Факултету, полагањем предмета са других факултета Универзитета у Београду и др.

Поступак за обезбеђивање Стандарда 1:

Факултет Статутом, Правилницима и правилима утврђује поступке за покретање, усвајање, праћење и контролу реализације студијских програма.

Служба за студентска питања води евиденцију о студентима основних и мастер студија, која обавезно садржи контакте (телефон, адресу и електронску адресу) сваког студента. Правилима о вођењу ове евиденције бившим студентима предлаже се да благовремено обавештавају Службу о променама контакт телефона и електронске адресе, занимања, евентуалним функцијама на нивоу локалне самоуправе или државне управе, у невладиним и/или међународним организацијама и сл. Служба благовремено обавештава студенте, а посебно путем сајта Факултета или листе електронских адреса, о свим релевантним питањима повезаним са током студија.

Стандард 2: Стандарди за обезбеђивање квалитета студијских програма докторских студија.

2.1: Структура студијског програма

Сваки студијски програм садржи следеће елементе:

- а. назив и циљеве студијског програма;
- б. исход процеса учења;
- в. научни назив;
- г. дефинисане услове за упис на студијски програм утврђене општим актима Универзитета и Факултета;
- д. листу обавезних и/или изборних студијских подручја, односно предмета, са оквирним садржајем;
- ђ. начин извођења студија;
- е. бодовну вредност сваког предмета исказану у складу са Јединственом методологијом за израчунавање ЕСПБ бодова Факултета;
- ж. докторска дисертација има 90 ЕСПБ бодова;
- з. предуслове за упис појединих предмета или модула (групе повезаних предмета);
- и. начин избора предмета из других студијских програма на истом или другом универзитету;
- ј. услове за прелазак са других студијских програма у оквиру истих или сродних области студија;

к. друга питања од значаја за извођење студијског програма.

Обим студија се изражава бројем ЕСПБ бодова, и то:

Докторске студије имају најмање 180 ЕСПБ бодова, уз претходно остварени обим студија од најмање 300 ЕСПБ бодова на основним академским и мастер академским студијама.

Докторске студије трају три школске године, односно 6 семестара.

Током прва три семестра организује се настава из предмета предвиђених студијским програмом. Завршна три семестра су предвиђена за израду докторске дисертације.

Докторске студије се организују у складу са Правилима докторских студија Филозофског факултета у Београду.

2.2: Курикулум

Курикулум садржи листу и структуру обавезних и/или изборних предмета и модула са оквирним садржајем и предвиђа докторску дисертацију као завршни део студијског програма докторских студија.

Курикулум садржи дефинисане основе за самостални научноистраживачки рад студента.

Курикулумом се дефинишу студијска подручја, модули или смерови и предмети по обиму и садржају и начину реализације.

Програм предмета садржи назив, тип предмета, распоред у оквиру студијског програма, број ЕСПБ бодова, име наставника, циљ предмета са очекиваним исходима (знањима и вештинама), предуслове за похађање предмета, оквирни садржај предмета, препоручену литературу, методе извођења наставе и начин провере знања и оцењивања, а посебно исход процеса учења.

Број бодова који одговара изборним предметима је најмање 50% од укупног броја бодова који одговара свим предметима студијског програма.

Курикулумом се ближе одређују захтеви везани за припрему докторске дисертације, специфични за сваку научну област.

Докторска дисертација је самостални научни рад студента докторских студија.

Поступак пријаве, израде и одбране докторске дисертације се одређује статутима Универзитета и Факултета.

2.3: Квалитет, савременост и међународна усаглашеност студијског програма

Студијски програм је целовит и усаглашен по структури и броју ЕСПБ бодова са другим програмима Факултета.

Студијски програми и програми предмета су формално и структурно усклађени са најмање три акредитована инострана програма, од којих су најмање два из Европског образовног простора, осим када је то у очигледном нескладу са специфичним стандардима преовлађујућим у некој научној области.

Студијски програм је формално и структурно усклађен са утврђеним стандардима за акредитацију.

Студијски програм је усаглашен са европским стандардима, Законом о високом образовању и статутима Универзитета и Факултета у погледу услова уписа, трајања студија, услова за пријављивање предмета, стицања дипломе и начина студирања.

2.4: Упис студената

Број студената који се уписују на студијски програм одређује се на основу расположивих просторних, кадровских и других могућности Факултета, процењених друштвених потреба, потреба за репродукцијом и развојем научних области за које је матичан Факултет, као и потреба на тржишту рада, у складу са дозволом за рад.

У прву годину докторских студија може се уписати лице које има:

- завршене одговарајуће мастер студије утврђене студијским програмом, са најмање 300 ЕСПБ бодова и најмањом општом просечном оценом 8 на основним академским студијама и мастер студијама, или
- завршене одговарајуће мастер студије утврђене студијским програмом, са најмање 300 ЕСПБ бодова и најмање 5 научних радова, објављених у часописима од националног или међународног значаја са рецензијом, или
- академски степен магистра наука, ако не пријави докторску дисертацију у складу са одредбама члана 128. Закона о високом образовању, или

- завршене неодговарајуће мастер студије, са најмање 300 ЕСПБ бодова и најмањом општом просечном оценом 8 на основним академским студијама и мастер студијама, ако положи диференцијални испит. Садржај и обим диференцијалног испита, као и састав испитне комисије, одређује одељење.

Редослед кандидата за упис на докторске студије утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним и мастер студијама, броја и квалитета објављених научних радова, односно поена остварених на пријемном испиту. Појединачни удео сваког од овде поменутих критеријума прецизира се посебним правилником. Квалитет објављених научних радова кандидата за упис на докторске студије процењује комисија коју образује одељење и која утврђује предлог редоследа кандидата. Пријемни испит за упис на докторске студије организује и споводи одељења. Обим и карактер пријемног испита одређује одељењска комисија најкасније два месеца пре полагања пријемног испита.

За упис на докторске студије неопходно је познавање бар једног страног језика који је предвиђен студијским програмом. Студијским програмом се може захтевати знање још једног страног језика као услов за упис.

Студенту престаје статус уколико не заврши студије у трајању двоструком у односу на дужину трајања студијског програма.

2.5: Оцењивање и напредовање студената

Студенти савлађују студијски програм полагањем испита, одбраном предложене теме и одбраном докторске дисертације, чиме стичу одређени број ЕСПБ бодова.

Број ЕСПБ бодова сваког предмета је утврђен на основу радног оптерећења студента током савлађивања предмета, и то применом Јединствене методологије за израчунавање ЕСПБ бодова за све предмете и све програме Факултета.

Најмање један рад студента, категорије одређене према критеријумима усвојеним од стране Универзитета у Београду, објављен је или прихваћен за објављивање. Овај рад треба да тематски буде у вези са докторском дисертацијом.

Дисертација је завршни део студијског програма докторских студија. Дисертација представља самостални научноистраживачки рад. Остварени научни допринос оцењује комисија за оцену и одбрану у извештају о докторској дисертацији.

Начин и поступак припреме и одбране дисертације уређује се Статутом Факултета и Правилима докторских студија којима се дефинише прихватање теме за дисертацију, оцена урађене дисертације и испуњеност услова за приступање јавној усменој одбрани.

2.6: Наставно особље

Факултет утврђује:

а. критеријуме за избор наставника који раде са пуним радним временом на Факултету и има развијен систем избора наставника из других научних институција који учествују у реализацији програма докторских студија;

б. наставнике који испуњавају услове за извођење наставе на докторским студијама према Закону и статутима Универзитета и Факултета, чија се компетентност доказује списком радова (10 најзначајнијих референци) и подацима о учешћу у домаћим и међународним научноистраживачким пројектима;

Ментор има најмање пет научних радова из одговарајуће области студијског програма објављених или прихваћених за објављивање у научним часописима према критеријумима Закона и статутима Универзитета и Факултета у последњих десет година.

Ментор може да води највише пет студената докторских студија истовремено, не укључујући студенте који су у складу с Правилником о наставку студија променили статус током почетног периода примене стандарда (прелазак са магистарских студија). Наставник може да буде ментор за највише пет студената са пријављеном докторском дисертацијом истовремено (од момента прихватања до одбране дисертације), не укључујући студенте који су рад на дисертацији започели пре увођења докторских студија. У ову квоту не улазе кандидати који дисертације пишу у оквиру система докторских студија, а чијем се ментору радни однос прекине током израде дисертације студента.

Минимални број наставника који учествују на студијском програму докторских студија у радном односу на неодређено време је пет. Од укупног броја наставника 50% је у радном односу на неодређено време на Факултету.

Компетентност наставника се утврђује на основу мишљења матичног одељења о компетентности за наставни рад и на основу научних резултата (књига, монографија, научних радова објављених у међународним часописима, домаћим часописима, радова објављених у зборницима са међународних и домаћих научних скупова, међународних и домаћих

тематских зборника и др. научних резултата релевантних за конкретну област матичности).

2.7: Организациона и материјална средства

Факултет има краткорочни и дугорочни план и буџет предвиђен за реализацију научноистраживачког рада наставника, сарадника и истраживача, повезаног са самосталним истраживачким радом студената докторских студија. О научноистраживачком раду бригу води Продекан за науку, у сарадњи са осталим члановима Деканског колегијума и Председником Комисије за научноистраживачки рад. Продекан за науку и Председник Комисије заједнички подносе извештај Већу о стању научноистраживачког рада и развојним плановима с тим у вези на Факултету, најмање једном годишње.

Извори за финансирање докторских студија су: средства које обезбеђују министарство надлежно за просвету и науку, школарине, стипендије и средства која обезбеђује Факултет (ослобађање од школарине, укључивање студената докторских студија у научноистраживачке пројекте и др.). Средства за реализацију докторских студија могу бити обезбеђена у сарадњи са другим високошколским установама, акредитованим научним установама и домаћим и међународним организацијама, фондацијама и др.

Факултет обезбеђује простор за одржавање наставе на докторским студијама, коришћење опреме која је потребна за научноистраживачки рад која је у поседу Факултета или приступ опреми на основу уговора о сарадњи са другим установама.

Реализација студијског програма докторских студија, у делу који се односи на самостални истраживачки рад студената, може се по потреби организовати у сменама, у за то предвиђеним просторијама одељења, института, центара, збирки, семинара и др. и изван времена уобичајеног за одвијање наставних активности на основним и мастер студијама.

Факултет обезбеђује коришћење библиотечког фонда из својих или других извора (књиге, монографије, научни часописи, друга периодична издања) у обиму потребном за остварење програма докторских студија. Студенти докторских студија имају приступ базама података које су неопходне за израду докторских дисертација и за научноистраживачки рад у целини.

За извођење студијског програма обезбеђен је одговарајући простор за извођење наставе, одговарајући лабораторијски простор неопходан за

експериментални рад и опрема базирана на савременим информационо-комуникационим технологијама.

Поступак за обезбеђивање Стандарда 2:

Факултет Статутом утврђује поступке за покретање, усвајање, праћење и контролу квалитета студијских програма.

Факултет у основним организационим јединицама (одељења) и научним јединицама својих одељења обезбеђује услове прецизиране Стандардима за извођење студијских програма докторских студија. Факултет пренамењује и опрема, водећи рачуна о мултифункционалности простора, просторе раније коришћење од стране научних јединица, у центре за докторске студије у којима обједињује научноистраживачки рад наставника, сарадника и истраживача са самосталним истраживачким радом студената докторских студија.

Стандард 3: Стандарди за обезбеђивање квалитета наставног процеса

Наставници и сарадници током извођења наставе поступају професионално, коректно и без дискриминације, у складу са међународним конвенцијама чија је потписница Република Србија, Уставом Републике Србије, одредбама Закона о високом образовању, статутима Универзитета и Факултета, правилницима Универзитета и Факултета и Етичког кодекса Универзитета.

Планом извођења наставе утврђују се план и распоред наставе и испитних рокова и познати су пре почетка школске године.

Предавања, вежбе и други облици наставе организују се радним даном од 8 до 22 часа а суботом од 8 до 14 часова. Настава се радним даном организује у две смене и то тако, да прва и трећа година основних студија ради у првој смени а друга и четврта у другој смени, по правилу, и у складу са потребама и могућностима студената. Самостални истраживачки рад студената мастер и докторских студија организује се у складу са Планом реализације самосталног истраживачког рада студената (распоред, средства и сл.) на академским мастер и докторским студијама. План доноси и пред почетак академске године објављује одељење. За концепцију и реализацију Плана одговоран је руководилац студијског програма или управник одељења, када студијски програми немају посебне руководиоце.

На студијским програмима мастер, специјалистичких и докторских студија, као и других програма које реализује, Факултет утврђује посебан распоред часова.

Настава предмета на докторским студијама не може се организовати заједно са наставом на основним и мастер студијама, односно рад се организује по посебном распореду часова.

План извођења наставе и распоред часова се објављују на огласним таблама и сајту Факултета пре почетка наставе, а најкасније недељу дана пред почетак семестра.

О присуству студената настави води се евиденција на начин који утврди одељење.

Руководилац студијског програма прати извршавање плана извођења наставе и распореда часова. Руководилац студијског програма/Управник одељења подноси на крају реализације наставе у академској години Извештај о реализованом плану наставе у академској години. обезбеђује да се на сваком предмету, пре почетка семестра, донесе и учини доступним студентима План извођења наставе који између осталог укључује:

- основне податке о предмету: назив, година, број ЕСПБ бодова;
- услове за похађање предмета (претходно положени испити);
- распоред извођења часова (предавања и вежбе);
- податке о наставницима и сарадницима на предмету.

Факултет обезбеђује да се на сваком предмету, пре почетка семестра, донесе и учини доступним студентима Програм предмета (силабус) који између осталог укључује:

- циљеве предмета;
- садржај и структуру предмета;
- план рада по недељама или тематским областима,
- начин оцењивања на предмету;
- уџбеничку или другу обавезну литературу.

Наставници и сарадници су обавезни да према потреби иновирају Програме предмета из којих држе наставу пре почетка наставе и редовно иновирају своје библиографије у сарадњи са библиотекарима одељења.

Наставници редовно осавремењују програм предмета, а најмање једном у року од пет година, у складу са развојем научне области у оквиру које предају.

На почетку академске године, а у складу са правилима студирања, сваки студент, на свим нивоима студија, пријављује све обавезне и изборне предмете које намерава да слуша и/или полаже у текућој години. С циљем обезбеђивања несметаног функционисања организације наставе, Факултет обезбеђује координацију Деканског колегијума, Одсека за студентске послове и секретара појединих одељења. За ове послове Декан задужује Сталну радну групу за изборне предмете. Група се састаје по потреби, а најмање једном у семестру, и чине је: 1) Продекан за наставу, 2) ЕСПБ координатор Факултета, 3) Секретар Факултета, 4) секретари одељења, 5) Шеф Одсека за студентске послове и 6) Шеф или представник РДЦ. За координацију радне групе задужен је Продекан за наставу.

Факултет обезбеђује несметано одвијање студијских програма свих нивоа студија из свих научних области за које је матичан. Факултет кроз своја радна тела прати, анализира и предузима кораке да се сва одељења кадровски доведу на минимум потребан за самостално извођење студијских програма сва три нивоа студија, у складу са Стандардима за акредитацију високошколских установа у Републици Србији.

Факултет организује испитне рокове у периодима када се редовна настава не одвија.

Факултет организује пријављивање слушања и/или полагања предмета, односно упис студената у наредну годину пре почетка редовне наставе у академској години.

С циљем унапређења квалитета наставе на студијским програмима који захтевају специфичне вештине и знања који се стичу изван Факултета као наставне базе, Факултет реализује део својих студијских програма, односно организује практичан рад студената, односно стручну праксу, у сарадњи са институтима, клиникама, архивама, музејима, школама и другим институцијама. Са овим институцијама, а посебно са онима са којима Факултет већ остварује дугогодишњу сарадњу, склапају се уговори о сарадњи. О сарадњи овог типа и интересима Факултета старају се ЕСПБ Координатор Факултета и Секретар Факултета.

Организација и спровођење студентске праксе регулисани су Правилником о стручној пракси.

Факултет обезбеђује објективност у понашању наставника, а посебно у оцењивању студената, у складу са академским обичајима и нормама и

релеватним етичким кодексима. До доношења Етичког кодекса Факултета, запослени и студенти придржаваће се Етичког кодекса Универзитета и добрих традиција Филозофског факултета у Београду.

Факултет, у складу са кадровским, финансијским и организационим могућностима, омогућава мобилност ради усавршавања наставницима, сарадницима, истраживачима.

Поступак за обезбеђивање Стандарда 3:

Систематско праћење и редовна контрола квалитета наставног процеса регулисани су Правилником о обезбеђивању квалитета и самовредновању.

Стандард 4: Стандарди за обезбеђивање квалитета научноистраживачког и стручног рада

Факултет систематски прати и вреднује обим и квалитет научноистраживачког рада наставника и сарадника.

Приликом одлучивања о овде дефинисаним питањима, Факултет посебно води рачуна о својој историјској улози, друштвеном и културном значају.

Факултет припрема и реализује научноистраживачке, стручне и друге врсте програма, као и националне и међународне научне пројекте.

Научноистраживачки и стручни рад се остварује на одељењима, институтима, центрима, семинарима, лабораторијама, и индивидуалним радом наставника и истраживача. Факултет реализацијом пројеката негује и развија дисциплине за које је матичан.

План научног истраживања и извештај о истраживању научна јединица подноси, најмање једном годишње, матичном одељењу (одељење, у својству научне јединице, извештај подноси директно), а одељење Комисији за научноистраживачки рад. Комисија извештај о раду научних јединица подноси Наставно-научном већу, уз консултације са Продеканом за науку и Продеканом за финансије. Обавезни саставни део научноистраживачког плана представља финансијски план. Планови и извештаји у вези са интердисциплинарним пројектима достављају се матичним одељењима, а потом Комисији за научноистраживачки рад. Одељења и њихове научне јединице редовно конкуришу за доделу пројеката на међународном и националном нивоу.

Научноистраживачки рад наставника и сарадника вреднује се у складу са критеријумима Универзитета у Београду, Филозофског факултета, министарства надлежног за науку, усклађеним са специфичностима друштвених и хуманистичких наука.

Факултет прати и води евиденцију о:

- пројектима који се реализују на Факултету по врсти (научни, стручни и др.) и областима;
- истраживачима (наставницима, сарадницима и наставно-научном подмлатку који учествују у пројектима);
- објављеним резултатима рада на пројектима (монографије, радови објављени у часописима и саопштења на научним скуповима и друго), кроз стандардизовани систем на који се ослања министарство задужено за науку, односно Народна библиотека Србије (COBISS);
- ефектима рада на пројектима.

Издавачка делатност Факултета реализује се у складу са Правилником о издавачкој делатности. Факултет подржава и финансира, у складу са својим могућностима, монографске и периодичне публикације својих наставника или научних јединица (одељења, института, центара итд.).

Факултет публикује резултате научних истраживања наставника, сарадника и истраживача, ослањајући се на фондове министарства задуженог за науку и друге фондове, и учествујући у финансирању публикација у складу са могућностима. За организацију издавачке делатности задужен је Центар за издавачку делатност Филозофског факултета и друге организационе јединице, у складу с Правилником о издавачкој делатности.

Факултет одобрава одсуство наставницима ради стручног и научног усавршавања, учешћа на научним и стручним скуповима, и спроводи активности ради прибављања неопходних средстава за упућивање на специјализацију, учешће на научним и стручним скуповима.

Одељење се обавезује да организује наставу за време одсуства наставника, у складу са Планом озвођења наставе у академској години.

Поступак за обезбеђивање Стандарда 4:

Персоналне библиографије наставника и сарадника редовно се допуњују у систему COBISS, и доступне су на интернет страници Факултета путем линка који се налази уз име наставника. Унос билиографских јединица обављају

библиотекари одељења. О овом послу, библиотекари подnose извештај Одељењу једном у семестру.

Продекан за науку редовно прати и анализира евиденцију из става 7. алинеја 1, 2. и 3. овог стандарда, на основу које подноси Савету Факултета Годишњи извештај о научноистраживачком раду на Факултету.

Финансијске ефекте рада на пројектима прати Продекан за финансије и саставни су део годишњег извештаја о пословању Факултета.

Друштвене и културне ефекте рада на пројектима прати Научни одбор.

Научноистраживачки и стручни рад систематски прати Комисија за научноистраживачки рад. Комисија за најмање једанпут годишње подноси извештај Већу.

Стандард 5: Стандарди за избор наставника и сарадника

Поступак и услови за избор наставника и сарадника утврђују се унапред, јавни су и доступни оцени стручне и шире јавности.

Услови за избор у звање наставника и сарадника утврђују се Законом о високом образовању, актима Националног савета за високо образовање, статутима Универзитета и Факултета, одговарајућим правилницима Универзитета и Факултета и за Факултет специфичним Правилником о избору у звања.

Кадровска комисија при изради Правилника води рачуна о специфичностима појединих научних области или ужих научних области за које је матичан Факултет.

Факултет се приликом избора наставника и сарадника у звања придржава утврђених поступака и услова путем којих оцењује наставну и научноистраживачку активност наставника и сарадника.

Управник одељења, Кадровска комисија, Изборно и Наставно-научно веће Факултета су одговорни за доследно придржавање утврђених поступака и услова за избор у звања наставника и сарадника.

Декан је одговоран за законитост поступака и поштовања услова за избор у звања наставника и сарадника.

Факултет спроводи дугорочну политику квалитетне селекције кадрова и њиховог даљег напретка, као и различите врсте усавршавања. Сарадници

који су на докторским студијама и докторанти обучавају се током активног учешћа у настави и учешћа на пројектима. Факултет доноси Програм развоја наставнонаучног подмлатка. Сарадници у настави и студенти докторских студија у истраживачком звању/стипендисти, могу се укључити у наставу и истраживачке пројекте Факултета под дефинисаним условима и поступку.

Одељење редовно, сваког семестра, усмерава рад, прати и оцењује резултате рада сарадника у настави, сарадника-доктораната и студената докторских студија.

Сарадник у настави и асистент који буде оцењен «не задовољава» у било ком аспект свог рада не може бити други пут изабран у исто звање сарадника. Одељење за праћење рада сарадника у настави, стипендисте или истраживача-докторанта ангажованог у настави задужује ментора (дисертације), ментора (током трајања наставе на студијском програму), руководиоца студијског програма и предметног наставника на којем сарадник-докторант држи вежбе.

Факултет при избору и унапређивању наставног, научног и стручног кадра вреднује способност за научноистраживачки рад и наставне способности наставника и сарадника.

Кадровска комисија доноси План дугорочног ангажовања наставника и сарадника у складу са Законом о високом образовању и статутима Универзитета и Факултета. Планом се утврђује број наставника и сарадника неопходан за реализацију сваког студијског програма на Факултету на сва три нивоа студија и рок у којем ће се овај план реализовати. При доношењу Плана, Факултет води рачуна о равноправности научних области за које је матичан. Факултет спроводи активности које имају за циљ да обезбеде неопходан број компетентних наставника на свим студијским програмима за које је матичан. Кадровска комисија подноси План Наставно-научном већу и Савету Факултета.

Поступак за обезбеђивање Стандарда 5:

Поступак за избор наставника и сарадника утврђен је Законом, Статутом и Правилником о условима за избор наставника и сарадника Факултета.

Наставни рад наставника и сарадника вреднује се путем релевантних параметара утврђених Правилником о условима за избор наставника и сарадника, као и путем универзитетске студентске анкете коју спроводи Комисија за вредновање квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

Стандард 6: Квалитет студената

Факултет обезбеђује потенцијалним и уписаним студентима релевантне информације које су у вези са њиховим студијама.

На интернет страници Факултета редовно се објављује Информациони пакет на српском и енглеском језику, који домаћим и страним студентима пружа релевантне информације о студирању.

Факултет објављује информаторе о основним, мастер и докторским студијама, по потреби у електронској и/или штампаној форми.

Факултет све податке у вези са уписом и студирањем објављује на огласној табли и сајту Факултета.

При упису студената на прву годину студија, вреднују се резултати постигнути у претходном школовању и резултати постигнути на пријемном испиту, у складу са Законом и правилницима Универзитета и Факултета. При упису студената на мастер и докторске студије, вреднују се и специфични резултати, у складу са за то предвиђеним Правилима.

За правилно спровођење уписа одговорна је Комисија за упис.

Једнакост и равноправност студената загарантовани су Уставом и Законом.

Факултет у складу са својим могућностима ствара услове за студирање студентима са посебним потребама.

Факултет унапред упознаје студенте са обавезама и начином праћења различитих типова наставе.

Студенти су обавезни да се припреме за час, да активно учествују у раду на часу и да извршавају предиспитне обавезе у складу са програмом предмета.

Студенти се оцењују на основу унапред објављених критеријума, правила и поступака у складу са Правилником о оцењивању и испитима.

Факултет у поступку самовредновања систематски анализира, оцењује и унапређује методе и критеријуме оцењивања студената по предметима, а посебно да ли је метод оцењивања прилагођен циљевима и исходима предмета, односно студијског програма у целини.

Поступак оцењивања је јаван а наставник је дужан да на захтев студента оцену образложи.

Факултет прати резултате студената у свим испитним роковима.

Факултет систематично прати и проверава оцене студената по предметима и предузима одговарајуће мере уколико дође до неправилности у дистрибуцији оцена (сувише високих или ниских оцена, неравномеран распоред оцена) у дужем периоду.

Факултет систематски прати и проверава пролазност студената по предметима, испитним роковима, програмима, годинама и нивоима студија. Управник одељења и Декан предузимају корективне мере у случају сувише ниске пролазности на појединачним предметима или других неправилности у оцењивању.

Факултет омогућава студентима одговарајући облик студентског организовања, деловања и учешћа у одлучивању, у складу са Законом, статутима Универзитета и Факултета.

Факултет омогућава и подстиче рад Студента продекана и Студентског парламента у складу са Законом.

Факултет подржава рад струковних студентских организација, у складу са могућностима.

Савет Факултета даје сагласност на статуте струковних студентских организација које су основане уз подршку Факултета.

Факултет прати успешност својих свршених студената, њихову могућност запошљавања, промене на тржишту рада, друштвене и културне потребе, и друге аспекте од значаја за доношење одлука о овим питањима.

Факултет, у складу са могућностима, својом мисијом и принципима друштвене одговорности, организује програме доживотног учења.

Продекан за наставу на почетку школске године подноси Већу Извештај о упису.

Продекан за наставу на крају школске године подноси Већу Извештај о пролазности студената на студијским програмима.

Факултет омогућава и подстиче међународну, међууниверзитетску и међуфакултетску мобилност студената. Права и обавезе Факултета и студената у вези са мобилношћу регулисана су посебним Правилником.

Факултет склапа уговоре са факултетима Београдског универзитета и сродним висошколским установама о размени студената, међусобним правима и обавезама.

У складу са Законом, Факултет омогућава надареним докторантима да током трајања докторских студија стекну наставно искуство под условима и по поступку утврђеним општим актима Факултета. Обим и садржај помоћи доктораната у настави прецизира се Планом извођења наставе, који управници појединих одељења доносе почетком сваке школске године, а најкасније у септембру.

Стандард 7: Стандарди за утврђивање квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Настава из сваког обавезног предмета је покривена одговарајућом уџбеничком и другом обавезном литературом (збирке текстова за припремање испита) која је унапред позната. У складу с могућностима, овај стандард примењује се и на изборне предмете.

Факултет пре почетка наставе обезбеђује у библиотекама уџбенике и другу литературу неопходну студентима за савлађивање градива у најмање два примерка, од којих се један не може износити из библиотеке.

За предмете за које није предвиђен уџбеник, Факултет обезбеђује збирке текстова за спремање испита (хрестоматије, „ридере“, читанке...).

Библиотекар је обавезан да редовно прати да ли је литература предвиђена програмом предмета основних студија доступна студентима у библиотеци.

Факултет обезбеђује студентима библиотеку опремљену потребним бројем библиотечких јединица, као и опремом за рад библиотеке.

У коришћењу библиотеке студенту стручну помоћ пружа библиотекар.

Студенту се омогућује претрага библиотечког фонда помоћу различитих каталога и електронским путем.

Факултет систематично прати, оцењује и унапређује структуру и обим библиотечког фонда.

Факултет обезбеђује студентима коришћење неопходних информатичких ресурса за савлађивање градива: потребан број рачунара одговарајућег квалитета, другу информатичку опрему, приступ интернету и осталу комуникациону опрему у рачунарским учионицама са одређеним бројем термина за студенте свих нивоа студија.

Број запослених у библиотеци и пратећим службама, као и врста и ниво њихове стручне спреме усклађени су са стандардима за пружање ове врсте

услуга и утврђени су одговарајућим Правилником и Уредбом о финансирању високошколских установа.

Компетентност и мотивисаност особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру се континуирано прати, оцењује и унапређује.

Студенти се систематски упознају са начином рада у библиотеци и у рачунарском центру. Библиотекари у току првог семестра прве године студија обучавају студенте о начину коришћења библиотечког фонда.

Запослени у рачунарском центру у току првог семестра прве године основних студија обучавају студенте о начину коришћења рачунарских учионица и одговарајућих програма.

Просторије намењене за смештај библиотечког фонда, архивског и осталог електронског материјала, а нарочито студентске читаонице, смештене су у одговарајућем делу зграде како би студентима, наставном и ненаставном особљу и осталим корисницима пружиле адекватне услове за рад. Коришћење библиотеке и приступ њеном комплетном фонду обезбеђен је радним даном од 8 до 20 часова и по потреби суботом од 8 до 14 часова.

Поступак за обезбеђивање Стандарда 7:

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућих аката.

Библиотекари редовно, најмање једном годишње подносе извештај о стању библиотечког фонда Комисији за библиотеке.

Центар за издавачку делатност, Комисија за библиотеке и Комисија за информатику једанпут годишње подносе извештај Наставно-научном већу и Савету.

Факултет, водећи рачуна о заштићеним ауторским правима, обезбеђује студентима свих нивоа студија збирке текстова неопходних за припрему испита, у складу са бројем бодова који поједини испити носе у ЕСПБ бодовима, у електронској форми.

За потребе конкурсана за лиценце потребне за самостално пријављивање на међународне пројекте који имају за циљ да подрже реформе наставног и научног рада и повећање квалитета високог образовања у Европском простору науке, истраживања и високог образовања, Факултет израђује Информациони пакет. Концепцију, реализацију и ажурирање Информационог пакета прати факултетски ЕСПБ координатор.

Стандард 8: Стандарди за обезбеђивање квалитета простора и опреме

Факултет обезбеђује просторне капацитете у складу са акредитационим стандардима.

Факултет поседује примерене просторне капацитете: учионице, кабинете, библиотеке, читаонице и друге просторије за извођење наставне и научноистраживачке делатности.

Факултет поседује адекватну и савремену техничку, лабораторијску и другу специфичну опрему која обезбеђује квалитетно извођење наставе на свим врстама и нивоима студија, и систематски их унапређује.

Као друштвено одговоран послодавац, Факултет унапређује оптималне услове за студенте са физичким хендикепом, укључујући мада не ограничавајући се на: приступну рампу и тоалет за студенте са физичким хендикепом, компјутерски кутак са специјализованом опремом за слепе и слабовиде студенте, као и за студенте са оштећењем слуха.

Факултет подиже ниво опремљености простора, посебно водећи рачуна о тоалетима, изолацији и климатизацији радних простора. Факултет континуирано прати и усклађује своје просторне капацитете и опрему са потребама наставног процеса и бројем студената, и систематски их унапређује.

Факултет свим запосленим и студентима обезбеђује приступ различитим базама података које су релевантне за научне и наставне сврхе.

Факултет поседује више просторија опремљених савременим техничким и осталим уређајима који студентима и особљу омогућавају рад на рачунарима и коришћење услуга Рачунарског центра.

Факултет посебно брине о амбијенталној целини чији су зграде Факултета део, у сарадњи са надлежним институцијама, државном управом и локалном самоуправом.

Факултет посебно води рачуна о обезбеђењу и унапређењу простора за наставу и истраживања студената мастер и докторских студија, укључујући простор за самостални истраживачки рад студената.

Ради повезивања истраживачке и наставне делатности у ову сврху опрема се простор у институтима, центрима, збиркама и другим научним јединицама на Факултету. Посебна пажња посвећује се мултифункционалности просторија

научних јединица Факултета и њиховој искоришћености за примарне делатности Факултета.

Усаглашавање намена простора намењеног за научноистраживачки рад и докторске и мастер студије, одвија се на Деканском савету, уз сагласност одељења, пре почетка школске године.

Поступак за обезбеђивање Стандарда 8:

Шеф Одсека за техничке послове и шеф Рачунарско-документационог центра подносе Декану извештај о квалитету простора, односно опреме једанпут годишње. О наставним, научним и финансијским аспектима обезбеђивања овог стандарда, предлоге и извештаје подносе надлежни продекани, по потреби.

Стандард 9: Стандарди за утврђивање улоге студената у самовредновању и провери квалитета

Представници студената су чланови Комисије Факултета надлежне за обезбеђивање квалитета.

Студенти на одговарајући начин дају мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет рада Факултета, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета.

Обавезан елемент самовредновања Факултета јесте анкета којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања. Факултет је обавезан да организује и спроведе анкету и да анализу њених резултата укључи у укупну оцену самовредновања и оцене квалитета. Студенти су активно укључени у поступак доношења студијских програма.

Студенти у семестру када се завршава настава на предмету вреднују рад наставника у настави у складу са правилницима Универзитета и Факултета.

Поступак за обезбеђивање Стандарда 9:

Комисија за вредновање редовно прати улогу студената у самовредновању и провери квалитета и подноси извештај једанпут годишње Наставно-научном већу.

Стандард 10: Стандарди за обезбеђивање квалитета управљања Факултетом

Савет Факултета и Декан обављају функцију органа управљања и органа пословођења и њихове надлежности и одговорности у организацији и управљању Факултетом утврђени су Статутом Факултета и Законом.

Организационе јединице и њихов делокруг рада утврђени су Статутом Факултета и Законом. Декан је одговоран за координацију рада организационих јединица. По потреби, Декан задужује надлежне продекане за координацију организационих јединица када је реч о специфичним наставним, научним и финансијским аспектима рада Факултета.

Факултет обезбеђује управљачком особљу перманентно образовање и усавршавање на професионалном плану у складу са финансијским могућностима Факултета.

Декан руководи Факултетом на добробит свих научних и наставних области за које је Факултет матичан, у складу са Законом.

О питањима од значаја за рад Факултета и предлозима за унапређење наставне и научне делатности, Декан се консултује са управницима одељења на редовним састанцима Деканског савета, који се одвијају по утврђеном распореду, по правилу 2 или 3 недеље пре седнице Изборног и Наставно-научног већа. О покренутих питањима и предлозима начелно усвојеним од стране Деканског савета, Управници обавештавају чланове својих одељења, и отварају расправу која има за циљ информисање чланова одељења и формирање ставова о питањима о којима се доносе одлуке на наредним седницама Већа и Савета.

Поступак за обезбеђивање Стандарда 10:

Управници организационих јединица, шефови служби и Секретар Факултета подносе Декану извештаје о раду организационих јединица једном годишње, на крају извођења наставе у пролећном семестру, а најкасније до

30. јуна текуће године. На основу ових извештаја, као и властитих резултата у управљању, Декан подноси Савету извештај о квалитету управљања Факултетом једанпут годишње.

Декан систематски прати и оцењује управљање и организацију Факултета и, када нађе да је потребно предузети системске мере за њихово унапређење, прибавља мишљење Савета и покреће иницијативу промене Статута, односно доношења или промене одговарајућег правилника.

Правилником о квалитету управљања Факултетом и квалитету ненаставне подршке прописују се поступци за систематско праћење и оцењивање рада Декана и Савета и унапређење квалитета њиховог рада.

Наставници и сарадници, као чланови Наставно-научног већа, као и чланови Студентског парламента, једном у три године вреднују рад Декана и Савета. Резултати вредновања достављају се Савету на разматрање. Савет ове резултате разматра на истој седници на којој разматра и извештај Декана о квалитету управљања Факултетом.

Декански колегијум подноси одељењима Извештај о раду најкасније недељу дана пред вредновање рада Управе.

Стандард 11: Стандарди за обезбеђивање квалитета ненаставне подршке

Организација рада ненаставног особља утврђена је Статутом Факултета и усклађена са Статутом Универзитета и законом. Услови и поступак заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља доступни су јавности.

Број и квалитет ненаставног особља Факултета усклађени су са стандардима за акредитацију. Заједно са Планом дугорочног ангажовања наставника и сарадника доноси се и План дугорочног ангажовања ненаставног особља.

Секретар Факултета је одговоран за координацију рада ненаставних служби.

Рачунарско-документациони центар задужен је за компјутеризацију целокупног система потребног за подршку извођење наставе и одговарајућу техничко-докуменциону подршку. За обављање послова у овој области који захтевају посебна знања или велики утрошак времена могу се, на основу посебног уговора о делу, ангажовати и лица која нису запослена у одговарајућим ненаставним службама Факултета.

Квалитет ненаставне подршке у погледу опремљености одељењских и других библиотека на Факултету и њихове координације, ближе је уређен Стандардом 7.

Факултет обезбеђује ненаставном особљу перманентно образовање и усавршавање на професионалном плану у складу са овим Правилником, процењеним потребама, мишљењем руководиоца факултетских служби и Деканског савета о посвећености и мотивисаности ненаставног особља за усавршавање у релевантној области.

Перманентно усавршавање ненаставног особља обезбеђује се у складу са финансијским могућностима Факултета.

Поступак за обезбеђивање Стандарда 11:

Правилником о квалитету ненаставне подршке прописују се поступци за систематско праћење и оцењивање рада ненаставног особља на Факултету и унапређење квалитета њиховог рада. На Факултету се посебно прати и оцењује однос ненаставног особља према студентима и мотивација у раду са студентима.

Секретар Факултета једном годишње, на основу појединачних извештаја, после консултација са Управницима Одељења и шефовима служби, подноси Савету Факултета Извештај о раду ненаставног особља и квалитету ненаставне подршке.

Наставници и студенти оцењују рад ненаставног особља у поступку самовредновања. Студентски парламент такође може да разматра рад ненаставних служби Факултета и може једанпут годишње да упути Савету Факултета мишљење о томе. Резултате вредновања ненаставног особља које су обавили наставници и сарадници, као и мишљење Студентског парламента Савет Факултета разматра на истој седници на којој разматра и извештај Декана о квалитету ненаставне подршке, током јесењег семестра.

Ради провере квалитета и унапређивања ненаставне подршке, Факултет организује вредновање рада ненаставног особља. Карактер и процедуре вредновања ненаставног особља прецизирају се посебним правилником.

Стандард 12: Стандарди за обезбеђивање квалитета финансирања

Факултет обезбеђује финансијска средства неопходна за реализацију наставног и научног процеса, као и за обављање других професионалних активности.

Финансијску стабилност и ликвидност у дужем временском периоду Факултет обезбеђује континуираним повећавањем извора прихода и самосталним планирањем распореда и намене финансијских средстава.

Извори финансирања Факултета су:

- средства која обезбеђује оснивач;
- школарине;
- донације, поклони и завештања;
- средства за финансирање научноистраживачког и стручног рада;
- пројекти и уговори у вези са реализацијом наставе, истраживања и консултантских услуга;
- накнаде за комерцијалне и друге услуге;
- оснивачка права из уговора са трећим лицима;
- други извори, у складу са законом.

На почетку сваке школске године, Декански колегијум планира буџет намењен наставним и научним активностима, и текућим пословима одржавања. При изради Финансијског плана Декански колегијум води рачуна о плановима појединих одељења и њихових научних јединица. Декански колегијум финансијски усмерава равномеран развој научних области и студијских програма за које је Факултет матичан.

Факултет обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употребе финансијских средстава кроз Извештај о пословању и Финансијски план који усваја Савет Факултета.

Самостални приходи Факултета остварени издвајањем од прихода пројеката који се реализују у наставним и научним јединицама, осим када је то дефинисано правилима финансијера (Министарства задуженог за науку, Министарства просвете и сл.) или донатора, усмеравају се у, и користе за менаџмент тих пројеката, или за пријаву будућих пројеката за које се процени да могу да генеришу самостални приход Факултета, осим средстава намењених редовном одржавању.

Факултет настоји на континуираном унапређењу квалитета живота запослених и студентског стандарда.

Факултет настоји да обезбеди подршку локалних самоуправа, посебно Скупштине општине Стари град и Скупштине града Београда, када је о целокупној његовој делатности реч.

Поступак за обезбеђивање Стандарда 12:

Квалитет финансирања редовно прате и планирају организационе јединице и о томе обавештавају Управу и Финансијску комисију. Декан подноси Извештај о пословању једном годишње.

У контексту економске кризе, Факултет води рачуна о нивоу личних доходака запослених и настоји да генерише самосталне приходе. Факултет обезбеђује алтернативне изворе финансирања, у складу са Законом.

ПРЕДСЕДНИК
НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА

Проф. др Весна Димитријевић

Прилог 2.1.в

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/4-02 бр. 946/1-VI

1.6.2017. године

На основу члана 269. Статута Универзитета у Београду – Филозофског факултета, а у вези са члановима 245-247. Статута, Наставно-научно веће је на својој XI редовној седници одржаној 1.6.2017. године донело

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРАВИЛНИКА

О СТУДЕНТСКОМ ВРЕДНОВАЊУ НАСТАВЕ И ПЕДАГОШКОГ РАДА НАСТАВНИКА

Члан 1.

Члан 10. брише се.

Члан 2.

Члан 11. мења се и гласи:

«Радна група која спроводи вредновање израђује Годишњи извештај који обухвата резултате вредновања за оба семестра и садржи:

Општи део, који садржи следеће податке:

ко је одговоран за организацију и спровођење вредновања;

време када је извршено вредновање;

број наставника чији је рад вреднован са укупним бројем предмета и

број наставника чији рад није вреднован, уз образложење.

Посебан део, који садржи статистички приказ појединих извештаја у оквиру Факултета.

Радна група доставља Извештај из става 1. Овог члана Комисији која, уколико га прихвати, доставља Већу на усвајање.

Одељења, Центар за образовање наставника и Кабинет за стране језике су дужни да размотре извештај из става 1. Овог члана и да закључак о њему доставе декану, у року од 45 дана од дана усвајања.»

Члан 3.

Ове измене и допуне Правилника ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Факултета.

<ul style="list-style-type: none">- Објављено на интернет страници Факултета 6.6.2017. године- Измене и допуне Правилника ступају на снагу 14.6.2017. године	<p>Председник Наставно-научног већа Филозофског факултета</p> <p>Проф. др Данијел Синани, с.р.</p>
---	--

Прилог 2.1.г

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/4-02 бр. 946/1-VII

1.6.2017. године

На основу члана 269. Статута Универзитета у Београду – Филозофског факултета, а у вези са члановима 245-247. Статута, Наставно-научно веће је на својој XI редовној седници одржаној 1.6.2017. године донело,

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРАВИЛНИКА О ОБЕЗБЕЂИВАЊУ КВАЛИТЕТА И САМОВРЕДНОВАЊУ

Члан 1.

Члан 4. став 2. мења се и гласи:

«Самовредновање у смислу члана 17. Закона о високом образовању се спроводи сваке треће године, тако да се нацрт извештаја сачини и преда Комисији на почетку сваког шестог семестра по реду, рачунајући од времена усвајања претходног извештаја.»

Члан 2.

Члан 8. став 2. мења се и гласи:

«Прикупљање и обраду података неопходних за вредновање врши Одељење заједничких служби.»

Члан 3.

Ове измене и допуне Правилника ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Факултета.

<ul style="list-style-type: none">- Објављено на интернет страници Факултета 6.6.2017. године- Измене и допуне Правилника ступају на снагу 14.6.2017. године	<p>Председник Наставно-научног већа Филозофског факултета</p> <p>Проф. др Данијел Синани, с.р.</p>
---	--

Прилог 2.2.a

Evaluacija pedagoškog rada nastavnika, prolećni semestar 2021/2022.

Plan organizacije, toka i finalizovanja posla vezanog za evaluaciju po datumima

april 2022.

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
18 Konsultacije sa RDC oko kalendara sprovođenja evaluacije	19 Konsultacije sa RDC oko kalendara sprovođenja evaluacije	20 Elektronska sednica Komisije (otvaranje sednice) Programeri počinju pripremu čekiranja	21 Elektronska sednica Komisije (zatvaranje sednice)	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1

maj 2022.

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
2	3	4 Obaveštenje sekretarima o čekiranju predmeta u bazi	5	6	7	8
9 Završetak čekiranja - sekretari	10 Programeri - početak pripreme baze	11 Uputstvo o načinu realizacije el. evaluacije nastavnicima i studentima	12 Obaveštavanje uprave. Obaveštavanje stud. parlamenta	13 Programeri završetak pripreme baze	14 Početak evaluacije. Podsetnik za nastavnike; Obaveštenje na sajtu za studente	15
16	17	18	19	20 Kraj evaluacije. Podsetnik o završetku eval. za studente na sajtu	21	22
23 Početak obrade podataka	24	25	26	27	28	29 Završetak obrade podataka

jun 2022.

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
30 Stižu rezultati evaluacije nastavnicima. Početak roka za reklamacije	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13 Ističe rok za reklamacije	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26

Прилог 2.2.6

Evaluacija pedagoškog rada nastavnika, jesenji semestar 2021/2022.

Plan organizacije, toka i finalizovanja posla vezanog za evaluaciju po datumima

Novembar/Decembar 2021.

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
29 Konsultacije sa RDC oko kalendara sprovođenja evaluacije	30	1 Elektronska sednica Komisije -otvaranje sednice-	2 Programeri počinju pripremu čekiranja	3 Elektronska sednica Komisije -zatvaranje sednice-	4	5 Programeri završavaju pripremu čekiranja
6 Obaveštenje sekretarima o čekiranju predmeta u bazi	7 Početak čekiranja - sekretari	8	9	10	11	12
13 Uputstvo o načinu realizacije elektronske evaluacije nastavnicima i studentima	14 Završetak čekiranja - sekretari	15 Programeri - početak pripreme baze	16 Obaveštavanje uprave. Obaveštavanje stud. parlamenta	17	18	19 Programeri završetak pripreme baze
20 Početak evaluacije. Podsetnik za nastavnike; Obaveštenje o početku eval. na sajtu za studente	21	22	23	24	25	26
27	28	29 Kraj evaluacije. Podsetnik o završetku eval. za studente na sajtu	30	31		

Januar

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10 Početak obrade podataka	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20 Završetak obrade podataka	21 Stižu rezultati evaluacije nastavnicima. Početak roka za reklamacije	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Februar

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
31	1	2	3	4 Ističe rok za reklamacije	5	6

Прилог 2.2.в

Vrednovanje pedagoškog rada nastavnika, prolečni semestar 2022/2023.

Plan organizacije, toka i finalizovanja posla vezanog za evaluaciju po datumima

april 2023.

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
3	4	5	6	7 Konsultacije sa RDC oko sprovođenja evaluacije	8	9
10 Programeri počinju pripremu čekiranja	11	12	13	14 Neradni dan	15 Neradni dan	16 Neradni dan
17 Neradni dan	18	19	20 Sednica Komisije, (uživo, 13h, sala 208) ----- Programeri završavaju pripremu čekiranja	21 Obaveštenje sekretarima o početku čekiranja predmeta	22	23
24	25	26	27	28 Završetak čekiranja – sekretari	29 Programeri - početak pripreme baze	30

maj 2022.

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
1 Neradni dan	2 Neradni dan	3 Uputstvo o načinu realizacije elektronske evaluacije nastavnicima i studentima	4 Obaveštavanje uprave. ----- Obaveštavanje stud. parlamenta	5	6	7 Programeri završetak pripreme baze

8 Početak evaluacije. ----- Obaveštenje o početku evaluacije na sajtu za studente	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19 Kraj evaluacije. ----- Podsetnik o završetku evaluacije za studente na sajtu	20 Početak obrade podataka	21
22	23	24	25	26	27	28 Završetak obrade podataka

jun 2022.

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
29 Stižu rezultati evaluacije nastavnicima. ----- Dopis o dostupnosti izveštaja i roku za žalbe.	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12 Ističe rok za žalbe	13	14	15	16	17	18

Прилог 2.2.г

Vrednovanje pedagoškog rada nastavnika i saradnika, jesenji semestar 2022/2023.

Plan organizacije, toka i finalizovanja posla vezanog za evaluaciju po datumima

Novembar

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
7	8 Konsultacije sa RDC oko sprovođenja evaluacije	9	10	11	12	13
14 Elektronska sednica Komisije (14.-16.11.)	15	16	17 Programeri počinju pripremu čekiranja	18	19	20
21	22	23	24	25 Programeri završavaju pripremu čekiranja	26	27

Decembar

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
28 Obaveštenje sekretarima o čekiranju predmeta u bazi	29 Početak čekiranja - sekretari	30	1	2	3	4
5 Uputstvo o načinu realizacije elektronske evaluacije nastavnicima i studentima	6	7 Završetak čekiranja - sekretari	8 Programeri - početak pripreme baze	9	10	11

12 Obaveštavanje uprave, Obaveštavanje studentskog parlamenta	13	14 Programeri završetak pripreme baze	15 Početak evaluacije. Obaveštenja o početku evaluacije za studente	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27		28 Kraj evaluacije. Podacnik o završetku evaluacije za studente na sajtu	30	31	1

Januar

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
2	3	4	5	6	7	8
9 Početak obrade podataka	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19 Završetak obrade podataka	20 Stižu rezultati evaluacije. Početak roka za žalbe. Dopis o dostupnosti izveštaja i roku za žalbe.	21	22
23	24	25	26	27	28	29

Februar

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
30	31	1	2	3 Ističe rok za žalbe	4	5

--	--	--	--	--	--	--

Прилог 2.2.д

Vrednovanje pedagoškog rada nastavnika, prolećni semestar 2023/2024.

Plan organizacije, toka i finalizovanja posla vezanog za evaluaciju po datumima

april 2024.

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
1 Konsultacije sa RDC oko sprovođenja vrednovanja	2 Konsultacije sa RDC oko sprovođenja vrednovanja	3	4 Programeri počinju pripremu čekiranja	5	6	7
8	9	10	11	12 Programeri završavaju pripremu čekiranja	13	14
15	16 Obaveštenje sekretarima o početku čekiranja predmeta	17	18 Sednica Komisije, (uživo, 15h, sala 108)	19	20	21
22	23	24	25 Završetak čekiranja – sekretari	26 Programeri - početak pripreme baze	27	28

maj 2024.

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
29 Neradni dan (FF) Rok za sekretare za ispravke čekiranja nakon sugestija nastavnika	30 Neradni dan (FF)	1 Neradni dan (RS)	2 Neradni dan (RS)	3 Neradni dan (RS)	4 Neradni dan (RS)	5 Neradni dan (RS)
6 Neradni dan (RS)	7 Neradni dan (FF)	8 Neradni dan (FF)	9 Neradni dan (FF)	10 Neradni dan (FF)	11	12 Prog.završeta k prip. baze
13 Obaveštavanje nastavn. Obaveštavanje uprave. Obaveštavanje st. parl. Obaveštenje ogl. table.	14 Početak evaluacije pedagoškog rada nastavnika i saradn. Obaveštenje na sajtu za studente	15	16	17	18	19

20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31 Podsetnik o završetku eval. za stud. na sajtu	1	2 Kraj eval. pedag. rada nast. i sar.

jun 2024.

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
3	4	5 Početak obrade podataka	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19 Završetak obrade podataka	20 Stižu rezultati eval. Dopis o dostupnosti izveštaja i roku za žalbe.	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

jul 2024.

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
1	2	3	4 Ističe rok za žalbe	5	6	7

Прилог 2.2.ђ

Vrednovanje pedagoškog rada nastavnika i saradnika, jesenji semestar 2023/2024.

Plan organizacije, toka i finalizovanja posla vezanog za evaluaciju po datumima

Novembar

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
6 Konzultacije sa RDC oko sprovođenja evaluacije	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16 Sednica Komisije	17 Programeri počinju pripremu čekiranja	18	19
20	21	22	23	24 Programeri završavaju pripremu čekiranja	25	26

Decembar

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
27 Obaveštenje sekretarima o čekiranju predmeta u bazi	28 Početak čekiranja - sekretari	29	30	1	2	3
4	5	6	7 Završetak čekiranja - sekretari	8 Programeri - početak pripreme baze	9	10
11	12	13	14	15	16	17 Programeri završetak pripreme baze

18 Uputstvo o načinu realizacije elektronske evaluacije nastavnicima i studentima Obaveštavanje uprave i studentskog parlamenta	19 Obaveštenje o evaluaciji za studente (sajt)	20 Početak evaluacije	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Januar

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
1	2	3	4	5	6	7
8 Podsetnik o završetku evaluacije za studente	9 Kraj evaluacije	10	11	12 Početak obrade podataka	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26 Završetak obrade podataka	27	28

Februar

ponedeljak	utorak	sreda	četvrtak	petak	subota	nedelja
29 Stižu rezultati evaluacije. Dopis o izveštajima i roku za žalbe.	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12 Ističe rok za žalbe	13	14	15	16	17	18

Прилог 2.3

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 888/1- V
15.05.2025. године
ЗЈ/ПС

На основу члана 220. став 1. тачка 25. Статута Факултета и предлога Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду, на својој V редовној седници, одржаној дана 15.05.2025. године, донело је следећу

ОДЛУКУ

Усвајају се Годишњи извештаји **Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање:**


- за академску 2021/22, годину;
- за академску 2022/23. годину;
- за академску 2023/24. годину.

Годишњи извештаји Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање за академске 2021/2022, 2022/2023. и 2023/2024. годину чине саставни део ове одлуке.

Доставити:

- 1x Продекану за наставу
- 1x Секретару Факултета
- 1x Комисији за обезбеђивање квалитета и самовредновања
- 1x Рачунарско-документ. центру
- 1x Студентској служби
- 1x Шефу Одсека за правне послове
- 1x Архиви

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА


проф. др Данијел Синани

Прилог 2.3.a

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

14.11.2022.

Извештај Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање за академску 2021-2022. годину

Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање, у складу са Правилником о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника Филозофског факултета и са Правилником о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника Универзитета у Београду, је на електронској седници одржаној 1.12.–3.12.2021. године донела одлуку да вредновање педагошког рада наставника и сарадника у јесењем семестру академске 2021/2022. буде спроведено у електронској форми у периоду од 20.12.2021. до 29.12.2021. године.

На седници Комисије одлучено је да се предузму додатни кораци у циљу повећања одзива студената на евалуацију постављањем информација о вредновању и линка преко кога студенти могу да учествују у вредновању у оквиру курсева на online платформама које наставници и сарадници користе за рад са студентима.

Евалуација је због ванредног стања изазваним пандемијом вируса COVID-19 на целом Факултету и за сва одељења спроведена у електронској форми. Евалуација је обављена у периоду од 20.12.2021. године до 29.12.2021. Вредновано је 218 предмета на основним, 76 на мастер и 7 на докторским студијама, Попуњено је 2088 упитника за наставнике на основним студијама, 450 за сараднике на основним студијама, 183 за наставнике на мастер студијама и 10 за наставнике на докторским студијама. Евалуација као и дистрибуција појединачних извештаја за наставнике и сараднике је изведена по плану и у предвиђеним роковима.

Комисија је на електронској седници одржаној 20.4.-21.4.2022. године, донела одлуку да вредновање педагошког рада наставника и сарадника у пролећном семестру академске 2021/2022. на Филозофском факултету буде спроведено у електронској форми у периоду од 14.5.2022. до 20.5.2022. године.

Евалуација је и у пролећном семестру због ванредног стања изазваним пандемијом вируса COVID-19 за сва одељења спроведена у електронској форми. Евалуација је спроведена у периоду од 14.5.2022. до 20.5.2022. године. Вредновано је 286 предмета на основним, 8 на мастер и 6 на докторским студијама, Попуњено је 1369 упитника за наставнике на основним студијама, 363 за сараднике на основним студијама, 23 за наставнике на мастер студијама и 9 за

наставнике на докторским студијама. Дистрибуција појединачних извештаја за наставнике и сараднике је изведена по плану и у предвиђеним роковима.

Годишње статистичке извештаје о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника на основним, мастер и докторским студијама за академску 2021/2022. годину је израдио др Оливер Тошковић. Укупан број процена у евалуацији педагошког рада наставника на основним студијама за академску 2021/2022. годину је износио 1732. Просечан број процењивача по наставнику је био 6.06. То представља значајан пад у односу на број процењивача по наставнику у годинама пре пандемије када је евалуација рађена у папир-оловка форми (20.57). Просечна оцена екстрахована из свих димензија процене наставничког рада на основним студијама у академској 2021/2022. години је износила 4.61 (SD=0.52). Просечна оцена наставника, као и сви остали трендови попут разлика између одељења, између буџетских и самофинансирајућих студената, повезаности са успехом и присуством се нису битно променили у односу на раније евалуације из периода пре пандемије које су реализоване у папир-оловка форми.

доц. др Драган Јанковић
Председник Комисије



Прилог 2.3.6

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

16.11.2023.

Извештај Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање за академску 2022-2023. годину

У складу са Правилником о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника Филозофског факултета и са Правилником о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника Универзитета у Београду, Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање је на електронској седници одржаној 14-16.11.2022. године донела одлуку да вредновање педагошког рада наставника и сарадника у јесењем семестру академске 2021/2022. на Филозофском факултету буде спроведено у електронској форми у периоду од 15.12.2022. до 28.12.2022. године.

На седници Комисије одлучено је да се предузму додатне активности у циљу повећања одзива студената на евалуацију након пада у одзиву у претходној години до којег је дошло услед пандемије и преласка на евалуацију у електронској форми. На основу резултата анкете која је спроведена на студентима Факултета о начинима повећања њиховог учешћа у вредновању, одлучено је да у овом семестру временски период за вредновање буде продужен на 15 дана и да додатно буду постављене информације о вредновању у оквиру делова сајта Факултета које студенти најчешће користе, попут страна са распоредом испита у јануарском испитном року.

На седници Комисије усвојени су годишњи статистички и технички извештаји о студентском вредновању педагошког рада наставника за академску 2021/2022. на основним, мастер и докторским студијама.

Евалуација је и у овом семестру због ванредног стања изазваним пандемијом вируса COVID-19 на целом Факултету и за сва одељења спроведена у електронској форми. Евалуација је обављена у периоду од 15.12.2022. до 28.12.2022. године. Вредновано је 189 предмета на основним, 51 на мастер и 15 на докторским студијама, Попуњено је 1840 упитника за наставнике на основним студијама, 382 за сараднике на основним студијама, 129 за наставнике на мастер студијама и 41 за наставнике на докторским студијама. Дистрибуција појединачних извештаја за наставнике и сараднике је изведена по плану и у предвиђеним роковима.

Комисија је на седници одржаној 20.4.2023. године, донела одлуку да вредновање педагошког рада наставника и сарадника у пролећном семестру академске 2022/2023. на Филозофском факултету буде спроведено у електронској форми у периоду од 8.5.2023. до 19.5.2023. године.

Евалуација је и у пролећном семестру због ванредног стања изазваним пандемијом за сва одељења спроведена у електронској форми. Евалуација је спроведена у периоду од од 8.5.2023. до 19.5.2023. године. Вредновано је 299 предмета на основним, 0 на мастер и 2 на докторским студијама. Попуњено је 2317 упитника за наставнике на основним студијама, 442 за сараднике на основним студијама, 0 за наставнике на мастер студијама и 4 за наставнике на докторским студијама. Дистрибуција појединачних извештаја за наставнике и сараднике је изведена по плану и у предвиђеним роковима.

Годишње статистичке извештаје о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника на основним, мастер и докторским студијама за академску 2022/2023. годину је израдио колега Оливер Тошковић. Укупан број упитника у евалуацији педагошког рада наставника на основним студијама за академску 2022/2023. годину је износио 4981. Просечан број процењивача по наставнику је био 10.19. То представља значајан пораст у односу на број процењивача по наставнику у претходној школској години (6.06) и резултат је спроведених додатних активности у смеру утврђивања разлога за смањен одзив студената на евалуацију, као и поменутих додатних активности усмерених на повећање учешћа студената у евалуацији у школској 2022-2023. години. То је и даље значајно мање у односу на учешће студената у годинама пре пандемије када је евалуација рађена у папир-оловка форми (20.57 процењивача по наставнику). Просечна оцена екстрахована из свих димензија процене наставничког рада на основним студијама у академској 2022/2023. години је износила 4.52 ($SD=0.77$). То представља значајан пораст у просечној оцени у односу на године пре пандемије када је евалуација рађена у папир-оловка форми (4.4). Студенти највише похваљују квалитет комуникације и предусретљивост професора, атмосферу на часу, ентузијазам, начин предавања, као и стручне квалитете самих наставника, а критикују преобимност литературе, преобимност предиспитних обавеза, проблеме са реализацијом online наставе на неким курсевима, редовност у одговарању на електронску пошту и слабију информисаност студената у погледу обавеза.

На седници Комисије одржане 20.4.2023. је констатовано да је Сенат Универзитета у Београду на седници одржаној 22.3.2023. године усвојио нови Правилник о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника и да ће од наредне, академске 2023-2024. године учешће у вредновању за студенте бити обавезно, изводиће се у електронској форми и уз коришћење нових упитника.

Факултет је од Националног акредитационог тела (НАТ) затражио додатно тумачење које се односи на рок за припрему Извештаја о самовредновању Филозофског факултета као високошколске установе и Извештаја о самовредновању студијских програма, који се спроводе у периоду између две акредитације. На седници Комисије одржане 20.4.2023. је констатовано да је од НАТ-а стигао одговор да се наведени извештаји о самовредновању установе и

студијских програма припремају у четвртој години од претходне акредитације,
што је у случају Филозофског факултета током академске 2024-2025. године.

доц. др Драган Јанковић
Председник Комисије



Прилог 2.3.в

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

14.11.2024.

Извештај Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање за академску 2023-2024. годину

Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање, у складу са Правилником о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника Филозофског факултета и са Правилником о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника Универзитета у Београду, је на седници одржаној 16.11.2023. године донела одлуку да вредновање педагошког рада наставника и сарадника у јесењем семестру академске 2023/2024. буде спроведено у периоду од 20.12.2023. до 9.1.2024. године.

На седници Комисије усвојени су годишњи статистички и технички извештаји о студентском вредновању педагошког рада наставника за академску 2022/2023.

Вредновање педагошког рада наставника и сарадника се од јесењег семестра 2023/2024 реализује у складу са новим Правилником о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника који је Сенат Универзитета у Београду усвојио на седници одржаној 22.3.2023. године. Кључне новине у процесу вредновања су: а) за вредновање педагошког рада наставника и сарадника се користи нова анкета, б) учествовање у евалуацији је обавеза студената и представља услов за упис наредне школске године, в) Факултет је у обавези да организује задавање анкете електронски, г) анкета се задаје након завршетка наставе, а пре почетка првог следећег испитног рока. Због техничких могућности РДЦ-а, Комисија је донела одлуку да евалуација започне нешто раније, тј. 20.12.2023. како би РДЦ-а могао да реагуе уколико укаже потреба.

Комисија је указала да би правна служба Факултета требало да усклади Правилник о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника Филозофског факултета са новим Правилником о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника Универзитета у Београду.

Комисија је на седници одржаној 16.11.2023. донела одлуку о формирању комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање у оквиру ЦОН-а која би у током пролећног семестра припремала извештај о самовредновању студијског програма Мастер академске студије – Образовање наставника предметне наставе. Такође, донета је одлука о побољшању Анкета о компетенцијама дипломираних студената које се спроводе на послодавцима и дипломираним студентима. На побољшању анкета радиле би колегинице доц. др Милица Вукелић и доц. др Оља

Јовановић са Одељења за психологију, а статистичке извештаје након спроведеног прикупљања података би припремио проф. др Оливер Тошковић.

Евалуација у јесењем семестру је обављена у периоду од 20.12.2023. до 9.1.2024. године. године. Од укупно 2313 студената свих нивоа студија у вредновању педагошког рада наставника и сарадника је учествовало 1965 студената (85%), док 348 (15%) студената није учествовало у вредновању у јесењем семестру. Одељење за психологију је имало највећи проценат учешћа студената 95.2%, а одељења за Филозофију (79.4%) и Археологију (78.2%) најмањи. Од 2089 студената основних академских студија у вредновању је учествовало 1815 студената (86,9%), док 274 студента није учествовало (13,1%). Од укупно 156 студената мастер академских студија у вредновању је учествовало 111 студената (71,2%), док 45 студената није учествовало (28,8%). Од укупно 68 студената докторских академских студија у вредновању је учествовало 40 студената (58,8%), док 28 студената (41,2%) није учествовало у вредновању у јесењем семестру.

Дистрибуција појединачних извештаја за наставнике и сараднике је изведена по плану и у предвиђеним роковима. Како је на претходној седници Комисије усвојено, извештаји евалуације за наставнике и сараднике су генерисани само уколико је у евалуацији учествовало три или више студената, док наставницима које је вредновао само један или два студента нису достављани извештаји како би се избегла могућност угрожавања анонимности учесника.

Комисија је на седници одржаној 18.4.2024. године, донела одлуку да вредновање педагошког рада наставника и сарадника у пролећном семестру академске 2023/2024. на Филозофском факултету буде спроведено у електронској форми у периоду од 14.05.2024. до 2.6.2024. године. На седници Комисије је такође усвојен и план организације преосталих вредновања која ће бити реализована након завршетка наставе у пролећном семестру:

а) Спровођење анкете о управљању и организацији рада Факултета за студенте Филозофског факултета (од 14.5. до 2.6.2024.)

б) Спровођење анкете о управљању и организацији рада Факултета за наставнике и сараднике Филозофског факултета (од 4.6. до 13.6.2024.)

ц) Спровођење анкете о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења (од 4.6. до 27.6.2024.)

д) Спровођење анкете о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца (од 4.6. до 27.6.2024.)

Усвојене су нове, унапређене верзије Анкете о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења, и Анкете о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца. Анкете су након усвајања пребачене у форму online упитника и постављене на Факултетски google драјв.

На седници Комисије одржаној 18.4.2024. године, у складу са Правилником о обезбеђивању квалитета и самовредновању Филозофског факултета (члан 9), донета је одлука о формирању одељењских Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање. Неки од главних задатака одељењских Комисија ће бити реализовање вредновања студијских програма са својих одељења, односно спровођење Анкете о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма, и Анкете о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца са њихових одељења, као и писање извештаја о самовредновању које се односе на ОАС, МАС, ДАС студијска програме са својих одељења. Предложено је да одељењске комисије броје 4-5 чланова, да имају мандат од три године са могућношћу продужења мандата за још три године као и да у њиховом саставу могу бити сви чланови Одељења и чланови Института који су у склопу Одељења. Одељењске Комисије су потом изабране на седницама већа Одељења током маја 2024. године.

Прикупљање података за анкете о управљању и организацији рада Факултета за студенте, као и наставнике и сараднике Филозофског факултета је реализовао РДЦ под координацијом Слободана Милисављевића, а прикупљање података за анкете на дипломираним студентима и послодавцима је реализовано од стране одељењских комисија за самовредновање. Све анкете су задаване у електронској форми (online). Договорено је да ће статистичку анализу и извештаје за све анкете радити колега Оливер Тошковић и да би ти извештаји требало да буду спремни до новембра 2024. године. Све анкете су успешно реализоване у планираним терминима. Због недовољног броја прикупљених испитаника договорено је да се за анкету о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца прикупљање података настави и почетком наредног семестра.

Вредновање педагошког рада наставника и сарадника у пролећном семестру је обављено у периоду од 14.05.2024. до 2.6.2024. године. Од укупно 2313 задужених студената свих нивоа студија у вредновању педагошког рада наставника и сарадника је учествовало 1800 студената (77,8%), док 513 (22,2%) студената није учествовало у вредновању у пролећном семестру. Од 2257 студената основних академских студија у вредновању је учествовало 1776 студената (78,7%), док 481 студента није учествовало (21,3%). Од укупно 15 задужених студената мастер академских студија у вредновању је учествовало 7 студената (46,7%), док 8 студената није учествовало (53,3%). Од укупно 41 задужених студената докторских академских студија у вредновању је учествовало 18 студената (43,9%), док 23 студената (56,1%) није учествовало у вредновању у пролећном семестру. Дистрибуција појединачних извештаја за наставнике и сараднике је изведена по плану и у предвиђеним роковима.

Према годишњим статистичким извештајима о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника за академску 2023/2024. годину, укупан број упитника у евалуацији педагошког рада наставника на основним студијама је износио 31743. Просечан број процењивача по наставнику је био 41.55. То

представља значајан пораст у односу на број процењивача по наставнику у претходне две школске године када је евалуација спровођена у електронској форми (10.19 и 6.06) као и значајно повећање у односу на раније године када је евалуација рађена у папир-оловка форми (20.57) и највећим делом је резултат тога што је од ове школске године вредновање обавеза за студенте. Просечна оцена екстрахована из свих 16 димензија процене наставничког рада на основним студијама у академској 2022/2023. години је износила 4.49 ($SD=0.74$), што је у рангу просечних оцена претходних година. Нова анкета показује задовољавајуће метријске карактеристике (поузданост одређена Кромбаховим Алфа коефицијентом износи 0.97).

Према годишњем статистичком извештају о студентском вредновању Факултета за академску 2023/2024. годину, укупан број студената који су учествовали у вредновању рада управе факултета је износио 2103. Просечна оцена факултета од стране студената, екстрахована из процене 16 области рада Факултета (организација наставе, изборни предмети, литература, неадекватност литературе, испитни рокови, знање, укључивање студената, однос према студентима, библиотеке, секретари одељења, студентске службе, услови рада, студентске организације, рачунарска централа, интернет страна, управа факултета) износи 3.78. Студенти су најзадовољнији односом факултета према њима ($M=4.31$) и радом библиотека ($M=4.11$), док је слабије оцењен рад рачунарског центра ($M=2.79$), организација испитних рокова ($M=3.23$) и студентске организације ($M=3.26$).

Према годишњем статистичком извештају о наставничком вредновању Факултета за академску 2023/2024. годину, укупан број наставника који су учествовали у вредновању рада Факултета износи 109. Просечна оцена факултета од стране наставника, екстрахована из процене 6 области рада Факултета (управа, разне службе, секретар одељења, библиотекар, услови рада на факултету и однос са колегама и оптерећеност обавезама) износи 4.12. Наставници су најзадовољнији радом библиотекара ($M = 4.84$) и секретара одељења (4.71), а најмање задовољни условима рада ($M = 3.71$).

Према годишњем статистичком извештају о вредновању квалитета студијских програма и постигнутим исходима учења од стране дипломираних студената укупан број дипломираних студената који су учествовали у вредновању износи 811. Просечна оцена екстрахована из 21 димензије процене износи 3.77. Бивши студенти најбоље процењују припрему за професионалност и етичност на раду ($M = 4.34$), оспособљеност за решавање проблема ($M = 4.26$), припрему за одговорност на раду ($M = 4.21$) и оспособљеност за јасну комуникацију ($M = 4.22$), а најслабије опремљеност практичним знањима ($M = 2.93$), лидерским вештинама ($M = 3.12$), оспособљеност за рад у струци ($M = 3.30$) и примењивост добијеног знања ($M = 3.32$). Нова анкета је показала задовољавајуће метријске карактеристике (поузданост одређена Кромбаховим Алфа коефицијентом износи 0.96).

Према годишњем статистичком извештају о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца укупан број послодаваца који су учествовали у вредновању износи 139. Просечна оцена екстрахована из 21 димензије процене износи 4.3. Послодавци најбоље процењују припрему за професионалност и етичност на раду ($M = 4.69$), теоријска знања ($M = 4.63$) и припрему за одговорност на раду ($M = 4.61$), а најслабије опремљеност практичним знањима ($M = 3.88$) и лидерским вештинама ($M = 3.85$). Уочљиво је поклапање у проценама јаких и слабих страна квалификација дипломаца између дипломираних студената и њихових послодаваца. Према ставу обе групе, аспект који би требало побољшати у образовању на Филозофском факултету је свакако више практичне наставе и пропремљености за практичан рад, као и стављање акцента на лидерске вештине.

На електронској седници Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање одржаној у периоду од 27.06.2024. до 1.07.2024. усвојен је ЦОН-ов Извештај о самовредновању студијског програма Мастер академске студије (МАС) - Образовање наставника предметне наставе, који је потом послат на усвајање на седници Наставно-научног већа Факултета која је одржана 4.7.2024.

доц. др Драган Јанковић
Председник Комисије



Прилог 3.1.а

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
ДС/ПС 05/4-02 бр. 772/1-ХVII/9
25.06.2021. године

На основу члана 221. став 1. алинеја 9. Статута Факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета је на својој XXI редовној седници, одржаној дана 25.06.2021. године, донело следећу

О Д Л У К У

Образује се КОМИСИЈА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И САМОВРЕДНОВАЊЕ.

За чланове Комисије изабрани су:
проф. др Зоран Ракић, доц. др Ивана Јеремић, доц. др Мирјана Адамовић,
др Стефан Јанковић, доц. др Данијела Велимировић, проф. др Бранислав
Анђелковић, доц. др Драган Јанковић, проф. др Мирослава Трајковски,
доц. др Орсат Лигорио, проф. др Чедомир Антић, проф. др Наташа Матовић,
Слободан Милисављевић, Исидора Живковић и Кристина Орашанин.

Чланови Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање изабрани су за мандатни период од 01.10.2021. до 30.09.2024. године

Доставити:

1х Члановима Комисије
1х Секретару Факултета
1х Стручном сараднику
1х Шефу Одсека за правне послове
1х Архиви

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА



Проф. др Миомир Деспотовић

Прилог 3.1.6

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/2-2 бр. 1/26-2

23.11.2018. године

На основу члана 57. став 1. Закона о високом образовању («Сл. гласник РС» бр. 88/17, 27/18 – други закон и 73/18), члана 224. Статута Универзитета у Београду - Филозофског факултета, као и предлога утврђеног на седници Наставно-научног већа Филозофског факултета од 22.11.2018. године, Савет Филозофског факултета на седници од 23.11.2018. године донео је

СТАТУТ

Универзитета у Београду – Филозофског факултета

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Универзитет у Београду - Филозофски факултет (у даљем тексту: Факултет) доноси Статут као основни општи акт, којим се уређује организација, начин рада, управљање и руковођење, као и друга питања од значаја за обављање делатности и рад Факултета.

Статут уређује:

- I Основне одредбе;
- II Седиште Факултета;
- III Заступање Факултета;
- IV Делатност Факултета;
- V Врсте, степени и обим студија;
- VI Упис на студије;
- VII Статус студента;
- VIII Оцењивање и испити;
- IX Правила основних академских студија;
- X Правила мастер академских студија;
- XI Правила специјалистичких академских студија;
- XII Правила докторских академских студија;
- XIII Програме образовања током читавог живота;
- XIV Права, обавезе и одговорност студената;
- XV Наставници, сарадници и истраживачи;
- XVI Организација Факултета;
- XVII Органи Факултета;

XVIII Самовредновање и оцењивање квалитета студијских програма, наставе и услова рада;

XIX Признавање страних високошколских исправа и вредновање страних студијских програма

XX Евиденција и јавне исправе;

XXI Промоција;

XXII Имовина и пословање Факултета;

XXIII Обавештавање запослених и студената;

XXIV Пословна тајна;

XXV Општа акта;

XXVI Прелазне и завршне одредбе.

Члан 221.

За проучавање и припрему питања из свог делокруга, Веће образује сталне комисије:

Статутарну комисију;

Кадровску комисију;

Комисију за праћење и утврђивање квалитета наставе;

Комисију за докторске студије;

Комисију за студентска питања;

Комисију за научноистраживачки рад;

Комисију за библиотеке;

Комисију за информатику;

Комисију за обезбеђивање квалитета и самовредновање;

Комисију за наставну, научну и техничку документацију;

Финансијску комисију.

Чланови сталних комисија бирају се на период од три године.

Веће може, по потреби, да образује и повремене комисије.

Члан 222.

Комисије из члана 221. став 1. алинеја 2, 4, 6, 10. и 11. имају 11 чланова, и то по једног представника сваког одељења, једног представника научних јединица и једног представника наставних јединица.

Комисије из члана 221. став 1. алинеје 3, 5. и 8. имају 13 чланова, и то: по једног представника сваког одељења, једног представника наставних јединица, једног представника научних јединица и два представника студената које бира Студентски парламент.

Статутарна комисија има 15 чланова, и то: по једног представника сваког одељења, једног представника наставних јединица, једног представника научних јединица и два представника студената које бира Студентски парламент.

Председник Савета и секретар Факултета су чланови Комисије по функцији.

Председник Савета је председник Статутарне комисије.

Комисија за библиотеке има 15 чланова и то, по једног представника одељења, једног представника Кабинета за стране језике, једног представника научних јединица, два библиотекара и два представника студената које бира Студентски парламент.

Комисија из члана 221. став 1. алинеја 9. има 14 чланова, и то: по једног представника сваког одељења, једног представника наставних јединица, једног представника научних јединица, два представника студената које бира Студентски парламент и једног представника ненаставног особља.

Чланове комисије предлажу одељења, односно наставне и научне јединице. Наставне јединице утврђују предлог свог представника на заједничкој седници већа наставних јединица, а научне јединице на заједничкој седници већа научних јединица.

Представници одељења у Кадровској комисији су наставници у звању редовног професора.

Представници одељења у Комисији за докторске студије су наставници из реда професора.

Представнике научних јединица бирају управници научних јединица или њихови представници, већином гласова присутних, на састанку који заказује декан.

Комисије при конституисању бирају председника и заменика председника. Комисија има секретара, кога одређује Секретар Факултета.

Комисије раде на седницама и извештај и предлоге подносе Већу.

Седнице сазива и њима руководи председник комисије.

Комисије једном годишње подносе извештај Већу о свом раду.

Конститутивну седницу комисије сазива и до избора председника њоме руководи декан или продекан кога именује декан.

Члан 225.

Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање је задужена за обезбеђивање и унапређивање квалитета рада на Факултету, а посебно за:

- промовисање културе квалитета;
- планирање и анализирање поступака вредновања наставног и научно-истраживачког рада;
- израду предлога Стратегије за обезбеђивање квалитета;
- праћење остваривања Стратегије за обезбеђивање квалитета и предлагање мера и активности у циљу побољшања квалитета.

Комисија најмање једном годишње извештава Веће о стању на подручју обезбеђивања и унапређивања квалитета.

Члан 233.

Студентски парламент:

доноси годишњи план и програм активности Студентског парламента;
доноси правилник којим се, у складу са Статутом, ближе уређују делатност, организација и надлежност Студентског парламента;
бира и разрешава председника и потпредседнике Студентског парламента, и представнике студената у комисијама и органима Факултета;
предлаже Савету кандидата за студента продекана и покреће поступак за разрешење студента-продекана, у складу са Статутом;
разматра питања и спроводи активности у вези са обезбеђењем и оценом квалитета наставе, реформом студијских програма, анализом ефикасности студирања, утврђивањем броја ЕСПБ бодова, унапређењем мобилности студената, подстицањем научно-истраживачког рада студената, заштитом права студената и унапређивањем студентског стандарда;
може достављати Већу предлоге који се односе на подизање квалитета образовног процеса;
може подносити приговоре на организацију и начин извођења наставе;
учествује у поступку самовредновања Факултета, у складу са посебним правилником;
остварује студентску међуфакултетску сарадњу;
организује и спроводи програме ваннаставних активности студената;
усваја годишњи извештај о раду студента продекана;
усваја финансијски план и извештај о финансијском пословању Студентског парламента;
усваја годишњи извештај о раду који подноси председник Студентског парламента;
доноси пословник о свом раду;
обавља и друге послове у складу са Статутом, Правилником и Пословником Студентског парламента.

XVIII ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И САМОВРЕДНОВАЊЕ

Члан 234.

Факултет систематски обезбеђује квалитет и вреднује испуњеност стандарда у следећим областима: студијски програми основних, дипломских-master и специјалистичких студија, студијски програми докторских студија, наставни процес, научноистраживачки и стручни рад, наставно особље, квалитет студената, уџбеници, литература, библиотечки и информатички ресурси, управљање, ненаставна подршка, простор и опрема, финансирање и улога студената у обезбеђивању квалитета и самовредновању.

На Факултету се организује студентско вредновање педагошког рада наставника.

Члан 235.

Самовредновање се обавља у поступку припреме за акредитацију студијских програма и у периоду између две акредитације, у складу са Законом и посебним правилником.

Студентско вредновање педагошког рада наставника се обавља сваког семестра у складу са општим актима Универзитета и Факултета.

Члан 236.

Поступак вредновања, начин коришћења података прикупљених вредновањем, као и друга питања вредновања уређују се посебним правилником.

XXV ОПШТА АКТА

Члан 258.

Општа акта Факултета су:

Статут;

Правилник о обезбеђивању квалитета и самовредновању;

Правилник о систему бодовања облика наставе;

Правилник о оцењивању и испитима;

Правилник о пријављивању предмета;

Правилник о трошковима студија;

Правилник о утврђивању стечених назива;

Правилник о ближим условима за избор наставника и сарадника;

Правилник о међународној сарадњи и односима са јавношћу;

Правилник о издавачкој делатности;

Правилник о раду библиотека;

Правилник о раду научних јединица;

Правилник о раду;

Правилник о организацији и систематизацији послова;

Правилник о зарадама;

Правилник о канцеларијском и архивском пословању;

Правилник о књиговодству;

Правилник о заштити од пожара;

19. Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке.

По потреби, Факултет доноси и друга општа акта.

С А Д Р Ж А Ј:

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ	0
II СЕДИШТЕ ФАКУЛТЕТА.....	2
III ЗАСТУПАЊЕ ФАКУЛТЕТА.....	3
IV ДЕЛАТНОСТ ФАКУЛТЕТА	4
1. Наставна делатност.....	5
2. Научна делатност	6
3. Издавачка делатност	7

V ВРСТЕ, СТЕПЕНИ И ОБИМ СТУДИЈА	7
1. Општи услови.....	10
2. Услови за упис на основне студије	11
3. Услови за упис на мастер студије	13
4. Услови са упис на специјалистичке студије	14
5. Услови за упис на докторске студије.....	14
6. Услови за упис на програме образовања током читавог живота	15
VII СТАТУС СТУДЕНТА.....	16
VIII ОЦЕЊИВАЊЕ И ИСПИТИ	19
X ПРАВИЛА МАСТЕР АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА	23
XI ПРАВИЛА СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА.....	24
XII ПРАВИЛА ДОКТОРСКИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА.....	26
XIII ПРОГРАМ ОБРАЗОВАЊА ТОКОМ ЧИТАВОГ ЖИВОТА.....	28
XIV ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТ СТУДЕНАТА.....	28
1. Права студената.....	29
2. Заштита права студената	30
3. Обавезе студената	31
4. Одговорност студената	31
XV НАСТАВНИЦИ, САРАДНИЦИ И ИСТРАЖИВАЧИ.....	31
1. Звања наставника, сарадника и истраживача	31
2. Услови за избор наставника и сарадника.....	33
3. Поступак избора у звања и заснивање радног односа.....	36
Члан 130.....	37
Члан 133.....	38
Члан 140.....	40
4. Истраживачи.....	41
5. Посебни облици ангажовања наставника, сарадника,.....	42
истраживача и студената	42
6. Права и обавезе наставника и сарадника.....	Error! Bookmark not defined. 44
7. Права и обавезе из радног односа	45
XVI ОРГАНИЗАЦИЈА ФАКУЛТЕТА	49
1. Научно-наставне јединице (одељења).....	49

2. Катедре	53
3. Наставне јединице (центар, кабинет)	54
4. Научне јединице (институти, центри)	54
5. Одељење заједничких служби	55
XVII ОРГАНИ ФАКУЛТЕТА	56
1. Орган пословођења – Декан	56
2. Орган управљања – Савет	61
3. Стручни органи	63
3.1. Наставно-научно веће (Веће)	63
3.2. Изборно веће	67
3.3. Веће одељења	68
3.4. Веће катедре	69
3.5. Веће наставне јединице	69
3.6. Веће научне јединице (научно веће)	70
4. Студентски парламент	71
XVIII ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И САМОВРЕДНОВАЊЕ	72
XIX ПРИЗНАВАЊЕ СТРАНИХ ВИСОКОШКОЛСКИХ ИСПРАВА И	73
ВРЕДНОВАЊЕ СТРАНИХ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА	73
XX ЕВИДЕНЦИЈА И ЈАВНЕ ИСПРАВЕ	73
XXI ПРОМОЦИЈА	74
XXII ИМОВИНА И ПОСЛОВАЊЕ ФАКУЛТЕТА	74
XXIII ОБАВЕШТАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ И СТУДЕНАТА	76
XXIV ПОСЛОВНА ТАЈНА	77
XXV ОПШТА АКТА	77
XXVI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ	78

Прилог 3.1.в

Прилог 3.1.в Опис рада Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање
Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Прилог 3.1.в Опис рада Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање
(ДО 100 РЕЧИ)

Основне активности Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање су:

праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету су усмерена ка: 1. праћењу и анализирању студијских програма и квалитета наставе на Факултету; 2. анализи ефикасности студирања и вршењу евалуације стицања ЕСПБ бодова; 3. предлогу мера и активности за унапређење квалитета наставе и реформе студијских програма.

обезбеђивање и унапређивање квалитета рада на Факултету, а посебно за: 1. промовисање културе квалитета; 2. планирање и анализирање поступака вредновања наставног и научно-истраживачког рада; 3. израду предлога Стратегије за обезбеђивање квалитета; 4. праћење остваривања Стратегије за обезбеђивање квалитета и предлагање мера и активности у циљу побољшања квалитета.

Прилог 3.2

Прилог 3.2 Списак свих анкета

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Списак *свих анкета* реализованих на Филозофском факултету у циљу унапређивања квалитета:

	<i>Анкета о вредновању педагошког рада наставника и сарадника Филозофског факултета од стране студената</i>
	<p>Односи се на процену наставног процеса и квалитета рада наставника током тог процеса на свим предметима и свим нивоима студија;</p> <p>Елементи и аспекти који се евалуирају: корисност предмета за будуће образовање; труд наставника око извођења наставе; начин представљања садржаја и развијање интересовања за предмет; јасноћа наставника у објашења начина рада; утисак да наставник познаје садржај; адекватност и доступност литературе и материјала; обим и квалитет литературе на предмету; одговарање на питања студената и прилика да поставе питања; подстицање студената на критичко размишљање; атмосфера међусобног уважавања, сарадње и поверења; редовност одржавања наставе; доступност наставника (на консултацијама и путем електронске поште); корисност повратне информације за студента; праведност и објективност вредновања студентских радова и активности; задовољство садржајем и организацијом предмета.</p>
	<i>Анкета за дипломиране студентне Филозофског факултета</i>
	<p>Односи се на испитивање мишљења дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.</p> <p>Елементи и аспекти који се евалуирају: стручна знања, теоријска знања, практична знања, оспособљеност за рад у струци, примењивост знања, решавање проблема, самостални рад, тимски рад, професионалност/етичност у послу, организационе вештине, лидерске вештине, флексибилност, рад под притиском,</p>

	иновативност/креативност, примена метода истраживања, одговорност на раду, вештине комуникације, јасно комуницирање, самоевалуација, коришћење информационих технологија, управљање професионалним развојем.
	<i>Анкета за послодавце дипломораних студената Филозофског факултета</i>
	Односи се на задовољство послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца. Елементи и аспекти који се евалуирају: стручна знања, теоријска знања, практична знања, оспособљеност за рад у струци, примењивост знања, решавање проблема, самостални рад, тимски рад, професионалност/етичност у послу, организационе вештине, лидерске вештине, флексибилност, рад под притиском.
	<i>Анкета о управљању и организацији рада Филозофског факултета - за наставнике и сараднике</i>
	Односи се на процену квалитета рада и управљања Филозофског факултета од стране наставника и сарадника; Упитник за евалуацију управе факултета од стране наставника се састоји од шест делова који се процењују, а то су: управа, разне службе, секретари одељења, библиотекари, услови рада на факултету, однос са колегама и оптерећеност обавезама.
	<i>Анкета о управљању и организацији рада Филозофског факултета - за студенте</i>
	Односи се на процену квалитета и услова студирања, квалитета рада и управљања Филозофског факултета од стране студената. Елементи и аспекти који се евалуирају: организација наставе, изборни предмети, литература, адекватност литературе, испитни рокови, знање, укључивање студената, однос према студентима, библиотеке, секретари одељења, студентске службе, услови рада, студентске организације, рачунарски центар, интернет страница, управа факултета.

Прилог 3.3

Прилог 3.3 Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Предлог корективних и превентивних мера на основу анализе извештаја, односно резултата анкета за 2021/2022, 2022/2023 и 2023/2024 академску годину

У наредним табелама налази се предлог корективних и превентивних мера које предлаже Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање на основу добијених резултата анкета, односно анализе следећих извештаја:

Табела 1 - *Годишњи статистички извештаји о студентској евалуацији педагошког рада наставника на основним студијама за академску 2021/2022, 2022/2023 и 2023/2024 годину*

Извештај	Годишњи статистички извештај о студентској евалуацији педагошког рада наставника на основним студијама за академску 2021/2022, 2022/2023 и 2023/2024 годину
Главни налази као основа за унапређење	<ul style="list-style-type: none">- Недовољно подстицање студената на активност током наставе;- Нешто слабија процена вештина наставника да развију интересовања студената као и опште задовољство саржајем курсева;- Смањена редовност одржавања наставе, док је у 2023/2024 ово најбоље оцењена ставка;- Одступање у броју процењивача по предметима;- Постоји изразита разлика у броју процењивача по наставнику што се одражава на квалитет добијених процена;- Студенти који чешће посећују предавања дају нешто више оцене наставницима;- Број студената који су процењивали наставнике и курсеве је генерално низак, (што је вероватно последица онлајн наставе у периоду короне, 2021/2022). Међутим, тај број се сваке године дуплира и сада електронска евалуација по броју процењивача показује значајан пораст;

	<ul style="list-style-type: none"> - Просечна оцена коју студенти дају наставнику/курсу показује стабилност и креће се око 4.5; - Најнижа просечна оцена додељена неком наставнику је 2.15; - Нешто слабију оцену имају ставке: преобимност и неадекватност литературе, преобимност предиспитних обавеза; - Већи број студената је истакао да током ванредне ситуације нису имали уопште онлајн наставу. -Студенти најбоље процењују професионалност и етичност у комуникацији, објективност оцењивања, одговарање на питања студената и давање корисних информација, доступност наставника
Превентивне и корективне мере	<ul style="list-style-type: none"> -Креирање занимљивијих предавања и интерактивних активности које ће повећати интересовање студената за долазак на часове; -Примена интерактивних наставних метода и техника, групних пројеката, дебата, студија случаја, радних група и практичних задатака; -Подстицање наставника да користе дигиталне алате за интерактивну наставу; -Вредновање активности на часовима кроз додатне бодове или укључивање у коначну оцену; -Организовати семинаре и радионице за наставнике о мотивисању студената и интерактивним методама и техникама подучавања; -Ангажовање гостујућих предавача из праксе како би се студенти упознали са применом знања у реалном радном окружењу; -Повећати информисаност студената о значају евалуације кроз промотивне кампање на факултету и на друштвеним мрежама; - Како је по новом правилнику евалуација педагошког рада наставника обавезна за студенте приметно је знатно повећање броја испитаника у односу на претходне године; -Успоставити систем награђивања за студенте који редовно учествују у евалуацијама (симболични подстицаји, признања); -Увести QR кодове у амфитеатрима и учионицама како би студенти могли лакше и брже приступити евалуацијама; -Наставници који имају просечну оцену испод 3, према новом Правилнику морају да напишу план за побољшање своје наставе на датим курсевима; -Развити механизме подршке наставницима са најнижим оценама – индивидуални разговори, обуке, менторство; -Анализирати разлике међу студијским групама како би се уочили фактори који утичу на разлике у оценама и унапредили одређени аспекти у складу са специфичним потребама сваког од одељења.

Табела 2 - Годишњи статистички извештај о студентској евалуацији педагошког рада наставника на мастер и докторским студијама за академску 2021/2022, 2022/2023 и 2023/2024 годину

Извештај	Годишњи статистички извештај о студентској евалуацији педагошког рада наставника на мастер и докторским студијама за академску 2021/2022, 2022/2023 и 2023/2024 годину.
Главни налази као основа за унапређење	<p>-Изузетно мали број студената учествује у евалуацијама (2021/2022 – 32; 2022/2023 – 174; 2023/2024 - 714, од чега је 598 процена везано за мастер студије а 116 за докторске студије, неки курсеви/наставници немају ниједну процену);</p> <p>-Нешто је слабија процена се односи на повезаност наставног програма са истраживачким радом студената, подршку у истраживачком раду и менторском вођењу докторанада и адекватност литературе; Треба истаћи да се понављала нешто лошија оцена адекватности литературе, док је последње године то једна од најбоље оцењених карактеристика;</p> <p>-Сви аспекти наставе на мастер и докторским студијама процењени су уједначено високо;</p> <p>-Сва одељења добијају подједнако високе оцене на мастер и докторским студијама.</p>
Превентивне и корективне мере	<p>-Повећати информисаност студената о значају евалуације кроз промотивне кампање на факултету и на друштвеним мрежама;</p> <p>- Како је по новом правилнику евалуација педагошког рада наставника обавезна за студенте приметно је знатно повећање броја испитаника у односу на претходне године;</p> <p>- Организовати додатне радионице или гостујућа предавања за продубљивање знања у одређеним областима;</p> <p>-Побољшати повезивање теоријских концепата са практичним истраживачким радом студената;</p> <p>-Унапредити структуру курсева како би се обухватили напредни истраживачки алати и методе;</p> <p>-Организовати редовне семинаре и истраживачке радионице са фокусом на продубљивање знања;</p> <p>-Повећати доступност ментора и наставника кроз структуриране консултације и савете за истраживачки рад;</p> <p>-Увести обавезне сесије за повратне информације где студенти и наставници могу дискутовати о проблемима у настави;</p> <p>-Обезбедити више консултација за студенте који рад истраживачке пројекте и мастер радове;</p>

	<p>-Увести систем менторства где искуснији докторанди помажу млађим колегама у истраживачким пројектима;</p> <p>-Повећати број гостујућих предавања и међународних сарадњи за докторске студенте.</p>
--	---

Табела 3 - Годишњи статистички извештај о наставничкој евалуацији рада Факултета за школску 2023/2024

Извештај	Годишњи статистички извештај о наставничкој евалуацији рада Факултета за школску 2023/2024
Главни налази као основа за унапређење	<p>-Укупно је 109 испитаника;</p> <p>-Просечна оцена од стране наставника износи 4.12;</p> <p>-Највиша просечна оцена рада Факултета је за рад библиотекара одељења - 4.84, а најнижа - за услове рада $M = 3.71$;</p> <p>-Осим за секретаре одељења, свим осталим аспектима рада факултета наставници са различитих одељења дају сличне оцене, односно задовољство тим аспектима не варира између одељења.</p>
Превентивне и корективне мере	<p>-Подизање свести међу наставницима о важности њиховог мишљења;</p> <p>-Олакшавање процеса евалуације кроз једноставније платформе и аутоматске подсетнике;</p> <p>-Успостављање редовног дијалога између управе и наставника како би се разумеле њихове потребе и изазови;</p> <p>-Побољшање услова рада (простор, техничка опрема, административна подршка);</p> <p>-Инвестирање у инфраструктуру, укључујући модернизацију учионица и радних простора;</p> <p>-Олакшавање административних процедура како би наставници имали више времена за наставни и истраживачки рад;</p> <p>Наставити са унапређењем библиотечких услуга и дигитализацијом материјала.</p>

Табела 4 - Годишњи статистички извештај о студентској евалуацији рада Факултета за школску 2023/2024

Извештај	Годишњи статистички извештај о студентској евалуацији рада Факултета за школску 2023/2024
Главни налази као	<p>-Укупан број испитаника/студената - 2103;</p> <p>-Просечна оцена за процену рада Филозофског факултета износи 3.78;</p>

основа за унапређење	<p>-Најслабије је оцењен рад Рачунарског центра $M=2.79$, као и организација испитних рокова $M=3.23$ и студентске организације $M=3.26$;</p> <p>-Студенти на различитим одељењима на другачији начин вреднују;</p> <p>-Буџетски студенти боље процењују скоро све димензије на којима постоји разлика.</p>
Превентивне и корективне мере	<p>-Анимирати што већи број студената на свим нивоима студија да попуне анкету (обавештења, друштвене мреже, мејлови, сајт Факултета, удружења студената и др.);</p> <p>-Препорука да се у оквиру одељења анализирају налази и предлажу мере специфичне у односу на процену њихових студената;</p> <p>-Испитати конкретне аспекте незадовољства рада Рачунарским центром како би се предложиле адекватне мере за унапређење рада;</p> <p>-Ускладити распоред и термине испитних рокова водећи рачуна о години студија, преклапању испита и др;</p> <p>-Радити на активирању и унапређивању рада студентских организација у циљу остваривања права студената.</p>

Табела 5 - Извештај о евалуацији рада Филозофског факултета од стране дипломираних студената за академску 2023/2024. годину

Извештај	Извештај о евалуацији рада Филозофског факултета од стране дипломираних студената за академску 2023/2024. годину
Главни налази као основа за унапређење	<p>-Укупан број процена - 811;</p> <p>-Просечна оцена рада Филозофског факултета у Београду 3.77;</p> <p>-Некадашњи студенти најслабије процењују опремљеност практичним знањима $M = 2.93$, лидерским вештинама $M = 3.12$, оспособљеност за рад у струци $M = 3.30$ као и примењивост добијеног знања $M = 3.32$;</p> <p>-Постоје разлике у процени квалитета рада Факултета између студијских група;</p> <p>-Студенти који су завршили докторске студије дају Факултету највише оцене, а студенти који су завршили основне студије најниже. Међутим, ове разилке су прилично мале и практично занемарљиве;</p> <p>-Студенти који раде у струци дају Факултету нешто више оцене од оних који нису нашли посао у струци. Међутим, ове разилке су прилично мале.</p>
Превентивне и корективне мере	-Анимирати што већи број студената на свим нивоима студија да попуне анкету (обавештења, друштвене мреже, мејлови, сајт Факултета, удружења студената и др.);

	<p>-Препорука да се у оквиру одељења анализирају налази и предлажу мере специфичне у односу на процену њихових студената;</p> <p>-Увођење више практичних вежби, студија случаја и пројеката у оквиру наставе;</p> <p>-Интензивирање сарадње са компанијама, јавним институцијама и истраживачким центрима како би се студентима омогућила стручна пракса;</p> <p>-Омогућавање студентима да кроз факултетске програме учествују у волонтерским програмима који су релевантни за њихову област;</p> <p>-Увођење предмета или радионица о лидерству, управљању тимовима и комуникационим вештинама;</p> <p>-Интегрисање тимских пројеката у наставу како би студенти развијали лидерске способности кроз сарадњу са колегама;</p> <p>-Подстицање учешћа у међународним разменама и лидерским програмима како би студенти стекли искуство у интеркултурном окружењу;</p> <p>-Обезбеђивање више практичних предмета у којима би студенти радили на реалним проблемима из своје области;</p> <p>-Повезивање студената са потенцијалним послодавцима кроз сајмове запошљавања, гостујућа предавања стручњака из праксе и програме праксе, подстицање алумни мреже за размену искустава и подршку.</p>
--	--

Табела 6 - Извештај о евалуацији рада Филозофског факултета од стране послодаваца некадашњих студената Факултета за академску 2023/2024. годину

Извештај	Извештај о евалуацији рада Филозофског факултета од стране послодаваца некадашњих студената Факултета за академску 2023/2024. годину
Главни налази као основа за унапређење	<p>-Укупан број процена (упитника) о раду Филозофског факултета од стране актуелних послодаваца некадашњих студената износи 139;</p> <p>-Просечна оцена 4.30;</p> <p>Послодавци најслабије процењују опремљеност практичним знањима $M = 3.88$ и лидерским вештинама $M = 3.85$;</p> <p>-Највише оцене раду Факултета дају послодавци из области образовања $M=4.51$, индустрије $M=4.49$ и невладиних и хуманитарних организација $M=4.49$, а најниже из области здравства $M=3.21$.</p>
Превентивне и корективне мере	-Анимирати што већи број послодаваца да попуне анкету (обавештења, друштвене мреже, мејлови, сајт Факултета, алумни мреже и др.);

	<p>-Препорука да се у оквиру одељења анализирају налази и предлажу мере специфичне у односу на процену, са обавезном дискусијом у циљу осмишљавања превентивних и корективних мера и унапређења рада Одељења;</p> <p>-Видимо да постоји велико преклапање у проценама јаких и слабих страна образовања на Филозофском факултету између дипломираних студената и њихових послодаваца. Према ставу обе групе, аспект који би требало побољшати у образовању на Филозофском факултету је свакако више практичне наставе и припремљености за практичан рад, као и стављање акцента на лидерске вештине, што је наведено и у табели 5.</p>
--	---

У Београду, 19. фебруар 2025. године

Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање

ПРЕДСЕДНИЦА КОМИСИЈЕ



доц. др Едиса Кецап

Прилог 4.1

Filozofski fakultet u Beogradu
Komisiji za obezbeđivanje kvaliteta i samovrednovanje

Izveštaj o evaluaciji rada Filozofskog fakulteta
od strane diplomiranih studenata
za akademsku 2023/2024. godinu.

Izveštaj izradio:
dr Oliver Tošković

Sadržaj:

Broj procenjivača	3
Prosečne ocene Fakulteta na dimenzijama procene	3
Razlike između studijskih grupa	4
Ocene na pojedinačnim tvrdnjama, po studijskim grupama	5
Povezanost nivoa studija i procena rada Fakulteta	13
Povezanost rada u struci i procena rada Fakulteta	14
Analiza instrumenta	15
Komentari	Error! Bookmark not defined. 7

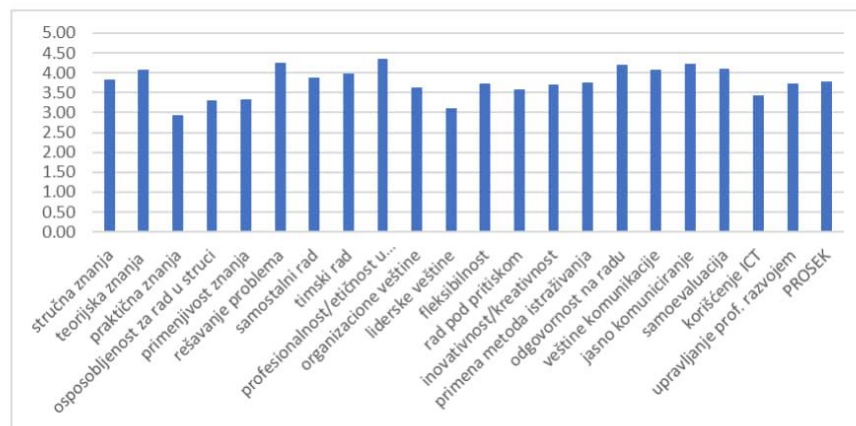
Broj procenjivača (diplomiranih studenata)

Ukupan broj procena (upitnika) u evaluaciji rada Filozofskog fakulteta od strane diplomiranih studenata za akademsku 2023/2024. godinu iznosi 811. Evaluacija je rađena u elektronskoj formi.

Prosečne ocene Fakulteta na dimenzijama procene

Prosečna ocena ekstrahovana iz 21 dimenzije procene rada Filozofskog fakulteta u Beogradu u akademskoj 2023/2024. godini iznosi 3.77 (SD=0.86). Nekadašnji studenti najbolje procenjuju pripremu za profesionalnost i etičnost na radu $M = 4.34$ (SD=1.00), osposobljenost za rešavanje problema $M = 4.26$ (SD=1.00), pripremu za odgovornost na radu $M = 4.21$ (SD=1.03) i osposobljenost za jasnu komunikaciju $M = 4.22$ (SD=1.00). Najslabije je procenjena opremljenost praktičnim znanjima $M = 2.93$ (SD=1.25), liderskim veštinama $M = 3.12$ (SD=1.30), osposobljenost za rad u struci $M = 3.30$ (SD=1.20) kao i primenjivost dobijenog znanja $M = 3.32$ (SD=1.22).

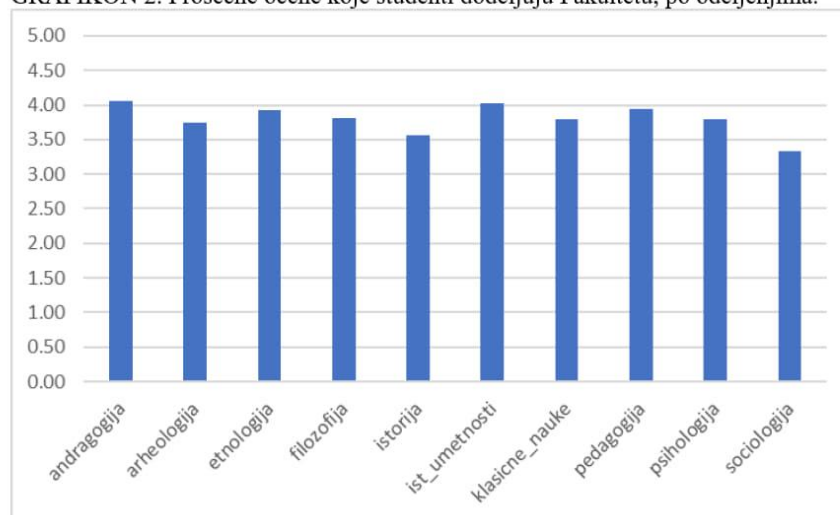
GRAFIKON 1. Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama upitnika za evaluaciju rada Fakulteta u celini.



Razlike između studijskih grupa

Postoje razlike u proceni kvaliteta rada Fakulteta između studijskih grupa ($F_{(9, 801)}=6.11$, $p < 0.01$, $\eta^2=0.06$)¹. Najvišu prosečnu ocenu dobijaju nastavnici sa Odeljenja za andragogiju, $M = 4.06$ ($SD=0.61$) i i Odeljenja za istoriju umetnosti $M = 4.02$ ($SD=0.78$), a najnižu sa Odeljenja za sociologiju $M = 3.34$ ($SD=0.82$) i Odeljenja za istoriju, $M = 3.56$ ($SD=1.10$). Razlike između grupa jesu niskog intenziteta (koeficijent $\eta^2=0.06$ ukazuje na blage razlike), ali nisu zanemarljive kao pri evaluaciji pedagoškog rada nastavnika od strane aktuelnih studenata. Odnosno, razlika između grupa u ovom slučaju su blizu jedne cele ocene, tako da su prosečne ocene nekih studijskih grupa bliže 3, dok ocene drugih grupa prelaze ocenu 4.

GRAFIKON 2. Prosečne ocene koje studenti dodeljuju Fakultetu, po odeljenjima.



¹ Odeljenje za andragogiju i pedagogiju je razmatrano posebno za dve grupe, tj kao grupa za andragogiju i grupa za pedagogiju

TABELA 1: Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama i ukupno, po studijskim grupama, Fakultet u celini.

		andragogija	arheologija	etnologija	filozofija	istorija	ist umetnosti	klasicne	pedagogija	psihologija	sociologija	UKUPNO
broj ispitanika		77	53	55	75	98	54	25	103	166	105	811
stručna znanja	Prosek	4.06	3.77	3.96	3.84	3.87	4.11	4.32	3.80	3.79	3.41	3.83
	Sd	0.80	0.95	1.00	0.93	1.09	0.96	0.90	1.00	0.90	1.11	0.99
teorijska znanja	Prosek	4.22	3.89	4.11	4.12	3.83	4.30	4.32	4.20	4.14	3.95	4.09
	Sd	0.74	0.99	0.90	0.82	1.18	0.86	0.85	0.91	0.90	0.91	0.93
praktična znanja	Prosek	3.43	3.28	3.22	2.76	3.09	3.19	3.36	2.83	2.83	2.22	2.93
	Sd	1.11	1.29	1.26	1.24	1.39	1.33	1.04	1.15	1.18	1.07	1.25
osposobljenost za rad u struci	Prosek	3.58	3.38	3.55	3.61	3.41	3.65	3.64	2.94	3.25	2.80	3.30
	Sd	1.03	1.08	1.26	1.16	1.31	1.08	1.22	1.24	1.11	1.17	1.20
primenjivost znanja	Prosek	3.71	3.51	3.47	3.52	3.34	3.76	3.56	3.21	3.30	2.59	3.32
	Sd	1.01	1.20	1.21	1.14	1.41	1.11	1.36	1.13	1.13	1.17	1.22
rešavanje problema	Prosek	4.58	4.06	4.35	4.52	3.85	4.20	4.08	4.35	4.30	4.18	4.26
	Sd	0.71	1.13	0.97	0.74	1.30	1.09	1.35	0.78	0.99	0.94	1.00
samostalni rad	Prosek	4.22	3.75	3.95	4.20	3.78	4.37	3.84	3.65	3.86	3.49	3.87
	Sd	0.93	1.28	1.27	1.08	1.29	0.83	1.31	1.19	1.14	1.12	1.17
timski rad	Prosek	4.52	4.02	4.15	3.64	3.48	4.11	3.64	4.39	4.09	3.62	3.98
	Sd	0.80	1.15	1.08	1.20	1.33	1.02	1.38	0.91	1.07	1.19	1.15
profesionalnost/etičnost u poslu	Prosek	4.69	4.28	4.38	4.25	3.91	4.56	4.12	4.45	4.51	4.12	4.34
	Sd	0.65	1.15	1.06	1.08	1.30	0.77	1.30	0.86	0.79	1.03	1.00
organizacione veštine	Prosek	3.94	3.62	3.64	3.47	3.39	3.91	3.64	4.16	3.62	3.10	3.63
	Sd	1.04	1.18	1.30	1.39	1.39	1.07	1.47	0.90	1.21	1.33	1.25
liderske veštine	Prosek	3.38	3.25	3.13	3.00	2.94	3.39	2.96	3.74	2.95	2.69	3.12
	Sd	1.10	1.25	1.29	1.38	1.50	1.27	1.43	1.04	1.20	1.33	1.30
fleksibilnost	Prosek	4.13	3.83	3.95	3.83	3.38	3.89	3.40	3.88	3.66	3.50	3.73
	Sd	0.91	1.27	1.24	1.22	1.42	1.18	1.26	1.11	1.16	1.31	1.22
rad pod pritiskom	Prosek	3.62	3.57	3.67	3.45	3.41	4.17	3.76	3.70	3.64	3.19	3.58
	Sd	1.01	1.37	1.40	1.29	1.38	1.04	1.42	1.10	1.26	1.29	1.26

5

		andragogija	arheologija	etnologija	filozofija	istorija	ist umetnosti	klasicne	pedagogija	psihologija	sociologija	UKUPNO
inovativnost/kreativnost	Prosek	4.19	3.70	3.91	3.92	3.29	4.00	3.48	4.06	3.54	3.29	3.70
	Sd	1.03	1.14	1.24	1.32	1.40	1.26	1.50	0.88	1.17	1.30	1.24
primena metoda istraživanja	Prosek	3.60	3.53	3.98	3.99	3.58	4.17	3.76	3.90	3.95	3.12	3.75
	Sd	1.12	1.34	1.28	1.17	1.40	1.00	1.36	1.01	1.04	1.26	1.21
odgovornost na radu	Prosek	4.40	4.17	4.31	4.25	3.87	4.41	4.32	4.50	4.34	3.71	4.21
	Sd	0.88	0.99	1.02	0.96	1.22	0.94	1.14	0.80	0.93	1.17	1.03
veštine komunikacije	Prosek	4.38	4.11	4.33	4.07	3.74	4.24	3.88	4.34	4.05	3.70	4.07
	Sd	0.80	0.97	1.09	1.04	1.27	0.97	1.24	0.85	1.04	1.23	1.08
jasno komuniciranje	Prosek	4.40	3.83	4.35	4.53	4.01	4.19	4.20	4.34	4.27	4.03	4.22
	Sd	0.80	1.24	1.02	0.92	1.12	1.05	1.29	0.77	0.94	1.02	1.00
samoevaluacija	Prosek	4.53	3.96	4.35	4.19	3.71	4.31	4.12	4.43	4.15	3.63	4.12
	Sd	0.74	1.13	0.99	1.07	1.29	0.91	1.20	0.75	1.03	1.22	1.08
korišćenje ICT	Prosek	3.53	3.42	3.78	3.33	3.26	3.59	3.64	3.80	3.63	2.66	3.44
	Sd	1.26	1.26	1.21	1.29	1.36	1.34	1.44	1.11	1.18	1.28	1.29
upravljanje prof. razvojem	Prosek	4.18	3.70	3.89	3.68	3.56	3.91	3.80	4.03	3.73	3.05	3.72
	Sd	0.90	1.25	1.21	1.30	1.29	1.17	1.26	1.01	1.15	1.25	1.21
PROSEK	Prosek	4.06	3.74	3.92	3.82	3.56	4.02	3.80	3.94	3.79	3.34	3.77
	Sd	0.61	0.95	0.92	0.84	1.10	0.78	1.00	0.68	0.77	0.82	0.86

6

TABELA 2: Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama i ukupno, po studentskim grupama, osnovne studije.

		andragogija	arheologija	etnologija	filozofija	istorija	ist umetnosti	klasicne	pedagogija	psihologija	sociologija	UKUPNO
broj ispitanika		56	24	36	30	24	17	13	43	51	72	366
stručna znanja	Prosek	4.20	3.46	3.86	3.70	3.67	4.24	3.92	3.77	3.76	3.35	3.75
	Sd	0.77	0.88	0.93	0.99	1.09	0.83	0.95	0.92	0.86	1.16	0.99
teorijska znanja	Prosek	4.25	3.75	4.11	3.93	3.79	4.06	3.85	4.05	4.14	3.90	4.02
	Sd	0.77	0.90	0.78	0.83	1.06	0.97	0.90	0.87	0.83	0.94	0.88
praktična znanja	Prosek	3.52	2.79	3.08	2.30	2.88	2.94	3.08	2.37	2.69	2.15	2.72
	Sd	1.10	1.14	1.23	1.12	1.33	1.25	0.86	0.98	1.12	1.04	1.19
osposobljenost za rad u struci	Prosek	3.63	3.00	3.47	3.17	3.04	3.53	3.23	2.70	3.18	2.61	3.10
	Sd	1.04	1.10	1.28	0.99	1.52	0.94	1.17	1.17	0.91	1.16	1.17
primenjivost znanja	Prosek	3.71	3.17	3.36	3.33	3.25	3.53	3.08	3.05	3.37	2.49	3.18
	Sd	1.04	1.20	1.17	1.24	1.48	1.18	1.32	0.95	1.02	1.15	1.19
rešavanje problema	Prosek	4.59	3.79	4.33	4.53	3.71	4.00	3.69	4.23	4.49	4.29	4.28
	Sd	0.76	1.25	0.89	0.68	1.43	1.00	1.38	0.78	0.73	0.81	0.94
samostalni rad	Prosek	4.18	3.46	3.75	3.93	3.33	4.41	3.31	3.33	3.80	3.32	3.67
	Sd	1.01	1.41	1.30	1.23	1.27	0.71	1.25	1.13	1.08	1.15	1.19
timski rad	Prosek	4.66	3.75	4.15	3.64	3.48	4.11	3.64	4.39	4.09	3.62	4.00
	Sd	0.67	1.15	1.08	1.20	1.33	1.02	1.38	0.91	1.07	1.19	1.13
profesionalnost/etičnost u poslu	Prosek	4.77	4.08	4.38	4.25	3.91	4.56	4.12	4.45	4.51	4.12	4.36
	Sd	0.57	1.15	1.06	1.08	1.30	0.77	1.30	0.86	0.79	1.03	1.00
organizacione veštine	Prosek	3.96	3.29	3.64	3.47	3.39	3.91	3.64	4.16	3.62	3.10	3.54
	Sd	1.11	1.18	1.30	1.39	1.39	1.07	1.47	0.90	1.21	1.33	1.23
liderske veštine	Prosek	3.43	2.96	3.13	3.00	2.94	3.39	2.96	3.74	2.95	2.69	3.05
	Sd	1.17	1.25	1.29	1.38	1.50	1.27	1.43	1.04	1.20	1.33	1.29
fleksibilnost	Prosek	4.14	3.63	3.95	3.83	3.38	3.89	3.40	3.88	3.66	3.50	3.70
	Sd	0.96	1.27	1.24	1.22	1.42	1.18	1.26	1.11	1.16	1.31	1.17
rad pod pritiskom	Prosek	3.64	3.29	3.67	3.45	3.41	4.17	3.76	3.70	3.64	3.19	3.46
	Sd	1.03	1.37	1.40	1.29	1.38	1.04	1.42	1.10	1.26	1.29	1.25

7

		andragogija	arheologija	etnologija	filozofija	istorija	ist umetnosti	klasicne	pedagogija	psihologija	sociologija	UKUPNO
inovativnost/kreativnost	Prosek	4.30	3.38	3.91	3.92	3.29	4.00	3.48	4.06	3.54	3.29	3.67
	Sd	1.06	1.14	1.24	1.32	1.40	1.26	1.50	0.88	1.17	1.30	1.22
primena metoda istraživanja	Prosek	3.59	3.08	3.98	3.99	3.58	4.17	3.76	3.90	3.95	3.12	3.56
	Sd	1.16	1.34	1.28	1.17	1.40	1.00	1.36	1.01	1.04	1.26	1.20
odgovornost na radu	Prosek	4.38	3.79	4.31	4.25	3.87	4.41	4.32	4.50	4.34	3.71	4.12
	Sd	0.93	0.99	1.02	0.96	1.22	0.94	1.14	0.80	0.93	1.17	1.06
veštine komunikacije	Prosek	4.45	3.88	4.33	4.07	3.74	4.24	3.88	4.34	4.05	3.70	4.08
	Sd	0.74	0.97	1.09	1.04	1.27	0.97	1.24	0.85	1.04	1.23	1.08
jasno komuniciranje	Prosek	4.43	3.71	4.35	4.53	4.01	4.19	4.20	4.34	4.27	4.03	4.21
	Sd	0.81	1.24	1.02	0.92	1.12	1.05	1.29	0.77	0.94	1.02	0.98
samoevaluacija	Prosek	4.55	3.79	4.35	4.19	3.71	4.31	4.12	4.43	4.15	3.63	4.13
	Sd	0.78	1.13	0.99	1.07	1.29	0.91	1.20	0.75	1.03	1.22	1.09
korišćenje ICT	Prosek	3.59	3.21	3.78	3.33	3.26	3.59	3.64	3.80	3.63	2.66	3.28
	Sd	1.23	1.26	1.21	1.29	1.36	1.34	1.44	1.11	1.18	1.28	1.31
upravljanje prof. razvojem	Prosek	4.14	3.50	3.89	3.68	3.56	3.91	3.80	4.03	3.73	3.05	3.61
	Sd	0.96	1.25	1.21	1.30	1.29	1.17	1.26	1.01	1.15	1.25	1.20
PROSEK	Prosek	4.10	3.46	3.92	3.82	3.56	4.02	3.80	3.94	3.79	3.34	3.69
	Sd	0.64	0.95	0.92	0.84	1.10	0.78	1.00	0.68	0.77	0.82	0.82

8

TABELA 3: Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama i ukupno, po studijskim grupama, master i magistarske studije.

		andragogija	arheologija	etnologija	filozofija	istorija	ist umetnosti	klasicne	pedagogija	psihologija	sociologija	UKUPNO
broj ispitanika		17	21	14	30	65	25	10	49	89	18	338
stručna znanja	Prosek	3.71	3.86	3.86	4.03	3.88	3.88	4.80	3.67	3.72	3.61	3.82
	Sd	0.77	0.96	1.17	0.85	1.10	1.13	0.63	1.09	0.95	1.04	1.02
teorijska znanja	Prosek	4.06	3.86	3.93	4.27	3.78	4.28	4.80	4.24	4.04	4.11	4.07
	Sd	0.66	1.11	1.14	0.78	1.24	0.89	0.42	0.99	1.01	1.02	1.03
praktična znanja	Prosek	3.12	3.52	3.21	3.10	3.02	3.00	3.60	2.88	2.75	2.39	2.96
	Sd	0.99	1.40	1.42	1.30	1.40	1.41	1.26	1.09	1.14	1.29	1.27
osposobljenost za rad u struci	Prosek	3.47	3.48	3.43	3.87	3.46	3.52	3.90	2.82	3.08	3.22	3.31
	Sd	1.01	0.98	1.28	1.28	1.20	1.23	1.20	1.18	1.18	1.35	1.22
primenjivost znanja	Prosek	3.71	3.62	3.43	3.70	3.28	3.64	4.00	3.10	3.10	2.72	3.31
	Sd	1.05	1.24	1.40	1.15	1.36	1.22	1.33	1.23	1.14	1.41	1.26
rešavanje problema	Prosek	4.53	4.14	4.21	4.63	3.85	4.12	4.40	4.37	4.13	4.22	4.19
	Sd	0.62	1.06	1.25	0.61	1.25	1.27	1.35	0.81	1.15	1.00	1.09
samostalni rad	Prosek	4.18	3.71	4.14	4.43	3.86	4.20	4.30	3.71	3.74	3.94	3.92
	Sd	0.64	1.15	1.29	0.90	1.25	1.00	1.25	1.21	1.23	1.00	1.16
timski rad	Prosek	4.35	4.05	4.15	3.64	3.48	4.11	3.64	4.39	4.09	3.62	3.99
	Sd	0.70	1.15	1.08	1.20	1.33	1.02	1.38	0.91	1.07	1.19	1.17
profesionalnost/etičnost u poslu	Prosek	4.35	4.29	4.38	4.25	3.91	4.56	4.12	4.45	4.51	4.12	4.31
	Sd	0.86	1.15	1.06	1.08	1.30	0.77	1.30	0.86	0.79	1.03	1.01
organizacione veštine	Prosek	3.94	3.71	3.64	3.47	3.39	3.91	3.64	4.16	3.62	3.10	3.72
	Sd	0.83	1.18	1.30	1.39	1.39	1.07	1.47	0.90	1.21	1.33	1.26
liderske veštine	Prosek	3.29	3.29	3.13	3.00	2.94	3.39	2.96	3.74	2.95	2.69	3.15
	Sd	0.92	1.25	1.29	1.38	1.50	1.27	1.43	1.04	1.20	1.33	1.32
fleksibilnost	Prosek	4.18	3.86	3.95	3.83	3.38	3.89	3.40	3.88	3.66	3.50	3.77
	Sd	0.81	1.27	1.24	1.22	1.42	1.18	1.26	1.11	1.16	1.31	1.29
rad pod pritiskom	Prosek	3.65	3.62	3.67	3.45	3.41	4.17	3.76	3.70	3.64	3.19	3.69
	Sd	1.00	1.37	1.40	1.29	1.38	1.04	1.42	1.10	1.26	1.29	1.28

9

		andragogija	arheologija	etnologija	filozofija	istorija	ist umetnosti	klasicne	pedagogija	psihologija	sociologija	UKUPNO
inovativnost/kreativnost	Prosek	3.94	3.71	3.91	3.92	3.29	4.00	3.48	4.06	3.54	3.29	3.71
	Sd	0.75	1.14	1.24	1.32	1.40	1.26	1.50	0.88	1.17	1.30	1.25
primena metoda istraživanja	Prosek	3.71	3.62	3.98	3.99	3.58	4.17	3.76	3.90	3.95	3.12	3.85
	Sd	0.99	1.34	1.28	1.17	1.40	1.00	1.36	1.01	1.04	1.26	1.22
odgovornost na radu	Prosek	4.53	4.38	4.31	4.25	3.87	4.41	4.32	4.50	4.34	3.71	4.29
	Sd	0.72	0.99	1.02	0.96	1.22	0.94	1.14	0.80	0.93	1.17	1.01
veštine komunikacije	Prosek	4.29	4.33	4.33	4.07	3.74	4.24	3.88	4.34	4.05	3.70	4.12
	Sd	0.85	0.97	1.09	1.04	1.27	0.97	1.24	0.85	1.04	1.23	1.06
jasno komuniciranje	Prosek	4.35	3.76	4.35	4.53	4.01	4.19	4.20	4.34	4.27	4.03	4.26
	Sd	0.79	1.24	1.02	0.92	1.12	1.05	1.29	0.77	0.94	1.02	1.00
samoevaluacija	Prosek	4.47	4.05	4.35	4.19	3.71	4.31	4.12	4.43	4.15	3.63	4.13
	Sd	0.62	1.13	0.99	1.07	1.29	0.91	1.20	0.75	1.03	1.22	1.06
korišćenje ICT	Prosek	3.65	3.33	3.78	3.33	3.26	3.59	3.64	3.80	3.63	2.66	3.59
	Sd	1.22	1.26	1.21	1.29	1.36	1.34	1.44	1.11	1.18	1.28	1.24
upravljanje prof. razvojem	Prosek	4.41	3.62	3.89	3.68	3.56	3.91	3.80	4.03	3.73	3.05	3.78
	Sd	0.62	1.25	1.21	1.30	1.29	1.17	1.26	1.01	1.15	1.25	1.19
PROSEK	Prosek	3.99	3.80	3.92	3.82	3.56	4.02	3.80	3.94	3.79	3.34	3.81
	Sd	0.53	0.95	0.92	0.84	1.10	0.78	1.00	0.68	0.77	0.82	0.89

10

TABELA 4: Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama i ukupno, po studijskim grupama, doktorske studije.

		andragogija	arheologija	etnologija	filozofija	istorija	ist umetnosti	klasicne	pedagogija	psihologija	sociologija	UKUPNO
broj ispitanika		4	8	5	15	9	12	2	11	26	15	107
stručna znanja	Prosek	3.75	4.50	5.00	3.73	4.33	4.42	4.50	4.45	4.08	3.47	4.11
	Sd	0.96	0.76	0.00	0.96	1.00	0.67	0.71	0.69	0.74	0.92	0.87
teorijska znanja	Prosek	4.50	4.38	4.60	4.20	4.22	4.67	5.00	4.64	4.46	4.00	4.39
	Sd	0.58	0.92	0.89	0.86	1.09	0.49	0.00	0.50	0.51	0.65	0.71
praktična znanja	Prosek	3.50	4.13	4.20	3.00	4.22	3.92	4.00	4.36	3.38	2.33	3.52
	Sd	1.73	0.83	0.45	1.13	1.09	1.08	0.00	0.50	1.33	0.90	1.22
osposobljenost za rad u struci	Prosek	3.50	4.25	4.40	4.00	4.00	4.08	5.00	4.45	3.96	3.20	3.97
	Sd	1.29	0.71	0.89	1.00	1.32	0.90	0.00	0.69	0.96	0.77	0.98
primenjivost znanja	Prosek	3.75	4.25	4.40	3.53	4.00	4.33	4.50	4.36	3.81	2.93	3.85
	Sd	0.50	0.71	0.55	0.92	1.50	0.49	0.71	0.67	1.17	0.96	1.04
rešavanje problema	Prosek	4.75	4.63	4.80	4.27	4.22	4.67	5.00	4.73	4.50	3.60	4.40
	Sd	0.50	0.74	0.45	1.03	1.30	0.65	0.00	0.47	0.76	1.24	0.93
samostalni rad	Prosek	5.00	4.75	4.80	4.27	4.33	4.67	5.00	4.64	4.38	3.73	4.41
	Sd	0.00	0.71	0.45	1.03	1.41	0.49	0.00	0.67	0.75	0.96	0.88
timski rad	Prosek	3.25	4.75	4.15	3.64	3.48	4.11	3.64	4.39	4.09	3.62	3.88
	Sd	1.71	1.15	1.08	1.20	1.33	1.02	1.38	0.91	1.07	1.19	1.20
profesionalnost/etičnost u poslu	Prosek	5.00	4.88	4.38	4.25	3.91	4.56	4.12	4.45	4.51	4.12	4.38
	Sd	0.00	1.15	1.06	1.08	1.30	0.77	1.30	0.86	0.79	1.03	1.02
organizacione veštine	Prosek	3.50	4.38	3.64	3.47	3.39	3.91	3.64	4.16	3.62	3.10	3.65
	Sd	1.00	1.18	1.30	1.39	1.39	1.07	1.47	0.90	1.21	1.33	1.33
liderske veštine	Prosek	3.00	4.00	3.13	3.00	2.94	3.39	2.96	3.74	2.95	2.69	3.24
	Sd	0.82	1.25	1.29	1.38	1.50	1.27	1.43	1.04	1.20	1.33	1.27
fleksibilnost	Prosek	3.75	4.38	3.95	3.83	3.38	3.89	3.40	3.88	3.66	3.50	3.72
	Sd	0.50	1.27	1.24	1.22	1.42	1.18	1.26	1.11	1.16	1.31	1.20
rad pod pritiskom	Prosek	3.25	4.25	3.67	3.45	3.41	4.17	3.76	3.70	3.64	3.19	3.65
	Sd	0.96	1.37	1.40	1.29	1.38	1.04	1.42	1.10	1.26	1.29	1.24

11

		andragogija	arheologija	etnologija	filozofija	istorija	ist umetnosti	klasicne	pedagogija	psihologija	sociologija	UKUPNO
inovativnost/kreativnost	Prosek	3.75	4.63	3.91	3.92	3.29	4.00	3.48	4.06	3.54	3.29	3.79
	Sd	1.50	1.14	1.24	1.32	1.40	1.26	1.50	0.88	1.17	1.30	1.30
primena metoda istraživanja	Prosek	3.25	4.63	3.98	3.99	3.58	4.17	3.76	3.90	3.95	3.12	4.06
	Sd	1.26	1.34	1.28	1.17	1.40	1.00	1.36	1.01	1.04	1.26	1.14
odgovornost na radu	Prosek	4.25	4.75	4.31	4.25	3.87	4.41	4.32	4.50	4.34	3.71	4.27
	Sd	0.96	0.99	1.02	0.96	1.22	0.94	1.14	0.80	0.93	1.17	1.01
veštine komunikacije	Prosek	3.75	4.25	4.33	4.07	3.74	4.24	3.88	4.34	4.05	3.70	3.86
	Sd	1.26	0.97	1.09	1.04	1.27	0.97	1.24	0.85	1.04	1.23	1.11
jasno komuniciranje	Prosek	4.25	4.38	4.35	4.53	4.01	4.19	4.20	4.34	4.27	4.03	4.14
	Sd	0.96	1.24	1.02	0.92	1.12	1.05	1.29	0.77	0.94	1.02	1.07
samoevaluacija	Prosek	4.50	4.25	4.35	4.19	3.71	4.31	4.12	4.43	4.15	3.63	4.03
	Sd	0.58	1.13	0.99	1.07	1.29	0.91	1.20	0.75	1.03	1.22	1.12
korišćenje ICT	Prosek	2.25	4.25	3.78	3.33	3.26	3.59	3.64	3.80	3.63	2.66	3.51
	Sd	1.50	1.26	1.21	1.29	1.36	1.34	1.44	1.11	1.18	1.28	1.32
upravljanje prof. razvojem	Prosek	3.75	4.50	3.89	3.68	3.56	3.91	3.80	4.03	3.73	3.05	3.90
	Sd	0.96	1.25	1.21	1.30	1.29	1.17	1.26	1.01	1.15	1.25	1.29
PROSEK	Prosek	3.82	4.43	3.92	3.82	3.56	4.02	3.80	3.94	3.79	3.34	3.94
	Sd	0.60	0.95	0.92	0.84	1.10	0.78	1.00	0.68	0.77	0.82	0.89

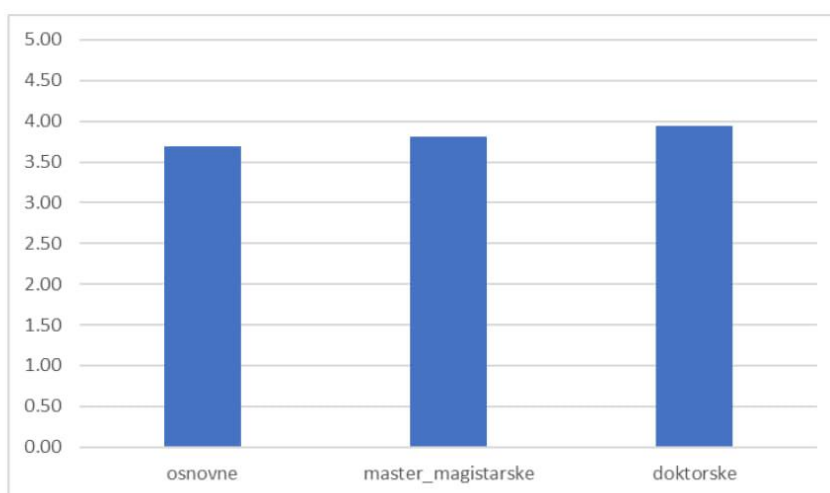
12

Povezanost nivoa studija i procene rada Fakulteta

Ispitivana je povezanost nivoa studija i procena rada fakulteta, da bi se utvrdilo da li postoji razlika u ocenama koje Filozofskom fakultetu daju studenti koji su završili osnovne, master ili doktorske studije. Povezanost je određivana Analizom varijanse, za Fakultet u celini.

Na nivou celog Fakulteta dobijena je značajna povezanost nivoa studija i procena rada Fakulteta na ukupnom skor (F_(2, 808)=4.00, p< 0.05, $\eta^2=0.01$). Studenti koji su završili doktorske studije daju Fakultetu najviše ocene, a studenti koji su završili osnovne studije najniže. Međutim, ove razilke su prilično male i praktično zanemarljive (grafikon 3).

GRAFIKON 3: Povezanost nivoa studija (osnovne, master ili doktorske) i procena rada Fakulteta u celini.

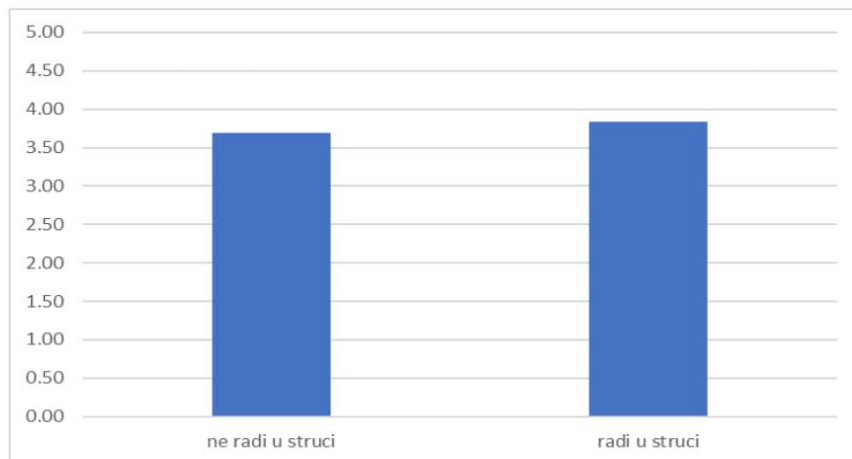


Povezanost rada u struci i procene rada Fakulteta

Ispitivana je povezanost rada u struci i procena rada Fakulteta, da bi se utvrdilo da li postoji razlika u ocenama koje Filozofskom fakultetu daju studenti koji su našli posao u struci i onih koji nisu. Povezanost je određivana t-testom za nezavisne uzorke, za Fakultet u celini.

Na nivou celog Fakulteta dobijena je značajna povezanost rada u struci i procena rada Fakulteta na ukupnom skor (t₍₈₀₉₎ = -2.50, p < 0.05). Studenti koji rade u struci daju Fakultetu nešto više ocene od onih koji nisu našli posao u struci. Međutim, ove razilke su prilično male (grafikon 4).

GRAFIKON 4: Povezanost rada u struci i procena rada Fakulteta u celini.



Analiza instrumenta

Instrument koji se koristi u evaluaciji rada Filozofskog fakulteta od strane diplomiranih studenata sastoji se od 21 tvrdnje. Uopšteno govoreći, instrument pokazuje zadovoljavajuće merne karakteristike. Pouzdanost je određivana Krombahovim Alfa koeficijentom, koji može imati vrednosti od 0 do 1; što je ovaj koeficijent bliži 1 pouzdanost je veća, odnosno procenat moguće greške merenja je manji. Unutrašnja pouzdanost korišćenog upitnika je preko 0.90 (Kronbahov Alfa koeficijent=0.96). Faktorska analiza izdvaja jedan faktor koji objašnjava 56.49% varijanse u procenama, odnosno odgovori na svim stavkama su povezani, što daje osnovu za računanje ukupnog skora.

TABELA 5: Matrica komponenata (prikazuje strukturu faktora, tj. pokazuje koliko svaka od stavki korelira sa zajedničkim faktorom).

	KOMPONENTA
Opštim nivoom stručnih znanja koje ste stekli tokom studija	0.72
Stečenim teorijskim znanjima	0.67
Stečenim praktičnim znanjima	0.72
Nivoom osposobljenosti za rad u struci	0.73
Primenjivošću stečenog znanja u praksi	0.72
Kritičkim i analitičkim mišljenjem i sposobnošću rešavanja problema	0.76
Osposobljenošću za samostalni rad	0.77
Osposobljenošću za timski rad i saradnju	0.78
Osposobljenošću za obavljanje posla na profesionalan i etičan način	0.77
Stečenim organizacionim veštinama	0.79
Stečenim liderskim veštinama	0.76
Fleksibilnošću i sposobnošću za prilagođavanje različitim situacijama na poslu	0.78
Osposobljenošću za rad pod pritiskom i načinom nošenja sa stresom	0.67
Osposobljenošću da na inovativan i kreativan način pristupate radnim zadacima i projektima	0.80
Osposobljenošću za primenu metoda, postupaka i tehnika istraživanja koji su odgovarajući za Vašu oblast rada	0.74
Nivoom odgovornosti koji pokazujete na radu	0.76
Veštinama komunikacije sa ljudima iz užeg i šireg radnog okruženja	0.77
Osposobljenošću za jasno komuniciranje svojih ideja usmeno ili u pisanoj formi	0.74
Spremnošću za samoevaluaciju i unapređenje svoje prakse	0.78
Osposobljenošću za korišćenje informaciono-komunikacionih tehnologija za unapređivanje kvaliteta sopstvenog rada	0.71
Osposobljenošću za upravljanje sopstvenim profesionalnim razvojem	0.81

Metod izdvajanja faktora: Analiza glavnih komponenata
Izdvojena je jedna komponenta (faktor)

TABELA 6: Procenat objašnjene varijanse.

Komponenta	Početne svojstvene vrednosti			Suma kvadriranih zasićenja		
	Total	% varijanse	Kumulativni %	Total	% varijanse	Kumulativni %
1	11.86	56.49	56.49	11.86	56.49	56.49
2	1.37	6.54	63.03			
3	0.93	4.45	67.48			
4	0.63	2.99	70.47			
5	0.62	2.94	73.41			
6	0.56	2.66	76.07			
7	0.51	2.42	78.49			
8	0.46	2.21	80.70			
9	0.45	2.14	82.83			
10	0.41	1.93	84.77			
11	0.39	1.86	86.63			
12	0.36	1.71	88.34			
13	0.35	1.67	90.00			
14	0.32	1.50	91.51			
15	0.31	1.46	92.97			
16	0.28	1.33	94.30			
17	0.27	1.30	95.60			
18	0.25	1.21	96.81			
19	0.23	1.11	97.92			
20	0.23	1.07	98.99			
21	0.21	1.01	100.00			

Metod izdvajanja faktora: Analiza glavnih komponenata

Komentari diplomiranih studenata

Od studenata je traženo i da upišu neke dodatne sugestije vezane za studije i eventualno poboljšanje rada Filozofskog fakulteta. U komentarima dominiraju sugestije za:

- više prakse (*Više prakse, ozbiljne prakse, da svaki student ima mogućnost da ode makar na 2 nedelje terenskog rada...*)
- boljim povezivanjem sa tržištem rada (*Da program prati potrebe tržišta rada, da profesori sticu pa onda prenose prakticna znanja a ne samo teorijska*)
- i modernizacijom nastave (*Modernizacija plana nastave, promovisanja struke jer niko nigde ne želi da nas zaposli*).

Прилог 4.2

Filozofski fakultet u Beogradu
Komisiji za obezbeđivanje kvaliteta i samovrednovanje

Izveštaj o evaluaciji rada Filozofskog fakulteta
od strane poslodavaca nekadašnjih studenata Fakulteta
za akademsku 2023/2024. godinu.

Izveštaj izradio:
dr Oliver Tošković

Sadržaj:

Broj procenjivača	3
Prosečne ocene Fakulteta na dimenzijama procene	3
Razlike između studijskih grupa	4
Ocene na pojedinačnim tvrdnjama, po studijskim grupama	5
Povezanost nivoa studija i procena rada Fakulteta	13
Povezanost oblasti delatnosti i procena rada Fakulteta	14
Analiza instrumenta	15
Komentari	Error! Bookmark not defined. 7

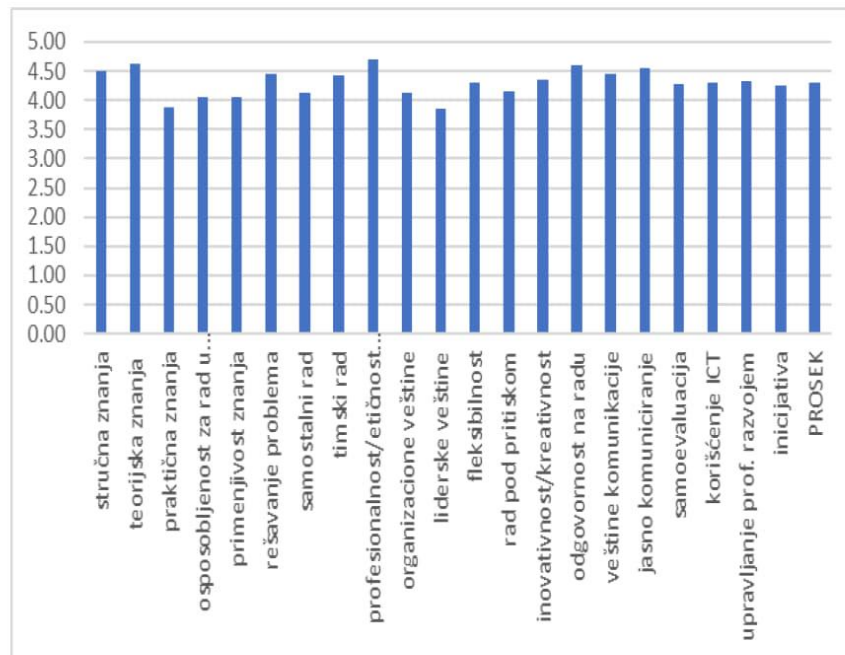
Broj procenjivača (poslodavaca)

Ukupan broj procena (upitnika) u evaluaciji rada Filozofskog fakulteta od strane aktuelnih poslodavaca nekadašnjih studenata Fakulteta, za akademsku 2023/2024. godinu iznosi 139. Evaluacija je rađena u elektronskoj formi.

Prosečne ocene Fakulteta na dimenzijama procene

Prosečna ocena ekstrahovana iz 21 dimenzije procene rada Filozofskog fakulteta u Beogradu u akademskoj 2023/2024. godini iznosi 4.30 (SD=0.75). Poslodavci najbolje procenjuju pripremu za profesionalnost i etičnost na radu $M = 4.69$ (SD=0.64), teorijska znanja $M = 4.63$ (SD=0.63) i pripremu za odgovornost na radu $M = 4.61$ (SD=0.72). Najslabije je procenjena opremljenost praktičnim znanjima $M = 3.88$ (SD=1.19) i liderskim veštinama $M = 3.85$ (SD=1.1). Vidimo da postoji veliko preklapanje u procenama jakih i slabih strana obrazovanja na Filozofskom fakultetu između diplomiranih studenata i njihovih poslodavaca. Prema stavu obe grupe, aspekt koji bi trebalo poboljšati u obrazovanju na Filozofskom fakultetu je svakako više praktične nastave i propremljenosti za praktičan rad, kao i stavljanje akcenta na liderske veštine.

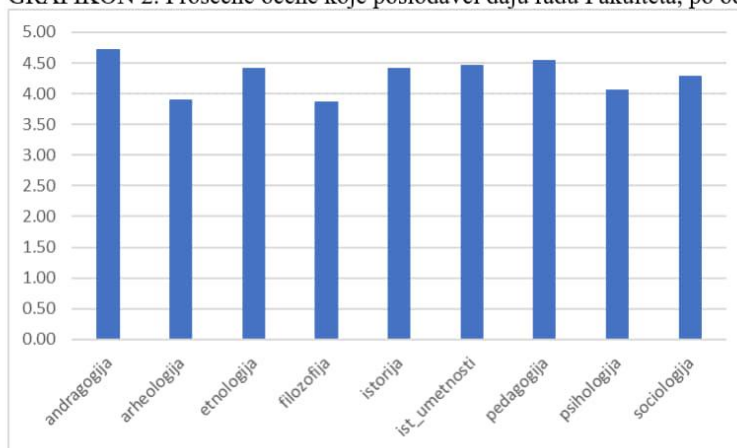
GRAFIKON 1. Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama upitnika za evaluaciju rada Fakulteta u celini.



Razlike između studijskih grupa

Postoje razlike u proceni kvaliteta rada Fakulteta za različite studijske grupe ($F_{(8, 130)}=2.35$, $p < 0.05$, $\eta^2=0.13$)¹. Najvišu prosečnu ocenu dobijaju programi Odeljenja za andragogiju, $M = 4.73$ ($SD=0.45$) i i Odeljenja za pedagogiju $M = 4.55$ ($SD=0.54$), a najnižu sa Odeljenja za filozofiju $M = 3.87$ ($SD=0.46$) i Odeljenja za arheologiju, $M = 3.90$ ($SD=1.17$). Razlike između grupa su srednjeg intenziteta (koeficijent $\eta^2=0.13$ ukazuje na razlike srednje jačine), i nisu zanemarljive kao pri evaluaciji pedagoškog rada nastavnika od strane aktuelnih studenata. Odnosno, razlika između grupa u ovom slučaju su blizu jedne cele ocene, tako da su prosečne ocene nekih studijskih grupa bliže 3.5, dok ocene drugih grupa prelaze ocenu 4.5.

GRAFIKON 2. Prosečne ocene koje poslodavci daju radu Fakulteta, po odeljenjima.



¹ Odeljenje za andragogiju i pedagogiju je razmatrano posebno za dve grupe, tj kao grupa za andragogiju i grupa za pedagogiju

TABELA 1: Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama i ukupno, po studijskim grupama, Fakultet u celini.

		andragogija	arheologija	etnologija	filozofija	istorija	ist umetnosti	pedagogija	psihologija	sociologija	UKUPNO
broj ispitanika		11	15	22	8	9	15	23	27	9	139
stručna znanja	Prosek	4.82	4.07	4.64	4.38	4.44	4.87	4.65	4.22	4.44	4.50
	Sd	0.40	1.28	0.58	0.52	0.73	0.35	0.65	0.80	0.73	0.76
teorijska znanja	Prosek	4.91	4.13	4.55	4.75	4.56	4.93	4.83	4.52	4.56	4.63
	Sd	0.30	1.06	0.67	0.46	0.53	0.26	0.49	0.51	0.73	0.63
praktična znanja	Prosek	4.64	3.27	4.36	3.13	4.11	4.27	4.13	3.33	3.56	3.88
	Sd	0.81	1.58	0.85	0.64	1.05	0.59	1.25	1.21	1.42	1.19
osposobljenost za rad u struci	Prosek	4.64	3.40	4.32	3.75	4.33	4.20	4.39	3.67	4.00	4.06
	Sd	0.67	1.68	0.95	0.46	0.71	0.68	0.78	1.36	1.32	1.11
primenjivost znanja	Prosek	4.73	3.53	4.36	3.75	4.44	4.20	4.30	3.59	3.78	4.06
	Sd	0.65	1.60	0.90	0.71	0.53	0.68	0.88	1.37	1.39	1.11
rešavanje problema	Prosek	4.73	4.00	4.59	4.13	4.67	4.60	4.52	4.26	4.67	4.45
	Sd	0.65	1.13	0.96	0.71	0.63	0.90	0.90	0.98	0.71	0.90
samostalni rad	Prosek	4.55	3.33	4.41	3.50	4.67	4.33	4.52	3.70	4.33	4.14
	Sd	0.82	1.59	1.05	0.93	0.71	0.62	0.90	1.27	1.00	1.13
timski rad	Prosek	4.64	4.07	4.59	3.63	4.44	4.33	4.70	4.41	4.56	4.42
	Sd	0.67	1.28	0.96	1.06	1.01	0.62	0.63	0.75	1.01	0.89
profesionalnost/etičnost u poslu	Prosek	4.91	4.33	4.68	4.38	4.67	4.87	4.87	4.63	4.78	4.69
	Sd	0.30	1.23	0.72	0.52	0.50	0.35	0.34	0.49	0.67	0.64
organizacione veštine	Prosek	4.64	3.73	4.32	3.38	4.33	4.33	4.48	3.85	3.89	4.14
	Sd	0.67	1.53	0.84	1.06	0.87	0.72	0.67	1.03	1.45	1.02
liderske veštine	Prosek	4.36	3.53	3.95	3.25	4.33	4.13	4.17	3.44	3.44	3.85
	Sd	0.67	1.51	1.09	0.89	0.71	0.99	0.89	1.09	1.51	1.11
fleksibilnost	Prosek	4.73	3.93	4.36	4.00	4.44	4.20	4.61	4.07	4.44	4.30
	Sd	0.47	1.28	1.00	1.07	0.53	0.77	0.58	0.87	1.01	0.89
rad pod pritiskom	Prosek	4.73	3.87	4.32	3.38	4.22	4.07	4.39	3.93	4.33	4.15
	Sd	0.47	1.46	0.84	0.92	0.83	0.96	0.72	0.96	1.00	0.96

5

		andragogija	arheologija	etnologija	filozofija	istorija	ist umetnosti	pedagogija	psihologija	sociologija	UKUPNO
inovativnost/kreativnost	Prosek	4.82	3.93	4.45	3.75	4.33	4.40	4.61	4.15	4.56	4.35
	Sd	0.40	1.39	0.86	1.28	0.71	0.74	0.66	0.95	1.01	0.93
odgovornost na radu	Prosek	4.91	4.27	4.55	4.38	4.56	4.73	4.74	4.59	4.78	4.61
	Sd	0.30	1.22	0.80	0.74	0.73	0.46	0.54	0.64	0.67	0.72
veštine komunikacije	Prosek	4.73	4.27	4.41	4.25	4.44	4.73	4.65	4.33	4.22	4.46
	Sd	0.47	0.80	1.05	0.46	0.73	0.46	0.65	0.88	1.30	0.81
jasno komuniciranje	Prosek	4.82	4.33	4.59	3.88	4.56	4.80	4.70	4.48	4.44	4.55
	Sd	0.40	1.05	0.80	0.64	0.53	0.41	0.70	0.58	1.01	0.72
samoevaluacija	Prosek	4.73	3.80	4.36	3.88	4.22	4.40	4.57	4.04	4.44	4.27
	Sd	0.65	1.26	1.05	0.83	1.09	0.83	0.84	1.22	1.33	1.06
korišćenje ICT	Prosek	4.82	4.20	4.14	3.63	4.33	4.60	4.61	4.04	4.33	4.30
	Sd	0.40	1.08	1.08	0.74	0.87	0.51	0.66	0.98	1.12	0.91
upravljanje prof. razvojem	Prosek	4.73	4.00	4.50	4.00	4.11	4.60	4.61	3.96	4.44	4.33
	Sd	0.65	1.20	0.60	0.76	1.05	0.51	0.78	1.06	1.01	0.90
inicijativa na radu	Prosek	4.82	3.87	4.27	4.13	4.56	4.27	4.52	4.04	4.00	4.26
	Sd	0.40	1.41	0.98	0.64	0.53	0.80	0.73	0.81	1.50	0.94
PROSEK	Prosek	4.73	3.90	4.42	3.87	4.42	4.47	4.55	4.06	4.29	4.30
	Sd	0.45	1.17	0.72	0.46	0.50	0.47	0.54	0.77	0.95	0.75

6

TABELA 2: Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama i ukupno, po studijskim grupama, osnovne studije.

		andragogija	arheologija	etnologija	filozofija	istorija	ist umetnosti	pedagogija	psihologija	sociologija	UKUPNO
broj ispitanika		5	6	10	4	3	6	9	8	4	55
stručna znanja	Prosek	4.80	4.00	4.50	4.75	4.33	4.83	4.67	4.75	4.00	4.55
	Sd	0.45	1.67	0.71	0.50	1.15	0.41	0.71	0.46	0.82	0.81
teorijska znanja	Prosek	5.00	4.33	4.30	5.00	4.67	4.83	4.89	4.75	4.25	4.65
	Sd	0.00	1.03	0.67	0.00	0.58	0.41	0.33	0.46	0.96	0.62
praktična znanja	Prosek	4.60	4.00	4.20	3.25	4.33	4.50	4.22	3.88	2.25	4.00
	Sd	0.89	1.55	1.03	0.50	0.58	0.55	1.09	0.99	0.96	1.11
osposobljenost za rad u struci	Prosek	4.80	3.83	4.20	3.50	4.00	4.33	4.44	4.25	3.25	4.15
	Sd	0.45	1.83	1.03	0.58	1.00	0.52	0.73	1.04	1.71	1.06
primenjivost znanja	Prosek	4.80	3.83	4.40	3.25	4.33	4.33	4.44	4.50	2.75	4.18
	Sd	0.45	1.83	0.97	0.50	0.58	0.52	0.73	0.76	1.50	1.06
rešavanje problema	Prosek	4.80	4.33	4.50	4.25	5.00	4.50	4.89	4.63	4.25	4.58
	Sd	0.45	1.21	1.27	0.50	0.00	0.55	0.33	0.52	0.96	0.79
samostalni rad	Prosek	4.40	3.67	4.30	3.75	4.33	4.33	4.78	4.25	3.75	4.24
	Sd	0.89	1.75	1.25	0.96	1.15	0.52	0.44	1.04	1.26	1.05
timski rad	Prosek	4.60	4.17	4.50	3.75	3.67	4.17	4.78	4.63	4.00	4.36
	Sd	0.55	1.33	1.27	0.96	1.53	0.75	0.44	0.52	1.41	0.97
profesionalnost/etičnost u poslu	Prosek	5.00	4.17	4.50	4.50	4.67	4.67	4.89	4.75	4.50	4.64
	Sd	0.00	1.60	0.97	0.58	0.58	0.52	0.33	0.46	1.00	0.78
organizacione veštine	Prosek	4.60	4.00	4.20	3.75	4.33	4.33	4.67	4.38	3.25	4.24
	Sd	0.55	1.67	1.03	1.26	1.15	0.82	0.50	0.74	2.06	1.07
liderske veštine	Prosek	4.40	3.83	3.70	3.25	4.33	4.17	4.44	3.88	2.50	3.89
	Sd	0.55	1.60	1.16	1.26	0.58	0.98	0.73	0.99	1.73	1.15
fleksibilnost	Prosek	4.80	4.33	4.20	4.25	4.33	4.33	4.67	4.13	4.00	4.35
	Sd	0.45	1.03	1.32	0.96	0.58	0.82	0.50	0.83	1.41	0.91
rad pod pritiskom	Prosek	4.80	4.33	4.30	3.50	3.67	4.00	4.56	4.25	4.00	4.24
	Sd	0.45	1.21	0.67	1.29	1.15	1.26	0.73	0.71	1.41	0.94

7

		andragogija	arheologija	etnologija	filozofija	istorija	ist umetnosti	pedagogija	psihologija	sociologija	UKUPNO
inovativnost/kreativnost	Prosek	4.80	4.17	4.60	3.75	4.00	4.33	4.89	4.50	4.25	4.45
	Sd	0.45	1.60	0.70	1.50	1.00	0.82	0.33	0.53	1.50	0.92
odgovornost na radu	Prosek	5.00	4.17	4.60	4.25	4.33	4.50	4.89	4.75	4.50	4.60
	Sd	0.00	1.60	0.97	0.96	1.15	0.55	0.33	0.46	1.00	0.83
veštine komunikacije	Prosek	4.80	4.50	4.30	4.25	4.00	4.67	4.78	4.63	3.50	4.45
	Sd	0.45	0.84	1.34	0.50	1.00	0.52	0.44	0.52	1.73	0.90
jasno komuniciranje	Prosek	4.80	4.50	4.60	3.75	4.67	4.67	4.89	4.63	4.00	4.56
	Sd	0.45	0.84	0.97	0.96	0.58	0.52	0.33	0.52	1.41	0.76
samoevaluacija	Prosek	4.60	4.17	4.40	3.75	3.33	4.50	4.56	4.38	4.00	4.29
	Sd	0.89	1.17	1.26	0.96	1.53	0.84	0.73	0.74	2.00	1.07
korišćenje ICT	Prosek	4.80	4.83	3.50	3.50	4.00	4.50	4.67	4.50	4.00	4.27
	Sd	0.45	0.41	1.18	1.00	1.00	0.55	0.71	0.76	1.41	0.95
upravljanje prof. razvojem	Prosek	4.60	4.00	4.30	4.00	3.33	4.67	4.56	4.25	4.00	4.27
	Sd	0.89	1.26	0.67	0.82	1.53	0.52	0.73	0.89	1.41	0.91
inicijativa na radu	Prosek	5.00	4.00	4.30	4.00	4.33	4.17	4.67	4.25	3.00	4.25
	Sd	0.00	1.67	1.25	0.82	0.58	0.98	0.71	0.89	1.83	1.11
PROSEK	Prosek	4.75	4.15	4.30	3.90	4.19	4.44	4.68	4.42	3.71	4.34
	Sd	0.38	1.32	0.88	0.60	0.73	0.55	0.48	0.54	1.22	0.78

8

TABELA 3: Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama i ukupno, po studijskim grupama, master i magistarske studije.

		andragogija	arheologija	etnologija	filozofija	istorija	ist umetnosti	pedagogija	psihologija	sociologija	UKUPNO
broj ispitanika		4	7	8	2	5	8	10	17	1	62
stručna znanja	Prosek	5.00	4.14	4.63	4.00	4.40	5.00	4.50	3.88	5.00	4.39
	Sd	0.00	1.07	0.52	0.00	0.55	0.00	0.71	0.78	0.00	0.75
teorijska znanja	Prosek	5.00	4.00	4.63	4.50	4.40	5.00	4.70	4.41	5.00	4.56
	Sd	0.00	1.15	0.74	0.71	0.55	0.00	0.67	0.51	0.00	0.67
praktična znanja	Prosek	5.00	2.57	4.38	3.50	3.80	4.13	3.80	2.88	5.00	3.61
	Sd	0.00	1.40	0.74	0.71	1.30	0.64	1.55	1.11	0.00	1.28
osposobljenost za rad u struci	Prosek	4.75	2.86	4.13	4.00	4.40	4.13	4.20	3.24	4.00	3.81
	Sd	0.50	1.68	0.99	0.00	0.55	0.83	0.92	1.39	0.00	1.21
primenjivost znanja	Prosek	5.00	3.00	4.13	4.50	4.40	4.25	4.00	3.00	5.00	3.79
	Sd	0.00	1.53	0.99	0.71	0.55	0.71	1.05	1.32	0.00	1.23
rešavanje problema	Prosek	5.00	3.71	4.63	3.50	4.40	4.88	4.00	4.00	5.00	4.26
	Sd	0.00	1.11	0.74	2.12	0.89	0.35	1.15	1.12	0.00	1.02
samostalni rad	Prosek	5.00	3.00	4.25	2.50	4.80	4.38	4.10	3.29	5.00	3.89
	Sd	0.00	1.53	1.04	0.71	0.45	0.74	1.20	1.26	0.00	1.24
timski rad	Prosek	5.00	4.00	4.50	3.50	4.80	4.38	4.50	4.24	5.00	4.39
	Sd	0.00	1.41	0.76	2.12	0.45	0.52	0.85	0.83	0.00	0.88
profesionalnost/etičnost u poslu	Prosek	5.00	4.43	4.75	4.50	4.60	5.00	4.80	4.53	5.00	4.69
	Sd	0.00	1.13	0.46	0.71	0.55	0.00	0.42	0.51	0.00	0.56
organizacione veštine	Prosek	5.00	3.43	4.25	3.50	4.20	4.38	4.10	3.59	4.00	3.98
	Sd	0.00	1.62	0.71	0.71	0.84	0.74	0.74	1.12	0.00	1.02
liderske veštine	Prosek	4.50	3.14	4.00	3.50	4.20	4.25	3.70	3.18	4.00	3.69
	Sd	0.58	1.57	1.07	0.71	0.84	1.04	0.95	1.13	0.00	1.12
fleksibilnost	Prosek	4.75	3.57	4.38	4.50	4.40	4.25	4.40	3.94	5.00	4.19
	Sd	0.50	1.51	0.74	0.71	0.55	0.71	0.70	0.90	0.00	0.88
rad pod pritiskom	Prosek	4.75	3.43	4.00	3.50	4.40	4.25	4.10	3.71	4.00	3.97

9

		andragogija	arheologija	etnologija	filozofija	istorija	ist umetnosti	pedagogija	psihologija	sociologija	UKUPNO
inovativnost/kreativnost	Sd	0.50	1.72	1.07	0.71	0.55	0.71	0.74	1.05	0.00	1.01
	Prosek	5.00	3.57	4.13	4.50	4.40	4.50	4.30	3.94	5.00	4.19
	Sd	0.00	1.40	1.13	0.71	0.55	0.76	0.82	1.09	0.00	0.99
odgovornost na radu	Prosek	5.00	4.29	4.25	4.50	4.60	4.88	4.50	4.47	5.00	4.53
	Sd	0.00	1.11	0.71	0.71	0.55	0.35	0.71	0.72	0.00	0.69
veštine komunikacije	Prosek	4.75	4.14	4.25	4.50	4.60	4.75	4.40	4.12	5.00	4.37
	Sd	0.50	0.69	0.89	0.71	0.55	0.46	0.84	0.99	0.00	0.79
jasno komuniciranje	Prosek	5.00	4.29	4.38	4.00	4.40	4.88	4.50	4.35	5.00	4.48
	Sd	0.00	1.25	0.74	0.00	0.55	0.35	0.97	0.61	0.00	0.74
samoevaluacija	Prosek	5.00	3.43	4.00	4.50	4.60	4.50	4.40	3.76	5.00	4.15
	Sd	0.00	1.40	0.93	0.71	0.55	0.76	1.07	1.39	0.00	1.13
korišćenje ICT	Prosek	5.00	3.57	4.50	4.00	4.40	4.63	4.40	3.71	5.00	4.19
	Sd	0.00	1.27	0.76	0.00	0.89	0.52	0.70	0.99	0.00	0.92
upravljanje prof. razvojem	Prosek	5.00	3.86	4.50	4.50	4.40	4.63	4.50	3.71	5.00	4.26
	Sd	0.00	1.35	0.53	0.71	0.55	0.52	0.97	1.10	0.00	0.96
inicijativa na radu	Prosek	4.75	3.57	4.00	4.50	4.60	4.38	4.30	3.88	5.00	4.15
	Sd	0.50	1.40	0.76	0.71	0.55	0.74	0.82	0.78	0.00	0.87
PROSEK	Prosek	4.92	3.62	4.32	4.02	4.44	4.54	4.30	3.80	4.81	4.17
	Sd	0.11	1.16	0.62	0.44	0.34	0.44	0.59	0.79	0.00	0.76

10

TABELA 4: Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama i ukupno, po studijskim grupama, doktorske studije.

		andragogija	arheologija	etnologija	filozofija	istorija	ist umetnosti	pedagogija	psihologija	sociologija	UKUPNO
broj ispitanika		2	2	4	2	1	1	4	2	4	22
stručna znanja	Prosek	4.50	4.00	5.00	4.00	5.00	4.00	5.00	5.00	4.75	4.68
	Sd	0.71	1.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.57
teorijska znanja	Prosek	4.50	4.00	5.00	4.50	5.00	5.00	5.00	4.50	4.75	4.73
	Sd	0.71	1.41	0.00	0.71	0.00	0.00	0.00	0.71	0.50	0.55
praktična znanja	Prosek	4.00	3.50	4.75	2.50	5.00	4.00	4.75	5.00	4.50	4.32
	Sd	1.41	2.12	0.50	0.71	0.00	0.00	0.50	0.00	0.58	0.99
osposobljenost za rad u struci	Prosek	4.00	4.00	5.00	4.00	5.00	4.00	4.75	5.00	4.75	4.59
	Sd	1.41	1.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.50	0.67
primenjivost znanja	Prosek	4.00	4.50	4.75	4.00	5.00	3.00	4.75	5.00	4.50	4.50
	Sd	1.41	0.71	0.50	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.58	0.67
rešavanje problema	Prosek	4.00	4.00	4.75	4.50	5.00	3.00	5.00	5.00	5.00	4.64
	Sd	1.41	1.41	0.50	0.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.73
samostalni rad	Prosek	4.00	3.50	5.00	4.00	5.00	4.00	5.00	5.00	4.75	4.59
	Sd	1.41	2.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.80
timski rad	Prosek	4.00	4.00	5.00	3.50	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	4.68
	Sd	1.41	1.41	0.00	0.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.72
profesionalnost/etičnost u poslu	Prosek	4.50	4.50	5.00	4.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	4.82
	Sd	0.71	0.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.39
organizacione veštine	Prosek	4.00	4.00	4.75	2.50	5.00	4.00	5.00	4.00	4.50	4.32
	Sd	1.41	1.41	0.50	0.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.58	0.89
liderske veštine	Prosek	4.00	4.00	4.50	3.00	5.00	3.00	4.75	4.00	4.25	4.18
	Sd	1.41	1.41	1.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.96	0.91
fleksibilnost	Prosek	4.50	4.00	4.75	3.00	5.00	3.00	5.00	5.00	4.75	4.50
	Sd	0.71	1.41	0.50	1.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.86
rad pod pritiskom	Prosek	4.50	4.00	5.00	3.00	5.00	3.00	4.75	4.50	4.75	4.45
	Sd	0.71	1.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.71	0.50	0.80

11

		andragogija	arheologija	etnologija	filozofija	istorija	ist umetnosti	pedagogija	psihologija	sociologija	UKUPNO
inovativnost/kreativnost	Prosek	4.50	4.50	4.75	3.00	5.00	4.00	4.75	4.50	4.75	4.50
	Sd	0.71	0.71	0.50	1.41	0.00	0.00	0.50	0.71	0.50	0.74
odgovornost na radu	Prosek	4.50	4.50	5.00	4.50	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	4.86
	Sd	0.71	0.71	0.00	0.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.35
veštine komunikacije	Prosek	4.50	4.00	5.00	4.00	5.00	5.00	5.00	5.00	4.75	4.73
	Sd	0.71	1.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.55
jasno komuniciranje	Prosek	4.50	4.00	5.00	4.00	5.00	5.00	4.75	5.00	4.75	4.68
	Sd	0.71	1.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.50	0.57
samoevaluacija	Prosek	4.50	4.00	5.00	3.50	5.00	3.00	5.00	5.00	4.75	4.59
	Sd	0.71	1.41	0.00	0.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.73
korišćenje ICT	Prosek	4.50	4.50	5.00	3.50	5.00	5.00	5.00	5.00	4.50	4.68
	Sd	0.71	0.71	0.00	0.71	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.65
upravljanje prof. razvojem	Prosek	4.50	4.50	5.00	3.50	5.00	4.00	5.00	5.00	4.75	4.68
	Sd	0.71	0.71	0.00	0.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.57
inicijativa na radu	Prosek	4.50	4.50	4.75	4.00	5.00	4.00	4.75	4.50	4.75	4.59
	Sd	0.71	0.71	0.50	0.00	0.00	0.00	0.50	0.71	0.50	0.50
PROSEK	Prosek	4.31	4.12	4.89	3.64	5.00	4.05	4.90	4.81	4.73	4.59
	Sd	0.98	1.25	0.18	0.24	0.00	0.00	0.19	0.00	0.37	0.58

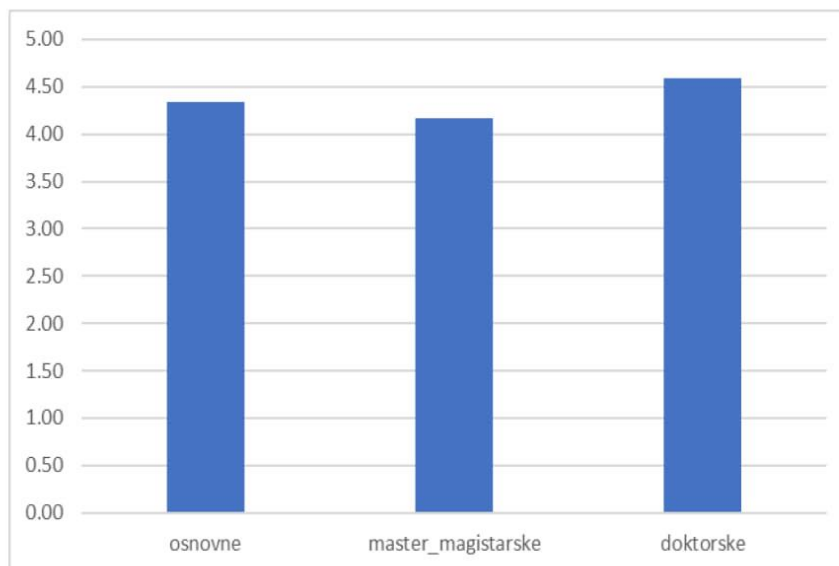
12

Povezanost nivoa studija i procena rada Fakulteta

Ispitivana je povezanost nivoa studija i procena rada Fakulteta, da bi se utvrdilo da li postoji razlika u ocenama koje Filozofskom fakultetu daju studenti koji su završili osnovne, master ili doktorske studija. Povezanost je određivana Analizom varijanse, za Fakultet u celini.

Na nivou celog Fakulteta nije dobijena značajna povezanost nivoa studija i procena rada Fakulteta na ukupnom skor (F_(2, 136)=2.71, p> 0.05). Studenti koji su završili različite nivoe studija (osnovne, master ili doktorske) daju Fakultetu slične ocene (grafikon 3).

GRAFIKON 3: Povezanost nivoa studija (osnovne, master ili doktorske) i procena rada Fakulteta u celini.

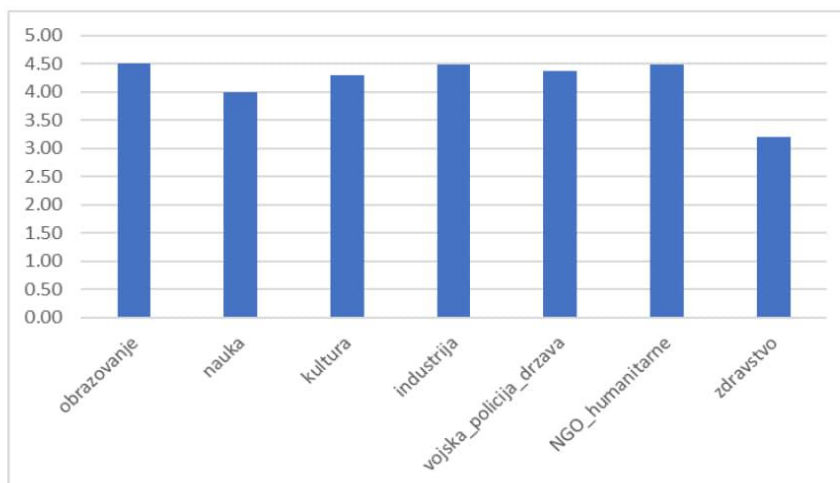


Povezanost oblasti delatnosti i procena rada Fakulteta

Ispitivana je povezanost oblasti delatnosti poslodavaca i procena rada Fakulteta, da bi se utvrdilo da li postoji razlika u ocenama koje Filozofskom fakultetu daju poslodavci iz različitih oblasti poslovanja. Najpre su oblasti kategorisane na osnovu unosa poslodavaca na sedam kategorija: obrazovanje, nauka, kultura, industrija, državna administracija uključujući vojsku i policiju, NGO sektor uz razne vidove humanitarne delatnosti i zdravstvo. Povezanost je određivana Analizom varijanse, za Fakultet u celini.

Na nivou celog Fakulteta dobijena je značajna povezanost vrste delatnosti poslodavaca i procena rada Fakulteta na ukupnom skor (F_(6, 132)=4.19, p< 0.01, $\eta^2=0.16$). Najviše ocene radu Fakulteta daju poslodavci iz oblasti obrazovanja M=4.51 (Sd=0.53), industrije M=4.49 (Sd=0.44) i nevladinih i humanitarnih organizacija M=4.49 (Sd=0.22), a najniže iz oblasti zdravstva M=3.21 (Sd=0.70) (grafikon 4). Razlike između grupa delatnosti su visokog intenziteta (koeficijent $\eta^2=0.16$ ukazuje na izražene razlike). I ovde vidimo da su razlika između najudaljenijih grupa preko jedne cele ocene.

GRAFIKON 4: Povezanost oblasti delatnosti poslodavca i procena rada Fakulteta u celini.



Analiza instrumenta

Instrument koji se koristi u evaluaciji rada Filozofskog fakulteta od strane diplomiranih studenata sastoji se od 21 tvrdnje. Uopšteno govoreći, instrument pokazuje zadovoljavajuće merne karakteristike. Pouzdanost je određivana Krombahovim Alfa koeficijentom, koji može imati vrednosti od 0 do 1; što je ovaj koeficijent bliži 1 pouzdanost je veća, odnosno procenat moguće greške merenja je manji. Unutrašnja pouzdanost korišćenog upitnika je preko 0.90 (Kronbahov Alfa koeficijent=0.97). Faktorska analiza izdvaja jedan faktor koji objašnjava 65.60% varijanse u procenama, odnosno odgovori na svim stavkama su povezani, što daje osnovu za računanje ukupnog skora.

TABELA 5: Matrica komponenata (prikazuje strukturu faktora, tj. pokazuje koliko svaka od stavki korelira sa zajedničkim faktorom).

	KOMPONENTA
Opštim nivoom stručnih znanja koje ste stekli tokom studija	0.79
Stečenim teorijskim znanjima	0.70
Stečenim praktičnim znanjima	0.79
Nivoom osposobljenosti za rad u struci	0.83
Primenjivošću stečenog znanja u praksi	0.86
Kritičkim i analitičkim mišljenjem i sposobnošću rešavanja problema	0.80
Osposobljenošću za samostalni rad	0.87
Osposobljenošću za timski rad i saradnju	0.83
Osposobljenošću za obavljanje posla na profesionalan i etičan način	0.75
Stečenim organizacionim veštinama	0.85
Stečenim liderskim veštinama	0.85
Fleksibilnošću i sposobnošću za prilagođavanje različitim situacijama na poslu	0.84
Osposobljenošću za rad pod pritiskom i načinom nošenja sa stresom	0.80
Osposobljenošću da na inovativan i kreativan način pristupate radnim zadacima i projektima	0.85
Nivoom odgovornosti koji pokazujete na radu	0.74
Veštinama komunikacije sa ljudima iz užeg i šireg radnog okruženja	0.79
Osposobljenošću za jasno komuniciranje svojih ideja usmeno ili u pisanoj formi	0.78
Spremnošću za samoevaluaciju i unapređenje svoje prakse	0.84
Osposobljenošću za korišćenje informaciono-komunikacionih tehnologija za unapređivanje kvaliteta sopstvenog rada	0.70
Osposobljenošću za upravljanje sopstvenim profesionalnim razvojem	0.83
Inicijativom na radu	0.87

Metod izdvajanja faktora: Analiza glavnih komponenata
Izdvojena je jedna komponenta (faktor)

TABELA 6: Procenat objašnjene varijanse.

Komponenta	Početne svojstvene vrednosti			Suma kvadriranih zasićenja		
	Total	% varijanse	Kumulativni %	Total	% varijanse	Kumulativni %
1	13.78	65.60	65.60	13.78	65.60	65.60
2	1.17	5.57	71.17			
3	0.98	4.68	75.85			
4	0.65	3.09	78.94			
5	0.56	2.64	81.59			
6	0.50	2.40	83.98			
7	0.46	2.18	86.16			
8	0.43	2.04	88.20			
9	0.37	1.75	89.95			
10	0.30	1.42	91.37			
11	0.27	1.28	92.65			
12	0.26	1.22	93.87			
13	0.24	1.16	95.03			
14	0.21	1.00	96.03			
15	0.18	0.83	96.86			
16	0.15	0.72	97.58			
17	0.13	0.64	98.22			
18	0.12	0.59	98.81			
19	0.10	0.46	99.27			
20	0.09	0.42	99.69			
21	0.07	0.31	100.00			

Metod izdvajanja faktora: Analiza glavnih komponenata

Komentari poslodavaca

Od poslodavaca je traženo i da upišu neke dodatne sugestije vezane za studije i eventualno poboljšanje rada Filozofskog fakulteta. U komentarima dominiraju sugestije za više praktičnog rada:

- *kroz obavezne terenske vežbe imali priliku da direktno primene metode koje uče u učionici*
- *više prakticne nastave*
- *ukoliko je moguće, veći broj sati praktičnog rada.*

Прилог 4.3

Прилог 4.3. Табела мапирања предмета као помоћ за стицање увида у то како су програмски исходи учења покривени у оквиру обавезних предмета који су дефинисани програмом

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Основне академске студије психологије (2021)

Сем II+V ЕСПБ

ПРВА ГОДИНА			
Обавезни предмети			
Физиологија нервног система	1	2 + 0	3
Методологија психолошких истраживања	1	4 + 0	4
Практикум 1 из Опште психологије	1	0 + 1	1
Статистика у психологији 1	1	4 + 2	6
Историјски увод у психологију	1	2 + 2	5
Психологија опажања	1	3 + 2	5
Страни језик 1 (ПС) (бира се 1 од 6)			
Енглески језик 1	1, 2	2 + 0	6
Шпански језик 1	1, 2	2 + 0	6
Француски језик 1	1, 2	2 + 0	6
Италијански језик 1	1, 2	2 + 0	6
Немачки језик 1	1, 2	2 + 0	6
Руски језик 1	1, 2	2 + 0	6
Изборни предмети 1 (бира се 1 од 3)			
Основе социологије 1	1	2 + 0	3
Психологија развојних криза	1	1 + 1	3
Основе филозофије науке	1	2 + 0	3
Генетика	1	3 + 0	3
Обавезни предмети			
Биолошка психологија	2	4 + 0	4
Статистика у психологији 2	2	3 + 4	6
Когнитивна психологија	2	4 + 2	6
Практикум 2 из Опште психологије	2	0 + 1	1
Мотивација и емоције	2	2 + 1	3
Увод у квалитативна истраживања	2	2 + 2	4
Изборни предмети 1 (бира се 1 од 6)			
Музеолошке функције (2021)	2	2 + 0	3

Основе социологије 2	2	2 + 0	3
Мировна психологија	2	2 + 0	3
Увод у психологију породице	2	2 + 0	3
Увод у психологију музике	2	1 + 1	3

ДРУГА ГОДИНА

Обавезни предмети

Психологија индивидуалних разлика	3	4 + 2	6
Психологија учења	3	4 + 2	6
Увод у развојну психологију	3	4 + 2	6
Психометрија 1	3	4 + 2	6

Страни језик 2 (ПС) (бира се 1 од 6)

Енглески језик 2	3, 4	6 + 0	6
Шпански језик 2	3, 4	6 + 0	6
Француски језик 2	3, 4	6 + 0	6
Италијански језик 2	3, 4	6 + 0	6
Немачки језик 2	3, 4	6 + 0	6
Руски језик 2	3, 4	6 + 0	6

Обавезни предмети

Психологија памћења и мишљења	4	4 + 2	6
Развојна психологија	4	4 + 2	6
Психологија менталног здравља	4	2 + 2	6
Психологија личности	4	4 + 2	6
Психометрија 2	4	4 + 2	6

ТРЕЋА ГОДИНА

Обавезни предмети

Увод у клиничку психологију	5	2 + 2	4
Увод у психологију образовања	5	3 + 2	5
Општа психопатологија	5	4 + 0	4
Социјална перцепција и интеракција	5	4 + 2	6
Основе психологије рада и организације	5	3 + 2	5

Изборни предмети 3-1 (бира се 1 од 8)

Психологија религије	5	2 + 0	6
Педагошка пракса 1	5	0 + 0	6
Психологија у заједници	5	2 + 2	6
Просторна когниција	5	3 + 1	6
Демографија партнерства и рађања	5	2 + 2	6
Развојна психологија адолесценције	5	3 + 1	6
Истраживања у развојној психологији	5	3 + 1	6

Човек пред изазовима савременог света	5	2 + 2	6
Обавезни предмети			
Социјализација	6	4 + 2	6
Неуропсихологија	6	4 + 0	5
Психологија интелигенције	6	3 + 1	4
Основи психотерапије и саветовања	6	3 + 1	4
Развојна психопатологија	6	2 + 2	4
Каријера и организација	6	2 + 2	4
Изборни предмети 3-1 (бира се 1 од 7)			
Педијатријска психологија	6	1 + 1	3
Психологија породице-клинички приступ	6	2 + 0	3
Мировна психологија	6	2 + 0	3
Основе педагогије са дидактиком	6	2 + 2	6
Увод у студије британске културе	6	2 + 0	3
Методе и технике социјалнопсихолошких истраживања	6	2 + 2	6
Психологија целоживотног развоја	6	2 + 2	4

ЧЕТВРТА ГОДИНА

Сем II+V ЕСПБ

Модул - истраживачки

Обавезни предмети

Експерименталне методе и технике	7	4 + 2	6
Одабране теме из статистике и психометрије	7	3 + 2	6
Савремени и критички приступи психологији	7	3 + 1	6
Изборни предмети и - 1 (бира се 12 кредита)			
Увод у психолингвистику	7	2 + 2	6
Емоционални развој	7	3 + 1	4
Основе клиничке психолошке процене	7	2 + 2	6
Когнитивно процењивање 1	7	3 + 1	4
Комуникацијске вештине	7	2 + 2	4
Психологија даровитости	7	3 + 1	4
Понашање потрошача и маркетинг	7	2 + 3	6
Психотерапијски модалитети	7	4 + 0	6
Селекција и процењивање запослених	7	2 + 3	6
Психологија стреса на раду	7	3 + 2	6
Психопатологија групних процеса	7	2 + 0	6
Развојна психологија адолесценције	7	3 + 1	6
Примењена социјална психологија	7	2 + 2	6
Психолошка естетика	7	3 + 0	6
Истраживања у развојној психологији	7	3 + 1	6
Додатна подршка у образовном окружењу	7	2 + 2	6

Обавезни предмети

Академске вештине	8	0 + 2	3
Мултиваријациона статистика у психологији	8	2 + 2	6
Изборни предмети и - 2 (бира се 4 од 15)			
Квалитативне методе и технике	8	2 + 2	6
Методе клиничке психолошке процене	8	2 + 2	6
Вештине саветовања	8	2 + 2	4
Евалуација знања и образовних исхода	8	4 + 0	4
Организационе промене и развој	8	2 + 3	6
Психологија међуљудских односа на раду	8	2 + 3	6
Основе педагогије са дидактиком	8	2 + 2	6
Квалитативна истраживања у клиничкој психологији	8	2 + 2	6
Психологија учења и наставе	8	3 + 1	6
Медијација	8	2 + 2	6
Методе и технике социјалнопсихолошких истраживања	8	2 + 2	6
Интеркултурална интеракција и образовање	8	3 + 1	6
Методика наставе психологије	8	2 + 2	6
Когнитивно процењивање 2	8	2 + 2	4
Истраживања у психолошкој естетици	8	2 + 2	6
Пракса на истраживачком модулу	8	0 + 0	3
Модул - клиничка психологија			
Обавезни предмети			
Психопатологија деце и младих 1	7	2 + 2	4
Основе клиничке психолошке процене	7	2 + 2	6
Интервенције у кризи	7	3 + 1	6
Психологија кризних стања	7	2 + 2	4
Психотерапијски модалитети	7	4 + 0	6
Изборни предмети к-1 (бира се 1 од 12)			
Емоционални развој	7	3 + 1	4
Додатна подршка у образовном окружењу	7	2 + 2	6
Психологија даровитости	7	3 + 1	4
Психопатологија групних процеса	7	2 + 0	6
Примењена социјална психологија	7	2 + 2	6
Психијатријска социологија	7	2 + 2	4
Комуникацијске вештине	7	2 + 2	4
Одабране теме из статистике и психометрије	7	3 + 2	6
Развојна психологија адолесценције	7	3 + 1	6
Психолошка естетика	7	3 + 0	6
Истраживања у развојној психологији	7	3 + 1	6
Когнитивно процењивање 1	7	3 + 1	4
Обавезни предмети			
Специјална психопатологија	8	2 + 2	4
Методе клиничке психолошке процене	8	2 + 2	6
Психопатологија деце и младих 2	8	2 + 2	4

Вештине саветовања	8	2 + 2	4
Изборни предмети к-2 (бира се 2 од 9)			
Методе и технике социјалнопсихолошких истраживања	8	2 + 2	6
Методика наставе психологије	8	2 + 2	6
Квалитативне методе и технике	8	2 + 2	6
Квалитативна истраживања у клиничкој психологији	8	2 + 2	6
Медијација	8	2 + 2	6
Истраживања у психолошкој естетици	8	2 + 2	6
Интеркултурална интеракција и образовање	8	3 + 1	6
Когнитивно процењивање 2	8	2 + 2	4
Основе педагогије са дидактиком	8	2 + 2	6
Обавезни предмети			
Пракса на модулу клиничка психологија	8	0 + 0	4
Модул - психологија образовања			
Обавезни предмети			
Когнитивно процењивање 1	7	3 + 1	4
Комуникацијске вештине	7	2 + 2	4
Психологија даровитости	7	3 + 1	4
Додатна подршка у образовном окружењу	7	2 + 2	6
Емоционални развој	7	3 + 1	4
Изборни предмети о - 1 (бира се 2 од 8)			
Педагошка пракса 2	7	0 + 0	3
Развојна психологија адолесценције	7	3 + 1	6
Примењена социјална психологија	7	2 + 2	6
Психопатологија групних процеса	7	2 + 0	6
Психотерапијски модалитети	7	4 + 0	6
Психолошка естетика	7	3 + 0	6
Истраживања у развојној психологији	7	3 + 1	6
Савремени и критички приступи психологији	7	3 + 1	6
Обавезни предмети			
Психологија учења и наставе	8	3 + 1	6
Евалуација знања и образовних исхода	8	4 + 0	4
Когнитивно процењивање 2	8	2 + 2	4
Вештине саветовања	8	2 + 2	4
Изборни предмети о - 2 (бира се 1 од 10)			
Методе и технике социјалнопсихолошких истраживања	8	2 + 2	6
Методика наставе психологије	8	2 + 2	6
Квалитативне методе и технике	8	2 + 2	6
Основе педагогије са дидактиком	8	2 + 2	6
Мултиваријациона статистика у психологији	8	2 + 2	6
Интеркултурална интеракција и образовање	8	3 + 1	6
Медијација	8	2 + 2	6
Интервенције у кризи	8	3 + 1	6

Квалитативна истраживања у клиничкој психологији	8	2 + 2	6
Истраживања у психолошкој естетици	8	2 + 2	6
Обавезни предмети			
Пракса на модулу психологија образовања	8	0 + 0	6
Модул - психологија рада и организације			
Обавезни предмети			
Понашање потрошача и маркетинг	7	2 + 3	6
Селекција и процењивање запослених	7	2 + 3	6
Психологија стреса на раду	7	3 + 2	6
Изборни предмети р - 1 (бира се 12 кредита)			
Креирање коучинг културе у организацији	7	2 + 2	6
Комуникацијске вештине	7	2 + 2	4
Одабране теме из статистике и психометрије	7	3 + 2	6
Педагошка пракса 2	7	0 + 0	3
Примењена социјална психологија	7	2 + 2	6
Увод у психолингвистику	7	2 + 2	6
Експерименталне методе и технике	7	4 + 2	6
Психотерапијски модалитети	7	4 + 0	6
Психологија даровитости	7	3 + 1	4
Основе клиничке психолошке процене	7	2 + 2	6
Когнитивно процењивање 1	7	3 + 1	4
Студије британске културе	7	2 + 0	3
Савремени и критички приступи психологији	7	3 + 1	6
Обавезни предмети			
Организационе промене и развој	8	2 + 3	6
Људски фактор и добробит на раду	8	3 + 3	6
Психологија међуљудских односа на раду	8	2 + 3	6
Изборни предмети р - 2 (бира се 2 од 16)			
Методе и технике социјалнопсихолошких истраживања	8	2 + 2	6
Евалуација знања и образовних исхода	8	4 + 0	4
Мултиваријациона статистика у психологији	8	2 + 2	6
Квалитативне методе и технике	8	2 + 2	6
Медијација	8	2 + 2	6
Интеркултурална интеракција и образовање	8	3 + 1	6
Методика наставе психологије	8	2 + 2	6
Увод у студије британске културе	6	2 + 0	3
Основе педагогије са дидактиком (пс)	8	2 + 2	6
Психологија учења и наставе	8	3 + 1	6
Вештине саветовања	8	2 + 2	4
Примењена истраживања у психологији рада	8	2 + 2	6
Мировна психологија	8	2 + 0	3
Квалитативна истраживања у клиничкој психологији	8	2 + 2	6
Когнитивно процењивање 2	8	2 + 2	4

Интервенције у кризи

8 3 + 1 6

Обавезни предмети

Пракса на модулу психологија рада и организације

8 0 + 0 6

Прилог 4.4

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 2210/1- V/6
20.12.2024. године
ЗЈ/ПС

На основу члана 220. став 1. тачка 25. Статута Факултета и предлога свих одељења Филозофског факултета и Кабинета за стране језике, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду, на својој II редовној седници, одржаној дана 19. и 20.12.2024. године, донело је следећу

ОДЛУКУ


Усваја се Извештај о евалуацији рада Филозофског факултета од стране послодаваца некадашњих студената Факултета за академску 2023/2024. годину.

Извештај о евалуацији рада Филозофског факултета од стране послодаваца некадашњих студената Факултета за академску 2023/2024. годину чини саставни део ове одлуке.

Доставити:

- 1x Продекану за наставу
- 1x Секретару Факултета
- 1x Комисији за обезбеђивање квалитета и самовредновања
- 1x Рачунарско-документ. центру
- 1x Студентској служби
- 1x Шефу Одсека за правне послове
- 1x Архиви

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА


проф. др Данијел Синани

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 2210/1- V/5
20.12.2024. године
ЗЈ/ПС

На основу члана 220. став 1. тачка 25. Статута Факултета и предлога свих одељења Филозофског факултета и Кабинета за стране језике, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду, на својој II редовној седници, одржаној дана 19. и 20.12.2024. године, донело је следећу

О Д Л У К У

Усваја се Извештај о евалуацији рада Филозофског факултета од стране дипломираних студената за академску 2023/2024. годину.

Извештај о евалуацији рада Филозофског факултета од стране дипломираних студената за академску 2023/2024. годину чини саставни део ове одлуке.

Доставити:

- 1x Продекану за наставу
- 1x Секретару Факултета
- 1x Комисији за обезбеђивање квалитета и самовредновања
- 1x Рачунарско-документ. центру
- 1x Студентској служби
- 1x Шефу Одсека за правне послове
- 1x Архиви

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА



проф. др Данијел Синани

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 2210/1- V/4
20.12.2024. године
ЗЈ/ПС

На основу члана 220. став 1. тачка 25. Статута Факултета и предлога свих одељења Филозофског факултета и Кабинета за стране језике, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду, на својој II редовној седници, одржаној дана 19. и 20.12.2024. године, донело је следећу

О Д Л У К У

Усвајају се Статистички извештаји о вредновању управљања и организације рада Факултета за 2023/2024. годину:

- од стране наставника и сарадника Филозофског факултета;
- од стране студената Филозофског факултета

Статистички извештаји о вредновању управљања и организације рада Факултета за 2023/2024 годину од стране наставника и сарадника и од стране студената Филозофског факултета чине саставни део ове одлуке.

Доставити:

- 1x Продекану за наставу
- 1x Секретару Факултета
- 1x Комисији за обезбеђивање квалитета и самовредновања
- 1x Рачунарско-документ. центру
- 1x Студентској служби
- 1x Шефу Одсека за правне послове
- 1x Архиви

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА



проф. др Данијел Синани

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 2210/1- V/3
20.12.2024. године
ЗЈ/ПС

На основу члана 220. став 1. тачка 25. Статута Факултета и предлога Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду, на својој II редовној седници, одржаној електронским путем дана 19. и 20.12.2024. године, донело је следећу

ОДЛУКУ

Усвајају се Планови организације вредновања педагошког рада наставника и сарадника:

- за јесењи семестар 2021/2022, 2022/2023. и 2023/2024. године;
- за пролећни семестар 2021/2022, 2022/2023. и 2023/2024. године.

Планови организације вредновања педагошког рада наставника и сарадника за јесењи и пролећни семестар за академску 2021/2022, 2022/2023. и 2023/2024. године чине саставни део ове одлуке.

Доставити:

- 1x Продекану за наставу
- 1x Секретару Факултета
- 1x Комисији за обезбеђивање квалитета и самовредновања
- 1x Рачунарско-документ. центру
- 1x Студентској служби
- 1x Шефу Одсека за правне послове
- 1x Архиви

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА


проф. др Данијел Синани

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 2210/1- V/2
20.12.2024. године
ЗЈ/ПС

На основу члана 220. став 1. тачка 25. Статута Факултета и предлога Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду, на својој II редовној седници, одржаној електронским путем дана 19. и 20.12.2024. године, донело је следећу

О Д Л У К У

Усвајају се Технички извештаји о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника:

- у јесењем семестру 2021/2022, 2022/2023. и 2023/2024. године;
- у пролећном семестру 2021/2022, 2022/2023. и 2023/2024. године.

Технички извештаји о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника у јесењем и пролећном семестру за академску 2021/2022, 2022/2023. и 2023/2024. године чине саставни део ове одлуке.

Доставити:

- 1x Продекану за наставу
- 1x Секретару Факултета
- 1x Комисији за обезбеђивање квалитета и самовредновања
- 1x Рачунарско-документ. центру
- 1x Студентској служби
- 1x Шефу Одсека за правне послове
- 1x Архиви

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА



проф. др Данијел Синани

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 2210/1- V/1
20.12.2024. године
ЗЈ/ПС

На основу члана 220. став 1. тачка 25. Статута Факултета и предлога Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду, на својој II редовној седници, одржаној електронским путем дана 19. и 20.12.2024. године, донело је следећу

ОДЛУКУ

Усвајају се Годишњи статистички извештаји о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника:

- за академску 2021/2022, 2022/2023. и 2023/2024. годину на основним студијама;
- за академску 2021/2022, 2022/2023. и 2023/2024. годину на мастер и докторским студијама.

Годишњи статистички извештаји о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника на основним, мастер и докторским студијама за академску 2021/2022, 2022/2023. и 2023/2024. године чине саставни део ове одлуке.

Доставити:

- 1x Продекану за наставу
- 1x Секретару Факултета
- 1x Комисији за обезбеђивање квалитета и самовредновања
- 1x Рачунарско-документ. центру
- 1x Студентској служби
- 1x Шефу Одсека за правне послове
- 1x Архиви

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА



проф. др Данијел Синани

Прилог 5.1.a

Filozofski fakultet u Beogradu

Komisiji za obezbeđivanje kvaliteta i samovrednovanje

Godišnji statistički izveštaj o
studentskoj evaluaciji pedagoškog rada nastavnika na osnovnim studijama
za akademsku 2021/2022. godinu.

Izveštaj izradio:

dr Oliver Tošković

Sadržaj:

Broj studenata- procenjivača	295
Prosečne ocene nastavnika na dimenzijama procene	295
Razlike između studijskih grupa	297
Distribucija prosečnih ocena	298
Redovnost održavanja nastave (izdvojena analiza studentskih procena).	299
Povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika:	302
Povezanost statusa studenata (budžetski ili samofinansirajući) i procena nastavnika:	303
Povezanost prisustvovanja časovima i procena nastavnika:	305
Razlike između studijskih grupa u broju procenjivača	307
Razlike u broju procenjivača i prosečnoj oceni i odnosu na prethodnu godinu	308
Trend promene ukupne prosečne ocene fakulteta	310
Analiza instrumenta	311
Komentari studenata	<u>3357</u>

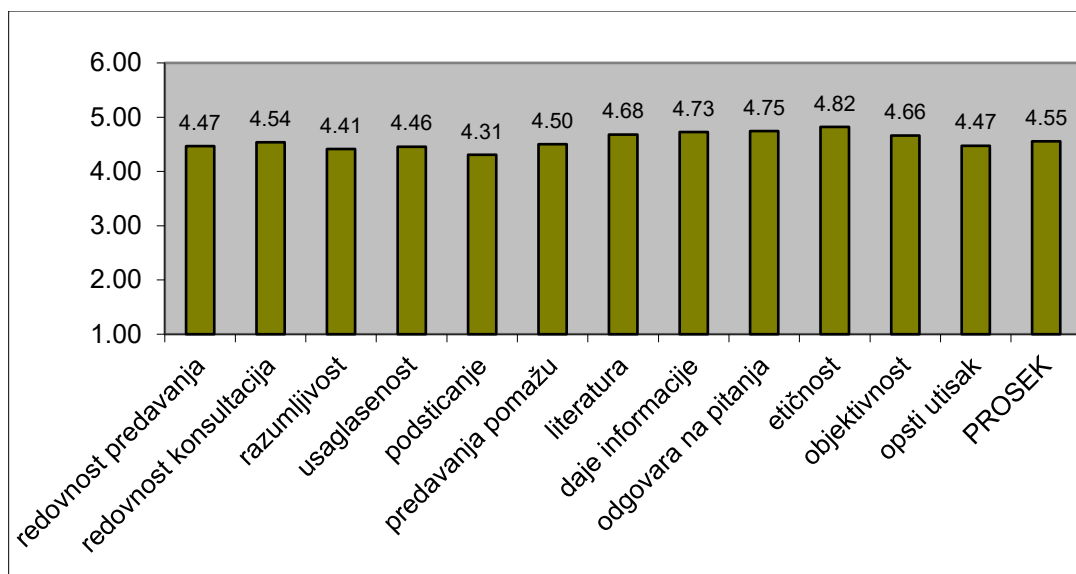
Broj studenata- procenjivača

Ukupan broj procena (upitnika) u evaluaciji pedagoškog rada nastavnika na osnovnim studijama za akademsku 2021/2022. godinu iznosi 1732. Evaluacija je rađena u elektronskoj formi, pošto je zbog pandemije kovid 19 i nastava održavana u onlajn formatu. Kada je reč o broju studenata koji procenjuju nastavnike on se kreće od 1 do 63. Ocena rada svakog trećeg nastavnika bazirana je na procenama koju daje 2 ili manje studenata. Prosečan broj procenjivača po nastavniku je 6.06 (SD=6.85). Veliko odstupanje po broju procenjivača, odnosno velika SD se javlja zbog toga što su neke nastavnike studenti ocenjivali i na predavanjima i na vežbama, pa je broj procenjivača u nekim slučajevima dupliran (otud nešto viši maskimalni broj procenjivača od 63). Izvesno je da postoji izrazita razlika u broju procenjivača po nastavniku, što se odražava na kvalitet dobijenih procena (pouzdanije su procene nastavnika koje daje veći broj studenata).

Prosečne ocene nastavnika na dimenzijama procene

Prosečna ocena ekstrahovana iz 12 dimenzija procene nastavničkog rada na osnovnim studijama na Filozofskom fakultetu u Beogradu u akademskoj 2021/2022. godini iznosi 4.61 (SD=0.52). Najbolje studenti procenjuju profesionalnost i etičnost u komunikaciji $M = 4.82$ (SD=0.66), odgovaranje na pitanja studenata $M = 4.75$ (SD=0.77) i davanje korisnih informacija $M = 4.73$ (SD=0.77). Nešto slabije je procenjeno podsticanje studenata na aktivnost $M = 4.31$ (SD=1.05). Očigledna je razlika u odnosu na prethodne godine, pošto je ranije najviše ocenjivana redovnost držanja predavanja i vežbi, dok je ove godine taj aspekt dobio dosta niže ocene. Ovo je verovatno posledica neredovnog držanja onlajn nastave, što treba imati u vidu naročito ako naredne školske godine nastava ponovo bude u onlajn formatu. Takođe, bilo bi dobro da osmislimo bolje načine podsticanja studenata na aktivnost tokom onlajn nastave jer je procena ovog aspekta dosta niža nego ranijih godina i ovaj trend se ponavlja već drugu godinu za redom.

GRAFIKON 1. Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama upitnika za evaluaciju nastavničkog rada (Fakultet u celini).

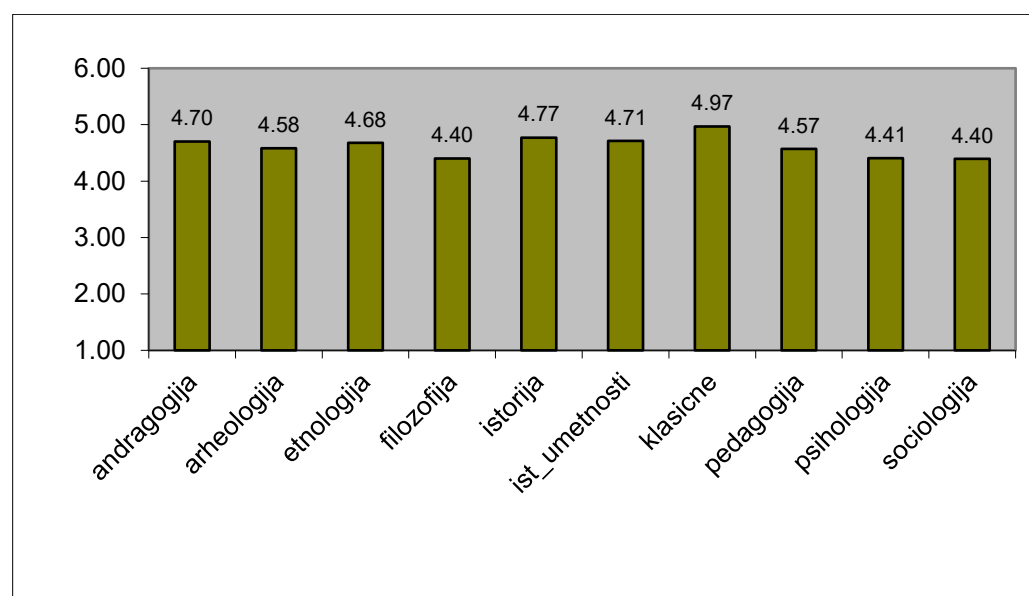


Razlike između studijskih grupa

Postoje razlike u proceni kvaliteta nastavničkog rada između studijskih grupa ($F_{(9, 1716)}=7.69, p< 0.01$)⁴. Najvišu prosečnu ocenu dobijaju nastavnici sa Odeljenja za klasične nauke, $M = 4.97$ ($SD=0.19$) i istoriju, $M = 4.77$ ($SD=0.52$), a najnižu sa Odeljenja za sociologiju, $M = 4.4$ ($SD=0.81$) i filozofiju, $M = 4.4$ ($SD=0.98$). Međutim treba napomenuti da su razlike između grupa, iako statistički značajne, minimalne i praktično zanemarljive. Odnosno, sve grupe imaju jako visoku prosečnu ocenu, preko 4.4, pa su razlike između njih zapravo male i nebitne.

Pomenute razlike između odeljenja se odnose na pripadnost nastavnika pojedinim odeljenjima, a ne na pripadnost studenata. Dakle, razlike su dobijene na osnovu toga sa kog su odeljenja pojedini kursevi i nastavnici.

GRAFIKON 2. Prosečne ocene koje studenti dodeljuju nastavnicima/kursevima po odeljenjima.

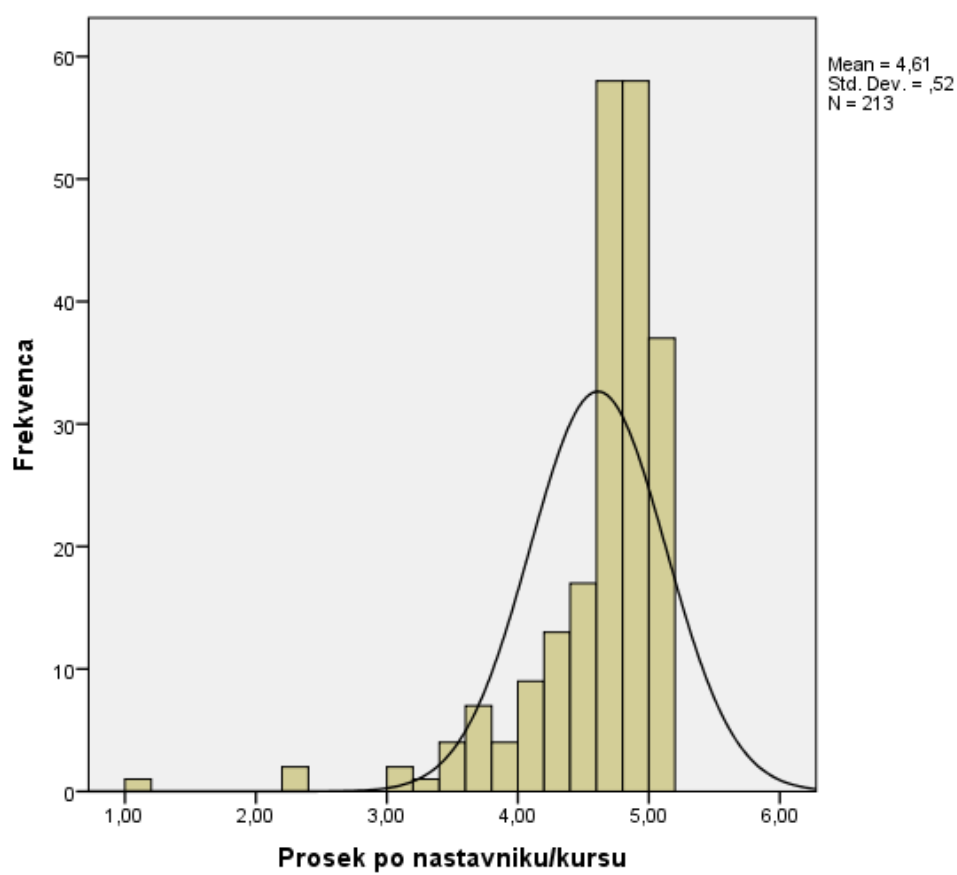


⁴ Odeljenje za andragogiju i pedagogiju je razmatrano posebno za dve grupe, tj kao grupa za andragogiju i grupa za pedagogiju

Distribucija prosečnih ocena

Kada je reč o prosečnoj oceni, nastavnici koji spadaju u 2.275% (-2 SD) onih čiji je rad najniže evaluiran od strane studenata su imali prosečnu ocenu 3.07 i niže. Najniža prosečna ocena dodeljena nekom nastavniku je 1.07.

GRAFIKON 3. Distribucija prosečnih ocena koje studenti dodeljuju nastavniku/kursu (Fakultet u celini).



Redovnost održavanja nastave (izdvojena analiza studentskih procena).

Kada je reč o redovnosti održavanja nastave i kašnjenju, nastavnici koji spadaju u 2.275% (– 2 SD) onih čiji je rad na ovoj dimenziji procene najniže evaluiran od strane studenata su imali prosečnu ocenu 2.79 i niže. Najniža prosečna ocena dodeljena nekom nastavniku je 1.

GRAFIKON 4. Distribucija ocena koje studenti dodeljuju nastavniku/kursu na pitanju „Da li se nastava redovno održava- predavanja/vežbe” (Fakultet u celini).

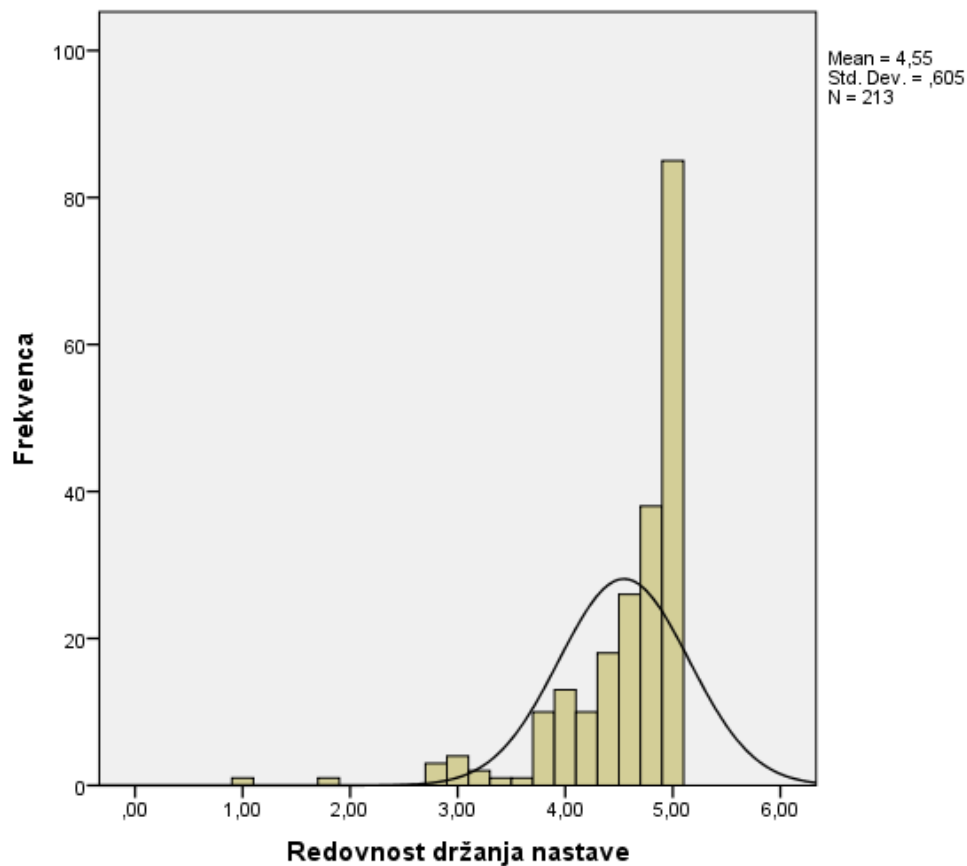


TABELA 1: Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama i ukupno, po studijskim grupama.

Studijski program ⁵	Broj procena		redovnost predavanja	redovnost konsultacija	razumljivost	usaglasenost	podsticanje	predavanja pomažu	literatura	daje informacije	odgovara na pitanja	etičnost	objektivnost	opšti utisak	PROSEK
Andragogija	107	Prosek	4.62	4.69	4.58	4.63	4.52	4.66	4.77	4.76	4.86	4.87	4.94	4.63	4.70
		SD	0.84	0.66	0.85	0.86	0.79	0.82	0.79	0.76	0.42	0.39	0.23	0.76	0.55
Arheologija	154	Prosek	4.42	4.52	4.43	4.52	4.28	4.61	4.79	4.74	4.83	4.91	4.86	4.53	4.58
		SD	0.88	0.87	0.95	0.93	0.99	0.75	0.65	0.68	0.56	0.36	0.54	0.82	0.62
Etnologija i antropologija	105	Prosek	4.59	4.59	4.64	4.61	4.46	4.62	4.74	4.73	4.77	4.87	4.78	4.56	4.68
		SD	0.84	0.92	0.83	0.90	1.02	0.90	0.74	0.76	0.75	0.41	0.77	0.89	0.70
Filozofija	151	Prosek	4.25	4.39	4.31	4.30	4.24	4.27	4.53	4.54	4.74	4.70	4.57	4.25	4.40
		SD	1.20	1.15	1.27	1.26	1.16	1.26	1.10	1.02	0.83	0.77	1.11	1.18	0.99
Istorija	169	Prosek	4.70	4.80	4.67	4.65	4.74	4.75	4.83	4.79	4.91	4.92	4.87	4.76	4.77
		SD	0.73	0.66	0.75	0.89	0.59	0.69	0.56	0.71	0.37	0.37	0.51	0.63	0.52
Istorija umetnosti	168	Prosek	4.59	4.71	4.55	4.63	4.59	4.68	4.81	4.85	4.83	4.94	4.94	4.61	4.71
		SD	0.80	0.70	0.91	0.83	0.81	0.78	0.58	0.56	0.69	0.31	0.30	0.75	0.53
Klasične nauke	35	Prosek	5.00	5.00	4.89	5.00	5.00	5.00	5.00	4.89	5.00	5.00	4.89	4.94	4.97
		SD	0.00	0.00	0.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.68	0.00	0.00	0.68	0.34	0.20
Pedagogija	248	Prosek	4.47	4.68	4.45	4.48	4.36	4.55	4.67	4.70	4.73	4.84	4.45	4.54	4.57
		SD	0.94	0.70	1.05	1.02	1.02	1.03	0.82	0.69	0.73	0.60	1.17	0.89	0.75
Psihologija	399	Prosek	4.37	4.30	4.21	4.28	3.88	4.32	4.60	4.73	4.62	4.73	4.43	4.32	4.41

⁵ Odeljenje za andragogiju i pedagogiju je razmatrano posebno za dve grupe, tj kao grupa za andragogiju i grupa za pedagogiju

		SD	1.07	1.15	1.22	1.17	1.24	1.11	0.97	0.82	0.98	0.94	1.18	1.02	0.91
Sociologija	196	Prosek	4.32	4.31	4.21	4.27	4.11	4.29	4.50	4.67	4.62	4.76	4.74	4.26	4.40
		SD	1.03	1.14	1.20	1.19	1.11	1.11	0.99	0.81	0.95	0.75	0.77	1.10	0.81
Ukupno	1716	Prosek	4.47	4.54	4.41	4.46	4.31	4.50	4.68	4.73	4.75	4.82	4.66	4.47	4.55
		SD	0.96	0.94	1.07	1.05	1.05	1.00	0.84	0.77	0.77	0.66	0.93	0.94	0.77

Povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika:

Ispitivana je povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika, da bi se utvrdilo da li bolje ocene nastavnicima daju studenti sa boljim uspehom. Povezanost je određivana Pirsonovim koeficijentom korelacije. Ovaj koeficijent uzima vrednosti od 0 do 1 ako je povezanost direktno proporcionalna, ili od 0 do -1 ako je obrnuto proporcionalna. Vrednosti bliže nuli označavaju nisku, a bliže 1 ili -1 visoku povezanost. Povezanost je određivana za Fakultet u celini.

Za ceo Fakultet:

Na nivou celog fakulteta nije dobijena značajna povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika ni na jednom pitanju (Tabela 2). Efekat uspeha na studijama na procene je blizu nule, što znači da su drugi faktori daleko važniji pri proceni nastavnika od strane studenata (preko 99.99% procene je određeno drugim faktorima).

TABELA 2: Povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika (Fakultet u celini) – značajne korelacije su boldirane.

PITANJE	Korelacija sa prosečnom ocenom
Da li se nastava redovno održava- predavanja	0.01
Da li se nastava redovno održava- konsultacije	0.00
Razumljivost i način izlaganja materije predviđene predmetom	0.01
Usaglasenost plana predavanja i obima materije predviđene predmetom	0.03
Podsticanje studenata na aktivnost, kritičko razmišljanje i kreativnost	0.03
Predavanja nastavnika pomazu studentu da lakše savlada materiju predviđenu predmetom	0.04
Obim i kvalitet preporučene literature	0.00

Nastavnik daje korisne informacije za buduci rad studenata	0.00
Nastavnik odgovara na pitanja i vodi racuna o studentskim komentarima	0.03
Profesionalnost i eticnost nastavnika u komunikaciji sa studentima	0.04
Objektivnost i nepristrasnost u oceni znanja studenata	0.05
Opšti utisak	0.01
Ukupan skor	0.02
MEDIJANA	0.02

Povezanost statusa studenata (budžetski ili samofinansirajući) i procena nastavnika:

Takođe, ispitivana je i povezanost statusa studenata i procena nastavnika, da bi se utvrdilo da li bolje ocene nastavnicima daju studenti koji se finansiraju iz budžeta. Povezanost je određivana Analizom varijanse. Povezanost je određivana za Fakultet u celini.

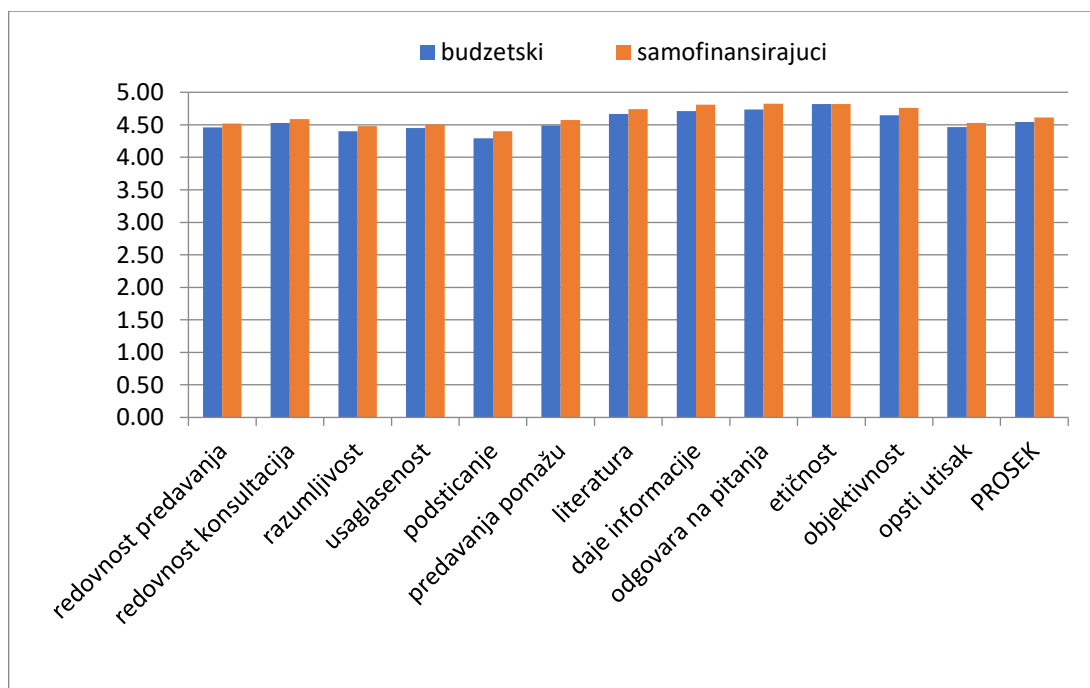
Na nivou celog fakulteta dobijena je značajna povezanost statusa studenata i procena nastavnika na jednom pitanju (boldirano je u narednoj tabeli) (Tabela 3). Samofinansirajući studenti daju nastavnicima nešto više ocene za davanje korisnih informacija (grafikon 5). Na preostalim pitanjima (nisu boldirana u narednoj tabeli) samofinansirajući i budžetski studenti daju slične ocene nastavnicima i saradnicima.

TABELA 3: Povezanost statusa studenta (budžet-samofinansiranje) i procena nastavnika (Fakultet u celini) – značajne razlike su boldirane.

PITANJE	df1	df2	F	Sig.
Da li se nastava redovno održava- predavanja	1	1714	0.86	0.35
Da li se nastava redovno održava- konsultacije	1	1344	0.60	0.44
Razumljivost i način izlaganja materije	1	1699	1.09	0.30
Usaglasenost plana predavanja i obima materije	1	1702	0.50	0.48

Podsticanje studenata na aktivnost i kreativnost	1	1318	1.64	0.20
Predavanja pomazu studentu da lakse savlada materiju	1	1668	1.47	0.23
Obim i kvalitet preporucene literature	1	1702	1.39	0.24
Nastavnik daje korisne informacije za buduci rad	1	1711	3.46	0.06
Nastavnik odgovara na pitanja...	1	1492	2.31	0.13
Profesionalnost i eticnost nastavnika u komunikaciji	1	1705	0.00	0.99
Objektivnost i nepristrasnost u oceni znanja studenata	1	1358	2.42	0.12
Opsti utisak	1	1711	0.87	0.35
UKUPNO	1	1724	1.51	0.22

GRAFIKON 5: Povezanost statusa studenata (budžetski ili samofinansirajući) i procena nastavnika (Fakultet u celini).



Povezanost prisustvovanja časovima i procena nastavnika:

Ispitivana je povezanost prisustvovanja časovima i procena nastavnika, da bi se utvrdilo da li bolje ocene nastavnicima daju studenti koji češće prisustvuju časovima. Povezanost je određivana Pirsonovim koeficijentom korelacije. Ovaj koeficijent uzima vrednosti od 0 do 1 ako je povezanost direktno proporcionalna, ili od 0 do -1 ako je obrnuto proporcionalna. Vrednosti bliže nuli označavaju nisku, a bliže 1 ili -1 visoku povezanost. Povezanost je određivana za Fakultet u celini.

Za ceo Fakultet:

Na nivou celog fakulteta dobijena je značajna povezanost prisustvovanja časovima na svim pitanjima i sa ukupnim skorom (ta pitanja su boldirana u narednoj tabeli) (Tabela 4). U proseku, studenti koji češće posećuju predavanja daju nešto više ocene nastavnicima (prosečna povezanost je oko 0.22). Efekat prisustvovanja časovima na procene nastavnika iznosi oko 4.62%, što znači da je prisustvo časovima (u ovom slučaju onlajn nastavi) znatno podiglo ocene koje su studenti davali nastavnicima.

TABELA 4: Povezanost prisustvovanja časovima i procena nastavnika (Fakultet u celini) – značajne korelacije su boldirane.

PITANJE	Korelacija sa prisustvom
Da li se nastava redovno održava- predavanja	0.23
Da li se nastava redovno održava- konsultacije	0.16
Razumljivost i način izlaganja materije predviđene predmetom	0.26
Usaglasenost plana predavanja i obima materije predviđene predmetom	0.22
Podsticanje studenata na aktivnost, kritičko razmišljanje i kreativnost	0.17

Predavanja nastavnika pomazu studentu da lakse savlada materiju predvidjenu predmetom	0.23
Obim i kvalitet preporucene literature	0.19
Nastavnik daje korisne informacije za buduci rad studenata	0.15
Nastavnik odgovara na pitanja i vodi racuna o studentskim komentarima	0.12
Profesionalnost i eticnost nastavnika u komunikaciji sa studentima	0.19
Objektivnost i nepristrasnost u oceni znanja studenata	0.22
Opšti utisak	0.24
Ukupan skor	0.25
MEDIJANA	0.22

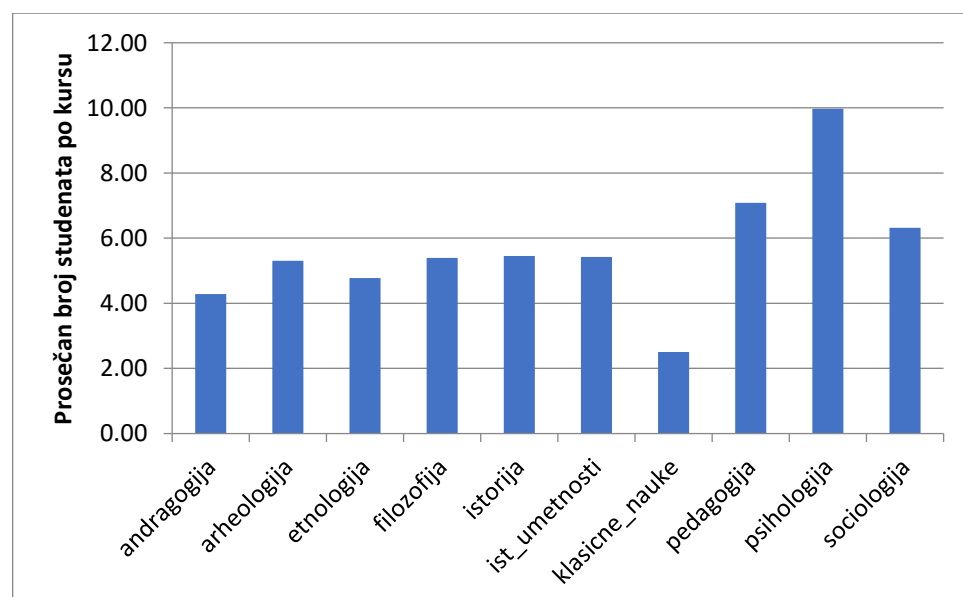
Razlike između studijskih grupa u broju procenjivača

Postoje razlike u u broju studenata koji su radili procenu između studijskih grupa ($F_{(9, 276)}=2.47$, $p < 0.05$). Najviše studenata u proseku procenjuje kurseve na Odeljenju za psihologiju ($M=9.98$, $Sd=13.04$), a najmanje na Odeljenju za klasične nauke ($M=2.5$, $Sd=1.29$) Na žalost, broj studenata koji su procenjivali nastavnike i kurseve je generalno nizak, što je verovatno posledica onlajn nastave i elektronske evaluacije kurseva.

TABELA 5. Prosečan broj procenjivača po kursovima za svako odeljenje.

	N	Aritmetička sredina	SD
Andragogija	25	4.28	4.49
Arheologija	29	5.31	4.23
Etnologija i antropologija	22	4.77	3.24
Filozofija	28	5.39	6.21
Istorija	31	5.45	4.39
Istorija umetnosti	31	5.42	3.37
Klasične nauke	14	2.50	1.29
Pedagogija	35	7.09	7.72
Psihologija	40	9.98	13.04
Sociologija	31	6.32	4.26
Fakultet u celini	286	6.06	6.85

GRAFIKON 6. Prosečan broj procenjivača po odeljenjima.



Razlike u broju procenjivača i prosečnoj oceni u odnosu na prethodne godine (elektronsko-papirno)

Kada je u pitanju odnos broja procenjivača po jednom kursu u školskoj 2021/2022. godini (elektronska evaluacija) i u ranijim evaluacijama (papir-olovka evaluacija u oba semestra) vidimo da postoji blagi pad broja procenjivača. Naime, sa prosečnih 20.57 procena po jednom kursu (papir-olovka evaluacija), odnosno 7.73 (prethodne elektronske evaluacije), ovogodišnja evaluacija je pala na prosečnih 6.06, što je značajno manje u odnosu na ranije evaluacije oba tipa. Dakle, ova elektronska evaluacija po broju procenjivača pokazuje značajan pad, čak i u odnosu na ranije evaluacije koje su takođe sprovedene elektronskim putem.

TABELA 6. Razlika prosečnog broja procenjivača pri elektronskoj i papir-olovka evaluaciji.

	N	AS	SD	t	df	Sig.
Razlika u odnosu na ranije papir-olovka	286	6.06	6.85	-35.81	285.00	0.00
Razlika u odnosu na ranije elektronske				-4.13	285.00	0.00

Kada je u pitanju odnos prosečne ocene koju studenti daju nastavnicima u školskoj 2021/2022. godini (elektronska evaluacija) i u ranijim evaluacijama (papir-olovka evaluacija) vidimo da postoji značajna promena. Naime, u ranijim, papir-olovka evaluacijama prosečna ocena data nastavniku od strane studenata je bila 4.4, a u školskoj 2021/2022. godini iznosi 4.55. Međutim, iako je porast ocene značajan zbog veoma velikog broja procena, promena prosečne ocene je jako mala i praktično zanemarljiva jer iznosi samo 0.15.

TABELA 7. Razlika prosečne ocene nastavnika pri elektronskoj i papir-olovka evaluaciji.

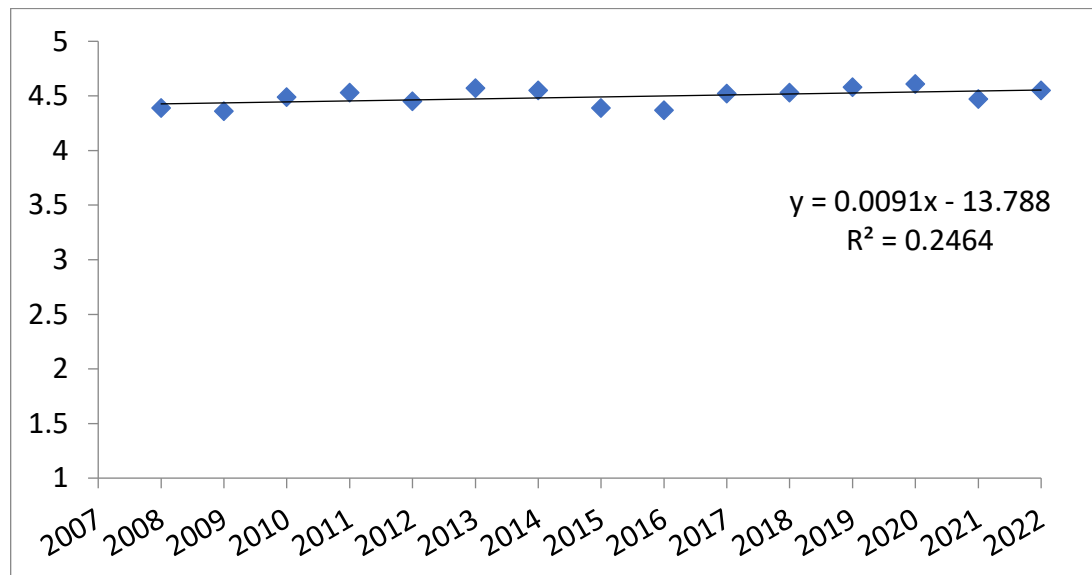
test=4.4	N	AS	SD	t	df	Sig.
prosek	1726	4.55	0.77	8.38	1725	0.00

Dakle, prosečna ocena nastavnika, kao i svi ostali trendovi (razlike između odeljenja, između budžetskih i samofinansirajućih studenata, povezanost sa uspehom i prisustvom) se **nisu** bitno promenili tokom elektronske evaluacije. Jedino je primetno da je u papir-olovka evaluaciji značajno veći broj procenjivača u odnosu na ranije elektronske, kao i u odnosu na ovogodišnju elektronsku evaluaciju. Takođe, u ovogodišnjoj elektronskoj evaluaciji je primetan dalji pad broja procenjivača po jendom kursu, čak i u odnosu na druge elektronske evaluacije.

Trend promene ukupne prosečne ocene fakulteta

Prosečna ocena koju studenti daju nastavniku/kursu na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Beogradu pokazuje priličnu stabilnost u vremenu i kreće se oko 4.5. Međutim, od 2007/2008. godine do danas, uočljiv je i blagi trend povećanja od 0.009 iz godine u godinu, za koji i dalje možemo reći da je prilično mali, ali da više nije zanemarljiv jer je koeficijent podesnosti prilično visok ($r^2=0.246$). Ovo praktično znači da sa 24.6% sigurnosti možemo tvrditi da se ocena koju studenti daju nastavnicima Filozofskog fakulteta blago povećava iz godine u godinu. Ovaj porast ne može ni biti veliki jer je maksimum 5, ali izgleda da ocena ipak raste pa ćemo moći da pratimo u narednim godinama da li će ovakav trend opstati i težiti maksimumu (ocena 5) ili će nastaviti da se stabilizuje oko 4.5.

GRAFIKON 7. Trend promene prosečne ocena koju studenti daju nastavniku/kursu na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Beogradu, u periodu od 2007. do danas.



Analiza instrumenta

Instrument koji se koristi u studentskoj evaluaciji pedagoškog rada na osnovnim studijama sastoji se od 12 tvrdnji za nastavnike i 10 tvrdnji za saradnike. Uopšteno govoreći, instrument pokazuje zadovoljavajuće merne karakteristike. Pouzdanost je određivana Krombahovim Alfa koeficijentom, koji može imati vrednosti od 0 do 1; što je ovaj koeficijent bliži 1 pouzdanost je veća, odnosno procenat moguće greške merenja je manji. Unutrašnja pouzdanost korišćenog upitnika je preko 0.90 (Kronbahov Alfa koeficijent=0.96). Faktorska analiza izdvaja jedan faktor koji objašnjava 70.47% varijanse u procenama, odnosno odgovori na svim stavkama su povezani, što daje osnovu za računanje ukupnog skora.

TABELA 8: Matrica komponenata (prikazuje strukturu faktora, tj. pokazuje koliko svaka od stavki korelira sa zajedničkim faktorom).

	Komponenta (faktor)
Da li se nastava redovno održava- predavanja	0.88
Da li se nastava redovno održava- konsultacije	0.84
Razumljivost i način izlaganja materije predviđene predmetom	0.86
Usaglasenost plana predavanja i obima materije predviđene predmetom	0.87
Podsticanje studenata na aktivnost, kritičko razmišljanje i kreativnost	0.79
Predavanja nastavnika pomazu studentu da lakše savlada materiju predviđenu predmetom	0.90
Obim i kvalitet preporučene literature	0.89
Nastavnik daje korisne informacije za budući rad studenata	0.84
Nastavnik odgovara na pitanja i vodi računa o studentskim komentarima	0.83

Profesionalnost i eticnost nastavnika u komunikaciji sa studentima	0.67
Objektivnost i nepristrasnost u oceni znanja studenata	0.75
Opšti utisak	0.92

Metod izdvajanja faktora: Analiza glavnih komponenta

Izdvojena je jedna komponenta (faktor)

GRAFIKON 7. Katelov skater dijagram, tj. prikaz pouzdanosti dobijenih faktora na upitniku (vidi se da se jasno izdava jedan faktor od ostalih).

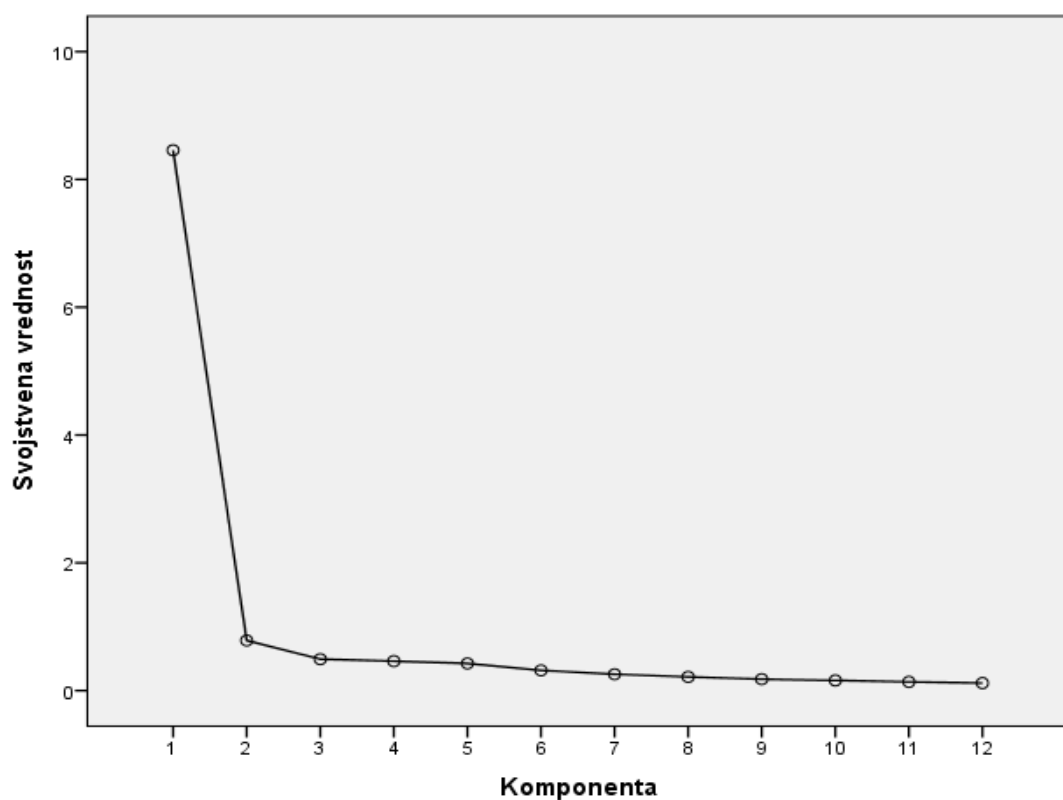


TABELA 9: Procenat objašnjene varijanse.

Komponenta	Početne svojstvene vrednosti			Suma kvadriranih zasićenja		
	Total	Procenat varijanse	Kumulativni %	Total	Procenat varijanse	Kumulativni %
1	8.46	70.47	70.47	8.46	70.47	70.47
2	0.78	6.54	77.01			
3	0.49	4.10	81.11			
4	0.46	3.84	84.96			
5	0.43	3.55	88.50			
6	0.32	2.64	91.14			
7	0.26	2.14	93.28			
8	0.21	1.79	95.06			
9	0.18	1.49	96.56			
10	0.16	1.33	97.88			
11	0.14	1.13	99.02			
12	0.12	0.98	100.00			

Metod izdvajanja faktora: Analiza glavnih komponenata

Komentari studenata

Od studenata je traženo i da upišu neke dodatne sugestije vezane za studije i eventualno poboljšanje nastave. Manji broj studenata je upisao svoje odgovore, pa ovde prikazujemo najčešće i najreprezentativnije, kao ilustraciju za ranije navedene procene. Komentari su grupisani u dve kategorije, pohvale i kritike (sugestije).

Ako pogledamo strukturu pohvala, uočava se da studenti najviše ističu kvalitet komunikacije sa njima, predusretljivost, atmosferu na času, entuzijazam i dobar način predavanja, kao i stručne kvalitete samih nastavnika. Takođe, jedan deo studenata ističe dobro snalaženje u onlajn formatu nastave i nadoknađivanje raznih pratičnih aktivnosti u novom formatu.

Tabela 10: komentari studenata/procenjivača koji se odnose na pohvale

POHVALE
Beskrajno inspirativno. Kurs koji cu pamtiti.
Sve vreme sam imao utisak da je profesorka, suptilna, veliki poznavalac oblasti koju obradjujemo i da je veoma posvecena organizaciji ovog predmeta.
Za 12 godina predašnjeg školovanja nikada nisam voleo engleski. S profesorkom se prvi put desilo da jedva čekam svaki sledeći čas.
Imam samo reči hvale za trud koji ulažu da prenesu znanje, za organizaciju predmeta, za pristojan način na koji komuniciraju sa studentima.
Zanimljiva predavanja. Vidi se da je profesor zaista zainteresovan za temu kursa što doprinosi kvalitetu nastave.
vežbe su bile jako zanimljive zbog čitanja raznih dokumenata, pisama i drugih izvora.
Profesor je uvek spreman na komunikaciju i saradnju, prihvata i usvaja predloge i sugestije.
Profesorka je predavač koja svi studenti s pravom obožavaju.
kod nje se uvek najviše i najsladje nasmejemo, pa čak i kada napravimo grešku nije nas sramota.
Nastava je koncipirana na inovativan i zanimljiv način, tako da ne samo da smo dosta toga naučili, nego smo sve vreme imali i motivaciju da učimo i slušamo predavanja.
Hvala puno profesoru što se iskreno potrudio da predavanja održi na fakultetu!
Motivisao nas je da budemo aktivni i uključimo se u nastavu.

POHVALE
Pored njene strucnosti, koja je neupitna, svaka komunikacija je uvek laka i prijatna - izlazi u obzir i razume sve studentske probleme.
Veoma profesionalan pristup u razgovoru sa studentima, a opet prozet humorom i odredjenom vrstom neformalnosti sto je meni veoma prijalo
Izvanredan poznavalac ctiva koje predaje. civa enciklopedija, skidam kapu!
Drzi pacnju, zanimljivo izlace, daje puno primera, podstice nas da pitamo sve cto nas zanima brz je a ujedno i razumljiv.
Jedva cekam da prof. napice literaturu i za predmet, ja cu to citati i nakon cto zavrcim sa predmetom...
Ne mocete ne zavoleti predmet pored ovakvih profesora! Sva trojica, svaka cast!
Dostupnost informacijama koje se ticu kursa, kao i dostupnost profesora i asistenata je za svaku pohvalu.
Toliko se mnogo moce nauciti na samom predavanju, a i profesor kroz anegdete uspeva da nas animira i nauci.
Na samim predavanjima imali smo prilike da se podsetimo gradiva sa nekih drugih predmeta, da govorimo o nekim filozofskim delima koja do sada nismo imali prilike da citamo i da dobijemo vrlo korisne preporuke za dalje citanje.
Profesor koji priznaje kada necto ne zna, sluca do kraja i odgovara i na najnepreciznija i napornija pitanja studenata.
Navodi svoje izvore i razloge za zakljucke i ocigledno ima bogato znanje potrebno za kurs koji predaje.
Vrlo je entuzijasticna, ume da prpeozna potencijal i interesovanje studenata. Jako je posvecena i od nje se mnogo moce nauciti.
Profesorka nas uci i onome cto se ne tice samo ovog kursa, cto smatram dobrim podsticajem za dalji rad.
Svaka cast profesorki i trud koji ulaze u svoj posao kao i paznju koju jednako poklanja svakom studentu. Uvek dostupna pomoc.
Neverovatno je koliko je uspela da stvori autoritet preko online nastave. I posle 3 sata predavanja i dalje sam imala zelju da je slusam i ukljucim se u diskusiju.
Licno sam imala barijeru da pricam pred drugima na engleskom, ona mi je pomogla da je razbijem.

U strukturi kritika, uočava se da studenti najviše ističu preobimnost i nedekvatnost literature, preobimnost predispitnih obaveza, nedolazak na predavanja (za neke nastavnike tvrde da nisu održali ni jedan čas), nedostatak entuzijazma, lošu strukturu časa, lošu komunikaciju (slabo odgovaranje na mailove ali i usmeno), loša informisanost studenata u pogledu obaveza, nadmenost i vređanje studenata. Veći broj studenata je istakao da tokom vanredne situacije nisu imali uopšte onlajn nastavu i da su neki nastavnici aktivno odbijali da drže takvu nastavu. Za par nastavnika ja jako istaknuto vređanje i omalovažavanje studenata, kao i to da neki nastavnici nisu održali ni jedan čas u semestru. U jednom komentaru se navodi sumnja da evaluacije niko i ne čita, što je verovatno jedan od razloga slabog odziva studenata pri popunjavanju upitnika.

Tabela 11: komentari studenata/procenjivača koji se odnose na kritike i sugestije

KRITIKE
Moguće da nisam bila umećna u potrazi, međutim od dodatne literature naćla sam samo verziju na engleskom jedne od ponudjenih.
Nerazumno i sporo prica, oćecuci reci kao karikatura osobe koja se dicit svojim govornim vectinama.
Ne dopucta studentima da zavrće pitanje koje postavljaju, odgovara predpostavljajući njihovu sadrcinu i bez zadrcke vreća studente govoreći da su njihova pitanja glupa, na nivou srednje ckole.
Opominje studente za korićenje reci srpskog jezika koje nisu izvorne dok ona sama neretko koristi reci starogrckog, latinskog, engleskog, ruskog, francuskog, nemackog.
Prica o svojim prevodima kao o objektivno tacnim, ismevajući druge i nedopustajući pominjanje njihovih micljenja osim kao primera loće grecke.
Kao blagu zamerku bih eventualno mogao da navedem veliki broj zadataka koji treba da se izvrci tokom kursa.
Organizacija i veza medju profesorima i asistentima je blago receno oćajna, azurnost istih je oskudna, puno toga se kaze a malo se objasni, na ispitu se zahteva jako puno.
Źao mi je cto nismo imali casove svake nedelje i cto nismo obradili vice sadrcaja. Predmet se, nacalost, dominantno sveo na izvrcavanje predispitnih obaveza.
PaŹnju takoće preseća i unocenje nemackih reci (ne govorim nemacki).
Ćini mi se da profesor nema nikakav cablon po kojem ocenjuje, lutrija je da li će se polociti
Izuzetno suvoparno gradivo, moŹda ćak i previše poklapanja sa predmetom iz prvog semestra
Loša organizacija

KRITIKE
Često su nam nedostajale pauze na predavanjima koja su znala da se oduže
sistem za računanje bodova je jako loš, smatram da svi imaju više znanja nego što te brojke pokazuju
Ignorise odredjenim studentima mejlove, a drugima odgovara.
Dosta predavanja nije odrcano
Profesorke uopcte nisu lepo objasnile cega se predispitne obaveza tice, cto je studente dovelo u situaciju da 15 dana pred rok za predispitnu saznaju cta zapravo treba da rade.
Literatura na hrvatskom jeziku izuzetno otecava razumevanje literature i spremanje ispita.
Literatura je katastrofa! Nije mi jasno da profesori ne mogu da napicu adekvatan udcbenik vec studentima daju literaturu koja se sastoji od kompleksnih i konfuznih tekstova.
monotono, citanje sa prezentacije. nije mi se dopalo kako se nastava koncipira. kao neko ko je na ostalim predmetima aktivan, osecala sam se kao da za ovaj predmet nemam nikakvu motivaciju
Nastava je bila na nezavidnom nivou, koncipirana tako cto su studenti predavali prezentacije, profesorka je mocda drcala 2-3 casa za celu godinu.
Nigde nismo uspeli da nabavimo poglavlje iz nove knjige koje je naznaceno kao obavezna literatura
Nismo imali kontakta sa profesorima na ovom predmetu.
Obimne predispitne obaveze, pa se predavanja uglavnom svode na prezentovanje predispitnih obaveza, nego na odracivanje gradiva.
Odrcano je samo jedno predavanje kada smo dobili informacije, uputstvo i potvrde pre pocetka. Od kad je pocela profesorka nas nije kontaktirala, ne odrcaavaju se konsultacije.
Opcti utisak je nezainteresovanost profesora da predmet predstavi studentima. Ne odgovara na mejlove
Predavanja su cecce bile prica o civotu profesora nego razgovor o materijalu koji polacemo
Pitanja na ovom kolokvijumu/ispitu, su jako glupa jer ne mere povezivanje i razumevanje gradiva vec su pitanja tako koncipirana da testiraju znanje koje je cista reprodukcija informacija koje se bubaju.
Takođe, 8 strana pitanja na ispitu je preeeevicice i nepotrebno.
Profesore na ovom kursu nismo upoznali, nismo imali ni uvodni cas, samo dat materijal i audio predavanja, koja smatram da nisu dovoljna za jedan kurs na fakultetu.
Profesori nisu odricali nijedno predavanje. Ne znam ni kako izgledaju.

KRITIKE
Profesorka se postavlja na predavanjima kao da nemamo nikakva prethodno usvojena znanja, te objacnjava svuice detaljno necto cto vec znamo.
Profesorka vidljivo istice odrecenu grupu studenata.
bilo dobro i da je moguće uskladiti sam predmet, literaturu i način izlaganja ostalim katedrama
Mi smo cetvrta godina i negde se od nas ocekuje da u ovom periodu imamo druge obaveze poput praksi i poslova, tako da mi je negde logicko da u ovom stadijumu profesori treba da imaju vise razumevanja i fleksibilnosti kada su u pitanju prisustva i predispitne obaveze.
Smatram neprikladnim reci studentima da su naci radovi neupotrebljivi i da ih svakako nece koristiti ni za cta.
Svakako, izgleda kao da niko i ne cita nace evaluacije, tako da sumanjam u bilo kakvu promenu, nacalost.
Mozda bi generalno bilo okej da se svi profesori upoznaju sa racunarima bolje i da ih generalno prihvate.
nema odgovora na mejlove, drska i bezobrazna komunikacija sa studentima,
polazi od pretpostavke da studenti poseduju matematicko znanje, mecutim nisu svi studenti pohacali gimnazije.
Na uvidu testa veoma neprijatno pristupio, kao da ga napadam a samo sam tracila objacnjenje i koliko koje pitanje nosi poena.
Primedba je cto je profesorka naglasila da su predavanja neobavezna, i ja, kao zaposleni student, ne osecam obavezu da dolazim osim kada je neophodno, a profesorka to zamera i pronalazi nacin da nas "kazni", iako je jasno stavljeno do znanja da predavanja nisu obavezna.
Profesorka je imala prilično nekorektan odnos prema nacem vremenu, cesto nas je pomerala i to "sad za sad".
Profesorka indirektno vreca studente generalno loce ophocenje prema studentima

U samim komentarima je postojao i veliki deo šaljivih izjava, koje su slikovite i održavaju bar deo načina na koji nas studenti doživljavaju. U njima se ističe važnost dobre komunikacije, entuzijazma i dinamičnog prisutpa nastavi:

*Profesorka je jedan od nekolicine profesora koji su svim studentima prirasli srcu i žao mi je što se druženje s njom ovim semestrom završava.
 Profesor je BLAGO Filozofskog fakulteta! Sve pohvale!
 Profesorka je studije ucinila zabavnijim! Sa njenih predavanja izlazimo nasmejani iz ucionice!*

Прилог 5.1.6

Filozofski fakultet u Beogradu

Komisiji za obezbeđivanje kvaliteta i samovrednovanje

Godišnji statistički izveštaj

o studentskoj evaluaciji pedagoškog rada nastavnika

na master i doktorskim studijama za akademsku 2021/2022. godinu.

Izveštaj izradio:

dr Oliver Tošković

Sadržaj:

Broj studenata- procenjivača	321
Prosečne ocene nastavnika na dimenzijama procene.....	321
Razlike između studijskih grupa	323
Distribucija prosečnih ocena	324
Redovnost održavanja nastave (izdvojena analiza studentskih procena).....	325
Povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika.....	328
Povezanost statusa studenata (budžetski ili samofinansirajući) i procena nastavnika.....	330
Povezanost vrste studija (master ili dr) i procena nastavnika	10
Povezanost učestalosti prisustvovanja časovima i procena nastavnika	11
Analiza instrumenta	335
Komentari studenata.....	335

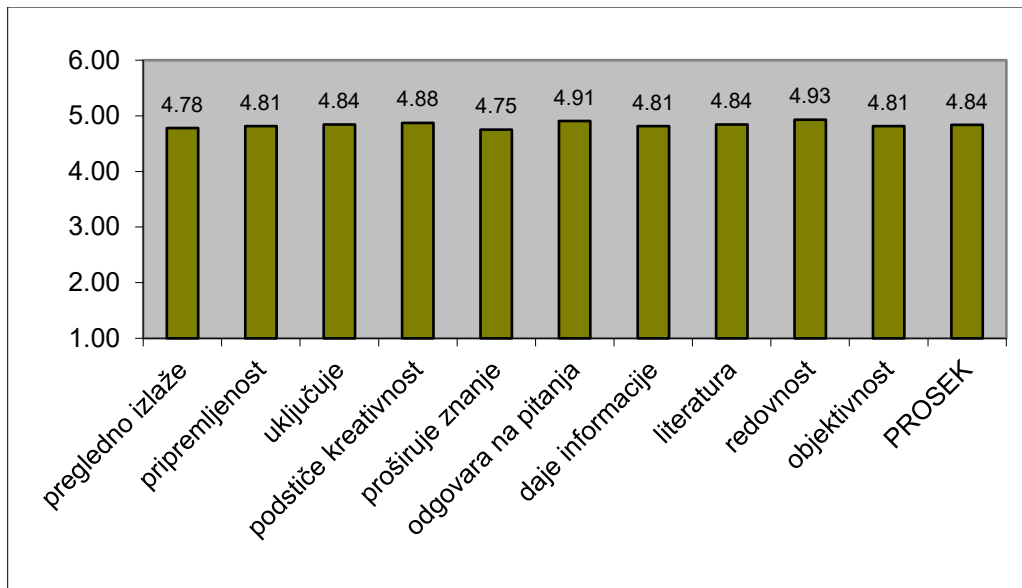
Broj studenata- procenjivača

Ukupan broj procena (upitnika) u evaluaciji pedagoškog rada nastavnika na master i doktorskim studijama u toku školske 2021/2022. godine iznosi 32. Evaluacija je rađena u elektronskoj formi zbog pandemije i držanja onlajn nastave. Ni jedan kurs sa Odeljenja za etnologiju i antropologiju, Odeljenja za andragogiju, Odeljenja za filozofiju, Odeljenja za istoriju i Odeljenja za arheologiju nije ocenjen od strane studenata na ovom nivou studija. Kada je reč o broju studenata koji procenjuju nastavnike, on se kreće od 1 do 6. Prosečan broj procenjivača po nastavniku je 2.28 (SD=1.59). Ocena rada svakog drugog nastavnika bazirana je na procenama koje daje jedan student. Izvesno je da je broj procenjivača na master i doktorskim studijama vrlo mali, što se odražava na kvalitet dobijenih procena (pouzdanije su procene nastavnika koje daje veći broj studenata).

Prosečne ocene nastavnika na dimenzijama procene

Prosečna ocena ekstrahovana iz 10 dimenzija procene nastavničkog rada na Filozofskom fakultetu u Beogradu u školskoj 2021/2022. godini iznosi 4.83 (SD=0.49). Najbolje studenti procenjuju redovnost držanja nastave $M = 4.93$ (SD=0.26) i odgovaranje na pitanja $M = 4.91$ (SD=0.53). Nešto slabije su procenjeni proširivanje znanja $M = 4.75$ (SD=0.67) i pregledno izlaganje $M = 4.78$ (SD=0.61). Međutim, ove razlike između procena pojedinih aspekata nastave su minimalne, tako da, sa jedne strane možemo reći da su uglavnom svi aspekti nastave na master i doktorskim studijama procenjeni ujednačeno visoko. Ipak treba istaći nalaz koji se ponavlja a odnosi se na nešto **lošiju ocenu proširivanja znanja na doktorskim i master studijama**. Takođe, preglednost izlaganja je prvi put niže ocenjena što može biti i posledica onlajn nastave. Upravo na ovim aspektima bi trebalo raditi kako bi se kvalitet studija popravljao.

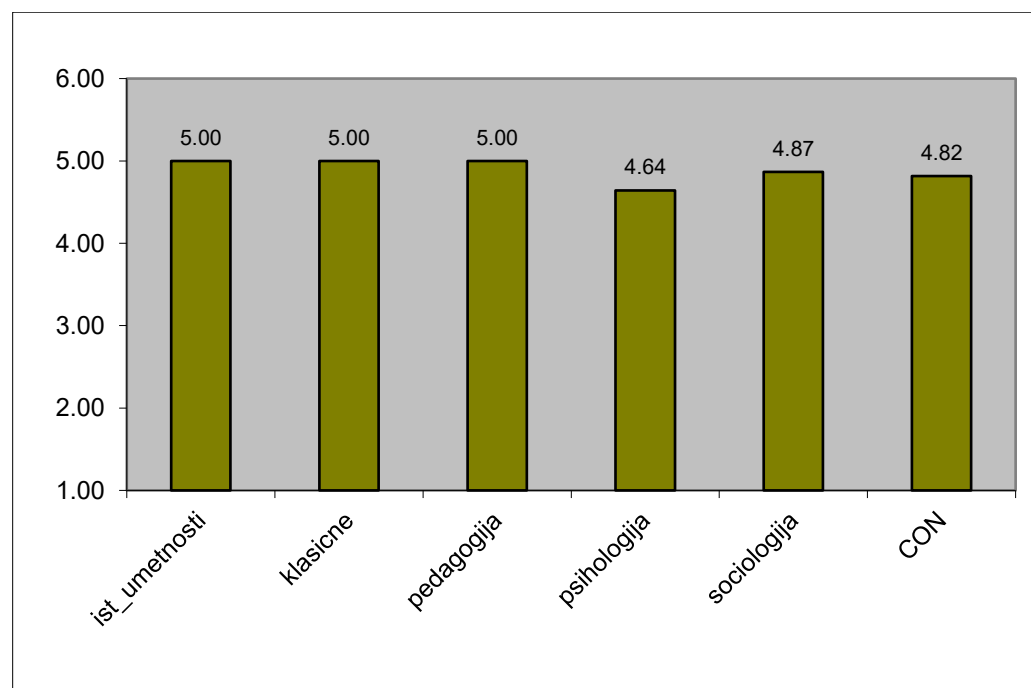
GRAFIKON 1. Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama upitnika za evaluaciju nastavničkog rada (Fakultet u celini).



Razlike između studijskih grupa

Ne postoje razlike u proceni kvaliteta nastavničkog rada između studijskih grupa ($F_{(5, 25)}=0.497$, $p > 0.05$)⁶. Sve prosečne ocene su jako visoke i blizu maksimalne ocene pa možemo reći da sva odeljenja dobijaju podjednako visoke ocene na master i doktorskim studijama.

GRAFIKON 2. Prosečne ocene koje studenti dodeljuju nastavnicima/kursevima po odeljenjima.

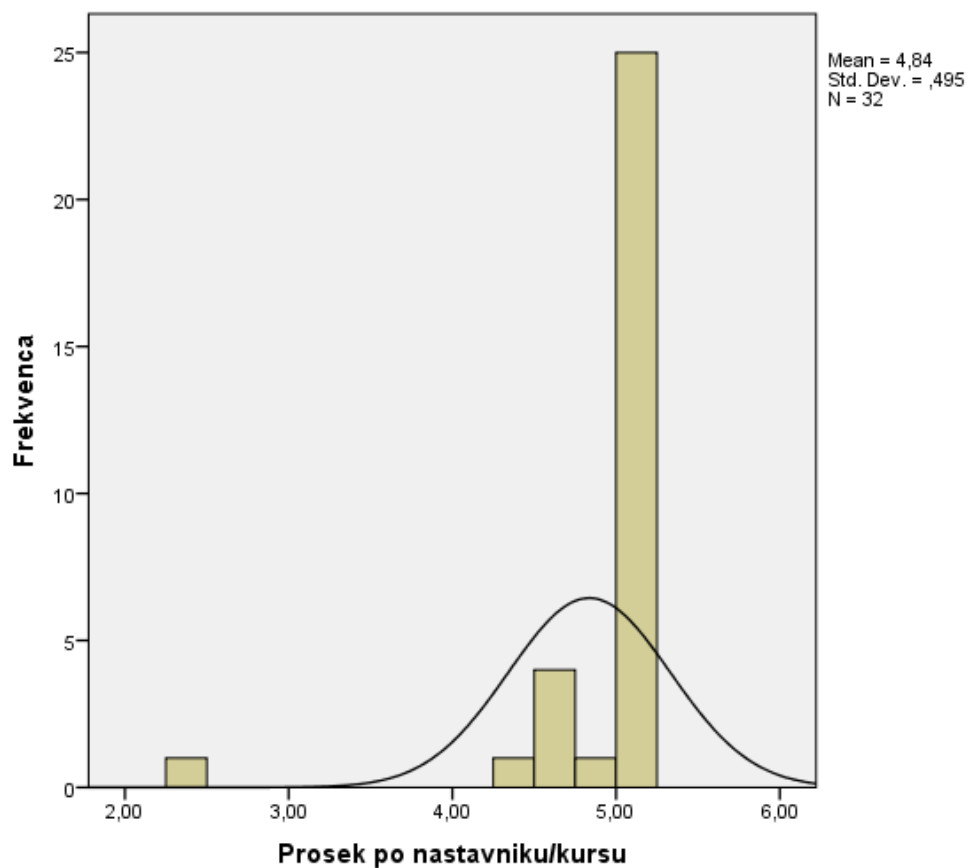


⁶ Odeljenje za andragogiju i pedagogiju je razmatrano posebno za dve grupe, tj kao grupa za andragogiju i grupa za pedagogiju

Distribucija prosečnih ocena

Kada je reč o prosečnoj oceni, nastavnici koji spadaju u 2.275% (– 2 SD) onih čiji je rad najniže evaluiran od strane studenata su imali ocenu 2.3. Najniža prosečna ocena dodeljena nekom nastavniku je 2.3.

GRAFIKON 3. Distribucija prosečnih ocena koje studenti dodeljuju nastavniku/kursu (Fakultet u celini).



Redovnost održavanja nastave (izdvojena analiza studentskih procena)

Kada je reč o redovnosti održavanja nastave i kašnjenju, nastavnici koji spadaju u 2.275% (– 2 SD) onih čiji je rad na ovoj dimenziji procene najniže evaluiran od strane studenata su imali ocenu 4. Najniža prosečna ocena dodeljena nekom nastavniku je 4.

GRAFIKON 4. Distribucija ocena koje studenti dodeljuju nastavniku/kursu na tvrdnji „Nastavnik drži čas/konsultacije u dogovorenim terminima” (Fakultet u celini).

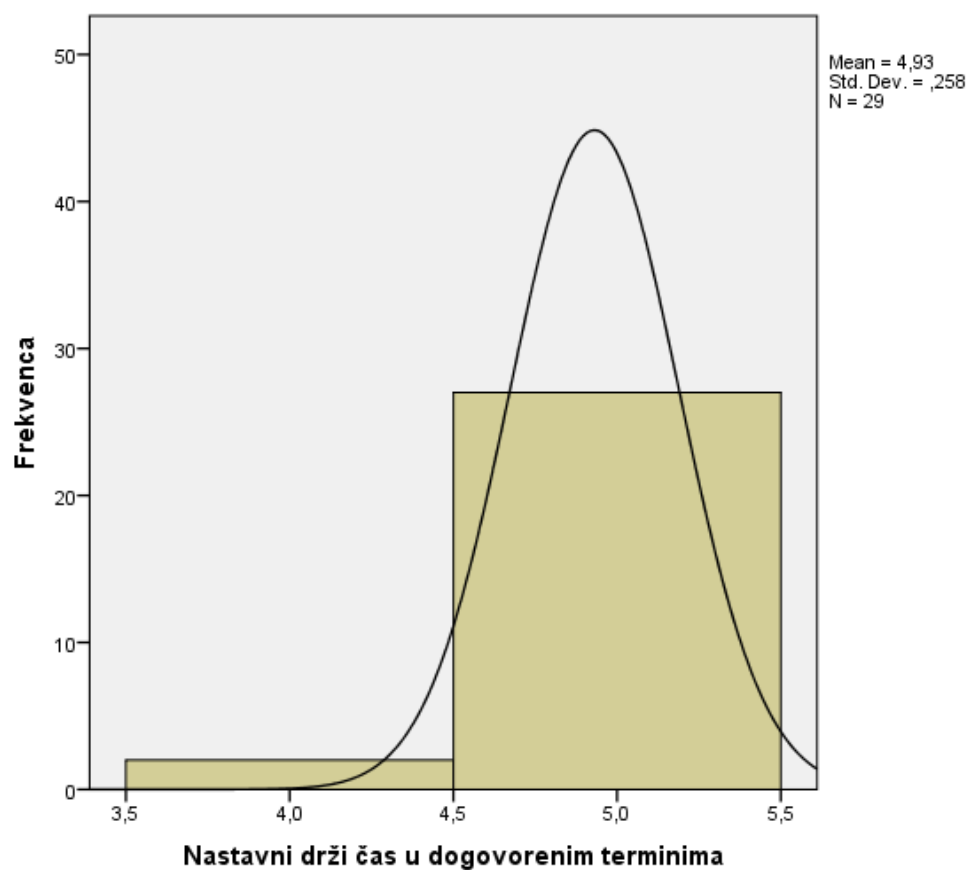


TABELA 1: Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama i ukupno, po studijskim grupama.

Studijski program ⁷	Broj procena		Jasno izlaganje	Dobra pripremljenost	Uključuje studente	Podstiče samostalnost	Prosiruje znanje	Uvažava komentare	Povratne informacije	Dobra literatura	Redovna nastava	Odgovaraju ocene	Prosek svih
Istorija umetnosti	8	Prosek	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
		SD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Klasične nauke	2	Prosek	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
		SD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pedagogija	1	Prosek	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
		SD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Psihologija	10	Prosek	4.50	4.50	4.80	4.70	4.50	4.70	4.60	4.70	4.75	4.60	4.64
		SD	0.97	1.27	0.63	0.67	0.97	0.95	1.26	0.67	0.46	1.26	0.84
Sociologija	4	Prosek	4.75	5.00	4.75	5.00	5.00	5.00	4.75	4.75	5.00	4.75	4.87
		SD	0.50	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.50	0.50	0.00	0.50	0.16
CON	6	Prosek	4.83	4.83	4.67	4.83	4.50	5.00	4.83	4.83	5.00	4.83	4.82
		SD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	32	Prosek	4.78	4.81	4.84	4.88	4.75	4.91	4.81	4.84	4.93	4.81	4.84

⁷ Odeljenje za andragogiju i pedagogiju je razmatrano posebno za dve grupe, tj kao grupa za andragogiju i grupa za pedagogiju

Ukupno		SD	0.61	0.74	0.45	0.42	0.67	0.53	0.74	0.45	0.26	0.74	0.50
---------------	--	----	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

Povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika:

Ispitivana je povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika, da bi se utvrdilo da li bolje ocene nastavnicima daju studenti sa boljim uspehom. Povezanost je određivana Pirsonovim koeficijentom korelacije. Ovaj koeficijent uzima vrednosti od 0 do 1 ako je povezanost direktno proporcionalna, ili od 0 do -1 ako je obrnuto proporcionalna. Vrednosti bliže nuli označavaju nisku, a bliže 1 ili -1 visoku povezanost. Povezanost je određivana za Fakultet u celini.

Za ceo Fakultet:

Na nivou celog Fakulteta nije dobijena je značajna povezanost sa uspehom na studijama ni sa jednom stavkom upitnika (Tabela 2). Za jednu stavku nije ni bilo moguće utvrditi povezanost jer su svi studenti dali istu ocenu, a korelacija se zasniva na variranju ocena.

Treba istaći da se ove povezanosti, kako njihova jačina tako i struktura (koje stavke su povezane sa uspehom) prilično menjaju iz godine u godinu, što je verovatno posledica malog uzorka na kome su dobijene (za master i doktorske studije).

Takođe, pošto nije dobijena povezanost ni sa jednom stavkom, možemo reći da je efekat uspeha na studijama na procene zanemarljiv i da su drugi faktori daleko važniji pri proceni nastavnika od strane studenata.

TABELA 2: Povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika (fakultet u celini) – značajne korelacije su boldirane.

PITANJE	Korelacija sa uspehom
Nastavnik gradivo izlaže pregledno i ističe najbitnije	0.30
Nastavnik dolazi na čas/konsultacije dobro pripremljen	0.24
Nastavnik podstiče uključivanje i učestvovanje studenata u diskusijama	0.30

Nastavnik podstiče kreativan rad i kritičko i samostalno razmišljanje studenata	0.16
Kroz gradivo koje je odabrao nastavnik je značajno proširio i produbio moje znanje	0.28
Nastavnik odgovara na studentska pitanja i vodi računa o studentskim komentarima	-
Nastavnik daje korisne povratne informacije o mom radu	0.24
Kroz literaturu koju je odabrao nastavnik je pružio dobru osnovu za budući naučnoistraživački rad	0.30
Nastavnik drži čas/konsultacije u dogovorenim terminima	0.19
Dosadašnje vrednovanje mog rada u okviru ovog predmeta odgovara mom pokazanom znanju	0.23
Ukupan skor	0.38
MEDIJANA	0.26

Povezanost statusa studenata (budžetski ili samofinansirajući) i procena nastavnika:

Takođe, ispitivana je i povezanost statusa studenata i procena nastavnika, da bi se utvrdilo da li bolje ocene nastavnicima daju studenti koji se finansiraju iz budžeta. Povezanost je određivana Man Vitnijevim U testom zbog malog uzorka. Povezanost je određivana za Fakultet u celini.

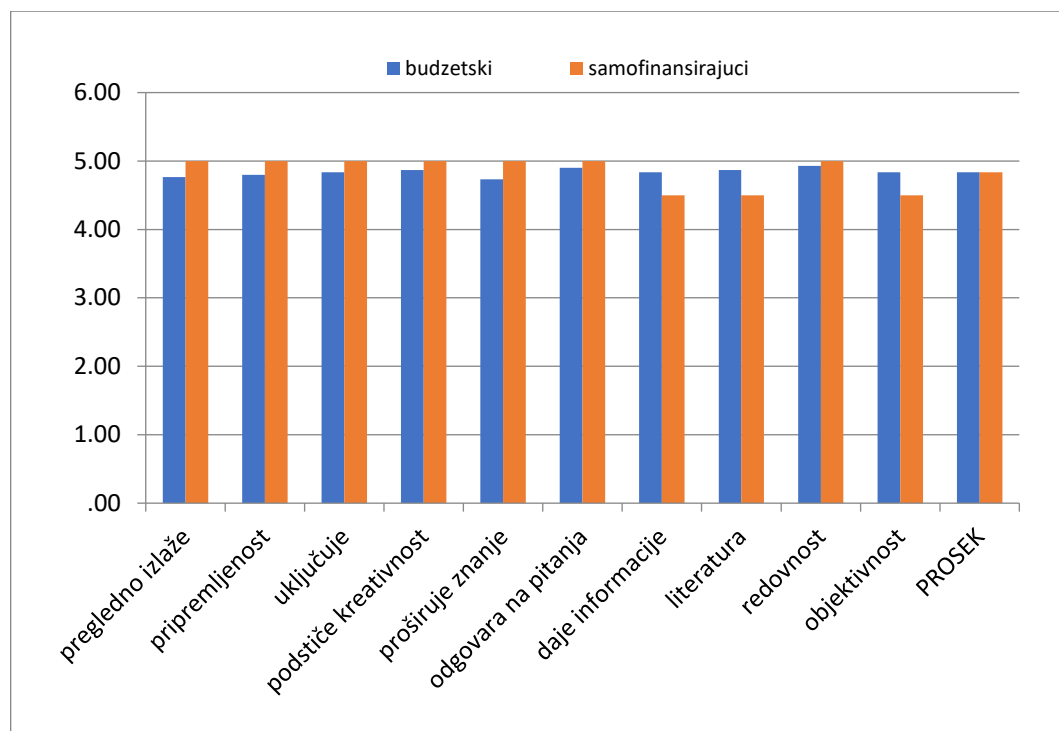
Na nivou celog Fakulteta dobijena je značajna povezanost statusa studenata i procena nastavnika samo na dva pitanja (stavke). Na *davanju korisnih informacija* i *objektivnosti ocenjivanja* budžetski studenti daju nešto više ocene nastavnicima. Ipak, na većini pitanjima, kao i na ukupnom skor, samofinansirajući i budžetski studenti podjednako procenjuju rad nastavnika. Pošto iz godine u godinu povezanost sa statusom studenata varira, tj nekada se pojavi veoma slaba, nekada je nema, možemo zaključiti da su ove razlike zanemarljive i da ne predstavljaju neku stabilnu tendenciju. Naročito je ove godine problem u tome što je veoma malo samofinansirajućih studenata uradilo evaluaciju.

TABELA 3: Povezanost nivoa studija (master-doktorske) i procena nastavnika (fakultet u celini) – značajne razlike su boldirane.

	Mann-Whitney U	Wilcoxon W	Z	Sig
pregledno izlaže	25.00	490.00	-0.62	0.54
pripremljenost	27.00	492.00	-0.46	0.64
uključuje	26.00	491.00	-0.54	0.59
podstiče kreativnost	27.00	492.00	-0.46	0.64
proširuje znanje	25.00	490.00	-0.62	0.54
odgovara na pitanja	29.00	494.00	-0.26	0.80
daje informacije	17.50	20.50	-1.92	0.05
literatura	18.50	21.50	-1.56	0.12
redovnost	13.00	419.00	-0.27	0.79

objektivnost	17.50	20.50	-1.92	0.05
PROSEK	23.00	26.00	-0.75	0.45

GRAFIKON 5. Povezanost statusa studenata (budžetski ili samofinansirajući) i procena nastavnika (Fakultet u celini).



Povezanost nivoa studija (master ili doktorske) i procena nastavnika:

Povezanost nivoa studija i procena nastavnika, da bi se utvrdilo da li bolje ocene nastavnicima daju studenti master ili doktorskih studija ove godine nije utvrđivana zbog veoma malog broja procena u globalu, pa i po nivoima studija.

Povezanost učestalosti prisustvovanja časovima i procena nastavnika:

Ispitivana je povezanost procena nastavnika sa prisustvovanjem časovima. Povezanost je određivana Pirsonovim koeficijentom korelacije i računata je za Fakultet u celini. Ovaj koeficijent uzima vrednosti od 0 do 1 ako je povezanost direktno proporcionalna, ili od 0 do -1 ako je obrnuto proporcionalna. Vrednosti bliže nuli označavaju nisku, a bliže 1 ili -1 visoku povezanost.

Na nivou celog Fakulteta nije dobijena značajna povezanost sa prisustvovanjem časovima ni na jednoj stavki upitnika kao ni na ukupnom skor (Tabela 4). Dakle, prisustvo nastavi na master i doktorskim studijama nije ni na koji način povezano sa ocenama koje daju nastavnicima. Oni studenti koji češće dolaze na nastavu daju slične ocene kao i studenti koji ređe dolaze.

TABELA 4: Povezanost prisustvovanja časovima i procena nastavnika (fakultet u celini).

PITANJE	korelacija sa prisustvovanjem časovima
Nastavnik gradivo izlaže pregledno i ističe najbitnije	0.03
Nastavnik dolazi na čas/konsultacije dobro pripremljen	0.04
Nastavnik podstiče uključivanje i učestvovanje studenata u diskusijama	0.11
Nastavnik podstiče kreativan rad i kritičko i samostalno razmišljanje studenata	0.00
Kroz gradivo koje je odabrao nastavnik je značajno proširio i produbio moje znanje	0.18
Nastavnik odgovara na studentska pitanja i vodi računa o studentskim komentarima	0.08
Nastavnik daje korisne povratne informacije o mom radu	0.04

Kroz literaturu koju je odabrao nastavnik je pružio dobru osnovu za budući naučnoistraživački rad	0.10
Nastavnik drži čas/konsultacije u dogovorenim terminima	0.12
Dosadašnje vrednovanje mog rada u okviru ovog predmeta odgovara mom pokazanom znanju	0.04
Ukupan skor	0.03
MEDIJANA	0.04

Analiza instrumenta

Instrument koji se koristi u studentskoj evaluaciji pedagoškog rada nastavnika na master i doktorskim studijama sastoji se od 10 tvrdnji. Uopšteno govoreći, instrument pokazuje zadovoljavajuće merne karakteristike. Pouzdanost je određivana Krombahovim Alfa koeficijentom, koji može imati vrednosti od 0 do 1; što je ovaj koeficijent bliži 1 pouzdanost je veća, odnosno, procenat moguće greške merenja je manji. Unutrašnja pouzdanost korišćenog upitnika je preko 0.90 (Kronbahov Alfa koeficijent=0.96). Faktorskom analizom je moguće izdvojiti jedan faktor koji objašnjava 77.09% varijanse u procenama, odnosno odgovori na svim stavkama su povezani, što daje osnovu za računanje ukupnog skora. Stavku o redovnosti nastave smo isključili iz analize zbog veomam malog variranja odgovora (svi studenti su dali slične ocene).

TABELA 5: Matrica komponenata (prikazuje strukturu faktora, tj pokazuje koliko svaka od stavki korelira sa zajedničkim faktorom).

	Komponenta (faktor)
Nastavnik gradivo izlaže pregledno i ističe najbitnije	,930
Nastavnik dolazi na čas/konsultacije dobro pripremljen	,959
Nastavnik podstiče uključivanje i učestvovanje studenata u diskusijama	,873
Nastavnik podstiče kreativan rad i kritičko i samostalno razmišljanje studenata	,893
Kroz gradivo koje je odabrao nastavnik je značajno proširio i produbio moje znanje	,915
Nastavnik odgovara na studentska pitanja i vodi računa o studentskim komentarima	,942
Nastavnik daje korisne povratne informacije o mom radu	,953
Kroz literaturu koju je odabrao nastavnik je pružio dobru osnovu za budući naučnoistraživački rad	,889
Nastavnik drži čas/konsultacije u dogovorenim terminima	-

Dosadašnje vrednovanje mog rada u okviru ovog predmeta odgovara mom pokazanom znanju	,962
--	------

Metod izdvajanja faktora: Analiza glavnih komponenta

Izdvojena je jedna komponenta (faktor)

GRAFIKON 6. Katelov skater dijagram, tj. prikaz pouzdanosti dobijenih faktora na upitniku (vidi se da se jasno izdava jedan faktor od ostalih).

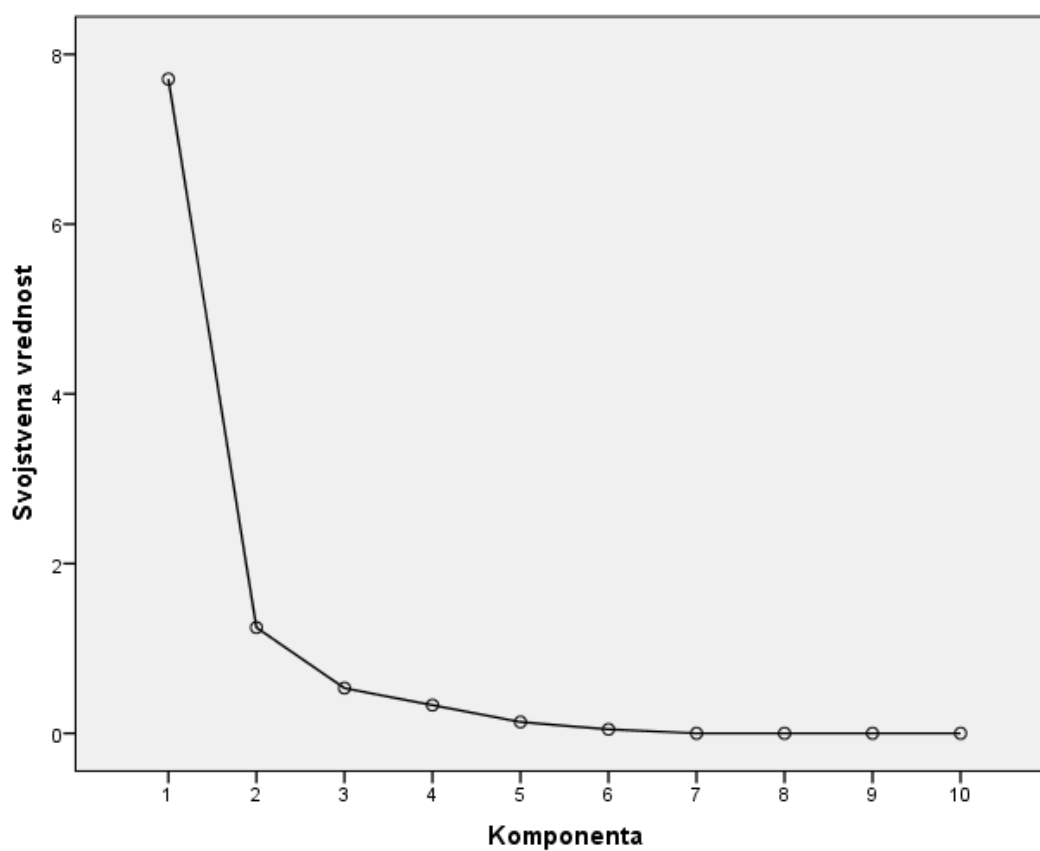


TABELA 6: Procenat objašnjene varijanse.

Komponenta	Početne jedinstvene vrednosti (eigenvalues)			Suma kvadriranih zasićenja		
	Total	Procenat varijanse	Kumulativni %	Total	Procenat varijanse	Kumulativni %
1	7.709	77.090	77.090	7.709	77.090	77.090
2	1.247	12.467	89.557			
3	.532	5.324	94.880			
4	.332	3.323	98.203			
5	.133	1.327	99.531			
6	.047	.469	100.000			
7	.000	.000	100.000			
8	.000	.000	100.000			
10	.000	.000	100.000			

Metod izdvajanja faktora: Analiza glavnih komponenata

Komentari studenata

Od studenata je traženo i da upišu neke dodatne sugestije vezane za studije i eventualno poboljšanje nastave. Niko od studenata nije upisao ni jedan komentar.

Прилог 5.1.в

Filozofski fakultet u Beogradu

Komisiji za obezbeđivanje kvaliteta i samovrednovanje

Godišnji statistički izveštaj o studentskoj evaluaciji pedagoškog rada nastavnika na osnovnim studijama za akademsku 2022/2023. godinu.

Izveštaj izradio:

dr Oliver Tošković

Sadržaj:

Broj studenata- procenjivača	295
Prosečne ocene nastavnika na dimenzijama procene	295
Razlike između studijskih grupa	297
Distribucija prosečnih ocena	298
Redovnost održavanja nastave (izdvojena analiza studentskih procena).	299
Povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika:	302
Povezanost statusa studenata (budžetski ili samofinansirajući) i procena nastavnika:	303
Povezanost prisustvovanja časovima i procena nastavnika:	305
Razlike između studijskih grupa u broju procenjivača	307
Razlike u broju procenjivača i prosečnoj oceni i odnosu na prethodnu godinu	308
Trend promene ukupne prosečne ocene fakulteta	310
Analiza instrumenta	311
Komentari studenata	335

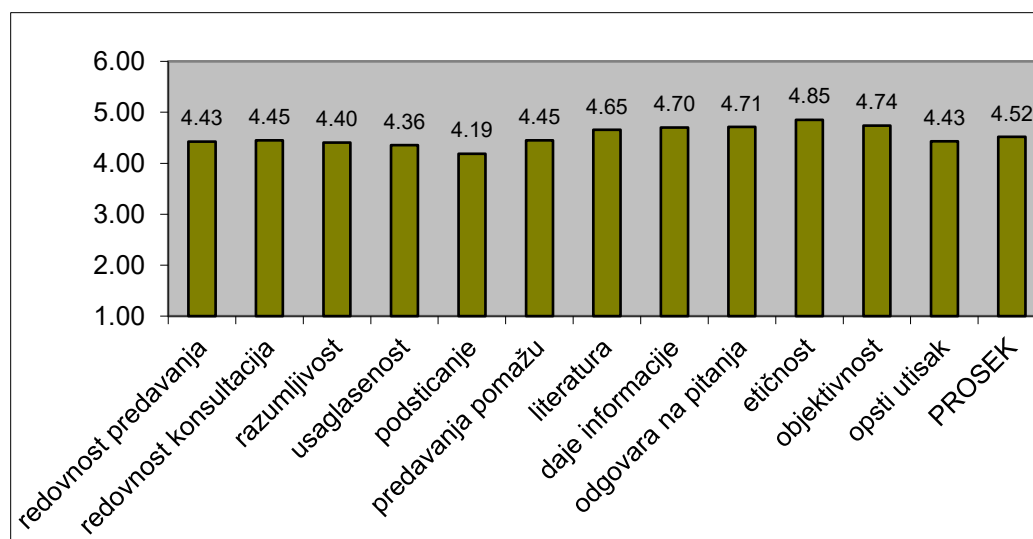
Broj studenata- procenjivača

Ukupan broj procena (upitnika) u evaluaciji pedagoškog rada nastavnika na osnovnim studijama za akademsku 2022/2023. godinu iznosi 4981. Evaluacija je rađena u elektronskoj formi. Kada je reč o broju studenata koji procenjuju nastavnike on se kreće od 1 do 139. Ocena rada svakog trećeg nastavnika bazirana je na procenama koju daje 3 ili manje studenata. Prosečan broj procenjivača po nastavniku je 10.19 ($SD=15.35$). Veliko odstupanje po broju procenjivača, odnosno velika SD se javlja zbog toga što su neke nastavnike studenti ocenjivali i na predavanjima i na vežbama, pa je broj procenjivača u nekim slučajevima dupliran (otud nešto viši maskimalni broj procenjivača od 139). Izvesno je da postoji izrazita razlika u broju procenjivača po nastavniku, što se odražava na kvalitet dobijenih procena (pouzdanije su procene nastavnika koje daje veći broj studenata).

Prosečne ocene nastavnika na dimenzijama procene

Prosečna ocena ekstrahovana iz 12 dimenzija procene nastavničkog rada na osnovnim studijama na Filozofskom fakultetu u Beogradu u akademskoj 2022/2023. godini iznosi 4.52 ($SD=0.77$). Najbolje studenti procenjuju profesionalnost i etičnost u komunikaciji $M = 4.85$ ($SD=0.52$), objektivnost ocenjivanja $M = 4.74$ ($SD=0.81$), odgovaranje na pitanja studenata $M = 4.71$ ($SD=0.82$) i davanje korisnih informacija $M = 4.70$ ($SD=0.82$). Nešto slabije je procenjeno podsticanje studenata na aktivnost $M = 4.19$ ($SD=1.16$). Očigledna je razlika u odnosu na godine pre pandemije, pošto je ranije najviše ocenjivana redovnost držanja predavanja i vežbi, dok je ove godine, kao i prethodne taj aspekt dobio dosta niže ocene. Ovo je verovatno posledica neredovnog držanja onlajn nastave tokom pandemije, ali se na žalost trend neredovnog držanja nastave nastavio i nakon pandemije. Takođe, bilo bi dobro da osmislimo bolje načine podsticanja studenata na aktivnost, kako tokom onlajn tako i očito tokom nastave uživo, jer je procena ovog aspekta dosta niža nego ranijih godina i ovaj trend se ponavlja već treću godinu za redom.

GRAFIKON 1. Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama upitnika za evaluaciju nastavničkog rada (Fakultet u celini).



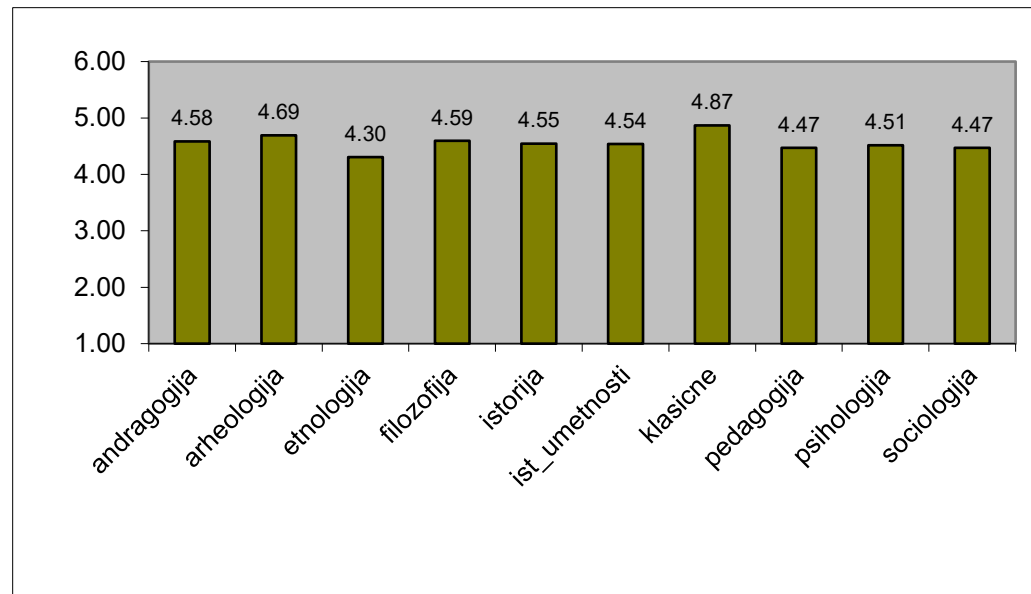
Razlike između studijskih grupa

Postoje razlike u proceni kvaliteta nastavničkog rada između studijskih grupa ($F_{(9, 4960)}=6.82$, $p < 0.01$)⁸. Najvišu prosečnu ocenu dobijaju nastavnici sa Odeljenja za klasične nauke, $M = 4.87$ ($SD=0.32$), a najnižu sa Odeljenja za etnologiju i antropologiju, $M = 4.3$ ($SD=1.07$). Međutim treba napomenuti da su razlike između grupa, iako statistički značajne, minimalne i praktično zanemarljive. Odnosno, sve grupe imaju jako visoku prosečnu ocenu, preko 4.3, pa su razlike između njih zapravo male i nebitne.

Pomenute razlike između odeljenja se odnose na pripadnost nastavnika pojedinim odeljenjima, a ne na pripadnost studenata. Dakle, razlike su dobijene na osnovu toga sa kog su odeljenja pojedini kursevi i nastavnici.

⁸ Odeljenje za andragogiju i pedagogiju je razmatrano posebno za dve grupe, tj kao grupa za andragogiju i grupa za pedagogiju

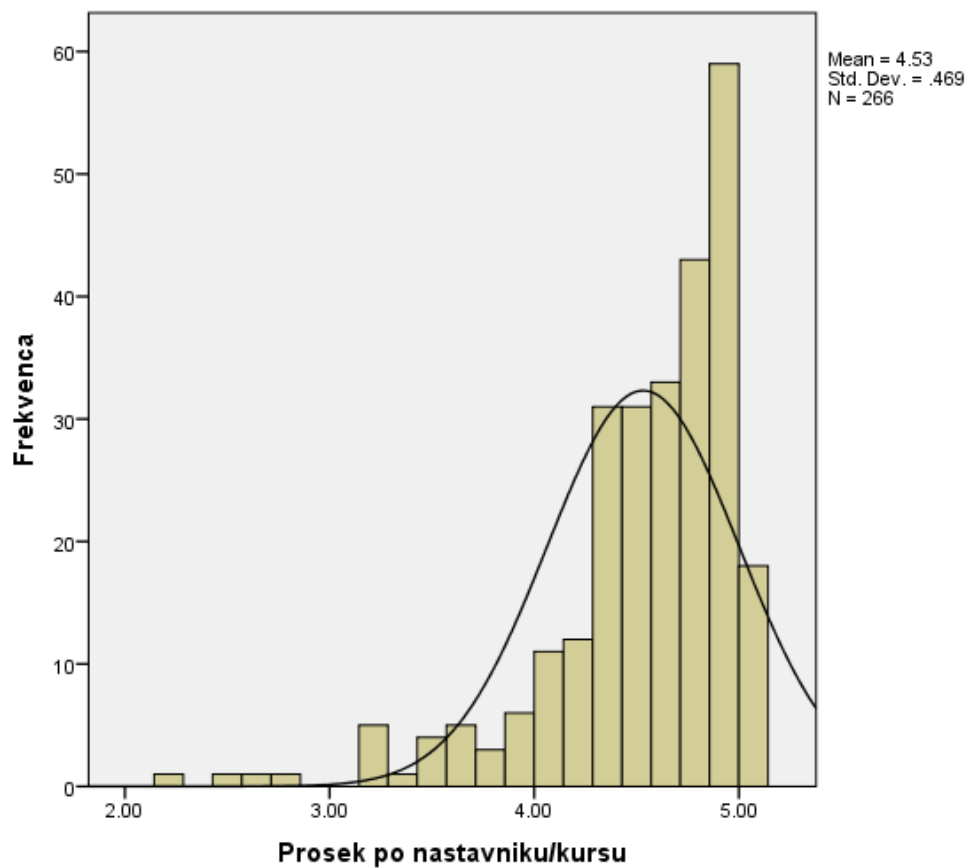
GRAFIKON 2. Prosečne ocene koje studenti dodeljuju nastavnicima/kursevima po odeljenjima.



Distribucija prosečnih ocena

Kada je reč o prosečnoj oceni, nastavnici koji spadaju u 2.275% (-2 SD) onih čiji je rad najniže evaluiran od strane studenata su imali prosečnu ocenu 3.19 i niže. Najniža prosečna ocena dodeljena nekom nastavniku je 2.15.

GRAFIKON 3. Distribucija prosečnih ocena koje studenti dodeljuju nastavniku/kursu (Fakultet u celini).



Redovnost održavanja nastave (izdvojena analiza studentskih procena).

Kada je reč o redovnosti održavanja nastave i kašnjenju, nastavnici koji spadaju u 2.275% (– 2 SD) onih čiji je rad na ovoj dimenziji procene najniže evaluiran od strane studenata su imali prosečnu ocenu 3 i niže. Najniža prosečna ocena dodeljena nekom nastavniku je 2.

GRAFIKON 4. Distribucija ocena koje studenti dodeljuju nastavniku/kursu na pitanju „Da li se nastava redovno održava- predavanja/vežbe” (Fakultet u celini).

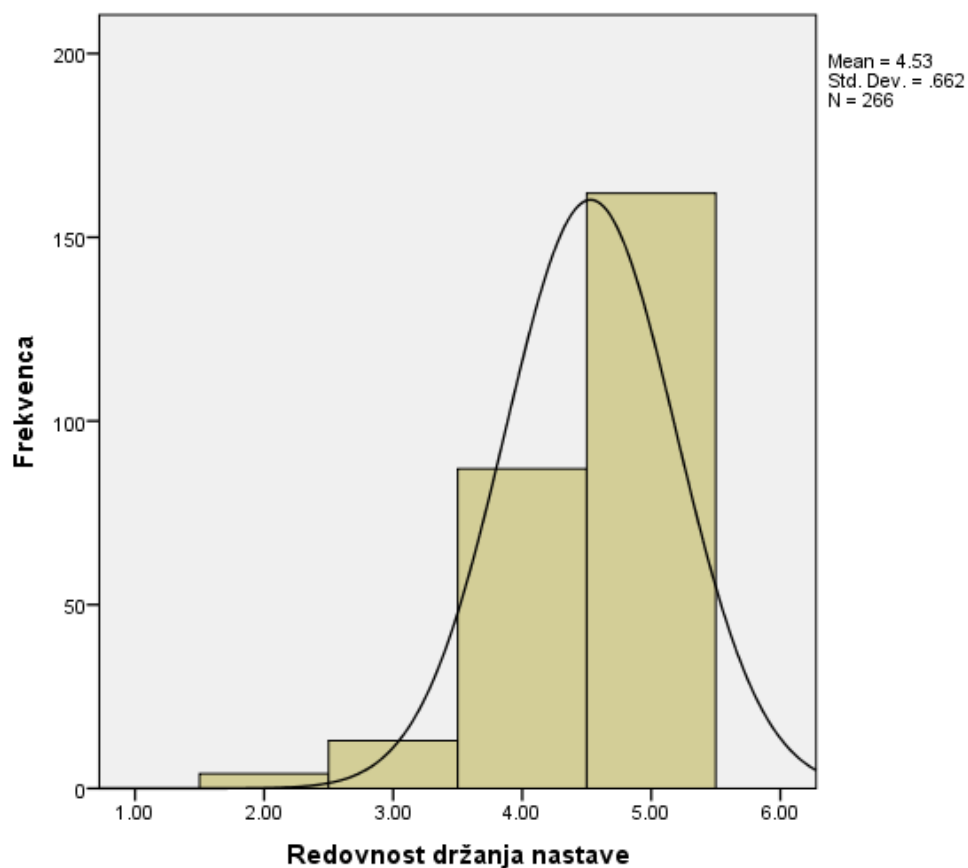


TABELA 1: Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama i ukupno, po studijskim grupama.

Studijski program ⁹	Broj procena		redovnost predavanja	redovnost konsultacija	razumljivost	usaglasenost	podsticanje	predavanja pomažu	literatura	daje informacije	odgovara na pitanja	etičnost	objektivnost	opsti utisak	PROSEK
Andragogija	298	Prosek	4.51	4.45	4.66	4.47	4.29	4.60	4.75	4.68	4.72	4.68	4.79	4.50	4.58
		SD	1.01	1.04	0.82	1.11	1.08	0.93	0.72	0.81	0.80	0.73	0.68	0.89	0.70
Arheologija	220	Prosek	4.64	4.68	4.47	4.63	4.57	4.66	4.76	4.80	4.87	4.79	4.91	4.67	4.69
		SD	0.76	0.73	0.97	0.83	0.76	0.79	0.69	0.59	0.56	0.62	0.49	0.69	0.56
Etnologija i antropologija	315	Prosek	4.24	4.30	4.23	4.09	4.13	4.11	4.41	4.52	4.65	4.75	4.59	4.16	4.30
		SD	1.30	1.33	1.32	1.47	1.39	1.47	1.22	1.09	0.95	0.84	1.10	1.30	1.07
Filozofija	247	Prosek	4.51	4.51	4.46	4.49	4.48	4.57	4.74	4.72	4.78	4.77	4.77	4.50	4.59
		SD	0.91	0.98	0.98	1.01	0.95	0.95	0.76	0.72	0.70	0.56	0.71	0.92	0.68
Istorija	397	Prosek	4.53	4.43	4.48	4.44	4.32	4.47	4.65	4.64	4.71	4.80	4.67	4.52	4.55
		SD	0.96	1.01	1.05	1.06	1.06	1.09	0.84	0.90	0.81	0.67	0.87	0.95	0.80
Istorija umetnosti	467	Prosek	4.43	4.45	4.41	4.43	4.35	4.48	4.66	4.67	4.67	4.84	4.85	4.43	4.54
		SD	0.99	1.03	1.05	1.06	1.04	0.99	0.86	0.85	0.88	0.57	0.50	0.98	0.74
Klasične nauke	74	Prosek	4.81	4.81	4.84	4.84	4.81	4.85	4.84	4.88	4.92	4.97	5.00	4.88	4.87
		SD	0.57	0.53	0.50	0.44	0.56	0.43	0.44	0.40	0.32	0.16	0.00	0.41	0.32

⁹ Odeljenje za andragogiju i pedagogiju je razmatrano posebno za dve grupe, tj kao grupa za andragogiju i grupa za pedagogiju

Pedagogija	455	Prosek	4.43	4.50	4.38	4.33	4.28	4.38	4.55	4.63	4.63	4.80	4.47	4.39	4.47
		SD	0.98	0.91	1.09	1.18	1.06	1.12	1.01	0.93	0.91	0.62	1.13	0.97	0.83
Psihologija	1823	Prosek	4.39	4.42	4.37	4.34	3.98	4.48	4.67	4.77	4.72	4.95	4.74	4.42	4.51
		SD	1.04	1.04	1.08	1.14	1.28	1.01	0.85	0.72	0.82	0.27	0.82	0.98	0.75
Sociologija	685	Prosek	4.37	4.42	4.34	4.22	4.10	4.35	4.66	4.66	4.69	4.85	4.85	4.38	4.47
		SD	0.98	1.01	1.06	1.22	1.09	1.11	0.84	0.87	0.83	0.47	0.57	0.96	0.73
Ukupno	4939	Prosek	4.43	4.45	4.40	4.36	4.19	4.45	4.65	4.70	4.71	4.85	4.74	4.43	4.52
		SD	1.02	1.02	1.07	1.14	1.16	1.06	0.87	0.82	0.82	0.52	0.81	0.98	0.77

Povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika:

Ispitivana je povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika, da bi se utvrdilo da li bolje ocene nastavnicima daju studenti sa boljim uspehom. Povezanost je određivana Pirsonovim koeficijentom korelacije. Ovaj koeficijent uzima vrednosti od 0 do 1 ako je povezanost direktno proporcionalna, ili od 0 do -1 ako je obrnuto proporcionalna. Vrednosti bliže nuli označavaju nisku, a bliže 1 ili -1 visoku povezanost. Povezanost je određivana za Fakultet u celini.

Za ceo Fakultet:

Na nivou celog fakulteta nije dobijena značajna povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika ni na jednom pitanju (Tabela 2). Efekat uspeha na studijama na procene je blizu nule, što znači da su drugi faktori daleko važniji pri proceni nastavnika od strane studenata (preko 99.99% procene je određeno drugim faktorima).

TABELA 2: Povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika (Fakultet u celini) – značajne korelacije su boldirane.

PITANJE	Korelacija sa prosečnom ocenom
Da li se nastava redovno održava- predavanja	-0.01
Da li se nastava redovno održava- konsultacije	-0.02
Razumljivost i način izlaganja materije predviđene predmetom	-0.01
Usaglasenost plana predavanja i obima materije predviđene predmetom	-0.02
Podsticanje studenata na aktivnost, kritičko razmišljanje i kreativnost	-0.02
Predavanja nastavnika pomazu studentu da lakše savlada materiju predviđenu predmetom	-0.02
Obim i kvalitet preporučene literature	0.001
Nastavnik daje korisne informacije za budući rad studenata	0.003

Nastavnik odgovara na pitanja i vodi racuna o studentskim komentarima	0.013
Profesionalnost i eticnost nastavnika u komunikaciji sa studentima	-0.03
Objektivnost i nepristrasnost u oceni znanja studenata	-0.02
Opšti utisak	-0.01
Ukupan skor	-0.02
MEDIJANA	0.02

Povezanost statusa studenata (budžetski ili samofinansirajući) i procena nastavnika:

Takođe, ispitivana je i povezanost statusa studenata i procena nastavnika, da bi se utvrdilo da li bolje ocene nastavnicima daju studenti koji se finansiraju iz budžeta. Povezanost je određivana Analizom varijanse. Povezanost je određivana za Fakultet u celini.

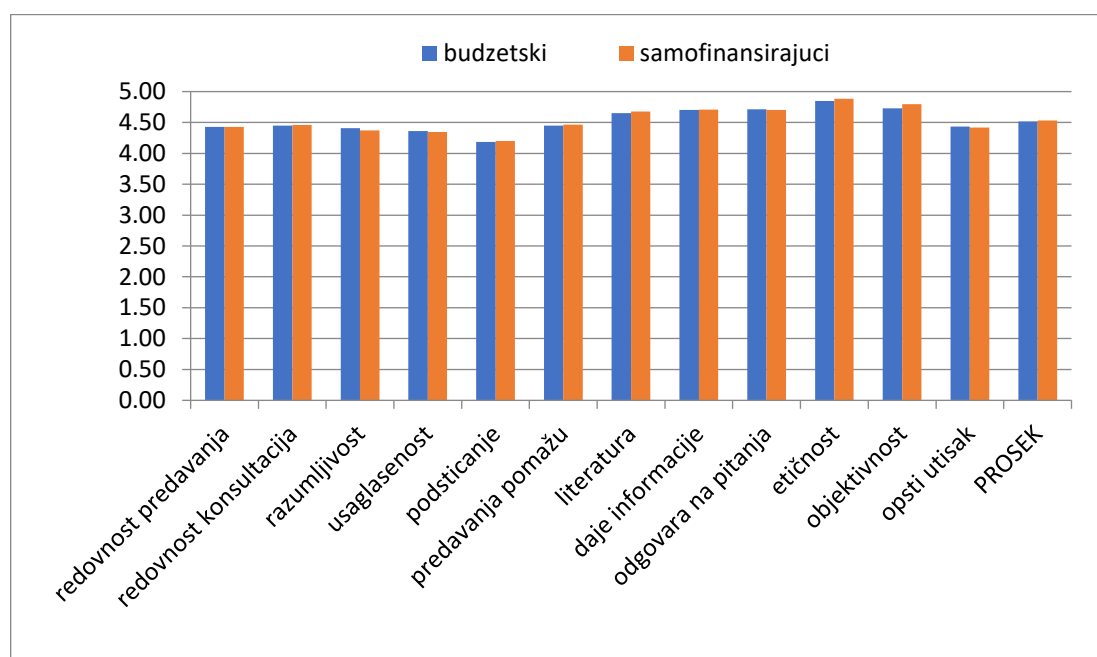
Na nivou celog fakulteta nije dobijena značajna povezanost statusa studenata i procena nastavnika ni na jednom pitanju (Tabela 3). Samofinansirajući i budžetski studenti daju nastavnicima i saradnicima slične ocene na svim pitanjima (grafikon 5).

TABELA 3: Povezanost statusa studenta (budžet-samofinansiranje) i procena nastavnika (Fakultet u celini) – značajne razlike su boldirane.

PITANJE	df1	df2	F	Sig.
Da li se nastava redovno održava- predavanja	1	4937	0.00	0.95
Da li se nastava redovno održava- konsultacije	1	4069	0.05	0.82
Razumljivost i način izlaganja materije	1	4875	0.72	0.40
Usaglasenost plana predavanja i obima materije	1	4900	0.07	0.78
Podsticanje studenata na aktivnost i kreativnost	1	3974	0.09	0.76
Predavanja pomazu studentu da lakše savlada materiju	1	4797	0.10	0.76
Obim i kvalitet preporučene literature	1	4897	0.46	0.50
Nastavnik daje korisne informacije za budući rad	1	4908	0.01	0.92
Nastavnik odgovara na pitanja...	1	4078	0.08	0.78
Profesionalnost i eticnost nastavnika u komunikaciji	1	4937	2.71	0.10

Objektivnost i nepristrasnost u oceni znanja studenata	1	3532	3.20	0.07
Opsti utisak	1	4923	0.17	0.68
UKUPNO	1	4968	0.34	0.56

GRAFIKON 5: Povezanost statusa studenata (budžetski ili samofinansirajući) i procena nastavnika (Fakultet u celini).



Povezanost prisustvovanja časovima i procena nastavnika:

Ispitivana je povezanost prisustvovanja časovima i procena nastavnika, da bi se utvrdilo da li bolje ocene nastavnicima daju studenti koji češće prisustvuju časovima. Povezanost je određivana Pirsonovim koeficijentom korelacije. Ovaj koeficijent uzima vrednosti od 0 do 1 ako je povezanost direktno proporcionalna, ili od 0 do -1 ako je obrnuto proporcionalna. Vrednosti bliže nuli označavaju nisku, a bliže 1 ili -1 visoku povezanost. Povezanost je određivana za Fakultet u celini.

Za ceo Fakultet:

Na nivou celog fakulteta dobijena je značajna povezanost prisustvovanja časovima na svim pitanjima i sa ukupnim skorom (ta pitanja su boldirana u narednoj tabeli) (Tabela 4). U proseku, studenti koji češće posećuju predavanja daju nešto više ocene nastavnicima (prosečna povezanost je oko 0.11). Efekat prisustvovanja časovima na procene nastavnika iznosi oko 1.16%, što znači da je prisustvo časovima blago podiglo ocene koje su studenti davali nastavnicima.

TABELA 4: Povezanost prisustvovanja časovima i procena nastavnika (Fakultet u celini) – značajne korelacije su boldirane.

PITANJE	Korelacija sa prisustvom
Da li se nastava redovno održava- predavanja	0.14
Da li se nastava redovno održava- konsultacije	0.06
Razumljivost i način izlaganja materije predviđene predmetom	0.16
Usaglasenost plana predavanja i obima materije predviđene predmetom	0.14
Podsticanje studenata na aktivnost, kritičko razmišljanje i kreativnost	0.11
Predavanja nastavnika pomazu studentu da lakše savlada materiju predviđenu predmetom	0.14
Obim i kvalitet preporučene literature	0.11
Nastavnik daje korisne informacije za budući rad studenata	0.08

Nastavnik odgovara na pitanja i vodi racuna o studentskim komentarima	0.05
Profesionalnost i eticnost nastavnika u komunikaciji sa studentima	0.06
Objektivnost i nepristrasnost u oceni znanja studenata	0.08
Opšti utisak	0.15
Ukupan skor	0.15
MEDIJANA	0.11

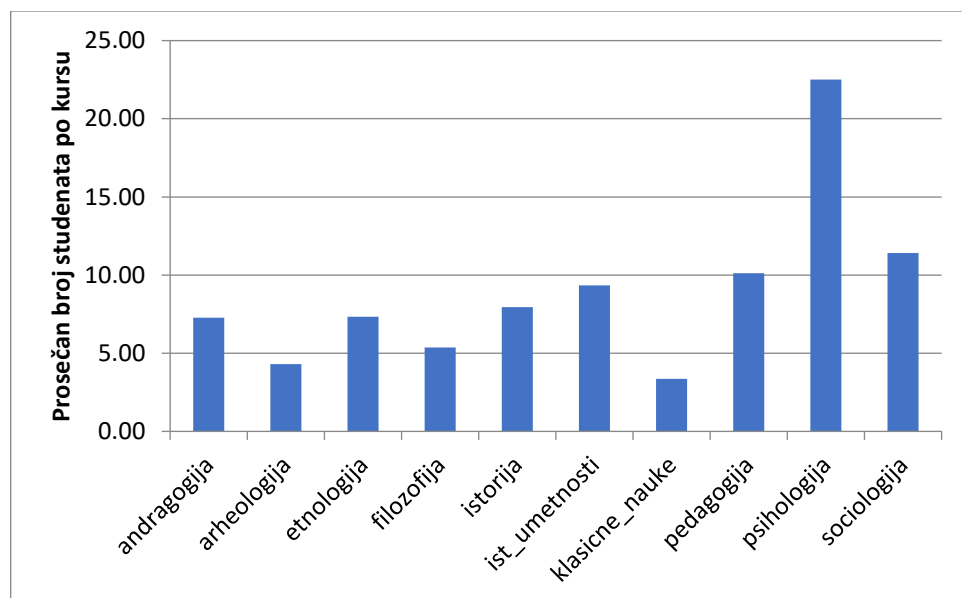
Razlike između studijskih grupa u broju procenjivača

Postoje razlike u u broju studenata koji su radili procenu između studijskih grupa ($F_{(9, 479)}=9.38$, $p< 0.01$). Najviše studenata u proseku procenjuje kurseve na Odeljenju za psihologiju ($M=22.51$, $Sd=31.27$), a najmanje na Odeljenju za klasične nauke ($M=3.36$, $Sd=2.66$) Iako je broj studenata koji su procenjivali nastavnike i kurseve i dalje relativno nizak, primetno je znatno povećanje u odnosu na prošlogodišnju evaluaciju (broj procenjivača se skoro duplirao, sa 286 prošle na 489 ove školske godine).

TABELA 5. Prosečan broj procenjivača po kursovima za svako odeljenje.

	N	Aritmetička sredina	SD
Andragogija	41	7.27	5.77
Arheologija	51	4.31	2.38
Etnologija i antropologija	43	7.33	4.77
Filozofija	46	5.37	4.31
Istorija	50	7.94	9.94
Istorija umetnosti	50	9.34	7.42
Klasične nauke	22	3.36	2.66
Pedagogija	45	10.11	6.84
Psihologija	81	22.51	31.27
Sociologija	60	11.42	10.38
Fakultet u celini	489	10.19	15.35

GRAFIKON 6. Prosečan broj procenjivača po odeljenjima.



Razlike u broju procenjivača i prosečnoj oceni u odnosu na prethodne godine (elektronsko-papirno)

Kada je u pitanju odnos broja procenjivača po jednom kursu u školskoj 2022/2023. godini (elektronska evaluacija) i u ranijim evaluacijama tokom kojih je rađena papir-olovka evaluacija u oba semestra, vidimo da postoji blagi pad broja procenjivača. Naime, sa prosečnih 20.57 procena po jednom kursu (papir-olovka evaluacija), ovogodišnja evaluacija je pala na 10.19. Međutim, u odnosu na prethodne elektronske evaluacije, broj procenjivača je porastao, pošto je u ranijim elektronskim evaluacijama prosečno 7.73 studenta ocenjivalo nastavnike, dok je ove godine taj broj 10.19. Dakle, iako je broj procenjivača niži u odnosu na papir-olovka evaluacije, ovogodišnja elektronska evaluacija po broju procenjivača pokazuje značajan porast u odnosu na ranije evaluacije koje su takođe sprovedene elektronskim putem.

TABELA 6. Razlika prosečnog broja procenjivača pri elektronskoj i papir-olovka evaluaciji.

	N	AS	SD	t	df	Sig.
Razlika u odnosu na ranije papir-olovka	489	10.19	15.35	-14.96	488.00	0.00
Razlika u odnosu na ranije elektronske				3.54	488.00	0.00

Kada je u pitanju odnos prosečne ocene koju studenti daju nastavnicima u školskoj 2022/2023. godini (elektronska evaluacija) i u ranijim evaluacijama (papir-olovka evaluacija) vidimo da postoji značajna promena. Naime, u ranijim, papir-olovka evaluacijama prosečna ocena data nastavniku od strane studenata je bila 4.4, a u školskoj 2022/2023. godini iznosi 4.52. Međutim, iako je porast ocene značajan zbog veoma velikog broja procena, promena prosečne ocene je jako mala i praktično zanemarljiva jer iznosi samo 0.12.

TABELA 7. Razlika prosečne ocene nastavnika pri elektronskoj i papir-olovka evaluaciji.

test=4.4	N	AS	SD	t	df	Sig.
prosek	4970	4.52	0.77	10.72	4969	0.00

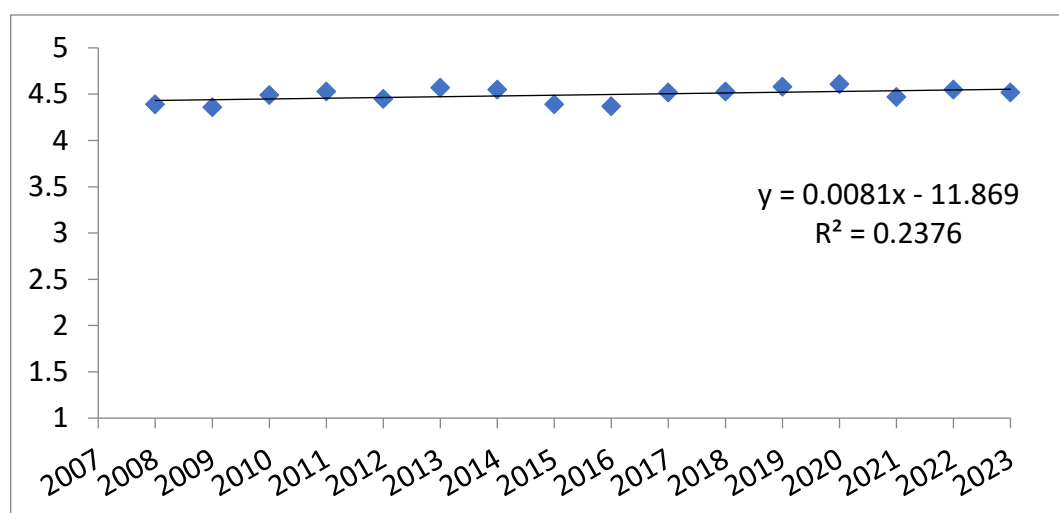
Dakle, prosečna ocena nastavnika, kao i svi ostali trendovi (razlike između odeljenja, između budžetskih i samofinansirajućih studenata, povezanost sa uspehom i prisustvom) se nisu bitno promenili tokom elektronske evaluacije. Jedino je primetno da je u papir-olovka evaluaciji značajno veći broj procenjivača u odnosu na elektronske evaluacije. Ipak, u ovogodišnjoj elektronskoj evaluaciji primetan je porast broja procenjivača po jednom kursu u odnosu na ranije elektronske evaluacije.

Trend promene ukupne prosečne ocene fakulteta

Prosečna ocena koju studenti daju nastavniku/kursu na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Beogradu pokazuje priličnu stabilnost u vremenu i kreće se oko 4.5.

Međutim, od 2007/2008. godine do danas, uočljiv je i blagi trend povećanja od 0.008 iz godine u godinu, za koji i dalje možemo reći da je prilično mali, ali da više nije zanemarljiv jer je koeficijent podesnosti prilično visok ($r^2=0.238$). Ovo praktično znači da sa 23.8% sigurnosti možemo tvrditi da se ocena koju studenti daju nastavnicima Filozofskog fakulteta blago povećava iz godine u godinu. Ovaj porast ne može ni biti veliki jer je maksimum 5, ali izgleda da ocena ipak raste pa ćemo moći da pratimo u narednim godinama da li će ovakav trend opstati i težiti maksimumu (ocena 5) ili će nastaviti da se stabilizuje oko 4.5.

GRAFIKON 7. Trend promene prosečne ocena koju studenti daju nastavniku/kursu na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Beogradu, u periodu od 2007. do danas.



Analiza instrumenta

Instrument koji se koristi u studentskoj evaluaciji pedagoškog rada na osnovnim studijama sastoji se od 12 tvrdnji za nastavnike i 10 tvrdnji za saradnike. Uopšteno govoreći, instrument pokazuje zadovoljavajuće merne karakteristike. Pouzdanost je određivana Krombahovim Alfa koeficijentom, koji može imati vrednosti od 0 do 1; što je ovaj koeficijent bliži 1 pouzdanost je veća, odnosno procenat moguće greške merenja je manji. Unutrašnja pouzdanost korišćenog upitnika je preko 0.90 (Kronbahov Alfa koeficijent=0.95). Faktorska analiza izdvaja jedan faktor koji objašnjava 64.34% varijanse u procenama, odnosno odgovori na svim stavkama su povezani, što daje osnovu za računanje ukupnog skora.

TABELA 8: Matrica komponenata (prikazuje strukturu faktora, tj. pokazuje koliko svaka od stavki korelira sa zajedničkim faktorom).

	Komponenta (faktor)
Da li se nastava redovno održava- predavanja	0.85
Da li se nastava redovno održava- konsultacije	0.78
Razumljivost i način izlaganja materije predviđene predmetom	0.82
Usaglasenost plana predavanja i obima materije predviđene predmetom	0.87
Podsticanje studenata na aktivnost, kritičko razmišljanje i kreativnost	0.73
Predavanja nastavnika pomazu studentu da lakše savlada materiju predviđenu predmetom	0.89
Obim i kvalitet preporučene literature	0.86
Nastavnik daje korisne informacije za budući rad studenata	0.83
Nastavnik odgovara na pitanja i vodi računa o studentskim komentarima	0.81
Profesionalnost i etičnost nastavnika u komunikaciji sa studentima	0.49
Objektivnost i nepristrasnost u oceni znanja studenata	0.68
Opšti utisak	0.93

Metod izdvajanja faktora: Analiza glavnih komponenata

Izdvojena je jedna komponenta (faktor)

GRAFIKON 7. Kattelov skater dijagram, tj. prikaz pouzdanosti dobijenih faktora na upitniku (vidi se da se jasno izdava jedan faktor od ostalih).

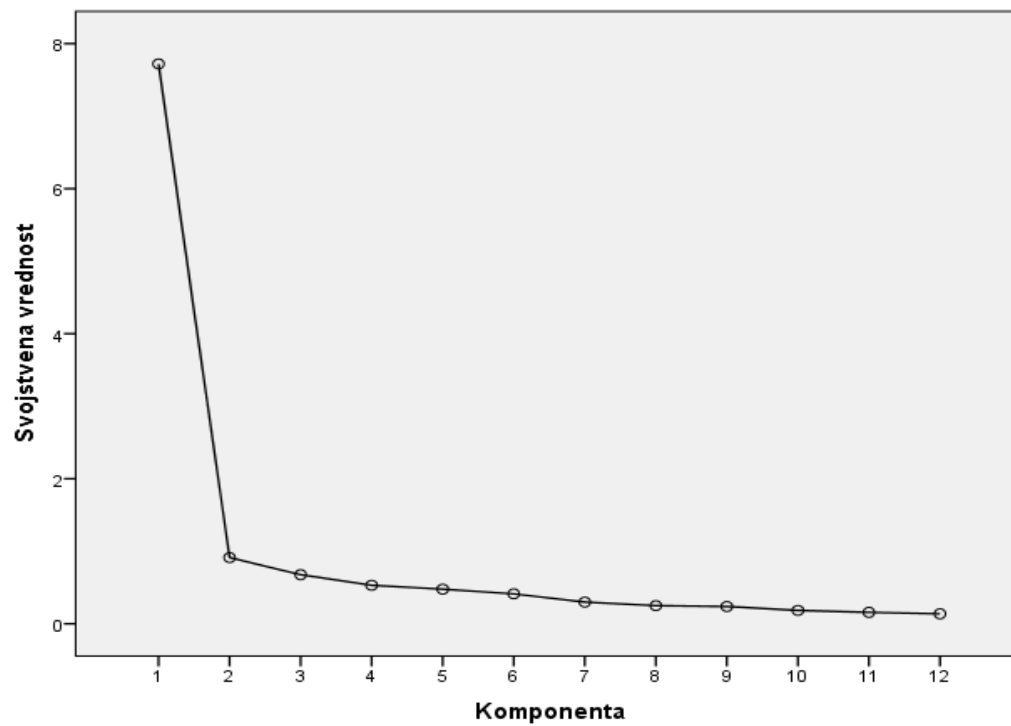


TABELA 9: Procenat objašnjene varijanse.

Komponenta	Početne svojstvene vrednosti			Suma kvadriranih zasićenja		
	Total	Procenat varijanse	Kumulativni %	Total	Procenat varijanse	Kumulativni %
1	7.72	64.34	64.34	7.72	64.34	64.34
2	0.91	7.61	71.95			
3	0.68	5.64	77.59			
4	0.53	4.42	82.02			
5	0.48	3.98	86.00			
6	0.41	3.44	89.44			
7	0.30	2.49	91.93			
8	0.25	2.08	94.01			
9	0.24	1.99	96.00			
10	0.18	1.54	97.54			
11	0.16	1.32	98.85			
12	0.14	1.15	100.00			

Metod izdvajanja faktora: Analiza glavnih komponenata

Komentari studenata

Od studenata je traženo i da upišu neke dodatne sugestije vezane za studije i eventualno poboljšanje nastave. U odnosu na prethodne, ove godine je veći broj studenata upisao svoje odgovore, a uz raniju napomenu da je i broj procena porastao ove godine, deluje da smo uspeali da prenesemo studentima važnost evaluacije, kako za fakultet tako i za njih same. Dalje ćemo prikazati najčešće i najreprezentativnije komentare, kao ilustraciju za ranije navedene procene. Komentari su grupisani u dve kategorije, pohvale i kritike (sugestije).

Ako pogledamo strukturu pohvala, uočava se da studenti najviše ističu kvalitet komunikacije sa njima, predusretljivost, atmosferu na času, entuzijazam i dobar način predavanja, kao i stručne kvalitete samih nastavnika. Takođe, jedan deo studenata ističe davanje dobrih i praktičnih primera kao i uvažavanje studenata, otvaranje i podsticanje diskusije.

Tabela 10: komentari studenata/procenjivača koji se odnose na pohvale

POHVALE
Zaista se trudi da nas zainteresuje za predmet i dopada mi se što uključuje i neke modernije i kreativnije tehnike kako bismo se više uključili u gradivo.
Dobija se prilika da se i na osnovu toga stručno promišlja i procenjuje. Vrš se i jedna vrsta vaspitanja nas kao pedagoga, doslednim pristupom i akcentovanju drugačijih perspektiva.
Čak mi nije žao što moram da ustanem u 6 da bih stigla na predavanje u 8.
Angazovanost, posvećenost i rad u nastavi sa studentima su zaista za svaku pohvalu i pravo osveženje u odnosu na dosadašnje profesore
Uvek spremna da sasluša šta studenti imaju da kazu i da razume perspektivu koja je drugacija od njene prave su retkosti na nasim studijama.
Apsolutno vanserijski profesor. Prepun znanja, a toliko zabavan i zainteresovan.
Atmosfera na časovima je opuštena, ali radna. Studentima je dato dosta prostora da se uključe.
Predaje zahtevan predmet, a opet mi lako pada, sve pohvale za to.
Čak i kada sam imala pitanja vezana za osnovne stvari iz matematike, odgovarao je bez trunke ismevanja. To mi je puno značilo.
Divan profesor, izuzetno prijatan u komunikaciji i spreman da razreši sve nedoumice.
Divan profesor, smišlja kreativne zadatke i ima dobar pristup studentima, svi se radujemo njegovim predavanjima
Divna profesorka koja će ti uvek objasniti ako nešto nije jasno i ni u jednom trenutku se ne osetiš glupim ako pitaš i najbanalnije pitanje
Fenomenalan predavač, predavanja pored konkretnih stvari sadrže i veliki broj praktičnih primera koji su veoma bitni za jednostavnije shvatanje pojedinih činjenica.
Profesor podstiče diskusije i konstruktivno kritičko mišljenje.
Uvek se osećao entuzijazam za ono što se predstavlja, kako kroz način prezentovanja, tako i duhovite momente s vremena na vreme.
Kao i obično, profesor odlično objašnjava. Posebna pohvala za primere „iz života“.
Želim da se zahvalim na kontinuiranoj brizi koju ispoljavate za naše studentske probleme i sociološki razvoj. Nikada ne prođe nezapaženo.
Predaje jasno, pitko, savršenim tempom, drži pažnju. Uvek je voljna da pojasni i pomogne, Ažurna je, brzo odgovara na mejlove i poruke na mudlu.

POHVALE
Postoji dakle jasan sistem rada kakav se retko viđa, i koji je za apsolutno svaku pohvalu. Isto važi i za polaganje ispita, prikupljanje predispitnih bodova i objektivnost pri ocenjivanju.
Veoma prizemna i ne trudi se da proširi jaz između studenata i profesora poput nekih drugih predavača, ali i stručna, trudi se oko studenata, veoma dobro objašnjava.

U strukturi kritika, uočava se da studenti najviše ističu preobimnost i nedekvatnost literature, preobimnost predispitnih obaveza, nedolazak na predavanja (za neke nastavnike tvrde da nisu održali ni jedan čas), nedostatak entuzijazma, lošu strukturu časa, lošu komunikaciju (slabo odgovaranje na mailove ali i usmeno), loša informisanost studenata u pogledu obaveza, nadmenost i vređanje studenata. Za par nastavnika ja jako istaknuto vređanje i omalovažavanje studenata, postojanje neprimerenih komentara i neetičnost u postupanju, kao i to da neki nastavnici nisu održali ni jedan čas u semestru. Jedan deo studenata ističe veoma lošu organizovanost na pojedinim predmetima, nejasnoću zahteva, kao i efekat ličnih sukoba i nedostatka međusobne komunikacije nastavnika na odrganizaciju predmeta.

Tabela 11: komentari studenata/procenjivača koji se odnose na kritike i sugestije

KRITIKE
Kurs je izuzetno loše organizovan i izveden. Profesorka i saradnici su neorganizovano pristupili obavezama i mi smo više od pola semestra bili kompletno izgubljeni, a uz to i nastava bila online
Mislim da smo iz ovog predmeta zaista preplavljeni predispitnim obavezama.
Teže je pratiti predavanja kada su online nego kada su uživo.
Ako neko konstruise test i 100 od 140 ljudi ima manje od polovine (tacnije manje od 10p od mogućih 25p) poena na kolokvijumu, pre ce biti da je los test nego da 100 ljudi nije ucilo.
Apsolutno nepoštovanje studentskih zahteva, pitanja i vremena. Studenti su do krajnjih rokova za ispitne obaveze “u mraku” u vezi termina sopstvenih izlaganja
Bilo bi lepo kada bi profesor na predavanjima pričao o gradivu, a ne o temama koje imaju veze sa svime, osim sa predmetom.
Predispitne obaveze nisu dobro definisane, kao ni sam sistem bodovanja, kriterijumi su se menjali tokom semestra što je značilo da nisu svi imali iste zahteve za izradu prezentacije.
Na ovom predmetu smo bukvalno sve radili sami, konsultacije su nepostojece, cak se i par puta desavalo da profesorka ne dodje na predavanje a ne javi pre toga da ga necemo imati.

KRITIKE
Da mogu dala bih -63, najmanje eticnosti i ljudskosti a posle toga razumevanja materije
Opšti utisak je da, iako postoji javljanje studenata, profesor ne slusa odgovore i prekida studente
Generalno nadobudan, nepristupačan, iracionalan čovek. Apsolutno zastrašujuće, predmet je koncipiran da bude pretežak, profesor je umislio da je sam Isus Hrist.
Iako predaje veoma lepo i koncizno, čini se da se predavanja profesora veoma razlikuju od pitanja na ispitu. Ne u smislu sadržaja, nego u smislu jasnoće.
Iako se vidi da poseduje veliko znanje, profesor često kasni na predavanja, i to po pola sata ili 45min, i generalno ne izgleda zainteresovano za ono što predaje.
Organizacija kursa je jako, jako loša. Predavanja su otpočela, a ni profesorka ni demonstratori nisu znali kako će čitav kurs izgledati, kao i obaveze na njemu. Bile su potrebne nedelje, čak i meseci kako bismo dobili neke od osnovnih informacija na kursu.
Profesorka traži od nas stvari koje ni sama ne ispunjava, ocenjuje prezentacije prestrogo po kriterijumima koje ni ona ne prati na svojim predavanjima (čita sa prezentacija koje ni nisu njene, skrećemo s teme u nepotrebne diskusije itd.).
Literatura je zastarela i ne-antropološka
Nezainteresovan - i pri predavanju i pri komunikaciji sa studentima. Nerazumno predaje, neinformisan je o događanima na sopstvenom predmetu i neadekvatno ocenjuje radove studenata.
Nismo imali nikakva predavanja o samom predmetu. Ceo semestar smo prezentovali predispitne obaveze, kojih je previše i nisu sve relevantne.
Očigledno favorizovanje nekolicine studenata u odnosu na ostatak grupe, bez većeg razloga.
Ono što smeta kod ovog predmeta je veliki broj predispitnih- svake nedelje imamo po nekoliko zadataka koje radimo dodatne 4 velike predispitne.
Profesori su apsolutno nezainteresovani za ovaj kurs koji je inače vrlo haotično organizovan. Literatura je užas jer praktično i ne postoji, a uči se iz prezentacija koje su često vrlo loše napisane.
Neće da nam daju uvid u naš progres i u način na koji dele poene, tako da niko živ ne zna kako stoji sa poenima za aktivnost. Vrlo su drski i neprijatni, vrlo arogantni u komunikaciji sa nama.
Postrojavaju nas i nekada se ponašaju kao da smo mi neka deca koju oni treba u red da dovedu. Ne daju od sebe ni 5%
Potpuna neodgovornost prema studentima. Nepoštovanje zahteva i vremena studenata. Neodgovaranje na mejlove.

KRITIKE
Usled neodgovornosti studenti kasne sa ispitnim obavezama, nemaju literaturu i raspored. Predavanje se održalo dva puta u celoj polovini profesorkinog dela držanja predmeta.
Problem je u profesorovom ophodjenju i komunikaciji sa studentima, profesor je cesto cinican i ne postuje studente na najelementarnijem nivou
Predavanja nisu održavana, ne znam o čemu se radi na predmetu. Kada su bila predavanja radili smo predispitne.
Premalo literature na srpskom
Preobimna i previše zastarela literatura.
Profesor ima vrlo specifičan način rada i komunikacije sa studentima. Neretko ima komentare i pitanja za koje smatram da su neprimereni.
Profesor se krajnje neakademski ponaša i ponižava i vređa studente, pogotovo studentkinje, na predavanjima i vežbama.
Često i otvoreno priznaje kako nije najsigurniji šta treba da nam ispriča. Kada je njemu teško da predaje, teško je i meni da slušam.
Profesori i asistenti su u internom sukobu zbog kojeg stradaju studenti. Njihova međusobna komunikacija je 0.
Profesorka pristupa celom kursu kroz veoma specifičan konstruktivistički pogled gledanja na svet i onemogućava diskusiju van konstruktivističke paradigme.
Ispiti se nisu održali u datumima koji su predviđeni jer nam se nije javljala, opste rasulo.
Predavanja su onlajn iako ne bi smela da budu pošto se ide uživo.
Profesorka ne preferira asertivnu komunikaciju, sklona je generalizaciji i vredjanju učenika.
Predavanja se sastoje u tome da profesorka čita prezentacije koje nisu njene (a na koje je potpisala svoje ime). Često se dešava da nije u stanju da objasni određeni slajd.
Profesorka od 3 sata predavanja 2 sata priča o sebi i svojim uspesima i anegdote iz svog života.
Neprestane seksualne insinuacije zbog kojih nam je vrlo neprijatno. Morbidna poređenja ("uguravanje" antropologije, "učionica je mesto za seks")
Lično učitavanje profesora i obeshrabrivanje studenata ("u najboljem slučaju ćete postati fusnota")

U samim komentarima je postojao i veliki deo šaljivih izjava, koje su slikovite i održavaju bar deo načina na koji nas studenti doživljavaju. U njima se ističe važnost dobre komunikacije, entuzijazma i dinamičnog prisutpa nastavi:

Karakterišem je kao simpatičnu, ali opasnu - ne u lošem smislu, samo svojom pojavom zahteva poštovanje, iako je jako fina i energična pri svakom susretu.

Ikona stila boginja mozak filozofskog fakulteta volim mnogo

Kada bi svi profesori bili ovakvi, studiranje bi bilo raj

Kad Vas nazovemo razrednim, mislimo sve najlepše.

Ova žena je (u pozitivnom smislu) luda kao struja! :)

Odličan profesor! Malo ume da udavi sa hvalospevima o samom sebi ali realno zaslužio je

Прилог 5.1.г

Filozofski fakultet u Beogradu

Komisiji za obezbeđivanje kvaliteta i samovrednovanje

Godišnji statistički izveštaj o studentskoj evaluaciji pedagoškog rada nastavnika na
master i doktorskim studijama za akademsku 2022/2023. godinu.

Izveštaj izradio:

dr Oliver Tošković

Sadržaj:

Broj studenata- procenjivača	321
Prosečne ocene nastavnika na dimenzijama procene	321
Razlike između studijskih grupa	323
Distribucija prosečnih ocena	324
Redovnost održavanja nastave (izdvojena analiza studentskih procena)	325
Povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika	328
Povezanost statusa studenata (budžetski ili samofinansirajući) i procena nastavnika	330
Povezanost vrste studija (master ili dr) i procena nastavnika	10
Povezanost učestalosti prisustvovanja časovima i procena nastavnika	11
Analiza instrumenta	335
Komentari studenata	335

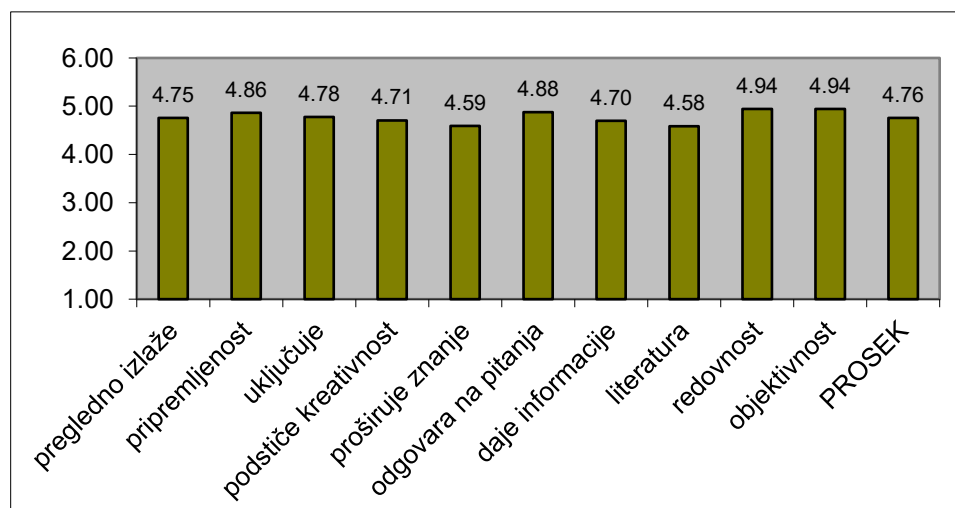
Broj studenata- procenjivača

Ukupan broj procena (upitnika) u evaluaciji pedagoškog rada nastavnika na master i doktorskim studijama u toku školske 2022/2023. godine iznosi 174. Evaluacija je rađena u elektronskoj formi. Ni jedan kurs sa Odeljenja za etnologiju i antropologiju i Odeljenja za arheologiju nije ocenjen od strane studenata na ovom nivou studija. Kada je reč o broju studenata koji procenjuju nastavnike, on se kreće od 1 do 12. Prosečan broj procenjivača po nastavniku je 2.56 (SD=2.01). Ocena rada svakog trećeg nastavnika bazirana je na procenama koje daje jedan student. Izvesno je da je broj procenjivača na master i doktorskim studijama vrlo mali, što se odražava na kvalitet dobijenih procena (pouzdanije su procene nastavnika koje daje veći broj studenata).

Prosečne ocene nastavnika na dimenzijama procene

Prosečna ocena ekstrahovana iz 10 dimenzija procene nastavničkog rada na Filozofskom fakultetu u Beogradu u školskoj 2022/2023. godini iznosi 4.76 (SD=0.43). Najbolje studenti procenjuju redovnost držanja nastave $M = 4.94$ (SD=0.3) i objektivnost ocenjivanja $M = 4.94$ (SD=0.24). Nešto slabije su procenjeni proširivanje znanja $M = 4.59$ (SD=0.72) i adekvatnost literature $M = 4.58$ (SD=0.79). Međutim, ove razlike između procena pojedinih aspekata nastave su minimalne, tako da, sa jedne strane možemo reći da su uglavnom svi aspekti nastave na master i doktorskim studijama procenjeni ujednačeno visoko. Ipak treba istaći nalaz koji se ponavlja a odnosi se na nešto lošiju ocenu proširivanja znanja na doktorskim i master studijama, kao i na (ne)adekvatnost literature. Upravo na ovim aspektima bi trebalo raditi kako bi se kvalitet studija popravljao.

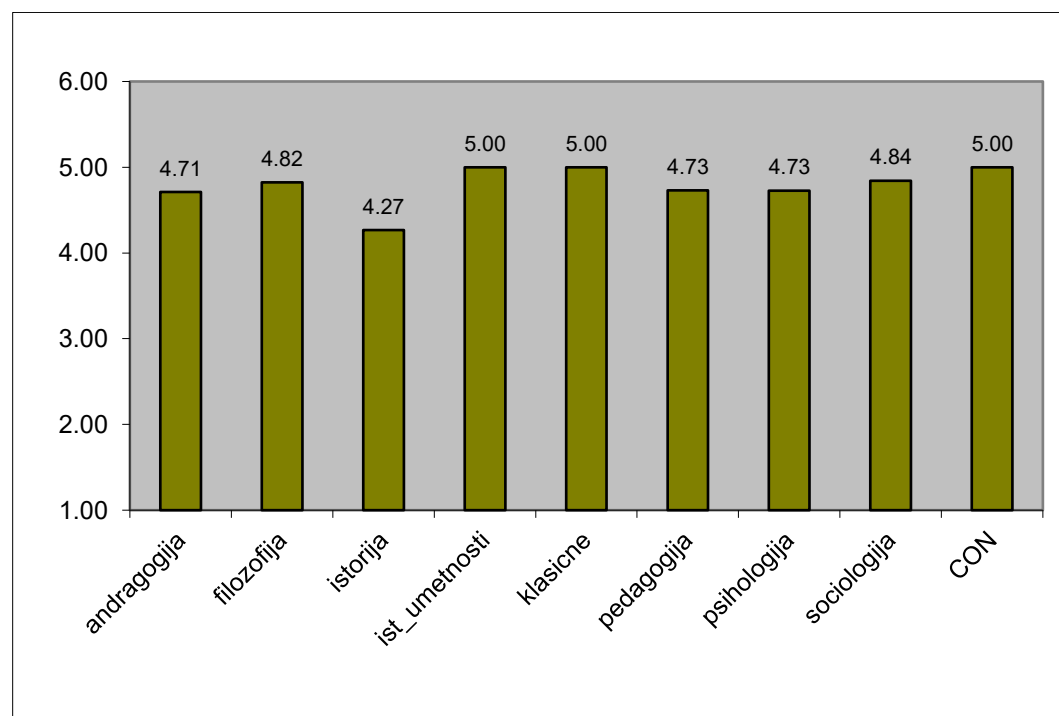
GRAFIKON 1. Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama upitnika za evaluaciju nastavničkog rada (Fakultet u celini).



Razlike između studijskih grupa

Ne postoje razlike u proceni kvaliteta nastavnčkog rada između studijskih grupa ($F_{(8, 165)}=1.12, p > 0.05$)¹⁰. Sve prosečne ocene su jako visoke i blizu maksimalne ocene pa možemo reći da sva odeljenja dobijaju podjednako visoke ocene na master i doktorskim studijama.

GRAFIKON 2. Prosečne ocene koje studenti dodeljuju nastavnicima/kursevima po odeljenjima.

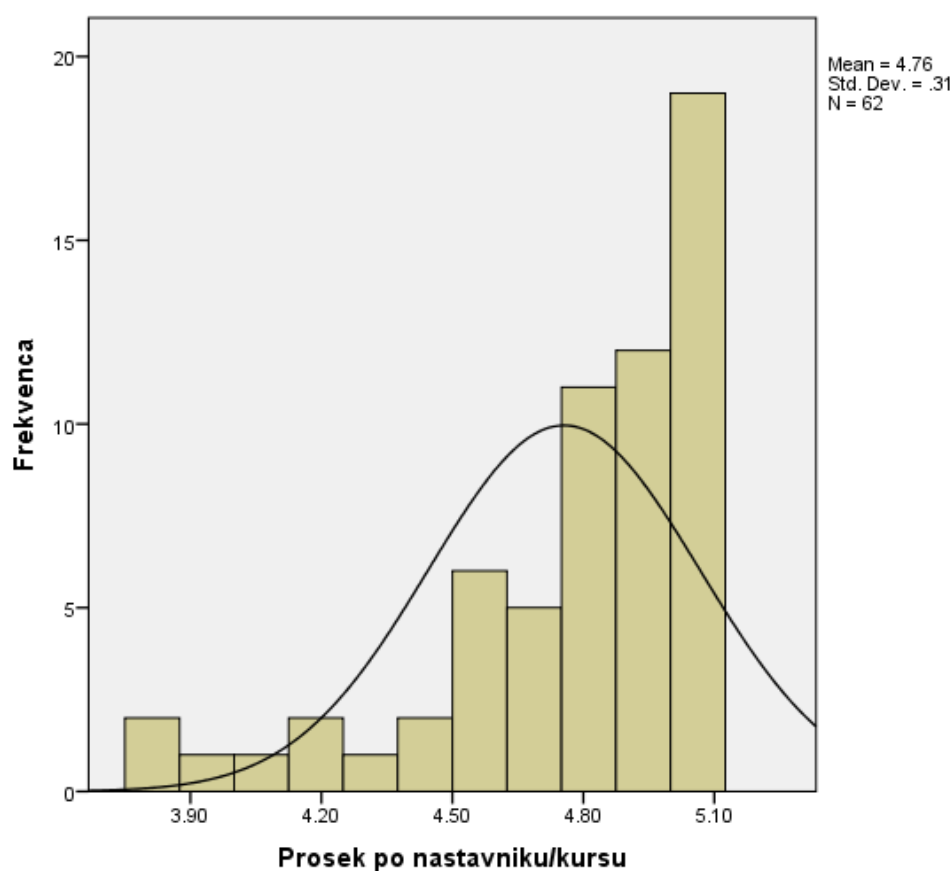


¹⁰ Odeljenje za andragogiju i pedagogiju je razmatrano posebno za dve grupe, tj kao grupa za andragogiju i grupa za pedagogiju

Distribucija prosečnih ocena

Kada je reč o prosečnoj oceni, nastavnici koji spadaju u 2.275% (– 2 SD) onih čiji je rad najniže evaluiran od strane studenata su imali ocenu 3.77. Najniža prosečna ocena dodeljena nekom nastavniku je 3.75.

GRAFIKON 3. Distribucija prosečnih ocena koje studenti dodeljuju nastavniku/kursu (Fakultet u celini).



Redovnost održavanja nastave (izdvojena analiza studentskih procena)

Kada je reč o redovnosti održavanja nastave i kašnjenju, nastavnici koji spadaju u 2.275% (– 2 SD) onih čiji je rad na ovoj dimenziji procene najniže evaluiran od strane studenata su imali ocenu 3.39. Najniža prosečna ocena dodeljena nekom nastavniku je 3.

GRAFIKON 4. Distribucija ocena koje studenti dodeljuju nastavniku/kursu na tvrdnji „Nastavnik drži čas/konsultacije u dogovorenim terminima” (Fakultet u celini).

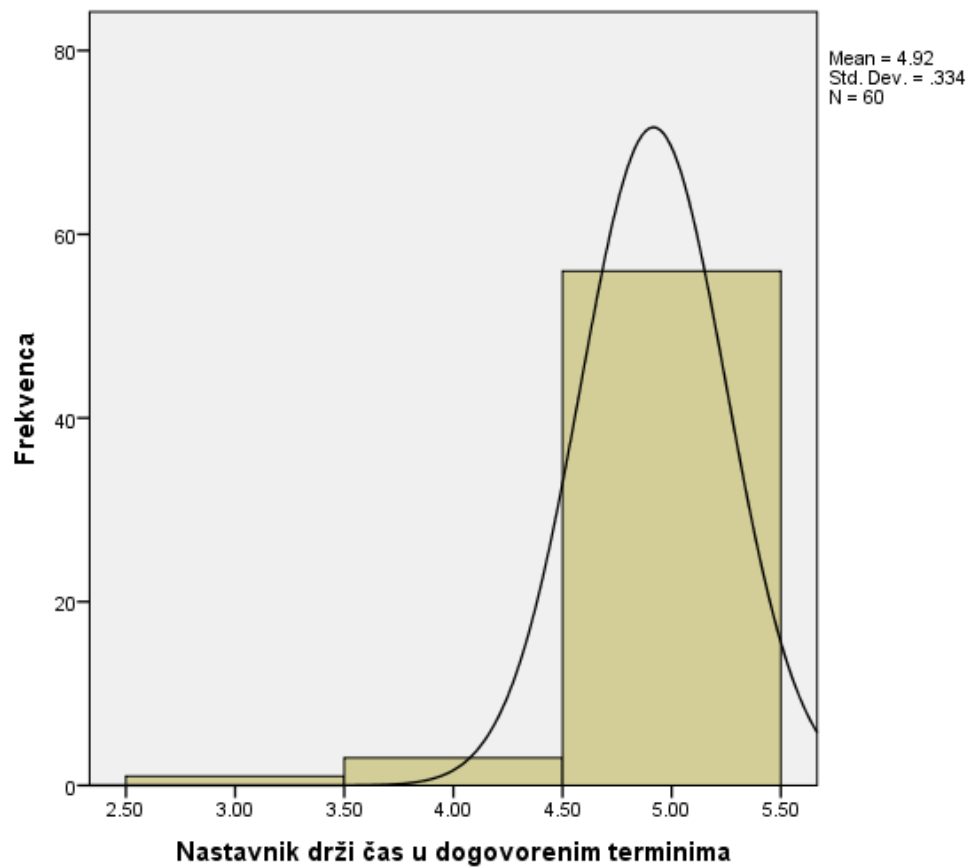


TABELA 1: Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama i ukupno, po studijskim grupama.

Studijski program ¹¹	Broj procena		Jasno izlaganje	Dobra pripremljeno	Uključuje studente	Podstiče samostalnost	Prosiruje znanje	Uvažava komentare	Povratne informacije	Dobra literatura	Redovna nastava	Odgovaraju ocene	Prosek svih tvrdnji
Andragogija	8	Prosek	4.71	4.75	4.75	4.50	4.75	4.86	4.75	4.71	4.75	4.75	4.71
		SD	0.49	0.71	0.46	0.76	0.46	0.38	0.71	0.49	0.71	0.50	0.46
Filozofija	8	Prosek	5.00	5.00	4.63	4.63	4.75	5.00	4.86	4.63	4.88	5.00	4.82
		SD	0.00	0.00	0.52	0.52	0.46	0.00	0.38	0.52	0.35	0.00	0.18
Istorija	3	Prosek	3.67	4.33	5.00	3.33	4.33	5.00	4.67	4.00	5.00	4.50	4.27
		SD	1.53	1.15	0.00	2.08	0.58	0.00	0.58	1.73	0.00	0.71	0.91
Istorija umetnosti	4	Prosek	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
		SD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Klasične nauke	3	Prosek	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
		SD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pedagogija	60	Prosek	4.85	4.86	4.69	4.59	4.60	4.80	4.64	4.63	4.93	4.92	4.73
		SD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

¹¹ Odeljenje za andragogiju i pedagogiju je razmatrano posebno za dve grupe, tj kao grupa za andragogiju i grupa za pedagogiju

Psihologija	59	Prosek	4.55	4.80	4.75	4.76	4.47	4.88	4.63	4.59	4.98	5.00	4.73
		SD	0.80	0.48	0.60	0.63	0.84	0.46	0.79	0.89	0.13	0.00	0.46
Sociologija	26	Prosek	4.96	5.00	5.00	4.96	4.62	4.96	4.81	4.30	4.92	4.89	4.84
		SD	0.20	0.00	0.00	0.20	0.64	0.20	0.40	0.82	0.28	0.32	0.19
CON	3	Prosek	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
		SD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ukupno	174	Prosek	4.75	4.86	4.78	4.71	4.59	4.88	4.70	4.58	4.94	4.94	4.76
		SD	0.62	0.46	0.59	0.74	0.72	0.45	0.71	0.79	0.30	0.24	0.43

Povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika:

Ispitivana je povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika, da bi se utvrdilo da li bolje ocene nastavnicima daju studenti sa boljim uspehom. Povezanost je određivana Pirsonovim koeficijentom korelacije. Ovaj koeficijent uzima vrednosti od 0 do 1 ako je povezanost direktno proporcionalna, ili od 0 do -1 ako je obrnuto proporcionalna. Vrednosti bliže nuli označavaju nisku, a bliže 1 ili -1 visoku povezanost. Povezanost je određivana za Fakultet u celini.

Za ceo Fakultet:

Na nivou celog Fakulteta dobijena je značajna i pozitivna povezanost sa uspehom na studijama na nekoliko stavki iz upitnika, kao i sa ukupnim skorom na evaluaciji (Tabela 2). Povezanost je takva da studenti koji imaju viši prosek ocena imaju tendenciju da procene nastavnike kao nekog ko više podstiče uključivanje, kreativan rad, proširuje znanje, odgovara na pitanja i daje korisne povratne informacije.

Treba istaći da se ove povezanosti, kako njihova jačina tako i struktura (koje stavke su povezane sa uspehom) prilično menjaju iz godine u godinu, što je verovatno posledica malog uzorka na kome su dobijene (za master i doktorske studije).

Sa druge strane, iako značajna, većina dobijenih povezanosti je relativno niska (prosečna povezanost iznosi 0.22), što zapravo znači da se 4.75% ocene koju studenti daju nastavnicima može dovesti u vezu sa njihovim uspehom na studijama, a da se 95.25% ocene sa evaluacije može pripisati drugim faktorima.

TABELA 2: Povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika (fakultet u celini) – značajne korelacije su boldirane.

PITANJE	Korelacija sa uspehom
Nastavnik gradivo izlaže pregledno i ističe najbitnije	0.14
Nastavnik dolazi na čas/konsultacije dobro pripremljen	0.13
Nastavnik podstiče uključivanje i učestvovanje studenata u diskusijama	0.41
Nastavnik podstiče kreativan rad i kritičko i samostalno razmišljanje studenata	0.30

Kroz gradivo koje je odabrao nastavnik je značajno proširio i produbio moje znanje	0.24
Nastavnik odgovara na studentska pitanja i vodi računa o studentskim komentarima	0.22
Nastavnik daje korisne povratne informacije o mom radu	0.23
Kroz literaturu koju je odabrao nastavnik je pružio dobru osnovu za budući naučnoistraživački rad	0.10
Nastavnik drži čas/konsultacije u dogovorenim terminima	0.09
Dosadašnje vrednovanje mog rada u okviru ovog predmeta odgovara mom pokazanom znanju	0.01
Ukupan skor	0.27
MEDIJANA	0.22

Povezanost statusa studenata (budžetski ili samofinansirajući) i procena nastavnika:

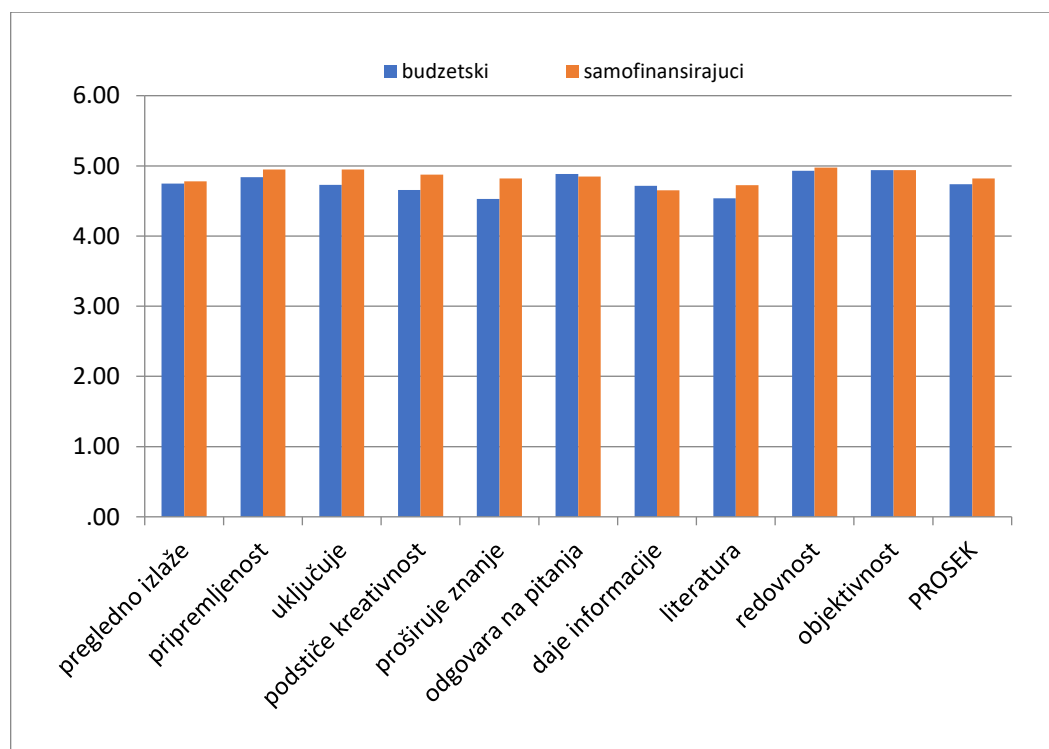
Takođe, ispitivana je i povezanost statusa studenata i procena nastavnika, da bi se utvrdilo da li bolje ocene nastavnica daju studenti koji se finansiraju iz budžeta. Povezanost je određivana Man Vitnijevim U testom zbog malog uzorka. Povezanost je određivana za Fakultet u celini.

Na nivou celog Fakulteta dobijena je značajna povezanost statusa studenata i procena nastavnika samo na tri pitanja (stavke). Na *uključivanju studenata u diskusije, podsticanju kreativnog rada i proširivanju znanja* samofinansirajući studenti daju nešto više ocene nastavnica. Ipak, na većini pitanjima, kao i na ukupnom skoru, samofinansirajući i budžetski studenti podjednako procenjuju rad nastavnika. Pošto iz godine u godinu povezanost sa statusom studenata varira, tj nekada se pojavi veoma slaba, nekada je nema, možemo zaključiti da su ove razlike zanemarljive i da ne predstavljaju neku stabilnu tendenciju. Naročito je problem u tome što je tri puta manje samofinansirajućih nego budžetskih studenata uradilo evaluaciju.

TABELA 3: Povezanost nivoa studija (master-doktorske) i procena nastavnika (fakultet u celini) – značajne razlike su boldirane.

	Mann-Whitney U	Wilcoxon W	Z	Sig
pregledno izlaže	2647.50	11162.50	-0.10	0.92
pripremljenost	2406.50	11052.50	-1.08	0.28
uključuje	2283.00	11061.00	-2.08	0.04
podstiče kreativnost	2299.00	11210.00	-1.95	0.05
proširuje znanje	2132.50	11043.50	-2.09	0.04
odgovara na pitanja	2577.50	3397.50	-0.32	0.75
daje informacije	2354.00	3174.00	-0.27	0.79
literatura	2192.50	10193.50	-1.57	0.12
redovnost	2400.00	10785.00	-0.56	0.57
objektivnost	1698.00	6748.00	-0.02	0.98
PROSEK	2421.00	11332.00	-1.16	0.25

GRAFIKON 5. Povezanost statusa studenata (budžetski ili samofinansirajući) i procena nastavnika (Fakultet u celini).



Povezanost nivoa studija (master ili doktorske) i procena nastavnika:

Povezanost nivoa studija i procena nastavnika, da bi se utvrdilo da li bolje ocene nastavnicima daju studenti master ili doktorskih studija ove godine nije utvrđivana zbog veoma malog broja procena u globalu, pa i po nivoima studija.

Povezanost učestalosti prisustvovanja časovima i procena nastavnika:

Ispitivana je povezanost procena nastavnika sa prisustvovanjem časovima. Povezanost je određivana Pirsonovim koeficijentom korelacije i računata je za Fakultet u celini. Ovaj koeficijent uzima vrednosti od 0 do 1 ako je povezanost direktno proporcionalna, ili od 0 do -1 ako je obrnuto proporcionalna. Vrednosti bliže nuli označavaju nisku, a bliže 1 ili -1 visoku povezanost.

Na nivou celog Fakulteta dobijena je značajna povezanost sa prisustvovanjem časovima samo na jednoj stavki upitnika, takva da studenti koji češće prisustvuju časovima ocenjuju da nastavnici u većoj meri proširuju njihovo znanje (Tabela 4). Sa druge strane, prisustvo nastavi na master i doktorskim studijama nije povezano sa ocenama koje daju nastavnicima na većini pitanja kao ni na ukupnom skor. Oni studenti koji češće dolaze na nastavu daju slične ocene kao i studenti koji ređe dolaze na skoro svim pitanjima, osim na jednom. Takođe, prosečna povezanosti je veoma niska (0.06), što zapravo znači da se samo 0.36% ocene koju studenti daju nastavnicima može dovesti u vezu sa njihovim prisustvom časovima, a da se čak 99.64% ocene sa evaluacije može pripisati drugim faktorima.

TABELA 4: Povezanost prisustvovanja časovima i procena nastavnika (fakultet u celini).

PITANJE	korelacija sa prisustvovanjem časovima
Nastavnik gradivo izlaže pregledno i ističe najbitnije	0.05
Nastavnik dolazi na čas/konsultacije dobro pripremljen	0.13
Nastavnik podstiče uključivanje i učestvovanje studenata u diskusijama	0.05
Nastavnik podstiče kreativan rad i kritičko i samostalno razmišljanje studenata	0.07

Kroz gradivo koje je odabrao nastavnik je značajno proširio i produbio moje znanje	0.20
Nastavnik odgovara na studentska pitanja i vodi računa o studentskim komentarima	0.05
Nastavnik daje korisne povratne informacije o mom radu	0.11
Kroz literaturu koju je odabrao nastavnik je pružio dobru osnovu za budući naučnoistraživački rad	0.06
Nastavnik drži čas/konsultacije u dogovorenim terminima	0.04
Dosadašnje vrednovanje mog rada u okviru ovog predmeta odgovara mom pokazanom znanju	0.02
Ukupan skor	0.09
MEDIJANA	0.06

Analiza instrumenta

Instrument koji se koristi u studentskoj evaluaciji pedagoškog rada nastavnika na master i doktorskim studijama sastoji se od 10 tvrdnji. Uopšteno govoreći, instrument pokazuje zadovoljavajuće merne karakteristike. Pouzdanost je određivana Krombahovim Alfa koeficijentom, koji može imati vrednosti od 0 do 1; što je ovaj koeficijent bliži 1 pouzdanost je veća, odnosno, procenat moguće greške merenja je manji. Unutrašnja pouzdanost korišćenog upitnika je preko 0.90 (Kronbahov Alfa koeficijent=0.91). Faktorskom analizom je moguće izdvojiti jedan faktor koji objašnjava 57.23% varijanse u procenama, odnosno odgovori na svim stavkama su povezani, što daje osnovu za računanje ukupnog skora.

TABELA 5: Matrica komponentata (prikazuje strukturu faktora, tj pokazuje koliko svaka od stavki korelira sa zajedničkim faktorom).

	Komponenta (faktor)
Nastavnik gradivo izlaže pregledno i ističe najbitnije	.749
Nastavnik dolazi na čas/konsultacije dobro pripremljen	.853
Nastavnik podstiče uključivanje i učestvovanje studenata u diskusijama	.748

Nastavnik podstiče kreativan rad i kritičko i samostalno razmišljanje studenata	.786
Kroz gradivo koje je odabrao nastavnik je značajno proširio i produbio moje znanje	.807
Nastavnik odgovara na studentska pitanja i vodi računa o studentskim komentarima	.777
Nastavnik daje korisne povratne informacije o mom radu	.731
Kroz literaturu koju je odabrao nastavnik je pružio dobru osnovu za budući naučnoistraživački rad	.757
Nastavnik drži čas/konsultacije u dogovorenim terminima	.792
Dosadašnje vrednovanje mog rada u okviru ovog predmeta odgovara mom pokazanom znanju	.518

Metod izdvajanja faktora: Analiza glavnih komponenata

Izdvojena je jedna komponenta (faktor)

GRAFIKON 6. Katelov skater dijagram, tj. prikaz pouzdanosti dobijenih faktora na upitniku (vidi se da se jasno izdava jedan faktor od ostalih).

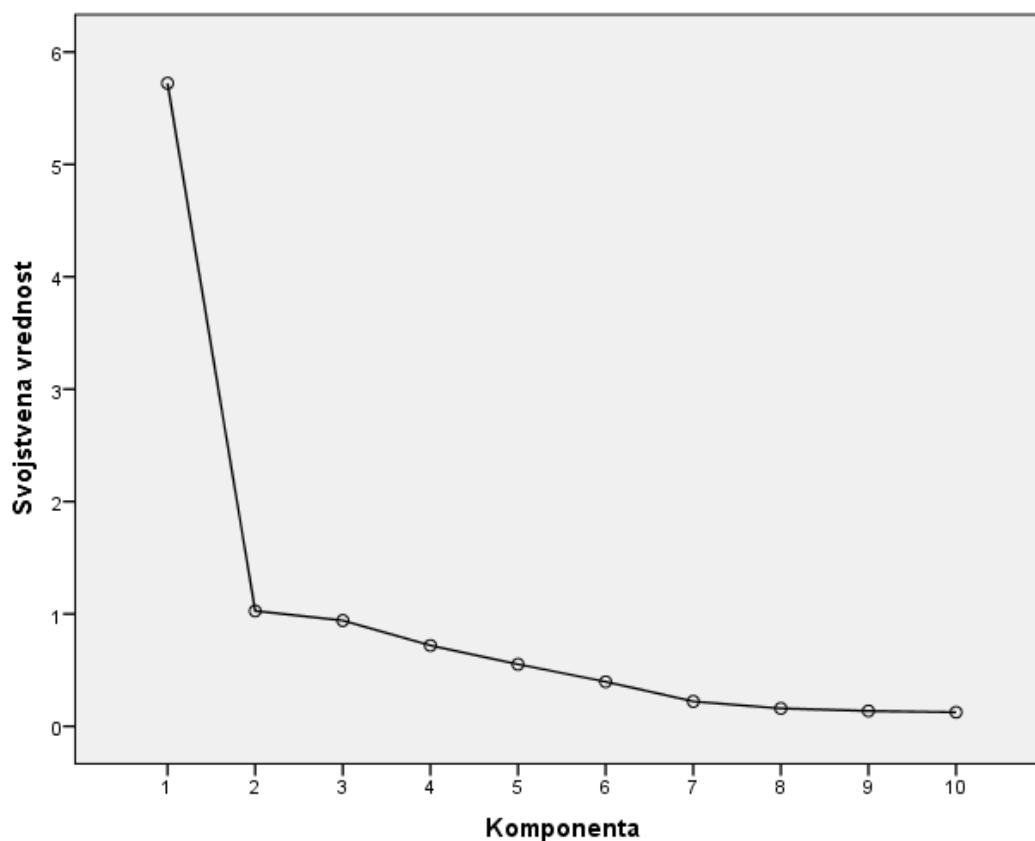


TABELA 6: Procenat objašnjene varijanse.

Komponenta	Početne jedinstvene vrednosti (eigenvalues)			Suma kvadriranih zasićenja		
	Total	Procenat varijanse	Kumulativni %	Total	Procenat varijanse	Kumulativni %
1	5.723	57.226	57.226	5.723	57.226	57.226
2	1.026	10.262	67.488			
3	.941	9.411	76.899			
4	.719	7.192	84.092			
5	.552	5.518	89.610			
6	.397	3.967	93.576			
7	.222	2.215	95.792			
8	.159	1.589	97.381			
10	.137	1.366	98.747			

Metod izdvajanja faktora: Analiza glavnih komponenata

Komentari studenata

Od studenata je traženo i da upišu neke dodatne sugestije vezane za studije i eventualno poboljšanje nastave. Niko od studenata nije upisao ni jedan komentar.

Прилог 5.1.д

Filozofski fakultet u Beogradu

Komisiji za obezbeđivanje kvaliteta i samovrednovanje

Godišnji statistički izveštaj o studentskoj evaluaciji pedagoškog rada nastavnika na osnovnim studijama za akademsku 2023/2024. godinu.

Izveštaj izradio:

dr Oliver Tošković

Sadržaj:

Broj studenata- procenjivača	295
Prosečne ocene nastavnika na dimenzijama procene	295
Razlike između studijskih grupa	297
Distribucija prosečnih ocena	298
Redovnost održavanja nastave (izdvojena analiza studentskih procena).	299
Ocene na pojedinačnim tvrdnjama, po studijskim grupama	7
Povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika:	302
Povezanost statusa studenata (budžetski ili samofinansirajući) i procena nastavnika:	303
Povezanost prisustvovanja časovima i procena nastavnika:	305
Razlike između studijskih grupa u broju procenjivača	307
Trend promene ukupne prosečne ocene fakulteta	310
Analiza instrumenta	311
Komentari studenata	335

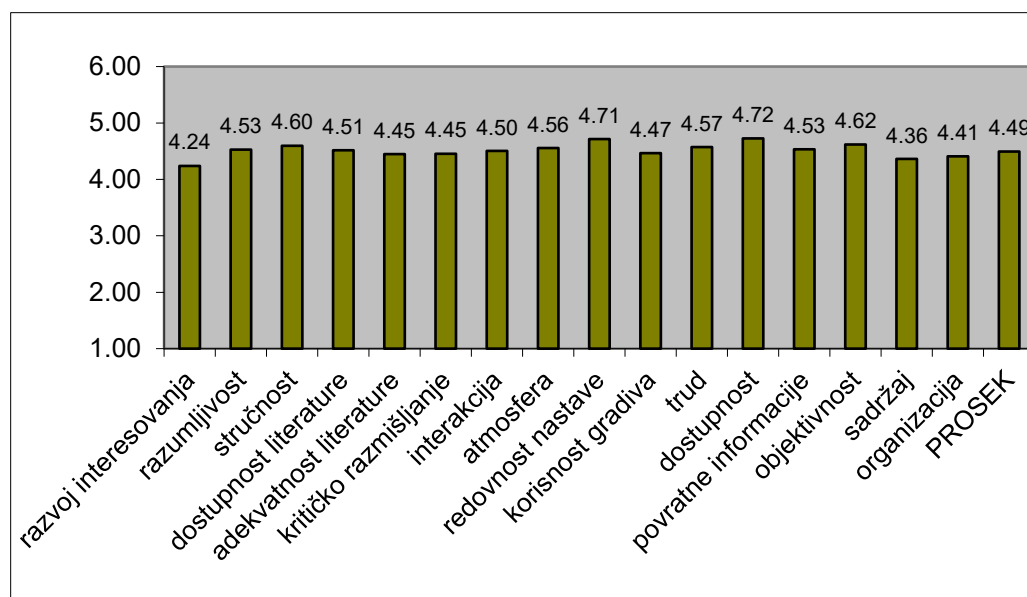
Broj studenata- procenjivača

Ukupan broj procena (upitnika) u evaluaciji pedagoškog rada nastavnika na osnovnim studijama za akademsku 2023/2024. godinu iznosi 31743. Evaluacija je rađena u elektronskoj formi. Kada je reč o broju studenata koji procenjuju nastavnike on se kreće od 1 do 782. Ocena rada svakog desetog nastavnika bazirana je na procenama koju daje 3 ili manje studenata. Prosečan broj procenjivača po nastavniku je 41.55 (SD=64.68). Veliko odstupanje po broju procenjivača, odnosno velika SD se javlja zbog toga što su neke nastavnike studenti ocenjivali i na predavanjima i na vežbama, pa je broj procenjivača u nekim slučajevima dupliran (otud nešto viši maskimalni broj procenjivača od 782). Izvesno je da postoji izrazita razlika u broju procenjivača po nastavniku, što se odražava na kvalitet dobijenih procena (pouzdanije su procene nastavnika koje daje veći broj studenata).

Prosečne ocene nastavnika na dimenzijama procene

Prosečna ocena ekstrahovana iz 16 dimenzija procene nastavničkog rada na osnovnim studijama na Filozofskom fakultetu u Beogradu u akademskoj 2023/2024. godini iznosi 4.49 (SD=0.74). Najbolje studenti procenjuju dostupnost nastavnika $M = 4.72$ (SD=0.73) i redovnost držanja nastave $M = 4.71$ (SD=0.73). Nešto slabije je procenjena veština nastavnika da razvijaju interesovanja studenata $M = 4.24$ (SD=1.12) kao i opšte zadovoljstvo saržajem kurseva $M = 4.31$ (SD=0.98). U odnosu na prethodnih par godina vidimo da je poraslo zadovoljstvo redovnošću držanja nastave, što ukazuje da se ovaj aspekt konačno vraća na stanje pre pandemije. Takođe, bilo bi dobro da osmislimo bolje načine za razvijanje interesovanja studenata za saržaje naših kurseva, jer je trenuno to najlošije ocenjen aspekt pedagoškog rada.

GRAFIKON 1. Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama upitnika za evaluaciju nastavničkog rada (Fakultet u celini).



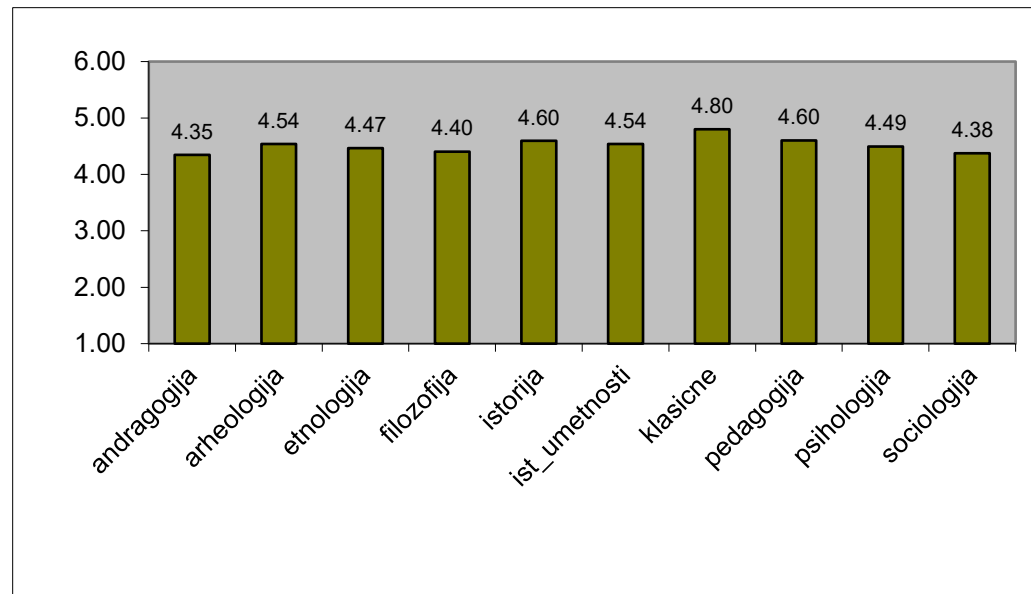
Razlike između studijskih grupa

Postoje razlike u proceni kvaliteta nastavničkog rada između studijskih grupa ($F_{(9, 30039)}=45.91$, $p < 0.01$, $\eta^2=0.014$)¹². Najvišu prosečnu ocenu dobijaju nastavnici sa Odeljenja za klasične nauke, $M = 4.80$ ($SD=0.32$), a najnižu sa Odeljenja za andragogiju, $M = 4.35$ ($SD=0.84$), Odeljenja za sociologiju, $M = 4.38$ ($SD=0.84$) i Odeljenja za istoriju, $M = 4.40$ ($SD=0.78$). Međutim treba napomenuti da su razlike između grupa, iako statistički značajne, minimalne i praktično zanemarljive (koeficijent $\eta^2=0.014$, koji se kreće od 0 do 1 je jako blizu 0). Odnosno, sve grupe imaju jako visoku prosečnu ocenu, preko 4.3, pa su razlike između njih zapravo male i nebitne.

Pomenute razlike između odeljenja se odnose na pripadnost nastavnika pojedinim odeljenjima, a ne na pripadnost studenata. Dakle, razlike su dobijene na osnovu toga sa kog su odeljenja pojedini kursevi i nastavnici.

¹² Odeljenje za andragogiju i pedagogiju je razmatrano posebno za dve grupe, tj kao grupa za andragogiju i grupa za pedagogiju

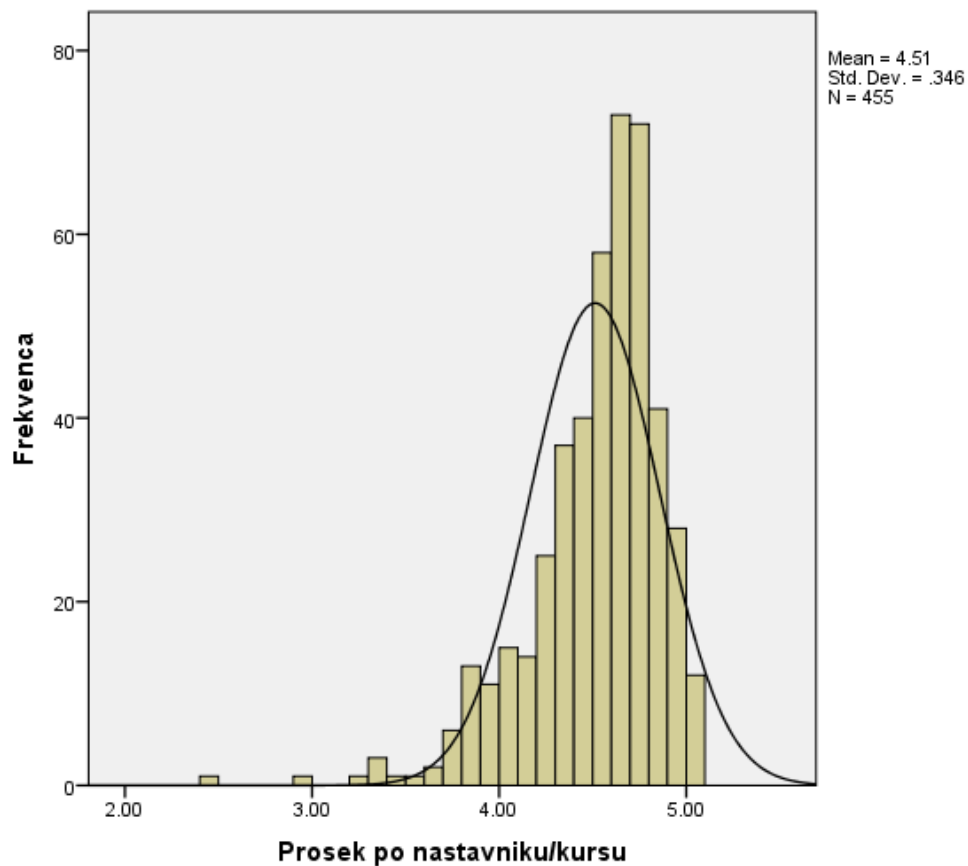
GRAFIKON 2. Prosečne ocene koje studenti dodeljuju nastavnicima/kursevima po odeljenjima.



Distribucija prosečnih ocena

Kada je reč o prosečnoj oceni, nastavnici koji spadaju u 2.275% (-2 SD) onih čiji je rad najniže evaluiran od strane studenata su imali prosečnu ocenu 3.66 i niže. Najniža prosečna ocena dodeljena nekom nastavniku je 2.47. Važno je istaći da nastavnici koji spadaju u ovu grupu i koji imaju prosečnu ocenu ispod 3, po novom pravilniku moraju da napišu plan za poboljšanje svoje nastave na datim kursevima.

GRAFIKON 3. Distribucija prosečnih ocena koje studenti dodeljuju nastavniku/kursu (Fakultet u celini).



Redovnost održavanja nastave (izdvojena analiza studentskih procena).

Kada je reč o redovnosti održavanja nastave i kašnjenju, nastavnici koji spadaju u 2.275% (– 2 SD) onih čiji je rad na ovoj dimenziji procene najniže evaluiran od strane studenata su imali prosečnu ocenu 3.75 i niže. Najniža prosečna ocena dodeljena nekom nastavniku je 2.59. Dakle, iako je na nivou fakulteta opšte zadovoljstvo ovom dimenzijom poraslo i dalje postoji manji broj nastavnika koji prilično neredovno drži nastavu. Ovaj broj nastavnika jeste manji od 10, ali bi na to trebalo obratiti pažnju.

GRAFIKON 4. Distribucija ocena koje studenti dodeljuju nastavniku/kursu na pitanju „Da li se nastava redovno održava- predavanja/vežbe” (Fakultet u celini).

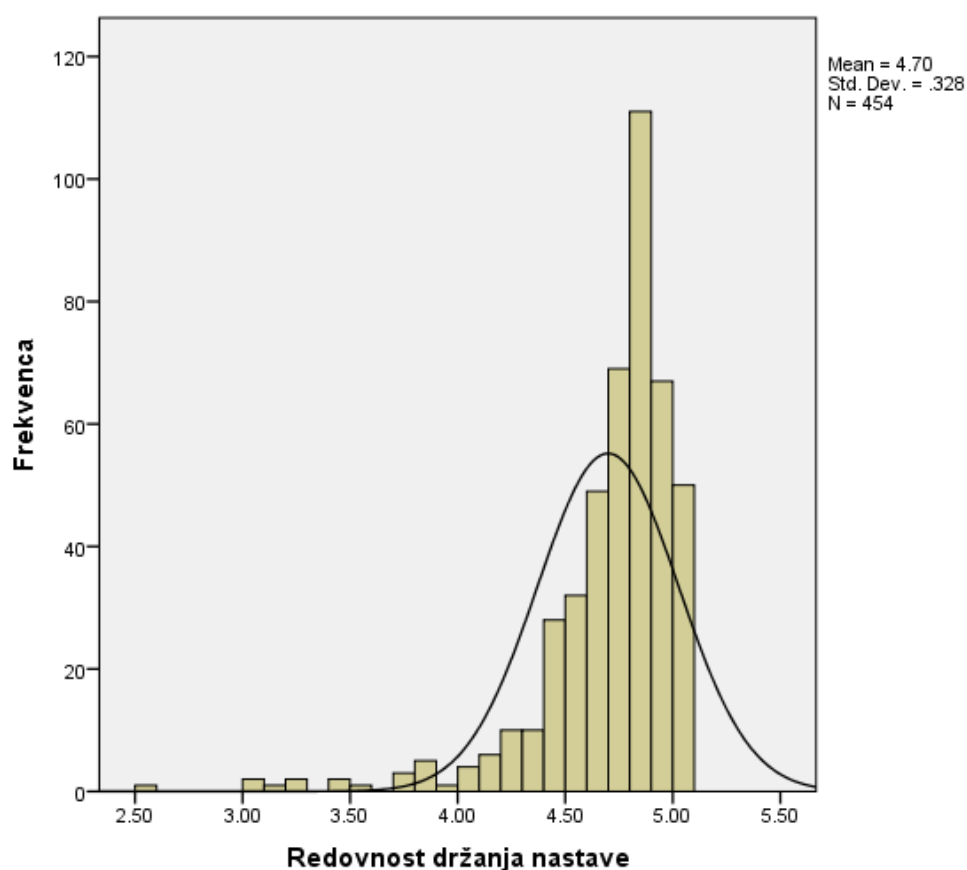



TABELA 1: Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama i ukupno, po studijskim grupama.

 Studijski program ¹³	Broj procena		razvoj interesovanja	razumljivost	stručnost	dostupnost literature	adekvatnost literature	kritičko razmišljanje	interakcija	atmosfera	redovnost nastave	korisnost gradiva	trud	dostupnost	povratne informacije	objektivnost	sadržaj	organizacija	PROSEK
Andragogija	1771	Prosek	4.04	4.40	4.50	4.36	4.29	4.38	4.42	4.46	4.63	4.32	4.43	4.61	4.43	4.52	4.12	4.12	4.35
		SD	1.22	1.02	0.97	1.06	1.08	1.03	1.00	1.02	0.86	1.08	0.99	0.90	1.04	0.93	1.15	1.21	0.84
Arheologija	1773	Prosek	4.30	4.60	4.71	4.54	4.51	4.48	4.59	4.59	4.72	4.46	4.61	4.69	4.59	4.67	4.47	4.52	4.54
		SD	1.10	0.84	0.72	0.91	0.93	0.97	0.86	0.86	0.70	0.95	0.80	0.78	0.86	0.79	0.96	0.90	0.73
Etnologija i antropologija	2257	Prosek	4.22	4.47	4.50	4.50	4.50	4.44	4.49	4.51	4.63	4.42	4.52	4.65	4.48	4.65	4.35	4.43	4.47
		SD	1.14	0.97	0.97	0.97	0.95	1.00	0.96	0.95	0.83	1.01	0.92	0.82	0.99	0.82	1.03	0.98	0.80
Filozofija	1598	Prosek	4.18	4.43	4.58	4.41	4.40	4.29	4.40	4.48	4.56	4.40	4.44	4.65	4.45	4.57	4.32	4.29	4.40
		SD	1.14	0.94	0.83	0.99	0.97	1.04	0.99	0.90	0.89	0.96	0.93	0.76	0.96	0.82	0.95	1.05	0.74
Istorija	3169	Prosek	4.47	4.63	4.62	4.63	4.61	4.56	4.59	4.61	4.68	4.57	4.63	4.69	4.65	4.70	4.57	4.57	4.60
		SD	1.02	0.87	0.88	0.84	0.86	0.94	0.90	0.90	0.82	0.93	0.87	0.81	0.84	0.79	0.89	0.91	0.78
Istorija umetnosti	1835	Prosek	4.26	4.55	4.77	4.56	4.43	4.45	4.56	4.56	4.76	4.53	4.55	4.75	4.61	4.70	4.43	4.50	4.54
		SD	1.09	0.87	0.63	0.87	0.97	0.98	0.89	0.91	0.65	0.86	0.87	0.66	0.85	0.76	0.92	0.89	0.69
Klasične nauke	144	Prosek	4.65	4.80	4.87	4.87	4.84	4.85	4.86	4.85	4.83	4.83	4.77	4.95	4.74	4.94	4.77	4.74	4.80

¹³ Odeljenje za andragogiju i pedagogiju je razmatrano posebno za dve grupe, tj kao grupa za andragogiju i grupa za pedagogiju

		SD	0.87	0.63	0.51	0.52	0.50	0.50	0.53	0.58	0.63	0.53	0.71	0.25	0.75	0.37	0.61	0.74	0.48
Pedagogija	4639	Prosek	4.41	4.62	4.64	4.61	4.59	4.57	4.58	4.61	4.77	4.58	4.71	4.79	4.61	4.70	4.50	4.55	4.60
		SD	0.97	0.76	0.76	0.76	0.83	0.83	0.83	0.81	0.62	0.81	0.68	0.60	0.82	0.69	0.83	0.80	0.61
Psihologija	9494	Prosek	4.18	4.55	4.63	4.49	4.37	4.46	4.53	4.64	4.81	4.48	4.59	4.80	4.56	4.63	4.32	4.37	4.49
		SD	1.15	0.88	0.81	0.95	1.05	0.97	0.90	0.82	0.58	0.92	0.83	0.60	0.91	0.85	0.98	0.97	0.68
Sociologija	5063	Prosek	4.12	4.42	4.47	4.45	4.38	4.34	4.34	4.38	4.62	4.34	4.48	4.64	4.37	4.47	4.22	4.30	4.38
		SD	1.20	1.00	0.98	0.98	1.03	1.08	1.06	1.08	0.85	1.06	0.94	0.84	1.09	1.02	1.08	1.05	0.84
Ukupno	29378	Prosek	4.24	4.53	4.60	4.51	4.45	4.45	4.50	4.56	4.71	4.47	4.57	4.72	4.53	4.62	4.36	4.41	4.49
		SD	1.12	0.90	0.85	0.92	0.98	0.98	0.93	0.91	0.73	0.95	0.86	0.73	0.94	0.85	0.98	0.97	0.74

Povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika:

Ispitivana je povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika, da bi se utvrdilo da li bolje ocene nastavnicima daju studenti sa boljim uspehom. Povezanost je određivana Pirsonovim koeficijentom korelacije. Ovaj koeficijent uzima vrednosti od 0 do 1 ako je povezanost direktno proporcionalna, ili od 0 do -1 ako je obrnuto proporcionalna. Vrednosti bliže nuli označavaju nisku, a bliže 1 ili -1 visoku povezanost. Povezanost je određivana za Fakultet u celini.

Za ceo Fakultet:

Na nivou celog fakulteta dobijena je značajna povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika na nekoliko pitanja, kao i na ukupnoj oceni, što je tabeli označeno boldiranjem (Tabela 2). Međutim, iako statistički značajan, efekat uspeha na studijama na procene je blizu nule, što znači da su drugi faktori daleko važniji pri proceni nastavnika od strane studenata (preko 99.98% procene je određeno drugim faktorima).

TABELA 2: Povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika (Fakultet u celini) – značajne korelacije su boldirane.

PITANJE	Korelacija sa prosečnom ocenom
Načinom na koji je predstavio sadržaje tokom časa, nastavnik/saradnik je razvio moje interesovanje za ovaj predmet.	-0.03
Objašnjenja nastavnika/saradnika u vezi sa načinom rada na predmetu su bila jasna.	0.00
Nastavnik/saradnik je ostavio utisak da dobro poznaje sadržaj predmeta.	0.00
Literatura i ostali materijali za predmet (udžbenik, prezentacije, skripte) su bili adekvatni i lako dostupni.	0.01
Literatura na predmetu je bila odgovarajućeg obima i kvaliteta.	0.00
Nastavnik/saradnik je podsticao studente na kritičko razmišljanje.	-0.02
Nastavnik/saradnik je ohrabrivao studente da postavljaju pitanja i odgovarao na njih.	-0.02

Nastavnik/saradnik je gradio atmosferu međusobnog uvažavanja, saradanje i poverenja.	0.00
Nastava i/ili vežbe su održavane redovno i prema planu nastavnog predmeta.	0.00
Na ovom predmetu sam naučio nešto što smatram korisnim za moje buduće obrazovanje i rad.	0.00
Nastavnik/saradnik se veoma trudio oko izvođenja nastave.	-0.02
Nastavnik/saradnik je bio dostupan studentima u terminu konsultacija i putem elektronske pošte.	0.03
Nastavnik/saradnik je davao konstruktivne i korisne povratne informacije o radu studenata.	-0.03
Vrednovanje studentskih radova i aktivnosti je bilo pravedno i objektivno.	0.01
Kada se sve uzme u obzir, koliko ste zadovoljni sadržajem ovog predmeta?	-0.04
Kada se sve uzme u obzir, koliko ste zadovoljni organizacijom ovog predmeta?	-0.05
Ukupan skor	-0.02
MEDIJANA	0.02

Povezanost statusa studenata (budžetski ili samofinansirajući) i procena nastavnika:

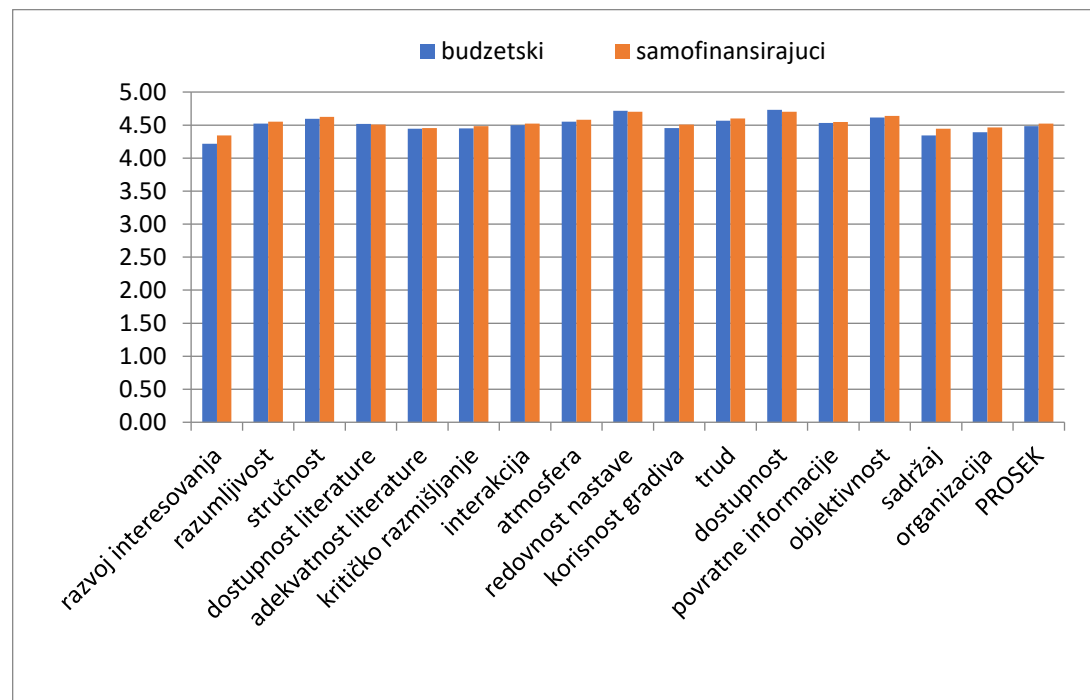
Takođe, ispitivana je i povezanost statusa studenata i procena nastavnika, da bi se utvrdilo da li bolje ocene nastavnicima daju studenti koji se finansiraju iz budžeta. Povezanost je određivana Analizom varijanse. Povezanost je određivana za Fakultet u celini.

Na nivou celog fakulteta dobijena je značajna povezanost statusa studenata i procena nastavnika na nekoliko pitanja, kao i ukupnom skor, što je u tabeli označeno boldiranjem (Tabela 3). Na skoro svim pitanjima na kojima postoji razlika, samofinansirajući studenti daju nastavnicima i saradnicima nešto više ocene u odnosu na budžetske, ali su ove razlike prilično male i praktično zanemarljive (grafikon 5).

TABELA 3: Povezanost statusa studenta (budžet-samofinansiranje) i procena nastavnika (Fakultet u celini) – značajne razlike su boldirane.

PITANJE	df1	df2	F	Sig.
Načinom na koji je predstavio sadržaje tokom časa, nastavnik/saradnik je razvio moje interesovanje za ovaj predmet.	1	29376	54.66	0.00
Objašnjenja nastavnika/saradnika u vezi sa načinom rada na predmetu su bila jasna.	1	29515	4.46	0.03
Nastavnik/saradnik je ostavio utisak da dobro poznaje sadržaj predmeta.	1	29496	5.46	0.02
Literatura i ostali materijali za predmet (udžbenik, prezentacije, skripte) su bili adekvatni i lako dostupni.	1	29457	0.42	0.52
Literatura na predmetu je bila odgovarajućeg obima i kvaliteta.	1	28975	0.34	0.56
Nastavnik/saradnik je podsticao studente na kritičko razmišljanje.	1	28808	5.45	0.02
Nastavnik/saradnik je ohrabrivao studente da postavljaju pitanja i odgovarao na njih.	1	28926	2.60	0.11
Nastavnik/saradnik je gradio atmosferu međusobnog uvažavanja, saradanje i poverenja.	1	28917	4.95	0.03
Nastava i/ili vežbe su održavane redovno i prema planu nastavnog predmeta.	1	29381	2.11	0.15
Na ovom predmetu sam naučio nešto što smatram korisnim za moje buduće obrazovanje i rad.	1	29409	13.95	0.00
Nastavnik/saradnik se veoma trudio oko izvođenja nastave.	1	29406	6.76	0.01
Nastavnik/saradnik je bio dostupan studentima u terminu konsultacija i putem elektronske pošte.	1	25243	6.34	0.01
Nastavnik/saradnik je davao konstruktivne i korisne povratne informacije o radu studenata.	1	26773	0.75	0.39
Vrednovanje studentskih radova i aktivnosti je bilo pravedno i objektivno.	1	26378	2.58	0.11
Kada se sve uzme u obzir, koliko ste zadovoljni sadržajem ovog predmeta?	1	29616	51.48	0.00
Kada se sve uzme u obzir, koliko ste zadovoljni organizacijom ovog predmeta?	1	29549	25.30	0.00
UKUPNO	1	30047	12.73	0.00

GRAFIKON 5: Povezanost statusa studenata (budžetski ili samofinansirajući) i procena nastavnika (Fakultet u celini).



Povezanost prisustvovanja časovima i procena nastavnika:

Ispitivana je povezanost prisustvovanja časovima i procena nastavnika, da bi se utvrdilo da li bolje ocene nastavnicima daju studenti koji češće prisustvuju časovima. Povezanost je određivana Pirsonovim koeficijentom korelacije. Ovaj koeficijent uzima vrednosti od 0 do 1 ako je povezanost direktno proporcionalna, ili od 0 do -1 ako je obrnuto proporcionalna. Vrednosti bliže nuli označavaju nisku, a bliže 1 ili -1 visoku povezanost. Povezanost je određivana za Fakultet u celini.

Za ceo Fakultet:

Na nivou celog fakulteta dobijena je značajna povezanost prisustvovanja časovima na svim pitanjima i sa ukupnim skorom (ta pitanja su boldirana u narednoj tabeli) (Tabela 4). U proseku, studenti koji češće posećuju predavanja daju nešto više ocene nastavnicima (prosečna povezanost je oko 0.15). Efekat prisustvovanja časovima na procene nastavnika iznosi oko 2.34%, što znači da je prisustvo časovima blago podiglo ocene koje su studenti davali nastavnicima.

TABELA 4: Povezanost prisustvovanja časovima i procena nastavnika (Fakultet u celini) – značajne korelacije su boldirane.

PITANJE	Korelacija sa prisustvom
Načinom na koji je predstavio sadržaje tokom časa, nastavnik/saradnik je razvio moje interesovanje za ovaj predmet.	0.22
Objašnjenja nastavnika/saradnika u vezi sa načinom rada na predmetu su bila jasna.	0.15
Nastavnik/saradnik je ostavio utisak da dobro poznaje sadržaj predmeta.	0.11
Literatura i ostali materijali za predmet (udžbenik, prezentacije, skripte) su bili adekvatni i lako dostupni.	0.15
Literatura na predmetu je bila odgovarajućeg obima i kvaliteta.	0.17
Nastavnik/saradnik je podsticao studente na kritičko razmišljanje.	0.17
Nastavnik/saradnik je ohrabrivao studente da postavljaju pitanja i odgovarao na njih.	0.14

Nastavnik/saradnik je gradio atmosferu međusobnog uvažavanja, saradanje i poverenja.	0.13
Nastava i/ili vežbe su održavane redovno i prema planu nastavnog predmeta.	0.12
Na ovom predmetu sam naučio nešto što smatram korisnim za moje buduće obrazovanje i rad.	0.21
Nastavnik/saradnik se veoma trudio oko izvođenja nastave.	0.18
Nastavnik/saradnik je bio dostupan studentima u terminu konsultacija i putem elektronske pošte.	0.14
Nastavnik/saradnik je davao konstruktivne i korisne povratne informacije o radu studenata.	0.15
Vrednovanje studentskih radova i aktivnosti je bilo pravedno i objektivno.	0.14
Kada se sve uzme u obzir, koliko ste zadovoljni sadržajem ovog predmeta?	0.19
Kada se sve uzme u obzir, koliko ste zadovoljni organizacijom ovog predmeta?	0.17
Ukupan skor	0.21
MEDIJANA	0.15

Razlike između studijskih grupa u broju procenjivača

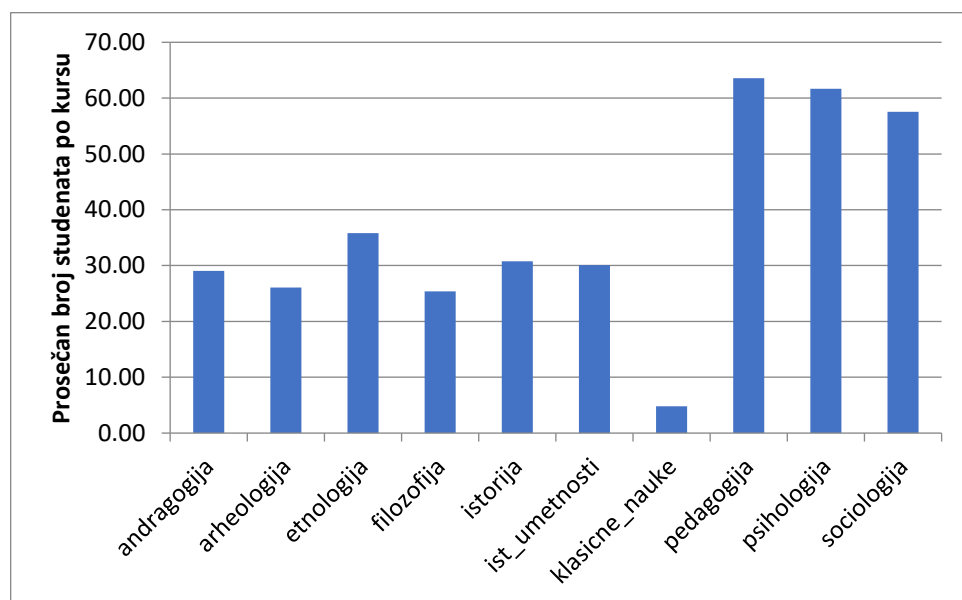
Postoje razlike u u broju studenata koji su radili procenu između studijskih grupa ($F_{(9, 754)}=6.35$, $p < 0.01$). Najviše studenata u proseku procenjuje kurseve na Odeljenju za pedagogiju ($M=63.55$, $Sd=58.71$) i Odeljenju za psihologiju ($M=61.65$, $Sd=116.92$), a najmanje na Odeljenju za klasične nauke ($M=4.80$, $Sd=3.67$). Kako je po novom pravilniku evaluacija pedagoškog rada nastavnika obavezna za studente primetno je znatno povećanje u odnosu na prethodne godine. Razlike između odeljenja sada zapravo najviše odslikavaju razlike u broju upisanih studenata na date programe.

TABELA 5. Prosečan broj procenjivača po kursovima za svako odeljenje.

	N	Aritmetička sredina	SD
Andragogija	61	29.03	26.62
Arheologija	68	26.07	24.51
Etnologija i antropologija	63	35.83	19.25
Filozofija	63	25.37	21.87

Istorija	103	30.77	46.17
Istorija umetnosti	61	30.08	30.99
Klasične nauke	30	4.80	3.67
Pedagogija	73	63.55	58.71
Psihologija	154	61.65	116.92
Sociologija	88	57.53	49.85
Fakultet u celini	764	41.55	64.68

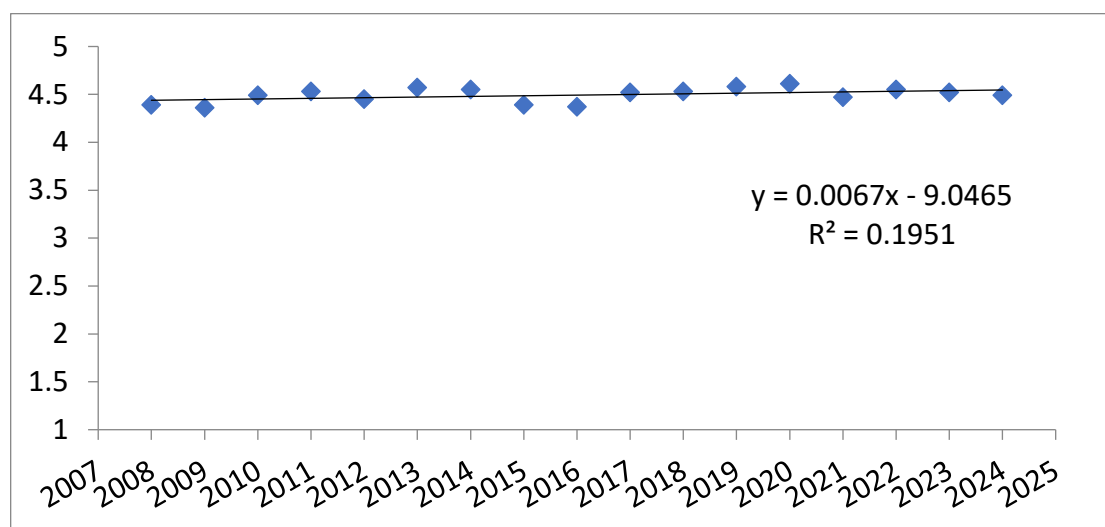
GRAFIKON 6. Prosečan broj procenjivača po odeljenjima.



Trend promene ukupne prosečne ocene fakulteta

Prosečna ocena koju studenti daju nastavniku/kursu na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Beogradu pokazuje priličnu stabilnost u vremenu i kreće se oko 4.5. Međutim, od 2007/2008. godine do danas, uočljiv je i blagi trend povećanja od 0.007 iz godine u godinu, za koji i dalje možemo reći da je prilično mali, ali da više nije zanemarljiv jer je koeficijent podesnosti tog trenda srednje jačine ($r^2=0.195$). Ovo praktično znači da sa 19.5% sigurnosti možemo tvrditi da se ocena koju studenti daju nastavnicima Filozofskog fakulteta blago povećava iz godine u godinu. Ovaj porast ne može ni biti veliki jer je maksimum 5, ali izgleda da ocena ipak raste pa ćemo moći da pratimo u narednim godinama da li će ovakav trend opstati i težiti maksimumu (ocena 5) ili će nastaviti da se stabilizuje oko 4.5.

GRAFIKON 7. Trend promene prosečne ocena koju studenti daju nastavniku/kursu na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Beogradu, u periodu od 2007. do danas.



Analiza instrumenta

Instrument koji se koristi u studentskoj evaluaciji pedagoškog rada na osnovnim studijama sastoji se od 16 tvrdnji za nastavnike i saradnike. Uopšteno govoreći, instrument pokazuje zadovoljavajuće merne karakteristike. Pouzdanost je određivana Krombahovim Alfa koeficijentom, koji može imati vrednosti od 0 do 1; što je ovaj koeficijent bliži 1 pouzdanost je veća, odnosno procenat moguće greške merenja je manji. Unutrašnja pouzdanost korišćenog upitnika je preko 0.90 (Kronbahov Alfa koeficijent=0.97). Faktorska analiza izdvaja jedan faktor koji objašnjava 67.74% varijanse u procenama, odnosno odgovori na svim stavkama su povezani, što daje osnovu za računanje ukupnog skora.

TABELA 8: Matrica komponenata (prikazuje strukturu faktora, tj. pokazuje koliko svaka od stavki korelira sa zajedničkim faktorom).

	Komponenta (faktor)
Načinom na koji je predstavio sadržaje tokom časa, nastavnik/saradnik je razvio moje interesovanje za ovaj predmet.	0.81
Objašnjenja nastavnika/saradnika u vezi sa načinom rada na predmetu su bila jasna.	0.86

Nastavnik/saradnik je ostavio utisak da dobro poznaje sadržaj predmeta.	0.79
Literatura i ostali materijali za predmet (udžbenik, prezentacije, skripte) su bili adekvatni i lako dostupni.	0.78
Literatura na predmetu je bila odgovarajućeg obima i kvaliteta.	0.75
Nastavnik/saradnik je podsticao studente na kritičko razmišljanje.	0.82
Nastavnik/saradnik je ohrabrivao studente da postavljaju pitanja i odgovarao na njih.	0.81
Nastavnik/saradnik je gradio atmosferu međusobnog uvažavanja, saradanje i poverenja.	0.86
Nastava i/ili vežbe su održavane redovno i prema planu nastavnog predmeta.	0.80
Na ovom predmetu sam naučio nešto što smatram korisnim za moje buduće obrazovanje i rad.	0.81
Nastavnik/saradnik se veoma trudio oko izvođenja nastave.	0.86
Nastavnik/saradnik je bio dostupan studentima u terminu konsultacija i putem elektronske pošte.	0.81
Nastavnik/saradnik je davao konstruktivne i korisne povratne informacije o radu studenata.	0.87
Vrednovanje studentskih radova i aktivnosti je bilo pravedno i objektivno.	0.84
Kada se sve uzme u obzir, koliko ste zadovoljni sadržajem ovog predmeta?	0.84
Kada se sve uzme u obzir, koliko ste zadovoljni organizacijom ovog predmeta?	0.85

Metod izdvajanja faktora: Analiza glavnih komponentata

Izdvojena je jedna komponenta (faktor)

GRAFIKON 7. Katelov skater dijagram, tj. prikaz pouzdanosti dobijenih faktora na upitniku (vidi se da se jasno izdava jedan faktor od ostalih).

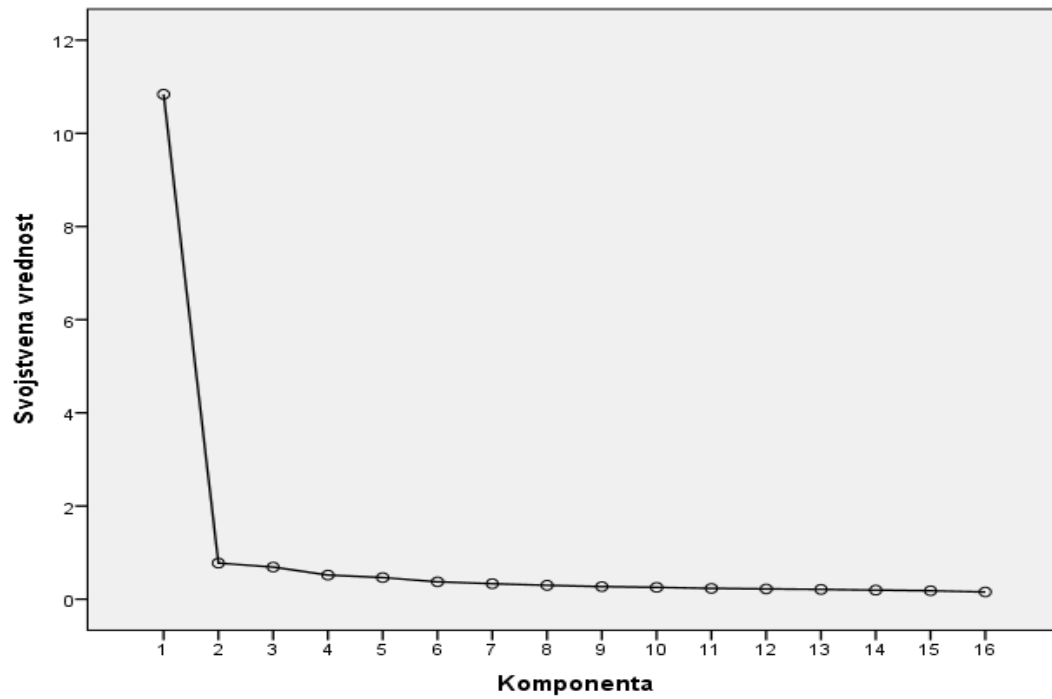


TABELA 9: Procenat objašnjene varijanse.

Komponenta	Početne svojstvene vrednosti			Suma kvadriranih zasićenja		
	Total	% varijanse	Kumulativni %	Total	% varijanse	Kumulativni %
1	10.84	67.74	67.74	10.84	67.74	67.74
2	0.78	4.85	72.58			
3	0.69	4.31	76.89			
4	0.52	3.23	80.12			
5	0.46	2.90	83.02			
6	0.37	2.33	85.34			
7	0.33	2.08	87.42			
8	0.30	1.86	89.29			
9	0.27	1.69	90.97			
10	0.25	1.58	92.56			
11	0.23	1.45	94.01			
12	0.22	1.37	95.38			
13	0.21	1.31	96.69			
14	0.19	1.22	97.91			
15	0.18	1.13	99.03			
16	0.16	0.97	100.00			

Metod izdvajanja faktora: Analiza glavnih komponenata

Komentari studenata

Od studenata je traženo i da upišu neke dodatne sugestije vezane za studije i eventualno poboljšanje nastave. U odnosu na prethodne, ove godine je veći broj studenata upisao svoje odgovore, a uz raniju napomenu da je i broj procena porastao ove godine, deluje da smo uspeli da prenesemo studentima važnost evaluacije, kako za fakultet tako i za njih same. Dalje ćemo prikazati najčešće i **najreprezentativnije komentare, kao**

ilustraciju za ranije navedene procene. Komentari su grupisani u dve kategorije, pohvale i kritike (sugestije).

Ako pogledamo strukturu pohvala, uočava se da studenti najviše ističu kvalitet komunikacije sa njima, predusretljivost, atmosferu na času, entuzijazam i dobar način predavanja, kao i stručne kvalitete samih nastavnika. Takođe, jedan deo studenata ističe davanje dobrih i praktičnih primera kao i uvažavanje studenata, otvaranje i podsticanje diskusije.

Tabela 10: komentari studenata/procenjivača koji se odnose na pohvale

POHVALE
Apsolutno podaticanje na kriticko misljenje i gradjenje atmosfere medjusobnog uvazavanja koje je i podsticalo na diskusije i angazovanje studenata;samo gradivo i nacin predavanja kojim se prenosilo putem ilustrativnim primerima olaksali su razumevanje i probudili interesovanje za dublju analizu i pronalazak literature i nekih znacajnih znanja.
Čast i zavovoljstvo je razgovarati i učiti od ovakve profsorke. Iako često na predavanju „odlutamo" od teme, bude korisno i značajno.
Čudesan predmet. Entuzijazam i ljubav profesorke za polje koje proučava je zarazna, a osim materije sa kojom nas upoznaje, predmet je osmišljen tako da nas uči da gledamo, da mislimo o načinu na koji oči vide sliku.
Da profesorke nešto odluči da drži kurs o karburatorima i diznama, i taj bih kurs pratila sa najvećim uzbuđenjem, jer bi i to sasvim sigurno bila najzanimljivija stvar u kosmosu.
Divno je bilo gledati i slušati nekog ko toliko voli svoju oblast predavanja i ko želi to da prenese dalje.
Dopala su mi se različita angažovanja studenata na predavanjima, poput debata, istraživačkih zadataka i sl.
Iako je često postojao sukob mišljenja između mene i profesorke nikada se nisam osetila kao da sam ugrožena ili povređena, naprotiv! Smatram da je svojim izlaganjem i konstantnim pokretanjem diskusije samo produbila moju sliku o raznim pedagoškim pitanjima.
Imam ADHD i predavanja profesora na Jutjubu su mi jako korisna s obzirom da imam problema sa pažnjom na predavanja uživo, ali njegova predavanja uživo su mi takodje najlakša za praćenje zbog njegovog pristupa.
Kao i tokom prvog semestra, highlight profesorovih predavanja je definitivno interaktivnost.

POHVALE
<p>Nadam se da će profesor uživati u zasluženoj penziji. Previše sam zahvalna što mi je predavao i što sam naučila puno od njega. Ubedljivo najbolje prezentacije, najbolje video instrukcije, najpraktičnije i najkorisnije. Hvala profesoru na trudu koji je uložio decenijama! Nadam se da će se njegove kolege ugledati na njega!</p>
<p>Neke od priča i lekcija koje profesorka predaje ću verovatno pamtit do kraja života...</p>
<p>Ovom čoveku treba zabraniti penziju...šteta je za studenti bilo koje generacije ne čuju njegova predavanja :)</p>
<p>Poseta zavodu je bila vrlo korisna, smatram da bi bilo odlično organizovati više takvih poseta kako bi studenti pored teorijskog rada videli i primer u praksi.</p>
<p>Prof. je ono što jedna profesorka treba da bude – ne gospođa, nego gospođetina.</p>
<p>Veoma prijatna profesorka sa kojom student zaista može da popriča. Veoma je objektivna i iskrena, uvek spremna da pomogne i posavetuje.</p>
<p>Zanimljiva forma predavanja, profesor oseti kada se rasipa pažnja i tada aktivira studente dodatnim aktivnostima, dobar balans između obaveznih predavanja i više improvizovanih aktivnosti, dokaz da se i u "ozbiljnoj ustanovi" obavezama može pristupiti ne samo uštogljeno i suvoparno.</p>
<p>Apsolutno posvećena, inspirisana onim što predaje, prepuna znanja, pametna, zainteresovana za naša mišljenja, voljna da koriguje sve što može da bi nama bilo prijatnije ili zanimljivije, apsolutno profesorka za svaku pohvalu.</p>
<p>Hodajući enciklopedija iz koje isijava pozitivna energija, radost i zadovoljstvo onim što radi. Velika žena i u ličnom i u profesionalnom smislu, volela bih da jednog dana imam tu čast da Vam budem koleginica. Profesorka, volimo Vas)!</p>
<p>Istakla bih i povezivanje primera iz svakodnevnog života sa primerima iz gradiva je kod profesora na zavidnom nivou i to mi je najviše pomoglo u učenju i razumevanju gradiva.</p>
<p>Jedna od najboljih profesorki na fakultetu. Komunikacija sa studentima je na izvanrednom nivou, predavanja su jako korisna, konstruktivna, dinamična. Profesorka podstiče studente na razmišljanje i samostalno dolaženje do važnih uvida o gradivu.</p>
<p>Konstantno unapređivanje nastave, odnosno aktivnosti na nastavi, doprinelo je da usvojimo znanje na samim predavanjima. Takođe, profesorka je često tražila povratnu informaciju o svom radu i poboljšavala je sve ono na šta smo joj ukazivali. Sve pohvale za trud i istrajnost da bude bolja svakoga časa.</p>
<p>Lepo jasno na zanimljiv način izlaze bez nekih glupavih fensi termina vezbe su bas zabavne jer nam prica o primerima iz prakse. Najjaca zena) <3</p>

POHVALE
Njena ljubav i strast prema nauci, koja je očigledna, budi u studentima želju za učenjem, istraživanjem i novim saznanjima. Profesorka više nego adekvatno objašnjava fenomene ne zadržavajući se previše na faktografiji, s ciljem da studentima bolje približi materiju.
Odličan predavač i odaje utisak velike stručnosti u svom polju. Sam sadržaj kursa je bio izuzetno zanimljiv i premašio je očekivanja koja sam imala kad sam prijavljivala predmete. Smatram da sam stekla znanja koje će mi značiti u daljem razvoju i obrazovanju.
Ona je jedna duša od osobe, predavanja su vrlo dobro osmišljena i pokrivaju sve relevantne aspekte gradive - izlagano je taman toliko informacija da se na prvo slušanje razume suština svake od lekcija. Profesorka je tokom celog semestra bila otvorena za sva studentska pitanja i sugestije, a na samim predavanjima nas je podsticala na razmišljanje i javljanje.
Otvorila su mi se razna nova pitanja i diskusije i razmene tokom predavanja su mi bile inspirativne i zamislile su me.
Prezentacije su jako dobre, korisne, pregledne, zanimljive i povremeno duhovite. Profesor inače lepo predaje, drži pažnju i ima (što se vidi i u prezentacijama :)) dobar smisao za humor.
Prof se vrlo vidno trudi i orijentiše prema studentima u svom radu, što zauzvrat stvara atmosferu međusobnog poverenja i sigurnosti, dok u isto vreme neguje interesovanje studenata.
Profesor je uvek dostupan za pitanja i konsultacije. Osoba koja je mene nakon toliko goidina averzije prema matematici kroz samo par predavanja "naterala" da shvatim koliko matematika može biti korisna i zanimljiva, mislim da to dovoljno govori.
Uspevala je da neke standardne okvire predavanja prevaziđe uvođenjem noviteta (na primer, gošća na predavanju. Veliki plus i za konstantno pokretanje diskusija za svaku temu za koju smo pokazali interesovanje.
Veliki profesionalac i stručnjak. Na svakom predavanju mi je bila čast što sedim u istoj prostoriji sa osobom kao što je ona.

U strukturi kritika, uočava se da studenti najviše ističu preobimnost i nedekvatnost literature, preobimnost predispitnih obaveza, nedolazak na predavanja (za neke nastavnike tvrde da nisu održali ni jedan čas), nedostatak entuzijazma, lošu strukturu časa, lošu komunikaciju (slabo odgovaranje na mailove ali i usmeno), loša informisanost studenata u pogledu obaveza, nadmenost i vređanje studenata. Za par nastavnika ja jako istaknuto vređanje i omalovažavanje studenata, postojanje neprimerenih komentara i neetičnost u postupanju, kao i to da neki nastavnici nisu održali ni jedan čas u semestru. Jedan deo studenata ističe veoma lošu organizovanost

na pojedinim predmetima, nejasnoću zahteva, kao i efekat ličnih sukoba i nedostatka međusobne komunikacije nastavnika na odrganizaciju predmeta.

Tabela 11: komentari studenata/procenjivača koji se odnose na kritike i sugestije

KRITIKE
Evaluacija ne bi smela da bude obavezna stvar)!
Molim Vas stavite da predmet drži jedna osoba jer je ove godine bilo izuzetno nerazumno i teško za praćenje sa smenjivanjem predavača. Takodje, bilo je izuzetno teško dobiti informaciju jer se čekalo da se predavači prvo međusobno dogovore što bi trajalo i po nedelju i više dana.
Na ovom predavanju se ponekad oseća tenzija, jer su neki komentari upućeni na to da se podrazumeva da je nešto tako i da znamo, pa nam je glupo da postavimo pitanje iako smo ga imali.
Pre svega, sadržaj predmeta se nikako nije slagao sa time kako je imenovan. Profesorka se fokusira isključivo na jedan pogled i teoriju. Verujem da bi bilo korisnije da su na predavanjima i vežbama ponuđene druge perspektive.
Predispitne su preobimne za kurs - dve nedelje za istraživanje koje može da ide na konferencije. Prenaporno je.
Prvo ću se osvrnuti na predavanja koja su 3/4 kursa bila čisto čitanje i preletanje prezentacija.
Što se tiče literature stvarno je odlična i kvalitetna, ali je ima previše a ista priča se ponavlja bezveze, sve bi bilo super bez teksta za studente, jer stvarno je suvišan (kvalitetni su i super su, ali suvišni). Što se tiče vežbi kriminalno su loše jer za ulazni tet studenti ili imaju slikane testove prošlih godina ili prva grupa u tom danu slika drugoj grupi pa ih studenti samo prepisuju i niko ih ne radi što mislim da je sramota.
1. Zastarela istraživanja 2. Zasnivanje predavanja dobrim delom na anegdotama i ličnom mišljenju 3. Apsolutno odustvo pedagoškog pristupa osetljivim temama
7 bodova za uloženi trud za analizu sadržaja i posmatranje je premalo.
ako isti čovek drži i vežbe i predavanja zašto moramo da popunjavamo ovu anketu dva puta?
Apsolutno ništa praktično nije rečeno na času, predavanja su frontalna i mnogo dosadna. Na postavljena pitanja nikada se ne dobije konkretan odgovor, nego duže obrazloženje u kojem na kraju ništa nije rečeno.
Asistente HITNO zameniti, ozbiljno se iživljavaju nad studentima, prave užasno neprijatnu atmosferu na predavanjima i nije ih briga ako nekoga uvrede, (a to se često dešava).
Asistentkinja usled velike uzbuđenosti ne može, a da bar desetak puta prekine svakog studenta, u toku svake održane prezentacije. Ovo izaziva animizitet, kako prekinutok kolege, tako i ostatka onih koji istu prate.

Bilo bi dobro da profesor stvarno priča o gradivu, a ne o onome što on želi u datom momentu.
Bilo bi dobro kada bi kolokvijumski deo gradiva mogao da se polaže i u ispitnim rokovima, pošto se desi da studenti usled nepredviđenih okolnosti ne mogu da izađu na kolokvijum i tako gube mogućnost polaganja ispita u toj školskoj godini.
Bilo bi korisno da je više vremena na predavanjima i vežbama bilo posvećeno gradivu, a ne aktivnostima koje nisu imale mnogo veze sa sadržajem predmeta. T
Bilo bi lepo kada bi fakultet bio malo bolje organizovan pa da obezbedi studentima učionicu, prostoriju za italijanski jezik u terminu koji je po rasporedu a ne da moramo da dolazimo u 20h uveče
Bilo bi lepo kada bi profesoru trebalo malo manje vremena da pregleda domaće zadatke.
bilo bi lepo kada profesorka ne bi samo citala sa prezentacija, bilo bi nam možda jasnije, ovako nam ni ne drži pažnju.
Bitne stvari koje treba iskazati vezano za samog profesora i odnosa prema studentima je da, prema pričanju samih studenata, imao je neke neprikladne (mislim da je ova reč dovoljno jasna na šta se misli) situacije, komentare, ponašanje prema studentikanjama, a i prema studentima (čak postoji snimak ovoga).
Bolesno neprijatan, previše prilazi licima studenata, ne znam zašto i dalje niko ništa nije uradio po ovom pitanju
Dajte mi udžbenik molim vas dosta sa člancima kao literaturom
Držala je jedno predavanje tkd nzm
em časovi em pisanje rada em 3 sata slušanje prezentacija na kraju, em da se tučem sa drugim kolegama za termin za eksperiment koji su limitirani i često nekome ne odgovaraju...
Gradivo skoro da nema veze sa kursem (ili barem profesor čini malo truda da bi studentima tu vezu približio). Na početku izgleda zanimljivo, ali sama organizacija kursa je zapravo veoma loša - literature nema (čita se knjiga "Zli dusi"), predavanja su krajnje nejasna, ispita nema već se piše seminarski rad
I dalje nemam pojma o čemu se radi u ovo mpredmetu
Ima dosta predispositnih obaveza, koje su zahtevne a za čiju realizaciju nema dovoljno vremena
Imali smo predavanja onlajn i retko sa profesorom.
Imali smo radne subote koje su trajale 8 sati (od 10 do 18h, jedne nedelje je bilo i duže od toga), prvo, svi se možemo složiti da je to previše za nasu glavu koja od toliko informacija na kraju dana bude toliko prazna koliko i puna i budemo premoreni i nikakvi. Drugo, tim vremenskim periodom se oduzima naše slobodno vreme

Imam utisak da previše kontaminira stavove studenata (koji uglavnom nemaju iskustva ni sa terapijom ni sa upisivanjem terapijskih škola) onim što joj ide na ruku. Uglavnom ne dozvoljava da se postavljaju pitanja.
Instrukcije za izradu uslovne predispitne obaveze treba da budu detaljnije, postoji mnogo nedoumica.
Interesantno mi je što postoji odeljak evaluacije namenje za vežbe koje u životu imali nismo ni iz jednog predmeta. Profesori svaki naš susret iskoriste za predavanje uz diskusiju i grupne radove.
Ja iskreno ne znam ko je ovaj čovek...
Jako loše pravilo da kolokvijumi ne mogu da se polažu u roku. Ako je neko iz opravdanih/privatnih razloga sprečen da izadje i polaže u redovnom terminu, čeka ga teži popravni a ako njega iz jednog pokušaja ne položi pada predmet i ostavlja ga za sledeću godinu.
Jedan od profesora zbog kojih je meni bilo neprijatno da budem na fakultetu. Par puta prokomentarisane stvari na mom ličnom nivou, a pritom profesor ništa ne zna o meni, nego samo na osnovu njegovih implicitnih uverenja zaključuje nešto o mojim odgovornostima i obavezama.
Jedini problem kod ovog predmeta jeste što još nema adekvatne literature, nego se uči iz više različitih izvora.
Konsultacije su u više navrata otkazivane bez prethodnog obaveštenja na sajtu.
Literatura je ekstremno zastarela (novija istraživanja iz 1950te???)
Literatura koja se koristi za ovaj predmet se razlikuje od onoga što profesorka očekuje na ispitu, što i ona sama govori.
Malo uljudnije ponašanje profesorke prema studentima
Mislim da bi profesor trebalo da persira studentima, kao i svi drugi profesori na fakultetu. Mislim da bi atmosfera na predavanju bila mnogo prijatnija, a studenti bi se osećali bolje.
Na konsultacijama je jednom prilikom asistentkinja na predmetu izjavila da nam ne može dati fidbek za predispitnu obavezu zbog toga što bi "onda svi imali maksimalan broj poena". Po meni je ovaj stav potpuno besmislen.
NAJGORI PROFESOR KOD ASM IMALA U ISTORIJI MOG SKOLOVANJA)))! Profesorka je bezobrazna, prekida studnete u sred recenice dok prezentuju, neopravdano argetira odredjene studente, kritikuje i omalovazava kada se napravi greska u prezentovanju.
nastavnici koji drže ovaj predmet nisu međusobno usaglašeno davali informacije, nisu se dogovarali informacije o načinu rada su bile nejasne i oskudne
Ne sviđa mi se predavanje o pojmu bez samog uvođenja i objašnjavanja pojma.
Ne sviđa mi se što su se kolokvijumi sveli na prosto bubanje rečenica sa prezentacija

Nekada je previše toga bilo određeno da se uradi na predavanju; imali smo radne subote u trajanju od 9h koje su bile obavezne, a iscrpljujuće
Nepotrebna hostilnost i nabacivanje nekog "profesionalizma" studentima kada su prezentacije koje su obavezne za imati dostupne samo preko fejsbuka je malo bizarna, između ostalog.
nisam bio kod ove žene na vežbama saberite se
Ovaj čova dođe i priča o onome o čemu on hoće. Ne bavimo se zapravo predmetom uopšte.
Ovo je predmet o roditeljstvu gde nas uče kako da budemo dobri roditelji, a ne kako kao pedagozi da sagledavamo različite porodice, njihove odnose i kako ceo taj porodični kontekst utiče na dete. P
Plaši me ovaj predmet.
Posto je poznata činjenica da se profesor hvali time što mu po ispitu prodje 5 studenata u generaciji, mislim da je vreme da se i njemu na evaluacijama daju ne prolazne ocene posto više i ne zaslužuje.
Predmet bi imao smisla ukoliko bi se kvalitativna metodologija mogla definisati sama za sebe. Sve dok se definiše kroz to što nije kvantitativna metodologija, ovaj predmet nema mnogo smisla.
Priča sam sa sobom na predavanjima ili čita sa prezentacija, ponaša se kao da studenti ne postoje i uošte ne uzima u obzir naše potrebe. Ne zna čak ni kome predaje, nas andragoge naziva antropolozima, govori devojkama da nemaju kapacitet kao muškarci.
Profesor bi trebao da posveti malo više vremena pedagoškim metodama rada sa studentima i nauči da ih primenjuje. Otvoreno je reko da njega bolonjski sistem rada ne interesuje i da kod njega nema obaveznog minimuma u vidu broja položenih ispita. Takođe nepotrebno završava nastavu skoro celih mesec dana ranije naspram svojih kolega.
Profesor daje utisak da predaje oblast koju niti poznaje, niti razume
Profesor drži nastavu, u najboljem slučaju, jednom mesečno. Kada se pojavi, zakasni oko 15 minuta, napravi pauzu posle 30 minuta, vrati se sa pauze posle 15 minuta i završi čas.
Profesor je čist sadista. Voli da omalovažava svoje studente i prosto je nemoguće proći predmet kod njega pošto traži grešku u svakom odgovoru studenta.
Profesor na predavanju ima nacionalističke momente. Profesor traži ugovor o radu - koji je PRIVATNI dokument da bi se dokazalo da studnet radi. Ispit je NEHUMAN.
Profesor nije dolazio na vreme na predavanja, svake nedelje kasnio najmanje pola sata.
Profesore, molim Vas shvatite da je ovo inkluzivan fakultet i da njega pohađaju i studenti sa smetnjama u razvoju.
Profesorka ima previše visok ego i voli da se hvali svojim uspesima što je nekad malo neprikladno.
Profesorka je imala snimljene prezentacije sa svojim glasom koje je koristila u vreme korone, pa nam je tako drzala predvanja. Imali smo nekoliko predavanja onlajn, takodje sa pustenim glasom, sto uopste ne drzi koncentraciju.

Profesorka je na zakazani kolokvijum kasnila sat vremena i petnaest minuta, nije se izvinila, čak je bila drska prema svima nama, onda je ispitivala usmeno i nakon vremena predviđenog za čas.
Profesorka je redovno kasnila na predavanja više od pola sata (za šta se nije izvinjavala), da bi potom odlazila na pauze istog trajanja (ponekad i sat vremena). Takođe je pravila neumesne komentare vezane za prethodno obrazovanje studenata.
Profesorka ni jednom nije održala predavanje, nije predložila ni jednu jedinicu literature, koncipirala je predmet oko teme koja je sramotno šarlatanska, iskoristila nas je kao neplaćenu radnu snagu u svrhu anketiranja ispitanika, kao i formiranja upitnika za pomenuto istraživanje.
Skripta koju je profesorka napisala bi mogla biti kvalitetnije napisana, s obzirom da u njoj ima dosta kopiranog teksta sa interneta i Vikipedije.
Smatram da je celokupan predmet fokusiran na studente psihologije, dok se studenti drugih grupa smatraju „manje vrednim" što stvara klimu koja nije saradnička i sigurna.
Smatram da praksa prof. da tokom studija predmeta u drugoj godini uzima studente koji još nisu položili te predmete da budu u njenoj laboratoriji nije korektna. Naime, ovakav tretman čini da se favoritizam jasno oseti u vazduhu - na primer kroz postupke kao što su skroz odvojen predrok samo za studente u njenoj laboratoriji.
Stekla sam utisak kao da profesorka uopšte nije kompetentni da predmet predaje. Koncept samog predmeta mi je dosta besmislen; kao objektivni istraživač od mene se ovde tražilo gotovo sve ono što nije naučno i osećala sam se kao da je predmet koncipiran za neko lično istraživanje profesorke a ne da bi nama predmet približio.
Teško je dati sud o predmetu koji se sastoji iz jedne posete muzeju.
Užas, užas, užas, užas. Profesor je nadmen, uvredljiv, nezainteresovan za studente. Predavanja su očajna, literatura je očajnog kvaliteta, ništa novo ne može da se nauči iz nje, ocenjivanje je neobjektivno i bez jasnih kriterijuma, pitanja za kolokvijum užasna, u više navrata je bilo jasno da profesor poseduje veoma malo znanja.
Za čitava dva semestra, nijednom nismo pomenuli NI JEDAN JEDINI IZVOR!
Ali stalno kasni i oseća se potpuno slobodno da nas zadržava posle zvaničnog kraja predavanja, iako posle njenih vežbi imamo predavanja kod profesora iz istog predmeta, dakle sigurno zna da ih imamo.
Često se izlazi izvan silabusa predmeta, pa samim tim neka ispitna pitanja nisu detaljno obrađena, dok je dosta vremena posvećeno gradivu koje neće biti na ispitu.
Dva profesora nemaju uvek iste standarde za dva različite grupe, jednu grupu su zamalo udaljili sa predmeta zbog toga. Treba da se dogovore.
Ima tendenciju da ponižava studente i mnogo je zahtevan, što se vidi iz rezultata na kolokvijumu kao i informacija koje sam čuo od raznih starijih studenata

Jedina zamerka je njen način pravljenja kolokvijuma, pitanja su često nejasna i da bi se dao odgovor potrebno je da nagađamo na šta se misli. Često traži nebitne detalje koje nam nikad ne bi palo na pamet da učimo.
Jedina zamerka u vezi ovog kursa je organizacija predispitnih obaveza. Kao prvo, mislim da su menotri međusobno dosta neusaglašeni - kada nam jedna osoba pregleda preliminaru verziju i predloži neke ispravke, drugi mentor koji pregleda finalnu verziju će za te ispravke često reći da su nepotrebene.
Kod profesora vežbe ni ne postoji u realnosti i ako one postoje po akreditaciji i po rasporedu. Profesor ih u drugom semestru nijednom nije ni održao
Mi smo se na ovim predavanjima najviše bavili pripremom za, „Najvažniju ulogu koja vas čeka u budućnosti" a to je uloga roditelja. Smatram da uopšte nije profesionalno pristupati na ovakav način, s obzirom na potencijalne okolnosti svih nas. Šta ako neko ne želi da se ostvari u „najvažnijoj ulozi"?
Mnogi su bili forsirani da sede na podu i sto se bilo dalje od predavaca, to se slabije culo. Ne vidim ovo kao krivicu profesora i/ili saradnika, vec samog smera i uprave fakulteta. Sramotno je.
Najveća mana jeste to što su predispitne obaveze (mini-testovi i kolokvijum) neadekvatno organizovani jer pitanja podstiču puku reprodukciju, često su pitanja nejasna i uglavnom nam nije jasno šta se od nas zahteva da uradimo.
Ne razumem zašto moram da popunjavam anketu za saradnika kod kog nisam slušao vežbe.
Ne stvara se neka atmosfera međusobnog poštovanja ukoliko se promovise degradiranje drugačije metodologije; čini mi se i veoma neprofesionalno. Ocenjivanje radova je veoma subjektivno i mislim da bi trebalo da postoje bolje opisani kriterijumi
Nebitno što je prolaznost na predmetu svake godine (uglavnom jedva) preko 50%, nije normalno da skoro pola generacije mora da prebacuje ovaj predmet iz godine u godinu. Nije normalno da kolege 12 godina ne mogu da diplomiraju jer im je samo ovaj predmet ostao nepoložen. Nije normalno da rezultati na kolokvijumima budu ovoliko niski.
Ona vrti iste prezentacije i čita ih 3 sata, ali se pretvara da ih ne čita, iako mi vidimo. Ovo je još jedan bubački predmet i jako mi ga je žao, jer smatram da je jako važan.
Ovaj predmet ima prevelik broj predispitnih obaveza koje ne pomažu u spremanju samog ispita. Analiza sadržaja kao i Posmatranje veoma zahtevne za taj broj poena (pritom jako malo studenata ostvari maksimum), gde je utrošeno previše vremena za tako neproporcionalnu nagradu u vidu poena, pritom su obavezne
Ovaj predmet je jako težak, ne znam kako bi se učinio lakšim... zapravo, možda jednostavno da se pita suština a ne 55 malih ili velikih eksperimenata o nečemu.
Ovaj profesor je jedan od najgorih koje sam videla do sad. Drzak je, nadmen, tacno se vidi da je iskompleksiran. Kad sam se javila da kazem nesto sarkasticno mi je rekao "drago mi je da smo

procaskali", a i ostali studenti koji su skupili dovoljno hrabrosti da se jave su imali slicna iskustva. Ima specificne facijalne ekspresije i studentima koji sede u prvim klupama se unosi u lice.
Profesor na svojim predavanjima ne prati literaturu, niti ima bilo kakve prezentacije tokom svojih izlaganja.
Prvo, literatura je loša i prastara, grafici nemaju x i y osu, crteži su nerazumljivi i više detalja imamo o njegovom privatnom životu nego o samom gradivu. P
Radovi od oktobra još uvek nisu pregledani, što smatram da nije u redu. Ne dobijamo povratne informacije.
Razumem donekle koncept radjenja testova na vežbama, ali krajnje je vreme da se na njima barem povremeno vežba gradivo na način na koji se to radi na drugim predmetima.....
Sredom u terminu vežbi, istog tog dana u terminu pre, dođe do preklapanja obaveza zajedno sa drugim predmetom.
Što se tiče njenog načina ocenjivanja, standard za to bukvalno ne postoji. Profesorka za početak nije dala termin za uvid u kolokvijume i kada su dve devojke sa smera pitale da ga donese bar na čas, ona je rekla da će doneti naredni čas na uvid i da ga tog dana nije donela jer je generalno dobro uradjen pa je mislila da nema potrebe.
Studenti ne mogu da započnu sa analizom dok ne dobiju smernice i ne obrade lekciju u kojoj se detaljno objašnjava postupak analize, tako da su studenti od trenutka kada im je prezentovan način analize određenog sistema do trenutka kada su oni trebali da prezentuju svoj rad imali 2 nedelje, a to je kratak vremenski period za tako složenu predispitnu obavezu.
Sugestija je da se domaci zadaci koji se dobijaju na nedeljnom nivou kako bismo prikupili poene smanje po obimu ili im se produzi rok
Ukoliko neko priča na predavanju (nezavisno od glasnosti), prof. premešta studente u prvu klupu što stvara čudnu atmosferu i napetost koja u velikoj meri ne prija studentima. Profesorka takođe meša sopstvenu politiku u pravila na nastavi (zabrana energetskih pića na predavanju) zbog čega se određen broj studenata ne oseća najprijatnije.
Uopšte nema uključivanje studenata, naše iskazivanje mišljenja i predavanja izgledaju tako što sedimo, slušamo i čutimo. Veoma je teško održati pažnju, kao predlog Bih dala veću interakciju sa studentima,
Veći deo predavanja se nažalost svodio na čitanje sa prezentacija ili podsećanje o nekim zdravorazumskim i opšte poznatim pojavama
Veliki propust i zamerka što deo studenata nije mogao da sluša ove predmete zbog uslova iz prve godine, jer NISMO BILI OBAVEŠTENI.
Više puta tokom semestra je menjala uputstva za rad na predispitnim obavezama, a nekada nije htela ni da odgovara na pitanja već se pozivala na informator o kursu, a u kome fali dosta informacija

Na kraju, ističemo da su studenti dali veliki broj specifičnih sugestija koje se tiču određenih predmeta, a koje iz praktičnih razloga ne navodimo u izveštaju. Zbog toga preporučujemo svakom nastavniku da zatraži spisak komentara za svoj predmet od kolega iz računarkog centra, jer nam se čini da mogu dobro poslužiti za unapređenje konkretnih kurseva.

Прилог 5.1.ђ

Filozofski fakultet u Beogradu

Komisiji za obezbeđivanje kvaliteta i samovrednovanje

Godišnji statistički izveštaj o studentskoj evaluaciji pedagoškog rada nastavnika na
master i doktorskim studijama za akademsku 2023/2024. godinu.

Izveštaj izradio:

dr Oliver Tošković

Sadržaj:

Broj studenata- procenjivača	321
Prosečne ocene nastavnika na dimenzijama procene	321
Razlike između studijskih grupa	323
Distribucija prosečnih ocena	324
Redovnost održavanja nastave (izdvojena analiza studentskih procena)	325
Ocene na pojedinačnim tvrdnjama, po studijskim grupama (master).....	7
Ocene na pojedinačnim tvrdnjama, po studijskim grupama (doktorske).....	8
Povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika	9
Povezanost statusa studenata (budžetski ili samofinansirajući) i procena nastavnika	10
Povezanost vrste studija (master ili dr) i procena nastavnika	12
Povezanost učestalosti prisustvovanja časovima i procena nastavnika	14
Analiza instrumenta	335
Komentari studenata	335

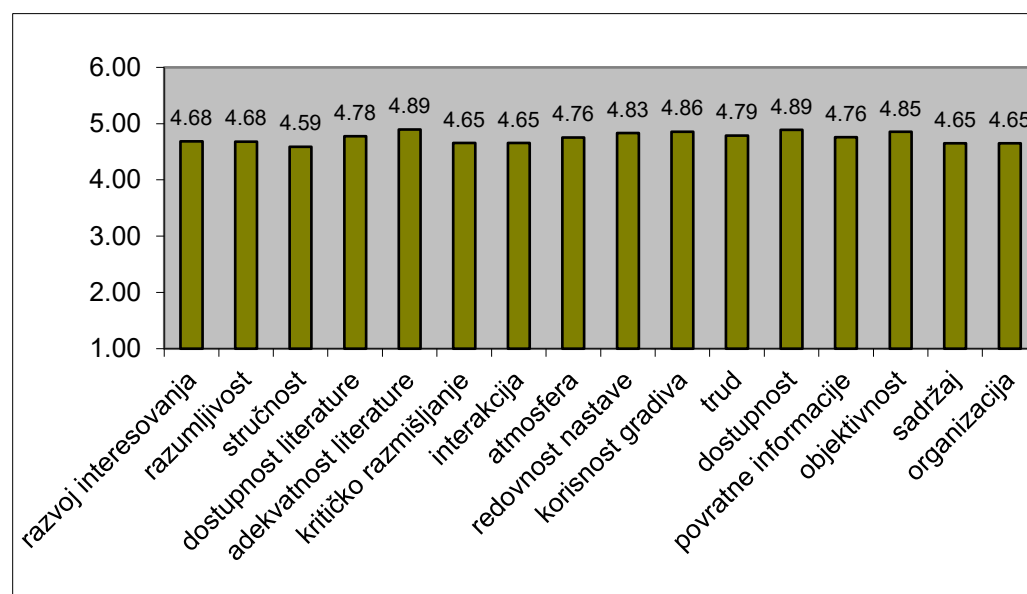
Broj studenata- procenjivača

Ukupan broj procena (upitnika) u evaluaciji pedagoškog rada nastavnika na master i doktorskim studijama u toku školske 2023/2024. godine iznosi 714, od čega je 598 procena vezano za master studije a 116 za doktorske. Evaluacija je rađena u elektronskoj formi. Ni jedan kurs sa Odeljenja za etnologiju i antropologiju, Odeljenja za istoriju i Odeljenja za arheologiju nije ocenjen od strane studenata ni na nivou master ni na nivou doktorskih studija. Kada je reč o broju studenata koji procenjuju nastavnike, on se kreće od 1 do 62. Prosečan broj procenjivača po nastavniku je 7.02 (SD=10.11). Ocena rada svakog trećeg nastavnika bazirana je na procenama koje daje jedan student. Izvesno je da je broj procenjivača na master i doktorskim studijama vrlo mali, što se odražava na kvalitet dobijenih procena (pouzdanije su procene nastavnika koje daje veći broj studenata).

Prosečne ocene nastavnika na dimenzijama procene

Prosečna ocena ekstrahovana iz 16 dimenzija procene nastavničkog rada na Filozofskom fakultetu u Beogradu u školskoj 2023/2024. godini iznosi 4.84 (SD=0.19). Najbolje studenti procenjuju dostupnoszt nastavnika $M = 4.89$ (SD=0.45) i adekvatnost literature $M = 4.94$ (SD=0.42). Nešto slabije je procenjena stručnost nastavnika $M = 4.59$ (SD=0.79). Međutim, ove razlike između procena pojedinih aspekata nastave su minimalne, tako da, sa jedne strane možemo reći da su uglavnom svi aspekti nastave na master i doktorskim studijama procenjeni ujednačeno visoko. Treba istaći da se do prethodne godine ponavljala nešto lošija ocena adekvatnosti literature, dok je ove godine to jedna od najbolje ocenjenih karatekristika.

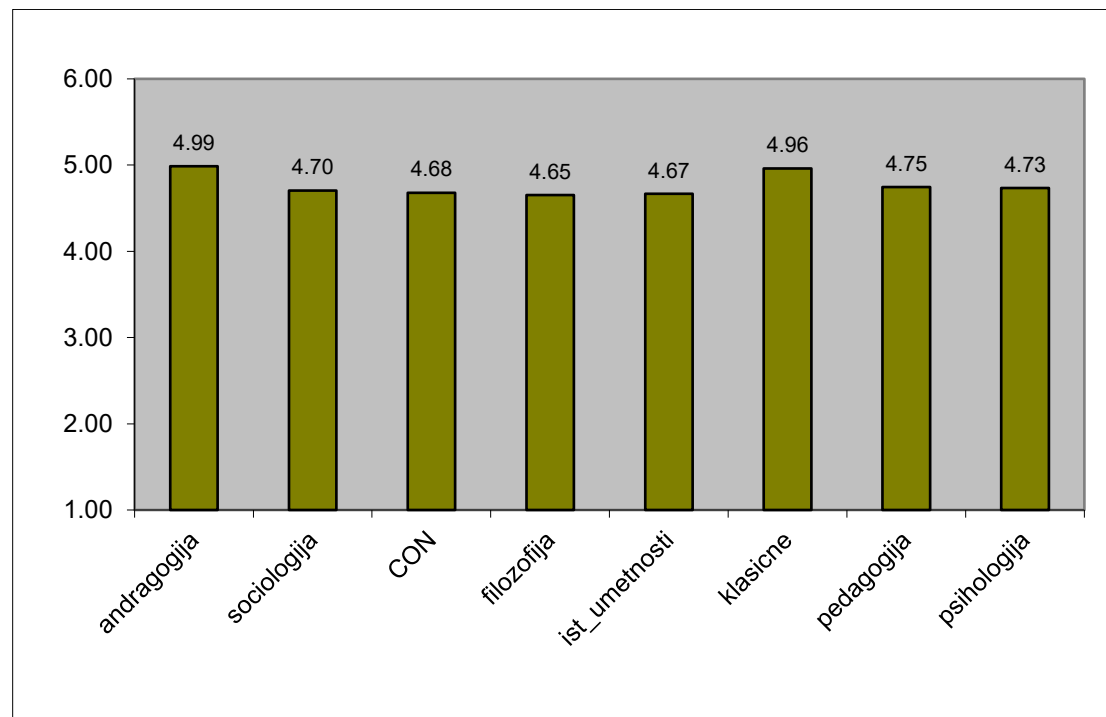
GRAFIKON 1. Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama upitnika za evaluaciju nastavničkog rada (Fakultet u celini).



Razlike između studijskih grupa

Ne postoje razlike u proceni kvaliteta nastavničkog rada između studijskih grupa ($F_{(7, 697)}=1.66, p > 0.05$)¹⁴. Sve prosečne ocene su jako visoke i blizu maksimalne ocene pa možemo reći da sva odeljenja dobijaju podjednako visoke ocene na master i doktorskim studijama.

GRAFIKON 2. Prosečne ocene koje studenti dodeljuju nastavnicima/kursevima po odeljenjima.

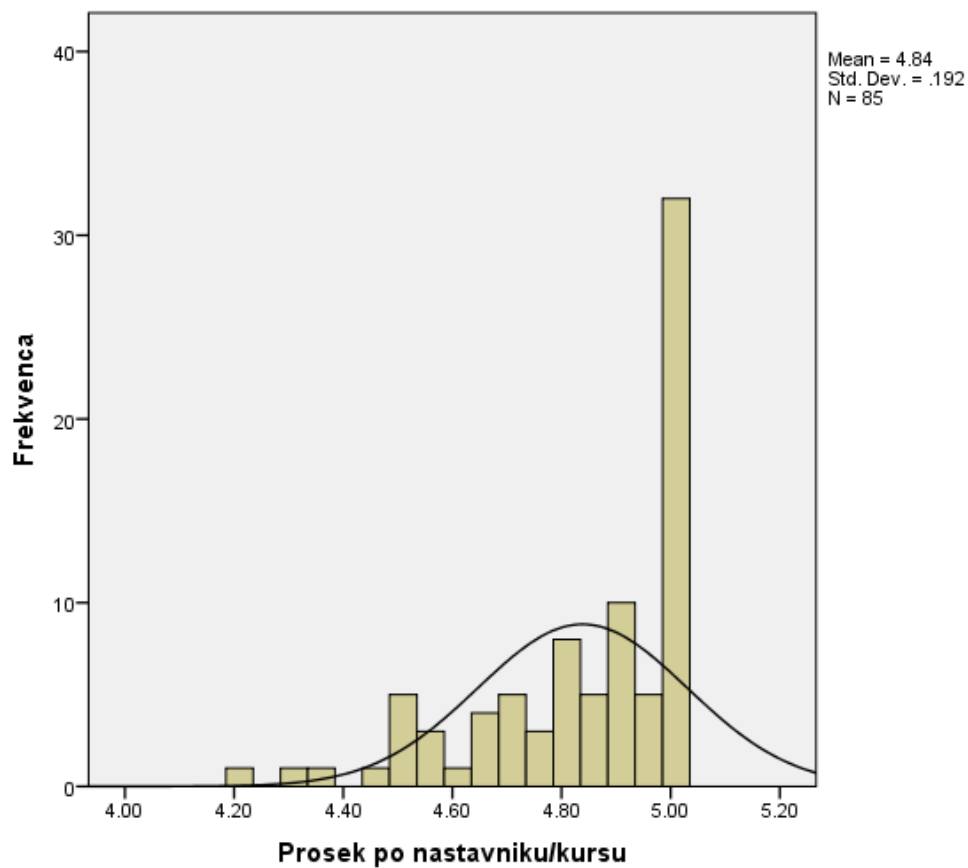


¹⁴ Odeljenje za andragogiju i pedagogiju je razmatrano posebno za dve grupe, tj kao grupa za andragogiju i grupa za pedagogiju

Distribucija prosečnih ocena

Kada je reč o prosečnoj oceni, nastavnici koji spadaju u 2.275% (-2 SD) onih čiji je rad najniže evaluiran od strane studenata su imali ocenu 4.29. Najniža prosečna ocena dodeljena nekom nastavniku je 4.21.

GRAFIKON 3. Distribucija prosečnih ocena koje studenti dodeljuju nastavniku/kursu (Fakultet u celini).



Redovnost održavanja nastave (izdvojena analiza studentskih procena)

Kada je reč o redovnosti održavanja nastave i kašnjenju, nastavnici koji spadaju u 2.275% (– 2 SD) onih čiji je rad na ovoj dimenziji procene najniže evaluiran od strane studenata su imali ocenu 3.33. Najniža prosečna ocena dodeljena nekom nastavniku je 4.31.

GRAFIKON 4. Distribucija ocena koje studenti dodeljuju nastavniku/kursu na tvrdnji „Nastavnik drži čas/konsultacije u dogovorenim terminima” (Fakultet u celini).

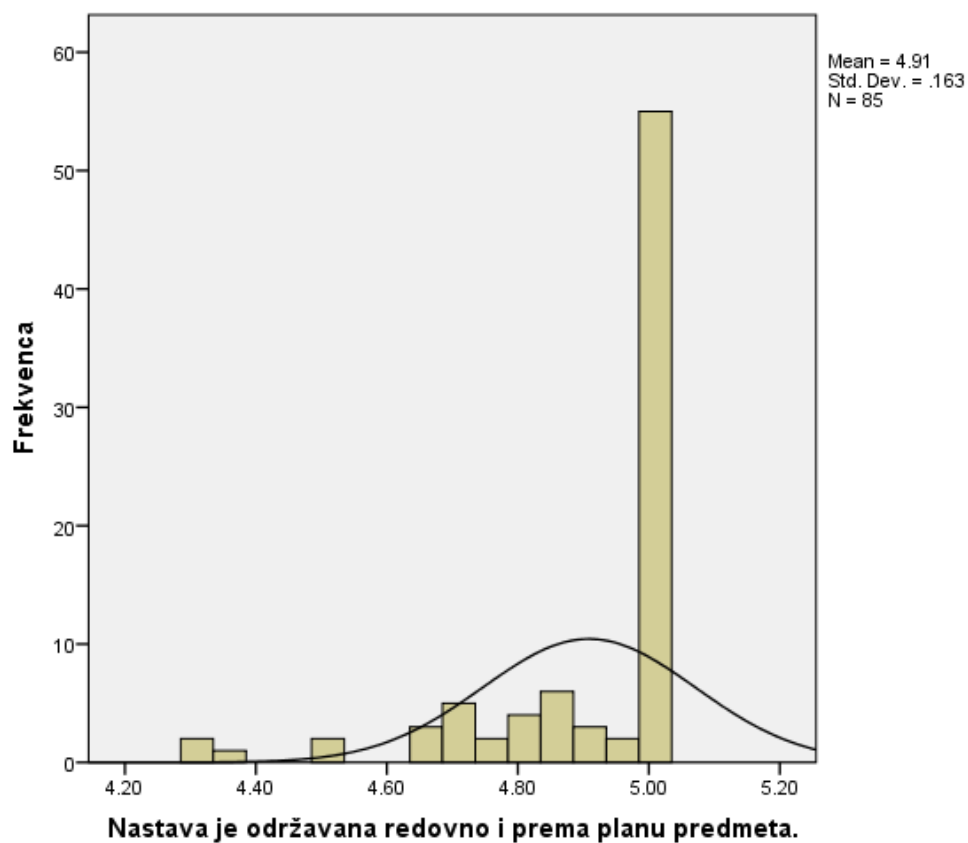




TABELA 1: Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama i ukupno, po studijskim grupama (master).

 Studijski program ¹⁵	Broj procena		razvoj interesovanja	razumljivost	stručnost	dostupnost literature	adekvatnost literature	kritičko razmišljanje	interakcija	atmosfera	redovnost nastave	korisnost gradiva	trud	dostupnost	povratne informacije	objektivnost	sadržaj	organizacija	PROSEK
Andragogija	11	Prosek	4.89	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.27	5.18	5.18	5.27	5.18	5.09	4.99
		SD	0.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.47	0.40	0.40	0.47	0.40	0.54	0.04
Sociologija	73	Prosek	4.71	4.79	4.54	4.79	4.99	4.68	4.57	4.68	4.93	4.87	4.67	5.19	4.86	5.41	4.48	4.51	4.76
		SD	0.68	0.51	0.80	0.53	0.12	0.75	0.90	0.68	0.31	0.42	0.71	0.40	0.84	0.55	0.84	0.87	0.39
CON	53	Prosek	4.51	4.64	4.55	4.77	4.75	4.74	4.72	4.67	4.72	4.74	4.85	4.75	4.74	4.72	4.53	4.57	4.68
		SD	0.93	0.79	0.91	0.80	0.76	0.88	0.84	0.83	0.82	0.88	0.63	0.83	0.84	0.86	1.01	1.01	0.79
Filozofija	12	Prosek	4.73	4.55	4.64	4.73	4.91	4.64	4.73	4.73	4.64	4.82	4.33	4.83	4.75	4.83	4.92	4.75	4.71
		SD	0.47	0.93	0.67	0.47	0.30	0.67	0.47	0.65	0.67	0.40	1.30	0.72	0.75	0.72	0.51	0.75	0.44
Istorija umetnosti	24	Prosek	4.54	4.50	4.46	4.54	4.75	4.67	4.71	4.79	4.83	4.88	4.75	5.00	4.75	5.04	4.79	4.54	4.67
		SD	0.78	0.72	0.88	0.66	0.53	0.70	0.62	0.41	0.38	0.34	0.61	0.00	0.44	0.55	0.66	0.66	0.52
Klasične nauke	7	Prosek	5.00	4.86	5.00	4.71	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	4.94	0.00
		SD	0.00	0.38	0.00	0.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.15	0.00
Pedagogija	94	Prosek	4.55	4.30	4.71	4.93	4.62	4.64	4.74	4.81	4.90	4.86	4.87	4.77	4.84	4.51	4.64	4.68	0.00

¹⁵ Odeljenje za andragogiju i pedagogiju je razmatrano posebno za dve grupe, tj kao grupa za andragogiju i grupa za pedagogiju

		SD	0.74	0.87	0.67	0.25	0.66	0.55	0.61	0.40	0.34	0.54	0.55	0.65	0.74	0.83	0.65	0.37	0.00
Psihologija	324	Prosek	4.67	4.61	4.75	4.89	4.57	4.60	4.73	4.82	4.83	4.81	4.98	4.82	5.05	4.71	4.66	4.71	0.00
		SD	0.64	0.79	0.57	0.41	0.77	0.77	0.66	0.57	0.50	0.60	0.55	0.71	0.57	0.64	0.71	0.45	0.00
Ukupno	590	Prosek	4.66	4.66	4.55	4.75	4.89	4.63	4.63	4.73	4.82	4.84	4.81	4.97	4.81	5.03	4.65	4.64	4.72
		SD	0.70	0.66	0.81	0.60	0.42	0.75	0.74	0.65	0.54	0.51	0.63	0.56	0.71	0.65	0.74	0.75	0.47

TABELA 2: Prosečne ocene na pojedinačnim tvrdnjama i ukupno, po studijskim grupama (doktorske).

 Studijski program ¹⁶	Broj procena		razvoj interesovanja	razumljivost	stručnost	dostupnost literature	adekvatnost literature	kritičko razmišljanje	interakcija	atmosfera	redovnost nastave	korisnost gradiva	trud	dostupnost	povratne informacije	objektivnost	sadržaj	organizacija	PROSEK
Sociologija	6	Prosek	3.50	4.00	3.67	4.80	4.75	3.33	3.00	4.50	4.25	4.75	4.67	5.00	4.67	5.17	3.33	4.17	4.01
		SD	1.38	1.41	1.03	0.45	0.50	1.21	1.10	0.84	0.96	0.50	0.82	0.63	1.51	0.75	0.52	0.75	0.45
Filozofija	9	Prosek	4.44	4.33	4.33	5.00	4.56	4.43	4.56	4.50	4.33	4.56	5.22	5.11	5.22	5.67	4.56	4.56	4.59
		SD	1.33	1.63	1.63	0.00	1.33	1.51	1.33	1.41	1.63	1.33	0.44	0.33	0.44	0.50	1.33	1.33	1.20
Klasične nauke	22	Prosek	5.00	4.91	5.00	5.00	4.95	5.00	5.00	5.00	4.95	4.91	5.00	5.00	5.05	5.00	5.00	5.00	4.97
		SD	0.00	0.29	0.00	0.00	0.21	0.00	0.00	0.00	0.21	0.43	0.31	0.00	0.21	0.00	0.00	0.00	0.11
Pedagogija	45	Prosek	4.87	4.84	4.84	4.82	4.97	4.95	4.92	5.00	5.00	4.97	5.00	5.18	5.11	5.13	4.91	4.93	4.91
		SD	0.34	0.37	0.37	0.39	0.16	0.23	0.27	0.00	0.00	0.16	0.56	0.39	0.44	0.40	0.60	0.58	0.18
Psihologija	37	Prosek	4.94	4.82	4.91	4.97	4.94	4.90	4.83	4.85	4.91	4.97	4.97	5.03	5.15	5.21	4.94	4.85	4.91
		SD	0.24	0.53	0.38	0.17	0.24	0.40	0.59	0.61	0.38	0.17	0.72	0.17	0.36	0.41	0.42	0.66	0.34
Ukupno	107	Prosek	4.80	4.79	4.80	4.92	4.92	4.82	4.77	4.89	4.89	4.92	4.99	5.09	5.09	5.17	4.83	4.85	4.85
		SD	0.64	0.62	0.61	0.28	0.44	0.65	0.72	0.56	0.50	0.46	0.58	0.31	0.49	0.42	0.68	0.66	0.46

¹⁶ Odeljenje za andragogiju i pedagogiju je razmatrano posebno za dve grupe, tj kao grupa za andragogiju i grupa za pedagogiju

Povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika:

Ispitivana je povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika, da bi se utvrdilo da li bolje ocene nastavnicima daju studenti sa boljim uspehom. Povezanost je određivana Pirsonovim koeficijentom korelacije. Ovaj koeficijent uzima vrednosti od 0 do 1 ako je povezanost direktno proporcionalna, ili od 0 do -1 ako je obrnuto proporcionalna. Vrednosti bliže nuli označavaju nisku, a bliže 1 ili -1 visoku povezanost. Povezanost je određivana za Fakultet u celini.

Za ceo Fakultet:

Na nivou celog Fakulteta nije dobijena značajna povezanost sa uspehom na studijama ni na jednoj stavki iz upitnika, kao ni sa ukupnim skorom na evaluaciji (Tabela 3).

Pored toga što nisu značajne, dobijene povezanosti su i prilično niske (prosečna povezanost iznosi 0.02), što zapravo znači da se samo 0.04% ocene koju studenti daju nastavnicima može eventualno dovesti u vezu sa njihovim uspehom na studijama, a da se 99.96% ocene sa evaluacije može pripisati drugim faktorima.

TABELA 3: Povezanost uspeha na studijama i procena nastavnika (fakultet u celini) – značajne korelacije su boldirane.

PITANJE	Korelacija sa prosecnom ocenom
Načinom na koji je predstavio sadržaje tokom časa, nastavnik/saradnik je razvio moje interesovanje za ovaj predmet.	-0.068
Objašnjenja nastavnika/saradnika u vezi sa načinom rada na predmetu su bila jasna.	-0.034
Nastavnik/saradnik je ostavio utisak da dobro poznaje sadržaj predmeta.	-0.004
Literatura i ostali materijali za predmet (udžbenik, prezentacije, skripte) su bili adekvatni i lako dostupni.	0.0057
Literatura na predmetu je bila odgovarajućeg obima i kvaliteta.	-0.07
Nastavnik/saradnik je podsticao studente na kritičko razmišljanje.	0.0204
Nastavnik/saradnik je ohrabrivao studente da postavljaju pitanja i odgovarao na njih.	-0.008
Nastavnik/saradnik je gradio atmosferu međusobnog uvažavanja, saradanje i poverenja.	0.0197
Nastava i/ili vežbe su održavane redovno i prema planu nastavnog predmeta.	0.012

Na ovom predmetu sam naučio nešto što smatram korisnim za moje buduće obrazovanje i rad.	-0.022
Nastavnik/saradnik se veoma trudio oko izvođenja nastave.	-0.031
Nastavnik/saradnik je bio dostupan studentima u terminu konsultacija i putem elektronske pošte.	0.0068
Nastavnik/saradnik je davao konstruktivne i korisne povratne informacije o radu studenata.	-0.027
Vrednovanje studentskih radova i aktivnosti je bilo pravedno i objektivno.	0.045
Kada se sve uzme u obzir, koliko ste zadovoljni sadržajem ovog predmeta?	-0.034
Kada se sve uzme u obzir, koliko ste zadovoljni organizacijom ovog predmeta?	-0.026
Ukupan skor	-0.013
MEDIJANA	0.02

Povezanost statusa studenata (budžetski ili samofinansirajući) i procena nastavnika:

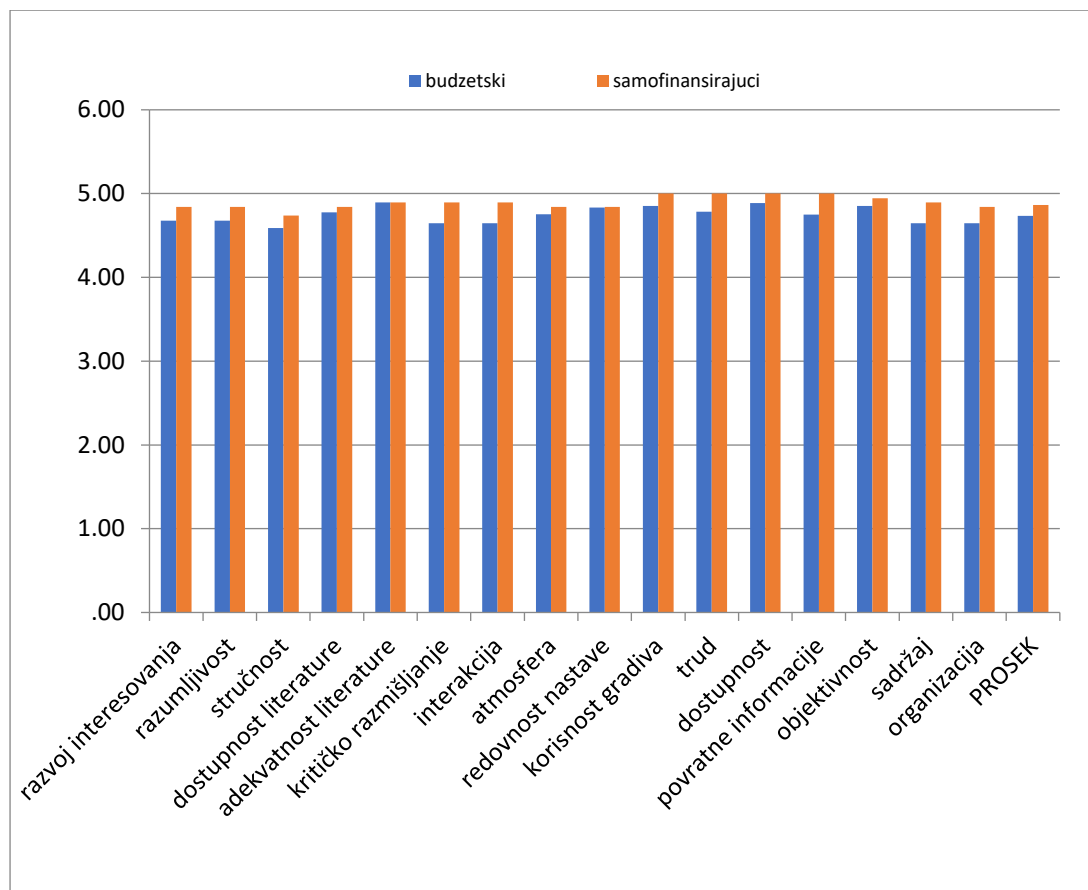
Takođe, ispitivana je i povezanost statusa studenata i procena nastavnika, da bi se utvrdilo da li bolje ocene nastavnika daju studenti koji se finansiraju iz budžeta. Povezanost je određivana Man Vitnjevim U testom zbog malog uzorka samofinansirajućih studenata. Povezanost je određivana za Fakultet u celini.

Na nivou celog Fakulteta dobijena je značajna povezanost statusa studenata i procena nastavnika samo na jednom pitanju (stavki). Na *davanju povratnih informacija* samofinansirajući studenti daju nešto više ocene nastavnicima. Ipak, na većini pitanjima, kao i na ukupnom skoru, samofinansirajući i budžetski studenti podjednako procenjuju rad nastavnika. Pošto iz godine u godinu povezanost sa statusom studenata varira, tj nekada se pojavi veoma slaba, nekada je nema, možemo zaključiti da su ove razlike zanemarljive i da ne predstavljaju neku stabilnu tendenciju. Naročito je problem u tome što je 35 puta manje samofinansirajućih nego budžetskih studenata uradilo evaluaciju.

TABELA 4: Povezanost nivoa studija (master-doktorske) i procena nastavnika (fakultet u celini) – značajne razlike su boldirane.

	Mann-Whitney U	Wilcoxon W	Z	p
razvoj interesovanja	5728.00	235909.00	-1.15	0.25
razumljivost	5830.00	231958.00	-0.88	0.38
stručnost	5724.50	231180.50	-0.98	0.33
dostupnost literature	6366.00	238587.00	-0.18	0.85
adekvatnost literature	6235.00	6425.00	-0.42	0.67
kritičko razmišljanje	5266.50	230051.50	-1.76	0.08
interakcija	5166.50	221977.50	-1.76	0.08
atmosfera	5722.50	232523.50	-1.22	0.22
redovnost nastave	5983.50	230768.50	-0.80	0.42
korisnost gradiva	5709.50	231837.50	-1.49	0.14
trud	5405.50	228183.50	-1.80	0.07
dostupnost	5529.00	205557.00	-1.27	0.20
povratne informacije	4959.00	207525.00	-2.02	0.04
objektivnost	4858.50	168164.50	-0.74	0.46
sadržaj	5483.50	237023.50	-1.50	0.13
organizacija	5601.50	239187.50	-1.36	0.17
PROSEK	5308.00	240949.00	-1.51	0.13

GRAFIKON 5. Povezanost statusa studenata (budžetski ili samofinansirajući) i procena nastavnika (Fakultet u celini).



Povezanost nivoa studija (master ili doktorske) i procena nastavnika:

Povezanost nivoa studija i procena nastavnika, da bi se utvrdilo da li bolje ocene nastavnika daju studenti master ili doktorskih studija određivana je jednofaktorskom analizom varijanse. Povezanost je određivana za Fakultet u celini.

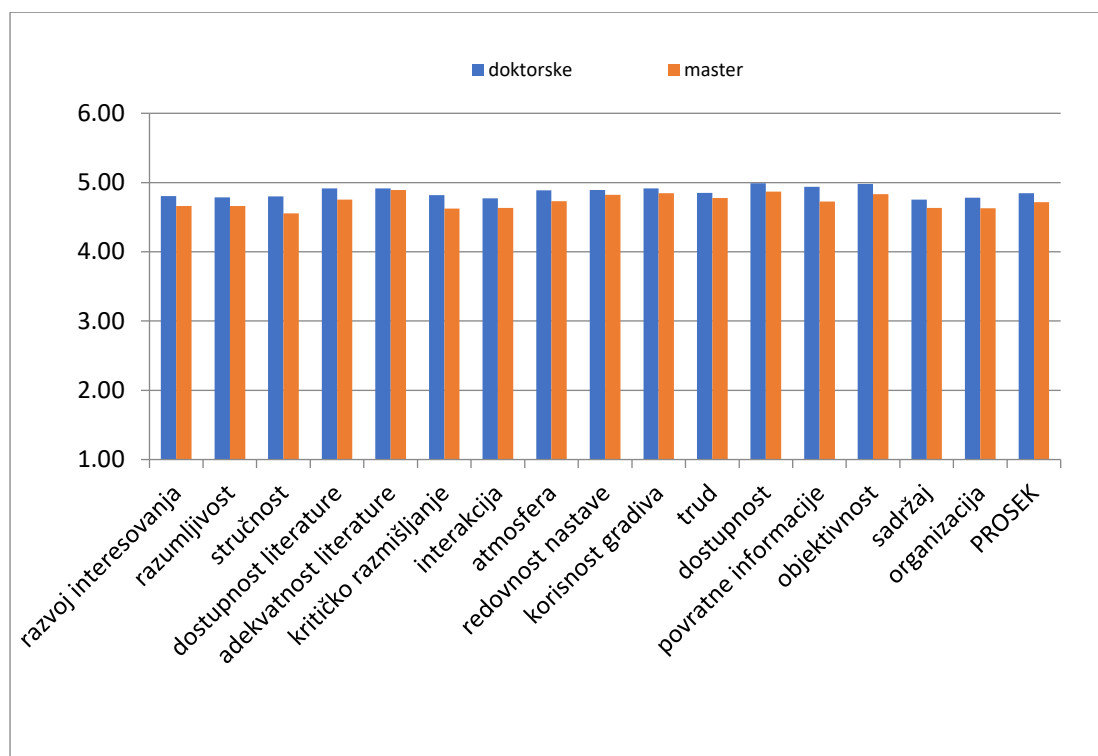
Na nivou celog Fakulteta dobijena je značajna povezanost statusa studenata i procena nastavnika na nekoliko pitanja (stavki), kao i na ukupnom skor. Na *stručnosti*, *dostupnosti literature*, *podsticanju kritičkog razmišljanja*, *kreiranju pozitivne atmosfere*, *dostupnosti*, *davanju povratnih informacija* i *objektivnosti evaluiranja* studenti doktorskih studija daju nešto više ocene nastavnicima. Na ostalim pitanjima studenti master i doktorskih studija podjednako procenjuju rad nastavnika. Možemo reći da su ovakve razlike donekle i očekivane

imajući u vidu manji broj studenata na doktorskim studijama, te nastavnik može više vremena posvetiti studentima.

TABELA 5: Povezanost nivoa studija (master-doktorske) i procena nastavnika (fakultet u celini) – značajne razlike su boldirane.

	df1	df2	F	p
razvoj interesovanja	1	695	3.83	0.05
razumljivost	1	689	3.07	0.08
stručnost	1	688	9.03	0.00
dostupnost literature	1	698	7.79	0.01
adekvatnost literature	1	691	0.32	0.57
kritičko razmišljanje	1	687	6.05	0.01
interakcija	1	675	3.11	0.08
atmosfera	1	690	5.41	0.02
redovnost nastave	1	687	1.61	0.20
korisnost gradiva	1	689	1.87	0.17
trud	1	684	1.41	0.23
dostupnost	1	649	6.45	0.01
povratne informacije	1	653	10.08	0.00
objektivnost	1	587	7.53	0.01
sadržaj	1	697	2.47	0.12
organizacija	1	700	4.02	0.05
PROSEK	1	703	7.30	0.01

GRAFIKON 6. Povezanost nivoa studija (doktorske i master) i procena nastavnika (Fakultet u celini).



Povezanost učestalosti prisustvovanja časovima i procena nastavnika:

Ispitivana je povezanost procena nastavnika sa prisustvovanjem časovima. Povezanost je određivana Pirsonovim koeficijentom korelacije i računata je za Fakultet u celini. Ovaj koeficijent uzima vrednosti od 0 do 1 ako je povezanost direktno proporcionalna, ili od 0 do -1 ako je obrnuto proporcionalna. Vrednosti bliže nuli označavaju nisku, a bliže 1 ili -1 visoku povezanost.

Na nivou celog fakulteta dobijena je značajna povezanost prisustvovanja časovima na svim pitanjima i sa ukupnim skorom (ta pitanja su boldirana u narednoj tabeli) (Tabela 6). U proseku, studenti koji češće posećuju predavanja daju nešto više ocene nastavnicima (prosečna povezanost je oko 0.15). Efekat prisustvovanja časovima na procene nastavnika iznosi oko 2.1%, što znači da je prisustvo časovima blago podiglo ocene koje su studenti davali nastavnicima.

TABELA 6: Povezanost prisustvovanja časovima i procena nastavnika (fakultet u celini).

PITANJE	Korelacija sa prisustvom
Načinom na koji je predstavio sadržaje tokom časa, nastavnik/saradnik je razvio moje interesovanje za ovaj predmet.	0.145
Objašnjenja nastavnika/saradnika u vezi sa načinom rada na predmetu su bila jasna.	0.122
Nastavnik/saradnik je ostavio utisak da dobro poznaje sadržaj predmeta.	0.192
Literatura i ostali materijali za predmet (udžbenik, prezentacije, skripte) su bili adekvatni i lako dostupni.	0.092
Literatura na predmetu je bila odgovarajućeg obima i kvaliteta.	0.134
Nastavnik/saradnik je podsticao studente na kritičko razmišljanje.	0.104
Nastavnik/saradnik je ohrabrivao studente da postavljaju pitanja i odgovarao na njih.	0.166
Nastavnik/saradnik je gradio atmosferu međusobnog uvažavanja, saradanje i poverenja.	0.095
Nastava i/ili vežbe su održavane redovno i prema planu nastavnog predmeta.	0.152
Na ovom predmetu sam naučio nešto što smatram korisnim za moje buduće obrazovanje i rad.	0.154
Nastavnik/saradnik se veoma trudio oko izvođenja nastave.	0.237
Nastavnik/saradnik je bio dostupan studentima u terminu konsultacija i putem elektronske pošte.	0.112
Nastavnik/saradnik je davao konstruktivne i korisne povratne informacije o radu studenata.	0.105
Vrednovanje studentskih radova i aktivnosti je bilo pravedno i objektivno.	0.093
Kada se sve uzme u obzir, koliko ste zadovoljni sadržajem ovog predmeta?	0.197
Kada se sve uzme u obzir, koliko ste zadovoljni organizacijom ovog predmeta?	0.209
Ukupan skor	0.177
MEDIJANA	0.15

Analiza instrumenta

Instrument koji se koristi u studentskoj evaluaciji pedagoškog rada nastavnika na master i doktorskim studijama sastoji se od 10 tvrdnji. Uopšteno govoreći, instrument pokazuje zadovoljavajuće merne karakteristike. Pouzdanost je određivana Krombahovim Alfa koeficijentom, koji može imati vrednosti od 0 do 1; što je ovaj koeficijent bliži 1 pouzdanost je veća, odnosno, procenat moguće greške merenja je manji. Unutrašnja pouzdanost korišćenog upitnika je preko 0.90 (Kronbahov Alfa koeficijent=0.94). Faktorskom analizom je moguće izdvojiti jedan faktor koji objašnjava 55.02% varijanse u procenama, odnosno odgovori na svim stavkama su povezani, što daje osnovu za računanje ukupnog skora.

TABELA 7: Matrica komponenata (prikazuje strukturu faktora, tj pokazuje koliko svaka od stavki korelira sa zajedničkim faktorom).

	Komponenta (faktor)
Načinom na koji je predstavio sadržaje tokom časa, nastavnik/saradnik je razvio moje interesovanje za ovaj predmet.	.721
Objašnjenja nastavnika/saradnika u vezi sa načinom rada na predmetu su bila jasna.	.773
Nastavnik/saradnik je ostavio utisak da dobro poznaje sadržaj predmeta.	.756
Literatura i ostali materijali za predmet (udžbenik, prezentacije, skripte) su bili adekvatni i lako dostupni.	.790
Literatura na predmetu je bila odgovarajućeg obima i kvaliteta.	.760
Nastavnik/saradnik je podsticao studente na kritičko razmišljanje.	.697
Nastavnik/saradnik je ohrabrivao studente da postavljaju pitanja i odgovarao na njih.	.722
Nastavnik/saradnik je gradio atmosferu međusobnog uvažavanja, saradanje i poverenja.	.732
Nastava i/ili vežbe su održavane redovno i prema planu nastavnog predmeta.	.772
Na ovom predmetu sam naučio nešto što smatram korisnim za moje buduće obrazovanje i rad.	.814
Nastavnik/saradnik se veoma trudio oko izvođenja nastave.	.532

Nastavnik/saradnik je bio dostupan studentima u terminu konsultacija i putem elektronske pošte.	.626
Nastavnik/saradnik je davao konstruktivne i korisne povratne informacije o radu studenata.	.787
Vrednovanje studentskih radova i aktivnosti je bilo pravedno i objektivno.	.717
Kada se sve uzme u obzir, koliko ste zadovoljni sadržajem ovog predmeta?	.781
Kada se sve uzme u obzir, koliko ste zadovoljni organizacijom ovog predmeta?	.832

Metod izdvajanja faktora: Analiza glavnih komponenata

Izdvojena je jedna komponenta (faktor)

GRAFIKON 7. Katelov skater dijagram, tj. prikaz pouzdanosti dobijenih faktora na upitniku (vidi se da se jasno izdava jedan faktor od ostalih).

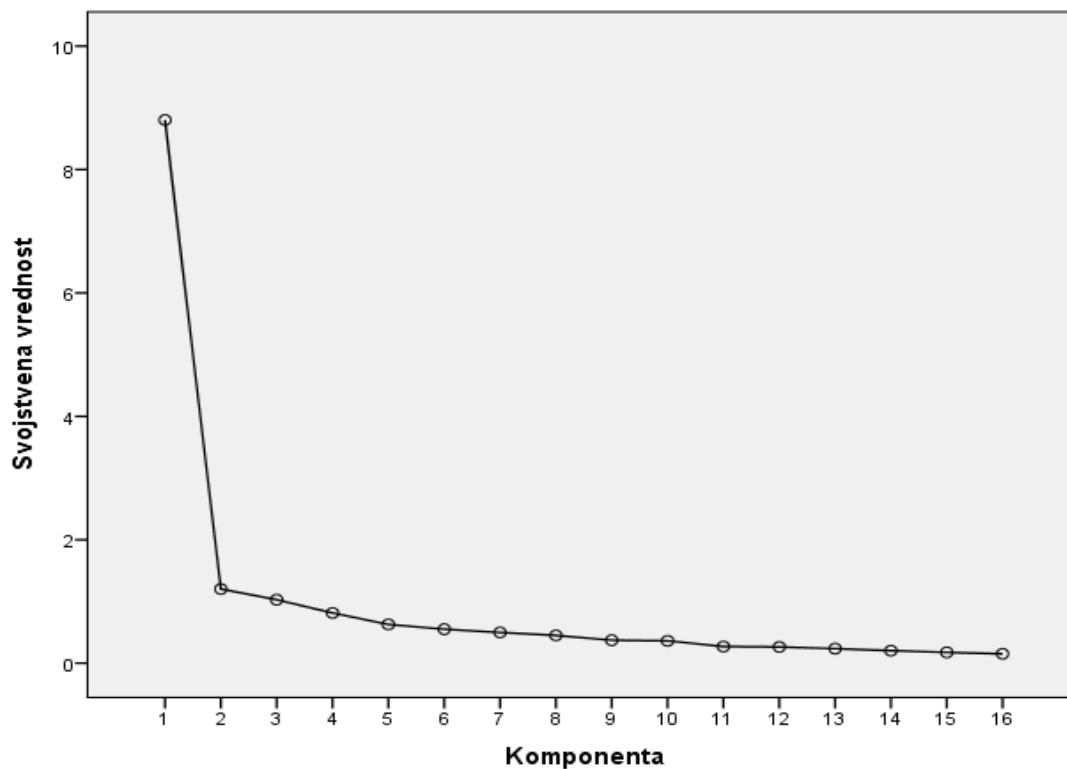


TABELA 8: Procentat objašnjene varijanse.

Komponenta	Početne jedinstvene vrednosti (eigenvalues)			Suma kvadriranih zasićenja		
	Total	Procentat varijanse	Kumulativni %	Total	Procentat varijanse	Kumulativni %
1	8.803	55.017	55.017	8.803	55.017	55.017
2	1.201	7.509	62.526			
3	1.028	6.426	68.952			
4	.813	5.081	74.033			
5	.627	3.920	77.953			
6	.550	3.438	81.391			
7	.497	3.105	84.496			
8	.449	2.809	87.305			
10	.372	2.328	89.633			
11	.362	2.262	91.895			
12	.269	1.684	93.579			
13	.263	1.645	95.224			
14	.236	1.473	96.697			
15	.202	1.265	97.962			
16	.174	1.090	99.052			

Metod izdvajanja faktora: Analiza glavnih komponenata

Komentari studenata

Od studenata je traženo i da upišu neke dodatne sugestije vezane za studije i eventualno poboljšanje nastave, koje su zaitm grupisane na pohvale sa jedne strane i kritike i sugestije sa druge strane. Većina pohvala se odnosi na dobar odnos, kreiranje pozitivne atmosfere, dobru organizaciju kursa, davanje adekvatnih primera i generalno posvećenost nastavnika. Kritike se uglavnom odnose na nedostatak prakse, lošu organizaciju nekih kurseva (vreme ali i način održavanja predavanja), ponavljanje sadržaja sa osnovnih studija i prevelik broj obaveza.

POHVALE
Fantastičan profesor, metodičar i pedagog. Izlazi u susret sa terminima i uvek je dostupan za dodatna pitanja. Izuzetno se trudi da individualno priđe u svakom studentu i unapredi rad i podstakne motivaciju
Oduševljava me sam sadržaj predmeta, ali i njegova organizacija u vidu diskusija. Čitanje literature na ovom predmetu doprinelo je ne samo mom profesionalnom već i ličnom razvoju.
Izvaredan profesor, pedagog, i pre svega čovek. Posvećena, uvažava tuđa mišljenja, podsticajna i empatična. Daje svoj maksimum svakom studentu i sprema nas za budući rad.
Jako korisna saznanja, originalni način realizacije časova-sedenje u krug, bez prezentacija itd.
Na predavanjima se dosta diskutovalo o praktičnim primjerima, gdje su studenti potaknuti da razmišljaju o etičkim dilemama. Veoma korisno osvješćivanje studenata šta ih čeka u praksi.
Posle svakog predavanja osećala sam se duboko inspirisano novim znanjima i iskustvima.
Profesor je divan, vrlo podržavajuć i ohrabrujuć i imao puno razumevanja i strpljenja i za nekoga ko je potpuno nov u oblasti predmeta.
Profesorka daje izvanredne primjere iz prakse koji prate teoriju predmeta. Dosta korisno i za vlastito životno iskustvo. Predavanja su dosta interaktivna.
Profesorka je unela savremeniji i moderniji način izvođenja nastave, povezuje nas sa zajednicom, jako neguje diskusije na razne teme i podstiče studente na proaktivno i kritičko razmišljanje.
Povratne informacije na nacрте su bile uvremenjene i izuzetno korisne.
Svaka čast za posvećenost temi i studentima. Jedan od retkih predmeta gde zaista postoji interesovanje da se razvija kritičko mišljenje kod studenata, gde se neguje dvosmerna komunikacija.
Angažovanje studenata, u vidu predavača, na ovom predmetu je bilo od koristi jer nas stavlja u poziciju nastavnika. Takođe, posebno dragocen zadatak je i samoevaluacija.

KRITIKE I SUGESTIJE
Imala sam veća očekivanja od predmeta, jako malo smo praktičnih stvari radi, uglavnom smo slušali teoriju.
Kod profesora smo se više zabavljali nego što smo učili, možda to malo bolje da se izbalansira.
Sam predmet nije ispunio moja očekivanja. Očekivala sam da ćemo dobiti informacije koje su korisne za budući rad i da će sve biti koncipirano tako da ima neku primenu u praksi.
Predavanja održavana prepodne što ne odgovara većini studenata koji su zaposleni a upisali su master.
Potrebno je u program kursa uključiti praktičan rad. Preobimna i ne preterano zabavna literatura.
Previše frontalna nastava, profesorka je jednom prilikom čak odbila da mi da priliku da postavim pitanje jer nije htela da prekida svoje izlaganje.
Previše predispitnih obaveza za predmet koji je samo dodatna obaveza za ljude koji su završili OAS sociologije. Pobogu, već smo realizovali istraživanja koristeći tu istu metodologiju, zašto nas maltretirate?
Profesorka je veoma loše objasnila šta se zahteva u predisptnim obavezama, a nakon svake prezentacije nije imala nijednu kritiku niti nesto sto bi nas usmerilo da poboljsamo svoj rad.
Sadržaj ovog predmeta je obiman za jedan semestar.
Ukoliko je moguće, mislim da bi bilo prikladno da se prvih 50% ocene odnose na učešće u diskusijama.
Ispunjenje predispitnih obaveza je organizovano tako da studenti prezentuju tokom celog termina predavanja zbog čega nemamo predavanje, a profesorka potom naknadno pošalje snimljeno predavanje.

Прилог 5.2

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању – 2025

Прилог 5.2.

Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе

<https://www.f.bg.ac.rs/informacije-studiranje>

----- **primer andragogija**

<https://www.f.bg.ac.rs/andragogija/program/osnovne/2021>

<https://www.f.bg.ac.rs/andragogija/program/master/2021>

<https://www.f.bg.ac.rs/andragogija/program/doktorske/2021>

----- **upis OAS-MAS-DAS**

<https://www.f.bg.ac.rs/upis-osnovne-studije>

<https://www.f.bg.ac.rs/upis-master-studije>

<https://www.f.bg.ac.rs/upis-doktorske-studije>

<https://www.f.bg.ac.rs/upis-naredne-godine>

<https://www.f.bg.ac.rs/informacije-studiranje/plan-nastave>

----- **primer psihologija – OAS-MAS-DAS 1. semestar**

<https://www.f.bg.ac.rs/psihologija/raspored/osnovne/1>

<https://www.f.bg.ac.rs/psihologija/raspored/master/1>

<https://www.f.bg.ac.rs/psihologija/raspored/doktorske/1>

----- **primer psihologija (po aktivnim ispitnim rokovima)**

<https://www.f.bg.ac.rs/psihologija/raspored-ispita>

<https://www.f.bg.ac.rs/biblioteka>

<https://www.f.bg.ac.rs/mobilnost>

<https://www.f.bg.ac.rs/informacije-studiranje/korisne-informacije> (корисне информације за студенте)

Прилог 5.3

Прилог 5.3. Доказ о споведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025

Као доказ да се на ФФ активно подстиче стицање и развој компетенција наставника и сарадника приложене су слике везане за позиве и то преко објава на сајту и преко електронске поште послате свим запосленим наставницима и сарадницима.

Вести са интернет страница Филозофског факултета које су у претходном периоду (академске 2021/22, 2022/23 и 2023/24 године) позивале запослене на конференције, летње школе, размене наставног кадра, стручна усавршавања, стручна предавања итд., могу се наћи на линку:

<https://www.f.bg.ac.rs/vesti> *

* уз подешавање филтера на посебне теме и категорије; кључне речи су биле конференција, мобилност, предавање, летње школе, трибине, конкурс, итд.)

Почетна страна сегмента – Вести уз филтер – Све категорије

The screenshot shows the 'Вести' (News) page on the Faculty of Arts website. The page has a red header with the university logo and navigation links. Below the header, there is a search bar and a filter section with 'Све категорије' (All categories) selected. The main content area displays a list of news items, each with a date, a category icon, and a title. To the right of the list is a calendar for May 2025, with the 7th of May highlighted in blue.

Све категорије

Датум од	Датум до

7 МАЈ 2025 ТРИБИНА: УСПОН НОВЕ ДЕСНИЦЕ

6 МАЈ 2025 Упозорење на мејл поруку који краде податке и идентитет

5 МАЈ 2025 Рад Секретаријата Одељења за филозофију у уторак, 6. маја

30 АПР 2025 Одбрана докторске дисертације „Исхрана и снабдевање месом римске војске на дунавском Лимесу. Студија случаја утврђења на локалитету Diana-Karataş“ Димитрија Марковића

30 АПР 2025 Одбрана докторске дисертације „Римска религија као аргументативно средство у Цицероновом беседништву“ Ане Шуменковић

29 АПР 2025 Одбрана докторске дисертације „Проблем личног идентитета и савремени приступ когницији“ Мирјане Сокић

29 АПР 2025 Одбрана докторске дисертације „Психолошки аспекти сцијентизма“ Петра

May 2025

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

2021/2022 академска година

07.10.2021. гостујуће предавање др Инес Скелац (Свеучилиште у Загребу)



Универзитет у Београду
Филозофски факултет

▼

ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

7
ОКТ
2021

Позив на гостујуће предавање др Инес Скелац (Свеучилиште у Загребу)


Филозофија

У прилогу се налази позив на гостујуће предавање др Инес Скелац, доценткиње на Факултету филозофије и религијских знаности Свеучилишта у Загребу.
Предавање ће бити одржано у четвртак 14.10. у 12сати у свечаној сали "Драгослав Срејовић" уз поштовање епидемиолошких мера.

Прилози:
 FS-2021-10-7-204959.pdf

27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

13.10.2021. Трибина ЛЕП Београд са Зорана Јолић Марјановић (Универзитет у Београду, Филозофски факултет, Одељење за психологију)



Универзитет у Београду
Филозофски факултет

▼

ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

13
ОКТ
2021

Трибина Лабораторије за експерименталну психологију „Батина (ни)је из раја изашла, а кад ће не знамо; Физичко кажњавање деце у Србији“

Лабораторија за експерименталну психологију Вас позива на трибину са темом „Батина (ни)је из раја изашла, а кад ће не знамо; Физичко кажњавање деце у Србији“, о којој ће говорити Оливер Тошковић (Лабораторија за експерименталну психологију, Филозофски факултет, Универзитет у Београду)

Трибина ће се одржати у четвртак, 14. октобра у 15 часова преко апликације Zoom, на следећем линку

<https://zoom.us/j/91046778854?pwd=T3dNQjByNDd0SDJlVkdKUVQ5YUJXZz09>
šifra: leptribina

02.11.2021. Два предавања проф. др Enrico Crema, професора на Одељењу за археологију Универзитета у Кембриџу

2
НОВ
2021

Позив на предавање проф. др Енрика Креме са Одељења за археологију Универзитета у Кембриџу

Археологија

др Enrico Crema, професор на Одељењу за археологију Универзитета у Кембриџу, одржаће два гостујућа online предавања из области палеодемографије и археолошке теорије за наставнике, сараднике и студенте Одељења за археологију Филозофског факултета. Термини предавања су: среда, 10. новембар, 14 часова: 1) Uncertainties, Proxies, and Biases: Some recent approaches in Archaeological Demography
четвртак, 11. новембар, 14 часова: 2) Methodological and Theoretical Challenges in Inferring transmission modes from archaeological frequency data
Апстракт за оба предавања су у прилогу.

Уколико сте заинтересовани да присуствујете, молимо Вас да оставите email адресу на линку испод, како бисте добили подсетник и линк за приступ online догађају (Google Meet platforma).

Link за пријављивање:

<https://forms.gle/RtHkW28E8JpgA1Kr5>

Пилпизи:

27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

08.12.2021. Конкурс – стипендије Владе Француске 2022-2023

2
ЈУН
2023

Обавештење у вези CEEPUS мреже Europe from the Visegrad and Balkan Perspective PL-0815-09-2122

Обавештење у вези са одлазном мобилношћу за студенте основних, мастер, докторских студија, као и наставнике Филозофског факултета у оквиру CEEPUS мреже Europe from the Visegrad and Balkan Perspective PL-0815-09-2122

CEEPUS network Europe from the Visegrad and Balkan Perspective PL-0815-09-2122 у оквиру које је партнер Филозофски факултет пружа могућност студентима и наставницима са наше установе да се пријаве за мобилност у зимском семестру школске 2023/2024 године. За мобилност је неопходно знање енглеског језика. Мобилност је могућа на универзитетима у Брну, Банској Бистрици, Кракову, Загребу, Печују, Подгорици, Софији и Скопљу. Рок за пријаве је 15. јун 2023. Више информација је могуће наћи преко сајта <https://www.ceepus.info> преко које се такође врши регистрација.

11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

01.03.2022. Међународна конференција "ПОЛИТИКА, КУЛТУРА, ЕКОНОМИЈА И СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У ИСТОЧНОЈ ЕВРОПИ"

1
МАР
2022

Међународна конференција "ПОЛИТИКА, КУЛТУРА, ЕКОНОМИЈА И СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У ИСТОЧНОЈ ЕВРОПИ"

ПОЗИВ ЗА МЕЂУНАРОДНУ КОНФЕРЕНЦИЈУ ЛИЦА ПОПУЛИЗМА: ПОЛИТИКА,
КУЛТУРА, ЕКОНОМИЈА И СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У ИСТОЧНОЈ ЕВРОПИ

Београд, 5-6 Април 2022

Детаљније у прилогу вести.

Прилози:

📄 [FacesOfPopulism.pdf](#)

16.03.2022. Одржана конференција „Изазови наставе историје у Европи”

16
МАР
2022

Одржана конференција „Изазови наставе историје у Европи

„Изазови наставе историје у Европи” била је главна тема међународне конференције одржане у Београду 10. и 11. марта 2022. године.

Конференцију су организовали Канцеларија Савета Европе у Београду, Филозофски факултет Универзитета у Београду и невладина организација „Едукација за 21. век”, у оквиру Месеца франкофоније.

Догађај је подржала недавно основана Опсерваторија за наставу историје у Европи (ОХТЕ), тело Савета Европе са мисијом да промовише квалитетно образовање са циљем унапређења демократске културе. Србија је била једна од 17 држава оснивача Опсерваторије.

Кратак извештај са конференције можете пронаћи на:

https://www.coe.int/sr_RS/web/belgrade/-/challenges-of-history-teaching-in-europe

28.03.2022. Трибина ЛЕП Београд са Marco Marelli (Department of Psychology, University of Milano-Bicocca)



Универзитет у Београду
Филозофски факултет



ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

28
МАР
2022

Трибина Лабораторије за експерименталну психологију „Making sense of meaning: enriching vector space models of semantic memory with visual information“

Лабораторија за експерименталну психологију Вас позива на трибину на тему „Making sense of meaning: enriching vector space models of semantic memory with visual information“, о којој ће говорити Marco Marelli (Department of Psychology, University of Milano-Bicocca)

Трибина ће се одржати у четвртак, 31. марта у 15 часова преко апликације Зоом, на следећем линку и биће снимана за потребе архива Лабораторије.

<https://zoom.us/j/91046778854?pwd=T3dNQjByNDd0SDJlVkJkUUVQ5YUjJXZz09>
шифра: leptribina

Прилози:

📎 Marelli_LEP_Tribina.pdf

29.03.2022. КОНФЕРЕНЦИЈА Српска археологија између теорије и чињеница IX

29
МАР
2022

КОНФЕРЕНЦИЈА Српска археологија између теорије и чињеница IX

Поштоване колегинице и колеге,

Позивамо вас да присуствујете конференцији Српска археологија између теорије и чињеница IX у организацији Центра за теоријску археологију Одељења за археологију

ПРВИ КОНФЕРЕНЦИЈСКИ ДАН (1.4.2022)

Topic: Српска археологија између теорије и чињеница IX: Археологије друштвених неједнакости 01

Time: Apr 1, 2022 09:30 AM Budapest

Join Zoom Meeting

<https://zoom.us/j/7437315644?pwd=RkZ6M1pteGNWYk1MMUR4NWx2OXkwQT09>

Meeting ID: 743 731 5644

Passcode: 064403

ДРУГИ КОНФЕРЕНЦИЈСКИ ДАН (2.4.2022)

Topic: Српска археологија између теорије и чињеница IX: Археологије друштвених неједнакости 02

Time: Apr 2, 2022 09:30 AM Budapest

Join Zoom Meeting

<https://zoom.us/j/7437315644?pwd=RkZ6M1pteGNWYk1MMUR4NWx2OXkwQT09>

Meeting ID: 743 731 5644

Passcode: 064403

У прилогу - Програм конференције.

01.04.2022. Предавање из Историје старе Грчке – 07.04.2022. Belgrade



Универзитет у Београду
Филозофски факултет



ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

1

АПР
2022

Обавештење о одржавању предавања из Историје старе Грчке у четвртак 7. априла 2022. године

Историја

Предавање (за студенте прве године историје и класичних наука) ће бити одржано електронски, са почетком у 11:30 часова. Stara Grčka is inviting you to a scheduled Zoom meeting. Topic: Stara Grčka predavanja Time: Apr 7, 2022 11:30 Belgrade, Bratislava, Ljubljana Join Zoom Meeting <https://us02web.zoom.us/j/87548150992?pwd=dEpTaERyUFFMQVJPTecwVk1oLy8wZz09> Meeting ID: 875 4815 0992 Passcode: 698692

04.04.2022. КОНФЕРЕНЦИЈА “FACES OF POPULISM: POLITICS, CULTURE, ECONOMY, AND EVERYDAY LIFE IN EASTERN EUROPE ”

5

АПР
2024

Конференција Радне групе за римску археозоологију Међународног удружења археозоолога

Археологија

Конференција Радне групе за римску археозоологију Међународног удружења археозоолога под називом „4th Roman Period Working Group Meeting: Social archaeozoology and role of animals in Roman period societies: social differences, the impact of Rome on animal-human relationships, and changes in the human diet" у организацији Филозофског факултета и Археолошког института у Београду биће одржана у периоду од 9. до 12. априла на Филозофском факултету у Београду. Програм скупа и књигу сажетака можете преузети на следећем линку:

<https://bioarchlab.rs/wp-content/uploads/2024/04/ICAZ-4th-RPWG-Meeting-Book-of-abstracts-final-2.pdf>

04.05.2022. Конкурс – истраживачки боровци у Француској



Универзитет у Београду
Филозофски факултет



ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

4

МАЈ
2022

Конкурс: истраживачки боровци у Француској

Етнологија и антропологија

Амбасада Француске и Француски институт у Србији отворили су нови конкурс за истраживачке боровке у Француској у трајању од око 18 дана. Сви трошкови су покривени. Конкурс траје до 20. маја 2022.

Више информација:

<https://www.institutfrancais.rs/konkurs-it-makes-science/>

« 1 2 »

31.05.2022. Sciences of the Origin: The Challenges of Selection Effects and Biases - позив на online конференцију

31

МАЈ
2021

Sciences of the Origin: The Challenges of Selection Effects and Biases - позив на online конференцију

Филозофија

Online конференција Sciences of the Origin: The Challenges of Selection Effects and Biases биће одржана од четвртка 3. јуна до суботе 5. јуна 2021. године у организацији Института за филозофију Филозофског факултета Униеврзитета у Београду у оквиру међународног пројекта The Sciences of the Origin (project [href=https://sciorigin.weebly.com](https://sciorigin.weebly.com)) који финансира John Templeton Foundation преко University of Oxford. Руководилац пројекта је проф. др Слободан Перовић.

Link za registraciju: <https://forms.gle/oAzdyW2FPnJbfp3h6>

Програм конференције је у прилогу.

Прилози:

 FS-2021-5-31-242016.pdf

14.06.2022. "Osma Work in Progress" - konferencija Srpskog udruženja za pravnu i socijalnu filozofiju

14
JUN
2022

"Osma Work in Progress" - konferencija Srpskog udruženja za pravnu i socijalnu filozofiju

17. juni 2022. - Filozofski fakultet Univerziteta u Beogradu (Plato Studentski klub)

Програм конференције:

11.15 – 11.30 Отварање конференције

11.30 – 12.50 Коментар: Адријана Захаријевић

11.50 – 12.00 Драгица Вујадиновић, *Feminist Reconsideration of Political Theories*

12.00 – 12.30 Дискусија

12.30 – 12.50 Коментар: Анђелка Мирков

12.50 – 13.00 Мила Ђорђевић, *Social sustainability of cities and their accessibility to women with disabilities: the case of Belgrade*

13.00 – 13.30 Дискусија

13.30–14.30 Ручак

14.30 – 14.50 Коментар: Милодраг Јовановић

14.50 – 15.00 Горан Дајковић, *Концептуална анализа и правна наука*

15.00 – 15.30 Дискусија

15.30 – 15.50 Коментар: Петар Митровић

15.50 – 16.00 Бојан Спасић, *Evolutionary Interpretation*

16.00 – 16.30 Дискусија

16.30 – 16.50 Коментар: Александар Митић

16.50 – 17.00 Саша Војновић, *Некњижавање грађанске непослушности*

17.00 – 17.30 Дискусија

17.30–18.00 Скупштина ИВРС

Линк на сајту конференције: (<https://www.ivrsenbia.org/uncategorized/osma-work-in-progress-konferencija-srpskog-udruzenja-za-pravnu-i-socijalnu-filozofiju/>).

Прилог:

 OSMA.jpg

08.09.2022. ОТВОРЕН ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ НА ТАКМИЧЕЊУ “Circle U. Challenge”



Универзитет у Београду
Филозофски факултет



ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

8

СЕП
2022

ОТВОРЕН ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ НА ТАКМИЧЕЊУ “Circle U. Challenge”

Позив за учешће је отворен за студенте свих нивоа студија са универзитета чланица европске универзитетске алијансе “Circle U.”, коју поред Универзитета у Београду чини још осам престижних универзитета из Европе. “Circle U. Challenge” је развијен као концепт у коме, поред студената, учествују и партнери попут градова, региона, универзитетских болница. На овај начин студентима се пружа прилика да сарађују са партнерима и актерима који су изван академске заједнице и да развијају иновативна одржива решења.

Постоји шест изазова које студенти могу да решавају у интердисциплинарним и интернационалним тимовима. Радни језик програма је енглески.

Студенти и тимови студената могу се пријавити до 15. октобра 2022. године.

У прилогу се налази више информација о такмичењу, као и на сајту Универзитета у Београду: [href="https://bg.ac.rs/en/university/challenge.php"](https://bg.ac.rs/en/university/challenge.php)

Прилози:

CUC_Challenge.zip

13.09.2022. Конференција „Социолошко наслеђе Војина Милића – 100 година од рођења” - субота, 17.09. од 10:00

13

СЕП
2022

Конференција „Социолошко наслеђе Војина Милића – 100 година од рођења” - субота, 17.09. од 10:00

Социологија

Институт за социолошка истраживања вас позива на Конференцију „Социолошко наслеђе Војина Милића – 100 година од рођења”, која ће бити одржана у суботу 17. септембра 2022. године у Свечаној сали „Драгослав Срејовић” (сала 108) на Филозофском факултету Универзитета у Београду. У прилогу је књига апстраката са програмом конференције.

Прилози:

SO-2022-9-13-205647.pdf

2022/2023 академска година

31.10.2022. Међународна конференција Southeast European Silversmithing: Liturgical Objects and the Construction of a Cultural, Technological and Iconographical Network in the Early Modern Period

31
ОКТ
2022

Међународна конференција **Southeast European Silversmithing: Liturgical Objects and the Construction of a Cultural, Technological and Iconographical Network in the Early Modern Period**

Позивамо Вас на Међународну конференцију: **Southeast European Silversmithing: Liturgical Objects and the Construction of a Cultural, Technological and Iconographical Network in the Early Modern Period** која ће се одржати 4. и 5. новембра 2022. године у Београду.

Конференција настоји да окупи и повеже научнике који се баве проучавањем литургијске и сакралне сребрнине настале у раном модерном добу, а који ће својим истраживањима допринети упоредној анализи овог сложеног поља. Циљ конференције је да унапреди методолошки апарат и мапира проблеме са којима се сусрећу истраживачи ове области. Такође скуп ће омогућити упоредо сагледавање сребрних предмета унутар различитих хришћанских конфесија и представљање науци непознатих и до сада непубликованих уметнички обликованих предмета од племенитих метала. Верујемо да ће дубље и детаљније проучавање регионане златарске уметности попунити празнине у науци историје уметности и допринети сагледавању сложености визуелне културе југоисточне Европе у датом временском оквиру.

Конференција ће бити одржана према следећем распореду: /p>

Петак 4. Новембра 2022., Ректорат Универзитета у Београду, Студентски трг 1, Први спрат, сала 016.

Субота 5. Новембар 2022., Филозофски факултет, Универзитета у Београду Чика Љубина 18-20, Први спрат, Свечана сала „Драгослав Срејовић”.

Организациони одбор и Академски комитет скупа чине: др. Вук Даутовић, научни сарадник, Одељења за историју уметности, Филозофског факултета Универзитета у Београду; др. Дарина Боикина, Институт за студије уметности, Бугарске Академије наука; др. Матеја Јерман, Филозофски факултет Свеучилишта у Ријечи и Министарство културе и медија Републике Хрватске.

Контакт: southeasteusilversmithing@gmail.com

Веб: southeasteuropeansilversmithing.wordpress.com
Independent.academia.edu/SoutheastEuropeanSilversmithing

Инстаграм: www.instagram.com/southeasteuropesilversmithing

У прилогу

- ПРОГРАМ СКУПА
- КЊИГА АПСТРАКТА
- ПЛАКАТ

24.10.2022. гостујуће предавање - dr Luke Kersten, Ruhr University Bochum



Универзитет у Београду
Филозофски факултет



ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ


24
ОКТ
2022

Позив на гостујуће предавање - dr Luke Kersten, Ruhr University Bochum

Филозофија

Dr Luke Kersten, Ruhr University Bochum одржаће два гостујућа предавања на Одељењу за филозофију у среду, 2.11.2022. године у 17 сати у просторији Српског филозофског друштва (ФДС).
Више информација у прилогу обавештења.

Прилози:

 FS-2022-10-24-206732.docx

14.11.2022. Међународна научна конференција „125. година од рођења архитекте Николе Добровића (1897-2022)”, (17-18.XI.2022)


14

НОВ
2022

Међународна научна конференција „125. година од рођења архитекте Николе Добровића (1897-2022)”, (17-18.XI.2022)

Српска академија наука и уметности и Архитектонски факултет Универзитета у Београду, у сарадњи са Филозофским факултетом организују међународну научну конференцију поводом 125. година од рођења знаменитог архитекте академика Николе Добровића (1897-1967). Ко- председник научног одбора је редовни професор Филозофског факултета др Александар Кадијевић, а на њему учествује и 30 историчара уметности формираних на нашем факултету. Улаз на конференцију је слободан, а програм можете преузети из атачмента.

Прилози:

 UI-2022-11-14-195518.pdf

05.12.2022. Трибина ЛЕП Нови Сад и ЛЕП Београд са Tarryn Balsdon (Centre for cognitive neuroimaging, School of psychology and neuroscience, University of Glasgow, Scotland, UK)



Универзитет у Београду
Филозофски факултет



ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

5

ДЕЦ
2022

Трибина Лабораторије за експерименталну психологију у Новом Саду и Лабораторије за експерименталну психологију у Београду „The accumulation of evidence for perception and confidence“

Лабораторија за експерименталну психологију Филозофског факултета Универзитета у Новом Саду и Лабораторија за експерименталну психологију Филозофског факултета Универзитета у Београду Вас позивају на трибину на тему „The accumulation of evidence for perception and confidence“, о којој ће говорити Tarryn Balsdon (Centre for cognitive neuroimaging, School of psychology and neuroscience, University of Glasgow, Scotland, UK).

Трибина ће се одржати у четвртак, 8. децембра у 15 часова преко апликације Зоом, на следећем линку и биће снимана за потребе архива Лабораторије.

<https://zoom.us/j/91046778854?pwd=T3dNQjByNDd0SDJlVkJkUUVQ5YUjXZz09>
шифра: leptribina

Прилози:

📎 Balsdon_LEP_Tribina.pdf

11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

20.12.2022. ПОЗИВ НА КОНФЕРЕНЦИЈУ EARLI SIGs 10, 21 & 25 „Dialogue, diversity and interdisciplinarity“

20

ДЕЦ
2021

ПОЗИВ НА КОНФЕРЕНЦИЈУ EARLI SIGs 10, 21 & 25 „Dialogue, diversity and interdisciplinarity“

Поштоване колегинице и колеге,

Позивамо вас на конференцију EARLI SIGs 10, 21 & 25, под називом Dialogue, diversity and interdisciplinarity in the field of learning and instruction.

Конференција ће се одржати на Филозофском факултету у Београду, од 7. до 9. септембра 2022. године. Први рок за пријаву радова је 1. март 2022.године.

За више информација посетите сајт конференције [SIG 10, 21 & 25 Conference 2022 | EARLI](#)

09.01.2023. Јеврејска уметност и традиција 2023. Зимска академска радионица - гостујући професори са Универзитета Бен Гурион из Негева у Израелу, Проф. др Елиезер Папо и Проф. др Петер Лехнард



Универзитет у Београду
Филозофски факултет



ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

9

ЈАН
2023

Јеврејска уметност и традиција 2023. Зимска академска радионица

Шеснаеста по реду зимска академска радионица 'Јеврејска уметност и традиција' одржаће се на Филозофском факултету од 13. до 18. фебруара 2023. године, у организацији Центра за студије јеврејске уметности и културе. Предвиђени наставни курсеви уз појединачна предавања имају за циљ да полазнике упознају са различитим аспектима јеврејске културне историје.

Један од основних задатака радионице је да студентима представи методологију проучавања и начине научне интерпретације јеврејске културе и уметности. Током зимске радионице предвиђени су обиласци Јеврејског историјског музеја у Београду, те јеврејске топографије Београда уз посету синагоги Сукат Шалом.

Зимска радионица намењена је студентима хуманистичких и друштвених наука заинтересованим за културну историју јеврејског народа, са нарочитим освртом на визуелну културу, књижевност, верску традицију, обичаје као и културу сећања Јевреја.

Циклусе предавања на шеснаестој радионици одржаће гостујући професори са Универзитета Бен Гурион из Негева у Израелу, Проф. др Елиезер Папо и Проф. др Петер Лехнард. Током радионице „Јеврејска уметност и традиција“ појединачна предавања одржаће професори и сарадници Филозофског факултета, Универзитета у Београду као и други угледни стручњаци из земље и иностранства.

Пријаве за радионицу отворене су до 10 фебруара 2023. године:

За више информација и пријаву види:

http://www.f.bg.ac.rs/medjunarodna_saradnja/radionice

<http://www.f.bg.ac.rs/institut/csjuk/radionica>

11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

08.02.2023. Конференција "Неизбежност интеркултуралности" - позив за учешће

8

ФЕБ
2023


Конференција "Неизбежност интеркултуралности" - позив за учешће

Социологија

Институт за социолошка истраживања вас позива на конференцију "Неизбежност интеркултуралности", која ће се одржати 13. и 14. октобра 2023. године.

Више информација можете видети у прилогу.

Прилози:

 [SO-2023-2-8-222854.pdf](#)

14.02.2023. Обуке за младе истраживаче у организацији Circle U алијансе



Универзитет у Београду
Филозофски факултет



ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

14

ФЕБ

2023

Обуке за младе истраживаче у организацији Circle U алијансе

Circle U алијанса, којој припада и Универзитет у Београду, од фебруара до јуна ове године ће понудити серију онлине обука из области отворене науке, добробити истраживача, разноликости и инклузивности. Обуке су намењене младим истраживачима, односно асистентима, сарадницима у настави, истраживачима, као и студентима докторских студија.

Ускоро ће бити отворена регистрација и за обуке о управљању истраживачким подацима, лиценцама и отвореном софтверу, јавном ангажовању и интернационализацији академских каријера.

Детаље о овим обукама можете сазнати из садржаја вести објављене на сајту Универзитета у Београду: <http://www.bg.ac.rs/sr/vest.php?id=2094>

20.02.2023. Гостујуће предавање доц. Др горана Билогривића са Универзитета у Риједи



Универзитет у Београду
Филозофски факултет



ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

20

ФЕБ

2023

ПОЗИВ НА ГОСТУЈУЋЕ ПРЕДАВАЊЕ ДОЦ. ДР ГОРАНА БИЛОГРИВИЋА СА УНИВЕРЗИТЕТА У РИЈЕЦИ

Археологија

Поштоване колегинице и колеге,
У Београду ће као гост Филозофског Факултета у оквиру програма размене Erasmus боравити колега доц. др. Горан Билогривић са Универзитета у Риједи. Велика нам је част и задовољство да вас позовемо на предавања која ће том приликом одржати.

1. Старохрватска археолошка култура – формирање, употреба и проблеми – понедељак 27. 02. у 15.00 у сали 410
2. Материјална култура и идентитети у раносредњовековној Далмацији и Хрватској – четвртак 02. 03. у 13.15 у сали 410

27.02.2023. Конференција Existence, Cognition, Action: Kants Legacy for the 21st Century, у организацији Института и Одељења за филозофију онлајн од 1. до 3. марта

27
ФЕБ
2023

Конференција Existence, Cognition, Action: Kants Legacy for the 21st Century, у организацији Института и Одељења за филозофију онлајн од 1. до 3. марта

Обавештавамо све заинтересоване да ће се конференција "Existence, Cognition, Action: Kants Legacy for the 21st Century", у организацији Института и Одељења за филозофију одржати онлајн од 1. до 3. марта. Преко следећег линка ћете моћи да присуствујете излагањима и он ће бити отворен током целог трајања конференције:

[https://us06web.zoom.us/j/81067330472?](https://us06web.zoom.us/j/81067330472?pwd=ZG9iN08xMGxhZDBhc1g5OGthbmZGQT09)

[pwd=ZG9iN08xMGxhZDBhc1g5OGthbmZGQT09](https://us06web.zoom.us/j/81067330472?pwd=ZG9iN08xMGxhZDBhc1g5OGthbmZGQT09)

У прилогу вести се налази зип фајл, који садржи три фајла. У првом је распоред излагања, у другом се налазе апстракти и биографске информације о учесницима, а у трећем постер конференције.

Прилози:

📎 Existence_Cognition_Action.zip

27.03.2023. Конференција Емпиријска истраживања у психологији (31. март – 2. април)

27

МАР
2023

КОНФЕРЕНЦИЈА ЕМПИРИЈСКА ИСТРАЖИВАЊА У ПСИХОЛОГИЈИ (31. март – 2. април)

Позивамо све заинтересоване да посете овогодишњи скуп Емпиријска истраживања у психологији. Скуп се одржава од 31. марта до 2. априла на Филозофском Факултету, Универзитета у Београду.

Из програма бисмо издвојили пленарна предавања професора Дејана Тодоровића (Филозофски факултет, Универзитет у Београду) и професорке Јелене Мирковић (York St. John University, York)

Области психологије које су покривене скупом су перцепција, психологија уметности, когнитивна психологија, психологија личности, развојна психологија, социјална психологија, психологија образовања, психологија рада, клиничка психологија. Програм скупа обухвата пленарна предавања, усмена саопштења (класификована у одговарајуће области), постер секције, као и симпозијуме и округле столове.

Програм скупа и књигу резиме можете пронаћи на сајту скупа: <http://empirijskaistrzivanja.org/>

24.05.2023. Интернационална конференција "Film and Analytical Psychology"

24


МАЈ
2023

Интернационална конференција "Film and Analytical Psychology"

Етнологија и антропологија

Српско аналитичко друштво позива вас на интернационалну конференцију "Film and Analytical Psychology" која ће бити одржана у згради Југословенске Кинотеке у Узун Мирковој улици 1 у Београду од 2. до 4. јуна 2023. године.

Прилози:

 EN-2023-5-24-204018.docx

01.06.2023. Предавање Центра за промоцију науке 8. јуна организује предавање „Методe комуницирања у међународним научним колаборацијама

1
ЈУН
2023

Позив на предавање „Методe комуницирања у међународним научним колаборацијама“ 8. јуна од 13-15 часова

Филозофија

Центар за промоцију науке 8. јуна организује предавање „Методe комуницирања у међународним научним колаборацијама“. Позивамо младе истраживаче и студенте докторских студија да се пријаве за учешће. Више информација о предавању можете пронаћи помоћу линка и у документу који се налази у прилогу.

<https://elementarium.cpn.rs/u-centru/predavanje-metode-komuniciranja-u-medjunarodnim-naucnim-kolaboracijama/>

Прилози:

 FS-2023-6-1-205845.pdf

27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

02.06.2023. Мобилност – ЦЕЕПУС мреже Европе – Вишеград - Балкан Перспективе ПЛ-0815-09-2122 – у Брну, Банској Бистрици, Кракову, Загребу, Печују, Подгорици, Софији и Скопљу

8
ЈУН
2023

Stipendije Vlade Francuske 2022-2023.

Етнологија и антропологија

Konkurs za stipendije 2022-2023. otvoren je do 28. marta. 2022. Studenti mogu da konkurišu za sledeće programe stipendija:

- * master 2
- * doktorat u komentorstvu
- * stipendija za Nacionalnu visoku školu za lepu umetnost (ENSBA).

Podnošenje kandidatura:

Francuski institut u Srbiji, Zmaj Jovina 11, Beograd

vesna.adamovic@institutfrancais.rs

Uslovi i kriterijumi nalaze se na sajtovima:

www.institutfrancais.rs

www.srbija.campusfrance.org

27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

2023/2024 академска година

20.10.2023. гостујућа предавања проф. Мирче Думитруа (University of Bucharest, Romania) и проф. Марине Бакалове (Bulgarian Academy of Sciences, Bulgaria)



Универзитет у Београду
Филозофски факултет



ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

20

ОКТ
2023

Позив на гостујућа предавања проф. Мирче Думитруа и проф. Марине Бакалове

Филозофија

Позивамо све заинтересоване на гостујућа предавања професора Мирче Думитруа (University of Bucharest, Romania) "New Perspectives on Compositionality. Kit Fine's Semantic Relationist Approach to Meaning" у уторак, 24.10. у 9h, и професорке Марине Бакалове (Bulgarian Academy of Sciences, Bulgaria) "Vicarious Remembering of Feelings through Music" у среду, 25.10. у 17h. Оба предавања ће бити одржана у просторијама ФДС. Апстракт и оба предавања се налазе у приложеној књизи апстраката.

Прилози:

 FS-2023-10-20-221543.pdf

04.12.2023. VI годишња конференција музеологије и херитологије, 6. и 7. децембар

4

ДЕЦ
2023

VI годишња конференција музеологије и херитологије, 6. и 7. децембар


Након јубиларног сусрета поводом 70 година музеологије на Филозофском факултету, 6. и 7. децембра 2023. године чека нас VI годишња конференција музеологије и херитологије „Људи, институције, политике“. Идеја је да овом приликом млађе и старије колеге разговарају и размењују искуства, перцепције и рецепције рада, дискутују о теорији и пракси.

Презентацију најновијих истраживања и достигнућа наших сарадника и сарадница, употпуниће Промоција четири нова издања СМН-а:

1. Дискретни шум пешчаника, Милан Попадић
2. Кабинети чудеса у свету уметности, Милена Јокановић
3. Девет живота кустоса. Од музеологије до музеографије, Никола Крстовић
4. Метод као предмет или предмет као метод: поучавање (о) уметности у осам корака, Милица Божић Маројевић

О књигама ћемо разговарати у Клубу Филозофског факултета 7. децембра 2023. од 19 до 22 часа.

Прилози:

 UI-2023-12-4-194840.zip

11.12.2023. Трибина ЛЕП Београд са др Мирјана Божић (Department of Psychology, University of Cambridge; Fellow and Director of Studies for Psychological and Behavioural Sciences, King s College, Cambridge)



Универзитет у Београду
Филозофски факултет



ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

11
ДЕЦ
2023

Трибина Лабораторије за експерименталну психологију „Flexible functional adaptation of selective attention in bilingualism“

Лабораторија за експерименталну психологију Вас позива на трибину са темом „Flexible functional adaptation of selective attention in bilingualism“, о којој ће говорити др Мирјана Божић (Department of Psychology, University of Cambridge; Fellow and Director of Studies for Psychological and Behavioural Sciences, King s College, Cambridge).

Трибина ће се одржати у четвртак, 14. децембра у 15 часова преко апликације Зум на следећем линку и биће снимана за потребе архива Лабораторије.

<https://us06web.zoom.us>

[/j/91046778854?pwd=T3dNQjByNDd0SDJlVjVhZGp1YUJXZz09](https://us06web.zoom.us/j/91046778854?pwd=T3dNQjByNDd0SDJlVjVhZGp1YUJXZz09) шифра: leptribina

27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

15.12.2023. Конференција "Наслеђе Андреја Митровића"

15
ДЕЦ
2023

Конференција "Наслеђе Андреја Митровића"

Историја

Катедра за општу савремену историју обавештава да ће се, поводом десетогодишњице смрти проф. др Андреја Митровића, 15. и 16. децембра, у сали 108, одржати конференција "Наслеђе Андреја Митровића"

Прилози:

IS-2023-12-15-194024.pdf

17.01.2024. Центар за студије јеврејске уметности и културе Филозофског факултета у Београду организује онлине конференцију "The History of the Jews of Serbia"

17

JAN
2024

Позив за националну конференцију Српска археологија између теорије и чињеница XI

Археологија

Поштоване колегинице и колеге,
у прилогу вам прослеђујемо позив за овогодишњу националну конференцију Српска археологија између теорије и чињеница XI коју организује Центар за теоријску археологију и Одељење за археологију Филозофског факултета у Београду.

Заинтересовани учесници апстракте излагања (200–300 речи) могу послати на е-маил адресу sbabic@f.bg.ac.rs најкасније до 08. марта 2024. године.

Конференција ће бити одржана 29. и 30. марта 2024. године.

Прилози:

📎 AR-2024-1-17-191962.pdf

19.01.2024. гостујуће предавање др Yianne Ioannou и др Marinosa Pourgourisa



Универзитет у Београду
Филозофски факултет



ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

19

JAN

2024

Позив на гостујуће предавање др Yianne Ioannou и др Marinosa Pourgourisa

Филозофија

Изузетна нам је част да Вас позовемо на гостујуће предавање доценткиње др Yianne Ioannou и професора др Marinosa Pourgourisa под насловом „Repetition in mourning and melancholia: a clinical and literary case“ које ће се одржати у петак, 2. фебруара у 12 часова у свечаној сали „Драгослав Срејовић“ Филозофског факултета Универзитета у Београду.

Др Yianne Ioannou је доценткиња клиничке психологије на Одељењу друштвених наука у Школи хуманистичких и друштвених наука Универзитета у Никозији и клинички супервизор у оквиру Центра за терапију, тренинг и истраживање Универзитета у Никозији. Више о њеном раду можете пронаћи на: <https://www.unic.ac.cy/ioannou-yianna/>

Др Marinos Pourgouris је ванредни професор књижевне теорије и новогрчких студија на Одељењу за византијске и новогрчке студије Универзитета на Кипру. Гостујући је професор на Одељењу за класичне науке Паттерс Универзитета. Више о његовом раду можете пронаћи на: <https://www.ucy.ac.cy/directory/en/profile/mpourgou>

Апстракт предавања можете пронаћи у прилогу.

Институт за филозофију

Прилози:

[FS-2024-1-19-243111.pdf](#)

22.01.2024. Мобилност – OeAW летња школа: Urban Housing Markets in Central and Southeastern Europe, 23. septembar - 3. oktobar 2024, Beč - Beograd - Atina



Универзитет у Београду
Филозофски факултет



ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

22

JAN

2024

OeAW летња школа: Urban Housing Markets in Central and Southeastern Europe, 23. septembar - 3. oktobar 2024, Beč - Beograd - Atina

Етнологија и антропологија

Летња школа је намењена студентима master i doktorskih studija sa osnovnim znanjem ili istraživačkim interesovanjem za oblast urbanog stanovanja i tržišta nekretnina. Akreditovana je od strane Univerziteta u Beču i učesnici će dobiti sertifikat u vrednosti od 4 ESPB.

Више информација на: <https://www.oeaw.ac.at/isr/urban-housing-markets>

Контакт особе за више информација: Doc. dr Aljoša Budović
(aljosha.budovic@gef.bg.ac.rs)

Прилози:

[EN-2024-1-22-231443.pdf](#)

27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

11.03.2024. Најава конференције и отварање изложбе: *Еугеника, политике јавног здравља, национализам и популизам у Југоисточној Европи (XVIII-XXI** век)***

11

МАР
2024

Најава конференције и отварање изложбе: *Еугеника, политике јавног здравља, национализам и популизам у Југоисточној Европи (**XVIII-XXI** век)*

Историја

Научна конференција *Еугеника, политике јавног здравља, национализам и популизам у Југоисточној Европи (**XVIII-XXI** век)* коју ће организовати Научно друштво за историју здравствене културе Србије и Филозофски факултет у Београду одржаће се у свечаној сали у среду 13. марта, почетак у 10ч. Отварање изложбе *Нисмо сами: наслеђе еугенике* аутора Маријуса Турде (Oxford Brooks University) у 13ч, на првом спрату Факултета.

27.03.2024. Конференција Српска археологија између теорије и чињеница XI:
Археологија смрти

27

МАР
2024

Конференција Српска археологија између теорије и чињеница XI:
Археологија смрти

Археологија

Конференција Српска археологија између теорије и чињеница XI:
Археологија смрти одржава се 29., 30. и 31. марта у свечаној сали "Драгослав
Срејовић" (бр. 108). У прилогу су програм и књига апстраката, као и линкови
за праћење скупа путем интернета.

Петак 29.03.2024.

<https://zoom.us/j/9970119224>

Субота 30.03.2024.

<https://zoom.us/j/92331548190>

Недеља 31.03.2024.

<https://zoom.us/j/97664683144>

Прилози:

📎 AR-2024-3-27-185435.rar

05.04.2023. Конференција Радне групе за римску археозоологију Међународног удружења археозоолога

5

АПР
2024

Конференција Радне групе за римску археозоологију Међународног удружења археозоолога

Археологија

Конференција Радне групе за римску археозоологију Међународног удружења археозоолога под називом „4th Roman Period Working Group Meeting: Social archaeozoology and role of animals in Roman period societies: social differences, the impact of Rome on animal-human relationships, and changes in the human diet" у организацији Филозофског факултета и Археолошког института у Београду биће одржана у периоду од 9. до 12. априла на Филозофском факултету у Београду. Програм скупа и књигу сажетака можете преузети на следећем линку:

<https://bioarchlab.rs/wp-content/uploads/2024/04/ICAZ-4th-RPWG-Meeting-Book-of-abstracts-final-2.pdf>

19.04.2024. Предавање доц. др Игора Мартињака са Факултета филозофије и религијских знаности Свеучилишта у Загребу



Универзитет у Београду
Филозофски факултет



ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

19

АПР
2024

Предавање доц. др Игора Мартињака са Факултета филозофије и религијских знаности Свеучилишта у Загребу, под насловом "Truthmaker-и за негативне истине? Перспективе некомпатибилизма", 23.04. у 13 часова у СФД-у

Филозофија

Одељење за филозофију има част да вас позове на гостујуће предавање др Игора Мартињака, доцента Факултета филозофије и религијских знаности Свеучилишта у Загребу, под насловом "Truthmaker-и за негативне истине? Перспективе некомпатибилизма", које ће се одржати у уторак 23.04. с почетком у 13 часова у Српском филозофском друштву.
У прилогу је апстракт предавања на хрватском и енглеском језику.

Прилози:

FS-2024-4-19-196862.pdf

14.05.2024. Конференција Међународног удружења за теоријску психологију „Ангажована теорија”, 20-24. мај

14

MAJ
2024

Конференција Међународног удружења за теоријску психологију „Ангажована теорија”, 20-24. мај

У периоду од 20. до 24. маја 2024. године на Филозофском факултету у Београду одржаће се Двадесета конференција Међународног удружења за теоријску психологију (International Society for Theoretical Psychology) под називом „Ангажована теорија” ("Theory as Engagement").

Конференцију организују Одељење за психологију Филозофског факултета у Београду и Универзитет у Нојшателу (Université de Neuchâtel).

Сајт конференције са детаљним информацијама налази се на следећем линку:

<https://www.istp2024.f.bg.ac.rs/>

У прилогу можете преузети програм скупа.

Прилози:

📄 [ISTP2024_Program.pdf](#)

17.05.2024. Међународна конференција BECAP 2024 (Belgrade Conference on Archaeological Pottery)

17

MAJ
2024

Међународна конференција BECAP 2024 (Belgrade Conference on Archaeological Pottery)

Међународна конференција BECAP (Belgrade Conference on Archaeological Pottery) с темом ***Pots and Society: Relationships, identities, and prestige/status*** биће одржана у четвртак и петак, 16. и 17. маја 2024. године у свечаној сали „Драгослав Срејовић”. На конференцији ће учествовати експерти и из области студија керамике из 18 земаља света.

Прилози:

📄 [BECAP_24_Book_of_abstracts.pdf](#)

22.05.2024. Трибина Лабораторије за експерименталну психологију „Форензичка психологија: Детекција фабрикованих симптома” - Ирена Бошковић (Erasmus University).



Универзитет у Београду
Филозофски факултет



ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

22
МАЈ
2024

Трибина Лабораторије за експерименталну психологију „Форензичка психологија: Детекција фабрикованих симптома”

Лабораторија за експерименталну психологију Вас позива на трибину са темом „Форензичка психологија: Детекција фабрикованих симптома”, о којој ће говорити Ирена Бошковић (Erasmus University).

Трибина ће се одржати у среду, 29. маја у 13 часова у учионици 208 на другом спрату (мапа спрата).

Прилози:

Boskovic_LEP_tribina.pdf

28.05.2024. Национална научна конференција Тело и насиље у уметности и визуелној култури раног модерног доба

28
МАЈ
2024

НАЦИОНАЛНА НАУЧНА КОНФЕРЕНЦИЈА
ТЕЛО И НАСИЉЕ У УМЕТНОСТИ И ВИЗУЕЛНОЈ КУЛТУРИ РАНОГ
МОДЕРНОГ ДОБА

Конференција се одржава 29.05.2024. у свечаној сали "Драгослав Срејовић" од 9 часова.

Насиље које трпи људско тело и патња коју изазива једна је од централних тема визуелне презентације од 15. до краја 19. века. Национални научни скуп „Тело и насиље у уметности и визуелној култури раног модерног доба” посвећен је сведочанствима тортуре и агоније у свим уметностима и различитим облицима визуелне културе у наведеном периоду на подручју Западне и Источне Европе и Балкана.

Књигу апстраката и програм конференције погледаје у прилогу вести.

Прилози:

Knjiga apstrakata Telo i nasilje-1.pdf

05.06.2024. Позив за волонтирање на 18. Међународној хришћанској конференцији, 2 - 6. септембар 2024.

5
ЈУН
2024

Позив за волонтирање на 18. Међународној хришћанској конференцији, 2 - 6. септембар 2024.

Поштоване колегинице и колеге,

У Београду ће од 02. до 06. 09. 2024. године бити одржана 18. Међународна хришћанска конференција, у чијем организовању учествује и Филозофски факултет. Све релевантне податке о скупу можете наћи на следећој веб адреси <https://www.18ciac.com>.

Будући да се очекује долазак око 200 учесника, биће нам потребна Ваша помоћ како би организовали регистрацију, предавања, кафе паузе и сл. Стога Вас позивам да се пријавите као волонтери и омогућите нам да конференцију организујемо на најбољи могући начин. Тако ћете добити прилику и да се упознате са најновијим резултатима истраживања у области ранохришћанске археологије из перспективе различитих научних области (археологије, историје, историје уметности, класичних наука, теологије итд). Осим тога, организатори покривају трошкове хране и пића, а предвиђен је и додаток дипломи за све волонтере.

Сви заинтересовани могу да се јаве на е-маил адресу perica.spehar@gmail.com до 25. јуна, како бисмо пре завршетка јулског испитног рока одржали састанак и договорили се око свих детаља.

Срдачан поздрав.

члан Организационог и Научног одбора
проф. др Перица Шпехар

12.06.2024. отворени позив за Circle U. funding пројекте



Универзитет у Београду
Филозофски факултет



ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

12

ЈУН

2024

ОТВОРЕН ПОЗИВ ЗА CIRCLE U. SEED FUNDING ПРОЈЕКТЕ

Обавештавамо вас да је отворен конкурс програма "Circle U. Seed Funding Scheme" за подношење предлога пројеката за 2024. годину. Позив је отворен за студенте, академско и истраживачко особље из свих дисциплина и са свих нивоа студија, са девет универзитета чланица "Circle U." универзитета.

Детаљније информације и образац за пријаву налазе се веб страници:

<https://www.circle-u.eu/open-campus/seedfunding/>

За све заинтересоване биће организована онлајн инфо сесија 13. јуна за коју се можете регистровати путем линка: <https://www.surveymonkey.com/r/RJFHLGN>

За додатна питања можете да контактирајте тим на: seedfunding@circle-u.eu

11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

02.07.2024. Конкурс Министарства за европске интеграције – најбољи студентски радови о ЕУ



Универзитет у Београду
Филозофски факултет



ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

2

ЈУЛ

2024

8. конкурс за избор најбољих студентских радова о ЕУ/ продужен рок

Конкурс Министарства за европске интеграције за избор најбољих студентских радова о ЕУ

Министарство за европске интеграције Владе Републике Србије продужило је рок за пријем радова у оквиру наградног конкурса за избор најбољих индивидуалних студентских радова о европској интеграцији и процесу приступања наше земље Европској унији. Нови рок за достављање радова је 30. септембар 2024. године.

Све информације о конкурсима налазе се сајту Министарства, на линку:

<https://www.mei.gov.rs/srp/vesti/3070/detaljnije/w/0/konkurs-za-izbor-najboljih-studentskih-radova-o-eu-2024-produzen-do-30-septembra/>

11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

27.09.2024. гостујуће предавање проф. др Марте Ујвари (Márta Ujvári), професора емеритуса Корвинус универзитета у Будимпешти (Budapesti Corvinus Egyetem)



Универзитет у Београду
Филозофски факултет



ФАКУЛТЕТ

СТУДИЈЕ

СТУДЕНТИ

УПИС

ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА

НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

ВЕСТИ

27
СЕП
2024

Позив на гостујуће предавање проф. др Марте Ујвари 04.10.2024.

Филозофија

Одељење за филозофију има част да вас позове на гостујуће предавање проф. др Марте Ујвари (Márta Ujvári), професора емеритуса Корвинус универзитета у Будимпешти (Budapesti Corvinus Egyetem), с насловом "Recent Holistic Trends in Analytic Metaphysics", које ће се одржати у петак 4.10. с почетком у 12 часова у Свечаној сали "Драгослав Срејовић".

Прилози:

FS-2024-9-27-206612.docx

27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

20.11.2024. VII годишња конференција музеологије и херитологије, 28-29. 11. 2024.

20
НОВ
2024

VII годишња конференција музеологије и херитологије, 28-29. 11. 2024.

Задовољство нам је да Вас позовемо на VII годишњу конференцију музеологије и херитологије, која ће се одржати 28. и 29. новембра 2024. године у Свечаној сали Драгослав Срејовић. У складу са стратешким опредељењем Филозофског факултета да се појачано ради на неговању научног подмлатка, првог дана скупа имаћете прилику да чујете истраживачке резултате наших постдипломаца. Други дан је резервисан за презентацију примењене науке, кроз примере добрих пракси из музеја широм Србије. У прилогу је програм конференције.

Прилози:

UI-2024-11-20-232337.docx

02.12.2024. Скуп "Eastern Mediterranean Contact Area in the Early Prehistory"

2

ДЕЦ
2024


Скуп "Eastern Mediterranean Contact Area in the Early Prehistory"

Археологија

Са задовољством Вас обавештавамо да ће се у периоду од 06. до 07. децембра одржати конференција под називом "Eastern Mediterranean Contact Area in the Early Prehistory" у сали 410 (4. спрат) на Филозофском факултету.

У прилогу можете погледати програм скупа.

Прилози:

 AR-2024-12-2-231768.pdf

Прилог 5.3.а

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025

Прилог 5.3.а.

Прилог 5.3.а. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника – размена наставног и ненаставног особља

Размена наставног и ненаставног особља (Erasmus+)

Програ м размене	Годин а	Студијска група	Trainin g / teaching	Партнерска институциј а	Датуми боравка	Име, презиме и маил
Erasmus +	2024	Центар за међународну сарадњу и односе с јавношћу	Training	University of Zagreb	01 – 04. 07. 2024.	Мила Бакић milabakic@gmail.com
Erasmus +	2024	Историја	Teaching	Roma Tre University	17 – 21. 06. 2024.	Радина Вучетић rvucetic@gmail.com
Erasmus +	2024	Филозофија	Teaching	University of Rijeka	14 - 16.05.2024 .	Вања Суботић vanja.subotic@f.bg.ac.rs
Erasmus +	2024	Филозофија	Teaching	University of Louvain (UCL)	10 - 15.05.2024 .	Андрија Шоћ andrija.soc@f.bg.ac.rs
Erasmus +	2024	Историја	Teaching	University of Porto	29.04 – 03.05.2024 .	Александар Савић aleksandar.savic@f.bg.ac.rs
Erasmus +	2024	Центар за међународну сарадњу и односе с	Training	University of Oslo	08- 11.04.2024 .	Олга Марковић Росић olga.markovic@

		јавношћу				f.bg.ac.rs
Erasmus +	2024	Андрагогија	Teaching	Universitat Politècnica De Catalunya	10 – 16.03.2024 .	Никола Коруга koruganikola.ae@gmail.com
Erasmus +	2024	Историја	Teaching	Panteion University of Social and Political Sciences	01 – 06.04.2024 .	Дубравка Стојановић dubravkasto@gmail.com
Erasmus +	2023	Филозофија	Teaching	University of Rijeka	16 – 18.10.2023 .	Миљана Милојевић miljana.milojevic@f.bg.ac.rs
Erasmus +	2023	Историја	Teaching	University of Primorska	16 – 20.10.2023 .	Данијела Стефановић dstefano@f.bg.ac.rs
Erasmus +	2023	Етнологија и антропологија	Teaching	University of Copenhagen (UCPH)	08 – 10.03.2023 .	Марко Пишев identitetisaznanje@il.com
Erasmus +	2023	Андрагогија	Teaching	Universitat Politècnica De Catalunya	20 – 24.03.2023 .	Маја Максимовић maksimovic.ma@gmail.com
Erasmus +	2022	Историја	Teaching	Eötvös Loránd University – ELTE	07 – 11.11.2022 .	Жарко Вујосевић zarko.vujosevic@f.bg.ac.rs
Erasmus +	2022	Филозофија	Teaching	Comenius University in Bratislava	21 – 25.11.2022 .	Душко Прелевић dusko.prelevic@f.bg.ac.rs
Erasmus	2022	Историја	Teaching	Ben-Gurion University of	13 - 17.11.	Јелена Ердџан

+		уметности		the Negev	2022.	jelenaerdijan3@gmail.com
Erasmus +	2022	Центар за међународну сарадњу и односе с јавношћу	Training	The Hebrew University of Jerusalem	29.05 - 02.06.2022.	Олга Марковић Росић olga.markovic@f.bg.ac.rs
Erasmus +	2022	Историја уметности	Teaching	Ben-Gurion University of the Negev	21 - 29. 05.2022.	Вук Даутовић vukdau@gmail.com
Erasmus +	2021	Центар за међународну сарадњу и односе с јавношћу	Training	University of Rijeka	06 - 10.12.2021.	Олга Марковић Росић olga.markovic@f.bg.ac.rs
Erasmus +	2021	Историја	Tecahing	Panteion University of Social and Political Sciences	29.11 - 03.12.2021.	Дубравка Стојановић dubravkasto@gmail.com
Erasmus +	2021	Филозофија	Teaching	Charles University in Prague	04 - 11.10.2021.	Андрија Шоћ andrija.soc@f.bg.ac.rs

Прилог 5.4

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 635/1-V
24.05.2007. године

На основу члана 236. став 2. Статута Универзитета у Београду – Филозофског факултета, а у вези са члановима 211-213. Статута Наставно-научно веће је на својој VII редовној седници одржаној 24.05.2007. године донело,

ПРАВИЛНИК О СТУДЕНТСКОМ ВРЕДНОВАЊУ НАСТАВЕ И ПЕДАГОШКОГ РАДА НАСТАВНИКА

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о студентском вредновању педагошког рада наставника и наставе (у даљем тексту: Правилник) уређује се: студентско вредновање педагошког рада наставника и наставе (у даљем тексту: вредновање) Универзитета у Београду – Филозофског факултета (у даљем тексту: Факултет), органи који спроводе вредновање, поступак вредновања, начин коришћења и чувања података прикупљених вредновањем и финансирање вредновања на Факултету.

Члан 2.

На Факултету се организује вредновање ради очувања и унапређивања квалитета и ефикасности рада.

Члан 3.

Вредновање се спроводи на крају наставе (предавања, вежби, праксе и других облика наставе утврђених студијским програмом), обавезних и изборних предмета у семестру у којем се завршава рад наставника на предмету. Ако више од три наставника сукцесивно, у току једног семестра изводи наставу из једног предмета, са истом групом студената, неће се вршити индивидуално вредновање наставника, већ вредновање наставе одговарајућег предмета. Вредновање се обавља посебно за сваку групу студената у оквиру једног предмета, уколико се студенти деле у групе у оквиру једног предмета, за који се формира јединствена оцена вредновања рада појединачног наставника.

Вредновање се спроводи сваке године, у редовном термину наставе, у семестру у коме се окончава настава из датог предмета.

КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ВРЕДНОВАЊА

Члан 4.

Комисија за вредновање квалитета студијских програма, наставе и услова рада (у даљем тексту: Комисија) спроводи вредновање.

Члан 5.

Наставно-научно веће (у даљем тексту: Веће) образује Комисију.

Комисија се састоји од по једног представника сваког одељења, једног представника наставних јединица, једног представника научних јединица, два представника студената које бира Студентски парламент и једног представника ненаставног особља који се бира на предлог декана.

Комисија бира председника и заменика председника Комисије.

Члан 6.

Комисија одлучује о програму, обиму, садржају, времену и начину реализације поступка вредновања, на основу овог Правилника, а у складу са планираним средствима.

Комисија именује радну групу за разраду програма вредновања и спровођење поступка. Предлог Програма спровођења вредновања обухвата број извршилаца, рокове спровођења и предлог буџета, за сваки семестар.

ПОСТУПАК ВРЕДНОВАЊА

Члан 7.

Комисија утврђује поступак реализације вредновања, процедуру обраде података и критеријуме за избор лица која ће реализовати вредновање, на предлог радне групе.

Радна група подноси Комисији одговарајуће извештаје по обављеном вредновању.

Вредновање се на основним академским студијама врши инструментима (образац 1 и образац 2) које прописује Универзитет у Београду (у даљем тексту: Универзитет), а на дипломским мастер и докторским студијама инструментима које на предлог Комисије усваја Веће.

Члан 8.

Комисија је дужна да у року од 30 дана од почетка школске године именује радну групу и да донесе одлуку о програму, поступку и предмету вредновања.

Комисија је дужна да у року од 45 дана од почетка семестра донесе одлуку о времену и начину реализације поступка вредновања.

Одлука из става 2. овог члана објављује се на огласној табли одељења.

Члан 9.

Радна група која спроводи вредновање, израђује појединачне извештаје, на обрасцу 2. (образац који прописује Универзитет) на крају наставе предмета као и на одговарајућим обрасцима прописаним инструментима које је усвојило Веће.

Појединачни извештај о педагошком раду наставника доставља радна група оном наставнику или сараднику који је вреднован.

Члан 10.

Радна група која спроводи вредновање израђује за сваки семестар извештај који садржи: Општи део, који садржи следеће податке:

- ко је одговоран за организацију и спровођење вредновања;
- време када је извршено вредновање;
- број наставника чији је рад вреднован са укупним бројем предмета и
- број наставника чији рад није вреднован, уз образложење.

2. Посебни део, који садржи статистички приказ појединачних извештаја у оквиру Факултета.

Радна група доставља Извештај из става 1. овог члана Комисији која, уколико га прихвати, доставља Већу на усвајање.

Члан 11.

Радна група која спроводи вредновање израђује за школску годину извештај који садржи:

Општи део, који садржи следеће податке:

- ко је одговоран за организацију и спровођење вредновања;
- време када је извршено вредновање;
- број наставника чији је рад вреднован са укупним бројем предмета и
- број наставника чији рад није вреднован, уз образложење.

Посебни део, који садржи статистички приказ појединачних извештаја у оквиру Факултета.

Радна група доставља Извештај из става 1. овог члана Комисији која, уколико га прихвати, доставља Већу на усвајање.

Одељења, Центар за ППМО и Кабинет за стране језике су дужни да размотре извештај из става 1. овог члана и да закључак о њему доставе декану, у року од 45 дана од дана достављања.

НАЧИН КОРИШЋЕЊА ПОДАТАКА

Члан 12.

Декан има право и обавезу увида у све извештаје из члана 9, 10. и 11. овог Правилника и право да предузме одговарајуће мере.

Декан упозорава наставнике који се, по мишљењу анкетираних студената, не придржавају плана рада на предмету или не постижу одговарајући квалитет предавања и вежби, да су анкетирани студенти тог мишљења.

Према потреби, декан предузима одговарајуће мере и обезбеђује потребно усавршавање наставника.

Члан 13.

Подаци до којих се дође у поступку вредновања су службена тајна.

За чување података из става 1. овог члана одговоран је руководилац радне групе Комисије до подношења извештаја и предаје анкетног материјала на архивирање.

Повреда тајности података из става 1. овог члана је повреда радне обавезе запосленог који учествује у поступку вредновања и тежа дисциплинска повреда од стране студента-анкетара.

НАЧИН ЧУВАЊА ПОДАТАКА

Члан 14.

Базе података и извештаји чувају се трајно на за то прописаном месту.

Анкетни материјал се чува у Архиви Факултета, пет година.

За трајно чување базе података, извештаја и анкетног материјала одговоран је Декан.

Декан је обавезан, да на захтев Комисије, стави Комисији на располагање базе података и све извештаје из члана 9, 10. и 11. овог Правилника.

Декан је обавезан да на захтев Комисије за припрему извештаја о кандидатима за избор у звање, достави на располагање све појединачне извештаје о педагошком раду наставника на овим Правилником прописаним обрасцима, ради спровођења избора у звања наставника и сарадника у складу са прописаним условима за избор у звање.

ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ВРЕДНОВАЊА

Члан 15.

Вредновање финансира Факултет на терет наменски добијених средстава или средстава општих трошкова рада Факултета.

Члан 16.

Декан се обавезује да планира и обезбеди средства неопходна за вредновање и да контролише наменско коришћење одобрених средстава.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Даном ступања на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник о вредновању студирања, наставе и управљања, донет на седници Већа, 10.07.2003. године 05/5-02 бр. 927/IX/1а.

Члан 18.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

- Обрављено на огласној табли
Факултета _____ године
- Правилник ступа на
снагу _____ године

Проф. др Александар Костић
Председник Наставно-научног већа
Филозофског факултета

Прилог 5.4.а

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 946/1-VI
1.6.2017. године

На основу члана 269. Статута Универзитета у Београду – Филозофског факултета, а у вези са члановима 245-247. Статута, Наставно-научно веће је на својој XI редовној седници одржаној 1.6.2017. године донело

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРАВИЛНИКА О СТУДЕНТСКОМ ВРЕДНОВАЊУ НАСТАВЕ И ПЕДАГОШКОГ РАДА НАСТАВНИКА

Члан 1.

Члан 10. брише се.

Члан 2.

Члан 11. мења се и гласи:

«Радна група која спроводи вредновање израђује Годишњи извештај који обухвата резултате вредновања за оба семестра и садржи:

1. Општи део, који садржи следеће податке:

- ко је одговоран за организацију и спровођење вредновања;
- време када је извршено вредновање;
- број наставника чији је рад вреднован са укупним бројем предмета и
- број наставника чији рад није вреднован, уз образложење.

2. Посебан део, који садржи статистички приказ појединих извештаја у оквиру Факултета.

Радна група доставља Извештај из става 1. Овог члана Комисији која, уколико га прихвати, доставља Већу на усвајање.

Одељења, Центар за образовање наставника и Кабинет за стране језике су дужни да размотре извештај из става 1. Овог члана и да закључак о њему доставе декану, у року од 45 дана од дана усвајања.»

Члан 3.

Ове измене и допуне Правилника ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Факултета.

<ul style="list-style-type: none">- Објављено на интернет страници Факултета 6.6.2017. године- Измене и допуне Правилника ступају на снагу 14.6.2017. године	<p>Председник Наставно-научног већа Филозофског факултета</p> <p>Проф. др Данијел Синани, с.р.</p>
---	--

Прилог 5.5.a

Vrednovanje pedagoškog rada nastavnika i saradnika Filozofskog fakulteta u jesenjem semestru akademske 2021/2022. godine

Tehnički izveštaj o vrednovanju

Priprema za vrednovanje pedagoškog rada nastavnika i saradnika Filozofskog fakulteta u elektronskoj formi obavljena je u periodu od **20.12.2021. godine do 29.12.2021** u skladu sa odlukom donetom na elektronskoj sednici Komisije za obezbeđivanje kvaliteta i samovrednovanje iz 01.12.2021. godine, na kojoj je doneta odluka da se evaluaciji u jesenjem semestru 2021/2022. godine zbog vanrednog stanja izazvanim pandemijom virusa Kovid19 na celom Fakultetu i za sva odeljenja sprovede u elektronskoj formi. U okviru priprema je sekretarima svih odeljenja kao i Kabinetu za strane jezike (KSJ) i Centru za obrazovanje nastavnika (CON), upućeno obaveštenje o vrednovanju, uputstvo o cekiranju predmeta za evaluaciju i rokovima. Nakon objave, proveravanja i telefonskih kontakata izvesno je da su svi bili obavešteni i čekirali predmete za evaluiranje prema odeljenjskim odlukama. Obaveštenje o vrednovanju je stavljeno i na fakultetski sajt.

Evaluacija je obavljena u periodu od 20.12.2021. godine do 29.12.2021. Vrednovano je 218 predmeta na osnovnim, 76 na master i 7 na doktorskim studijama, Popunjeno je 2088 upitnika za nastavnike na osnovnim studijama, 450 za saradnike na osnovnim studijama, 183 za nastavnike na master studijama i 10 za nastavnike na doktorskim studijama.

Koordinator ove elektronske evaluacije je bio Slobodan Milisavljević. Njegova zaduženja su se sastojala u sledecem: priprema, organizacija, obaveštavanje o evaluaciji i komunikacija sa programerskim timom koji je radio obradu podataka. Evaluacija je izvedena po planu i u odredjenim, za to predviđenim rokovima.

21. januar 2022.

Slobodan Milisavljević, koordinator za elektronsko vrednovanje pedagoškog rada
nastavnika

Detaljan pregled evaluacije po odeljenjima:

Odeljenje: Sva odeljenja osnovnih studija

Ukupan broj popunjenih anketa:

2088 (predavanja)

450 (vezbe)

218 predmeta je vrednovano (broj popunjenih upitnika po predmetu kreće se od 1-49)

86 predmeta vrednovalo je manje od 5 studenata

132 predmeta vrednovalo je 5 ili više studenata

Za 165 nastavnika su vrednovana predavanja (broj popunjenih upitnika po nastavniku kreće se od 1-64)

63 nastavnika ocenilo je manje od 5 studenata

102 nastavnika ocenilo je 5 ili više studenata

Za 124 predmeta su vrednovane vežbe (broj popunjenih upitnika po predmetu je 1-23)

Za 111 nastavnika su vrednovane vežbe (broj popunjenih upitnika po predmetu kreće se od 1-28)

Odeljenje: Sva odeljenja master studija

Ukupan broj popunjenih anketa:

183 (predavanja)

76 predmeta je vrednovano (broj popunjenih upitnika po predmetu kreće se od 1-12)

68 predmeta vrednovalo je manje od 5 studenata

8 predmeta vrednovalo je 5 ili vise studenata

Za 64 nastavnika su vrednovana predavanja (broj popunjenih upitnika po nastavniku kreće se od 1-16)

53 nastavnika ocenilo je manje od 5 studenata

11 nastavnika ocenilo je 5 ili vise studenata

Odeljenje: Sva odeljenja doktorskih studija

Ukupan broj popunjenih anketa:

10 (predavanja)

7 predmeta je vrednovano (broj popunjenih upitnika po predmetu kreće se od 1-3)

7 predmeta vrednovalo je manje od 5 studenata

0 predmeta vrednovalo je 5 ili vise studenata

Za 7 nastavnika su vrednovana predavanja (broj popunjenih upitnika po nastavniku kreće se od 1-3)

7 nastavnika ocenilo je manje od 5 studenata

0 nastavnika ocenilo je 5 ili vise studenata

Прилог 5.5.6

Vrednovanje pedagoškog rada nastavnika i saradnika Filozofskog fakulteta u jesenjem semestru akademske 2021/2022. godine

Tehnički izveštaj o vrednovanju

Priprema za vrednovanje pedagoškog rada nastavnika i saradnika Filozofskog fakulteta u elektronskoj formi obavljena je u periodu od od 20.12.2021. godine do 29.12.2021 u skladu sa odlukom donetom na elektronskoj sednici Komisije za obezbeđivanje kvaliteta i samovrednovanje iz 01.12.2021. godine, na kojoj je doneta odluka da se evaluaciji u jesenjem semestru 2021/2022. godine zbog vanrednog stanja izazvanim pandemijom virusa Kovid19 na celom Fakultetu i za sva odeljenja sprovede u elektronskoj formi. U okviru priprema je sekretarima svih odeljenja kao i Kabinetu za strane jezike (KSJ) i Centru za obrazovanje nastavnika (CON), upućeno obaveštenje o vrednovanju, uputstvo o cekiranju predmeta za evaluaciju i rokovima. Nakon objave, proveravanja i telefonskih kontakata izvesno je da su svi bili obavešteni i čekirali predmete za evaluiranje prema odeljenjskim odlukama. Obaveštenje o vrednovanju je stavljeno i na fakultetski sajt.

Evaluacija je obavljena u periodu od 20.12.2021. godine do 29.12.2021. Vrednovano je 218 predmeta na osnovnim, 76 na master i 7 na doktorskim studijama, Popunjeno je 2088 upitnika za nastavnike na osnovnim studijama, 450 za saradnike na osnovnim studijama, 183 za nastavnike na master studijama i 10 za nastavnike na doktorskim studijama.

Koordinator ove elektronske evaluacije je bio Slobodan Milisavljević. Njegova zaduzenja su se sastojala u sledecem: priprema, organizacija, obaveštavanje o evaluaciji i komunikacija sa programerskim timom koji je radio obradu podataka. Evaluacija je izvedena po planu i u odredjenim, za to predviđenim rokovima.

21. januar 2022.

Slobodan Milisavljević, koordinator za elektronsko vrednovanje pedagoškog rada
nastavnika

Detaljan pregled evaluacije po odeljenjima:

Odeljenje: Sva odeljenja osnovnih studija

Ukupan broj popunjenih anketa:

2088 (predavanja)

450 (vezbe)

218 predmeta je vrednovano (broj popunjenih upitnika po predmetu kreće se od 1-49)

86 predmeta vrednovalo je manje od 5 studenata

132 predmeta vrednovalo je 5 ili više studenata

Za 165 nastavnika su vrednovana predavanja (broj popunjenih upitnika po nastavniku kreće se od 1-64)

63 nastavnika ocenilo je manje od 5 studenata

102 nastavnika ocenilo je 5 ili više studenata

Za 124 predmeta su vrednovane vežbe (broj popunjenih upitnika po predmetu je 1-23)

Za 111 nastavnika su vrednovane vežbe (broj popunjenih upitnika po predmetu kreće se od 1-28)

Odeljenje: Sva odeljenja master studija

Ukupan broj popunjenih anketa:

183 (predavanja)

76 predmeta je vrednovano (broj popunjenih upitnika po predmetu kreće se od 1-12)

68 predmeta vrednovalo je manje od 5 studenata

8 predmeta vrednovalo je 5 ili više studenata

Za 64 nastavnika su vrednovana predavanja (broj popunjenih upitnika po nastavniku kreće se od 1-16)

53 nastavnika ocenilo je manje od 5 studenata

11 nastavnika ocenilo je 5 ili više studenata

Odeljenje: Sva odeljenja doktorskih studija

Ukupan broj popunjenih anketa:

10 (predavanja)

7 predmeta je vrednovano (broj popunjenih upitnika po predmetu kreće se od 1-3)

7 predmeta vrednovalo je manje od 5 studenata

0 predmeta vrednovalo je 5 ili više studenata

Za 7 nastavnika su vrednovana predavanja (broj popunjenih upitnika po nastavniku kreće se od 1-3)

7 nastavnika ocenilo je manje od 5 studenata

0 nastavnika ocenilo je 5 ili više studenata

Прилог 5.5.в

Vrednovanje pedagoškog rada nastavnika i saradnika Filozofskog fakulteta u jesenjem semestru akademske 2021/2022. godine

Tehnički izveštaj o vrednovanju

Priprema za vrednovanje pedagoškog rada nastavnika i saradnika Filozofskog fakulteta u elektronskoj formi obavljena je u periodu od **20.12.2021. godine do 29.12.2021** u skladu sa odlukom donetom na elektronskoj sednici Komisije za obezbeđivanje kvaliteta i samovrednovanje iz 01.12.2021. godine, na kojoj je doneta odluka da se evaluaciji u jesenjem semestru 2021/2022. godine zbog vanrednog stanja izazvanim pandemijom virusa Kovid19 na celom Fakultetu i za sva odeljenja sprovede u elektronskoj formi. U okviru priprema je sekretarima svih odeljenja kao i Kabinetu za strane jezike (KSJ) i Centru za obrazovanje nastavnika (CON), upućeno obaveštenje o vrednovanju, uputstvo o cekiranju predmeta za evaluaciju i rokovima. Nakon objave, proveravanja i telefonskih kontakata izvesno je da su svi bili obavešteni i čekirali predmete za evaluiranje prema odeljenjskim odlukama. Obaveštenje o vrednovanju je stavljeno i na fakultetski sajt.

Evaluacija je obavljena u periodu od 20.12.2021. godine do 29.12.2021. Vrednovano je 218 predmeta na osnovnim, 76 na master i 7 na doktorskim studijama, Popunjeno je 2088 upitnika za nastavnike na osnovnim studijama, 450 za saradnike na osnovnim studijama, 183 za nastavnike na master studijama i 10 za nastavnike na doktorskim studijama.

Koordinator ove elektronske evaluacije je bio Slobodan Milisavljević. Njegova zaduženja su se sastojala u sledecem: priprema, organizacija, obaveštavanje o evaluaciji i komunikacija sa programerskim timom koji je radio obradu podataka. Evaluacija je izvedena po planu i u odredjenim, za to predviđenim rokovima.

21. januar 2022.

Slobodan Milisavljević, koordinator za elektronsko vrednovanje pedagoškog rada
nastavnika

Detaljan pregled evaluacije po odeljenjima:

Elektronska evaluacija – Izveštaj za jesenji semestar 2021/22.

Odeljenje: Sva odeljenja osnovnih studija

Ukupan broj popunjenih anketa:

2088 (predavanja)

450 (vezbe)

218 predmeta je vrednovano (broj popunjenih upitnika po predmetu kreće se od 1-49)

86 predmeta vrednovalo je manje od 5 studenata

132 predmeta vrednovalo je 5 ili više studenata

Za 165 nastavnika su vrednovana predavanja (broj popunjenih upitnika po nastavniku kreće se od 1-64)

63 nastavnika ocenilo je manje od 5 studenata

102 nastavnika ocenilo je 5 ili više studenata

Za 124 predmeta su vrednovane vežbe (broj popunjenih upitnika po predmetu je 1-23)

Za 111 nastavnika su vrednovane vežbe (broj popunjenih upitnika po predmetu kreće se od 1-28)

Odeljenje: Sva odeljenja master studija

Ukupan broj popunjenih anketa:

183 (predavanja)

76 predmeta je vrednovano (broj popunjenih upitnika po predmetu kreće se od 1-12)

68 predmeta vrednovalo je manje od 5 studenata

8 predmeta vrednovalo je 5 ili više studenata

Za 64 nastavnika su vrednovana predavanja (broj popunjenih upitnika po nastavniku kreće se od 1-16)

53 nastavnika ocenilo je manje od 5 studenata

11 nastavnika ocenilo je 5 ili više studenata

Odeljenje: Sva odeljenja doktorskih studija

Ukupan broj popunjenih anketa:

10 (predavanja)

7 predmeta je vrednovano (broj popunjenih upitnika po predmetu kreće se od 1-3)

7 predmeta vrednovalo je manje od 5 studenata

0 predmeta vrednovalo je 5 ili više studenata

Za 7 nastavnika su vrednovana predavanja (broj popunjenih upitnika po nastavniku kreće se od 1-3)

7 nastavnika ocenilo je manje od 5 studenata

0 nastavnika ocenilo je 5 ili više studenata

Прилог 5.5.г

Vrednovanje pedagoškog rada nastavnika i saradnika Filozofskog fakulteta u prolećnom semestru akademske 2022/2023. godine

Tehnički izveštaj o vrednovanju

Priprema za vrednovanje pedagoškog rada nastavnika i saradnika Filozofskog fakulteta u elektronskoj formi obavljena je u periodu od 08.05.2023. do 19.05.2023. u skladu sa odlukom donetom na elektronskoj sednici Komisije za obezbeđivanje kvaliteta i samovrednovanje 20.04.2023. godine, na kojoj je doneta odluka da se evaluaciji u prolećnom semestru 2021/2022. godine zbog vanrednog stanja izazvanim pandemijom virusa Kovid19 na celom Fakultetu i za sva odeljenja sprovede u elektronskoj formi. U okviru priprema je sekretarima svih odeljenja kao i Kabinetu za strane jezike (KSJ) i Centru za obrazovanje nastavnika (CON), upućeno obaveštenje o vrednovanju, uputstvo o cekiranju predmeta za evaluaciju i rokovima. Nakon objave, proveravanja i telefonskih kontakata izvesno je da su svi bili obavešteni i čekirali predmete za evaluiranje prema odeljenjskim odlukama. Obaveštenje o vrednovanju je stavljeno i na fakultetski sajt

Evaluacija je obavljena u periodu od 08.05.2023. godine do 19.05.2023. Vrednovano je 299 predmeta na osnovnim, 0 na master i 2 na doktorskim studijama, Popunjeno je 2317 upitnika za nastavnike na osnovnim studijama, 442 za saradnike na osnovnim studijama, 0 za nastavnike na master studijama i 4 za nastavnike na doktorskim studijama.

Koordinator ove elektronske evaluacije je bio Slobodan Milisavljević. Njegova zaduženja su se sastojala u sledecem: priprema, organizacija, obaveštavanje o evaluaciji i komunikacija sa programerskim timom koji je radio obradu podataka. Evaluacija je izvedena po planu i u odredjenim, za to predviđenim rokovima.

07. jun 2023.

Slobodan Milisavljević, koordinator za elektronsko vrednovanje pedagoškog rada
nastavnika

Detaljan pregled evaluacije po vrsti studija:

Elektronska evaluacija – Izveštaj za prolećni semestar 2022/2023.

Odeljenje: sva odeljenja osnovnih studija

Ukupan broj popunjenih anketa:

2317 (predavanja)

442 (vezbe)

299 predmeta je vrednovano (broj popunjenih upitnika po predmetu kreće se od 1-101)

144 predmeta vrednovalo je manje od 5 studenata

155 predmeta vrednovalo je 5 ili više studenata

Za 208 nastavnika su vrednovana predavanja (broj popunjenih upitnika po nastavniku kreće se od 1-52)

44 nastavnika ocenilo je manje od 5 studenata

164 nastavnika ocenilo je 5 ili više studenata

Za 94 predmeta su vrednovane vežbe (broj popunjenih upitnika po predmetu je 1-37)

Za 109 nastavnika su vrednovane vežbe (broj popunjenih upitnika po predmetu kreće se od 1-45)

Odeljenje: sva odeljenja master studija

Ukupan broj popunjenih anketa:

0 (predavanja)

0 predmeta je vrednovano (broj popunjenih upitnika po predmetu kreće se od 0-0)

0 predmeta vrednovalo je manje od 5 studenata

0 predmeta vrednovalo je 5 ili više studenata

Za 0 nastavnika su vrednovana predavanja (broj popunjenih upitnika po nastavniku kreće se od 0-0)

0 nastavnika ocenilo je manje od 5 studenata

0 nastavnika ocenilo je 5 ili više studenata

Odeljenje: sva odeljenja doktorskih studija

Ukupan broj popunjenih anketa:

4 (predavanja)

2 predmeta je vrednovano (broj popunjenih upitnika po predmetu kreće se od 2-2)

2 predmeta vrednovalo je manje od 5 studenata

0 predmeta vrednovalo je 5 ili više studenata

Za 4 nastavnika su vrednovana predavanja (broj popunjenih upitnika po nastavniku kreće se od 1-1)

4 nastavnika ocenilo je manje od 5 studenata

0 nastavnika ocenilo je 5 ili više studenata

Прилог 5.5.д

Vrednovanje pedagoškog rada nastavnika i saradnika Filozofskog fakulteta u jesenjem semestru akademske 2023/2024. godine

Tehnički izveštaj

Priprema za vrednovanje pedagoškog rada nastavnika i saradnika Filozofskog fakulteta u elektronskoj formi obavljena je u periodu pre same evaluacije (20.12.2023. do 09.01.2024.)

Na sednici Komisije koja je održana 16.11.2023. godine je doneta odluka da se održi evaluacija za jesenji semestar 2023/2024. Zbog novog pravilnika Univerziteta, evaluacija je sprovedena u elektronskoj formi. U okviru priprema, sekretarima svih odeljenja kao i Kabinetu za strane jezike (KSJ) i Centru za obrazovanje nastavnika (CON), upućeno je obaveštenje o vrednovanju, uputstvo o čekiranju predmeta za evaluaciju i rokovima faza evaluacije. Nakon objave, proveravanja i telefonskih kontakata izvesno je da su svi bili obavešteni i čekirali predmete za evaluiranje prema odeljenjskim odlukama. Obaveštenje o vrednovanju je stavljeno i na fakultetski sajt.

Evaluacija je obavljena u periodu od 20.12.2023. godine do 09.01.2024. godine.

Od ukupno 2313 *zaduženih* studenata **svih vidova studija**, anketu je donekle ili potpuno popunilo 1965 (84.95%), dok njih 348 (15.05%) nije popunilo ankete. Između 1%-50% anketa je popunilo 118 studenata (5.10%). Između 51%-80% anketa je popunilo 140 studenata (6.05%). Između 81%-99% anketa je popunilo 57 studenata (2.46%). Konačno, 100% anketa je popunilo 1650 studenata ili 71.34%.

Od ukupno 2089 *zaduženih* studenata **osnovnih akademskih studija**, anketu je donekle ili potpuno popunilo 1815 (86.88%), dok njih 274 (13.12%) nije popunilo ankete. Između 1%-50% anketa je popunilo 42 studenta (2.01%). Između 51%-80% anketa je popunilo 136 studenata (6.51%). Između 81%-99% anketa je popunilo 56 studenata (2.68%). Konačno, 100% anketa je popunilo 1508 studenata ili 72.19%.

Od ukupno 156 *zaduženih* studenata master akademskih studija, anketu je donekle ili potpuno popunilo 111 (71.15%), dok njih 45 (28.85%) nije popunilo ankete. Između 1%-50% anketa je popunilo 2 studenta (1.28%). Između 51%-80% anketa je popunilo 2 studenta (1.28%). Između 81%-99% anketa je popunio 1 student (0.64%). Konačno, 100% anketa je popunilo 106 studenata ili 67.95%.

Od ukupno 68 *zaduženih* studenata doktorskih akademskih studija, anketu je donekle ili potpuno popunilo 40 (58.82%), dok njih 28 (41.18%) nije popunilo ankete. Između 1%-50% anketa je popunilo 3 studenta (4.41%). Između 51%-80% anketa je popunilo 0 studenata (0.00%). Između 81%-99% anketa je popunilo 0 studenata (0.00%). Konačno, 100% anketa je popunilo 37 studenata ili 54.41%.

Koordinator ove elektronske evaluacije je bio Slobodan Milisavljević. Njegova zaduženja su se sastojala u sledecem: priprema, organizacija, obaveštavanje o evaluaciji i komunikacija sa programerskim timom koji je radio obradu podataka. Evaluacija je izvedena po planu i u odredjenim, za to predviđenim rokovima.

30. januar 2024.



Slobodan Milisavljević, koordinator za elektronsko
vrednovanje pedagoškog rada nastavnika

Detaljan pregled evaluacije po odeljenjima osnovnih akademskih studija:

Elektronska evaluacija – Izveštaj za jesenji semestar 2023/24.

Odeljenje za filozofiju: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 218

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 173 (79,36%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 45 (20,64%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 14 (6,42%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 74 (33,94%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 3 (1,38%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 82 (37,61%)

Odeljenje za sociologiju: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 362

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 317 (87,57%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 45 (12,43%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 11 (3,04%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 7 (1,93%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 17 (4,70%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 282 (77,90%)

Odeljenje za pedagogiju: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 204

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 187 (91,67%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 17 (8,33%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 9 (4,41%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 5 (2,45%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 4 (1,96%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 169 (82,84%)

Odeljenje za andragogiju: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 109

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 102 (93,58%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 7 (6,42%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 2 (1,83%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 3 (2,75%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 1 (0,92%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 96 (88,07%)

Odeljenje za psihologiju: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 454

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 432 (95,15%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 22 (4,85%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 7 (1,54%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 12 (2,64%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 12 (2,64%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 401 (88,33%)

Odeljenje za istoriju: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 227

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 191 (84,14%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 36 (15,86%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 47 (20,70%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 20 (8,81%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 13 (5,73%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 111 (48,90%)

Odeljenje za istoriju umetnosti: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 195

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 159 (81,54%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 36 (18,46%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 2 (1,03%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 1 (0,51%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 0 (0,00%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 156 (80,00%)

Odeljenje za arheologiju: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 151

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 118 (78,15%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 33 (21,85%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 8 (5,30%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 1 (0,66%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 3 (1,99%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 106 (70,20%)

Odeljenje za etneologiju: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 162

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 133 (82,10%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 29 (17,90%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 9 (5,56%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 13 (8,02%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 3 (1,85%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 108 (66,67%)

Odeljenje za klasične nauke: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 7

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 5 (71,43%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 2 (28,57%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 2 (28,57%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 0 (0,00%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 0 (0,00%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 3 (42,86%)

Detaljan pregled evaluacije zbirno po vrsti studija:

Sva odeljenja: ukupno – OAS-MAS-DAS

Ukupan broj zaduženih studenata: 2313

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 1965 (84,95%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 348 (15,05%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 118 (05,10%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 140 (6,05%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 57 (2,46%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 1650 (71,34%)

Sva odeljenja: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 2089

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 1815 (86,88%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 274 (13,15%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 42 (02,01%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 136 (6,51%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 56 (2,68%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 1508 (72,19%)

Sva odeljenja: master akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 156

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 111 (71,15%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 45 (28,85%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 2 (28,57%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 2 (1,28%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 1 (1,28%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 106 (67,95%)

Sva odeljenja: doktorske akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 68

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 40 (58,82%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 28 (41,18%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 3 (4,41%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 0 (0,00%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 0 (0,00%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 37 (54,41%)

Прилог 5.5.ђ

Vrednovanje pedagoškog rada nastavnika i saradnika Filozofskog fakulteta u prolećnom semestru akademske 2023/2024. godine

Tehnički izveštaj

Priprema za vrednovanje pedagoškog rada nastavnika i saradnika Filozofskog fakulteta u elektronskoj formi obavljena je u periodu pre same evaluacije (14.05.2024. do 03.06.2024.)

Na sednici Komisije koja je održana 18.04.2024. godine je doneta odluka da se održi evaluacija za prolećni semestar 2023/2024. Zbog novog pravilnika Univerziteta, evaluacija je sprovedena u elektronskoj formi. U okviru priprema, sekretarima svih odeljenja kao i Kabinetu za strane jezike (KSJ) i Centru za obrazovanje nastavnika (CON), upućeno je obaveštenje o vrednovanju, uputstvo o čekiranju predmeta za evaluaciju i rokovima faza evaluacije. Nakon objave, proveravanja i telefonskih kontakata izvesno je da su svi bili obavešteni i čekirali predmete za evaluiranje prema odeljenjskim odlukama. Obaveštenje o vrednovanju je stavljeno i na fakultetski sajt.

Studenti su u više navrata i na više načina informisani o potrebi tačnog popunjavanja anketa kako bismo dobili realne rezultate o evaluaciji. Obavili smo desetine telefonskih razgovora pojašnjavajući postupak evaluacije.

Evaluacija je obavljena u periodu od 14.05.2024. godine do 03.06.2024.. godine.

Od ukupno 2313 *zaduženih* studenata **svih vidova studija**, anketu je donekle ili potpuno popunilo 1800 (77.82%), dok njih 513 (22.18%) nije popunilo ankete. Između 1%-50% anketa je popunilo 71 student (3.07%). Između 51%-80% anketa je popunilo 94 studenta (4.06%). Između 81%-99% anketa je popunilo 77 studenata (3.33%). Konačno, 100% anketa je popunilo 1558 studenata ili 67.36%.


Od ukupno 2257 *zaduženih* studenata osnovnih akademskih studija, anketu je donekle ili potpuno popunilo 1776 (78.69%), dok njih 481 (21.31%) nije popunilo ankete. Između 1%-50% anketa je popunilo 70 studenata (3.10%). Između 51%-80% anketa je popunilo 93 studenata (4.12%). Između 81%-99% anketa je popunilo 77 studenata (3.41%). Konačno, 100% anketa je popunilo 1536 studenata ili 68.06%.

Od ukupno 15 *zaduženih* studenata master akademskih studija, anketu je donekle ili potpuno popunilo 7 (46.67%), dok njih 8 (53.33%) nije popunilo ankete. Između 1%-50% anketa je popunilo 0 studenata (0.00%). Između 51%-80% anketa je popunilo 0 studenata (0.00%). Između 81%-99% anketa je popunilo 0 studenata (0.00%). Konačno, 100% anketa je popunilo 7 studenata ili 46.67%.

Od ukupno 41 *zaduženih* studenata doktorskih akademskih studija, anketu je donekle ili potpuno popunilo 18 (43.90%), dok njih 23 (56.10%) nije popunilo ankete. Između 1%-50% anketa je popunio 1 student (2.44%). Između 51%-80% anketa je popunio 1 student (2.44%). Između 81%-99% anketa je popunilo 0 studenata (0.00%). Konačno, 100% anketa je popunilo 16 studenata ili 39.02%.

Koordinator ove elektronske evaluacije je bio Slobodan Milisavljević. Njegova zaduženja su se sastojala u sledecem: priprema, organizacija, obaveštavanje o evaluaciji i komunikacija sa programerskim timom koji je radio obradu podataka. Evaluacija je izvedena po planu i u određenim, za to predviđenim rokovima.

17. jun 2024.



Slobodan Milisavljević, koordinator za elektronsko
vrednovanje pedagoškog rada nastavnika

Detaljan pregled evaluacije po odeljenjima osnovnih akademskih studija:

Elektronska evaluacija – Izveštaj za prolećni semestar 2023/24.

Odeljenje za filozofiju: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 218

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 159 (72,94%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 59 (27,06%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 9 (4,13%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 5 (2,29%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 3 (1,38%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 142 (65,14%)

Odeljenje za sociologiju: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 355

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 295 (83,10%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 60 (16,90%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 11 (3,10%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 24 (6,76%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 17 (4,79%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 243 (68,45%)

Odeljenje za pedagogiju: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 207

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 186 (89,86%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 21 (10,14%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 6 (2,90%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 7 (3,38%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 7 (3,38%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 166 (80,20%)

Odeljenje za andragogiju: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 109

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 94 (86,24%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 15 (13,76%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 2 (1,83%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 2 (1,83%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 1 (0,92%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 89 (81,66%)

Odeljenje za psihologiju: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 491

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 439 (89,41%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 52 (10,59%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 7 (1,43%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 14 (2,85%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 24 (4,89%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 394 (80,24%)

Odeljenje za istoriju: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 272

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 178 (65,44%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 94 (34,56%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 18 (6,62%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 22 (8,09%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 13 (4,78%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 125 (45,95%)

Odeljenje za istoriju umetnosti: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 260

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 183 (70,39%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 77 (29,61%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 2 (0,77%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 4 (1,54%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 4 (1,54%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 173 (66,54%)

Odeljenje za arheologiju: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 163

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 114 (69,94%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 49 (30,06%)
Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 7 (4,29%)
Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 2 (1,23%)
Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 2 (1,23%)
Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 103 (63,19%)

Odeljenje za etnologiju i antropologiju: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 161
Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 113 (70,18%)
Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 48 (29,82%)
Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 7 (4,35%)
Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 12 (7,45%)
Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 4 (2,48%)
Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 90 (55,90%)

Odeljenje za klasične nauke: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 21
Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 14 (66,66%)
Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 7 (33,34%)
Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 1 (4,76%)
Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 1 (4,76%)
Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 2 (9,52%)
Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 10 (47,62%)

Detaljan pregled evaluacije zbirno po vrsti studija:

Sva odeljenja: ukupno – OAS-MAS-DAS

Ukupan broj zaduženih studenata: 2313

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 1800 (77,82%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 513 (22,18%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 71 (3,07%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 94 (4,06%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 77 (3,33%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 1558 (67,36%)

Sva odeljenja: osnovne akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 2257

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 1776 (78,69%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 481 (21,31%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 70 (3,10%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 93 (4,12%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 77 (3,41%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 1536 (68,06%)

Sva odeljenja: master akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 15

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 7 (46,67%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 8 (53,33%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 0 (0,00%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 0 (0,00%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 0 (0,00%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 7 (46,67%)

Sva odeljenja: doktorske akademske studije

Ukupan broj zaduženih studenata: 41

Ukupan broj studenata sa donekle ili potpuno popunjenim anketama: 18 (43,90%)

Broj studenata sa nepopunjenim anketama 0% - 23 (56,10%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 1%-50% - 1 (2,44%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 51%-80% - 1 (2,44%)

Broj studenata sa donekle popunjenim anketama 81%-99% - 0 (0,00%)

Broj studenata sa u potpunosti popunjenim anketama 100% - 16 (39,02%)

Табела 6.1

Табела 6.1. Назив и број текућих научноистраживачких/уметничких пројеката чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Табела 6.1. Назив и број текућих научноистраживачких/уметничких пројеката чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

Редни број	Назив и евиденциони број пројекта	Домаћи (Д) и међународни (М)	Назив финансијера	Број учесника на пројекту
1	TRUST-ification and FAIR-ification of an open repository for research instruments in psychology: REPOPSI's adoption of RDA outputs / 101017536	М	European Commission - H2020 (Technopolis Consulting Group Belgium)	5
2	Development of training, mentoring and peer learning system for the implementation of Capacity Building Program for PCF - PLUS / 43319651	М	UNITED NATIONS CHILDREN'S FUND (UNICEF)	9
3	Bloomsbury Education and Childhood Studies	М	Bloomsbury Publishing on Early Education	5
4	PROmoting STEAM in primary school: partnership for disseminating good practices / 2021-1-PT01-KA220-SCH-000027742	М	Erasmus	4
5	Cognitive processes in reading across languages / 10/02/1934	М	DFD (Deutsche Forschungsgemeinschaft)	2
6	Collective bargaining and environmental responsibility – challenges and perspectives for transport and public sector (CERP) / 101126417	М	European Commission	10
7	Role of collective bargaining in shaping work-life balance in public service sector – challenges and perspectives / VS/2020/0118	М	European Commission	10
8	MOBILEurope: Collective bargaining for mobile workers in Europe under the COVID19 – cases of frontier, seasonal and migrant workers / 101052278	М	European Commission	10
9	Unde venis? Unravelling the enigma of the stećci tombstones (STONE) / 101089123	М	European Commission - ERC	3

10	Sciences of the Origin / R64145/CN033	M	University of Oxford	2
11	Science, faith, and superstition / R64145 / DXR00290	M	University of Oxford	3
12	HERISTEM: STEM in Heritage Sciences / 2019-1-RS01-KA203-000901	M	Erasmus	20
13	Effects of the COVID-19 Pandemic on Educational Processes and Practices in the Republic of Serbia: Qualitative Research / BG/PGM/DK/TR/2022-592	M	UNITED NATIONS CHILDREN'S FUND (UNICEF)	12
14	Movement, Interaction, Resilience, Adaptation (MIRA): The complex role of the Central Balkans in the peopling of Europe in the Pleistocene /1054-0109	M	The University of Winnipeg	5
15	GLocalEAsT (Developing a new curriculum in Global Migration, Diaspora and Border Studies in East-Central Europe) / 2020-1-SK01-KA203-078263	M	Erasmus	11
16	Visual Culture, Piety and Propaganda: Transfer and Reception of Russian Religious Art in the Balkans and the Eastern Mediterranean(16th-early 20th c.) / 818791	M	European Commission - ERC	8
17	Populist rebellion against modernity in 21st-century Eastern Europe: neo-traditionalism and neo-feudalism-POPREBEL / 822682	M	European Commission - H202	13
18	Critical Change Lab / 10-2/172	M	Tactical Tech	5
19	Training and Education in Social Innovation - TESI / 1297	M	EU - Interreg ADRION	25
20	Co-constructing mathematics motivation in primary education. A longitudinal study in six European countries - MathMot /301033	M	University of Oslo	3
21	Prometheus – Promoting Universal Values through Digital Epigraphy and Cultural Heritage / 101130735	M	European Commission - EACEA	4
22	Multi - level policies and theories on how to leverage - Work Integration Social Enterprises for inclusive and sustainable socio-economic transition (WISESHIFT) / 101178477	M	EUROPEAN RESEARCH EXECUTIVE AGENCY (REA)	30
23	Building Communities of Practice to Strengthen Teacher Identity and Foster a Better School Environment (TEACHEMPOWER)	M	UniCredit Foundation	7

24	A community for exploring and sharing uses of evidence-based teaching strategies / KA201-C0C3B76C	M	Erasmus	6
25	Cultural memory in Europe: commemoration, memory making and identity in the 21st century (CLEO) / 2021-2-IS01-KA220-HED-000048645	M	Erasmus	2
26	Support of implementation of programs: Week of American Culture and Society, Conference of Serbia-American Cultural Relations, America Talks lecture series, Newsletter and enhancing the center's website / SRB10024GR008	M	US Embassy	5
27	Week of American Culture and Society during academic 2023-2024 / SRB10023GR0101	M	US Embassy	18
28	Week of American Culture and Society during academic 2022-2023 / SRB10022GR0164	M	US Embassy	23
29	Training over 100 high school teachers on Americanization of Serbia during the Cold War / SRB10022GR0049	M	US Embassy	29
30	The American influencers on popular culture and everyday life in Serbia / SRB10021GR3124	M	US Embassy	6
31	Week of American Culture and Society 2021-2022 / SRB10020021GR3064	M	US Embassy	6
32	Week of American Culture and Society 2020 - 2021 / SRB10020GR0119	M	US Embassy	19
33	Seminars and lectures on the history and culture of Cyprus during academic year 2025/26 / 10-2/170	M	Ministry of Culture and Education of the Republic Cyprus	1
34	Seminars and lectures on the history and culture of Cyprus during academic year 2024/25 / 10-2/160	M	Ministry of Culture and Education of the Republic Cyprus	1
35	Seminars and lectures on the history and culture of Cyprus during academic year 2023/24 / 10-2/163	M	Ministry of Culture and Education of the Republic Cyprus	1
36	Seminars and lectures on the history and culture of Cyprus during academic year 2022/23 / 10-2/160	M	Ministry of Culture and Education of the Republic Cyprus	1
37	Innovative Immunisation Hubs - ImmuHubs / 101018282	M	European Commission - H202	2

38	Toward Inclusion of Missing Stakeholders in Design and Implementation of Public Policies for Environmental Protection: A Comparative Anthropological Study in Serbia and Montenegro Loznica in Serbia and Pljevlja in Montenegro ' 5025	M	INDEPENDENT SOCIAL RESEARCH FOUNDATION	2
39	Next Steps in Securing the Sustainability of the European Social Survey, European Research Infrastructure Consortium (ESS-SUSTAIN-2) / 871063	M	European Commission - H202	2
40	Contributions of Large Research Infrastructures (LRIs) in China and Europe to Sustainable Development: A Comparative Stud / 10-2/21	M	Kina-KKE Intezet Nonprofit Kft.	5
41	Пројекат „Човек и друштво у време кризе“	Д	Универзитет у Београду, Филозофски факултет	240
42	ARCHAEOWILD - The Holocene History of Human-Wildlife Conflict and Coexistence: Archaeozoological, Archaeobotanical, Isotopic, Ancient DNA, Iconographic and Written Evidence from the Central Balkans	Д	Фонд за науку Републике Србије	10
43	MEMORYST - From Brain Waves to Memory Boost: Memory Enhancement By Personalized Frequency-Modulated Noninvasive Brain Stimulation	Д	Фонд за науку Републике Србије	8
44	NIDEA - Narrativization of ethnic identities of adolescents from culturally dominant and minority backgrounds, and the role of the school context	Д	Фонд за науку Републике Србије	7
45	TWINNIBS - Twinning for excellence in non-invasive brain stimulation in Western Balkans (project no 101059369)	M	HORIZON Europe call HORIZON-WIDERA-2021-ACCESS-02	3 (41)
46	SICHWEB - Serbian intangible cultural heritage in the Western Balkans: Perils and prospects of inclusive research and safeguarding	Д	Фонд за науку Републике Србије	6
47	NEEMO - Neanderthal and Early Modern Human interactions in the Central Balkans	Д	Фонд за науку Републике Србије	12
48	REASON4HEALTH - Irrational mindset as a conceptual bridge from psychological dispositions to questionable health practices	Д	Фонд за науку Републике Србије	14

49	PEERSolvers - The PEER model of collaborative problem solving: Developing young people's capacities for constructive interaction and teamwork	Д	Фонд за науку Републике Србије	12
50	THE FLOW - Interactions-Transmission-Transformation: Long- distance connections in Copper and Bronze Age of the Central Balkans	Д	Фонд за науку Републике Србије	8
51	YEH - Yugoslavias Comparative Historicalexperience With the Policies of Alliance-Making and Neutrality/Nonalignment	Д	Фонд за науку Републике Србије	7
52	SPATTERN - Future Heritage of Spa Settlements: Digital Platform for Advancing Knowledge and Innovation in Urban Morphology Approach for Environmentally-Sensitive Development in Serbia	Д	Фонд за науку Републике Србије	11
53	Лалина хумка: 50 година касније – дефинисање граница некрополе	Д	Фонд за науку Републике Србије	6
54	CoNatPat - Concepts of Nationalism and Patriotism in Serbian Political Discourse: Medieval, Modern, Contemporary	Д	Фонд за науку Републике Србије	12
55	POLITY - Pope Pius XII and the Challenge of Totalitarianism in Yugoslavia, 1941-1958	Д	Фонд за науку Републике Србије	12
56	RELATE - Architecture and Urban Planning - An outside curriculum. Building neighbourhood curriculum through a gaming approach.	Д	Фонд за науку Републике Србије	9
57	ANEB - Assessing Neoplatonism in the 14th and 15th century Balkans	Д	Фонд за науку Републике Србије	7
58	NOBILITY - Reshaping Nobility: Formation of the new Christian elite in Ottoman Serbia (15th-18th century)	Д	Фонд за науку Републике Србије	7
59	IS-MIGaIN - International student migration in the Serbian context and (re)construction of identity: Main issues and inputs for policy making	Д	Фонд за науку Републике Србије	7
60	FSITC - Formation of Serbian identity and theoretical controversies concerning attempts of its deconstruction	Д	Фонд за науку Републике Србије	6
61	SLITaM - Serbian Literature 1991-2021: Identity, Trauma, Memory	Д	Фонд за науку Републике Србије	6

62	ICARS - Interpersonal Conflicts and Resolution Styles – Individual and Cross-Cultural Differences	М	Фонд за науку Републике Србије	4
63	BalkViWine - Viticulture and Winemaking in the CentralBalkans (15th–19th Century)	Д	Фонд за науку Републике Србије	6
64	FirPanGen - The First Pandemic within, and beyond, the borders of the Byzantine Empire: genetic diversity of Yersinia Pestis inCentral and South-eastern Europe, 6th - 9th centuries CE	Д	Фонд за науку Републике Србије	11
65	INFANO - Girls and Boys in the Bronze Age Europe Influence of biological sex on health, growth, nutrition and social position 2100-1500 BC	Д	Фонд за науку Републике Србије	7
66	Zero-Waste-Water	Д	Фонд за науку Републике Србије	8
67	“New Horizons for Science and Religion in Central and Eastern Europe” funded by the John Templeton foundation; subgrant "Sciences of Origin"?	М	University of Oxford	2
68	Свети Сава у српској духовности и култури (2022–2025)	М	Одељење за светосавске студије Центра за црквене студије, Ниш	3
69	International Teacher-Artist Partnership (I-TAP-PD) PD	М	Erasmus+ KA2	1
Напомена: Рецензентска комисија ће, случајним избором, проверити уговоре				

Табела 6.2

Табела 6.2. Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим међународним и домаћим пројектима.

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању – 2025. година

Табела 6.2. Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим међународним и домаћим пројектима.

Редни број	Име презиме ¹⁷	Звање	Назив пројекта
1	Александра Лазић	истраживач сарадник	TRUST-ification and FAIR-ification of an open repository for research instruments in psychology: REPOPSI's adoption of RDA outputs
2	Љиљана Лазаревић	научни саветник	TRUST-ification and FAIR-ification of an open repository for research instruments in psychology: REPOPSI's adoption of RDA outputs
3	Данка Пурић	ванредни професор	TRUST-ification and FAIR-ification of an open repository for research instruments in psychology: REPOPSI's adoption of RDA outputs
4	Ирис Жежељ	редовни професор	TRUST-ification and FAIR-ification of an open repository for research instruments in psychology: REPOPSI's adoption of RDA outputs
5	Живка Крњаја	редовни професор	Development of training, mentoring and peer learning system for the implementation of Capacity Building Program for PCF - PLUS
6	Лидија Мишкељин	ванредни професор	Development of training, mentoring and peer learning system for the implementation of Capacity Building Program for PCF - PLUS
7	Невена Митранић Маринковић	доцент	Development of training, mentoring and peer learning system for the implementation of Capacity Building Program for PCF - PLUS
8	Драгана Пурешевић	доцент	Development of training, mentoring and peer learning system for the implementation of Capacity Building Program for PCF - PLUS
9	Драгана Павловић- Бренеселовић	редовни професор у пензији	Development of training, mentoring and peer learning system for the implementation of Capacity Building Program for PCF - PLUS
10	Живка Крњаја	редовни професор	Bloomsbury Educationand Childhood Studies
11	Лидија Мишкељин	ванредни професор	Bloomsbury Educationand Childhood Studies
12	Невена Митранић Маринковић	доцент	Bloomsbury Educationand Childhood Studies
13	Драгана Пурешевић	доцент	Bloomsbury Educationand Childhood Studies

¹⁷ У табели су наведени запослени који су били ангажовани на свим националним и међународним пројектима сем на пројекту Човек и друштво у време кризе будући да је то био интерни пројекат факултета.

14	Ивана Степановић Илић	ванредни професор	PROMoting STEAM in primary school: partnership for disseminating good practices
15	Марина Виденовић	научни сарадник	PROMoting STEAM in primary school: partnership for disseminating good practices
16	Сара Божић	истраживач приправник	Cognitive processes in reading across languages
17	Душица Филиповић Ђурђевић	редовни професор	Cognitive processes in reading across languages
18	Душан Мојић	редовни професор	Collective bargaining and environmental responsibility – challenges and perspectives for transport and public sector (CERP)
19	Драган Станојевић	доцент	Collective bargaining and environmental responsibility – challenges and perspectives for transport and public sector (CERP)
20	Душан Мојић	редовни професор	Role of collective bargaining in shaping work-life balance in public service sector – challenges and perspectives,
21	Драган Станојевић	доцент	Role of collective bargaining in shaping work-life balance in public service sector – challenges and perspectives,
22	Душан Мојић	редовни професор	MOBILEurope: Collective bargaining for mobile workers in Europe under the COVID19 – cases of frontier, seasonal and migrant workers
23	Драган Станојевић	доцент	MOBILEurope: Collective bargaining for mobile workers in Europe under the COVID19 – cases of frontier, seasonal and migrant workers
24	Моника Милосављевић	ванредни професор	Unde venis? Unravelling the enigma of the stećci tombstones (STONE)
25	Слободан Перовић	редовни професор	Sciences of the Origin
26	Моника Милосављевић	ванредни професор	Sciences of the Origin
27	Љиљана Раденовић	редовни професор	Science, faith, and superstition
28	Дејан Целебџић	доцент	Science, faith, and superstition
29	Растко Јевтић	истраживач сарадник	Science, faith, and superstition
30	Сташа Бабић	редовни професор	HERISTEM: STEM in Heritage Sciences
31	Јасна Вуковић	ванредни професор	HERISTEM: STEM in Heritage Sciences
32	Софија Стефановић	редовни професор	HERISTEM: STEM in Heritage Sciences
33	Весна Димитријевић	редовни професор	HERISTEM: STEM in Heritage Sciences
34	Соња Вуковић	доцент	HERISTEM: STEM in Heritage Sciences
35	Димитрије Марковић	истраживач сарадник	HERISTEM: STEM in Heritage Sciences
36	Амалиа Сабанов	истраживач сарадник	HERISTEM: STEM in Heritage Sciences
37	Горан Вуковић	Администратор информационог система и технологија	HERISTEM: STEM in Heritage Sciences
38	Радмила Балабан	истраживач сарадник	HERISTEM: STEM in Heritage Sciences
39	Јелена Марковић	истраживач сарадник	HERISTEM: STEM in Heritage Sciences
40	Зора Крњић	научни саветник	Effects of the COVID-19 Pandemic on Educational Processes and Practices in the Republic of Serbia: Qualitative Research

41	Ана Алтарас Димитријевић	редовни професор	Effects of the COVID-19 Pandemic on Educational Processes and Practices in the Republic of Serbia: Qualitative Research
42	Александар Бауцал	редовни професор	Effects of the COVID-19 Pandemic on Educational Processes and Practices in the Republic of Serbia: Qualitative Research
43	Драган Јанковић	доцент	Effects of the COVID-19 Pandemic on Educational Processes and Practices in the Republic of Serbia: Qualitative Research
44	Зорана Јолић Марјановић	ванредни професор	Effects of the COVID-19 Pandemic on Educational Processes and Practices in the Republic of Serbia: Qualitative Research
45	Оља Јовановић Миловановић	доцент	Effects of the COVID-19 Pandemic on Educational Processes and Practices in the Republic of Serbia: Qualitative Research
46	Ксенија Крстић	ванредни професор	Effects of the COVID-19 Pandemic on Educational Processes and Practices in the Republic of Serbia: Qualitative Research
47	Данијела Петровић	редовни професор	Effects of the COVID-19 Pandemic on Educational Processes and Practices in the Republic of Serbia: Qualitative Research
48	Милана Рајић	истраживач сарадник	Effects of the COVID-19 Pandemic on Educational Processes and Practices in the Republic of Serbia: Qualitative Research
49	Наташа Симић	ванредни професор	Effects of the COVID-19 Pandemic on Educational Processes and Practices in the Republic of Serbia: Qualitative Research
50	Ивана Степановић Илић	ванредни професор	Effects of the COVID-19 Pandemic on Educational Processes and Practices in the Republic of Serbia: Qualitative Research
51	Марина Виденовић	научни сарадник	Effects of the COVID-19 Pandemic on Educational Processes and Practices in the Republic of Serbia: Qualitative Research
52	Душан Михаиловић	редовни професор	Movement, Interaction, Resilience, Adaptation (MIRA): The complex role of the Central Balkans in the peopling of Europe in the Pleistocene
53	Предраг Радовић	доцент	Movement, Interaction, Resilience, Adaptation (MIRA): The complex role of the Central Balkans in the peopling of Europe in the Pleistocene
54	Мирјана Бобић	редовни професор	GLocalEast (Developing a new curriculum in Global Migration, Diaspora and Border Studies in East-Central Europe)
55	Милица Весковић Анђелковић	ванредни професор	GLocalEast (Developing a new curriculum in Global Migration, Diaspora and Border Studies in East-Central Europe)
56	Стефан Јанковић	доцент	GLocalEast (Developing a new curriculum in Global Migration, Diaspora and Border Studies in East-Central Europe)
57	Ненад Макуљевић	редовни професор	Visual Culture, Piety and Propaganda: Transfer and Reception of Russian Religious Art in the Balkans and the Eastern Mediterranean(16th-early 20th c.)
58	Ана Костић Ђекић	ванредни професор	Visual Culture, Piety and Propaganda: Transfer and Reception of Russian Religious Art in the Balkans and the Eastern Mediterranean(16th-early 20th c.)

59	Ирена Ћировић	доцент	Visual Culture, Piety and Propaganda: Transfer and Reception of Russian Religious Art in the Balkans and the Eastern Mediterranean(16th-early 20th c.)
60	Оља Јовановић Миловановић	доцент	Evaluation of inclusive education at local level
61	Драгица Павловић Бабић	ванредни професор	
62	Харис Дајч	ванредни професор	Populist rebellion against modernity in 21st-century Eastern Europe: neo-traditionalism and neo-feudalism-POPREBEL
63	Никола Самарџић	редовни професор	Populist rebellion against modernity in 21st-century Eastern Europe: neo-traditionalism and neo-feudalism-POPREBEL
64	Исидора Јарић	редовни професор	Populist rebellion against modernity in 21st-century Eastern Europe: neo-traditionalism and neo-feudalism-POPREBEL
65	Огњен Радоњић	редовни професор	Populist rebellion against modernity in 21st-century Eastern Europe: neo-traditionalism and neo-feudalism-POPREBEL
66	Маја Васиљевић	научни сарадник	Populist rebellion against modernity in 21st-century Eastern Europe: neo-traditionalism and neo-feudalism-POPREBEL
67	Наташа Ајзенхамер Јовановић	доцент	Populist rebellion against modernity in 21st-century Eastern Europe: neo-traditionalism and neo-feudalism-POPREBEL
68	Ања Божић	истраживач приправник	Critical Change Lab
69	Драган Гагић	истраживач приправник	Critical Change Lab
70	Ивана Кокеза	истраживач приправник	Critical Change Lab
71	Лука Николић	асистент	Critical Change Lab
72	Катарина Миџић	асистент	Critical Change Lab
73	Милица Весковић Анђелковић	ванредни професор	Training and Education in Social Innovation - TESI
74	Вера Бацковић	ванредни професор	Training and Education in Social Innovation - TESI
75	Ирена Петровић	доцент	Training and Education in Social Innovation - TESI
76	Стефан Јанковић	доцент	Training and Education in Social Innovation - TESI
77	Мирјана Бобић	редовни професор	Training and Education in Social Innovation - TESI
78	Милица Влајић	истраживач сарадник	Training and Education in Social Innovation - TESI
79	Зоран Крстић	истраживач сарадник	Training and Education in Social Innovation - TESI
80	Александар Бауцал	редовни професор	Co-constructing mathematics motivation in primary education. A longitudinal study in six European countries - MathMot
81	Ксенија Крстић	редовни професор	Co-constructing mathematics motivation in primary education. A longitudinal study in six European countries - MathMot
82	Катарина Миџић	асистент	Co-constructing mathematics motivation in primary education. A longitudinal study in six European countries - MathMot
83	Војин Недељковић	редовни професор	Prometheus – Promoting Universal Values through Digital Epigraphy and Cultural Heritage

84	Јелена Вукојевић	истраживач сарадник	Multi - level policies and theories on how to leverage - Work Integration Social Enterprises for inclusive and sustainable socio-economic transition (WISESHIFT)
85	Слободан Цвејић	редовни професор	Multi - level policies and theories on how to leverage - Work Integration Social Enterprises for inclusive and sustainable socio-economic transition (WISESHIFT)
86	Марија Бабовић	редовни професор	Multi - level policies and theories on how to leverage - Work Integration Social Enterprises for inclusive and sustainable socio-economic transition (WISESHIFT)
87	Ирена Петровић	доцент	Multi - level policies and theories on how to leverage - Work Integration Social Enterprises for inclusive and sustainable socio-economic transition (WISESHIFT)
88	Наташа Симић	ванредни професор	Building Communities of Practice to Strengthen Teacher Identity and Foster a Better School Environment (TEACHEMPOWER)
89	Оља Јовановић Миловановић	доцент	Building Communities of Practice to Strengthen Teacher Identity and Foster a Better School Environment (TEACHEMPOWER)
90	Јелена Врањешевић	редовни професор	Building Communities of Practice to Strengthen Teacher Identity and Foster a Better School Environment (TEACHEMPOWER)
91	Зорана Јолић Марјановић	ванредни професор	Building Communities of Practice to Strengthen Teacher Identity and Foster a Better School Environment (TEACHEMPOWER)
92	Ана Алтарас Димитријевић	редовни професор	Building Communities of Practice to Strengthen Teacher Identity and Foster a Better School Environment (TEACHEMPOWER)
93	Наташа Симић	ванредни професор	A community for exploring and sharing uses of evidence-based teaching strategies
94	Јелена Врањешевић	редовни професор	A community for exploring and sharing uses of evidence-based teaching strategies
95	Наталија Игњатовић	истраживач сарадник	A community for exploring and sharing uses of evidence-based teaching strategies
96	Кристина Мојовић Здравковић	истраживач сарадник	A community for exploring and sharing uses of evidence-based teaching strategies
97	Ивана Јанковић Васиљев	доцент	Cultural memory in Europe: commemoration, memory making and identity in the 21st century (CLEO)
98	Мила Бакић	стручни сарадник	Cultural memory in Europe: commemoration, memory making and identity in the 21st century (CLEO)
99	Радина Вучетић	редовни професор	Support of implementation of programs: Week of American Culture and Society, Conference of Serbia-American Cultural Relations, America Talks lecture series, Newsletter and enhancing the center's website
100	Катарина Беширевић	истраживач сарадник	Support of implementation of programs: Week of American Culture and Society, Conference of Serbia-American Cultural Relations, America Talks lecture series, Newsletter and enhancing the center's website

101	Вукашин Зорић	истраживач сарадник	Support of implementation of programs: Week of American Culture and Society, Conference of Serbia-American Cultural Relations, America Talks lecture series, Newsletter and enhancing the center's website
102	Радина Вучетић	редовни професор	Week of American Culture and Society during academic 2023-2024
103	Катарина Беширевић	истраживач сарадник	Week of American Culture and Society during academic 2023-2024
104	Вукашин Зорић	истраживач сарадник	Week of American Culture and Society during academic 2023-2024
105	Радина Вучетић	редовни професор	Week of American Culture and Society during academic 2022-2023
106	Катарина Беширевић	истраживач сарадник	Week of American Culture and Society during academic 2022-2023
107	Вукашин Зорић	истраживач сарадник	Week of American Culture and Society during academic 2022-2023
108	Милан Вукомановић	редовни професор	Week of American Culture and Society during academic 2022-2023
109	Данијел Синани	редовни професор	Week of American Culture and Society during academic 2022-2023
110	Наташа Ајзенхамер Јовановић	доцент	Week of American Culture and Society during academic 2022-2023
111	Јелена Мргић	ванредни професор	Week of American Culture and Society during academic 2022-2023
112	Немања Радоњић	доцент	Week of American Culture and Society during academic 2022-2023
113	Милан Ристовић	редовни професор	Week of American Culture and Society during academic 2022-2023
114	Дубравка Стојановић	редовни професор	Week of American Culture and Society during academic 2022-2023
115	Радина Вучетић	редовни професор	Training over 100 high school teachers on Americanization of Serbia during the Cold War
116	Катарина Беширевић	истраживач сарадник	Training over 100 high school teachers on Americanization of Serbia during the Cold War
117	Вукашин Зорић	истраживач сарадник	Training over 100 high school teachers on Americanization of Serbia during the Cold War
118	Милан Ристовић	редовни професор	Training over 100 high school teachers on Americanization of Serbia during the Cold War
119	Немања Радоњић	доцент	Training over 100 high school teachers on Americanization of Serbia during the Cold War
120	Милан Вукомановић	редовни професор	Training over 100 high school teachers on Americanization of Serbia during the Cold War
121	Оливер Тошковић	ванредни професор	Training over 100 high school teachers on Americanization of Serbia during the Cold War
122	Марко Шуица	редовни професор	Training over 100 high school teachers on Americanization of Serbia during the Cold War
123	Данијел Синани	редовни професор	Training over 100 high school teachers on Americanization of Serbia during the Cold War
124	Јелена Мргић	ванредни професор	Training over 100 high school teachers on Americanization of Serbia during the Cold War
125	Радина Вучетић	редовни професор	The American influencers on popular culture and everyday life in Serbia

126	Катарина Беширевић	истраживач сарадник	The American influencers on popular culture and everyday life in Serbia
127	Марко Шуица	редовни професор	The American influencers on popular culture and everyday life in Serbia
128	Радина Вучетић	редовни професор	Week of American Culture and Society 2021-2022
129	Катарина Беширевић	истраживач сарадник	Week of American Culture and Society 2021-2022
130	Радина Вучетић	редовни професор	Week of American Culture and Society 2020 -2021
131	Вукашин Зорић	истраживач сарадник	Week of American Culture and Society 2020 -2021
132	Милан Ристовић	редовни професор	Week of American Culture and Society 2020 -2021
133	Јелена Мргић	ванредни професор	Week of American Culture and Society 2020 -2021
134	Оливер Тошковић	ванредни професор	Week of American Culture and Society 2020 -2021
135	Дубравка Стојановић	редовни професор	Week of American Culture and Society 2020 -2021
136	Исидора Јарић	редовни професор	Week of American Culture and Society 2020 -2021
137	Милан Вукомановић	редовни професор	Week of American Culture and Society 2020 -2021
138	Влада Станковић	редовни професор	Seminars and lectures on the history and culture of Cyprus during academic year 2025/26
139	Влада Станковић	редовни професор	Seminars and lectures on the history and culture of Cyprus during academic year 2024/25
140	Влада Станковић	редовни професор	Seminars and lectures on the history and culture of Cyprus during academic year 2023/24
141	Влада Станковић	редовни професор	Seminars and lectures on the history and culture of Cyprus during academic year 2022/23
142	Каја Дамњановић	ванредни професор	Innovative Immunisation Hubs - ImmuHubs
143	Ивана Павловић	шеф кабинета деканата	Innovative Immunisation Hubs - ImmuHubs
144	Милош Миленковић	редовни професор	Toward Inclusion of Missing Stakeholders in Design and Implementation of Public Policies for Environmental Protection: A Comparative Anthropological Study in Serbia and Montenegro Loznica in Serbia and Pljevlja in Montenegro
145	Драган Станојевић	доцент	Next Steps in Securing the Sustainability of the European Social Survey, European Research Infrastructure Consortium
146	Весна Вучинић Нешковић	редовни професор	Contributions of Large Research Infrastructures (LRIs) in China and Europe to Sustainable Development: A Comparative Study
147	Тамара Цамоња Игњатовић	Редовни професор	Interpersonal conflicts and resolution styles – individual and cross-cultural differences (ICARS)
148	Данијела Петровић	Редовни професор	Interpersonal conflicts and resolution styles – individual and cross-cultural differences (ICARS)
149	Јана Димоски	Истраживач-сарадник	Interpersonal conflicts and resolution styles – individual and cross-cultural differences (ICARS)
150	Александар Фотић	Редовни професор	Viticulture and Winemaking in the Central Balkans (15th–19th Century) (BalkViWine)
151	Марко Драшковић	Истраживач-сарадник	The First Pandemic within, and beyond, the borders of the Byzantine Empire (FirPanGen)
152	Моника Милосављевић	Ванредни професор	The First Pandemic within, and beyond, the borders of the Byzantine Empire (FirPanGen)

153	Влада Станковић	Редовни професор	The First Pandemic within, and beyond, the borders of the Byzantine Empire (FirPanGen)
154	Наташа Симић	Виши научни сарадник	NIdEA - Narrativization of ethnic identities of adolescents from culturally dominant and minority backgrounds, and the role of the school context
155	Данијела Петровић	Редовни професор	NIdEA - Narrativization of ethnic identities of adolescents from culturally dominant and minority backgrounds, and the role of the school context
156	Наталија Игњатовић	Истраживач-сарадник	NIdEA - Narrativization of ethnic identities of adolescents from culturally dominant and minority backgrounds, and the role of the school context
157	Јован Радосављевић	Истраживач-сарадник	NIdEA - Narrativization of ethnic identities of adolescents from culturally dominant and minority backgrounds, and the role of the school context
158	Миленковић Милош	Редовни професор	SICHWEB - Serbian intangible cultural heritage in the Western Balkans: Perils and prospects of inclusive research and safeguarding
159	Ћуковић Јелена	Доцент	SICHWEB - Serbian intangible cultural heritage in the Western Balkans: Perils and prospects of inclusive research and safeguarding
160	Пишев Марко	Ванредни професор	SICHWEB - Serbian intangible cultural heritage in the Western Balkans: Perils and prospects of inclusive research and safeguarding
161	Дражета Богдан	Доцент	SICHWEB - Serbian intangible cultural heritage in the Western Balkans: Perils and prospects of inclusive research and safeguarding
162	Никола Пиперски	Научни сарадник	ANEB - Assessing Neoplatonism in the 14th and 15th century Balkans
163	Дејан Радичевић	Доцент	NOBILITY - Reshaping Nobility: Formation of the new Christian elite in Ottoman Serbia (15th-18th century)
164	Милица Весковић Анђелковић	Доцент	IS-MIGaIN - International student migration in the Serbian context and (re)construction of identity: Main issues and inputs for policy making
165	Слободан Антонић	Редовни професор	FSITC - Formation of Serbian identity and theoretical controversies concerning attempts of its deconstruction
166	Ана Грубишић Банић	Ванредни професор	SLITaM - Serbian Literature 1991-2021: Identity, Trauma, Memory
167	Небојша Петровић	Редовни професор	SLITaM - Serbian Literature 1991-2021: Identity, Trauma, Memory
168	Мина Амзирков Хон	Истраживач-сарадник	INFANO - Girls and Boys in the Bronze Age Europe Influence of biological sex on health, growth, nutrition and social position 2100-1500 BC
169	Софија Стефановић	Редовни професор	INFANO - Girls and Boys in the Bronze Age Europe Influence of biological sex on health, growth, nutrition and social position 2100-1500 BC
170	Марко Порчић	Редовни професор	INFANO - Girls and Boys in the Bronze Age Europe Influence of biological sex on health, growth, nutrition and social position 2100-1500 BC
171	Марија Кречковић Гавриловић	Научни сарадник	INFANO - Girls and Boys in the Bronze Age Europe Influence of biological sex on health, growth, nutrition and social position 2100-1500 BC

172	Јелена Марковић	Истраживач-приправник	INFANO - Girls and Boys in the Bronze Age Europe Influence of biological sex on health, growth, nutrition and social position 2100-1500 BC
173	Александар Бауцал	Редовни професор	PEERSolvers - The PEER model of collaborative problem solving: Developing young people's capacities for constructive interaction and teamwork
174	Ана Алтарас Димитријевић	Редовни професор	PEERSolvers - The PEER model of collaborative problem solving: Developing young people's capacities for constructive interaction and teamwork
175	Драгица Павловић Бабић	Ванредни професор	PEERSolvers - The PEER model of collaborative problem solving: Developing young people's capacities for constructive interaction and teamwork
176	Зорана Јолић Марјановић	Ванредни професор	PEERSolvers - The PEER model of collaborative problem solving: Developing young people's capacities for constructive interaction and teamwork
177	Ксенија Крстић	Ванредни професор	PEERSolvers - The PEER model of collaborative problem solving: Developing young people's capacities for constructive interaction and teamwork
178	Ивана Степановић Илић	Ванредни професор	PEERSolvers - The PEER model of collaborative problem solving: Developing young people's capacities for constructive interaction and teamwork
179	Марина Виденовић	Научни сарадник	PEERSolvers - The PEER model of collaborative problem solving: Developing young people's capacities for constructive interaction and teamwork
180	Тијана Никитовић	Истраживач-сарадник	PEERSolvers - The PEER model of collaborative problem solving: Developing young people's capacities for constructive interaction and teamwork
181	Јован Ивановић	Истраживач-сарадник	PEERSolvers - The PEER model of collaborative problem solving: Developing young people's capacities for constructive interaction and teamwork
182	Кристина Мојовић Здравковић	Истраживач-сарадник	PEERSolvers - The PEER model of collaborative problem solving: Developing young people's capacities for constructive interaction and teamwork
183	Милана Рајић	Истраживач-сарадник	PEERSolvers - The PEER model of collaborative problem solving: Developing young people's capacities for constructive interaction and teamwork
184	Стефан Јанковић	Ванредни професор	SPATTERN - Future Heritage of Spa Settlements: Digital Platform for Advancing Knowledge and Innovation in Urban Morphology Approach for Environmentally-Sensitive Development in Serbia
185	Душан Михаиловић	Редовни професор	NEEMO - Neanderthal and Early Modern Human interactions in the Central Balkans
186	Весна Димитријевић	Редовни професор	NEEMO - Neanderthal and Early Modern Human interactions in the Central Balkans
187	Сенка Плавшић Гогић	Доцент	NEEMO - Neanderthal and Early Modern Human interactions in the Central Balkans
188	Предраг Радовић	Доцент	NEEMO - Neanderthal and Early Modern Human interactions in the Central Balkans
189	Соња Вуковић	Ванредни професор	ARCHAEOWILD - The Holocene History of Human-Wildlife Conflict and Coexistence: Archaeozoological, Archaeobotanical, Isotopic, Ancient DNA, Iconographic and Written Evidence from the Central Balkans
190	Јелена Булатовић	Научни сарадник	ARCHAEOWILD - The Holocene History of Human-Wildlife Conflict and Coexistence:

			Archaeozoological, Archaeobotanical, Isotopic, Ancient DNA, Iconographic and Written Evidence from the Central Balkans
191	Михаило Радиновић	Научни сарадник	ARCHAEOWILD - The Holocene History of Human-Wildlife Conflict and Coexistence: Archaeozoological, Archaeobotanical, Isotopic, Ancient DNA, Iconographic and Written Evidence from the Central Balkans
192	Теодора Радишић	Доцент	ARCHAEOWILD - The Holocene History of Human-Wildlife Conflict and Coexistence: Archaeozoological, Archaeobotanical, Isotopic, Ancient DNA, Iconographic and Written Evidence from the Central Balkans
193	Амалиа Сабанов	Истраживач-сарадник	ARCHAEOWILD - The Holocene History of Human-Wildlife Conflict and Coexistence: Archaeozoological, Archaeobotanical, Isotopic, Ancient DNA, Iconographic and Written Evidence from the Central Balkans
194	Мирко Вранић	Истраживач-сарадник	ARCHAEOWILD - The Holocene History of Human-Wildlife Conflict and Coexistence: Archaeozoological, Archaeobotanical, Isotopic, Ancient DNA, Iconographic and Written Evidence from the Central Balkans
195	Теодора Младеновић	Научни сарадник	ARCHAEOWILD - The Holocene History of Human-Wildlife Conflict and Coexistence: Archaeozoological, Archaeobotanical, Isotopic, Ancient DNA, Iconographic and Written Evidence from the Central Balkans
196	Димитрије Марковић	Истраживач-сарадник	ARCHAEOWILD - The Holocene History of Human-Wildlife Conflict and Coexistence: Archaeozoological, Archaeobotanical, Isotopic, Ancient DNA, Iconographic and Written Evidence from the Central Balkans
197	Александар Животић	Редовни професор	CoNatPat - Concepts of Nationalism and Patriotism in Serbian Political Discourse: Medieval, Modern, Contemporary
198	Смиља Марјановић-Душанић	Редовни професор	CoNatPat - Concepts of Nationalism and Patriotism in Serbian Political Discourse: Medieval, Modern, Contemporary
199	Небојша Порчић	Редовни професор	CoNatPat - Concepts of Nationalism and Patriotism in Serbian Political Discourse: Medieval, Modern, Contemporary
200	Мира Радојевић	Редовни професор	CoNatPat - Concepts of Nationalism and Patriotism in Serbian Political Discourse: Medieval, Modern, Contemporary
201	Снежана Смедеревац	Доцент	Zero-Waste-Water
202	Јелена Врањешевећ	Редовни професор	RELATE - Architecture and Urban Planning - An outside curriculum. Building neighbourhood curriculum through a gaming approach
203	Милош Ковић	Редовни професор	POLITY - Pope Pius XII and the Challenge of Totalitarianism in Yugoslavia, 1941-1958
204	Марко Љуштина	Редовни професор	THE FLOW - Interactions-Transmission-Transformation: Long- distance connections in Copper and Bronze Age of the Central Balkans

205	Ирис Жежелъ	Редовни професор	REASON4HEALTH - Irrational mindset as a conceptual bridge from psychological dispositions to questionable health practices
206	Горан Кнежевић	Редовни професор	REASON4HEALTH - Irrational mindset as a conceptual bridge from psychological dispositions to questionable health practices
207	Љиљана Лазаревић	Научни саветник	REASON4HEALTH - Irrational mindset as a conceptual bridge from psychological dispositions to questionable health practices
208	Горан Опачић	Ванредни професор	REASON4HEALTH - Irrational mindset as a conceptual bridge from psychological dispositions to questionable health practices
209	Марко Живановић	Виши научни сарадник	REASON4HEALTH - Irrational mindset as a conceptual bridge from psychological dispositions to questionable health practices
210	Данка Пурић	Ванредни професор	REASON4HEALTH - Irrational mindset as a conceptual bridge from psychological dispositions to questionable health practices
211	Санда Станковић	Научни сарадник	REASON4HEALTH - Irrational mindset as a conceptual bridge from psychological dispositions to questionable health practices
212	Зорана Зупан	Научни сарадник	REASON4HEALTH - Irrational mindset as a conceptual bridge from psychological dispositions to questionable health practices
213	Милица Нинковић	Истраживач-сарадник	REASON4HEALTH - Irrational mindset as a conceptual bridge from psychological dispositions to questionable health practices
214	Марија Петровић	Истраживач-сарадник	REASON4HEALTH - Irrational mindset as a conceptual bridge from psychological dispositions to questionable health practices
215	Александра Лазић	Истраживач-сарадник	REASON4HEALTH - Irrational mindset as a conceptual bridge from psychological dispositions to questionable health practices
216	Петар Лукић	Истраживач-сарадник	REASON4HEALTH - Irrational mindset as a conceptual bridge from psychological dispositions to questionable health practices
Напомена: Рецензентска комисија ће, случајним избором, проверити податке			

Табела 6.4

Табела 6.4. Списак SCI/ ССЦИ-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Табела 6.4. Списак SCI/ ССЦИ-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период

Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
1	Илић Жарко, Пловидба на Великој Морави у 19. Веку; Београдски историјски гласник, 2021	51
2	Vukadinović Maja, Marković Slobodan, Factor structure of audiences' physical experience when watching dance; PsyCh Journal, 2021	23
3	Антић Чедомир, Прва (енглеска) Песма о Карађорђу; Мешовита грађа, 2021	51
4	Поповић Мирослав, Сто седамдесет година од оснивања Катедре за српску историју (1851-2021); Српске студије, 2021	51
5	Srećković Sanja; Berber Andrea; Filipović Nenad, The Automated Laplacean Demon: How ML Challenges Our Views on Prediction and Explanation; Minds and Machines, 2021	21
6	Вуковић Јасна, Доминација жена? Заступљеност полова у корпусу каснонеолитских антропоморфних фигурина; Етноантрополошки проблеми, 2021	23
7	Jarić Isidora, Lessons from the Margins - Roma Hidden Identity Politics; Revista de etnografie și folclor, 2021	23
8	Пишев Марко; Стајић, Младен, Чајкановићева проучавања народних веровања о биљу у светлу когнитивних етноботаничких истраживања; Књижевна историја, 2021	23
9	Tucaković Lana; Marković Slobodan, The Dark Tetrad and aesthetic preferences: The role of the dark side of personality in the aesthetic preference for paintings; Primenjena psihologija, 2021	23
10	Шешум Урош, Политика Младотурака према досељавању мухацира из Босне и Херцеговине у Османско царство 1908-1912. и реакција српске владе на исељенички покрет Муслимана; Историски часопис, 2021	23

11	Milošević Vladimir J., Orlić Ana, Purić Danka, Radisavljević-Janić Snežana, Lazarević Dušanka, Milanović Ivana, The relationship of aerobic and motor fitness with executive functions in preadolescents; Current Psychology, 2021	21
12	Јерић Кристиан М., Српски посланици на Угарском сабору од 1910. до 1918. Године; Српске студије, 2021	51
13	Leal Filho Walter, Levesque Vanessa R., Salvia Amanda Lange, Paco Arminda, Fritzen Barbara, Frankenberger Fernanda, Damke Luana Ines, Brandli Luciana L., Avila Lucas Veiga, Mifsud Mark, Will Markus, Pace Paul, Azeiteiro Ulisses, Orlović Lovren Violeta, University teaching staff and sustainable development: an assessment of competences; Sustainability Science, 2021	21
14	Чупић Симона, Масакр у Талси: историја у уметности и популарној култури (1921–2021); Годишњак за друштвену историју, 2021	51
15	Зебић Тијана, Поповић Мирослав М., Принципи европеизације у администрацији и архитектури српске државе друге половине 19. века: пример Начелства Округа пиротског; Баштина, 2021	24
16	Petrović Anđa, Lemorini Cristina, Nunziante-Cesaro Stella, Mihailović, Dušan, Use-wear and residue analysis of knapped stone artefacts from Lepenski Vir and Padina (Serbia); Journal of Lithic Studies, 2021	23
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
17	Stančić Milan, Peer assessment as a learning and self-assessment tool: a look inside the black box; Assessment & Evaluation in Higher Education, 2021	21a
18	Vlajić Milica, Dominant theoretical approaches to the study of intergenerational family relations; Sociologija, 2021	23
19	Vujović Miroslav, Ratnici i drugi: vizuelni identitet rimskog vojnika u provincijama na prostoru Srbije; Limes plus, 2021	51
20	Nikolić Tamara, "Da, i..." princip - improvizacija kao metoda obrazovnog rada; Andragoške studije, 2021	23
21	Gillis Rosalind, Bulatović Jelena, Penezić Kristina, Spasić Miloš, Tasić Nenad, Makarewicz Cheryl, Of herds and societies—Seasonal aspects of Vinča culture herding and land use practices revealed using sequential stable isotope analysis of animal teeth; PLoS ONE, 2021	21
22	Hassler, Tabea, Brankovic Marija M., Žeželj Iris L. i drugi, Need Satisfaction in Intergroup Contact: A Multinational Study of Pathways Toward Social Change; Journal of Personality and Social Psychology, 2021	21a
23	Антић Чедомир, Николић Горан, Историјски преглед демографских тенденција српског народа; Национални интерес, 2021	51

24	Abramović Vladimir, A Brief Overview of Narratives Forming Serbian Perception of Europe; Dedalus, 2021	23
25	Hadžiahmetović Nina, Konstantinović Uroš, Purić, Danka, Is Inhibitory Control Related to Conflict in Reasoning: A Preliminary Study; Studia Psychologica, 2021	23
26	Radanović Ana, Micić Isidora, Pavlović Svetlana, Krstić Ksenija, Pandemic parenting: Predictors of quality of parental pandemic practices during COVID-19 lockdown in Serbia; Psihologija, 2021	23
27	Kyerewaa Ayisi Addo Angela, Nainwal Rohit, Koruga Nikola, Teachers Learning During Covid-19 Pandemic: Higher Education Perspective from Ghana, India and Serbia; Andragoške studije, 2021	23
28	Кипроски Сања, Зграда Државне архиве (1925–1928) у Београду, остварење руског академика Николаја Петровића Краснова; Наслеђе, 2021	51
29	Matović Nataša, Ovesni Kristinka, Informisana saglasnost kao etičko pitanje onlajn-istraživanja - perspektiva ispitanika; Inovacije u nastavi - časopis za savremenu nastavu, 2021	23
30	Рокаи Мелина, Један осамнаестовековни Ирац у Смедереву; Натписи и записи, 2021	53
31	Мишић Синиша, Шар-планина у средњем веку; Београдски историјски гласник, 2021	51
32	Симић Наташа, Марушић Јаблановић Милица, Пурић Данка, Мотивација будућих наставника за избор наставничке професије – приступ усмерен на особу; Зборник Института за педагошка истраживања, 2021	23
33	Finnegan Fergal, Pastuhov Annika, Maksimović Maja, Reflections on creating democratic dialogue between academic researchers during a pandemic; Andragoske studije, 2021	23
34	Nedeljković Adam, Jedan primer epistemološke idealizacije; Theoria, 2021	24
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
35	Porčić Nebojša, Dokumenti Marije od Kajoa o darovima opatiji Domerten i o sporazumu sa engleskim kraljem; Inicijal, 2021	51
36	Beširević Katarina, The Új Symposion Journal on Trial in Yugoslavia (1971/72); Tokovi istorije, 2021	23
37	Јанковић Марко, Од Васићеве до археолошке збирке - 90 година од оснивања Археолошке збирке Филозофског факултета у Београду; Архаика, 2021	53
38	Orlov Vilimonović Larisa, Contextualizing Gender in XII century Byzantine discourse: Women and Power in Ioannes Zonaras' Epitome Historiarum; Glasnik Etnografskog instituta SANU, 2021	23

39	Igor Petrusić, Vojislav Jovanović, Vanja Ković, Andrej Savić, Characteristics of N400 component elicited in patients who have migraine with aura; Journal of Headache and Pain, 2021	21a
40	Nurkić Petar, Hume's and Kant's understanding of epistemic normativity; Theoria, 2021	24
41	Јокановић Милена Б., Зграда музеја као музејски предмет: биографија Музеја 25. мај у Београду; Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2021	23
42	Grubor Nebojša, Heidegger's Aesthetics. The Philosophy of Finite Human Freedom and Basic Moods and Emotions; Filozofija i društvo, 2021	24
43	Путник Прица Владана, Од академизма до ауторске архитектуре: стваралаштво Фрање Урбана у Београду (1924–1937); Наслеђе, 2021	51
44	Лозановић Драгана, Милидраг Марица, Богдановић Радован, Сокал Јовановић Љиљана, Виденовић Марина, Степановић Илић Ивана, Зашто и када је важна примена стандардизованих упитника "Ages & Stages questionnaires" (ASQ-3)-"узрасти и развој детета", за процену и праћење развоја деце у раном детињству?; Тимочки медицински гласник, 2021	53
45	Ković Miloš, Liberalism and Imperialism: Croce and D'Annunzio in Serbian Culture 1903-1914; Balcanica: annual of the Institute for Balkan Studies, 2021	24
46	Govedarica Milanko, Nagon smrti i duhovna kultura; Socioloski pregled, 2021	23
47	Brajić Saša, Poljubac Perasta Josipa Lalića; Peristil, 2021	23
48	Ulčar Milena, Čudotvornost i identitet: odnos subjekta i objekta u Boki Kotorskoj 17. Vijek; Limes plus : geopolitički časopis, 2021	51
49	Анђелковић Биљана, Недељковић Саша, Епидемија као регулатор интерперсоналних односа: утицај комбиноване наставе на однос између ученика основне школе; Гласник Етнографског Института САНУ, 2021	23
50	Kostić Jovana, Dva pristupa paradoksima u logici i matematici; Theoria, 2021	24
51	Smajević Roljić Milica, Standardni narativ rane moderne filozofije: Glavni nedostaci i Kantov uticaj; Theoria, 2021	24
52	Milojević Ivan, Krstić Dalibor, Bukovala Jovan, Accounting information as the basis for strategic management of agricultural enterprises; Ekonomika poljoprivrede, 2021	24
53	Govedarica Milanko, Aksiološka uloga emocionalnosti; Theoria, 2021	24
54	Andrijašević Marina, Ciceronova misija prenošenja grčke filozofije na latinski jezik i stvaranje latinske filozofske terminologije; Theoria, 2021	24
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М

55	Josipović Petar, Pavlin iz Nole i kult relikvija: Časni krst i Sv. Feliks; Lucida Intervalla, 2021	24
56	Radičević Dejan, Cicović Ana, A New Interpretation of Prince Lazar's "Tipar" from the Rudnik Mountain; Starinar, 2021	23
57	Рајић Сузана, Сто четрдесет година од првог политичког уговора независне Србије (1881-2021) - добро и зло "Тајне конвенције"; Српске студије, 2021	51
58	Popović Katarina, Destruktivan pohod celoživotnog učenja; Obrazovanje odraslih Časopis za obrazovanje odraslih i kulturu, 2021	23
59	Vujić Nemanja, The City of Pelion and the Illyrian War of Alexander, Greek, Roman and Byzantine Studies; Greek, Roman and Byzantine Studies, 2021	23
60	Stojković Irena, Vukosavljević-Gvozden Tatjana, Korišćenje društvenih mreža među mladima - uloga iracionalnih uverenja; Specijalna edukacija i rehabilitacija, 2021	51
61	Савић Александар З., Море чуда: размишљања о приповедном простору у српској средњовековној хагиографији; Зборник радова Византолошког института, 2021	23
62	Радовић Данијел, "Горди старац" и "деран" о политици Србије - Јован Ристић и Милован Миловановић (1888-1899); Српске студије, 2021	51
63	Petrović Ivana, Vukelić Milica, Mol Stefan T., A critical perspective on career shocks in a volatile environment: Red Cross staff and volunteers aiding migrants on their way to Europe in 2016; Career Development International, 2021	22
64	Лома Александар, Срби и вуци у истраживањима Веселина Чајкановића; Књижевна историја, 2021	23
65	Dautović Vuk, The Role of the Serbian church in the immunization of the population during the first half of the 19th century; Acta historiae medicinae, stomatologiae, pharmaciae, medicinae veterinariae, 2021	51
66	Jolić Marjanović Zorana, Altaras Dimitrijević Ana, Protić Sonja, Mestre Jose M., The Role of Strategic Emotional Intelligence in Predicting Adolescents' Academic Achievement: Possible Interplays with Verbal Intelligence and Personality; International journal of environmental research and public health, 2021	21
67	Simunović Vojin M., „Šta izaziva osnovne emocije?“ – učestalost simboličkih pobuđivača u odgovorima ispitanika različitog uzrasta; Primenjena psihologija, 2021	23
68	Даутовић Вук, Ко је био мајстор „Стоиc“ – о златару Николи Стојисиљевићу; Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2021	23
69	Živanović Igor, Troubles with the evolutionary theory of self-deception; Theoria, 2021	24
70	Антонић Слободан, Један теоријски оквир за разумевање актуелних ЛГБТ питања у Србији данас; Социолошки преглед, 2021	23

71	Попадјева Татјана Игоревна, Дражета Богдан, Језичка политика и идентитет - случај Босне и Херцеговине; Зборник Матице српске за друштвене науке, 2021	51
72	Orlov Vilimonović Larisa, Readings behind the early Christian queer experiences: lives and passions of transgender nuns; Narodna Umjetnost: hrvatski casopis za etnologiju i folkloristiku, 2021	23
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
73	Milosavljević Monika, Arheološka evidencija o neobično sahranjenim osobama u srednjem veku; Etnoantropološki problemi, 2021	23
74	Vulević Gordana, Mešovita priroda psihoanalitičkog diskursa; Arhe, 2021	51
75	Вујовић Мирослав, Римски додекаедар из Завичајног музеја у Јагодини; Зборник Народног музеја, 2021	51
76	Jerić Kristian M., Novi Sad između srpskih liberala i Ugarske vlade od 1867. do 1869. Godine; Mitološki zbornik Rača: Centar za mitološke studije, 2021	52
77	Суботин-Голубовић Татјана, Аверкијев панагирик преписан у Добруну 1615. Године; Археографски прилози, 2021	52
78	Pavličić Jelena, Ascent and fallacy of semantic descent; Theoria, 2024	24
79	Miljković Jovan, Todorović Marija, Brendiranje škola stranog jezika kao organizatora neformalnog obrazovanja odraslih; Obrazovanje odraslih, 2021	23
80	Jarić Isidora, Dajč Haris, Post World War Two history of the Danubian Germans in new Yugoslav reality - the case of the Pfeiffer family 1944-1946; Acta historiae medicinae, stomatologiae, pharmaciae, medicinae veterinariae, 2021	51
81	Jovanović Jelena, Blagojević Tamara, Marković Jelena, Novak Mario, Bedić Željka, Naumov Goce, Stojanova Kanzurova Elena, Los Dženi, Hutinec Mirela, Fidanoski Ljubo, Skelac Goran, Šlaus Mario, Stefanović Sofija, New radiocarbon dates, stable isotope, and anthropological analysis of prehistoric human bones from the Balkans and Southwestern Carpathian Basin; Documenta Praehistorica, 2021	23
82	Радовић Данијел, Милан Кујунџић Абердар - од "бучног барда" омладине до "младоконзервативца"; Историски часопис, 2021	23
83	Антонић Слободан, Траума Јасеновца; Kultura, 2021	51
84	Vulević Gordana, Milić Maja, Lacan and the problematics of narcissism; Teme, 2021	23
85	Vukosavljević Gvozden Tatjana, Baucal Aleksandar, Krstić Ksenija, Filipović Severina, Intolerance of Uncertainty and Tendency to Worry as Mediators Between Trust in Institutions and Social Support and Fear of Coronavirus and Consequences of the Pandemic; Frontiers in Psychology, 2021	21

86	Vasić Jelena, Grujić Roberto, Tošković Oliver M., Pejović-Milovančević Milica M., Mental Health, Alcohol and Substance Use of Refugee Youth; Frontiers in psychiatry, 2021	21
87	Mutavdžin Dejana, Stančić Milan, Bogunović Blanka, Biti povezan - podržavanje samoregulisanoг učenja u višem muzičkom obrazovanju pre i nakon pandemije; Psihološka istraživanja, 2021	24
88	Leal Filho Walter, Orlović Lovren Violeta, Will Markus, Salvia A.L., Frankenberger, Fernanda, Poverty: A central barrier to the implementation of the UN Sustainable Development Goals; Environmental Science and Policy, 2021	21
89	Pavlović Dragana, Portraits of Nobility in Serbian Medieval Art. A contribution to the study of their iconography; Zbornik Matice srpske za likovne umetnosti, 2021	23
90	Orlov Vilimonović Larisa, The Cult of the Theotokos and the Founding of the Medieval Nemanjić State: Readings Between Image and Performance; Istraživanja, 2021	23
P.B.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
91	Batinić Borjanka, Ristić Ivan, Žugić Milica, Baldwin David S., Treatment of Symptom Clusters in Schizophrenia, Bipolar Disorder and Major Depressive Disorder With the Dopamine D3/D2 Preferring Partial Agonist Cariprazine; Frontiers in Psychiatry, 2021	21
92	Шешум Урош, Радивојевић Мирослав С., Мирско свештенство Лесковачког намесништва 1879–1915; Лесковачки зборник, 2021	52
93	Даутовић Вук, Материјалност и визуелна култура - литургијски предмети из саборног храма Вазнесења Христовог у Чачку; Саопштења, 2021	51
94	Mihajlović Vladimir D., Janković Marko, Neither "Celtic" nor "Dacian" - the site of Židovar at the edges of La Tène, Carpathian and Roman worlds; Etnoantropološki problemi, 2021	23
95	Порчић Небојша, Марија, сестра српске краљице Јелене; Историски часопис, 2021	23
96	Antonić Slobodan Č, Neka razmišljanja povodom šest decenija od obnove Sociološkog pregleda (1961-2021); Sociološki pregled, 2021	23
97	Maksimović Maja, Nišavić Ivan, Tehnologije sopstva u obrazovanju odraslih; Andragoške studije, 2021	23
98	Леовац Данко, Вакцинација против великих богиња и антивакцинални покрети у 19. веку - кратак осврт; Београдски историјски гласник, 2021	51
99	Jeremić-Molnar Dragana, Molnar Aleksandar; Maks Veberova teorija Männerbunda; Sociologija, 2021	23
100	Бубало Ђорђе, (Не)познати препис Душанова законика у Музеју Српске православне цркве у Београду; Зборник Матице српске за историју, 2021	51

101	Јерић Кристиан, Жандармерија у Угарској до Првог светског рата: Територијална организација, лични састав и официрски кор; Дипломатија и безбедност, 2021	53
102	Vulević Gordana, Milić, Maja, Frojdov san o Irminoj injekciji - Eriksonova i Lakanova interpretacija; Arhe, 2021	51
103	Mićić Katarina Z., Kovač-Cerović Tinde, Vračar Selen, Trendovi u iskustvima nastavnika osnovnih škola tokom prve godine COVID-19 pandemije u Srbiji - analiza narativa; Psihološka istraživanja, 2021	24
104	Bakić Jovo, Prijem dela Karla Krausa među srpskim intelektualcima; Sociologija: časopis za sociologiju, socijalnu psihologiju i socijalnu antropologiju, 2021	23
105	Antonijević Dragana, Banić Grubišić Ana, Rašić Miloš, Decenija proučavanja gastarbajtera kroz projekte Etnološko-antropološkog društva Srbije; Etnoantropološki problemi, 2021	23
106	Шпехар Перица, Рамадански Рашко, Раносредњовековни налази из Горњег Брега код Сенте; Гласник Српског археолошког друштва, 2021	51
107	Јанковић Марко, Михајловић Владимир Д., Бандовић, Александар, Прелиминарни резултати истраживања источне некрополе Ремезијане 2018-2020; Гласник Српског археолошког друштва, 2021	51
108	Melina Rokai, British Travellers and Construction of Perceptions of Bosnia and Herzegovina in the Second Half of the Nineteenth Century, BIG, 2021	51
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
109	Наумовић Слободан, Свита Преживелог-живот међународног фестивала етнолошког филма у Београду током занимљивих времена; Етноантрополошки проблеми, 2021	23
110	Jelena Marković, Adela Plecerova, Ivana Živaljević, Sanja Kojić, Bojan Petrović, Aca Đorđević, Sofija Stefanović, Antropološka analiza spaljenih ljudskih ostataka sa praistorijske nekropole Konopište u blizini sela Mala Vrbica kod Kladova; Zbornik Narodnog muzeja: arheologija, 2021	51
111	Milanović Nevena, "Zadovoljavajuće, ali ni blizu" - online opijanje tokom pandemije kovid-19; Antropologija, 2022	51
112	Panajotov Miloš, Tri teorije jedinstva utemeljivanja; Theoria, 2022	23
113	Gaćanović Ivana, Banić Grubišić Ana, Kulturna kritika ili samo mali beg od stvarnosti? Antropološka analiza serije Upravnica; Etnoantropološki problemi, 2022	23
114	Врањешевић Јелена, Цицварић Радован, Жунић-Цицварић Јелена, Јовановић Милановић Оља, Образовање за права детета из угла наставника: знати, применити и веровати; Зборник Института за педагошка истраживања, 2022	23

115	Porčić Nebojša, The Right of Shipwreck in Medieval Serbia; Anali Pravnog fakulteta u Beogradu, 2022	24
116	Vukomanović Milan, The Gospel of Thomas and Early Christian Monasticism in Egypt; Teologická reflexe, 2022	23
117	Samardžić Nikola, Kocić Marija, Naples and Sicily after Utrecht and Rastatt 1713–1714. From the British Perspective; Acta Histriae, 2022	23
118	Starčević Jelena, Altaras Dimitrijević Ana, Jolić Marjanović Zorana, Validating a situational judgment test of intercultural competence for use with education professionals; International Journal of School and Educational Psychology, 2022	24
119	Roksandić Mirjana, Radović Predrag, Lindal Joshua, Mihailović Dušan, Early Neanderthals in contact: The Chibanian (Middle Pleistocene) hominin dentition from Velika Balanica Cave, Southern Serbia; Journal of Human Evolution, 2022	21a
120	Rašljić Dimitrija, Stylistic and textual remarks on Isaeus' On the Estate of Pyrrhus; Lucida intervalla, 2022	24
121	Petar Nurkić, Umeljčić Ivan, Šta pčela zna? Teleosemantički okvir za kognitivne etologe; Theoria, 2022	23
122	Jokanović Milena B., Istrajnost slikovitog pamćenja: foto-arhiv umetnika u digitalnom dobu; Limes plus : geopolitički časopis, 2022	51
123	Божић Маројевић Милица, Памћење спорних легата прошлости или кад култура сећања устукне пред културом поништавања; Зборник радова Филозофског факултета у Приштини, 2022	23
124	Czahajda Radoslaw, Čairović Neda, Černko Mitja, Live Online Education Efficiency Mediators From the Actor Network Theory Perspective; Frontiers in Education, 2022	23
125	Jovanović-Ajzenhamer Nataša, Teorijsko kontrolisanje „užasa nekontrolisanog“ - upotreba Baumanovog repertoara za razumevanje društvene nesigurnosti i strahova u aktuelnom pandemijskom kontekstu; Zbornik Instituta za kriminološka i sociološka istraživanja, 2022	52
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
126	Антонијевић Радован, Раденовић Драгана Б., Повезаност између школског успеха ученика и карактеристика личности ученика; Учење и настава, 2022	53
127	Митровић Катарина, Радичевић Дејан, Заразне болести на тлу Србије у средњем веку према медицинским списима и археолошким сведочанствима; Београдски историјски гласник, 2022	51
128	Damjanovic Kaja, Ilić Sandra, Lazić Aleksandra, Petrović Marija, Zupan Zorana i drugi, The globalizability of temporal discounting; Nature Human Behavior, 2022	21a

129	Andelković Branislav, Holy War: Expansion of the Naqada Culture and State-Building in Egypt; Etno Antropološki Problemi, 2022	23
130	Павловић Зоран, „Драга патолошка лажовчино ...” – представа о политичком „другом” у Србији током пандемија Ковида 19; Годишњак за друштвену историју, 2022	24
131	Petrović Mina, Backović Vera, Toković Milena, Rebuilding post-communist city identity: The case of Novi Pazar, Serbia; Urbani izziv, 2022	23
132	Berber Andrea, Subotić Vanja, The Anti-Individualistic Turn in the Ethics of Collegiality: Can Good Colleagues Be Epistemically Vicious?; Journal of Value Inquiry, 2022	23
133	Živanović Igor, Evolucija altruizma i problem jedinica selekcije; Theoria, 2022	24
134	Драгишић Лабаш Слађана, Активно старење у време пандемије ковида -19: креирање нових активности; Геронтологија, 2022	52
135	Јечменица Дејан, Срби и Богородица Синајска у XIII и XIV веку; Црквене студије, 2022	23
136	Jokić Biljana, Lazarevic Ljiljana B., Purić Danka, Žeželj Iris L. i drugi, Situational factors shape moral judgements in the trolley dilemma in Eastern, Southern and Western countries in a culturally diverse sample; Nature Human Behaviour, 2022	21a
137	Vidić Jelena, Stanković Biljana, Džamonja Ignjatović Tamara, Iskustva medicinske tranzicije transrodnih osoba u Srbiji: Od afirmacije identiteta do institucionalnog nasilja; Sociologija, 2022	23
138	Duñabeitia J.A., Baciero A, Antoniou K., Antoniou M., Ataman E., Baus C, Ben-Shachar M, CanÇağlar O, Chromý J, Comesaña M, Filip M, Filipović Đurđević Dušica, Dowens M.G., Hatzidaki A, Januška J., Jusoh Z., Kanj R., Kim S.Y., Kırkıcı B., Leminen A., Lohndal T., Yap N.T., Renvall H., Rothman J, Royle P., Santesteban M., Sevilla Y., Slioussar N., Vaughan-Evans A., Wodniecka Z., Wulf S., Pliatsikas C., The Multilingual Picture Database; Scientific Data, 2022	21
139	Opačić Snežana, Jovanović Olja, Ja, drugi i stid: doživljaj stida studenata u edukaciji za geštalt psihoterapeute; Andragoške studije, 2022	23
140	Качарић Нинослав, Денчић Милан, Три епитафа Граднуличке цркве у Зрењанину; Натписи и записи, 2022	53
141	Popović Stijačić Milica, Filipović Đurđević Dušica, Perceptual richness of words and its role in free and cued recall; Primenjena psihologija, 2022	23
142	Savić Danilo, Ligorio Orsat, Illyrian and Slavic; Lucida intervalla, 2022	24
143	Šoć Andrija, From Deliberation to Participation: Democratic Commitments and the Paradox of Voting; Filozofija i društvo, 2022	24
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М

144	Rašljić Dimitrija, Two Greek Paratext Poems from the Manuscript Q No. 2 of the Library of the Russian Academy of Sciences; <i>Philologia Classica</i> , 2022	23
145	Мојић Душан, Утицај структурних чинилаца на промене образаца рада повезаних са бригом о старијим особама у доба пандемије КОВИД-19 - главни трендови у свету и у Србији; <i>Геронтологија</i> , 2022	52
146	Јанковић Марко, Алексић Александар, Водоснабдевање античког Наисуса; <i>Гласник Српског археолошког друштва</i> , 2022	51
147	Petrović Nebojša i drugi, Trust in scientific information mediates associations between conservatism and coronavirus responses in the U.S., but few other nations; <i>Scientific Reports</i> , 2022	21
148	Erdei Ildiko, Jovanović Teodora, Mitrović Katarina, Moving while Waiting for the Future: Mobility and Education in Šid, Serbia; <i>Journal of Borderland Studies</i> , 2022	23
149	Mandić Stefan, Kritika anarhoprimitivizma; <i>Zbornik instituta za kriminološka i sociološka istraživanja</i> , 2022	52
150	Симић Владимир, Ведуте Захарије Орфелина и борба за православни идентитет Срба у Угарској у XVIII веку; <i>Богословље</i> , 2022	51
151	Knežević Goran, Lazarevic Ljiljana B., Međedović Janko, Petrović Boban, Stankov Lazar, The relationship between closed-mindedness and militant extremism in a post-conflict society; <i>Aggressive Behavior</i> , 2022	21
152	Marija Petrović, Iris Žeželj, Both a bioweapon and a hoax: the curious case of contradictory conspiracy theories about COVID-19; <i>Thinking & Reasoning</i> , 2022	21
153	Mićić Srđan, Ungarn in der jugoslawischen Außenpolitik 1918–1941; <i>Europäisches Journal für Minderheitenfragen</i> , 2022	23
154	Govedarica Milanko, On the goal of existentialist therapy; <i>Zbornik radova Filozofskog fakulteta u Pristini</i> , 2022	23
155	Вучетић Радина, „Дежурни кривац” у епидемијама и пандемијама: од синофобије до „Хвала, брате Си!”; <i>Годишњак за друштвену историју</i> , 2022	24
156	Zvijer Nemanja, Epidemijske konferencije za medije u Srbiji: između strukture i značenjske sfere; <i>Sociologija</i> , 2022	23
157	Marković Dimitrije, Mladenović Teodora, The 9th PZAF (Postgraduate ZooArchaeology Forum), Online, June 25th-27th, 2021; <i>Archaea</i>	53
158	Стјепановић Милица, Улога невладиног сектора у пружању здравствене и социјалне заштите ХИВ-позитивним особама под окриљем европеизације Србије на почетку 21. Века; <i>Антропологија</i> , 2022	51
159	Антонић Слободан, Компрадори као део ТНKK: Случај Србије; <i>Социолошки преглед</i> , 2022	23

160	BulatovićAleksandar, Gajić-Kvašček Maja, Kapuran Aleksandar, Ljuština Marija, Filipović Vojislav, Mladenović Ognjen, Milojević Petar, Milić Bogdana, The FLOW Project – a Contribution to the Study of the Cultural Transmission of the Central Balkan Communities and the Neighboring Regions in Later Prehistory; Arheologija i prirodne nauke, 2021	51
161	Perović Slobodan D., Prebiotic decluttering: the thermodynamic tail-wind to asymmetric autocatalysis; International Journal of Astrobiology, 2022	23
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
162	Storz Nora, Bilali Rezarta, Martinovic Borja, Maloku Edona, Rosler Nimrod, Zezelj Iris L., Collective victimhood and support for joint political decision-making in conflict regions: The role of shared territorial ownership perceptions; European Journal of Social Psychology, 2022	22
163	Roksandić Mirjana, Radović Predrag, Wu Xiu-Jie, Bae Christopher, Resolving the “muddle in the middle”: The case for Homo bodoensis sp. nov.; Evolutionary Anthropology, 2022	21a
164	Obradović Mirko, O prostituciji u Pseudo-Demostenovom govoru Protiv Neajre ([Dem.] 59); Lucida intervalla, 2022	24
165	Dubljević Olga, Ković Vanja, Pavković Željko, Mitić Miloš, Pešić Vesna, The Influence of Unlimited Sucrose Intake on Body Weight and Behavior-Findings from a Mouse Model; Brain Sciences, 2022	22
166	Džinović Vladimir, Grbić Sanja, Vesić Dragan; „Борим се са ветрењачама”: Тензије у професионалном идентитету наставника из перспективе модела агонистичког селфа; Зборник Института за педагошка истраживања, 2022	23
167	Lin Gao-Xian, Lazarević Ljiljana i drugi, Parenting Culture(s): Ideal-Parent Beliefs Across 37 Countries; Journal of Cross-Cultural Psychology, 2022	22
168	Дражета Богдан, Етнички и регионални стереотипи у ТВ серији „Конак код Хилмије“; Етноантрополошки проблеми, 2022	23
169	Banić Grubišić Ana, Koronalor - o folkloru Kovid-19 pandemije u Republici Srbiji; Antropologija, 2022	51
170	Stanković Vlada, George Pachymeres on King Milutin’s Brides and the Role of Queen Helen; Zbornik radova Filozofskog fakulteta, 2022	23
171	Milanović Nevena, Oni, koje volimo da mrzimo - antropološka analiza serije "Naslednici" kao kritika (ljudi) poznog kapitalizma; Etnoantropološki problemi, 2022	23
172	Ligorio Orsat, Dalmatoromanski relikti u Etimološkom rječniku hrvatskoga jezika (Iz balkanskog latiniteta XV); Zbornik Matice srpske za filologiju i lingvistiku, 2022	23

173	Обрадовић Мирко, Подаци о миту и другим облицима корупције у Плутарховим животописима Демостена и Фокиона; Зборник Матице српске за класичне студије, 2022	54
174	Vlajić Milica, Postajanje majkom tokom pandemije virusa Kovid-19 u Srbiji; Zbornik instituta za kriminološka i sociološka istraživanja, 2022	52
175	Dajč Haris, Distortion of history in the time of covid-19 pandemic: The cases of Staro sajmište and Jasenovac; Acta Historiae Medicinae Stomatologiae Pharmaciae Medicinae Veterinariae, 2022	51
176	Vinulović Ljubica, Irene Doukaina and the Double Monastery of the Theotokos Kecharitomene and Christ Philantropos: Relation between Private Piety and Ktitorship; Studia Slavica et Balcanica Petropolitana, 2022	23
177	Merenik Sofija, Hedonizam i melanholija Mediterana. Petar Dobrović i Ignjat Job; Zbornik Seminara za studije moderne umetnosti, 2022	24
178	Vučjić Nemanja, Poslednji makedonski pohod na Iran: jedna zaboravljena vojna revolucija?; Vojnoistorijski glasnik, 2022	51
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
179	Pavlović Zoran, Stepanović Ilić Ivana, Basic values as predictors of leisure-time activities among adolescents; Primenjena psihologija, 2022	23
180	Лома Александар, Из старосрпске металуршке терминологије: близница; Јужнословенски филолог, 2022	23
181	Roger Giner-Sorolla, Nebojša Petrović, Sabina Čehajić-Clancy, Erica Zaiser, Intergroup apologies from both sides: Perceptions of goals and satisfaction in two European contexts; Peace and Conflict: Journal of Peace Psychology, 2022	24
182	Milosavljević Monika, Od etničkog determinizma do epistemičkog optimizma: kritička istorija nedavne prošlosti srpske arheologije; Etnoantropološki problemi, 2022	23
183	Bakić Jovo, Politička upotreba homofobije navijačkih plemena prilikom „parada ponosa”; Sociologija, 2022	23
184	Resta Elena,..., Damjanović Kaja, Jovanović Veljko, Žeželj Iris L., ‘We are all in the same boat’: How societal discontent affects intention to help during the COVID -19 pandemic; Journal of Community & Applied Social Psychology, 2022	22
185	Marić Nađa P., Lazarević Ljiljana B., Priebe Stefan, Mihić Ljiljana J., Pejović-Milovančević Milica, Terzić-Šupić Zorica, Tošković Oliver, Vuković Olivera, Todorović Jovana S., Knežević Goran, Covid-19-related stressors, mental disorders, depressive and anxiety symptoms: a cross-sectional, nationally-representative, face-to-face survey in Serbia; Epidemiology and Psychiatric Sciences, 2022	21a

186	Stančić Milan, Senić Ružić Mirjana, Perspektive univerzitetskih nastavnika o kvalitetu nastave na daljinu u vanrednoj situaciji – situacija u Srbiji tokom pandemije kovida 19; Andragoške studije, 2021	23
187	Kostić Ana, Сакрално градитељство и градитељи црква у Кнежевини Србији у време прве владавине кнеза Милоша Обреновића (1815–1839); Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2021	21
188	Илић-Рајковић Александра, Педагошко образовање наставника у Србији: од наставленија до Центра за образовање наставника; Настава и васпитање, 2021	24
189	Penezić Kristina, Porčić Marko, Urban Petra Kathrin, Wittwer-Backofen Ursula, Stefanović Sofija, Stressful times for women-Reply to Edinborough et al. (2021); Journal of Archaeological Science, 2021	21a
190	Srećković Sanja, Berber Andrea, Filipović Nenad, The Automated Laplacean Demon: How ML Challenges Our Views on Prediction and Explanation; Minds and Machines, 2021	21
191	Carnevale Davide Nicola, Dimitrova Petja V., Dražeta Bogdan, Znosko - cultural landscapes and social economy of a village in Mala Prespa; The anthropology of East Europe review, 2021	23
192	Putnik Prica Vladana, Modernizam i obrazovanje: usvajanje savremenih principa projektovanja škola u Beogradu (1930-1943); Zbornik Seminara za studije moderne umetnosti Filozofskog fakulteta Univerziteta u Beogradu, 2021	24
193	Boljanić Tanja, Miljković Nadica, Lazarević Ljiljana, Knežević Goran, Milašinović Goran, Relationship between electrocardiogram-based features and personality traits: Machine learning approach; Annals of Noninvasive Electrocardiology, 2021	23
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
194	Živanović Marko, Borjanić Bolić Emina, Vukčević Marković Maša, Psychometric properties and structural validity of the Serbian version of the Copenhagen Burnout Inventory (CBIser); SAGE Open, 2021	22
195	Миленковић Милош, "Наслеђе за мир и развој" - прилика коју не треба пропустити; Etnoantropološki problemi, 2021	23
196	Styles Suzy J, Ković Vanja, Han Ke, Šoškić Anđela, Towards ARTEM-IS: design guidelines for evidence-based EEG methodology reporting tools; NeuroImage(245), 2021	21a
197	Stajić Mladen, Covid-19 vs leprosy, the plague and smallpox - Foucauldian perspective; Antropologija, 2021	51
198	Merenik Lidija, Mapiranje 1921. godine. Stogodišnjica reformatorskih i avangardnih pojava, protagonista i pokreta u srpskoj umetnosti; Zbornik Seminara za studije moderne umetnosti Filozofskog fakulteta Univerziteta u Beogradu, 2021	24

199	Andelković Branislav, Elias Jonathan P., CT scan of Nesmin from Aakhmim - new data on the Belgrade mummy; Etnoantropološki problemi, 2021	23
200	Поповић Мирослав, Сто седамдесет година од оснивања Катедре за српску историју (1851-2021); Српске студије, 2021	51
201	Илић Жарко, Пловидба на Великој Морави у 19. Веку; Београдски историјски гласник, 2021	51
202	Пишев Марко, Стајић Младен, Чајкановићева проучавања народних веровања о биљу у светлу когнитивних етноботаничких истраживања; Књижевна историја, 2021	23
203	Стајић Младен, Жикић Бојан, Пишев Марко, Шумови у комуникацији - "двострука обавезност" током епидемије ковида 19 у Србији; Гласник Етнографског института САНУ, 2021	23
204	Milanović Nevena, Binge drinking - pogled na "pošast" iz antropološke perspektive; Antropologija, 2021	51
205	Jokić Zorkić Tijana, Mičić, Katarina, Kovacs Cerović Tunde, Lost Trust? The Experiences of Teachers and Students during Schooling Disrupted by the Covid-19 Pandemic; Center for Educational Policy Studies Journal, 2021	23
206	Радовић Данијел, Делић Нино, Статистички подаци о становништву Босне и Херцеговине према Попису 1851/52. године из заоставштине пруског конзула у Сарајеву Ота Блауа; Мешовита грађа, 2021	51
207	Stroebe Wolfgang, Damjanovic Kaja, Jovanović Veljko, Žeželj Iris i drugi, Politicization of COVID-19 health-protective behaviors in the United States: Longitudinal and cross-national evidence; Plos One, 2021	21
208	Berber Andrea, Đorđević Strahinja, Metaphysical Nature of Social Groups: The Significance of Abstract and Concrete for Identity and Persistence of Social Groups (The Complex Interplay between Abstract and Concrete); Disputatio, 2021	23
209	Milosavljević Monika, Uraaa, varvari! Kritičko preispitivanje (auto)varvarizacije materijalne kulture u srpskoj arheologiji; Архаика, 2022	53
210	Jarić Isidora, Jovanović-Ajzenhamer Nataša, Fenomen amerikanizacije univerziteta - kritički osvrt Maksa Vebera, Etnoantropološki problemi, 2021	23
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
211	Vukelić Milica, Džinović Vladimir, Svetlana Čizmić, Ivana B. Petrović, A Study of Career Shocks from the Perspective of Personal Construct Psychology: Small Business Owners in the Jaws of the COVID-19 Pandemic in Serbia; Journal of Constructivist Psychology, 2021	23

212	Orlović Lovren Violeta, Koncept životne sredine u andragoškoj literaturi i univerzitetskom obrazovanju andragoga; Andragoške studije, 2021	23
213	Bjekić Jovana, Živanović Marko, Paunović Dunja, Vulić Katarina, Konstantinović Uroš, Filipović Saša, Personalized Frequency Modulated Transcranial Electrical Stimulation for Associative Memory Enhancement, Brain Sciences, 2022	22
214	Nikolić Jovana, Gender reconciliation in Hilma af Klint's paintings; Zbornik Matice srpske za likovne umetnosti, 2022	23
215	Pešić Jelena, Vukelić Jelisaveta, Europeanisation from below at the semi-periphery: the movement against small hydropower plants in Serbia; Sociologija, 2022	23
216	Ljujić Bojan, Leković Biljana, Muzički sadržaji sa interneta: obrazovni aspekti u kontekstu slobodnog vremena; Zbornik radova Akademije umetnosti, 2022	24
217	Samardžić Nikola R., Kocić Marija V., Durrës (Durazzo) and „Turkish Albania“ (Albania turca) in Treatise by Giovanni Antonio Maria Morana; Annals for Istrian and Mediterranean Studies Series Historia et Sociologia, 2022	23
218	Edelsbrunner Peter A., Ruggeri Kai, Damnjanović Kaja, Lemoine Jérémy E., Greiff Samuel, Ziegler Matthias, Generalizability, Replicability, and New Insights Derived From Registered Reports Within Understudied Populations; European Journal of Psychological Assessment, 2022	22
219	Van Bavel Jay J, Pavlović Zoran, Stanojević, Dragan i drugi, National identity predicts public health support during a global pandemic; Nature Communications, 2022	21a
220	Кипроски Сања, Нереализовани пројекат зграде Државне архиве (1922) архитекте Димитрија М. Лека; Наслеђе, 2022	51
221	Mladenović Teodora, Živković Maja, An insight into animal exploitation during the Middle Bronze Age in the territory of Vatin Culture: faunal remains from Jaruga – Izbište site (Serbia); Archaica, 2022	53
222	Јелић Марија, Стојковић Ирена, Антонијевић Радован, Морални развој и морално васпитање ученика у школи; Иновације у настави, 2022	23
223	Knežević Goran, Lazarevic Ljiljana, Bosnjak Michael, Keller Johannes, Proneness to psychotic-like experiences as a basic personality trait complementing the HEXACO model—A preregistered cross-national study; Personality and Mental Health, 2022	21
224	Пауновић Штерменски Јелена, Утицај Православне и Католичке цркве на учење Валтазара Богишића; Црквене студије, 2022	23
225	Vučetić Radina, 'Dežurni krivac' u epidemijama i pandemijama: od sinofobije do 'Hvala, brate Si'!; Godišnjak za društvenu istoriju, 2022	24
226	Алексеј Тимофејев, Разговор о књизи др Латинке Перовић "Руске идеје и српске реплике"; Критика, Часопис за филозофију и теорију друштва, 2022	53
227	Imhoff Roland, Jasna Milošević, Žeželj Iris i drugi, Conspiracy mentality and political orientation across 26 countries; Nature Human Behaviour, 2022	21a

Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
228	Zorić Aleksandra, Prirodni jezik i formalne metode; Theoria, 2022	24
229	Lazić Sara, The Pannonians in ancient historiography from 1st to 4th century; Vojno-istorijski glasnik, 2022	51
230	Melina Rokai, Perceptions of Selected Parts of Southern Hungary in the 19th Century British Travel Narratives; Beogradski istorijski glasnik, 2022	51
231	Kerry Nicholas, Pavlović Zoran, Žeželj Iris i drugi, Experimental and cross-cultural evidence that parenthood and parental care motives increase social conservatism; Proceedings of the Royal Society B: Biological Sciences, 2022	21
232	Jokanović Milena B., Space Crisis: Encounter in the Museum Building or Online?; INSAM Journal of Contemporary Music, Art and Technology, 2022	23
233	Samardžić Nikola R., Kocić Marija V., British Sources on the Crisis of the Venetian Patriarchate during the Second Morea War: The Case of Daniel IV Dolphin; Acta Histriae, 2022	23
234	Vučinić Nešković Vesna, A brief history of the first global survey of anthropological practice and some lessons learned; Vibrant, 2022	24
235	Ракић Зоран, Уметничка опрема Равноречког четворојеванђеља из манастира Пакре; Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2022	23
236	Ana Veskovic, Filip Kukić, Nenad Koropanovski, Nikola Petrović, Physical Activity as a Means to Improve Subjective Vitality of University Students; Research Quarterly for Exercise and Sport, 2022	22
237	Брајовић Саша, Копривица Татјана, Слика о песми и песма о слици - Херцеговачко гробље Јарослава Чермака и Николе I Петровића Његоша; Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2022	23
238	Vasiljević Maja, The encounter of psychiatry and racism in the philosophy of Michel Foucault; Acta Historiae Medicinae, Stomatologiae, Pharmaciae, Medicinae, Veterinariae, 2022	51
239	Ферјанчић Снежана, Порекло припадника санитетске службе римске војске у светлу епиграфских извора; Зборник Матице српске за класичне студије, 2022	54
240	Koruga Nikola, Mejkers pokret kao zajednice koje uče tokom pandemije kovid-19 u kontekstu visokog obrazovanja; Nastava i vaspitanje, 2022	24
241	Sabanov Amalia, Antolin Ferran, Naumov Goce, Fidanoski Ljubo, Gibaja Juan F., The spread of agriculture in south-eastern Europe: new data from North Macedonia; Antiquity, 2022	21
242	Milosavljević Ljubica, U njenim godinama: Antropološka analiza konstrukta starosti u televizijskoj seriji Kaljave gume; Etnoantropološki problemi, 2022	23

243	Кадиевић Александар, Дело које не застарева: 125 година од рођења архитекте Николе Добровића (1897–2022); Наслеђе, 2022	51
244	Вулетих Владимир, Транснационална капиталистичка класа; Социолошки преглед, 2022	23
245	Đurović Mirela, Gajić Violeta, Đurović Predrag, Filling of dolines with aeolian sediments in the high-mountain karst of the Dinarides (Mt. Durmitor, Montenegro); Journal of Mountain Science, 2022	23
246	Sokić Mirjana, Moralni status veštačke inteligencije; Theoria, 2022	24
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
247	Peixoto Francisco, Radišić Jelena, Krstić Ksenija, Hansen Kajsa Yang, Laine Anu, Baucal Aleksandar, Sõrmus Maarja, Mata Lourdes, Contribution to the Validation of the Expectancy-Value Scale for Primary School Students; Journal of Psychoeducational Assessment, 2022	23
248	Žeželj Iris L, Lazarević Ljiljana B, Psychological Roots of Questionable Health Practices; Studia psychologica, 2022	23
249	Jokanović Milena B., Kulturno nasleđe u prostorima mešovite stvarnosti; Limes Plus, 2022	51
250	Niso Guiomar, Ković Vanja, Šoškić Andela i drugi, Good scientific practice in EEG and MEG research: Progress and perspectives; NeuroImage, 2022	21a
251	Milenković Miloš, Metodologija društvenih nauka i humanistike u doba populističkog poricanja nauke - povodom knjige Nine Kulenović "Koncept kulture između individualizma i holizma"; Antropologija, 2022	51
252	Vujčić Nemanja, The Twenty Thousand Slaves of Thucydides 7.27.5; Živa antika, 2022	23
253	Хебиб Емина, Рад школског педагога у ванредним условима – поглед студената педагогије; Настава и васпитање, 2022	24
254	Војводић Драган, Живковић Милош, Лонгинова икона из Софије; Зограф, 2022	23
255	Ekezie Winifred, Damjanović Kaja, Lazić Milica i drugi, Access to Vaccination among Disadvantaged, Isolated and Difficult-to-Reach Communities in the WHO European Region: A Systematic Review; Vaccines, 2022	21
256	Поповић Мирослав М., Библиографија историографије Србије за 2021. Годину; Београдски историјски гласник, 2022	51
257	Vukčević Marković Maša, Šapić Draga, Stanković Biljana, Common experiences and psychological difficulties during the pandemic: Insights from psychological support sessions; Psihološka istraživanja, 2022	23

258	Milosavljević Ljubica, Poslovni život radno aktivnih starijih pripadnika društva u vreme vanrednog stanja - antropološka analiza; Antropologija, 2022	51
259	Krajcarz Magdalena, Bulatović Jelena, Dimitrijević Vesna, Mihailović Dušan, Tasić Nenad, Špehar Perica i drugi, The history of the domestic cat in Central Europe; Antiquity, 2022	21
260	Савић Александар М., Новопазарски мутеселим Јусуф-бег, Срби и Танзимат (1838–1851); Баштина, 2022	24
261	Perunicic-Mladenović Ivana, Filipović Snežana, Proneness to Alcohol use Disorder or Pathological Gambling as Differentially Determined by Early Parental and Personality Factors; Journal of Gambling Studies, 2022	21
262	Vujić Nemanja, Nasleđe Atinske kuge 430-426. g. p.n.e. (I): analiza izvora i problem identifikacije; Beogradski istorijski glasnik, 2022	51
263	Леовац Данко, Мемоар кнеза Михаила руском амбасадору у Цариграду А. П. Бутењева (1840); Српске студије, 2022	24
264	Radenovic Ljiljana, Akkad Il, History of Emotional Suffering: from Emotions to Needs in the History of Emotions; History and theory, 2022	21
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
265	Вукомановић Милан, Интерритуалност као практични оквир међурелигијског искуства и дијалога; Српска политичка мисао	24
266	Orlov Vilimonović Larisa, The ethics of care in the late Antique Christian discourse: (trans)historical perspectives on the social, political and philosophical value of care; Philosophy and society, 2022	24
267	Стојић Биљана, Радовић Данијел, Тодор Стефановић Вилевски између Београда и Беча током Анексионе кризе; Мешовита грађа, 2022	51
268	Stanković Marija, Živanović Marko, Bječić Jovana, Filipović Saša R., Blinding in tDCS Studies: Correct End-of-Study Guess Does Not Moderate the Effects on Associative and Working Memory; Brain sciences, 2022	22
269	Samardžić Nikola, The Second Cold War and the crisis of the global order: pandemic, populism and economic decomposition; Acta historiae medicinae, stomatologiae, pharmaciae, medicinae veterinariae, 2022	51
270	Miljković Jovan, Ljujić Bojan, Doprinos Dimitrija Matića obrazovanju odraslih u Srbiji u XIX veku; Andragoške studije, 2022	23
271	Миловановић Јована Д., Између националног сећања и заборав: споменици херојима мача – Јожефу Швајдлу у Сомбору и Карађорђу Петровићу у Београду; Наслеђе, 2022	51

272	Вранешевић Бранка, Шпехар Олга, "Премудрост сазда себи храм": заставице са представом цркве у Псалтиру Бранка Младеновића; Зборник Народног музеја, 2022	51
273	Денчић Милан, Физичка географија у Житију деспота Стефана Константина Филозофа; Београдски историјски гласник, 2022	51
274	Ristović Nenad, Radenković Jovana, Елегија Ad Lindam Фрање Елезовића – класицизам са сензибилитетом љубавне поезије ауторова времена; Lucida intervalla, 2022	24
275	Babić Staša, Arheologija kao znanje o alternativnim rešenjima - Atinska demokratija i susedstvo; Etnoantropološki problemi, 2022	23
276	Кадиевић Александар, Наслеђе и глобална криза: утицај геополитике на културну историографију и заштиту споменика; Наслеђе, 2022	51
277	Зорић Вукашин, Од комичног хапшења до скупштинске трагедије: Слика Стјепана Радића у београдској грађанској штампи (1925–1928); Годишњак за друштвену историју, 2022	24
278	Илић Жарко, Разграничење Кнежевине Србије и Османског царства 1830-1834., Историјски часопис, 2022	23
279	Vukčević Marković Maša, Živanović Marko, Coping with secondary traumatic stress; International Journal of Environmental Research and Public Health, 2022	21
280	Радичевић Дејан, Миливојевић Владан, Манастир Ђурине ћелије на Руднику - археолошка истраживања 2018–2021. Године; Гласник, 2022	51
281	Nurkić Petar, Culture on the Social Ladder-from the Greek Tradition to the Christian Paideia; Synthesis philosophica, 2022	23
282	Ereš Ana, The Venice Biennale and Art in Belgrade in the 1950s - A Contribution to the Study of the Artistic Dialogue between Italy and Serbia; Balcanica, 2022	24
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
283	Vasić Miljan, How Realistic is the Modeling of Epistemic Democracy?; Critical Review, 2022	23
284	Živanović Marko, Bječić Jovana, Konstantinović Uroš. Filipović Saša R., Effects of online parietal transcranial electric stimulation on associative memory: a direct comparison between tDCS, theta tACS, and theta-oscillatory tDCS; Scientific Reports	21
285	Životić Aleksandar, Strah ili realnost? Mogućnost Sovjetske vojne intervencije u Jugoslaviji 1948-1953; Istorija 20. Veka, 2022	23
286	Радуловић Лидија Б., Глас особа са инвалидитетом у време пандемије: антрополошки приступ неједнакости; Годишњак за друштвену историју, 2022	24

287	Knežević Goran, Lazarević Ljiljana B., Zorić Aleksandar, The meaning of momentary psychotic-like experiences in a non-clinical sample: A personality perspective; Plos One, 2022	22
288	Porčić Marko, Prilog proučavanju društvene nejednakosti u kasnom neolitu centralnog Balkana; Etnoantropološki problemi, 2022	23
289	Leijen Ali, Pedaste Margus, Baucal Aleksandar D., Assessing student teachers' agency and using it for predicting commitment to teaching; European journal of teacher education, 2022	21a
290	Ječmenica Dejan, Obradović Nenad, A Medieval Latin Charter from Germany Discovered in Belgrade - Stolpen, 1483; Stari srpski arhiv, 2022	52
291	Kušić Marija, Apofenija kao divergentno mišljenje: funkcija apofenije u kreativnosti; Sinteza, 2022	23
292	Миловановић Јована Д., Стојковић Вања В., На тремеђи образовања, вере и нације: слика Patrona Hungariae Јаноша Бема; Зборник Народног музеја, 2022	51
293	Antić Aleksandar, Marković Slobodan, Marković Rastko S., Cai B., Nešić D., Tomić Nemanja, Mihailović Dušan, Plavšić S., Radaković Milica G., Radivojević Aleksandar R., Sotirovski D., Galić Jelena, Atanasijević Jasna, Gavrilov Milivoj, Vukojević Dajana, Hao Qingzhen, Towards Sustainable Karst-Based Geotourism of the Mount Kalafat in Southeastern Serbia; Geoheritage, 2022	22
294	Parsons Sam, Lazić Aleksandra i drugi, A community-sourced glossary of open scholarship terms; Nature Human Behaviour, 2022	21a
295	Janković Marko, Socijalni i ekonomski status mrtvih - sahranjivanje u vreme ranog hrišćanstva; Etnoantropološki problemi, 2022	23
296	Rajić Suzana, The Childhood of Milan Obrenović, the First king of the Serbian restoration: contributions to his biography; Istraživanja: journal of historical researches, 2022	23
297	Радуловић Лидија Б., Религијски плурализам у затворским установама у Србији; Српска политичка мисао, 2022	24
298	Суботин-Голубовић Татјана, Рукописи манастира Свете Тројице Русинице у селу Муштутишту код Призрена; Археографски прилози, 2022	52
299	Kulenović Nina, Banić Grubišić Ana, "Kap kiše u okeanu za kafanu na Balkanu" - balkanski "barbarogenij" u narativima Turbotronik scene; Etnoantropološki problemi, 2022	23
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
300	Беширевић Катарина, Антиамериканизам у Србији: анализа коментара на Фејсбуку на примеру објава о рату у Украјини; Годишњак за друштвену историју, 2022	24

301	Čukljević Filip, Kantovo opravdanje države i pravo na pobunu; Kritika: casopis za filozofiju i teoriju društva, 2022	53
302	Ilić Semiz Marina, Antonijević Radovan, Developing an Assessment Scale for the Characteristics of Cooperative Learning in Language Teaching; Croatian Journal of Education; 2022	23
303	Попадић Драган, Манипулисање колективном идентификацијом - Студија случаја – одузимање визе Новаку Ђоковићу; Годишњак за друштвену историју, 2022	24
304	Манић Жељка, Могућности телеасистенције у време пандемије КОВИД-19; Геронтологија, 2022	52
305	Marković Slobodan, Fan Zhen-Bao, Zhu Yi-Xuan, Zhang Kang, A comparative study of oil paintings and Chinese ink paintings on composition; The Visual Computer, 2022	22
306	Stepanović Ilić Ivana, Baucal Aleksandar, Why more Competent Adolescents Advance or Regress after Assymetrical Peer Interaction: Studying Dialogue Characteristics that Make a Difference; Psihologija, 2022	23
307	Митровић Катарина, Краљица Јелена и Синајска Гора; Црквене студије, 2022	23
308	Ković Vanja, Lazarević Ljiljana B., Damjanović Kaja i drugi, A global experiment on motivating social distancing during the COVID-19 pandemic; Proceedings of the National Academy of Sciences, 2022	21a
309	Stamenković Bogdana, Natural history and variability of organized beings in Kant's philosophy; Belgrade Philosophical Annual, 2022	24
310	Sekulić Nada, Kritika pojma prirode u pristupu Donne Haraway; Sociologija, 2022	23
311	Гавриловић Анђела, О значењу кордофоних музичких инструмената у сценама Ругања Христу у српској средњовековној уметности; Музикологија, 2022	24
312	Чубрило Јасмина Ђ., Етичко-политичко у естетском: савремена уметност у филмовима "Квадрат" и "Човек који је продао своју кожу"; Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2022	23
313	Roksandic Mirjana, Radović Predrag, Wu Xiu-Jie, Bae Christopher J., Homo bodoensis and why it matters; Evolutionary Anthropology, 2022	21a
314	Ljubičić Milana, Zdravstvena zaštita starih s posebnim osvrtom na palijativnu njegu u doba nove normalnosti; Gerontologija, 2022	52
315	Стефановић Данијела, „За дан умре десеторо одраслих и петоро деце“; Београдски историјски гласник, 2022	51
316	Jovanović Monika, „Zavisnost od reakcije“ i estetički realizam: Zengvil i Petit; Theoria, 2022	24
317	Шешум Урош, Истинић, из списка проте Милоша Велимировића; Мешовита грађа, 2022	51

318	Vučinić Nešković Vesna, The WCAA global survey of anthropological practice (2014-2018) - reported findings; Vibrant, 2022	24
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
319	Kadijević Aleksandar, Architectural Opus of Momir Korunović in Dalmatia and Kvarner (1928-1939); Prostor, 2022	23
320	Andrijašević Marina, Предвиђање времена и време као облик дивинације у антици; Phlogiston - časopis Muzeja nauke i tehnike, 2022	53
321	Штетић Марина, Схватање узрока и лечења куге према Хиландарском медицинском кодексу; Београдски историјски гласник, 2022	51
322	Kovač Senka, Ivanović Zorica, "Kad lišće pada" - pogled na turske televizijske serije i porodice; Etnoantropološki problemi, 2022	23
323	Стојановић Дубравка, На вртешци. Слика „пријатеља” и „непријатеља” у српским уџбеницима историје 1913-2010.; Годишњак за друштвену историју, 2022	24
324	Čubrić Jasmina, Era Milivojević (1944-2021): o nekim paradoksima; Zbornik Seminara za studije moderne umetnosti, 2022	24
325	Жикић Бојан, Вампир као модел културне другости у телевизијској серији "Шта радимо у сенци"; Етноантрополошки проблеми, 2022	23
326	Radić Radivoj, Antić Čedomir, The Internalization of the Battle of Kosovo of 1389; Srpske studije, 2022	24
327	Илић Рајковић Александра, Николић Наташа, Седамдесет година продукције педагошког знања на страницама часописа "Настава и васпитање"; Настава и васпитање, 2022	24
328	Vuković Jasna, Kasnoneolitske figurine kao izraz društvene nejednakosti; Etnoantropološki problemi, 2022	23
329	Roskam Isabelle, Lazarevic Ljiljana B. I drugi, Gender Equality and Maternal Burnout: A 40-Country Study; Journal of Cross-Cultural Psychology, 2022	22
330	Petar Nurkić, The Rhetoric of State Instability; Međunarodne studije, 2022	23
331	Ćuković Jelena, Učinkovitost vakcine iz antropološke perspektive : imunizacija kao marker identiteta u Republici Srbiji; Antropologija, 2022	51
332	Koprivica Marija, Popis imanja Htetovskog manastira; Stari srpski arhiv, 2022	52
333	Đorđević Strahinja, C-Theory and the Epistemology of Mathematics: Explanations and Time Symmetry; Philosophical Readings, 2022	23
334	Evershed Richard P, Tasic Nenad N, Vukovic Jasna B i drugi, Dairying, diseases and the evolution of lactase persistence in Europe; Nature, 2022	21a

335	Radulović Mladen, Radulović Lidija, Stančić Milan, Can teacher support reduce inequalities in education? Re-examining the relationship between cultural capital and achievement; British Journal of Sociology of Education, 2022	22
336	Filip Kukić, Rob Marc, Ana Vesković, Nikola Petrović, Dane Subošić, Nenad Koropanovski, Association between perceived stress, coping profile and fear during the COVID-19 pandemic among male and female police students; Medycyna Pracy, 2022	23
337	Савић Александар М., Ужице и околина у „Бележницама“ генерала Јована Мишковића; Историјска баштина, 2022	53
338	Simić Nataša, Mojović Kristina, Ignjatović Natalija, Student Engagement in Online and Face-to-Face Classes in Times of Pandemic; Nastava i vaspitanje, 2022	24
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
339	Stamenković Bogdana, Humboldt, Darwin, and theory of evolution; History and Philosophy of the Life Sciences, 2022	21
340	Stojković Irena, Vukosavljević-Gvozden Tatjana, David Isidora, Purić Danka, Internet Addiction in Adolescents: A Rational Emotive and Cognitive Behavior Therapy Perspective; Journal of Rational-Emotive & Cognitive-Behavior Therapy, 2022	23
341	Berber Andrea, A brief introduction to virtue epistemology; Theoria, 2022	24
342	Mandić Stefan, Marx's and Engels' attitude towards the national question; Socioloski pregled, 2022	23
343	Cvijetić Jelena, Ljuština Marija, In Harmony with Fashion. The Earliest Graves in the Komini Necropolis, North Montenegro; Istros (Brăila), 2022	23
344	Копривица Марија, "Давање на вратима" -- милостиња и хуманитарни рад Српске цркве у средњем век; Београдски историјски гласник, 2022	51
345	Пенезић Кристина, Спасић Милош, Радичевић Дејан, Тасић Ненад, Прелиминарни резултати истраживања локалитета Винча - Бело Брдо (Сектора К-клизиште) у 2020. Години; Гласник, 2022	51
346	Merenik Lidija, Local, ethnographic, and oriental motif or detail in the folk portraits by Nadežda Petrović and Zora Petrović; Zbornik Matice srpske za likovne umetnosti, 2022	23
347	Antić Čedomir, Uvod u istorijske studije kao univerzitetski predmet u Beogradu; Istorija 20. Veka, 2022	23
348	Špehar Olga, Towards the understanding of the monogram of Justinian I in Early Byzantine architecture of the Central Balkans; Zbornik Matice srpske za likovne umetnosti, 2022	23
349	Стјепановић Милица, Улога социјалног капитала у политичкој комуникацији невладиних организација путем нових медија; Етнолошко-антрополошке свеске, 2022	52

350	Ilić Vladimira, Sramota u sudaru dveju "normalnosti" - slučaj kovida-19 na Tasmaniji; Etnoantropološki problemi, 2022	23
351	Антонијевић Радован, Раденовић Драгана Б., Николић Милан, Повезаност примене различитих техника учења и наставних модела са школским успехом ученика; Норма, 2022	52
352	Banović Branko, Ćuković Jelena, Milenković Miloš, Ekonativizam i apropiјacija zelene politike: kontroverze u vezi sa otvaranjem rudnika litijuma Rio Tinto u Loznici i prestankom rada Termoelektrane Pljevlja; Kritika: časopis za filozofiju i teoriju društva, 2022	53
353	Mladenović Teodora, Živković Maja, An insight into animal exploitation during the Middle Bronze Age in the territory of Vatin Culture: faunal remains from Jaruga – Izbište site; Archaica, 2022	53
254	Kocić Marija, Francuski uticaj u Boki kotorskoј крајем XVIII i prvih godina XIX veka: delovanje Mirislava Zanovića; Etnoantropološki problemi, 2022	23
255	Mirić Milica, Tvorba termina u francuskom jeziku iz oblasti učenja na daljinu; Anali Filološkog fakulteta, 2022	51
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
256	Ereš Ana M., Banković Angelina, Jeremija Stanojević: istoričar i kolekcionar fotografija (starog) Beograda; Zbornik Seminara za studije moderne umetnosti Filozofskog fakulteta u Beogradu, 2022	24
257	Борозан Игор, Позлаћено доба и репрезентација владара - Луј XIV и Тито у Версају - посвећено професору Мирославу Тимотијевићу; Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2022	23
258	Radoman Marija, Istopolne porodice u Srbiji u vreme epidemije KOVID-19; Sociologija, 2022	23
259	Мереник Софија, Мотиви Венеције у сликама Петра Добровића; Зборник Народног музеја у Београду, свеска Историја уметности, 2022	51
260	Антонић Слободан, Председнички избори у Србији 2022: убедљива победа – неизвесна будућност; Српска политичка мисао, 2022	24
261	Stamenković Bogdana, Hume, Dialogues and Harmony of the Universe; Theoria, 2022	24
262	Veselinović Gorica, Tripković Boban, Antić Nevena, Šajnović Aleksandra, Kašani-Grubin Milica, Tosti Tomislav, Penezić Kristina, Reconstruction of palaeoenvironment and ancient human activities at Obrovac-type settlements (Serbia) using a geochemical approach; Quaternary International, 2022	23
263	Jevtić Rastko, Dekartova filozofija emocija; Theoria, 2022	24

264	Brujić Marija, In Torlak we (would) trust - domestic vaccine production in contemporary Serbia; Medical humanities, 2022	23
265	Mihailović Dušan, Milošević Stefan, Marković Jelena, Dragosavac Sofija, Plavšić Senka, Radović Predrag i drugi, Neanderthal Settlement of the Central Balkans during MIS 5: Evidence from Pešturina Cave, Serbia; Quaternary International, 2022	23
266	Мишић Сениша, Осврт на кризу власти у српском друштву на крају 14. и почетком 15. Века; Београдски историјски гласник, 2022	51
267	Vukomanović Milan, Hadž – prilagođavanje globalnog islamskog rituala uslovima pandemije; Etnoantropološki problemi, 2022	23
268	Жикић Бојан, Мизантропни аспекти научне фантастике - примери "Свемирске крстарице Галактике" и Пекићеве "Атлантиде"; Етноантрополошки проблеми, 2022	23
269	Simić Nataša, Vranješević Jelena, I Fight, Therefore I am: Success factors of Roma University Students from Serbia; Psihološka istraživanja, 2022	23
270	Petrović Anđ, Lemorini Cristina, Cesaro Stella Nunziant, Živaljević Ivana, Fish Processing in the Iron Gates Region During the Transitional and Early Neolithic Period: An Integrated Approach; Open Archaeology, 2022	23
271	Špehar Perica, Zorić Bojana, Arheološki tragovi nehršćanskih obreda u srpskom delu Podunavlja tokom srednjeg veka; Etnoantropološki problemi, 2022	23
272	Damnjanović Kaja, Žeželj Iris i drugi, COVID-19 stressors and health behaviors: A multilevel longitudinal study across 86 countries; Elsevier {BV}, 2022	22
273	Jandrić Nikola, Ekspresivizam kao normativni društveni funkcionalizam: Vitgenštajn i Selars; Theoria, 2022	24
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
274	Koprivica Marija, Zapis na listu 79r knige Treće Dečanske hrisovulje; Natpisi i zapisi, 2022	53
275	Kostić Senka M., Tošković Oliver, The Time, the Path, its Length and Strenuousness in Maze Learning; Psihologija, 2022	23
276	Doan Karolina, Dimitrijevic Vesna M. i drugi, Phylogenetics and phylogeography of red deer mtDNA lineages during the last 50 000 years in Eurasia; Zoological Journal of the Linnean Society, 2022	21a
277	Bjekić Jovana, Paunović Dunja, Živanović Marko, Stanković Marija, Griskova-Bulanova Inga, Filipović Saša R., Determining the individual theta frequency for associative memory targeted personalized transcranial brain stimulation; Journal of Personalized Medicine	21
278	Кипроски Сања, Зграда Дома ратних инвалида (1933-1935) у Београду: остварење архитекте Димитрија М. Лека; Зборник Музеја примењене уметности, 2022	51

279	Govedarica Milanko, Prica Aleksandar, The Crisis of Wisdom and Psychoanalysis; Filozofija i društvo, 2022	24
280	Antonić Slobodan, Đorđe Tasić i pluralni votum; Hereticus, 2022	53
281	McLamore Quinnehtukqut, Petrović Nebojša i drugi, The distinct associations of ingroup attachment and glorification with responses to the coronavirus pandemic: Evidence from a multilevel investigation in 21 countries; British Journal of Social Psychology, 2022	21a
282	Jarić Isidora, Post-pandemic coping with social inequalities: palliative care in the age of COVID-19 pandemic; Acta historiae medicinae, stomatologiae, pharmaciae, medicinae veterinariae, 2022	51
283	Van Lissa Caspar J., Damjanović Kaja, Jovanović Veljko i drugi, Using machine learning to identify important predictors of COVID-19 infection prevention behaviors during the early phase of the pandemic; Patterns, 2022	23
284	Mihailović Dušan, Dimitrijević Vesna, Marković Jelena, Radović Predrag, Plavšić Senka i drugi, Connections between the Levant and the Balkans in the late Middle Pleistocene: Archaeological findings from Velika and Mala Balanica Caves (Serbia); Journal of Human Evolution 2022	21a
285	Živković Miloš, Warrior saints at Nerezi – the selection of figures and other remarks on their iconography; Zbornik radova Vizantološkog instituta, 2022	23
286	Lazić Aleksandra, Žeželj Iris, Negativity in online news coverage of vaccination rates in Serbia: a content analysis; Psychology & Health, 2022	21
287	Milićević Aleksandra, Pejatović Aleksandra, Kvalitet obuka za odrasle: dva ugla gledanja; Andragoške studije, 2022	23
288	Костић Ана, Рад сликара Аксентија Јанковића из Вршца у Србији кнеза Милоша Обреновића; Саопштења, 2022	51
289	Antoniјеvić Dragana, Rašić Miloš, Return of Labour Migrants to Serbia: Realistic Expectations or Wishful Thinking?; Etnoantropološki problemi, 2022	23
290	Janković Ivana, Deliberative Democracy – Theory and Practice: The Case of the Belgrade Citizens' Assembly; Filozofija i društvo, 2022	24
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
291	Жикић Бојан, Одбијање вакцинације против ковида-19 у Србији као пример социјалног солипсизма; Етноантрополошки проблеми, 2022	23
292	Поповић Мирослав М., Женски дискурс и кривична дела у Првом српском устанку (1804-1813); Антропологија, 2022	51
293	Petrović Marija, Smajeвић Roljić Milica, Pavličić Jelena, The Relevance of Philosophy in Times of the Coronavirus Crisis; Philosophy and Society, 2022	24

294	Dorđević Jakov, Visualising Sexual Otherness in the Late Medieval Eastern Christian Monasteries; IKON, 2022	23
295	Antić Aleksandar, Mihailović Dušan, Radović Predrag, Tomić Nemanja, Marjanović Miloš, Radaković Milica, Marković Slobodan B., Assessing speleoarcheological geoheritage: Linking new Paleolithic discoveries and potential cave tourism destinations in Serbia; International Journal of Geoheritage and Parks, 2022	23
296	Филиповић Ивана, Стевановић Бојана, Фрагменти циклуса светих ратника у параклисима манастира Милешење; Зограф, 2022	23
297	Драгишић-Лабаш Слађана, Активно старење у време пандемије Ковид-19 - креирање нових активности; Геронтологија, 2022	52
298	Kostić Ana, Crkvena umetnost i javnost u Kneževini Srbiji (1830-1882); Zbornik radova Filozofskog fakulteta u Prištini, 2022	23
299	Đuričić Ana, What We Do for Food; Documenta Praehistorica, 2022	23
300	Mijatović Nevena, Šljivić Jasmina, Tošić Nemanja, Conić Ljubica, Petrović Marija, Žeželj Iris, Big Suppla: Challenging the Common View of the Supplements and Herbs Industry Affects the Willingness to Try and Recommend Their Products; Studia Psychologica, 2022	23
301	Dragišić Labaš Slađana, Fenomen "separe" ili proizvodnja rizičnih zabava: analiza narativa; Sociološki pregled, 2022	23
302	Марјановић Драгољуб, Прилог проучавању структуре и значаја Доментијановог описа поклоништва Светог Саве на Синају 1234. године; Црквене студије, 2022	23
303	Марковић Миодраг, Један занемарени податак о датуму изградње Богородичине цркве у Студеници; Зограф, 2022	23
304	Andrijašević Marina, Krečković Gavrilović Marija, Moć pojedinca u ostvarivanju preorečenog u Ciceronovom delu De divinatione; Lucida Intervalla, 2022	24
305	Ljujić Bojan, Miljković Jovan, Upotreba filma kao obrazovnog medija u visokoškolskoj nastavi; Nastava i vaspitanje, 2022	24
306	Mitrović Milica, Digging up Past Feelings: The Crisis of Neolithisation Through Reflection on Emotions; Antropologija, 2022	51
307	Koprivica Marija, Končanski praktik; Stari srpski arhiv, 2022	52
308	Dragana Jeremić-Molnar, Aleksandar Molnar, Historical Truthfulness of Parsifal. The Legacy of Adorno's Reconciliation with Wagner; International Review of the Aesthetics and Sociology of Music, 2022	23
309	Todosijević Bojan, Pavlović Zoran, Komar Olivera, Measuring populist ideology: anti-elite orientation and government status; Quality and Quantity, 2022	23
310	Kešeljević Luka M., Plotinova paradigma filozofskog mišljenja; Arhe, 2022	51

Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
311	Baucal Aleksandar, Lazić Aleksandra, Selfish genes or selfish memes: The effect of genetic relatedness versus value similarity on altruism; Psihologija, 2022	23
312	Savić Maja, Popović Maša, Anđelković Darinka, Children's Comprehension of the Verbal Aspect in Serbian; Psihologija, 2022	23
313	Röseler Lukas, Pavlović Zoran i drugi, The Open Anchoring Quest Dataset: Anchored Estimates from 96 Studies on Anchoring Effects; Journal of Open Psychology Data, 2022	23
314	Damnjanović Kaja, Ilić Sandra, Belief Inhibition during Thinking: Not So Fast; Studia Psychologica, 2022	23
315	Grujicic Roberto, Toskovic Oliver, Lazarević Ljiljana B., Mandic-Maravic Vanja, Mitkovic-Voncina Marija, Radanović Ana, Radosavljev-Kircanski Jelena, Videnović Marina, Pekmezovic Tatjana, Pejovic Milovancevic Milica, How are parental practices and attitudes towards corporal punishment related to child academic, developmental, or psychological-emotional dysfunctioning?; European Child & Adolescent Psychiatry, 2022	21a
316	Orlov Vilimonović Larisa, Gender, Diseases, and Sexuality in the Writings of Soranus, Aetius of Amida and Paul of Aegina: Contributions to the Anthropology of Disease in Byzantium; Etnoantropološki Problemi, 2022	23
317	Krstić Nemanja, Tomanović Smiljka, Stanojević Dragan, Family Practices and Time During the Covid-19 Pandemic in Serbia; Sociologija, 2022	23
318	Damnjanović Kaja, Jovanović Veljko, Žeželj Iris L., Predictors of adherence to public health behaviors for fighting COVID-19 derived from longitudinal data; Scientific Reports, 2022	21
319	Antoniјеvić Radovan, Radenović Dragana B., Povezanost školskog uspeha učenika sa praćenjem vrednovanja i napredovanja učenika u nastavi; Pedagoška stvarnost, 2022	52
320	Kovačević Miloš, Verovati pod prisilom: Razmatranje Lokovog argumenta u prilog tolerancije; Theoria, 2022	24
321	Самчевић Вук Р., Досељавање Словена на Балкан и њихови односи са Византијом: паралелна анализа грчких и српских школских уџбеника; Годишњак за друштвену историју, 2022	24
322	Tomanović Smiljka, Bringing social biography to life course studies - agency and reflexivity in education-to-work transitions in young adults' biographies; Stanovništvo, 2022	24
323	Đorđević Marija, Radio(je)vizija, Zvučni zapis kao kulturno nasleđe i resurs; Limes plus : geopolitički časopis, 2022	51

324	Губић Илија, Путник Прица Владана, Пројекти Ранка Радовића за породичне куће; Архитектура и урбанизам, 2022	51
325	Klikovac Tamara, The development of Psycho-Oncology worldwide and in Serbia – first steps and future plans; Teme, 2022	23
326	Janković Stefan, Ko se (ne) boji klimatske apokalipse? O planetarnim perspektivama političke teologije antropocena kroz nove slike Zemlje; Etnoantropološki problemi, 2022	23
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
327	Erdei Ildiko, Licem u naličje: analiza prijema tv serije Normalni ljudi među milenijalcima u Srbiji i konceptualizacija nenadane greške u istraživanju; Etnoantropološki problemi; 2022	23
328	Милорадовић Кристина, Навуходоносоров сан у источнохришћанским илустрованим псалтирима као амблем Божијег пребивалишта на Сиону; Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2022	23
329	Knežević Goran, Savić Danka A., Vermetten Eric, Vidaković Ivana, From war-related trauma exposure to PTSD and depression: A personality perspective; Journal of Research in Personality, 2022	21
330	Popović Miroslav M., Miličić Kristina R., Organization and Work of the Čačak County Court in the 1840s; Зборник радова Филозофског факултета, 2022	23
331	Ošmjanski Vera, Teaching ESP online: A guide to innovation in the aftermath of the Covid-19 crisis; International Journal of Cognitive Research in Science, Engineering and Education (IJCRSEE), 2022	24
332	Вујисић-Живковић Наташа, Идејни основи историје педагогије као наставне дисциплине у Србији у 19. Веку; Зборник Матице српске за друштвене науке, 2022	51
333	Mišić Ksenija, Filipović Đurđević Dušica, The influence of experimental context on lexical ambiguity effects in Serbian; Teme, 2022	23
334	Stamenković Nikola, Kripke-Armstrongov argument protiv temporalnih delova; Theoria, 2022	24
335	Абрамовић Владимир, Трагом једне дипломатске инструкције:Јохан Игњације Курц и његова мисија у Москви 1691. Године; Београдски историјски гласник, 2022	51
336	Marić N.P., Mihić Ljiljana, Lazarević Ljiljana B., Knežević Goran, Probable depression and anxiety in seven European countries during the COVID-19: Probable overestimation of the problem due to sampling method; Journal of Affective Disorders, 2022	21
337	Станковић Влада, Краљ Милутин и Синај; Црквене студије, 2022	23
338	Perovic Alexandra, Filipović Đurđević Dušica, Halupka-Rešetar Sabina, The effect of bilingualism on executive functions when languages are similar: a comparison between	22

	Hungarian–Serbian and Slovak–Serbian young adult bilinguals; Memory & Cognition, 2022	
339	Nikolić Tamara, Vreme za sebe - Usklađivanje onlajn studiranja i slobodnog vremena; Andragoške studije, 2022	23
340	Popović Miroslav M., Hygienic and sanitary conditions in the prisons of the Principality and Kingdom of Serbia: a historical overview; Acta historiae medicinae, stomatologiae, pharmaciae, medicinae veterinariae, 2022	51
341	Vukojević Jelena, Pregled temperaturnih metafora u rimskoj književnosti nakon komedije; Lucida intervalla, 2022	24
342	Stančić Milan, Radulović Lidija R., Jovanović Olja, Zašto (ne) istraživati sopstvenu praksu - perspektiva praktičara u obrazovanju Inovacije u nastavi - časopis za savremenu nastavu, 2022	23
P.B.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
343	Vučković Aleksandra, Sikimić Vlasta, How to Fight Linguistic Injustice in Science: Equity Measures and Mitigating Agents; Social Epistemology, 2022	21
344	Путник Прица Владана, Подижимо здрав подмладак: изградња обданишта у међуратном Београду; Наслеђе, 2022	51
345	Akkad II, St. John Chrysostom and the Woman: A Crisis of Understanding in the Fourth Century? Lucida intervalla, 2022	24
346	Mišović Jana, Gojak Natalija, Milošević Zorica, Starost je i mirno more i nemirna luka: instrument za ispitivanje uverenja o starosti, starima i obrazovanju starih; Zbornik Instituta za kriminološka i sociološka istraživanja, 2022	52
347	Džamonja-Ignjatović Tamara, Simonović Anja, Popović Dragoslav, The COVID-19 Pandemic and Mental Health of Healthcare Workers in Serbia; Psihološka istraživanja, 2022	23
348	Trivunov Nikola, Petrović Bojan, Milutinović Sanja, Subašić Mirjana, Šipovac Milica, Milekić Bojana, Popov Ivana, Stefanović Sofija, Sex and age determination of human mandible using anthropological parameters and TCI and Kvaal methods: study of a Serbian medieval sample; Surgical and Radiologic Anatomy, 2022	23
349	Radinović Mihailo, Old Collection and New Insights: Technological Analysis of Obsidian Finds from the Late Neolithic Layers of Vinča-Belo Brdo; Arheologija i prirodne nauke, 2022	51
350	Pavlović Zoran, Lifecycle, generational, and period effects on emancipative values in Serbia; Stanovništvo, 2022	24
351	Lazarevic Ljiljana B., Žeželj Iris i drugi, Antecedents and consequences of COVID-19 conspiracy beliefs: A systematic review; Social Science & Medicine, 2022	21a

352	Tolić Isidora, Lične teškoće u obredima prelaza kao đavolja obmana. Tertulijan i mitraizam; Lucida intervalla, 2022	24
353	Савић Александар М., Мемоар или мишљење Јована Мариновића о неутралности Србије у Кримском рату (1853–1856); Српске студије, 2022	24
354	Кецар Edisa, Mogućnosti obrazovanja za prevazilaženje straha od nezaposlenosti u kontekstu krize izazvane kovidom; Andragoške studije, 2022	23
355	Krstić Zoran, Inequalities and the COVID-19 pandemic: Pandemic as a force that (still) affects increasing inequalities; Socioloski pregled, 2022	23
356	Žakić Olga, Simbolistička vizija Miloša Golubovića; Zbornik Matice srpske za likovne umetnosti; 2022	23
357	Обрадовић Мирко, Тукидид као сведок на суду - историја Платеје у Псеудо-Демостеновом говору Против Неајре; Београдски историјски гласник, 2022	51
358	Савић Александар М., Мемоар Јована Милинковића о деловању српске тајне организације у источним и североисточним деловима Босанског ејалета (1850–1851); Мешовита грађа, 2022	51
359	Тимофејев Алексеј, Совјетска интервенција у Авганистану у почетној фази рата са гледишта југословенске војне науке; Војно-историјски гласник, 2022	51
360	Stanković Sanda, Lazarević Ljiljana B., Knežević Goran, The Role of Personality, Conspiracy Mentality, REBT Irrational Beliefs, and Adult Attachment in COVID-19 Related Health Behaviors; Studia Psychologica, 2022	23
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
361	Тимофејев Алексеј, Руси у ФНРЈ 1948-1954 - трансформација емиграције у прогоњену мањину; Годишњак за друштвену историју, 2022	24
362	Gargano Maria Caterina, Ajduković Dean, Vukcević-Marković Masa, Mental Health in the Transit Context: Evidence from 10 Countries; International Journal of Environmental Research and Public Health, 2022	21
363	Šešum Uroš, Deliћ Nino, Statistike stanovništva Bitoljskog sandžaka oko 1897. Godine; Srpske studije, 2022	24
364	Nurkić Petar, Darwin meets dr. Frankenstein: Using the Drake equation to calculate the probability of volcanic lightning's impact on chemical evolution; Belgrade Philosophical Annual, 2022	24
365	Marchi Nina, Stefanovic Sofija M. i drugi, The genomic origins of the world's first farmers; CELL, 2022	21a
366	Ivan Vajs, Vanja Ković, Tamara Papić, Andrej M. Savić, Milica M. Janković, Spatiotemporal Eye-Tracking Feature Set for Improved Recognition of Dyslexic Reading Patterns in Children; Sensors, 2022	21

367	Вранешевић Бранка, Слика неба на земљи - злато у Изборном јеванђељу великог војводе Николе Стањевића; Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2022	23
368	Stiner Mary C, Dimitrijević Vesna M., Mihailović Dušan, Kuhn Steven L., Velika Pecina: Zooarchaeology, taphonomy and technology of a LGM Upper Paleolithic site in the central Balkans (Serbia); Journal of Archaeological Science-Reports, 2022	23
369	Stojanović Igor, Kalam Cosmological Argument and the actual infinity; Theoria, 2023	24
370	Ilić Vladimir, Ceđenje suve drenovine - kombinovani (pomešani) metodi, metodološki dogmatizam i metodološki eklekticizam; Sociologija, 2023	23
371	Putnik Prica Vladana, Odgovor arhitekata Jugoslavije na zdravstvene izazove i krize 1918–1941; Istorija 20. Veka, 2023	23
372	Радивојевић Мирослав, Бајин Зоран, Југословенски програм српске владе и Русија на почетку Првог светског рата; Српске студије, 2023	24
373	Milosavljević Ljubica, Banić Grubišić Ana, Ajduk Marija, Rad nakon penzionisanja u Srbiji iz antropološke perspektive; Stanovništvo, 2023	23
374	Siegelman N., Filipović Đurđević Dušica, Mišić Ksenija i drugi, Rethinking First Language–Second Language Similarities and Differences in English Proficiency: Insights From the ENGLISH Reading Online (ENRO) Project; Language Learning, 2023	21a
375	Popović Dušan, Starozavetni likovi i motivi u vizantijskim etopejama i srodnim književnim (pod)vrstama, Lucida intervalla, 2023	24
376	Knežević Višnja, The feminine in early Greek philosophy (Part one: Homer, Homeric tradition, Hesiod, Derveni Papyrus); Theoria, 2023	24
377	Loenneker Hannah Dorothea, Filipović Đurđević Dušica, Mišić Ksenija i drugi, We Don't Know What You Did Last Summer. On the Importance of Transparent Reporting of Reaction Time Data Pre-processing; Cortex, 2023	21
378	Ulčar Milena, Animism, naturalism, and miraculous icons in the Venetian Bay of Kotor; Res: Anthropology and Aesthetics, 2023	24
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
379	Đurić Drago, Tradicionalna i savremena razmatranja problema granice; Arhe, 2023	51
380	Berber Andrea, Srećković Sanja, When something goes wrong: Who is responsible for errors in ML decision-making?; AI & Society, 2023	23
381	Koruga Nikola, Nainwal Rohit, Ayisi-Addo Angela Kyerewaa, Teachers' Perspectives in Higher Education on Using Educational Technology During the COVID-19 Pandemic: Observations for Ghana, India, and Serbia; Higher Learning Research Communications, 2023	24

382	Radinović Mihailo, Krečković Gavrilović Marija, Morphometric analysis of Bronze Age funerary vessels from the necropolis of Mokrin; Studia Prehistorica 17, 2023	23
383	Попадић Милан, Шта чини добар споменик? Теоријска полазишта за херитолошко тумачење комеморативних вредности у простору града; Зборник радова Филозофског факултета, 2023	23
384	Pedaste Margus, Kallas Kuelli, Baucal Aleksandar D., Digital competence test for learning in schools: Development of items and scales; Computers & Education, 2023	21a
385	Bouchat Pierre, Petrović Nebojša i drugi, Social representations of European history by the European youth: A cross-country comparison; Journal of Social and Political Psychology, 2023	23
386	Klikovac Tamara, Petrović Nikola, Šarić Đerđi, Assessment of Cancer Patients' Mental Health during the Coronavirus Pandemic in Serbia; International journal of environmental research and public health, 2023	21
387	Mirić Milica, Da li društveno-humanističke discipline govore jezik struke? Pogled u arheološke tekstove.; Etnoantropološki problemi, 2023	23
388	Vojvodić Dragan, Pirivatrić Srđan, Darknesses over the Bistrica. On some unacceptable interpretations of the history of Prizren and its monuments; Zograf : Časopis za srednjovekovnu umetnost, 2023	23
389	Пауновић Штерменски Јелена, Једно другачије пријатељство - Миленко Веснић и Балдо Богишић; Српске студије, 2023	24
390	Lukić Petar, Žeželj Iris L., Delineating between scientism and science enthusiasm: Challenges in measuring scientism and the development of novel scale; Public Understanding of Science, 2023	21a
391	Grbić Sanja, Džinović Vladimir, Vesić Dragan, „It's like the king and his kingdom“: Mapping constellations via the Model of the Agonistic Self methodology (MAS–M); Qualitative Research in Psychology, 2023	21a
392	Jeremić Ivana, Izbor vrste zadataka i oblikovanje testa znanja iz matematike i srpskog jezika; Research in Pedagogy, 2023	51
393	Горуновић Гордана, Смрт и самоубиство на етнографском терену: случај Бјуела Х. Квејна; Гласник Етнографског института САНУ, 2023	23
394	Ђорђевић Jakov, Praying for a Franciscan in an Orthodox Church: Remembering the Master Builder in the Inscription of the Dečani Monastery; Antropologija, 2023	51
395	Gavrilović Anđela, A contribution to the research of the symbolism and the context of the double-headed eagle in Byzantine and Serbian medieval art; Lucida intervalla, 2023	24
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М

396	Тошић Радев Милица, Пешикан Ана, Ефективно подучавање у зони наредног развоја ученика : улога емоција; Настава и васпитање, 2023	23
397	Abakoumkin Georgios, Damnjanović Kaja, Jovanović Veljko S., Žeželj Iris i drugi, Conceptual replication and extension of health behavior theories' predictions in the context of COVID-19: Evidence across countries and over time; Social and Personality Psychology Compass, 2023	21a
398	Krys Kuba, Pavlović Zoran i drugi, Family First: Evidence of Consistency and Variation in the Value of Family versus Personal Happiness across 49 Different Cultures; Journal of Cross-Cultural Psychology, 2023	22
399	Darinka Anđelković, M. Savić, Slavica Tutnjević, Parents' perspective in the evaluation of a parental report inventory for the assessment of child communication development; Zbornik Instituta za pedagoška istraživanja, 2023	23
400	Rokai Melina, Women and power in times of dynastic crises (selected examples from English medieval history); Theoria, 2023	24
401	Arsenijević Miloš, Jandrić Andrej, Future Contingencies and the Arrow and Flow of Time in a Non-Deterministic World According to the Temporal-Modal System TM; Logic and Logical Philosophy, 2023	23
402	Животић Александар, Предлог Мирнодопске организације Југословенске војне обавештајне службе из априла 1945. Године; Војно-историјски гласник, 2023	51
403	Rajić Milana, Videnović Marina, Krstić Ksenija, Socioeconomic status, parenting stress and parenting practices during the covid-19 lockdown in Serbia; Psihološka istraživanja, 2023	23
404	Sikimić Vlasta, Damnjanović Kaja, Perović Slobodan, (Dis)satisfaction of female and early-career researchers with the academic system in physics; Journal of Women and Minorities in Science and Engineering, 2023	24
405	Roksandić Mirjana, Musiba Charles, Radović Predrag i drugi, Change in biological nomenclature is overdue and possible; Nature Ecology & Evolution, 2023	21a
406	Lazović Živan, Sokić Mirjana, Artificial thinkers and cognitive architecture; Belgrade Philosophical Annual, 2023	24
407	Vranešević Branka, Iconography of the Parapet Slab From the Church of St. Thomas in Kuti - New Reflections and Possible Interpretations; Zbornik Matice srpske za likovne umetnosti, 2023	23
408	Pavličić Jelena, Nišavić Ivan, Epikurejske i skeptičke argumentativne strategije. O njihovom razvoju i uzajamnom utjecaju; Filozofska istraživanja, 2023	23
409	Jarić Isidora, Milenković Marko, Milenković Miloš, Nekovid pacijenti u pandemiji. Kvalitativno istraživanje dostupnosti zdravstvene zaštite za pacijente sa nezaraznim hroničnim oboljenjima u Republici Srbiji; Etnoantropološki problemi, 2023	23
410	Crnobrnja Adam, Ferjančić Snežana, Ninković Veselinka, A New Latin Inscription from Vinča in Belgrade; Starinar, 2023	23

411	Тимофејев Алексеј, Улога руске војне елите у Октобарској револуцији 1917.; Токови историје, 2023	23
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
412	Merenik Lidija, Two Women, One Portrait. Portrait of Ksenija Atanasijević by Nadežda Petrović; Zbornik Seminara za studije moderne umetnosti Filozofskog fakulteta Univerziteta u Beogradu, 2023	24
413	Марковић Миодраг, Сликари у Византији и земљама у њеном окружењу - њихов друштвен статус и углед; Зборник радова Византолошког института, 2023	23
414	Nikolić Marija D., Krstić Ksenija, Identifikovanje ključnih karakteristika u odnosu otac-ćerka koje rezultuju obrascem izbegavajuće vezanosti; Psihološka istraživanja, 2023	23
415	Gajić-Kvašček Maja, Ljuština Marija, Filipović Vojislav, Mladenović Ognjen, Bulatović Aleksandar, Kapuran Aleksandar, Milojević Petar, Milić Bogdana, First Half of the FLOW Project - Methods, Practices and First Results; Arheologija i prirodne nauke, 2023	51
416	Sánchez-Rodríguez Ángel, Pavlović Zoran i drugi, Unpackaging the link between economic inequality and self-construal; Self and Identity, 2023	23
417	Весковић Анђелковић Милица, Васојевић Нена А., (Ре)конструкција идентитета високообразованих повратника - Случај Србија; Социолошки преглед, 2023	23
418	Spasenović Vera, Kraguljac Nevenka, Autoportret profesionalne uloge pedagoga; Nastava i vaspitanje, 2023	23
419	Jolic-Marjanovic Zorana, Krstić Ksenija Lj., Rajić Milana, Stepanović-Ilić Ivana Z., Videnović Marina, Altaras-Dimitrijević Ana, The Big Five and Collaborative Problem Solving: A Narrative Systematic Review; European Journal of Personality, 2023	21a
420	Milojević Miljana, The notion of a person; Belgrade Philosophical Annual, 2023	24
421	Većkalov Bojana, Gligorić Vukašin, Petrović Marija B., No evidence that priming analytic thinking reduces belief in conspiracy theories: A Registered Report of high-powered direct replications of Study 2 and Study 4 from Swami, Voracek, Stieger, Tran, and Furnham (2014); Journal of Experimental Social Psychology, 2023	21
422	Davidović Aleksandra, Neke slabe tačke Luisove teorije o tvrđenjima kojima se pripisuje znanje subjektu; Theoria, 2023	24
423	Petković Sofija, Vujović Miroslav, Finds of Scale Armour (lorica squamata) from Timacum Minus; Zbornik Narodnog muzeja Srbije : arheologija, 2023	51
424	Erin M. Buchanan, Ljiljana B. Lazarević i drugi, The Psychological Science Accelerator's COVID-19 rapid-response dataset; Scientific Data, 2023	21
425	I. Vajs, T. Papić, Vanja Ković, A. M. Savić, M. M. Janković, Accessible Dyslexia Detection with Real-Time Reading Feedback through Robust Interpretable Eye-Tracking Features; Brain sciences, 2023	22

426	Vukomanović Milan, A Quest for Epiphanius' Collyridians – The Pilgrimages of Mother of God; Annali di storia dell'esegesi, 2023	24
427	Nedeljković Adam, Pavličić Jelena, Odgovorno ponašanje u saznavnim praksama koje se oslanjaju na upotrebu internet pretraživača; Antropologija, 2023	51
428	Vučinić Dragiša, Arsić Zvezdan, Antonijević Radovan, Motivacioni postupci nastavnika matematike - perspektiva učenika; Inovacije u nastavi, 2023	23
P.B.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
429	Вуковић Јасна, Трипковић Бобан, Третмани површина посуда после печења у раном енеолиту - пример с локалитета Шанац-Изба код Липолиста (Западна Србија); Зборник Народног музеја, 2023	51
430	Rašić Miloš, Antonijević Dragana, Aspekti integracije treće i četvrte generacije potomaka srpskih radnih migranata u Beču; Etnoantropološki problemi, 2023	23
431	Гавриловић Анђела, О иконографским специфичностима мозаика са представом Ариона у римској Вили дел Казале (Пјаца Армерина). Прилог проучавању представâ Ариона у античкој уметности; Етноантрополошки проблеми, 2023	23
432	Mitrović Katarina S., Koprivica Marija, Grdan's Uprising in the Plans and Archives of the Apostolic See; Istraživanja, 2023	23
433	Jokić Biljana, Purić Danko, Grassmann Herbert, Walling Christopher G., Nix Evan J., Porges Stephen W., Kolacz Jacek, Association of childhood maltreatment with adult body awareness and autonomic reactivity: The moderating effect of practicing body psychotherapy; Psychotherapy, 2023	21
434	Mitić Anja, Đurić Veljko, Petrović Ivana, Aversive Personality Traits and Individualistic Social Rank Styles as Predictors of a Positive Attitude Towards Conspicuous Consumption; Teme, 2023	23
435	Đorđević Strahinja, Hornets, pelicans, bobcats, and identity: the problem of persistence of temporal abstract objects; Philosophical Studies, 2023	23
436	Marković Nemanja, Rothschild Bruce, Špehar Perica, Pendić Jugoslav, Stevanović Oliver, Staszyk Carsten, Micro computed tomography and histological examination of a pathological lesion (healed fracture) in a horse tooth from the medieval site of Crkveno Brdo, Serbia; International Journal of Osteoarchaeology, 2023	22
437	Lazić Milica, Pavlović Ivana, Ilić Sandra, Damnjanović Kaja, Stavovi o vakcinaciji kod adolescenata i mladih odraslih osoba - uloga poverenja i znanja; Psihološka istraživanja, 2023	23
438	Ђукић Весна, Пешикан Ана, Зашто транзициона културна политика Србије није заснована на стратегији развоја; Зборник радова Факултета драмских уметности, 2023	24

439	Мишић Синиша, Српска црква у Полимљу после 1373. Године; Црквене студије, 2023	23
440	Andelković Darinka, Savić Maja, Popović Maša, Jakić Šimšić Milena, Lexical-semantic representation of body parts in Serbian child language; Psihološka istraživanja, 2023	23
441	Čuković Jelena, Nature as a Place: Constructing Natural Sites in UNESCO World Heritage List; Antropologija, 2023	51
442	Кадиевић Александар, Између стварне и конструисане историје - кључне личности и школе, границе и главни токови новије српске архитектуре; Наслеђе, 2025	51
443	Марјановић-Душанић Смиља, Улога аутора у хагиографском наративу - изабрани примери српских житија; Зборник радова Византолошког института, 2023	23
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
444	Zupan Zorana, Blagrove Elisabeth L., Watson Derrick G., Development of dynamic attention: Time-based visual selection for objects in motion between 6–12 years of age.; Developmental Psychology, 2023	21
445	Milosavljević Monika, Ilijić Bojana, Perkolacija prošlosti u srednjem veku? Primer nekropole Ravna–Slog kod Knjaževca; Etnoantropološki problemi, 2023	23
446	Rokai Melina, Finding Oneself : The Account of an Adventurer British Nurse on WWI; Beogradski istorijski glasnik, 2023	51
447	Šipovac Milica, Petrović Bojan B., Amzirkov Mina, Stefanović Sofija M., Enamel incremental markings in the deciduous teeth of children from the Early Bronze and modern ages; Archives of oral biology, 2023	22
448	Pfattheicher Stefan, Lazarević Ljiljana B., Nielsen Yngwie Asbjørn, Westgate Erin C., Krstić Ksenija, Schindler Simon; I enjoy hurting my classmates: On the relation of boredom and sadism in schools; Journal of School Psychology, 2023	21a
449	Đorđević Marija, MADE IN Digital Spaces connecting, (re)defining and (re)activating crafts; Limes Plus : geopolitički časopis, 2023	51
450	Đorđević Marija, Performansi sećanja u "novoj" normalnosti - komemoracije bez tela u pokretu; Glasnik Etnografskog instituta SANU, 2023	23
451	Kadijević Aleksandar, Neraskidive spone : srpski arhitekti i vojska (XIX-XXI vek); Zbornik radova Akademije umetnosti, 2023	24
452	Ljubičić Milana, Nasilje nad muškarcima u partnerskom odnosu: pilot studija; Crimen, 2023	51
453	Olalde Inigo, Stefanović Sofia i drugi, A genetic history of the Balkans from Roman frontier to Slavic migrations; Cell, 2023	21a

454	Mladenović Ivan, Normativna i deskriptivna dimenzija Lokovog shvatanja prirodnog stanja; Theoria, 2023	24
455	Žakić Olga, Poreklo sveta Gistava Kurbea; Zbornik seminara za studije moderne umetnosti Filozofskog fakulteta Univerziteta u Beogradu, 2023	24
456	Ajduk Marija, Kulturne predstave o novom talasu u Jugoslaviji 40 godina kasnije; Etnoantropološki problemi, 2023	23
457	Deretić Irina, Egoism, Utility, and Friendship in Plato's Lysis; Revista Archai, 2023	23
458	Зорић Вукашин, Расправљања са Мнемосином. Преглед важних токова студија памћења; Култура, 2023	51
459	Milevski Voin, Ekumenski ekspresivizam: Frege-Gičov problem i argument otvorenog pitanja; Theoria, 2023	24
460	Janković Marko, Mihajlović Vladimir, Bandović Aleksandar, Istočna nekropola Remezijane: preliminarni rezultati istraživanja (2021-2022); Zbornik Narodnog muzeja - serija: Arheologija, 2023	51
461	Гачић Дивна, Коледин Јован, Михаиловић Душан, Петроварадинска тврђава, Арсенал – истраживања 2022. Године; Гласник, 2023	51
462	Маројевић Војић Милица, Лице и наличје транзиције Савамале: од мочваре до тезауруса историје Србије; Годишњак за друштвену историју, 2023	24
463	Zupan Zorana, Gvozdencović Vasilije, Visual search of illusory contours: The role of illusory contour clarity; Attention, Perception, & Psychophysics, 2023	23
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
464	Filipović Dragana, Marić Miroslav, Tasić Nenad, High heat on the tell: An archaeobotanical view on house burning and socioeconomic relationships at the Neolithic Vinca site (SE Europe); Starinar, 2023	23
465	Filipović Đurđević Dušica, Sekulić Sović M., Erdeljac V., Mimica N., Ostojić D., Kalinić D., Vukojević J., Savić A., Sensory ratings and sensitivity to perceptual variables: novel approach to evaluating semantic memory in Mild Cognitive Impairment; Psychiatria Danubina, 2023	23
466	Janičić Sonja, Ignjatović Natalija, Vuletić Teodora, How Much Collectivism Is There in Young Adults' Collectivism? Vaccination Against COVID-19 in Serbia; Young, 2023	21
467	Mićić Stefan, Pitanje ličnog identiteta - Kant i kantovske perspektive; Theoria, 2023	24
468	Matias Marisa, Knezević Goran, Lazarević Ljiljana i drugi, Profiles of Parental Burnout Around the Globe: Similarities and Differences Across 36 Countries; Cross-Cultural Research, 2023	22

469	Лигорио Орбат, Још о далматороманским реликтима у Etimološkom rječniku hrvatskoga jezika; Зборник Матице српске за филологију и лингвистику, 2023	23
470	Говедарица Миланко, Стогодишњица рођења великана: Михаило Марковић (1923-2023) - Марковић и улога ангажованог интелектуалца; Социолошки преглед, 2023	23
471	Jokanović Milena, Umetnička interpretacija prvog muzejskog ne-predmeta; Zbornik radova Akademije umetnosti, 2023	24
472	Путник Прица Владана, Београдски опус Леонида Захаревича Макшејева (1925–1941); Наслеђе, 2023	51
473	Kandić Aleksandar, Uloga estetskog doživljaja u koncipiranju prirodno-naučnih teorija; Anali Filološkog fakulteta, 2023	51
474	Ђоровић Данијела, Метадискурс у Вазаријевим „Животима славних сликара, вајара и архитеката“, Наслеђе (Крагујевац), 2023	23
475	Vukomanović Milan, Novozavetni tekstovi u svetlu društvene istorije ranog hrišćanstva; Lucida intervalla, 2023	24
476	Антонић Слободан, Украјински рат и русофобија „друге Србије“; Напредак, 2023	53
477	Трипковић Бобан, Живот у водоплавинама (пра)историјске Мачве - између евиденције и интерпретације; Зборник Народног музеја, 2023	51
478	Nikitović Tijana, Vuletić Teodora, Ignjatović Natalija, Grujić Kristina, Ninković Milica G., Krnjić Zora, Krstić Ksenija, Crisis as Opportunity, Risk, or Turmoil: Qualitative Study of Youth Narratives About the COVID-19 Pandemic; Journal of Adolescent Health, 2023	21a
479	Ivanović Nebojša S., Bjelica Dragana, Loboda Barbara, Bogdanovski Mašan, Čolaković Nataša, Petričević Simona, Gojgić Milan, Zečić Ognjen, Zečić Katarina, Zdravković Darko D., Changing the role of pCR in breast cancer treatment-an unjustifiable interpretation of a good prognostic factor as a "factor for a good prognosis"; Frontiers in oncology, 2023	21
480	Prelević Duško, Žene u doba inkvizicije - slučaj Margerit Poret, Theoria, 2023	24
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
481	Шпехар Олга З., Евергетизам у касноантичком сакралном градитељству централног Балкана; Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2023	23
482	Ђурић Drago, Ђурић Slađana, Political Beliefs, "Catch-All" Populism, and Political Fideism - The Leader-Centric Propaganda Model; Theoria, 2023	24
483	Nikitović Tijana, Janičić Sonja, Functions of (Illegal) Nightlife for Youth during the Pandemic: Between Neoliberalism and Neotribalism; Etnoantropološki problemi, 2023	23

484	Gačić Ivanov Jelena, Rešavanje stambene krize u opusu arhitekta Branislava Marinkovića nakon Drugog svetskog rata; Zbornik Seminara za studije moderne umetnosti Filozofskog fakulteta Univerziteta u Beogradu, 2023	24
485	Mrgić Jelena, Slike i reči 2 – Jedna italijanska karikatura s kraja Velikog bečkog rata (1683–1699) kao „ikono-tekst“; Etnoantropološki problemi, 2023	23
486	Dragana Purešević, Nevena Mitranić, Making sense: digital kindergarten during Covid-19 lockdown; Nastava i vaspitanje, 2023	23
487	Жикић Бојан, Нигдина у америчкој фикцији - културне представе о пустоши, дивљини и ничијој земљи; Антропологија, 2023	51
488	Maksimović Maja, Insights from Liminality Navigating the Space of Transition and Learning; Sisypheus — Journal of Education, 2023	23
489	Vukomanović Milan, Academic Freedom and Ecclesiastic Authority at the University of Belgrade; Religija i tolerancija, 2023	52
490	Mišić Siniša, The Roads in the Lim river valley in the late antiquity and the Middle Ages - continuity and change; Istraživanja, 2023	23
491	Pejusković Bojana, Tosković Oliver, Ivanisević Milica, Lero Marija, Durutović Otaš, Depression and distress in couples with infertility - who suffers more?; Srpski arhiv za celokupno lekarstvo, 2023	23
492	Merenik Sofija, Marko Murat: od istorijske kompozicije ka plenerizmu; Zbornik Seminara za studije moderne umetnosti Filozofskog fakulteta Univerziteta u Beogradu, 2023	24
493	Stekić Katarina, Ković Vanja, Ilić Olivera, Savić Andrej, ERP Indicators of Phonological Awareness Development in Children: A Systematic Review; Brain Sciences, 2023	22
494	Суботин-Голубовић Татјана, Минеј (рукопис бр. 391) из старе збирке Народне библиотеке у Београду, данас у Дебрецину; Црквене студије, 2023	23
495	Stevović Ivan, Branko Popović (1882-1944) i istorija umetnosti: napis iz vremena krize; Zbornik Seminara za studije moderne umetnosti Filozofskog fakulteta Univerziteta u Beogradu, 2023	24
496	Бајин Зоран Д., Радивојевић Мирослав С., Мисија Александра Белића и Станоја Станојевића у Русији 1916–1917. Године; Баштина, 2023	24
497	Dajč Haris, Mirić Filip, Ali Pasha and Napoleon Bonaparte: From Diplomatic Correspondence to Struggle Over Possessions in the Ionian Basin; Srpske studije, 2023	24
498	Simunović Vojin, Žeželj Iris L., Managing Self-Presentation: How Social Cues Shape Different Forms of Socially Desirable Responding; Studia psychologica, 2023	23
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М

499	Kovačević Ivan, Sinani Danijel, Dva pomračenja - prilog poznavanju prirode i društva; Etnoantropološki problemi, 2023	23
500	Beljinac Nikola, Spasić Ivana, Da li je za etnokulturnu pravdu neophodna liberalna država? Osvrt na (post) jugoslovensko iskustvo; Politički život, 2023	51
501	Обрадовић Мирко, Коринт у Страбоновој Географији: грчки или римски град?; Београдски историјски гласник, 2023	51
502	Putnik Prica Vladana, The Role of Architecture in Shaping Sokol Visual Identity in the Kingdom of Yugoslavia; East Central Europe, 2023	23
503	Milenković Miloš, The promises of the bureaucratisation of intangible cultural heritage safeguarding in post-conflict regions: lessons from anthropological fieldwork in four Western Balkan states; International Journal of Heritage Studies, 2023	22
504	Ivanović Zorica, Terminologija srodstva kao (i dalje) značajna antropološka analitička kategorija; Etnoantropološki problemi, 2023	23
505	Yik Michelle, Knežević Goran, Lazarević Ljiljana B. I drugi, On the relationship between valence and arousal in samples across the globe.; Emotion, 2023	21a
506	Žeželj Iris, Petrović Marija, Ivanović Anja, Kurčubić Predrag, I trust my immunity more than your vaccines: "Appeal to nature" bias strongly predicts questionable health behaviors in the COVID-19 pandemic; PLoS ONE, 2023	22
507	Milanović Nevena, (Ne)obične priče o pijanstvima - primer vinjaka kao kulturno-simboličkog resursa; Etnoantropološki problemi, 2023	23
508	Lazić Aleksandra, Petrović Marija, Branković Marija, Žeželj Iris, Quick natural cure-all: Portrayal of traditional, complementary, and alternative medicine in Serbian online media; Collabra: Psychology, 2023	21
509	Đurić Drago, Šta je nada? Nada, želja i mogućnost; Theoria, 2023	24
510	Vasic, J., Grujicic Roberto, Tosković Oliver, Milovancevic Pejovic Milica, Mental health and addiction in young refugees-Research on prevalence of alcohol and substance use, PTSD and psychological difficulties experienced by young migrants and refugees placed in two refugee centers in Serbia in the time of COVID-19 pandemic; European Psychiatry, 2023	21a
511	Bukovala Jovan, Od Ljubice Atanasijević do Ksenije Marković; Theoria, 2023	24
512	Šoljaga Mina, Knežević Goran, Disintegration and Context Processing in AX-CPT; Psihologija, 2023	23
513	Самчевић Вук Р., Нуркић Петар, Мит као замена за историју: етногенетски елементи у De Administrando Imperio и Летопису попа Дукљанина; Гласник Етнографског института САНУ, 2023	23
514	Kocić Marija, The Plague in Poljice in 1783; Acta historiae medicinae, stomatologiae, pharmaciae, medicinae veterinariae, 2023	51

515	Лалић Ђорђе, Утицај државе на развој и функционисање југословенске ваздухопловне индустрије на примеру фабрике „Змај“ (1927-1938); Годишњак за друштвену историју, 2023	24
516	Ovesni Kristinka, Human Resource Development – the Intersection of Disciplines?; Друштвене и humanističke studije DHS, 2023	23
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
517	Даутовић Вук, Уметничке миграције и визуелна култура Југоисточне Европе: мајстор Тома Исидоровић из Крушева; Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2023	23
518	Ljubičić Milana, Ignjatović Đorđe, Viktimizacija mladih na društvenim mrežama - rezultati istraživanja studenata Beogradskog Univerziteta; Revija za kriminologiju i krivično pravo, 2023	51
519	Nikolić Jovana, Kriza identiteta čoveka s početka XX veka u stvaralaštvu Hilme af Klint; Zbornik Seminara za studije moderne umetnosti Filozofskog fakulteta Univerziteta u Beogradu, 2023	24
520	Miljković Jovan, Ljujić Bojan, Mihajlović Dubravka, Obrazovanje i kreativne industrije; Nastava i vaspitanje, 2023	23
521	Даутовић Вук, Уметничка обрада сребра и црквена визуелна култура Ужица у XIX веку; Саопштења, 2023	51
522	Van Leeuwen Florian, Ivana Jakšić, Iris Žeželj i drugi, Disgust sensitivity relates to attitudes toward gay men and lesbian women across 31 nations; Group Processes & Intergroup Relations, 2023	21
523	Timofejev Aleksej, "Nulti pacijent": počeci delovanja sovjetske obaveštajne službe u Kraljevini Jugoslaviji; Istorija 20. Veka, 2023	23
524	Molnar Aleksandar, Zoran Đinđić – od anarhiste do barbarogenija; Kritika: časopis za filozofiju i teoriju društva, 2023	53
525	Гачић Иванов Јелена, Београдски опус архитекте Милутина Јовановића (1930-1941); Архитектура и урбанизам, 2023	51
526	Daliborka Popović, Vesna Minic, Radovan Antonijević, Contextual framework and prevention of burnout syndrome among professionals in educational institutions; Nastava i vaspitanje, 2023	23
527	Гавриловић Анђела, Симболика и контекст сцене Давид удара у гусле Саулу у Капели III у Бавиту - прилог проучавању значења циклуса Давидовог живота у источнохришћанској уметности; Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2023	23

528	Ilić-Rajković Aleksandra, Nikolić Nataša, Authentic context as educational object and green spaces as pedagogical environment: the approach to outdoor learning in the practice of Sreten Adžić (1856–1933); Paedagogica Historica, 2023	22
529	Ivanović Zorica, Kovač Senka, L'ethnographie pendant la pandémie du Covid-19 - quelques réflexions sur le rapport existant entre la recherche sur le terrain, l'ethnographie et l'observation participante; Antropologija, 2023	51
530	Krnjaić Zora, Grujić Kristina, Vuletić Teodora, How Students Report about Their Education Experiences during the First Year of Covid-19 Pandemic?; Andragoške studije, 2023	23
531	Mladenović Ivica, Peruničić-Mladenović, Ivana D., Dimitrijević Ivan D., Clinical and Background Risk Factors Affecting Dropouts from Alcohol Use Disorder Treatment: a 25-Year Retrospective Study; International Journal of Mental Health and Addiction, 2023	21a
532	Јокановић Милена, Библиотека као место-повратак музејону, Читалиште, 2023	51
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
533	Штетић Марина, Насеља у сливу Брегалнице под српском влашћу у средњем веку; Београдски историјски гласник, 2023	51
534	Miroslav M. Popović, Prilozi za društvenu i pravnu istoriju bračnih odnosa u Srbiji u Prvom srpskom ustanku; Antropologija, 2023	51
535	Ruggeri Kai, Zupan Zorana, Petrović Marija i drugi, A synthesis of evidence for policy from behavioural science during COVID-19; Nature, 2023	21a
536	Čuković Jelena, Milenković Miloš, Intangible cultural heritage as a resource for 'self-stakeholderisation': fieldwork among politically active civil society stakeholders in the province of Vojvodina, Serbia; International Journal of Intangible Heritage, 2023	23
537	Špehar Olga, Entangling Text and Image in Sacred Space: Votive Mosaic Inscriptions from Gradište near Stojnik (Kosmaj, Serbia); Zbornik radova Filozofskog fakulteta, 2023	23
538	Marković Slobodan, Bulut Tara, Tendencies toward supernormality/subnormality in generating attractive and unattractive female and male avatars: Gender differences.; Archives of Sexual Behavior, 2023	21a
539	Krys Kuba, Pavlović Zoran i drugi, Introduction to a Culturally Sensitive Measure of Well-Being: Combining Life Satisfaction and Interdependent Happiness Across 49 Different Cultures; Journal of Happiness Studies, 2023	21a
540	Baucal Aleksandar, Jošić Smiljana, Stepanović Ilić Ivana, Videnović Marina, Ivanović Jovan, Krstić Ksenija, What makes peer collaborative problem solving productive or unproductive: A qualitative systematic review; Educational Research Review, 2023	21a
541	Љубичић Милана, Искуства са третманом насилника у породици у Србији: из перспективе терапеута; Социолошки преглед, 2023	23

542	Јечменица Дејан, Разрешница цара Стефана за Дубровчанина Орсу Чревића - Сопотница, 1347, 14. Јун; Стари српски архив, 2023	52
543	Obradović Mirko, Timagorin slučaj u Plutarhovim Životopisima Artakserksa i Pelopide. Da li je Timagora osuđen na smrt zbog primanja carskih darova?; Zbornik Matice srpske za klasične studije, 2023	54
544	Purić Danka, Petrović Marija, Živanović Marko, Lukić Petar, Zupan Zorana, Branković Marija, Ninković Milica, Lazarević Ljiljana, Stanković Sanda, Žeželj Iris, Development of a novel instrument for assessing intentional non-adherence to official medical recommendations (iNAR-12): a sequential mixed-methods study in Serbia; BMJ Open, 2023	22
545	Mitrović Milica, Emocije ispod kamena: otkrivanje osećajnosti ljudi iz rane praistorije; Glasnik Srpskog arheološkog društva, 2023	51
546	Berber Andrea, Automated decision-making and the problem of evil; AI & Society, 2023	23
547	Marija Radoman, Queers and Right-Wing Ideology: Case study of Serbia; DiGeSt - Journal of Diversity and Gender Studies, 2023	25
548	Koruga Nikola, Kritika kao osnova učenja odraslih zasnovanog na utopijskom mišljenju; Andragoške studije, 2023	23
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
549	Popović Katarina, Orlović Lovren Violeta, Pejatović Aleksandra, Despotović Miomir, Andragogy – Dynamic Past, Challenging Present and Uncertain Future; Andragoška spoznanja, 2023	23
550	Војводић Драган, E selasphoros - призренске представе Богородице Светлоносице; Зборник радова Византолошког института, 2023	23
551	Ristić Ivan, Knežević Goran, Ignjatović-Ristić Dragana, Miljević Čedo, Jerotić Stefan, Marić Nađa, Do people diagnosed with psychosis spectrum disorders share the same personality space as the general population? Big Five complemented by the proneness to psychotic-like experiences/behaviors; Journal of personality, 2023	21
552	Stock Jay T., Stefanović Sofija M. i drugi, Long-term trends in human body size track regional variation in subsistence transitions and growth acceleration linked to dairying; Proceedings of the National Academy of Sciences of the United States of America (PNAS), 2023	21a
553	Тимофејев Алексеј, Прве реакције Русије на Мајски преврат 1903.; Мешовита грађа, 2023	51
554	Damnjanović Milica, Damnjanović Kaja, Radna memorija kao distinktivno svojstvo između obrade tipa 1 i tipa 2 u teorijama dualnih procesa; Sineza: časopis za humanističke i društvene nauke, 2023	23

555	Zvijer Nemanja, Vizuelni metodski pristupi između sociologije i antropologije: foto-elicitacija i "photovoice"; Etnoantropološki problemi, 2023	23
556	Pavličić Jelena, Traditional approach to scientific communication: Critique of the “deficit model” and contemporary perspectives; Theoria, 2023	24
557	Штетић Марина, Однос Которске комуне и Зетске митрополије у средњем веку; Српске студије, 2023	24
558	Stuhec Matej, Batinic Borjanka S., Clinical pharmacist interventions in the transition of care in a mental health hospital: case reports focused on the medication reconciliation process; Frontiers in Psychiatry, 2023	21
559	Ајдук Марија, Милосављевић Љубица, Банић Грубишић Ана, Музички фестивали као простор конструисања локалних идентитета на примеру манифестације Jazz in the Garden; Музикологија, 2023	23
560	Живковић Милош, Мученик Никифор - номинални свети ратник. Белешка о прожимању ономастике и иконографије у источнохришћанској уметности; Зограф, 2023	23
561	Mitrović Katarina, Koprivica Marija, Grdan's uprising in the plans and archives of the Apostolice See; Istraživanja, 2023	23
562	Kandić Aleksandar, Sabina Hosenfelder i kriza moderne fizike; Theoria, 2023	24
563	Mihailović Dušan, Mihailović Bojana, Chronology and succession of palaeolithic technocomplexes in Serbia; Zbornik Narodnog muzeja, 2023	51
564	Deretić Irina, Why did Anna Karenina commit suicide?; Theoria, 2023	24
565	Nikolić Nataša, Antonijević Radovan, Problem-Solving in Biology Teaching: Students' Activities and Their Achievement; International Journal of Science and Mathematics Education, 2023	22
566	Митровић Катарина, Краљица Јелена у улози мајке; Црквене студије, 2023	23
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
567	Džinović Vladimir, Grbić Sanja, Vesić Dragan, Defining the Self in Terms of Power, Plurality and Social Embeddedness – the Model of the Agonistic Self; Culture & Psychology, 2023	23
568	Nataša Nikolić, Hermeneutics as a methodological approach to pedagogical research; Inovacije u nastavi, 2023	23
569	Ligorio Orsat, Novo izdanje Maretićevog prevoda Nalopakhjane?; Lucida intervalla, 2023	24
570	Petrović Mina, Globalno grabljenje zemljišta i novi ekstraktivizam - postsocijalistička perspektiva; Zbornik Instituta za kriminološka i sociološka istraživanja, 2023	52

571	Ilić Rajković Aleksandra, Dramski postupak u nastavnoj praksi: istorijska perspektiva; Metodčki vidici, 2023	51
572	Milenković Marko, Jarić Isidora, Milenković Miloš, Ka pravednom pristupu zdravstvenoj i socijalnoj zaštiti osoba sa retkim bolestima u Republici Srbiji - perspektive decentralizacije usluga; Antropologija, 2023	51
573	Pavlović Dragana, The programmatic context of the Serbian nobility portraits during the Nemanjić dynasty; Zbornik Matice srpske za likovne umetnosti, 2023	23
574	Rajić Isidora, Klikovac Tamara, Petrušić Igor, Role of sensory processing sensitivity and high sensation seeking in migraine with typical aura; Acta neurologica Belgica, 2023	23
575	Денчић Милан, Српски градови Константина Филозофа; Београдски историјски гласник, 2023	51
576	Mihić Ljiljana, Knežević Goran, Lazarević Ljiljana B., Marić Nadja P., Screening for depression in the Serbian general population sample: an alternative to the traditional patient health questionnaire-9 cut-off score; Journal of Public Health, 2023	21
577	Stepanović Ilić Ivana, Nikitović Tijana, Blažanin Barbara, Mojović Zdravković Kristina, Media Figures as Adolescent Role Models: (Dis)similarities Between the Millennials and Generation Z; Psihološka istraživanja, 2023	23
578	Sánchez-Rodríguez Ángel, Pavlović Zoran i drugi, Self-construals predict personal life satisfaction with different strengths across societal contexts differing in national wealth and religious heritage; Self and Identity, 2023	23
579	Jandrić Andrej, Jovanović Kozłowski Radmila, Transitivity and Humeanism about Laws; Croatian Journal of Philosophy, 2023	23
580	Knežević Goran, Lazarević Ljiljana B., Mihić Ljiljana, Pejović-Milovančević Milica, Terzić Zorica, Tošković Oliver, Vuković Olivera, Todorović Jovana, Marić Nađa P., The anatomy of COVID-19-related conspiracy beliefs: Exploring their nomological network on a nationally representative sample; British Journal of Clinical Psychology, 2023	21
581	Damnjanović Kaja, Ilić Sandra, Kušić Marija, Lazić Milica, Popović Dragoslav, Psychological Factors of Vaccination Intent among Healthcare Providers, Parents, and Laypeople; Vaccines, 2023	21
582	Milojević Miljana, Intuicije i teorije referencije; Theoria, 2023	24
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
583	Simić Nataša, Vukelić Milica, The Transition to Vocational Secondary School in Serbia: A Two-Wave Moderated Mediation Study on School Climate, Teacher Support, Engagement and School Adjustment; SAGE Open, 2023	22

584	Živković Miloš, Milanović Ljubomir, Revisiting the Veljusa Frescoes: Notes on the Iconographic Program of the South Parekklesion; Zbornik radova Vizantološkog instituta, 2023	23
585	Dorđević Mila, Vlajić Milica, How much for a legal intern?: Internships at law offices in Serbia; Pravni zapisi, 2023	24
586	Hadžiahmetović Nina, Opačić Goran, Teovanović Predrag, Kolenović-Đapo Jadranka, The desirability bias in personality-related syllogistic reasoning; Scandinavian Journal of Psychology, 2023	22
587	Mandić Stefan, Austromarksistički i boljševički odnos prema nacionalnom pitanju; Sociološki pregled, 2023	23
588	Андрић Дуња, Кипроски Сања, Нереализовани пројекат робне куће "Митић" на Славији - (1940); Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2023	23
589	Roskam Isabelle, Lazarević Ljiljana i drugi, Three reasons why parental burnout is more prevalent in individualistic countries: a mediation study in 36 countries; Social Psychiatry and Psychiatric Epidemiology, 2023	21
590	Zeco Mirsada, Videnović Marina, Žmukić Maja, Sound improvisation through image and shape; Facta Universitatis, Series Visual Arts and Music, 2023	52
591	Filipović Anastasija, Huserlovo shvatanje temporalnosti kao odraz aktivnosti subjekta; Theoria, 2023	24
592	Kuzmanovic Dobrinka, Tosković Oliver, Are young people alone together: Experiences on the internet and attachment to offline and online friends?; Sociologija, 2023	23
593	Westgate Erin C., Damnjanović Kaja i drugi, Pandemic boredom: Little evidence that lockdown-related boredom affects risky public health behaviors across 116 countries; Emotion, 2023	21a
594	Popović Mihailo St., Vranešević Branka, Vargová Dorota, A combined approach to the reconstruction of the "sacred landscape" of Duklja and Raška in the times of Stefan Nemanja based on historical geography, art and church history; Zbornik radova Vizantološkog instituta, 2023	23
595	Cvjetićanin Tatjana, Hronologija ili kontekst: temporalnost i artificijelnost muzejskih zbirki; Etnoantropološki problemi, 2023	23
596	Sabanov Amalia, Soteras Rael, Hajdas Irka, Naumov Goce, Antolin Ferran, New research on crop diversity of the early farmers in southeastern Europe (ca. 6400-5700 bce); Vegetation History and Archaeobotany, 2023	21a
597	Subotić Vanja, Misfiring: Tyler Burge Contra Disjunctivism; Prolegomena: Journal of Philosophy, 2023	23
598	Пиперски Никола, Зидно сликарство капеле породице Бајерлајн у Житишту; Грађа за проучавање споменика културе Војводине, 2023	52

599	Filipović Nenad, The Problem of Reindividuation and Money-Pump Arguments: Analysis of Mamou's Solution; Topoi, 2023	23
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
600	Божих Маројевић Милица, Теоријска полазишта музејске комуникације; Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2023	23
601	Rokai Melina, The Trial For Heresy And The System Of Punishment Of Members Of The Lollard Sect In England; Crimen, 2023	51
602	Gavrilović Anđela, Grigorije Camblak's Description of the Construction of The Dečani Church: its Features and Models; Zbornik radova Filozofskog fakulteta u Prištini, 2023	23
603	Purić Danka, Jokić Biljana, The Serbian validation of the Rational-Experiential Inventory-40 and the Rational-Experiential Multimodal Inventory; Plos One, 2023	22
604	Todosijević Bojan, Pavlović Zoran, On improbable carrots: Serbian citizens between Kosovo* and the elusive EU membership; Političke perspektive / Political Perspectives Časopis za istraživanje politike, 2023	24
605	Vukčević Marković Maša, Bobić Aleksandra, Živanović Marko, The effects of traumatic experiences during transit and pushback on the mental health of refugees, asylum seekers, and migrants; European Journal of Psychotraumatology, 2023	21
606	Денчић Милан, Писмо Дубровчана кнезу Хребелјану - Дубровник, 1405, јун 27.; Стари српски архив, 2023	52
607	Naumov Goce, Przybyla Marcin, Gibaja Juan, Penezić Kristina, Antolin Ferran, Sabanov Amalia, Fidanoska Aneta, An Early Neolithic enclosure at the site of Vlaho, Pelagonia; Antiquity, 2023	21
608	Pizarro Jose J., Petrović Nebojša i drugi, Sociopolitical consequences of COVID-19 in the Americas, Europe, and Asia: A multilevel, multicountry investigation of risk perceptions and support for antidemocratic practices; Political Psychology, 2023	21a
609	Videnović Marina, Rajić Milana, Stepanović Ilić Ivana, Preschool teacher-parent communication during covid-19 pandemic lockdown: relation to the parental engagement at home; Zbornik instituta za pedagoška istraživanja, 2023	23
610	Knežević Goran, Lazarević Ljiljana, Purić Danka, Zupan Zorana, Žeželj Iris; Prevalence of questionable health behaviours in Serbia and their psychological roots: protocol for a nationally representative survey; BMJ Open, 2023	22
611	Кадиевић Александар, Градитељ и наручилац у новијој српској архитектури: нерасветљене споне; Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2023	23
612	Радовић Данијел, Мисија Милана Кујунџића у Грчкој и Црној Гори 1882. Године; Српске студије, 2023	24

613	Čukljević Filip, Reading Nehamas's Nietzsche: An Overview of the Project of Self-Fashioning; Symposion, 2023	23
614	Dimitrijević Dragana, The question of evil in Ksenija aAtanasijevic's philosophy and theological anthropology; Theoria, 2023	24
615	Douglas Karen M., Damnjanović Kaja, Žeželj Iris i drugi, Identifying important individual- and country-level predictors of conspiracy theorizing: A machine learning analysis; European Journal of Social Psychology, 2023	22
616	Тимофеев А., Взгляды югославских военных аналитиков на ввод советских войск в Афганистан в 1979–1981 гг.; Вестник МГИМО-Университета, 2023	23
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
617	Pavlović Zoran, Vesić Pavlović Tijana, The development and preliminary validation of the Serbian value lexicon – An archival approach to value measurement; Primenjena psihologija, 2023	23
618	Dragosavac Sofija, The Aurignacian in northern Bosnia revisited; Studia Praehistorica, 2023	23
619	Bobić Mirjana, War widows in Serbia: Losses, coping and overcoming; European Journal of Womens Studies, 2023	22
620	Pavličić Jelena, Dimitrijević Jelena, Vučković Aleksandra, Dorđević Strahinja, Nedeljković Adam, Tešić Željko, Friend or Foe? Rethinking Epistemic Trespassing; Social Epistemology, 2023	21
621	Мишић Синиша; Повеља војводе Радосава Павловића Дубровчанима о потврди продаје половине Конаваоске жупе - 1420, новембар 3.; Стари српски архив, 2023	52
622	Commer Carolyn D., Longaker Mark Garrett, Radenović Ljiljana, Valiavitcharska Vessela, Reitter Paul, Wellmon Chad, Permanent Crisis: The Humanities in a Disenchanted Age, by Paul Reitter and Chad Wellmon; Journal for the History of Rhetoric, 2023	24
623	Krečković Gavrilović Marija, Better teeth, better health? - The relationship between enamel hypoplasia and osteological stress markers in EBA population of northern Serbia; Arheologija i prirodne nauke, 2023	51
624	Vuković Jasna, Datovanje i kulturni procesi: interpretativni potencijal i naučnost; Etnoantropološki problemi, 2023	23
625	Pišev Marko, Priroda kao mysterium tremendum: esej o poetici Blekvuda, Smita i Kembela; Filozofija i društvo, 2023	24
626	Popović Stijačić Milica, Filipović Đurđević Dušica, Mišić Ksenija, Flattening the curve: COVID-19 induced a decrease in arousal for positive and an increase in arousal for negative words; Applied Psycholinguistics, 2023	21

627	Blazanin Barbara, Radisić Jelena, Krstić Ksenija, Toward becoming a “math-person”: Relationship between achievement emotions, personal beliefs, and mathematics identity; Psihologija, 2023	23
628	Crnobrnja Adam, Janković Marko, Heavy Miliarensis of Constantius II from the Eastern Necropolis of Remesiana; Нумизматичар, 2023	51
629	Јанковић Марко, Алексић Александар, Богић Јасминка, Резултати истраживања локалитета Подвиник 2 – југ: новооткривени део североисточне трасе водовода Наисуса; Гласник Српског Археолошког Друштва, 2023	51
630	Тимофејев Алексеј, Руска емиграција у Пожаревачком крају за време и након Другог светског рата; Записи, 2023	51
631	Петар Нуркић, Епистемологија религије Алвина Плантинге - проблем религијског плурализма; Црквене студије, 2023	23
632	Soskic Andjela, Stublincevic Marija, Tosković Oliver, See no isotropy, hear no isotropy: Perceived distance anisotropy in auditory space; Psihologija, 2023	23
633	Pejović Anđelka, Trivić Aneta, Caminos de la fraseología contrastiva del español y el serbio; Facta Universitatis, 2023	51
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
634	Marković Dimitrije, Savić Milan, Bogdanović Ivan, Case of the Wounded Beast: a Red Deer Tibia with Projectile Trauma from Viminacium; Archaeologia Bulgarica, 2023	23
635	Dimitrijević Dragana, Od posla do problema: etimologija i upotreba lekseme negotium u Plautovim komedijama; Reči, 2023	52
636	Lazarević Ljiljana, Knežević Goran, Purić Danka, Teovanović Predrag, Petrović Marija, Ninković Milica, Živanović Marko, Stanković Sanda, Branković Marija, Lukić Petar, Opačić Goran, Žeželj Iris, Tracking variations in daily questionable health behaviors and their psychological roots: a preregistered experience sampling study; Scientific Reports, 2023	21
637	Petrović Mina, Pešić Jelena, Potentials and Obstacles for the Transnationalisation of Recent Environmental Struggles in Serbia; Sociologija i prostor, 2023	24
638	Радичевић Дејан, Миливојевић Владан, Ћирковић Драган, Васиљевић Младен, Археолошка истраживања на локалитету Дворине – Маџарско гробље у Бањи код Аранђеловца 2018–2020. Године; Гласник, 2023	51
639	Марковић Маријана Љ., Циклус патрона у цркви Светог Ђорђа у Ајдановцу; Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2023	23
640	Janičić Sonja, Narcistička konfiguracija subjekta i aktualna kultura rada, Theoria 2023	24

641	Пушкаш Александар, "Грешник" Добрице Ћосића у контексту отварања национално-политичких расправа средином 80-их година XX века; Зборник Матице српске за историју, 2023	24
642	Brujić Marija, Tokens of (un)belonging - domestic objects and sense of home among women transmigrants in Belgrade - Elektronski izvor; Journal of intercultural studies, 2023	23
643	Orlović Lovren Violeta, Marušić Jablanović Milica, Bridging the Gap: The Affective Dimension of Learning Outcomes in Environmental Primary and Secondary Education; Sustainability	22
644	Naumović Slobodan, Dražeta Bogdan, "Who will turn me away from the sheep?": present state and development trends of transhumant pastoralism in eastern Herzegovina in the 21st century; Etnoantropološki problemi, 2023	23
645	Bogunović Blanka, Jovanović Milanović Olja, Simić Nataša, Mutavdžin Dejana, Self-determination theory perspective on motivation and solo performance among students in higher music education in Serbia; Psihologijske teme, 2023	23
646	Vasić Dejana, Božanić Snežana, Natural conditions as a factor in the development of cities on opposite sides of the Danube river - a case of Kovin and Smederevo from the 14th to the 18th Century; Istraživanja, 2023	23
647	Vukelić Jelisaveta, Pešić Jelena, The unusual weakness of the economic agenda at protests in times of austerity: the case of Serbia; East European Politics, 2023	21a
648	Ajduk Marija, Milosavljević Ljubica, Banić Grubišić Ana, (Post)Yugoslavian music press in transition; Etnoantropološki problemi, 2023	23
649	Pavličić Jelena, Nišavić Ivan, Epicurean View on the Validity of Sensation: On the Contextual Reading of the Content of the Perception; Filozofija i društvo, 2023	24
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
650	Stojanović Igor, Counterfactuals, causation and the asymmetry of time; Theoria, 2023	24
651	Jović Katarina, Estetsko iskustvo u glazbenim salonima tijekom fin de siècle. Slučaj salona obitelji Brajković iz Perasta; Ars Adriatica, 2023	23
652	Polovina Nada, Tošković Oliver, Gundogan Dragana, The Effect of Motivational Incentives and Time Perspectives on Predicting Youth Emigration Intentions and the Agency of Potential Migrants: The Case of Serbia; Migracijske i etničke teme, 2023	23
653	Вујчић Немања, Наслеђе атинске куге 430–426. г. п.н.е. (II) - друштвено-економске, политичке и културне последице; Београдски историјски гласник, 2023	51
654	Olsson Maria IT, Branković Marija, Jakšić Ivana M., Žeželj Iris L. i drugi, Gender Gap in Parental Leave Intentions: Evidence from 37 Countries; Political psychology, 2023	21a

655	Azevedo Flavio, Todosijević Bojan, Pavlović Zoran, Stanojević Dragan i drugi, Social and moral psychology of COVID-19 across 69 countries; Scientific Data, 2023	21
656	Marjanović Jelena, Domazet Ivana, Miljković Jovan, Higher Education Branding through Instrumental Values; Journal od Women's Entrepreneurship and Education, 2023	24
657	Mićić Katarina, Vračar Selen, Emergency education as a catalyst for teacher change: Extent and correlates of the class and subject teachers' growth of competences; Inovacije u nastavi, 2023	23
658	Jeremic-Molnar Dragana, Molnar Aleksandar, Idea of „homosexual fascists“ revisited; Sociologija, 2023	23
659	Milojević Miljana, Subotić Vanja, Embodied pain, chronic pain, and Grahek's legacy; Belgrade Philosophical Annual, 2023	24
660	Enea Violeta, Damnjanović Kaja, Žeželj Iris i drugi, Intentions to be Vaccinated Against COVID-19: The Role of Prosociality and Conspiracy Beliefs across 20 Countries; Health Communication, 2023	21
661	Simović Isidora, Tomićević-Dubljević Jelena, Tošković Oliver, Vujčić-Trkulja Maja, Živojinović Ivana, Underlying Mechanisms of Urban Green Areas' Influence on Residents' Health—A Case Study from Belgrade, Serbia; Forests, 2023	21
662	Wagge Jordan R., Hurst Michelle A., Brandt Mark J., Lazarević Ljiljana B., Legate Nicole, Grahe Jon E., Teaching Research in Principle and in Practice: What Do Psychology Instructors Think of Research Projects in Their Courses?; Psychology Learning & Teaching, 2023	23
663	Griškova-Bulanova Inga, Živanović Marko, Voicikas Aleksandras, Pipinis Evaldas, Jurkuvenas Vytautas, Bjekić Jovana, Responses at individual gamma frequencies are related to the processing speed but not the inhibitory control; Journal of Personalized Medicine, 2023	21
664	Sharif Nia Hamid, Stepanović Ilić Ivana i drugi, Student satisfaction and academic efficacy during online learning with the mediating effect of student engagement: A multicountry study; PLoS ONE, 2023	22
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
665	Mihajlović Vladimir, Slavery in the Roman Central Balkans; Etnoantropološki problemi, 2023	23
666	Jokanović Milena, Prikaz izložbe: „Reflect #2 – fragmenti, fragilnosti, sećanja” u Muzeju afričke umetnosti u Beogradu; Zbornik seminara za studije moderne umetnosti, Odeljenje za istoriju umetnosti, Filozofski fakultet u Beogradu, 2023	24
667	Поповић Мирослав М., О легитимитету историјске науке и њеног сазнања у новијој теорији историје; Antropologija, 2023	51

668	Josipović Petar, The Reshaping of Tvrtko I's Royal Ideology before and after His Coronation in 1377: The Appropriation of the Cult of St. Stephen the Protomartyr in Medieval Bosnia; Inicijal. Časopis za srednjovekovne studije, 2023	24
669	Stamatović Aleksandra, Mitrašinović Bobana, Pavlović Anđela, Marković Dejan, Jovanović Milanović Olja, Vranješević Jelena, Jovanović Julijana, Ostojić Dejan, Ilić Jugoslav, Vuković Ana, Upotreba mobilne aplikacije za poboljšanje oralnog zdravlja dece sa autizmom; Zdravstvena zaštita, 2023	53
670	Zupan Zorana, Gvozdinović Vasilije, Visual search of illusory contours: The role of illusory contour clarity; Attention, Perception, & Psychophysics, 2024	23
671	Bajčetić Miloš, Pešikan Ana, Milutinović Katarina, Ilijevski Ana, Leković Aleksa, Rakočević Jelena, Zaletel Ivan, Stavovi i mišljenja studenata prve godine medicine o učenju histologije i embriologije uz pomoć vršnjačkog podučavanja: uloga studenata demonstratora; Medicinska istraživanja, 2024	53
672	Đorđević Strahinja, Ružić Goran, The Analysis and Reexamination of Functionalism from the Perspective of Artificial Intelligence; Philosophia, 2024	24
673	Радовић Данијел, Дневник Јована Ристића из Берлина 1849. године; Мешовита грађа, 2024	51
674	Nikolić Jovana, Interkulturalnost na platnu – kolaži religija i kultura u delima Gistava Moroa; Glasnik Etnografskog instituta SANU, 2024	23
675	Jovčić Nevena, Simić Nataša, Beyond the Edge of Exhaustion: Redefining the Concept of School Burnout Syndrome Through Qualitative Reexamination of Secondary School Students' Experiences; School Mental Health, 2024	22
676	Petkovska Sanja, Miljković Jovan, Prilog razumevanju procesa globalizacije visokog obrazovanja i pristupi njegovom proučavanju; Inovacije u nastavi, 2024	23
677	Sulpizio S., Filipović Đurđević Dušica, Manojlović Milica, Mišić Ksenija i drugi, Taboo language across the globe: A multi-lab study; Behavior research methods, 2024	21a
678	Zorić Aleksandra, Grice's anatomy: Dissecting meaning and intentions in pragmatic communication; Theoria, 2024	24
679	Porčić Marko, Radinović Mihailo, Branković Marija, Jovanić Aleksandra, Chinese whispers in clay: Copying error and cultural attraction in the experimental transmission chain of anthropomorphic figurines; Journal of Archaeological Science, 2024	21a
680	Ošmjanski Vera, How British is English: Culture and Contemporary Language Learning; Etnoantropološki problemi, 2024	23
681	Filipović Nenad, The material solution to the problem of induction: Costs and benefits; Theoria, 2024	24
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М

682	Govedarica Jelena, Smajević Roljić Milica, A Non-Racist Reading of Kant's Thoughts on Race; Rivista di Estetica - Kant, Race, and Racism: Understanding and Reckoning, 2024	23
683	Jandrić Nikola, O pretpostavkama inferencijalnog kontekstualizma; Theoria, 2024	24
684	Janković Stefan, A New Climate for Human Nature? Navigating Social Theory through Postnature, the Anthropocene and Posthumanism; Filozofija i društvo, 2024	24
685	Kostić Ana, Rakonjać Teodora, Memorial Church in Gornji Adrovac as a Symbol of Serbo-Russian Cultural, Political, National, and Artistic Ties in the Late 19th and Early 20th Century; Zbornik radova Filozofskog fakulteta, 2024	23
686	Banić Grubišić Ana, Romski bildungsroman - o kulturnoj traumi odrastanja u romanima "Grad bola" i "Grad greha" Metija Kamberija; Etnoantropološki problemi, 2024	23
687	Milenković Sofija, Petrović Maja, Šta može da bude eko-umetnost: polemički aspekti određenja savremene ekološke umetnosti; Zbornik Seminara za studije moderne umetnosti Filozofskog fakulteta Univerziteta u Beogradu, 2024	24
688	Štetić Marina, Vino – omiljeno piće srpskih srednjovekovnih vladara i vlastele; Etnoantropološki problemi, 2024	23
689	Жикић Бојан, Свакодневна мизантропија - однос према поседовању пса као кућног љубимца у данашњој Србији; Etnoantropološki problemi, 2024	23
690	Damnjanović Kaja, Ejodus Filip, Pavlović Dušan, Tošković Oliver, Selling Peace: How to Frame a Serbia/Kosovo Deal in a Referendum; Nationalities Papers, 2024	21a
691	Илић Жарко Д., Географски појам Стари Влах - од настанка до нестанка; Историјски часопис, 2024	23
692	Carrion Jose S., Mihailović Dušan i drugi, Welcome to the forest theatre: Unveiling a Balkan refugium through paleoart; Quaternary Science Reviews, 2024	21
693	Miljković Jovan, Manić Ljiljana, Ljujić Bojan, Educating Older People: From Victimisation to Safety on the Internet; Temida - Časopis o viktimizaciji, ljudskim pravima i rodu, 2024	24
694	Кицин Немања, Утицај етничке блискости и социоекономског статуса миграната на емпатију домицилне популације у Србији; Социолошки преглед, 2024	23
695	Jerotić Stefan, Ignjatović Natalija, Marić Nadja, Nešić Janko, Jovandić Željko, Latas Milan, Nestorović Milica, Jevtović Milica, Awais Aftab, A Comparative Study on Mental Disorder Conceptualization: A Cross-Disciplinary Analysis; Community Mental Health Journal, 2024	22
696	Гавриловић Анђела, Прилог проучавању сцене "Гостољубља Аврамовог" у источнохришћанској уметности –програмско-симболички аспект сцене; Етноантрополошки проблеми, 2024	23
697	Szkody Erica, Petrović Ivana B, Vukelić Milica, Kovačević Panta i drugi, Social support and help-seeking worldwide; Current Psychology, 2024	22

698	Milosavljević Ljubica, Džez štampa u Srbiji od 1953. do 1965. godine; Etnoantropološki problemi, 2024	23
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
699	Dajč Haris, Vasić Dejana, Kisić Milica, Antonius Merkel and Carolus Raissinger: Disputes Re- Garding the Medical Treatment of Patients in Sombor in 1775; Acta historiae medicinae, stomatologiae, pharmaciae, medicinae veterinariae, 2024	51
700	Vukomanović Milan; Political Orthodoxy as a Source of Soft Power in Russia and Serbia; Teme, 2024	23
701	Jandrić Nikola, Making Wittgenstein an Expressivist: a Contemporary Interpretation of Later Wittgenstein and Some of its Consequences; Teme, 2024	23
702	Popović Miroslav M., Prilozi za istoriju konzumacije alkohola u Kneževini Srbiji - društveni aspekti kažnjivih dela u vezi sa „pijanstvom“ (1815–1839); Crimen, 2024	51
703	Radišić Jelena, Krstić Ksenija, Blažanin Barbara, Mičić Katarina, Baucal Aleksandar, Peixoto Francisco, Schukajlow Stanislaw, Am I a math person? Linking math identity with students’ motivation for mathematics and achievement; European Journal of Psychology of Education, 2024	22
704	Backović Vera, Petrović Irena, Upotreba interneta i rasprostranjenost digitalne komunikacije u (post)pandemijskim uslovima - slučaj Srbije; Zbornik Instituta za kriminološka i sociološka istraživanja, 2024	52
705	Milosavljević Ljubica, Starost u muzičkom videu - antropološka perspektiva; Antropologija, 2024	51
706	Lazić Mladen, Pešić Jelena, Values, Norms and Social Dynamics; Filozofija i društvo, 2024	24
707	Adžić Miloš, Zorić Aleksandra, Geach on Dummett’s frege: The case of complex predicates; Theoria, 2024	24
708	Porčić Marko, Deploying Kronfeldner’s Concept of Human Nature in Archaeology; Filozofija i društvo, 2024	24
709	Buric Ivana, Wrzesien Maja, Milojičić Jelica, Ridderinkhof Anna, De Bruin Esther, Bögels Susan, Can sensory and semantic priming enhance the effects of guided self-compassion meditation? A proof-of-concept study; Frontiers in Psychology, 2024	21
710	Весковић Анђелковић Милица, Утицај друштвене покретљивости на реконструкцију идентитета међународних студената – случај Србија; Социолошки преглед, 2024	23
711	Bodroški Spariosu Biljana, Duhanaj Nataša, Roditeljska uključenost u dečje obrazovanje: koncept i modeli; Inovacije u nastavi, 2024	23

712	Stojanović Igor, Teorije o prirodi emocija i kognitivno-bihevioralna terapija; Theoria, 2024	24
713	Vukelić Jelisaveta, Sircar Indraneel, Looking beyond the East-West divide? Re-appraising the willingness to pay for environmental quality in 19 European countries; East European Politics, 2024	21a
714	Bae Christopher J., Radović Predrag i drugi, Moving away from “the Muddle in the Middle” toward solving the Chibanian puzzle; Evolutionary Anthropology: Issues, News, and Reviews, 2024	21a
715	Subotić Vanja, Exploring, expounding & ersatzing: a three-level account of deep learning models in cognitive neuroscience; Synthese, 2024	21
P.B.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
716	Šoškić Anđela, Styles Suzy J., Kappenman Emily S., Ković Vanja, Garden of forking paths in ERP research – Effects of varying pre-processing and analysis steps in an N400 experiment; Psychophysiology, 2024	21
717	Đurić Drago, Nurkić Petar, Contemporary considerations of the relationship between science and religion; Sociološki pregled, 2024	23
718	Лигорио Орсат, Историја тоничког вокализма у влашком вернакулару Бора и Мајданпека; Зборник Матице српске за филологију и лингвистику, 2024	24
719	Čubrilo Jasmina, Tišina slike, buka pogleda, postantropocentrični sensorijum; Zbornik Seminara za studije moderne umetnosti Filozofskog fakulteta Univerziteta u Beogradu, 2024	24
720	Gorunović Gordana, "Crna kutija" Džordža Stokinga; Etnoantropološki problemi, 2024	23
721	Ochando Juan, Dimitrijević Vesna, Mihailović Dušan i drugi, Balkan Neanderthals: The Late Pleistocene palaeoecological sequence of Pesturina Cave (Nis, Serbia); Quaternary Science Reviews, 2024	21
722	Petrović Andja G., Macane Aija i drugi, Stone axes throw new light on Baltic stone age mortuary rites; Scientific Reports, 2024	21
723	Stepanović Ilić Ivana, Krnjić Zora, Videnović Marina, Krstić Ksenija, How do adolescents engage with music in spare time? Leisure patterns and their relation with socio-demographic characteristics, well-being, and risk behaviors; Psychology of Music, 2024	23
724	Ilić Vladimira, Promišljanja o nostalgiji na primeru filma 'Nostalghia' Andreja Tarkovskog; Etnoantropološki problemi, 2024	23
725	Kostić Jovana, Vujošević Slobodan, Kurt Gödel and the logic of concepts; Publications de l'Institut Mathématique, 2024	24

726	Golubović Andrija, Feministički pristupi detinjstvu: od dece kao neme socijalne grupacije do pružanja glasa deci; Zbornik Instituta za kriminološka i sociološka istraživanja, 2024	52
727	Šćepanović Sandra, Temporal clauses with the present indicative negated by μή in Ancient Greekm; Glotta, 2024	23
728	Кешелјевић Лука М., Разум у оквиру одређења човјека код Платона, Аристотела и Декарта; Зборник радова Филозофског факултета, 2024	23
729	Mentus Kandić Tatjana, Despotović Vera, Džamonja Ignjatović Tamara, Psihometrijske karakteristike skale za ispitivanje stavova mladih prema nasilju u partnerskim odnosima; Primjenjena psihologija, 2024	23
730	Gavrilović Anđela, On the origins of the context and meaning of the motif of dolphin on the ship-shaped oil lamp from the Smederevo Museum (4th century AD); Zbornik radova Filozofskog fakulteta u Prištini, 2024	23
731	Tadić Jovan M., Korenić Andrej, Perović Slobodan, Symmetry and Historicity in the Game of Life: Modifying Rules to Simulate Evolutionary Dynamics; Symmetry, 2024	22
732	Birešev Ana, Teorijski pogledi na depolitizaciju i sumrak političkog; Zbornik Instituta za kriminološka i sociološka istraživanja, 2024	52
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
733	Mandić Stefan, Veberovo shvatanje epistemoloških i metodoloških osnova društvenih nauka i sociologije; Zbornik radova Filozofskog fakulteta, 2024	23
734	Dražeta Bogdan, Ćuković Jelena V., Banović Branko, Intangible cultural heritage safeguarding policies: a comparative overview of models employed in Serbia, Montenegro and Bosnia and Herzegovina; International Journal of Cultural Policy, 2024	21
735	Stekić Katarina, The role of active and passive music engagement in cognitive development: A systematic review; International Journal of Music Education, 2024	23
736	Kulenović Nina, "U bitkoin verujemo" - antropološki pristup bitkoinu kao algoritamskoj utopiji; Etnoantropološki problemi, 2024	23
737	Koprivica Marija, "Crkveni vojnici" u srednjovekovnoj Srbiji; Crkvene studije, 2024	23
738	Li Liman Man Wai, Pavlović Zoran i drugi, The Role of Cultural Heterogeneity in Strengthening the Link Between Family Relationships and Life Satisfaction in 50 Societies; Journal of Happiness Studies, 2024	21a
739	Boban Pavlović, Aleksandar Madžarević, Dejan Ivezić, Marija Živković, Dušan Mojić, Energetska tranzicija u domaćinstvima: analiza usaglašenosti Srbije sa paketom „Čista energija za sve Evropljane“; Energija, ekonomija, ekologija, 2024	52
740	Berber Andrea, Mijić Jelena, Understanding moral responsibility in automated decision-making: Responsibility gaps and strategies to address them; Theoria, 2024	24

741	Filipović Nenad, The material solution to the problem of induction: Costs and benefits; Theoria, 2024	24
742	Vučković Aleksandra, Moral Status of Non-Human Agents: An Example of Artificial Intelligence; Theoria, 2024	24
743	Glišić Dejana, Nuclear energy and our responsibility to future generations; Theoria, 2024	24
744	Panajotov Miloš, Bolcanova teorija utemeljivanja; Theoria, 2024	24
745	Jovanović Vojislav, Petrusić Igor P., Savić Andrej M., Ković Vanja, Processing of visual hapaxes in picture naming task: An event-related potential study; International Journal of Psychophysiology, 2024	21
746	Banović Branko, Milenković Miloš P., Milenković Marko, Inclusive intangible cultural heritage safeguarding in museums: professionalism vs. ethnic attribution in a Western Balkan setting; Museum Management and Curatorship, 2024	23
747	Бајин Зоран, Радивојевић Мирослав С., Василиј Водовозов и Србија током Првог светског рата; Токови историје, 2024	23
748	Srecković Sanja, Estetski kriterijumi u proceni naučnih teorija: prelazak sa geocentrizma na heliocentrizam; Theoria, 2024	24
749	Čukljević Filip, How is Self-Fashioning Possible? Nietzsche on Agency and Freedom; Filozofia, 2024	23
750	Mitrović Katarina S., Frati Benedettini nella Doclea (IX–XII sec.); Rivista Storica Italiana, 2024	23
751	Sekulić Nada, The Impact of Japonisme on European Art and Painting in the Late 19th Century: Characteristics of Cultural Exchange During the Rise Of European Imperialism; Glasnik Etnografskog instituta SANU, 2024	23
P.B.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
752	Milosavljević Ljubica, Banić Grubišić Ana, Ilić Vladimira, Unutar i izvan filmskog žanra - Starost na putu; Etnoantropološki problemi, 2024	23
753	Nedeljković Saša, Anđelković Biljana M., Seoska samouprava u periodu 1944–1955 u antropološkoj perspektivi: primer sela Dobri Do; Etnoantropološki problemi, 2024	23
754	Krys Kuba, Pavlović Zoran i drugi, Happiness Maximization Is a WEIRD Way of Living; Perspectives on Psychological Science, 2024	21a
755	Вукомановић Милан, Уска стаза до забрђа Алана Вотса; Алманах Института Конфуције у Београду, 2024	53
756	Stamenković Nikola, Charlene Haddock Seigfried's feminist interpretation of William James; Theoria, 2024	24

757	Ćuković Jelena, Back to nature ideology, the case study of western Serbia; Glasnik Etnografskog instituta, 2024	23
758	Janković Stefan, Navigating Uncertainties in the Built Environment: Reevaluating Antifragile Planning in the Anthropocene through a Posthumanist Lens; Buildings, 2024	22
759	Marković Nemanja D., Stevanović Oliver, Krstić Nikola E., Marinković Darko M., Špehar Perica N., Rothschild Bruce, Animal diseases in the southern part of the Carpathian Basin during the medieval period; International Journal of Osteoarchaeology, 2024	22
760	Blagojević Tamara, Porčić Marko, Stefanović Sofija, Addressing the Intensity of Changes in the Prehistoric Population Dynamics: Population Growth Rate Estimations in the Central Balkans Early Neolithic; Radiocarbon, 2024	21a
761	Perović Slobodan D., Ćirković Milan M., A speculative turn in science and philosophy of science; Metaphilosophy, 2024	23
762	Ćuković Jelena, Cultural Anthropology and Cognitive Science: Mapping the Environment; Antropologija, 2024	51
763	Весковић Анђелковић Милица; Стање и комплексност миграционих феномена у Републици Србији према подацима пописа становништва 2022. године; Зборник Матице српске за друштвене науке, 2024	51
764	Sejfović Hana, Simić Nataša, Belić Milena, Towards multicultural schools: Exploring the potential of mindfulness; Inovacije u nastavi – časopis za savremenu nastavu, 2024	23
765	Lukić Sanja, Slika jugoslovenskog društva u časopisima Life i Time, 1945-1980; Istorija 20. Veka, 2024	23
766	Jovanovic Kozlowski Radmila, Strukturalni realizam Anrija Poenkarea; Theoria, 2024	24
767	Kamerer Eva, Medicinski populizam i kolektivni identitet: metafore porekla; Theoria, 2024	24
768	Fisher Alexandra N., Damnjanović Kaja, Žeželj Iris i drugi, The Precarity of Progress: Implications of a Shifting Gendered Division of Labor for Relationships and Well-Being as a Function of Country-Level Gender Equality; Sex Roles, 2024	21
Р.Б.	Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)	М
769	Petrović Marija B., Žeželj Iris, Exploring the Mechanisms that Allow Incompatible Beliefs to Coexist in the Cognitive System; Psychological Reports, 2024	22
770	Krnjaić Zora, Simić Nataša, Gifted students about effective school practices: Lessons learned from emergency remote education; Nastava i vaspitanje, 2024	23
771	Жикић Бојан, Боја бејзбола - (мит о томе) како је интегрисана МЛБ; Антропологија, 2024	51

772	Malešević Novak, Govedarica Milanko, The Identity of a Person(ality) and a Rational Aspect of the Weakness of Will: Structure and Meaning; Theoria, 2024	24
-----	--	----

Табела 6.5

Табела 6.5. Листа одбрањених докторских дисертација и уметничких пројеката у установи у претходне три школске године са резултатима који су објављени или прихваћени за објављивање.

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Табела 6.5. Листа одбрањених докторских дисертација и уметничких пројеката у установи у претходне три школске године са резултатима који су објављени или прихваћени за објављивање.

Име кандидата	Име ментора	Назив дисертације (уметничког пројекта) / година одбране	Публиковани резултати – дати комплетне податке за сваки рад (аутори, назив рада, часопис, година)	*М
Марија Голубовић	Проф. др Алексеј Тимофејев	Улога руске емиграције у музичком животу Београда (1918-1914) -2021.	1.Радовановић Бојана, Голубовић Марија, Заоставштина Миховила Логара у Одбору за заштиту српске музичке баштине САНУ;Словеника, 2022;	52
			2. Голубовић Марија, Мирјана Белић Корочкин Давидовић и Радивоје Давидовић. Енрико Јосиф: Виђења и сновиђења. Београд: Чигоја штампа и аутори, 2022. ISBN 978-86- 531-0736-9; Музикологија, 2022	27

			3. Голубовић, Марија Ђ., Прилог проучавању музике у међуратној Југославији: руска емигрантска периодика; Зборник Матице српске за сценске уметности и музику, 2022	51
			4. Golubović Marija, Soviet Music in Interwar Yugoslavia; Tokovi istorije, 2023	23
Марко Милетић	Проф. др Александар Животић	Политика одбране Југославије (1945- 1948):идеје и пракса -2021.	1. Милетић Марко, „За одбрану републике“ – план за оснивање масовне организације за ванармијско војно васпитање; Војно- историјски гласник, 2022;	51
			2. Милетић Марко Б., Бродоградња у Југославији (1945. – 1960.); Часопис за савремену повијест, 2022	23
			3. Милетић Марко, Предвојничка обука у Југославији 1948-1958; Историја 20. века, 2022	23
			4. Милетић Марко, Западни медији о сукобу Југославије и Информбироа 1948. године; Архив,2023	51

			5. Милетић Марко, Војна сарадња Југославије и земаља „Трећег света” током 1950-их као парадигма за успостављање политичких односа и стварање Покрета несврстаних; Дипломатија и безбедност, 2023	52
			6. Милетић Марко, Раде Ристановић, БЕОГРАДСКИ КОМУНИСТИ: КОМУНИСТИЧКИ ПОКРЕТ ОТПОРА У ОКУПИРАНОМ БЕОГРАДУ: 1941-1944, Београд, Catena mundi, Институт за савремену историју, 2022, 429.; Историја 20. века, 2023	23
			7. Милетић Марко, Обавезно телесно васпитање - скривена предвојничка обука у Краљевини Југославији; Војно-историјски гласник, 2023	51
Марина Мандић	Проф. др Бојан Жикић	Замишљање епидемије: антрополошка анализа представа о заразним болестима у популарној култури на примеру филмова о зомбијима -2021.	1. Мандић, Марина, Вирална апокалипса: дискурси ширења и заустављања епидемије на примеру филмских наратива о зомбијима; Гласник Етнографског Института САНУ, 2021	23

			2. Мандић Марина, Немртви нови свет: окружење апокалипсе и друштвени односи услед епидемије зомбија; Гласник Етнографског Института САНУ, 2022	23
			3. Мандић Марина, Трифуновић Весна, Последњи међу здравима: карантин као критика у два апокалиптична наратива популарне културе; Гласник Етнографског института САНУ, 2023	23
			4. Мандић Марина, Замишљање монструозног Другог: Увод у проучавање медикализације немртвих; Гласник Етнографског института САНУ, 2024	23
			5. Мандић Марина, Културолошка традиција зомбификације на Хаитију: пример филма Бели зомби; Етноантрополошки проблеми, 2024	23
Никола Стаменковић	Доц. др Андреј Јандрићи	Проблем темпоралних делова у савременој метафизици -2021.	1. Stamenković Nikola, Kripke-Armstrongov argument protiv temporalnih delova; Theoria, 2022	24
			2. Stamenković Nikola, Charlene Haddock Seigfried's feminist interpretation of William James; Theoria, 2024	24
Ангелина Банковић	Проф. др Милан Попадић	Од приватне заоставштине: до музејске збирке: проблем музеализације Легата Милана Злоковића у Музеју града Београда	1. Банковић Ангелина Ж., Андрић Дуња Д., Прилог проучавању београдског опуса архитекте Владислава Владисављевића између два светска рата; Наслеђе, 2021	51

		-2021.	2. Банковић Ангелина, Како је спасен Доситејев лицеј (1923-1949); Наслеђе, 2023	51
			3. Банковић Ангелина, Arhitekta Janko Šafarik i njegov beogradski opus (1911-1932); Arhitektura i urbanizam, 2023	51
Марта Нешковић	Проф. др Бојан Жикић	Антрополошка анализа борилачких вештина у манастиру Шаолин на почетку XXI века -2021.	1. Нешковић Марта, Од физичког тела до динамичког отеловљења: ка антрополошком проучавању телесног покрета борилачких вештина; Етноантрополошки проблеми, 2021	23
			2. Nešković Marta, Shaolin Temple in the midst of the Covid-19 pandemic - transformation of everyday life in a Chinese monastic community; Antropologija, 2023	51
			3. Nešković Marta, Navigating ritual resilience - the interplay of change and continuity in the Shaolin Monastery during the COVID-19 pandemic; Etnoantropološki problemi, 2024	23
Мирослав Лазић	Проф. др Зоран Ракић	Издавачка делатност Божицара и Вићенца Вуковића у Венецији (1519–1561) -2021.	1. Лазић, Мирослав А., Графичка опрема издања Вићенца Вуковића: спој традиционалног и иновативног, православне и католичке иконографије; Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2022	23
			1. Ракоњац Александар, Између трансфера	23

Александар Ракоњац	Проф. др Љубодраг Димић	Индустијализација Југославије- планови и пракса (1947-1952) -2021.	технологија и домаћих решења: изградња моторне индустрије у Југославији 1945–1952; Историја 20. Века, 2022	
			2. Rakonjac Aleksandar, Uspon i pad komandno-planske privrede u Jugoslaviji (1947–1951); Prispевki za Novejso Zgodovino, 2022	23
			3. Ракоњац Александар, Да ли су остварени главни циљеви Петолетке? Прилог проучавању развоја тешке индустрије у Југославији (1947–1952); Токови историје, 2023	23
			4. Rakonjac Aleksandar, »Privreda kao veliki ekonomski sistem«: uspostavljanje složenih formi organizacije i upravljanja u jugoslovenskoj privredi (1945–1950); Annales, Series Historia et Sociologia, 2023	23
			5. Ракоњац Александар, Економски аспекти сукоба Југославије са СССР-ом из 1948. године у светлу привредне сарадње са Западом - (1945–1948); Зборник Матице српске за историју, 2024	23
Александар Савић	Проф. др Сузана Рајић	Кнежевина Србија и Османско царство (1839-1858) -2021.	1. Савић Александар М., Српска политичка или државотворна мисао у новом веку? (Драган Симеуновић, Историја српске политичке мисли / нови век, Нови Сад: Православна реч, 2019, 587); Српске студије, 2021	51

			2. Savić Aleksandar M., Fahd Kasumović, Na periferiji svijeta islama, Osmanska poreska politika u Bosanskom ejaletu 1699–1839, Sarajevo: Orijentalni institut Univerziteta u Sarajevu, 2021, 796.); Srpske studije, 2021	51
			3. Савић Александар М., Војин С. Дабић, Мала Влашка (PARVA WALACHIA). Прилог историји српског народа у Славонији од XVI до XVIII века, Нови Сад: Матица српска, 2020, 236.; Српске студије, 2021	51
			4. Савић Александар М., Новопазарски мутеселим Јусуф-бег, Срби и Танзимат (1838–1851); Баштина, 2022	24
			5. Савић Александар М., Највећи и најбогатији владар нововековне Србије - Радош Љушић, Кнез Милош (1783-1860), државотворни владар, Нови Сад: Православна реч, 2021, 923.; Српске студије, 2022	24
			6. Савић Александар М., Драги Ѓоргиев, Танизматот и немуслиманите во Македонија, Скопје: Институт за национална историја, Македонска академија на науките и уметностите, 2019, 162.; Српске студије, 2022	24

			7. Савић Александар М., Мемоар Јована Милинковића о деловању српске тајне организације у источним и североисточним деловима Босанског ејалета (1850–1851); Мешовита грађа, 2022	51
			8. Савић Александар М., Ужице и околина у „Бележницама“ генерала Јована Мишковића; Историјска баштина, 2022	53
			9. Савић Александар М., Осам рукописа о Револуцији 1848, приредио Урош Станковић, Нови Сад: Матица српска, 2021, 205.; Српске студије, 2022	24
			10. Савић Александар М., Мемоар или мишљење Јована Мариновића о неутралности Србије у Кримском рату (1853–1856); Српске студије, 2022	24
			11. Савић Александар М., Више од уџбеника или о једној новој синтези српске историје - Милош Јагодић, Историја српског народа у Црној Гори, Хабзбуршкој монархији и Османском царству у 19. и почетком 20. века, Београд: Завод за уџбенике, 2022, 533.; Српске студије, 2023	24
Јована Блажић	Проф. др Милош Ковић	Московски словенски комитет и српско питање (1858-1875) -2021.	1. Блажић Пејић Јована, Писма Милана Ћ. Милићевића Нилу Александровичу Попову (1867–1877); Мешовита грађа, 2022	51

			2. Блажић Пејић Јована, Писма Пантелије Срећковића Нилу Александровичу Попову); Мешовита грађа, 2023	51
			3. Блажић Пејић Јована, Третиј Ивановић Филипов и српско црквено питање; Историјски часопис, 2023	23
Марија Свилар	Проф. др Јасна Вуковић	Животни циклус грнчарије: употреба и одбацивање керамичких посуда у касном неолиту централног Балкана -2021	/	/
Јелена Блануша	Проф. др Слободан Марковић	Утицај формалних, афективних и контекстуалних чинилаца на естетску преференцију облих објеката -2021.	1. Blanuša Jelena, Sedlak Jasmina, Povezanost roditeljskih dozvola za fizičku igru i motoričkih sposobnosti dece uzrasta od 3 do 5 godina; TIMS. Acta, 2021	52
			2. Barzut Vesna, Knežević Jasmina, Blanuša Jelena, "Najsmešnji virus u istoriji" - uloga devalvacije u neodlučnosti u pogledu COVID-19 vakcinacije; TIMS. Acta, 2021	52
			3. Barzut Vesna G., Blanuša Jelena D., Knežević Jasmina D., Marinković Gordana Ž, Povezanost psihološke nefleksibilnosti i mentalnog zdravlja tokom trećeg talasa pandemije izazvane virusom kovid 19; Zbornik radova Filozofskog fakulteta u Prištini, 2023	52
			4. Barzut Vesna, Blanuša Jelena, "Muškarci ne plaču" - uloga facijalne ekspresije u proceni atraktivnosti lica; Psihološka istraživanja, 2023	23

Саша Михајлов	Проф. др Александар Кадијевић	Архитектонско стваралаштво Јосифа Најмана (1894- 1951) -2021.	1. Pavlović Marina S., Mihajlov Saša J., Zgrada ministarstva spoljnih poslova u Beogradu; Nasleđe, 2022	51
Јелена Јоксимовић	Проф. др Ана Пешикан	Нови приступ анализи квалитета наставе/учења и развој инструмента за технику секвенцијалне анализе квалитета наставе -2021.	1. Angélique M. Blackburn, Jelena Joksimović i drugi, COVIDiSTRESS diverse dataset on psychological and behavioural outcomes one year into the COVID-19 pandemic; Scientific Data, 2022	21
Радосав Туцовић	Проф. др Радина Вучетић	Полицијски репресивни апарат нацистичке Немачке и његови домаћи инструменти: Анализа делатности Драгомира Јовановића и Аугуста Мајснера у окупираној Србији (1941–1944) -2021.	1. Туцовић Радосав, Окупирани Лесковац (1941-1944) у нацистичкој "Новој Европи" - идеолошко и практично одређење; Лесковачки зборник, 2021	52
			2. Туцовић Радосав, Бојан Димитријевић, Немања Девић, БОСАНСКА ГОЛГОТА: СЛОМ СНАГА ЈВуО У БОСНИ 1945. ГОДИНЕ, Београд, Свет књиге, Институт за савремену историју, 2021, 602.; Историја 20. века, 2021	23
			3. Туцовић Радосав, Правна обавеза или колаборација? Успостављање и функционисање управе града Београда под окупацијом 1941–1944.; Историја 20. века, 2022	23
			4. Туцовић Радосав, Од релативизације до негирања ратних злочина - анализа саслушања бивших руководиоца немачке Полиције безбедности у окупираној Србији 1941–1944.; Историја 20. века, 2023	23

			5. Туцовић Радосав, Прилог историографској анализи фотографија - Пример фотографије нацистичког злочина током Другог светског рата у Србији; Годишњак за друштвену историју, 2023	24
			6. Tucović Radosav, Jeremy Black, STRATEGY AND THE SECOND WORLD WAR: HOW THE WAR WAS WON, AND LOST, London, Robinson, 2021, 278.; Istorija 20. Veka, 2023	23
			7. Туцовић Радосав, Интегрисана историја Холокауста: идеја, методологија и могућности; Наслеђе: часопис за књижевност, језик, уметност и културу, 2024	23
Сања Радовић	Проф. др Дубравка Стојановић	Кинеска политика отварања и Југославија (1969-1980) -2021.	/	/
Нино Делић	проф. др Милош Јагодић	Историјска статистика српског народа од половине 19. века до почетка Првог светског рата. Демографске, друштвене и привредне прилике -2021.	1. Радовић Данијел, Делић Нино, Статистички подаци о становништву Босне и Херцеговине према Попису 1851/52. године из заоставштине пруског конзула у Сарајеву Ота Блауа; Мешовита грађа, 2021	51
			2. Шешум Урош, Делић Нино, Статистике становништва Битољског санцака око 1897. године; Српске студије, 2022	24

			3. Точанац Радовић Исидора, Делић Нино, Жабаљски протопопијат у Бачкој Епархији: демографске промене у XVIII и XIX веку; Зборник Матице српске за историју, 2023	24
			4. Делић Нино, Православно становништво Далмације према пописима Српске православне цркве (1850–1860); Зборник Матице српске за историју, 2024	23
Душан Бојковић	Проф. др Мира Радојевић	Комунистичка партија Југославије и албанско питање 1919–1946. -2021.	1. Бојковић Душан, Милутин Живковић, СТАРА РАШКА ПОД ИТАЛИЈАНСКОМ ОКУПАЦИЈОМ 1941–1943, I-II, Београд, Catena mundi, Институт за савремену историју, 2020, 498+478.; Историја 20. века, 2022	23
Јелена Марковић	Проф. др Душан Михаиловић	Набавка сировина за израду окресаних камених артефаката у средњем палеолиту Србије -2021.	Jovanović Jelena, Blagojević Tamara, Marković Jelena i drugi, New Radiocarbon Dates, Stable Isotope, and Anthropological Analysis of Prehistoric Human Bones from the Balkans and Southwestern Carpathian Basin, Documenta Praehistorica, 2021	23
Тијана Јокић	Проф. др Александер Бауцал	Психолошка транзиција ка инклузивном наставнику у контексту инклузивне образовне политике -2021.	1.Jokić Zorkić Tijana, Mičić Katarina, Kovacs Cerović Tunde, Lost Trust? The Experiences of Teachers and Students during Schooling Disrupted by the Covid-19 Pandemic; Center for Educational Policy Studies Journal, 2021	23
Љиљана Плазинић	Проф. др Драгица Павловић Бабић	Наставне стратегије као чиниоци академске мотивације,	1. Plazinić Ljiljana, The predictive effects of students' perception of teaching practices in TV	24

		самоефикасности и анксиозности ученика у ТВ настави -2021.	instruction on students' self-efficacy; Psihološka istraživanja, 2021	
Ненад Обрадовић	Проф. др Дејан Јечменица	Срби и краљ Матија Корвин (Политика угарског краља према српским политичким чиниоцима) -2022.	1. Ненад Обрадовић, Тестамент Милоша Белмужевића; Мешовита грађа, 2024	51
			2. Ненад Обрадовић, Опсада Шапца 1476. године; Историјски часопис, 2023	23
			3. Нови подаци о успостављању вазалних односа између деспота Стефана и краља Жигмунда Београдски историјски гласник, 2021	51
Софија Драгосавац	Проф. др Душан Михаиловић	Ламинарна технологија на прелазу из средњег у горњи палеолит на територији централног Балкана -2022.	1.Dragosavac Sofija, The Aurignacian in northern Bosnia revisited; Studia Praehistorica, 2023	23
			2. Dušan Mihailović, Stefan Milošević, Sofija Dragosavac, Senka Plavšić i drugi, Neanderthal Settlement of the Central Balkans during MIS 5: Evidence from Pešturina Cave, Serbia; Quaternary International, 2022	23
Едиса Кецап	Проф. др Александра Пејатовић	Образовање одраслих у функцији превазилажења негативних ефеката рада -2022.	1.Кецап Едиса, Могућности образовања за превазилажење страха од незапослености у контексту кризе изазване ковидом; Андрагошке студије, 2022	23
			2. Кецап Едиса, Михајловић Дубравка, Пејатовић Александра, Образовање - пут извођења из сенке невидљивог и неплаћеног рада; Андрагошке студије, 2023	23

Дубравка Михајловић	Проф. др Александра Пејатовић	Образовање као компонента каријерног вођења и саветовања у транзиционим периодима професионалног развоја одраслих -2022.	1. Миљковић, Јован, Љујић Бојан, Михајловић Дубравка, Образовање и креативне индустрије; Настава и васпитање, 2023	23
			2. Кецап Едиса, Михајловић Дубравка, Пејатовић Александра, Образовање - пут извођења из сенке невидљивог и неплаћеног рада; Андрагошке студије, 2023	23
Тамара Благојевић	Проф. др Марко Порчић	Демографија и обрасци насељавања неолитских популација на територији Србије између 6200. и 5300. године п.н.е. -2022.	1. Jovanović Jelena, Blagojević Tamara i drugi, New radiocarbon dates, stable isotope, and anthropological analysis of prehistoric human bones from the Balkans and Southwestern Carpathian Basin; Documenta Praehistorica, 2021	23
			2. Blagojević Tamara, Understanding the local dynamics:reconstructing the direction and estimating the local speed of Neolithic expansion in the Central Balkans; Documenta Praehistorica, 2023	23
Татјана Вујић Тубић	Проф. др Драго Ђурић	Авероесово схватање улоге филозофије и филозофа у држави -2022.	1. Vujić Tubić Tatjana, ОРЕК u postkorona geopolitičkom scenariju; Međunarodna politika, 2021	52
Небојша Антешевић	Проф. др Александар Кадиевић	Архитектура модерних туристичких објеката Југославије (1930- 1985) -2022.	1. Губић Илија, Антешевић Небојша М., О архитектури занатско- услужних центара Ранка Радовића – стварање урбаног амбијента; Архитектура и урбанизам, 2023	51

			2. Антешевић Небојша М., Губић Илија, Полуотворени блок и трансформабилан стан - стамбене зграде А-4 у Новом Саду награђене Борбином Наградом за архитектуру; Архитектура и урбанизам, 2024	51
Никола Танасић	Проф. др Ирина Деретић	Однос елемената политеизма и монотеизма у Платоновој филозофи -2022.	/	/
Алма Јефтић	Проф. др Драган Попадић	Социо-когнитивни аспекти сјећања на рат: искуство Сарајева и Источног Сарајева -2022.	1. Angélique M. Blackburn, Jevtić Alma i drugi, COVIDiSTRESS diverse dataset on psychological and behavioural outcomes one year into the COVID-19 pandemic; Scientific Data, 2022	21
			2. Dominik-Borna Ćepulić, Giovanni A. Travaglino, Stavroula Chrona, Ena Uzelac, Alma Jeftić, Cecilia Reyna, Marta Kowal, Iron fists and velvet gloves: Investigating the associations between the stringency of governments' responses to COVID-19, stress, and compliance in the early stages of the pandemic; British Journal of Social Psychology, 2022	21
			3. Hyemin Han, Angélique M. Blackburn, Alma Jeftić, Thao Phuong Tran, Sabrina Stöckli, Jason Reifler, Sara Vestergren, Validity testing of the conspiratorial thinking and anti-expert sentiment scales during the COVID-19 pandemic across 24 languages from a large-scale global dataset; Epidemiology and Infection, 2022	21

			4. Angélique M. Blackburn, Alma Jeftić i drugi, Mediation analysis of conspiratorial thinking and anti-expert sentiments on vaccine willingness.; Health Psychology, 2023	21
			5. Alma Jeftić; Gözde Ikizer; Jarno Tuominen; Stavroula Chrona; Raisa Kumaga, Connection between the COVID-19 pandemic, war trauma reminders, perceived stress, loneliness, and PTSD in Bosnia and Herzegovina; Current Psychology, 2023	21
Александра Марковић	Проф. др Владимир Вулетић	Идеолошко - политичка оријентација прекаријата у Србији -2022.	1. Марковић Александра, Прекаријат и демократија: тезе за промишљање; Зборник Института за криминолошка и социолошка истраживања, 2022	52
			2. Марковић Александра, Предиктори прекарног положаја радно активног становништва у Србији, Немачкој и Хрватској: упоредна анализа; Зборник Института за криминолошка и социолошка истраживања, 2022	52

Никола Ожеговић	Проф. др Мира Радојевић	Бањалука (1969-1991) -2022.	1. Ожеговић Никола, Југословенска народна армија у Бањалуци (1945-1992); Војно-историјски гласник, 2022	51
			2. Ožegović Nikola, Dmitrij Stanislavovič Parfir'ev: Ukrainskoe dviženje v Avstro-Vengrii v godu prvoj mirovoj vojny: Među Venoj, Berlinom i Kievom 1914-1918gg, Centropoligraf, Moskva, 2023, 223 str; Voјno-istorijski glasnik, 2024	56
			3. Никола Ожеговић, Земљотрес у Бањалуци и Босанској Крајини 1969. године; Историја 20. века, 2022	23
Петар Жарковић	Проф. др Љубодраг Димић	Марко Никезић и југословенска спољна политика (1952-1972) -2022.	1. Бешлин Миливој, Жарковић Петар, Српски либерали и Хрватско прољеће: хрватскосрпски односи и нови концепти Југославије крајем 1960-их и почетком 1970-их; Часопис за савремену повијест, 2021	23
			2. Bešlin Milivoj, Žarković Petar, Yugoslavia and De Gaulle's Revision of the Cold War; Istraživanja, Journal of Historical Researches; 2022	23
			3. Bešlin Milivoj, Žarković Petar, Milošević Srđan, The Third Road Policy : Eurocommunism and Its Yugoslav Assessment; Filozofija i društvo, 2022	24
			4. Bešlin Milivoj, Žarković Petar, The Rise and Fall of Democratic Socialism in Yugoslavia 1948-1972.; Filozofija i društvo, 2023	24

			5. Бешлин Миливој, Жарковић Петар, Крста Цицварић и београдска "жута штампа" у Краљевини Југославији; Годишњак за друштвену историју, 2023	24
			6. Жарковић Петар, Бешлин Миливој, Од демократског до реалног социјализма: југословенско-совјетски идеолошки спор и његови резултати; Монтенегрин Јоурнал фор Социал Сциенцес, 2023	
Сенка Плавшић	Проф. др Душан Михаиловић	Бихевиорална модерност у организацији пећинских станишта из средњег и горњег палеолита на централном Балкану -2022.	1. Mihailović Dušan, Plavšić Senka i drugi, Connections between the Levant and the Balkans in the late Middle Pleistocene: Archaeological findings from Velika and Mala Balanica Caves (Serbia); Journal of Human Evolution, 2022	21a
			2. Dušan Mihailović, Stefan Milošević, Sofija Dragosavac, Senka Plavšić i drugi, Neanderthal Settlement of the Central Balkans during MIS 5: Evidence from Pešturina Cave, Serbia; Quaternary International, 2022	23
Милан Урошевић	Проф. др Ивана Спасић	Самопомоћ као технологија сопства: Анализа дискурса савремених	1. Урошевић Милан, Постмодерна култура као социјална логика неолибералног капитализма; Култура, 2021	51

		приручника за самопомоћ -2022.	2. Урошевић Милан, Политика и теорија – „три облика политизације метода”, неолиберализам и заокрет ка проучавању субјективности у раду Мишела Фукоа*; Ентоантрополошки проблеми, 2022	23
			3. Урошевић Милан, Политика критике – о друштвено-политички ангажованој димензији Фукоове методологије; Српска политичка мисао, 2023	24
			4. Урошевић Милан, Терапијска култура и култура самопомоћи као неолибералне технологије управљања у постсоцијалистичким друштвима источне Европе: метасинтеза и теоријска интерпретација; Часопис Социологија, 2023	23
			5. Zaharijević Adriana, Urošević Milan, Resistance as desubjectivation in Foucault; Philosophy and Social Criticism, 2024	23
Анита Марковић	Проф. др Ненад Макуљевић	Први српски устанак у уметности и визуелној култури Кнежевине/Краљевине Србије (1842-1918) -2022.	1. Марковић Анита, Спомен обележја Првог српског устанка и њихова улога у изградњи националног и династичког идентитета (1842-1903); Саопштења, 2023	51
Стојанка Лужија	Проф. др Харис Дајч	Аустро-Угарска и Јевреји у Босни и Херцеговини (1878-1914) -2022.	/	/
Славиша Вулић	Проф. др Сузана Рајић	Аустроугарска окупација Босне и Херцеговине и прве	/	/

		године управе (1878-1882) -2022.		
Давор Стипић	Проф. др Радина Вуђетић	Однос према холокаусту у Југославији (1945-1991) -2022.	1. Stipić Davor, The Yugoslav Planting Campaign in Martyrs' Forest 1952-1955: Symbolism, Rituals and the Meaning; Tokovi istorije, 2021	23
			2. Stipić Davor, Jugoslavija je kuća koja se ruši: prikazivanje sukoba sa Informbiroom u jugoslovenskoj kinematografiji osamdesetih godina-istorijska analiza; Dileme: razprave o vprašanjih sodobne slovenske zgodovine, 2023	23
Ана Радовановић	Проф. др Миодраг Марковић	Зидно сликарство цркве Светог Ђорђа у манастиру Темска -2022.	/	/
Тијана Тодић Јакшић	Проф. др Оливер Тошковић	Анизотропија опажене даљине и мултисензорна интеграција у периперсоналном простору -2022.	/	/
Стефан Мандић	Проф. др Слободан Антонић	Утицај европског и јапанског феудализма на настанак и развитак капитализма -2022.	1. Mandić Stefan, Marx's and Engels' attitude towards the national question; Socioloski pregled, 2022	23
			2. Mandić Stefan, Kritika anarhoprimitivizma; Zbornik instituta za kriminološka i sociološka istraživanja;2022	52
			3. Мандић Стефан, Аустромарксистички и бољшевички однос према националном питању; Социолошки преглед, 2023	23

			4. Мандић Стефан, Веберово схватање епистемолошких и методолошких основа друштвених наука и социологије; Зборник радова Филозофског факултета, 2024	23
Душан Симић	Проф. др Радивој Радић	Грађански ратови у византијској историографији XIV и XV века -2022.	/	/
Драженко Ђуровић	Проф. др Љубодраг Димић	Политичке прилике у Босни и Херцеговини 1945-1958. -2022.	1. Ђуровић Драженко, Проблем националног одређења босанскохерцеговачких муслимана 1945–1954: између политике КПЈ и осјећаја припадности турској вјери; Историја 20. Века, 2022	23
Радован Субић	Проф. др Никола Самарџић	Аустро-Угарска и Хрвати у Босни и Херцеговини (1903-1914) -2022.	1. Субић, Радован, Хрватска политика у XIX вијеку – кратак преглед; Serbian Studies Research, 2023	52
Небојша Бановић	Проф. др Небојша Грубор	Хајдеггера експликације проблема онтолошке диференције из <i>Темељних проблема феноменологије (1927)</i> као одговор на питање о смислу бивствовања -2022.	1. Darko Blagojević, Nebojša Banović, Jezično i naturalističko dekonstituiranje svijesti. Bilješke o Wittgensteinovoj i Rortyjevoj filozofiji uma; Filozofska istraživanja, 2023	23
			2. Nebojša Banović, Poezija kao dijalektičko prevladavanje i bit umjetnosti unutar područja Celanovog pjevanja i Heideggerovog; Književna smotra, 2024	23
Адам Недељковић	Проф. Др Живан Лазовић	Пробабилистички кохерентизам и	1. Недељковић Адам, Један пример епистемолошке идеализације; Theoria, 2021	24

		епистемички статус чулног сведочанства -2022.	2. Pavličić Jelena, Dimitrijević Jelena, Vučković Aleksandra, Đorđević Strahinja, Nedeljković Adam, Tešić Željko, Friend or Foe? Rethinking Epistemic Trespassing; Social Epistemology, 2023	21
			3. Недељковић Адам, Павличић Јелена, Одговорно понашање у сазајним праксама које се ослањају на употребу интернет претраживача; Антропологија, 2023	51
Теодора Радишић	Проф. др Марија Љуштина	Економија у касном латену јужнопанонског Подунавља: археозоолошки приступ -2022.	/	/
Драгана Гундоган	Проф. др Слободан Цвејић	Друштвено порекло студената у Србији: неједнакости у приступу и исходу студирања -2022.	1. Polovina, Nada, Tošković Oliver, Gundogan Dragana, The Effect of Motivational Incentives and Time Perspectives on Predicting Youth Emigration Intentions and the Agency of Potential Migrants: The Case of Serbia; Migracijske i etničke teme, 2023	23
			2. Gundogan Dragana, Radulović Mladen, A relation between high-school students' achievement and their socioeconomic status in post-yugoslav countries and Western Europe; Sociologija, 2023	23

			3. Гундоган Драгана, Свеобухватан и језгровит поглед на културни капитал и његов утицај на образовне праксе: теоријски увиди и емпиријска примена; Зборник Института за педагошка истраживања, 2024	23
Марија Кречковић Гавриловић	Проф. др Марко Порчић	Однос здравственог статуса и друштвеног положаја у бронзанодопској култури Мориш: некрополе Мокрин и Остојићево -2022.	1. Андријашевић Марина, Кречковић Гавриловић Марија, Моћ појединца у остваривању прореченог у Цицероновом делу De divinatione; Lucida Intervalla, 2022	24
			2. Krečković Gavrilović, Marija, Better teeth, better health? The relationship between enamel hypoplasia and osteological stress markers in EBA population from Northern Serbia; Archaeology and Science, 2023	51
			3. Radinović Mihailo, Krečković Gavrilović Marija, Morphometric analysis of Bronze Age funerary vessels from the necropolis of Mokrin; Studia Prehistorica, 2023	23
Ивана Мрвош	Проф. др Наташа Вујисић Живковић	Развој институционалног педагошког образовања у Србији (1863-1914) -2022.	/	/
Соња Сајферт	Проф. др Владимир Симић	Сликари Василије Остојић -2022.	/	/

Теодора Младеновић	Проф. др Соња Вуковић	Економија насеља од 11. до средине 13. века у југозападном Банату: археозоолошки приступ -2022.	1. Mladenović Teodora, Živković Maja, An insight into animal exploitation during the Middle Bronze Age in the territory of Vatin Culture: faunal remains from Jaruga – Izbište site; Archaica, 2022	53
			2. Marković Dimitrije, Mladenović Teodora, The 9th PZAF (Postgraduate ZooArchaeology Forum), Online, June 25th-27th, 2021; Archaica, 2022	53
Михаило Радиновић	Проф. др Марко Порчић	Социјалне и демографске импликације варијабилности антропоморфних фигурина и алатки од окресаног камена на каснонеолитском локалитету Винча - Бело брдо -2022.	1. Radinović Mihailo, Old Collection and New Insights: Technological Analysis of Obsidian Finds from the Late Neolithic Layers of Vinča-Belo Brdo; Arheologija i prirodne nauke, 2022	51
			2. Radinović Mihailo, Krečković Gavrilović Marija, Morphometric analysis of Bronze Age funerary vessels from the necropolis of Mokrin; Studia Prehistorica, 2023	23
			3. Porčić Marko, Radinović Mihailo, Branković Marija, Jovanić Aleksandra, Chinese whispers in clay: Copying error and cultural attraction in the experimental transmission chain of anthropomorphic figurines; Journal of Archaeological Science, 2024	21a
Ивана Стаменковић	Проф. др Драгана Павловић Бренеселовић	Драма као методски приступ у образовању васпитача за рефлексивну праксу -2022.	/	/
Марија Маловић	Проф. др Драгана Павловић Бренеселовић	Педагошки потенцијали игралишта у граду за	/	/

		децу предшколског узраста -2022.		
Ирена Ћировић	Проф. др Ненад Макуљевић	Слике жена у српској уметности друге половине XIX века -2022.	/	/
Драган Мојовић	Проф. др Миланко Говедарица	Платонова Држава и неки аспекти политичке психологије у филозофији XX века -2022.	/	/
Ања Златовић	Проф. др Иван Ковачевић	Почивај на Интернету – виртуелно опстајање личног идентитета као посмртно умирање и дигитална бесмртност -2022.	1, Златовић Ања, Дигитална бесмртност – од научне фантастике до потенцијалне интернет реалности; Гласник Етнографског института САНУ, 2023	23
Ања Николић	Проф. др Милош Ковић	Аустроугарска Босна и Херцеговина и британски Египат: управа, политика, култура (1908-1918) -2022.	1. Николић Ања, Колонијални оквир културно-просветне политике Велике Британије у Египту и Аустро-Угарске у Босни и Херцеговини; Српски историјски часопис = Serbian historical review, 2022	23
			2. Nikolić Anja, The Promulgation of the 1910 Constitution of Bosnia and Herzegovina – the Imperial Framework, 2023	24
Дејан Петровић	Проф. др Александар Молнар	Од расе до масе: Утицај политичке и економске трансформације аустроугарског друштва на промену социјалне теорије Лудвига Гумпловица -2022.	/	/
Кристина Милорадовић	Проф. др Миодраг Марковић	Минијатуре минхенског псалтира.	Милорадовић Кристина, Навуходоносоров сан у источнохришћанским	23

		Иконографске одлике и литерарне основе -2022.	илустрованим псалтирима као амблем Божијег пребивалишта на Сиону, Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2022	
Владимир Радовановић	Проф. др Миодраг Марковић	Радослав М. Грујић и његов допринос очувању културног наслеђа српског народа -2022.	/	/
Милош Јевтић	Проф. др Ирис Жежељ	Пристрасност сећања на рат у Хрватској 1991-1995.године:психички процеси у грађењу историјских наратива -2022.	1. Јевтић Милош, Колективно страдалништво - феномен и његове последице, Српска политичка мисао, 2024	24
			2. Јевтић Милош, Лукић Петар, Станковић Биљана, Историјски наративи и етнички идентитет: Средњошколци о нато бомбардовању СРЈ 1999. године, Социологија , 2024	23
Јелена Митин	Проф. др Мира Радојевић	Југословенска културна политика према Грчкој 1951-1967 -2022.	/	/
Борис Томанић	Проф. др Александар Животић	Југославија и Бугарска: 1941–1945: Између сукоба и савеза -2022.	1. Томанић Борис, Миленковић Милан, "Стварање социјалистичког човека": ученици у привреди у Лесковцу 1945-1961, Архив, 2024	51
			2. Tomanić Boris, The Relations between Yugoslavia and Bulgaria during the Second World War (1939-1945) - general reviews and analyses; Istorija 20. Veka, 2023	23

			3. Шкодрић Љубинка, Томанић Борис, Сексуално насиље и бугарски окупатор у Југославији током Другог светског рата; Етноантрополошки проблеми, 2023	23
			4. Томанић Борис, Судбина југословенског посланства у Бугарској 1941–1944.; Токови историје, 2023	23
Лука Филиповић	Проф. др Дубравка Стојановић	Еврокомунизам и Југославија 1968-1980 -2023.	1. Филиповић Лука, Контрадикторне политике СКЈ према побунама у Југославији и у Европи 1968.; Историја 20. Века, 2024	23
			2. Филиповић Лука, Између блиског и непознатог - југословенски социјалистички модел у дебатама француских комуниста након студентских побуна 1968. године; Токови историје, 2024	23
			3. Филиповић Лука, Занемарени почетак еврокомунистичких реформи – Савез комуниста Југославије и расцеп у Комунистичкој партији Грчке (1968–1971); Годишњак за друштвену историју, 2023	24
			4. Filipović Luka, Yugoslav Communists and European Far-Left – From First Supporters of Italian Eurocommunists to Last Allies of French Neo-Stalinist; Filozofija i društvo, 2023	24

			5. Филиповић Лука, Финансијска политика Савеза комуниста Југославије према комунистичким партијама Италије, Француске, Шпаније и Грчке крајем шездесетих година 20. Века; Историја 20. Века, 2022	23
			6. Filipović Luka, The role of the Italian communists in the political processes in Italy and Europe (1945-1978); MJSS, 2022	23
Маријана Марковић	Проф. др Драган Војводић	Црква Светог Ђорђа у Ајдановцу и српска уметност друге половине XV века - 2023.	Маријана Марковић, Циклус патрона у цркви Светог Ђорђа у Ајдановцу; Зборник Матице српске за ликовне уметности, 2023	23
Катарина Максимовић	Проф. др Милош Ацић	Интензионалност и појам алгоритама – 2023.	/	/
Александар З. Савић	Проф. др Сузана Рајић	Концепти „Свете земље“ у православном свету југоисточне Европе (13-16. в.) -2023.	Александар З. Савић, A Sea of Miracles: Reflections on Narrative Space in Medieval Serbian Hagiography; Зборник радова Византолошког института, 2021	23
Јована Миловановић	Проф. др Игор Борозан	Визуелизација концепта мађарске политичке нације у јужној Угарској током последњих деценија 19. и почетком 20. века -2023.	1. Миловановић Јована Д., Између националног сећања и заборав: споменици херојима мача – Јожефу Швајдлу у Сомбору и Карађорђу Петровићу у Београду; Наслеђе, 2022	51
			2. Миловановић Јована, Стојковић Вања, На тремеђи образовања, вере и нације: слика Patrona Hungariae Јаноша Бема; Зборник Народног музеја, 2022	51

Јелена Мијић	Проф. др Живан Лазовић	Улога интуиција у епистемологији - 2023.	Berber Andrea, Mijić Jelena, Understanding moral responsibility in automated decision-making: Responsibility gaps and strategies to address them; Theoria, 2024	24
Невена Митранић	Проф. др Живка Крњаја	Култивисање игре у децјем вртићу -2023.	Dragana Purešević, Nevena Mitranić, Making sense: digital kindergarten during Covid-19 lockdown; Nastava i vaspitanje, 2023	23
Ивана Вулић Шимшић	Ана Алтарас Димитријевић	Концептуална анализа, операционализација и емпиријска провера конструкта информацијске писмености -2023.	/	/
Маја Ђурић Дражић	Проф. др Ивана Петровић	Доживљај каријерног шока запослених: околности, динамика, ресурси и исходи -2023.	/	/
Војислав Јовановић	Проф. др Вања Ковић	Неурофизиолошки корелати семантичке обраде у перцепцији атипичних објеката – 2023.	Jovanović Vojislav, Petrusic Igor P, Savic Andrej M., Ković Vanja, Processing of visual hapaxes in picture naming task: An event-related potential study, International Journal of Psychophysiology, 2024	21
Марија Гласновић Каменовић	Проф. др Машан Богдановски	Да ли је Кјеркегор волициониста? Преиспитивање Кјеркегоровог схватања веровања, сумње и вере -2023.	/	/
Ана Кубурић	Проф. др Љиљана Раденовић	Улога искуства и доживљаја у критичком мишљењу -2023.	/	/
Александра Давидовић	Др Предраг Милидраг	Истинска религија у Хјумовим <i>Дијалозима</i>	Давидовић Александра, Неке слабе тачке Луисове теорије о тврђењима	24

		<i>о природној религији - 2023.</i>	којима се приписује знање субјекту; Theoria, 2023	
Милош Жиких	Проф. др Александар Животић	Југословенско-бугарски односи 1929-1941 -2023.	1. Ристановић Раде, Жиких Милош, Ратник, обавештајац, политичар - прилози за биографију пуковника Танасија Динића до 1941. године; Токови историје, 2024	23
			2. Жиких Милош, Југословенски план за упад у југозападну Бугарску и ликвидирање ВМРО (1930–1939); Историја 20. века, 2024	23
Небојша Дабић	Проф. др Бранислав Тодић	Зидно сликарство олтарског простора српских цркава XIII века у литургијско-богословском контексту - 2023.	/	/
Огњен Младеновић	Проф. др Марија Љуштина	Обрасци насељавања у позном енеолиту и раном бронзаном добу на територији Централног Балкана - 2023.	1. Mladenović Ognjen i drugi, Geomagnetic surveys and archaeological excavations of two prehistoric sites in North-western Serbia: Preliminary results and new methodological questions; Arheologija i prirodne nauke, 2024	51
			2. Gajić-Kvašček Maja, Mladenović Ognjen i drugi, Comparison of Quantitative and Qualitative EDXRF Analysis for Provenance Study of Archaeological Ceramics: Materials, 2024	21
			3. Gajić-Kvašček Maja, Mladenović Ognjen, Milojević, Petar i drugi, First Half of the FLOW Project - Methods, Practices and First Results; Arheologija i prirodne nauke, 2023	51

			4. Bulatović Aleksandar, Mladenović Ognjen, Milojević Petar i drugi, Set of Bronze Jewellery from the site of Velika Humska Čuka Near Niš, SE Serbia : A contribution to the study of interactions between Bronze Age communities of Central Europe and the Central Balkans; Starinar, 2023	23
			5. Horejs Barbara, Mladenović Ognjen i drugi, New Multi-disciplinary Data from the Neolithic in Serbia. The 2019 and 2021 Excavations at Svinjarička Čuka; Archaeologia Austriaca, 2022	23
			6. Bulatović Aleksandar, Mladenović Ognjen, Milojević Petar i drugi, The FLOW Project – a Contribution to the Study of the Cultural Transmission of the Central Balkan Communities and the Neighboring Regions in Later Prehistory; Arheologija i prirodne nauke, 2022	51
Александар Ристић	Проф. др Перица Шпехар	Употреба рановизантијских утврђења у периоду раног средњег века на простору централног Балкана -2023.	1. Ристић Александар, Прилог сакралној топографији средњовековног Левча – црквишта и црквине на простору општине Рековац; Гласник Српског археолошког друштва, 2023	51

			2. Ристић Александар, Надгробни споменици са антропоморфним представама у области Каленићке реке; Гласник Друштва конзерватора Србије, 2022	53
			3. Ристић Александар, Надгробни споменици са антропоморфним представама у области Каленићке реке; Саопштења, 2022	51
Богдана Стаменковић	Проф. др Слободан Перовић	Методолошки холизам Александра фон Хумболта: генеза, филозофски аспекти и релевантност за развој савремене биологије -2023.	1. Stamenković Bogdana, Hume, Dialogues and Harmony of the Universe; Theoria, 2022	24
			2. Stamenković Bogdana, Humboldt, Darwin, and theory of evolution; History and Philosophy of the Life Sciences, 2022	21
			3. Stamenković Bogdana, Natural history and variability of organized beings in Kant's philosophy; Belgrade Philosophical Annual, 2022	24
Немања Митровић	Проф. др Љубодраг Димић	Југословенско-румунски односи (1954-1968) -2023.	Павловић Момчило, Митровић Немања, Коста Миловановић Пећанац и формирање четничке организације на југу Србије 6. април - 27. август 1941. године; Лесковачки зборник, 2021	52
Илија Кукобат	Проф. др Александар Животић	Ваздушни саобраћај у Југославији (1945-1992) -2023.	1. Кукобат Илија, Иницијативе за покретање ваздушног саобраћаја у Краљевини Срба, Хрвата и Словенаца пре 1927. године; Архив, 2023	51
			2. Kukobat Ilija, Development of air transport between Yugoslavia and the United States of America	23

			1945–1992; Istorija 20. Veka, 2022	
Марија Василић	Проф. др Мина Петровић	Изазови развоја „паметних“ градова у Србији -2023	/	/
Олга Николић	Проф. др Миљана Милојевић	Антиципација и навика: извори пробабилистичког расуђивања -2023.	Бојанић Петар, Цвејић Игор, Николић Олга, Суосјећајно дјеловање. Ангажман и суосјећање као кључни елементи конституирања групе; Филозофска истраживања, 2021	23
Стеван Мартиновић	Проф. др Милан Попадић	Баштина између цркве и музеја: тумачење хришћанског наслеђа унутар савремене музеолошке праксе у Србији -2023.	/	/
Мина Хаген	Проф. др Горан Кнежевић	Однос између отворености, креативности и дезинтеграције у простору базичне структуре личности - 2023.	/	/
Марио Калик	Проф. др Миланко Говедарица	Шелеров пројекат филозофске антропологије и метафизичког спаса човека из кризе - 2023.	Станковић Пејновић Весна, Калик Марио, Криза модерне цивилизације – перспективе Ничеа и Шелера; Српска политичка мисао, 2021	24
Теодора Јовановић	Проф. др Марко Пишев	Рedefинисање концепта принуде кроз наративе тражилаца азила из Ирана у Србију - 2023.	1. Јовановић Теодора, Стојић Митровић Марта, Томашевић Милан, Живот између бога и биомедицинских интервенција: наративи црквених верника Српске православне цркве о појединим биоетичким питањима; Зборник	51

			Матице српске за друштвене науке, 2023	
			2. Erdei Ildiko, Jovanović Teodora, Mitrović Katarina, Moving while Waiting for the Future: Mobility and Education in Šid, Serbia; Journal of Borderland Studies, 2022	23
Љубимир Јевтовић	Проф. др Мирослав Вујовић	Опекарска делатност VII Клаудијеве легије -2023.	1. Jevtović Ljubomir, Production of ceramic building material in ancient Viminacium; Starinar, 2022	23
			2. Anđelković Grašar Jelena , Stančić Stefan, Jevtović Ljubomir, Gavrilović Ana, Inverted Education or How to Effectively Communicate Cultural Heritage to Young Generations: Case Study of the Cooltour Project in Serbia; Arheologija i prirodne nauke, 2024	51
Наташа Младеновић	Проф. др Данијел Синани	Савремена религијска комуникација: алтернативне религије и духовни покрети на интернету -2023.	/	/
Димитринка Јорданова Пешевска	Доц. Др Никола Петровић	Изложеност вршњачком насиљу и ментално здравље младих: улога социјалне подршке - 2023.	Julia Elisa Koller, · Dimitrinka Jordanova Peshevskа i други, Individual and collective protective responses during the early phase of the COVID-19 pandemic in 10 different countries: Results from the EUCLID online survey;	21

			International Journal of Infectious Diseases, 2022	
Северина Филиповић	Проф. Др Татјана Вукосављевић Гвозден	Симптоми зависности од видео игара у функцији избегавања психолошких проблема -2023.	Tatjana Vukosavljević Gvozden, Aleksandar Baucal, Ksenija Krstić, Severina Filipović, Intolerance of Uncertainty and Tendency to Worry as Mediators Between Trust in Institutions and Social Support and Fear of Coronavirus and Consequences of the Pandemic; Frontiers in Psychology, 2021	21
Жарко Илић	Проф. др Данко Леовац	Историјска картографија Србије и Старе Србије у другој половини 19. и почетком 20. века - 2023.	1. Илић Жарко, Географски појам Стари Влах - од настанка до нестанка; Историјски часопис, 2024	23
			2. Илић Жарко, Разграничење Кнежевине Србије и Османског царства 1830-1834., Историски часопис, 2022	23
			3. Илић Жарко, Пловидба на Великој Морави у 19. Веку; Београдски историјски гласник, 2021	51
Катарина Митровић	Проф. др Александар Бошковић	Феномен „продужене младости“ у Београду: етнолошко- антрополошка анализа -2023.	Erdei Ildiko, Jovanović Teodora, Mitrović Katarina, Moving while Waiting for the Future: Mobility and Education in Šid, Serbia; Journal of Borderland Studies, 2022	23
Петар Милојевић	Проф. др Марија Љуштина	Обрасци насељавања у Моравско- вардарској долини од XIV до VI века пре нове ере -2023.	1. Милојевић Петар, Капуран Александар, Резултати истраживања праисторијске градине на Поповици код Сокобање; Зборник Народног музеја Србије. Археологија, 2023	51

			2. Gajić-Kvašček Maja, Mladenović Ognjen, Milojević, Petar i drugi, First Half of the FLOW Project - Methods, Practices and First Results; Arheologija i prirodne nauke, 2023	51
			3. Bulatović Aleksandar, Mladenović Ognjen, Milojević Petar i drugi, Set of Bronze Jewellery from the site of Velika Humska Čuka Near Niš, SE Serbia : A contribution to the study of interactions between Bronze Age communities of Central Europe and the Central Balkans; Starinar, 2023	23
			4. Bulatović Aleksandar, Mladenović Ognjen, Milojević Petar i drugi, The FLOW Project – a Contribution to the Study of the Cultural Transmission of the Central Balkan Communities and the Neighboring Regions in Later Prehistory; Arheologija i prirodne nauke, 2022	51
Владана Илић	Проф. др Иван Ковачевић	Културне вредности либерализма у савременој америчкој политичкој ТВ сатири у доба културних ратова и постистине -2023.	Ilić Vladana, Culture Wars in Gothic Mode: The Example of HBO's Miniseries Sharp Objects; Etnoantropološki problemi, 2022	23
Милорад Ђорђевић	Проф. др Радивоје Радић	Писма цара Манојла II Палеолога -2023.	/	/
Угљеша Војводић	Доц. др Дејан Радичевић	Просторне студије и привредни обрасци средњовековне жупе и нахије Рас -2023.	/	/

Милош Ковачевић	Проф. др Милан Младеновић	Лична аутономија и политичко одлучивање -2023.	1. Ковачевић Милош, Веровати под присилом: Разматрање Локовог аргумента у прилог толеранције; Theoria, 2022	24
			2. Kovačević Miloš, Hijacked: How Neoliberalism Turned the Work Ethic against Workers and How Workers Can Take It Back, Journal of Applied Philosophy, 2024	23
Сања Васиљевић	Проф. др Татјана Вукосављевић Гвозден	Синдром изгарања и ирационална уверења код универзитетских наставника -2023.	/	/
Максимилијан Дорословачки	Проф. др Александар Кадијевић	Споменичка архитектура Богдана Богдановића -2023.	Дорословачки Максимилијан, Мостарско спомен гробље у опусу архитекте Богдана Богдановића: Театрон и његове романтичарске реминисценције; 2023	23
Момир Нинковић	Проф. др Љубодраг Димић	Економски односи Југославије и Совјетског Савеза (1945–1964) -2023.	Нинковић Момир, „Робни кредит” од 8. јуна 1946. Прилог проучавању југословенско-совјетских (економских) односа; Архив, 2024	51
Растко Ломпар	Проф. др Мира Радојевић	Антикомунизам у Краљевини Југославији 1934-1941 -2023.	Ломпар Растко, Проблем аутентичности говора Епископа Николаја Велимировића над одром Димитрија Љотића 24. априла 1945. године; Николајево студије, 2021	23
Вања Суботић	Проф. др Миљана Милојевић	Језичка компетенција и нови емпиризам у филозофији и науци -2023.	1. Subotić Vanja, Exploring, expounding & ersatzing: a three-level account of deep learning models in cognitive neuroscience; Synthese, 2024	21
			2. Milojević Miljana, Subotić Vanja, Embodied pain, chronic pain, and Grahek's	24

			legacy; Belgrade Philosophical Annual, 2023	
			3. Subotić Vanja, Misfiring: Tyler Burge Contra Disjunctivism; Prolegomena: Journal of Philosophy, 2023	23
			4. Berber Andrea, Subotić Vanja, The Anti-Individualistic Turn in the Ethics of Collegiality: Can Good Colleagues Be Epistemically Vicious?; Journal of Value Inquiry, 2022	23
Јована Раденковић	Проф. др Гордан Маричић	Елегијско песништво као <i>monumentum</i> : питање односа римских елегичара према свом делу - 2023.	Ненад Ристовић, Јована Раденковић, Елегија Ad Lindam Фрање Елезовића – класицизам са сензибилитетом љубавне поезије ауторова времена; Lucida Intervalla, 2022	24
Марија Чолић	Проф. др Ирис Жежељ	Међугрупна емпатија – концептуална систематизација и емпиријски допринос разумевању феномена -2023.	Орлић Ана, Весковић Ана, Адамовић Јована, Милановић Ивана, Чолић Марија, Како родитељи опажају физичку активност и психолошку добробит деце током мера изолације изазваних пандемијом КОВИД-19 у Србији; Физичка култура, 2022	24
Милица Ресановић	Проф. др Ивана Спасић	Симболичке границе и борбе у пољу књижевне производње у Србији данас -2023.	Ресановић Милица, Књижевна сфера као извориште идентитета града; Социологија и простор, 2022	24
Исидора Толић	Проф. др Сандра Шћепановић	Веровања и обичаји политеистичких народа у делима Порфирија Тирског: <i>Ethica, Mythica et mystica, Homerica</i> 2023.	Толић Исидора, Личне тешкоће у обредима прелаза као ђавоља обмана. Тертулијан и митраизам; Lucida intervalla, 2022	24

Арсен Драгојевић	Проф. др Драган Попадић	Социодемографски и идеолошки чиниоци популистичке оријентације – крос-национална студија -2024.	1. Macanović Nebojša, Đukanović Borislav, Kovač Vesna, Dragojević Arsen, Adolescent perception of family dysfunction in Serbia and Montenegro by gender and age; International Review 2022	24
			2. Macanović Nebojša, Petrović Jagoda, Dragojević Arsen, Professional competence of experts in psychosocial work; International Review, 2023	23
Иван Јовановић	Проф. др Слободан Антонић	Социолошко дело Мирка М. Косића -2024.	/	/
Олга Жакић	Проф. др Игор Борозан	Еволуционизам у француској уметности друге половине 19. и почетком 20. века -2024.	1. Жакић Олга, Порекло света Гистава Курбеа; Зборник семинара за студије модерне уметности Филозофског факултета Универзитета у Београду, 2023	24
			2. Žakić Olga, Simbolistička vizija Miloša Golubovića; Zbornik Matice srpske za likovne umetnosti, 2022	23
Никола Коруга	Проф. др Миомир Деспотовић	Допринос утопијског приступа развоју критичког мишљења у образовању одраслих -2024.	1. Коруга Никола, Критика као основа учења одраслих заснованог на утопијском мишљењу; Андрагошке студије, 2023	23
			2. Koruga Nikola, Nainwal Rohit, Ayisi-Addo Angela Kyerewaa, Teachers' Perspectives in Higher Education on Using Educational Technology During the COVID-19 Pandemic: Observations for Ghana, India, and Serbia; Higher Learning Research Communications, 2023	24

			3. Коруга Никола, Мејкерс покрет као заједнице које уче током пандемије ковид-19 у контексту високог образовања; Настава и васпитање, 2022	24
			4. Ayisi-Addo Angela Kyerewaa, Nainwal Rohit, Koruga Nikola, Teachers Learning During Covid-19 Pandemic: Higher Education Perspective from Ghana, India and Serbia; Andragoške studije, 2021	23
Сибин Братина	Проф. др Миланко Говедарица	Појам догађаја у филозофији Алана Бадјуа -2024.	/	/
Јелена Марјановић	проф. др Јован Миљковић	Брендирање у високом образовању -2024.	Marjanović Jelena, Domazet Ivana, Miljković Jovan, Higher Education Branding through Instrumental Values; Journal od Women's Entrepreneurship and Education, 2023	24
Сара Николић	Проф. др Илдико Ердеи	Антропологија новобеоградских блокова: урбано становање, стварање друштвених простора и нови живот просторних заједничких добара - 2024.	1. Nikolić Sara, Zejulahović Damir, Janković Miloš, I'd Rather Bite My Tongue Off Than Stand with Them: Paralysis of Political Engagement in Serbia; Etnoantropološki problemi, 2024	23
			2. Бојанић Сања, Териман Јелена, Николић Сара, Употреба фото-елицитације у социологији: контекстуализација сиромаштва и друштвене искључености; Ревизија за социологију, 2023	23
			3. Iguman Sanja, Mijatović Nevena, Nikolić Sara, "Keep up the Good Work, Za naš Kej!" Citizens' Passive Support to the Local Activist Group; Filozofija i društvo, 2022	24

Драган Поповић	Проф. др Радина Вучетић	Промене у политици и култури сећања у Европи – случај Србија 1980-1990. - 2024.	/	/
Ана Кнежевић	Проф. др Милан Попадић	Баштињење интернет амблематике и проблем културног памћења у сајбер простору -2024.	Кнежевић Ана, Кад интернет мим постаје наслеђе: проблем методологије баштињења и формирања културног памћења у сајбер простору; Гласник етнографског института САНУ, 2023	23
Јован Тодић	Проф. др Слободан Перовић	Филозофски аспекти биолошке комплексности -2024.	1. Tadić Jovan M., Korenić Andrej, Perović Slobodan, Symmetry and Historicity in the Game of Life: Modifying Rules to Simulate Evolutionary Dynamics; Symmetry, 2024	22
			2. Tadić Jovan, On Mathematical and Logical Realism and Contingency; Mathematics, 2023	21a
Огњен Томић	Проф. др Дубравка Стојановић	Трговински односи Италије и Југославије 1963-1978 -2024.	1. Tomić Ognjen, Examples of informal practices in Yugoslavia's trade relations with Italy in the 1960s and 1970s; Tokovi istorije, 2022	23
			2. Томић Огњен, Упоредна анализа писања италијанске и југословенске штампе пред и током напада Италије на Југославију у Другом светском рату; Београдски историјски гласник, 2021	51
Татјана Михаиловић	Проф. др Никола Крстовић	Музеализација археолошког наслеђа у музејском окружењу: Искуство у Србији -2024.	/	/

Александра Вучковић	Доц. др Александра Зорић	Квајн о онтолошким обавезама и субдетерминацији - 2024.	1. Vučković Aleksandra, Moral Status of Non-Human Agents: An Example of Artificial Intelligence; Theoria, 2024	24
			2. Vučković Aleksandra, Sikimić Vlasta, How to Fight Linguistic Injustice in Science: Equity Measures and Mitigating Agents; Social Epistemology, 2022	21
			3. Pavličić Jelena, Dimitrijević Jelena, Vučković Aleksandra, Đorđević Strahinja, Nedeljković Adam, Tešić Željko, Friend or Foe? Rethinking Epistemic Trespassing; Social Epistemology, 2023	21
Миа Попић	Prof. dr Dragan Popadić	Утицај индивидуалних протективних фактора на преговарачку асертивност жена у ситуацији претње родним стереотипом - 2024.	/	/
Марина Будић	Проф. др Ненад Цекић	Строснова концепција моралне одговорности и морална заједница - 2024.	1. Galjak Marko, Budić Marina, Public perceptions of fossil and alternative energy in Serbia: Between NIMBYism and nationalism; Energy Policy, 2024	21a
			2. Будић Марина, Етичке дилеме и ставови према примени вештачке интелигенције; Критика: часопис за филозофију и теорију друштва, 2023	53
			3. Budić Marina, Galjak Marko, Rakić Vojin, What drives public attitudes towards moral bioenhancement and why it matters: an exploratory	21a

			study; BMC Medical Ethics, 2021	
Милан Војновић	Проф. др Јелена Мргић	Средње Подриње – историјско-географско истраживање (14. – почетак 16. века) -2024.	/	/
Драгана Пурешевић	Проф. др Живка Крњаја	Партиципативни приступ евалуацији програма предшколског васпитања и образовања -2024.	Dragana Purešević, Nevena Mitranic, Making sense: digital kindergarten during Covid-19 lockdown; Nastava i vaspitanje, 2023	23
Милијана Лазаревић	Проф. др Живка Крњаја	Педагошки потенцијал материјала за игру у децјем вртићу -2024.	Лазаревић Милијана, Дечји вртић као простор хетеротопије; Настава и васпитање, 2023	23
Драган Киурски	Проф. др Милица Божић Маројевић	Музејски театар као модел комуникације са публиком и његова улога у интерпретацији наслеђа -2024.	Киурски Драган, Музеј као окружење за учење и допуна школском учењу - пример образовних програма Народног музеја Кикинда; Настава и васпитање, 2023	23
Предраг Јовановић	Проф. др Гордана Јовановић	Афективност у културно-историјској психологији: ка заснивању једног учења о развоју људске афективности -2024.	/	/
Александар Королија	Проф. др Слободан Антонић	Теорија идеолошке хегемоније и империјална фаза капитализма -2024.	1. Королија Александар, Структурна ограничења деловања нових друштвених покрета; Национални интерес - часопис за национална и државна питања, 2024	51
			2. Королија Александар, Један, два или више империјализма?; Национални интерес - часопис за	51

			национална и државна питања, 2023	
Катарина Мићић	Проф. др Ана Пешикан	Социокултуролошка перспектива развоја математичке компетенције код девојчица и дечака: математички идентитет ученика као ослонац и као препрека -2024.	1. Radišić Jelena, Krstić Ksenija, Blažanin Barbara, Mićić Katarina, Baucal Aleksandar, Peixoto Francisco, Schukajlow Stanislaw, Am I a math person? Linking math identity with students' motivation for mathematics and achievement; European Journal of Psychology of Education, 2024	22
			2. Mićić Katarina, Vračar Selen, Emergency education as a catalyst for teacher change: Extent and correlates of the class and subject teachers' growth of competences; Inovacije u nastavi, 2023	23
			3. Mićić Katarina Z., Kovač-Cerović Tinde, Vračar Selen, Trendovi u iskustvima nastavnika osnovnih škola tokom prve godine COVID-19 pandemije u Srbiji - analiza narativa; Psihološka istraživanja, 2021	24
Милош Панајотов	Доц. др Андреј Јандрић	Појам утемељивања у савременој метафизици -2024.	1. Panajotov Miloš, Tri teorije jedinstva utemeljivanja; Theoria, 2022	23
			2. Panajotov Miloš, Bolcanova teorija utemeljivanja; Theoria, 2024	24
Марко Гавриловић	Проф. др Небојша Порчић	Западноевропски наративни извори о Србији и њеним становницима (XI-XV век): слика другог - 2024.	Гавриловић, Марко, Српско-угарски односи(1403/1404–1427) у делима западноевропских писаца XV века. Иницијал. Часопис за средњовековне студије, 2023	24

Јелена Стојковић	Проф. др Лидија Мишкељин	Простори дигиталних технологија у предшколском васпитању и образовању -2024.	/	/
Богдан Вукомановић	Доц. др Зорица Ивановић	Стварање туристичког 'места љубави' у Србији: индустрија среће у постсоцијалистичкој неолиберализацији -2024.	/	/
<p>*Категоризација публикације према класификацији ресорног Министарства за науку и класификације уметничких резултата а у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље</p> <p><i>Напомена:</i> Рецензентска комисија ће, случајним избором, проверити докторску дисертацију (докторски уметнички пројекат) и наведене публиковане резултате</p>				

Табела 6.7

Табела 6.7. Листа ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовно-уметничког поља

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Табела 6.7. Листа ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовно-уметничког поља

Редни број	Матични број	Име презиме	Назив установе у којој је ментор запослен са пуним радним временом	Број СЦИ/ССЦИ индексираних радова
1.		Ирис Жежељ	Филозофски факултет	27
2.		Александер Бауцал	Филозофски факултет	8
3.		Небојша Грубор	Филозофски факултет	1
4.		Миланко Говедарица	Филозофски факултет	6
5.		Јелена Цвијетић	Филозофски факултет	1
6.		Марија Љуштина	Филозофски факултет	3
7.		Дубравка Стојановић	Филозофски факултет	1
8.		Радина Вучетић	Филозофски факултет	2
9.		Јово Бакић	Филозофски факултет	2
10.		Никола Крстовић	Филозофски факултет	0
11.		Јасмина Чубрило	Филозофски факултет	3
12.		Александар Кадиевић	Филозофски факултет	6
13.		Харис Дајч	Филозофски факултет	4
14.		Милош Ковић	Филозофски факултет	1
15.		Александра Илић Рајковић	Филозофски факултет	4
16.		Живка Крњаја	Филозофски факултет	0
17.		Љиљана Раденовић	Филозофски факултет	1
18.		Љубодраг Димић	САНУ	3

19.		Машан Богдановски	Филозофски факултет	1
20.		Иван Младеновић	Филозофски факултет	1
21.		Исидора Јарић	Филозофски факултет	6
22.		Јелена Пешић	Филозофски факултет	4
23.		Милица Божић Маројевић	Филозофски факултет	3
24.		Влада Станковић	Филозофски факултет	2
25.		Гордана Горуновић	Филозофски факултет	2
26.		Слободан Наумовић	Филозофски факултет	2
27.		Војин Недељковић	Филозофски факултет	0
28.		Мирослав Вујовић	Филозофски факултет	3
29.		Весна Димитријевић	Филозофски факултет	5
30.		Соња Вуковић	Филозофски факултет	0
31.		Владимир Симић	Филозофски факултет	1
32.		Мира Радојевић	САНУ	0
33.		Синиша Мишић	Филозофски факултет	5
34.		Слободан Антонић	Филозофски факултет	7
35.		Татјана Вукосављевић Гвозден	Филозофски факултет	3
36.		Никола Петровић	Филозофски факултет	3
37.		Биљана Станковић	Филозофски факултет	2
38.		Зорица Милошевић	Филозофски факултет	0
39.		Мирјана Сенић Ружић	Филозофски факултет	1
40.		Јован Миљковић	Филозофски факултет	7
41.		Ксенија Крстић	Филозофски факултет	12
42.		Љиљана Мухић	Филозофски факултет у Новом Саду	11
43.		Ева Камерер	Филозофски факултет	1
44.		Срђа Јанковић	Институт за молекуларну генетику	2
45.		Ненад Макуљевић	Филозофски факултет	0
46.		Миљана Милојевић	Филозофски факултет	3

47.		Тамара Кликовац	Филозофски факултет	3
48.		Небојша Порчић	Филозофски факултет	3
49.		Лидија Мереник	Филозофски факултет	3
50.		Миодраг Марковић	Филозофски факултет	2
51.		Лидија Б. Радловић	Филозофски факултет	2
52.		Алексеј Тимофејев	Филозофски факултет	7
53.		Данијела Петровић	Филозофски факултет	0
54.		Александар Животић	Филозофски факултет	2
55.		Тамара Џамоња Игњатовић	Филозофски факултет	3
56.		Јелена Врањешевић	Филозофски факултет	3
57.		Виолета Орловић Ловрен	Филозофски факултет	5
58.		Александар Лома	Филозофски факултет	2
59.		Душан Поповић	Филозофски факултет	1
60.		Милан Станчић	Филозофски факултет	5
61.		Лидија Р. Радловић	Филозофски факултет	3
62.		Каја Дамњановић	Филозофски факултет	20
63.		Миланко Говедарица	Филозофски факултет	6
64.		Сташа Бабић	Филозофски факултет	1
65.		Драгана Павловић	Филозофски факултет	2
66.		Ана Костић Ђекић	Филозофски факултет	4
67.		Сузана Рајић	Филозофски факултет	2
68.		Петар Јевремовић	Филозофски факултет	0
69.		Перица Шпехар	Филозофски факултет	5
70.		Ненад Цекић	Филозофски факултет	0
71.		Александар Узелац	Историјски институт	5
72.		Игор Борозан	Филозофски факултет	1
73.		Симона Чупић	Филозофски факултет	1
74.		Биљана Бодрошки Спариосу	Филозофски факултет	1
75.		Ана Алтарас Димитријевић	Филозофски факултет	3

76.		Смиљка Томановић	Филозофски факултет	2
77.		Сузана Игњатовић	Институт друштвених наука	3
78.		Ивана Петровић	Филозофски факултет	4
79.		Дејан Радичевић	Филозофски факултет	5
80.		Драгољуб Марјановић	Филозофски факултет	1
81.		Марија Копривица	Филозофски факултет	7
82.		Нада Секулић	Филозофски факултет	2
83.		Лидија Мишкељин	Филозофски факултет	0
84.		Драган Војводић	Филозофски факултет	3
85.		Саша Брајовић	Филозофски факултет	2
86.		Милан Попадић	Филозофски факултет	2
87.		Катарина Поповић	Филозофски факултет	2
88.		Милош Миленковић	Филозофски факултет	11
89.		Ивана Гачановић	Филозофски факултет	1
90.		Владимир Рибих	Филозофски факултет	0
91.		Мирослава Трајковски	Филозофски факултет	0
92.		Драган Попадић	Филозофски факултет	1
93.		Вања Ковић	Филозофски факултет	10
94.		Горан Кнежевић	Филозофски факултет	15
95.		Ивана Спасић	Филозофски факултет	1
96.		Јелена Ердељан	Филозофски факултет	0
97.		Смиља Марјановић Душанић	Филозофски факултет	1
98.		Маша Вукчевић Марковић	Филозофски факултет	4
99.		Бојан Жиких	Филозофски факултет	7
100.		Слободан Перовић	Филозофски факултет	4
101.		Радмила Јовановић Козловски	Филозофски факултет	2
102.		Стефан Мићић	Филозофски факултет	1
103.		Слободан Марковић	Филозофски факултет	4

104.		Орсат Лигорио	Филозофски факултет	5
105.		Ил Акад	Филозофски факултет	2
106.		Никола Самарџић	Филозофски факултет	4
107.		Зоран Ракић	Филозофски факултет	1
108.		Софија Стефановић	Филозофски факултет	8
109.		Зорица Кузмановић	Филозофски факултет	0
110.		Павле Стојановић	Филозофски факултет	0
111.		Предраг Милидраг	Институт друштвених наука	0
112.		Милош Вулетић	Филозофски факултет	0
113.		Јанко Нешић	Институт друштвених наука	2
114.		Данка Пурић	Филозофски факултет	9
115.		Зоран Павловић	Филозофски факултет	16
116.		Богдан Дражета	Филозофски факултет	5
117.		Александар Добријевић	Филозофски факултет	0
118.		Александар Бошковић	Археолошки институт	0
119.		Марко Порчић	Филозофски факултет	5
120.		Вера Бацковић	Филозофски факултет	2
121.		Предраг Драгојевић	Филозофски факултет	0
122.		Снежана Ферјанчић	Филозофски факултет	2
123.		Љубица Милосављевић	Филозофски факултет	8
124.		Марија Ајдук	Филозофски факултет	4
125.		Зорица Ивановић	Филозофски факултет	3
126.		Милош Јагодић	Филозофски факултет	0
127.		Немања Радоњић	Филозофски факултет	1
128.		Ирина Деретић	Филозофски факултет	2
129.		Бранка Вранешевић	Филозофски факултет	4
130.		Горан Опачић	Филозофски факултет	2
131.		Александар Тадић	Филозофски факултет	0
132.		Душан Мојић	Филозофски факултет	2

133.		Душица Филиповић Ђурђевић	Филозофски факултет	9
134.		Марко Живановић	Филозофски факултет	10
135.		Ненад Тасић	Филозофски факултет	4
136.		Чарлс Френч	Универзитет у Кембриџу	0
137.		Мирко Обрадовић	Филозофски факултет	5
Напомена: Рецензентска комисија ће, случајним избором, проверити компетентност ментора				

Прилог 6.1

Прилог 6.1. Списак награда и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком и уметничко-истраживачком раду

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању – 2025

Прилог 6.1. Списак награда и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком и уметничко-истраживачком раду

Име, презиме, актуелно звање, студијска група	Назив, опис и значај награде/признања	Институција/установа/организација која је доделила награду/признање	Година када је награда добијена
Анђела Шошкић, доценткиња, Одељење за психологију	Награда Задужбине Ђоке Влајковића - за најбољи научни рад младих научних радника Универзитета у Београду, под називом <i>How to do Better N400 Studies: Reproducibility, Consistency and Adherence to Research Standards in the Existing Literature</i> (Neuropsychology Review). Значај награде: национални	Задужбина Ђоке Влајковића, Универзитет у Београду	2022
Никола Петровић, доцент, Одељење за психологију	Конгресни амбасадор Србије - за добијање и касније организовање великог међународног научног конгреса у Београду. Значај награде: национални	Конгресни биро Србије, Beograd	Децембар 2022.
Анђела Шошкић, доценткиња, Одељење за психологију	SIPS Commendation - похвала за допринос унапређењу психолошке науке додељена целом тиму који ради на ARTEM-ИС (ARTEM-IS) стандарду (artemis.incf.org). Значај награде: међународни	Society for the Improvement of Psychological Science	Јун 2024.
Тијана Никитовић, истраживачица сарадница, Одељење за психологију	Награда Задужбине Ђоке Влајковића - за најбољи научни рад младих научних радника Универзитета у Београду, групација друштвено-хуманистичких наука. Наслов рада: <i>Crisis as Opportunity, Risk, or Turmoil: Qualitative Study of Youth Narratives About the COVID-19 Pandemic</i> (објављен у часопису Journal of Adolescent Health). Значај награде: национални	Задужбина Ђоке Влајковића	Март 2024.
Зорана Зупан, научна сарадница, Одељење за психологију	Награда Ненад Хавелка - за изванредан научни допринос истраживачима који су у раној фази каријере. Значај награде: међународни	Међународни научни скуп Емпиријска истраживања у психологији, Београд	Март 2024.

Име, презиме, актуелно звање, студијска група	Назив, опис и значај награде/признања	Институција/ установа/ организација која је доделила награду/ признање	Година када је награда добијена
Александра Лазих, истраживачица сарадница, Одељење за психологију	Sarah Jones Award for exceptional contribution to fostering collaboration in Open Science - награда за изузетан допринос неговању сарадње у отвореној науци. Значај награде: међународни	Research Data Alliance	2024
Душица Филиповић Ђурђевић, редовна професорка, Одељење за психологију	Награда др Борислав Стевановић - за публиковано дело из области психологије које представља најзначајнији научни допринос у претходном двогодишњем периоду у Србији. Значај награде: национални	Друштво психолога Србије, Београд	Мај 2023.
Оливер Тошковић, ванредни професор, Одељење за психологију	Награда Друштва психолога Србије "Борислав Стевановић" - за књигу која представља најзначајнији научни допринос развоју психологије у Србији у претходном двогодишњем периоду. Значај награде: национални	Друштво психолога Србије, Београд	Октобар 2021.
Јелисавета Белић, асистенткиња, Одељење за психологију	Best Paper Award - најбољи емпиријски рад при BIGSSS институцији у 2024. години. Значај награде: међународни	Bremen International Graduate School of Social Sciences	Јун 2023.
Милан Станчић, ванредни професор, Одељење за педагогију и андрагогију	Награда за најбољи научни рад младих научних радника Универзитета у Београду - за научни рад <i>Peer assessment as a learning and self-assessment tool: a look inside the black box</i> , објављеном 2021. године у часопису Assessment & Evaluation in Higher Education, вол. 46, бр. 6, стр. 852-864. Значај награде: национални	Универзитет у Београду и Задужбина Ђока Влајковић	2022
Марко Живановић, виши научни сарадник, Одељење за психологију	Изврсност у науци – најуспешнији, прворангирани научни сарадник у области друштвених наука у Србији, где се награђује 10% најбољих истраживача на основу броја и квалитета научних радова. Значај награде: национални	Министарство науке, технолошког развоја и иновација Републике Србије	Март 2024
Богдан Дражета, доцент/виши научни сарадник, Одељење за етнологију и антропологију	Изврсни истраживач у хуманистичким наукама 2024-2026 (награда Владе РС) - награда се односи на постигнуте резултате научноистраживачког рада, односно број чланака објављених у периоду од 2018. до 2022. године. Значај награде: национални	Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС	Фебруар 2024.
Марија Брујић, виша научна сарадница/ ванредна професорка, Одељење за етологију и антропологију	2024-2026 - изврсни истраживач у хуманистичким наукама - награђивање 10% најбољих истраживача (за период 2016 - 2022). Значај награде: национални	Министарство науке, технолошког развоја и иновација	2024

Име, презиме, актуелно звање, студијска група	Назив, опис и значај награде/признања	Институција/ установа/ организација која је доделила награду/ признање	Година када је награда добијена
Тамара Џамоња Игњатовић, редовна професорка, Одељење за психологију	За феминистичку етику бриге 2024. за друштвено ангажовање. Значај награде: национални	Феминистички културни центар БеФем	Март 2024.
Ана Пешикан, редовна професорка, Одељење за психологију	Награда Др Борислав Стевановић за научни допринос развоју психологије - награда је добијена за књигу „Учење у образовном ко тексту“ (Службени гласник) која представља најзначајнији научни допринос у претходном двогодишњем периоду у Србији. Значај награде: национални	Друштво психолога Србије	2021
Ана Пешикан, редовна професорка, Одељење за психологију	Награда за иновативно-образовни допринос Издавачкој кући Службени гласник за књигу Ане Пешикан Учење у образовном контексту (фестивал Пази шта читаш! САЈАМ КЊИГА, Београд, 2022) - награда је за најбоље дело које доноси иновацију у пољу образовања и унапређује га. Значај награде: национални	Београдски сајам књига, Фестивал Пази ста читас! (Хуманистика, култура, уметност)	Октобар 2022.
Илдико Ердеи, редовна професорка, Одељење за етнологију и антропологију	Награда „Душан Бандић“ - награда се додељује за најбољу књигу из области етнологије и антропологије у Србији у одређеној години. Значај награде: национални	Одељење за етнологију и антропологију, Филозофски факултет, Универзитет у Београду	Фебруар 2022.
Ана Банић Грубишић, виша научна сарадница и ванредна професорка, Одељење за етнологију и антропологију	Изврсни истраживач у хуманистичким наукама 2024-2026 (награда Владе РС) - извршност у науци – награђивање 10 % најбољих истраживача. Значај награде: национални	Влада РС	Март 2024.
Каја Дамњановић, ванредна професорка и виша научна сарадница, Одељење за психологију	Награда „Живорад – Жижа Васић“ - за популаризацију савремене психологије у облику запажених јавних предавања, медијских наступа, публикација, рада у свом радном и ширем друштвеном окружењу. Значај награде: национални	Друштво психолога Србије	Мај 2022.
Влада Станковић, редовни професор, Одељење за историју	Плакета са дипломом Коларчеве задужбине - за изузетан допринос програмској делатности. Значај награде: национални	Коларчева задужбина	Новембар 2024.

Табела 2 - Списак награда и признања *студената* за остварене резултате у научноистраживачком и уметничко-истраживачком раду

Име и презиме студента, ниво студија (ОАС, МАС, ДАС), одељење	Назив, опис и значај награде/признања	Институција/установа/организација која је доделила награду	Година када је награда добијена
Александра Лазих, ДАС, Одељење за психологију	Награда Задужбине Ђоке Влајковића - за најбољи научни рад младих научних радника Универзитета у Београду, под називом <i>Negativity in online news coverage of vaccination rates in Serbia: A content analysis</i> , објављен у часопису <i>Psychology and Health</i> . Значај награде: национални	Универзитет у Београду	2024
Сара Божић (девојачко Анђелић), МАС, Одељење за психологију	Награда Фондације Катарина Марић - за најбољу презентацију у оквиру конкурса за најбољи дипломски/мастер рад из психологије одбрањен у претходној години. Значај награде: национални	Фондација Катарина Марић, Београд	Март 2023.
Леа Горишек, МАС, Одељење за психологију	Награда Фондације Катарина Марић за најбољи дипломски/мастер рад из психологије - Најбољи мастер рад који је одбрање у области психологије у претходној години. Значај награде: национални	Фондација Катарина Марић, Београд	Март 2023.
Сања Кипроски, ДАС, Одељење за историју уметности	Награда „Зоран Маневић“ - награда Спомен-збирке Павла Бељанског за најбољи мастер рад на Одељењу за историју уметности 2021/2022, за допринос на пољу историје архитектуре у Србији. Значај награде: национални	Асоцијација српских архитеката	Јануар 2024.
Лазар Бараћ, ОАС, Одељење за етнологију и антропологију	Награда за најбољи дипломски рад на Одељењу за етнологију и антропологију за 2021/2022. Значај награде: национални	Филозофски факултет Универзитета у Београду	2022.
Лазар Бараћ, МАС, Одељење за етнологију и антропологију	Награда за најбољи мастер рад на Одељењу за етнологију и антропологију за 2022/2023. Значај награде: национални	Филозофски факултет Универзитета у Београду	2023
Лазар Бараћ, МАС, Одељење за етнологију и антропологију	Награда „Бориљвоје Дробњаковић“ коју додељује Етнографски музеј у Београду за најбољи мастер рад у области етнологије и антропологије за 2023. годину. Значај награде: национални	Етнографски музеј у Београду	Септембар 2024.

Име и презиме студента, ниво студија (ОАС, МАС, ДАС), одељење	Назив, опис и значај награде/признања	Институција/ установа/ организација која је доделила награду	Година када је награда добита
Сара Божић (девојачко Анђелић), МАС, Одељење за психологију	Награда за најбољи постер презентован на годишњем скупу Емпиријска истраживања у психологији. Значај награде: национални	Програмски одбор XXVII међународног скупа Емпиријска истраживања у психологији	2021
Милан Врљановић, МАС, Одељење за класичне науке	Бранкова награда Матице српске - Награда за најбоље мастер радове. Значај награде: национални	Матица српска, Нови Сад	Јун 2023.
Јана Димоски, МАС, Одељење за психологију	Награда „Јосип Бергер“ - за најбољи мастер рад у протеклој години. Значај награде: национални	Друштво психолога Србије	Мај 2023.
Александар Радуловић, ОАС, Одељење за етнологију и антропологију	Награда „Душан Бандић“ - за најбољи студентски завршни рад (ОАС и МАС) у одређеној години. Значај награде: национални	Одељење за етнологију и антропологију, Филозофски факултет, Универзитет у Београду	Децембар 2021.
Анђелка Живојинковић, Одељење за етнологију и антропологију	Награда „Боривоје Дробњаковић“ - за најбољи завршни рад из области етнологије и антропологије, а који је повезан са проблемима из области делатности Етнографског музеја: материјална култура, питања материјалног и нематеријалног културног наслеђа. Значај награде: национални	Етнографски музеј у Београду	Септембар 2023.
Љубица Дувњак, ОАС, Одељење за етнологију и антропологију	Награда „Душан Бандић“ - за најбољи завршни рад, ОАС и МАС. Значај награде: национални	Одељење за етнологију и антропологију, Филозофски факултет, Универзитет у Београду	Децембар 2023.
Лара Давидовић, ОАС, Одељење за етнологију и антропологију	Награда „Душан Бандић“ - за најбољи завршни рад, ОАС и МАС Значај награде: национални	Одељење за етнологију и антропологију, Филозофски факултет, Универзитет у Београду	Децембар 2024.
Ана Смук, МАС, Одељење за археологију	Награда Народног музеја у Београду за најбољи мастер рад у области археологије Значај награде: национални	Народни музеј у Београду	Мај 2022.

Име и презиме студента, ниво студија (ОАС, МАС, ДАС), одељење	Назив, опис и значај награде/признања	Институција/ установа/ организација која је доделила награду	Година када је награда добита
Антонија Јовичић, ОАС, Одељење за историју уметности	Годишња стипендија Патријарха Српског студентима завршних година факултета оснивача Универзитета у Београду - признање се односи на успех остварен током основних академских студија. Значај награде: национални	Архиепископија београдско-карловачка, Београд	Фебруар 2023.
Вељко Гогановић, МАС, Одељење за историју уметности	Награда Павле Бељански - за најбољи мастер рад из националне историје уметности одбрањен на Филозофском факултету Значај награде: национални	Спомен збирка Павла Бељанског у Новом Саду	Октобар 2023.
Настас Јакшић, МАС, Одељење за класичне науке	Прва Бранкова награда Матице српске - награда се додељује студентима филозофских и филолошких факултета у Србији за најбоље семинарске, дипломске и мастер радове с темама из српске и компаративне књижевности. Значај награде: национални	Матица српска, Нови Сад	2023
Јустина Шибул, МАС, Одељење за класичне науке	Трећа Бранкова награда Матице српске - награда се додељује студентима филозофских и филолошких факултета у Србији за најбоље семинарске, дипломске и мастер радове с темама из српске и компаративне књижевности. Значај награде: национални	Матица српска, Нови Сад	2024
Матеја Манојловић, МАС, Одељење за психологију	Награда за најбољу постер презентацију - најбоља научна презентација у формату постера на међународном научном скупу Савремени трендови у психологији. Значај награде: национални	Програмски одбор скупа Савремени трендови у психологији, Универзитет у Новом Саду	2021
Милица Дамњановић Одељење за психологију	Награда за најбољу постер презентацију - најбоља презентација у форми постера на научној конференцији. Значај награде: национални	Програмски одбор скупа Емпиријска истраживања у Психологији	2022
Катарина Ковачевић, МАС, Одељење за психологију	Награда за најбољу презентацију мастер рада у финалу конкурса - научна презентација у финалу конкурса. Значај награде: национални	Фондација „Катарина Марић“	2021

Прилог 6.1.а

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
СИЛПС 05/2-7 бр. 826/1
11.05.2022. године

На основу члана 202. Статута Филозофског факултета, доносим

ОДЛУКУ

Филозофски факултет поводом Дана Факултета, награђује десет најбољих студената основних студија пригодном наградом. Награда се додељује једном студенту са сваке студијске групе.


Награду ће добити студент који је уписан у прву годину студија школске 2018/2019. године, уписивао редовно наредну годину студирања, у свакој школској години остварио услов за упис у статусу студента који се финансира из буџета, у школској 2021/2022. години уписао четврту годину студирања са најмање остварених 144 ЕСПБ бода и са највишом просечном оценом после окончања фебруарског испитног рока 2022. године. У случају да два студента имају исту просечну оцено награда ће се доделити студенту који је остварио већи број ЕСПБ бодова.

Студенти имају право приговора на прелиминарну ранг-листу најкасније до четвртка 19.05.2021. године до 12⁰⁰ часова. Приговор се у електронској форми доставља шефу Студентске службе Игију Костићу, на адресу student@f.bg.ac.rs. Листа која се утврди након разматрања приговора, сматра се коначном ранг-листом на основу које ће се извршити додела награда.

Доставити:

- Одељењима,
- Студентској служби,
- Секретару Факултета,
- Рачуноводству,
- Архиви

ДЕКАН
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА


проф. др Данијел Синани

Прилог 6.1.6

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/2-7 бр.935/3
09.06.2023. године

На основу члана 103. Статута Филозофског факултета, а у вези са Одлуком 05/2-7 бр. 935/1 од 05.06.2023. године, а након спроведеног поступка оглашавања прелиминарне ранг листе 05/2-7 бр. 935/2 од 05.06.2023. године и разматрања поднетих приговора, доносим

ОДЛУКУ

Филозофски факултет поводом Дана Факултета, награђује следећих једанаест најбољих студената четврте године основних студија пригодном наградом:

Редни број	Презиме и име	Одељење	Просек оцене
1.	Кошевић Вељко	Филозофија	9,52
2.	Недељковић Каја	Социологија	9,25
3.	Османи Дајана	Психологија	9,68
4.	Василијевић Маја	Психологија	9,64
5.	Лазаревић Ана	Педагогија	9,47
6.	Јовановић Ања	Андрагогија	9,57
7.	Радовановић Софија	Историја	9,85
8.	Милаковић Иван	Историја уметности	9,88
9.	Богојевић Маша	Археологија	9,74
10.	Брашанац Марија	Етнологија и антропологија	9,50
11.	Вранић Теодора	Класичне науке	9,35

Доставити:

- Одељењима,
- Студентској служби,
- Секретару Факултета,
- Продекану за финансије,
- Архиви;

ДЕКАН
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

Данијел Синани

Прилог 6.1.в

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/2-7 бр. 991/1
24.05.2024. године

На основу члана 103. и 102. Статута Универзитета у Београду -
Филозофског факултета, а у вези са Одлуком бр. 906/1 од дана
14.05.2024., доносим следећу

ОДЛУКУ

Филозофски факултет поводом Дана Факултета, награђује следећих
десет најбољих студената четврте године основних студија пригодном
наградом:

Редни број	Презиме и име	Одељење	Просек оцене
1.	Стевановић Петар	Филозофија	9,97
2.	Горгиоски Викторија	Социологија	9,18
3.	Илић Оливера	Психологија	9,90
4.	Алемпијевић Ивана	Педагогија	9,76
5.	Продановић Јана	Андрагогија	9,52
6.	Игњатовић Павле	Историја	9,87
7.	Мајски Катарина	Историја уметности	10,00
8.	Станковић Марија	Археологија	9,14
9.	Давидовић Лара	Етнологија и антропологија	9,77
10.	Трајковић Слободан	Класичне науке	8,83

Доставити:

- Центру за међународну сарадњу
и односе са јавношћу
- Студентској служби,
- Проректору за финансије,
- Архиви

ДЕКАН
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

проф. др Данијел Синани

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
10357
30.05.2024.

НАЗИВ ФАКУЛТЕТА: Филозофски факултет

„СТУДЕНТ ГЕНЕРАЦИЈЕ“

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ КАНДИДАТА: Иван Милековић

ДАТУМ УПИСА: 08.07.2019.

ДАТУМ ДИПЛОМИРАЊА: 29.06.2023.

ПРОСЕЧНА ОЦЕНА: 9,85

E-mail: ivanmilekovic@hotmail.com

КУЋНА АДРЕСА: Интернационалних Бригада 20, Београд

ТЕЛЕФОН КАНДИДАТА: /

МОБИЛНИ ТЕЛЕФОН: 063/802-09-00

ig: kstic

ДЕКАН ФАКУЛТЕТА



Прилог 6.2

Прилог 6.2. Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на факултету.

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Прилог 6.2. Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на факултету.

Укупан број наставника и сарадника	Број наставника и сарадника ангажованих на пројектима	Однос учесника на пројектима према укупном броју (%)
(1)	(2)	$(2) * 100 / (1)$
276	98	35,51

Прилог 6.2.а

Прилог 6.2.а. Однос наставника, сарадника и истраживача укључених у пројекте у односу на укупан број наставника, сарадника и истраживача на факултету.

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Прилог 6.2.а. Однос наставника, сарадника и истраживача укључених у пројекте у односу на укупан број наставника, сарадника и истраживача на факултету

Укупан број наставника, сарадника и истраживача	Број наставника, сарадника и истраживача ангажованих на пројектима	Однос учесника на пројектима према укупном броју (%)
(1)	(2)	$(2) * 100 / (1)$
468	173	36,96

Прилог 6.3.а

Прилог 6.3.а. Однос броја SCI-индексираних радова објављених у протеклом трогодишњем периоду у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи у том периоду

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Прилог 6.3.а Однос броја SCI-индексираних радова објављених у протеклом трогодишњем периоду у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи у том периоду

Укупан број наставника и сарадника	Укупан број SCI- индексираних радова	Однос броја наставника и сарадника према броју SCI-индексираних радова
(1)	(2)	(2) / (1)
295	772	2,62

Прилог 6.3.6

Прилог 6.3.6 Однос броја SCI-индексираних радова објављених у протеклом трогодишњем периоду у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи у последњој календарској години

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Прилог 6.3.6 Однос броја SCI-индексираних радова објављених у протеклом трогодишњем периоду у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи у последњој календарској години

Укупан број наставника и сарадника	Укупан број SCI-индексираних радова	Однос броја наставника и сарадника према броју SCI-индексираних радова
(1)	(2)	(2) / (1)
282	772	2,74

Прилог 6.4



Република Србија
**МИНИСТАРСТВО НАУКЕ,
ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА И ИНОВАЦИЈА**
Одбор за акредитацију
научноистраживачких организација
Број: 660-01-0009/2023-03/10
30.05.2023. године
Београд

На основу члана 20. став 1. тачка 2), члана 21. став 2. и 8. Закона о науци и истраживањима („Службени гласник РС”, број 49/19) и на основу члана 6. и 15. Правилника о вредновању научноистраживачког рада и поступку акредитације института, интегрисаних универзитета, факултета и центара изузетних вредности („Службени гласник РС”, број 69/15), а на захтев високошколске установе Филозофски факултет - Универзитет у Београду, Чика Љубина 18-20, матични број 07003269, број захтева: 683/1 од 25.04.2023. године, допуна захтева број 885/1 од 24.05.2023. године,

Одбор за акредитацију научноистраживачких организација на седници одржаној 30.05.2023. године, донео је

О Д Л У К У

1. АКРЕДИТУЈЕ СЕ ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ - УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ, Чика Љубина 18-20, као државни факултет, у научним областима: друштвене науке, хуманистичке науке, и научним гранама - андрагогија, археологија, етнологија и антропологија, историја, историја уметности, класичне науке, педагошке науке, филозофија, психолошке науке, социолошке науке, за обављање научноистраживачке делатности јер испуњава услове прописане у члану 6. и 15. Правилника о вредновању научноистраживачког рада и поступку акредитације института, интегрисаних универзитета, факултета и центара изузетних вредности („Службени гласник РС”, број 69/15).

2. Ову одлуку доставити Министарству науке, технолошког развоја и иновација ради уписа у Регистар научноистраживачких организација и Факултету, подносиоцу захтева за акредитацију.

О б р а з л о ж е њ е

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ - УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ (у даљем тексту: Факултет), поднео је Министарству науке, технолошког развоја и иновација - Одбору за акредитацију научноистраживачких организација захтев за акредитацију и оцену о

испуњености услова за обављање научноистраживачке делатности од општег интереса, у складу са Правилником о вредновању научноистраживачког рада и поступку акредитације института, интегрисаних универзитета, факултета и центара изузетних вредности („Службени гласник РС”, број 69/15) (у даљем тексту: Правилник) и у складу са Законом о науци и истраживањима („Службени гласник РС”, број 49/19).

Разматрајући захтев Факултета, и увидом у приложу документацију, утврђено је следеће:

Филозофски факултет - Универзитет у Београду, испуњава критеријуме из члана 6. став 1. тачка 1) до 13) Правилника, којим се вреднује укупна научноистраживачка компетентност научноистраживачке организације и има:

- остварено учешће и руковођење на научноистраживачким пројектима, које је (су)финансирало Министарство просвете, науке и технолошког развоја; остварено учешће на 22 научноистраживачка пројекта финансирана од стране Фонда за науку Републике Србије, од којих на 10 пројеката сарадници Факултета имају остварено и руковођење; учешће на шест пројеката финансираних од стране Министарства културе РС; остварену изузетну међународну научну сарадњу, приказану кроз учешће и руковођење на међународним научним пројектима; пројекте у сарадњи са привредним субјектима и другим организацијама; резултате наведених пројеката класификоване по важећим критеријумима Министарства;
- структуру истраживача у радном односу са пуним радним временом по наставним или научним звањима; најзначајније научноистраживачке резултате остварене на пројектима које је (су)финансирало Министарство; најзначајније резултате остварене на националним и међународним пројектима;
- одговарајући простор; адекватну опрему за реализацију теоријског или експерименталног научноистраживачког рада у областима за коју се научноистраживачка организација акредитује; библиотечке ресурсе и приступ научно-информативној периодици (домаћа и страна научна периодика и монографска дела); доступне информације о научноистраживачком раду.

Филозофски факултет - Универзитет у Београду, испуњава и критеријуме из члана 15. и 16. Правилника:

- поседује решење о испуњености услова за почетак рада и обављање делатности издато од стране министарства надлежног за високо образовање;
- уписан је у регистар високошколских установа који води министарство надлежно за високо образовање;
- има дозволу за рад издату од стране министарства надлежног за високо образовање;
- има у радном односу са пуним радним временом 246 наставника компетентних за научне области којима се Факултет бави, распоређених по следећој структури звања: 112 редовних професора, 61 ванредног професора, 73 доцента, као и 66 истраживача изабраних у научна звања, и то седам виших научних сарадника и 59 научних сарадника;
- има и реализује програм научноистраживачког рада;

- има одговарајући простор, опрему и друга средства за остваривање програма од општег интереса;
- има и реализује програм развоја научноистраживачког подмлатка;
- има научно-информативну документацију и библиотечко-информациони центар;
- резултатима научноистраживачког рада доприноси развоју науке, односно доприноси општем фонду знања;
- има организован научноистраживачки рад кроз пројекте који су (су)финансирани из буџета РС, из фондова ЕУ или других домаћих или међународних институција које финансирају научноистраживачке активности;
- обавља трансфер знања и технологија.

Имајући у виду напред наведене чињенице, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Факултет из тачке 1. ове одлуке, односно оснивач наведеног факултета има право да поднесе жалбу Националном савету за научни и технолошки развој у року од 15 дана од дана пријема Одлуке о акредитацији.

**ПРЕДСЕДНИК
ОДБОРА ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ
НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА**

проф. др Татјана Симић, дописни члан САНУ



Прилог 6.5

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/4-02 бр. 1217/1-VII
26.09.2013. године

На основу члана 257. став 2. Статута Универзитета у Београду - Филозофског факултета а у вези са чланом 47. став 10. Закона о високом образовању ("Службени гласник РС" бр. 76/05, 100/07-аутентично тумачење, 97/08, 44/10 и 93/12), Наставно-научно веће Филозофског факултета, дана 26. септембра 2013. године, донело је

П Р А В И Л Н И К О РАДУ НАУЧНИХ ЈЕДИНИЦА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се оснивање, организација и рад научних јединица, њихова делатност, органи, начин реализације домаћих и међународних научних и других пројеката, располагање средствима, као и друга питања у вези с радом и престанком рада научних јединица Универзитета у Београду - Филозофског факултета (у даљем тексту: Факултет).

Одредбе овог Правилника сходно ће се примењивати и на рад других организационих јединица Факултета.

ІІ ОСНИВАЊЕ НАУЧНИХ ЈЕДИНИЦА

Члан 2.

Научна јединица се оснива као институт, центар или лабораторија.

Научна јединица се налази у саставу одељења као основне наставно-научне јединице Факултета. Научна јединица односе са матичним одељење може уредити споразумом.

Кад се научна јединица оснива за интердисциплинарне или мултидисциплинарне области, она се може налазити у саставу Факултета или бити организациона јединица више одељења.

Научна јединица нема својство правног лица.

Члан 3.

Одлуку о оснивању научне јединице доноси Савет Факултета на предлог Наставно-научног већа.

Члан 4.

Иницијативу за оснивање научне јединице може поднети:

- наставник;
- одељење;
- више одељења, научних јединица или других организационих јединица у саставу одељења или Факултета.

У случају када је иницијативу за оснивање научне јединице поднео наставник, организациона јединица или одељење које није матично, неопходан услов за вођење поступка оснивања у складу са овим правилником је сагласност матичног одељења.

Члан 5.

Подносилац иницијативе сачињава и доставља Наставно-научном већу елаборат о оправданости оснивања научне јединице као и сагласност матичног одељења.

Елаборат о оправданости оснивања научне јединице садржи:

1. разлоге оснивања;
2. постојеће услове за почетак рада, и то:
 - 2.1. кадровске;
 - 2.2. просторне;
 - 2.3. техничке;
3. предлог програма рада научне јединице;
4. оквирни план финансијске одрживости научне јединице.

III ДЕЛАТНОСТ НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

Члан 6.

Делатност научне јединице остварује се у оквиру матичне делатности одељења односно Факултета.

Члан 7.

Делатност научне јединице обухвата послове основних, примењених и развојних истраживања на пољу друштвених и хуманистичких наука, природних наука, као и у мултидисциплинарним областима. Ови послови се одвијају кроз научноистраживачке пројекте, студије, анализе, елаборате, научне и стручне скупове и др.

За научне, стручне, организационе и финансијске аспекте реализације пројеката одговорни су руководиоци пројекта, истраживачи који реализују пројекат и руководиоци организационе јединице у којој се пројекат реализује.

Питања која се односе на припрему пријава за додељивање пројеката, припрему предлога буџета пројеката, уговарање реализације, реализацију и извештавање о реализацији пројеката, припрему за контролу и евалуацију пројеката, као и начин обрачунавања режијских трошкова Факултета, ближе ће се уредити одговарајућим упутствима које доноси декан Факултета по прибављеном мишљењу Комисије за научноистраживачки рад Наставно-научног већа.

Члан 8.

У вези са својим радом и објављивањем резултата, научна јединица обавља и друге делатности:

- 1) издаје монографије, књиге, брошуре и друге неперидичне публикације, као и часописе и друга периодична издања, у складу са Правилником о издавачкој делатности;
- 2) обавља библиотечку делатност;
- 3) обавља документационо-информатичку делатност.

Члан 9.

Научна јединица обавља своју делатност у складу са законом, Статутом, општим актима Факултета, добрим пословним обичајима и Етичким кодексом Универзитета у Београду.

Научноистраживачки рад и други послови научне јединице остварују се у оквиру годишњег програма рада Факултета.

Члан 10.

Основни задаци научне јединице су:

- 1) да реализује основна, примењена и развојна истраживања;
- 2) да објављује резултате свог научноистраживачког и стручног рада;
- 3) да у реализацију пројеката укључује младе истраживаче и студенте докторских студија на Факултету;
- 4) да према плану који одељење доноси пре почетка школске године учествује у извођењу наставе на докторским студијама;
- 5) да омогући да истраживачи у научном звању који учествују у извођењу наставе на докторским студијама учествују у изради докторских дисертација као чланови комисија и обављају послове ментора;
- 6) да учествује у организовању семинара, курсева, симпозијума, стручних састанака и других скупова ради оспособљавања истраживача у матичној области;
- 7) да сарађује са другим установама, научноистраживачким организацијама и високошколским установама.

IV СЕДИШТЕ И НАЗИВ НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

Члан 11.

Седиште научне јединице је у Београду, Чика Љубина 18-20.

Члан 12.

При реализацији научноистраживачких пројеката и другим делатностима, испред назива научне јединице обавезно се користи назив „Универзитет у Београду - Филозофски факултет“.

Поред тога, назив научне јединице садржи и елементе који је ближе идентификују.

Члан 13.

При реализацији и представљању своје делатности научна јединица користи амблем (лого) Факултета.

Научна јединица може имати и свој амблем, који користи поред амблема Факултета.

V ЗАСТУПАЊЕ НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

Члан 14.

Научну јединицу заступа и представља декан Факултета без ограничења.

Декан може овластити продекана за научноистраживачки рад и продекана за финансијске послове да заступају научну јединицу.

Члан 15.

За оверу јавних исправа и докумената научне јединице у области научноистраживачке и друге делатности употребљавају се печат и штампил Факултета.

Научна јединица може имати и свој штампил, који користи у службеној преписци унутар Факултета, у складу са Статутом.

VI ПРОСТОРНИ, ТЕХНИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

Члан 16.

Факултет по одлуци Савета обезбеђује, према својим могућностима, просторне и техничке услове за научноистраживачку и другу делатност научне јединице.

Члан 17.

Правне, финансијске и друге послове везане за реализацију пројеката научна јединица обавља у сарадњи с Одељењем заједничких служби Факултета.

Ради административних и других послова у оквиру међународне сарадње и реализације међународних пројеката научна јединица се може обратити за помоћ Центру за међународну сарадњу и односе са јавношћу.

Документацију о међународној сарадњи научна јединица доставља Центру за међународну сарадњу и односе са јавношћу ради евидентирања и архивирања.

Документација пројекта чува се пет година од дана подношења завршног извештаја о његовој реализацији.

Увид у документацију пројекта у току реализације и архивираних пројеката могу имати руководилац тог пројекта, руководилац организационе јединице у којој се пројекат реализује и продекан за науку Факултета.

Евиденција о пројектима чува се трајно.

Члан 18.

Основни подаци о пројектима који се реализују у оквиру Факултета објављују се на интернет страници Факултета у складу са посебном одлуком продекана за науку.

VII СТРУЧНИ ОРГАНИ НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

Члан 19.

Стручни орган научне јединице је Научно веће.

Члан 20.

Научно веће научне јединице може имати најмање три члана.

Научно веће научне јединице чине сви истраживачи у научном звању који учествују у реализацији њених пројеката и најмање три наставника које из својих редова изабере матично одељење. У састав већа могу ући и истакнути стручњаци које изабере матично одељење на предлог научне јединице и матичног одељења.

Чланови Научног већа могу имати неограничен број мандата.

Председника Научног већа бирају чланови већа.

Мандат председника Научног већа траје три године, с могућношћу поновног избора.

Члан 21.

Научно веће научне јединице

- 1) усваја годишњи програм рада научне јединице;
- 2) усваја годишњи извештај о раду и упућује га одељењу и Наставно-научном већу;
- 3) усваја предлог пројеката за које ће конкурисати научна јединица и упућује предлог одељењу и Наставно-научном већу да одобри учешће научне јединице односно Факултета на конкурсима за финансирање пројеката и осталих активности у оквиру усвојеног програма;
- 4) усваја предлог пројекта;
- 5) одређује руководиоце пројеката и састав истраживачких тимова;

6) предлага лицу овлашћеном да заступа научну јединицу да закључи уговор о финансирању појединих научних делатности у оквиру усвојеног програма научноистраживачког рада;

7) прати, надгледа и оцењује реализацију пројеката и других програма научних истраживања која се обављају у оквиру научне јединице;

8) усваја план прихода и расхода научне јединице;

9) предлага покретање поступка за избор истраживача и сарадника научне јединице у више звање (унапређење) и избор истраживача и сарадника научне јединице на упражњена, односно новоотворена радна места (нови/први избор);

10) бира управника научне јединице;

11) одобрава употребу интелектуалне својине научне јединице и услове коришћења афилијације;

12) одлучује о организовању научних и других скупова;

13) одлучује о укључивању студената и стипендиста министарства надлежног за научно-истраживачки рад у реализацију пројеката научне јединице;

14) даје сагласност истраживачима за сарадњу са другим установама и институцијама;

15) одобрава издавачку делатност научне јединице;

16) обавља и друге послове у складу са Статутом, Правилником научне јединице и другим општим актима Факултета.

VIII РУКОВОДИЛАЦ НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

Члан 22.

Радом научне јединице руководи управник.

Управник научне јединице бира се из реда наставника или истраживача у научном звању који су у радном односу на Факултету.

Управника научне јединице бира Научно веће научне јединице, по прибављеном мишљењу матичног одељења, а његов избор потврђује Наставно-научно веће Факултета.

Управник научне јединице је одговоран Научном већу научне јединице, Већу матичног одељења и Научно-наставном већу Факултета.

Управник научне јединице бира се на период од три године, са могућношћу једног поновног избора.

Члан 23.

Управник научне јединице:

1) организује и одговара за рад научне јединице;

2) спроводи одлуке Научног већа научне јединице, Већа матичног одељења и Научно-наставног већа Факултета;

3) предлага годишњи програм рада, извештаје о раду и план прихода и расхода научне јединице;

4) помаже руководиоцу пројекта да организује рад на пројектима научне јединице, у складу са годишњим програмом рада;

5) координира рад научне јединице са другим организационим јединицама у вези са реализацијом програма рада научне јединице;

6) организује израду и достављање извештаја о остваривању пројекта и са руководиоцем пројекта одговара за податке из извештаја;

7) даје иницијативу и предлага решења о питањима од значаја за обављање научне делатности Факултета;

8) обавештава Центар за међународну сарадњу и односе са јавношћу о реализацији међународних пројеката (пријава, реализација, евалуација и др.) као и успостављеној сарадњи са страним установама и институцијама;

9) обавља и друге послове утврђене Статутом и општим актима Факултета.

Члан 24.

Управник научне јединице може се разрешити дужности пре истека мандата на начин и по поступку којим је биран, на предлог Научног већа научне јединице, Већа матичног одељења или Научно-наставног већа Факултета.

IX СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

Члан 25.

Научно веће усваја годишњи план прихода и расхода узимајући у обзир целокупну делатност научне јединице. План прихода и расхода научне јединице саставни је део Финансијског плана Факултета.

Члан 26.

Средства за обављање научноистраживачке и друге делатности научне јединице обезбеђују се:

- од ресорних министарстава;
- из донација међународних и домаћих владиних и невладиних организација;
- из донација домаћих и страних правних лица;
- од корисника услуга;
- из других извора.

Члан 27.

Средства за обављање делатности научне јединице уплаћују се на текући рачун Факултета, преко кога се обавља платни промет.

Налогодавац за плаћање трошкова научне јединице је декан Факултета, на предлог руководиоца пројекта.

Члан 28.

Извештај о финансијском пословању научне јединице, у оквиру извештаја о финансијском пословању Факултета, усваја Савет Факултета.

Члан 29.

Научна јединица и руководиоца пројекта се обавезују да део средстава добијених за реализацију пројекта ставе на располагање Факултету за накнаду режијских трошкова рада Факултета, по правилу у висини од 10% од укупне суме којом се финансира пројекат.

Висину режијских трошкова рада Факултета утврђује Декански колегијум посебном одлуком имајући у виду:

1. трошкове реализације пројекта и
2. могућности финансирања унутар предвиђених буџетских позиција.

Средства пројекта за намене утврђене ставом 1. овог члана реализоваће се из режијских и других трошкова утврђених буџетом пројекта.

Висину режијских трошкова и позиције из који ће се реализовати утврдиће Факултет и руководиоца пројекта споразумом који ће се закључити пре конкурсања за пројекат.

Члан 30.

Савет Факултета, Научно веће научне јединице или Веће матичног одељења може тражити ванредну контролу финансијског пословања научне јединице.

Члан 31.

Средства за обављање научноистраживачке и друге делатности која научна јединица стиче од донатора и корисника услуга из члана 26. овог правилника распоређују се и користе наменски у складу с планом прихода и расхода научне јединице.

X ПРЕСТАНАК РАДА НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ

Члан 32.

Научна јединица престаје да ради одлуком Савета Факултета:

1. ако више нема кадровских услова за обављање делатности,
2. ако изгуби финансијску самоодрживост,
3. ако не обавља своју делатност дуже од две године непрекидно, или
4. ради спајања с другом научном односно организационом јединицом или поделом.

Члан 33.

Научна јединица престаје с радом на начин и по поступку којим је основана, на образложен предлог стручних органа научне јединице, матичног одељења или Факултета, или на образложен предлог декана Факултета.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

Упутства из члана 7. став 3. овог правилника донеће се у року од три месеца од дана усвајања.

Члан 35.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана по објављивању на интернет страници Факултета.

- Објављено на интернет страници Факултета
10.10.2013. године
- Овај Правилник ступа на снагу
18.10.2013. године

ПРЕДСЕДНИК
НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Милош Арсенијевић

Табела 7.1

Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању – 2025

Наставници у радном односу са пуним или непуним радним временом

Р.б.	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	% запослења	Ужа научна, уметничка односно стручна област за коју је биран
1.		Александар, Богољуб, Лома	Редовни професор	03.07.2001.	100	Историјска граматика грчког језика
2.		Александар, Ђорђе, Кадијевић	Редовни професор	28.11.2006.	100	Историја архитектуре
3.		Александар, Иван, Молнар	Редовни професор	25.10.2004.	100	Социологија
4.		Александар, Живорад, Животић	Редовни професор	23.02.2022.	100	Историја југославије
5.		Александар, Предраг, Палавестра	Редовни професор	09.11.2011.	100	Археологија
6.		Александар, Ђорђе, Бошковић	Редовни професор	14.11.2012.	50	Етнологија-антропологија
7.		Александер, Димитрије, Бауцал	Редовни професор	15.10.2014.	100	Општа психологија
8.		Александра, Првољуб, Пејатовић	Редовни професор	11.09.2019.	100	Андрагогија

9.		Ана, Горан, Алтарас Димитријевић	Редовни професор	15.06.2022.	100	Општа психологија
10.		Ана, Жарко, Пешикан Аврамовић	Редовни професор	27.05.2020.	100	Општа психологија
11.		Бојан, Предраг, Жижић	Редовни професор	10.11.2010.	100	Етнологија- антропологија
12.		Борјанка, Славко, Батинић	Редовни професор	21.03.2023.	50	Општа психологија
13.		Бранислав, Никола , Тодић	Редовни професор	07.12.1998.	100	Увод у историју уметности
14.		Бранислава, Тома, Кнежић	Редовни професор	13.12.2017.	30	Андрагогија
15.		Војислав, Петар , Јелић	Редовни професор	28.10.1999.	100	Историја хеленске књижевности
16.		Чедомир, Душан, Антић	Редовни професор	22.11.2022.	100	Историја српског народа у новом веку
17.		Данијел, Мустафа, Синани	Редовни професор	16.10.2013.	100	Етнологија- антропологија
18.		Данијела, Радослав, Стефановић	Редовни професор	08.07.2015.	100	Историја старе грчке и старог истока
19.		Данијела, Славиша, Петровић	Редовни професор	13.11.2019.	100	Општа психологија
20.		Данијела, Светозар, Ђоровић	Редовни професор	21.03.2023.	100	Италијански језик
21.		Дарко, Живорад, Тодоровић	Редовни професор	20.04.2022.	100	Класичне науке
22.		Дејан, Драгослав, Лаловић	Редовни професор	20.05.2014.	100	Општа психологија

23.		Душан, Бошко, Стојнов	Редовни професор	12.04.2006.	100	Клиничка психологија
24.		Драган, Бранко, Попадић	Редовни професор	10.11.2010.	100	Општа психологија
25.		Драган, Илија, Војводић	Редовни професор	07.12.2016.	100	Историја ликовних уметности и архитектуре
26.		Драгана, Александар, Антонијевић	Редовни професор	01.10.2023.	100	Етнологија- антропологија
27.		Драго, Мирко, Ђурић	Редовни професор	18.05.2016.	100	Општа филозофија
28.		Дубравка, Радослав, Стојановић	Редовни професор	13.04.2016.	100	Општа савремена историја
29.		Душан, Џвико, Мојић	Редовни професор	18.11.2020.	100	Социологија
30.		Душан, Дејан, Михаиловић	Редовни професор	21.01.2015.	100	Археологија
31.		Душица, Миодраг, Филиповић Ђурђевић	Редовни професор	23.11.2022.	100	Општа психологија
32.		Душко, Небојша, Прелевић	Редовни професор	08.11.2022.	100	Општа филозофија
33.		Ђорђе, Петар, Бубало	Редовни професор	20.09.2017.	100	Историја српског народа у средњем веку са историјском географијом и старословенским језиком
34.		Емина, Џафер, Хебиб	Редовни професор	23.11.2022.	100	Школска педагогија

35.		Живан, Милицав, Лазовић	Редовни професор	17.10.2012.	100	Општа филозофија
36.		Горан, Драгомир, Кнежевић	Редовни професор	16.07.2014.	100	Општа психологија
37.		Гордан, Миленко, Маричић	Редовни професор	20.04.2022.	100	Античка књижевност
38.		Гордана, Лазар, Вулевић	Редовни професор	01.10.2022.	100	Општа психологија
39.		Игор, Борислав, Борозан	Редовни професор	08.09.2021.	100	Историја ликовних уметности и архитектуре
40.		Илдико, Нада, Ердеи	Редовни професор	09.06.2021.	100	Етнологија- антропологија
41.		Ирина, Јован, Деретић	Редовни професор	14.04.2021.	100	Општа филозофија
42.		Ирис, Лав, Жежељ	Редовни професор	21.03.2023.	100	Општа психологија
43.		Исидора, Надежда, Јарић	Редовни професор	23.11.2022.	100	Социологија
44.		Иван, Александар, Младеновић	Редовни професор	08.09.2021.	100	Општа филозофија
45.		Иван, Драгослав, Стевовић	Редовни професор	11.09.2019.	100	Историја ликовних уметности и архитектуре
46.		Ивана, Александар, Спасић	Редовни професор	16.10.2013.	100	Социологија
47.		Јасмина, Ђуро, Чубрило	Редовни професор	26.10.2021.	100	Историја ликовних уметности и архитектуре

48.		Јелена, Боривој, Ердељан	Редовни професор	11.09.2019.	100	Историја ликовних уметности и архитектуре
49.		Јелена, Душан, Врањешевић	Редовни професор	26.10.2021.	100	Развојна психологија
50.		Катарина, Радослав, Поповић	Редовни професор	27.05.2020.	100	Андрагогија
51.		Кристинка, Часлав, Овесни	Редовни професор	08.07.2020.	100	Андрагогија
52.		Лидија, Андрија, Мереник	Редовни професор	01.10.2023.	100	Историја ликовних уметности и архитектуре
53.		Лидија, Божидар, Радуловић	Редовни професор	28.08.2023.	100	Етнологија- антропологија
54.		Љиљана, Драгољуб, Раденовић	Редовни професор	14.04.2021.	100	Општа филозофија
55.		Љубодраг, Добросав, Димић	Редовни професор	27.11.2002.	100	Историја Југославије
56.		Марија, Василије, Бабовић	Редовни професор	21.10.2015.	100	Социологија
57.		Марко, Јован, Шуица	Редовни професор	08.07.2020.	100	Историја српског народа у средњем веку са историјском географијом и старословенским језиком
58.		Марко, Миодраг, Порчић	Редовни професор	21.08.2023.	100	Археологија
59.		Милан, Михајло, Попадић	Редовни професор	08.09.2021.	100	Историја ликовних

						уметности и архитектуре
60.		Милан, Славко, Вукомановић	Редовни професор	01.06.2010.	100	Социологија
61.		Милана, Милан, Љубичић	Редовни професор	26.10.2021.	100	Социологија
62.		Миланко, Митар, Чабаркапа	Редовни професор	13.12.2017.	100	Општа психологија
63.		Миланко, Јово, Говедарица	Редовни професор	08.11.2022.	100	Општа филозофија
64.		Милош, Обрад, Ковић	Редовни професор	15.06.2022.	100	Општа историја новог века
65.		Милош, Павле, Миленковић	Редовни професор	18.06.2014.	100	Етнологија- антропологија
66.		Милош, Слободан, Јагодић	Редовни професор	07.12.2016.	100	Историја српског народа у новом веку
67.		Мина, Зоран, Петровић	Редовни професор	16.07.2014.	100	Социологија
68.		Миодраг, Бориша, Марковић	Редовни професор	08.04.2015.	100	Историја ликовних уметности и архитектуре
69.		Мира, Живан, Радојевић	Редовни професор	12.06.2019.	100	Историја Југославије
70.		Мирјана, Вељко, Бобић	Редовни професор	22.01.2014.	100	Социологија
71.		Мирослав, Бранко, Вујовић	Редовни професор	20.04.2022.	100	Археологија
72.		Милан, Драгослав, Ристовић	Редовни професор	11.01.2002.	100	Општа савремена историја
73.		Миомир, Љубоја, Деспотовић	Редовни професор	16.03.2011.	100	Андрагогија

74.		Нада Маћиг, Милица, Секулић	Редовни професор	07.12.2016.	100	Социологија
75.		Наташа, Александар, Вујисић- Живковић	Редовни професор	21.01.2015.	100	Општа педагогија са методологијом и историја педагогије
76.		Наташа, Будимир, Матовић	Редовни професор	30.01.2024.	100	Општа педагогија са методологијом и историја педагогије
77.		Небојша, Боривој, Петровић	Редовни професор	20.02.2019.	100	Општа психологија
78.		Небојша, Јован, Грубор	Редовни професор	20.09.2017.	100	Општа филозофија
79.		Небојша, Здравко, Мајсторовић	Редовни професор	02.10.2023.	100	Општа психологија
80.		Ненад, Добривоје, Ристовић	Редовни професор	08.07.2020.	100	Класичне науке
81.		Ненад, Никола, Цекић	Редовни професор	20.11.2018.	100	Општа филозофија
82.		Ненад, Никола, Тасић	Редовни професор	21.10.2015.	100	Археологија
83.		Ненад, Ратомир, Макуљевић	Редовни професор	08.04.2015.	100	Историја ликовних уметности и архитектуре
84.		Никола, Радован, Самарџић	Редовни професор	21.01.2009.	100	Општа историја новог века
85.		Огњен, Василије, Радоњић	Редовни професор	07.12.2016.	100	Социологија
86.		Перица, Никола, Шпехар	Редовни професор	21.08.2023.	100	Археологија

87.		Петар, Миодраг, Јевремовић	Редовни професор	27.05.2020.	100	Општа психологија
88.		Предраг, Негослав, Драгојевић	Редовни професор	12.06.2019.	100	Историја ликовних уметности и архитектуре
89.		Радина, Миленко, Вучетић	Редовни професор	26.09.2022.	100	Општа савремена историја
90.		Радован, Милан, Антонијевић	Редовни професор	07.12.2016.	100	Општа педагогија са методологијом и историја педагогије
91.		Радивој, Ђука, Радић	Редовни професор	13.07.2006.	100	Византологија
92.		Саша, Богомир, Недељковић	Редовни професор	17.10.2012.	100	Етнологија- антропологија
93.		Саша, Михаило, Брајовић	Редовни професор	13.04.2016.	100	Историја ликовних уметности и архитектуре
94.		Сенка, Александар, Ковач	Редовни професор	16.05.2012.	100	Етнологија- антропологија
95.		Симона, Јово, Чупић	Редовни професор	07.12.2016.	100	Историја ликовних уметности и архитектуре
96.		Синиша, Славољуб, Мишић	Редовни професор	13.05.2008.	100	Историја српског народа у средњем веку са историјском географијом и старословенским језиком
97.		Слађана, Милан, Драгишић- Лабаш	Редовни професор	07.12.2016.	100	Социологија

98.		Слободан, Чедомир, Антонић	Редовни професор	09.11.2011.	100	Социологија
99.		Слободан, Данило, Перовић	Редовни професор	27.05.2020.	100	Општа филозофија
100.		Слободан, Предраг, Цвејић	Редовни професор	07.12.2016.	100	Социологија
101.		Слободан, Светомир, Марковић	Редовни професор	13.12.2017.	100	Општа психологија
102.		Смиља, Петар, Марјановић- Душанић	Редовни професор	13.05.2008.	100	Општа историја средњег века и помоћне историјске науке
103.		Смиљка, Велимир, Томановић	Редовни професор	29.06.2011.	100	Социологија
104.		Снежана, Божидар, Ферјанчић	Редовни професор	12.06.2019.	100	Историја рима
105.		Софија, Катица, Стефановић	Редовни професор	07.12.2016.	100	Археологија
106.		Сташа, Драган, Бабић	Редовни професор	12.06.2019.	100	Археологија
107.		Сузана, Радослав, Рајић	Редовни професор	08.07.2015.	100	Историја српског народа у новом веку
108.		Тамара, Данило, Кликовац	Редовни професор	01.07.2024.	100	Општа психологија
109.		Тамара, Звонимир, Цамоња Игњатовић	Редовни професор	01.10.2021.	100	Општа психологија

110.		Татјана, Богољуб, Цвјетићанин	Редовни професор	01.10.2020.	10	Археологија
111.		Татјана, Добросав, Вукосављевић- Гвозден	Редовни професор	13.04.2016.	100	Општа психологија
112.		Татјана, Стојан, Суботин- Голубовић	Редовни професор	01.10.2022.	100	Историја српског народа у средњем веку са историјском географијом и старословенским језиком
113.		Вања, Радован, Ковић	Редовни професор	20.04.2022.	100	Општа психологија
114.		Василије, Петар, Гвозденовић	Редовни професор	07.12.2016.	100	Општа психологија
115.		Вера, Зоран, Спасеновић	Редовни професор	13.11.2019.	100	Школска педагогија
116.		Весна, Михаило, Вучинић- Нешковић	Редовни професор	11.09.2013.	100	Етнологија- антропологија
117.		Весна, Милорад, Димитријевић	Редовни професор	01.10.2022.	100	Археологија
118.		Виолета, Радосав, Орловић Ловрен	Редовни професор	26.10.2021.	100	Андрагогија
119.		Влада, Миодраг, Станковић	Редовни професор	08.07.2015.	100	Византологија
120.		Владимир, Миле, Вулетић	Редовни професор	20.05.2014.	100	Социологија
121.		Владимир, Милован, Симић	Редовни професор	23.11.2022.	100	Историја ликовних

						уметности и архитектуре
122.		Владимир, Мирјана, Илић	Редовни професор	12.07.2006.	100	Социологија
123.		Владимир, Ружа, Рибић	Редовни професор	25.11.2015.	100	Етнологија- антропологија
124.		Војин, Драгољуб, Недељковић	Редовни професор	12.06.2019.	100	Класичне науке
125.		Зоран, Миломир, Павловић	Редовни професор	26.09.2022.	100	Општа психологија
126.		Жарко, Сретен, Петковић	Редовни професор	08.09.2021.	100	Историја Рима
127.		Живка, Трифун, Крњаја	Редовни професор	07.12.2016.	100	Предшколска педагогија
128.		Олга, Зоран, Шпехар	Ванредни професор	17.12.2019.	100	Историја ликовних уметности и архитектуре
129.		Бранка, Чедомир, Вранешевић	Ванредни професор	19.05.2020.	100	Историја ликовних уметности и архитектуре
130.		Александар, Светомир, Тодић	Ванредни професор	23.04.2024.	100	Општа педагогија са методологијом и историја педагогије
131.		Александра, Владан, Илић- Рајковић	Ванредни професор	19.05.2020.	100	Општа педагогија са методологијом и историја педагогије
132.		Алексеј, Јуриј, Тимофејев	Ванредни професор	21.03.2023.	30	Општа савремена историја
133.		Ана, Добрица, Костић Ђекић	Ванредни професор	08.11.2022.	50	Историја ликовних уметности и архитектуре

134.		Ана, Златко, Банић Грубишић	Ванредни професор	12.07.2023.	35	Етнологија- антропологија
135.		Биљана, Славко, Бодрошки- Спариосу	Ванредни професор	22.11.2022.	100	Општа педагогија са методологијом и историја педагогије
136.		Бобан, Момчило, Трипковић	Ванредни професор	24.11.2020.	100	Археологија
137.		Борис, Никола, Пендељ	Ванредни професор	29.03.2022.	100	Класичне науке
138.		Бранислав, Драгиша, Анђелковић	Ванредни професор	12.07.2023.	100	Археологија
139.		Данијела, Гојко, Велимировић	Ванредни професор	29.03.2022.	100	Етнологија- антропологија
140.		Данка, Бошко, Пурић	Ванредни професор	31.10.2023.	100	Општа психологија
141.		Данко, Љубиша, Леовац	Ванредни професор	19.05.2020.	100	Историја српског народа у новом веку
142.		Дејан, Милан, Јечменица	Ванредни професор	21.03.2023.	100	Историја српског народа у средњем веку са историјском географијом и старословенским језиком
143.		Драгана, Живојин, Димитријевић	Ванредни професор	22.10.2019.	100	Класичне науке
144.		Драгица, Бранислав, Павловић- Бабић	Ванредни професор	29.03.2022.	100	Општа психологија
145.		Драгољуб, Негован, Марјановић	Ванредни професор	23.06.2020.	100	Византологија

146.		Горан, Драгослав, Видовић	Ванредни професор	25.04.2023.	100	Класичне науке
147.		Горан, Ђуро, Опачић	Ванредни професор	19.05.2020.	100	Општа психологија
148.		Гордана, Косара, Горуновић	Ванредни професор	18.06.2024.	100	Етнологија- антропологија
149.		Харис, Едуард, Дајч	Ванредни професор	30.03.2021.	100	Општа историја новог века
150.		Ивана, Бранко, Петровић	Ванредни професор	26.10.2021.	100	Општа психологија
151.		Ивана, Живорад, Степановић Илић	Ванредни професор	31.10.2023.	100	Општа психологија
152.		Јасна, Божидар, Вуковић	Ванредни професор	22.11.2022.	100	Археологија
153.		Јелена, Бранко, Павловић	Ванредни професор	26.10.2021.	100	Општа психологија
154.		Јелена, Десанка, Мргић	Ванредни професор	31.10.2023.	100	Историја српског народа у средњем веку са историјском географијом и старословенским језиком
155.		Јован, Рада, Миљковић	Ванредни професор	23.06.2020.	100	Андрагогија
156.		Јово, Светислав, Бакић	Ванредни професор	23.04.2024.	100	Социологија
157.		Каја, Мирољуб, Дамњановић	Ванредни професор	12.07.2023.	50	Општа психологија
158.		Катарина, Коста, Кржељ	Ванредни професор	06.07.2021.	100	Немачки језик

159.		Ксенија, Љубиша, Крстић	Ванредни професор	08.11.2022.	100	Општа психологија
160.		Лидија, Душан, Мишкељин	Ванредни професор	08.11.2022.	100	Предшколска педагогија
161.		Лидија, Радомир, Радуловић	Ванредни професор	29.03.2022.	100	Дидактика са методиком
162.		Љубица, Милош, Милосављевић	Ванредни професор	27.10.2020.	35	Етнологија- антропологија
163.		Марија, Бранко, Брујић	Ванредни професор	19.03.2019.	35	Етнологија- антропологија
164.		Марија, Ђуро, Љуштина	Ванредни професор	08.11.2022.	100	Археологија
165.		Марија, Властимир, Копривица	Ванредни професор	12.07.2022.	100	Историја српског народа у средњем веку са историјском географијом и старословенским језиком
166.		Марија, Жарко, Ајдук	Ванредни професор	31.05.2022.	35	Етнологија- антропологија
167.		Марко, Александар, Јанковић	Ванредни професор	21.09.2021.	100	Археологија
168.		Марко, Петар, Пишев	Ванредни професор	30.01.2024.	35	Етнологија- антропологија
169.		Машан, Драгољуб, Богдановски	Ванредни професор	19.05.2020.	100	Општа филозофија
170.		Милан, Стева, Станчић	Ванредни професор	23.06.2020.	100	Дидактика са методиком
171.		Милица, Милан, Мирић	Ванредни професор	30.03.2021.	100	Француски језик
172.		Милица, Слободан,	Ванредни професор	08.11.2022.	30	Историја ликовних

		Божић Маројевић				уметности и архитектуре
173.		Милош, Радован, Ацић	Ванредни професор	08.11.2022.	100	Општа филозофија
174.		Миљана, Радивоје, Милојевић	Ванредни професор	28.11.2023.	100	Општа филозофија
175.		Мирко, Драгомир, Обрадовић	Ванредни професор	30.01.2024.	100	Историја старе грчке и старог истока
176.		Мирослава, Рафајло, Трајковски	Ванредни професор	23.06.2020.	100	Општа филозофија
177.		Моника, Зоран, Милосављевић	Ванредни професор	30.03.2021.	100	Археологија
178.		Небојша, Томислав, Порчић	Ванредни професор	22.11.2022.	100	Општа историја средњег века и помоћне историјске науке
179.		Немања, Зоран, Вујчић	Ванредни професор	27.10.2020.	100	Историја старе грчке и старог истока
180.		Никола, Милан, Крстовић	Ванредни професор	08.11.2022.	70	Историја ликовних уметности и архитектуре
181.		Нина, Рифат, Куленовић	Ванредни професор	31.05.2022.	35	Етнологија- антропологија
182.		Оливер, Мирослав, Тошковић	Ванредни професор	30.03.2021.	100	Општа психологија
183.		Орсат, Лорен, Лигорио	Ванредни професор	24.01.2023.	100	Класичне науке
184.		Сандра, Жарко, Шћепановић	Ванредни професор	29.03.2022.	100	Класичне науке
185.		Слободан, Предраг, Наумовић	Ванредни професор	25.04.2023.	100	Етнологија- антропологија

186.		Вера, Душан, Бацковић	Ванредни професор	23.06.2020.	100	Социологија
187.		Владимир, Драган, Михајловић	Ванредни професор	12.07.2023.	100	Археологија
188.		Воин, Аница, Милевски	Ванредни професор	24.01.2023.	100	Општа филозофија
189.		Зоран, Драгић, Ракић	Ванредни професор	17.12.2019.	100	Историја ликовних уметности и архитектуре
190.		Зорана, Душан, Јолић Марјановић	Ванредни професор	19.05.2020.	100	Општа психологија
191.		Зорица, Саво, Шаљић	Ванредни професор	23.05.2023.	100	Школска педагогија
192.		Александар, Ацо, Зорић	Доцент	08.11.2022.	100	Општа психологија
193.		Урош, Славко, Шешум	Доцент	27.10.2020.	100	Историја српског народа у новом веку
194.		Александар, Миланко, Булајић	Доцент	22.10.2019.	30	Андрагогија
195.		Александар, Мирољуб, Савић	Доцент	31.10.2023.	100	Историја српског народа у новом веку
196.		Александар, Томислав, Добријевић	Доцент	26.10.2021.	100	Општа филозофија
197.		Александар, Зоран, Савић	Доцент	12.07.2023.	100	Општа историја средњег века и помоћне историјске науке
198.		Александра, Душан, Зорић	Доцент	19.05.2020.	100	Општа филозофија
199.		Ана, Коста, Бирешев	Доцент	26.01.2021.	100	Социологија

200.		Ана, Новица, Петковић	Доцент	29.03.2022.	100	Класичне науке
201.		Стефан, Слободан, Мићић	Доцент	25.05.2021.	100	Општа филозофија
202.		Андреј, Рајко, Јандрић	Доцент	30.11.2021.	100	Општа филозофија
203.		Анета, Гојко, Тривић	Доцент	12.07.2022.	100	Шпански језик
204.		Биљана, Драган, Станковић	Доцент	08.11.2022.	100	Општа психологија
205.		Богдан, Лазар, Дражета	Доцент	26.10.2021.	17,5	Етнологија- антропологија
206.		Бојан, Гане, Љујић	Доцент	23.04.2023.	40	Андрагогија
207.		Дејан, Маринко, Целебцић	Доцент	31.10.2023.	100	Класичне науке
208.		Владан, Спиридон, Ђорђевић	Доцент	22.11.2016.	100	Општа филозофија
209.		Дејан, Радич, Радичевић	Доцент	29.03.2022.	100	Археологија
210.		Дејана, Бранко, Васић	Доцент	31.05.2022.	50	Општа историја новог века
211.		Драган, Радослав, Јанковић	Доцент	29.03.2022.	100	Општа психологија
212.		Драган, Томислав, Станојевић	Доцент	26.01.2021.	100	Социологија
213.		Драгана, Славко, Павловић	Доцент	26.04.2022.	100	Историја ликовних уметности и архитектуре

214.		Дубравка, Слободан, Михајловић	Доцент	12.07.2022.	70	Андрагогија
215.		Душан, Јован, Поповић	Доцент	26.01.2021.	100	Класичне науке
216.		Едиса, Идриз, Кецап	Доцент	12.07.2022.	70	Андрагогија
217.		Ева, Рудолф, Камерер	Доцент	23.06.2020.	100	Општа филозофија
218.		Ил, Макрам, Акад	Доцент	30.11.2021.	100	Класичне науке
219.		Ирена, Глигорије, Петровић	Доцент	24.04.2021.	100	Социологија
220.		Ирена, Василије, Ћировић	Доцент	23.04.2023.	50	Историја ликовних уметности и архитектуре
221.		Ивана, Братислав, Гачановић	Доцент	30.03.2021.	35	Етнологија- антропологија
222.		Ивана, Драгољуб, Перуничкић Младеновић	Доцент	06.07.2021.	50	Општа психологија
223.		Ивана, Миланко, Јеремић	Доцент	26.03.2024.	100	Општа педагогија са методологијом и историја педагогије
224.		Ивана, Радоје, Јанковић Васиљев	Доцент	22.10.2019.	100	Општа филозофија
225.		Јелена, Љуба, Цвијетић	Доцент	08.11.2022.	100	Археологија
226.		Јелена, Ненад, Пешић	Доцент	06.07.2021.	100	Социологија

227.		Јелена, Љубинко, Рафаиловић	Доцент	25.05.2021.	70	Општа савремена историја
228.		Јелена, Владимир, Ћуковић	Доцент	26.10.2021.	17,5	Етнологија-антропологија
229.		Јелисавета, Зорица, Вукелић	Доцент	23.06.2020.	100	Социологија
230.		Јована, Бранислав, Костић	Доцент	25.01.2022.	100	Општа филозофија
231.		Лазар, Ратко, Тењовић	Доцент	26.10.2021.	100	Општа психологија
232.		Маја, Момчило, Максимовић	Доцент	27.10.2020.	100	Андрагогија
233.		Милена, Даринка, Гошић Арама	Доцент	30.03.2021.	100	Археологија
234.		Милица, Бранко, Вукелић	Доцент	23.10.2018.	100	Општа психологија
235.		Милица, Вељко, Смајевић Рољић	Доцент	25.05.2021.	100	Општа филозофија
236.		Милица, Зоран, Весковић Анђелковић	Доцент	19.05.2020.	100	Социологија
237.		Милош, Петко, Живковић	Доцент	12.07.2022.	100	Историја ликовних уметности и архитектуре
238.		Милош, Војислав, Вулетић	Доцент	15.06.2022.	100	Општа филозофија

239.		Мирјана, Момчило, Сенић Ружић	Доцент	23.06.2020.	100	Општа педагогија са методологијом и историја педагогије
240.		Мирјана, Слободан, Адамовић	Доцент	23.06.2020.	100	Руски језик
241.		Младен, Јовица, Стајић	Доцент	30.03.2021.	35	Етнологија- антропологија
242.		Моника, Александар, Јовановић	Доцент	22.11.2022.	100	Општа филозофија
243.		Наташа, Милорад, Јовановић Ајзенхамер	Доцент	19.05.2020.	100	Социологија
244.		Немања, Мирко, Звијер	Доцент	30.01.2024.	100	Социологија
245.		Немања, Радула, Радоњић	Доцент	29.03.2022.	70	Општа савремена историја
246.		Невена, Небојша, Митранић Маринковић	Доцент	23.05.2023.	100	Предшколска педагогија
247.		Невена, Владан, Милановић Минић	Доцент	19.05.2020.	35	Етнологија- антропологија
248.		Снежана, Ружа, Светозаревић	Доцент	29.03.2022.	100	Општа психологија
249.		Никола, Мирослав, Петровић	Доцент	26.10.2021.	100	Општа психологија
250.		Оља, Синиша, Јовановић Милановић	Доцент	12.07.2023.	100	Општа психологија

251.		Павле, Михајло, Стојановић	Доцент	30.11.2021.	100	Општа филозофија
252.		Радмила, Зоран, Јовановић Козловски	Доцент	19.05.2020.	100	Општа филозофија
253.		Саша, Адам, Дубљанин	Доцент	30.03.2021.	100	Дидактика са методиком
254.		Сенка, Снежана, Плавшић Гогих	Доцент	21.03.2023.	100	Археологија
255.		Соња, Илија, Вуковић	Доцент	24.11.2020.	100	Археологија
256.		Срђан, Борис, Мићић	Доцент	22.11.2022.	100	Историја Југославије
257.		Стефан, Срђан, Јанковић	Доцент	06.07.2021.	100	Социологија
258.		Тамара, Владисав, Николић	Доцент	27.10.2020.	100	Андрагогија
259.		Теодора, Предраг, Радишић	Доцент	23.05.2023.	100	Археологија
260.		Вера, Власта, Ошмјански	Доцент	31.05.2022.	100	Енглески језик
261.		Владета, Драган, Милин	Доцент	26.04.2022.	100	Дидактика са методиком
262.		Владимира, Предраг, Илић	Доцент	30.03.2021.	35	Етнологија- антропологија
263.		Жарко, Зоран, Вујошевић	Доцент	26.04.2022.	50	Општа историја средњег века и помоћне историјске науке
264.		Жељка, Тихомир, Манић	Доцент	22.10.2019.	100	Социологија

265.		Зорица, Бранко, Милошевић	Доцент	27.02.2024.	100	Андрагогија
266.		Зорица, Душан, Кузмановић	Доцент	12.07.2023.	100	Археологија
267.		Зорица, Живко, Ивановић	Доцент	31.10.2023.	100	Етнологија-антропологија
268.		Наташа, Тома, Николић	Доцент	23.04.2024.	100	Општа педагогија са методологијом и историја педагогије
269.		Ана, љубомир, Поповић Пецић	Наставник страног језика	26.10.2021.	100	Енглески језик
270.		Маја, Драгослав, Стевановић	Наставник страног језика	26.10.2021.	100	Енглески језик
271.		Милица, Милан, Стојановић	Наставник страног језика	31.05.2022.	100	Енглески језик
272.		Марина, Светолик, Николић	Наставник страног језика	23.10.2018.	100	Шпански језик
273.		Нина, Миодраг, Влаховић	Наставник страног језика	19.05.2020.	100	Енглески језик
Напомена: Поткомисија ће, случајним избором, проверити уговоре о ангажовању						

Б. Наставници ангажовани по уговору

Р. б.	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	Број уговора	Сагласност број	Област за коју је биран
1.		Иван, Јован, Ковачевић	Професор емеритус	24.05.2023.	1604/2	/	Етнологија-антропологија
2.		Младен, Боривоје, Лазић	Професор емеритус	13.11.2020.	10-2/68	/	Општа социологија
3.		Слободанка, Василије, Антић	Ванредни професор	29.05.2020.	10-1/115	3/69	Развојна и педагошка психологија

4.	██████████	Александра, Милан, Павловић	Ванредни професор	10.10.2019.	10-1/114	3/68	Неурологија
5.	██████████	Далибор, Милија, Петровић	Редовни професор	23.11.2022.	10-1/105	430/3	Социологија
6.	██████████	Ивана, Душан, Мрвош	Доцент	21.02.2023.	10-1/6	7/97	Педагогија
7.	██████████	Марина, Никола, Симић	Редовни професор	10.02.2021.	10-1/113	08-751/1	Теорија културе и студије културе
8.	██████████	Мирјана, Првослав, Борисављевић	Редовни професор	14.07.2010.	10-1/151	1180/2	Математика
9.	██████████	Биљана, Мирослав, Стојковић	Редовни професор	17.10.2018.	10-1/123	15/107	Генетика и еволуција
10.	██████████	Надежда, Живорад, Недељковић	Редовни професор	09.11.2011.	10-1/119	15/106	Физиологија животиња и човека
11.	██████████	Жељко, Миланко, Бралић	Ванредни професор	21.09.2021.	10-1/112	328/4	Педагошко- андрагошке и методичке науке
12.	██████████	Весна, Драги, Анђелић Николенцић	Наставник страног језика	30.05.2019.	10-1/92	79/7-15-2022	Енглески језик
14	██████████	Смиљка, Вера, Кесић	Вуши предавач	13.05.2021.	10-1/30	06-2/6	Англистика- енглески језик
15	██████████	Милица, Деспот, Кисић Божић	Ванредни професор	27.11.2020.	10-1/120	838/1-III-Пе	Медијевистика
16	██████████	Радосав, Јован, Пушић	Редовни професор	06.06.2012.	10-1/72	2306/1	Синологија

Напомена: Поткомисија ће случајним избором проверити уговоре о раду и сагласности

Табела 7.2

Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању – 2025

Сарадници у радном односу са пуним или непуним радним временом

Р.б.	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	% запослења	Ужа научна, уметничка односно стручна област за коју је биран
1		Галина, Манојло, Јањушић	Асистент са докторатом	15.02.1996.	100	Општа историја новог века
2		Предраг, Ненад, Радовић	Асистент са докторатом	23.02.2023.	90	Археологија
3		Немања, Ивица, Костић	Асистент	22.02.2024.	100	Социологија
4		Сања, Горан, Грбић	Асистент	22.12.2022.	50	Општа психологија
5		Сара, Радо, Радовић	Асистент	29.06.2023.	100	Историја рима
6		Наталија, Милан, Гојак	Асистент	09.11.2023.	30	Андрагогија
7		Јана, Предраг, Мишовић	Асистент	09.11.2023.	30	Андрагогија
8		Јелена, Јован, Јањић	Асистент	25.02.2022.	100	Општа педагогија са методологијом и историја педагогије
9		Предраг, Тања, Недимовић	Асистент	30.05.2024.	100	Општа психологија
10		Лука, Ђурица, Николић	Асистент	04.07.2024.	70	Дидактика са методиком

11		Бранка, Ђурица, Радовановић	Асистент	19.09.2024.	60	Андрагогија
12		Јелисавета, Миодраг, Белић	Асистент	22.09.2022.	100	Општа психологија
13		Димитрија, Тихомир, Рашљић	Асистент	22.09.2022.	100	Класичне науке
14		Вук, Радомир, Самчевић	Асистент	22.09.2022.	100	Византологија
15		Петар, Раде, Јосиповић	Асистент	22.12.2022.	50	Општа историја средњег века и помоћне историјске науке
16		Кристина, Мирослав, Робертсон	Асистент	29.06.2023.	75	Андрагогија
17		Катарина, Зоран, Мићић	Асистент	22.02.2024.	50	Општа психологија
18		Исидора, Зоран, Толић	Асистент	25.09.2020.	100	Класичне науке
19		Драгана, Лазар, Пурешевић	Асистент	25.02.2022.	100	Предшколска педагогија
20		Марија, Саво, Богићевић	Асистент	25.02.2022.	30	Општа психологија
21		Никола, Ђујо, Коруѓа	Асистент	25.02.2022.	100	Андрагогија
22		Урош, Зоран, Кузмановић	Сарадник у настави	09.11.2023.	70	Андрагогија
Напомена: Рецензентска комисија ће, случајним избором, проверити уговоре о ангажовању						

Б. Сарадници по уговору

Р. б.	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	Број уговора	Сагласност број	Област за коју је биран
/	/	/	/	/	/	/	/

Напомена: Поткомисија ће случајним избором проверити уговоре о раду и сагласности							

Прилог 7.1.а

П Р А В И Л Н И К О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ СТИЦАЊА ЗВАЊА И ЗАСНИВАЊА РАДНОГ ОДНОСА НАСТАВНИКА УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ („Гласник Универзитета у Београду ” бр. 237/22, 240/22 и 242/22)

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим правилником (у даљем тексту: Правилник) уређује се начин и поступак стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду (у даљем тексту: Универзитет), у складу са законом којим се уређује високо образовање (у даљем тексту: Закон) и Статутом Универзитета (у даљем тексту: Статут).

Факултет може својим општим актом ближе уредити начин и поступак стицања звања и заснивања радног односа наставника, у складу са Правилником.

Сви изрази у Правилнику имају једнако родно значење, без обзира на то да ли се користе у мушком или женском роду и односе се подједнако на мушки и на женски род.

Члан 2

Звања наставника су: наставник страног језика, наставник вештина, доцент, ванредни професор и редовни професор.

Члан 3

Наставник се бира за ужу научну, односно уметничку област.

Члан 4

О законитости и исправности поступка стицања звања наставника и заснивања радног односа на факултету стара се декан.

II – ПОКРЕТАЊЕ ПОСТУПКА ИЗБОРА У ЗВАЊА НАСТАВНИКА

1. Покретање поступка

Члан 5

Катедра, односно друга организациона наставна јединица факултета (у даљем тексту: катедра), упућује образложену иницијативу (у даљем тексту: иницијатива) декану за покретање поступка за избор наставника у одговарајуће звање са предлогом комисије за припрему реферата о пријављеним кандидатима (у даљем тексту: комисија, реферат).

Ако се ради о избору лица које се већ налази у наставничком звању и у радном односу на одређено време на факултету, иницијатива се упућује најкасније седам месеци пре истека времена на које је то лице бирано, без обзира на то када је са њим закључен уговор о раду.

У случају из става 2 овог члана, образложење иницијативе треба да садржи попис испуњених услова и остварених резултата са њиховом квантификацијом, према прописаном обрасцу из овог Правилника.

Члан 6

Декан упућује иницијативу изборном већу до прве наредне седнице.

Уколико катедра не достави декану образложену иницијативу за покретање поступка у року из члана 5 став 2 Правилника, декан без одлагања упућује предлог изборном већу за покретање поступка за избор наставника (у даљем тексту: предлог) и за именовање комисије.

Ако од дана пријема иницијативе до прве наредне седнице изборног већа декан не упути предлог, изборно веће разматра иницијативу и доноси одлуку.

Уколико после протеча рока из члана 5 став 2 Правилника катедра не достави декану образложену иницијативу, као и уколико декан не упути предлог, изборно веће је дужно да на првој наредној седници започне поступак без иницијативе, односно предлога.

У случају из става 3 и 4 овог члана, стављање на дневни ред, а у случају из става 4 расписивање конкурса и именовање чланова комисије може да предложи било који члан изборног већа у истом или вишем звању од звања у које се наставник бира.

Предлог из става 2 и 5 овог члана се врши према прописаном обрасцу из Правилника.

Члан 7

Изборно веће доноси одлуку о расписивању конкурса и одлуку о именовању комисије и одређује њеног председавајућег.

Конкурс се расписује за једно звање.

Изборно веће може одлучити да се именује комисија у другачијем саставу или да се распише конкурс за другачије звање у односу на иницијативу или предлог.

Ако се расписује конкурс за више извршилаца за исто звање и за исту ужу научну, односно уметничку област, образује се само једна комисија.

Ако се ради о избору лица из члана 5 става 2 Правилника изборно веће доноси одлуку најкасније шест месеци пре истека времена на које је то лице бирано, без обзира на то када је са њим закључен уговор о раду.

Уколико изборно веће не донесе одлуку у року из члана 6 Правилника, декан је дужан да донесе одлуку о расписивању конкурса најкасније шест месеци пре истека времена на које је то лице бирано, без обзира на то када је са њим закључен уговор о раду и да именује комисију. Непоступање по овој обавези представља основ за позивање на одговорност, у складу са законом и општим актима Универзитета и факултета, а посебно у смислу члана 5 и 6 Кодекса.

Члан 8

Лице из члана 5 став 2 Правилника и лице које се пријави на конкурс може да од изборног већа захтева изузеће члана комисије, из разлога предвиђених законом којим се уређује управни поступак.

Подносилац захтева из става 1 овог члана је дужан у захтеву наведе чињенице због којих сматра да постоји разлог за изузеће.

О захтеву за изузеће одлучује изборно веће на првој наредној седници. На одлуку којом се захтев усваја или одбија није дозвољена посебна жалба.

Уколико је члан комисије изузет, изборно веће на истој седници доноси одлуку о именовању новог члана комисије. Уколико нико други од чланова изборног већа не изнесе предлог, декан је дужан да предложи новог члана.

Чињеница да је члан комисије био ментор или члан комисије за одбрану завршног рада или докторске дисертације лица које се пријављује на конкурс, рецензент његових радова, односно да је са лицем био коаутор научних или стручних радова, не представља разлог за изузеће.

2. Објављивање конкурса

Члан 9

Конкурс се објављује у средствима јавног информисања и на интернет страници факултета, а рок за пријављивање кандидата траје 15 дана и почиње да тече од дана последњег објављивања у средству јавног информисања.

Конкурс садржи податке о: броју извршилаца, назнаци наставничког звања за које се конкурс расписује; општим и посебним условима које кандидат треба да испуни; ужој научној, односно уметничкој области за коју се бира; назнаци да ли се радни однос заснива са пуним или непуним радним временом; року за пријављивање и документацији коју кандидат прилаже као доказ да испуњава услове.

Ако се ради о избору лица из члана 5 став 2, конкурс се расписује најкасније шест месеци пре истека времена на које је то лице бирано, без обзира на то када је са њим закључен уговор о раду.

3. Комисија

Члан 10

Комисија се, по правилу, састоји од три члана. Изузетно, факултет може општим актом предвидети да се комисија састоји од три или пет чланова.

Члан комисије је у истом или вишем наставном или научном звању од звања у које се наставник бира.

Већина чланова комисије мора бити из уже научне, односно уметничке области, а изузетно из научне области у случајевима када на Универзитету нема наставника у одговарајућем звању из уже научне области за коју се наставник бира, или када због изузећа, болести, одсуства или другог разлога наставник из уже научне области не може да буде члан комисије. Уколико се наставник бира за ужу научну област за коју факултет није матичан, у састав комисије именује се члан са матичног факултета.

Члан комисије је, по правилу, лице запослено на факултету или институту.

Најмање један члан комисије није у радном односу на факултету на којем се покреће поступак.

Члан Српске академије наука и уметности у редовном саставу који није запослен на факултету или институту, професор емеритус и други наставник у пензији могу бити чланови комисије уколико је то потребно и не сматрају се чланом комисије из става 5 овог члана.

Учешће у раду комисије је радна обавеза наставника и неиспуњење те обавезе представља основ за позивање наставника на одговорност, у складу са законом и општим актима Универзитета и факултета.

4. Реферат

Члан 11

Након истека рока из члана 9 став 1 Правилника, стручна служба факултета доставља комисији све пристигле пријаве на конкурс.

Неуредне и непотпуне пријаве неће се разматрати, што комисија констатује у реферату, у случају да су поднете такве пријаве.

Члан 12

Комисија припрема реферат према структури утврђеној у сажетку реферата који је саставни део Правилника и који садржи:

- све услове за избор у звање прописане Законом, Статутом и Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, који морају бити образложени,
- биографске податке пријављених кандидата,
- мишљење о испуњености услова за избор у звање сваког кандидата појединачно,
- предлог за избор кандидата у одређено звање са образложењем и
- потписе чланова комисије.

Члан 13

Комисија припрема реферат у року од 60 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата.

Ако комисија у предвиђеном року не достави реферат, или достави реферат који није потписала већина чланова комисије, изборно веће именује нову комисију, на предлог декана.

Нова комисија из става 1 овог члана је она у којој је промењена већина чланова у односу на раније именовану комисију, а у чији састав не могу бити именовани чланови који претходно нису потписали реферат, или нису доставили издвојено мишљење у предвиђеном року.

Чланови који не желе да потпишу реферат комисије, у обавези су да напишу издвојена мишљења, у оквиру рока из става 1 овог члана. Неиспуњење ове радне обавезе представља основ за позивање наставника на одговорност, у складу са законом и општим актима Универзитета и факултета, а посебно у смислу члана 5 и 6 Кодекса.

5. Увид јавности

Члан 14

Комисија доставља реферат декану.

Уколико није другачије прописано актима факултета, у року од пет дана од дана пријема реферата, реферат, са издвојеним мишљењем ако га је било, ставља се на увид јавности на интернет страни факултета, у трајању од 15 дана. У току трајања увида јавности факултету се могу доставити примедбе на реферат.

Примедбе које се не односе на предмет реферата се неће разматрати. Примедбе које садрже увредљиве или неистините наводе могу представљати основ за позивање на одговорност, у складу са законом и општим актима Универзитета и факултета, а посебно у смислу члана 5 и 6 Кодекса.

6. Мишљење матичног факултета

Члан 15

За избор у звање за ужу научну област за коју факултет није матичан, прибавља се мишљење матичног факултета, пре разматрања реферата комисије. Ово мишљење није потребно приликом избора у звање наставника страног језика или наставника вештина.

Реферат са издвојеним мишљењем, ако га је било, доставља се матичном факултету у року од пет дана од дана у којем је реферат достављен декану.

Уколико матични факултет не достави мишљење у року од 30 дана од пријема захтева, сматраће се да је дао позитивно мишљење.

III - УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ЗА ИЗБОР У ЗВАЊЕ НАСТАВНИКА

1. Доношење одлуке о утврђивању предлога кандидата

Члан 16

Најкасније до прве наредне седнице по истеку рока из члана 14 став 2 Правилника, изборном већу се доставља реферат комисије, са издвојеним мишљењем и благовремено изјављеним примедбама уколико их је било, одговор комисије на примедбе, као и мишљење матичног факултета.

Уколико комисија у свом одговору наведе да су примедбе основане, да их прихвата и да одустаје од предлога у достављеном реферату, изборно веће је дужно да именује нову комисију у којој је промењена најмање већина чланова у односу на раније именовану комисију.

Реферат из става 1 овог члана изборно веће разматра на првој наредној седници.

Уколико изборно веће оцени да реферат не садржи све елементе из члана 12 Правилника, донеће закључак о одлагању доношења одлуке и одредити рок комисији од 15 дана за допуну реферата. Уколико комисија у том року не изврши допуну реферата, именује се нова комисија сходно члану 13 став 2 и 3 Правилника.

Члан 17

Изборно веће факултета одлучује о предлогу комисије.

Изборно веће може донети:

- 1) одлуку којом утврђује предлог за избор кандидата кога је комисија предложила, ако усвоји предлог комисије;
- 2) одлуку којом не утврђује предлог за избор кандидата кога је комисија предложила, ако не усвоји предлог комисије;
- 3) одлуку којом не утврђује предлог за избор кандидата, ако усвоји предлог комисије да се не предлаже ни један кандидат;
- 4) одлуку о именовању нове комисије, ако не усвоји предлог комисије да се не предлаже ни један кандидат, при чему се под новом комисијом сматра се комисија у којој је промењено најмање већина чланова у односу на ранију комисију.

Изборно веће одлучује о свим питањима предвиђеним Правилником, већином гласова од укупног броја наставника који су у истом или вишем звању од звања у које се наставник бира, при чему је потребно присуство две трећине чланова изборног већа који имају право да гласају.

Члан 18

Одлуке изборног већа из члана 17 став 2 морају садржати образложење. Образложење садржи разлоге који су били одлучујући за доношење одлуке. Одлуке из члана 17 став 2 тачке 2 и 3 морају садржати образложење у којем се наводи које услове за избор у звање кандидат није испунио, односно разлоге због којих изборно веће није уверено да је комисија предложила најбољег кандидата.

Одлука из члана 17 став 2 тачке 2 и 3 Правилника доставља се свим кандидатима пријављеним на конкурс.

2. Поступање по жалби на факултету и Универзитету

Члан 19

Кандидат пријављен на конкурс за избор у звање који није задовољан одлуком из члана 17 став 2 тачке 2 и 3 може да изјави жалбу већу научне области, из разлога прописаних законом који се уређује управни поступак.

Жалба из става 1 овог члана се доставља факултету у року од осам дана од дана достављања одлуке из става 1 овог члана, ради изјашњења у року од 30 дана.

Уколико сматра да би жалбени захтев требало поново размотрити пре него што буде упућен другостепеном органу, декан може да изборном већу предложи поновно изјашњавање о жалбеном захтеву. Уколико се гласањем изборно веће определи да удовољи жалбеном захтеву, побијана одлука се поништава, а већу научне области се упућује предлог да се кандидат изабере у звање.

Уколико изборно веће не одбаци жалбу и не удовољи жалбеном захтеву, прослеђује жалбу заједно са својим мишљењем о жалбеним наводима и рефератом комисије већу научне области у року од пет дана.

Одлучујући по жалби, веће научне области може:

- 1) одбацити неблагоприятну жалбу и жалбу коју је изјавило неовлашћено лице,
- 2) одбити жалбу, ако утврди да је неоснована, или
- 3) усвојити жалбу и поништити одлуку изборног већа, у ком случају одређује које радње треба поновити.

Веће научне области мора одлучити о жалби у року од 60 дана од њеног изјављивања.

Одлука по жалби је коначна, а судска заштита се остварује у управном спору.

3. Достављање Универзитету одлуке о утврђивању предлога кандидата

Члан 20

Факултет Универзитету доставља предлог кандидата за избор у звање наставника у року од пет дана од дана доношења одлуке изборног већа. Факултет може општим актом одредити дужи рок, али не дужи од 15 дана.

Предлог се доставља у електронској форми и у једном штампаном примерку, на прописаном обрасцу (образац 1 или 2), са следећим прилозима:

- 1) одлука изборног већа факултета о утврђивању предлога за избор у звање наставника,
 - 2) реферат комисије о пријављеним кандидатима,
 - 3) сажетак на прописаном обрасцу за све пријављене кандидате (образац 3 – А, Б, В, Г, Д),
 - 4) изјава о изворности, у складу са Кодексом (образац 4),
 - 5) примедбе на извештај комисије у току стављања реферата на увид јавности, ако је било таквих примедба, као и одговор комисије,
 - 6) мишљење матичног факултета из члана 15 Правилника, односно обавештење декана о поднетом захтеву за прибављање мишљења матичног факултета,
 - 7) потврду, у затвореној коверти са одговарајућом назнаком, да предложени кандидат није правноснажном пресудом осуђен за кривично дело против полне слободе, фалсификовања исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи,
- Обрасци 1, 2, 3 и 4 су саставни део Правилника.

IV - ПОСТУПАК ОДЛУЧИВАЊА НА УНИВЕРЗИТЕТУ

1. Одлучивање већа научне области

Члан 21

Уколико се утврди да је документација непотпуна или да садржи извесне недостатке и неправилности, председник већа научне области пре седнице већа доноси закључак којим од факултета тражи допуну.

Члан 22

Уколико веће научне области оцени да није надлежно за конкретан предмет, то утврђује закључком.

У случају из става 1 овог члана, посебна комисија коју чине надлежни проректор и председници већа научне области одређује које веће научне области је надлежно да разматра предлог за избор.

Члан 23

Након разматрања уредне документације, веће научне области може донети:

- 1) одлуку о избору у звање кандидата којег је предложило изборно веће,
- 2) одлуку да се не изабере кандидат којег је предложило изборно веће.

Уколико донесе одлуку да се не изабере кандидат којег је предложило изборно веће, веће научне области може да наложи факултету да формира нову комисију која ће припремити нови реферат о пријављеним кандидатима. Нову комисију формира Изборно веће, на предлог катедре, декана или било ког члана у истом или вишем звању од оног за које се расписује конкурс, после чега се поступак наставља уз примену свих одредби овог Правилника. Под новом комисијом се сматра комисија у којој је промењено најмање две трећине чланова.

У образложењу одлуке из става 1 овог члана, које је обавезно, садржани су разлози који су били одлучујући за доношење такве одлуке.

Уколико веће научне области оцени да су за доношење одлуке потребна додатна појашњења факултета, донеће закључак о одлагању доношења одлуке и одредиће рок од 30 дана од дана достављања закључка за допуну предлога.

Уколико не затражи допуну предлога веће научне области доноси одлуку из става 1 у року од 30 дана од достављања одлуке факултета. Закључак којим се захтева допуна предлога се доноси у року од 30 дана од достављања одлуке факултета. Уколико затражи допуну предлога, веће научне области доноси одлуку из става 1 у року од 30 дана од достављања допуне предлога. Уколико предлог не буде допуњен у року из става 4, веће научне области одлучује на основу расположиве документације у року од 60 дана од њеног достављања.

Члан 24

Веће научне области доноси закључке и одлуке из чланова 21, 22 и 23 Правилника већином гласова укупног броја чланова.

Приликом доношења одлука и закључака, потребно је да седници присуствује најмање две трећине чланова већа научне области.

Чланови већа могу гласати „за“ и „против“ предлога који се ставља на гласање. Изузетно, члан већа може бити „уздржан“ само ако у предметном случају постоји сукоб интереса, у складу са чланом 32 Кодекса.

2. Жалба

Члан 25

Кандидат пријављен на конкурс за избор у звање може да изјави жалбу Сенату на одлуку већа научних области из члана 23 став 1 Правилника, посредством већа научне области, из разлога прописаних законом којим се уређује управни поступак.

Жалба се доставља већу научне области у року од осам дана од дана достављања одлуке из става 1 овог члана, ради изјашњења у року од 30 дана.

Председник већа научне области може да предложи поновно изјашњавање о жалбеном захтеву уколико сматра да би жалбени захтев требало поново размотрити пре упућивања Сенату. Уколико се веће научне области определи да удовољи жалбеном захтеву, побијана одлука се преиначава.

Уколико веће научне области не одбацни жалбу и не удовољи жалбеном захтеву, прослеђује жалбу заједно са својим мишљењем о жалбеним наводима Сенату у року од пет дана.

Уколико Сенат оцени да су за одлучивање по жалби потребна додатна појашњења, донеће закључак о одлагању доношења одлуке и затражиће од већа научне области, односно факултета да се изјасне о томе у року од 30 дана од дана достављања закључка.

Одлучујући по жалби, Сенат може:

- 1) одбацити неправовремену жалбу и жалбу коју је изјавило неовлашћено лице,
- 2) одбити жалбу, ако утврди да је неоснована,
- 3) преиначити првостепену одлуку, ако утврди да је жалба основана, или
- 4) поништити првостепену одлуку и вратити је на поновно одлучивање, у којем случају одређује које радње треба поновити.

Сенат мора одлучити о жалби у року од 60 дана од њеног изјављивања.

Одлука по жалби је коначна, а судска заштита се остварује у управном спору.

3. Достављање одлуке

Члан 26

Одлуке из члана 23 став 1 и из члана 25 Правилника Универзитет доставља факултету у року од десет радних дана од дана доношења одлуке.

Факултет у року од десет радних дана доставља свим пријављеним кандидатима одлуку из става 1 овог члана.

4. Закључивање уговора о раду

Члан 27

Декан факултета закључује уговор о раду са лицем изабраним у звање наставника у складу са Законом, прописима којима се уређује рад, статутом и другим општим актима факултета и Универзитета, најкасније у року од 15 дана од дана коначности одлуке о избору у звање. Наставник, по правилу, заснива радни однос са пуним радним временом.

5. Свечана промоција редовних професора

Члан 28

Редовне професоре промовише Сенат, по коначности одлуке о избору у звање.

6. Рокови

Члан 29

Рокови предвиђени Правилником су обавезујући и не теку од 15. јула до 15. августа, осим рока из члана 9 став 1 Правилника.

7. Понављање поступка

Члан 29а

Поступак који је окончан одлуком против које не може да се изјави жалба понавља се у складу са законом којим се уређује општи управни поступак.

V - ИЗБОР У ЗВАЊЕ НАСТАВНИКА СТРАНОГ ЈЕЗИКА И НАСТАВНИКА ВЕШТИНА

Члан 30

Одредбе Правилника сходно се примењују и на изборе у звања наставника страног језика и наставника вештина.

Члан 31

Општим актом факултета уређује се:

- назив наставника страног језика и наставника вештина,
- предмет и научна област којој припада,
- посебни услови за стицање звања, начин доказивања, односно провере испуњености услова,
- права и обавезе у остваривању наставно-образовног процеса и
- друга питања од интереса за избор у звања наставника страног језика и наставника вештина.
-

VI - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32

Поступци започети закључно са даном ступања на снагу Правилника окончаће се према Правилнику о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду” бр. 200/2017 и 210/2019).

Даном ступања на снагу Правилника престаје да важи Правилник о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду” бр. 200/2017 и 210/2019).

Члан 33

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у гласилу „Гласник Универзитета у Београду“.

Факултети у саставу Универзитета су дужни да усагласе своје опште акте са овим Правилником у року од 90 дана од његовог ступања на снагу.

Прилог 7.1.6

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
КАДРОВСКА КОМИСИЈА
Број: 1606/1
24.09.2019. године

На основу члана 269. Статута Филозофског факултета у Београду (05/2-2 бр. 1/26-2 од 23.11.1018. године), а у складу Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду ("Гласник Универзитета у Београду", број: 192/16 од 1.7.2016. године) и Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду („Сл. гласник Универзитета у Београду“ број 200/17) Кадровска комисија, на седници одржаној 24.09.2019. године, донела је

ПРАВИЛА О БЛИЖИМ УСЛОВИМА ЗА ИЗБОР НАСТАВНИКА И САРАДНИКА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ

Члан 1.

Овим правилима ближе се одређују критеријуми и мерила за избор наставника и сарадника Филозофског факултета у Београду (у даљем тексту: Факултет), у складу са Законом о високом образовању, Препорукама Националног савета за високо образовање о ближим условима за избор у звања наставника, Правилника о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду (у даљем тексту: Правилник), Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Одлука о извођењу приступног предавања на Универзитету у Београду (Гласник Универзитета у Београду, бр. 195. од 22.9.2016.) , Одлуке о измени и допуни одлуке о извођењу приступног предавања на Универзитету у Београду (Гласник Универзитета у Београду, бр. 199. од 16.10.2017.) и Статутом Факултета.

Члан 2.

Избор у звање сарадника у настави врши се у складу са одредбама члана 83. Закона о високом образовању и чл. 119. и 120. Статута Факултета.

Избор у звање асистента врши се у складу са одредбама члана 84. Закона о високом образовању и чл. 121. и 122. Статута Факултета.

Избор наставника страног језика врши се непосредно на основу члана 79. Закона о високом образовању, члана 123. Статута Факултета и Правилника о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду.

Наставници Факултета у звању доцента, ванредног професора и редовног професора бирају се у складу са одредбама члана 74. Закона о високом образовању, а према Правилнику о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду.

Члан 3.

Под научном монографијом, која је посебан услов за избор у звање ванредног и редовног професора, подразумева се књига која представља самостално научно дело које обрађује одређену тему; рецензирано од најмање два научника из одговарајуће области; које испуњава утврђене библиографске услове (ISBN и др.) и има најмање 216.000 словних знакова.

У обим монографије треба да се урачунају дијаграми, графикони, табеле, цртежи и формуле као једна трећина страница односно 600 словних места.

У изузетним случајевима, уколико монографија има мање словних места или страница утврђених ставом 1. овог члана, Комисија одељења, дужна је да достави образложење.

Коауторска монографија или уџбеник могу се вредновати као при избору у звање ванредног професора ако је јасно означен део који је написао кандидат или уколико постоји писана изјава коаутора и уколико обим тога дела одговара обиму из става 1. овог члана.

За избор у звање редовног професора неопходна је самостална монографија.

Под уџбеником, у смислу ових правила, подразумева се универзитетски уџбеник, рецензиран од два редовна или ванредна професора или два научна саветника или виша научна сарадника из одговарајуће научне области и одобрен за употребу од Већа одељења.

Члан 4.

Статус монографије, у смислу члана 3. ових правила, нема: (а) објављена докторска дисертација или магистарска теза; (б) ново издање књиге која је узета у обзир приликом ранијих избора у звање; (в) публикација сачињена од радова који су узети у обзир приликом ранијих избора, уколико не садржи више од 216.000 словних места.

Радови објављени у зборнику радова са научног скупа не могу се сматрати поглављем у монографији.

Члан 5.

Превод текстова са предмодерних језика може се вредновати као монографија уколико је праћен студијом и стручним коментаром који својим обимом испуњавају најмање половину услова утврђеног чланом 3. ових правила.

Под преводима изворног текста у облику студије, поглавља или чланка, предвиђеним за избор у звање доцента и ванредног професора подразумевају се преводи са старих језика.

Рецензиран каталог студијске и ретроспективне изложбе (монографске, групне, тематско-проблемске) међународног или националног значаја, научноистраживачког, иновативног методолошког или интерпретативног карактера (са рецензијом, резимеом на страном језику и уводном студијом) може се, сходно обиму и карактеру садржаја, вредновати као монографија у складу са чланом 3. ових правила.

Критичко издање историјске грађе може се сходно обиму и карактеру садржаја рачунати као монографија. Уколико је то научна публикација у виду и обиму засебне књиге, пратећа студија и стручни коментари треба да буду обима утврђеног чланом 3. ових правила.

Изузетно, уколико је грађа преведена са неког предмодерног језика, примениће се став 1. овог члана.

Члан 6.

Рад може имати статус „поглавља у књизи“ или рада у тематском зборнику уколико има најмање 28.800 словних места, (16 страница текста по 1800 словних места по страници). Изузетно, уколико се ради о раду мањег обима, али не краћем од 14.400 словних места (8 страница текста по 1800 словних места по страници) Комисија одељења образложени предлог доставља Кадровској комисији на усвајање.

Члан 7.

Зборник радова са научног скупа (из члана 10. ових правила) је публикација коју издаје организатор скупа самостално или у сарадњи са неким издавачем или научним часописом, у којој се објављују прилози у целини саопштени на скупу.

Прилог са научног скупа може бити објављен у другим научним часописима са листа Универзитета и надлежног Министарства, са ознаком да је био саопштен на научној скупу.

Члан 8.

Електронско издање монографија, зборника је оно издање које има е-ISBN број и које задовољава све услове штампане монографије, зборника.

Члан 9.

Категоризацију радова и научних скупова врши комисија од најмање два наставника, коју одређује одељење.

Комисија је одговорна за тачност категоризације радова и научних скупова.

Члан 10.

Категоризација научних скупова и одређивање њиховог статуса (међународни или национални) врши се на основу следећих критеријума:

(а) статус међународног научног скупа има скуп који организује међународни научни одбор, научно удружење, акредитоване научне организације и установе културе од националног значаја или научна институција (при чему научни одбор у свом саставу мора имати чланове из најмање три земље); који има међународну селекцију и рецензију пријављених радова; и који има најмање пет учесника из најмање пет земаља са радовима;

(б) статус националног научног скупа има скуп који организује национални научни одбор, научно удружење или научна институција, а организациони и програмски одбор скупа у свом саставу има еминентне научнике/истраживаче и истакнуте стручњаке, при чему број учесника научног скупа, односно на њему поднетих саопштења, не може бити мањи од десет.

Члан 11.

Од укупног броја радова потребних за избор у одговарајуће звање најмање једну половину од минимално предвиђених радова чине самостални радови или радови у којима је истраживач/наставник први аутор.

Пуно ауторство за рад у часописима и зборницима са научних скупова прихвата се ако нема више од три коаутора из исте научне области.

Пуно ауторство се прихвата, без обзира на коауторство и редослед аутора, за радове у часописима у горњих 50% SCI и SSCI листе.

Пуно ауторство за рад у тематском зборнику прихвата се ако нема више од три аутора из исте научне области.

За ауторску монографију која замењује радове објављене у часопису код избора за ванредног професора важи став 2. члана 3.

Под поглављем у монографији подразумева се део монографије који има најмање један табак текста (16 страна текста по 1800 словних места по страници).

Члан 12.

Условe за избор у више звање кандидат треба да оствари након избора у претходно звање („претходно“, у односу на звање за које се предлаже).

Уколико је кандидат више пута биран у исто звање (у више изборних периода), узимају се у обзир резултати остварени од првог избора у то звање, с тим да за доцента треба да има најмање два објављена рада, за ванредног професора најмање четири рада, а за редовног професора најмање шест објављених радова у последњих пет година.

Уколико се кандидат поново бира у исто звање узимају се у обзир резултати остварени од првог избора у то звање, с тим да за доцента треба да има најмање два објављена рада а за ванредног професора најмање четири рада.

Члан 13.

Поступак за избор у звање доцента може се покренути ако је кандидат одбранио докторску дисертацију и ако су испуњени услови за избор у ово звање утврђени Правилником.

Поступак за избор (унапређење) у звање ванредног професора може се покренути ако су испуњени услови за избор у ово звање утврђени Правилником.

Поступак за избор (унапређење) у звање редовног професора може се покренути ако су испуњени услови за избор у ово звање утврђени Правилником.

Конкурс за избор наставника на који се може пријавити и лице које се налази у радном односу на одређено време у звању наставника или асистента на Факултету, расписује се најкасније 6 (шест) месеци пре истека времена за које је наставник, односно асистент биран.

Изузетно, конкурс за избор у непосредно више звање се може расписати пре рока утврђеног у ставу 4. овог члана у случају када овлашћени предлагач констатује да су се за избор стекли услови утврђени Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Београду, Статутом Факултета и

Правилником, односно Правилима о ближним условима за избор наставника и сарадника на Факултету.

Члан 14.

Ако за избор у звање наставника конкурише лице које први пут заснива радни однос на Факултету, односно у предходном периоду није обављао послове наставника, услови утврђени Правилником узимају се кумулативно, тј. збрајају се услови утврђени за звање за које конкурише и услови за сва претходна (нижа) звања.

Способност за наставни рад лица које није имало искуства у универзитетској настави, утврђује се на начин прописан чланом 118. став 6. Статута Факултета и Одлуком о извођењу приступног предавања на Универзитету у Београду (Гласник Универзитета у Београду, бр. 195. од 22.9.2016.) и Одлуком о измени и допуни одлуке о извођењу приступног предавања на Универзитету у Београду (Гласник Универзитета у Београду, бр. 199. од 16.10.2017.).

Члан 15.

Педагошки рад наставника и сарадника оцењује комисија из члана 9. ових правила, на основу следећих елемената:

1) *унапређивање програма наставе* – иновирање програма, увођење нових садржаја, усклађивање са развојем науке и струке;

2) *обезбеђивање литературе и извора за учење* – припремање уџбеника и приручника, скрипата, збирки текстова, практикума и сл.;

3) *припремање за наставу и квалитет извођења наставе* – начин излагања наставних садржаја и прилагођеност излагања предзнању студената; увођење нових облика наставног рада (интерактивне, диференциране, тимске наставе и сл.); иновирање метода наставног рада и примена метода које омогућују активирање студената и њихово укључивање у различите видове наставног рада, доприносе оспособљавању студената за самостални рад и њиховом увођењу у истраживачки рад и подстиче код њих развој критичког мишљења.

4) *начин оцењивања резултата рада студената* – праћење рада студената током године, континуирано проверавање знања (колоквијуми и сл.), примена instrumenata објективног оцењивања (тестови знања, есеји); анализа успеха студената на испиту и спремност на кориговање начина рада у настави;

5) *однос према студентима* – коректан однос према студентима и спремност да им се пружи подршка и помоћ у учењу и испуњавању наставних обавеза; консултовање студената о проблемима наставе, програму и методу рада и спремност да се узме у обзир њихово мишљење; редовно одржавање наставе и консултација и испуњавање менторских обавеза;

6) *менторски рад* – вођење студената у изради семинарских радова и истраживачких пројеката; менторство и помоћ студентима у изради завршних радова на основним и дипломским академским студијама – мастер; менторство у изради магистарских теза и докторских дисертација.

При оцењивању резултата педагошког рада наставника и сарадника узима се у обзир и оцена коју у поступку вредновања наставног рада дају студенти (студентска анкета).

Члан 16.

Уз предлог за покретање поступка за избор наставника и сарадника у одговарајуће звање, Кадровској комисији се доставља следећа документација:

(1) одлука већа одељења за покретање поступка за избор наставника односно сарадника у одговарајуће звање;

(2) попуњени образац за евидентирање остварених резултата наставника односно сарадника који се предлаже за избор у звање;

(3) библиографија кандидата

Одељење је у обавези да за потенцијалне кандидате достави документацију прописану у ставу 1. овог члана.

Образац за евидентирање остварених резултата наставника и сарадника, из тачке (2) овог члана налази се на сајту Факултета.

Члан 17.

Ова правила ступају на снагу даном усвајања, а примењиваће се од 24.09.2019. године.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Проф. др Иван Ковачевић

Прилог 7.2

Прилог 7.2. Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025

Прилог 7.2. Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе

Р.Б.	Звање	Укупан број наставника у звању	Укупан број студената на основним академским студијама	Укупан број студената на мастер академским студијама	Укупан број студената на докторским академским студијама
1	Редовни професор	127	2952	641	450
2	Ванредни професор	64			
3	Доцент	77			
4	Наставник страног језика	5			
	Укупно	273	4043		

Категорија	Укупан број	Однос
Број студената	4043	14,81
Број наставника	273	

Табела 8.1

Табела 8.1. Преглед броја студената по степенима, студијским програмима, и годинама студија на текућој школској години

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању – 2025

Табела 8.1. Преглед броја студената по степенима, студијским програмима, и годинама студија на текућој школској години.

на текућој школској години.							
Р. б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2021/22)				
			I год.	II год.	III год.	IV год.	збир
ОАС – Основне академске студије							
1.	Филозофија	70	76	59	40	48	223
2.	Социологија	100	101	90	72	74	337
3.	Педагогија	60	62	45	48	57	212
4.	Андрагогија	30	33	28	31	29	121
5.	Психологија	88	104	96	96	97	393
6.	Историја	120	117	61	68	64	310
7.	Историја уметности	90	89	62	53	54	258
8.	Археологија	62	49	34	39	44	166
9.	Етнологија/антропологија	55	57	41	40	33	171
10.	Класичне науке	30	19	9	5	7	40
	Укупан број (ОАС)	705	707	525	492	507	2231

Р. б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2021/22)		
			I год	II год	збир
МАС - Мастер академске студије					
1.	Филозофија	50	21	7	28
2.	Социологија	75	13	9	22
3.	Педагогија	60	43	24	67
4.	Андрагогија	30	16	6	22
5.	Психологија	88	60	51	111
6.	Историја	100	56	19	75
7.	Историја уметности	80	36	16	52
8.	Археологија	25	24	19	43
9.	Етнологија/антропологија	25	17	3	20
10.	Класичне науке	25	6	2	8
11.	Образовање наставника	25	10	15	25
12.	ДДТ	25	5	0	5
	Укупан број студената (МАС)	608	307	171	478

Р. б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2021/22)			
			I год.	II год.	III год.	збир
1.	Филозофија	20	11	11	8	30
2.	Социологија	20	12	7	7	26
3.	Педагогија	10	7	4	8	19
4.	Андрагогија	10	1	2	2	5
5.	Психологија	15	11	15	9	35
6.	Историја	20	16	18	17	51
7.	Историја уметности	15	10	17	9	36
8.	Археологија	10	5	9	3	17
9.	Етнологија/антропологија	10	8	2	3	13
10.	Класичне науке	10	2	3	2	7
Укупан број студената (ДС)		140	83	88	68	239

Укупан број студената ОСС+ССС+МСС+ОАС+МАС+ САС+ИАС+ДС	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2021/22)
	1499	2948

Р. б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2022/23)				
			I год.	II год.	III год.	IV год.	збир
ОАС – Основне академске студије							
1.	Филозофија	70	76	58	45	38	217
2.	Социологија	100	101	77	77	61	316
3.	Педагогија	60	62	44	45	45	196
4.	Андрагогија	30	31	26	28	27	112
5.	Психологија	116	123	94	90	91	398
6.	Историја	120	94	60	51	60	265
7.	Историја уметности	90	64	59	48	45	216
8.	Археологија	67	55	30	23	33	141
9.	Етнологија/антропологија	55	58	32	36	32	158
10.	Класичне науке	30	10	2	4	5	21
	Укупан број (ОАС)	738	674	482	447	437	2040

Р. б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2022/23)		
			I год	II год	збир
МАС - Мастер академске студије					
1.	Филозофија	50	14	11	25

2.	Социологија	75	11	17	28
3.	Педагогија	60	38	35	73
4.	Андрагогија	30	14	9	23
5.	Психологија	116	63	43	106
6.	Историја	100	34	21	55
7.	Историја уметности	80	22	16	38
8.	Археологија	25	18	20	38
9.	Етнологија/антропологија	25	12	8	20
10.	Класичне науке	10	4	1	5
11.	Образовање наставника	25	10	7	17
12.	ДДТ	25	5	3	8
	Укупан број студената (МАС)	621	245	191	436

Р. б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2022/23)			
			I год.	II год.	III год.	збир
1.	Филозофија	20	8	10	7	25
2.	Социологија	20	9	10	7	26
3.	Педагогија	10	4	7	4	15
4.	Андрагогија	10	3	1	3	7
5.	Психологија	15	17	9	14	40
6.	Историја	30	16	15	17	48
7.	Историја уметности	15	10	10	10	30
8.	Археологија	10	10	6	10	26
9.	Етнологија/антропологија	10	6	8	1	15
10.	Класичне науке	10	4	2	2	8
	Укупан број студената (ДС)	150	87	78	75	240

Укупан број студената ОСС+ССС+МСС+ОАС+МАС+ САС+ИАС+ДС	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2022/23)
	1509	2716

Р. б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2023/24)				
			I год.	II год.	III год.	IV год.	збир
ОАС – Основне академске студије							
1.	Филозофија	70	71	51	46	40	208
2.	Социологија	100	106	71	67	69	313
3.	Педагогија	60	62	50	43	46	201
4.	Андрагогија	30	30	25	26	27	108
5.	Психологија	116	118	119	95	92	424
6.	Историја	120	85	46	53	47	231

7.	Историја уметности	90	59	46	48	44	197
8.	Археологија	67	48	32	26	24	130
9.	Етнологија/антропологија	55	59	35	31	33	158
10.	Класичне науке	30	9	5	3	4	21
	Укупан број (ОАС)	738	647	480	438	426	1991

Р. б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2023/24)		
			I год	II год	збир
МАС - Мастер академске студије					
1.	Филозофија	50	11	10	21
2.	Социологија	75	17	6	23
3.	Педагогија	60	26	26	52
4.	Андрагогија	30	6	9	15
5.	Психологија	116	68	48	116
6.	Историја	100	41	16	57
7.	Историја уметности	80	16	10	26
8.	Археологија	25	24	11	35
9.	Етнологија/антропологија	25	10	5	15
10.	Класичне науке	10	2	1	3
11.	Образовање наставника	25	16	4	20
12.	ДДТ	25	6	2	8
	Укупан број студената (МАС)	621	243	148	391

Р. б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2023/24)			
			I год.	II год.	III год.	збир
1.	Филозофија	20	16	6	10	32
2.	Социологија	20	5	9	7	21
3.	Педагогија	10	10	4	6	20
4.	Андрагогија	10	3	2	1	6
5.	Психологија	15	15	17	9	41
6.	Историја	30	20	13	16	49
7.	Историја уметности	15	10	10	9	29
8.	Археологија	10	9	10	5	24
9.	Етнологија/антропологија	10	8	5	7	20
10.	Класичне науке	10	6	4	2	12
	Укупан број студената (ДС)	150	102	80	72	254

Укупан број студената ОСС+ССС+МСС+ОАС+МАС+ САС+ИАС+ДС	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2023/24)
	1509	2636

Табела 8.2

Табела 8.2. Стопа успешности студената

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању – 2025

Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

* Студенти који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у предвиђеном року (успешни студенти)

** Студенти уписани у I годину у генерацији успешних студента (из претходне колоне)

*** Однос броја успешних студената и броја уписаних у I годину у генерацији успешних студената у %

Подаци за школску 2021/22 годину

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
ОАС - Основне академске студије				
1.	Филозофија	7	70	10
2.	Социологија	5	100	5
3.	Педагогија	39	60	65
4.	Андрагогија	17	30	56
5.	Психологија	38	88	43
6.	Историја	8	111	7,2
7.	Историја уметности	5	76	6,5
8.	Археологија	10	51	19
9.	Етнологија/антропологија	7	55	12
10.	Класичне науке	2	20	10
	Укупно (ОАС)	138	661	20

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
МАС – Мастер академске студије				
1.	Филозофија	2	20	10
2.	Социологија	1	12	8
3.	Педагогија	8	42	19
4.	Андрагогија	2	15	13
5.	Психологија	10	58	17
6.	Историја	30	56	53
7.	Историја уметности	13	35	37
8.	Археологија	2	24	8
9.	Етнологија/антропологија	1	15	6
10.	Класичне науке	5	6	83
11.	Образовање наставника	/	10	0
12.	ДДТ	1	5	20
	Укупно (МАС)	75	298	25

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
ДС - Докторске академске студије				
1.	Филозофија	1	11	9
2.	Социологија	0	7	0
3.	Педагогија	0	10	0
4.	Андрагогија	0	1	0
5.	Психологија	0	11	0
6.	Историја	0	16	0
7.	Историја уметности	0	10	0
8.	Археологија	0	5	0
9.	Етнологија/антропологија	0	4	0
10.	Класичне науке	0	3	0
	Укупно (ДС)	1	78	1,2

Укупно ОСС+ССС+МСС+ОАС+МАС+ САС+ИАС+ДС	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
	214	1037	20

Подаци за школску 2022/23 годину

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
ОАС - Основне академске студије				
1.	Филозофија	9	68	13
2.	Социологија	4	98	4
3.	Педагогија	25	60	41
4.	Андрагогија	14	30	46
5.	Психологија	30	88	34
6.	Историја	9	119	7,5
7.	Историја уметности	11	80	13
8.	Археологија	10	58	17
9.	Етнологија/антропологија	7	54	12
10.	Класичне науке	1	10	10
	Укупно (ОАС)	120	665	18

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
МАС – Мастер академске студије				
1.	Филозофија	3	12	25
2.	Социологија	1	11	9
3.	Педагогија	9	38	23
4.	Андрагогија	0	14	0
5.	Психологија	12	61	19
6.	Историја	18	34	52
7.	Историја уметности	6	22	27
8.	Археологија	2	17	11
9.	Етнологија/антропологија	3	11	27
10.	Класичне науке	3	4	75
11.	Образовање наставника	0	10	0
12.	ДДТ	0	5	0
	Укупно (МАС)	57	239	23

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
ДС - Докторске академске студије				
1.	Филозофија	0	9	0
2.	Социологија	0	7	0
3.	Педагогија	0	6	0
4.	Андрагогија	0	1	0
5.	Психологија	0	15	0
6.	Историја	0	18	0
7.	Историја уметности	0	12	0
8.	Археологија	0	9	0
9.	Етнологија/антропологија	0	2	0
10.	Класичне науке	0	2	0
	Укупно (ДС)	0	81	0

Укупно ОСС+ССС+МСС+ОАС+МАС+ САС+ИАС+ДС	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
	177	985	17

Подаци за школску 2023/24 годину

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
ОАС - Основне академске студије				
1.	Филозофија	7	69	10
2.	Социологија	7	101	6,9
3.	Педагогија	28	60	46
4.	Андрагогија	18	30	60
5.	Психологија	37	86	43
6.	Историја	8	120	6
7.	Историја уметности	12	88	13
8.	Археологија	4	47	8
9.	Етнологија/антропологија	13	55	23
10.	Класичне науке	0	14	0
	Укупно (ОАС)	134	670	20

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
МАС – Мастер академске студије				
1.	Филозофија	4	11	36
2.	Социологија	4	17	23
3.	Педагогија	8	26	30
4.	Андрагогија	1	6	16
5.	Психологија	13	68	19
6.	Историја	18	41	43
7.	Историја уметности	10	16	62
8.	Археологија	4	24	16
9.	Етнологија/антропологија	5	17	29
10.	Класичне науке	2	2	100
11.	Образовање наставника	3	15	20
12.	ДДТ	0	6	0
	Укупно (МАС)	72	249	28

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
ДС - Докторске академске студије				
1.	Филозофија	1	9	11
2.	Социологија	0	10	0
3.	Педагогија	0	5	0
4.	Андрагогија	0	1	0
5.	Психологија	0	11	0
6.	Историја	0	15	0
7.	Историја уметности	0	10	0
8.	Археологија	0	5	0
9.	Етнологија/антропологија	0	6	0
10.	Класичне науке	0	2	0
	Укупно (ДС)	1	74	1,3

Укупно ОСС+ССС+МСС+ОАС+МАС+ САС+ИАС+ДС	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
	207	993	20

Табела 8.3

Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању – 2025

Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

Подаци за школску 2021/22 годину

*Ниво студија	II год.			III год.			IV год.		
	60	37-60	испод 37	60	37-60	испод 37	60	37-60	испод 37
ОСС	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ССС	/	/	/	/	/	/	/	/	/
МСС									
ОАС	203	202	100	128	217	126	144	175	125
МАС	/	49	118	/	/	/	/	/	/
ИАС	/	/	/	/	/	/	/	/	/
САС	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ДС	36	28	16	25	20	14	/	/	/
Укупно	239	279	234	153	237	140	144	175	125

* раздвојити нивое студија по пољима (нпр. ОАС – ДХ, ОАС – ТТ, ОАС – ИМТ)

Подаци за школску 2022/23 годину

*Ниво студија	II год.			III год.			IV год.		
	60	37-60	испод 37	60	37-60	испод 37	60	37-60	испод 37
ОСС	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ССС	/	/	/	/	/	/	/	/	/
МСС	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ОАС	173	202	97	113	206	98	119	185	94
МАС	/	51	106	/	/	/	/	/	/
ИАС	/	/	/	/	/	/	/	/	/
САС	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ДС	31	31	6	29	20	13	3/27	12/	/
Укупно	204	284	209	142	226	111	122	212	106

Подаци за школску 2023/24 годину

*Ниво студија	II год.			III год.			IV год.		
	60	37-60	испод 37	60	37-60	испод 37	60	37-60	испод 37
ОСС	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ССС	/	/	/	/	/	/	/	/	/
МСС	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ОАС	194	218	54	119	215	79	132	168	86
МАС	/	56	73	/	/	/	/	/	/
ИАС	/	/	/	/	/	/	/	/	/
САС	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ДС	38	31	7	32	18	16	7	40	11
Укупно	232	305	134	151	233	95	139	208	97

Прилог 8.1

П Р А В И Л Н И К О УПИСУ СТУДЕНАТА НА СТУДИЈСКЕ ПРОГРАМЕ УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

(„Гласник Универзитета у Београду“ бр. 208/19, 212/19, 241/22 и 252/24)

I ПРЕДМЕТ УРЕЂИВАЊА

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови и начин уписа на студијске програме који се организују на Универзитету у Београду (у даљем тексту: Универзитет), а који се односе на поступак пријављивања и уписа на студијски програм, ближа мерила за утврђивање редоследа на ранг листи, садржај и начин полагања пријемног испита, односно испита за проверу склоности и способности, ближе услове и начин уписа без полагања пријемног испита односно испита за проверу склоности и способности и уписа лица којем је престао статус студента, начин остваривања права на жалбу, као и друга питања у вези са уписом.

Члан 2.

Наставно-научно веће факултета, односно Веће за студије при Универзитету ближе уређује мерила за утврђивање редоследа за упис кандидата и начин бодовања.

II ПРАВО НА УПИС

Члан 3.

Право уписа на студијски програм има лице које испуњава услове утврђене Законом о високом образовању (у даљем тексту Закон), Статутом Универзитета, студијским програмом, овим правилником и општим актима факултета.

Лице из става 1. овог члана је остварило право на упис на студијски програм, ако се пријавило на конкурс и уколико се налази на ранг листи до броја који је конкурсом предвиђен за упис у складу са овим правилником.

У остваривању права уписа на студијски програм кандидати имају једнака права која не могу бити ограничавана по основу пола, расе, брачног стања, боје коже, језика, вероисповести, политичког убеђења, националног, социјалног или етничког порекла, инвалидности или по другом сличном основу, положају или околности.

Упис лица која су претходно образовање или део образовања завршила у иностранству

Члан 4.

Лице које је завршило претходно образовање или део образовања у иностранству може да се упише на студијски програм ако се призна стечена страна школска односно високошколска исправа, уколико испуни услове прописане Законом и општим актом Универзитета.

Лице из става 1. овог члана може да конкурише на студијски програм и уз одговарајућу потврду да је започет поступак признавања стечене стране школске односно високошколске исправе у складу са Законом и општим актом Универзитета.

Школске, односно високошколске исправе из Републике Српске не подлежу поступку признавања, осим када се ради о завршеном програму међународне матуре.

Упис страних држављана

Члан 5.

Страни држављанин може да се упише на студијски програм под истим условима као и домаћи држављанин, ако се призна стечена страна школска односно високошколска исправа у складу са Законом и општим актом Универзитета.

Страни држављанин може да се упише на студијски програм ако пружи доказ о познавању српског језика у складу са Статутом Универзитета односно о познавању језика на којем се изводи настава у складу са акредитацијом и ако је здравствено осигуран.

Страни држављанин плаћа школарину у току целог школовања, осим ако међународним споразумом није другачије одређено.

Члан 6.

Лице из члана 4. овог правилника може условно да се упише на студијски програм у случају када поступак за признавање стране школске, односно високошколске исправе није завршен пре рока за подношење пријаве за упис и то уз потврду да је поступак признавања започет.

Уколико захтев за признавање буде одбијен или ако признавање стране школске односно високошколске исправе не даје право на упис студијског програма на који се лице пријавило, сматраће се да лице није уписано.

Лицу из става 2. овог члана вратиће се уплаћени износ школарине умањен за трошкове уписа.

III УСЛОВИ ЗА УПИС НА СТУДИЈСКЕ ПРОГРАМЕ СТУДИЈА ПРВОГ СТЕПЕНА

Услови за упис на студијске програме основних и интегрисаних академских и основних струковних студија

Члан 7.

У прву годину основних и интегрисаних студија може се уписати лице које има средње образовање у четворогодишњем трајању, утврђено студијским програмом, односно општим актом Универзитета.

Високошколска установа, у складу са Законом, уписује кандидате уз признавање опште, односно стручне матуре за упис на академске, односно струковне студије.

До почетка примене прописа који уређују општу, стручну и уметничку матуру, упис на основне студије врши се у складу са прописима који су важили до ступања на снагу Закона.

Редослед кандидата за упис у прву годину утврђује се на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању и резултата постигнутих на пријемном испиту односно испиту за проверу склоности и способности према мерилима утврђеним овим правилником, општим актом факултета из члана 2. овог правилника и конкурсом за упис на студијске програме.

За савладавање специфичних захтева студијског програма факултет може утврдити да су кандидати за упис дужни да приликом пријаве на конкурс пруже доказе о здравственим способностима.

Пријемни испит и испит за проверу склоности и способности
Члан 8.

Кандидат за упис полаже пријемни испит или испит за проверу склоности и способности.

Испит за проверу склоности и способности полажу сви кандидати који се пријаве за упис на студијски програм где је полагање тог испита предвиђено, у складу са општим актом факултета.

Пријемни испит обухвата програмске садржаје који се изучавају у средњој школи у четворогодишњем трајању.

Пријемни испит, односно испит за проверу склоности и способности се полаже у складу са општим актом факултета.

Лице са инвалидитетом може положати пријемни испит на начин прилагођен његовим потребама у складу са објективним могућностима факултета.

Лице из става 5. овог члана приликом пријаве на конкурс подноси писани предлог о начину полагања пријемног испита.

Факултет је дужан да обезбеди тајност садржаја пријемног испита до самог почетка пријемног испита.

Упис без пријемног испита

Члан 9.

На прву годину основних академских и интегрисаних академских студија може се без пријемног испита уписати:

1. лице које има стечено високо образовање на академским студијама првог степена, односно високо образовање стечено по одредбама закона које су важиле пре доношења Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 87/16);

2. студент друге високошколске установе који је остварио најмање 60 ЕСПБ бодова на студијском програму академских студија на другој високошколској установи, односно који је положио све предмете прве године студија предвиђене наставним планом основних студија по прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању „Службени гласник РС”, бр. 76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 87/16), под условима које прописује факултет, односно Универзитет;

3. студент факултета у саставу Универзитета који је уписан на један студијски програм, може уписати други студијски програм у оквиру истог факултета, под условима утврђеним студијским програмом, односно на начин и по поступку утврђеним општим актима факултета;

4. студент коме је престао статус студента у складу са чланом 101. став 7. тач. 2. и 3. Статута Универзитета, који је остварио најмање 60 ЕСПБ бодова на студијском програму.

Лице из става 1. овог члана може се уписати само као самофинансирајући студент и не убраја се у одобрени број студената за одређени студијски програм.

Студент другог универзитета, односно друге самосталне високошколске установе, не може се уписати на Универзитет, односно на високошколску јединицу у његовом саставу, уколико му је до окончања студијског програма на високошколској установи на којој је уписан остало 60 или мање ЕСПБ бодова.

Лице из става 1. овог члана може поднети захтев за упис факултету, односно Универзитету у роковима одређеним конкурсом за упис студената који расписује Универзитет.

О поднетом захтеву одлучује декан, односно ректор.

Наставно-научно веће факултета, односно Веће за студије при Универзитету одлучују о признавању положених испита.

Декан, односно ректор доноси решење о упису на студијски програм које садржи и следеће податке:

- број признатих ЕСПБ бодова
- дужину трајања студија
- статус самофинансирајућег студента.

Број признатих ЕСПБ бодова не мора бити исти као и број остварених ЕСПБ бодова на студијском програму.

Дужина трајања студија лица из става 1. овог члана је двоструки број школских година преосталих за реализацију овако уписаног студијског програма, уз могућност продужења рока за завршетак студија на лични захтев, у складу са чланом 101. став 4. Статута Универзитета.

Начин бодовања

Члан 10.

Кандидат за упис на студијски програм може остварити највише 100 бодова и то по основу општег успеха у средњој школи и по основу резултата постигнутог на пријемном испиту, односно испиту за проверу склоности и способности.

Под општим успехом у средњој школи подразумева се збир просечних оцена у сваком разреду средње школе помножен са два. По овом основу кандидат може стећи најмање 16, а највише 40 бодова. Општи успех у средњој школи рачуна се заокруживањем на две децимале.

На пријемном испиту кандидат може стећи од 0 до 60 бодова.

Кандидатима који су у трећем или четвртом разреду средње школе освојили једну од прве три награде на републичком или међународном такмичењу из календара такмичења надлежног министарства, из предмета који се полаже на пријемном испиту може се признати максималан број бодова из тог предмета.

Кандидат се може уписати на студијски програм у статусу студента који се финансира из буџета уколико се налази на ранг листи до броја одобреног за упис кандидата на терет буџета и ако оствари најмање 51 бод.

Кандидат се може уписати на студијски програм у статусу студента који се сам финансира уколико се налази на ранг листи до броја утврђеног за упис самофинансирајућих студената и ако оствари најмање 30 бодова.

Начин бодовања и уписа кандидата са међународно признатом матуrom (International Baccalaureate Diploma Programme)

Члан 11.

Кандидати који су завршили програм међународне матуре и који имају решење о признавању дипломе или потврду о започетом поступку признавања могу конкурисати за упис у првом уписном року.

Кандидати који су завршили програм међународне матуре, а држављани су Републике Србије могу да конкуришу за посебна буџетска места одређена Одлуком Владе за држављане Републике Србије који су стекли страну средњошколску исправу, односно завршили средњу школу у иностранству.

Успех кандидата који су завршили међународну матуру утврђује се тако што се просечна оцена из прва два разреда средње школе множи са два, што износи минималних 8, а максималних 20 бодова, а успех на међународној матури вреднује се

са максималних 20 бодова. Сведочанство о међународној матури издаје се ученику само ако је остварио збирну оцену најмање 24, док максимална збирна оцена износи 45. Сходно принципу вредновања сведочанстава средњих школа у Србији, збирна оцена 24 вреднује се са 8 бодова, а збирна оцена 45 вреднује се са 20 бодова. Формула за израчунавање је следећа:

$$\bullet \text{ Број бодова} = 8 + (\text{збирна оцена} - 24) \times \frac{12}{21}.$$

Услови за упис на студијске програме специјалистичких струковних студија

Члан 12.

У прву годину специјалистичких струковних студија може се уписати лице које је завршило одговарајуће основне струковне или основне академске студије на акредитованој високошколској установи и студијском програму, утврђене студијским програмом, остваривши најмање 180 ЕСПБ бодова.

Редослед кандидата за упис у прву годину специјалистичких струковних студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним студијама и резултата постигнутих на пријемном испиту, ако се такав испит организује, односно испиту за проверу склоности и способности, а према мерилима утврђеним општим актом факултета из члана 2. овог правилника и конкурсом за упис на студијске програме.

IV УСЛОВИ ЗА УПИС НА СТУДИЈСКЕ ПРОГРАМЕ СТУДИЈА ДРУГОГ СТЕПЕНА

Услови за упис на студијске програме мастер академских студија

Члан 13.

У прву годину мастер академских студија може се уписати лице које је завршило основне академске студије на акредитованој високошколској установи и студијском програму, остваривши:

1. најмање 180 ЕСПБ бодова – ако мастер академске студије имају 120 ЕСПБ бодова;
2. најмање 240 ЕСПБ бодова – ако мастер академске студије имају 60 ЕСПБ бодова;

У прву годину мастер академских студија може се уписати и лице које је завршило интегрисане студије, односно мастер академске студије, остваривши најмање 300 ЕСПБ бодова.

Студијским програмом мастер академских студија утврђује се који су програми основних академских студија одговарајући за наставак студија на одређеном студијском програму.

Редослед кандидата за упис на прву годину мастер академских студија утврђује се на основу опште просечне оцене, дужине студирања на претходним студијама, резултата пријемног испита (тест, есеј, мотивационо писмо, интервју и др.), уколико се пријемни испит организује, а према мерилима утврђеним општим актом факултета из члана 2. овог правилника.

Лице које има стечено високо образовање по прописима који су важили до дана ступања на снагу Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 – аутентично

тумачење, 68/15 и 87/16) имају право на упис на студије из става 1. овог члана под условима и на начин прописан овим правилником и општим актом факултета и то:

1. лице које има стечено високо образовање у трајању од најмање осам семестара има право да упише мастер академске студије у обиму од најмање 60 ЕСПБ бодова

2. лице које има завршено високо образовање у трајању мањем од осам семестара има право да упише мастер академске студије у обиму од најмање 120 ЕСПБ бодова.

За лице које је завршило основне академске или интегрисане студије вреднује се просечна оцена и дужина студирања на тим студијама и други услови прописани општим актом факултета.

За лице које је завршило мастер академске студије општа просечна оцена студирања (ОПО) израчунава се на основу просечних оцена студирања на основним академским студијама (ОцОС) и мастер академским студијама (ОцМС), пондерисаних дужином трајања студијског програма на основним академским и мастер академским студијама израженом у ЕСПБ бодовима (ОСбод и МСбод):

$$\text{Општа просечна оцена (ОПО)} = \frac{\text{ОцОС} \times \text{ОСбод} + \text{ОцМС} \times \text{МСбод}}{\text{ОСбод} + \text{МСбод}}$$

За кандидате из става 5. овог члана, вреднује се просечна оцена са основних студија која укључује дипломски рад, уколико исти постоји.

Услови за упис на специјалистичке академске студије

Члан 14.

У прву годину специјалистичких академских студија може се уписати лице које има завршене основне академске и мастер академске студије на акредитованој високошколској установи и студијском програму или интегрисане академске студије, у укупном обиму од најмање 300 ЕСПБ бодова.

Редослед кандидата за упис у прву годину специјалистичких академских студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним и мастер академским студијама, односно интегрисаним студијама, дужине студирања на претходним студијама и резултата пријемног испита, односно испита за проверу склоности и способности, ако се такви испити организују, а према мерилима утврђеним општим актом факултета из члана 2. овог правилника.

Општа просечна оцена студирања (ОПО) израчунава се на основу просечних оцена студирања на основним академским студијама (ОцОС) и мастер академским студијама (ОцМС), пондерисаних дужином трајања студијског програма на основним академским и мастер академским студијама израженом у ЕСПБ бодовима (ОСбод и МСбод):

$$\text{Општа просечна оцена (ОПО)} = \frac{\text{ОцОС} \times \text{ОСбод} + \text{ОцМС} \times \text{МСбод}}{\text{ОСбод} + \text{МСбод}}$$

За кандидате који су завршили интегрисане студије вреднује се просечна оцена остварена на тим студијама, дужина студирања, остварени научни резултати и други услови прописани општим актом факултета.

За кандидате који су стекли високо образовање према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 –

аутентично тумачење, 68/15 и 87/16) узима се просечна оцена са основних студија која укључује дипломски рад, уколико исти постоји.

Услови за упис на мастер струковне студије

Члан 15.

У прву годину мастер струковних студија може се уписати лице који има завршене основне струковне студије или основне академске студије на акредитованој високошколској установи и студијском програму, остваривши најмање 180 ЕСПБ бодова.

Редослед кандидата за упис у прву годину мастер струковних студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним струковним, односно основним академским студијама, резултата пријемног испита, уколико се исти организује као и других мерила за упис и за утврђивање редоследа кандидата за упис у прву годину мастер струковних студија прописаних општим актом факултета односно Универзитета.

У УСЛОВИ ЗА УПИС НА СТУДИЈСКЕ ПРОГРАМЕ СТУДИЈА ТРЕЋЕГ СТЕПЕНА

Услови за упис на докторске академске студије

Члан 16.

У прву годину докторских студија може се уписати лице које има:

1) завршене основне академске и мастер академске студије, односно интегрисане студије на акредитованој високошколској установи и студијском програму, са најмање 300 ЕСПБ бодова, односно завршене најмање четворогодишње студије по прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 87/16) и општом просечном оценом од најмање 8 на претходним нивоима студија или

2) завршене основне академске и мастер академске студије, односно интегрисане студије на акредитованој високошколској установи и студијском програму, са најмање 300 ЕСПБ бодова, односно завршене најмање четворогодишње студије по прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 87/16) и остварене научне радове објављене у часописима са листе ресорног министарства пре уписа на докторске студије, у складу са општим актима факултета, односно Универзитета.

Редослед кандидата за упис на докторске студије утврђује се на основу опште просечне оцене и дужине студирања на основним и мастер студијама, остварених научних резултата и других услова прописаних општим актом факултета.

Општа просечна оцена студирања (ОПО) израчунава се на основу просечних оцена студирања на основним академским студијама (ОцОС) и мастер академским студијама (ОцМС), пондерисаних дужином трајања студијског програма на основним академским и мастер академским студијама израженом у ЕСПБ бодовима (ОСбод и МСбод):

$$\text{Општа просечна оцена (ОПО)} = \frac{\text{ОцОС} \times \text{ОСбод} + \text{ОцМС} \times \text{МСбод}}{\text{ОСбод} + \text{МСбод}}$$

За кандидате који су завршили интегрисане студије узима се просечна оцена остварена на тим студијама, дужина студирања, остварени научни резултати и други услови прописани општим актом факултета.

За кандидате који су стекли високо образовање према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 87/16), вреднује се просечна оцена са основних студија која укључује дипломски рад, уколико исти постоји.

Разговор са кандидатом могући је саставни део уписног поступка и вреднује се приликом уписа на начин прописан општим актом факултета, односно Универзитета.

Факултет, односно Универзитет може увести додатне критеријуме за одређивање редоследа кандидата.

Члан 16а

Упис лица са академским звањем магистар наука на докторске студије

Лице које је стекло академски назив магистар наука по прописима који су важили до доношења Закона о високом образовању („Службени гласник РС” бр. 76/05, 100/07-аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15-аутентично тумачење, 68/15 и 87/16), остварује право на упис на студијски програм докторских студија, у истој или сродној научној области, ако се пријавило на конкурс и уколико се налази на ранг листи до броја који је конкурсом предвиђен за упис, под условима и на начин утврђен чланом 16. овог правилника.

Лицу из става 1. овог члана, може се, на лични захтев, признати део садржаја наставног плана магистарских студија, уз могућност одређивања савладавања допунских обавеза.

Одлуку о признавању доноси наставно-научно веће факултета, односно Веће за студије при Универзитету, на начин и по поступку утврђеним општим актима Универзитета и факултета.

Лице из става 1. овог члана мора да оствари најмање 90 ЕСПБ бодова на студијском програму докторских студија на који је уписано, а који се односе на истраживање, израду и одбрану докторске дисертације.

Дужина трајања студија лица из става 1. овог члана је двоструки број школских година преосталих за реализацију овако уписаног студијског програма, уз могућност продужења рока за завршетак студија на лични захтев, у складу са чланом 101. став 4. Статута Универзитета, при чему једна година одговара времену потребном за остваривање обима до 60 ЕСПБ бодова.

Посебни случајеви уписа на докторске студије

Члан 17.

На студијски програм докторских академских студија може се уписати и лице које је започело докторске студије у истој или сродној научној области на другој високошколској установи, под условима утврђеним студијским програмом, на начин и по поступку утврђеним општим актима Универзитета и факултета.

Лице из става 1. овог члана мора испуњавати услове за упис на студијски програм.

Лице из става 1. овог члана мора да оствари најмање 90 ЕСПБ бодова на студијском програму докторских студија на који је уписано, а који се односе на истраживање, израду и одбрану докторске дисертације.

Дужина трајања студија лица из става 1. овог члана је двоструки број школских година преосталих за реализацију овако уписаног студијског програма, уз могућност продужења рока за завршетак студија на лични захтев, у складу са чланом 101. став 4. Статута Универзитета, при чему једна година одговара времену потребном за остваривање обима до 60 ЕСПБ бодова.

VI КОНКУРС ЗА УПИС НА СТУДИЈЕ И СПРОВОЂЕЊЕ УПИСА

Члан 18.

Упис у прву годину студијског програма врши се на основу конкурса.

Сенат Универзитета расписује обједињени конкурс за упис на акредитоване студијске програме Универзитета које реализују факултети и Универзитет.

Универзитет јавно објављује конкурс за упис у прву годину студијског програма на начин утврђен одлуком о расписивању конкурса.

Одлуку о расписивању конкурса за упис на студијски програм доноси Сенат најкасније до 25. априла за наредну школску годину на предлог наставно научног већа факултета и Већа за студије при Универзитету за студије које непосредно реализује Универзитет.

Ако студијски програм почиње од пролећног семестра, одлука из става 4. овог члана доноси се најкасније седам дана пре објављивања конкурса за упис на студијски програм.

Конкурс се објављује најкасније пет месеци пре почетка школске године.

Конкурс садржи:

1. број студената за сваки студијски програм;
2. услове и рокове за упис;
3. мерила за утврђивање редоследа кандидата;
4. поступак спровођења конкурса;
5. начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед;
6. висину школарине коју плаћају самофинансирајући студенти.

Члан 18а

Конкурс за докторске студије које се организују у оквиру међународних пројеката у складу са Законом о потврђивању Споразума између Владе Републике Србије и Европске уније о учешћу Републике Србије у програму Европске Уније Хоризонт 2020 - оквирном програму за истраживање и иновације (2014-2020) („Службени гласник РС - Међународни уговори”, бр. 9/14), расписује се у складу са роковима и условима прописаним програмским документима Хоризонт 2020, односно роковима и условима одговарајућег пројекта у оквиру којег се реализују студије, а студенти уписани по тим конкурсима не улазе у број студената чије се студије финансирају из буџета Републике.

Конкурс за упис на заједничке студијске програме у којима учествује Универзитет или факултет у саставу Универзитета расписује се у складу са роковима дефинисаним партнерским уговором о реализацији студијског програма.

Број студената

Члан 19.

На предлог наставно-научних већа факултета, односно Већа за студије при Универзитету, Сенат утврђује број студената који се уписује на студијске програме који се организују на Универзитету, односно на високошколским јединицама у његовом саставу, најкасније до 28. фебруара за наредну школску годину.

На предлог наставно-научних већа факултета, односно Већа за студије при Универзитету, Сенат даје мишљење Влади о броју буџетских студената за упис у прву годину студијских програма који се организују на Универзитету, односно на високошколским јединицама у његовом саставу, најкасније до 28. фебруара за наредну школску годину.

Факултети, односно Веће за студије при Универзитету достављају предлоге броја студената који се уписују на студијске програме најкасније до краја јануара месеца текуће године за упис у наредну школску годину. Предлог садржи: назив студијског програма, језик на ком се изводи настава, број који се предлаже за упис студената који се финансирају из буџета, број самофинансирајућих студената и број студената који ће се уписивати по међународним уговорима које је закључио Универзитет. Укупан број студената предложен за упис не може бити већи од броја студената одобреног акредитацијом тог студијског програма.

На предлог факултета, односно Већа за студије при Универзитету, Универзитет може потписати уговор са иностраним партнером за упис и школовање утврђеног броја кандидата, на одређеном студијском програму. Ови кандидати уписују се под условима који важе за тај студијски програм и рангирају се у оквиру утврђене квоте а у оквиру укупног броја самофинансирајућих кандидата.

Влада утврђује додатни број студената чије се студије финансирају из буџета за реализацију афирмативних мера. Број студената уписаних на буџет по афирмативној мери одузима се од броја самофинансирајућих студената, или од укупних буџетских студената, у случају када су сви студенти уписани на терет буџета.

Члан 20.

Сенат именује Универзитетску комисију за спровођење уписа која координира рад комисија факултета, даје ближа упутства за спровођење поступка уписа, даје саопштења за јавност у вези са уписом и обавља друге послове које јој повери Сенат Универзитета.

Универзитетску комисију чине по један представник сваке од четири групације факултета, које именује Сенат Универзитета, проректор за наставу, студент проректор и један представник из стручне службе Ректората из сектора за студије и науку.

Председник Универзитетске комисије је проректор за наставу.

Секретара комисије именује ректор из реда запослених у стручној служби.

Универзитетска комисија доставља Сенату Универзитета јединствен извештај о упису на Универзитет, који обухвата информацију о броју уписаних студената, проблемима који су настали током уписа, предлозима мера за побољшање квалитета уписа и другим релевантним подацима.

Факултет образује комисију факултета за спровођење уписа, а надлежности комисије утврђују се актом факултета. Комисија факултета одлучује у првостепеном поступку о жалбама кандидата.

Декан факултета се стара о законитости спровођења поступка уписа и одлучује у другостепеном поступку о жалбама кандидата.

Веће за студије при Универзитету именује комисију за спровођење уписа за студије при Универзитету за сваки студијски програм и утврђује надлежност комисије.

Проректор за науку координира рад комисија из става 8. овог члана.

Обавеза комисија факултета, односно Комисије из става 8. овог члана је да у року од недељу дана након завршеног уписног рока доставе кратак Извештај о упису са освртом на анализу жалби кандидата као и решења по тим жалбама.

Документа за пријављивање кандидата

Члан 21.

Кандидати приликом пријаве на конкурс подносе фотокопије следећих докумената уз оригинална документа на увид:

- за студијске програме основних и интегрисаних студија
 1. сведочанство за све разреде претходног средњошколског образовања;
 2. диплому о положеном завршном односно матурском испиту;
 3. дипломе са републичког или међународног такмичења за кандидате који су као ученици трећег и четвртог разреда средње школе освојили једну од прве три награде из предмета који се полаже на пријемном испиту.
- за студијске програме специјалистичких струковних студија
 1. диплому и додатак дипломи, односно уверење о завршеном студијском програму основних (струковних или академских) студија.
- за студијске програме студија другог степена
 1. диплому и додатак дипломи, односно уверење о завршеном студијском програму првог степена студија.
- за студијске програме студија трећег степена
 1. диплому и додатак дипломи, односно уверење о завршеном студијском програму првог и другог степена студија, односно диплому магистра наука;
 2. доказе који се односе на остварене научне радове (фотокопије објављених радова, односно потврду часописа са DOI бројем);
 3. доказ о знању једног светског језика.

По потреби факултет може тражити од кандидата и друга документа.

Члан 22.

Приликом пријаве на конкурс подносе се диплома и додатак дипломи, односно уверење о дипломирању са уверењем о положеним испитима издатим од стране акредитоване високошколске установе и студијског програма.

Кандидат који је завршио студије по прописима који су важили до доношења Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 87/16) уз диплому, уместо додатка дипломи обавезно доставља уверење о положеним испитима.

Кандидат коме није издата диплома, приликом уписа подноси уверење о дипломирању са уверењем о положеним испитима, с тим да, најкасније у року од годину дана, достави факултету, односно Универзитету диплому и додатак дипломи о завршеном претходном степену високог образовања.

Диплома о завршеном првом степену високог образовања на академским студијама коју је кандидат стекао уз признавање дела студијског програма струковних студија првог степена, сматра се ваљаном за упис на други и трећи степен студија само уколико обим признатих испита са студијског програма струковних студија не прелази 30 % укупног обима студијског програма академских студија на ком је диплома стечена (72/240 ЕСПБ бодова, односно 54/180 ЕСПБ бодова у складу са Правилником о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма).

Универзитет, односно факултет који реализује студијски програм на који се кандидат уписује дужан је да провери поднете високошколске исправе и уколико утврди да исправа није издата у складу са важећим прописима, кандидат нема право на упис.

Уколико се накнадно утврди да исправа о завршеном претходном степену студија има недостатке, спроводи се поступак поништавања уписа, у складу са Законом.

Члан 23.

Кандидати приликом пријаве на конкурс подносе доказ о уплати накнаде за трошкове у вези са спровођењем конкурса.

Кандидати који су претходно образовање стекли у иностранству прилажу и фотокопију решења о признатим школским односно високошколским исправама или потврду да је поступак признавања стране школске, односно високошколске исправе започет.

Кандидат учешћем на конкурс потврђује да прихвата правила конкурса.

Кандидат даје изјаву којом овлашћује факултет и Универзитет да лични подаци које је дао могу да буду унети у електронску базу података, те да се ти подаци могу користити за потребе генерисања потребних статистичких података, достављања тражених података Министарству без података о личности, као и да неће бити доступни неовлашћеним лицима.

Члан 24.

Кандидат на пријемни испит односно испит за проверу склоности и способности, уколико се исти спроводи, доноси документ за идентификацију – важећу личну карту или пасош. Пре приступања испиту комисија факултета, односно комисија студијског програма при Универзитету утврђује идентитет кандидата. Кандидат чији идентитет није утврђен не може полагати испит.

Општим актом факултета, односно Универзитета ближе се уређује начин спровођења пријемног испита.

О спровођењу пријемног испита, односно испита за проверу склоности и способности, води се записник.

Утврђивање ранг листе за све степене студија

Члан 25.

Факултети објављују листе пријављених кандидата за сваки студијски програм, на огласној табли и интернет страници на које кандидати могу уложити примедбе у случају техничких грешака у року који одреди факултет. По истеку тог рока, подаци који подразумевају успех на претходним нивоима образовања сматрају се коначним.

Након пријемног испита, односно испита за проверу склоности и способности, уколико се исти спроводи, факултети објављују прелиминарну ранг листу за сваки појединачни студијски програм, на огласној табли и интернет страници факултета у року који је утврђен конкурсом.

Жалба кандидата

Члан 26 .

Кандидат може поднети жалбу на регуларност поступка утврђеног конкурсом, регуларност претходне провере способности, регуларност пријемног испита или на своје место на ранг листи у року од 36 сати од објављивања прелиминарне ранг листе на факултету.

Жалба се подноси надлежној комисији факултета, односно комисији Универзитета за упис на студије при Универзитету, која доноси решење по жалби у року од 24 сата од пријема жалбе.

Кандидат незадовољан решењем из става 2. овог члана, има право да у другостепеном поступку уложи жалбу декану факултета, односно ректору Универзитета у року од 24 часа од истека рока за доношење решења из става 2. овог члана.

Декан, односно ректор доноси коначну одлуку у року од 24 часа од пријема жалбе и одлуку доставља кандидату и комисији факултета, односно Универзитета.

Члан 27 .

Након одлучивања о жалби факултет, односно Универзитет утврђује и објављује коначну ранг листу свих кандидата са укупним бројем бодова стеченим по свим критеријумима за сваки студијски програм и доставља је Универзитету.

Универзитет објављује коначне ранг листе за сваки студијски програм на интернет страници Универзитета.

По објављивању коначне ранг листе за студијски програм на сајту Универзитета обавља се упис кандидата.

Документа за упис кандидата

Члан 28.

Кандидат који је остварио право на упис, подноси оверене фотокопије докумената из члана 21. овог правилника, као и оригинална документа на увид. Поред тога подноси:

1. образац ШВ-20 (*образац се попуњава и електронски, а штампана верзија се потписана предаје на факултету*);
2. две фотографије формата 4,5x3,5 cm;
3. доказ о уплати накнаде на име трошкова уписа;
4. доказ о уплати школарине за самофинансирајуће студенте;
5. извод из матичне књиге рођених (факултет односно Универзитет прибавља по службеној дужности извод из матичне књиге рођених, осим за стране држављане који су у обавези да овај документ доставе);
6. по потреби и друге доказе.

Факултет односно Универзитет приликом уписа издаје кандидату индекс, којим се доказује статус студента.

Ако кандидат који је остварио право на упис не изврши упис у року утврђеном у конкурс уместо њега ће се уписати следећи кандидат према утврђеном редоследу.

Достављање података

Члан 29.

Факултет је дужан да путем web сервиса доставе листе пријављених кандидата, коначне ранг листе, као и листе уписаних студената по студијским програмима у складу са утврђеном динамиком. На основу овако достављених података Универзитет утврђује број непопуњених места за упис.

Факултети су дужни да доставе податке и о студентима уписаним по посебним случајевима уписа на студијски програм предвиђених Статутом Универзитета.

Члан 29а

Рангирање студената за упис у наредну школску годину

Приликом уписа сваке школске године, студенти се на основу Закона и Статута Универзитета рангирају за буџетско финансирање.

Рангирање студената за упис у наредну школску годину обухвата студенте који су уписани исте школске године на исти студијски програм, а врши се на основу постигнутог успеха у претходним школским годинама.

На основу става 1. овог члана рангирају се студенти који су у текућој школској години остварили најмање 48 ЕСПБ бодова.

Редослед на ранг листи се одређује према пондерисаној средњој оцени (ПСО) која се рачуна на следећи начин:

$$ПСО = \frac{\sum (\text{Број ЕСПБ бодова које носи предмет} * \text{Оцена на предмету})}{N * 60}$$

где N представља број година студирања од тренутка уписа, док сума обухвата све предмете које је студент положио.

Факултет може да, у зависности од испитног рока у коме је студент положио испит, оцену на предмету помножи корекционим фактором на начин утврђен актом Факултета.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

Упис студената по афирмативним мерама обавља се на основу Стручног упутства Министарства до доношења општег акта који доноси Сенат.

Члан 31.

Факултет, односно Универзитет је дужан да уреди питање из члана 2. овог правилника најкасније до 10. априла 2019. године и достави надлежној служби Универзитета.

Члан 32.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Гласнику Универзитета у Београду“.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о упису студената на студијске програме Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“, бр. 168/12).

Прилог 8.2.а

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/4-02 бр. 73/2
18.01.2013. године

На основу овлашћења председника Наставно-научног већа, број 68/2, од 17.01.2013. године, Одељење заједничких служби је утврдило Пречишћени текст Правилника о оцењивању и испитима Филозофског факултета у Београду.

ОДЕЉЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ СЛУЖБИ
СЕКРЕТАР ФАКУЛТЕТА

Слободан Иванежа, с.р.

ПРАВИЛНИК О ОЦЕЊИВАЊУ И ИСПИТИМА

(Пречишћен текст)

I

Основне одредбе

Члан 1.

Правилником о оцењивању и испитима (у даљем тексту: Правилник) Универзитета у Београду - Филозофског факултета (у даљем тексту: Факултет) уређују се структура и вредновање предиспитних обавеза, структура и вредновање испита, организација и поступак полагања испита, начин утврђивања завршне оцено и заштита права студента као и друга питања од значаја за полагање испита и оцењивање на испиту.

Члан 2.

Оквирни распоред полагања испита за све испитне рокове у школској години објављује се на почетку те школске године.

Члан 3.

Успешност студента у савлађивању појединог предмета континуирано се прати током наставе и изражава се у поенима. Оцењивање се врши додељивањем поена за сваки утврђени облик активности и провере знања у току наставе и на испиту.

Члан 4.

Програмом предмета утврђује се сразмера поена стечених у предиспитним обавезама и на испиту, при чему предиспитине обавезе учествују са најмање 30, а највише 70 поена.

Испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита студент може остварити највише 100 поена.

Члан 5.

Наставник је обавезан да на почетку наставе упозна студенте са циљевима и садржајем предмета, обавезном литературом, организацијом наставе по недељама односно данима, са обавезама студената, предвиђеним облицима предиспитних активности, начином праћења њиховог рада и оцењивања, структуром и садржајем испита, расподелом укупног броја поена и начином формирања коначне оцено.

Члан 6.

Студент је обавезан да редовно похађа наставу и уредно извршава обавезе утврђене студијским програмом и програмом предмета.

Студент је обавезан да поступа у складу са упутствима за реализацију студијског програма и програма предмета које утврди наставник.

II

Структура и вредновање предиспитних обавеза

Члан 7.

Предиспитне обавезе су облици активности студента током реализације наставе утврђене програмом предмета.

Програмом предмета се могу утврдити предиспитне обавезе које ће омогућити да студент на квалитетан и ефикасан начин оствари циљеве предмета и које ће обезбедити квалитетно оцењивање успеха студента у њиховој реализацији.

Члан 8.

Редовно похађање наставе је предуслов остваривања предиспитних обавеза. Наставник на одговарајући начин прати редовност похађања наставе студента.

Члан 9.

Студент може да, из било ког разлога, пропусти 15% од укупног фонда часова предавања и вежби током једног семестра.

У случају да студент изостане од 15% до 30% од укупног фонда часова предавања и вежби, наставник може да предвиди одређени облик предиспитне активности којом ће студент надокнадити тај изостанак.

У случају да студент изостане више од 30% од укупног фонда часова предавања и вежби у семестру, губи право да настави похађање наставе и да полаже испит у текућој школској години.

Члан 10 .

Програмом предмета се могу утврдити следећи облици предиспитних обавеза:

- 1.семинарски рад;
- 2.колоквијум, тест, писмени рад, есеј;
- 3.реализација и извештај о:
 - а) истраживачким активностима,
 - б) практичним активностима и
 - в) обављеном теренском раду;
- 4.стручна пракса;
- 5.припрема и излагање на часу;
- 6.учешће у дискусији;
- 7.учешће у групном раду;
- 8.учешће у тимском раду (заједничка реализација различитих активности);
- 9.учешће у експериментима и истраживањима (института или факултета);
- 10.превођење стручне литературе;
- 11.претраживање стручне литературе и израда библиографија и
- 12.други облици предиспитних обавеза.

Члан 11.

Студент је дужан да реализује предиспитне обавезе на време и на начин који је утврђен програмом предмета.

Програмом предмета може се утврдити које су предиспитне обавезе услов за приступање испиту.

Студент је обавезан да са успехом реализује предиспитне обавезе које су услов за приступање испиту.

Студент је са успехом реализовао предиспитну обавезу која је услов за приступање испиту када пређе праг знања који је 50% од максималног броја поена предвиђеног за одређену предиспитну обавезу, изражен у целим бројевима поена. Студент има право да још једанпут приступи извођењу предиспитних обавеза које су услов за приступање испиту, уколико није постигао задовољавајући успех.

Члан 12.

Наставник је дужан да на почетку наставе обавести студенте о:

- предвиђеним предиспитним обавезама,
- које су предиспитне обавезе услов за приступање испиту,
- начину реализације предиспитних обавеза,
- планираним роковима за реализацију поједине предиспитне обавезе, у оквиру програма рада по недељама односно данима,
- начину оцењивања предиспитних обавеза и
- планираним роковима за објављивање поена које су студенти добили за реализацију предиспитних обавеза.

Члан 13.

Програмом предмета се за сваку предиспитну обавезу утврђује максимални број поена које студент може да оствари успешном реализацијом дате предиспитне обавезе.

Редовно похађање наставе није предиспитна обавеза која се вреднује поенима.

Члан 14.

Наставник је обавезан да оцени сваку предиспитну обавезу појединачно, додељивањем одређеног броја поена.

Наставник оцењује успех реализације предиспитне обавезе тако што додељује одговарајући број поена, од 0 до максималног броја поена предвиђеног за дату предиспитну обавезу.

Члан 15.

На захтев студента, наставник даје усмено образложење броја поена на предиспитној обавези.

Члан 16.

Наставник је дужан да води документацију о предиспитним обавезама студента (студентски радови и списак студената са бројем поена) и да је чува до краја текуће школске године.

Наставник је дужан да на крају реализације наставе обавести студенте о укупном броју поена оствареном реализацијом предиспитних активности.

Члан 17.

Током реализације предиспитних обавеза, студенту је забрањено да преписује одговоре других студената, договара се са колегама или их омета у

раду, користи мобилне телефоне и друга техничка средства којима може да обезбеди туђу помоћ (осим у случају студента са посебним потребама).

У случају да студент прекрши забрану утврђену ставом 1. овог члана, наставник има право да удаљи студента са реализације те конкретне предиспитне обавезе.

Студент који је удаљен са конкретне предиспитне обавезе или испита губи право да полаже испит у периоду до два наредна семестра не рачунајући семестар у којем је дошло до прекршаја забране из става 1. овог члана.

Одлуку о губљењу права студента наведених у ставу 3. овог члана доноси продекан за наставу.

Против одлуке продекана за наставу студент има право на приговор. Приговор се подноси декану Факултета у року од 15 дана од дана пријема одлуке. Декан разматра приговор и доноси одлуку у року од 10 дана од дана предаје приговора. Одлука декана по приговору је коначна.

Члан 18.

Током реализације предиспитних обавеза, студенту је забрањено да представља туђи рад као свој или ангажује друге особе да обаве предиспитне активности уместо њих.

У случају да студент прекрши забрану утврђену ставом 1. овог члана, наставник има право да удаљи студента са наставе. Одлука наставника о удаљењу студента са наставе коначна је.

Студент који је прекршио забрану наведену у ставу 1. овог члана губи право да даље прати наставу на том предмету и да полаже испит у периоду до два семестра, не рачунајући семестар у којем је дошло до прекршаја забране из става 1. овог члана.

Одлуку о губљењу права студента наведених у ставу 3. овог члана доноси продекан за наставу.

Против одлуке продекана за наставу студент има право на приговор. Приговор се подноси декану Факултета у року од 15 дана од дана пријема одлуке. Декан разматра приговор и доноси одлуку у року од 10 дана од дана предаје приговора. Одлука декана по приговору је коначна.

III

Структура и вредновање испита

а) Структура испита

Члан 19.

На испиту се утврђује степен у којем је студент остварио одређене циљеве предмета у току и на крају реализације наставе одговарајућег предмета.

Наставник је дужан да утврди структуру и садржај испита на начин који омогућавају квалитетно процењивање степена у којем је студент остварио циљеве предмета.

Члан 20.

Програмом предмета се утврђује структура и садржај испита.
Испит је јединствен. Испити могу бити теоријски и практични, а полагају се, у складу са студијским програмом, писмено, усмено, писмено и усмено, практично и писмено или практично и усмено.
У случају да се испит полаже комбинацијом више начина полагања, програмом предмета се утврђују услови под којима студент може да приступи различитим деловима испита.
Програмом предмета се утврђују услови под којима колоквијум замењује део испита.

Члан 21.

Студент полаже испит непосредно по окончању наставе из тог предмета у роковима утврђеним Статутом.
Сматра се да је студент полагао испит уколико је приступио полагању испита.

Члан 22.

Пријава за полагање испита подноси се писаним путем на одговарајућем обрасцу или електронским путем након завршетка претходног испитног рока, најмање десет радних дана пре почетка испитног рока.
Студентска служба Факултета, најкасније пет радних дана по завршетку пријављивања формира прелиминарне спискове пријављених студената на којима је наведена исправност њихових пријава.
Евентуалне корекције (одјављивање, накнадна пријава, и сл.) врше се у року од два дана по објављивању прелиминарних спискова.
Коначни спискови пријављених студената објављују се на огласној табли и/или интернет страници, са тачним датумом, временом и местом одржавања испита.

Члан 23.

Испити су јавни.
Јавност полагања испита обезбеђује се објављивањем времена и места одржавања испита и могућношћу присуства других лица на усменом испиту.
За студенте са хендикепом који нису у могућности да полагају испит усмено, односно писмено, Универзитет, односно факултет ће обезбедити одговарајући начин полагања.
Усмени део испита се мора завршити до краја испитног рока.
Испити се полагају у просторијама факултета, односно у објектима који су наведени у дозволи за рад.

Члан 24.

Програмом предмета се утврђује максимални број поена које студент може да оствари полагањем испита.
Студент је са успехом положио испит када пређе праг знања који је 50% од максималног броја поена предвиђеног за испит, изражен у целим бројевима поена.

Члан 25.

Када је студијским програмом предвиђено практично полагање испита, испит се може полагати и у просторијама у којима се обавља практична настава и професионална пракса.

Члан 26.

За студенте са хендикепом који нису у могућности да полажу испит усмено, односно писмено, Факултет ће обезбедити одговарајући начин полагања. Уколико просторија за полагање испита није доступна студентима са хендикепом Факултет дужан је да, на захтев студента са хендикепом, обезбеди другу примерену просторију. Захтев се подноси најкасније три дана од објављивања списка пријављених студената, а обавештење о просторији за полагање испита ће бити објављено најкасније три дана пре одржавања испита.

Члан 27.

За време полагања испита студент је дужан да се понаша у складу са утврђеним правилима понашања која забрањују:

- излазак из просторије и враћање у просторију где се испит одржава, устајање са места и кретање по просторији;
- било какву комуникацију, осим ако се дежурном поставља питање ради разјашњења нејасноћа у формулацији задатка;
- било које друге активности и понашање које ремете ток испита.

б) Усмени испит

Члан 28.

Усмени испит се полаже усменим одговором на питања из области утврђених програмом предмета.

Члан 29.

Наставник је обавезан да у току реализације наставе студенте упозна са обимом и врстом испитних питања и критеријумима оцењивања као и да и студентима пружи потребна упутства за припрему и полагање усменог испита.

Члан 30.

У случају да пре приступања усменом испиту студент има другу испитну обавезу наставник је дужан да обавести студента о датуму његовог одржавања најкасније два (2) дана пре почетка усменог испита.

Члан 31.

Студент има право на припрему усмених одговора (израду концепта) до 15 минута за сва питања.

Члан 32.

Наставник оцењује успех студента на усменом испиту тако што даје одговарајући број поена, од 0 до максималног броја поена предвиђеног за усмени испит.

Члан 33.

На захтев студента наставник даје усмено образложење броја поена на усменом испиту.

Члан 34.

Студенту је забрањено да напушта просторију у којој се одржава усмени испит након добијања својих питања, да се договара са колегама, да омета колеге, да користи мобилне телефоне или друга техничка средства којима може да обезбеди туђу помоћ (осим за студенте са посебним потребама) и да користи литературу и белешке које наставник није одобрио.

У случају да се прекрши забрана утврђена ставом 1. овог члана, наставник одузима коришћена техничка средства, литературу и белешке које није одобрио, о чему сачињава записник и удаљава студента са испита.

Након испуњења услова, наведених у ставу 1. и 2. овог члана, наставник у року од 3 дана подноси продекану за наставу обавештење у писаној форми. Обавештење садржи: име и презиме студента који је прекршио забрану, број индекса, време и место одржавања испита, опис начина на који је прекршена забрана из става 1. овог члана, доказе који се прилажу, односно чије се извођење предлаже. Уз обавештење наставник прилаже и записник о одузетим средствима коришћеним на испиту.

По пријему обавештења, наведеног у ставу 3. овог члана, продекан за наставу, за случај потребе утврђивања чињеничног стања, може узети изјаву од студента. Уколико утврђено чињенично стање доказује да је студент прекршио забрану из става 1. овог члана, продекан за наставу, у року од 10 дана од дана пријема обавештења, доноси одлуку о одузимању права студенту на полагање испита у периоду до два наредна семестра не рачунајући семестар у којем је дошло до прекршаја забране из става 1. овог члана..

Против одлуке продекана за наставу студент има право на приговор. Приговор се подноси декану Факултета у року од 15 дана од дана пријема одлуке. Декан разматра приговор и доноси одлуку у року од 10 дана од дана предаје приговора. Ако је приговор неблаговремен или изјављен од неовлашћеног лица декан ће донети одлуку о његовом одбацивању. Декан може одбити приговор ако утврди да је одлука правилна у погледу утврђених чињеница и у погледу примене овог правилника.

Ако декан утврди да су у првостепеној одлуци погрешно оцењени докази, да је из утврђених чињеница изведен погрешан закључак у погледу чињеничног стања, он ће својом одлуком поништити првостепену одлуку.

Одлука декана по приговору је коначна.

в) Писмени испит

Члан 35.

Писмени испит се полаже тестом знања. Питања на тесту знања могу бити отвореног типа, затвореног типа и есејског карактера.

Члан 36.

Студенту је забрањено да представља туђе делове рада или рад у целости као свој завршни, дипломски, мастер, магистарски или докторски рад.

У случају да се прекрши забрана утврђена ставом 1. овог члана, наставник у року од 3 дана подноси продекану за наставу обавештење у писаној форми. Обавештење садржи: име и презиме студента који је прекршио забрану, број индекса и записник којим се доказује прекршај забране из става 1. овог члана. По пријему обавештења, наведеног у ставу 3. овог члана, продекан за наставу, за случај потребе утврђивања чињеничног стања, може узети изјаву од студента. Уколико утврђено чињенично стање доказује да је студент прекршио забрану из става 1. овог члана, продекан за наставу, у року од 10 дана од дана пријема обавештења, доноси одлуку о одузимању права студенту на полагање испита у периоду до два наредна семестра не рачунајући семестар у којем је дошло до прекршаја забране из става 1. овог члана.

Против одлуке продекана за наставу студент има право на приговор. Приговор се подноси декану Факултета у року од 15 дана од дана пријема одлуке. Декан разматра приговор и доноси одлуку у року од 10 дана од дана предаје приговора. Ако је приговор неблаговремен или изјављен од неовлашћеног лица декан ће донети одлуку о његовом одбацивању. Декан може одбити приговор ако утврди да је одлука правилна у погледу утврђених чињеница и у погледу примене овог правилника.

Ако декан утврди да су у првостепеној одлуци погрешно оцењени докази, да је из утврђених чињеница изведен погрешан закључак у погледу чињеничног стања, он ће својом одлуком поништити првостепену одлуку.

Одлука декана по приговору је коначна.

Члан 37.

Наставник је обавезан да током реализације наставе студенте упозна са типом испитних питања и кључем за оцењивање.

Члан 38.

Наставник оцењује успех студента на писменом испиту тако што даје одговарајући број поена, од 0 до максималног броја поена предвиђеног за писмени испит.

.

Члан 39.

На захтев студента, наставник је дужан да омогући студенту увид у урађени тест и пружи усмено образложење начина вредновања теста знања и броја поена добијених на писменом испиту, а пре усменог дела испита ако се испит полаже писмено и усмено.

.

Члан 40.

Уколико се испит полаже као писмени и усмени, положени писмени испит вреди исти број поена у испитном року у којем се полаже и следећим испитним роковима текуће школске године.

Члан 41.

Током трајања писменог испита студенту је забрањено да преписује, да се договара са колегама, да користи мобилне телефоне и друга техничка средства којима може да обезбеди туђу помоћ (осим за студенте са посебним потребама), да излази из просторије, да омета рад других студената, да приступи полагању

након почетка испита, да изнесе тест знања и да користи литературу и белешке које наставник није одобрио.

У случају да се прекрши забрана утврђена ставом 1. овог члана, наставник одузима коришћена техничка средства, литературу и белешке које није одобрио, о чему сачињава записник, и удаљава студента са испита.

Након испуњења услова, наведених у ставу 1. и 2. овог члана, наставник у року од 3 дана подноси продекану за наставу обавештење у писаној форми. Обавештење садржи: име и презиме студента који је прекршио забрану, број индекса, време и место одржавања испита, опис начина на који је прекршена забрана из става 1. овог члана, доказе који се прилажу, односно чије се извођење предлаже. Уз обавештење наставник прилаже и записник о одузетим средствима коришћеним на испиту.

По пријему обавештења, наведеног у ставу 3. овог члана, продекан за наставу, за случај потребе утврђивања чињеничног стања, може узети изјаву од студента. Уколико утврђено чињенично стање доказује да је студент прекршио забрану из става 1. овог члана, продекан за наставу, у року од 10 дана од дана пријема обавештења, доноси одлуку о одузимању права студенту на полагање испита у периоду до два наредна семестра не рачунајући семестар у којем је дошло до прекршаја забране из става 1. овог члана.

Против одлуке продекана за наставу студент има право на приговор. Приговор се подноси декану Факултета у року од 15 дана од дана пријема одлуке. Декан разматра приговор и доноси одлуку у року од 10 дана од дана предаје приговора. Ако је приговор неблаговремен или изјављен од неовлашћеног лица декан ће донети одлуку о његовом одбацивању. Декан може одбити приговор ако утврди да је одлука правилна у погледу утврђених чињеница и у погледу примене овог правилника.

Ако декан утврди да су у првостепеној одлуци погрешно оцењени докази, да је из утврђених чињеница изведен погрешан закључак у погледу чињеничног стања, он ће својом одлуком поништити првостепену одлуку.

Одлука декана по приговору је коначна.

г) Практични део испита

Члан 42.

Практични део испита се полаже обављањем практичних задатака или вежби или самосталним радом, на факултету или у институцијама у којима се обавља практична настава и професионална пракса.

Члан 43.

Програмом предмета се утврђује број, циљ и садржај, као и време реализације практичних задатака.

Практични део испита може да се реализује током наставе.

Члан 44.

Положени практични део испита вреди исти број поена у испитном року у којем се полаже и следећим испитним роковима текуће школске године.

Члан 45.

Наставник оцењује квалитет реализације и продукта практичног дела испита тако што додељује одговарајући број поена, од 0 до максималног броја поена предвиђеног за практични део испита.

Члан 46.

На захтев студента наставник даје усмено образложење броја поена добијених на практичном делу испита.

Члан 47.

Током трајања практичног дела испита студенту је забрањено да користи продукте туђег рада као сопствене и да ангажује друге особе да реализују практични део испита уместо њега.

У случају да се прекрши забрана утврђена ставом 1. овог члана, наставник одузима продукт туђег рада, о чему сачињава записник, и удаљава студента са практичног дела испита.

Након испуњења услова, наведених у ставу 1. и 2. овог члана, наставник у року од 3 дана подноси продекану за наставу обавештење у писаној форми. Обавештење садржи: име и презиме студента који је прекршио забрану, број индекса, време и место одржавања практичног дела испита, опис начина на који је прекршена забрана из става 1. овог члана, доказе који се прилажу, односно чије се извођење предлаже. Уз обавештење наставник прилаже и записник о одузетим продуктима туђег рада.

По пријему обавештења, наведеног у ставу 3. овог члана, продекан за наставу, за случај потребе утврђивања чињеничног стања, може узети изјаву од студента. Уколико утврђено чињенично стање доказује да је студент прекршио забрану из става 1. овог члана, продекан за наставу, у року од 10 дана од дана пријема обавештења, доноси одлуку о одузимању права студенту на полагање практичног дела испита у периоду до два наредна семестра не рачунајући семестар у којем је дошло до прекршаја забране из става 1. овог члана.

Против одлуке продекана за наставу студент има право на приговор. Приговор се подноси декану Факултета у року од 15 дана од дана пријема одлуке. Декан разматра приговор и доноси одлуку у року од 10 дана од дана предаје приговора. Ако је приговор неблаговремен или изјављен од неовлашћеног лица декан ће донети одлуку о његовом одбацивању. Декан може одбити приговор ако утврди да је одлука правилна у погледу утврђених чињеница и у погледу примене овог правилника.

Ако декан утврди да су у првостепеној одлуци погрешно оцењени докази, да је из утврђених чињеница изведен погрешан закључак у погледу чињеничног стања, он ће својом одлуком поништити првостепену одлуку.

Одлука декана по приговору је коначна.

Члан 48.

У случају да студент за кога је утврђено да је прекршио неку од забрана прописаних одредбама овог правилника, поново прекрши било коју од забрана

прописаних одредбама овог правилника, наставник или одељење у року од 3 дана подноси продекану за наставу обавештење у писаној форми.

По пријему обавештења, наведеног у ставу 1. овог члана, продекан за наставу, за случај потребе утврђивања чињеничног стања, може узети изјаву од студента. Уколико утврђено чињенично стање доказује да је студент поново прекршио неку од забрана прописаних одредбама овог правилника, продекан за наставу, у року од 10 дана од дана пријема обавештења, доноси одлуку о одузимању права студенту на полагање испита у периоду до четири наредна семестра не рачунајући семестар у којем је дошло до поновног прекршаја забране.

Против одлуке продекана за наставу студент има право на приговор. Приговор се подноси декану Факултета у року од 15 дана од дана пријема одлуке. Декан разматра приговор и доноси одлуку у року од 10 дана од дана предаје приговора. Ако је приговор неблаговремен или изјављен од неовлашћеног лица декан ће донети одлуку о његовом одбацивању. Декан може одбити приговор ако утврди да је одлука правилна у погледу утврђених чињеница и у погледу примене овог правилника.

Ако декан утврди да су у првостепеној одлуци погрешно оцењени докази, да је из утврђених чињеница изведен погрешан закључак у погледу чињеничног стања, он ће својом одлуком поништити првостепену одлуку.

Одлука декана по приговору је коначна.

IV

Коначна оцена

Члан 49.

Студент може да добије коначну оцену уколико је успешно обавио све предиспитне обавезе које су услов за приступање испиту и положио испит, односно прешао праг знања приликом реализације свих ових обавеза.

Члан 50.

Коначна оцена је јединствена и изражава се оценом од 5 (није положио) до 10 (одличан-изузетан), целим бројевима. Оцена 5 (није положио) не уписује се у индекс.

Члан 51.

Укупан број поена утврђује се сабирањем поена које је студент остварио извршавањем предиспитних обавеза и полагањем испита при чему је максималан број поена 100.

Уколико је студент прешао праг знања приликом реализације предиспитних обавеза које су услов за приступање испиту и прешао праг знања приликом полагања испита коначна оцена се утврђује према следећој скали: до 50 поена – оцена 5 (није положио)
од 51 до 60 поена – оцена 6 (довољан)

од 61 до 70 поена – оцена 7 (добар)
од 71 до 80 поена – оцена 8 (врло добар)
од 81 до 90 поена – оцена 9 (одличан)
од 91 до 100 поена – оцена 10 (одличан-изузетан).

Члан 52.

Коначна оцена и укупан број поена уписују се у записник о полагању испита и у индекс, које по положеном испиту својим потписом оверава наставник, а оцена 5 (није положио) не уписује се у индекс.

Испитне пријаве и записник о полагању испита наставник доставља секретару одељења, најкасније у року од три дана од дана полагања усменог испита, Испитне пријаве и записник о полагању испита секретар одељења одмах доставља студентској служби, ради обраде података, уноса у матичну књигу студената и вођења статистике о положеним испитима.

V

Заштита права студента

Члан 53.

Студент има право да поднесе приговор на коначну оцену ако сматра да испит није обављен у складу са Законом, Статутом или овим правилником.

Студент подноси приговор декану у року од 36 часова од саопштавања коначне оцене.

Декан разматра приговор и доноси одлуку по приговору студента у року од 24 часа од пријема приговора.

Уколико се приговор студента усвоји, студент поново полаже испит у року од три дана од дана пријема одлуке из става 3. овог члана.

Члан 54.

После другог неуспеха у полагању испита из истог предмета студент може упутити захтев декану да трећи пут испит полаже пред комисијом.

Уколико утврди да за то постоје оправдани разлози, декан образује комисију пред којом студент полаже испит.

Студент је обавезан да у случају из става 2. овог члана уплати посебну накнаду трошкова, утврђену Одлуком о трошковима студија.

Члан 55.

Студент који је положио испит има право да захтева да поновно полаже испит уколико жели вишу коначну оцену.

Захтев за поновним полагањем испита студент подноси одговарајућем одељењу најкасније десет дана пре почетка пријављивања испита у октобарском испитном року текуће школске године.

Одељење доноси одлуку о поновном полагању испита у првом наредном испитном року а најкасније у октобарском испитном року текуће школске године.

Студент поновно полаже испит пред комисијом коју одреди декан, на предлог одељења, уз уплату посебне накнаде трошкова, утврђену Одлуком о трошковима студија.

VI

Завршне одредбе

Члан 56.

Овај правилник ће се примењивати од школске 2007/2008. године на студенте који студирају по правилима студија утврђеним Законом о високом образовању. На студенте који су се уписали закључно са шк. 2005/06. годином примењиваће се правила студија утврђена Заком о универзитету (Сл.гл.РС 21/02) и Статутом Факултета (Пречишћен текст од 19.1.06.).

Одредбе члана 34, 40. и 46. овог правилника примењиваће се на све студенте Факултета.

Прилог 8.2.6

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 1460-V/II
28.09. 2017. године

На основу члана 269. став 2. Статута Филозофског факултета, а у вези са чланом 89. Закона о високом образовању, Наставно научно веће је на својој XIII редовној седници одржаној 28.9.2017. године донео

ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОЦЕЊИВАЊУ И ИСПИТИМА

Члан 1.

Члан 2. Пречишћеног текста Правилника о оцењивању и испитима (у даљем тексту: Правилник) Универзитета у Београду - Филозофског факултета (у даљем тексту: Факултет), број 05/4-02 бр. 73/2 од 18.01.2013. године, мења се и гласи:
«Оквирни распоред полагања испита за све испитне рокове у школској години објављује се пре почетка наставе у тој школској години.»

Члан 2.

У члану 3. Правилника, став 2. мења се и гласи:
«Оцењивање се врши додељивањем поена за сваки утврђени облик предиспитних активности у току наставе, као и на испиту.»

Члан 3.

У члану 6. Правилника реч «уредно» замењује се речју «редовно».

Члан 4.

Члан 9. Правилника мења се и гласи:

«Студент може да, из било ког разлога, пропусти 15% од укупног фонда часова предавања и 15% од укупног фонда часова вежби током једног семестра.

случају да студент изостане од 15% до 30% од укупног фонда часова предавања или од 15% до 30% од укупног фонда часова вежби, наставник може да предвиди одређени облик предиспитне активности којом ће студент надокнадити тај изостанак.

случају да студент изостане више од 30% од укупног фонда часова предавања или вежби у семестру, губи право да настави похађање наставе и да полаже испит у текућој школској години.»

Члан 5.

Члан 11. Правилника мења се и гласи:

«Студент је дужан да реализује предиспитне обавезе на време и на начин који је утврђен програмом предмета.

Програмом предмета се утврђује које су предиспитне обавезе услов за приступање испиту.

Студент је обавезан да са успехом реализује предиспитне обавезе које су услов за приступање испиту.

Програмом предмета се утврђује на који начин се могу поново испунити предиспитне обавезе које су услов за приступање испиту уколико студент није постигао прописани праг знања.

Програмом предмета се одређује структура и начин оцењивања предиспитних обавеза.

Студент је са успехом реализовао предиспитну обавезу која је услов за приступање испиту када пређе праг знања који је 50% од максималног броја поена предвиђеног за одређену предиспитну обавезу, изражен у целим бројевима поена.»

Члан 6.

У члану 16. Правилника, у ставу 1, додаје се реченица која гласи:

«Наставник је обавезан да предиспитне обавезе које су услов за излазак на испит, са оствареним бројем поена, унесе у електронску базу података до краја семестра у којем је испуњена обавеза.»

Члан 7.

Чланови 17, 18, 27, 34, 36. и 41. Правилника бришу се.

Члан 8.

У члану 20. Правилника, после става 4. додаје се нови став 5. који гласи: «Сви облици провере знања морају бити у складу са програмом предмета, садржајем и циљевима, као и са наведеном литературом. Наставник је дужан да у току наставе студенте упозна са обимом и врстом испитних питања и осталих обавеза које се оцењују, као и да пружи потребна упутства за припрему и полагање испита и испуњавање предиспитних обавеза.»

Члан 9.

У члану 22. Правилника, став 4. мења се и гласи:

«Коначни спискови пријављених студената објављују се у електронском записнику и електронском индексу студента.»

Члан 10.

Чланови 29. и 37. Правилника бришу се.

Члан 11.

После члана 46. Правилника додаје се поднаслов :

д) Академска честитост

Члан 12.

Члан 47. Правилника мења се и гласи:

«Током реализације предиспитних обавеза и испита студент је дужан да поштује принципе Академске честитости. Академска честитост је предуслов остваривања сврхе и циљева студирања, а почива на уверењу да су интелектуално поштење и одговорност основа успешног академског постигнућа.

Кршење Академске честитости, у смислу одредаба овог правилника, је понашање студента које се карактерише као плагирање, фалсификовање, превара и омогућавање преваре.

Плагирање је представљање туђег рада као свог. Плагијати су радови у којима се целокупни радови или њихови делови, идеје, схеме, слике, табеле, графици и резултати истраживања других особа представљају као продукт властитог рада, односно, радови у којима је пропуштено да се на методолошки адекватан начин поменутим елементима припише аутентично ауторско порекло. Приказивање радова креираних од стране других особа по наруџби као својих, такође се сматра плагијатом.

Фалсификовање је измишљање података, идеја, резултата истраживања, извора сазнања, или приписивање њиховог ауторства погрешном аутору.

Превара је коришћење или покушај коришћења извора сазнања или било какве помоћи у спровођењу предиспитних обавеза и испита мимо процедуре спровођења предиспитне обавезе или испита коју је одредио надлежни наставник.

у смислу ове одредбе, превара је преписивање одговора других студената, комуницирање са другим студентима током спровођења предиспитне обавезе или испита, као и коришћење литературе, бележака и скрипти, мобилних телефона, рачунара и других техничких уређаја, у случају када то процедуром спровођења предиспитне обавезе или испита није дозвољено.

Омогућавање преваре је изношење тестова знања ван просторије у којој се одржава испит, као и давање на увид властитих предиспитних и испитних радова другим студентима током испуњавања предиспитне обавезе или испита, у случају када то процедуром спровођења предиспитне обавезе или испита није дозвољено.

у случају да се начини прекршај утврђен ставом 2. овог члана, наставник, уколико постоје услови за то, одузима материјалне доказе кршења забране, о чему сачињава записник и удаљава студента са даљег реализовања предиспитне обавезе или испита.

Након испуњења услова, наведених у ставу 2. и 7. овог члана, наставник подноси продекану за наставу обавештење у писаној форми, у року од 3 дана од кршења забране. Обавештење садржи: име и презиме студента који је прекршио забрану, број индекса, време и место реализовања предиспитне обавезе или испита, опис начина на који је прекршена забрана из става 2. овог члана, доказе који се прилажу, односно чије се извођење предлаже. Уз обавештење наставник прилаже и евентуални записник о одузетим материјалним доказима кршења забране, као и саме материјалне доказе.

По пријему обавештења наведеног у ставу 8. овог члана, продекан за наставу, за случај потребе утврђивања чињеничног стања, може узети изјаву од студента. Уколико утврђено чињенично стање доказује да је студент прекршио забрану из става 2. овог члана, продекан за наставу, у року од 10 дана од дана пријема обавештења, уколико је кршење забране везано за реализацију предиспитних обавеза доноси одлуку о одузимању права студенту на даље праћење наставе на том предмету у току текућег семестра и на полагање испита у периоду до два семестра, не рачунајући семестар у којем је дошло до прекршаја забране из става 2. овог члана, а уколико се ради о кршењу забране везане за реализацију испита

доноси одлуку о одузимању права студента на полагање испита у периоду до два семестра, не рачунајући семестар у којем је дошло до прекршаја забране из става 2. овог члана.

Против одлуке продекана за наставу студент има право на приговор. Приговор се подноси декану Факултета у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Декан разматра приговор и доноси одлуку у року од 10 дана од дана предаје приговора.

Ако је приговор неблаговремен или изјављен од неовлашћеног лица декан ће донети одлуку о његовом одбацивању. Декан може одбити приговор ако утврди да је одлука правилна у погледу утврђених чињеница и у погледу примене одредаба овог правилника.

Ако декан утврди да су у првостепеној одлуци погрешно оцењени докази, да је из утврђених чињеница изведен погрешан закључак у погледу чињеничног стања, он ће својом одлуком поништити првостепену одлуку.

Одлука декана по приговору је коначна.»

Члан 13.

После члана 47. додаје се нови члан 47 а који гласи:

«За време реализовања предиспитних обавеза и испита, поред поштовања принципа академске честитости, студент је дужан да се понаша у складу са утврђеним правилима понашања која забрањују:

ометање рада других студената;

приступање полагању након почетка писменог испита;

напуштање просторије и враћање у просторију у којој се писмени испит одржава;

напуштање просторије и враћање у просторију у којој се одржава усмени испит након добијања својих питања;

устајање са места и кретање по просторији (осим у случају практичног испита);

било које друге активности и понашање које ремете ток испита.

случају да се прекрши неко од правила понашања утврђених ставом 1. овог члана, наставник удаљава студента са даљег реализовања предиспитне обавезе или испита.»

Члан 14.

После члана 47 а Правилника додаје се поднаслов:

ђ) Понављање прекршаја

Члан 15.

У члану 48. Правилника став 1. мења се и гласи:

«У случају да студент за кога је утврђено да је начинио неки од прекршаја описаних одредбама овог правилника, поново начини било који од прекршаја описаних одредбама овог правилника, наставник или одељење у року од 3 дана подноси продекану за наставу обавештење у писаној форми.»

Члан 16.

Члан 49. постаје члан 50, а члан 50. постаје члан 49.

У члану 50. после речи «да добије коначну» додаје се реч «позитивну».

Члан 17.

члану 51. Правилника, у ставу 2, бришу се речи «које су услов за приступање испиту» и додаје се нови став 3. који гласи:

«Студент је положио испит уколико је збир поена које је прикупио реализујући предиспитне обавезе и полажући испит најмање 51 поен исказано у целим бројевима.»

У ставу 2. бришу се речи «до 50 поена – оцена 5 (није положио)».

Члан 18.

члану 52. Правилника, у ставу 1, после речи «уписују се у» додаје се реч «електронски».

члану 52. Правилника, став 2. мења се и гласи:

Наставник доставља потписан записник о полагању испита секретару одељења, најкасније седам дана од дана полагања испита. Секретар одељења записнике о полагању испита трајно чува.

У члану 52. Правилника став 3. брише се.

Члан 19.

Члан 54. Правилника мења се и гласи:

«После трећег неуспеха у полагању испита из истог предмета студент, у року од 36 часова од саопштавања коначне оцене, може упутити захтев одељењу да четврти пут испит полаже пред комисијом.

Одељење образује комисију пред којом студент у првом наредном редовном испитном року полаже испит.

Предметни наставник је члан испитне комисије и обавезан је да осталим члановима комисије достави програм предмета (силабус), списак обавезне литературе и испитна питања, најкасније 8 дана пре испита.

Студент је обавезан да у случају из става 2. овог члана уплати посебну накнаду трошкова, утврђену Одлуком о трошковима студија.»

Члан 20.

Члан 55. Правилника мења се и гласи:

«Студент који је положио испит има право да поништи испит и захтева да поновно полаже испит, уколико жели вишу коначну оцену.

Захтев за поновним полагањем испита студент подноси матичном одељењу у року од 36 часова од завршетка испитног рока.

Продекан за наставу доноси одлуку о поновном полагању испита у првом наредном редовном испитном року.

Студент је обавезан да у случају из става 3. овог члана уплати посебну накнаду трошкова, утврђену Одлуком о трошковима студија.»

Члан 21.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Факултета.

- Објављено на интернет страници Факултета 11.10.2017. године.
- Правилник ступа на снагу 19.10.2017. године.

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Данијел Синани.

Прилог 8.4



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Добијени извештај се односи на изабране рокове: Септембар 2024, Август 2024, Јул 2024, Јун 2024, Фебруар 2024, Јануар 2024

школска година: 2023/24

ниво студија: Основне академске студије

семестар: 1, 1.2, 1.5, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
1.	Општа психопатологија	АН14	11	10	90.91	0	0	2	5	3	9.10
2.	Андрологија рада	АН14	26	17	65.38	0	7	7	3	0	7.76
3.	Социјална андрологија	АН14	25	23	92.00	3	5	7	4	4	8.04
4.	Планирање образовања одраслих	АН14	25	15	60.00	0	2	3	3	7	9.00
5.	Стручно образовање одраслих	АН14	27	19	70.37	1	12	4	2	0	7.37
6.	Развој људских ресурса	АН14	28	24	85.71	0	2	3	7	12	9.21
7.	Андрологија комуникација и медија	АН14	26	26	100.00	0	0	0	0	26	10.00
8.	Стручна пракса	АН14	27	25	92.59	1	1	2	2	19	9.48
9.	Теорија сазнања I	АН14	2	2	100.00	0	0	1	1	0	8.50
10.	Социологија масовне културе	АН14	1	1	100.00	1	0	0	0	0	6.00
11.	Општа психологија	АН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
12.	Општа психологија	АН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
13.	Психологија међуљудских односа на раду	АН14	2	2	100.00	0	0	2	0	0	8.00
14.	Историјски модели музеализације	АН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
15.	Андрологија слободног времена	АН14	26	25	96.15	0	5	9	5	6	8.48
16.	Породична андрологија	АН14	26	26	100.00	1	3	8	10	4	8.50
17.	Стрес на раду	АН14	7	7	100.00	0	0	3	2	2	8.86



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
18.	Основи социјалне психологије	АН14	4	1	25.00	1	0	0	0	0	6.00
19.	Образовање старих	АН14	23	20	86.96	1	1	6	5	7	8.80
20.	Пенолошка андрагогија	АН14	21	19	90.48	0	1	7	6	5	8.79
21.	Регрутовање и селекција људских ресурса	АН14	9	8	88.89	0	0	0	0	8	10.00
22.	Учење одраслих	АН14	25	17	68.00	3	6	5	3	0	7.47
23.	Основи психологије личности	АН14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
24.	Основи психологије личности	АН14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
25.	Образовање и комуникационе вештине одраслих	АН14	20	18	90.00	0	0	0	0	18	10.00
26.	Основе психологије учења	АН14	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
27.	Он-лајн образовање одраслих	АН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
28.	Политика и системи образовања одраслих	АН14	24	19	79.17	1	4	10	3	1	7.95
29.	Вештине саветовања у образовању одраслих	АН14	8	4	50.00	0	0	1	0	3	9.50
30.	Социјализација одраслих	АН14	9	7	77.78	0	2	0	3	2	8.71
31.	Менаџмент у образовању одраслих	АН14	26	22	84.62	5	5	5	6	1	7.68
32.	Драмске технике у образовању одраслих	АН14	5	3	60.00	1	0	1	0	1	8.00
33.	Функционална писменост и кључне компетенције	АН14	25	25	100.00	1	2	6	11	5	8.68
34.	Примењена социјална психологија	АН14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
35.	Маркетинг у образовању одраслих	АН14	24	20	83.33	1	0	2	10	7	9.10
36.	Увод у филозофију	АН21	29	23	79.31	1	2	7	3	10	8.83
37.	Увод у филозофију	АН21	29	23	79.31	1	2	7	3	10	8.83
38.	Општа педагогија	АН21	29	24	82.76	2	4	9	6	3	8.17



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
39.	Општа педагогија	АН21	29	24	82.76	2	4	9	6	3	8.17
40.	Андрогошка дидактика	АН21	24	21	87.50	0	0	5	12	4	8.95
41.	Логика са општом методологијом	АН21	30	26	86.67	0	0	7	7	12	9.19
42.	Логика са општом методологијом	АН21	30	26	86.67	0	0	7	7	12	9.19
43.	Увод у етику	АН21	7	5	71.43	0	1	2	1	1	8.40
44.	Општа психологија	АН21	29	27	93.10	9	7	5	6	0	7.30
45.	Општа психологија	АН21	29	27	93.10	9	7	5	6	0	7.30
46.	Општа андрагогија	АН21	29	19	65.52	1	1	9	5	3	8.42
47.	Општа андрагогија	АН21	29	19	65.52	1	1	9	5	3	8.42
48.	Историја образовања одраслих	АН21	29	19	65.52	1	4	8	1	5	8.26
49.	Историја образовања одраслих	АН21	29	19	65.52	1	4	8	1	5	8.26
50.	Основи социјалне психологије	АН21	24	16	66.67	0	7	6	3	0	7.75
51.	Статистика у истраживању образовања	АН21	24	14	58.33	2	8	3	1	0	7.21
52.	Образовање старих	АН21	18	18	100.00	0	0	6	4	8	9.11
53.	Пенолошка андрагогија	АН21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
54.	Основе психологије личности	АН21	29	22	75.86	6	8	5	2	1	7.27
55.	Основе психологије личности	АН21	29	22	75.86	6	8	5	2	1	7.27
56.	Управљање системом образовања одраслих	АН21	24	22	91.67	1	2	13	5	1	8.14
57.	Психологија целоживотног развоја	АН21	24	21	87.50	8	4	3	4	2	7.43
58.	Образовање одраслих за животну средину	АН21	16	15	93.75	0	4	4	2	5	8.53
59.	Менаџмент у образовању одраслих	АН21	24	20	83.33	0	1	9	6	4	8.65
60.	Академско писање - приступи и парадигме	АН21	30	26	86.67	0	0	9	14	3	8.77



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
61.	Академско писање - приступи и парадигме	АН21	30	26	86.67	0	0	9	14	3	8.77
62.	Увод у андрагогију	АН21	29	16	55.17	0	2	4	6	4	8.75
63.	Увод у андрагогију	АН21	29	16	55.17	0	2	4	6	4	8.75
64.	Основе социологије 1	АН21	10	7	70.00	0	0	5	2	0	8.29
65.	Игра и стваралаштво у образовању одраслих	АН21	19	19	100.00	0	0	0	0	19	10.00
66.	Основе психологије учења/наставе	АН21	24	22	91.67	3	5	6	6	2	7.95
67.	Теорије учења одраслих	АН21	24	18	75.00	1	6	4	5	2	8.06
68.	Увод у социологију рада	АН21	6	5	83.33	1	3	0	1	0	7.20
69.	Онлајн образовање одраслих	АН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
70.	Увод у социологију	АР09	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
71.	Уметност античке Грчке	АР09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
72.	Христијанизација и стварање средњовековних држава у југоисточној Европи. Археолошка сведочанства	АР09	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
73.	Археологија животне средине	АР14	38	22	57.89	2	7	9	2	2	7.77
74.	Насељавање и економија у палеолиту и мезолиту	АР14	11	6	54.55	0	1	0	3	2	9.00
75.	Бронзано доба Егеје	АР14	22	16	72.73	0	0	0	4	12	9.75
76.	Уметност, друштво и религија у палеолиту	АР14	13	3	23.08	0	0	1	0	2	9.33
77.	Култ и иконографија у римско доба	АР14	11	7	63.64	2	0	1	3	1	8.14
78.	Мегалити у праисторији Европе	АР14	7	3	42.86	0	0	1	1	1	9.00
79.	Настанак и развој полиса	АР14	22	20	90.91	0	1	1	7	11	9.40
80.	Физичка антропологија	АР14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
81.	Археологија и писани извори	AP14	18	17	94.44	0	0	1	6	10	9.53
82.	Келти и Скордисци	AP14	22	18	81.82	1	1	9	5	2	8.33
83.	Праисторијска технологија: артефакти од окресаног камена	AP14	8	5	62.50	0	0	1	0	4	9.60
84.	Историјски увод у психологију	AP14	5	5	100.00	0	0	0	4	1	9.20
85.	Увод у филозофију религије	AP14	5	2	40.00	1	0	1	0	0	7.00
86.	Методологија археозоолошких истраживања	AP14	9	8	88.89	0	0	0	2	6	9.75
87.	Коштане алатке	AP14	10	6	60.00	0	0	0	1	5	9.83
88.	Археологија Палестине: епипалеолит - бронзано доба	AP14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
89.	Археологија Палестине: епипалеолит - бронзано доба	AP14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
90.	Археозоологија	AP14	11	2	18.18	1	0	0	0	1	8.00
91.	Археологија римског периода	AP14	1	1	100.00	1	0	0	0	0	6.00
92.	Римска освајања на Балкану	AP14	6	6	100.00	0	0	0	2	4	9.67
93.	Историјски модели музеализације	AP14	22	19	86.36	0	3	4	4	8	8.89
94.	Биоархеологија	AP14	40	26	65.00	2	8	9	6	1	7.85
95.	Увод у студије баштине	AP14	22	13	59.09	3	2	7	0	1	7.54
96.	Античка нумизматика	AP14	4	2	50.00	0	0	0	2	0	9.00
97.	Студије керамике	AP14	36	24	66.67	3	1	10	9	1	8.17
98.	Бакарно и бронзано доба југоисточне Европе	AP14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
99.	Египат: увод у археологију династичког периода	AP14	6	1	16.67	0	0	0	0	1	10.00
100.	Гвоздено доба на Балкану	AP14	5	1	20.00	1	0	0	0	0	6.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
101.	Увод у студије британске културе	AP14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
102.	Институције римске републике	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
103.	Подунавске провинције у доба принципата	AP14	2	2	100.00	0	0	0	2	0	9.00
104.	Културна историја средњег века 500-1000. године	AP14	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
105.	Југословенска држава и идеје 20. века	AP14	10	3	30.00	0	1	0	0	2	9.00
106.	Археологија Америчког југозапада	AP14	17	4	23.53	0	3	1	0	0	7.25
107.	Херитологија	AP14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
108.	Археологија и социјална антропологија - историја идеја	AP14	7	2	28.57	0	0	0	1	1	9.50
109.	Класично наслеђе у савременој српској култури	AP14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
110.	Археометалургија: технологије, ритуали и друштво - Пример Блиског истока од бакарног до гвозденог доба	AP14	8	5	62.50	0	0	1	2	2	9.20
111.	Технолошке иновације у праисторији: концепти, примене и последице – Пример Блиског истока	AP14	5	1	20.00	0	0	0	0	1	10.00
112.	Материјална култура и промене у друштву династичког Египта	AP14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
113.	Археологија привреде у раном средњем веку	AP14	10	10	100.00	0	1	3	4	2	8.70
114.	Христијанизација и стварање средњовековних држава у југоисточној Европи. Археолошка сведочанства	AP14	26	21	80.77	0	2	1	8	10	9.24
115.	Примена биомолекуларних анализа у археозоологији: днк и стабилни изотопи	AP14	8	6	75.00	0	0	2	0	4	9.33



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
116.	Људи и животиње у прошлости на тлу Србије: интерпретација биометријских података	AP14	9	3	33.33	0	0	1	1	1	9.00
117.	Научни метод у археологији са основама статистике	AP14	43	17	39.53	3	7	3	2	2	7.59
118.	Археологија некропола у пуном и позном средњем веку	AP14	13	11	84.62	0	1	1	3	6	9.27
119.	Методологија за праисторичаре 1	AP14	20	17	85.00	0	3	2	4	8	9.00
120.	Социјална антропологија за археологе	AP14	6	2	33.33	0	0	1	0	1	9.00
121.	Археологија привреде у пуном и позном средњем веку	AP14	14	11	78.57	0	1	1	2	7	9.36
122.	Палеолит и мезолит Балкана	AP14	11	3	27.27	0	1	1	1	0	8.00
123.	Археологија између природе и културе	AP14	13	6	46.15	1	0	1	1	3	8.83
124.	Архитектура средњег века: токови, контекст, значење, рецепција	AP14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
125.	Уметност српских земаља средњег века, одабране теме	AP14	17	4	23.53	2	0	1	0	1	7.50
126.	Увод у касну праисторију Месопотамије	AP14	6	1	16.67	0	1	0	0	0	7.00
127.	Археологија раног средњег века	AP21	31	18	58.06	3	1	0	1	13	9.11
128.	Физичка антропологија	AP21	30	25	83.33	1	0	2	11	11	9.24
129.	Археологија Палестине: епипалеолит - бронзано доба	AP21	48	39	81.25	10	6	10	11	2	7.72
130.	Археологија Палестине: епипалеолит - бронзано доба	AP21	48	39	81.25	10	6	10	11	2	7.72
131.	Археологија Египта: пре- и ранодинастички период	AP21	52	32	61.54	14	6	8	2	2	7.13



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
132.	Археологија Египта: пре- и ранодинастички период	AP21	52	32	61.54	14	6	8	2	2	7.13
133.	Археологија римског периода	AP21	31	25	80.65	5	9	5	5	1	7.52
134.	Археологија римских провинција на Балкану	AP21	30	20	66.67	3	5	3	4	5	8.15
135.	Археологија неолита	AP21	44	29	65.91	1	19	7	1	1	7.38
136.	Археологија неолита	AP21	44	29	65.91	1	19	7	1	1	7.38
137.	Бакарно и бронзано доба југоисточне Европе	AP21	30	19	63.33	3	0	5	5	6	8.58
138.	Египат: увод у археологију династичког периода	AP21	30	18	60.00	2	2	4	6	4	8.44
139.	Гвоздено доба на Балкану	AP21	30	16	53.33	1	0	6	1	8	8.94
140.	Етноархеологија	AP21	31	26	83.87	3	6	3	5	9	8.42
141.	Методологија археолошких истраживања 1	AP21	45	35	77.78	12	10	9	3	1	7.17
142.	Методологија археолошких истраживања 1	AP21	45	35	77.78	12	10	9	3	1	7.17
143.	Методологија археолошких истраживања 2	AP21	43	32	74.42	4	12	9	6	1	7.63
144.	Методологија археолошких истраживања 2	AP21	43	32	74.42	4	12	9	6	1	7.63
145.	Археологија и социјална антропологија - историја идеја	AP21	28	14	50.00	0	3	4	2	5	8.64
146.	Социјална антропологија за археологе	AP21	29	18	62.07	2	2	2	8	4	8.56
147.	Увод у касну праисторију Месопотамије	AP21	31	25	80.65	3	5	5	3	9	8.40
148.	Неолит на централном Балкану	AP21	45	27	60.00	3	11	8	4	1	7.59
149.	Неолит на централном Балкану	AP21	45	27	60.00	3	11	8	4	1	7.59
150.	Рана праисторија и еволуција човека I	AP21	42	33	78.57	8	15	10	0	0	7.06
151.	Рана праисторија и еволуција човека I	AP21	42	33	78.57	8	15	10	0	0	7.06



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
152.	Рана праисторија и еволуција човека II	AP21	45	33	73.33	9	14	9	1	0	7.06
153.	Рана праисторија и еволуција човека II	AP21	45	33	73.33	9	14	9	1	0	7.06
154.	Академске вештине арх	AP21	33	26	78.79	0	2	8	9	7	8.81
155.	Археозоологија I	AP21	32	23	71.88	3	3	6	8	3	8.22
156.	Археологија касне антике	AP21	30	20	66.67	3	1	3	4	9	8.75
157.	Антропологија фолклора	EH09	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
158.	Национална етнологија/антропологија - Идентитет и сазнање	EH09	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
159.	Национална етнологија/антропологија - Култура и насиље	EH09	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
160.	Национална етнологија/антропологија - Политика	EH09	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
161.	Завршни рад	EH09	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
162.	Антропологија рода и сродства	EH14	38	9	23.68	2	2	1	1	3	8.11
163.	Савремене социолошке теорије	EH14	5	2	40.00	1	0	1	0	0	7.00
164.	Урбана антропологија	EH14	32	25	78.13	0	0	5	11	9	9.16
165.	Политичка антропологија	EH14	36	20	55.56	1	2	9	5	3	8.35
166.	Антропологија фолклора	EH14	34	21	61.76	1	2	6	7	5	8.62
167.	Национална етнологија/антропологија - Религија	EH14	32	27	84.38	0	4	5	4	14	9.04
168.	Национална етнологија/антропологија - Идентитет и сазнање	EH14	35	27	77.14	1	4	5	10	7	8.67
169.	Филозофија културе	EH14	28	23	82.14	0	3	5	9	6	8.78



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
170.	Методологија етнологије и антропологије - функционална и социјално-интеракционалистичка анализа	ЕН14	34	26	76.47	0	0	4	3	19	9.58
171.	Методологија етнологије и антропологије - структурална анализа	ЕН14	34	24	70.59	5	8	7	1	3	7.54
172.	Теренска пракса	ЕН14	35	28	80.00	0	0	0	0	0	0.00
173.	Етнолошка и антрополошка музеологија (основне)	ЕН14	38	31	81.58	2	1	3	15	10	8.97
174.	Национална етнологија/антропологија - Економија и култура	ЕН14	32	28	87.50	0	0	3	10	15	9.43
175.	Национална етнологија/антропологија - Култура и насиље	ЕН14	32	34	106.25	5	10	10	3	6	7.85
176.	Национална етнологија/антропологија - Невербална комуникација	ЕН14	34	31	91.18	0	1	10	10	10	8.94
177.	Национална етнологија/антропологија - Одевање	ЕН14	35	14	40.00	0	2	4	3	5	8.79
178.	Национална етнологија/антропологија - Политика	ЕН14	36	21	58.33	4	1	3	4	9	8.62
179.	Национална етнологија/антропологија - Религија и род	ЕН14	35	25	71.43	0	3	12	6	4	8.44
180.	Национална етнологија/антропологија - Тело и идентитет	ЕН14	35	25	71.43	0	0	6	6	13	9.28
181.	Завршни рад	ЕН14	40	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
182.	Национална етнологија/антропологија - Књижевност и друштво	ЕН14	34	24	70.59	0	0	1	2	21	9.83
183.	Антропологија Старог света	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
184.	Антропологија Старог света	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
185.	Археологија и социјална антропологија - историја идеја	ЕН14	2	2	100.00	0	0	0	2	0	9.00
186.	Археологија и социјална антропологија - историја идеја	ЕН14	2	2	100.00	0	0	0	2	0	9.00
187.	Општа методологија етнологије и антропологије	ЕН14	32	26	81.25	4	4	8	4	6	8.15
188.	Антропологија света - Урбана култура и друштво Кине	ЕН14	33	28	84.85	0	1	5	7	15	9.29
189.	Антропологија етницитета	ЕН21	52	36	69.23	9	6	9	7	5	7.81
190.	Антропологија етницитета	ЕН21	52	36	69.23	9	6	9	7	5	7.81
191.	Антропологија материјалне културе	ЕН21	33	19	57.58	7	5	5	2	0	7.11
192.	Историја српске етнологије	ЕН21	53	24	45.28	5	5	2	7	5	8.08
193.	Историја српске етнологије	ЕН21	53	24	45.28	5	5	2	7	5	8.08
194.	Народна религија Срба	ЕН21	34	25	73.53	1	3	7	11	3	8.48
195.	Увод у етнологију и антропологију	ЕН21	63	38	60.32	4	3	9	11	11	8.58
196.	Увод у етнологију и антропологију	ЕН21	63	38	60.32	4	3	9	11	11	8.58
197.	Антропологија рода и сродства	ЕН21	34	9	26.47	1	2	5	1	0	7.67
198.	Општа методологија наука	ЕН21	28	20	71.43	0	5	10	4	1	8.05
199.	Општа методологија наука	ЕН21	28	20	71.43	0	5	10	4	1	8.05
200.	Антропологија друштва	ЕН21	52	40	76.92	3	5	6	13	13	8.70
201.	Антропологија друштва	ЕН21	52	40	76.92	3	5	6	13	13	8.70
202.	Материјална култура Србије	ЕН21	56	15	26.79	0	4	3	4	4	8.53
203.	Материјална култура Србије	ЕН21	56	15	26.79	0	4	3	4	4	8.53
204.	Примењена антропологија	ЕН21	52	27	51.92	9	5	5	3	5	7.63



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
205.	Примењена антропологија	ЕН21	52	27	51.92	9	5	5	3	5	7.63
206.	Филозофија науке (ЕА-АН)	ЕН21	25	20	80.00	3	1	3	10	3	8.45
207.	Филозофија науке (ЕА-АН)	ЕН21	25	20	80.00	3	1	3	10	3	8.45
208.	Визуелна антропологија	ЕН21	33	26	78.79	0	3	9	7	7	8.69
209.	Антропологија Старог света	ЕН21	53	25	47.17	6	9	3	5	2	7.52
210.	Антропологија Старог света	ЕН21	53	25	47.17	6	9	3	5	2	7.52
211.	Антропологија Новог света	ЕН21	33	22	66.67	6	5	4	7	0	7.55
212.	Антропологија Кине	ЕН21	27	23	85.19	0	0	2	11	10	9.35
213.	Антропологија Кине	ЕН21	27	23	85.19	0	0	2	11	10	9.35
214.	Антропологија тела 1	ЕН21	34	29	85.29	0	9	13	5	2	8.00
215.	Етнолошке и антрополошке теорије 1	ЕН21	34	19	55.88	3	1	2	3	10	8.84
216.	Увод у методологију друштвено-хуманистичких наука	ЕН21	34	28	82.35	1	5	16	6	0	7.96
217.	Музеологија	ЕН21	34	28	82.35	4	9	3	11	1	7.86
218.	Антропологија простора	ЕН21	15	8	53.33	0	0	2	2	4	9.25
219.	Антропологија простора	ЕН21	15	8	53.33	0	0	2	2	4	9.25
220.	Антропологија граница	ЕН21	10	9	90.00	0	3	2	2	2	8.33
221.	Антропологија граница	ЕН21	10	9	90.00	0	3	2	2	2	8.33
222.	Основе педагогије са дидактиком	ИС09	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
223.	Помоћне историјске науке	ИС14	15	14	93.33	2	1	1	5	5	8.71
224.	Увод у историјске студије	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
225.	Увод у историјске студије	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
226.	Студије британске културе	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
227.	Увод у проблеме политике	ИС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
228.	Увод у филозофију религије	ИС14	2	1	50.00	1	0	0	0	0	6.00
229.	Архивистика	ИС14	7	2	28.57	0	0	0	0	2	10.00
230.	Империје и нације у модерном свету	ИС14	11	8	72.73	0	0	0	0	8	10.00
231.	Увод у студије британске културе	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
232.	Психологија за наставнике	ИС14	20	9	45.00	0	2	2	4	1	8.44
233.	Основе педагогије са дидактиком	ИС14	26	15	57.69	1	3	5	4	2	8.20
234.	Старословенски језик 2	ИС14	11	2	18.18	0	0	1	1	0	8.50
235.	Друштвена структура грчког света од почетка до познохеленистичког периода	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
236.	Грчки полис и федерације од архајског до познохеленистичког периода	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
237.	Латинска епиграфика	ИС14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
238.	Законодавна делатност српских владара	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
239.	Културна историја средњег века 500-1000. године	ИС14	9	7	77.78	0	1	1	2	3	9.00
240.	Византијски извори и развитак византијских студија	ИС14	11	11	100.00	1	0	2	1	7	9.18
241.	Ремек-дела византијске историографије: Алексијада Ане Комнин	ИС14	13	11	84.62	0	0	1	2	8	9.64
242.	Културна историја средњег века 1000-1500. године	ИС14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
243.	Српско-османски односи у другој половини 14. века	ИС14	11	9	81.82	0	3	0	1	5	8.89



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
244.	Држава и друштво Кнежевине и Краљевине Србије	ИС14	7	6	85.71	1	0	0	2	3	9.00
245.	Српски народ под турском влашћу од почетка 16. до краја 18. века	ИС14	5	4	80.00	0	0	1	0	3	9.50
246.	Српски народ у Хабзбуршкој монархији од почетка 16. до краја 18. века	ИС14	8	8	100.00	0	0	1	0	7	9.75
247.	Историја политичких идеја (крај 18 - почетак 20. века)	ИС14	8	6	75.00	0	0	0	0	6	10.00
248.	Историја Југославије: југословенска држава, друштво и култура	ИС14	15	9	60.00	0	0	2	1	6	9.44
249.	Друштвена историја Русије/Источне Европе у 20. веку	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
250.	Југославија и свет Хладног рата	ИС14	10	6	60.00	0	0	0	0	6	10.00
251.	Југословенска држава и идеје 20. века	ИС14	13	10	76.92	0	1	2	1	6	9.20
252.	Југославија у Другом светском рату: сукобљене нације, вере и идеологије	ИС14	10	7	70.00	0	1	0	0	6	9.57
253.	Српски народ под туђинском влашћу у 19. и почетком 20. века	ИС14	7	5	71.43	0	0	1	0	4	9.60
254.	Амерички 20. век	ИС14	51	47	92.16	1	5	11	13	17	8.85
255.	Централна Европа у позном средњем веку	ИС14	7	7	100.00	1	1	0	2	3	8.71
256.	Латински језик 1	ИС14	9	6	66.67	1	0	2	2	1	8.33
257.	Латински језик 2	ИС14	53	28	52.83	15	3	2	3	5	7.29
258.	Економски феномени 20. века	ИС14	7	5	71.43	0	0	0	0	5	10.00
259.	Историја глобализације	ИС14	45	42	93.33	2	2	13	12	13	8.76
260.	Друштвени феномени савременог доба	ИС14	4	4	100.00	0	0	0	4	0	9.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
261.	Црквене прилике у српским земљама средњег века	ИС14	10	7	70.00	0	0	1	1	5	9.57
262.	Манастири, ктиторство и економија манастира у средњовековној Србији	ИС14	16	12	75.00	0	1	2	3	6	9.17
263.	Општа историја Средоземља	ИС14	24	24	100.00	0	0	0	5	19	9.79
264.	Политички феномени 20. века	ИС14	6	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
265.	Српско-дубровачки односи у средњем веку	ИС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
266.	Југословенска држава и свет	ИС14	14	9	64.29	0	0	2	3	4	9.22
267.	Привреда Србије у 19. и почетком 20. века	ИС14	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
268.	Србија у Првом светском рату	ИС14	10	9	90.00	2	0	0	3	4	8.78
269.	Византинци и Балкан 12-14. век	ИС14	18	17	94.44	0	2	2	6	7	9.06
270.	Војска у средњовековној Србији	ИС14	5	5	100.00	0	1	0	2	2	9.00
271.	Извори за историју Европе у раном средњем веку	ИС14	3	3	100.00	0	0	1	0	2	9.33
272.	Кипар у средњем веку	ИС14	12	9	75.00	0	2	0	0	7	9.33
273.	Србија у међународним односима у 19. и почетком 20. века 1	ИС14	8	8	100.00	0	0	1	0	7	9.75
274.	Српско царство – идеологије и уређење	ИС14	6	6	100.00	0	0	0	0	6	10.00
275.	Извори за историју Европе у позном средњем веку	ИС14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
276.	Историја Дубровачке републике (16-18. век)	ИС14	22	19	86.36	0	2	6	3	8	8.89
277.	Крсташки покрет и југоисточна Европа	ИС14	10	6	60.00	0	0	0	2	4	9.67
278.	Привреда средњовековне Србије	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
279.	Хладноратовски свет	ИС14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
280.	Увод у историјске студије	ИС21	82	29	35.37	5	3	6	6	9	8.38
281.	Увод у историјске студије	ИС21	82	29	35.37	5	3	6	6	9	8.38
282.	Старословенски језик 1	ИС21	25	17	68.00	0	1	6	6	4	8.76
283.	Старословенски језик 2	ИС21	21	11	52.38	1	0	3	3	4	8.82
284.	Европа и Медитеран 400-750.године	ИС21	92	15	16.30	0	7	6	1	1	7.73
285.	Европа и Медитеран 400-750.године	ИС21	92	15	16.30	0	7	6	1	1	7.73
286.	Европа и Медитеран 750-1000.године	ИС21	82	13	15.85	1	2	3	5	2	8.38
287.	Европа и Медитеран 750-1000.године	ИС21	82	13	15.85	1	2	3	5	2	8.38
288.	Историјска географија Балкана и Медитерана од Старог века до модерног доба	ИС21	80	25	31.25	1	3	6	4	11	8.84
289.	Историјска географија Балкана и Медитерана од Старог века до модерног доба	ИС21	80	25	31.25	1	3	6	4	11	8.84
290.	Европа и Медитеран 1000-1300.године	ИС21	22	9	40.91	0	1	3	1	4	8.89
291.	Европа и Медитеран 1300–1500.године	ИС21	20	11	55.00	0	1	3	2	5	9.00
292.	Историја српског народа у 16. и 17. веку	ИС21	28	25	89.29	1	3	5	5	11	8.88
293.	Историја српског народа у 18. веку	ИС21	22	22	100.00	0	1	5	6	10	9.14
294.	Психолошке школе и правци	ИСТР14	18	13	72.22	0	0	3	2	8	9.38
295.	Психологија учења и наставе	ИСТР14	4	4	100.00	0	0	1	2	1	9.00
296.	Психологија даровитости	ИСТР14	6	5	83.33	0	0	0	2	3	9.60
297.	Когнитивно процењивање 1	ИСТР14	6	5	83.33	0	0	1	1	3	9.40
298.	Когнитивно процењивање 2	ИСТР14	6	5	83.33	0	0	0	1	4	9.80
299.	Евалуација знања и образовних исхода	ИСТР14	4	2	50.00	0	0	0	1	1	9.50



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
300.	Психологија међуљудских односа на раду	ИСТР14	5	6	120.00	0	0	4	2	0	8.33
301.	Понашање потрошача и маркетинг	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
302.	Основе клиничке процене	ИСТР14	4	4	100.00	0	0	0	2	2	9.50
303.	Методе клиничке процене	ИСТР14	5	5	100.00	0	0	0	1	4	9.80
304.	Интервенције у кризи	ИСТР14	11	11	100.00	0	0	0	3	8	9.73
305.	Квалитативна истраживања у клиничкој психологији	ИСТР14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
306.	Експерименталне методе и технике	ИСТР14	21	15	71.43	6	5	3	0	1	7.00
307.	Одабране теме из статистике и психометрије	ИСТР14	19	13	68.42	0	2	3	4	4	8.77
308.	Комуникацијске вештине	ИСТР14	3	3	100.00	0	0	2	1	0	8.33
309.	Основе педагогије са дидактиком	ИСТР14	2	2	100.00	0	1	0	0	1	8.50
310.	Селекција и процењивање запослених	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
311.	Организационе промене и развој	ИСТР14	4	5	125.00	0	0	0	1	4	9.80
312.	Психологија зрелог доба и старења	ИСТР14	5	3	60.00	1	1	0	0	1	7.67
313.	Пракса на истраживачком модулу	ИСТР14	20	17	85.00	0	0	0	0	0	0.00
314.	Мултиваријациона статистика у психологији	ИСТР14	20	13	65.00	0	1	1	4	7	9.31
315.	Психоллингвистика	ИСТР14	2	1	50.00	0	0	1	0	0	8.00
316.	Психологија уметности	ИСТР14	13	10	76.92	0	0	0	1	9	9.90
317.	Вештине саветовања	ИСТР14	2	1	50.00	0	1	0	0	0	7.00
318.	Методе и технике социјалнопсихолошких истраживања	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
319.	Примењена социјална психологија	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
320.	Психотерапијски модалитети	ИСТР14	4	3	75.00	0	1	1	1	0	8.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
321.	Академске вештине	ИСТР14	21	20	95.24	0	0	0	6	14	9.70
322.	Емоционални развој	ИСТР14	4	2	50.00	0	0	1	0	1	9.00
323.	Психологија деце са потребом за додатном подршком	ИСТР14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
324.	Развојна психологија адолесценције	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
325.	Ранохришћанска и рановизантијска уметност	ИУ09	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
326.	Уметност античке Грчке	ИУ09	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
327.	Уметност античке Грчке	ИУ09	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
328.	Архитектура од ренесансе до постмодернизма	ИУ09	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
329.	Настанак и развој ране модерне уметности	ИУ09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
330.	Архитектура у Србији од 18. до 20. века	ИУ09	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
331.	Уметност после 1945 - модерна и постмодерна	ИУ09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
332.	Историја и теорија авангарди и неоавангарди	ИУ09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
333.	Српска уметност и визуелна култура у 20. веку	ИУ09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
334.	Уметност античког Рима	ИУ09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
335.	Уметност античког Рима	ИУ09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
336.	Завршни рад	ИУ09	10	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
337.	Уметност и власт. Политика у европској и југословенској уметности 1923-1951.	ИУ09	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
338.	Од Јустинијана до Сулејмана Величанственог: визуелна култура средњовековног и раног модерног света	ИУ09	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
339.	Психолошке школе и правци	ИУ14	2	2	100.00	0	1	1	0	0	7.50
340.	Музеологија	ИУ14	23	7	30.43	1	2	1	2	1	8.00
341.	Увод у филозофију религије	ИУ14	5	3	60.00	0	2	1	0	0	7.33
342.	Понашање потрошача и маркетинг	ИУ14	8	7	87.50	0	2	1	2	2	8.57
343.	Методологија историје уметности	ИУ14	6	2	33.33	0	0	2	0	0	8.00
344.	Историјски модели музеализације	ИУ14	17	16	94.12	0	0	0	3	13	9.81
345.	Херитолошке технологије	ИУ14	23	19	82.61	2	4	0	0	13	8.95
346.	Архитектура Византије и Западне Европе у средњем веку	ИУ14	12	5	41.67	2	1	1	1	0	7.20
347.	Архитектура Византије и Западне Европе у средњем веку	ИУ14	12	5	41.67	2	1	1	1	0	7.20
348.	Ранохришћанска и рановизантијска уметност	ИУ14	23	12	52.17	11	1	0	0	0	6.08
349.	Ранохришћанска и рановизантијска уметност	ИУ14	23	12	52.17	11	1	0	0	0	6.08
350.	Теорије уметности	ИУ14	10	3	30.00	0	1	1	0	1	8.33
351.	Уметност раног средњег века у Византији и западној Европи	ИУ14	36	25	69.44	25	0	0	0	0	6.00
352.	Психологија за наставнике	ИУ14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
353.	Основе педагогије са дидактиком	ИУ14	7	5	71.43	1	2	0	0	2	8.00
354.	Античка историографија	ИУ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
355.	Културна историја средњег века 500-1000. године	ИУ14	10	3	30.00	0	2	1	0	0	7.33
356.	Културна историја средњег века 1000-1500. године	ИУ14	6	3	50.00	0	1	0	1	1	8.67
357.	Српски народ у Хабзбуршкој монархији од почетка 16. до краја 18. века	ИУ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
358.	Српски народ под туђинском влашћу у 19. и почетком 20. века	ИУ14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
359.	Архитектура од ренесансе до постмодернизма	ИУ14	90	38	42.22	14	10	4	4	6	7.42
360.	Методика наставе историје уметности	ИУ14	11	11	100.00	0	0	0	1	10	9.91
361.	Пропаганда у 20. веку	ИУ14	9	8	88.89	0	1	2	0	5	9.13
362.	Херитологија	ИУ14	6	1	16.67	0	0	1	0	0	8.00
363.	Историја историје уметности	ИУ14	47	30	63.83	1	7	3	6	13	8.77
364.	Историја историје уметности	ИУ14	47	30	63.83	1	7	3	6	13	8.77
365.	Визуелна култура Балкана у новом веку	ИУ14	19	13	68.42	0	3	3	3	4	8.62
366.	Визуелна култура средњег века	ИУ14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
367.	Завршни рад	ИУ14	48	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
368.	Уметност и власт. Политика у европској и југословенској уметности 1923-1951.	ИУ14	18	17	94.44	2	1	1	1	12	9.18
369.	Концепти и феномени европске уметности и визуелне културе 19. века	ИУ14	28	25	89.29	0	1	2	10	12	9.32
370.	Архитектура и сакрални обред. Од античке Грчке до касног средњег века	ИУ14	21	17	80.95	0	3	0	6	8	9.12
371.	Уметност и визуелна култура медитеранског света	ИУ14	16	9	56.25	0	0	1	1	7	9.67
372.	Од Августа до Јустинијана. Процес христијанизације и уметност на територији римског царства	ИУ14	21	18	85.71	1	1	1	6	9	9.17
373.	Од Јустинијана до Сулејмана Величанственог: визуелна култура средњовековног и раног модерног света	ИУ14	8	4	50.00	1	0	0	2	1	8.50



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
374.	Савремена уметност: теме, тенденције и теоријски концепти	ИУ14	15	12	80.00	1	4	2	4	1	8.00
375.	Архитектура средњовековне Србије	ИУ14	17	6	35.29	4	2	0	0	0	6.33
376.	Уметност у 20. веку: идеје, значења, контексти	ИУ14	25	23	92.00	0	0	4	6	13	9.39
377.	Стручна пракса	ИУ14	46	36	78.26	0	0	0	0	36	10.00
378.	Визуелна култура Европе у новом веку	ИУ14	18	15	83.33	0	1	4	4	6	9.00
379.	Уметност српских земаља средњег века, одабране теме	ИУ14	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
380.	Византинци и Балкан 12-14. век	ИУ14	3	1	33.33	0	0	1	0	0	8.00
381.	Кипар у средњем веку	ИУ14	6	4	66.67	2	1	0	1	0	7.00
382.	Српска архитектура од средине 18. до почетка 20. века	ИУ14	84	26	30.95	5	7	5	3	6	7.92
383.	Црквена уметност у Србији у XIX веку	ИУ14	28	20	71.43	0	0	4	4	12	9.40
384.	Уметност и култови античког света	ИУ14	28	27	96.43	0	1	3	11	12	9.26
385.	Архитектура у Србији 1918-1941	ИУ14	13	7	53.85	2	2	2	0	1	7.43
386.	Увод у студије баштине (2021)	ИУ21	56	48	85.71	21	5	8	10	4	7.40
387.	Увод у студије баштине (2021)	ИУ21	56	48	85.71	21	5	8	10	4	7.40
388.	Архитектура Византије и Западне Европе у средњем веку (2021)	ИУ21	59	44	74.58	13	9	12	6	4	7.52
389.	Архитектура Византије и Западне Европе у средњем веку (2021)	ИУ21	59	44	74.58	13	9	12	6	4	7.52
390.	Ранохришћанска и рановизантијска уметност (2021)	ИУ21	60	41	68.33	22	5	5	4	5	7.15
391.	Ранохришћанска и рановизантијска уметност (2021)	ИУ21	60	41	68.33	22	5	5	4	5	7.15



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
392.	Основи уметности и визуелне културе новог и модерног доба (2021)	ИУ21	56	49	87.50	7	8	8	7	19	8.47
393.	Основи уметности и визуелне културе новог и модерног доба (2021)	ИУ21	56	49	87.50	7	8	8	7	19	8.47
394.	Писање о уметности (2021)	ИУ21	58	47	81.03	3	6	11	6	21	8.77
395.	Писање о уметности (2021)	ИУ21	58	47	81.03	3	6	11	6	21	8.77
396.	Архитектура средњовековне Србије (2021)	ИУ21	41	25	60.98	13	5	1	4	2	7.08
397.	Културна историја средњег века 1 (2021)	ИУ21	10	1	10.00	0	0	0	1	0	9.00
398.	Методологија историје уметности (2021)	ИУ21	42	37	88.10	2	6	11	10	8	8.43
399.	Помоћне историјске науке (2021)	ИУ21	5	5	100.00	1	1	2	0	1	7.80
400.	Теорије уметности (2021)	ИУ21	41	31	75.61	8	3	4	6	10	8.23
401.	Увод у уметност света (2021)	ИУ21	25	16	64.00	1	3	6	3	3	8.25
402.	Уметност раног средњег века у Византији и западној Европи (2021)	ИУ21	42	32	76.19	19	4	2	3	4	7.03
403.	Култ и иконографија у римско доба	КЛ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
404.	Методика наставе класичних језика	КЛ14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
405.	Психологија за наставнике	КЛ14	2	1	50.00	0	1	0	0	0	7.00
406.	Основе педагогије са дидактиком	КЛ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
407.	Основи грчке и латинске лингвистике	КЛ21	5	5	100.00	0	0	1	2	2	9.20
408.	Основи историје језика	КЛ21	5	5	100.00	0	0	1	2	2	9.20
409.	Комуникацијске вештине	КЛИН09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
410.	Афективни развој	КЛИН09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
411.	Психопатологија деце и младих 1	КЛИН14	25	13	52.00	3	5	1	2	2	7.62



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
412.	Основе клиничке процене	КЛИН14	25	21	84.00	0	0	3	3	15	9.57
413.	Методе клиничке процене	КЛИН14	25	17	68.00	0	2	1	1	13	9.47
414.	Интервенције у кризи	КЛИН14	25	24	96.00	0	0	2	5	17	9.63
415.	Квалитативна истраживања у клиничкој психологији	КЛИН14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
416.	Психопатологија деце и младих 2	КЛИН14	26	13	50.00	3	5	1	2	2	7.62
417.	Психопатологија групних процеса	КЛИН14	2	1	50.00	1	0	0	0	0	6.00
418.	Основе педагогије са дидактиком	КЛИН14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
419.	Методика наставе психологије	КЛИН14	4	4	100.00	0	0	0	2	2	9.50
420.	Психологија зрелог доба и старења	КЛИН14	5	5	100.00	0	1	1	3	0	8.40
421.	Пракса на модулу клиничка психологија	КЛИН14	27	18	66.67	0	0	0	0	0	0.00
422.	Психологија уметности	КЛИН14	20	16	80.00	0	0	2	5	9	9.44
423.	Вештине саветовања	КЛИН14	28	18	64.29	0	1	6	10	1	8.61
424.	Примењена социјална психологија	КЛИН14	4	4	100.00	0	0	0	2	2	9.50
425.	Психотерапијски модалитети	КЛИН14	27	18	66.67	1	7	6	4	0	7.72
426.	Емоционални развој	КЛИН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
427.	Развојна психологија адолесценције	КЛИН14	14	9	64.29	0	3	2	2	2	8.33
428.	Истраживања у психологији уметности	КЛИН14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
429.	Психологија кризних стања	КЛИН14	25	24	96.00	0	1	0	6	17	9.63
430.	Специјална психопатологија	КЛИН14	25	16	64.00	0	0	1	3	12	9.69
431.	Увод у филозофију	ПЕ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
432.	Увод у филозофију	ПЕ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
433.	Методика рада школског педагога	ПЕ14	46	32	69.57	2	2	9	11	8	8.66
434.	Развијање и евалуација програма	ПЕ14	17	16	94.12	0	0	1	1	14	9.81
435.	Језик и образовање	ПЕ14	49	38	77.55	8	6	10	10	4	7.89
436.	Савремени педагошки правци	ПЕ14	42	37	88.10	17	0	6	6	8	7.68
437.	Интерактивне методе у настави	ПЕ14	20	20	100.00	0	0	0	4	16	9.80
438.	Праћење и оцењивање у настави	ПЕ14	22	20	90.91	0	0	3	3	14	9.55
439.	Дечја игра и стваралаштво	ПЕ14	44	33	75.00	0	0	5	10	18	9.39
440.	Системи и програми предшколског васпитања	ПЕ14	45	34	75.56	0	2	8	13	11	8.97
441.	Професионалне вештине	ПЕ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
442.	Професионалне вештине	ПЕ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
443.	Општа психологија	ПЕ14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
444.	Општа психологија	ПЕ14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
445.	Социологија друштвених девијација - криминалитет	ПЕ14	2	2	100.00	0	1	1	0	0	7.50
446.	Психологија међуљудских односа на раду	ПЕ14	11	9	81.82	0	2	7	0	0	7.78
447.	Породична педагогија	ПЕ14	43	35	81.40	12	0	5	2	16	8.29
448.	Основи педагошке науке	ПЕ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
449.	Основи педагошке науке	ПЕ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
450.	Систем васпитања и образовања	ПЕ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
451.	Систем васпитања и образовања	ПЕ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
452.	Развој педагогије у Србији	ПЕ14	44	30	68.18	5	6	9	7	3	7.90
453.	Историја школства у Србији	ПЕ14	41	28	68.29	1	5	5	10	7	8.61



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
454.	Основи социјалне психологије	ПЕ14	3	3	100.00	0	3	0	0	0	7.00
455.	Васпитно-образовни рад са децом са посебним потребама	ПЕ14	6	5	83.33	0	0	1	1	3	9.40
456.	Статистика у истраживању образовања	ПЕ14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
457.	Статистика у истраживању образовања	ПЕ14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
458.	Стручна пракса 1	ПЕ14	41	40	97.56	0	0	0	0	40	10.00
459.	Стручна пракса 2	ПЕ14	44	37	84.09	0	1	13	13	10	8.86
460.	Андрагогија	ПЕ14	45	43	95.56	6	3	6	4	24	8.86
461.	Евалуација школског образовања	ПЕ14	9	7	77.78	4	3	0	0	0	6.43
462.	Методе рада предшколског педагога	ПЕ14	12	12	100.00	0	1	2	2	7	9.25
463.	Професионални развој наставника	ПЕ14	12	9	75.00	1	1	3	2	2	8.33
464.	Школска педагогија (одабране теме)	ПЕ14	5	4	80.00	0	0	2	2	0	8.50
465.	Комуникација и конструктивно решавање сукоба	ПЕ14	20	19	95.00	1	2	6	5	5	8.58
466.	Методе истраживања у педагогији	ПЕ14	21	19	90.48	0	0	2	8	9	9.37
467.	Планирање у настави	ПЕ14	47	34	72.34	8	7	9	5	5	7.76
468.	Дидактичке теорије - импликације у настави	ПЕ14	20	15	75.00	0	2	3	2	8	9.07
469.	Инклузија у образовању	ПЕ14	5	4	80.00	1	1	1	1	0	7.50
470.	Увод у филозофију	ПЕ21	59	45	76.27	8	11	12	7	7	7.87
471.	Увод у филозофију	ПЕ21	59	45	76.27	8	11	12	7	7	7.87
472.	Општа педагогија	ПЕ21	49	40	81.63	0	8	17	10	5	8.30
473.	Логика са општом методологијом	ПЕ21	59	51	86.44	0	1	8	20	22	9.24
474.	Логика са општом методологијом	ПЕ21	59	51	86.44	0	1	8	20	22	9.24



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
475.	Увод у педагогију	ПЕ21	58	47	81.03	8	18	13	6	2	7.49
476.	Увод у педагогију	ПЕ21	58	47	81.03	8	18	13	6	2	7.49
477.	Савремени педагошки правци	ПЕ21	49	44	89.80	20	3	11	6	4	7.34
478.	Ваншколска педагогија	ПЕ21	31	31	100.00	0	7	9	10	5	8.42
479.	Професионалне вештине	ПЕ21	59	53	89.83	2	0	8	24	19	9.09
480.	Професионалне вештине	ПЕ21	59	53	89.83	2	0	8	24	19	9.09
481.	Општа психологија	ПЕ21	59	46	77.97	20	12	8	2	4	7.09
482.	Општа психологија	ПЕ21	59	46	77.97	20	12	8	2	4	7.09
483.	Породична педагогија	ПЕ21	49	40	81.63	14	1	10	6	9	7.88
484.	Основи педагошке науке	ПЕ21	59	37	62.71	8	12	9	6	2	7.51
485.	Основи педагошке науке	ПЕ21	59	37	62.71	8	12	9	6	2	7.51
486.	Систем васпитања и образовања	ПЕ21	59	44	74.58	4	8	13	13	6	8.20
487.	Систем васпитања и образовања	ПЕ21	59	44	74.58	4	8	13	13	6	8.20
488.	Историја школства у Србији	ПЕ21	50	37	74.00	7	8	9	6	7	7.95
489.	Увод у педагошку психологију	ПЕ21	49	42	85.71	0	6	18	11	7	8.45
490.	Педагошка психологија	ПЕ21	49	35	71.43	1	8	12	10	4	8.23
491.	Основе психологије личности	ПЕ21	59	43	72.88	20	14	4	5	0	6.86
492.	Основе психологије личности	ПЕ21	59	43	72.88	20	14	4	5	0	6.86
493.	Андрагогија	ПЕ21	49	14	28.57	1	10	2	1	0	7.21
494.	Увод у развојну психологију (ПЕ)	ПЕ21	58	35	60.34	20	10	4	1	0	6.60
495.	Увод у развојну психологију (ПЕ)	ПЕ21	58	35	60.34	20	10	4	1	0	6.60
496.	Васпитање кроз уметност и спорт	ПЕ21	19	17	89.47	7	2	0	1	7	7.94



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
497.	Рад с даровитим ученицима	ПЕ21	31	30	96.77	0	5	2	7	16	9.13
498.	Развој педагогије у Срба	ПЕ21	50	33	66.00	6	12	6	7	2	7.61
499.	Развојна психологија (ПЕ)	ПЕ21	48	46	95.83	14	15	8	8	1	7.28
500.	Теорије детињства	ПЕ21	18	18	100.00	0	1	2	3	12	9.44
501.	Генетика	ПС09	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
502.	Увод у клиничку психологију	ПС09	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
503.	Социјализација	ПС09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
504.	Психологија породице	ПС09	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
505.	Психологија менталног здравља	ПС14	6	1	16.67	0	0	1	0	0	8.00
506.	Методологија психолошких истраживања	ПС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
507.	Методологија психолошких истраживања	ПС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
508.	Општа психопатологија	ПС14	95	84	88.42	0	1	9	27	47	9.43
509.	Основи психотерапије и саветовања	ПС14	91	83	91.21	0	4	7	24	48	9.40
510.	Психологија личности	ПС14	14	2	14.29	0	0	2	0	0	8.00
511.	Психолошке школе и правци	ПС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
512.	Физиологија нервног система	ПС14	6	2	33.33	0	1	0	1	0	8.00
513.	Физиологија нервног система	ПС14	6	2	33.33	0	1	0	1	0	8.00
514.	Психологија опажања	ПС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
515.	Психологија опажања	ПС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
516.	Статистика у психологији 1	ПС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
517.	Статистика у психологији 1	ПС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
518.	Когнитивна психологија	ПС14	4	1	25.00	1	0	0	0	0	6.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
519.	Когнитивна психологија	ПС14	4	1	25.00	1	0	0	0	0	6.00
520.	Статистика у психологији 2	ПС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
521.	Статистика у психологији 2	ПС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
522.	Мотивација и емоције	ПС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
523.	Мотивација и емоције	ПС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
524.	Биолошка психологија	ПС14	12	1	8.33	0	1	0	0	0	7.00
525.	Биолошка психологија	ПС14	12	1	8.33	0	1	0	0	0	7.00
526.	Увод у проблеме политике	ПС14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
527.	Увод у проблеме политике	ПС14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
528.	Генетика	ПС14	64	62	96.88	0	0	4	17	41	9.60
529.	Психологија учења	ПС14	12	4	33.33	0	0	2	2	0	8.50
530.	Психологија индивидуалних разлика	ПС14	3	1	33.33	0	0	1	0	0	8.00
531.	Увод у развојну психологију	ПС14	9	2	22.22	0	1	1	0	0	7.50
532.	Развојна психологија	ПС14	14	4	28.57	2	1	1	0	0	6.75
533.	Психологија памћења и мишљења	ПС14	109	32	29.36	6	10	10	4	2	7.56
534.	Увод у психологију образовања	ПС14	96	89	92.71	4	12	38	25	10	8.28
535.	Увод у клиничку психологију	ПС14	97	91	93.81	1	5	11	28	46	9.24
536.	Социјална перцепција и интеракција	ПС14	94	57	60.64	2	18	19	15	3	7.98
537.	Социјализација	ПС14	93	44	47.31	2	9	9	14	10	8.48
538.	Психологија интелигенције	ПС14	98	66	67.35	18	14	13	11	10	7.71
539.	Неуропсихологија	ПС14	91	82	90.11	1	8	28	25	20	8.67
540.	Развојна психопатологија	ПС14	93	71	76.34	16	27	15	8	5	7.42



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
541.	Мировна психологија	ПС14	35	28	80.00	3	6	4	6	9	8.43
542.	Психологија религије	ПС14	15	4	26.67	0	0	0	0	4	10.00
543.	Психологија породице	ПС14	23	20	86.96	0	0	3	6	11	9.40
544.	Основе педагогије са дидактиком	ПС14	68	64	94.12	0	0	5	26	33	9.44
545.	Методика наставе психологије	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
546.	Увод у квалитативна истраживања	ПС14	4	1	25.00	1	0	0	0	0	6.00
547.	Увод у квалитативна истраживања	ПС14	4	1	25.00	1	0	0	0	0	6.00
548.	Психометрија 1	ПС14	3	1	33.33	0	0	1	0	0	8.00
549.	Психометрија 2	ПС14	7	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
550.	Основе психологије рада и организације	ПС14	90	83	92.22	0	0	3	42	38	9.42
551.	Каријера и организација	ПС14	98	86	87.76	0	12	22	25	27	8.78
552.	Методике и технике социјалнопсихолошких истраживања	ПС14	3	2	66.67	0	0	2	0	0	8.00
553.	Психологија менталног здравља	ПС21	117	115	98.29	2	29	39	31	14	8.23
554.	Методологија психолошких истраживања	ПС21	118	109	92.37	7	32	38	24	8	7.94
555.	Методологија психолошких истраживања	ПС21	118	109	92.37	7	32	38	24	8	7.94
556.	Психологија личности	ПС21	116	86	74.14	9	20	17	20	20	8.26
557.	Физиологија нервног система	ПС21	117	100	85.47	8	15	21	33	23	8.48
558.	Физиологија нервног система	ПС21	117	100	85.47	8	15	21	33	23	8.48
559.	Психологија опажања	ПС21	118	92	77.97	12	32	29	14	5	7.65
560.	Психологија опажања	ПС21	118	92	77.97	12	32	29	14	5	7.65
561.	Статистика у психологији 1	ПС21	117	112	95.73	3	27	42	25	15	8.20



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
562.	Статистика у психологији 1	ПС21	117	112	95.73	3	27	42	25	15	8.20
563.	Историјски увод у психологију	ПС21	117	111	94.87	0	0	5	14	92	9.78
564.	Историјски увод у психологију	ПС21	117	111	94.87	0	0	5	14	92	9.78
565.	Когнитивна психологија	ПС21	120	84	70.00	7	24	25	16	12	8.02
566.	Когнитивна психологија	ПС21	120	84	70.00	7	24	25	16	12	8.02
567.	Статистика у психологији 2	ПС21	118	92	77.97	10	24	25	20	13	8.02
568.	Статистика у психологији 2	ПС21	118	92	77.97	10	24	25	20	13	8.02
569.	Мотивација и емоције	ПС21	118	109	92.37	5	24	31	27	22	8.34
570.	Мотивација и емоције	ПС21	118	109	92.37	5	24	31	27	22	8.34
571.	Биолошка психологија	ПС21	119	62	52.10	11	13	13	12	13	8.05
572.	Биолошка психологија	ПС21	119	62	52.10	11	13	13	12	13	8.05
573.	Генетика	ПС21	31	25	80.65	0	1	6	6	12	9.16
574.	Генетика	ПС21	31	25	80.65	0	1	6	6	12	9.16
575.	Психологија учења	ПС21	116	100	86.21	1	7	25	46	21	8.79
576.	Психологија индивидуалних разлика	ПС21	103	67	65.05	0	13	39	12	3	8.07
577.	Увод у развојну психологију	ПС21	117	104	88.89	10	33	28	18	15	7.95
578.	Развојна психологија	ПС21	116	97	83.62	12	38	17	19	11	7.78
579.	Психологија памћења и мишљења	ПС21	115	77	66.96	2	10	12	24	29	8.88
580.	Мировна психологија	ПС21	35	31	88.57	4	7	10	4	6	8.03
581.	Мировна психологија	ПС21	35	31	88.57	4	7	10	4	6	8.03
582.	Увод у квалитативна истраживања	ПС21	124	94	75.81	15	26	28	16	9	7.77
583.	Увод у квалитативна истраживања	ПС21	124	94	75.81	15	26	28	16	9	7.77



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
584.	Психометрија 1	ПС21	103	98	95.15	0	1	16	48	33	9.15
585.	Психометрија 2	ПС21	103	91	88.35	0	1	14	45	31	9.16
586.	Основе социологије 1	ПС21	20	19	95.00	2	8	5	4	0	7.58
587.	Основе социологије 1	ПС21	20	19	95.00	2	8	5	4	0	7.58
588.	Практикум 1 из Опште психологије	ПС21	118	112	94.92	0	0	0	0	0	0.00
589.	Практикум 1 из Опште психологије	ПС21	118	112	94.92	0	0	0	0	0	0.00
590.	Практикум 2 из Опште психологије	ПС21	118	106	89.83	0	0	0	0	0	0.00
591.	Практикум 2 из Опште психологије	ПС21	118	106	89.83	0	0	0	0	0	0.00
592.	Психологија развојних криза	ПС21	67	65	97.01	0	1	1	21	42	9.60
593.	Психологија развојних криза	ПС21	67	65	97.01	0	1	1	21	42	9.60
594.	Увод у психологију музике	ПС21	39	37	94.87	1	2	5	6	23	9.30
595.	Увод у психологију музике	ПС21	39	37	94.87	1	2	5	6	23	9.30
596.	Увод у психологију породице	ПС21	32	27	84.38	0	0	0	8	19	9.70
597.	Увод у психологију породице	ПС21	32	27	84.38	0	0	0	8	19	9.70
598.	Основе социологије 2	ПС21	12	10	83.33	1	2	2	5	0	8.10
599.	Основе социологије 2	ПС21	12	10	83.33	1	2	2	5	0	8.10
600.	Мировна психологија	ПСОБ14	9	5	55.56	3	1	1	0	0	6.60
601.	Психологија учења и наставе	ПСОБ14	20	17	85.00	0	3	3	7	4	8.71
602.	Психологија даровитости	ПСОБ14	21	13	61.90	0	0	2	4	7	9.38
603.	Когнитивно процењивање 1	ПСОБ14	21	20	95.24	0	1	5	6	8	9.05
604.	Когнитивно процењивање 2	ПСОБ14	20	17	85.00	0	0	2	7	8	9.35
605.	Евалуација знања и образовних исхода	ПСОБ14	20	10	50.00	0	0	3	3	4	9.10



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
606.	Интервенције у кризи	ПСОБ14	15	11	73.33	1	0	2	2	6	9.09
607.	Одабране теме из статистике и психометрије	ПСОБ14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
608.	Комуникацијске вештине	ПСОБ14	20	19	95.00	0	2	4	7	6	8.89
609.	Психологија породице	ПСОБ14	7	7	100.00	0	0	0	3	4	9.57
610.	Методика наставе психологије	ПСОБ14	10	9	90.00	0	0	2	3	4	9.22
611.	Психологија зрелог доба и старења	ПСОБ14	2	2	100.00	0	2	0	0	0	7.00
612.	Пракса на модулу психологија образовања	ПСОБ14	21	11	52.38	0	0	0	0	0	0.00
613.	Мултиваријациона статистика у психологији	ПСОБ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
614.	Психологија уметности	ПСОБ14	6	5	83.33	0	0	0	2	3	9.60
615.	Вештине саветовања	ПСОБ14	20	10	50.00	0	4	2	4	0	8.00
616.	Емоционални развој	ПСОБ14	20	12	60.00	1	3	2	3	3	8.33
617.	Психологија деце са потребом за додатном подршком	ПСОБ14	20	19	95.00	0	0	4	5	10	9.32
618.	Развојна психологија адолесценције	ПСОБ14	6	3	50.00	0	0	1	1	1	9.00
619.	Психолошке школе и правци	ПСРА14	4	3	75.00	0	0	2	0	1	8.67
620.	Психологија учења и наставе	ПСРА14	14	14	100.00	0	1	8	5	0	8.29
621.	Психологија међуљудских односа на раду	ПСРА14	25	24	96.00	1	1	15	5	2	8.25
622.	Понашање потрошача и маркетинг	ПСРА14	24	22	91.67	0	0	2	13	7	9.23
623.	Основе клиничке процене	ПСРА14	26	21	80.77	0	0	4	8	9	9.24
624.	Интервенције у кризи	ПСРА14	22	21	95.45	0	0	2	6	13	9.52
625.	Селекција и процењивање запослених	ПСРА14	24	20	83.33	0	2	8	8	2	8.50
626.	Стрес на раду	ПСРА14	24	24	100.00	0	0	2	7	15	9.54



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
627.	Организационе промене и развој	ПСРА14	25	24	96.00	0	0	0	9	15	9.63
628.	Методика наставе психологије	ПСРА14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
629.	Психологија зрелог доба и старења	ПСРА14	5	5	100.00	0	0	2	1	2	9.00
630.	Пракса на модулу психологија рада	ПСРА14	25	21	84.00	0	0	0	0	0	0.00
631.	Људски фактор и безбедност на раду	ПСРА14	24	24	100.00	1	2	6	9	6	8.71
632.	Класичне социолошке теорије	СО09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
633.	Класичне социолошке теорије	СО09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
634.	Социологија менталних поремећаја	СО09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
635.	Родне студије I	СО09	2	1	50.00	0	0	1	0	0	8.00
636.	Архитектура и урбанизам тоталитарних режима XX века	СО09	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
637.	Социолошки практикум	СО09	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
638.	Увод у социологију образовања	СО09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
639.	Социјална психологија	СО14	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
640.	Социјална психологија	СО14	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
641.	Социологија религије	СО14	7	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
642.	Социологија политике	СО14	75	24	32.00	0	3	3	5	13	9.17
643.	Савремене социолошке теорије	СО14	37	21	56.76	2	4	10	3	2	7.95
644.	Социологија породице	СО14	71	37	52.11	0	2	10	11	14	9.00
645.	Увод у социокултурну антропологију	СО14	6	1	16.67	0	1	0	0	0	7.00
646.	Увод у социокултурну антропологију	СО14	6	1	16.67	0	1	0	0	0	7.00
647.	Социологија културе	СО14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
648.	Студије британске културе	CO14	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
649.	Класичне социолошке теорије	CO14	9	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
650.	Класичне социолошке теорије	CO14	9	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
651.	Теорија друштвене структуре и система	CO14	10	1	10.00	0	1	0	0	0	7.00
652.	Теорије о друштвеним променама	CO14	77	36	46.75	7	6	8	10	5	8.00
653.	Основи социологије рада	CO14	61	39	63.93	0	11	14	9	5	8.21
654.	Друштвени систем и друштвене промене у Србији	CO14	53	25	47.17	0	3	8	9	5	8.64
655.	Увод у етику	CO14	3	3	100.00	0	0	0	2	1	9.33
656.	Основи економске социологије	CO14	27	12	44.44	0	0	4	6	2	8.83
657.	Основе социологије организације	CO14	37	33	89.19	3	6	11	11	2	8.09
658.	Увод у светске религије	CO14	32	28	87.50	0	0	8	10	10	9.07
659.	Социологија менталних поремећаја	CO14	75	47	62.67	5	16	23	3	0	7.51
660.	Социологија масовне културе	CO14	38	24	63.16	3	9	5	2	5	7.88
661.	Социологија омладине	CO14	25	15	60.00	0	2	2	2	9	9.20
662.	Родне студије I	CO14	19	5	26.32	0	0	3	1	1	8.60
663.	Увод у социологију музике	CO14	24	16	66.67	0	4	5	6	1	8.25
664.	Историја политичких и социјалних теорија	CO14	4	2	50.00	0	1	0	1	0	8.00
665.	Историја политичких и социјалних теорија	CO14	4	2	50.00	0	1	0	1	0	8.00
666.	Социологија друштвених девијација - криминалитет	CO14	98	43	43.88	1	18	17	6	1	7.72
667.	Теорије моћи	CO14	17	3	17.65	0	1	1	0	1	8.33
668.	Социологија детињства	CO14	24	15	62.50	0	0	1	5	9	9.53



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
669.	Историјска социологија	CO14	22	14	63.64	0	1	3	4	6	9.07
670.	Социологија етничких група и нација	CO14	27	16	59.26	0	0	2	2	12	9.63
671.	Превладавање прошлости	CO14	21	12	57.14	0	0	3	4	5	9.17
672.	Демографија партнерства и рађања	CO14	26	26	100.00	0	4	4	13	5	8.73
673.	Архитектура и урбанизам тоталитарних режима XX века	CO14	39	34	87.18	10	14	5	3	2	7.21
674.	Методологија социолошких истраживања I	CO14	55	23	41.82	10	6	5	2	0	6.96
675.	Методологија социолошких истраживања II	CO14	112	83	74.11	8	32	33	9	1	7.55
676.	Статистика у друштвеним истраживањима - основе	CO14	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
677.	Историјски модели музеализације	CO14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
678.	Увод у социологију 1	CO14	3	1	33.33	1	0	0	0	0	6.00
679.	Увод у социологију 1	CO14	3	1	33.33	1	0	0	0	0	6.00
680.	Увод у социологију 2	CO14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
681.	Увод у социологију 2	CO14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
682.	Социолошки практикум	CO14	66	58	87.88	0	0	2	8	48	9.79
683.	Увод у студије британске културе	CO14	6	5	83.33	0	2	0	2	1	8.40
684.	Истраживање етничких односа	CO14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
685.	Потрошачко друштво и урбани стилови живота	CO14	26	21	80.77	0	0	4	11	6	9.10
686.	Социологија избора	CO14	13	10	76.92	0	0	5	2	3	8.80
687.	Психологија за наставнике	CO14	7	4	57.14	0	0	2	2	0	8.50
688.	Савремене економске миграције	CO14	30	24	80.00	0	2	10	10	2	8.50



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
689.	Основи економије I	CO14	17	2	11.76	0	1	1	0	0	7.50
690.	Социологија глобализације	CO14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
691.	Основи економије II	CO14	14	1	7.14	1	0	0	0	0	6.00
692.	Статистика у друштвеним истраживањима - закључивање	CO14	71	61	85.92	1	3	17	29	11	8.75
693.	Социологија руралног развоја	CO14	72	31	43.06	10	14	2	4	1	7.10
694.	Антропологија рата	CO14	19	15	78.95	0	0	7	4	4	8.80
695.	Култура и друштвене разлике	CO14	41	29	70.73	4	6	8	6	5	8.07
696.	Род и култура	CO14	30	25	83.33	8	4	7	4	2	7.52
697.	Друштвени феномени савременог доба	CO14	14	12	85.71	0	1	3	4	4	8.92
698.	Идеологије југословенства	CO14	18	8	44.44	0	0	2	1	5	9.38
699.	Социологија града	CO14	64	36	56.25	6	11	10	6	3	7.69
700.	Социјална психологија	CO21	23	4	17.39	1	3	0	0	0	6.75
701.	Социјална психологија	CO21	23	4	17.39	1	3	0	0	0	6.75
702.	Савремене социолошке теорије	CO21	58	51	87.93	0	4	13	22	12	8.82
703.	Увод у социокултуралну антропологију	CO21	94	53	56.38	8	21	13	8	3	7.57
704.	Увод у социокултуралну антропологију	CO21	94	53	56.38	8	21	13	8	3	7.57
705.	Социјална демографија	CO21	93	78	83.87	2	27	32	12	5	7.88
706.	Социјална демографија	CO21	93	78	83.87	2	27	32	12	5	7.88
707.	Класичне социолошке теорије	CO21	77	53	68.83	0	2	11	16	24	9.17
708.	Класичне социолошке теорије	CO21	77	53	68.83	0	2	11	16	24	9.17
709.	Теорија друштвене структуре и система	CO21	61	52	85.25	2	14	20	16	0	7.96



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
710.	Теорије о друштвеним променама	CO21	68	20	29.41	5	2	8	4	1	7.70
711.	Основи социологије рада	CO21	9	3	33.33	1	0	0	1	1	8.33
712.	Увод у социологију музике	CO21	9	5	55.56	0	1	1	1	2	8.80
713.	Историја политичких и социјалних теорија	CO21	95	61	64.21	0	6	13	25	17	8.87
714.	Историја политичких и социјалних теорија	CO21	95	61	64.21	0	6	13	25	17	8.87
715.	Историјска социологија	CO21	19	9	47.37	2	3	2	1	1	7.56
716.	Демографија партнерства и рађања	CO21	14	11	78.57	0	2	2	3	4	8.82
717.	Статистика у друштвеним истраживањима - основе	CO21	70	55	78.57	10	16	16	12	1	7.60
718.	Увод у социологију 1	CO21	93	73	78.49	10	29	18	13	3	7.59
719.	Увод у социологију 1	CO21	93	73	78.49	10	29	18	13	3	7.59
720.	Увод у социологију 2	CO21	92	61	66.30	0	10	25	20	6	8.36
721.	Увод у социологију 2	CO21	92	61	66.30	0	10	25	20	6	8.36
722.	Социологија избора	CO21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
723.	Основе педагогије са дидактиком	CO21	17	10	58.82	3	3	2	2	0	7.30
724.	Општа историја 19. и 20. века	CO21	72	59	81.94	0	0	2	17	40	9.64
725.	Општа историја 19. и 20. века	CO21	72	59	81.94	0	0	2	17	40	9.64
726.	Социологија глобализације	CO21	45	39	86.67	0	11	20	6	2	7.97
727.	Статистика у друштвеним истраживањима - закључивање	CO21	70	58	82.86	0	1	6	38	13	9.09
728.	Род и култура	CO21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
729.	Друштво у 19. и 20. веку - структура, промене, свакодневица	CO21	96	29	30.21	0	8	13	6	2	8.07



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
730.	Друштво у 19. и 20. веку - структура, промене, свакодневица	СО21	96	29	30.21	0	8	13	6	2	8.07
731.	Основи микроекономије	СО21	95	3	3.16	2	1	0	0	0	6.33
732.	Основи микроекономије	СО21	95	3	3.16	2	1	0	0	0	6.33
733.	Методологија социолошких истраживања 1	СО21	70	54	77.14	10	17	18	8	1	7.50
734.	Методологија социолошких истраживања 2	СО21	55	35	63.64	6	16	8	4	1	7.37
735.	Основи макроекономије	СО21	68	5	7.35	3	0	1	1	0	7.00
736.	Савремене етичке теорије	ФС09	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
737.	Правци савремене филозофије	ФС09	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
738.	Примењена етика	ФС14	27	21	77.78	2	2	5	7	5	8.52
739.	Филозофија политике	ФС14	49	32	65.31	0	2	9	11	10	8.91
740.	Филозофија права	ФС14	14	11	78.57	0	1	1	6	3	9.00
741.	Филозофија духа	ФС14	36	24	66.67	3	10	3	6	2	7.75
742.	Филозофија језика	ФС14	44	30	68.18	2	2	7	9	10	8.77
743.	Увод у етику	ФС14	4	1	25.00	1	0	0	0	0	6.00
744.	Увод у етику	ФС14	4	1	25.00	1	0	0	0	0	6.00
745.	Историја филозофије IIa (Средњовековна и модерна филозофија)	ФС14	11	6	54.55	3	2	1	0	0	6.67
746.	Историја филозофије IIb (Модерна филозофија)	ФС14	13	1	7.69	0	0	1	0	0	8.00
747.	Теорија сазнања I	ФС14	5	1	20.00	0	0	1	0	0	8.00
748.	Теорија сазнања II	ФС14	8	4	50.00	0	2	2	0	0	7.50
749.	Историја филозофије IIIa (Филозофија XIX века - I део)	ФС14	50	12	24.00	1	6	2	1	2	7.75



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
750.	Историја филозофије IIIБ (Филозофија XIX века - II део)	ФС14	53	45	84.91	0	0	1	11	33	9.71
751.	Филозофија и књижевност	ФС14	19	13	68.42	1	0	2	0	10	9.38
752.	Савремене теорије правде	ФС14	9	3	33.33	1	0	1	1	0	7.67
753.	Теорија делања	ФС14	23	13	56.52	0	1	5	2	5	8.85
754.	Историја филозофије IVa (Савремена аналитичка филозофија)	ФС14	40	10	25.00	4	3	1	2	0	7.10
755.	Историја филозофије IVб (Савремена континентална филозофија)	ФС14	38	20	52.63	1	3	6	5	5	8.50
756.	Логички емпиризам	ФС14	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
757.	Савремене етичке теорије	ФС14	10	8	80.00	0	1	1	3	3	9.00
758.	Витгенштајнова филозофија	ФС14	5	4	80.00	0	0	1	0	3	9.50
759.	Увод у филозофију науке	ФС14	45	34	75.56	7	8	5	6	8	8.00
760.	Филозофија наука I	ФС14	46	30	65.22	5	3	6	10	6	8.30
761.	Правци савремене филозофије	ФС14	16	10	62.50	1	3	0	1	5	8.60
762.	Естетика I	ФС14	5	2	40.00	1	0	1	0	0	7.00
763.	Естетика II	ФС14	4	1	25.00	0	0	1	0	0	8.00
764.	Увод у социологију 1	ФС14	5	2	40.00	0	0	0	0	2	10.00
765.	Увод у социологију 2	ФС14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
766.	Хајдеггера филозофија	ФС14	8	5	62.50	0	0	0	2	3	9.60
767.	Дипломски курс	ФС14	34	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
768.	Методика наставе филозофије са основама филозофије образовања 1	ФС14	8	7	87.50	0	0	0	0	7	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
769.	Методика наставе филозофије са основама филозофије образовања 2	ФС14	4	2	50.00	0	0	0	1	1	9.50
770.	Наставничка пракса	ФС14	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
771.	Завршни рад	ФС14	29	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
772.	Филозофија наука II	ФС14	30	26	86.67	1	0	2	11	12	9.27
773.	Проблеми савремене филозофије - Филозофија емоција	ФС14	13	5	38.46	0	0	0	0	5	10.00
774.	Филозофија политике	ФС21	2	1	50.00	0	0	1	0	0	8.00
775.	Увод у филозофију и критичко мишљење	ФС21	63	48	76.19	1	4	4	12	27	9.25
776.	Увод у филозофију и критичко мишљење	ФС21	63	48	76.19	1	4	4	12	27	9.25
777.	Увод у етику	ФС21	64	29	45.31	7	4	6	4	8	8.07
778.	Увод у етику	ФС21	64	29	45.31	7	4	6	4	8	8.07
779.	Увод у метафизику	ФС21	20	7	35.00	0	2	1	2	2	8.57
780.	Увод у метафизику	ФС21	20	7	35.00	0	2	1	2	2	8.57
781.	Филозофија и књижевност	ФС21	19	10	52.63	0	0	0	2	8	9.80
782.	Увод у филозофију религије	ФС21	48	35	72.92	8	5	10	5	7	7.94
783.	Увод у филозофију религије	ФС21	48	35	72.92	8	5	10	5	7	7.94
784.	Увод у развојну психологију	ФС21	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
785.	Развојна психологија	ФС21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
786.	Увод у социологију 1	ФС21	8	3	37.50	0	0	1	0	2	9.33
787.	Увод у социологију 2	ФС21	5	1	20.00	0	0	0	0	1	10.00
788.	Психологија за наставнике	ФС21	18	8	44.44	0	3	4	1	0	7.75
789.	Основе педагогије са дидактиком	ФС21	8	3	37.50	1	0	1	1	0	7.67



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
790.	Естетика 1	ФС21	45	32	71.11	4	4	6	7	11	8.53
791.	Историја филозофије 1	ФС21	63	48	76.19	2	1	3	4	38	9.56
792.	Историја филозофије 1	ФС21	63	48	76.19	2	1	3	4	38	9.56
793.	Историја филозофије 2	ФС21	64	23	35.94	3	4	6	4	6	8.26
794.	Историја филозофије 2	ФС21	64	23	35.94	3	4	6	4	6	8.26
795.	Историја филозофије 3	ФС21	46	34	73.91	10	4	10	7	3	7.68
796.	Историја филозофије 4	ФС21	46	20	43.48	0	3	8	5	4	8.50
797.	Хеленистичка филозофија	ФС21	23	11	47.83	2	1	4	0	4	8.27
798.	Хеленистичка филозофија	ФС21	23	11	47.83	2	1	4	0	4	8.27
799.	Увод у филозофију политике	ФС21	41	29	70.73	0	3	6	11	9	8.90
800.	Увод у филозофију политике	ФС21	41	29	70.73	0	3	6	11	9	8.90
801.	Естетика 2	ФС21	45	24	53.33	3	6	2	5	8	8.38
802.	Проблем личног идентитета	ФС21	24	17	70.83	1	5	6	3	2	8.00
803.	Теорија сазнања 1	ФС21	45	35	77.78	5	7	6	12	5	8.14
804.	Теорија сазнања 2	ФС21	46	31	67.39	5	6	8	6	6	8.06
805.	Филозофија економије	ФС21	5	5	100.00	0	0	1	3	1	9.00
806.	Стручна пракса	ФС21	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Добијени извештај се односи на изабране рокове: Септембар 2023, Август 2023, Јул 2023, Јун 2023, Фебруар 2023, Јануар 2023

школска година: 2022/23

ниво студија: Основне академске студије

семестар: 1, 1,2, 15, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
1.	Општа психопатологија	АН14	13	11	84.62	0	1	1	5	4	9.09
2.	Филозофија политике	АН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
3.	Андрогошка дидактика	АН14	25	15	60.00	0	5	6	4	0	7.93
4.	Андрогогија рада	АН14	28	13	46.43	1	5	5	1	1	7.69
5.	Компаративна андрагогија	АН14	26	20	76.92	4	7	4	5	0	7.50
6.	Социјална андрагогија	АН14	27	26	96.30	0	1	6	9	10	9.08
7.	Увод у етику	АН14	7	6	85.71	0	1	2	1	2	8.67
8.	Планирање образовања одраслих	АН14	27	26	96.30	0	1	7	8	10	9.04
9.	Стручно образовање одраслих	АН14	28	14	50.00	0	5	4	3	2	8.14
10.	Развој људских ресурса	АН14	26	20	76.92	0	2	2	2	14	9.40
11.	Андрогогија комуникација и медија	АН14	27	23	85.19	0	0	1	2	20	9.83
12.	Стручна пракса	АН14	25	19	76.00	0	0	0	5	14	9.74
13.	Социологија масовне културе	АН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
14.	Општа психологија	АН14	4	2	50.00	1	1	0	0	0	6.50
15.	Општа психологија	АН14	4	2	50.00	1	1	0	0	0	6.50
16.	Мировна психологија	АН14	1	1	100.00	1	0	0	0	0	6.00
17.	Психологија међуљудских односа на раду	АН14	18	17	94.44	0	0	9	8	0	8.47



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
18.	Андрагогија слободног времена	АН14	24	20	83.33	0	4	7	4	5	8.50
19.	Породична андрагогија	АН14	25	23	92.00	1	3	5	8	6	8.65
20.	Основи социјалне психологије	АН14	27	15	55.56	8	5	1	1	0	6.67
21.	Образовање старих	АН14	28	27	96.43	0	0	5	14	8	9.11
22.	Пенолошка андрагогија	АН14	19	18	94.74	0	2	4	8	4	8.78
23.	Регрутовање и селекција људских ресурса	АН14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
24.	Учење одраслих	АН14	28	26	92.86	2	7	11	5	1	7.85
25.	Основи психологије личности	АН14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
26.	Основи психологије личности	АН14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
27.	Образовање и комуникационе вештине одраслих	АН14	22	22	100.00	0	0	0	1	21	9.95
28.	Основе психологије учења	АН14	22	20	90.91	6	9	3	1	1	7.10
29.	Основи економије I	АН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
30.	Образовање одраслих и економски развој	АН14	26	24	92.31	6	7	8	2	1	7.38
31.	Психологија целоживотног развоја	АН14	26	21	80.77	9	6	5	1	0	6.90
32.	Стратегије учења и методе образовања одраслих	АН14	27	23	85.19	8	7	6	1	1	7.13
33.	Филозофија образовања одраслих	АН14	26	13	50.00	0	4	4	4	1	8.15
34.	Андрагогија игре и стваралаштва	АН14	9	9	100.00	3	1	1	1	3	8.00
35.	Образовање одраслих за животну средину	АН14	7	7	100.00	1	2	2	2	0	7.71
36.	Основе психологије рада и организације	АН14	4	3	75.00	2	1	0	0	0	6.33
37.	Он-лајн образовање одраслих	АН14	9	7	77.78	0	0	2	2	3	9.14
38.	Политика и системи образовања одраслих	АН14	28	28	100.00	0	2	13	11	2	8.46



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
39.	Вештине саветовања у образовању одраслих	АН14	17	14	82.35	0	0	1	4	9	9.57
40.	Каријерно вођење и развој	АН14	7	6	85.71	0	1	4	1	0	8.00
41.	Социјализација одраслих	АН14	9	8	88.89	0	0	3	2	3	9.00
42.	Менаџмент у образовању одраслих	АН14	28	25	89.29	0	5	9	9	2	8.32
43.	Драмске технике у образовању одраслих	АН14	13	11	84.62	0	0	0	0	11	10.00
44.	Функционална писменост и кључне компетенције	АН14	24	23	95.83	2	4	6	6	5	8.35
45.	Интеркултурално образовање	АН14	5	4	80.00	0	0	1	1	2	9.25
46.	Маркетинг у образовању одраслих	АН14	21	19	90.48	0	1	2	7	9	9.26
47.	Европеизација као водећа сила Модернизације - имплементација и одбијање европских идеја и институција на Балкану, 18 -20. век	АН14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
48.	Увод у филозофију	АН21	30	26	86.67	0	3	6	10	7	8.81
49.	Увод у филозофију	АН21	30	26	86.67	0	3	6	10	7	8.81
50.	Општа педагогија	АН21	30	24	80.00	0	4	8	9	3	8.46
51.	Општа педагогија	АН21	30	24	80.00	0	4	8	9	3	8.46
52.	Логика са општом методологијом	АН21	30	25	83.33	0	0	2	8	15	9.52
53.	Логика са општом методологијом	АН21	30	25	83.33	0	0	2	8	15	9.52
54.	Општа психологија	АН21	30	27	90.00	10	5	6	4	2	7.37
55.	Општа психологија	АН21	30	27	90.00	10	5	6	4	2	7.37
56.	Општа андрагогија	АН21	30	20	66.67	0	2	4	9	5	8.85
57.	Општа андрагогија	АН21	30	20	66.67	0	2	4	9	5	8.85
58.	Историја образовања одраслих	АН21	30	18	60.00	7	2	2	3	4	7.72



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
59.	Историја образовања одраслих	АН21	30	18	60.00	7	2	2	3	4	7.72
60.	Основе психологије личности	АН21	30	24	80.00	6	6	8	2	2	7.50
61.	Основе психологије личности	АН21	30	24	80.00	6	6	8	2	2	7.50
62.	Академско писање - приступи и парадигме	АН21	30	25	83.33	0	4	1	9	11	9.08
63.	Академско писање - приступи и парадигме	АН21	30	25	83.33	0	4	1	9	11	9.08
64.	Увод у андрагогију	АН21	30	24	80.00	0	3	0	12	9	9.13
65.	Увод у андрагогију	АН21	30	24	80.00	0	3	0	12	9	9.13
66.	Грчки језик	АР09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
67.	Келти и Скордисци	АР09	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
68.	Античка историографија	АР09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
69.	Историјска географија	АР14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
70.	Археологија животне средине	АР14	36	13	36.11	1	6	5	1	0	7.46
71.	Насељавање и економија у палеолиту и мезолиту	АР14	16	9	56.25	1	1	3	3	1	8.22
72.	Бронзано доба Егеје	АР14	12	7	58.33	0	0	2	2	3	9.14
73.	Уметност, друштво и религија у палеолиту	АР14	19	15	78.95	0	2	1	4	8	9.20
74.	Култ и иконографија у римско доба	АР14	17	7	41.18	2	0	3	2	0	7.71
75.	Египат и окружење: међуодноси у IV миленијуму п.н.е.	АР14	11	2	18.18	2	0	0	0	0	6.00
76.	Археологија и псеудоархеологија	АР14	9	8	88.89	0	2	2	2	2	8.50
77.	Мегалити у праисторији Европе	АР14	11	6	54.55	0	0	1	1	4	9.50
78.	Основе библијске археологије	АР14	5	1	20.00	1	0	0	0	0	6.00
79.	Физичка антропологија	АР14	30	23	76.67	0	1	5	9	8	9.04



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
80.	Студије британске културе	AP14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
81.	Келти и Скотдисци	AP14	28	15	53.57	0	2	4	1	8	9.00
82.	Грци и други - колонизација, хеленизација	AP14	13	8	61.54	0	1	2	1	4	9.00
83.	Музеологија	AP14	2	1	50.00	0	1	0	0	0	7.00
84.	Праисторијска технологија: артефакти од окресаног камена	AP14	11	4	36.36	0	0	0	1	3	9.75
85.	Хералдика	AP14	14	8	57.14	0	0	1	5	2	9.13
86.	Историјски увод у психологију	AP14	13	18	138.46	0	0	5	7	6	9.06
87.	Увод у филозофију религије	AP14	11	7	63.64	2	0	2	0	3	8.29
88.	Методологија археозоолошких истраживања	AP14	7	6	85.71	0	0	0	1	5	9.83
89.	Коштане алатке	AP14	8	7	87.50	0	0	0	0	7	10.00
90.	Археологија Палестине: епипалеолит - бронзано доба	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
91.	Археологија Палестине: епипалеолит - бронзано доба	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
92.	Археологија Египта: пре- и ранодинастички период	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
93.	Археологија Египта: пре- и ранодинастички период	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
94.	Археозоологија	AP14	46	26	56.52	4	13	6	3	0	7.31
95.	Археологија римског периода	AP14	36	22	61.11	8	7	5	2	0	7.05
96.	Археологија римских провинција на Балкану	AP14	35	18	51.43	11	2	2	3	0	6.83
97.	Историјски модели музеализације	AP14	23	18	78.26	0	1	3	1	13	9.44
98.	Херитолошке технологије	AP14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
99.	Биоархеологија	AP14	31	19	61.29	5	7	4	3	0	7.26
100.	Увод у студије баштине	AP14	33	23	69.70	6	1	6	2	8	8.22
101.	Археологија неолита	AP14	5	1	20.00	0	0	0	1	0	9.00
102.	Археологија неолита	AP14	5	1	20.00	0	0	0	1	0	9.00
103.	Античка нумизматика	AP14	9	5	55.56	1	0	2	1	1	8.20
104.	Римска уметност у Србији	AP14	13	7	53.85	1	1	3	1	1	8.00
105.	Студије керамике	AP14	21	14	66.67	4	2	4	4	0	7.57
106.	Бакарно и бронзано доба југоисточне Европе	AP14	37	26	70.27	4	0	5	13	4	8.50
107.	Египат: увод у археологију династичког периода	AP14	35	25	71.43	1	3	10	6	5	8.44
108.	Гвоздено доба на Балкану	AP14	37	23	62.16	2	0	7	4	10	8.87
109.	Институције римске републике	AP14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
110.	Од државе до царства: Стари исток у време II миленијума	AP14	9	5	55.56	0	1	1	2	1	8.60
111.	Културна историја старог Египта	AP14	2	2	100.00	0	1	1	0	0	7.50
112.	Подунавске провинције у доба принципата	AP14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
113.	Културна историја средњег века 500-1000. године	AP14	16	6	37.50	1	4	1	0	0	7.00
114.	Културна историја средњег века 1000-1500. године	AP14	5	1	20.00	1	0	0	0	0	6.00
115.	Југословенска држава и идеје 20. века	AP14	6	3	50.00	0	1	0	2	0	8.33
116.	Херитологија	AP14	12	9	75.00	4	3	2	0	0	6.78
117.	Визуелна култура Балкана у новом веку	AP14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
118.	Класично наслеђе у савременој српској култури	AP14	10	7	70.00	0	0	0	2	5	9.71
119.	Археометалургија: технологије, ритуали и друштво - Пример Блиског истока од бакарног до гвозденог доба	AP14	8	1	12.50	0	0	0	0	1	10.00
120.	Материјална култура и промене у друштву династичког Египта	AP14	37	22	59.46	1	4	10	6	1	8.09
121.	Археологија привреде у раном средњем веку	AP14	16	13	81.25	0	0	4	4	5	9.08
122.	Христијанизација и стварање средњовековних држава у југоисточној Европи. Археолошка сведочанства	AP14	21	14	66.67	0	1	3	7	3	8.86
123.	Примена биомолекуларних анализа у археозоологији: днк и стабилни изотопи	AP14	3	1	33.33	0	1	0	0	0	7.00
124.	Људи и животиње у прошлости на тлу Србије: интерпретација биометријских података	AP14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
125.	Научни метод у археологији са основама статистике	AP14	48	15	31.25	4	5	5	1	0	7.20
126.	Археологија насеља и утврђења у пуном и позном средњем веку	AP14	12	7	58.33	0	1	0	4	2	9.00
127.	Методологија за праисторичаре 1	AP14	15	15	100.00	0	3	0	3	9	9.20
128.	Археологија цркава и манастира у пуном и позном средњем веку	AP14	12	7	58.33	1	0	1	1	4	9.00
129.	Археологија цркава и некропола у раном средњем веку	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
130.	Палеолит и мезолит Балкана	AP14	20	9	45.00	0	3	2	2	2	8.33
131.	Уметност српских земаља средњег века, одабране теме	AP14	25	16	64.00	5	2	3	1	5	7.94



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
132.	Археозоологија палеолита	AP14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
133.	Увод у касну праисторију Месопотамије	AP14	11	9	81.82	3	1	0	1	4	8.22
134.	Археологија Палестине: епипалеолит - бронзано доба	AP21	49	26	53.06	4	1	5	7	9	8.62
135.	Археологија Палестине: епипалеолит - бронзано доба	AP21	49	26	53.06	4	1	5	7	9	8.62
136.	Археологија Египта: пре- и ранодинастички период	AP21	48	22	45.83	3	5	4	6	4	8.14
137.	Археологија Египта: пре- и ранодинастички период	AP21	48	22	45.83	3	5	4	6	4	8.14
138.	Археологија неолита	AP21	49	30	61.22	1	12	9	4	4	7.93
139.	Археологија неолита	AP21	49	30	61.22	1	12	9	4	4	7.93
140.	Методологија археолошких истраживања 1	AP21	49	32	65.31	11	4	6	9	2	7.59
141.	Методологија археолошких истраживања 1	AP21	49	32	65.31	11	4	6	9	2	7.59
142.	Методологија археолошких истраживања 2	AP21	48	33	68.75	2	7	10	7	7	8.30
143.	Методологија археолошких истраживања 2	AP21	48	33	68.75	2	7	10	7	7	8.30
144.	Неолит на централном Балкану	AP21	49	28	57.14	0	9	5	8	6	8.39
145.	Неолит на централном Балкану	AP21	49	28	57.14	0	9	5	8	6	8.39
146.	Рана праисторија и еволуција човека I	AP21	50	39	78.00	11	10	7	6	5	7.59
147.	Рана праисторија и еволуција човека I	AP21	50	39	78.00	11	10	7	6	5	7.59
148.	Рана праисторија и еволуција човека II	AP21	49	31	63.27	8	9	5	8	1	7.52
149.	Рана праисторија и еволуција човека II	AP21	49	31	63.27	8	9	5	8	1	7.52
150.	Завршни рад	EN09	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
151.	Антропологија материјалне културе	EN14	37	25	67.57	7	7	4	5	2	7.52



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
152.	Етнолошке и антрополошке теорије	ЕН14	36	18	50.00	3	2	4	5	4	8.28
153.	Народна религија Срба	ЕН14	32	30	93.75	7	3	4	5	11	8.33
154.	Етнологија балканских друштава	ЕН14	35	27	77.14	1	5	11	7	3	8.22
155.	Археологија и псеудоархеологија	ЕН14	8	3	37.50	1	0	2	0	0	7.33
156.	Антропологија рода и сродства	ЕН14	45	14	31.11	1	1	4	3	5	8.71
157.	Савремене социолошке теорије	ЕН14	6	2	33.33	0	0	0	0	2	10.00
158.	Урбана антропологија	ЕН14	42	31	73.81	0	0	2	13	16	9.45
159.	Политичка антропологија	ЕН14	43	8	18.60	1	0	1	3	3	8.88
160.	Антропологија друштва	ЕН14	34	29	85.29	0	6	9	10	4	8.41
161.	Примењена антропологија	ЕН14	33	16	48.48	4	4	3	2	3	7.75
162.	Национална етнологија/антропологија - Религија	ЕН14	36	28	77.78	1	0	5	4	18	9.36
163.	Национална етнологија/антропологија - Идентитет и сазнање	ЕН14	28	20	71.43	0	2	8	4	6	8.70
164.	Филозофија културе	ЕН14	30	24	80.00	2	1	8	7	6	8.58
165.	Методологија етнологије и антропологије - функционална и социјално-интеракционалистичка анализа	ЕН14	27	16	59.26	0	2	2	2	10	9.25
166.	Методологија етнологије и антропологије - структурална анализа	ЕН14	40	29	72.50	7	2	7	6	7	8.14
167.	Теренска пракса	ЕН14	46	29	63.04	0	0	0	0	0	0.00
168.	Етнолошка и антрополошка музеологија (основне)	ЕН14	27	19	70.37	0	0	3	11	5	9.11
169.	Визуелна антропологија	ЕН14	34	24	70.59	1	5	8	4	6	8.38



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
170.	Национална етнологија/антропологија - Економија и култура	ЕН14	38	28	73.68	0	1	3	5	19	9.50
171.	Национална етнологија/антропологија - Култура и насиље	ЕН14	31	23	74.19	2	1	8	5	7	8.61
172.	Национална етнологија/антропологија - Невербална комуникација	ЕН14	27	25	92.59	0	3	7	9	6	8.72
173.	Национална етнологија/антропологија - Одевање	ЕН14	45	21	46.67	0	4	6	5	6	8.62
174.	Национална етнологија/антропологија - Политика	ЕН14	32	14	43.75	1	2	4	4	3	8.43
175.	Национална етнологија/антропологија - Религија и род	ЕН14	41	29	70.73	0	6	9	10	4	8.41
176.	Национална етнологија/антропологија - Тело и идентитет	ЕН14	29	16	55.17	5	2	4	1	4	7.81
177.	Завршни рад	ЕН14	29	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
178.	Национална етнологија/антропологија - Књижевност и друштво	ЕН14	26	17	65.38	0	0	0	6	11	9.65
179.	Антропологија Новог света	ЕН14	37	17	45.95	2	6	4	1	4	7.94
180.	Антропологија света - компаративна религија	ЕН14	32	31	96.88	1	0	3	6	21	9.48
181.	Општа методологија етнологије и антропологије	ЕН14	39	25	64.10	3	1	4	6	11	8.84
182.	Антропологија света - Урбана култура и друштво Кине	ЕН14	28	25	89.29	0	2	2	9	12	9.24
183.	Антропологија популарне културе	ЕН14	26	20	76.92	2	0	6	7	5	8.65
184.	Пут западног Балкана ка ЕУ: Спољни и унутрашњи изазови	ЕН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
185.	Антропологија етницитета	ЕН21	49	35	71.43	10	2	9	6	8	8.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
186.	Антропологија етницитета	ЕН21	49	35	71.43	10	2	9	6	8	8.00
187.	Историја српске етнологије	ЕН21	48	35	72.92	10	11	10	4	0	7.23
188.	Историја српске етнологије	ЕН21	48	35	72.92	10	11	10	4	0	7.23
189.	Увод у етнологију и антропологију	ЕН21	49	26	53.06	2	1	3	14	6	8.81
190.	Увод у етнологију и антропологију	ЕН21	49	26	53.06	2	1	3	14	6	8.81
191.	Општа методологија наука	ЕН21	25	22	88.00	0	3	1	10	8	9.05
192.	Општа методологија наука	ЕН21	25	22	88.00	0	3	1	10	8	9.05
193.	Антропологија друштва	ЕН21	49	36	73.47	1	6	15	6	8	8.39
194.	Антропологија друштва	ЕН21	49	36	73.47	1	6	15	6	8	8.39
195.	Материјална култура Србије	ЕН21	49	14	28.57	3	4	3	3	1	7.64
196.	Материјална култура Србије	ЕН21	49	14	28.57	3	4	3	3	1	7.64
197.	Примењена антропологија	ЕН21	49	17	34.69	6	7	0	3	1	7.18
198.	Примењена антропологија	ЕН21	49	17	34.69	6	7	0	3	1	7.18
199.	Филозофија науке (ЕА-АН)	ЕН21	24	18	75.00	3	2	3	6	4	8.33
200.	Филозофија науке (ЕА-АН)	ЕН21	24	18	75.00	3	2	3	6	4	8.33
201.	Антропологија Старог света	ЕН21	49	21	42.86	4	6	8	3	0	7.48
202.	Антропологија Старог света	ЕН21	49	21	42.86	4	6	8	3	0	7.48
203.	Антропологија Кине	ЕН21	49	42	85.71	0	0	2	16	24	9.52
204.	Антропологија Кине	ЕН21	49	42	85.71	0	0	2	16	24	9.52
205.	Помоћне историјске науке	ИС14	7	6	85.71	0	0	3	2	1	8.67
206.	Увод у филозофију религије	ИС14	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00
207.	Архивистика	ИС14	6	2	33.33	0	0	0	0	2	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
208.	Империје и нације у модерном свету	ИС14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
209.	Психологија за наставнике	ИС14	41	16	39.02	3	2	6	3	2	7.94
210.	Основе педагогије са дидактиком	ИС14	35	15	42.86	4	5	3	2	1	7.40
211.	Старословенски језик 1	ИС14	16	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
212.	Старословенски језик 2	ИС14	12	1	8.33	0	0	0	0	1	10.00
213.	Античка историографија	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
214.	Увод у античке студије	ИС14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
215.	Друштвена структура грчког света од почетака до познохеленистичког периода	ИС14	2	1	50.00	0	0	1	0	0	8.00
216.	Институције римске републике	ИС14	1	1	100.00	1	0	0	0	0	6.00
217.	Грчки полис и федерације од архајског до познохеленистичког периода	ИС14	4	1	25.00	0	0	1	0	0	8.00
218.	Културна историја старог Египта	ИС14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
219.	Политичка историја позне римске републике	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
220.	Законодавна делатност српских владара	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
221.	Културна историја средњег века 500-1000. године	ИС14	4	4	100.00	0	0	0	1	3	9.75
222.	Византијски извори и развој византијских студија	ИС14	6	5	83.33	0	0	0	1	4	9.80
223.	Ремек-дела византијске историографије: Алексијада Ане Комнин	ИС14	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
224.	Културна историја средњег века 1000-1500. године	ИС14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
225.	Српско-османски односи у другој половини 14. века	ИС14	7	5	71.43	0	0	1	2	2	9.20



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
226.	Држава и друштво Кнежевине и Краљевине Србије	ИС14	6	5	83.33	0	0	2	1	2	9.00
227.	Српски народ под турском влашћу од почетка 16. до краја 18. века	ИС14	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
228.	Српски народ у Хабзбуршкој монархији од почетка 16. до краја 18. века	ИС14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
229.	Историја политичких идеја (крај 18 - почетак 20. века)	ИС14	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
230.	Историја Југославије: југословенска држава, друштво и култура	ИС14	25	19	76.00	2	1	1	3	12	9.16
231.	Друштвена историја Русије/Источне Европе у 20. веку	ИС14	8	6	75.00	0	0	1	2	3	9.33
232.	Југославија и свет Хладног рата	ИС14	11	8	72.73	0	0	0	1	7	9.88
233.	Југословенска држава и идеје 20. века	ИС14	32	21	65.63	0	0	5	6	10	9.24
234.	Југославија у Другом светском рату: сукобљене нације, вере и идеологије	ИС14	28	20	71.43	1	2	1	7	9	9.05
235.	Пропаганда у 20. веку	ИС14	14	9	64.29	0	0	1	2	6	9.56
236.	Амерички 20. век	ИС14	36	29	80.56	3	3	4	6	13	8.79
237.	Централна Европа у позном средњем веку	ИС14	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
238.	Латински језик 1	ИС14	59	23	38.98	2	4	3	3	11	8.74
239.	Латински језик 2	ИС14	37	16	43.24	5	1	2	2	6	8.19
240.	Хеленистичка филозофија	ИС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
241.	Економски феномени 20. века	ИС14	12	11	91.67	0	0	0	0	11	10.00
242.	Историја глобализације	ИС14	46	40	86.96	3	6	11	8	12	8.50
243.	Друштвени феномени савременог доба	ИС14	9	9	100.00	0	0	0	2	7	9.78



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
244.	Црквене прилике у српским земљама средњег века	ИС14	9	7	77.78	0	0	2	2	3	9.14
245.	Манастири, ктиторство и економија манастира у средњовековној Србији	ИС14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
246.	Општа историја Средоземља	ИС14	5	2	40.00	0	0	0	0	2	10.00
247.	Политички феномени 20. века	ИС14	11	8	72.73	0	0	0	0	8	10.00
248.	Српско-дубровачки односи у средњем веку	ИС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
249.	Југословенска држава и свет	ИС14	27	20	74.07	0	3	1	4	12	9.25
250.	Насеља средњовековне Босне	ИС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
251.	Србија у Првом светском рату	ИС14	3	2	66.67	0	0	1	0	1	9.00
252.	Византинци и Балкан 12-14. век	ИС14	6	5	83.33	0	0	1	2	2	9.20
253.	Војска у средњовековној Србији	ИС14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
254.	Други светски рат: тоталитарни режими и окупациони системи	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
255.	Извори за историју Европе у раном средњем веку	ИС14	3	2	66.67	0	0	1	0	1	9.00
256.	Кипар у средњем веку	ИС14	12	8	66.67	0	1	1	1	5	9.25
257.	Србија у међународним односима у 19. и почетком 20. века 1	ИС14	4	4	100.00	0	0	0	1	3	9.75
258.	Српско царство – идеологије и уређење	ИС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
259.	Извори за историју Европе у позном средњем веку	ИС14	5	2	40.00	0	0	0	0	2	10.00
260.	Историја Дубровачке републике (16-18. век)	ИС14	10	10	100.00	0	0	0	6	4	9.40
261.	Крсташки покрет и југоисточна Европа	ИС14	7	4	57.14	0	0	0	3	1	9.25
262.	Привреда средњовековне Србије	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
263.	Хладноратовски свет	ИС14	13	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
264.	Пут западног Балкана ка ЕУ: Спољни и унутрашњи изазови	ИС14	11	11	100.00	0	0	0	1	10	9.91
265.	Европеизација као водећа сила Модернизације - имплементација и одбијање европских идеја и институција на Балкану, 18 -20. век	ИС14	7	7	100.00	0	0	0	1	6	9.86
266.	Увод у историјске студије	ИС21	77	14	18.18	3	0	2	4	5	8.57
267.	Увод у историјске студије	ИС21	77	14	18.18	3	0	2	4	5	8.57
268.	Европа и Медитеран 400-750.године	ИС21	79	15	18.99	3	3	5	3	1	7.73
269.	Европа и Медитеран 400-750.године	ИС21	79	15	18.99	3	3	5	3	1	7.73
270.	Европа и Медитеран 750-1000.године	ИС21	78	12	15.38	1	1	6	1	3	8.33
271.	Европа и Медитеран 750-1000.године	ИС21	78	12	15.38	1	1	6	1	3	8.33
272.	Историјска географија Балкана и Медитерана од Старог века до модерног доба	ИС21	79	21	26.58	0	2	7	3	9	8.90
273.	Историјска географија Балкана и Медитерана од Старог века до модерног доба	ИС21	79	21	26.58	0	2	7	3	9	8.90
274.	Психолошке школе и правци	ИСТР14	18	13	72.22	0	0	2	1	10	9.62
275.	Психологија даровитости	ИСТР14	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
276.	Когнитивно процењивање 1	ИСТР14	11	9	81.82	0	0	0	0	9	10.00
277.	Когнитивно процењивање 2	ИСТР14	7	7	100.00	0	0	0	1	6	9.86
278.	Евалуација знања и образовних исхода	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
279.	Психологија међуљудских односа на раду	ИСТР14	3	3	100.00	0	1	0	1	1	8.67



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
280.	Понашање потрошача и маркетинг	ИСТР14	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
281.	Основе клиничке процене	ИСТР14	3	3	100.00	0	0	1	0	2	9.33
282.	Методе клиничке процене	ИСТР14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
283.	Интервенције у кризи	ИСТР14	14	13	92.86	0	0	2	5	6	9.31
284.	Експерименталне методе и технике	ИСТР14	19	16	84.21	0	2	4	3	7	8.94
285.	Одабране теме из статистике и психометрије	ИСТР14	20	13	65.00	1	0	2	4	6	9.08
286.	Комуникацијске вештине	ИСТР14	7	7	100.00	0	1	1	2	3	9.00
287.	Селекција и процењивање запослених	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
288.	Стрес на раду	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
289.	Организационе промене и развој	ИСТР14	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
290.	Методика наставе психологије	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
291.	Психологија зрелог доба и старења	ИСТР14	5	5	100.00	0	1	1	3	0	8.40
292.	Пракса на истраживачком модулу	ИСТР14	21	18	85.71	0	0	0	0	0	0.00
293.	Мултиваријациона статистика у психологији	ИСТР14	18	12	66.67	0	0	0	1	11	9.92
294.	Психоллингвистика	ИСТР14	8	4	50.00	0	0	0	1	3	9.75
295.	Психологија уметности	ИСТР14	10	7	70.00	0	0	0	0	7	10.00
296.	Истраживања у развојној психологији	ИСТР14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
297.	Методе и технике социјалнопсихолошких истраживања	ИСТР14	5	4	80.00	1	0	0	1	2	8.75
298.	Интеркултурално образовање	ИСТР14	2	2	100.00	0	0	1	1	0	8.50
299.	Академске вештине	ИСТР14	19	13	68.42	0	0	1	2	10	9.69
300.	Емоционални развој	ИСТР14	3	2	66.67	0	0	1	1	0	8.50



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
301.	Психологија деце са потребом за додатном подршком	ИСТР14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
302.	Истраживања у психологији уметности	ИСТР14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
303.	Специјална психопатологија	ИСТР14	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
304.	Ранохришћанска и рановизантијска уметност	ИУ09	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
305.	Уметност раног средњег века у Византији и западној Европи	ИУ09	2	2	100.00	2	0	0	0	0	6.00
306.	Уметност античке Грчке	ИУ09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
307.	Уметност античке Грчке	ИУ09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
308.	Уметност зрелог средњег века у Византији и западној Европи	ИУ09	1	1	100.00	1	0	0	0	0	6.00
309.	Уметност позног средњег века у Византији и западној Европи	ИУ09	1	1	100.00	1	0	0	0	0	6.00
310.	Од Августа до Јустинијана. Процес христијанизације и уметност на територији римског царства	ИУ09	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
311.	Психолошке школе и правци	ИУ14	3	1	33.33	0	0	0	1	0	9.00
312.	Студије британске културе	ИУ14	3	3	100.00	0	0	1	0	2	9.33
313.	Музеологија	ИУ14	77	25	32.47	5	5	3	6	6	8.12
314.	Хералдика	ИУ14	8	6	75.00	0	2	1	0	3	8.67
315.	Увод у филозофију религије	ИУ14	7	3	42.86	0	0	0	1	2	9.67
316.	Понашање потрошача и маркетинг	ИУ14	3	3	100.00	1	0	0	2	0	8.00
317.	Методологија историје уметности	ИУ14	54	41	75.93	14	7	8	8	4	7.54
318.	Историјски модели музеализације	ИУ14	25	22	88.00	0	0	0	10	12	9.55
319.	Херитолошке технологије	ИУ14	27	21	77.78	0	0	1	2	18	9.81



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
320.	Архитектура Византије и Западне Европе у средњем веку	ИУ14	11	1	9.09	0	1	0	0	0	7.00
321.	Архитектура Византије и Западне Европе у средњем веку	ИУ14	11	1	9.09	0	1	0	0	0	7.00
322.	Ранохришћанска и рановизантијска уметност	ИУ14	13	3	23.08	2	1	0	0	0	6.33
323.	Ранохришћанска и рановизантијска уметност	ИУ14	13	3	23.08	2	1	0	0	0	6.33
324.	Теорије уметности	ИУ14	53	34	64.15	6	10	8	2	8	7.88
325.	Уметност раног средњег века у Византији и западној Европи	ИУ14	57	26	45.61	15	2	3	3	3	7.12
326.	Римска уметност у Србији	ИУ14	2	2	100.00	0	2	0	0	0	7.00
327.	Увод у студије британске културе	ИУ14	5	5	100.00	1	1	0	1	2	8.40
328.	Психологија за наставнике	ИУ14	7	5	71.43	0	2	2	1	0	7.80
329.	Основе педагогије са дидактиком	ИУ14	4	4	100.00	0	1	1	2	0	8.25
330.	Културна историја старог Египта	ИУ14	4	2	50.00	0	0	0	1	1	9.50
331.	Културна историја средњег века 500-1000. године	ИУ14	31	14	45.16	5	6	3	0	0	6.86
332.	Културна историја средњег века 1000-1500. године	ИУ14	12	1	8.33	1	0	0	0	0	6.00
333.	Архитектура од ренесансе до постмодернизма	ИУ14	104	25	24.04	6	5	7	4	3	7.72
334.	Методика наставе историје уметности	ИУ14	7	6	85.71	0	0	0	4	2	9.33
335.	Пропаганда у 20. веку	ИУ14	12	10	83.33	0	0	3	4	3	9.00
336.	Амерички 20. век	ИУ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
337.	Херитологија	ИУ14	59	47	79.66	5	11	9	9	13	8.30
338.	Историја историје уметности	ИУ14	49	24	48.98	2	2	3	5	12	8.96



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
339.	Историја историје уметности	ИУ14	49	24	48.98	2	2	3	5	12	8.96
340.	Визуелна култура Балкана у новом веку	ИУ14	15	7	46.67	0	1	0	2	4	9.29
341.	Завршни рад	ИУ14	43	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
342.	Основи уметности и визуелне културе новог и модерног доба	ИУ14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
343.	Основи уметности и визуелне културе новог и модерног доба	ИУ14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
344.	Класично наслеђе у савременој српској култури	ИУ14	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
345.	Писање о уметности	ИУ14	4	1	25.00	0	0	1	0	0	8.00
346.	Писање о уметности	ИУ14	4	1	25.00	0	0	1	0	0	8.00
347.	Уметност и власт. Политика у европској и југословенској уметности 1923-1951.	ИУ14	17	14	82.35	3	2	0	3	6	8.50
348.	Концепти и феномени европске уметности и визуелне културе 19. века	ИУ14	18	9	50.00	0	0	2	3	4	9.22
349.	Архитектура и сакрални обред. Од античке Грчке до касног средњег века	ИУ14	18	16	88.89	0	0	0	1	15	9.94
350.	Уметност и визуелна култура медитеранског света	ИУ14	22	17	77.27	0	1	1	3	12	9.53
351.	Од Августа до Јустинијана. Процес хришћанизације и уметност на територији римског царства	ИУ14	20	18	90.00	0	0	0	1	17	9.94
352.	Уметност и патриотизам у српској култури 18. века	ИУ14	21	15	71.43	0	0	0	6	9	9.60
353.	Савремена уметност: теме, тенденције и теоријски концепти	ИУ14	16	9	56.25	0	0	2	4	3	9.11
354.	Архитектура средњовековне Србије	ИУ14	66	41	62.12	23	10	3	2	3	6.83



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
355.	Уметност у 20. веку: идеје, значења, контексти	ИУ14	23	20	86.96	0	0	4	7	9	9.25
356.	Стручна пракса	ИУ14	48	41	85.42	0	0	0	0	41	10.00
357.	Визуелна култура Европе у новом веку	ИУ14	10	4	40.00	0	0	1	0	3	9.50
358.	Уметност српских земаља средњег века, одабране теме	ИУ14	9	2	22.22	0	0	0	0	2	10.00
359.	Византинци и Балкан 12-14. век	ИУ14	3	1	33.33	0	1	0	0	0	7.00
360.	Кипар у средњем веку	ИУ14	6	4	66.67	0	0	2	0	2	9.00
361.	Српска архитектура од средине 18. до почетка 20. века	ИУ14	101	24	23.76	1	3	4	9	7	8.75
362.	Црквена уметност у Србији у XIX веку	ИУ14	20	12	60.00	0	0	2	2	8	9.50
363.	Уметност и култови античког света	ИУ14	21	20	95.24	0	0	4	5	11	9.35
364.	Архитектура у Србији 1918-1941	ИУ14	15	6	40.00	0	0	0	0	6	10.00
365.	Увод у студије баштине (2021)	ИУ21	57	43	75.44	8	7	10	10	8	8.07
366.	Увод у студије баштине (2021)	ИУ21	57	43	75.44	8	7	10	10	8	8.07
367.	Архитектура Византије и Западне Европе у средњем веку (2021)	ИУ21	57	36	63.16	11	7	5	3	10	7.83
368.	Архитектура Византије и Западне Европе у средњем веку (2021)	ИУ21	57	36	63.16	11	7	5	3	10	7.83
369.	Ранохришћанска и рановизантијска уметност (2021)	ИУ21	58	39	67.24	19	9	5	3	3	7.03
370.	Ранохришћанска и рановизантијска уметност (2021)	ИУ21	58	39	67.24	19	9	5	3	3	7.03
371.	Основи уметности и визуелне културе новог и модерног доба (2021)	ИУ21	57	46	80.70	3	4	10	7	22	8.89



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
372.	Основи уметности и визуелне културе новог и модерног доба (2021)	ИУ21	57	46	80.70	3	4	10	7	22	8.89
373.	Писање о уметности (2021)	ИУ21	58	46	79.31	3	4	19	10	10	8.43
374.	Писање о уметности (2021)	ИУ21	58	46	79.31	3	4	19	10	10	8.43
375.	Методика наставе класичних језика	КП14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
376.	Психологија за наставнике	КП14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
377.	Основе педагогије са дидактиком	КП14	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
378.	Психологија за наставнике	КП21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
379.	Основе педагогије са дидактиком	КП21	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
380.	Основи грчке и латинске лингвистике	КП21	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
381.	Основи историје језика	КП21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
382.	Психопатологија деце и младих 1	КЛИН14	26	11	42.31	5	2	0	1	3	7.55
383.	Когнитивно процењивање 1	КЛИН14	3	3	100.00	0	0	1	0	2	9.33
384.	Когнитивно процењивање 2	КЛИН14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
385.	Основе клиничке процене	КЛИН14	26	24	92.31	0	5	4	7	8	8.75
386.	Методе клиничке процене	КЛИН14	27	14	51.85	0	0	1	6	7	9.43
387.	Интервенције у кризи	КЛИН14	25	25	100.00	1	1	4	13	6	8.88
388.	Психопатологија деце и младих 2	КЛИН14	26	11	42.31	4	3	0	1	3	7.64
389.	Одабране теме из статистике и психометрије	КЛИН14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
390.	Комуникацијске вештине	КЛИН14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
391.	Методика наставе психологије	КЛИН14	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
392.	Психологија зрелог доба и старења	КЛИН14	6	6	100.00	0	2	1	2	1	8.33



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
393.	Пракса на модулу клиничка психологија	КЛИН14	28	18	64.29	0	0	0	0	0	0.00
394.	Психологија уметности	КЛИН14	25	13	52.00	0	1	0	6	6	9.31
395.	Вештине саветовања	КЛИН14	27	18	66.67	0	1	7	4	6	8.83
396.	Психотерапијски модалитети	КЛИН14	27	15	55.56	0	3	8	3	1	8.13
397.	Интеркултурално образовање	КЛИН14	14	13	92.86	0	2	5	4	2	8.46
398.	Емоционални развој	КЛИН14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
399.	Психологија кризних стања	КЛИН14	25	25	100.00	1	3	4	6	11	8.92
400.	Специјална психопатологија	КЛИН14	26	12	46.15	0	0	1	2	9	9.67
401.	Методика рада школског педагога	ПЕ14	43	30	69.77	5	9	5	6	5	7.90
402.	Увод у педагогију	ПЕ14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
403.	Увод у педагогију	ПЕ14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
404.	Развијање и евалуација програма	ПЕ14	20	19	95.00	0	0	1	5	13	9.63
405.	Језик и образовање	ПЕ14	42	29	69.05	4	6	12	4	3	7.86
406.	Савремени педагошки правци	ПЕ14	41	35	85.37	19	0	10	2	4	7.20
407.	Интерактивне методе у настави	ПЕ14	20	20	100.00	0	0	0	10	10	9.50
408.	Праћење и оцењивање у настави	ПЕ14	12	8	66.67	0	0	0	6	2	9.25
409.	Дечја игра и стваралаштво	ПЕ14	42	33	78.57	4	4	5	10	10	8.55
410.	Системи и програми предшколског васпитања	ПЕ14	43	33	76.74	1	9	6	15	2	8.24
411.	Ваншколска педагогија	ПЕ14	30	28	93.33	0	0	3	7	18	9.54
412.	Општа психологија	ПЕ14	7	1	14.29	1	0	0	0	0	6.00
413.	Општа психологија	ПЕ14	7	1	14.29	1	0	0	0	0	6.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
414.	Социологија друштвених девијација - криминалитет	ПЕ14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
415.	Психологија међуљудских односа на раду	ПЕ14	15	14	93.33	0	2	9	3	0	8.07
416.	Породична педагогија	ПЕ14	42	33	78.57	0	0	11	7	15	9.12
417.	Развој педагогије у Србији	ПЕ14	47	35	74.47	5	10	12	3	5	7.80
418.	Информационе технологије у образовању	ПЕ14	13	11	84.62	0	0	1	5	5	9.36
419.	Историја школства у Србији	ПЕ14	45	36	80.00	6	7	6	7	10	8.22
420.	Васпитно-образовни рад са децом са посебним потребама	ПЕ14	4	4	100.00	0	0	0	3	1	9.25
421.	Увод у педагошку психологију	ПЕ14	43	34	79.07	1	6	12	10	5	8.35
422.	Педагошка психологија	ПЕ14	45	31	68.89	0	7	11	7	6	8.39
423.	Стручна пракса 1	ПЕ14	44	43	97.73	0	0	0	0	43	10.00
424.	Стручна пракса 2	ПЕ14	44	36	81.82	0	3	8	15	10	8.89
425.	Основи психологије личности	ПЕ14	10	2	20.00	1	1	0	0	0	6.50
426.	Основи психологије личности	ПЕ14	10	2	20.00	1	1	0	0	0	6.50
427.	Андрагогија	ПЕ14	41	33	80.49	3	3	7	8	12	8.70
428.	Рад са даровитим ученицима	ПЕ14	14	11	78.57	1	0	4	3	3	8.64
429.	Увод у развојну психологију	ПЕ14	46	34	73.91	5	5	14	5	5	8.00
430.	Развојна психологија	ПЕ14	45	33	73.33	4	6	5	12	6	8.30
431.	Евалуација школског образовања	ПЕ14	17	14	82.35	2	3	6	3	0	7.71
432.	Концепције и стратегије разредне дисциплине	ПЕ14	20	20	100.00	1	2	1	8	8	9.00
433.	Методе рада предшколског педагога	ПЕ14	3	2	66.67	0	1	0	1	0	8.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
434.	Професионални развој наставника	ПЕ14	19	19	100.00	1	4	4	4	6	8.53
435.	Образовање и медији	ПЕ14	7	6	85.71	3	1	0	0	2	7.50
436.	Школска педагогија (одабране теме)	ПЕ14	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
437.	Комуникација и конструктивно решавање сукоба	ПЕ14	20	20	100.00	0	2	2	3	13	9.35
438.	Методе истраживања у педагогији	ПЕ14	20	20	100.00	0	0	10	4	6	8.80
439.	Интеркултурално образовање	ПЕ14	2	2	100.00	0	0	2	0	0	8.00
440.	Планирање у настави	ПЕ14	43	26	60.47	1	6	8	8	3	8.23
441.	Дидактичке теорије - импликације у настави	ПЕ14	5	3	60.00	0	0	0	1	2	9.67
442.	Инклузија у образовању	ПЕ14	10	10	100.00	0	5	2	3	0	7.80
443.	Увод у филозофију	ПЕ21	59	49	83.05	1	7	14	20	7	8.51
444.	Увод у филозофију	ПЕ21	59	49	83.05	1	7	14	20	7	8.51
445.	Логика са општом методологијом	ПЕ21	59	51	86.44	0	2	11	21	17	9.04
446.	Логика са општом методологијом	ПЕ21	59	51	86.44	0	2	11	21	17	9.04
447.	Увод у педагогију	ПЕ21	59	48	81.36	4	16	14	8	6	7.92
448.	Увод у педагогију	ПЕ21	59	48	81.36	4	16	14	8	6	7.92
449.	Професионалне вештине	ПЕ21	59	52	88.14	0	2	16	21	13	8.87
450.	Професионалне вештине	ПЕ21	59	52	88.14	0	2	16	21	13	8.87
451.	Општа психологија	ПЕ21	59	50	84.75	21	17	8	3	1	6.92
452.	Општа психологија	ПЕ21	59	50	84.75	21	17	8	3	1	6.92
453.	Основи педагошке науке	ПЕ21	59	47	79.66	9	19	10	5	4	7.49
454.	Основи педагошке науке	ПЕ21	59	47	79.66	9	19	10	5	4	7.49



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
455.	Систем васпитања и образовања	ПЕ21	59	46	77.97	2	11	12	15	6	8.26
456.	Систем васпитања и образовања	ПЕ21	59	46	77.97	2	11	12	15	6	8.26
457.	Основе психологије личности	ПЕ21	59	48	81.36	22	13	4	8	1	7.02
458.	Основе психологије личности	ПЕ21	59	48	81.36	22	13	4	8	1	7.02
459.	Увод у развојну психологију (ПЕ)	ПЕ21	59	40	67.80	8	14	10	5	3	7.53
460.	Увод у развојну психологију (ПЕ)	ПЕ21	59	40	67.80	8	14	10	5	3	7.53
461.	Основи психотерапије и саветовања	ПС09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
462.	Когнитивна психологија	ПС09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
463.	Когнитивна психологија	ПС09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
464.	Развојна психологија	ПС09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
465.	Психологија памћења и мишљења	ПС09	13	1	7.69	0	0	0	0	1	10.00
466.	Социјална перцепција и интеракција	ПС09	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
467.	Психологија интелигенције	ПС09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
468.	Развојна психопатологија	ПС09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
469.	Психологија менталног здравља	ПС14	96	84	87.50	0	10	16	28	30	8.93
470.	Методологија психолошких истраживања	ПС14	3	1	33.33	0	1	0	0	0	7.00
471.	Методологија психолошких истраживања	ПС14	3	1	33.33	0	1	0	0	0	7.00
472.	Општа психопатологија	ПС14	85	82	96.47	0	7	15	25	35	9.07
473.	Основи психотерапије и саветовања	ПС14	90	80	88.89	4	4	10	16	46	9.20
474.	Психологија личности	ПС14	102	45	44.12	7	10	11	10	7	8.00
475.	Физиологија нервног система	ПС14	8	2	25.00	0	0	0	2	0	9.00
476.	Физиологија нервног система	ПС14	8	2	25.00	0	0	0	2	0	9.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
477.	Психологија опажања	ПС14	3	1	33.33	0	0	1	0	0	8.00
478.	Психологија опажања	ПС14	3	1	33.33	0	0	1	0	0	8.00
479.	Статистика у психологији 1	ПС14	4	3	75.00	1	2	0	0	0	6.67
480.	Статистика у психологији 1	ПС14	4	3	75.00	1	2	0	0	0	6.67
481.	Историјски увод у психологију	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
482.	Историјски увод у психологију	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
483.	Когнитивна психологија	ПС14	9	2	22.22	0	1	0	1	0	8.00
484.	Когнитивна психологија	ПС14	9	2	22.22	0	1	0	1	0	8.00
485.	Статистика у психологији 2	ПС14	6	1	16.67	0	1	0	0	0	7.00
486.	Статистика у психологији 2	ПС14	6	1	16.67	0	1	0	0	0	7.00
487.	Мотивација и емоције	ПС14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
488.	Мотивација и емоције	ПС14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
489.	Биолошка психологија	ПС14	21	2	9.52	1	1	0	0	0	6.50
490.	Биолошка психологија	ПС14	21	2	9.52	1	1	0	0	0	6.50
491.	Увод у проблеме политике	ПС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
492.	Увод у проблеме политике	ПС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
493.	Генетика	ПС14	61	59	96.72	0	1	8	17	33	9.39
494.	Психологија учења	ПС14	106	89	83.96	1	6	28	32	22	8.76
495.	Психологија индивидуалних разлика	ПС14	100	63	63.00	0	9	29	20	5	8.33
496.	Увод у развојну психологију	ПС14	98	87	88.78	8	34	18	14	13	7.89
497.	Развојна психологија	ПС14	105	69	65.71	9	15	15	15	15	8.17
498.	Психологија памћења и мишљења	ПС14	162	49	30.25	4	9	8	17	11	8.45



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
499.	Увод у психологију образовања	ПС14	85	78	91.76	2	5	32	26	13	8.55
500.	Увод у клиничку психологију	ПС14	87	82	94.25	3	1	19	28	31	9.01
501.	Социјална перцепција и интеракција	ПС14	84	39	46.43	2	14	16	7	0	7.72
502.	Социјализација	ПС14	94	42	44.68	1	7	9	17	8	8.57
503.	Психологија интелигенције	ПС14	86	64	74.42	8	17	16	9	14	8.06
504.	Неуропсихологија	ПС14	92	87	94.57	5	24	29	22	7	8.02
505.	Развојна психопатологија	ПС14	88	45	51.14	17	17	7	2	2	7.00
506.	Мировна психологија	ПС14	11	7	63.64	0	1	2	2	2	8.71
507.	Психологија религије	ПС14	4	3	75.00	0	0	0	1	2	9.67
508.	Психологија породице	ПС14	21	14	66.67	0	0	0	0	14	10.00
509.	Основе педагогије са дидактиком	ПС14	84	70	83.33	1	3	13	22	31	9.13
510.	Увод у квалитативна истраживања	ПС14	9	3	33.33	1	1	1	0	0	7.00
511.	Увод у квалитативна истраживања	ПС14	9	3	33.33	1	1	1	0	0	7.00
512.	Психометрија 1	ПС14	99	87	87.88	0	0	14	44	29	9.17
513.	Психометрија 2	ПС14	100	73	73.00	0	0	6	30	37	9.42
514.	Основе психологије рада и организације	ПС14	87	82	94.25	10	23	28	17	4	7.78
515.	Каријера и организација	ПС14	85	80	94.12	1	14	26	25	14	8.46
516.	Методологија психолошких истраживања	ПС21	120	111	92.50	4	22	34	44	7	8.25
517.	Методологија психолошких истраживања	ПС21	120	111	92.50	4	22	34	44	7	8.25
518.	Физиологија нервног система	ПС21	120	107	89.17	9	23	28	26	21	8.25
519.	Физиологија нервног система	ПС21	120	107	89.17	9	23	28	26	21	8.25
520.	Психологија опажања	ПС21	120	103	85.83	8	22	37	27	9	8.07



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
521.	Психологија опажања	ПС21	120	103	85.83	8	22	37	27	9	8.07
522.	Статистика у психологији 1	ПС21	120	116	96.67	3	27	49	29	8	8.10
523.	Статистика у психологији 1	ПС21	120	116	96.67	3	27	49	29	8	8.10
524.	Историјски увод у психологију	ПС21	120	117	97.50	0	0	1	14	102	9.86
525.	Историјски увод у психологију	ПС21	120	117	97.50	0	0	1	14	102	9.86
526.	Когнитивна психологија	ПС21	120	96	80.00	13	11	33	30	9	8.11
527.	Когнитивна психологија	ПС21	120	96	80.00	13	11	33	30	9	8.11
528.	Статистика у психологији 2	ПС21	120	91	75.83	4	15	35	27	10	8.26
529.	Статистика у психологији 2	ПС21	120	91	75.83	4	15	35	27	10	8.26
530.	Мотивација и емоције	ПС21	120	101	84.17	1	14	27	37	22	8.64
531.	Мотивација и емоције	ПС21	120	101	84.17	1	14	27	37	22	8.64
532.	Биолошка психологија	ПС21	120	68	56.67	12	14	15	21	6	7.93
533.	Биолошка психологија	ПС21	120	68	56.67	12	14	15	21	6	7.93
534.	Генетика	ПС21	33	30	90.91	0	0	1	10	19	9.60
535.	Генетика	ПС21	33	30	90.91	0	0	1	10	19	9.60
536.	Мировна психологија	ПС21	34	33	97.06	0	6	5	8	14	8.91
537.	Мировна психологија	ПС21	34	33	97.06	0	6	5	8	14	8.91
538.	Увод у квалитативна истраживања	ПС21	120	84	70.00	14	29	28	10	3	7.51
539.	Увод у квалитативна истраживања	ПС21	120	84	70.00	14	29	28	10	3	7.51
540.	Основе филозофије науке	ПС21	27	27	100.00	0	0	2	9	16	9.52
541.	Основе филозофије науке	ПС21	27	27	100.00	0	0	2	9	16	9.52
542.	Основе социологије 1	ПС21	10	9	90.00	0	4	1	2	2	8.22



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
543.	Основе социологије 1	ПС21	10	9	90.00	0	4	1	2	2	8.22
544.	Практикум 1 из Опште психологије	ПС21	120	114	95.00	0	0	0	0	0	0.00
545.	Практикум 1 из Опште психологије	ПС21	120	114	95.00	0	0	0	0	0	0.00
546.	Практикум 2 из Опште психологије	ПС21	120	112	93.33	0	0	0	0	0	0.00
547.	Практикум 2 из Опште психологије	ПС21	120	112	93.33	0	0	0	0	0	0.00
548.	Психологија развојних криза	ПС21	47	46	97.87	0	0	1	4	41	9.87
549.	Психологија развојних криза	ПС21	47	46	97.87	0	0	1	4	41	9.87
550.	Увод у психологију музике	ПС21	22	20	90.91	0	1	4	5	10	9.20
551.	Увод у психологију музике	ПС21	22	20	90.91	0	1	4	5	10	9.20
552.	Увод у психологију породице	ПС21	60	52	86.67	0	0	4	20	28	9.46
553.	Увод у психологију породице	ПС21	60	52	86.67	0	0	4	20	28	9.46
554.	Основе социологије 2	ПС21	5	4	80.00	0	0	0	2	2	9.50
555.	Основе социологије 2	ПС21	5	4	80.00	0	0	0	2	2	9.50
556.	Мировна психологија	ПСОБ14	4	3	75.00	0	1	0	1	1	8.67
557.	Психологија учења и наставе	ПСОБ14	8	5	62.50	0	0	3	0	2	8.80
558.	Психологија даровитости	ПСОБ14	8	4	50.00	0	0	0	2	2	9.50
559.	Когнитивно процењивање 1	ПСОБ14	8	6	75.00	0	0	3	0	3	9.00
560.	Когнитивно процењивање 2	ПСОБ14	9	5	55.56	1	0	1	0	3	8.80
561.	Евалуација знања и образовних исхода	ПСОБ14	10	4	40.00	0	0	1	3	0	8.75
562.	Интервенције у кризи	ПСОБ14	3	3	100.00	0	0	1	2	0	8.67
563.	Комуникацијске вештине	ПСОБ14	7	6	85.71	1	0	3	1	1	8.17
564.	Селекција и процењивање запослених	ПСОБ14	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
565.	Методика наставе психологије	ПСОБ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
566.	Психологија зрелог доба и старења	ПСОБ14	3	2	66.67	0	1	1	0	0	7.50
567.	Пракса на модулу психологија образовања	ПСОБ14	7	2	28.57	0	0	0	0	0	0.00
568.	Психологија уметности	ПСОБ14	5	3	60.00	0	0	0	3	0	9.00
569.	Вештине саветовања	ПСОБ14	11	2	18.18	0	0	1	1	0	8.50
570.	Интеркултурално образовање	ПСОБ14	5	2	40.00	0	2	0	0	0	7.00
571.	Емоционални развој	ПСОБ14	8	1	12.50	1	0	0	0	0	6.00
572.	Психологија деце са потребом за додатном подршком	ПСОБ14	8	7	87.50	0	0	2	1	4	9.29
573.	Психолошке школе и правци	ПСРА14	5	4	80.00	0	0	0	0	4	10.00
574.	Психологија међуљудских односа на раду	ПСРА14	26	26	100.00	0	0	13	8	5	8.69
575.	Понашање потрошача и маркетинг	ПСРА14	26	21	80.77	1	2	3	10	5	8.76
576.	Основе клиничке процене	ПСРА14	26	22	84.62	0	1	3	11	7	9.09
577.	Интервенције у кризи	ПСРА14	26	25	96.15	1	3	6	8	7	8.68
578.	Селекција и процењивање запослених	ПСРА14	26	21	80.77	0	4	11	5	1	8.14
579.	Стрес на раду	ПСРА14	26	23	88.46	0	1	8	13	1	8.61
580.	Организационе промене и развој	ПСРА14	26	26	100.00	0	0	0	10	16	9.62
581.	Методика наставе психологије	ПСРА14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
582.	Психологија зрелог доба и старења	ПСРА14	6	6	100.00	1	1	3	0	1	7.83
583.	Пракса на модулу психологија рада	ПСРА14	27	16	59.26	0	0	0	0	0	0.00
584.	Интеркултурално образовање	ПСРА14	13	11	84.62	1	2	2	3	3	8.45
585.	Људски фактор и безбедност на раду	ПСРА14	26	20	76.92	0	2	6	6	6	8.80



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
586.	Основи економске социологије	CO09	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
587.	Социологија друштвених девијација - криминалитет	CO09	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
588.	Социологија детињства	CO09	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
589.	Методологија социолошких истраживања I	CO09	2	1	50.00	1	0	0	0	0	6.00
590.	Методологија социолошких истраживања II	CO09	2	1	50.00	0	1	0	0	0	7.00
591.	Социолошки практикум	CO09	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
592.	Психолошке школе и правци	CO14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
593.	Социјална психологија	CO14	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
594.	Социјална психологија	CO14	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
595.	Социологија религије	CO14	79	66	83.54	2	16	29	16	3	8.03
596.	Социологија политике	CO14	56	25	44.64	0	5	6	6	8	8.68
597.	Савремене социолошке теорије	CO14	59	36	61.02	2	5	8	12	9	8.58
598.	Социологија породице	CO14	56	32	57.14	0	1	6	19	6	8.94
599.	Увод у социокултурну антропологију	CO14	15	3	20.00	0	2	1	0	0	7.33
600.	Увод у социокултурну антропологију	CO14	15	3	20.00	0	2	1	0	0	7.33
601.	Социологија културе	CO14	76	60	78.95	11	11	18	17	3	7.83
602.	Социјална демографија	CO14	5	2	40.00	1	0	0	1	0	7.50
603.	Социјална демографија	CO14	5	2	40.00	1	0	0	1	0	7.50
604.	Класичне социолошке теорије	CO14	48	25	52.08	0	6	9	10	0	8.16
605.	Класичне социолошке теорије	CO14	48	25	52.08	0	6	9	10	0	8.16
606.	Теорија друштвене структуре и система	CO14	61	44	72.13	8	22	4	7	3	7.43



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
607.	Теорије о друштвеним променама	CO14	75	23	30.67	2	4	8	4	5	8.26
608.	Основи социологије рада	CO14	84	48	57.14	1	8	12	14	13	8.63
609.	Друштвени систем и друштвене промене у Србији	CO14	57	25	43.86	1	9	11	2	2	7.80
610.	Увод у етику	CO14	4	2	50.00	0	0	2	0	0	8.00
611.	Основи економске социологије	CO14	12	2	16.67	0	0	0	1	1	9.50
612.	Основе социологије организације	CO14	30	23	76.67	0	2	5	11	5	8.83
613.	Економска глобализација	CO14	29	25	86.21	0	3	12	7	3	8.40
614.	Увод у светске религије	CO14	30	26	86.67	0	2	7	11	6	8.81
615.	Социологија менталних поремећаја	CO14	74	44	59.46	4	8	20	11	1	7.93
616.	Социологија масовне културе	CO14	27	24	88.89	0	5	7	2	10	8.71
617.	Социологија омладине	CO14	24	13	54.17	0	0	2	8	3	9.08
618.	Родне студије I	CO14	6	4	66.67	0	0	0	1	3	9.75
619.	Увод у социологију музике	CO14	9	3	33.33	0	0	0	1	2	9.67
620.	Историја политичких и социјалних теорија	CO14	10	1	10.00	0	0	0	0	1	10.00
621.	Историја политичких и социјалних теорија	CO14	10	1	10.00	0	0	0	0	1	10.00
622.	Социологија друштвених девијација - криминалитет	CO14	99	51	51.52	1	18	16	9	7	8.06
623.	Изазови савремене породице	CO14	21	12	57.14	0	0	4	6	2	8.83
624.	Социологија детињства	CO14	19	9	47.37	0	1	2	0	6	9.22
625.	Социологија етничких група и нација	CO14	23	17	73.91	0	0	3	4	10	9.41
626.	Превладавање прошлости	CO14	15	9	60.00	0	0	0	3	6	9.67
627.	Демографија партнерства и рађања	CO14	13	10	76.92	3	2	1	0	4	8.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
628.	Архитектура и урбанизам тоталитарних режима XX века	CO14	27	25	92.59	0	4	8	3	10	8.76
629.	Методологија социолошких истраживања I	CO14	147	66	44.90	10	25	22	8	1	7.47
630.	Методологија социолошких истраживања II	CO14	47	33	70.21	4	12	13	4	0	7.52
631.	Статистика у друштвеним истраживањима - основе	CO14	80	62	77.50	4	19	28	11	0	7.74
632.	Увод у социологију 2	CO14	10	1	10.00	0	0	1	0	0	8.00
633.	Увод у социологију 2	CO14	10	1	10.00	0	0	1	0	0	8.00
634.	Социолошки практикум	CO14	48	42	87.50	0	0	0	5	37	9.88
635.	Увод у студије британске културе	CO14	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
636.	Увод у социологију образовања	CO14	85	45	52.94	0	12	10	14	9	8.44
637.	Потрошачко друштво и урбани стилови живота	CO14	30	25	83.33	0	3	5	9	8	8.88
638.	Социологија избора	CO14	5	1	20.00	0	0	0	0	1	10.00
639.	Психологија за наставнике	CO14	15	10	66.67	0	5	2	3	0	7.80
640.	Основе педагогије са дидактиком	CO14	5	3	60.00	0	0	0	2	1	9.33
641.	Визуелна култура Балкана у новом веку	CO14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
642.	Савремене економске миграције	CO14	27	20	74.07	0	3	7	7	3	8.50
643.	Основи економије I	CO14	87	2	2.30	1	1	0	0	0	6.50
644.	Социологија глобализације	CO14	80	54	67.50	6	17	17	7	7	7.85
645.	Основи економије II	CO14	90	6	6.67	4	2	0	0	0	6.33
646.	Статистика у друштвеним истраживањима - закључивање	CO14	69	54	78.26	0	2	6	32	14	9.07
647.	Социологија руралног развоја	CO14	79	46	58.23	12	16	12	3	3	7.33



Редни број	Назив предмета	Модул статус	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
648.	Глобализација културе	CO14	30	24	80.00	2	2	12	6	2	8.17
649.	Политичка глобализација	CO14	25	21	84.00	2	5	4	6	4	8.24
650.	Антропологија рата	CO14	12	5	41.67	0	0	1	2	2	9.20
651.	Култура и друштвене разлике	CO14	26	17	65.38	1	2	6	4	4	8.47
652.	Род и култура	CO14	22	15	68.18	1	5	7	1	1	7.73
653.	Друштвени феномени савременог доба	CO14	10	10	100.00	0	1	1	0	8	9.50
654.	Методика наставе социологије 1	CO14	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
655.	Идеологије југословенства	CO14	20	7	35.00	0	0	0	1	6	9.86
656.	Социологија града	CO14	56	29	51.79	2	11	11	5	0	7.66
657.	Пут западног Балкана ка ЕУ: Спољни и унутрашњи изазови	CO14	7	5	71.43	0	0	0	1	4	9.80
658.	Европеизација као водећа сила Модернизације - имплементација и одбијање европских идеја и институција на Балкану, 18 -20. век	CO14	6	6	100.00	0	0	0	1	5	9.83
659.	Социјална психологија	CO21	14	1	7.14	0	1	0	0	0	7.00
660.	Социјална психологија	CO21	14	1	7.14	0	1	0	0	0	7.00
661.	Увод у социокултуралну антропологију	CO21	94	77	81.91	11	12	16	31	7	8.14
662.	Увод у социокултуралну антропологију	CO21	94	77	81.91	11	12	16	31	7	8.14
663.	Социјална демографија	CO21	93	74	79.57	1	15	30	18	10	8.28
664.	Социјална демографија	CO21	93	74	79.57	1	15	30	18	10	8.28
665.	Класичне социолошке теорије	CO21	75	59	78.67	0	3	6	24	26	9.24
666.	Класичне социолошке теорије	CO21	75	59	78.67	0	3	6	24	26	9.24
667.	Теорија друштвене структуре и система	CO21	18	10	55.56	7	2	1	0	0	6.40



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
668.	Историја политичких и социјалних теорија	CO21	93	77	82.80	0	5	29	27	16	8.70
669.	Историја политичких и социјалних теорија	CO21	93	77	82.80	0	5	29	27	16	8.70
670.	Увод у социологију 1	CO21	94	72	76.60	6	19	32	14	1	7.79
671.	Увод у социологију 1	CO21	94	72	76.60	6	19	32	14	1	7.79
672.	Увод у социологију 2	CO21	94	60	63.83	0	9	26	19	6	8.37
673.	Увод у социологију 2	CO21	94	60	63.83	0	9	26	19	6	8.37
674.	Општа историја 19. и 20. века	CO21	27	19	70.37	0	0	1	5	13	9.63
675.	Општа историја 19. и 20. века	CO21	27	19	70.37	0	0	1	5	13	9.63
676.	Друштво у 19. и 20. веку - структура, промене, свакодневица	CO21	93	32	34.41	0	9	10	9	4	8.25
677.	Друштво у 19. и 20. веку - структура, промене, свакодневица	CO21	93	32	34.41	0	9	10	9	4	8.25
678.	Основе филозофије науке	CO21	53	47	88.68	1	5	8	12	21	9.00
679.	Основе филозофије науке	CO21	53	47	88.68	1	5	8	12	21	9.00
680.	Основи микроекономије	CO21	94	5	5.32	2	2	0	1	0	7.00
681.	Основи микроекономије	CO21	94	5	5.32	2	2	0	1	0	7.00
682.	Филозофија духа	ФС09	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
683.	Примењена етика	ФС14	28	23	82.14	1	4	10	5	3	8.22
684.	Филозофија политике	ФС14	45	29	64.44	0	3	8	9	9	8.83
685.	Филозофија духа	ФС14	37	23	62.16	0	3	7	9	4	8.61
686.	Филозофија језика	ФС14	38	22	57.89	1	3	5	3	10	8.82
687.	Увод у филозофију и критичко мишљење	ФС14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
688.	Увод у филозофију и критичко мишљење	ФС14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
689.	Увод у етику	ФС14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
690.	Увод у етику	ФС14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
691.	Историја филозофије IIa (Средњовековна и модерна филозофија)	ФС14	68	25	36.76	1	1	9	9	5	8.64
692.	Историја филозофије IIb (Модерна филозофија)	ФС14	74	17	22.97	0	3	4	4	6	8.76
693.	Теорија сазнања I	ФС14	63	33	52.38	4	8	9	8	4	8.00
694.	Теорија сазнања II	ФС14	61	19	31.15	1	2	7	3	6	8.58
695.	Историја филозофије IIIa (Филозофија XIX века - I део)	ФС14	44	10	22.73	1	0	2	4	3	8.80
696.	Историја филозофије IIIb (Филозофија XIX века - II део)	ФС14	39	9	23.08	0	1	1	4	3	9.00
697.	Филозофија и књижевност	ФС14	7	6	85.71	0	0	0	1	5	9.83
698.	Наука и рационалност	ФС14	16	7	43.75	1	2	1	1	2	8.14
699.	Теорија делања	ФС14	21	12	57.14	5	1	4	0	2	7.42
700.	Историја филозофије IVa (Савремена аналитичка филозофија)	ФС14	31	12	38.71	3	2	1	3	3	8.08
701.	Историја филозофије IVb (Савремена континентална филозофија)	ФС14	28	17	60.71	3	2	4	4	4	8.24
702.	Проблеми савремене естетике	ФС14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
703.	Филозофија језика и метафизика	ФС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
704.	Савремене етичке теорије	ФС14	7	5	71.43	0	0	0	1	4	9.80
705.	Квајнова филозофија	ФС14	6	5	83.33	0	1	0	0	4	9.40
706.	Увод у филозофију науке	ФС14	45	20	44.44	6	4	2	1	7	7.95
707.	Филозофија наука I	ФС14	39	22	56.41	6	6	1	2	7	7.91



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
708.	Правци савремене филозофије	ФС14	17	11	64.71	1	2	4	2	2	8.18
709.	Естетика I	ФС14	59	35	59.32	5	9	11	8	2	7.80
710.	Естетика II	ФС14	59	26	44.07	3	6	9	5	3	7.96
711.	Увод у социологију 1	ФС14	21	14	66.67	0	3	6	3	2	8.29
712.	Увод у социологију 2	ФС14	21	8	38.10	0	1	2	2	3	8.88
713.	Психологија за наставнике	ФС14	22	9	40.91	1	3	2	3	0	7.78
714.	Основе педагогије са дидактиком	ФС14	17	10	58.82	2	4	2	1	1	7.50
715.	Дипломски курс	ФС14	27	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
716.	Методика наставе филозофије са основама филозофије образовања 1	ФС14	12	8	66.67	0	0	0	1	7	9.88
717.	Методика наставе филозофије са основама филозофије образовања 2	ФС14	11	7	63.64	0	0	3	2	2	8.86
718.	Наставничка пракса	ФС14	10	8	80.00	0	0	0	2	6	9.75
719.	Завршни рад	ФС14	25	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
720.	Хеленистичка филозофија	ФС14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
721.	Хеленистичка филозофија	ФС14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
722.	Филозофија простора	ФС14	4	1	25.00	0	0	0	1	0	9.00
723.	Филозофија наука II	ФС14	34	23	67.65	2	6	7	3	5	8.13
724.	Филозофска херменеутика	ФС14	5	4	80.00	0	0	0	0	4	10.00
725.	Проблеми савремене филозофије - Филозофија емоција	ФС14	7	4	57.14	0	0	0	2	2	9.50
726.	Теме из историје филозофије: Филозофија перцепције	ФС14	6	4	66.67	0	0	0	2	2	9.50
727.	Увод у филозофију и критичко мишљење	ФС21	68	51	75.00	4	3	6	9	29	9.10



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
728.	Увод у филозофију и критичко мишљење	ФС21	68	51	75.00	4	3	6	9	29	9.10
729.	Увод у етику	ФС21	68	27	39.71	5	1	10	4	7	8.26
730.	Увод у етику	ФС21	68	27	39.71	5	1	10	4	7	8.26
731.	Увод у метафизику	ФС21	25	8	32.00	2	0	2	3	1	8.13
732.	Увод у метафизику	ФС21	25	8	32.00	2	0	2	3	1	8.13
733.	Наука и рационалност	ФС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
734.	Увод у филозофију религије	ФС21	45	39	86.67	6	5	6	5	17	8.56
735.	Увод у филозофију религије	ФС21	45	39	86.67	6	5	6	5	17	8.56
736.	Историја филозофије 1	ФС21	68	52	76.47	3	4	5	12	28	9.12
737.	Историја филозофије 1	ФС21	68	52	76.47	3	4	5	12	28	9.12
738.	Историја филозофије 2	ФС21	68	40	58.82	3	3	10	8	16	8.78
739.	Историја филозофије 2	ФС21	68	40	58.82	3	3	10	8	16	8.78
740.	Хеленистичка филозофија	ФС21	24	17	70.83	1	2	3	4	7	8.82
741.	Хеленистичка филозофија	ФС21	24	17	70.83	1	2	3	4	7	8.82
742.	Увод у филозофију политике	ФС21	45	28	62.22	0	3	10	4	11	8.82
743.	Увод у филозофију политике	ФС21	45	28	62.22	0	3	10	4	11	8.82



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Добијени извештај се односи на изабране рокове: Септембар 2022, Август 2022, Јул 2022, Јун 2022, Фебруарски рок 2022, Јануарски рок 2022

школска година: 2021/22

ниво студија: Основне академске студије

семестар: 1, 1,2, 15, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
1.	Општа психопатологија	АН14	10	9	90.00	0	2	1	3	3	8.78
2.	Увод у филозофију	АН14	30	21	70.00	0	1	6	11	3	8.76
3.	Увод у филозофију	АН14	30	21	70.00	0	1	6	11	3	8.76
4.	Андрогошка дидактика	АН14	29	23	79.31	0	1	5	13	4	8.87
5.	Андрогогија рада	АН14	25	19	76.00	0	7	7	3	2	8.00
6.	Компаративна андрагогија	АН14	30	27	90.00	4	3	5	12	3	8.26
7.	Социјална андрагогија	АН14	24	22	91.67	0	2	8	5	7	8.77
8.	Логика са општом методологијом	АН14	30	24	80.00	2	4	2	5	11	8.79
9.	Логика са општом методологијом	АН14	30	24	80.00	2	4	2	5	11	8.79
10.	Когнитивна психологија	АН14	5	2	40.00	0	0	0	0	2	10.00
11.	Увод у етику	АН14	12	11	91.67	2	4	1	3	1	7.73
12.	Планирање образовања одраслих	АН14	24	21	87.50	0	1	0	9	11	9.43
13.	Стручно образовање одраслих	АН14	29	17	58.62	3	4	8	1	1	7.59
14.	Развој људских ресурса	АН14	27	16	59.26	0	0	3	1	12	9.56
15.	Андрогогија комуникација и медија	АН14	28	23	82.14	1	1	3	5	13	9.22
16.	Стручна пракса	АН14	27	20	74.07	0	0	0	4	16	9.80
17.	Социологија масовне културе	АН14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
18.	Општа психологија	АН14	32	24	75.00	11	6	6	1	0	6.88
19.	Општа психологија	АН14	32	24	75.00	11	6	6	1	0	6.88
20.	Мировна психологија	АН14	8	8	100.00	3	2	2	1	0	7.13
21.	Психологија међуљудских односа на раду	АН14	25	25	100.00	0	2	14	6	3	8.40
22.	Општа андрагогија	АН14	33	18	54.55	1	7	9	0	1	7.61
23.	Општа андрагогија	АН14	33	18	54.55	1	7	9	0	1	7.61
24.	Историја образовања одраслих	АН14	32	17	53.13	5	4	4	2	2	7.53
25.	Историја образовања одраслих	АН14	32	17	53.13	5	4	4	2	2	7.53
26.	Андрагогија слободног времена	АН14	27	19	70.37	2	2	3	9	3	8.47
27.	Породична андрагогија	АН14	28	24	85.71	1	3	6	10	4	8.54
28.	Стрес на раду	АН14	2	2	100.00	0	0	2	0	0	8.00
29.	Основи социјалне психологије	АН14	29	17	58.62	2	7	4	3	1	7.65
30.	Статистика у истраживању образовања	АН14	33	21	63.64	4	14	3	0	0	6.95
31.	Статистика у истраживању образовања	АН14	33	21	63.64	4	14	3	0	0	6.95
32.	Образовање старих	АН14	27	24	88.89	1	1	5	6	11	9.04
33.	Пенолошка андрагогија	АН14	25	20	80.00	1	3	0	7	9	9.00
34.	Учење одраслих	АН14	24	19	79.17	0	4	3	8	4	8.63
35.	Основи педагогије	АН14	32	25	78.13	5	3	10	3	4	7.92
36.	Основи педагогије	АН14	32	25	78.13	5	3	10	3	4	7.92
37.	Основи психологије личности	АН14	33	19	57.58	9	6	3	1	0	6.79
38.	Основи психологије личности	АН14	33	19	57.58	9	6	3	1	0	6.79



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
39.	Образовање и комуникационе вештине одраслих	АН14	22	19	86.36	0	0	0	2	17	9.89
40.	Основе психологије учења	АН14	31	26	83.87	6	10	5	2	3	7.46
41.	Образовање одраслих и економски развој	АН14	28	27	96.43	0	4	12	4	7	8.52
42.	Психологија целоживотног развоја	АН14	28	24	85.71	4	5	8	3	4	7.92
43.	Стратегије учења и методе образовања одраслих	АН14	30	26	86.67	9	10	5	2	0	7.00
44.	Филозофија образовања одраслих	АН14	30	25	83.33	0	6	14	4	1	8.00
45.	Андрологија игре и стваралаштва	АН14	8	6	75.00	0	0	0	0	6	10.00
46.	Образовање одраслих за животну средину	АН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
47.	Основе психологије рада и организације	АН14	5	4	80.00	0	2	2	0	0	7.50
48.	Он-лајн образовање одраслих	АН14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
49.	Политика и системи образовања одраслих	АН14	25	23	92.00	0	2	6	12	3	8.70
50.	Вештине саветовања у образовању одраслих	АН14	13	9	69.23	0	0	0	2	7	9.78
51.	Каријерно вођење и развој	АН14	6	5	83.33	0	0	1	3	1	9.00
52.	Социјализација одраслих	АН14	16	16	100.00	0	1	3	2	10	9.31
53.	Менаџмент у образовању одраслих	АН14	24	22	91.67	2	3	9	5	3	8.18
54.	Драмске технике у образовању одраслих	АН14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
55.	Функционална писменост и кључне компетенције	АН14	28	21	75.00	2	4	4	8	3	8.29
56.	Интеркултурално образовање	АН14	2	1	50.00	0	1	0	0	0	7.00
57.	Маркетинг у образовању одраслих	АН14	25	19	76.00	0	1	3	6	9	9.21



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
58.	Европеизација као водећа сила Модернизације - имплементација и одбијање европских идеја и институција на Балкану, 18 -20. век	АН14	3	3	100.00	0	0	0	1	2	9.67
59.	Археологија животне средине	АР09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
60.	Археологија привреде у раном средњем веку	АР09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
61.	Христијанизација и стварање средњовековних држава у југоисточној Европи. Археолошка сведочанства	АР09	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
62.	Историјска географија	АР14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
63.	Археологија животне средине	АР14	46	20	43.48	2	5	8	4	1	7.85
64.	Насељавање и економија у палеолиту и мезолиту	АР14	11	9	81.82	1	1	0	1	6	9.11
65.	Бронзано доба Егеје	АР14	10	6	60.00	0	0	2	0	4	9.33
66.	Уметност, друштво и религија у палеолиту	АР14	17	15	88.24	0	2	4	2	7	8.93
67.	Култ и иконографија у римско доба	АР14	15	11	73.33	1	0	3	5	2	8.64
68.	Египат и окружење: међуодноси у IV миленијуму п.н.е.	АР14	13	8	61.54	5	2	1	0	0	6.50
69.	Мегалити у праисторији Европе	АР14	9	3	33.33	0	0	1	0	2	9.33
70.	Настанак и развој полиса	АР14	12	4	33.33	0	0	1	1	2	9.25
71.	Основе библијске археологије	АР14	10	4	40.00	3	0	1	0	0	6.50
72.	Физичка антропологија	АР14	32	24	75.00	2	7	10	3	2	7.83
73.	Археологија и писани извори	АР14	12	8	66.67	0	1	2	0	5	9.13
74.	Келти и Скордини	АР14	18	10	55.56	1	1	2	1	5	8.80
75.	Музеологија	АР14	4	1	25.00	0	0	1	0	0	8.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
76.	Прве државе на Блиском истоку: формирање, чиниоци и процеси	AP14	4	4	100.00	0	2	1	0	1	8.00
77.	Праисторијска технологија: артефакти од окресаног камена	AP14	9	6	66.67	0	0	0	3	3	9.50
78.	Историјски увод у психологију	AP14	15	10	66.67	1	4	2	3	0	7.70
79.	Увод у филозофију и критичко мишљење	AP14	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
80.	Увод у филозофију религије	AP14	5	3	60.00	1	1	1	0	0	7.00
81.	Методологија археозоолошких истраживања	AP14	10	9	90.00	0	0	1	0	8	9.78
82.	Коштане алатке	AP14	5	3	60.00	0	0	0	1	2	9.67
83.	Археологија Палестине: епипалеолит - бронзано доба	AP14	44	36	81.82	0	7	12	10	7	8.47
84.	Археологија Палестине: епипалеолит - бронзано доба	AP14	44	36	81.82	0	7	12	10	7	8.47
85.	Археологија Египта: пре- и ранодинастички период	AP14	44	33	75.00	1	3	11	8	10	8.70
86.	Археологија Египта: пре- и ранодинастички период	AP14	44	33	75.00	1	3	11	8	10	8.70
87.	Археозоологија	AP14	49	24	48.98	4	7	10	3	0	7.50
88.	Археологија римског периода	AP14	32	16	50.00	7	6	3	0	0	6.75
89.	Археологија римских провинција на Балкану	AP14	33	11	33.33	8	2	1	0	0	6.36
90.	Римска освајања на Балкану	AP14	14	14	100.00	4	4	1	4	1	7.57
91.	Историјски модели музеализације	AP14	16	11	68.75	1	1	3	2	4	8.64
92.	Херитолошке технологије	AP14	6	3	50.00	0	0	1	0	2	9.33
93.	Биоархеологија	AP14	40	18	45.00	5	6	3	2	2	7.44
94.	Увод у студије баштине	AP14	31	15	48.39	2	7	1	3	2	7.73



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
95.	Археологија палеолита и мезолита	AP14	44	33	75.00	5	8	16	2	2	7.64
96.	Археологија палеолита и мезолита	AP14	44	33	75.00	5	8	16	2	2	7.64
97.	Археологија неолита	AP14	46	24	52.17	5	7	5	7	0	7.58
98.	Археологија неолита	AP14	46	24	52.17	5	7	5	7	0	7.58
99.	Студије керамике	AP14	34	25	73.53	4	5	7	1	8	8.16
100.	Бакарно и бронзано доба југоисточне Европе	AP14	32	8	25.00	0	1	1	1	5	9.25
101.	Египат: увод у археологију династичког периода	AP14	38	19	50.00	9	3	2	4	1	7.21
102.	Гвоздено доба на Балкану	AP14	32	7	21.88	1	0	2	2	2	8.57
103.	Старословенски језик 1	AP14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
104.	Од државе до царства: Стари исток у време II миленијума	AP14	11	5	45.45	1	2	1	0	1	7.60
105.	Културна историја старог Египта	AP14	5	3	60.00	0	0	2	0	1	8.67
106.	Културна историја средњег века 500-1000. године	AP14	15	7	46.67	3	4	0	0	0	6.57
107.	Југословенска држава и идеје 20. века	AP14	6	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
108.	Археологија Америчког југозапада	AP14	22	19	86.36	11	6	2	0	0	6.53
109.	Херитологија	AP14	8	4	50.00	0	0	1	1	2	9.25
110.	Визуелна култура Балкана у новом веку	AP14	19	3	15.79	0	2	1	0	0	7.33
111.	Методологија археолошких истраживања 1	AP14	43	35	81.40	6	13	10	4	2	7.51
112.	Методологија археолошких истраживања 1	AP14	43	35	81.40	6	13	10	4	2	7.51
113.	Методологија археолошких истраживања 2	AP14	41	30	73.17	0	9	9	9	3	8.20
114.	Методологија археолошких истраживања 2	AP14	41	30	73.17	0	9	9	9	3	8.20



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
115.	Археологија и социјална антропологија - историја идеја	AP14	10	4	40.00	1	1	1	0	1	7.75
116.	Археометалургија: технологије, ритуали и друштво - Пример Блиског истока од бакарног до гвозденог доба	AP14	8	4	50.00	2	0	1	0	1	7.50
117.	Технолошке иновације у праисторији: концепти, примене и последице – Пример Блиског истока	AP14	7	5	71.43	0	3	1	0	1	7.80
118.	Материјална култура и промене у друштву династичког Египта	AP14	33	5	15.15	0	0	1	3	1	9.00
119.	Археологија привреде у раном средњем веку	AP14	18	17	94.44	0	1	3	4	9	9.24
120.	Христијанизација и стварање средњовековних држава у југоисточној Европи. Археолошка сведочанства	AP14	22	14	63.64	0	1	2	4	7	9.21
121.	Примена биомолекуларних анализа у археозоологији: днк и стабилни изотопи	AP14	11	9	81.82	0	0	1	3	5	9.44
122.	Људи и животиње у прошлости на тлу Србије: интерпретација биометријских података	AP14	11	4	36.36	0	0	2	1	1	8.75
123.	Научни метод у археологији са основама статистике	AP14	45	14	31.11	2	1	4	4	3	8.36
124.	Археологија некропола у пуном и позном средњем веку	AP14	8	6	75.00	1	0	0	2	3	9.00
125.	Економија и друштво раних земљорадника и сточара	AP14	4	3	75.00	1	0	1	0	1	8.00
126.	Методологија за праисторичаре 1	AP14	5	5	100.00	0	0	0	2	3	9.60
127.	Социјална антропологија за археологе	AP14	11	8	72.73	0	0	2	4	2	9.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
128.	Археологија привреде у пуном и позном средњем веку	AP14	8	7	87.50	0	0	1	4	2	9.14
129.	Неолитске и постнеолитске заједнице на централном Балкану	AP14	10	6	60.00	0	1	1	2	2	8.83
130.	Палеолит и мезолит Балкана	AP14	15	9	60.00	2	0	1	2	4	8.67
131.	Археологија између природе и културе	AP14	16	12	75.00	1	0	1	2	8	9.33
132.	Уметност српских земаља средњег века, одабране теме	AP14	10	7	70.00	1	0	4	2	0	8.00
133.	Археозоологија палеолита	AP14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
134.	Увод у касну праисторију Месопотамије	AP14	15	12	80.00	3	4	3	2	0	7.33
135.	Филозофија културе	EN09	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
136.	Завршни рад	EN09	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
137.	Антропологија етницитета	EN14	48	34	70.83	4	6	15	3	6	8.03
138.	Антропологија етницитета	EN14	48	34	70.83	4	6	15	3	6	8.03
139.	Антропологија материјалне културе	EN14	47	19	40.43	1	5	5	2	6	8.37
140.	Антропологија религије	EN14	48	25	52.08	6	9	5	4	1	7.40
141.	Антропологија религије	EN14	48	25	52.08	6	9	5	4	1	7.40
142.	Антропологија тела	EN14	49	41	83.67	2	5	10	9	15	8.73
143.	Антропологија тела	EN14	49	41	83.67	2	5	10	9	15	8.73
144.	Етнолошке и антрополошке теорије	EN14	43	31	72.09	0	7	4	7	13	8.84
145.	Народна религија Срба	EN14	43	30	69.77	9	6	6	2	7	7.73
146.	Етнологија балканских друштава	EN14	42	24	57.14	1	5	8	7	3	8.25
147.	Увод у етнологију и антропологију	EN14	51	24	47.06	3	8	8	2	3	7.75



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
148.	Увод у етнологију и антропологију	ЕН14	51	24	47.06	3	8	8	2	3	7.75
149.	Антропологија рода и сродства	ЕН14	36	17	47.22	4	6	2	5	0	7.47
150.	Општа методологија наука	ЕН14	10	9	90.00	0	3	3	1	2	8.22
151.	Општа методологија наука	ЕН14	10	9	90.00	0	3	3	1	2	8.22
152.	Савремене социолошке теорије	ЕН14	7	1	14.29	0	1	0	0	0	7.00
153.	Археологија и писани извори	ЕН14	8	6	75.00	0	0	0	3	3	9.50
154.	Класичне социолошке теорије	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
155.	Класичне социолошке теорије	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
156.	Урбана антропологија	ЕН14	32	22	68.75	0	1	4	6	11	9.23
157.	Политичка антропологија	ЕН14	40	7	17.50	0	4	2	1	0	7.57
158.	Антропологија друштва	ЕН14	42	26	61.90	1	4	6	10	5	8.54
159.	Материјална култура Србије	ЕН14	56	25	44.64	4	10	6	3	2	7.56
160.	Материјална култура Србије	ЕН14	56	25	44.64	4	10	6	3	2	7.56
161.	Примењена антропологија	ЕН14	46	14	30.43	2	6	1	1	4	7.93
162.	Национална етнологија/антропологија - Религија	ЕН14	30	20	66.67	5	3	4	3	5	8.00
163.	Национална етнологија/антропологија - Идентитет и сазнање	ЕН14	24	12	50.00	0	2	1	0	9	9.33
164.	Филозофија културе	ЕН14	17	10	58.82	1	1	4	1	3	8.40
165.	Методологија етнологије и антропологије - функционална и социјално-интеракционалистичка анализа	ЕН14	30	16	53.33	1	2	1	4	8	9.00
166.	Методологија етнологије и антропологије - структурална анализа	ЕН14	32	24	75.00	3	5	8	7	1	7.92



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
167.	Теренска пракса	ЕН14	34	19	55.88	0	0	0	0	0	0.00
168.	Етнолошка и антрополошка музеологија (основне)	ЕН14	28	19	67.86	2	2	7	5	3	8.26
169.	Филозофија науке	ЕН14	38	28	73.68	2	4	12	5	5	8.25
170.	Филозофија науке	ЕН14	38	28	73.68	2	4	12	5	5	8.25
171.	Визуелна антропологија	ЕН14	48	24	50.00	0	6	8	6	4	8.33
172.	Национална етнологија/антропологија - Економија и култура	ЕН14	35	21	60.00	0	7	3	7	4	8.38
173.	Национална етнологија/антропологија - Култура и насиље	ЕН14	26	16	61.54	0	5	5	2	4	8.31
174.	Национална етнологија/антропологија - Невербална комуникација	ЕН14	28	23	82.14	0	6	8	7	2	8.22
175.	Национална етнологија/антропологија - Одевање	ЕН14	36	11	30.56	1	2	7	1	0	7.73
176.	Национална етнологија/антропологија - Политика	ЕН14	30	11	36.67	1	3	3	0	4	8.27
177.	Национална етнологија/антропологија - Религија и род	ЕН14	37	22	59.46	0	3	14	4	1	8.14
178.	Национална етнологија/антропологија - Тело и идентитет	ЕН14	31	20	64.52	2	5	3	3	7	8.40
179.	Завршни рад	ЕН14	22	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
180.	Национална етнологија/антропологија - Књижевност и друштво	ЕН14	24	13	54.17	0	0	1	4	8	9.54
181.	Увод у проучавање материјалне културе и културног наслеђа	ЕН14	52	35	67.31	5	5	9	9	7	8.23
182.	Увод у проучавање материјалне културе и културног наслеђа	ЕН14	52	35	67.31	5	5	9	9	7	8.23



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
183.	Антропологија Старог света	ЕН14	56	16	28.57	6	4	2	1	3	7.44
184.	Антропологија Старог света	ЕН14	56	16	28.57	6	4	2	1	3	7.44
185.	Историја југословенске државе, друштва и културе	ЕН14	42	28	66.67	7	11	4	2	4	7.46
186.	Историја југословенске државе, друштва и културе	ЕН14	42	28	66.67	7	11	4	2	4	7.46
187.	Археологија и социјална антропологија - историја идеја	ЕН14	7	1	14.29	0	0	0	0	1	10.00
188.	Археологија и социјална антропологија - историја идеја	ЕН14	7	1	14.29	0	0	0	0	1	10.00
189.	Антропологија Новог света	ЕН14	45	19	42.22	2	8	3	5	1	7.74
190.	Антропологија света - компаративна религија	ЕН14	41	33	80.49	7	6	7	6	7	8.00
191.	Општа методологија етнологије и антропологије	ЕН14	32	17	53.13	0	0	5	6	6	9.06
192.	Антропологија света - Урбана култура и друштво Кине	ЕН14	31	22	70.97	0	0	2	6	14	9.55
193.	Антропологија популарне културе	ЕН14	29	13	44.83	1	1	4	1	6	8.77
194.	Пут западног Балкана ка ЕУ: Спољни и унутрашњи изазови	ЕН14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
195.	Европеизација као водећа сила Модернизације - имплементација и одбијање европских идеја и институција на Балкану, 18 -20. век	ЕН14	6	4	66.67	0	0	0	0	4	10.00
196.	Историјска географија	ИС14	112	26	23.21	0	6	6	6	8	8.62
197.	Историјска географија	ИС14	112	26	23.21	0	6	6	6	8	8.62
198.	Помоћне историјске науке	ИС14	8	8	100.00	1	0	5	2	0	8.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
199.	Увод у историјске студије	ИС14	110	38	34.55	3	7	14	9	5	8.16
200.	Увод у историјске студије	ИС14	110	38	34.55	3	7	14	9	5	8.16
201.	Увод у филозофију религије	ИС14	2	1	50.00	0	0	1	0	0	8.00
202.	Архивистика	ИС14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
203.	Историјски модели музеализације	ИС14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
204.	Империје и нације у модерном свету	ИС14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
205.	Психологија за наставнике	ИС14	45	18	40.00	0	10	6	2	0	7.56
206.	Основе педагогије са дидактиком	ИС14	38	24	63.16	6	11	5	2	0	7.13
207.	Старословенски језик 1	ИС14	25	5	20.00	1	1	1	1	1	8.00
208.	Старословенски језик 2	ИС14	20	3	15.00	0	2	0	0	1	8.00
209.	Античка историографија	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
210.	Увод у античке студије	ИС14	2	2	100.00	0	0	1	1	0	8.50
211.	Друштвена структура грчког света од почетака до познохеленистичког периода	ИС14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
212.	Латинска епиграфика	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
213.	Културна историја старог Египта	ИС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
214.	Законодавна делатност српских владара	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
215.	Културна историја средњег века 500-1000. године	ИС14	3	1	33.33	0	0	1	0	0	8.00
216.	Византијски извори и развитак византијских студија	ИС14	8	7	87.50	0	0	0	4	3	9.43
217.	Ремек-дела византијске историографије: Алексијада Ане Комнин	ИС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
218.	Културна историја средњег века 1000-1500. године	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
219.	Српско-османски односи у другој половини 14. века	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
220.	Држава и друштво Кнежевине и Краљевине Србије	ИС14	3	3	100.00	0	0	0	1	2	9.67
221.	Српски народ под турском влашћу од почетка 16. до краја 18. века	ИС14	4	4	100.00	0	0	0	1	3	9.75
222.	Српски народ у Хабзбуршкој монархији од почетка 16. до краја 18. века	ИС14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
223.	Историја политичких идеја (крај 18 - почетак 20. века)	ИС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
224.	Историја Југославије: југословенска држава, друштво и култура	ИС14	31	18	58.06	1	0	2	6	9	9.22
225.	Друштвена историја Русије/Источне Европе у 20. веку	ИС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
226.	Југославија и свет Хладног рата	ИС14	10	8	80.00	0	1	0	1	6	9.50
227.	Југословенска држава и идеје 20. века	ИС14	26	19	73.08	2	1	4	1	11	8.95
228.	Југославија у Другом светском рату: сукобљене нације, вере и идеологије	ИС14	28	17	60.71	1	0	2	4	10	9.29
229.	Српски народ под туђинском влашћу у 19. и почетком 20. века	ИС14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
230.	Пропаганда у 20. веку	ИС14	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
231.	Амерички 20. век	ИС14	40	34	85.00	3	8	4	6	13	8.53
232.	Руски 20. век: друштво и политика	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
233.	Централна Европа у позном средњем веку	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
234.	Визуелна култура Балкана у новом веку	ИС14	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
235.	Латински језик 1	ИС14	34	14	41.18	1	2	5	2	4	8.43
236.	Латински језик 2	ИС14	35	8	22.86	2	0	1	3	2	8.38
237.	Економски феномени 20. века	ИС14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
238.	Историја глобализације	ИС14	36	25	69.44	1	0	2	7	15	9.40
239.	Друштвени феномени савременог доба	ИС14	4	4	100.00	0	0	1	0	3	9.50
240.	Општа историја Средоземља	ИС14	10	10	100.00	0	0	0	0	10	10.00
241.	Југословенска држава и свет	ИС14	21	17	80.95	1	2	1	4	9	9.06
242.	Насеља средњовековне Босне	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
243.	Привреда Србије у 19. и почетком 20. века	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
244.	Србија у Првом светском рату	ИС14	5	2	40.00	1	0	1	0	0	7.00
245.	Византинци и Балкан 12-14. век	ИС14	4	2	50.00	0	0	0	1	1	9.50
246.	Војска у средњовековној Србији	ИС14	4	4	100.00	0	0	0	1	3	9.75
247.	Кипар у средњем веку	ИС14	8	6	75.00	0	0	3	2	1	8.67
248.	Србија у међународним односима у 19. и почетком 20. века 1	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
249.	Српско царство – идеологије и уређење	ИС14	5	4	80.00	0	0	0	1	3	9.75
250.	Историјска географија средњовековне Босне	ИС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
251.	Крсташки покрет и југоисточна Европа	ИС14	5	3	60.00	0	0	1	1	1	9.00
252.	Култура и политика у 20. веку	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
253.	Привреда средњовековне Србије	ИС14	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
254.	Пут западног Балкана ка ЕУ: Спољни и унутрашњи изазови	ИС14	9	8	88.89	0	0	0	0	8	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
255.	Европеизација као водећа сила Модернизације - имплементација и одбијање европских идеја и институција на Балкану, 18-20. век	ИС14	7	7	100.00	0	0	0	0	7	10.00
256.	Психологија међуљудских односа на раду	ИСТР09	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
257.	Експерименталне методе и технике	ИСТР09	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
258.	Селекција и процењивање запослених	ИСТР09	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
259.	Стрес на раду	ИСТР09	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
260.	Психологија зрелог доба и старења	ИСТР09	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
261.	Пракса на истраживачком модулу	ИСТР09	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
262.	Психолошке школе и правци	ИСТР14	20	17	85.00	0	1	1	5	10	9.41
263.	Психологија учења и наставе	ИСТР14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
264.	Психологија даровитости	ИСТР14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
265.	Когнитивно процењивање 1	ИСТР14	10	10	100.00	0	0	0	3	7	9.70
266.	Когнитивно процењивање 2	ИСТР14	7	6	85.71	0	0	0	0	6	10.00
267.	Евалуација знања и образовних исхода	ИСТР14	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
268.	Психологија међуљудских односа на раду	ИСТР14	5	5	100.00	0	0	2	3	0	8.60
269.	Понашање потрошача и маркетинг	ИСТР14	4	4	100.00	0	0	0	2	2	9.50
270.	Основе клиничке процене	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
271.	Методе клиничке процене	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
272.	Интервенције у кризи	ИСТР14	10	10	100.00	0	1	2	5	2	8.80
273.	Експерименталне методе и технике	ИСТР14	18	17	94.44	0	1	6	5	5	8.82
274.	Одабране теме из статистике и психометрије	ИСТР14	19	16	84.21	0	0	3	4	9	9.38



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
275.	Комуникацијске вештине	ИСТР14	2	2	100.00	0	1	0	1	0	8.00
276.	Основе педагогије са дидактиком	ИСТР14	1	1	100.00	1	0	0	0	0	6.00
277.	Селекција и процењивање запослених	ИСТР14	2	2	100.00	0	0	1	1	0	8.50
278.	Стрес на раду	ИСТР14	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
279.	Организационе промене и развој	ИСТР14	3	3	100.00	0	1	0	1	1	8.67
280.	Методика наставе психологије	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
281.	Психологија зрелог доба и старења	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
282.	Пракса на истраживачком модулу	ИСТР14	19	17	89.47	0	0	0	0	0	0.00
283.	Мултиваријациона статистика у психологији	ИСТР14	19	17	89.47	0	1	0	6	10	9.47
284.	Психоллингвистика	ИСТР14	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
285.	Психологија уметности	ИСТР14	13	12	92.31	0	0	0	5	7	9.58
286.	Вештине саветовања	ИСТР14	9	9	100.00	0	1	1	4	3	9.00
287.	Истраживања у развојној психологији	ИСТР14	6	6	100.00	0	0	0	0	6	10.00
288.	Методе и технике социјалнопсихолошких истраживања	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
289.	Психотерапијски модалитети	ИСТР14	5	5	100.00	0	0	1	2	2	9.20
290.	Интеркултурално образовање	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
291.	Академске вештине	ИСТР14	20	19	95.00	0	0	0	0	19	10.00
292.	Емоционални развој	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
293.	Развојна психологија адолесценције	ИСТР14	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
294.	Истраживања у психологији уметности	ИСТР14	6	5	83.33	0	0	0	0	5	10.00
295.	Специјална психопатологија	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
296.	Уметност зрелог средњег века у Византији и западној Европи	ИУ09	2	2	100.00	2	0	0	0	0	6.00
297.	Архитектура и сакрални обред. Од античке Грчке до касног средњег века	ИУ09	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
298.	Савремена уметност: теме, тенденције и теоријски концепти	ИУ09	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
299.	Музеологија	ИУ14	63	27	42.86	0	1	6	3	17	9.33
300.	Увод у филозофију религије	ИУ14	4	2	50.00	1	0	0	0	1	8.00
301.	Понашање потрошача и маркетинг	ИУ14	6	6	100.00	2	1	0	2	1	7.83
302.	Методологија историје уметности	ИУ14	53	40	75.47	4	6	10	10	10	8.40
303.	Историјски модели музеализације	ИУ14	11	3	27.27	0	0	0	1	2	9.67
304.	Херитолошке технологије	ИУ14	26	24	92.31	1	1	3	8	11	9.13
305.	Увод у студије баштине	ИУ14	82	60	73.17	7	7	19	12	15	8.35
306.	Увод у студије баштине	ИУ14	82	60	73.17	7	7	19	12	15	8.35
307.	Архитектура Византије и Западне Европе у средњем веку	ИУ14	95	36	37.89	13	7	7	5	4	7.44
308.	Архитектура Византије и Западне Европе у средњем веку	ИУ14	95	36	37.89	13	7	7	5	4	7.44
309.	Ранохришћанска и рановизантијска уметност	ИУ14	93	28	30.11	10	7	5	0	6	7.46
310.	Ранохришћанска и рановизантијска уметност	ИУ14	93	28	30.11	10	7	5	0	6	7.46
311.	Теорије уметности	ИУ14	61	26	42.62	5	4	2	5	10	8.42
312.	Уметност раног средњег века у Византији и западној Европи	ИУ14	64	32	50.00	12	6	4	2	8	7.63
313.	Психологија за наставнике	ИУ14	7	3	42.86	1	1	0	0	1	7.67
314.	Основе педагогије са дидактиком	ИУ14	7	5	71.43	0	2	1	1	1	8.20



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
315.	Културна историја старог Египта	ИУ14	7	4	57.14	0	0	1	0	3	9.50
316.	Културна историја средњег века 500-1000. године	ИУ14	36	23	63.89	6	5	7	2	3	7.61
317.	Културна историја средњег века 1000-1500. године	ИУ14	23	14	60.87	0	3	7	2	2	8.21
318.	Југословенска држава и идеје 20. века	ИУ14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
319.	Југославија у Другом светском рату: сукобљене нације, вере и идеологије	ИУ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
320.	Српски народ под туђинском влашћу у 19. и почетком 20. века	ИУ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
321.	Архитектура од ренесансе до постмодернизма	ИУ14	50	9	18.00	4	2	2	1	0	7.00
322.	Методика наставе историје уметности	ИУ14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
323.	Пропаганда у 20. веку	ИУ14	9	6	66.67	0	0	1	1	4	9.50
324.	Херитологија	ИУ14	55	43	78.18	1	10	10	8	14	8.56
325.	Историја историје уметности	ИУ14	48	24	50.00	3	3	7	5	6	8.33
326.	Историја историје уметности	ИУ14	48	24	50.00	3	3	7	5	6	8.33
327.	Визуелна култура Балкана у новом веку	ИУ14	4	1	25.00	0	1	0	0	0	7.00
328.	Завршни рад	ИУ14	50	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
329.	Основи уметности и визуелне културе новог и модерног доба	ИУ14	79	60	75.95	9	9	12	15	15	8.30
330.	Основи уметности и визуелне културе новог и модерног доба	ИУ14	79	60	75.95	9	9	12	15	15	8.30
331.	Писање о уметности	ИУ14	78	55	70.51	8	16	16	5	10	7.87
332.	Писање о уметности	ИУ14	78	55	70.51	8	16	16	5	10	7.87



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
333.	Уметност и власт. Политика у европској и југословенској уметности 1923-1951.	ИУ14	12	9	75.00	1	1	3	3	1	8.22
334.	Концепти и феномени европске уметности и визуелне културе 19. века	ИУ14	17	10	58.82	0	1	2	1	6	9.20
335.	Архитектура и сакрални обред. Од античке Грчке до касног средњег века	ИУ14	29	26	89.66	2	3	8	4	9	8.58
336.	Уметност и визуелна култура медитеранског света	ИУ14	21	8	38.10	0	1	1	1	5	9.25
337.	Од Августа до Јустинијана. Процес хришћанизације и уметност на територији римског царства	ИУ14	31	24	77.42	0	0	1	4	19	9.75
338.	Уметност и патриотизам у српској култури 18. века	ИУ14	8	3	37.50	0	0	0	0	3	10.00
339.	Савремена уметност: теме, тенденције и теоријски концепти	ИУ14	7	5	71.43	0	1	1	3	0	8.40
340.	Архитектура средњовековне Србије	ИУ14	61	26	42.62	5	7	6	3	5	7.85
341.	Уметност у 20. веку: идеје, значења, контексти	ИУ14	19	15	78.95	0	0	0	2	13	9.87
342.	Стручна пракса	ИУ14	51	43	84.31	0	0	1	0	42	9.95
343.	Уметност српских земаља средњег века, одабране теме	ИУ14	7	4	57.14	0	0	1	2	1	9.00
344.	Византинци и Балкан 12-14. век	ИУ14	5	5	100.00	0	0	0	0	5	10.00
345.	Кипар у средњем веку	ИУ14	16	11	68.75	1	0	2	5	3	8.82
346.	Српска архитектура од средине 18. до почетка 20. века	ИУ14	59	13	22.03	1	5	2	1	4	8.15
347.	Црквена уметност у Србији у XIX веку	ИУ14	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
348.	Уметност и култови античког света	ИУ14	28	28	100.00	0	0	3	0	25	9.79



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
349.	Архитектура у Србији 1918-1941	ИУ14	8	3	37.50	1	0	0	0	2	8.67
350.	Пут западног Балкана ка ЕУ: Спољни и унутрашњи изазови	ИУ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
351.	Култ и иконографија у римско доба	КП14	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
352.	Методика наставе класичних језика	КП14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
353.	Психологија за наставнике	КП14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
354.	Основе педагогије са дидактиком	КП14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
355.	Античка историографија	КП14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
356.	Од државе до царства: Стари исток у време II миленијума	КП14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
357.	Подунавске провинције у доба принципата	КП14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
358.	Културна историја средњег века 500-1000. године	КП14	2	2	100.00	0	0	1	1	0	8.50
359.	Културна историја средњег века 1000-1500. године	КП14	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
360.	Византинци и Балкан 12-14. век	КП14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
361.	Кипар у средњем веку	КП14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
362.	Психолошке школе и правци	КЛИН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
363.	Психопатологија деце и младих 1	КЛИН14	26	11	42.31	6	1	2	2	0	7.00
364.	Когнитивно процењивање 1	КЛИН14	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
365.	Когнитивно процењивање 2	КЛИН14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
366.	Основе клиничке процене	КЛИН14	26	25	96.15	0	0	10	10	5	8.80
367.	Методе клиничке процене	КЛИН14	27	18	66.67	0	2	7	5	4	8.61
368.	Интервенције у кризи	КЛИН14	26	25	96.15	0	1	2	15	7	9.12



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
369.	Квалитативна истраживања у клиничкој психологији	КЛИН14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
370.	Психопатологија деце и младих 2	КЛИН14	26	11	42.31	6	1	2	2	0	7.00
371.	Психопатологија групних процеса	КЛИН14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
372.	Основе педагогије са дидактиком	КЛИН14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
373.	Методика наставе психологије	КЛИН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
374.	Психологија зрелог доба и старења	КЛИН14	10	9	90.00	0	1	2	3	3	8.89
375.	Пракса на модулу клиничка психологија	КЛИН14	27	16	59.26	0	0	0	0	0	0.00
376.	Психологија уметности	КЛИН14	18	15	83.33	0	0	1	7	7	9.40
377.	Вештине саветовања	КЛИН14	26	18	69.23	0	2	3	8	5	8.89
378.	Психотерапијски модалитети	КЛИН14	26	11	42.31	0	0	2	4	5	9.27
379.	Интеркултурално образовање	КЛИН14	6	5	83.33	0	2	0	3	0	8.20
380.	Развојна психологија адолесценције	КЛИН14	6	2	33.33	0	0	1	1	0	8.50
381.	Психологија кризних стања	КЛИН14	26	22	84.62	2	5	6	8	1	8.05
382.	Специјална психопатологија	КЛИН14	27	18	66.67	0	0	7	1	10	9.17
383.	Методика рада школског педагога	ПЕ09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
384.	Увод у филозофију	ПЕ14	57	44	77.19	0	3	12	16	13	8.89
385.	Увод у филозофију	ПЕ14	57	44	77.19	0	3	12	16	13	8.89
386.	Методика рада школског педагога	ПЕ14	52	42	80.77	6	3	16	9	8	8.24
387.	Логика са општом методологијом	ПЕ14	56	44	78.57	3	4	8	3	26	9.02
388.	Логика са општом методологијом	ПЕ14	56	44	78.57	3	4	8	3	26	9.02
389.	Увод у педагогију	ПЕ14	60	46	76.67	7	12	15	9	3	7.76



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
390.	Увод у педагогију	ПЕ14	60	46	76.67	7	12	15	9	3	7.76
391.	Развијање и евалуација програма	ПЕ14	19	19	100.00	0	0	4	7	8	9.21
392.	Језик и образовање	ПЕ14	54	49	90.74	4	13	13	12	7	8.10
393.	Савремени педагошки правци	ПЕ14	52	50	96.15	19	1	8	7	15	7.96
394.	Интерактивне методе у настави	ПЕ14	21	21	100.00	0	0	0	9	12	9.57
395.	Праћење и оцењивање у настави	ПЕ14	22	20	90.91	0	3	3	2	12	9.15
396.	Дечја игра и стваралаштво	ПЕ14	54	47	87.04	1	5	14	13	14	8.72
397.	Системи и програми предшколског васпитања	ПЕ14	51	41	80.39	0	5	18	13	5	8.44
398.	Ваншколска педагогија	ПЕ14	30	29	96.67	0	2	1	6	20	9.52
399.	Професионалне вештине	ПЕ14	58	52	89.66	0	2	5	27	18	9.17
400.	Професионалне вештине	ПЕ14	58	52	89.66	0	2	5	27	18	9.17
401.	Општа психологија	ПЕ14	61	45	73.77	12	14	9	9	1	7.40
402.	Општа психологија	ПЕ14	61	45	73.77	12	14	9	9	1	7.40
403.	Социологија друштвених девијација - криминалитет	ПЕ14	7	3	42.86	2	1	0	0	0	6.33
404.	Психологија међуљудских односа на раду	ПЕ14	13	12	92.31	0	0	6	5	1	8.58
405.	Породична педагогија	ПЕ14	54	48	88.89	0	9	13	14	12	8.60
406.	Основи педагошке науке	ПЕ14	61	39	63.93	5	15	10	6	3	7.67
407.	Основи педагошке науке	ПЕ14	61	39	63.93	5	15	10	6	3	7.67
408.	Систем васпитања и образовања	ПЕ14	61	33	54.10	3	5	9	11	5	8.30
409.	Систем васпитања и образовања	ПЕ14	61	33	54.10	3	5	9	11	5	8.30
410.	Развој педагогије у Србији	ПЕ14	46	27	58.70	3	12	7	4	1	7.56



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
411.	Информационе технологије у образовању	ПЕ14	15	15	100.00	1	0	1	8	5	9.07
412.	Историја школства у Србији	ПЕ14	44	26	59.09	4	4	5	12	1	8.08
413.	Основи социјалне психологије	ПЕ14	3	1	33.33	0	0	1	0	0	8.00
414.	Васпитно-образовни рад са децом са посебним потребама	ПЕ14	3	3	100.00	0	0	3	0	0	8.00
415.	Статистика у истраживању образовања	ПЕ14	60	46	76.67	1	22	13	8	2	7.74
416.	Статистика у истраживању образовања	ПЕ14	60	46	76.67	1	22	13	8	2	7.74
417.	Увод у педагошку психологију	ПЕ14	46	35	76.09	4	7	9	12	3	8.09
418.	Педагошка психологија	ПЕ14	46	38	82.61	0	8	10	11	9	8.55
419.	Стручна пракса 1	ПЕ14	44	43	97.73	0	0	11	14	18	9.16
420.	Стручна пракса 2	ПЕ14	52	47	90.38	0	5	17	18	7	8.57
421.	Основи психологије личности	ПЕ14	65	42	64.62	17	8	6	10	1	7.29
422.	Основи психологије личности	ПЕ14	65	42	64.62	17	8	6	10	1	7.29
423.	Андрагогија	ПЕ14	52	50	96.15	6	9	12	14	9	8.22
424.	Рад са даровитим ученицима	ПЕ14	21	20	95.24	1	0	1	2	16	9.60
425.	Увод у развојну психологију	ПЕ14	44	42	95.45	5	6	14	10	7	8.19
426.	Развојна психологија	ПЕ14	44	42	95.45	8	4	7	12	11	8.33
427.	Евалуација школског образовања	ПЕ14	20	19	95.00	3	9	4	3	0	7.37
428.	Концепције и стратегије разредне дисциплине	ПЕ14	6	5	83.33	0	1	0	1	3	9.20
429.	Методе рада предшколског педагога	ПЕ14	12	9	75.00	2	1	1	2	3	8.33
430.	Професионални развој наставника	ПЕ14	20	20	100.00	0	0	0	15	5	9.25
431.	Образовање и медији	ПЕ14	20	12	60.00	2	0	1	4	5	8.83



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
432.	Школска педагогија (одабране теме)	ПЕ14	5	3	60.00	0	0	1	0	2	9.33
433.	Комуникација и конструктивно решавање сукоба	ПЕ14	17	16	94.12	0	1	4	4	7	9.06
434.	Методе истраживања у педагогији	ПЕ14	21	21	100.00	0	0	0	11	10	9.48
435.	Интеркултурално образовање	ПЕ14	3	3	100.00	0	0	3	0	0	8.00
436.	Планирање у настави	ПЕ14	53	47	88.68	2	16	18	8	3	7.87
437.	Дидактичке теорије - импликације у настави	ПЕ14	8	6	75.00	2	2	2	0	0	7.00
438.	Инклузија у образовању	ПЕ14	10	9	90.00	0	2	0	3	4	9.00
439.	Психологија менталног здравља	ПС14	93	83	89.25	2	11	18	28	24	8.73
440.	Методологија психолошких истраживања	ПС14	103	86	83.50	2	19	24	30	11	8.34
441.	Методологија психолошких истраживања	ПС14	103	86	83.50	2	19	24	30	11	8.34
442.	Општа психопатологија	ПС14	97	76	78.35	0	6	9	27	34	9.17
443.	Основи психотерапије и саветовања	ПС14	92	59	64.13	2	0	4	18	35	9.42
444.	Психологија личности	ПС14	94	56	59.57	27	12	10	5	2	6.98
445.	Увод у филозофију	ПС14	45	43	95.56	0	1	3	10	29	9.56
446.	Увод у филозофију	ПС14	45	43	95.56	0	1	3	10	29	9.56
447.	Физиологија нервног система	ПС14	105	87	82.86	5	27	18	25	12	8.14
448.	Физиологија нервног система	ПС14	105	87	82.86	5	27	18	25	12	8.14
449.	Психологија опажања	ПС14	102	84	82.35	3	15	33	24	9	8.25
450.	Психологија опажања	ПС14	102	84	82.35	3	15	33	24	9	8.25
451.	Статистика у психологији 1	ПС14	100	86	86.00	1	17	29	28	11	8.36
452.	Статистика у психологији 1	ПС14	100	86	86.00	1	17	29	28	11	8.36



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
453.	Историјски увод у психологију	ПС14	99	89	89.90	0	0	2	16	71	9.78
454.	Историјски увод у психологију	ПС14	99	89	89.90	0	0	2	16	71	9.78
455.	Когнитивна психологија	ПС14	114	70	61.40	4	7	30	14	15	8.41
456.	Когнитивна психологија	ПС14	114	70	61.40	4	7	30	14	15	8.41
457.	Статистика у психологији 2	ПС14	109	69	63.30	5	18	21	16	9	8.09
458.	Статистика у психологији 2	ПС14	109	69	63.30	5	18	21	16	9	8.09
459.	Мотивација и емоције	ПС14	104	87	83.65	0	6	25	29	27	8.89
460.	Мотивација и емоције	ПС14	104	87	83.65	0	6	25	29	27	8.89
461.	Биолошка психологија	ПС14	116	65	56.03	8	15	17	15	10	8.06
462.	Биолошка психологија	ПС14	116	65	56.03	8	15	17	15	10	8.06
463.	Увод у филозофију и критичко мишљење	ПС14	7	6	85.71	0	0	1	1	4	9.50
464.	Увод у филозофију и критичко мишљење	ПС14	7	6	85.71	0	0	1	1	4	9.50
465.	Увод у проблеме политике	ПС14	28	22	78.57	0	0	1	12	9	9.36
466.	Увод у проблеме политике	ПС14	28	22	78.57	0	0	1	12	9	9.36
467.	Увод у филозофију религије	ПС14	10	8	80.00	0	2	4	1	1	8.13
468.	Увод у филозофију религије	ПС14	10	8	80.00	0	2	4	1	1	8.13
469.	Генетика	ПС14	75	63	84.00	0	3	12	14	34	9.25
470.	Демографија партнерства и рађања	ПС14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
471.	Демографија партнерства и рађања	ПС14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
472.	Психологија учења	ПС14	96	74	77.08	2	12	20	25	15	8.53
473.	Психологија индивидуалних разлика	ПС14	87	40	45.98	0	6	18	8	8	8.45
474.	Увод у развојну психологију	ПС14	93	80	86.02	6	17	25	15	17	8.25



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
475.	Развојна психологија	ПС14	103	72	69.90	8	18	23	10	13	8.03
476.	Психологија памћења и мишљења	ПС14	101	40	39.60	0	11	6	11	12	8.60
477.	Увод у психологију образовања	ПС14	90	75	83.33	8	14	26	20	7	8.05
478.	Увод у клиничку психологију	ПС14	102	74	72.55	6	3	11	18	36	9.01
479.	Социјална перцепција и интеракција	ПС14	94	67	71.28	9	22	19	16	1	7.67
480.	Социјализација	ПС14	96	44	45.83	3	8	13	14	6	8.27
481.	Психологија интелигенције	ПС14	92	42	45.65	5	9	9	3	16	8.38
482.	Неуропсихологија	ПС14	94	81	86.17	1	3	10	37	30	9.14
483.	Развојна психопатологија	ПС14	91	60	65.93	27	17	8	4	4	7.02
484.	Психологија породице	ПС14	20	7	35.00	0	0	0	4	3	9.43
485.	Основе педагогије са дидактиком	ПС14	89	79	88.76	3	2	21	24	29	8.94
486.	Хеленистичка филозофија	ПС14	4	3	75.00	1	1	0	1	0	7.33
487.	Хеленистичка филозофија	ПС14	4	3	75.00	1	1	0	1	0	7.33
488.	Увод у квалитативна истраживања	ПС14	104	77	74.04	5	17	34	12	9	8.04
489.	Увод у квалитативна истраживања	ПС14	104	77	74.04	5	17	34	12	9	8.04
490.	Психометрија 1	ПС14	87	72	82.76	0	3	28	25	16	8.75
491.	Психометрија 2	ПС14	91	57	62.64	0	3	8	31	15	9.02
492.	Основе психологије рада и организације	ПС14	94	69	73.40	12	21	19	16	1	7.61
493.	Каријера и организација	ПС14	96	56	58.33	1	12	18	18	7	8.32
494.	Методе и технике социјалнопсихолошких истраживања	ПС14	5	1	20.00	0	0	0	1	0	9.00
495.	Афективни развој	ПСОБ09	1	1	100.00	1	0	0	0	0	6.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
496.	Мировна психологија	ПСОБ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
497.	Психологија учења и наставе	ПСОБ14	14	10	71.43	0	1	2	3	4	9.00
498.	Психологија даровитости	ПСОБ14	14	8	57.14	0	0	0	1	7	9.88
499.	Когнитивно процењивање 1	ПСОБ14	14	11	78.57	0	0	0	5	6	9.55
500.	Когнитивно процењивање 2	ПСОБ14	15	6	40.00	0	0	0	4	2	9.33
501.	Евалуација знања и образовних исхода	ПСОБ14	15	7	46.67	0	0	1	3	3	9.29
502.	Интервенције у кризи	ПСОБ14	10	9	90.00	0	1	0	6	2	9.00
503.	Психопатологија групних процеса	ПСОБ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
504.	Комуникацијске вештине	ПСОБ14	13	11	84.62	0	1	2	7	1	8.73
505.	Психологија породице	ПСОБ14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
506.	Методика наставе психологије	ПСОБ14	3	2	66.67	0	0	0	2	0	9.00
507.	Психологија зрелог доба и старења	ПСОБ14	4	2	50.00	0	1	1	0	0	7.50
508.	Пракса на модулу психологија образовања	ПСОБ14	14	7	50.00	0	0	0	0	0	0.00
509.	Психологија уметности	ПСОБ14	7	4	57.14	0	0	1	3	0	8.75
510.	Вештине саветовања	ПСОБ14	12	6	50.00	0	0	5	1	0	8.17
511.	Интеркултурално образовање	ПСОБ14	2	1	50.00	0	0	1	0	0	8.00
512.	Емоционални развој	ПСОБ14	14	11	78.57	1	3	1	3	3	8.36
513.	Психологија деце са потребом за додатном подршком	ПСОБ14	11	8	72.73	0	0	1	0	7	9.75
514.	Развојна психологија адолесценције	ПСОБ14	5	2	40.00	0	0	0	0	2	10.00
515.	Психолошке школе и правци	ПСРА14	11	3	27.27	0	2	0	1	0	7.67
516.	Когнитивно процењивање 1	ПСРА14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
517.	Психологија међуљудских односа на раду	ПСРА14	23	23	100.00	0	0	0	7	16	9.70
518.	Понашање потрошача и маркетинг	ПСРА14	24	18	75.00	0	2	4	8	4	8.78
519.	Основе клиничке процене	ПСРА14	24	18	75.00	0	1	7	5	5	8.78
520.	Интервенције у кризи	ПСРА14	24	21	87.50	0	1	4	10	6	9.00
521.	Комуникациске вештине	ПСРА14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
522.	Селекција и процењивање запослених	ПСРА14	23	19	82.61	0	2	8	6	3	8.53
523.	Стрес на раду	ПСРА14	25	21	84.00	0	1	6	12	2	8.71
524.	Организационе промене и развој	ПСРА14	23	26	113.04	0	4	13	4	5	8.38
525.	Психологија зрелог доба и старења	ПСРА14	4	4	100.00	0	0	1	1	2	9.25
526.	Пракса на модулу психологија рада	ПСРА14	23	16	69.57	0	0	0	0	0	0.00
527.	Вештине саветовања	ПСРА14	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
528.	Интеркултурално образовање	ПСРА14	7	7	100.00	0	2	5	0	0	7.71
529.	Људски фактор и безбедност на раду	ПСРА14	24	15	62.50	0	0	5	3	7	9.13
530.	Класичне социолошке теорије	СО09	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
531.	Класичне социолошке теорије	СО09	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
532.	Увод у светске религије	СО09	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
533.	Социологија менталних поремећаја	СО09	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
534.	Родне студије I	СО09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
535.	Методологија социолошких истраживања I	СО09	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
536.	Методологија социолошких истраживања II	СО09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
537.	Основе педагогије са дидактиком	СО09	2	1	50.00	0	1	0	0	0	7.00
538.	Социјална психологија	СО14	109	52	47.71	13	30	7	2	0	6.96



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
539.	Социјална психологија	CO14	109	52	47.71	13	30	7	2	0	6.96
540.	Социологија религије	CO14	84	54	64.29	0	8	29	17	0	8.17
541.	Социологија политике	CO14	56	11	19.64	1	1	2	3	4	8.73
542.	Савремене социолошке теорије	CO14	84	53	63.10	6	11	11	14	11	8.25
543.	Социологија породице	CO14	58	32	55.17	0	2	6	17	7	8.91
544.	Увод у социокултурну антропологију	CO14	101	60	59.41	5	8	19	23	5	8.25
545.	Увод у социокултурну антропологију	CO14	101	60	59.41	5	8	19	23	5	8.25
546.	Социологија културе	CO14	85	57	67.06	8	16	17	12	4	7.79
547.	Социјална демографија	CO14	96	64	66.67	5	22	24	9	4	7.77
548.	Социјална демографија	CO14	96	64	66.67	5	22	24	9	4	7.77
549.	Класичне социолошке теорије	CO14	101	47	46.53	0	2	10	21	14	9.00
550.	Класичне социолошке теорије	CO14	101	47	46.53	0	2	10	21	14	9.00
551.	Социјална историја - Европа и Балкан у XIX и XX веку	CO14	101	33	32.67	1	11	14	4	3	7.91
552.	Социјална историја - Европа и Балкан у XIX и XX веку	CO14	101	33	32.67	1	11	14	4	3	7.91
553.	Теорија друштвене структуре и система	CO14	103	58	56.31	24	20	11	3	0	6.88
554.	Теорије о друштвеним променама	CO14	59	38	64.41	4	9	17	8	0	7.76
555.	Основи социологије рада	CO14	61	35	57.38	1	11	10	10	3	8.09
556.	Друштвени систем и друштвене промене у Србији	CO14	53	21	39.62	2	6	6	4	3	8.00
557.	Основе филозофије и методологије науке	CO14	93	79	84.95	5	7	23	18	26	8.67
558.	Основе филозофије и методологије науке	CO14	93	79	84.95	5	7	23	18	26	8.67



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
559.	Увод у етику	CO14	6	4	66.67	1	0	1	0	2	8.50
560.	Основи економске социологије	CO14	12	2	16.67	0	0	0	2	0	9.00
561.	Основе социологије организације	CO14	29	18	62.07	1	7	4	4	2	7.94
562.	Економска глобализација	CO14	29	26	89.66	3	5	12	3	3	7.92
563.	Увод у светске религије	CO14	28	23	82.14	1	1	8	8	5	8.65
564.	Социологија менталних поремећаја	CO14	68	35	51.47	2	8	16	6	3	8.00
565.	Социологија масовне културе	CO14	29	25	86.21	1	5	4	10	5	8.52
566.	Социологија омладине	CO14	31	14	45.16	0	3	2	2	7	8.93
567.	Родне студије I	CO14	10	10	100.00	2	2	2	3	1	7.90
568.	Увод у социологију музике	CO14	22	11	50.00	0	1	5	2	3	8.64
569.	Историја политичких и социјалних теорија	CO14	97	68	70.10	0	7	18	24	19	8.81
570.	Историја политичких и социјалних теорија	CO14	97	68	70.10	0	7	18	24	19	8.81
571.	Социологија друштвених девијација - криминалитет	CO14	75	39	52.00	9	16	10	4	0	7.23
572.	Теорије моћи	CO14	8	4	50.00	0	0	0	3	1	9.25
573.	Изазови савремене породице	CO14	30	13	43.33	0	2	4	4	3	8.62
574.	Социологија детињства	CO14	12	11	91.67	0	0	1	4	6	9.45
575.	Историјска социологија	CO14	11	8	72.73	0	1	1	1	5	9.25
576.	Социологија етничких група и нација	CO14	9	3	33.33	0	0	0	1	2	9.67
577.	Демографија партнерства и рађања	CO14	7	7	100.00	0	0	0	3	4	9.57
578.	Архитектура и урбанизам тоталитарних режима XX века	CO14	30	28	93.33	0	3	10	7	8	8.71
579.	Методологија социолошких истраживања I	CO14	114	24	21.05	1	17	6	0	0	7.21



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
580.	Методологија социолошких истраживања II	CO14	44	20	45.45	1	5	7	6	1	8.05
581.	Статистика у друштвеним истраживањима - основе	CO14	86	57	66.28	3	14	17	16	7	8.18
582.	Историјски модели музеализације	CO14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
583.	Увод у социологију 1	CO14	93	69	74.19	6	18	26	19	0	7.84
584.	Увод у социологију 1	CO14	93	69	74.19	6	18	26	19	0	7.84
585.	Увод у социологију 2	CO14	95	59	62.11	2	14	25	15	3	8.05
586.	Увод у социологију 2	CO14	95	59	62.11	2	14	25	15	3	8.05
587.	Социолошки практикум	CO14	54	51	94.44	0	0	12	10	29	9.33
588.	Облици критике социјализма	CO14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
589.	Истраживање етничких односа	CO14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
590.	Увод у социологију образовања	CO14	82	39	47.56	0	4	12	22	1	8.51
591.	Потрошачко друштво и урбани стилови живота	CO14	23	16	69.57	0	0	2	2	12	9.63
592.	Социологија избора	CO14	12	7	58.33	0	0	0	1	6	9.86
593.	Психологија за наставнике	CO14	10	7	70.00	0	0	5	1	1	8.43
594.	Основе педагогије са дидактиком	CO14	4	1	25.00	1	0	0	0	0	6.00
595.	Социологија окружења	CO14	25	18	72.00	0	0	7	6	5	8.89
596.	Општа историја 19. и 20. века	CO14	81	73	90.12	1	3	9	24	36	9.25
597.	Општа историја 19. и 20. века	CO14	81	73	90.12	1	3	9	24	36	9.25
598.	Савремене економске миграције	CO14	28	22	78.57	0	0	4	5	13	9.41
599.	Основи економије I	CO14	120	6	5.00	1	1	4	0	0	7.50
600.	Социологија глобализације	CO14	84	59	70.24	0	9	24	20	6	8.39



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
601.	Основи економије II	CO14	118	5	4.24	1	1	3	0	0	7.40
602.	Статистика у друштвеним истраживањима - закључивање	CO14	64	53	82.81	0	1	14	28	10	8.89
603.	Социологија руралног развоја	CO14	62	23	37.10	0	5	12	5	1	8.09
604.	Глобализација културе	CO14	29	25	86.21	1	5	7	5	7	8.48
605.	Политичка глобализација	CO14	12	11	91.67	0	4	0	2	5	8.73
606.	Култура и друштвене разлике	CO14	19	13	68.42	1	2	5	2	3	8.31
607.	Род и култура	CO14	9	5	55.56	1	2	2	0	0	7.20
608.	Друштвени феномени савременог доба	CO14	8	8	100.00	0	1	3	1	3	8.75
609.	Методика наставе социологије 1	CO14	17	14	82.35	0	1	4	3	6	9.00
610.	Идеологије југословенства	CO14	7	2	28.57	0	0	0	1	1	9.50
611.	Социологија града	CO14	55	18	32.73	1	5	3	7	2	8.22
612.	Пут западног Балкана ка ЕУ: Спољни и унутрашњи изазови	CO14	6	8	133.33	0	0	1	1	6	9.63
613.	Европеизација као водећа сила Модернизације - имплементација и одбијање европских идеја и институција на Балкану, 18 -20. век	CO14	4	4	100.00	0	0	1	0	3	9.50
614.	Филозофија политике	ФС09	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
615.	Савремене теорије правде	ФС09	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
616.	Историја филозофије IVб (Савремена континентална филозофија)	ФС09	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
617.	Витгенштајнова филозофија	ФС09	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
618.	Правци савремене филозофије	ФС09	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
619.	Филозофија наука II	ФС09	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
620.	Примењена етика	ФС14	15	12	80.00	1	1	3	4	3	8.58
621.	Филозофија политике	ФС14	42	27	64.29	0	3	4	12	8	8.93
622.	Филозофија духа	ФС14	33	24	72.73	2	6	7	6	3	8.08
623.	Филозофија језика	ФС14	37	19	51.35	3	3	2	3	8	8.53
624.	Увод у филозофију и критичко мишљење	ФС14	71	58	81.69	1	6	9	12	30	9.10
625.	Увод у филозофију и критичко мишљење	ФС14	71	58	81.69	1	6	9	12	30	9.10
626.	Историја филозофије Ia (Античка филозофија - I део)	ФС14	72	61	84.72	3	1	7	29	21	9.05
627.	Историја филозофије Ia (Античка филозофија - I део)	ФС14	72	61	84.72	3	1	7	29	21	9.05
628.	Историја филозофије Ib (Античка филозофија - II део)	ФС14	76	40	52.63	5	5	7	11	12	8.50
629.	Историја филозофије Ib (Античка филозофија - II део)	ФС14	76	40	52.63	5	5	7	11	12	8.50
630.	Увод у етику	ФС14	72	20	27.78	1	3	6	5	5	8.50
631.	Увод у етику	ФС14	72	20	27.78	1	3	6	5	5	8.50
632.	Увод у метафизику	ФС14	38	24	63.16	0	9	9	4	2	7.96
633.	Увод у метафизику	ФС14	38	24	63.16	0	9	9	4	2	7.96
634.	Историја филозофије IIa (Средњовековна и модерна филозофија)	ФС14	77	17	22.08	0	3	5	5	4	8.59
635.	Историја филозофије IIb (Модерна филозофија)	ФС14	73	7	9.59	0	1	1	3	2	8.86
636.	Теорија сазнања I	ФС14	66	23	34.85	4	3	5	3	8	8.35
637.	Теорија сазнања II	ФС14	59	27	45.76	3	8	2	5	9	8.33



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
638.	Историја филозофије IIIa (Филозофија XIX века - I део)	ФС14	38	8	21.05	4	1	1	1	1	7.25
639.	Историја филозофије IIIб (Филозофија XIX века - II део)	ФС14	35	5	14.29	0	2	1	0	2	8.40
640.	Ранохришћанска и средњовековна филозофија	ФС14	7	3	42.86	0	0	0	1	2	9.67
641.	Филозофија и књижевност	ФС14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
642.	Савремене теорије правде	ФС14	5	1	20.00	0	0	0	1	0	9.00
643.	Наука и рационалност	ФС14	13	7	53.85	2	0	0	1	4	8.71
644.	Теорија делања	ФС14	15	13	86.67	1	3	5	2	2	8.08
645.	Историја филозофије IVa (Савремена аналитичка филозофија)	ФС14	36	8	22.22	2	1	0	5	0	8.00
646.	Историја филозофије IVб (Савремена континентална филозофија)	ФС14	33	13	39.39	1	0	5	2	5	8.77
647.	Увод у проблеме политике	ФС14	36	28	77.78	1	1	5	8	13	9.11
648.	Увод у проблеме политике	ФС14	36	28	77.78	1	1	5	8	13	9.11
649.	Увод у филозофију религије	ФС14	35	25	71.43	2	4	4	8	7	8.56
650.	Увод у филозофију религије	ФС14	35	25	71.43	2	4	4	8	7	8.56
651.	Проблеми савремене естетике	ФС14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
652.	Прагматизам и постпрагматизам	ФС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
653.	Витгенштајнова филозофија	ФС14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
654.	Квајнова филозофија	ФС14	4	4	100.00	1	1	0	1	1	8.00
655.	Увод у филозофију науке	ФС14	33	28	84.85	5	10	4	4	5	7.79
656.	Филозофија наука I	ФС14	35	22	62.86	3	7	4	2	6	8.05



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
657.	Правци савремене филозофије	ФС14	10	6	60.00	0	0	2	2	2	9.00
658.	Поједине теме из филозофије науке	ФС14	8	1	12.50	0	0	0	1	0	9.00
659.	Естетика I	ФС14	59	31	52.54	6	6	11	3	5	7.84
660.	Естетика II	ФС14	59	30	50.85	3	3	11	8	5	8.30
661.	Увод у социологију 1	ФС14	11	6	54.55	0	0	6	0	0	8.00
662.	Увод у социологију 2	ФС14	10	5	50.00	0	0	5	0	0	8.00
663.	Психологија за наставнике	ФС14	43	24	55.81	1	6	9	6	2	8.08
664.	Основе педагогије са дидактиком	ФС14	39	22	56.41	4	4	7	5	2	7.86
665.	Хајдеггера филозофија	ФС14	6	4	66.67	0	0	1	1	2	9.25
666.	Методика наставе филозофије са основама филозофије образовања 1	ФС14	11	10	90.91	0	0	0	1	9	9.90
667.	Методика наставе филозофије са основама филозофије образовања 2	ФС14	13	9	69.23	1	0	1	0	7	9.33
668.	Наставничка пракса	ФС14	8	7	87.50	1	1	0	0	5	9.00
669.	Хеленистичка филозофија	ФС14	36	25	69.44	4	2	5	3	11	8.60
670.	Хеленистичка филозофија	ФС14	36	25	69.44	4	2	5	3	11	8.60
671.	Филозофија простора	ФС14	9	3	33.33	0	0	1	0	2	9.33
672.	Неоплатонистичка филозофија	ФС14	7	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
673.	Филозофија наука II	ФС14	33	21	63.64	5	3	4	4	5	8.05
674.	Филозофска херменеутика	ФС14	4	1	25.00	0	0	0	1	0	9.00
675.	Проблеми савремене филозофије - Филозофија емоција	ФС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
676.	Теме из историје филозофије: Филозофија перцепције	ФС14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Добијени извештај се односи на изабране рокове: Септембар 2024, Август 2024, Јул 2024, Јун 2024, Фебруар 2024, Јануар 2024

школска година: 2023/24

ниво студија: Мастер академске студије

семестар: 1, 1,2, 15, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
1.	Менаџмент и лидерство у образовању	АН21	5	5	100.00	0	1	0	1	3	9.20
2.	Стратешко управљање људским ресурсима	АН21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
3.	Развој курикулума у образовању одраслих	АН21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
4.	Студијски истраживачки рад	АН21	5	4	80.00	0	0	0	0	0	0.00
5.	Наставник у образовању одраслих	АН21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
6.	Стручна пракса	АН21	5	3	60.00	0	0	0	0	0	0.00
7.	Писменост и кључне компетенције одраслих	АН21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
8.	Учење одраслих и развој заједнице	АН21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
9.	Развој курикулума у образовању одраслих	АН21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
10.	Образовање и радно-професионални развој	АН21	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
11.	Стручна пракса	АН21	5	3	60.00	0	0	0	0	0	0.00
12.	Менаџмент и лидерство у образовању	АН21	5	5	100.00	0	1	0	1	3	9.20
13.	Писменост и кључне компетенције одраслих	АН21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
14.	Методологија истраживања образовања и учења одраслих	АН21	5	2	40.00	0	1	0	0	1	8.50
15.	Наставник у образовању одраслих	АН21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
16.	Стратешко управљање људским ресурсима	АН21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
17.	Учење одраслих и развој заједнице	АН21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
18.	Методологија истраживања образовања и учења одраслих	АН21	5	2	40.00	0	1	0	0	1	8.50
19.	Студијски истраживачки рад	АН21	5	4	80.00	0	0	0	0	0	0.00
20.	Образовање и радно-професионални развој	АН21	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
21.	Завршни рад - израда арх	АР21	23	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
22.	Студије керамике 2	АР21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
23.	Неолитско наслеђе и савремено друштво	АР21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
24.	Етницитет, етногенеза и варварство у археологији	АР21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
25.	Археологија привреде у пуном и позном средњем веку	АР21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
26.	Илири и Трачани у праисторији	АР21	5	3	60.00	0	0	1	0	2	9.33
27.	Природне науке у археологији	АР21	7	4	57.14	0	0	0	0	4	10.00
28.	Општа археологија пуног и позног средњег века	АР21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
29.	По мери Рима	АР21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
30.	Археологија идентитета	АР21	8	8	100.00	0	0	2	3	3	9.13
31.	Историја идеја у археологији	АР21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
32.	Методологија археозоолошких истраживања II	АР21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
33.	Балканске провинције империје - завичај римских царева	АР21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
34.	Балкан у касној антици и раном средњем веку. Археолошка сведочанства.	АР21	6	4	66.67	0	0	0	0	4	10.00
35.	Археологија привреде у пуном и позном средњем веку	АР21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
36.	Илири и Трачани у праисторији	AP21	5	3	60.00	0	0	1	0	2	9.33
37.	Палеодемографија	AP21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
38.	Археологија ловаца и сакупљача	AP21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
39.	Класична археологија и антропологија	AP21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
40.	Студијски истраживачки рад мастер арх	AP21	23	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
41.	Општа археологија пуног и позног средњег века	AP21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
42.	Карпатска котлина у касној антици и раном средњем веку. Археолошка сведочанства.	AP21	10	8	80.00	0	0	0	0	8	10.00
43.	Методологија археозоолошких истраживања II	AP21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
44.	Archaeologia analecta master	AP21	23	15	65.22	0	0	0	1	14	9.93
45.	Технологије у млађој праисторији Европе	AP21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
46.	Људи и животиње у прошлости на тлу Србије: интерпретација биометријских података	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
47.	Завршни рад - одбрана арх	AP21	24	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
48.	Археолошки практикум II	AP21	23	10	43.48	0	0	0	0	1	1.00
49.	Романизација и урбанизација	AP21	6	4	66.67	0	0	2	0	2	9.00
50.	Неолит југоисточне Европе	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
51.	Балканско залеђе античке грчке културе	AP21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
52.	Етницитет, етногенеза и варварство у археологији	AP21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
53.	Људи и животиње у прошлости на тлу Србије: интерпретација биометријских података	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
54.	Завршни рад - одбрана арх	AP21	24	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
55.	Природне науке у археологији	AP21	7	4	57.14	0	0	0	0	4	10.00
56.	Археолошки практикум II	AP21	23	10	43.48	0	0	0	0	1	1.00
57.	Балканско залеђе античке грчке културе	AP21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
58.	Технологија и друштво источног Средоземља од неолита до гвозденог доба	AP21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
59.	Археологија идентитета	AP21	8	8	100.00	0	0	2	3	3	9.13
60.	Ритуал и религија у археологији	AP21	7	5	71.43	0	0	0	2	3	9.60
61.	Завршни рад - израда арх	AP21	23	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
62.	Балканске провинције империје - завичај римских царева	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
63.	Археозоологија палеолита II	AP21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
64.	Студијски истраживачки рад мастер арх	AP21	23	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
65.	Неолитско наслеђе и савремено друштво	AP21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
66.	Технологије у млађој праисторији Европе	AP21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
67.	Карпатска котлина у касној антици и раном средњем веку. Археолошка сведочанства.	AP21	10	8	80.00	0	0	0	0	8	10.00
68.	Археологија ловаца и сакупљача	AP21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
69.	Студије керамике 2	AP21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
70.	По мери Рима	AP21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
71.	Романизација и урбанизација	AP21	6	4	66.67	0	0	2	0	2	9.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
72.	Историја идеја у археологији	AP21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
73.	Неолит југоисточне Европе	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
74.	Archaeologia analecta master	AP21	23	15	65.22	0	0	0	1	14	9.93
75.	Технологија и друштво источног Средоземља од неолита до гвозденог доба	AP21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
76.	Ритуал и религија у археологији	AP21	7	5	71.43	0	0	0	2	3	9.60
77.	Палеодемографија	AP21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
78.	Балкан у касној антици и раном средњем веку. Археолошка сведочанства.	AP21	6	4	66.67	0	0	0	0	4	10.00
79.	Археозоологија палеолита II	AP21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
80.	Класична археологија и антропологија	AP21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
81.	Економска транзиција	DT21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
82.	Мастер рад - студијско истраживачки рад	DT21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
83.	Привредни развој	DT21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
84.	Балкан у модерној историји	DT21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
85.	Мастер рад - студијско истраживачки рад	DT21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
86.	Привредни развој	DT21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
87.	Економска транзиција	DT21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
88.	Балкан у модерној историји	DT21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
89.	Теренска пракса	EN21	16	7	43.75	0	0	0	0	0	0.00
90.	Антропологија исхране	EN21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
91.	Културне студије Источне Азије	EN21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
92.	Антропологија страха	EN21	3	1	33.33	0	0	1	0	0	8.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
93.	Антропологија тела	ЕН21	2	2	100.00	0	0	0	2	0	9.00
94.	СИР 2	ЕН21	15	4	26.67	0	0	0	0	0	0.00
95.	Антропологија политике	ЕН21	6	2	33.33	0	0	0	0	2	10.00
96.	Предмет мастер рада	ЕН21	15	1	6.67	0	0	0	0	0	0.00
97.	Антропологија организације	ЕН21	8	4	50.00	0	0	0	0	4	10.00
98.	Антропологија фолклора и популарне културе	ЕН21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
99.	Антропологија филма	ЕН21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
100.	Антропологија езотеризма	ЕН21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
101.	Антропологија и питања рода	ЕН21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
102.	Антропологија религије и културно наслеђе	ЕН21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
103.	Европско културно наслеђе - антрополошка перспектива	ЕН21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
104.	Предмет мастер рада	ЕН21	15	1	6.67	0	0	0	0	0	0.00
105.	Антропологија организације	ЕН21	8	4	50.00	0	0	0	0	4	10.00
106.	Антрополошки приступи проучавању материјалне културе	ЕН21	5	3	60.00	0	0	1	0	2	9.33
107.	Израда мастер рада	ЕН21	15	4	26.67	0	0	0	0	0	0.00
108.	Антропологија исхране	ЕН21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
109.	Увод у антрополошко истраживање	ЕН21	16	4	25.00	0	0	2	1	1	8.75
110.	Антропологија животне средине	ЕН21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
111.	Методе и технике теренског истраживања	ЕН21	8	4	50.00	0	0	1	0	3	9.50
112.	Антропологија тела	ЕН21	2	2	100.00	0	0	0	2	0	9.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
113.	Антропологија глокализације	ЕН21	6	3	50.00	0	1	0	1	1	8.67
114.	СИР 2	ЕН21	15	4	26.67	0	0	0	0	0	0.00
115.	Методе и технике теренског истраживања	ЕН21	8	4	50.00	0	0	1	0	3	9.50
116.	Антропологија хорора	ЕН21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
117.	Антропологија филма	ЕН21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
118.	Антропологија езотеризма	ЕН21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
119.	СИР 1	ЕН21	16	6	37.50	0	0	0	0	0	0.00
120.	Антропологија и питања рода	ЕН21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
121.	Културне студије Источне Азије	ЕН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
122.	Антропологија миграција	ЕН21	2	2	100.00	0	1	0	1	0	8.00
123.	Антрополошки приступи проучавању материјалне културе	ЕН21	5	3	60.00	0	0	1	0	2	9.33
124.	Антропологија страха	ЕН21	3	1	33.33	0	0	1	0	0	8.00
125.	Антропологија фолклора и популарне културе	ЕН21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
126.	Израда мастер рада	ЕН21	15	4	26.67	0	0	0	0	0	0.00
127.	СИР 1	ЕН21	16	6	37.50	0	0	0	0	0	0.00
128.	Антропологија хорора	ЕН21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
129.	Антропологија животне средине	ЕН21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
130.	Антропологија религије и културно наслеђе	ЕН21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
131.	Увод у антрополошко истраживање	ЕН21	16	4	25.00	0	0	2	1	1	8.75
132.	Антропологија политике	ЕН21	6	2	33.33	0	0	0	0	2	10.00
133.	Теренска пракса	ЕН21	16	7	43.75	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
134.	Антропологија глокализације	ЕН21	6	3	50.00	0	1	0	1	1	8.67
135.	Антропологија миграција	ЕН21	2	2	100.00	0	1	0	1	0	8.00
136.	Европско културно наслеђе - антрополошка перспектива	ЕН21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
137.	Југославија у историографији и књижевности	ИС21	6	5	83.33	0	0	0	0	5	10.00
138.	Римска војска у доба републике и царства	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
139.	Феудално друштво и феудални систем у средњој и западној Европи	ИС21	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
140.	Историографске школе и правци	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
141.	Праћење и оцењивање у настави	ИС21	3	3	100.00	0	0	2	1	0	8.33
142.	Србија у Првом светском рату - феномени	ИС21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
143.	Методика наставе историје 2	ИС21	21	17	80.95	3	1	2	5	6	8.59
144.	Српска и југословенска идеја и њихова реализација	ИС21	3	3	100.00	1	0	0	0	2	8.67
145.	Српски народ после 1990. године - феномени	ИС21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
146.	Рана модерна историја 2	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
147.	Административна структура старог Египта	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
148.	Историчари и историографија о Југославији	ИС21	15	11	73.33	0	0	1	5	5	9.36
149.	Стручна пракса	ИС21	39	29	74.36	0	0	0	0	0	0.00
150.	Школска пракса 2	ИС21	4	4	100.00	0	0	2	0	2	9.00
151.	Југославија и свет	ИС21	9	7	77.78	0	0	1	1	5	9.57
152.	Методологија са историографијом за студије модерне историје	ИС21	4	3	75.00	0	1	0	0	2	9.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
153.	Политичка историја Западне Европе у 20. веку	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
154.	Српски народ под туђинском влашћу у 19. и почетком 20. века	ИС21	2	2	100.00	0	0	1	0	1	9.00
155.	Друштвена историја САД	ИС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
156.	Ремек-дела византијске историографије: "Историја" Георгија Пахимера	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
157.	Кипар у средњем веку	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
158.	Грчка епиграфика класичног и хеленистичког периода	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
159.	Увод у еколошку историју 2	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
160.	Територијално-политичка организација средњовековне Босне	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
161.	Српско-руски односи у 19. и почетком 20. века	ИС21	2	2	100.00	2	0	0	0	0	6.00
162.	Држава и друштво Србије и Црне Горе у 19. и почетком 20. века	ИС21	4	3	75.00	0	0	2	0	1	8.67
163.	Владарска идеологија српских династија позног средњег века	ИС21	3	2	66.67	0	1	0	0	1	8.50
164.	Рушење југословенске државе	ИС21	8	7	87.50	0	1	0	1	5	9.43
165.	Манастири у средњовековној Србији	ИС21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
166.	Историјска географија српског народа у средњем веку	ИС21	3	2	66.67	1	0	1	0	0	7.00
167.	Општа историја Средоземља	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
168.	Српски народ под туђинском влашћу у 19. и почетком 20. века	ИС21	2	2	100.00	0	0	1	0	1	9.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
169.	Кипар у средњем веку	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
170.	Српски народ под турском влашћу од почетка 16. до краја 18. века - феномени	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
171.	Српски владари и династије у 19. и почетком 20. века	ИС21	5	4	80.00	3	0	0	0	1	7.00
172.	Увод у еколошку историју 2	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
173.	Мастер рад - израда и одбрана	ИС21	41	1	2.44	0	0	0	0	1	10.00
174.	Историја српског народа у 18. веку	ИС21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
175.	Мастер рад - студијско истраживачки рад	ИС21	40	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
176.	Теорија историје	ИС21	3	2	66.67	0	1	0	1	0	8.00
177.	Рушење југословенске државе	ИС21	8	7	87.50	0	1	0	1	5	9.43
178.	Методологија византијских студија 2	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
179.	Српски народ и југословенска држава	ИС21	14	10	71.43	0	0	1	2	7	9.60
180.	Историјска географија српског народа у средњем веку	ИС21	3	2	66.67	1	0	1	0	0	7.00
181.	Римство и Ортодоксија у византијском свету у 13. и 14. веку	ИС21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
182.	Интелектуална историја савременог доба	ИС21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
183.	Историографске школе и правци	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
184.	Територијално-управна организација српских земаља у средњем веку 2	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
185.	Српска и југословенска идеја и њихова реализација	ИС21	3	3	100.00	1	0	0	0	2	8.67
186.	Српски народ после 1990. године - феномени	ИС21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
187.	Друштвена историја Западне Европе у савременом добу	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
188.	Методологија истраживања у области савремене историје	ИС21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
189.	Литургијске књиге српске цркве у средњем веку	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
190.	Византија и Цариград у доба Комнина	ИС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
191.	Рана модерна историја 2	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
192.	Методологија истраживања у области античке историје	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
193.	Стварање југословенске државе	ИС21	10	7	70.00	0	0	1	3	3	9.29
194.	Венеција и југоисточна Европа у средњем веку	ИС21	2	2	100.00	0	1	0	1	0	8.00
195.	Историчари и историографија о Југославији	ИС21	15	11	73.33	0	0	1	5	5	9.36
196.	Методологија са историографијом за студије модерне историје	ИС21	4	3	75.00	0	1	0	0	2	9.00
197.	Ремек-дела византијске историографије: "Алексијада" Ане Комнин	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
198.	Друштвена историја САД	ИС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
199.	Српска православна црква од 16. до 18. века	ИС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
200.	Грчка епиграфика класичног и хеленистичког периода	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
201.	Територијално-политичка организација средњовековне Босне	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
202.	Српско-руски односи у 19. и почетком 20. века	ИС21	2	2	100.00	2	0	0	0	0	6.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
203.	Друштвено-економска историја класичног и хеленистичког периода	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
204.	Методологија истраживања у области савремене историје	ИС21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
205.	Зависно становништво у средњовековној Србији	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
206.	Манастири у средњовековној Србији	ИС21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
207.	Стварање југословенске државе	ИС21	10	7	70.00	0	0	1	3	3	9.29
208.	Венеција и југоисточна Европа у средњем веку	ИС21	2	2	100.00	0	1	0	1	0	8.00
209.	Филм и историја	ИС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
210.	Римска војска у доба републике и царства	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
211.	Српски народ под турском влашћу од почетка 16. до краја 18. века - феномени	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
212.	Српски владари и династије у 19. и почетком 20. века	ИС21	5	4	80.00	3	0	0	0	1	7.00
213.	Историја српског народа у 18. веку	ИС21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
214.	Србија у Првом светском рату - феномени	ИС21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
215.	Методика наставе историје 2	ИС21	21	17	80.95	3	1	2	5	6	8.59
216.	Теорија историје	ИС21	3	2	66.67	0	1	0	1	0	8.00
217.	Методологија средњовековних историјских истраживања	ИС21	5	2	40.00	0	0	0	2	0	9.00
218.	Српско-дубровачки односи у средњем веку	ИС21	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
219.	Административна структура старог Египта	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
220.	Школска пракса 2	ИС21	4	4	100.00	0	0	2	0	2	9.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
221.	Стручна пракса	ИС21	39	29	74.36	0	0	0	0	0	0.00
222.	Интелектуална историја савременог доба	ИС21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
223.	Феудално друштво и феудални систем у средњој и западној Европи	ИС21	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
224.	Општа историја Средоземља	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
225.	Ремек-дела византијске историографије: "Историја" Георгија Пахимера	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
226.	Ремек-дела византијске историографије: "Алексијада" Ане Комнин	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
227.	Територијално-управна организација српских земаља у средњем веку 2	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
228.	Друштвена историја Западне Европе у савременом добу	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
229.	Друштвено-економска историја класичног и хеленистичког периода	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
230.	Методологија византијских студија 2	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
231.	Зависно становништво у средњовековној Србији	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
232.	Српски народ и југословенска држава	ИС21	14	10	71.43	0	0	1	2	7	9.60
233.	Држава и друштво Србије и Црне Горе у 19. и почетком 20. века	ИС21	4	3	75.00	0	0	2	0	1	8.67
234.	Српска православна црква од 16. до 18. века	ИС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
235.	Мастер рад - студијско истраживачки рад	ИС21	40	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
236.	Српско-дубровачки односи у средњем веку	ИС21	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
237.	Методологија средњовековних историјских истраживања	ИС21	5	2	40.00	0	0	0	2	0	9.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
238.	Методологија истраживања у области античке историје	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
239.	Филм и историја	ИС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
240.	Византија и Цариград у доба Комнина	ИС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
241.	Литургијске књиге српске цркве у средњем веку	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
242.	Владарска идеологија српских династија позног средњег века	ИС21	3	2	66.67	0	1	0	0	1	8.50
243.	Политичка историја Западне Европе у 20. веку	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
244.	Југославија и свет	ИС21	9	7	77.78	0	0	1	1	5	9.57
245.	Праћење и оцењивање у настави	ИС21	3	3	100.00	0	0	2	1	0	8.33
246.	Југославија у историографији и књижевности	ИС21	6	5	83.33	0	0	0	0	5	10.00
247.	Мастер рад - израда и одбрана	ИС21	41	1	2.44	0	0	0	0	1	10.00
248.	Римство и Ортодоксија у византијском свету у 13. и 14. веку	ИС21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
249.	Пракса на истраживачком модулу - мастер	ИСТР21	15	15	100.00	0	0	0	0	0	0.00
250.	Социо-емоционални развој	ИСТР21	6	4	66.67	0	1	1	0	2	8.75
251.	Истраживања емоција и емоционалног развоја	ИСТР21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
252.	Психологија индивидуалних разлика: виши курс	ИСТР21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
253.	Конструктивистичка терапија	ИСТР21	2	3	150.00	0	0	0	0	3	10.00
254.	Управљање променама	ИСТР21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
255.	Завршни рад	ИСТР21	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
256.	Истраживања у социјалној психологији	ИСТР21	9	9	100.00	0	0	0	0	9	10.00
257.	Културно - историјска психологија	ИСТР21	8	2	25.00	0	0	0	0	2	10.00
258.	Истраживања у психологији уметности	ИСТР21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
259.	Емоционална интелигенција	ИСТР21	6	4	66.67	0	0	0	0	4	10.00
260.	Когнитивни развој	ИСТР21	3	1	33.33	0	0	0	1	0	9.00
261.	Емоционална интелигенција	ИСТР21	6	4	66.67	0	0	0	0	4	10.00
262.	Клиничке неуронауке	ИСТР21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
263.	Студијски истраживачки рад	ИСТР21	14	13	92.86	0	0	0	0	0	0.00
264.	Истраживања у психолингвистици	ИСТР21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
265.	Визуелна перцепција	ИСТР21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
266.	Управљање променама	ИСТР21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
267.	Завршни рад	ИСТР21	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
268.	Истраживања у социјалној психологији	ИСТР21	9	9	100.00	0	0	0	0	9	10.00
269.	Истраживања у психологији уметности	ИСТР21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
270.	Психолошки приступи рационалности	ИСТР21	9	9	100.00	0	0	0	0	9	10.00
271.	Социо-емоционални развој	ИСТР21	6	4	66.67	0	1	1	0	2	8.75
272.	Психологија индивидуалних разлика: виши курс	ИСТР21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
273.	Конструктивистичка терапија	ИСТР21	2	3	150.00	0	0	0	0	3	10.00
274.	Истраживања у психолингвистици	ИСТР21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
275.	Когнитивни развој	ИСТР21	3	1	33.33	0	0	0	1	0	9.00
276.	Пракса на истраживачком модулу - мастер	ИСТР21	15	15	100.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
277.	Клиничке неуронауке	ИСТР21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
278.	Визуелна перцепција	ИСТР21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
279.	Истраживања емоција и емоционалног развоја	ИСТР21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
280.	Психолошки приступи рационалности	ИСТР21	9	9	100.00	0	0	0	0	9	10.00
281.	Културно - историјска психологија	ИСТР21	8	2	25.00	0	0	0	0	2	10.00
282.	Студијски истраживачки рад	ИСТР21	14	13	92.86	0	0	0	0	0	0.00
283.	Страни градитељи у Србији (19-21.век) (2021)	ИУ21	4	4	100.00	0	0	0	1	3	9.75
284.	Уметност српских земаља средњег века: увод у научно-истраживачки рад (2021)	ИУ21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
285.	Уметност српских земаља средњег века, методологија истраживања (2021)	ИУ21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
286.	Балканска визуелна култура у 19. веку (2021)	ИУ21	2	2	100.00	0	0	1	1	0	8.50
287.	Методологија архитектонске историографије (2021)	ИУ21	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
288.	Методологија тезауруса (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
289.	Новија српска архитектура у националном и југословенском културном контексту (2021)	ИУ21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
290.	Методологија историје модерне уметности 1 (2021)	ИУ21	5	5	100.00	0	0	0	1	4	9.80
291.	Античка и касноантичка уметност, увод у научно-истраживачки рад (2021)	ИУ21	1	2	200.00	0	0	0	0	2	10.00
292.	Теорија музеологије (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
293.	Уметност српских земаља средњег века, одабране теме 3 (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
294.	Методолошки оквири европске уметности новог века (2021)	ИУ21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
295.	Уметност и популарна култура: изабране теме (2021)	ИУ21	7	7	100.00	0	0	0	0	7	10.00
296.	Историја уметности и визуелне културе новог века (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	1	0	0	8.00
297.	Пракса (2021)	ИУ21	17	1	5.88	0	0	0	0	0	0.00
298.	Стамбена архитектура Београда између два светска рата (2021)	ИУ21	5	4	80.00	0	0	0	1	3	9.75
299.	Византијска уметност на Балкану (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
300.	Увод у научно-истраживачке оквире модерне уметности (2021)	ИУ21	5	5	100.00	0	0	0	0	5	10.00
301.	Генеза херитологије (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
302.	Методолошки оквири европске уметности новог века (2021)	ИУ21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
303.	Уметност и популарна култура: изабране теме (2021)	ИУ21	7	7	100.00	0	0	0	0	7	10.00
304.	Историја уметности и визуелне културе новог века (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	1	0	0	8.00
305.	Методологија историје уметности и визуелне културе новог века (2021)	ИУ21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
306.	Процеси баштињења	ИУ21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
307.	Страни градитељи у Србији (19-21.век) (2021)	ИУ21	4	4	100.00	0	0	0	1	3	9.75
308.	Историја и теорија уметности перформанса (2021)	ИУ21	6	6	100.00	0	0	0	3	3	9.50



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
309.	Уметност српских земаља средњег века, одабране теме 2 (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
310.	Завршни рад - одбрана (2021)	ИУ21	18	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
311.	Методологија историје античке и касноантичке уметности (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
312.	Античка и касноантичка уметност, увод у научно-истраживачки рад (2021)	ИУ21	1	2	200.00	0	0	0	0	2	10.00
313.	Средњовековна црква: образовање архитектонског простора светости (2021)	ИУ21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
314.	Историја и теорија уметности перформанса (2021)	ИУ21	6	6	100.00	0	0	0	3	3	9.50
315.	Теорија музеологије (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
316.	Уметност српских земаља средњег века, одабране теме 3 (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
317.	Завршни рад - одбрана (2021)	ИУ21	18	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
318.	Пракса (2021)	ИУ21	17	1	5.88	0	0	0	0	0	0.00
319.	Стамбена архитектура Београда између два светска рата (2021)	ИУ21	5	4	80.00	0	0	0	1	3	9.75
320.	Идеје и токови модерне скулптуре (2021)	ИУ21	7	7	100.00	0	0	0	0	7	10.00
321.	Генеза херитологије (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
322.	Анализа текстова о уметности (2021)	ИУ21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
323.	Балканска визуелна култура у 19. веку (2021)	ИУ21	2	2	100.00	0	0	1	1	0	8.50
324.	Завршни рад - израда (2021)	ИУ21	18	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
325.	Методологија архитектонске историографије (2021)	ИУ21	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
326.	Студијски истраживачки рад (2021)	ИУ21	17	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
327.	Позновизантијска архитектура на Балкану: градитељска хетероглосија и нова визуелност (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
328.	Уметност српских земаља средњег века, одабране теме 2 (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
329.	Позновизантијска архитектура на Балкану: градитељска хетероглосија и нова визуелност (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
330.	Уметност српских земаља средњег века: увод у научно-истраживачки рад (2021)	ИУ21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
331.	Анализа текстова о уметности (2021)	ИУ21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
332.	Уметност српских земаља средњег века, методологија истраживања (2021)	ИУ21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
333.	Увод у научно-истраживачке оквире модерне уметности (2021)	ИУ21	5	5	100.00	0	0	0	0	5	10.00
334.	Новија српска архитектура у националном и југословенском културном контексту (2021)	ИУ21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
335.	Методологија историје уметности и визуелне културе новог века (2021)	ИУ21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
336.	Методологија историје античке и касноантичке уметности (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
337.	Методологија историје модерне уметности 1 (2021)	ИУ21	5	5	100.00	0	0	0	1	4	9.80
338.	Процеси баштињења	ИУ21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
339.	Средњовековна црква: образовање архитектоског простора светлости (2021)	ИУ21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
340.	Завршни рад - израда (2021)	ИУ21	18	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
341.	Студијски истраживачки рад (2021)	ИУ21	17	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
342.	Методологија тезауруса (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
343.	Византијска уметност на Балкану (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
344.	Идеје и токови модерне скулптуре (2021)	ИУ21	7	7	100.00	0	0	0	0	7	10.00
345.	Језик латинске прозе (II в. п.н.е. - I в. п.н.е.)	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
346.	Интерактивна настава друштвено - хуманистичких предмета	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
347.	Антички мотиви у књижевности, у позоришту и на филму	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
348.	Студијски истраживачки рад	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	0	0.00
349.	Религије античког света	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
350.	Интерактивна настава друштвено - хуманистичких предмета	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
351.	Педагошка пракса	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	0	0.00
352.	Стручна пракса	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	0	0.00
353.	Антички мотиви у књижевности, у позоришту и на филму	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
354.	Студијски истраживачки рад	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	0	0.00
355.	Религије античког света	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
356.	Праћење и оцењивање у настави	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
357.	Завршни рад	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
358.	Школска пракса наставника класичних језика	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
359.	Педагошка пракса	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	0	0.00
360.	Језик латинске прозе (II в. п.н.е. - I в. п.н.е.)	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
361.	Школска пракса наставника класичних језика	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
362.	Стручна пракса	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	0	0.00
363.	Завршни рад	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
364.	Праћење и оцењивање у настави	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
365.	Конструктивистичка терапија	КЛИН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
366.	Конструктивистичка терапија	КЛИН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
367.	Студијски истраживачки рад	КЛИН21	37	10	27.03	0	0	0	0	0	0.00
368.	Етичка питања у клиничкој психологији	КЛИН21	35	33	94.29	0	1	5	8	19	9.36
369.	Емоционална интелигенција	КЛИН21	4	2	50.00	0	0	2	0	0	8.00
370.	Клиничке неуронауке	КЛИН21	14	7	50.00	0	0	0	1	6	9.86
371.	Рационално - емотивна и когнитивно - бихејвиорална терапија	КЛИН21	23	18	78.26	2	1	3	6	6	8.72
372.	Клиничка процена у раду са децом и младима	КЛИН21	3	3	100.00	0	0	2	1	0	8.33
373.	Психолошка примарна превенција	КЛИН21	14	14	100.00	0	1	2	4	7	9.21
374.	Пракса на модулу клиничка психологија - мастер	КЛИН21	37	21	56.76	0	0	0	0	0	0.00
375.	Етичка питања у клиничкој психологији	КЛИН21	35	33	94.29	0	1	5	8	19	9.36
376.	Клиничке неуронауке	КЛИН21	14	7	50.00	0	0	0	1	6	9.86
377.	Конструктивистичка терапија	КЛИН21	10	7	70.00	1	2	0	2	2	8.29
378.	Рационално - емотивна и когнитивно - бихејвиорална терапија	КЛИН21	23	18	78.26	2	1	3	6	6	8.72
379.	Клиничка процена у раду са децом и младима	КЛИН21	3	3	100.00	0	0	2	1	0	8.33
380.	Психолошка примарна превенција	КЛИН21	14	14	100.00	0	1	2	4	7	9.21



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
381.	Психологија индивидуалних разлика: виши курс	КЛИН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
382.	Конструктивистичка терапија	КЛИН21	10	7	70.00	1	2	0	2	2	8.29
383.	Здравствена психологија	КЛИН21	35	32	91.43	0	2	5	10	15	9.19
384.	Процена породичне динамике	КЛИН21	36	23	63.89	0	2	6	9	6	8.83
385.	Роршах интерпретативни метод	КЛИН21	36	31	86.11	0	3	6	10	12	9.00
386.	Емоционална интелигенција	КЛИН21	4	2	50.00	0	0	2	0	0	8.00
387.	Студијски истраживачки рад	КЛИН21	37	10	27.03	0	0	0	0	0	0.00
388.	Пракса на модулу клиничка психологија - мастер	КЛИН21	37	21	56.76	0	0	0	0	0	0.00
389.	Здравствена психологија	КЛИН21	35	32	91.43	0	2	5	10	15	9.19
390.	Психологија индивидуалних разлика: виши курс	КЛИН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
391.	Роршах интерпретативни метод	КЛИН21	36	31	86.11	0	3	6	10	12	9.00
392.	Процена породичне динамике	КЛИН21	36	23	63.89	0	2	6	9	6	8.83
393.	Методика наставе медицинских предмета	ОН20	3	3	100.00	0	0	0	1	2	9.67
394.	Основе педагошког образовања наставника	ОН20	12	8	66.67	0	1	4	2	1	8.38
395.	Психологија развоја и учења	ОН20	12	8	66.67	0	1	4	1	2	8.50
396.	Комуникацијске вештине	ОН20	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
397.	Социологија образовања за наставнике	ОН20	2	1	50.00	0	0	1	0	0	8.00
398.	Школа као институција	ОН20	5	2	40.00	0	1	0	0	1	8.50
399.	Васпитно образовни рад са децом са посебним потребама	ОН20	3	3	100.00	0	1	0	0	2	9.00
400.	Основе е Учења	ОН20	8	7	87.50	0	0	4	3	0	8.43



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
401.	Методика наставе друштвено-хуманистичких предмета	ОН20	5	5	100.00	0	0	0	2	3	9.60
402.	Филозофија образовања	ОН20	3	2	66.67	0	0	2	0	0	8.00
403.	Наставник као истраживач	ОН20	11	9	81.82	0	0	3	4	2	8.89
404.	Превенција насиља у школи	ОН20	9	7	77.78	0	0	3	2	2	8.86
405.	Интерактивна настава	ОН20	12	10	83.33	0	0	0	3	7	9.70
406.	Школска пракса 2	ОН20	12	10	83.33	0	0	0	7	3	9.30
407.	Методика образовања одраслих	ОН20	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
408.	Планирање и евалуација у настави	ОН20	12	9	75.00	0	1	1	3	4	9.11
409.	Основе педагошког образовања наставника	ОН20	12	8	66.67	0	1	4	2	1	8.38
410.	Психологија развоја и учења	ОН20	12	8	66.67	0	1	4	1	2	8.50
411.	Мастер рад	ОН20	16	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
412.	Комуникацијске вештине	ОН20	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
413.	Методика грађанског и интеркултуралног образовања	ОН20	8	7	87.50	0	0	2	2	3	9.14
414.	Школа као институција	ОН20	5	2	40.00	0	1	0	0	1	8.50
415.	Методика наставе техничко-технолошких предмета	ОН20	3	2	66.67	0	0	1	0	1	9.00
416.	Планирање и евалуација у настави	ОН20	12	9	75.00	0	1	1	3	4	9.11
417.	Основе е Учења	ОН20	8	7	87.50	0	0	4	3	0	8.43
418.	Мастер рад	ОН20	16	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
419.	Методика грађанског и интеркултуралног образовања	ОН20	8	7	87.50	0	0	2	2	3	9.14
420.	Филозофија образовања	ОН20	3	2	66.67	0	0	2	0	0	8.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
421.	Школска пракса 1	ОН20	11	8	72.73	0	2	2	3	1	8.38
422.	Наставник као истраживач	ОН20	11	9	81.82	0	0	3	4	2	8.89
423.	Методика наставе медицинских предмета	ОН20	3	3	100.00	0	0	0	1	2	9.67
424.	Васпитно образовни рад са децом са посебним потребама	ОН20	3	3	100.00	0	1	0	0	2	9.00
425.	Школска пракса 2	ОН20	12	10	83.33	0	0	0	7	3	9.30
426.	Превенција насиља у школи	ОН20	9	7	77.78	0	0	3	2	2	8.86
427.	Интерактивна настава	ОН20	12	10	83.33	0	0	0	3	7	9.70
428.	Школска пракса 1	ОН20	11	8	72.73	0	2	2	3	1	8.38
429.	Методика наставе техничко-технолошких предмета	ОН20	3	2	66.67	0	0	1	0	1	9.00
430.	Методика образовања одраслих	ОН20	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
431.	Социологија образовања за наставнике	ОН20	2	1	50.00	0	0	1	0	0	8.00
432.	Методика наставе друштвено-хуманистичких предмета	ОН20	5	5	100.00	0	0	0	2	3	9.60
433.	Образовна политика у предшколском васпитању	ПЕ21	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
434.	Стручна пракса	ПЕ21	27	17	62.96	0	0	0	0	0	0.00
435.	Педагогија аутономије	ПЕ21	4	3	75.00	0	1	1	1	0	8.00
436.	Завршни рад - Студијски истраживачки рад	ПЕ21	27	13	48.15	0	0	0	0	0	0.00
437.	Развијање квалитета наставе	ПЕ21	6	5	83.33	0	0	1	1	3	9.40
438.	Педагошко саветовање	ПЕ21	6	6	100.00	0	0	0	4	2	9.33
439.	Истраживања у педагогији	ПЕ21	26	20	76.92	2	7	10	1	0	7.50
440.	Морални развој и морално васпитање	ПЕ21	9	6	66.67	1	0	0	1	4	9.17



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
441.	Високошколско образовање	ПЕ21	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
442.	Учење у настави	ПЕ21	9	8	88.89	0	1	2	2	3	8.88
443.	Национална историја педагогије	ПЕ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
444.	Морални развој и морално васпитање	ПЕ21	9	6	66.67	1	0	0	1	4	9.17
445.	Евалуација рада наставника	ПЕ21	6	6	100.00	0	0	1	2	3	9.33
446.	Дигитална писменост и образовање	ПЕ21	3	3	100.00	0	1	0	1	1	8.67
447.	Стручна пракса	ПЕ21	27	17	62.96	0	0	0	0	0	0.00
448.	Педагогија аутономије	ПЕ21	4	3	75.00	0	1	1	1	0	8.00
449.	Завршни рад - израда и одбрана	ПЕ21	28	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
450.	Образовање на даљину	ПЕ21	8	7	87.50	0	0	0	3	4	9.57
451.	Породични односи и васпитање	ПЕ21	5	5	100.00	1	0	0	2	2	8.80
452.	Завршни рад - израда и одбрана	ПЕ21	28	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
453.	Развијање праксе децејг вртића	ПЕ21	3	3	100.00	0	0	0	1	2	9.67
454.	Образовање на даљину	ПЕ21	8	7	87.50	0	0	0	3	4	9.57
455.	Образовна политика у предшколском васпитању	ПЕ21	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
456.	Превенција антисоцијалног понашања ученика	ПЕ21	10	10	100.00	0	1	1	4	4	9.10
457.	Детињство, култура и образовање	ПЕ21	3	2	66.67	0	0	1	0	1	9.00
458.	Завршни рад - Студијски истраживачки рад	ПЕ21	27	13	48.15	0	0	0	0	0	0.00
459.	Истраживања у педагогији	ПЕ21	26	20	76.92	2	7	10	1	0	7.50
460.	Учење у настави	ПЕ21	9	8	88.89	0	1	2	2	3	8.88
461.	Високошколско образовање	ПЕ21	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
462.	Развијање квалитета наставе	ПЕ21	6	5	83.33	0	0	1	1	3	9.40
463.	Евалуација рада наставника	ПЕ21	6	6	100.00	0	0	1	2	3	9.33
464.	Дигитална писменост и образовање	ПЕ21	3	3	100.00	0	1	0	1	1	8.67
465.	Превенција антисоцијалног понашања ученика	ПЕ21	10	10	100.00	0	1	1	4	4	9.10
466.	Породични односи и васпитање	ПЕ21	5	5	100.00	1	0	0	2	2	8.80
467.	Развијање праксе дејег вртића	ПЕ21	3	3	100.00	0	0	0	1	2	9.67
468.	Национална историја педагогије	ПЕ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
469.	Детињство, култура и образовање	ПЕ21	3	2	66.67	0	0	1	0	1	9.00
470.	Педагошко саветовање	ПЕ21	6	6	100.00	0	0	0	4	2	9.33
471.	Културно - историјска психологија	ПСОБ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
472.	Психолошке основе образовне политике	ПСОБ21	2	2	100.00	0	0	1	0	1	9.00
473.	Студијски истраживачки рад	ПСОБ21	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
474.	Социо-емоционални развој	ПСОБ21	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
475.	Школска психологија	ПСОБ21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
476.	Студијски истраживачки рад	ПСОБ21	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
477.	Пракса на модулу психологија образовања - мастер	ПСОБ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
478.	Социо-емоционални развој	ПСОБ21	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
479.	Развојна психологија у образовном контексту	ПСОБ21	2	2	100.00	0	0	1	0	1	9.00
480.	Методика наставе друштвено-хуманистичких предмета	ПСОБ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
481.	Културно - историјска психологија	ПСОБ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
482.	Пракса на модулу психологија образовања - мастер	ПСОБ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
483.	Развојна психологија у образовном контексту	ПСОБ21	2	2	100.00	0	0	1	0	1	9.00
484.	Психолошке основе образовне политике	ПСОБ21	2	2	100.00	0	0	1	0	1	9.00
485.	Методика наставе друштвено-хуманистичких предмета	ПСОБ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
486.	Школска психологија	ПСОБ21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
487.	Професионална и етичка питања у психологији рада	ПСРА21	16	16	100.00	2	2	6	4	2	8.13
488.	Студијски истраживачки рад	ПСРА21	16	13	81.25	0	0	0	0	0	0.00
489.	Психологија индивидуалних разлика: виши курс	ПСРА21	3	3	100.00	0	0	0	2	1	9.33
490.	Завршни рад	ПСРА21	17	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
491.	Социјални маркетинг и маркетинг непрофитних организација	ПСРА21	15	15	100.00	0	0	0	0	15	10.00
492.	Управљање променама	ПСРА21	16	15	93.75	0	0	0	6	9	9.60
493.	Пракса на модулу психологија рада и организације - мастер	ПСРА21	16	17	106.25	0	0	0	0	0	0.00
494.	Емоционална интелигенција	ПСРА21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
495.	Конструктивистичка терапија	ПСРА21	12	11	91.67	1	3	2	2	3	8.27
496.	Емоционална интелигенција	ПСРА21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
497.	Социјални маркетинг и маркетинг непрофитних организација	ПСРА21	15	15	100.00	0	0	0	0	15	10.00
498.	Професионална и етичка питања у психологији рада	ПСРА21	16	16	100.00	2	2	6	4	2	8.13



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
499.	Пракса на модулу психологија рада и организације - мастер	ПСРА21	16	17	106.25	0	0	0	0	0	0.00
500.	Студијски истраживачки рад	ПСРА21	16	13	81.25	0	0	0	0	0	0.00
501.	Конструктивистичка терапија	ПСРА21	12	11	91.67	1	3	2	2	3	8.27
502.	Завршни рад	ПСРА21	17	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
503.	Психологија индивидуалних разлика: виши курс	ПСРА21	3	3	100.00	0	0	0	2	1	9.33
504.	Управљање променама	ПСРА21	16	15	93.75	0	0	0	6	9	9.60
505.	Ислам - религија, култура, цивилизација	СО21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
506.	Анализа садржаја	СО21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
507.	Критичке студије интеркултуралности - перспективе Истока	СО21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
508.	Методика наставе социологије 2	СО21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
509.	Завршни рад - израда	СО21	17	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
510.	Праћење и оцењивање у настави	СО21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
511.	Социологија друштвених покрета	СО21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
512.	Стручна пракса	СО21	17	16	94.12	0	0	0	0	0	0.00
513.	Друштво и филм	СО21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
514.	Педагошка пракса	СО21	17	16	94.12	0	0	0	0	0	0.00
515.	Методологија социолошких истраживања	СО21	16	11	68.75	0	1	2	5	3	8.91
516.	Ритуал, мит и симбол	СО21	3	3	100.00	0	0	0	2	1	9.33
517.	Студијски истраживачки рад	СО21	17	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
518.	Интерактивна настава друштвено - хуманистичких предмета	СО21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
519.	Друштво и филм	CO21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
520.	Увод у системску породичну теорију и терапију	CO21	5	4	80.00	0	0	0	0	4	10.00
521.	Друштво и политика	CO21	3	1	33.33	0	0	0	1	0	9.00
522.	Методологија социолошких истраживања	CO21	16	11	68.75	0	1	2	5	3	8.91
523.	Студијски истраживачки рад	CO21	17	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
524.	Политичка глобализација II	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
525.	Култура касног капитализма	CO21	2	2	100.00	0	0	0	2	0	9.00
526.	Ислам - религија, култура, цивилизација	CO21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
527.	Дигиталне технологије и друштвено умрежавање	CO21	3	3	100.00	0	0	0	1	2	9.67
528.	Кључни проблеми социолошке теорије	CO21	16	11	68.75	1	0	3	1	6	9.00
529.	Компаративна социологија организације	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
530.	Завршни рад - одбрана	CO21	17	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
531.	Феминизам и левица	CO21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
532.	Социологија маргинализованих група	CO21	6	5	83.33	0	0	0	0	5	10.00
533.	Сиромаштво и социјална искљученост	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
534.	Дигиталне технологије и друштвено умрежавање	CO21	3	3	100.00	0	0	0	1	2	9.67
535.	Педагошка пракса	CO21	17	16	94.12	0	0	0	0	0	0.00
536.	Компаративна социологија организације	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
537.	Завршни рад - одбрана	CO21	17	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
538.	Завршни рад - израда	CO21	17	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
539.	Ритуал, мит и симбол	CO21	3	3	100.00	0	0	0	2	1	9.33
540.	Феминизам и левица	CO21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
541.	Интерактивна настава друштвено - хуманистичких предмета	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
542.	Анализа садржаја	CO21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
543.	Методика наставе социологије 2	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
544.	Увод у системску породичну теорију и терапију	CO21	5	4	80.00	0	0	0	0	4	10.00
545.	Праћење и оцењивање у настави	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
546.	Друштво и политика	CO21	3	1	33.33	0	0	0	1	0	9.00
547.	Социотерапија	CO21	8	6	75.00	0	0	0	0	6	10.00
548.	Кључни проблеми социолошке теорије	CO21	16	11	68.75	1	0	3	1	6	9.00
549.	Култура касног капитализма	CO21	2	2	100.00	0	0	0	2	0	9.00
550.	Стручна пракса	CO21	17	16	94.12	0	0	0	0	0	0.00
551.	Критичке студије интеркултуралности - перспективе Истока	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
552.	Социологија маргинализованих група	CO21	6	5	83.33	0	0	0	0	5	10.00
553.	Политичка глобализација II	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
554.	Социологија друштвених покрета	CO21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
555.	Социотерапија	CO21	8	6	75.00	0	0	0	0	6	10.00
556.	Сиромаштво и социјална искљученост	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
557.	Филозофска становишта	ФС21	3	2	66.67	0	0	1	0	1	9.00
558.	Емпиризам (одабране теме)	ФС21	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
559.	Нормативна етика	ФС21	5	3	60.00	1	0	1	1	0	7.67
560.	Интерактивна настава друштвено - хуманистичких предмета	ФС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
561.	Наставна пракса	ФС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
562.	Филозофија права	ФС21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
563.	Филозофија духа и когниције	ФС21	6	2	33.33	0	0	1	0	1	9.00
564.	Антика и рани средњи век	ФС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
565.	Хедонизам у античкој филозофији	ФС21	7	5	71.43	0	0	0	0	5	10.00
566.	Праћење и оцењивање у настави	ФС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
567.	Метаетика	ФС21	5	3	60.00	0	0	1	0	2	9.33
568.	Савремене теорије демократије	ФС21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
569.	Емпиризам (одабране теме)	ФС21	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
570.	Филозофија емоција	ФС21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
571.	Теорија лепоте у класичној и модерној естетици	ФС21	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00
572.	Филозофски скептицизам	ФС21	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
573.	Интерактивна настава друштвено - хуманистичких предмета	ФС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
574.	Стручна пракса	ФС21	11	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
575.	Савремене метафизичке теме	ФС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
576.	Филозофија емоција	ФС21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
577.	Теорија делања	ФС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
578.	Нормативна политичка теорија	ФС21	4	2	50.00	0	0	0	1	1	9.50



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
579.	Филозофска становишта	ФС21	3	2	66.67	0	0	1	0	1	9.00
580.	Антика и рани средњи век	ФС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
581.	Савремене теорије демократије	ФС21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
582.	Наставна пракса	ФС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
583.	Нормативна етика	ФС21	5	3	60.00	1	0	1	1	0	7.67
584.	Филозофски скептицизам	ФС21	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
585.	Стручна пракса	ФС21	11	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
586.	Праћење и оцењивање у настави	ФС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
587.	Савремене метафизичке теме	ФС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
588.	Теорија делања	ФС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
589.	Филозофија права	ФС21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
590.	Метаетика	ФС21	5	3	60.00	0	0	1	0	2	9.33
591.	Нормативна политичка теорија	ФС21	4	2	50.00	0	0	0	1	1	9.50
592.	Теорија лепоте у класичној и модерној естетици	ФС21	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00
593.	Хедонизам у античкој филозофији	ФС21	7	5	71.43	0	0	0	0	5	10.00
594.	Филозофија духа и когниције	ФС21	6	2	33.33	0	0	1	0	1	9.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Добијени извештај се односи на изабране рокове: Септембар 2023, Август 2023, Јул 2023, Јун 2023, Фебруар 2023, Јануар 2023

школска година: 2022/23

ниво студија: Мастер академске студије

семестар: 1, 1,2, 15, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
1.	Стручна пракса	АН21	14	4	28.57	0	0	0	0	0	0.00
2.	Наставник у образовању одраслих	АН21	3	1	33.33	0	1	0	0	0	7.00
3.	Учење одраслих и развој заједнице	АН21	11	3	27.27	0	2	0	0	1	8.00
4.	Образовање одраслих и социјална заштита	АН21	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
5.	Менаџмент и лидерство у образовању	АН21	8	6	75.00	0	0	0	1	5	9.83
6.	Образовање одраслих и одрживи развој	АН21	4	3	75.00	0	0	2	0	1	8.67
7.	Менаџмент и лидерство у образовању	АН21	8	6	75.00	0	0	0	1	5	9.83
8.	Писменост и кључне компетенције одраслих	АН21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
9.	Стручна пракса	АН21	14	4	28.57	0	0	0	0	0	0.00
10.	Развој курикулума у образовању одраслих	АН21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
11.	Стратешко управљање људским ресурсима	АН21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
12.	Образовање и радно-професионални развој	АН21	2	1	50.00	0	1	0	0	0	7.00
13.	Методологија истраживања образовања и учења одраслих	АН21	13	3	23.08	1	0	0	1	1	8.33
14.	Студијски истраживачки рад	АН21	13	8	61.54	0	0	0	0	0	0.00
15.	Организационе промене и развој људских ресурса	АН21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
16.	Стратешко управљање људским ресурсима	АН21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
17.	Образовање одраслих и одрживи развој	АН21	4	3	75.00	0	0	2	0	1	8.67
18.	Организационе промене и развој људских ресурса	АН21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
19.	Учење одраслих и развој заједнице	АН21	11	3	27.27	0	2	0	0	1	8.00
20.	Образовање одраслих и уметност	АН21	10	3	30.00	0	0	0	0	3	10.00
21.	Образовање и радно-професионални развој	АН21	2	1	50.00	0	1	0	0	0	7.00
22.	Студијски истраживачки рад	АН21	13	8	61.54	0	0	0	0	0	0.00
23.	Наставник у образовању одраслих	АН21	3	1	33.33	0	1	0	0	0	7.00
24.	Писменост и кључне компетенције одраслих	АН21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
25.	Развој курикулума у образовању одраслих	АН21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
26.	Методологија истраживања образовања и учења одраслих	АН21	13	3	23.08	1	0	0	1	1	8.33
27.	Образовање одраслих и социјална заштита	АН21	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
28.	Образовање одраслих и уметност	АН21	10	3	30.00	0	0	0	0	3	10.00
29.	Материјална култура у раном средњем веку II	АР14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
30.	Материјална култура у раном средњем веку II	АР14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
31.	Завршни рад - одбрана арх	АР21	17	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
32.	Романизација и урбанизација	АР21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
33.	Рана праисторија Евроазије I	АР21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
34.	Илири и Трачани у праисторији	АР21	5	2	40.00	0	0	0	0	2	10.00
35.	Технологије у млађој праисторији Европе	АР21	5	2	40.00	0	0	0	0	2	10.00
36.	Студије керамике 2	АР21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
37.	Археологија ловаца и сакупљача	AP21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
38.	Археологија идентитета	AP21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
39.	По мери Рима	AP21	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
40.	Завршни рад - израда арх	AP21	17	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
41.	Технологија и друштво источног Средоземља од неолита до гвозденог доба	AP21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
42.	Карпатска котлина у касној антици и раном средњем веку. Археолошка сведочанства.	AP21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
43.	Природне науке у археологији	AP21	11	4	36.36	0	0	0	0	4	10.00
44.	Археологија привреде у пуном и позном средњем веку	AP21	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
45.	Археологија ловаца и сакупљача	AP21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
46.	По мери Рима	AP21	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
47.	Archaeologia analecta master	AP21	17	4	23.53	0	0	0	0	4	10.00
48.	Археолошки практикул II	AP21	17	2	11.76	0	0	0	0	0	0.00
49.	Завршни рад - одбрана арх	AP21	17	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
50.	Општа археологија пуног и позног средњег века	AP21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
51.	Ритуал и религија у археологији	AP21	6	1	16.67	0	0	0	0	1	10.00
52.	Студијски истраживачки рад мастер арх	AP21	17	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
53.	Балкан у касној антици и раном средњем веку. Археолошка сведочанства.	AP21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
54.	Илири и Трачани у праисторији	AP21	5	2	40.00	0	0	0	0	2	10.00
55.	Студије керамике 2	AP21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
56.	Технологије у млађој праисторији Европе	AP21	5	2	40.00	0	0	0	0	2	10.00
57.	Археологија идентитета	AP21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
58.	Завршни рад - израда арх	AP21	17	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
59.	Природне науке у археологији	AP21	11	4	36.36	0	0	0	0	4	10.00
60.	Романизација и урбанизација	AP21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
61.	Ритуал и религија у археологији	AP21	6	1	16.67	0	0	0	0	1	10.00
62.	Археологија привреде у пуном и позном средњем веку	AP21	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
63.	Рана праисторија Евроазије I	AP21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
64.	Студијски истраживачки рад мастер арх	AP21	17	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
65.	Карпатска котлина у касној антици и раном средњем веку. Археолошка сведочанства.	AP21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
66.	Општа археологија пуног и позног средњег века	AP21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
67.	Archaeologia analecta master	AP21	17	4	23.53	0	0	0	0	4	10.00
68.	Археолошки практикулум II	AP21	17	2	11.76	0	0	0	0	0	0.00
69.	Балкан у касној антици и раном средњем веку. Археолошка сведочанства.	AP21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
70.	Технологија и друштво источног Средоземља од неолита до гвозденог доба	AP21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
71.	Методологија са студијама историографије	DT21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
72.	Образовање и политика	DT21	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00
73.	Методологија са студијама историографије	DT21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
74.	Образовање и политика	DT21	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
75.	Антропологија савремености	ЕН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
76.	Антропологија савремености	ЕН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
77.	Антропологија политике	ЕН21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
78.	Теренска пракса	ЕН21	12	8	66.67	0	0	0	0	0	0.00
79.	СИР 2	ЕН21	12	5	41.67	0	0	0	0	1	2.00
80.	Антропологија музике	ЕН21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
81.	Антропологија глокализације	ЕН21	2	2	100.00	0	0	1	0	1	9.00
82.	Антропологија филма	ЕН21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
83.	Антропологија фолклора и популарне културе	ЕН21	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
84.	Антропологија тела	ЕН21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
85.	Израда мастер рада	ЕН21	12	2	16.67	0	0	0	0	0	0.00
86.	Увод у антрополошко истраживање	ЕН21	12	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
87.	Антропологија религије и културно наслеђе	ЕН21	6	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
88.	Антропологија хорора	ЕН21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
89.	СИР 1	ЕН21	12	5	41.67	0	0	0	0	1	2.00
90.	Антропологија родне неједнакости	ЕН21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
91.	Методе и технике теренског истраживања	ЕН21	4	2	50.00	0	0	0	1	1	9.50
92.	Антропологија миграција	ЕН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
93.	Предмет мастер рада	ЕН21	12	4	33.33	0	0	0	0	2	5.00
94.	Антропологија књижевности	ЕН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
95.	Антропологија религије и културно наслеђе	ЕН21	6	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
96.	СИР 1	ЕН21	12	5	41.67	0	0	0	0	1	2.00
97.	Антропологија страха	ЕН21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
98.	Антропологија животне средине	ЕН21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
99.	Визуелна антропологија	ЕН21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
100.	Теренска пракса	ЕН21	12	8	66.67	0	0	0	0	0	0.00
101.	Антропологија празника	ЕН21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
102.	Антропологија музике	ЕН21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
103.	Антропологија исхране	ЕН21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
104.	Антропологија филма	ЕН21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
105.	Антропологија тела	ЕН21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
106.	Европско културно наслеђе - антрополошка перспектива	ЕН21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
107.	Антропологија празника	ЕН21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
108.	Антропологија исхране	ЕН21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
109.	Антрополошки приступи проучавању материјалне културе	ЕН21	2	2	100.00	0	0	1	0	1	9.00
110.	Методе и технике теренског истраживања	ЕН21	4	2	50.00	0	0	0	1	1	9.50
111.	Антропологија политике	ЕН21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
112.	Антропологија миграција	ЕН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
113.	Предмет мастер рада	ЕН21	12	4	33.33	0	0	0	0	2	5.00
114.	Антропологија и питања рода	ЕН21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
115.	СИР 2	ЕН21	12	5	41.67	0	0	0	0	1	2.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
116.	Антропологија фолклора и популарне културе	ЕН21	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
117.	Антропологија организације	ЕН21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
118.	Визуелна антропологија	ЕН21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
119.	Антропологија животне средине	ЕН21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
120.	Антропологија глокализације	ЕН21	2	2	100.00	0	0	1	0	1	9.00
121.	Антропологија страха	ЕН21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
122.	Антропологија хорора	ЕН21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
123.	Израда мастер рада	ЕН21	12	2	16.67	0	0	0	0	0	0.00
124.	Увод у антрополошко истраживање	ЕН21	12	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
125.	Антропологија родне неједнакости	ЕН21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
126.	Европско културно наслеђе - антрополошка перспектива	ЕН21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
127.	Антрополошки приступи проучавању материјалне културе	ЕН21	2	2	100.00	0	0	1	0	1	9.00
128.	Антропологија организације	ЕН21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
129.	Антропологија књижевности	ЕН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
130.	Антропологија и питања рода	ЕН21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
131.	Историја историографије (19. век)	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
132.	Мастер рад - израда и одбрана	ИС21	32	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
133.	Српски народ и југословенска држава	ИС21	12	11	91.67	0	0	0	1	10	9.91
134.	Методологија средњовековних историјских истраживања	ИС21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
135.	Стручна пракса	ИС21	29	23	79.31	0	0	0	0	23	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
136.	Српски владари и династије у 19. и почетком 20. века	ИС21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
137.	Праћење и оцењивање у настави	ИС21	20	20	100.00	2	2	7	8	1	8.20
138.	Ремек-дела византијске историографије: "Историја" Георгија Пахимера	ИС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
139.	Југославија и свет	ИС21	7	4	57.14	0	0	0	0	4	10.00
140.	Методологија истраживања у области савремене историје	ИС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
141.	Зависно становништво у средњовековној Србији	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
142.	Српско-руски односи у 19. и почетком 20. века	ИС21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
143.	Југославија у историографији и књижевности	ИС21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
144.	Држава и друштво Србије и Црне Горе у 19. и почетком 20. века	ИС21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
145.	Методологија са историографијом за студије модерне историје	ИС21	5	2	40.00	0	0	0	0	2	10.00
146.	Школска пракса 2	ИС21	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
147.	Ремек-дела византијске историографије: "Алексијада" Ане Комнин	ИС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
148.	Владарска идеологија српских династија позног средњег века	ИС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
149.	Српска властела позног средњег века	ИС21	5	3	60.00	0	0	0	1	2	9.67
150.	Културна историја средњовековне Србије	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
151.	Рушење југословенске државе	ИС21	13	12	92.31	0	0	0	1	11	9.92
152.	Привреда средњовековних српских земаља	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
153.	Југославија у историографији и књижевности	ИС21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
154.	Друштвена историја Западне Европе у савременом добу	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
155.	Методологија са историографијом за студије модерне историје	ИС21	5	2	40.00	0	0	0	0	2	10.00
156.	Манастири у средњовековној Србији	ИС21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
157.	Римство и Ортодоксија у византијском свету у 13. и 14. веку	ИС21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
158.	Византија и Цариград у доба Комнина	ИС21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
159.	Историјска географија српског народа у средњем веку	ИС21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
160.	Методологија средњовековних историјских истраживања	ИС21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
161.	Територијално-политичка организација средњовековне Босне	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
162.	Интелектуална историја савременог доба	ИС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
163.	Стварање југословенске државе	ИС21	5	4	80.00	0	0	0	1	3	9.75
164.	Историја политичких идеја (крај 18 - почетак 20. века)	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
165.	Методологија византијских студија 2	ИС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
166.	Српски владари и династије у 19. и почетком 20. века	ИС21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
167.	Ремек-дела византијске историографије: "Историја" Георгија Пахимера	ИС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
168.	Методологија истраживања у области савремене историје	ИС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
169.	Зависно становништво у средњовековној Србији	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
170.	Увод у еколошку историју 2	ИС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
171.	Интелектуална историја савременог доба	ИС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
172.	Стварање југословенске државе	ИС21	5	4	80.00	0	0	0	1	3	9.75
173.	Историја политичких идеја (крај 18 - почетак 20. века)	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
174.	Политичка историја Русије и држава Источне Европе 1917-1991.	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
175.	Ремек-дела византијске историографије: "Алексијада" Ане Комнин	ИС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
176.	Историчари и историографија о Југославији	ИС21	17	10	58.82	0	0	0	4	6	9.60
177.	Литургијске књиге српске цркве у средњем веку	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
178.	Мастер рад - студијско истраживачки рад	ИС21	31	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
179.	Владарска идеологија српских династија позног средњег века	ИС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
180.	Српска властела позног средњег века	ИС21	5	3	60.00	0	0	0	1	2	9.67
181.	Привреда средњовековних српских земаља	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
182.	Стручна пракса	ИС21	29	23	79.31	0	0	0	0	23	10.00
183.	Друштвена историја Западне Европе у савременом добу	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
184.	Српски народ под туђинском влашћу у 19. и почетком 20. века	ИС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
185.	Манастири у средњовековној Србији	ИС21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
186.	Методика наставе историје 2	ИС21	23	18	78.26	0	2	3	3	10	9.17



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
187.	Праћење и оцењивање у настави	ИС21	20	20	100.00	2	2	7	8	1	8.20
188.	Српски народ и југословенска држава	ИС21	12	11	91.67	0	0	0	1	10	9.91
189.	Историјска географија српског народа у средњем веку	ИС21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
190.	Византија и Цариград у доба Комнина	ИС21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
191.	Мастер рад - израда и одбрана	ИС21	32	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
192.	Историја историографије (19. век)	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
193.	Српско-руски односи у 19. и почетком 20. века	ИС21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
194.	Увод у еколошку историју 2	ИС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
195.	Територијално-политичка организација средњовековне Босне	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
196.	Римство и Ортодоксија у византијском свету у 13. и 14. веку	ИС21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
197.	Школска пракса 2	ИС21	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
198.	Политичка историја Русије и држава Источне Европе 1917-1991.	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
199.	Литургијске књиге српске цркве у средњем веку	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
200.	Држава и друштво Србије и Црне Горе у 19. и почетком 20. века	ИС21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
201.	Методика наставе историје 2	ИС21	23	18	78.26	0	2	3	3	10	9.17
202.	Српски народ под туђинском влашћу у 19. и почетком 20. века	ИС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
203.	Методологија византијских студија 2	ИС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
204.	Југославија и свет	ИС21	7	4	57.14	0	0	0	0	4	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
205.	Мастер рад - студијско истраживачки рад	ИС21	31	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
206.	Историчари и историографија о Југославији	ИС21	17	10	58.82	0	0	0	4	6	9.60
207.	Рушење југословенске државе	ИС21	13	12	92.31	0	0	0	1	11	9.92
208.	Културна историја средњовековне Србије	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
209.	Истраживања у психологији емоционалног развоја	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
210.	Истраживања у развојној психологији	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
211.	Истраживања у психологији емоционалног развоја	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
212.	Истраживања у развојној психологији	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
213.	Истраживања у социјалној психологији	ИСТР21	7	7	100.00	0	0	0	0	7	10.00
214.	Емоционална интелигенција	ИСТР21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
215.	Истраживања емоција и емоционалног развоја	ИСТР21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
216.	Неурофизиолошке методе у психологији	ИСТР21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
217.	Здравствена психологија	ИСТР21	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
218.	Студијски истраживачки рад	ИСТР21	10	10	100.00	0	0	0	0	0	0.00
219.	Истраживања у психоллингвистици	ИСТР21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
220.	Завршни рад	ИСТР21	10	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
221.	Клиничке неуронауке	ИСТР21	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
222.	Моделовање когнитивних процеса	ИСТР21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
223.	Когнитивни развој	ИСТР21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
224.	Клиничке неуронауке	ИСТР21	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00



Редни број	Назив предмета	Модул статус	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
225.	Моделовање когнитивних процеса	ИСТР21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
226.	Психолошки приступи рационалности	ИСТР21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
227.	Истраживања у социјалној психологији	ИСТР21	7	7	100.00	0	0	0	0	7	10.00
228.	Емоционална интелигенција	ИСТР21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
229.	Пракса на истраживачком модулу - мастер	ИСТР21	10	7	70.00	0	0	0	0	0	0.00
230.	Здравствена психологија	ИСТР21	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
231.	Психолошки приступи рационалности	ИСТР21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
232.	Истраживања у развојној психологији: напредни курс	ИСТР21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
233.	Пракса на истраживачком модулу - мастер	ИСТР21	10	7	70.00	0	0	0	0	0	0.00
234.	Психологија индивидуалних разлика: виши курс	ИСТР21	7	4	57.14	0	1	0	0	3	9.25
235.	Истраживања емоција и емоционалног развоја	ИСТР21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
236.	Неурофизиолошке методе у психологији	ИСТР21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
237.	Етичка питања у клиничкој психологији	ИСТР21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
238.	Студијски истраживачки рад	ИСТР21	10	10	100.00	0	0	0	0	0	0.00
239.	Истраживања у психолингвистици	ИСТР21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
240.	Психологија индивидуалних разлика: виши курс	ИСТР21	7	4	57.14	0	1	0	0	3	9.25
241.	Етичка питања у клиничкој психологији	ИСТР21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
242.	Завршни рад	ИСТР21	10	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
243.	Истраживања у развојној психологији: напредни курс	ИСТР21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
244.	Когнитивни развој	ИСТР21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
245.	Студијски истраживачки рад	ИУ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
246.	Студијски истраживачки рад	ИУ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
247.	Анализа текстова о уметности (2021)	ИУ21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
248.	Методологија историје античке и касноантичке уметности (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
249.	Историја и теорија уметности перформанса (2021)	ИУ21	6	5	83.33	0	0	2	1	2	9.00
250.	Страни градитељи у Србији (19-21.век) (2021)	ИУ21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
251.	Методологија историје модерне уметности 1 (2021)	ИУ21	6	6	100.00	0	0	1	0	5	9.67
252.	Уметничка опрема српске рукописне књиге (12-17.век) (2021)	ИУ21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
253.	Интерактивна настава друштвено - хуманистичких предмета	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
254.	Студијски истраживачки рад (2021)	ИУ21	19	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
255.	Методологија историје уметности и визуелне културе новог века (2021)	ИУ21	7	1	14.29	0	0	1	0	0	8.00
256.	Новија српска архитектура у националном и југословенском културном контексту (2021)	ИУ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
257.	Методологија архитектонске историографије (2021)	ИУ21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
258.	Увод у научно-истраживачке оквире модерне уметности (2021)	ИУ21	6	5	83.33	0	0	1	2	2	9.20
259.	Историја уметности и визуелне културе новог века (2021)	ИУ21	6	2	33.33	0	0	0	0	2	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
260.	Стамбена архитектура Београда између два светска рата (2021)	ИУ21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
261.	Уметност српских земаља средњег века, методологија истраживања (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
262.	Завршни рад - одбрана (2021)	ИУ21	22	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
263.	Пракса (2021)	ИУ21	22	2	9.09	0	0	0	1	0	4.50
264.	Идеје и токови модерне скулптуре (2021)	ИУ21	6	3	50.00	0	0	0	1	2	9.67
265.	Методологија архитектонске историографије (2021)	ИУ21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
266.	Увод у научно-истраживачке оквире модерне уметности (2021)	ИУ21	6	5	83.33	0	0	1	2	2	9.20
267.	Стамбена архитектура Београда између два светска рата (2021)	ИУ21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
268.	Античка и касноантичка уметност, увод у научно-истраживачки рад (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	1	0	0	8.00
269.	Средњовековна црква: образовање архитектонског простора светлости (2021)	ИУ21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
270.	Критички појмови европске историје уметности новог века 1 (2021)	ИУ21	7	2	28.57	0	0	0	0	2	10.00
271.	Историја и теорија уметности перформанса (2021)	ИУ21	6	5	83.33	0	0	2	1	2	9.00
272.	Теорија музеологије (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
273.	Методологија тезауруса (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
274.	Генеза херитологије (2021)	ИУ21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
275.	Праћење и оцењивање у настави (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
276.	Интерактивна настава друштвено - хуманистичких предмета	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
277.	Новија српска архитектура у националном и југословенском културном контексту (2021)	ИУ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
278.	Завршни рад - израда (2021)	ИУ21	22	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
279.	Средњовековна црква: образовање архитектосног простора светости (2021)	ИУ21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
280.	Византијска уметност на Балкану (2021)	ИУ21	4	2	50.00	0	0	0	1	1	9.50
281.	Историја уметности и визуелне културе новог века (2021)	ИУ21	6	2	33.33	0	0	0	0	2	10.00
282.	Методологија тезауруса (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
283.	Завршни рад - одбрана (2021)	ИУ21	22	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
284.	Уметност српских земаља средњег века, методологија истраживања (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
285.	Процеси баштињења	ИУ21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
286.	Анализа текстова о уметности (2021)	ИУ21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
287.	Методолошки оквири европске уметности новог века (2021)	ИУ21	6	2	33.33	0	0	0	0	2	10.00
288.	Идеје и токови модерне скулптуре (2021)	ИУ21	6	3	50.00	0	0	0	1	2	9.67
289.	Балканска визуелна култура у 19. веку (2021)	ИУ21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
290.	Страни градитељи у Србији (19-21.век) (2021)	ИУ21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
291.	Уметност и популарна култура: изабране теме (2021)	ИУ21	7	7	100.00	0	0	0	2	5	9.71
292.	Уметност и популарна култура: изабране теме (2021)	ИУ21	7	7	100.00	0	0	0	2	5	9.71



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
293.	Завршни рад - израда (2021)	ИУ21	22	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
294.	Методолошки оквири европске уметности новог века (2021)	ИУ21	6	2	33.33	0	0	0	0	2	10.00
295.	Методологија историје античке и касноантичке уметности (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
296.	Балканска визуелна култура у 19. веку (2021)	ИУ21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
297.	Критички појмови европске историје уметности новог века 1 (2021)	ИУ21	7	2	28.57	0	0	0	0	2	10.00
298.	Генеза херитологије (2021)	ИУ21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
299.	Уметничка опрема српске рукописне књиге (12-17.век) (2021)	ИУ21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
300.	Теорија музеографије (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
301.	Методологија историје уметности и визуелне културе новог века (2021)	ИУ21	7	1	14.29	0	0	1	0	0	8.00
302.	Византијска уметност на Балкану (2021)	ИУ21	4	2	50.00	0	0	0	1	1	9.50
303.	Студијски истраживачки рад (2021)	ИУ21	19	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
304.	Праћење и оцењивање у настави (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
305.	Методологија историје модерне уметности 1 (2021)	ИУ21	6	6	100.00	0	0	1	0	5	9.67
306.	Пракса (2021)	ИУ21	22	2	9.09	0	0	0	1	0	4.50
307.	Процеси баштињења	ИУ21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
308.	Античка и касноантичка уметност, увод у научно-истраживачки рад (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	1	0	0	8.00
309.	Увод у романску лингвистику	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
310.	Језик латинске прозе (II в. п.н.е. - I в. п.н.е.)	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
311.	Теорија античке књижевности	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
312.	Античка научна и стручна књижевност	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
313.	Педагошка пракса	КЛ21	4	4	100.00	0	0	0	0	0	0.00
314.	Реторичка традиција у античкој књижевности	КЛ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
315.	Античка поезија	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
316.	Античка књижевност у контексту	КЛ21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
317.	Ближа упоредна историја класичних језика	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
318.	Реторичка традиција у античкој књижевности	КЛ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
319.	Антички мотиви у књижевности, у позоришту и на филму	КЛ21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
320.	Упоредна историја класичних језика од позне антике до данас	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
321.	Класична традиција у српској књижевности	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
322.	Основи староиндијског језика	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
323.	Стручна пракса	КЛ21	4	4	100.00	0	0	0	0	0	0.00
324.	Старохришћанска књижевност	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
325.	Класична традиција у српској књижевности	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
326.	Основи староиндијског језика	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
327.	Античка трагедија	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
328.	Стручна пракса	КЛ21	4	4	100.00	0	0	0	0	0	0.00
329.	Језик латинске прозе (II в. п.н.е. - I в. п.н.е.)	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
330.	Антички мотиви у књижевности, у позоришту и на филму	КЛ21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
331.	Завршни рад	КЛ21	4	2	50.00	0	0	0	2	0	9.00
332.	Античка научна и стручна књижевност	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
333.	Студијски истраживачки рад	КЛ21	4	3	75.00	0	0	0	0	0	0.00
334.	Античка поезија	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
335.	Педагошка пракса	КЛ21	4	4	100.00	0	0	0	0	0	0.00
336.	Античка трагедија	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
337.	Античка књижевност у контексту	КЛ21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
338.	Упоредна историја класичних језика од позне антике до данас	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
339.	Теорија античке књижевности	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
340.	Увод у романску лингвистику	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
341.	Старохришћанска књижевност	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
342.	Завршни рад	КЛ21	4	2	50.00	0	0	0	2	0	9.00
343.	Студијски истраживачки рад	КЛ21	4	3	75.00	0	0	0	0	0	0.00
344.	Ближа упоредна историја класичних језика	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
345.	Конструктивистичка терапија	КЛИН14	1	1	100.00	1	0	0	0	0	6.00
346.	Етичка питања у клиничкој психологији	КЛИН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
347.	Посебни модалитети клиничке процене	КЛИН14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
348.	Посебни модалитети клиничке процене	КЛИН14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
349.	Етичка питања у клиничкој психологији	КЛИН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
350.	Конструктивистичка терапија	КЛИН14	1	1	100.00	1	0	0	0	0	6.00
351.	Студијски истраживачки рад	КЛИН21	29	12	41.38	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
352.	Роршах интерпретативни метод	КЛИН21	30	20	66.67	0	0	0	7	13	9.65
353.	Рационално - емотивна и когнитивно - бихејвиорална терапија	КЛИН21	20	11	55.00	0	1	1	2	7	9.36
354.	Клиничке неуронауке	КЛИН21	10	7	70.00	0	0	0	2	5	9.71
355.	Процена породичне динамике	КЛИН21	30	18	60.00	1	2	1	2	12	9.22
356.	Здравствена психологија	КЛИН21	30	26	86.67	0	3	2	7	14	9.23
357.	Пракса на модулу клиничка психологија - мастер	КЛИН21	29	14	48.28	0	0	0	0	0	0.00
358.	Процена породичне динамике	КЛИН21	30	18	60.00	1	2	1	2	12	9.22
359.	Истраживања у развојној психологији: напредни курс	КЛИН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
360.	Критичка психоанализа	КЛИН21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
361.	Клиничка процена у раду са децом и младима	КЛИН21	7	7	100.00	0	0	1	4	2	9.14
362.	Психологија индивидуалних разлика: виши курс	КЛИН21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
363.	Завршни рад	КЛИН21	29	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
364.	Конструктивистичка терапија	КЛИН21	9	8	88.89	0	0	1	1	6	9.63
365.	Рационално - емотивна и когнитивно - бихејвиорална терапија	КЛИН21	20	11	55.00	0	1	1	2	7	9.36
366.	Емоционална интелигенција	КЛИН21	8	5	62.50	0	0	0	2	3	9.60
367.	Етичка питања у клиничкој психологији	КЛИН21	30	26	86.67	0	0	1	8	17	9.62
368.	Здравствена психологија	КЛИН21	30	26	86.67	0	3	2	7	14	9.23
369.	Конструктивистичка терапија	КЛИН21	9	8	88.89	0	0	1	1	6	9.63
370.	Емоционална интелигенција	КЛИН21	8	5	62.50	0	0	0	2	3	9.60



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
371.	Етичка питања у клиничкој психологији	КЛИН21	30	26	86.67	0	0	1	8	17	9.62
372.	Пракса на модулу клиничка психологија - мастер	КЛИН21	29	14	48.28	0	0	0	0	0	0.00
373.	Истраживања у развојној психологији: напредни курс	КЛИН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
374.	Психологија индивидуалних разлика: виши курс	КЛИН21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
375.	Клиничке неуронауке	КЛИН21	10	7	70.00	0	0	0	2	5	9.71
376.	Студијски истраживачки рад	КЛИН21	29	12	41.38	0	0	0	0	0	0.00
377.	Роршах интерпретативни метод	КЛИН21	30	20	66.67	0	0	0	7	13	9.65
378.	Критичка психоанализа	КЛИН21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
379.	Клиничка процена у раду са децом и младима	КЛИН21	7	7	100.00	0	0	1	4	2	9.14
380.	Завршни рад	КЛИН21	29	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
381.	Основе педагошког образовања наставника	ОН20	11	5	45.45	0	0	4	1	0	8.20
382.	Методика образовања одраслих	ОН20	4	1	25.00	0	0	0	1	0	9.00
383.	Планирање и евалуација у настави	ОН20	11	2	18.18	0	0	0	1	1	9.50
384.	Комуникацијске вештине	ОН20	3	2	66.67	0	0	2	0	0	8.00
385.	Школска пракса 1	ОН20	12	2	16.67	0	0	1	1	0	8.50
386.	Методика грађанског и интеркултуралног образовања	ОН20	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
387.	Методика наставе техничко-технолошких предмета	ОН20	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
388.	Методика наставе друштвено-хуманистичких предмета	ОН20	5	1	20.00	1	0	0	0	0	6.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
389.	Школска пракса 2	ОН20	12	2	16.67	0	0	0	1	1	9.50
390.	Интеркултурално образовање	ОН20	4	1	25.00	0	0	0	1	0	9.00
391.	Методика наставе медицинских предмета	ОН20	3	1	33.33	0	0	1	0	0	8.00
392.	Интерактивна настава	ОН20	12	6	50.00	1	0	2	1	2	8.50
393.	Основе е Учења	ОН20	9	3	33.33	0	2	0	0	1	8.00
394.	Васпитно-образовни рад са децом са посебним потребама	ОН20	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
395.	Методика образовања одраслих	ОН20	4	1	25.00	0	0	0	1	0	9.00
396.	Комуникацијске вештине	ОН20	3	2	66.67	0	0	2	0	0	8.00
397.	Школска пракса 1	ОН20	12	2	16.67	0	0	1	1	0	8.50
398.	Психологија развоја и учења	ОН20	11	4	36.36	0	2	1	0	1	8.00
399.	Методика грађанског и интеркултуралног образовања	ОН20	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
400.	Наставник као истраживач	ОН20	12	2	16.67	0	0	0	0	2	10.00
401.	Методика наставе друштвено-хуманистичких предмета	ОН20	5	1	20.00	1	0	0	0	0	6.00
402.	Филозофија образовања	ОН20	2	1	50.00	1	0	0	0	0	6.00
403.	Основе педагошког образовања наставника	ОН20	11	5	45.45	0	0	4	1	0	8.20
404.	Интеркултурално образовање	ОН20	4	1	25.00	0	0	0	1	0	9.00
405.	Интерактивна настава	ОН20	12	6	50.00	1	0	2	1	2	8.50
406.	Методика наставе медицинских предмета	ОН20	3	1	33.33	0	0	1	0	0	8.00
407.	Филозофија образовања	ОН20	2	1	50.00	1	0	0	0	0	6.00
408.	Васпитно-образовни рад са децом са посебним потребама	ОН20	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
409.	Психологија развоја и учења	ОН20	11	4	36.36	0	2	1	0	1	8.00
410.	Школска пракса 2	ОН20	12	2	16.67	0	0	0	1	1	9.50
411.	Основе е Учења	ОН20	9	3	33.33	0	2	0	0	1	8.00
412.	Наставник као истраживач	ОН20	12	2	16.67	0	0	0	0	2	10.00
413.	Планирање и евалуација у настави	ОН20	11	2	18.18	0	0	0	1	1	9.50
414.	Методика наставе техничко-технолошких предмета	ОН20	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
415.	Управљање у образовању	ПЕ21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
416.	Развијање квалитета наставе	ПЕ21	9	9	100.00	0	1	0	3	5	9.33
417.	Компаративна педагогија	ПЕ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
418.	Евалуација рада наставника	ПЕ21	4	4	100.00	0	1	1	0	2	8.75
419.	Дигитална писменост и образовање	ПЕ21	8	2	25.00	1	0	0	0	1	8.00
420.	Завршни рад - Студијски истраживачки рад	ПЕ21	33	25	75.76	0	0	0	0	0	0.00
421.	Национална историја педагогије	ПЕ21	3	3	100.00	0	0	0	2	1	9.33
422.	Породични односи и васпитање	ПЕ21	3	3	100.00	0	0	0	2	1	9.33
423.	Образовна политика у предшколском васпитању	ПЕ21	4	3	75.00	0	0	0	1	2	9.67
424.	Педагошко саветовање	ПЕ21	6	6	100.00	0	0	0	4	2	9.33
425.	Превенција антисоцијалног понашања ученика	ПЕ21	10	10	100.00	0	0	1	3	6	9.50
426.	Општа историја педагогије	ПЕ21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
427.	Истраживања у педагогији	ПЕ21	33	29	87.88	0	6	12	8	3	8.28
428.	Савремене теорије васпитања	ПЕ21	4	3	75.00	0	0	1	1	1	9.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
429.	Стручна пракса	ПЕ21	36	27	75.00	0	0	0	0	0	0.00
430.	Развијање праксе дејег вртића	ПЕ21	4	3	75.00	0	0	1	0	2	9.33
431.	Педагогија аутономије	ПЕ21	10	8	80.00	0	0	2	3	3	9.13
432.	Истраживачки рад школског педагога	ПЕ21	3	3	100.00	0	0	0	3	0	9.00
433.	Стручна пракса	ПЕ21	36	27	75.00	0	0	0	0	0	0.00
434.	Теоријска и емпиријска истраживања учбеника	ПЕ21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
435.	Учење у настави	ПЕ21	13	13	100.00	0	0	4	1	8	9.31
436.	Образовање на даљину	ПЕ21	3	3	100.00	0	0	0	2	1	9.33
437.	Образовна политика у предшколском васпитању	ПЕ21	4	3	75.00	0	0	0	1	2	9.67
438.	Морални развој и морално васпитање	ПЕ21	6	6	100.00	0	0	0	3	3	9.50
439.	Детињство, култура и образовање	ПЕ21	4	3	75.00	0	0	0	2	1	9.33
440.	Учење у настави	ПЕ21	13	13	100.00	0	0	4	1	8	9.31
441.	Образовање на даљину	ПЕ21	3	3	100.00	0	0	0	2	1	9.33
442.	Превенција антисоцијалног понашања ученика	ПЕ21	10	10	100.00	0	0	1	3	6	9.50
443.	Истраживања у педагогији	ПЕ21	33	29	87.88	0	6	12	8	3	8.28
444.	Савремене теорије васпитања	ПЕ21	4	3	75.00	0	0	1	1	1	9.00
445.	Морални развој и морално васпитање	ПЕ21	6	6	100.00	0	0	0	3	3	9.50
446.	Управљање у образовању	ПЕ21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
447.	Развијање квалитета наставе	ПЕ21	9	9	100.00	0	1	0	3	5	9.33
448.	Компаративна педагогија	ПЕ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
449.	Мерење у педагошким истраживањима	ПЕ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
450.	Национална историја педагогије	ПЕ21	3	3	100.00	0	0	0	2	1	9.33
451.	Дигитална писменост и образовање	ПЕ21	8	2	25.00	1	0	0	0	1	8.00
452.	Истраживачки рад школског педагога	ПЕ21	3	3	100.00	0	0	0	3	0	9.00
453.	Педагошко саветовање	ПЕ21	6	6	100.00	0	0	0	4	2	9.33
454.	Породични односи и васпитање	ПЕ21	3	3	100.00	0	0	0	2	1	9.33
455.	Евалуација рада наставника	ПЕ21	4	4	100.00	0	1	1	0	2	8.75
456.	Развијање праксе деце вртића	ПЕ21	4	3	75.00	0	0	1	0	2	9.33
457.	Детињство, култура и образовање	ПЕ21	4	3	75.00	0	0	0	2	1	9.33
458.	Теоријска и емпиријска истраживања учбеника	ПЕ21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
459.	Педагогија аутономије	ПЕ21	10	8	80.00	0	0	2	3	3	9.13
460.	Општа историја педагогије	ПЕ21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
461.	Завршни рад - Студијски истраживачки рад	ПЕ21	33	25	75.76	0	0	0	0	0	0.00
462.	Мерење у педагошким истраживањима	ПЕ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
463.	Развојна психологија у образовном контексту	ПСОБ21	9	7	77.78	0	0	1	1	5	9.57
464.	Модели и програми подршке развоју и образовању	ПСОБ21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
465.	Завршни рад	ПСОБ21	9	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
466.	Емоционална интелигенција	ПСОБ21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
467.	Рационално - емотивна и когнитивно - бихејвиорална терапија	ПСОБ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
468.	Школска психологија	ПСОБ21	9	8	88.89	0	0	0	5	3	9.38



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
469.	Пракса на модулу психологија образовања - мастер	ПСОБ21	9	8	88.89	0	0	0	1	7	9.88
470.	Студијски истраживачки рад	ПСОБ21	9	6	66.67	0	0	0	0	0	0.00
471.	Завршни рад	ПСОБ21	9	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
472.	Психолошке основе образовне политике	ПСОБ21	9	7	77.78	0	3	0	2	2	8.43
473.	Рационално - емотивна и когнитивно - бихејвиорална терапија	ПСОБ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
474.	Модели и програми подршке развоју и образовању	ПСОБ21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
475.	Емоционална интелигенција	ПСОБ21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
476.	Развојна психологија у образовном контексту	ПСОБ21	9	7	77.78	0	0	1	1	5	9.57
477.	Психолошке основе образовне политике	ПСОБ21	9	7	77.78	0	3	0	2	2	8.43
478.	Пракса на модулу психологија образовања - мастер	ПСОБ21	9	8	88.89	0	0	0	1	7	9.88
479.	Студијски истраживачки рад	ПСОБ21	9	6	66.67	0	0	0	0	0	0.00
480.	Школска психологија	ПСОБ21	9	8	88.89	0	0	0	5	3	9.38
481.	Истраживања у социјалној психологији у области рада	ПСРА21	7	7	100.00	0	0	0	3	4	9.57
482.	Социјални маркетинг и маркетинг непрофитних организација	ПСРА21	5	4	80.00	1	0	0	0	3	9.00
483.	Професионална и етичка питања у психологији рада	ПСРА21	12	10	83.33	2	2	3	3	0	7.70
484.	Студијски истраживачки рад	ПСРА21	12	5	41.67	0	0	0	0	0	0.00
485.	Емоционална интелигенција	ПСРА21	2	2	100.00	0	0	1	1	0	8.50
486.	Рационално - емотивна и когнитивно - бихејвиорална терапија	ПСРА21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
487.	Професионална и етичка питања у психологији рада	ПСРА21	12	10	83.33	2	2	3	3	0	7.70
488.	Истраживања у социјалној психологији у области рада	ПСРА21	7	7	100.00	0	0	0	3	4	9.57
489.	Управљање променама	ПСРА21	12	10	83.33	0	0	0	0	10	10.00
490.	Конструктивистичка терапија	ПСРА21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
491.	Завршни рад	ПСРА21	12	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
492.	Пракса на модулу психологија рада и организације - мастер	ПСРА21	12	7	58.33	0	0	0	0	0	0.00
493.	Психолошко саветовање у организацији	ПСРА21	4	3	75.00	0	0	0	2	1	9.33
494.	Рационално - емотивна и когнитивно - бихејвиорална терапија	ПСРА21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
495.	Емоционална интелигенција	ПСРА21	2	2	100.00	0	0	1	1	0	8.50
496.	Пракса на модулу психологија рада и организације - мастер	ПСРА21	12	7	58.33	0	0	0	0	0	0.00
497.	Управљање променама	ПСРА21	12	10	83.33	0	0	0	0	10	10.00
498.	Конструктивистичка терапија	ПСРА21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
499.	Завршни рад	ПСРА21	12	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
500.	Студијски истраживачки рад	ПСРА21	12	5	41.67	0	0	0	0	0	0.00
501.	Психолошко саветовање у организацији	ПСРА21	4	3	75.00	0	0	0	2	1	9.33
502.	Социјални маркетинг и маркетинг непрофитних организација	ПСРА21	5	4	80.00	1	0	0	0	3	9.00
503.	Студијски истраживачки рад	СО21	11	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
504.	Методологија социолошких истраживања	СО21	11	2	18.18	0	1	1	0	0	7.50



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
505.	Нови приступи проучавању и политикама према породицама, деци и младима	CO21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
506.	Компаративна социологија организације	CO21	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
507.	Стручна пракса	CO21	11	6	54.55	0	0	0	0	0	0.00
508.	Увод у системску породичну теорију и терапију	CO21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
509.	Завршни рад - одбрана	CO21	11	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
510.	Кључни проблеми социолошке теорије	CO21	11	6	54.55	0	0	0	3	3	9.50
511.	Дигиталне технологије и друштвено умрежавање	CO21	5	2	40.00	0	0	0	0	2	10.00
512.	Ислам - религија, култура, цивилизација	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
513.	Друштво и филм	CO21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
514.	Кључни проблеми социолошке теорије	CO21	11	6	54.55	0	0	0	3	3	9.50
515.	Педагошка пракса	CO21	11	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
516.	Социотерапија	CO21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
517.	Српска политика	CO21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
518.	Завршни рад - израда	CO21	11	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
519.	Статистика у друштвеним истраживањима - анализа	CO21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
520.	Нови приступи проучавању и политикама према породицама, деци и младима	CO21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
521.	Дигиталне технологије и друштвено умрежавање	CO21	5	2	40.00	0	0	0	0	2	10.00
522.	Увод у системску породичну теорију и терапију	CO21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
523.	Завршни рад - одбрана	CO21	11	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
524.	Завршни рад - израда	CO21	11	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
525.	Друштво и политика	CO21	3	1	33.33	0	0	0	1	0	9.00
526.	Студијски истраживачки рад	CO21	11	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
527.	Методика наставе социологије 2	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
528.	Друштво и филм	CO21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
529.	Компаративна социологија организације	CO21	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
530.	Стручна пракса	CO21	11	6	54.55	0	0	0	0	0	0.00
531.	Педагошка пракса	CO21	11	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
532.	Ислам - религија, култура, цивилизација	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
533.	Социотерапија	CO21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
534.	Статистика у друштвеним истраживањима - анализа	CO21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
535.	Друштво и политика	CO21	3	1	33.33	0	0	0	1	0	9.00
536.	Српска политика	CO21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
537.	Методика наставе социологије 2	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
538.	Методологија социолошких истраживања	CO21	11	2	18.18	0	1	1	0	0	7.50
539.	Примењена етика	ФС14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
540.	Историја естетике	ФС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
541.	Примењена етика	ФС14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
542.	Нормативна етика	ФС14	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
543.	Историја естетике	ФС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
544.	Нормативна етика	ФС14	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
545.	Хедонизам у античкој филозофији	ФС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
546.	Завршни рад - мастер	ФС21	13	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
547.	Филозофија духа и когниције	ФС21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
548.	Нормативна етика	ФС21	3	1	33.33	0	0	0	1	0	9.00
549.	Теорија делања	ФС21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
550.	Савремене метафизичке теме	ФС21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
551.	Филозофски скептицизам	ФС21	5	3	60.00	0	0	0	1	2	9.67
552.	Антика и рани средњи век	ФС21	5	3	60.00	0	0	0	1	2	9.67
553.	Логика	ФС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
554.	Емпиризам (одабране теме)	ФС21	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
555.	Једна област филозофије уметности	ФС21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
556.	Филозофски скептицизам	ФС21	5	3	60.00	0	0	0	1	2	9.67
557.	Антика и рани средњи век	ФС21	5	3	60.00	0	0	0	1	2	9.67
558.	Филозофија емоција	ФС21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
559.	Метаетика	ФС21	7	4	57.14	0	0	0	1	3	9.75
560.	Филозофија права	ФС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
561.	Интерактивна настава друштвено - хуманистичких предмета	ФС21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
562.	Теорија лепоте у класичној и модерној естетици	ФС21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
563.	Филозофска становишта	ФС21	7	4	57.14	0	0	0	1	3	9.75
564.	Хедонизам у античкој филозофији	ФС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
565.	Филозофија духа и когниције	ФС21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
566.	Теорија делања	ФС21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
567.	Стручна пракса	ФС21	13	13	100.00	0	0	0	0	0	0.00
568.	Филозофска становишта	ФС21	7	4	57.14	0	0	0	1	3	9.75
569.	Праћење и оцењивање у настави	ФС21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
570.	Логика	ФС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
571.	Завршни рад - мастер	ФС21	13	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
572.	Предмет завршног рада	ФС21	13	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
573.	Емпиризам (одабране теме)	ФС21	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
574.	Нормативна политичка теорија	ФС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
575.	Филозофија емоција	ФС21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
576.	Филозофија перцепције	ФС21	5	2	40.00	0	0	0	1	1	9.50
577.	Нормативна етика	ФС21	3	1	33.33	0	0	0	1	0	9.00
578.	Теорија лепоте у класичној и модерној естетици	ФС21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
579.	Метаетика	ФС21	7	4	57.14	0	0	0	1	3	9.75
580.	Једна област филозофије уметности	ФС21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
581.	Стручна пракса	ФС21	13	13	100.00	0	0	0	0	0	0.00
582.	Интерактивна настава друштвено - хуманистичких предмета	ФС21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
583.	Нормативна политичка теорија	ФС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
584.	Предмет завршног рада	ФС21	13	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
585.	Филозофија права	ФС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
586.	Праћење и оцењивање у настави	ФС21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
587.	Савремене метафизичке теме	ФС21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
588.	Филозофија перцепције	ФС21	5	2	40.00	0	0	0	1	1	9.50



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Добијени извештај се односи на изабране рокове: Септембар 2022, Август 2022, Јул 2022, Јун 2022, Фебруарски рок 2022, Јануарски рок 2022

школска година: 2021/22

ниво студија: Мастер академске студије

семестар: 1, 1,2, 15, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
1.	Образовни програми за родитељство	АН14	4	3	75.00	0	0	1	1	1	9.00
2.	Евалуација у образовању одраслих	АН14	5	1	20.00	0	0	0	1	0	9.00
3.	Студијски истраживачки рад	АН14	14	7	50.00	0	0	0	0	0	0.00
4.	Комуникационо-медијско образовање одраслих	АН14	8	2	25.00	0	0	0	0	2	10.00
5.	Анализа потреба за знањима и вештинама	АН14	4	1	25.00	0	0	1	0	0	8.00
6.	Трансформативно учење	АН14	6	1	16.67	0	0	0	0	1	10.00
7.	Образовање лидера	АН14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
8.	Методологија истраживања образовања и учења одраслих	АН14	14	6	42.86	0	0	2	4	0	8.67
9.	Доколичарско образовање одраслих	АН14	4	2	50.00	0	0	1	0	1	9.00
10.	Завршни рад - одбрана	АН14	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
11.	Развој курикулума у образовању одраслих	АН14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
12.	Експресивне методе у образовању одраслих	АН14	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
13.	Методологија истраживања образовања и учења одраслих	АН14	14	6	42.86	0	0	2	4	0	8.67
14.	Образовни програми за родитељство	АН14	4	3	75.00	0	0	1	1	1	9.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
15.	Професионални развој наставника у образовању одраслих	АН14	6	2	33.33	0	0	1	1	0	8.50
16.	Студијски истраживачки рад	АН14	14	7	50.00	0	0	0	0	0	0.00
17.	Анализа потреба за знањима и вештинама	АН14	4	1	25.00	0	0	1	0	0	8.00
18.	Завршни рад - израда	АН14	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
19.	Образовање одраслих у социјалној заштити	АН14	3	2	66.67	0	0	0	2	0	9.00
20.	Трансформативно учење	АН14	6	1	16.67	0	0	0	0	1	10.00
21.	Завршни рад - одбрана	АН14	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
22.	Развој курикулума у образовању одраслих	АН14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
23.	Модели менаџмента у образовању одраслих	АН14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
24.	Комуникационо-медијско образовање одраслих	АН14	8	2	25.00	0	0	0	0	2	10.00
25.	Модели менаџмента у образовању одраслих	АН14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
26.	Доколичарско образовање одраслих	АН14	4	2	50.00	0	0	1	0	1	9.00
27.	Професионални развој наставника у образовању одраслих	АН14	6	2	33.33	0	0	1	1	0	8.50
28.	Образовање лидера	АН14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
29.	Завршни рад - израда	АН14	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
30.	Образовање одраслих у социјалној заштити	АН14	3	2	66.67	0	0	0	2	0	9.00
31.	Евалуација у образовању одраслих	АН14	5	1	20.00	0	0	0	1	0	9.00
32.	Експресивне методе у образовању одраслих	АН14	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
33.	Биоархеологија 2	АР14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
34.	Етницитет, етногенеза и варварство у археологији	АР14	5	3	60.00	0	0	0	2	1	9.33



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
35.	Природне науке у археологији	AP14	7	3	42.86	0	0	0	1	2	9.67
36.	Праисторијско рударство и металургија	AP14	6	2	33.33	0	0	0	0	2	10.00
37.	Archaeologia analecta	AP14	23	4	17.39	0	0	0	2	2	9.50
38.	Методологија физичке антропологије	AP14	1	2	200.00	0	0	0	0	2	10.00
39.	Историја српског народа у раном средњем веку	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
40.	Археологија ловачкосакупљачких заједница	AP14	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
41.	Романизација и урбанизација	AP14	6	2	33.33	0	0	0	1	1	9.50
42.	Балканско залеђе античке грчке културе	AP14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
43.	Ранословенска археологија	AP14	10	5	50.00	0	0	0	0	5	10.00
44.	Археологија идентитета	AP14	6	1	16.67	0	1	0	0	0	7.00
45.	Методологија физичке антропологије	AP14	1	2	200.00	0	0	0	0	2	10.00
46.	Илири и Трачани у предримско доба	AP14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
47.	Студије керамике 2	AP14	7	2	28.57	0	0	0	0	2	10.00
48.	Балканско залеђе античке грчке културе	AP14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
49.	Историјска географија српских земаља у средњем веку	AP14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
50.	Материјална култура у раном средњем веку II	AP14	6	3	50.00	0	0	0	0	3	10.00
51.	Балканске провинције империје - завичаји римских царева	AP14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
52.	Етницитет, етногенеза и варварство у археологији	AP14	5	3	60.00	0	0	0	2	1	9.33
53.	Студијски истраживачки рад	AP14	23	3	13.04	0	0	0	0	3	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
54.	Рана европска праисторија	AP14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
55.	Archaeologia analecta	AP14	23	4	17.39	0	0	0	2	2	9.50
56.	Технологија и друштво источног Средоземља од неолита до гвозденог доба	AP14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
57.	Материјална култура у раном средњем веку II	AP14	6	3	50.00	0	0	0	0	3	10.00
58.	Балканске провинције империје - завичаји римских царева	AP14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
59.	Археологија ловачкосакупљачких заједница	AP14	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
60.	Студијски истраживачки рад	AP14	23	3	13.04	0	0	0	0	3	10.00
61.	Ранословенска археологија	AP14	10	5	50.00	0	0	0	0	5	10.00
62.	Археологија идентитета	AP14	6	1	16.67	0	1	0	0	0	7.00
63.	Материјална култура у пуном и позном средњем веку I	AP14	4	2	50.00	0	0	1	0	1	9.00
64.	Археологија Блиског истока: рана развојна динамика и теоријски концепти	AP14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
65.	Природне науке у археологији	AP14	7	3	42.86	0	0	0	1	2	9.67
66.	Општа археологија пуног и позног средњег века	AP14	5	2	40.00	0	0	0	0	2	10.00
67.	Историјска географија српских земаља у средњем веку	AP14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
68.	Материјална култура у пуном и позном средњем веку I	AP14	4	2	50.00	0	0	1	0	1	9.00
69.	Историја српског народа у раном средњем веку	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
70.	Археологија Блиског истока: рана развојна динамика и теоријски концепти	AP14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
71.	Рана европска праисторија	AP14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
72.	Технологија и друштво источног Средоземља од неолита до гвозденог доба	AP14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
73.	Романизација и урбанизација	AP14	6	2	33.33	0	0	0	1	1	9.50
74.	Општа археологија пуног и позног средњег века	AP14	5	2	40.00	0	0	0	0	2	10.00
75.	Илири и Трачани у предримско доба	AP14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
76.	Праисторијско рударство и металургија	AP14	6	2	33.33	0	0	0	0	2	10.00
77.	Студије керамике 2	AP14	7	2	28.57	0	0	0	0	2	10.00
78.	Бисархеологија 2	AP14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
79.	Антропологија популарне културе и модерних религија	EH14	7	1	14.29	0	0	0	0	1	10.00
80.	Урбане и родне студије	EH14	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
81.	Антропологија света	EH14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
82.	Антропологија религије и фолклора	EH14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
83.	Антропологија Европске уније 1	EH14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
84.	Антропологија Европске уније 2	EH14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
85.	Општа методологија етнологије и антропологије	EH14	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
86.	Антропологија науке и политике	EH14	9	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
87.	Методологија етнологије и антропологије (дизајн истраживања, теренско истраживање, архивско истраживање, анализа медија, поновљена истраживања)	ЕН14	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
88.	Антропологија популарне културе и модерних религија	ЕН14	7	1	14.29	0	0	0	0	1	10.00
89.	Антропологија света	ЕН14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
90.	Антропологија Европске уније 1	ЕН14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
91.	Антропологија савремености	ЕН14	15	1	6.67	0	0	1	0	0	8.00
92.	Општа методологија етнологије и антропологије	ЕН14	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
93.	Урбане и родне студије	ЕН14	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
94.	Методологија етнологије и антропологије (дизајн истраживања, теренско истраживање, архивско истраживање, анализа медија, поновљена истраживања)	ЕН14	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
95.	Антропологија религије и фолклора	ЕН14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
96.	Антропологија Европске уније 2	ЕН14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
97.	Антропологија савремености	ЕН14	15	1	6.67	0	0	1	0	0	8.00
98.	Антропологија науке и политике	ЕН14	9	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
99.	Завршни рад	ИС14	54	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
100.	Компаративна дипломатика 1	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
101.	Методологија са историографијом за студије модерне историје	ИС14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
102.	Друштвена историја Русије/СССР, Источне Европе и Балкана у 20. веку	ИС14	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
103.	Рана модерна историја	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
104.	Институционална, културна и друштвена историја Римског царства	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
105.	Историја српског народа у раном средњем веку	ИС14	4	2	50.00	0	0	0	1	1	9.50
106.	Филм и историја	ИС14	5	1	20.00	0	0	0	1	0	9.00
107.	Епоха Палеолога	ИС14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
108.	Држава и друштво Србије и Црне Горе у 19. и почетком 20. века	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
109.	Србија Немањића	ИС14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
110.	Страх у Византији	ИС14	4	4	100.00	0	0	0	1	3	9.75
111.	Методологија истраживања у области савремене историје	ИС14	32	13	40.63	0	0	0	1	12	9.92
112.	Зета од 13. до 15. века	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
113.	Култура у Хладном рату	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
114.	Стварање и рушење југословенске државе	ИС14	21	15	71.43	0	0	0	2	13	9.87
115.	Источно питање	ИС14	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
116.	Методика праћења и оцењивања наставног рада	ИС14	36	30	83.33	0	5	8	5	12	8.80
117.	Венеција и југоисточна Европа у средњем веку	ИС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
118.	Цариград у доба Комнина: топографија, свакодневица, идеологија	ИС14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
119.	Владарска идеологија српских династија позног средњег века	ИС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
120.	Историја Дубровачке републике (16-18. век)	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
121.	Српска властела позног средњег века	ИС14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
122.	Методологија истраживања у области античке историје	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
123.	Студијски истраживачки рад	ИС14	51	2	3.92	0	0	0	0	2	10.00
124.	Историја политичких идеја (крај 18 - почетак 20. века)	ИС14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
125.	Кипар у средњем веку	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
126.	Југославија у књижевности и историографији	ИС14	15	10	66.67	0	0	1	0	9	9.80
127.	Србија у међународним односима у 19. и почетком 20. века 2	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
128.	Култура у Хладном рату	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
129.	Венеција и југоисточна Европа у средњем веку	ИС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
130.	Методологија средњовековних историјских истраживања	ИС14	9	3	33.33	0	0	0	0	3	10.00
131.	Политичка историја Русије/СССР, Источне Европе и Балкана у 20. веку	ИС14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
132.	Политичка историја Западне Европе у 20. веку	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
133.	Методологија истраживања у области античке историје	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
134.	Компаративна дипломатика 1	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
135.	Наставничка пракса	ИС14	36	30	83.33	0	0	1	11	18	9.57
136.	Студије САД	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
137.	Рана модерна историја	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
138.	Друштено - економска историја класичног и хеленистичког периода	ИС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
139.	Историја српског народа у раном средњем веку	ИС14	4	2	50.00	0	0	0	1	1	9.50
140.	Филм и историја	ИС14	5	1	20.00	0	0	0	1	0	9.00
141.	Српски народ и југословенска држава	ИС14	18	14	77.78	0	0	0	1	13	9.93
142.	Епоха Палеолога	ИС14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
143.	Страх у Византији	ИС14	4	4	100.00	0	0	0	1	3	9.75
144.	Теорија историје	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
145.	Српска и југословенска идеја и њихова реализација	ИС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
146.	Зета од 13. до 15. века	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
147.	Студије САД	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
148.	Стварање и рушење југословенске државе	ИС14	21	15	71.43	0	0	0	2	13	9.87
149.	Владарска идеологија српских династија позног средњег века	ИС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
150.	Српски народ и југословенска држава	ИС14	18	14	77.78	0	0	0	1	13	9.93
151.	Методика праћења и оцењивања наставног рада	ИС14	36	30	83.33	0	5	8	5	12	8.80
152.	Друштвена историја Западне Европе у савременом добу	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
153.	Друштвена историја САД	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
154.	Источно питање	ИС14	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
155.	Историја Дубровачке републике (16-18. век)	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
156.	Завршни рад	ИС14	54	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
157.	Друштвена историја Русије/СССР, Источне Европе и Балкана у 20. веку	ИС14	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
158.	Кипар у средњем веку	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
159.	Српски народ под туђинском влашћу у 19. и почетком 20. века	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
160.	Средњовековна политичка мисао	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
161.	Методика наставе историје 2	ИС14	6	2	33.33	0	0	0	1	1	9.50
162.	Држава и друштво Србије и Црне Горе у 19. и почетком 20. века	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
163.	Србија Немањинића	ИС14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
164.	Политичка историја Западне Европе у 20. веку	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
165.	Интелектуална историја савременог доба	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
166.	Методологија са историографијом за студије модерне историје	ИС14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
167.	Наставничка пракса	ИС14	36	30	83.33	0	0	1	11	18	9.57
168.	Српски народ под туђинском влашћу у 19. и почетком 20. века	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
169.	Друштвено - економска историја класичног и хеленистичког периода	ИС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
170.	Цариград у доба Комнина: топографија, свакодневица, идеологија	ИС14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
171.	Средњовековна политичка мисао	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
172.	Методика наставе историје 2	ИС14	6	2	33.33	0	0	0	1	1	9.50
173.	Српска властела позног средњег века	ИС14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
174.	Српска и југословенска идеја и њихова реализација	ИС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
175.	Интелектуална историја савременог доба	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
176.	Теорија историје	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
177.	Студијски истраживачки рад	ИС14	51	2	3.92	0	0	0	0	2	10.00
178.	Историја политичких идеја (крај 18 - почетак 20. века)	ИС14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
179.	Србија у међународним односима у 19. и почетком 20. века 2	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
180.	Југославија у књижевности и историографији	ИС14	15	10	66.67	0	0	1	0	9	9.80
181.	Институционална, културна и друштвена историја Римског царства	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
182.	Друштвена историја Западне Европе у савременом добу	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
183.	Друштвена историја САД	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
184.	Методологија средњовековних историјских истраживања	ИС14	9	3	33.33	0	0	0	0	3	10.00
185.	Политичка историја Русије/СССР, Источне Европе и Балкана у 20. веку	ИС14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
186.	Методологија истраживања у области савремене историје	ИС14	32	13	40.63	0	0	0	1	12	9.92
187.	Моделовање когнитивних процеса	ИСТР14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
188.	Клиничке неуронауке	ИСТР14	5	5	100.00	0	1	0	0	4	9.40
189.	Истраживања у психологији емоционалног развоја	ИСТР14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
190.	Социо - афективни развој	ИСТР14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
191.	Студијски истраживачки рад	ИСТР14	8	7	87.50	0	0	0	0	0	0.00
192.	Визуелна перцепција	ИСТР14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
193.	Истраживања у психологији уметности	ИСТР14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
194.	Управљање променама	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
195.	Психолошки приступи рационалности	ИСТР14	8	8	100.00	0	0	0	0	8	10.00
196.	Визуелна перцепција	ИСТР14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
197.	Моделовање когнитивних процеса	ИСТР14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
198.	Когнитивни развој	ИСТР14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
199.	Завршни рад - израда	ИСТР14	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
200.	Истраживања у социјалној психологији	ИСТР14	5	5	100.00	0	0	0	0	5	10.00
201.	Истраживања у развојној психологији	ИСТР14	3	2	66.67	0	0	0	2	0	9.00
202.	Психологија уметности	ИСТР14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
203.	Завршни рад - одбрана	ИСТР14	9	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
204.	Когнитивни развој	ИСТР14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
205.	Студијски истраживачки рад	ИСТР14	8	7	87.50	0	0	0	0	0	0.00
206.	Истраживања у психологији уметности	ИСТР14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
207.	Психологија уметности	ИСТР14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
208.	Клиничке неуронауке	ИСТР14	5	5	100.00	0	1	0	0	4	9.40
209.	Методе и технике социјалнопсихолошких истраживања	ИСТР14	4	3	75.00	0	0	0	2	1	9.33
210.	Социо - афективни развој	ИСТР14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
211.	Културно - историјска психологија	ИСТР14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
212.	Психоллингвистика	ИСТР14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
213.	Истраживања у социјалној психологији	ИСТР14	5	5	100.00	0	0	0	0	5	10.00
214.	Завршни рад - израда	ИСТР14	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
215.	Методе и технике социјалнопсихолошких истраживања	ИСТР14	4	3	75.00	0	0	0	2	1	9.33
216.	Културно - историјска психологија	ИСТР14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
217.	Истраживања у развојној психологији	ИСТР14	3	2	66.67	0	0	0	2	0	9.00
218.	Психоллингвистика	ИСТР14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
219.	Завршни рад - одбрана	ИСТР14	9	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
220.	Управљање променама	ИСТР14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
221.	Истраживања у психологији емоционалног развоја	ИСТР14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
222.	Психолошки приступи рационалности	ИСТР14	8	8	100.00	0	0	0	0	8	10.00
223.	Интегративна заштита наслеђа	ИУ14	5	3	60.00	0	1	0	1	1	8.67
224.	Архитектура и сакрални обред. Од античке Грчке до касног средњег века	ИУ14	8	7	87.50	0	0	0	0	7	10.00
225.	Савремена уметност: теме, тенденције и теоријски концепти	ИУ14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
226.	Уметност и патриотизам у српској култури 18. века	ИУ14	6	6	100.00	0	0	1	1	4	9.50
227.	Уметност и култови античког света	ИУ14	9	9	100.00	0	0	1	0	8	9.78
228.	Визуелна култура Балкана у 19. веку	ИУ14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
229.	Историја архитектуре I	ИУ14	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
230.	Музеологија и херитологија	ИУ14	4	3	75.00	0	1	0	1	1	8.67



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
231.	Архитектура у Србији 1918-1941	ИУ14	3	3	100.00	0	0	0	1	2	9.67
232.	Методологија историје уметности средњег века	ИУ14	8	4	50.00	0	0	0	0	4	10.00
233.	Од Августа до Јустинијана. Процес христјанизације и уметност на територији римског царства	ИУ14	8	8	100.00	0	0	0	0	8	10.00
234.	Завршни мастер рад - израда	ИУ14	32	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
235.	Историја архитектуре I	ИУ14	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
236.	Генеза херитологије	ИУ14	4	3	75.00	1	0	1	0	1	8.00
237.	Уметност и визуелна култура новог века I	ИУ14	10	1	10.00	0	0	0	0	1	10.00
238.	Музеологија и херитологија	ИУ14	4	3	75.00	0	1	0	1	1	8.67
239.	Методологија историје уметности и визуелне културе новог века	ИУ14	10	5	50.00	0	0	0	0	5	10.00
240.	Концепти и феномени европске уметности и визуелне културе 19. века	ИУ14	10	4	40.00	0	0	0	1	3	9.75
241.	Уметност српских земаља средњег века - одабране теме	ИУ14	5	4	80.00	0	0	0	1	3	9.75
242.	Од Августа до Јустинијана. Процес христјанизације и уметност на територији римског царства	ИУ14	8	8	100.00	0	0	0	0	8	10.00
243.	Методологија историје модерне уметности	ИУ14	5	2	40.00	0	0	0	0	2	10.00
244.	Уметност и визуелна култура медитеранског света	ИУ14	9	5	55.56	0	0	0	0	5	10.00
245.	Уметност и власт. Политика у европској и југословенској уметности 1923-1951.	ИУ14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
246.	Уметност средњег века I	ИУ14	8	6	75.00	0	0	0	0	6	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
247.	Античко наслеђе	ИУ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
248.	Архитектура у Србији 1918-1941	ИУ14	3	3	100.00	0	0	0	1	2	9.67
249.	Савремена уметност: теме, тенденције и теоријски концепти	ИУ14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
250.	Модерна уметност I	ИУ14	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00
251.	Уметност и визуелна култура медитеранског света	ИУ14	9	5	55.56	0	0	0	0	5	10.00
252.	Уметност и власт. Политика у европској и југословенској уметности 1923-1951.	ИУ14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
253.	Методологија историје уметности средњег века	ИУ14	8	4	50.00	0	0	0	0	4	10.00
254.	Студијски истраживачки рад	ИУ14	30	9	30.00	0	0	0	0	8	8.89
255.	Црквена уметност у Србији у XIX веку	ИУ14	9	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
256.	Завршни мастер рад - одбрана	ИУ14	33	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
257.	Музеографија тоталитета	ИУ14	4	3	75.00	2	0	0	0	1	7.33
258.	Уметност и визуелна култура новог века I	ИУ14	10	1	10.00	0	0	0	0	1	10.00
259.	Генеза херитологије	ИУ14	4	3	75.00	1	0	1	0	1	8.00
260.	Архитектура и сакрални обред. Од античке Грчке до касног средњег века	ИУ14	8	7	87.50	0	0	0	0	7	10.00
261.	Методологија тезауруса	ИУ14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
262.	Методологија историје архитектуре	ИУ14	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
263.	Уметност и култови античког света	ИУ14	9	9	100.00	0	0	1	0	8	9.78
264.	Методологија историје модерне уметности	ИУ14	5	2	40.00	0	0	0	0	2	10.00
265.	Завршни мастер рад - одбрана	ИУ14	33	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
266.	Визуелна култура Балкана у 19. веку	ИУ14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
267.	Музеографија тоталитета	ИУ14	4	3	75.00	2	0	0	0	1	7.33
268.	Методологија тезауруса	ИУ14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
269.	Методологија историје архитектуре	ИУ14	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
270.	Завршни мастер рад - израда	ИУ14	32	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
271.	Уметност средњег века I	ИУ14	8	6	75.00	0	0	0	0	6	10.00
272.	Античко наслеђе	ИУ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
273.	Интегративна заштита наслеђа	ИУ14	5	3	60.00	0	1	0	1	1	8.67
274.	Модерна уметност I	ИУ14	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00
275.	Методологија историје уметности и визуелне културе новог века	ИУ14	10	5	50.00	0	0	0	0	5	10.00
276.	Уметност српских земаља средњег века - одабране теме	ИУ14	5	4	80.00	0	0	0	1	3	9.75
277.	Концепти и феномени европске уметности и визуелне културе 19. века	ИУ14	10	4	40.00	0	0	0	1	3	9.75
278.	Студијски истраживачки рад	ИУ14	30	9	30.00	0	0	0	0	8	8.89
279.	Уметност и патриотизам у српској култури 18. века	ИУ14	6	6	100.00	0	0	1	1	4	9.50
280.	Црквена уметност у Србији у XIX веку	ИУ14	9	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
281.	Методике и технике наставног рада	КП14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
282.	Практични увод у академско писање	КП14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
283.	Студијски истраживачки рад	КП14	6	5	83.33	0	0	0	0	0	0.00
284.	Школска пракса 2	КП14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
285.	Новогрчки језик	КП14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
286.	Методика праћења и оцењивања наставног рада	КЛ14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
287.	Увод у компаративну лингвистику	КЛ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
288.	Школска пракса 1	КЛ14	2	2	100.00	0	0	1	0	1	9.00
289.	Старохришћанска књижевност	КЛ14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
290.	Методика праћења и оцењивања наставног рада	КЛ14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
291.	Завршни рад	КЛ14	6	4	66.67	0	0	0	0	4	10.00
292.	Античка и српска књижевност	КЛ14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
293.	Методике и технике наставног рада	КЛ14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
294.	Античко наслеђе	КЛ14	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
295.	Латинска и грчка стилистика	КЛ14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
296.	Византијска филологија	КЛ14	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
297.	Основи староиндијског језика	КЛ14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
298.	Школска пракса 2	КЛ14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
299.	Латинска и грчка стилистика	КЛ14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
300.	Теорија античке књижевности	КЛ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
301.	Увод у компаративну лингвистику	КЛ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
302.	Историја класичних језика	КЛ14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
303.	Студијски истраживачки рад	КЛ14	6	5	83.33	0	0	0	0	0	0.00
304.	Старохришћанска књижевност	КЛ14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
305.	Завршни рад	КЛ14	6	4	66.67	0	0	0	0	4	10.00
306.	Античка и српска књижевност	КЛ14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
307.	Историја класичних језика	КЛ14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
308.	Античко наслеђе	КЛ14	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
309.	Новогрчки језик	КЛ14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
310.	Византијска филологија	КЛ14	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
311.	Основи староиндијског језика	КЛ14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
312.	Школска пракса 1	КЛ14	2	2	100.00	0	0	1	0	1	9.00
313.	Практични увод у академско писање	КЛ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
314.	Теорија античке књижевности	КЛ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
315.	Посебни модалитети клиничке процене	КЛИН14	25	13	52.00	0	0	1	4	8	9.54
316.	Завршни рад - израда	КЛИН14	25	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
317.	Психолошка примарна превенција	КЛИН14	21	19	90.48	0	0	4	4	11	9.37
318.	Рационално-емотивна бихејвиорална терапија	КЛИН14	25	12	48.00	0	1	3	4	4	8.92
319.	Завршни рад - одбрана	КЛИН14	25	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
320.	Здравствена психологија	КЛИН14	24	18	75.00	0	1	3	3	11	9.33
321.	Истраживања у социјалној психологији у области здравства	КЛИН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
322.	Етичка питања у клиничкој психологији	КЛИН14	26	25	96.15	0	0	0	3	22	9.88
323.	Студијски истраживачки рад	КЛИН14	24	5	20.83	0	0	0	0	0	0.00
324.	Клиничке неуронауке	КЛИН14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
325.	Пракса на модулу клиничка психологија	КЛИН14	26	13	50.00	0	0	0	0	0	0.00
326.	Завршни рад - одбрана	КЛИН14	25	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
327.	Посебни модалитети клиничке процене	КЛИН14	25	13	52.00	0	0	1	4	8	9.54



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
328.	Здравствена психологија	КЛИН14	24	18	75.00	0	1	3	3	11	9.33
329.	Завршни рад - израда	КЛИН14	25	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
330.	Истраживања у социјалној психологији у области здравства	КЛИН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
331.	Етичка питања у клиничкој психологији	КЛИН14	26	25	96.15	0	0	0	3	22	9.88
332.	Психолошка примарна превенција	КЛИН14	21	19	90.48	0	0	4	4	11	9.37
333.	Рационално-емотивна бихејвиорална терапија	КЛИН14	25	12	48.00	0	1	3	4	4	8.92
334.	Студијски истраживачки рад	КЛИН14	24	5	20.83	0	0	0	0	0	0.00
335.	Клиничке неуронауке	КЛИН14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
336.	Пракса на модулу клиничка психологија	КЛИН14	26	13	50.00	0	0	0	0	0	0.00
337.	Васпитно-образовни рад са децом са посебним потребама	ОН20	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
338.	Васпитно образовни рад са децом са посебним потребама	ОН20	3	1	33.33	0	0	0	1	0	9.00
339.	Школска пракса 1	ОН20	9	4	44.44	0	0	1	2	1	9.00
340.	Психологија развоја и учења	ОН20	9	6	66.67	1	1	0	3	1	8.33
341.	Основе е Учења	ОН20	7	4	57.14	0	0	1	2	1	9.00
342.	Комуникацијске вештине	ОН20	4	3	75.00	0	2	0	1	0	7.67
343.	Методика образовања одраслих	ОН20	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
344.	Методика грађанског и интеркултуралног образовања	ОН20	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
345.	Планирање и евалуација у настави	ОН20	9	6	66.67	1	0	1	3	1	8.50
346.	Основе педагошког образовања наставника	ОН20	8	7	87.50	0	1	1	1	4	9.14



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
347.	Мултиперспективност у настави историје	ОН20	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
348.	Интерактивна настава	ОН20	8	5	62.50	0	1	0	2	2	9.00
349.	Основе педагошког образовања наставника	ОН20	8	7	87.50	0	1	1	1	4	9.14
350.	Мултиперспективност у настави историје	ОН20	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
351.	Филозофија образовања	ОН20	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
352.	Васпитно-образовни рад са децом са посебним потребама	ОН20	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
353.	Васпитно образовни рад са децом са посебним потребама	ОН20	3	1	33.33	0	0	0	1	0	9.00
354.	Наставник као истраживач	ОН20	9	4	44.44	0	0	0	1	3	9.75
355.	Методика наставе друштвено-хуманистичких предмета	ОН20	8	3	37.50	0	1	1	0	1	8.33
356.	Филозофија образовања	ОН20	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
357.	Методика наставе друштвено-хуманистичких предмета	ОН20	8	3	37.50	0	1	1	0	1	8.33
358.	Школска пракса 2	ОН20	8	3	37.50	0	0	0	2	1	9.33
359.	Психологија развоја и учења	ОН20	9	6	66.67	1	1	0	3	1	8.33
360.	Превенција насиља у школи	ОН20	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
361.	Комуникацијске вештине	ОН20	4	3	75.00	0	2	0	1	0	7.67
362.	Школска пракса 2	ОН20	8	3	37.50	0	0	0	2	1	9.33
363.	Методика грађанског и интеркултуралног образовања	ОН20	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
364.	Планирање и евалуација у настави	ОН20	9	6	66.67	1	0	1	3	1	8.50
365.	Наставник као истраживач	ОН20	9	4	44.44	0	0	0	1	3	9.75



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
366.	Превенција насиља у школи	ОН20	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
367.	Интерактивна настава	ОН20	8	5	62.50	0	1	0	2	2	9.00
368.	Основе е Учења	ОН20	7	4	57.14	0	0	1	2	1	9.00
369.	Школска пракса 1	ОН20	9	4	44.44	0	0	1	2	1	9.00
370.	Методика образовања одраслих	ОН20	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
371.	Детињство, култура и образовање	ПЕ14	3	3	100.00	0	0	0	2	1	9.33
372.	Педагошко саветовање	ПЕ14	13	13	100.00	0	0	4	5	4	9.00
373.	Завршни рад - израда	ПЕ14	46	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
374.	Породични односи и васпитање	ПЕ14	6	5	83.33	0	0	0	1	4	9.80
375.	Теоријска и емпиријска проучавања уџбеника	ПЕ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
376.	Развој и права детета	ПЕ14	15	12	80.00	1	3	1	3	4	8.50
377.	Развијање праксе дејег вртића	ПЕ14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
378.	Завршни рад - одбрана	ПЕ14	46	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
379.	Компаративна педагогија	ПЕ14	4	4	100.00	0	0	1	2	1	9.00
380.	Превенција антисоцијалног понашања деце и младих у школи	ПЕ14	15	15	100.00	0	0	3	3	9	9.40
381.	Општа историја педагогије	ПЕ14	3	3	100.00	0	0	1	1	1	9.00
382.	Морални развој и морално васпитање	ПЕ14	14	14	100.00	0	1	2	6	5	9.07
383.	Образовна политика у предшколском васпитању	ПЕ14	3	3	100.00	0	0	0	2	1	9.33
384.	Управљање у образовању	ПЕ14	5	5	100.00	1	1	1	1	1	8.00
385.	Превенција антисоцијалног понашања деце и младих у школи	ПЕ14	15	15	100.00	0	0	3	3	9	9.40



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
386.	Студијски истраживачки рад	ПЕ14	39	24	61.54	0	0	0	0	0	0.00
387.	Национална историја педагогије	ПЕ14	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
388.	Истраживања у педагогији	ПЕ14	39	29	74.36	3	7	5	9	5	8.21
389.	Евалуација рада наставника	ПЕ14	6	6	100.00	0	1	0	2	3	9.17
390.	Педагошко саветовање	ПЕ14	13	13	100.00	0	0	4	5	4	9.00
391.	Завршни рад - израда	ПЕ14	46	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
392.	Породични односи и васпитање	ПЕ14	6	5	83.33	0	0	0	1	4	9.80
393.	Теоријска и емпиријска проучавања уџбеника	ПЕ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
394.	Развој и права детета	ПЕ14	15	12	80.00	1	3	1	3	4	8.50
395.	Истраживачки рад школског педагога	ПЕ14	4	4	100.00	0	0	1	1	2	9.25
396.	Евалуација рада наставника	ПЕ14	6	6	100.00	0	1	0	2	3	9.17
397.	Настава и учење	ПЕ14	12	12	100.00	0	0	4	3	5	9.08
398.	Развијање праксе децејг вртића	ПЕ14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
399.	Компаративна педагогија	ПЕ14	4	4	100.00	0	0	1	2	1	9.00
400.	Савремене теорије васпитања	ПЕ14	5	4	80.00	1	2	0	0	1	7.50
401.	Општа историја педагогије	ПЕ14	3	3	100.00	0	0	1	1	1	9.00
402.	Образовна политика у предшколском васпитању	ПЕ14	3	3	100.00	0	0	0	2	1	9.33
403.	Истраживања у педагогији	ПЕ14	39	29	74.36	3	7	5	9	5	8.21
404.	Национална историја педагогије	ПЕ14	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
405.	Завршни рад - одбрана	ПЕ14	46	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
406.	Истраживачки рад школског педагога	ПЕ14	4	4	100.00	0	0	1	1	2	9.25



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
407.	Детињство, култура и образовање	ПЕ14	3	3	100.00	0	0	0	2	1	9.33
408.	Морални развој и морално васпитање	ПЕ14	14	14	100.00	0	1	2	6	5	9.07
409.	Настава и учење	ПЕ14	12	12	100.00	0	0	4	3	5	9.08
410.	Управљање у образовању	ПЕ14	5	5	100.00	1	1	1	1	1	8.00
411.	Савремене теорије васпитања	ПЕ14	5	4	80.00	1	2	0	0	1	7.50
412.	Студијски истраживачки рад	ПЕ14	39	24	61.54	0	0	0	0	0	0.00
413.	Здравствена психологија	ПС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
414.	Психолошка примарна превенција	ПС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
415.	Здравствена психологија	ПС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
416.	Психолошка примарна превенција	ПС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
417.	Пракса на модулу психологија образовања	ПСОБ14	8	5	62.50	0	0	1	2	2	9.20
418.	Когнитивни развој	ПСОБ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
419.	Психолошке основе образовне политике	ПСОБ14	8	5	62.50	0	2	2	1	0	7.80
420.	Когнитивни развој	ПСОБ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
421.	Студијски истраживачки рад	ПСОБ14	8	6	75.00	0	0	0	0	0	0.00
422.	Психолошке основе образовне политике	ПСОБ14	8	5	62.50	0	2	2	1	0	7.80
423.	Школска психологија	ПСОБ14	8	9	112.50	0	0	4	5	0	8.56
424.	Модели подршке деци са потребом за додатном подршком	ПСОБ14	6	4	66.67	0	1	1	1	1	8.50
425.	Морални развој	ПСОБ14	8	7	87.50	0	3	0	4	0	8.14
426.	Морални развој	ПСОБ14	8	7	87.50	0	3	0	4	0	8.14
427.	Студијски истраживачки рад	ПСОБ14	8	6	75.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
428.	Школска психологија	ПСОБ14	8	9	112.50	0	0	4	5	0	8.56
429.	Модели подршке деци са потребом за додатном подршком	ПСОБ14	6	4	66.67	0	1	1	1	1	8.50
430.	Пракса на модулу психологија образовања	ПСОБ14	8	5	62.50	0	0	1	2	2	9.20
431.	Когнитивни развој	ПСРА14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
432.	Управљање променама	ПСРА14	16	14	87.50	0	0	0	3	11	9.79
433.	Пракса на модулу психологија рада	ПСРА14	17	14	82.35	0	0	0	0	0	0.00
434.	Истраживања у психологији уметности	ПСРА14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
435.	Социјални маркетинг и маркетинг непрофитних организација	ПСРА14	10	10	100.00	0	0	0	0	10	10.00
436.	Завршни рад - израда	ПСРА14	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
437.	Професионална и етичка питања у психологији рада	ПСРА14	16	14	87.50	0	0	6	5	3	8.79
438.	Завршни рад - израда	ПСРА14	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
439.	Психологија уметности	ПСРА14	14	10	71.43	0	0	2	6	2	9.00
440.	Завршни рад - одбрана	ПСРА14	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
441.	Социјални маркетинг и маркетинг непрофитних организација	ПСРА14	10	10	100.00	0	0	0	0	10	10.00
442.	Рационално-емотивна бихејвиорална терапија	ПСРА14	5	2	40.00	0	0	1	1	0	8.50
443.	Студијски истраживачки рад	ПСРА14	15	6	40.00	0	0	0	0	0	0.00
444.	Професионална и етичка питања у психологији рада	ПСРА14	16	14	87.50	0	0	6	5	3	8.79
445.	Управљање променама	ПСРА14	16	14	87.50	0	0	0	3	11	9.79
446.	Пракса на модулу психологија рада	ПСРА14	17	14	82.35	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
447.	Истраживања у психологији уметности	ПСРА14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
448.	Завршни рад - одбрана	ПСРА14	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
449.	Когнитивни развој	ПСРА14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
450.	Студијски истраживачки рад	ПСРА14	15	6	40.00	0	0	0	0	0	0.00
451.	Рационално-емотивна бихејвиорална терапија	ПСРА14	5	2	40.00	0	0	1	1	0	8.50
452.	Психологија уметности	ПСРА14	14	10	71.43	0	0	2	6	2	9.00
453.	Историја антрополошких теорија	СО14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
454.	Кључни проблеми социолошке теорије	СО14	11	6	54.55	0	0	1	2	3	9.33
455.	Ислам - религија, култура, цивилизација	СО14	4	4	100.00	0	0	0	1	3	9.75
456.	Сиромаштво и социјална искљученост	СО14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
457.	Увод у студије одрживог развоја	СО14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
458.	Социологија савремених покрета у архитектури	СО14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
459.	Увод у системску породичну теорију и терапију	СО14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
460.	Српска политика	СО14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
461.	Компаративна социологија организације	СО14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
462.	Савремена породица као изазов	СО14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
463.	Социологија маргинализованих група	СО14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
464.	Историја антрополошких теорија	СО14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
465.	Статистика у друштвеним истраживањима	СО14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
466.	Политичка глобализација II	СО14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
467.	Социологија савремених покрета у архитектури	СО14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
468.	Методологија социолошких истраживања	СО14	11	6	54.55	0	1	2	2	1	8.50
469.	Увод у системску породичну теорију и терапију	СО14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
470.	Ислам - религија, култура, цивилизација	СО14	4	4	100.00	0	0	0	1	3	9.75
471.	Критичке студије интеркултуралности	СО14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
472.	Савремена породица као изазов	СО14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
473.	Сиромаштво и социјална искљученост	СО14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
474.	Социологија маргинализованих група	СО14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
475.	Критичке студије интеркултуралности	СО14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
476.	Српска политика	СО14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
477.	Увод у студије одрживог развоја	СО14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
478.	Статистика у друштвеним истраживањима	СО14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
479.	Кључни проблеми социолошке теорије	СО14	11	6	54.55	0	0	1	2	3	9.33
480.	Политичка глобализација II	СО14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
481.	Компаративна социологија организације	СО14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
482.	Методологија социолошких истраживања	СО14	11	6	54.55	0	1	2	2	1	8.50
483.	Филозофски скептицизам	ФС14	2	1	50.00	0	0	1	0	0	8.00
484.	Филозофија психоанализе	ФС14	6	1	16.67	0	0	1	0	0	8.00
485.	Нормативна етика	ФС14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
486.	Проблеми естетике	ФС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
487.	Методе и технике наставног рада	ФС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
488.	Филозофска становишта	ФС14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
489.	Примењена етика	ФС14	4	1	25.00	0	1	0	0	0	7.00
490.	Историја српске филозофије	ФС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
491.	Савремене теорије демократије	ФС14	6	2	33.33	0	0	0	2	0	9.00
492.	Историја естетике	ФС14	5	3	60.00	0	1	1	1	0	8.00
493.	Филозофска становишта	ФС14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
494.	Завршни рад	ФС14	19	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
495.	Савремене теорије демократије	ФС14	6	2	33.33	0	0	0	2	0	9.00
496.	Нормативна политичка теорија	ФС14	8	4	50.00	0	0	1	2	1	9.00
497.	Логика	ФС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
498.	Филозофија духа и когниције	ФС14	4	2	50.00	1	0	1	0	0	7.00
499.	Методика праћења и оцењивања наставног рада	ФС14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
500.	Методологија и филозофија науке	ФС14	5	1	20.00	0	0	0	0	1	10.00
501.	Проблеми естетике	ФС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
502.	Историја српске филозофије	ФС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
503.	Историја естетике	ФС14	5	3	60.00	0	1	1	1	0	8.00
504.	Смрт у античкој филозофији	ФС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
505.	Филозофија духа и когниције	ФС14	4	2	50.00	1	0	1	0	0	7.00
506.	Методика праћења и оцењивања наставног рада	ФС14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
507.	Методологија и филозофија науке	ФС14	5	1	20.00	0	0	0	0	1	10.00
508.	Савремене метафизичке теме	ФС14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
509.	Филозофски скептицизам	ФС14	2	1	50.00	0	0	1	0	0	8.00
510.	Нормативна етика	ФС14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
511.	Нормативна политичка теорија	ФС14	8	4	50.00	0	0	1	2	1	9.00
512.	Методе и технике наставног рада	ФС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
513.	Примењена етика	ФС14	4	1	25.00	0	1	0	0	0	7.00
514.	Логика	ФС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
515.	Завршни рад	ФС14	19	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
516.	Филозофија психоанализе	ФС14	6	1	16.67	0	0	1	0	0	8.00
517.	Смрт у античкој филозофији	ФС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
518.	Савремене метафизичке теме	ФС14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Добијени извештај се односи на изабране рокове: Септембар 2022 ДАС, Август 2022 ДАС, Јул 2022 ДАС, Јун 2022 ДАС, Фебруарски рок ДАС 2022, Јануарски рок 2022 ДАС

школска година: 2021/22

ниво студија: Докторске академске студије

семестар: 1, 1,2, 15, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
1.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	АН14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
2.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	АН14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
3.	Студијски истраживачки рад (1.семестар)	АН14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
4.	Студијски истраживачки рад (1.семестар)	АН14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
5.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	АН14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
6.	Израда пријаве дисертације (2. семестар)	АН14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
7.	Израда пријаве дисертације (2. семестар)	АН14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
8.	Израда пријаве дисертације (1. семестар)	АН14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
9.	Израда пријаве дисертације (1. семестар)	АН14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
10.	Теоријско-методолошки проблеми андрагошких истраживања	АН14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
11.	Теоријско-методолошки проблеми андрагошких истраживања	АН14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
12.	Доживотно учење - концепт и концепције	АН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
13.	Доживотно учење - концепт и концепције	АН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
14.	Глобализација и образовање одраслих	АН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
15.	Глобализација и образовање одраслих	АН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
16.	Истраживање и развој образовних политика	АН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
17.	Истраживање и развој образовних политика	АН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
18.	Образовање за живот у породици	АН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
19.	Archaeologia analecta	AP14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
20.	Archaeologia analecta	AP14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
21.	Археозоологија 2	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
22.	Археозоологија 2	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
23.	Археологија пејзажа	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
24.	Археологија пејзажа	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
25.	Археофауне Србије	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
26.	Друштвени аспекти културних промена у раној праисторији	AP14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
27.	Израда пријаве дисертације (1.семестар)	AP14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
28.	Израда пријаве дисертације (1.семестар)	AP14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
29.	Израда пријаве дисертације (2.семестар)	AP14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
30.	Израда пријаве дисертације (2.семестар)	AP14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
31.	Тафономска анализа археозоолошког материјала	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
32.	Тафономска анализа археозоолошког материјала	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
33.	Студијски истраживачки рад (1.семестар)	AP14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
34.	Студијски истраживачки рад (1.семестар)	AP14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
35.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	AP14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
36.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	AP14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
37.	Студијски истраживачки рад (3.семестар)	AP14	7	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
38.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	AP14	7	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
39.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	AP14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
40.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	AP14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
41.	Римска војска и лимес на Дунаву	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
42.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	AP14	7	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
43.	Студије савременог урбаног друштва	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
44.	Студије савременог урбаног друштва	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
45.	Античка топографија и демографија у Србији	AP14	3	1	33.33	0	0	0	1	0	9.00
46.	Античка топографија и демографија у Србији	AP14	3	1	33.33	0	0	0	1	0	9.00
47.	Историографија и антропологија археологије	AP14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
48.	Историографија и антропологија археологије	AP14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
49.	Метална доба Југоисточне Европе	AP14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
50.	Метална доба Југоисточне Европе	AP14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
51.	Методологија археолошких истраживања - интерпретација	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
52.	Методологија археолошких истраживања - интерпретација	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
53.	Interpretatio Graeca, Romana et Orientalis	AP14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
54.	Interpretatio Graeca, Romana et Orientalis	AP14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
55.	Археологија од 7. до 9. века на југоистоку Европе	AP14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
56.	Археологија од 7. до 9. века на југоистоку Европе	AP14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
57.	Урбанизација и управа Римског царства	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
58.	Урбанизација и управа Римског царства	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
59.	Археологија Југоисточне Европе од 11. до 13. века	AP14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
60.	Археолошка сведочанства христјанизације	AP14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
61.	Биоархеологија 3	AP14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
62.	Израда дисертације 2 (5. семестар)	AP14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
63.	Израда дисертације 2 (6. семестар)	AP14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
64.	Израда дисертације 1 (4. семестар)	AP14	7	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
65.	Антропологија модерности и студије материјалне културе	EH14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
66.	Антропологија модерности и студије материјалне културе	EH14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
67.	Антропологија моде	EH14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
68.	Антропологија моде	EH14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
69.	Антропологија натприродног и нове религије	EH14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
70.	Антропологија натприродног и нове религије	EH14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
71.	Херменеутичка антропологија	EH14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
72.	Херменеутичка антропологија	EH14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
73.	Историја антропологије	EH14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
74.	Историја антропологије	EH14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
75.	Студијски истраживачки рад (1. семестар)	EH14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
76.	Студијски истраживачки рад (1.семестар)	ЕН14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
77.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	ЕН14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
78.	Антропологија ислама	ЕН14	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
79.	Антропологија ислама	ЕН14	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
80.	Антропологија старости	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
81.	Антропологија старости	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
82.	Израда дисертације (2.семестар)	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
83.	Израда дисертације (2.семестар)	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
84.	Израда дисертације (5. семестар)	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
85.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	ЕН14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
86.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	ЕН14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
87.	Студијски истраживачки рад (3.семестар)	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
88.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
89.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	ЕН14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
90.	Етнолошка и антрополошка музеологија	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
91.	Општа методологија етнологије и антропологије	ЕН14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
92.	Општа методологија етнологије и антропологије	ЕН14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
93.	Урбана антропологија и антропологија простора	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
94.	Урбана антропологија и антропологија простора	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
95.	Когнитивна антропологија и медицинска антропологија	ЕН14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
96.	Когнитивна антропологија и медицинска антропологија	ЕН14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
97.	Антропологија сродства и антропологија нових биотехнологија	ЕН14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
98.	Антропологија сродства и антропологија нових биотехнологија	ЕН14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
99.	Антропологија насиља и криминала	ЕН14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
100.	Антропологија насиља и криминала	ЕН14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
101.	Антропологија политичких конфликта	ЕН14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
102.	Антропологија политичких конфликта	ЕН14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
103.	Антропологија медија и медији као извор	ЕН14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
104.	Антропологија медија и медији као извор	ЕН14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
105.	Антропологија религије и рода	ЕН14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
106.	Антропологија религије и рода	ЕН14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
107.	Методи теренског истраживања и визуелна антропологија	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
108.	Методи теренског истраживања и визуелна антропологија	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
109.	Антропологија времена	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
110.	Антропологија емоција	ЕН14	2	2	100.00	0	0	1	0	1	9.00
111.	Антропологија емоција	ЕН14	2	2	100.00	0	0	1	0	1	9.00
112.	Антропологија Европске Уније	ЕН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
113.	Антропологија Европске Уније	ЕН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
114.	Израда пријаве дисертације (1. семестар)	ЕН14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
115.	Израда пријаве дисертације (1. семестар)	ЕН14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
116.	Израда пријаве дисертације (2. семестар)	ЕН14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
117.	Израда пријаве дисертације (2. семестар)	ЕН14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
118.	Историографија и антропологија археологије	ЕН14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
119.	Методи и технике антрополошког писања	ЕН14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
120.	Антропологија филма	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
121.	Антропологија филма	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
122.	Цариград - Нови Рим од Константина до Јустинијана	ИС14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
123.	Цариград - Нови Рим од Константина до Јустинијана	ИС14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
124.	Историографске школе и правци	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
125.	Историјска географија српских земаља од 6. века до 16. века	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
126.	Историјска географија српских земаља од 6. века до 16. века	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
127.	Историја српског народа у средњем веку	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
128.	Историја српског народа у средњем веку	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
129.	Одабрана поглавља из културне историје Византије	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
130.	Одабрана поглавља из културне историје Византије	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
131.	Српске земље од друге половине 14. века до 1402. године	ИС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
132.	Српске земље од друге половине 14. века до 1402. године	ИС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
133.	Ванполисне и надполисне организације грчког света	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
134.	Ванполисне и надполисне организације грчког света	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
135.	Византијски писци као мислиоци и књижевници, од Михаила Псела до Георгија Пахимера (11. - 14. век)	ИС14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
136.	Византијски писци као мислиоци и књижевници, од Михаила Псела до Георгија Пахимера (11. - 14. век)	ИС14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
137.	Израда пријаве дисертације (1.семестар)	ИС14	14	2	14.29	0	0	0	0	2	10.00
138.	Израда пријаве дисертације (1.семестар)	ИС14	14	2	14.29	0	0	0	0	2	10.00
139.	Израда пријаве дисертације (2.семестар)	ИС14	15	1	6.67	0	0	0	0	1	10.00
140.	Израда пријаве дисертације (2.семестар)	ИС14	15	1	6.67	0	0	0	0	1	10.00
141.	Студијски истраживачки рад (1.семестар)	ИС14	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
142.	Студијски истраживачки рад (1.семестар)	ИС14	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
143.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	ИС14	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
144.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	ИС14	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
145.	Студијски истраживачки рад (3.семестар)	ИС14	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
146.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	ИС14	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
147.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	ИС14	9	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
148.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	ИС14	9	1	11.11	0	0	0	0	1	10.00
149.	Архивистика	ИС14	9	1	11.11	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
150.	Историја политичких идеја (крај 18 - почетак 20. века)	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
151.	Историја политичких идеја (крај 18 - почетак 20. века)	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
152.	Југословенска држава, друштво и култура	ИС14	7	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
153.	Политичка историја САД и Азије у 20. веку	ИС14	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00
154.	Политичка историја САД и Азије у 20. веку	ИС14	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00
155.	Политичка историја Западне Европе у 20. веку	ИС14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
156.	Политичка историја Западне Европе у 20. веку	ИС14	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
157.	Источно питање	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
158.	Источно питање	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
159.	Компаративна дипломатика 2	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
160.	Компаративна дипломатика 2	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
161.	Политичка историја Русије / СССР, Источне Европе и Балкана у 20. веку	ИС14	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
162.	Политичка историја Русије / СССР, Источне Европе и Балкана у 20. веку	ИС14	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
163.	Извори за историју Римског царства	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
164.	Извори за историју Римског царства	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
165.	Југословенска држава и свет	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
166.	Југословенска држава и свет	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
167.	Популарна култура у 20. веку	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
168.	Популарна култура у 20. веку	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
169.	Средњовековна хагиографија	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
170.	Средњовековна хагиографија	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
171.	Друштвена историја Западне Европе у 20. веку	ИС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
172.	Друштвена историја Западне Европе у 20. веку	ИС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
173.	Друштвена историја САД и Азије у 20. веку 1	ИС14	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
174.	Друштвена историја САД и Азије у 20. веку 1	ИС14	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
175.	Латинска палеографија	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
176.	Латинска палеографија	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
177.	Урбанизација и управа Римског царства	ИС14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
178.	Урбанизација и управа Римског царства	ИС14	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
179.	Друштвена историја Русије/СССР, Источне Европе и Балкана у савременом добу	ИС14	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
180.	Друштвена историја Русије/СССР, Источне Европе и Балкана у савременом добу	ИС14	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
181.	Југословенска држава и идеје 20. века	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
182.	Југословенска држава и идеје 20. века	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
183.	Медији и комуникације у 20. веку 2	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
184.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	ИС14	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
185.	Друштвена историја Западне Европе у 20. веку 2	ИС14	3	2	66.67	0	0	0	0	1	5.00
186.	Израда дисертације 2 (5. семестар)	ИС14	9	1	11.11	0	0	0	0	1	10.00
187.	Израда дисертације 2 (6. семестар)	ИС14	11	1	9.09	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
188.	Израда дисертације 1 (4.семестар)	ИС14	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
189.	Друштвена историја САД и Азије у 20. веку 2	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
190.	Историја Српске православне цркве у средњем веку	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
191.	Историја Српске православне цркве у средњем веку	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
192.	Средњовековна књижевност Срба и Бугара	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
193.	Средњовековна књижевност Срба и Бугара	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
194.	Државне институције у Србији и Црној Гори у 19.и почетком 20. века	ИУ14	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
195.	Државне институције у Србији и Црној Гори у 19.и почетком 20. века	ИУ14	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
196.	Естетички квалитети и естетичка вредност	ИУ14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
197.	Методолошке основе докторских студија историје уметности	ИУ14	10	6	60.00	0	0	0	0	6	10.00
198.	Методолошке основе докторских студија историје уметности	ИУ14	10	6	60.00	0	0	0	0	6	10.00
199.	Модерна уметност 2	ИУ14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
200.	Модерна уметност 2	ИУ14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
201.	Настанак и развој нововековних српских држава (1804 - 1918)	ИУ14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
202.	Одабрана поглавља из културне историје Византије	ИУ14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
203.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	ИУ14	9	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
204.	Стара српска књижевност	ИУ14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
205.	Теорија тезауруса	ИУ14	10	9	90.00	0	0	0	0	9	10.00
206.	Теорија тезауруса	ИУ14	10	9	90.00	0	0	0	0	9	10.00
207.	Уметност средњег века 2	ИУ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
208.	Уметност средњег века 2	ИУ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
209.	Уметност и визуелна култура новог века 2	ИУ14	6	6	100.00	0	0	0	0	6	10.00
210.	Уметност и визуелна култура новог века 2	ИУ14	6	6	100.00	0	0	0	0	6	10.00
211.	Израда пријаве дисертације (1.семестар)	ИУ14	11	6	54.55	0	0	0	0	6	10.00
212.	Израда пријаве дисертације (1.семестар)	ИУ14	11	6	54.55	0	0	0	0	6	10.00
213.	Израда пријаве дисертације (2.семестар)	ИУ14	11	7	63.64	0	0	0	0	6	8.57
214.	Израда пријаве дисертације (2.семестар)	ИУ14	11	7	63.64	0	0	0	0	6	8.57
215.	Студијски истраживачки рад (1.семестар)	ИУ14	10	6	60.00	0	0	0	0	5	8.33
216.	Студијски истраживачки рад (1.семестар)	ИУ14	10	6	60.00	0	0	0	0	5	8.33
217.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	ИУ14	10	7	70.00	0	0	0	0	5	7.14
218.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	ИУ14	10	7	70.00	0	0	0	0	5	7.14
219.	Студијски истраживачки рад (3.семестар)	ИУ14	11	7	63.64	0	0	0	0	6	8.57
220.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	ИУ14	11	8	72.73	0	0	0	0	6	7.50
221.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	ИУ14	8	3	37.50	0	0	0	0	2	6.67
222.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	ИУ14	7	2	28.57	0	0	0	0	1	5.00
223.	Други у херитологији	ИУ14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
224.	Историја архитектуре 2	ИУ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
225.	Историја архитектуре 2	ИУ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
226.	Критичка музеологија и херитологија	ИУ14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
227.	Увод у научно-истраживачки рад на докторским студијама: одабир теме докторске дисертације	ИУ14	10	7	70.00	0	0	0	0	7	10.00
228.	Увод у научно-истраживачки рад на докторским студијама: одабир теме докторске дисертације	ИУ14	10	7	70.00	0	0	0	0	7	10.00
229.	Израда дисертације 2 (5. семестар)	ИУ14	7	2	28.57	0	0	0	0	1	5.00
230.	Израда дисертације 2 (6. семестар)	ИУ14	6	2	33.33	0	0	0	0	1	5.00
231.	Израда дисертације 1 (4. семестар)	ИУ14	12	7	58.33	0	0	0	0	5	7.14
232.	Историја излагања уметности у 20. веку	ИУ14	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
233.	Визуелне уметности и просветитељство код Срба	ИУ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
234.	Књижевност ране Византије	КП14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
235.	Књижевност ране Византије	КП14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
236.	Византијска учена књижевност	КП14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
237.	Византијска учена књижевност	КП14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
238.	Израда дисертације (4. семестар)	КП14	4	2	50.00	0	0	0	0	0	0.00
239.	Израда дисертације (5. семестар)	КП14	3	2	66.67	0	0	0	0	0	0.00
240.	Израда пријаве дисертације (1. семестар)	КП14	2	2	100.00	0	0	0	0	0	0.00
241.	Израда пријаве дисертације (1. семестар)	КП14	2	2	100.00	0	0	0	0	0	0.00
242.	Израда пријаве дисертације (2. семестар)	КП14	2	2	100.00	0	0	0	0	0	0.00
243.	Израда пријаве дисертације (2. семестар)	КП14	2	2	100.00	0	0	0	0	0	0.00
244.	Студијски истраживачки рад (1. семестар)	КП14	2	2	100.00	0	0	0	0	0	0.00
245.	Студијски истраживачки рад (1. семестар)	КП14	2	2	100.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
246.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	КЛ14	2	2	100.00	0	0	0	0	0	0.00
247.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	КЛ14	2	2	100.00	0	0	0	0	0	0.00
248.	Студијски истраживачки рад (3.семестар)	КЛ14	3	2	66.67	0	0	0	0	0	0.00
249.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	КЛ14	3	2	66.67	0	0	0	0	0	0.00
250.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	КЛ14	2	2	100.00	0	0	0	0	0	0.00
251.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	КЛ14	2	2	100.00	0	0	0	0	0	0.00
252.	Варијетети грчког и латинског језика	КЛ14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
253.	Варијетети грчког и латинског језика	КЛ14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
254.	Упоредна историја религија	КЛ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
255.	Упоредна историја религија	КЛ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
256.	Класични језици у ширем историјско компаративном контексту	КЛ14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
257.	Класични језици у ширем историјско компаративном контексту	КЛ14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
258.	Античка и светска књижевност: компаративни аспекти	КЛ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
259.	Античко наслеђе у српској књижевности и култури	КЛ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
260.	Класични језици у контакту	КЛ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
261.	Проблеми превођења са класичних језика	КЛ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
262.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	КЛ14	3	2	66.67	0	0	0	0	0	0.00
263.	Индивидуалне и социјалне концепције васпитања	ПЕ14	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
264.	Индивидуалне и социјалне концепције васпитања	ПЕ14	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
265.	Култура и људски развој	ПЕ14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
266.	Култура и људски развој	ПЕ14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
267.	Обезбеђивање квалитета школског учења и наставе	ПЕ14	2	2	100.00	0	0	0	2	0	9.00
268.	Обезбеђивање квалитета школског учења и наставе	ПЕ14	2	2	100.00	0	0	0	2	0	9.00
269.	Педагошки класици	ПЕ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
270.	Педагошки класици	ПЕ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
271.	Проблеми високошколске наставе	ПЕ14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
272.	Проблеми високошколске наставе	ПЕ14	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
273.	Теорије интелектуалног развоја и васпитања	ПЕ14	2	3	150.00	0	0	0	0	3	10.00
274.	Теорије интелектуалног развоја и васпитања	ПЕ14	2	3	150.00	0	0	0	0	3	10.00
275.	Теоријско - методолошки проблеми педагогије	ПЕ14	9	1	11.11	0	0	0	0	1	10.00
276.	Теоријско - методолошки проблеми педагогије	ПЕ14	9	1	11.11	0	0	0	0	1	10.00
277.	Васпитање игром и уметношћу	ПЕ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
278.	Васпитање игром и уметношћу	ПЕ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
279.	Пристиупи у образовању наставника	ПЕ14	6	6	100.00	0	0	0	0	6	10.00
280.	Пристиупи у образовању наставника	ПЕ14	6	6	100.00	0	0	0	0	6	10.00
281.	Студијски истраживачки рад (1.семестар)	ПЕ14	7	5	71.43	0	0	0	0	0	0.00
282.	Студијски истраживачки рад (1.семестар)	ПЕ14	7	5	71.43	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
283.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	ПЕ14	7	6	85.71	0	0	0	0	0	0.00
284.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	ПЕ14	7	6	85.71	0	0	0	0	0	0.00
285.	Студијски истраживачки рад (3.семестар)	ПЕ14	3	1	33.33	0	0	0	0	0	0.00
286.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	ПЕ14	3	1	33.33	0	0	0	0	0	0.00
287.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	ПЕ14	7	1	14.29	0	0	0	0	0	0.00
288.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	ПЕ14	7	1	14.29	0	0	0	0	0	0.00
289.	Акциона истраживања	ПЕ14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
290.	Акциона истраживања	ПЕ14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
291.	Квантитативна истраживања	ПЕ14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
292.	Квантитативна истраживања	ПЕ14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
293.	Савремена питања у предшколској педагогији	ПЕ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
294.	Савремена питања у предшколској педагогији	ПЕ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
295.	Теорија и пракса породичног васпитања	ПЕ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
296.	Теорија и пракса породичног васпитања	ПЕ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
297.	Правци развоја школских система	ПЕ14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
298.	Правци развоја школских система	ПЕ14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
299.	Израда пријаве дисертације (1. семестар)	ПЕ14	9	5	55.56	0	0	0	0	0	0.00
300.	Израда пријаве дисертације (1. семестар)	ПЕ14	9	5	55.56	0	0	0	0	0	0.00
301.	Израда пријаве дисертације (2. семестар)	ПЕ14	9	5	55.56	0	0	0	0	0	0.00
302.	Израда пријаве дисертације (2. семестар)	ПЕ14	9	5	55.56	0	0	0	0	0	0.00
303.	Израда дисертације 1 (4. семестар)	ПЕ14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
304.	Израда дисертације 2 (5. семестар)	ПЕ14	8	2	25.00	0	0	0	0	0	0.00
305.	Израда дисертације 2 (6. семестар)	ПЕ14	7	2	28.57	0	0	0	0	0	0.00
306.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	ПЕ14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
307.	Експериментална естетика	ПС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
308.	Експериментална естетика	ПС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
309.	Интерпретативни приступ психопатологији	ПС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
310.	Интерпретативни приступ психопатологији	ПС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
311.	Когниција 1	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
312.	Когниција 1	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
313.	Култура и људски развој	ПС14	4	3	75.00	0	0	0	1	2	9.67
314.	Култура и људски развој	ПС14	4	3	75.00	0	0	0	1	2	9.67
315.	Модалитети интерпретативне психотерапије	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
316.	Модалитети интерпретативне психотерапије	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
317.	Обезбеђивање квалитета школског учења и наставе	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
318.	Обезбеђивање квалитета школског учења и наставе	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
319.	Перцепција 1	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
320.	Перцепција 1	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
321.	Породична дисфункционалност и породична терапија	ПС14	9	7	77.78	0	0	0	0	7	10.00
322.	Породична дисфункционалност и породична терапија	ПС14	9	7	77.78	0	0	0	0	7	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
323.	Психологија помирења и грађење мира	ПС14	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
324.	Психологија помирења и грађење мира	ПС14	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
325.	Статистичка анализа мултиваријационих података у психологији	ПС14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
326.	Статистичка анализа мултиваријационих података у психологији	ПС14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
327.	Социјална интеракција	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
328.	Социјална интеракција	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
329.	Психологија потрошача	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
330.	Психологија потрошача	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
331.	Социологија религије	ПС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
332.	Социологија религије	ПС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
333.	Израда дисертације (4. семестар)	ПС14	12	5	41.67	0	0	0	0	0	0.00
334.	Израда дисертације (5. семестар)	ПС14	9	4	44.44	0	0	0	0	0	0.00
335.	Израда дисертације (6. семестар)	ПС14	9	1	11.11	0	0	0	0	0	0.00
336.	Израда пријаве дисертације (1. семестар)	ПС14	11	6	54.55	0	0	0	0	0	0.00
337.	Израда пријаве дисертације (1. семестар)	ПС14	11	6	54.55	0	0	0	0	0	0.00
338.	Израда пријаве дисертације (2. семестар)	ПС14	11	6	54.55	0	0	0	0	0	0.00
339.	Израда пријаве дисертације (2. семестар)	ПС14	11	6	54.55	0	0	0	0	0	0.00
340.	Студијски истраживачки рад (1. семестар)	ПС14	11	5	45.45	0	0	0	0	0	0.00
341.	Студијски истраживачки рад (1. семестар)	ПС14	11	5	45.45	0	0	0	0	0	0.00
342.	Студијски истраживачки рад (2. семестар)	ПС14	11	5	45.45	0	0	0	0	0	0.00
343.	Студијски истраживачки рад (2. семестар)	ПС14	11	5	45.45	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
344.	Студијски истраживачки рад (3.семестар)	ПС14	13	9	69.23	0	0	0	0	0	0.00
345.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	ПС14	12	9	75.00	0	0	0	0	0	0.00
346.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	ПС14	6	4	66.67	0	0	0	0	0	0.00
347.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	ПС14	6	3	50.00	0	0	0	0	0	0.00
348.	Психологија музике	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
349.	Психологија музике	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
350.	Квалитативна истраживања - виши курс	ПС14	7	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
351.	Квалитативна истраживања - виши курс	ПС14	7	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
352.	Развојна психологија адолесценције: виши курс	ПС14	6	4	66.67	0	0	0	1	3	9.75
353.	Развојна психологија адолесценције: виши курс	ПС14	6	4	66.67	0	0	0	1	3	9.75
354.	Савремени трендови у истраживању и процени способности	ПС14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
355.	Савремени трендови у истраживању и процени способности	ПС14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
356.	Социо-емоционални развој: виши курс	ПС14	4	3	75.00	0	0	0	1	2	9.67
357.	Социо-емоционални развој: виши курс	ПС14	4	3	75.00	0	0	0	1	2	9.67
358.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	ПС14	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
359.	Здравствена психологија: виши курс	ПС14	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
360.	Здравствена психологија: виши курс	ПС14	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
361.	Психоонкологија и палијативно збрињавање (психолошки аспекти)	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
362.	Психоонкологија и палијативно збрињавање (психолошки аспекти)	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
363.	Методе обраде и анализе ЕЕГ сигнала у когнитивној психологији	ПС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
364.	Методе обраде и анализе ЕЕГ сигнала у когнитивној психологији	ПС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
365.	Методе истраживања друштвених појава	СО14	16	1	6.25	0	0	1	0	0	8.00
366.	Општа социологија	СО14	8	3	37.50	0	0	1	2	0	8.67
367.	Општа социологија	СО14	8	3	37.50	0	0	1	2	0	8.67
368.	Политичка психологија	СО14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
369.	Политичка психологија	СО14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
370.	Политичка социологија	СО14	3	2	66.67	0	0	0	2	0	9.00
371.	Политичка социологија	СО14	3	2	66.67	0	0	0	2	0	9.00
372.	Социологија културе	СО14	4	2	50.00	0	0	0	1	1	9.50
373.	Социологија културе	СО14	4	2	50.00	0	0	0	1	1	9.50
374.	Студије рода	СО14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
375.	Студије рода	СО14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
376.	Савремени популациони изазови	СО14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
377.	Савремени популациони изазови	СО14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
378.	Социологија религије	СО14	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
379.	Социологија религије	СО14	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
380.	Израда пријаве дисертације (1.семестар)	СО14	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
381.	Израда пријаве дисертације (1.семестар)	СО14	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
382.	Израда пријаве дисертације (2.семестар)	CO14	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
383.	Израда пријаве дисертације (2.семестар)	CO14	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
384.	Израда дисертације 1 (4.семестар)	CO14	6	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
385.	Израда дисертације 2 (5. семестар)	CO14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
386.	Израда дисертације 2 (6.семестар)	CO14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
387.	Студијски истраживачки рад (1.семестар)	CO14	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
388.	Студијски истраживачки рад (1.семестар)	CO14	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
389.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	CO14	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
390.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	CO14	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
391.	Студијски истраживачки рад (3.семестар)	CO14	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
392.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	CO14	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
393.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	CO14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
394.	Социокултурна антропологија	CO14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
395.	Социокултурна антропологија	CO14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
396.	Психијатријска социологија	CO14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
397.	Психијатријска социологија	CO14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
398.	Студије савременог урбаног друштва	CO14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
399.	Студије савременог урбаног друштва	CO14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
400.	Југословенска држава и идеје 20. века	CO14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
401.	Југословенска држава и идеје 20. века	CO14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
402.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	CO14	7	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
403.	Дух, језик и сазнање	ФС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
404.	Дух, језик и сазнање	ФС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
405.	Филозофија духа	ФС14	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
406.	Филозофија науке	ФС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
407.	Филозофија науке	ФС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
408.	Историја филозофских идеја	ФС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
409.	Историја филозофских идеја	ФС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
410.	Морална епистемологија	ФС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
411.	Морална епистемологија	ФС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
412.	Одабране теме из античке филозофије	ФС14	2	2	100.00	0	1	0	1	0	8.00
413.	Одабране теме из античке филозофије	ФС14	2	2	100.00	0	1	0	1	0	8.00
414.	Одабране теме из средњовековне филозофије	ФС14	4	3	75.00	0	0	2	0	1	8.67
415.	Одабране теме из средњовековне филозофије	ФС14	4	3	75.00	0	0	2	0	1	8.67
416.	Рационалност и демократија	ФС14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
417.	Рационалност и демократија	ФС14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
418.	Традиционална и савремена метафизика	ФС14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
419.	Традиционална и савремена метафизика	ФС14	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
420.	Студијски истраживачки рад (3.семестар)	ФС14	9	4	44.44	0	0	0	0	0	0.00
421.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	ФС14	9	4	44.44	0	0	0	0	0	0.00
422.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	ФС14	8	6	75.00	0	0	0	0	0	0.00
423.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	ФС14	8	6	75.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
424.	Студијски истраживачки рад (6. семестар)	ФС14	8	6	75.00	0	0	0	0	0	0.00
425.	Филозофија логике I	ФС14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
426.	Филозофија логике I	ФС14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
427.	Филозофија логике II	ФС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
428.	Израда пријаве дисертације (1. семестар)	ФС14	9	6	66.67	0	0	0	0	0	0.00
429.	Израда пријаве дисертације (1. семестар)	ФС14	9	6	66.67	0	0	0	0	0	0.00
430.	Израда пријаве дисертације (2. семестар)	ФС14	9	6	66.67	0	0	0	0	0	0.00
431.	Израда пријаве дисертације (2. семестар)	ФС14	9	6	66.67	0	0	0	0	0	0.00
432.	Студијски истраживачки рад (1. семестар)	ФС14	9	6	66.67	0	0	0	0	0	0.00
433.	Студијски истраживачки рад (1. семестар)	ФС14	9	6	66.67	0	0	0	0	0	0.00
434.	Студијски истраживачки рад (2. семестар)	ФС14	9	6	66.67	0	0	0	0	0	0.00
435.	Студијски истраживачки рад (2. семестар)	ФС14	9	6	66.67	0	0	0	0	0	0.00
436.	Одабране теме из нововековне филозофије	ФС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
437.	Одабране теме из нововековне филозофије	ФС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
438.	Модална епистемологија	ФС14	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
439.	Модална епистемологија	ФС14	1	1	100.00	0	1	0	0	0	7.00
440.	Филозофија и психоанализа	ФС14	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
441.	Филозофија и психоанализа	ФС14	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
442.	Филозофска логика и сазнање	ФС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
443.	Филозофска логика и сазнање	ФС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
444.	Филозофија психологије и филозофија образовања	ФС14	8	1	12.50	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
445.	Филозофија религије	ФС14	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00
446.	Филозофија когниције	ФС14	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
447.	Филозофија когниције	ФС14	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
448.	Филозофија научног истраживања	ФС14	6	5	83.33	0	0	0	2	3	9.60
449.	Филозофија научног истраживања	ФС14	6	5	83.33	0	0	0	2	3	9.60
450.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	ФС14	9	2	22.22	0	0	0	0	0	0.00
451.	Израда дисертације 1 (4. семестар)	ФС14	8	2	25.00	0	0	0	0	0	0.00
452.	Израда дисертације 2 (5. семестар)	ФС14	9	6	66.67	0	0	0	0	0	0.00
453.	Израда дисертације 2 (6. семестар)	ФС14	9	6	66.67	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Добијени извештај се односи на изабране рокове: Септембар 2023 ДАС, Август 2023 ДАС, Јул 2023 ДАС, Јун 2023 ДАС, Фебруар 2023 ДАС, Јануар 2023 ДАС

школска година: 2022/23

ниво студија: Докторске академске студије

семестар: 1, 1,2, 15, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
1.	Студијски истраживачки рад (3.семестар)	АН14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
2.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	АН14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
3.	Образовање за живот у породици	АН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
4.	Развој одраслих-импликације за образовање и учење	АН14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
5.	Теоријско-методолошки проблеми андрагошких истраживања	АН21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
6.	Теоријско-методолошки проблеми андрагошких истраживања	АН21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
7.	Анализа дискурса и наратива у образовању	АН21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
8.	Анализа дискурса и наратива у образовању	АН21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
9.	Епистемолошке основе истраживања у образовању одраслих	АН21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
10.	Епистемолошке основе истраживања у образовању одраслих	АН21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
11.	Израда пријаве дисертације	АН21	3	3	100.00	0	0	0	0	0	0.00
12.	Израда пријаве дисертације	АН21	3	3	100.00	0	0	0	0	0	0.00
13.	Образовање и слободно време одраслих	АН21	2	2	100.00	1	0	1	0	0	7.00
14.	Образовање и слободно време одраслих	АН21	2	2	100.00	1	0	1	0	0	7.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
15.	Образовање одраслих и когнитивне способности	АН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
16.	Образовање одраслих и когнитивне способности	АН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
17.	Археологија палеобалканских народа	АР14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
18.	Археофауне Србије	АР14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
19.	Археологија размене и трговине	АР14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
20.	Класична археологија Грчке - постколонијална перспектива	АР14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
21.	Класична археологија Грчке - постколонијална перспектива	АР14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
22.	Студијски истраживачки рад (3.семестар)	АР14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
23.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	АР14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
24.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	АР14	6	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
25.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	АР14	6	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
26.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	АР14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
27.	Археолошка сведочанства христјанизације	АР14	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
28.	Експериментална археологија	АР14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
29.	Израда дисертације 2 (5. семестар)	АР14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
30.	Израда дисертације 2 (6. семестар)	АР14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
31.	Израда дисертације 1 (4.семестар)	АР14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
32.	Archaeologia analecta докторске	АР21	9	2	22.22	0	0	0	0	2	10.00
33.	Archaeologia analecta докторске	АР21	9	2	22.22	0	0	0	0	2	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
34.	Археологија пејзажа	AP21	5	1	20.00	0	0	0	0	1	10.00
35.	Археологија пејзажа	AP21	5	1	20.00	0	0	0	0	1	10.00
36.	Тафономска анализа археозоолошког материјала	AP21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
37.	Тафономска анализа археозоолошког материјала	AP21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
38.	Историографија и антропологија археологије	AP21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
39.	Историографија и антропологија археологије	AP21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
40.	Материјална култура у пуном и позном средњем веку II	AP21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
41.	Материјална култура у пуном и позном средњем веку II	AP21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
42.	Неолит: изабране теме	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
43.	Неолит: изабране теме	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
44.	Бисархеологија 3	AP21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
45.	Бисархеологија 3	AP21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
46.	Археологија античког Медитерана	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
47.	Археологија античког Медитерана	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
48.	Археологија југоисточне Европе од 9. до 12. века	AP21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
49.	Археологија југоисточне Европе од 9. до 12. века	AP21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
50.	Интердисциплинарна истраживања палеолита и мезолита	AP21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
51.	Интердисциплинарна истраживања палеолита и мезолита	AP21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статус	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
52.	Материјална култура у касноантичком периоду	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
53.	Материјална култура у касноантичком периоду	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
54.	Неолит: друштвена и културна динамика	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
55.	Неолит: друштвена и културна динамика	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
56.	Пријава дисертације 1 докторске арх	AP21	9	1	11.11	0	0	0	0	0	0.00
57.	Пријава дисертације 1 докторске арх	AP21	9	1	11.11	0	0	0	0	0	0.00
58.	Рана праисторија Евроазије II	AP21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
59.	Рана праисторија Евроазије II	AP21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
60.	СИР 1 докторске арх	AP21	9	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
61.	СИР 1 докторске арх	AP21	9	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
62.	Студије људско-животињских односа у археологији	AP21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
63.	Студије људско-животињских односа у археологији	AP21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
64.	Историјски и психоаналитички приступ друштву и култури	EH14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
65.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	EH14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
66.	Студијски истраживачки рад (1.семестар)	EH14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
67.	Студијски истраживачки рад (1.семестар)	EH14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
68.	Антропологија миграција	EH14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
69.	Израда дисертације (4.семестар)	EH14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
70.	Израда дисертације (5. семестар)	EH14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
71.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	ЕН14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
72.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	ЕН14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
73.	Студијски истраживачки рад (3.семестар)	ЕН14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
74.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	ЕН14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
75.	Етнoлoшкa и антропoлoшкa музeолoгија	ЕН14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
76.	Општа методологија етнологије и антропологије	ЕН14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
77.	Општа методологија етнологије и антропологије	ЕН14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
78.	Антропологија времена	ЕН14	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
79.	Израда пријаве дисертације (1. семестар)	ЕН14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
80.	Израда пријаве дисертације (1. семестар)	ЕН14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
81.	Израда пријаве дисертације (2. семестар)	ЕН14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
82.	Израда пријаве дисертације (2. семестар)	ЕН14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
83.	Методи и технике антрополошког писања	ЕН14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
84.	Анализа наратива	ЕН21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
85.	Анализа наратива	ЕН21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
86.	Антропологија натприродног и Антропологија нових религија	ЕН21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
87.	Антропологија натприродног и Антропологија нових религија	ЕН21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
88.	Историја антропологије	ЕН21	7	3	42.86	0	0	0	0	3	10.00
89.	Историја антропологије	ЕН21	7	3	42.86	0	0	0	0	3	10.00
90.	Когнитивна и медицинска антропологија	ЕН21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
91.	Когнитивна и медицинска антропологија	ЕН21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
92.	Антропологија музике	ЕН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
93.	Антропологија музике	ЕН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
94.	Антропологија ислама	ЕН21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
95.	Антропологија ислама	ЕН21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
96.	Антропологија старости	ЕН21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
97.	Антропологија старости	ЕН21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
98.	Антропологија популарне културе	ЕН21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
99.	Антропологија популарне културе	ЕН21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
100.	Антропологија насиља и криминала	ЕН21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
101.	Антропологија насиља и криминала	ЕН21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
102.	Антропологија религије и рода	ЕН21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
103.	Антропологија религије и рода	ЕН21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
104.	Антропологија света	ЕН21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
105.	Антропологија света	ЕН21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
106.	Антропологија времена	ЕН21	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00
107.	Антропологија времена	ЕН21	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00
108.	Антропологија емоција	ЕН21	3	1	33.33	0	0	0	1	0	9.00
109.	Антропологија емоција	ЕН21	3	1	33.33	0	0	0	1	0	9.00
110.	Антропологија Европске Уније	ЕН21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
111.	Антропологија Европске Уније	ЕН21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
112.	Антропологија и савремене иновације	ЕН21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
113.	Антропологија и савремене иновације	ЕН21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
114.	Антропологија исхране и пића	ЕН21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
115.	Антропологија исхране и пића	ЕН21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
116.	Политичка антропологија	ЕН21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
117.	Политичка антропологија	ЕН21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
118.	СИР 1	ЕН21	6	1	16.67	0	0	0	0	0	0.00
119.	СИР 1	ЕН21	6	1	16.67	0	0	0	0	0	0.00
120.	СИР 2	ЕН21	6	2	33.33	0	0	0	0	0	0.00
121.	СИР 2	ЕН21	6	2	33.33	0	0	0	0	0	0.00
122.	Увод у методологију антропологије и технике антрополошког писања	ЕН21	7	1	14.29	0	0	0	0	1	10.00
123.	Увод у методологију антропологије и технике антрополошког писања	ЕН21	7	1	14.29	0	0	0	0	1	10.00
124.	Анжујци у јужној и југоисточној Европи	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
125.	Христолошке распре у Византији	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
126.	Христолошке распре у Византији	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
127.	Одбрана докторске дисертације	ИС14	17	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
128.	Стара српска књижевност	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
129.	Српске земље од друге половине 14. века до 1402. године	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
130.	Српске земље од друге половине 14. века до 1402. године	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
131.	Израда пријаве дисертације (1.семестар)	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
132.	Израда пријаве дисертације (1.семестар)	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
133.	Израда пријаве дисертације (2.семестар)	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
134.	Израда пријаве дисертације (2.семестар)	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
135.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
136.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
137.	Студијски истраживачки рад (3.семестар)	ИС14	15	2	13.33	0	0	0	0	2	10.00
138.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	ИС14	15	3	20.00	0	0	0	0	3	10.00
139.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	ИС14	15	2	13.33	0	0	0	0	2	10.00
140.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	ИС14	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
141.	Архивистика	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
142.	Југословенска држава, друштво и култура	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
143.	Античка топографија и демографија у Србији	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
144.	Античка топографија и демографија у Србији	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
145.	Политичка историја Русије / СССР, Источне Европе и Балкана у 20. веку	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
146.	Политичка историја Русије / СССР, Источне Европе и Балкана у 20. веку	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
147.	Друштвена историја Русије/СССР, Источне Европе и Балкана у савременом добу	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
148.	Друштвена историја Русије/СССР, Источне Европе и Балкана у савременом добу	ИС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
149.	Медији и комуникације у 20. веку 2	ИС14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
150.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	ИС14	16	2	12.50	0	0	0	0	2	10.00
151.	Друштвена историја Западне Европе у 20. веку 2	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
152.	Израда дисертације 2 (5. семестар)	ИС14	15	2	13.33	0	0	0	0	2	10.00
153.	Израда дисертације 2 (6. семестар)	ИС14	16	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
154.	Израда дисертације 1 (4. семестар)	ИС14	15	4	26.67	0	0	0	0	4	10.00
155.	Друштвена историја САД и Азије у 20. веку 2	ИС14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
156.	Порески систем у средњовековној Србији	ИС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
157.	Државне институције у Србији и Црној Гори у 19. и почетком 20. века	ИС21	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00
158.	Државне институције у Србији и Црној Гори у 19. и почетком 20. века	ИС21	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00
159.	Робовласништво класичног и хеленистичког периода	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
160.	Робовласништво класичног и хеленистичког периода	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
161.	Ванполисне и надполисне организације грчког света	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
162.	Ванполисне и надполисне организације грчког света	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
163.	Србија у међународним односима у 19. и почетком 20. века	ИС21	7	3	42.86	0	0	0	0	3	10.00
164.	Србија у међународним односима у 19. и почетком 20. века	ИС21	7	3	42.86	0	0	0	0	3	10.00
165.	Друштвена структура старог Египта	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
166.	Друштвена структура старог Египта	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
167.	Југословенска држава, друштво и култура	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
168.	Југословенска држава, друштво и култура	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
169.	Политичка историја Западне Европе у 20. веку	ИС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
170.	Политичка историја Западне Европе у 20. веку	ИС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
171.	Друштвена историја Западне Европе у 20. веку	ИС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
172.	Друштвена историја Западне Европе у 20. веку	ИС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
173.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
174.	Византијски документарни извори 1: правни текстови	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
175.	Византијски документарни извори 1: правни текстови	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
176.	Византијски документарни извори 2: повеље	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
177.	Византијски документарни извори 2: повеље	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
178.	Византијски документарни извори 3: печати и новац	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
179.	Византијски документарни извори 3: печати и новац	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
180.	Историја савремених политичких идеја	ИС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
181.	Историја савремених политичких идеја	ИС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
182.	Методологија византијских студија 3	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
183.	Методологија византијских студија 3	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
184.	Настанак и развој нововековних српских држава (1804-1918)	ИС21	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
185.	Настанак и развој нововековних српских држава (1804-1918)	ИС21	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00
186.	Општа историја Средоземља	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
187.	Општа историја Средоземља	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
188.	Рана модерна историја 3	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
189.	Рана модерна историја 3	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
190.	Савремена култура сећања	ИС21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
191.	Савремена култура сећања	ИС21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
192.	СИР 1	ИС21	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
193.	СИР 1	ИС21	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
194.	СИР 2	ИС21	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
195.	СИР 2	ИС21	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
196.	Српски народ у Османском царству у 19. и почетком 20. века	ИС21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
197.	Српски народ у Османском царству у 19. и почетком 20. века	ИС21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
198.	Храмови и гробнице - религијски концепти династичког Египта	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
199.	Храмови и гробнице - религијски концепти династичког Египта	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
200.	СИР 3	ИС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
201.	СИР 4	ИС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
202.	Израда дисертације 1	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
203.	Цариград - Нови Рим од Константина до Јустинијана	ИУ14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
204.	Одабрана поглавља из културне историје Византије	ИУ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
205.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	ИУ14	10	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
206.	Студијски истраживачки рад (3.семестар)	ИУ14	10	6	60.00	0	0	0	0	3	5.00
207.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	ИУ14	10	8	80.00	0	0	0	0	3	3.75
208.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	ИУ14	10	5	50.00	0	0	0	0	3	6.00
209.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	ИУ14	11	5	45.45	0	0	0	0	4	8.00
210.	Други у херитологији	ИУ14	5	5	100.00	0	0	0	0	5	10.00
211.	Историја архитектуре 2	ИУ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
212.	Историја архитектуре 2	ИУ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
213.	Критичка музеологија и херитологија	ИУ14	6	6	100.00	0	0	0	0	6	10.00
214.	Одбрана докторске дисертације	ИУ14	13	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
215.	Израда дисертације 2 (5. семестар)	ИУ14	12	6	50.00	0	0	0	0	4	6.67
216.	Израда дисертације 2 (6.семестар)	ИУ14	13	5	38.46	0	0	0	0	5	10.00
217.	Израда дисертације 1 (4.семестар)	ИУ14	13	5	38.46	0	0	0	0	1	2.00
218.	Историја излагања уметности у 20. веку	ИУ14	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
219.	Визуелне уметности и просветитељство код Срба	ИУ14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
220.	Византијска и српска средњовековна уметност Одабране теме 1 (2021)	ИУ21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
221.	Византијска и српска средњовековна уметност Одабране теме 1 (2021)	ИУ21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
222.	Византијска и српска уметност. Одабране теме 2 (2021)	ИУ21	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
223.	Византијска и српска уметност. Одабране теме 2 (2021)	ИУ21	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
224.	Градитељство првог миленијума н. е.: традиција, иновација, рецепција (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
225.	Градитељство првог миленијума н. е.: традиција, иновација, рецепција (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
226.	Израда пријаве предлога теме докторске дисертације 1 (2021)	ИУ21	10	4	40.00	0	0	0	0	2	5.00
227.	Израда пријаве предлога теме докторске дисертације 1 (2021)	ИУ21	10	4	40.00	0	0	0	0	2	5.00
228.	Критичка музеологија и херитологија (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
229.	Критичка музеологија и херитологија (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
230.	Меморијална архитектура у Србији XX века (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
231.	Меморијална архитектура у Србији XX века (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
232.	Методологија историје модерне уметности 2 (2021)	ИУ21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
233.	Методологија историје модерне уметности 2 (2021)	ИУ21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
234.	Методологија проучавања архитектуре новијег и савременог доба (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
235.	Методологија проучавања архитектуре новијег и савременог доба (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
236.	Методологија проучавања историје уметности и визуелне културе новог века (2021)	ИУ21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
237.	Методологија проучавања историје уметности и визуелне културе новог века (2021)	ИУ21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
238.	Методолошки токови истраживања средњовековне архитектуре (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
239.	Методолошки токови истраживања средњовековне архитектуре (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
240.	Научно-истраживачки оквири историје модерне уметности 2 (2021)	ИУ21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
241.	Научно-истраживачки оквири историје модерне уметности 2 (2021)	ИУ21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
242.	Никола Добровић - реформатор српске и југословенске архитектуре (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
243.	Никола Добровић - реформатор српске и југословенске архитектуре (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
244.	СИР 1 (2021)	ИУ21	10	6	60.00	0	0	0	0	2	3.33
245.	СИР 1 (2021)	ИУ21	10	6	60.00	0	0	0	0	2	3.33
246.	Српска средњовековна уметност-методологија истраживања (2021)	ИУ21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
247.	Српска средњовековна уметност-методологија истраживања (2021)	ИУ21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
248.	Српска средњовековна уметност: научно-истраживачки рад (2021)	ИУ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
249.	Српска средњовековна уметност: научно-истраживачки рад (2021)	ИУ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
250.	Студије модерне и савремене уметности 1 (2021)	ИУ21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
251.	Студије модерне и савремене уметности 1 (2021)	ИУ21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
252.	Студије модерне и савремене уметности 2 (2021)	ИУ21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
253.	Студије модерне и савремене уметности 2 (2021)	ИУ21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
254.	Теоријске основе европске уметности новог века 1 (2021)	ИУ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
255.	Теоријске основе европске уметности новог века 1 (2021)	ИУ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
256.	Теоријске основе европске уметности новог века 2 (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
257.	Теоријске основе европске уметности новог века 2 (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
258.	Уметност и визуелна култура античког света (2021)	ИУ21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
259.	Уметност и визуелна култура античког света (2021)	ИУ21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
260.	Израда дисертације (4. семестар)	КП14	3	2	66.67	0	0	0	0	0	0.00
261.	Израда дисертације (5. семестар)	КП14	3	1	33.33	0	0	0	0	0	0.00
262.	Студијски истраживачки рад (3. семестар)	КП14	2	2	100.00	0	0	0	0	0	0.00
263.	Студијски истраживачки рад (4. семестар)	КП14	2	2	100.00	0	0	0	0	0	0.00
264.	Студијски истраживачки рад (5. семестар)	КП14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
265.	Студијски истраживачки рад (6. семестар)	КП14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
266.	Класични језици у контакту	КП14	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
267.	Проблеми превођења са класичних језика	КП14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
268.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	КЛ14	3	2	66.67	0	0	0	0	0	0.00
269.	Књижевност ране Византије	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
270.	Књижевност ране Византије	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
271.	Византијска учена књижевност	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
272.	Византијска учена књижевност	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
273.	Хеленска и римска књижевност: проблеми изучавања	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
274.	Хеленска и римска књижевност: проблеми изучавања	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
275.	Античка књижевност и друштвени кодекси	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
276.	Античка књижевност и друштвени кодекси	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
277.	Античка научна књижевност у ширем компаративном контексту	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
278.	Античка научна књижевност у ширем компаративном контексту	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
279.	Византијска хагиографија: настанак и развој жанра	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
280.	Византијска хагиографија: настанак и развој жанра	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
281.	Индоевропска лингвистика	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
282.	Индоевропска лингвистика	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
283.	Реторика, образовање и књижевност у антици	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
284.	Реторика, образовање и књижевност у антици	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
285.	СИР 1	КЛ21	3	3	100.00	0	0	0	0	0	0.00
286.	СИР 1	КЛ21	3	3	100.00	0	0	0	0	0	0.00
287.	СИР 2	КЛ21	3	3	100.00	0	0	0	0	0	0.00
288.	СИР 2	КЛ21	3	3	100.00	0	0	0	0	0	0.00
289.	Увод у изучавање византијске историографије	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
290.	Увод у изучавање византијске историографије	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
291.	Увод у индоиранску лингвистику	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
292.	Увод у индоиранску лингвистику	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
293.	Хришћански латинитет	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
294.	Хришћански латинитет	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
295.	Настава у социокултурном контексту	ПЕ14	4	3	75.00	0	0	1	2	0	8.67
296.	Настава у социокултурном контексту	ПЕ14	4	3	75.00	0	0	1	2	0	8.67
297.	Обезбеђивање квалитета школског учења и наставе	ПЕ14	2	3	150.00	0	0	0	0	3	10.00
298.	Обезбеђивање квалитета школског учења и наставе	ПЕ14	2	3	150.00	0	0	0	0	3	10.00
299.	Породична дисфункционалност и породична терапија	ПЕ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
300.	Породична дисфункционалност и породична терапија	ПЕ14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
301.	Психологија помирења и грађење мира	ПЕ14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
302.	Психологија помирења и грађење мира	ПЕ14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
303.	Проблеми високошколске наставе	ПЕ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
304.	Проблеми високошколске наставе	ПЕ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
305.	Теорије интелектуалног развоја и васпитања	ПЕ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
306.	Теорије интелектуалног развоја и васпитања	ПЕ14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
307.	Васпитање игром и уметношћу	ПЕ14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
308.	Васпитање игром и уметношћу	ПЕ14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
309.	Студијски истраживачки рад (3.семестар)	ПЕ14	6	3	50.00	0	0	0	0	0	0.00
310.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	ПЕ14	6	3	50.00	0	0	0	0	0	0.00
311.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	ПЕ14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
312.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	ПЕ14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
313.	Теорија и пракса породичног васпитања	ПЕ14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
314.	Теорија и пракса породичног васпитања	ПЕ14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
315.	Израда дисертације 1 (4. семестар)	ПЕ14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
316.	Настава у социокултурном контексту	ПЕ21	2	2	100.00	0	0	1	1	0	8.50
317.	Проблеми високошколске наставе	ПЕ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
318.	Теорије интелектуалног развоја и васпитања	ПЕ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
319.	Теоријско - методолошки проблеми педагогије	ПЕ21	6	3	50.00	0	0	1	1	1	9.00
320.	Теоријско - методолошки проблеми педагогије	ПЕ21	6	3	50.00	0	0	1	1	1	9.00
321.	Акциона истраживања	ПЕ21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
322.	Савремена питања у предшколској педагогији	ПЕ21	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
323.	Теорија и пракса породичног васпитања	ПЕ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
324.	Израда пријаве дисертације 1	ПЕ21	6	3	50.00	0	0	0	0	0	0.00
325.	Израда пријаве дисертације 1	ПЕ21	6	3	50.00	0	0	0	0	0	0.00
326.	Курикулум и друштвена правда	ПЕ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
327.	Психологија помирења и грађења мира	ПЕ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
328.	Психологија помирења и грађења мира	ПЕ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
329.	СИР 1	ПЕ21	6	5	83.33	0	0	0	0	0	0.00
330.	СИР 1	ПЕ21	6	5	83.33	0	0	0	0	0	0.00
331.	СИР 2	ПЕ21	6	4	66.67	0	0	0	0	0	0.00
332.	СИР 2	ПЕ21	6	4	66.67	0	0	0	0	0	0.00
333.	Израда пријаве дисертације 2	ПЕ21	6	3	50.00	0	0	0	0	0	0.00
334.	Израда пријаве дисертације 2	ПЕ21	6	3	50.00	0	0	0	0	0	0.00
335.	Когниција 1	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
336.	Когниција 1	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
337.	Култура и људски развој	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
338.	Култура и људски развој	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
339.	Психологија помирења и грађења мира	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
340.	Психологија помирења и грађења мира	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
341.	Учење и настава код деце под ризиком	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
342.	Учење и настава код деце под ризиком	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
343.	Израда дисертације (4. семестар)	ПС14	11	5	45.45	0	0	0	0	0	0.00
344.	Израда дисертације (5. семестар)	ПС14	9	4	44.44	0	0	0	0	0	0.00
345.	Израда дисертације (6. семестар)	ПС14	11	3	27.27	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
346.	Израда пријаве дисертације (1.семестар)	ПС14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
347.	Израда пријаве дисертације (1.семестар)	ПС14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
348.	Израда пријаве дисертације (2.семестар)	ПС14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
349.	Израда пријаве дисертације (2.семестар)	ПС14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
350.	Студијски истраживачки рад (1.семестар)	ПС14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
351.	Студијски истраживачки рад (1.семестар)	ПС14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
352.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	ПС14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
353.	Студијски истраживачки рад (2.семестар)	ПС14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
354.	Студијски истраживачки рад (3.семестар)	ПС14	7	5	71.43	0	0	0	0	0	0.00
355.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	ПС14	7	5	71.43	0	0	0	0	0	0.00
356.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	ПС14	12	6	50.00	0	0	0	0	0	0.00
357.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	ПС14	13	6	46.15	0	0	0	0	0	0.00
358.	Психологија музике	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
359.	Психологија музике	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
360.	Психијатријска социологија	ПС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
361.	Психијатријска социологија	ПС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
362.	Когнитивни и бихејвиорални модели у клиничкој пракси	ПС14	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
363.	Когнитивни и бихејвиорални модели у клиничкој пракси	ПС14	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
364.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	ПС14	11	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
365.	Култура и људски развој	ПС21	9	6	66.67	0	0	0	3	3	9.50



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
366.	Култура и људски развој	ПС21	9	6	66.67	0	0	0	3	3	9.50
367.	Статистичка анализа мултиваријационих података у психологији	ПС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
368.	Статистичка анализа мултиваријационих података у психологији	ПС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
369.	Социјална интеракција	ПС21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
370.	Социјална интеракција	ПС21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
371.	Учење и настава код деце под ризиком	ПС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
372.	Учење и настава код деце под ризиком	ПС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
373.	Психологија музике	ПС21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
374.	Образовање и културне разлике	ПС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
375.	Образовање и културне разлике	ПС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
376.	Савремени трендови у истраживању и процени способности	ПС21	8	6	75.00	0	0	3	0	3	9.00
377.	Савремени трендови у истраживању и процени способности	ПС21	8	6	75.00	0	0	3	0	3	9.00
378.	Филозофија когниције	ПС21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
379.	Филозофија когниције	ПС21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
380.	Одабране теме из психоллингвистике и квантитативне лингвистике	ПС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
381.	Етичка питања у психолошким истраживањима	ПС21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
382.	Израда пријаве дисертације 1	ПС21	13	10	76.92	0	0	0	0	0	0.00
383.	Израда пријаве дисертације 1	ПС21	13	10	76.92	0	0	0	0	0	0.00
384.	Когниција и рационалност	ПС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
385.	Когниција и рационалност	ПС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
386.	Наука и псеудонаука у клиничкој психологији	ПС21	10	10	100.00	0	0	0	0	10	10.00
387.	Одабране теме из психологије индивидуалних разлика	ПС21	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
388.	Перцепција	ПС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
389.	Процена и психотерапија поремећаја личности	ПС21	7	4	57.14	0	0	0	0	4	10.00
390.	Статистичка анализа мултиваријационих података у психологији - виши курс	ПС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
391.	Статистичка анализа мултиваријационих података у психологији - виши курс	ПС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
392.	Фактори ризика за развој и одржавање депресије	ПС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
393.	Фактори ризика за развој и одржавање депресије	ПС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
394.	Израда пријаве дисертације 2	ПС21	13	10	76.92	0	0	0	0	0	0.00
395.	Израда пријаве дисертације 2	ПС21	13	10	76.92	0	0	0	0	0	0.00
396.	Историја социолошких теорија	СО14	18	10	55.56	2	1	2	3	2	8.20
397.	Историја социолошких теорија	СО14	18	10	55.56	2	1	2	3	2	8.20
398.	Социологија религије	СО14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
399.	Социологија религије	СО14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
400.	Израда дисертације 1 (4.семестар)	СО14	6	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
401.	Израда дисертације 2 (5. семестар)	СО14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
402.	Израда дисертације 2 (6.семестар)	СО14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
403.	Студијски истраживачки рад (3.семестар)	СО14	7	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
404.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	CO14	7	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
405.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	CO14	7	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
406.	Социологија породице	CO14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
407.	Социологија породице	CO14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
408.	Социологија болести зависности	CO14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
409.	Социологија болести зависности	CO14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
410.	Друштвена теорија и простор	CO14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
411.	Друштвена теорија и простор	CO14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
412.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	CO14	10	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
413.	Историја социолошких теорија	CO21	7	4	57.14	0	1	2	1	0	8.00
414.	Историја социолошких теорија	CO21	7	4	57.14	0	1	2	1	0	8.00
415.	Општа социологија	CO21	6	4	66.67	0	0	0	1	3	9.75
416.	Општа социологија	CO21	6	4	66.67	0	0	0	1	3	9.75
417.	Студије рода	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
418.	Студије рода	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
419.	Социјална патологија	CO21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
420.	Социјална патологија	CO21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
421.	Психијатријска социологија	CO21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
422.	Психијатријска социологија	CO21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
423.	Идеологија и популарна култура	CO21	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
424.	Идеологија и популарна култура	CO21	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
425.	Израда пријаве дисертације 1	CO21	6	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
426.	Израда пријаве дисертације 1	CO21	6	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
427.	Израда пријаве дисертације 2	CO21	6	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
428.	Израда пријаве дисертације 2	CO21	6	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
429.	Култура касног капитализма и облици отпора	CO21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
430.	Култура касног капитализма и облици отпора	CO21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
431.	Социокултурална антропологија	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
432.	Социокултурална антропологија	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
433.	Студије религије у компаративној перспективи	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
434.	Студије религије у компаративној перспективи	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
435.	Филозофија духа	ФС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
436.	Студијски истраживачки рад (3.семестар)	ФС14	4	2	50.00	0	0	0	0	0	0.00
437.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	ФС14	4	2	50.00	0	0	0	0	0	0.00
438.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	ФС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
439.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	ФС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
440.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	ФС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
441.	Мета-онтологија	ФС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
442.	Мета-онтологија	ФС14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
443.	Филозофија религије	ФС14	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
444.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	ФС14	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
445.	Израда дисертације 1 (4. семестар)	ФС14	3	1	33.33	0	0	0	0	0	0.00
446.	Израда дисертације 2 (5. семестар)	ФС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
447.	Израда дисертације 2 (6. семестар)	ФС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
448.	Филозофија простора и времена	ФС14	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
449.	Дух, језик и сазнање	ФС21	4	2	50.00	0	0	0	1	1	9.50
450.	Дух, језик и сазнање	ФС21	4	2	50.00	0	0	0	1	1	9.50
451.	Естетички квалитети и естетичка вредност	ФС21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
452.	Естетички квалитети и естетичка вредност	ФС21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
453.	Одабране теме из античке филозофије	ФС21	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00
454.	Одабране теме из античке филозофије	ФС21	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00
455.	Рационалност и демократија	ФС21	3	3	100.00	0	0	1	1	1	9.00
456.	Рационалност и демократија	ФС21	3	3	100.00	0	0	1	1	1	9.00
457.	Традиционална и савремена метафизика	ФС21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
458.	Традиционална и савремена метафизика	ФС21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
459.	Одабране теме из нововековне филозофије	ФС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
460.	Одабране теме из нововековне филозофије	ФС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
461.	Модална епистемологија	ФС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
462.	Модална епистемологија	ФС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
463.	Филозофска логика и сазнање	ФС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
464.	Филозофска логика и сазнање	ФС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
465.	Филозофија когниције	ФС21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
466.	Филозофија когниције	ФС21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
467.	Израда пријаве дисертације 1	ФС21	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
468.	Израда пријаве дисертације 1	ФС21	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
469.	Израда пријаве дисертације 2	ФС21	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
470.	Израда пријаве дисертације 2	ФС21	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
471.	Логика	ФС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
472.	Логика	ФС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
473.	Морал и сазнање	ФС21	3	1	33.33	0	0	0	1	0	9.00
474.	Морал и сазнање	ФС21	3	1	33.33	0	0	0	1	0	9.00
475.	СИР 1	ФС21	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
476.	СИР 1	ФС21	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
477.	СИР 2	ФС21	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
478.	СИР 2	ФС21	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
479.	Филозофија логике	ФС21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
480.	Филозофија логике	ФС21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Добијени извештај се односи на изабране рокове: Септембар 2024 ДАС, Август 2024 ДАС, Јул 2024 ДАС, Јун 2024 ДАС, Фебруар 2024 ДАС, Јануар 2024 ДАС

школска година: 2023/24

ниво студија: Докторске академске студије

семестар: 1, 1,2, 15, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
1.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	АН14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
2.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	АН14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
3.	Израда дисертације 2 (5. семестар)	АН14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
4.	Израда дисертације 2 (6. семестар)	АН14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
5.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	АН21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
6.	Компаративна андрагогија	АН21	2	2	100.00	0	0	1	1	0	8.50
7.	Теоријско-методолошки проблеми андрагошких истраживања	АН21	2	1	50.00	0	0	1	0	0	8.00
8.	Теоријско-методолошки проблеми андрагошких истраживања	АН21	2	1	50.00	0	0	1	0	0	8.00
9.	Образовање одраслих и социјална политика	АН21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
10.	Образовање одраслих и социјална политика	АН21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
11.	Развој људских ресурса и управљање знањем	АН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
12.	Развој људских ресурса и управљање знањем	АН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
13.	Анализа дискурса и наратива у образовању	АН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
14.	Анализа дискурса и наратива у образовању	АН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
15.	Епистемолошке основе истраживања у образовању одраслих	АН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
16.	Епистемолошке основе истраживања у образовању одраслих	АН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
17.	Израда пријаве дисертације	АН21	3	3	100.00	0	0	0	0	0	0.00
18.	Израда пријаве дисертације	АН21	3	3	100.00	0	0	0	0	0	0.00
19.	Образовне политике и менаџмент	АН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
20.	Образовне политике и менаџмент	АН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
21.	Израда дисертације 1	АН21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
22.	СИР 1	АН21	4	3	75.00	0	0	0	0	0	0.00
23.	СИР 2	АН21	4	2	50.00	0	0	0	0	0	0.00
24.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	АР14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
25.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	АР14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
26.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	АР14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
27.	Експериментална археологија	АР14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
28.	Израда дисертације 2 (5. семестар)	АР14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
29.	Израда дисертације 2 (6. семестар)	АР14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
30.	Израда дисертације 1 (4.семестар)	АР14	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
31.	Archaeologia analecta докторске	АР21	10	3	30.00	0	0	0	1	2	9.67
32.	Archaeologia analecta докторске	АР21	10	3	30.00	0	0	0	1	2	9.67
33.	Археологија пејзажа	АР21	5	1	20.00	0	0	0	0	1	10.00
34.	Археологија пејзажа	АР21	5	1	20.00	0	0	0	0	1	10.00
35.	Трговина и размена у археологији	АР21	4	2	50.00	0	0	1	0	1	9.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
36.	Античка топографија и демографија у Србији	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
37.	Античка топографија и демографија у Србији	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
38.	Археологија технологије	AP21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
39.	Археологија технологије	AP21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
40.	Квантитативне анализе у археологији	AP21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
41.	Квантитативне анализе у археологији	AP21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
42.	Метална доба Југоисточне Европе	AP21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
43.	Метална доба Југоисточне Европе	AP21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
44.	Методологија физичке антропологије 2	AP21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
45.	Методологија физичке антропологије 2	AP21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
46.	Биоархеологија 3	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
47.	Биоархеологија 3	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
48.	Археологија југоисточне Европе од 9. до 12. века	AP21	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
49.	Археологија југоисточне Европе од 9. до 12. века	AP21	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00
50.	Интердисциплинарна истраживања палеолита и мезолита	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
51.	Интердисциплинарна истраживања палеолита и мезолита	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
52.	Интерпретацио Граеца, Романа ет Ориенталис	AP21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
53.	Интерпретацио Граеца, Романа ет Ориенталис	AP21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
54.	Материјална култура у касноантичком периоду	AP21	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00
55.	Материјална култура у касноантичком периоду	AP21	5	3	60.00	0	0	0	0	3	10.00
56.	Медитеран у касноантичком и раносредњовековном периоду. Археолошка сведочанства	AP21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
57.	Медитеран у касноантичком и раносредњовековном периоду. Археолошка сведочанства	AP21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
58.	Пријава дисертације 1 докторске арх	AP21	9	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
59.	Пријава дисертације 1 докторске арх	AP21	9	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
60.	Рана праисторија Евроазије II	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
61.	Рана праисторија Евроазије II	AP21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
62.	СИР 1 докторске арх	AP21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
63.	СИР 1 докторске арх	AP21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
64.	Археологија југоисточне Европе од 13. до 15. века	AP21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
65.	Археологија посмртних ритуала	AP21	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
66.	Археофауна Србије	AP21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
67.	Израда дисертације 1 арх	AP21	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
68.	Културне интеракције у бронзаном добу Европе	AP21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
69.	Материјална култура у раносредњовековном периоду	AP21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
70.	Одбрана предлога теме докторске дисертације арх	AP21	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
71.	Праисторијска географија Балкана - палеолит и мезолит	AP21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
72.	СИР 2 докторске арх	AP21	10	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
73.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	EH14	3	1	33.33	0	0	0	0	0	0.00
74.	Израда дисертације (5. семестар)	EH14	3	1	33.33	0	0	0	0	0	0.00
75.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	EH14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
76.	Анализа наратива	EH21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
77.	Анализа наратива	EH21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
78.	Антропологија моде	EH21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
79.	Антропологија моде	EH21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
80.	Антропологија натприродног и Антропологија нових религија	EH21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
81.	Антропологија натприродног и Антропологија нових религија	EH21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
82.	Историја антропологије	EH21	10	6	60.00	0	0	1	1	4	9.50
83.	Историја антропологије	EH21	10	6	60.00	0	0	1	1	4	9.50
84.	Когнитивна и медицинска антропологија	EH21	7	4	57.14	0	0	0	0	4	10.00
85.	Когнитивна и медицинска антропологија	EH21	7	4	57.14	0	0	0	0	4	10.00
86.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	EH21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
87.	Антропологија музике	EH21	5	4	80.00	0	1	0	0	3	9.25
88.	Антропологија музике	EH21	5	4	80.00	0	1	0	0	3	9.25



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
89.	Антропологија ислама	ЕН21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
90.	Антропологија ислама	ЕН21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
91.	Антропологија старости	ЕН21	5	2	40.00	0	0	1	0	1	9.00
92.	Антропологија старости	ЕН21	5	2	40.00	0	0	1	0	1	9.00
93.	Општа методологија етнологије и антропологије	ЕН21	5	5	100.00	0	0	0	0	5	10.00
94.	Антропологија популарне културе	ЕН21	4	3	75.00	0	1	0	0	2	9.00
95.	Антропологија популарне културе	ЕН21	4	3	75.00	0	1	0	0	2	9.00
96.	Антропологија политичких конфликта	ЕН21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
97.	Антропологија политичких конфликта	ЕН21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
98.	Антропологија религије и рода	ЕН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
99.	Антропологија религије и рода	ЕН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
100.	Антропологија времена	ЕН21	7	1	14.29	0	0	0	0	1	10.00
101.	Антропологија времена	ЕН21	7	1	14.29	0	0	0	0	1	10.00
102.	Антропологија Европске Уније	ЕН21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
103.	Антропологија Европске Уније	ЕН21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
104.	Антропологија граница	ЕН21	6	3	50.00	0	0	0	0	3	10.00
105.	Антропологија граница	ЕН21	6	3	50.00	0	0	0	0	3	10.00
106.	Антропологија европских миграција	ЕН21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
107.	Антропологија европских миграција	ЕН21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
108.	Антропологија и савремене иновације	ЕН21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
109.	Антропологија и савремене иновације	ЕН21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
110.	Антропологија исхране и пића	ЕН21	5	4	80.00	0	0	1	1	2	9.25
111.	Антропологија исхране и пића	ЕН21	5	4	80.00	0	0	1	1	2	9.25
112.	Еколошка антропологија	ЕН21	6	5	83.33	0	0	0	0	5	10.00
113.	Еколошка антропологија	ЕН21	6	5	83.33	0	0	0	0	5	10.00
114.	Политичка антропологија	ЕН21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
115.	Политичка антропологија	ЕН21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
116.	СИР 1	ЕН21	9	2	22.22	0	0	0	0	0	0.00
117.	СИР 1	ЕН21	9	2	22.22	0	0	0	0	0	0.00
118.	СИР 2	ЕН21	9	3	33.33	0	0	0	0	0	0.00
119.	СИР 2	ЕН21	9	3	33.33	0	0	0	0	0	0.00
120.	Увод у методологију антропологије и технике антрополошког писања	ЕН21	11	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
121.	Увод у методологију антропологије и технике антрополошког писања	ЕН21	11	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
122.	Антропологија модерности и материјалне културе	ЕН21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
123.	Симболички и интерпретативни приступи у антропологији	ЕН21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
124.	СИР 4	ЕН21	7	2	28.57	0	0	0	0	0	0.00
125.	СИР 3	ЕН21	7	4	57.14	0	0	0	0	0	0.00
126.	Израда докторске дисертације 1	ЕН21	6	1	16.67	0	0	0	0	0	0.00
127.	Одбрана докторске дисертације	ИС14	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
128.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
129.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
130.	Израда дисертације 2 (5. семестар)	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
131.	Израда дисертације 2 (6. семестар)	ИС14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
132.	Документарна писменост у средњем веку	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
133.	Документарна писменост у средњем веку	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
134.	Државне институције у Србији и Црној Гори у 19. и почетком 20. века	ИС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
135.	Државне институције у Србији и Црној Гори у 19. и почетком 20. века	ИС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
136.	Историјска географија средњевековне босанске државе	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
137.	Историјска географија средњевековне босанске државе	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
138.	Историја српског народа у средњем веку	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
139.	Историја српског народа у средњем веку	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
140.	Српске земље од друге половине 14. века до 1402. године	ИС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
141.	Српске земље од друге половине 14. века до 1402. године	ИС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
142.	Српске земље и Османлије у средњем веку	ИС21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
143.	Српске земље и Османлије у средњем веку	ИС21	3	3	100.00	0	0	0	0	3	10.00
144.	Архивистика	ИС21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
145.	Архивистика	ИС21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
146.	Империје и нације у модерном свету	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
147.	Империје и нације у модерном свету	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
148.	Србија у међународним односима у 19. и почетком 20. века	ИС21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
149.	Србија у међународним односима у 19. и почетком 20. века	ИС21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
150.	Југословенска држава, друштво и култура	ИС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
151.	Југословенска држава, друштво и култура	ИС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
152.	Римска војска и лимес на Дунаву	ИС21	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
153.	Компаративна дипломатика 2	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
154.	Компаративна дипломатика 2	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
155.	Друштвена историја Западне Европе у 20. веку	ИС21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
156.	Друштвена историја Западне Европе у 20. веку	ИС21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
157.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	ИС21	12	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
158.	Српске политичке странке у 19. и почетком 20. века	ИС21	5	2	40.00	0	0	0	0	2	10.00
159.	Велика Британија: политика, друштво, култура (крај 18 - почетак 20. века)	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
160.	Велика Британија: политика, друштво, култура (крај 18 - почетак 20. века)	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
161.	Византијски документарни извори 1: правни текстови	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
162.	Византијски документарни извори 1: правни текстови	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
163.	Византијски документарни извори 2: повеље	ИС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
164.	Византијски документарни извори 2: повеље	ИС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
165.	Византијски документарни извори 3: печати и новац	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
166.	Византијски документарни извори 3: печати и новац	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
167.	Извори за историју Европе у позном средњем веку	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
168.	Извори за историју Европе у позном средњем веку	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
169.	Историја савремених политичких идеја	ИС21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
170.	Историја савремених политичких идеја	ИС21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
171.	Историја Српске цркве у средњем веку	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
172.	Историја Српске цркве у средњем веку	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
173.	Историјска географија српских земаља од 6. до 16. века	ИС21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
174.	Историјска географија српских земаља од 6. до 16. века	ИС21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
175.	Југославија и међуратни свет	ИС21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
176.	Југославија и међуратни свет	ИС21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
177.	Југославија и свет Хладног рата	ИС21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
178.	Југославија и свет Хладног рата	ИС21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
179.	Југославија у Другом светском рату: сукобљене вере, нације, идеологије	ИС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
180.	Југославија у Другом светском рату: сукобљене вере, нације, идеологије	ИС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
181.	Методологија византијских студија 3	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
182.	Методологија византијских студија 3	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
183.	Настанак и развој нововековних српских држава (1804-1918)	ИС21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
184.	Настанак и развој нововековних српских држава (1804-1918)	ИС21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
185.	Општа историја Средоземља	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
186.	Општа историја Средоземља	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
187.	Политичка историја југоисточне Европе у савременом добу	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
188.	Политичка историја југоисточне Европе у савременом добу	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
189.	Рана модерна историја 3	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
190.	Рана модерна историја 3	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
191.	Савремена култура сећања	ИС21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
192.	Савремена култура сећања	ИС21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
193.	СИР 1	ИС21	19	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
194.	СИР 1	ИС21	19	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
195.	СИР 2	ИС21	19	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
196.	СИР 2	ИС21	19	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
197.	Српски народ у Османском царству од почетка 16. до краја 18. века	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
198.	Српски народ у Османском царству од почетка 16. до краја 18. века	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
199.	Српски народ у Османском царству у 19. и почетком 20. века	ИС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
200.	Српски народ у Османском царству у 19. и почетком 20. века	ИС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
201.	Америчка историја на филму	ИС21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
202.	Историја Војне границе	ИС21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
203.	Југословенска држава и њене елите	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
204.	Општа историја 19. и 20. века	ИС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
205.	СИР 3	ИС21	11	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
206.	СИР 4	ИС21	11	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
207.	Средњовековна хагиографија	ИС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
208.	Хладноратовски свет	ИС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
209.	Израда дисертације 1	ИС21	10	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
210.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	ИУ14	11	4	36.36	0	0	0	0	2	5.00
211.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	ИУ14	11	4	36.36	0	0	0	0	1	2.50
212.	Одбрана докторске дисертације	ИУ14	13	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
213.	Израда дисертације 2 (5. семестар)	ИУ14	12	6	50.00	0	0	0	0	4	6.67
214.	Израда дисертације 2 (6.семестар)	ИУ14	11	5	45.45	0	0	0	0	1	2.00
215.	Израда дисертације 1 (4.семестар)	ИУ14	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
216.	Други у херитологији (2021)	ИУ21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
217.	Други у херитологији (2021)	ИУ21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
218.	Византијска и српска средњовековна уметност Одабране теме 1 (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
219.	Византијска и српска средњовековна уметност Одабране теме 1 (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
220.	Византијска и српска уметност. Одабране теме 2 (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
221.	Византијска и српска уметност. Одабране теме 2 (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
222.	Израда пријаве предлога теме докторске дисертације 1 (2021)	ИУ21	11	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
223.	Израда пријаве предлога теме докторске дисертације 1 (2021)	ИУ21	11	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
224.	Критичка музеологија и херитологија (2021)	ИУ21	5	5	100.00	0	1	1	1	2	8.80
225.	Критичка музеологија и херитологија (2021)	ИУ21	5	5	100.00	0	1	1	1	2	8.80
226.	Меморијална архитектура у Србији XX века (2021)	ИУ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
227.	Меморијална архитектура у Србији XX века (2021)	ИУ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
228.	Методологија историје модерне уметности 2 (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
229.	Методологија историје модерне уметности 2 (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
230.	Методологија проучавања архитектуре новијег и савременог доба (2021)	ИУ21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
231.	Методологија проучавања архитектуре новијег и савременог доба (2021)	ИУ21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
232.	Методологија проучавања историје уметности и визуелне културе новог века (2021)	ИУ21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
233.	Методологија проучавања историје уметности и визуелне културе новог века (2021)	ИУ21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
234.	Методолошки токови истраживања средњовековне архитектуре (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
235.	Методолошки токови истраживања средњовековне архитектуре (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
236.	Научне основе историје уметности (2021)	ИУ21	5	4	80.00	0	0	0	0	4	10.00
237.	Научне основе историје уметности (2021)	ИУ21	5	4	80.00	0	0	0	0	4	10.00
238.	Научно-истраживачки оквири историје модерне уметности 2 (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
239.	Научно-истраживачки оквири историје модерне уметности 2 (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
240.	Никола Добровић - реформатор српске и југословенске архитектуре (2021)	ИУ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
241.	Никола Добровић - реформатор српске и југословенске архитектуре (2021)	ИУ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
242.	СИР 1 (2021)	ИУ21	9	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
243.	СИР 1 (2021)	ИУ21	9	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
244.	Српска средњовековна уметност-методологија истраживања (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
245.	Српска средњовековна уметност-методологија истраживања (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
246.	Српска средњовековна уметност: научно-истраживачки рад (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
247.	Српска средњовековна уметност: научно-истраживачки рад (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
248.	Студије модерне и савремене уметности 1 (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
249.	Студије модерне и савремене уметности 1 (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
250.	Студије модерне и савремене уметности 2 (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
251.	Студије модерне и савремене уметности 2 (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
252.	Теорија тезауруса (2021)	ИУ21	5	4	80.00	1	0	0	0	3	9.00
253.	Теорија тезауруса (2021)	ИУ21	5	4	80.00	1	0	0	0	3	9.00
254.	Теоријске основе европске уметности новог века 1 (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
255.	Теоријске основе европске уметности новог века 1 (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
256.	Теоријске основе европске уметности новог века 2 (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
257.	Теоријске основе европске уметности новог века 2 (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
258.	Византијска и српска средњовековна уметност. Одабране теме 4 (2021)	ИУ21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
259.	Византијска и српска средњовековна уметност. Одабране теме 3 (2021)	ИУ21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
260.	Израда дисертације 1 (2021)	ИУ21	10	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
261.	Критички појмови историје уметности новог века 2 (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
262.	Новија српска архитектура у регионалном и глобалном контексту (2021)	ИУ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
263.	Одбрана предлога теме докторске дисертације (2021)	ИУ21	10	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
264.	Сакрална архитектура као културна историја: исходишта концепта, градитељска остварења и рецепција (2021)	ИУ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
265.	СИР 2 (2021)	ИУ21	10	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
266.	Студије модерне и савремене уметности 4 (2021)	ИУ21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
267.	Студије модерне и савремене уметности 3 (2021)	ИУ21	3	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
268.	Уметност и визуелна култура касне антике (2021)	ИУ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
269.	Израда дисертације (5. семестар)	КП14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
270.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	КП14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
271.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	КП14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00
272.	Византијска народна књижевност	КП21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
273.	Хеленска и римска књижевност: проблеми изучавања	КП21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
274.	Хеленска и римска књижевност: проблеми изучавања	КП21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
275.	Класични језици у контакту	КП21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
276.	Класични језици у контакту	КП21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
277.	Античка књижевност и друштвени кодекси	КП21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
278.	Античка књижевност и друштвени кодекси	КП21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
279.	Античка научна књижевност у ширем компаративном контексту	КП21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
280.	Античка научна књижевност у ширем компаративном контексту	КП21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
281.	Библијски јеврејски језик	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
282.	Библијски јеврејски језик	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
283.	Грци и римска књижевност републиканског доба	КЛ21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
284.	Грци и римска књижевност републиканског доба	КЛ21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
285.	Грчки роман - од антике до раног модерног доба	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
286.	Грчки роман - од антике до раног модерног доба	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
287.	Индоевропска лингвистика	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
288.	Индоевропска лингвистика	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
289.	Преглед класичне метрике	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
290.	Преглед класичне метрике	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
291.	Реторика, образовање и књижевност у антици	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
292.	Реторика, образовање и књижевност у антици	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
293.	СИР 1	КЛ21	6	4	66.67	0	0	0	0	0	0.00
294.	СИР 1	КЛ21	6	4	66.67	0	0	0	0	0	0.00
295.	СИР 2	КЛ21	6	4	66.67	0	0	0	0	0	0.00
296.	СИР 2	КЛ21	6	4	66.67	0	0	0	0	0	0.00
297.	Увод у индоиранску лингвистику	КЛ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
298.	Увод у индоиранску лингвистику	КЛ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
299.	Хришћански латинитет	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
300.	Хришћански латинитет	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
301.	Античка критика и књижевна теорија	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
302.	Византијска епистографија	КЛ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
303.	Еп и историографија у антици	КЛ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
304.	Израда дисертације 1	КЛ21	3	1	33.33	0	0	0	0	0	0.00
305.	Одбрана предлога теме дисертације	КЛ21	3	2	66.67	0	0	0	0	0	0.00
306.	СИР 4	КЛ21	3	3	100.00	0	0	0	0	0	0.00
307.	СИР3	КЛ21	3	3	100.00	0	0	0	0	0	0.00
308.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	ПЕ14	5	1	20.00	0	0	0	0	0	0.00
309.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	ПЕ14	5	1	20.00	0	0	0	0	0	0.00
310.	Обезбеђивање квалитета школског учења и наставе	ПЕ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
311.	Проблеми високошколске наставе	ПЕ21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
312.	Теорије интелектуалног развоја и васпитања	ПЕ21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
313.	Теоријско - методолошки проблеми педагогије	ПЕ21	8	1	12.50	0	0	0	0	1	10.00
314.	Теоријско - методолошки проблеми педагогије	ПЕ21	8	1	12.50	0	0	0	0	1	10.00
315.	Васпитање игром и уметношћу	ПЕ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
316.	Пристипи у образовању наставника	ПЕ21	4	3	75.00	0	0	0	1	2	9.67
317.	Квалитативна истраживања	ПЕ21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
318.	Акциона истраживања	ПЕ21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
319.	Савремена питања у предшколској педагогији	ПЕ21	2	1	50.00	0	0	0	1	0	9.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
320.	Теорија и пракса породичног васпитања	ПЕ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
321.	Правци развоја школских система	ПЕ21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
322.	Анализа дискурса и наратива у образовању	ПЕ21	5	5	100.00	0	0	0	0	5	10.00
323.	Дидактичке теорије	ПЕ21	3	2	66.67	0	0	0	2	0	9.00
324.	Израда пријаве дисертације 1	ПЕ21	8	6	75.00	0	0	0	0	0	0.00
325.	Израда пријаве дисертације 1	ПЕ21	8	6	75.00	0	0	0	0	0	0.00
326.	Истраживачки приступи у предшколској педагогији	ПЕ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
327.	Комбиновање квантитавне и квалитативне методологије у истраживању	ПЕ21	3	3	100.00	0	0	1	0	2	9.33
328.	Курикулум и друштвена правда	ПЕ21	4	4	100.00	0	0	0	0	4	10.00
329.	СИР 1	ПЕ21	8	6	75.00	0	0	0	0	0	0.00
330.	СИР 1	ПЕ21	8	6	75.00	0	0	0	0	0	0.00
331.	СИР 2	ПЕ21	8	6	75.00	0	0	0	0	0	0.00
332.	СИР 2	ПЕ21	8	6	75.00	0	0	0	0	0	0.00
333.	Теорија и пракса моралног васпитања	ПЕ21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
334.	Израда пријаве дисертације 2	ПЕ21	8	4	50.00	0	0	0	0	0	0.00
335.	Израда пријаве дисертације 2	ПЕ21	8	4	50.00	0	0	0	0	0	0.00
336.	СИР 3	ПЕ21	4	4	100.00	0	0	0	0	0	0.00
337.	Израда дисертације (4. семестар)	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
338.	Израда дисертације (5. семестар)	ПС14	9	5	55.56	0	0	0	0	0	0.00
339.	Израда дисертације (6. семестар)	ПС14	9	2	22.22	0	0	0	0	0	0.00
340.	Студијски истраживачки рад (3. семестар)	ПС14	2	1	50.00	0	0	0	0	0	0.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
341.	Студијски истраживачки рад (4.семестар)	ПС14	1	1	100.00	0	0	0	0	0	0.00
342.	Студијски истраживачки рад (5.семестар)	ПС14	6	5	83.33	0	0	0	0	0	0.00
343.	Студијски истраживачки рад (6.семестар)	ПС14	6	5	83.33	0	0	0	0	0	0.00
344.	Образовање и културне разлике	ПС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
345.	Образовање и културне разлике	ПС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
346.	Методе ресоцијализације и реинтеграције зависника од алкохола и других супстанци	ПС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
347.	Методе ресоцијализације и реинтеграције зависника од алкохола и других супстанци	ПС14	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
348.	Експериментална естетика	ПС21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
349.	Култура и људски развој	ПС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
350.	Култура и људски развој	ПС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
351.	Обезбеђивање квалитета школског учења и наставе	ПС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
352.	Обезбеђивање квалитета школског учења и наставе	ПС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
353.	Политичка психологија	ПС21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
354.	Психологија потрошача	ПС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
355.	Психологија музике	ПС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
356.	Квалитативна истраживања - виши курс	ПС21	13	8	61.54	0	0	0	3	5	9.63
357.	Квалитативна истраживања - виши курс	ПС21	13	8	61.54	0	0	0	3	5	9.63
358.	Неурокогниција и примењена когниција	ПС21	2	2	100.00	0	0	1	0	1	9.00
359.	Неурокогниција и примењена когниција	ПС21	2	2	100.00	0	0	1	0	1	9.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
360.	Развојна психологија адолесценције: виши курс	ПС21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
361.	Савремени трендови у истраживању и процени способности	ПС21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
362.	Савремени трендови у истраживању и процени способности	ПС21	4	1	25.00	0	0	0	0	1	10.00
363.	Социо-емоционални развој: виши курс	ПС21	10	8	80.00	0	0	0	0	8	10.00
364.	Социо-емоционални развој: виши курс	ПС21	10	8	80.00	0	0	0	0	8	10.00
365.	Когнитивни и бихејвиорални модели у клиничкој пракси	ПС21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
366.	Когнитивни и бихејвиорални модели у клиничкој пракси	ПС21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
367.	Језик и памћење	ПС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
368.	Језик и памћење	ПС21	2	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
369.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	ПС21	13	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
370.	Здравствена психологија: виши курс	ПС21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
371.	Психоонкологија и палијативно збрињавање (психолошки аспекти)	ПС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
372.	Визуелна пажња, меморија и мишљење	ПС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
373.	Визуелна пажња, меморија и мишљење	ПС21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
374.	Етичка питања у психолошким истраживањима	ПС21	7	5	71.43	0	0	0	0	5	10.00
375.	Израда пријаве дисертације 1	ПС21	18	10	55.56	0	0	0	0	0	0.00
376.	Израда пријаве дисертације 1	ПС21	18	10	55.56	0	0	0	0	0	0.00
377.	Когнитивни развој (докт.)	ПС21	5	3	60.00	0	0	0	2	1	9.33



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
378.	Когнитивни развој (докт.)	ПС21	5	3	60.00	0	0	0	2	1	9.33
379.	Когниција и рационалност	ПС21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
380.	Когниција и рационалност	ПС21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
381.	Наука и псеудонаука у клиничкој психологији	ПС21	3	2	66.67	0	0	0	0	2	10.00
382.	Процена и психотерапија поремећаја личности	ПС21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
383.	Психологија помирења и грађења мира	ПС21	1	1	100.00	0	0	1	0	0	8.00
384.	Статистичка анализа мултиваријационих података у психологији - виши курс	ПС21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
385.	Статистичка анализа мултиваријационих података у психологији - виши курс	ПС21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
386.	Фактори ризика за развој и одржавање депресије	ПС21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
387.	Фактори ризика за развој и одржавање депресије	ПС21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
388.	Израда пријаве дисертације 2	ПС21	18	10	55.56	0	0	0	0	0	0.00
389.	Израда пријаве дисертације 2	ПС21	18	10	55.56	0	0	0	0	0	0.00
390.	Израда дисертације 1	ПС21	11	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
391.	СИР 3,4	ПС21	13	12	92.31	0	0	0	0	0	0.00
392.	Методе истраживања друштвених појава	СО14	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
393.	Израда дисертације 2 (5. семестар)	СО14	7	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
394.	Израда дисертације 2 (6. семестар)	СО14	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
395.	Студијски истраживачки рад (5. семестар)	СО14	7	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
396.	Методе истраживања друштвених појава	СО21	13	2	15.38	0	0	0	1	1	9.50



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
397.	Општа социологија	CO21	6	3	50.00	0	0	0	2	1	9.33
398.	Општа социологија	CO21	6	3	50.00	0	0	0	2	1	9.33
399.	Политичка социологија	CO21	3	1	33.33	0	0	0	0	1	10.00
400.	Социјална патологија	CO21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
401.	Социјална патологија	CO21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
402.	Социологија болести зависности	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
403.	Друштвена теорија и простор	CO21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
404.	Друштвена теорија и простор	CO21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
405.	Идеологија и популарна култура	CO21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
406.	Идеологија и популарна култура	CO21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
407.	Израда пријаве дисертације 1	CO21	6	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
408.	Израда пријаве дисертације 1	CO21	6	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
409.	Израда пријаве дисертације 2	CO21	6	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
410.	Израда пријаве дисертације 2	CO21	6	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
411.	Култура касног капитализма и облици отпора	CO21	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
412.	Култура касног капитализма и облици отпора	CO21	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
413.	Родне неједнакости и држава благостања	CO21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
414.	Родне неједнакости и држава благостања	CO21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
415.	Социологија религије - теорије и методе	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
416.	Социологија религије - теорије и методе	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
417.	Студије религије у компаративној перспективи	CO21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00



Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
418.	Студије религије у компаративној перспективи	СО21	1	1	100.00	0	0	0	0	1	10.00
419.	Урбане студије	СО21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
420.	Урбане студије	СО21	1	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
421.	Дигитална социологија	СО21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
422.	Израда дисертације 1	СО21	8	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
423.	Одбрана предлога теме дисертације	СО21	6	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
424.	СИР 1	СО21	7	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
425.	Дух, језик и сазнање	ФС21	2	2	100.00	0	0	1	1	0	8.50
426.	Дух, језик и сазнање	ФС21	2	2	100.00	0	0	1	1	0	8.50
427.	Дефинисање и тумачење уметничког дела	ФС21	9	6	66.67	0	0	0	1	5	9.83
428.	Дефинисање и тумачење уметничког дела	ФС21	9	6	66.67	0	0	0	1	5	9.83
429.	Филозофија духа	ФС21	1	1	100.00	0	0	0	1	0	9.00
430.	Одабране теме из античке филозофије	ФС21	9	7	77.78	0	0	0	0	7	10.00
431.	Одабране теме из античке филозофије	ФС21	9	7	77.78	0	0	0	0	7	10.00
432.	Рационалност и демократија	ФС21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
433.	Рационалност и демократија	ФС21	4	2	50.00	0	0	0	0	2	10.00
434.	Традиционална и савремена метафизика	ФС21	10	7	70.00	0	0	0	0	7	10.00
435.	Традиционална и савремена метафизика	ФС21	10	7	70.00	0	0	0	0	7	10.00
436.	Модална епистемологија	ФС21	7	4	57.14	1	0	0	0	3	9.00
437.	Модална епистемологија	ФС21	7	4	57.14	1	0	0	0	3	9.00
438.	Филозофска логика и сазнање	ФС21	4	2	50.00	0	0	0	1	1	9.50



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
439.	Филозофска логика и сазнање	ФС21	4	2	50.00	0	0	0	1	1	9.50
440.	Филозофија психологије и филозофија образовања	ФС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
441.	Филозофија религије	ФС21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
442.	Филозофија когниције	ФС21	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
443.	Филозофија когниције	ФС21	3	2	66.67	0	0	0	1	1	9.50
444.	Одбрана предлога теме докторске дисертације	ФС21	4	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
445.	Израда пријаве дисертације 1	ФС21	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
446.	Израда пријаве дисертације 1	ФС21	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
447.	Израда пријаве дисертације 2	ФС21	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
448.	Израда пријаве дисертације 2	ФС21	15	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
449.	Латинска филозофска традиција	ФС21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
450.	Латинска филозофска традиција	ФС21	2	2	100.00	0	0	0	0	2	10.00
451.	Логика	ФС21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
452.	Логика	ФС21	4	3	75.00	0	0	0	0	3	10.00
453.	Морал и сазнање	ФС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
454.	Морал и сазнање	ФС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
455.	СИР 1	ФС21	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
456.	СИР 1	ФС21	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
457.	СИР 2	ФС21	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
458.	СИР 2	ФС21	14	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
459.	Филозофија логике	ФС21	4	4	100.00	1	0	0	0	3	9.00



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Редни број	Назив предмета	Модул статут	Број укупно уписаних студената	Положили		Оцене којима су студенти положили испите					Просечна оцена
				Положили	% од броја укупно уписаних	6	7	8	9	10	
460.	Филозофија логике	ФС21	4	4	100.00	1	0	0	0	3	9.00
461.	Израда дисертације 1	ФС21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
462.	Одабрани проблеми примењене филозофије	ФС21	2	2	100.00	0	0	0	1	1	9.50
463.	Са логичког становишта - неке теме из филозофске логике	ФС21	2	1	50.00	0	0	0	0	1	10.00
464.	СИР 3	ФС21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00
465.	СИР 4	ФС21	5	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00

Прилог 8.5.a

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 463/1-VI
04.04.2013. године

На основу члана 256. став 2. Статута, а у вези са чланом 55. став 1. Закона о високом образовању, Наставно научно веће Филозофског факултета у Београду је на својој IV редовној седници, одржаној 04.04.2013. године донело

ПРАВИЛА ОСНОВНИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА (ЗА СТУДЕНТЕ УПИСАНЕ ОД ШКОЛСКЕ 2006/2007. ГОДИНЕ)

Упис на основне академске студије

1. У прву годину основних академских студија (у даљем тексту: основне студије) може се уписати лице које има средње образовање у четворогодишњем трајању. Упис у прву годину основних студија врши се на основу конкурса. Конкурсни поступак спроводи Комисија за упис Универзитета у Београду – Филозофског факултета (у даљем тексту: Факултет).
2. Кандидат који конкурише за упис у прву годину основних студија полаже пријемни испит. Садржај и начин полагања пријемног испита утврђује се Правилником о упису студената на основне академске студије и одлуком декана о организацији пријемног испита, на предлог одељења.
3. Кандидат који је као ученик трећег или четвртог разреда средње школе освојио прво појединачно место на републичком такмичењу које организује Министарство просвете, или прво, друго или треће место на међународном такмичењу из наставног предмета из којег се полаже пријемни испит, или прво појединачно место на такмичењу које организује одељење Факултета, не полаже пријемни испит из тог наставног предмета и тај део испита се бодује максималним бројем бодова.
4. Кандидат који има положену општу матуру не полаже пријемни испит. Овом кандидату вреднују се резултати опште матуре на начин утврђен посебном одлуком.
5. Редослед кандидата за упис у прву годину основних студија утврђује се на основу критеријума утврђених Правилником о упису студената на основне академске студије и сачињава ранг листе пријављених кандидата за све студијске програме и доставља их Универзитету.

Право уписа на основне студије стиче кандидат који је на листи рангиран у оквиру броја студената који је одобрен за упис.

6. У прву годину основних студија може се без пријемног испита уписати:

- кандидат које има стечено високо или више образовање на академским студијама првог степена;
- студент друге године основних студија друге високошколске установе или других студијских програма Факултета, који је положио све испите са прве године, односно остварио најмање 60 ЕСПБ бодова на студијском програму на који је уписан;
- кандидат коме је престао статус студента због исписивања са студија, ако је претходно положио све прописане испите на првој години студија, односно ако је остварио 60 ЕСПБ бодова.

7. У одговарајућу годину студирања може се уписати студент друге одговарајуће високошколске установе који је на основу признавања положених испита, односно броја ЕСПБ бодова, у могућности да пријави предмете за слушање и полагање на студијском програму на који прелази у вредности од најмање 37 ЕСПБ бодова.

8. Лице из тачке 6. и 7. ових правила може се уписати само као самофинансирајући студент, а не може се уписати на студијски програм уколико му је до окончања студијског програма остало 60 или мање ЕСПБ бодова. Ово лице може поднети захтев одељењу које реализује студијски програм на који жели да се упише од 1. до 15. септембра. Одељење предлаже лица која могу да се упишу на основне студије имајући у виду који су студијски програм студирала, као и успех који су постигла на студијама, и водећи рачуна о кадровским, просторним, техничким и другим могућностима одељења.

9. Страни држављанин може се уписати у прву годину студијског програма под истим условима као и домаћи држављанин, ако влада српским језиком и ако је здравствено осигуран. Провера знања српског језика спроводи се полагањем испита који се састоји из два дела – писменог и усменог. Страни држављанин плаћа школарину и друге накнаде и трошкове у складу са посебном одлуком.

10. Студент се уписује у наредну школску годину најкасније до 31. октобра.

Правила основних студија

11. Статус студента стиче се уписом на Факултет у складу са Законом о високом образовању и Статутом Факултета. Студент се уписује у статусу студента који се финансира из буџета (у даљем тексту: буџетски студент) или студента који се сâм финансира (у даљем тексту: самофинансирајући студент). Статус студента се доказује важећим индексом.

12. Статус буџетског студента има студент:

- уписан на основне студије, рангиран на конкурс за упис као такав, у школској години на коју је уписан по конкурс;

- који је у текућој школској години остварио 60 ЕСПБ бодова из уписаног студијског програма а који је рангиран у оквиру одобреног броја места из буџета. Изузетно, студент може да се у наредној години финансира из буџета, ако у школској 2012/13. години оствари најмање 50 ЕСПБ бодова и рангира се у оквиру броја студената чије се студије финансирају из буџета у складу са Законом.

Буџетски студент може у томе статусу имати уписан само један акредитован студијски програм на истом нивоу студија.

13. Статус самофинансирајућег студента има студент:

- уписан на основне студије, рангиран на конкурс за упис као такав, у школској години на коју је уписан по конкурс;

- који у текућој школској години оствари 60 ЕСПБ бодова (изузетно, у школској 2012/13. години 50 ЕСПБ бодова), али није рангиран у оквиру укупног броја буџетских студената;

- који није у текућој школској години остварио 60 ЕСПБ бодова. (изузетно, ако у школској 2012/13. години није остварио најмање 50 ЕСПБ бодова)

14. Буџетски студент и самофинансирајући студент који у току школске године оствари 60 ЕСПБ бодова из текуће године студијског програма (изузетно, ако у школској 2012/13. години оствари најмање 50 ЕСПБ бодова) може у наредној школској години стећи статус буџетског студента, ако се рангира у оквиру укупног броја буџетских студената.

15. Поступак рангирања примењује се на студенте уписане исте школске године на одређени студијски програм, а спроводи се у складу са бројем остварених ЕСПБ бодова и просечном оценом у претходним годинама студирања, на начин и по поступку утврђеним општим актом Универзитета, односно Факултета.

Место студента на ранг-листи утврђује се на основу броја бодова који се добија множењем просечне оценом у току основних студија и укупно оствареног броја ЕСПБ бодова.

Ранг листа студената који су испунили услов за упис у наредну школску годину у статусу буџетског студента, утврђује се за сваки студијски програм, на основу критеријума из става 1. ове тачке.

У оквиру броја буџетских студената по годинама студијског програма на Факултету, може се вршити дистрибуција броја буџетских студената на одговарајуће студијске програме, на основу предлога Деканског савета и одлуке декана.

16. Студенти уписани у прву годину основних студија школске 2006/2007. 2007/2008, 2008/2009 и 2009/2010. године, задржавају право да се финансирају из буџета најдуже годину дана по истеку редовног трајања студија.

Мировање, права и обавеза студената

17. Студенту се може одобрити мировање права и обавеза у случају спречености да похађа наставу, извршава предиспитне обавезе и полаже испите, у складу са Статутом Факултета.

Испуњавање предиспитних обавеза, полагање испита и оцењивање

18. Студент је обавезан да похађа наставу и изврши предиспитне обавезе утврђене студијским програмом.

19. Рад студента у савлађивању наставних обавеза континуирано се прати током наставе и изражава се у поенима.

Студент стиче право да полаже испит из наставног предмета после извршених обавеза утврђених студијским програмом, Статутом и општим актима Факултета. Студент полаже испит непосредно по окончању наставе из тог предмета, а најкасније до почетка наставе тог предмета у наредној школској години на једном од језика на којима се настава изводила.

Испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита студент може остварити 100 поена.

Програмом предмета утврђује се сразмера поена стечених у току наставе (предиспитне обавезе) и на испиту.

Од укупног броја поена, најмање 30, а највише 70 поена мора бити предвиђено за активности и провере знања у току наставе (предиспитне обавезе). Остварени поени на основу предиспитних обавеза у оквиру обавезних и изборних предмета уписују се у индекс и важе од дана евидентирања до истека школске године у којој се обавља настава из тог предмета, али и наредне школске године, под условом да се студијски програм, односно програм тог предмета није знатније променио.

20. Завршна оцена се формира збиром пондерисаног броја поена остварених у свим облицима предиспитних и испитних обавеза.

Завршна оцена може бити:

10 – одличан

9 – изузетно добар

8 – врло добар

7 – добар

6 – довољан

5 – није положио

21. На захтев студента, наставник даје образложење оцене. Оцена се уписује у индекс, записник о полагању испита и матичну књигу студената. Оцена 5 (пет) се не уписује у индекс и матичну књигу студената. Факултет води трајну евиденцију о положеним испитима, у архиви одељења.

22. Студент са хендикепом има право да полаже испит на начин прилагођен његовим могућностима.

23. Студент има право да испит из једног предмета пријави и полаже три пута у току исте школске године.

После три неуспела полагања истог испита студент може тражити да у истом испитном року, уз посебну накнаду трошкова, полаже испит пред испитном комисијом коју на предлог одељења образује декан.

24. Испитни рокови се организују у складу са планом извођења наставе, у јануару, фебруару, јуну, јулу, августу и септембру. Испити се организују по правилу у следећим терминима: јануарски у трећој недељи, фебруарски у другој недељи, јунски у другој недељи, јулски у првој недељи, августовски у последњој недељи и септембарски у другој недељи месеца који је у називу испитног рока.

25. Испити могу бити теоријски и практични, а полажу се, у складу са програмом предмета, писмено, усмено, писмено и усмено, практично и писмено или практично и усмено. Начин полагања испита утврђује се програмом предмета. На испиту се у циљу потпуније провере знања и способности студента могу користити тестови и други задаци.

26. Испити су јавни и полажу се у просторијама Факултета.

Студент има право да захтева присуство јавности на усменом испиту. Факултет се обавезује да обезбеди присуство јавности ако студент поднесе молбу одељењу, најкасније 36 сати пре почетка испита.

Јавност је обезбеђена ако је на усменом испиту присутна још једна особа осим наставника и студента који полаже испит.

27. Ближи услови оцењивања и полагања испита утврђују се Правилником о оцењивању и испитима.

28. Студент који користи недозвољена средства приликом испуњавања предиспитних обавеза или полагања испита, биће санкционисан у складу са одредбама Правилника о полагању испита и оцењивању и/или Правилника о дисциплинској одговорности студената Универзитета у Београду.

Пријављивање предмета

29. Студент се пре почетка наставе у наредној школској години пријављује, односно опредељује за слушање или полагање предмета из одређеног студијског програма.

Студент може пре почетка наставе у пролећном семестру текуће школске године променити пријаву изборног предмета, односно додати нови или други изборни предмет.

30. Студент који не положи испит из обавезног предмета најкасније до почетка наставе тог предмета у наредној школској години, пријављује исти предмет.

Студент који не положи изборни предмет, може поново пријавити исти или се определити за други изборни предмет, у складу са Правилником о пријављивању предмета.

31. Студент се може уписати у наредну школску годину у статусу буџетског студента, ако је испунио услове утврђене Статутом и пријавио предмете у обиму од

најмање 60 ЕСПБ бодова, осим у случају када му је до краја студирања остало мање од 60 ЕСПБ бодова.

32. Студент се може уписати у наредну школску годину у статусу самофинансирајућег студента, ако је испунио услове утврђене Статутом и пријавио за предмете у обиму од најмање 37 ЕСПБ бодова, осим у случају када му је до краја студирања остало мање од 37 ЕСПБ бодова

33. Студент има право да поред предмета свог студијског програма у обиму до 60 ЕСПБ пријави и предмете који се изучавају на свом и другим студијским програмима Факултета и Универзитета у обиму од највише 10 ЕСПБ бодова, односно да похађа и полаже испите из тих предмета.

Одељење, водећи рачуна о кадровским, просторним, техничким и другим могућностима, као и о оптерећењу студента, одобрава пријаву предмета и полагање испита из тих предмета студентима других студијских програма.

Убрзано студирање

34. У циљу бржег завршавања студија и ширег образовања, посебно успешним студентима може се омогућити упис и више од 60 ЕСПБ бодова, али не више од 90. Обим оптерећења студента одређује се у договору са ментором, кога одређује одељење из реда наставника Факултета.

Студент стиче право да брже заврши студије ако у прве две године студирања положи све испите, односно оствари најмање 120 ЕСПБ бодова у року и постигне просечну оцену најмање 8,5 (осам и по).

Завршетак студија

35. Ако је у току студирања донет нови студијски програм, студент наставља студирање по студијском програму по ком је организована настава у наредној школској години. Изузетно, студент који је извршио предиспитне обавезе из свих предмета студијског програма у претходној години може у наредној школској години завршити студирање полагањем испита по студијском програму по ком је студирао.

36. Студент завршава основне студије полагањем завршног испита ако је то предвиђено студијским програмом. Завршни испит састоји се од израде и јавне одбране дипломског рада. Право да пријави тему дипломског рада и предложи ментора студент стиче на последњој години студирања. Студијским програмом утврђују се предмети из којих студент може узети тему дипломског рада. Одељење одобрава тему дипломског рада и одређује студенту ментора из реда наставника Факултета. Ментор је дужан да у редовним консултацијама упућује студента у научне и методолошке проблеме, да руководи израдом његовог завршног рада, у складу са студијским програмом. Право на полагање завршног испита студент стиче кад положи све испите и испуни све остале обавезе утврђене студијским програмом. Одељење образује комисију за оцену и одбрану дипломског рада. Комисија се састоји од најмање три члана, од којих су најмање два наставници Факултета.

Комисија у року од 30 дана извештава одељење о томе да ли су испуњени услови за одбрану дипломског рада. Дипломски рад који је одељење прихватило за одбрану, студент јавно брани, најкасније у року од 30 дана од дана прихватања рада. На завршном испиту комисија оцењује завршни рад и његову одбрану. За дипломски рад и одбрану рада комисија даје једну оцену, коју уписује у индекс и записник.

37. Општи успех студента на основним студијама утврђује се просечном оценом која представља аритметичку средину оцена из наставних предмета утврђених студијским програмом, укључујући и оцену са завршног испита.

38. Студент који положи све испите, укључујући и завршни испит, утврђене студијским програмом основних студија, и оствари 240 ЕСПБ бодова или више, добија диплому Факултета, којом се утврђује да је стекао стручни назив «дипломирани» са назнаком звања првог степена академских студија из одговарајуће области, и то:

- дипломирани филозоф;
- дипломирани социолог;
- дипломирани психолог
- дипломирани педагог;
- дипломирани андрагог;
- дипломирани историчар;
- дипломирани историчар уметности;
- дипломирани археолог
- дипломирани етнолог-антрополог;
- дипломирани класични филолог.

Мобилност студената

39. Део студијског програма студент може остварити на другој високошколској установи. Део студијског програма студент може остварити на другом универзитету у периоду који не може бити краћи од једног нити дужи од два семестра, а у обиму од 30 до 60 ЕСПБ бодова. Део студијског програма студент може остварити и на другом факултету Универзитета похађањем и полагањем једног или више предмета. Права и обавезе студента, начин покривања трошкова његовог студирања, поступак признавања ЕСПБ бодова и друга питања у вези с остваривањем дела студијског програма на другој високошколској установи уређују се уговором између Факултета и те високошколске установе. Похађање наставе и положени испити доказују се индексом, односно одговарајућом потврдом друге високошколске установе.

40. Студент другог факултета Универзитета може остварити део студијског програма на Факултету на начин регулисан претходном стачком ових правила.

41. Гостујући студент је студент другог универзитета који уписује делове студијског програма на Факултету, на основу уговора о признавању ЕСПБ бодова. Статус гостујућег студента траје најдуже једну школску годину, односно два семестра. Права и обавезе гостујућег студента, начин финансирања његовог студирања и друга

питања везана за статус гостујућег студента уређују се уговором. Похађање наставе и положени испити доказују се потврдом Факултета.

Губитак статуса студента

42. Статус студента престаје:

- ако студент не заврши студије до истека рока који се одређује у двоструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма,
- завршетком студија,
- исписивањем са студија,
- неуписивањем школске године и
- изрицањем дисциплинске мере искључења са студија.

У рок из алинеје 1. овог става не рачуна се време мировања права и обавеза, одобрено студенту у складу са Статутом. Студенту се на лични захтев, поднет пре истека рока из алинеје 1. претходног става ове тачке, може продужити рок за завршетак студија за два семестра:

- ако је у току студија испуњавао услове за одобравање мировања права и обавеза, а то право није користио, односно није га искористио у трајању које му је, с обзиром на околности, могло бити одобрено;
- ако му на дан истека рока за завршетак студија остаје неостварених највише 30 ЕСПБ бодова;
- ако је у току трајања студија започео и завршио други одобрени, односно акредитовани студијски програм, на истом или на вишем степену, на Факултету, Универзитету или другом акредитованом универзитету, у земљи или у иностранству.

Престанак статуса студента због неблагоприятног завршетка студија констатује декан решењем са дејством од првог наредног дана по истеку рока за завршетак студија.

Напомена: Правила основних академских студија детаљно су уређена Законом о високом образовању и следећим општим актима Универзитета у Београду и Факултета и студенти су дужни да их у потпуности поштују:

- | | |
|--|---|
| * Статут Филозофског факултета | * Статут Универзитета у Београду |
| * Правилник о пријављивању предмета | * Правилник о упису студената на студијске програме Универзитета у Београду |
| * Правилник о оцењивању и испитима | * Правилник о полагању испита и оцењивању на испитима |
| * Правилник о упису студената на основне академске студије | * Правилник о мобилности и преношењу ЕСПБ бодова |
| * Правилник о трошковима студија | * Правилник о дисциплинској одговорности студената Универзитета у Београду |
| * Правилник о мобилности студената | * Одлука о утврђивању редовних услуга које обухвата накнада за школарину за једну школску годину основних и мастер студија. |

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА

Проф. др Милош Арсенијевић

Прилог 8.5.6

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ 05/4-02 бр. 541/V 17.05.2012. године	
--	--

На основу члана 256. став 2. Статута Универзитета у Београду - Филозофског факултета, а у вези са чланом 85. Закона о високом образовању и чланом 2. Правилника о упису студената на студије првог степена Универзитета у Београду, Наставно-научно веће Универзитета у Београду - Филозофског факултета, на својој XIX седници одржаној 17. маја 2012. године, донело је

П РА В И Л Н И К О У П И С У С Т У Д Е Н А Т А Н А О С Н О В Н Е А К А Д Е М С К Е С Т У Д И Ј Е

Основне одредбе

Члан 1.

Овим Правилником уређују се услови и начин уписа на основне академске студије (у даљем тексту: студије) које се организују на Универзитету у Београду - Филозофском факултету (у даљем тексту: Факултет), и то: услови за упис на студије, поступак пријављивања и уписа на студијски програм; ближа мерила за утврђивање редоследа на ранг листи; садржај пријемног испита, начин полагања пријемног испита, начин бодовања, питања у вези са специфичним захтевима студијског програма, ближи услови и начин уписа без полагања пријемног испита; поступак остваривања права на упис припадника мањинских група; поступак остваривања права на упис студента са посебним потребама; начин остваривања права на жалбу на остварени број бодова, односно на ранг листу, као и друга питања од значаја за упис.

Право на упис

Члан 2.

Право уписа на студијски програм имају лица која испуне услове утврђене Законом, Статутом и општим актима Универзитета у Београду (у даљем тексту: Универзитет), Статутом и општим актима Факултета и студијским програмом.

У остваривању права уписа на студијски програм кандидати имају једнака права која не могу бити ограничавана по основу пола, расе, брачног стања, боје коже, језика, вероисповести, политичког убеђења, националног, социјалног или етничког

порекла, инвалидности или по другом сличном основу, положају или околности, у складу са законом.

Услови за упис на студијски програм

Члан 3.

У прву годину студијског програма које реализује Факултет може да се упише лице које има средње образовање у четворогодишњем трајању.

Одговарајуће претходно стечено образовање из става 1. овог члана утврђује се студијским програмом на који се врши упис кандидата.

Редослед кандидата за упис у прву годину утврђује се на основу успеха постигнутог у средњем образовању и резултата постигнутих на пријемном испиту, према мерилима утврђеним овим правилником и конкурсом за упис на студијске програме. Кандидат се може уписати на студијски програм у статусу студента који се финансира из буџета Републике Србије (буџетски студент) уколико се налази на коначној ранг листи до броја одобреног за упис кандидата на терет буџета и ако освоји најмање 51 бод.

Кандидат се може уписати на студијски програм у статусу студента који се сам финансира (самофинансирајући студент) уколико се налази на коначној ранг листи до броја утврђеног за упис самофинансирајућих студената и ако освоји најмање 30 бодова.

Пријемни испит

Члан 4.

Кандидат за упис на студије полаже пријемни испит.

Пријемни испит обухвата проверу знања из одређених области које се изучавају у средњој школи у четворогодишњем трајању и оцену опште информисаности кандидата.

Начин бодовања

Члан 5.

Кандидат за упис на студијски програм може освојити укупно највише 100 бодова и то по основу општег успеха у средњој школи и по основу резултата постигнутог на пријемном испиту.

Под општим успехом у средњој школи подразумева се збир просечних оцена у сваком разреду средње школе помножен са 2. По овом основу кандидат може стећи најмање 16, а највише 40 бодова. Општи успех у средњој школи рачуна се заокруживањем на две децимале.

На пријемном испиту кандидат може стећи од 0 до 60 бодова.

Пријемни испит садржи два дела и то: тест знања и тест опште информисаности, на којима кандидат може стећи од 0 до 30 бодова, на сваком делу испита.

Ученицима трећег и четвртог разреда средње школе који су освојили прво појединачно место на републичком такмичењу које организује министарство надлежно за послове образовања или прво, друго или треће појединачно место на међународном такмичењу из наставног предмета из којег се полаже тест знања, признаје се максималан број бодова из тог дела пријемног испита.

Члан 6.

Кандидат за упис на студијски програм има право да тражи исправку личних података, бодова по основу општег успеха у средњој школи и редослед жеља, на начин и у време које одреди Комисија за упис.

Члан 7.

Кандидат за упис на студијски програм има право да тражи преиспитивање обрачунатих бодова по основу резултата које је постигао на тесту знања и тесту опше информисаности, на начин и у време које одреди Комисија за упис.

Начин уписа

Члан 8.

Упис на прву годину студијског програма врши се на основу конкурса. Сенат Универзитета расписује заједнички конкурс за упис на све акредитоване студијске програме које реализује Факултет. Универзитет јавно објављује заједнички конкурс за упис на прву годину студијског програма. Факултет може објављивати податке из заједничког конкурса о студијском програму који реализује и друге податке у вези са уписом у промотивне сврхе и ради утврђивања ближих мерила за упис на студијски програм.

Конкурс за упис на студије и спровођење уписа

Члан 9.

Конкурс садржи елементе утврђене Правилником о упису студената на студије првог степена Универзитета у Београду. Поред осталих елемената, конкурс садржи рокове за спровођење појединих радњи у првом – јунском и другом – септембарском уписном року. Факултет организује септембарски уписни рок уколико у јунском року на студијски програм није уписан број студената који је утврђен у складу са Законом и општим актима Факултета. Други – септембарски уписни рок може се поред објављених, спровести и у додатним терминима које Факултет јавно објављује у складу са одлуком Наставно-научног већа Факултета.

Члан 10.

Поступак уписа спроводи Комисија за упис коју именује декан Факултета. Председник Комисије за упис (у даљем тексту: Комисија) је продекан за наставу. Комисија организује и спроводи упис, координира рад одељења у вези са уписом, даје ближа упутства за спровођење поступка уписа, врши контролу рада ангажованих лица у поступку уписа и даје саопштења за јавност у вези са уписом.

Поступак за пријављивање кандидата

Члан 11.

Кандидати приликом пријаве на конкурс подносе на увид оригинална документа, а уз пријавни лист подносе фотокопије следећих докумената:

1. сведочанство за све разреде претходно завршене средње школе;
2. диплому о положеном завршном односно матурском испиту;
3. доказ о уплати накнаде за полагање пријемног испита.

Кандидат својим потписом на пријавном листу потврђује да је упознат и да прихвата правила полагања пријемног испита и утврђивања редоследа за упис.

Полагање пријемног испита

Члан 12.

Комисија за упис организује, спроводи и контролише полагање пријемног испита. Пријемни испит се полаже писмено. Тест знања сачињавају наставници матичног одељења у складу са одлуком одељења. Тест опште информисаности сачињавају наставници Факултета. Лица са посебним потребама могу полагати пријемни испит на начин прилагођен њиховим потребама и који предложи у писаном облику приликом пријаве на конкурс за упис на студијски програма, у складу са објективним могућностима Факултета.

Члан 13.

Кандидат на пријемни испит доноси документ за идентификацију – важећу личну карту или пасош. Пре поделе питања, дежурно лице утврђује идентитет кандидата. Кандидат чији идентитет није утврђен и кандидат који је закаснио на почетак полагања не може приступити полагању пријемног испита.

Утврђивање ранг листе

Члан 14.

Редослед кандидата за упис у прву годину основних студија утврђује се на ранг листи за сваки студијски програм, на основу следећих мерила: општег успеха постигнутог у средњем образовању, резултата постигнутих на пријемном испиту и

редоследа жеља да се упише на одређени студијски програм наведеног у пријавном листу.

Кандидат предајом пријавног листа одређеној комисији за пријем докумената изражава своју примарну жељу а секундарну, терцијерну и остале жеље уколико их има наводи по редоследу жеља у пријавном листу.

Факултет може да утврди ранг листу за одређени студијски програм и само на основу примарно изражене жеље, општег успеха у средњој школи и по основу резултата постигнутог на пријемном испиту, када одељење које реализује студијски програм то одлучи.

Одлуку из става 3. овог члана одељење доноси најкасније до 31. маја текуће године. Када се ранг листа за одређени студијски програм утврђује на основу редоследа жеља и то секундарног, терцијерног и осталих жеља, ранг листа за одређени студијски програм се формира тако да се рангира најмање 60% кандидата на основу примарно изражене жеље, општег успеха у средњој школи и по основу резултата постигнутог на пријемном испиту, а највише 40% на основу редоследа жеља да се упише на одређени студијски програм наведеног у пријавном листу, општег успеха у средњој школи и по основу резултата постигнутог на пријемном испиту.

Кандидат може бити рангиран само на једној ранг листи, у складу са мерилима утврђеним овим чланом.

Члан 15.

Факултет саставља ранг листе пријављених кандидата. За тачност података из ранг листе Факултета одговоран је декан. Право на упис стиче кандидат који је на ранг листи рангиран у оквиру броја утврђеног за упис.

Факултет објављује прелиминарне ранг листе пријављених кандидата, на огласној табли Факултета у року који је утврђен конкурсом, односно одлуком Комисије.

Члан 16.

Кандидат може поднети жалбу на регуларност поступка утврђеног конкурсом, регуларност пријемног испита или своје место на ранг листи у року од 36 сати од објављивања прелиминарне ранг листе на огласној табли Факултета.

Жалба се подноси Комисији, на чији предлог декан доноси решење по жалби у року од 24 сата од пријема жалбе.

Након одлучивања о жалби Факултет утврђује и објављује коначне ранг листе свих кандидата са укупним бројем бодова.

Коначне ранг листе су основ за упис кандидата.

Поступак за упис кандидата

Члан 17.

Кандидат који је остварио право на упис, поред оригиналних докумената из члана 11. став 1. тачка 1. и 2 овог правилника, подноси:

1. два обрасца ШВ-20;
2. две фотографије формата 4х6 цм;
3. доказ о уплати школарине, односно прве рате школарине за самофинансирајуће студенте;
4. по потреби и друге доказе.

Факултет приликом уписа издаје кандидату индекс и идентификациону картицу, којима се доказује статус студента.

Кандидат који је стекао право уписа по основу коначне ранг листе, а не упише се у за то предвиђеним роковима, губи право на упис.

Ако кандидат који је остварио право на упис не изврши упис у роковима утврђеним овим правилником уместо њега ће се уписати следећи кандидат према редоследу који се утврђује тако што се сви кандидати који нису остварили право на упис, изузев кандидата из става 3. овог члана, рангирају према броју бодова који су остварили на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању и резултата постигнутих на пријемном испиту. Право уписа по овом поступку утврђује се јавном прозивком.

Ако се кандидат који је стекао право уписа на основу става 4. овог члана не упише у за то предвиђеним роковима, губи право на упис.

Ако се на начин утврђен ставом 4. овог члана, кандидат који је остварио право на упис не упише, уместо њега ће се прозивком уписати следећи кандидат према редоследу који је утврђен у складу са ставом 4. овог члана.

Упис држављана Србије који су средњу школу завршили у иностранству

Члан 18.

Држављанин Србије који је завршио претходно образовање или део образовања у иностранству може да се упише на студијски програм ако му се призна стечена страна школска исправа у складу са Законом, општим актом Универзитета и овим правилником.

Лице из става 1. овог члана се уписује на Факултет у другом уписном року, на основу посебне ранг листе у оквиру квоте која се утврђује посебном одлуком, на терет буџета, односно броја оних који плаћају школарину.

Лице из става 1. овог члана може условно да се упише на студијски програм у случају када поступак за признавање стране школске исправе није завршен пре рока за подношење пријаве за упис. У случају да захтев за признавање буде одбијен или ако признавање стране јавне исправе не даје право на упис студијског програма на који се лице пријавило, сматраће се да условни упис није извршен.

Упис страних студената

Члан 19.

Страни држављанин може да се упише на студијски програм по истом поступку и под истим условима као и домаћи држављанин.

Страни држављанин плаћа школарину у току целог школовања, осим ако међународним споразумом није другачије одређено.

Страни држављанин може да се упише на студијски програм ако пружи доказ о познавању српског језика, односно о познавању језика на којем се изводи настава и ако је здравствено осигуран.

Страни држављанин може условно да се упише на студијски програм у случају када поступак за признавање стране високошколске исправе није завршен пре рока за подношење пријаве за упис. У случају да захтев за признавање буде одбијен или ако

признавање стране јавне исправе не даје право на упис студијског програма на који се лице пријавило, сматраће се да условни упис није извршен.

Упис лица са посебним потребама

Члан 20.

Упис лица са посебним потребама врши се на основу одлуке министарства надлежног за послове образовања, одговарајуће лекарске документације и мишљења Универзитетског центра за студенте са хендикепом или удружења студената са хендикепом.

На један студијски програм могу се уписати највише два студента са посебним потребама, под условом да су приликом пријављивања на конкурс, на пријавном листу навели да су лица са посебним потребама.

Лица из става 1. овог члана не убрајају се у одобрени број студената за одређени студијски програм.

Упис припадника мањинских група

Члан 21.

Упис припадника мањинских група врши се на основу одлуке министарства надлежног за послове образовања, мишљења одговарајућег националног савета мањинских заједница и министарства надлежног за послове заштите људских и мањинских права.

На студијски програм може се уписати лице из става 1. овог члана под условом да је приликом пријављивања на конкурс, на пријавном листу навело да је припадник одређене мањинске групе.

Лице из става 1. овог члана не убраја се у одобрени број студената за одређени студијски програм.

Упис без пријемног испита

Члан 22.

На прву годину студирања може се без пријемног испита уписати:

1. лице које има стечено високо образовање на академским студијама првог степена;

2. студент основних студија другог универзитета, друге високошколске установе, односно друге студијске групе Факултета који је положио све испите са прве године студијског програма, односно остварио најмање 60 ЕСПБ бодова на студијском програму на који је уписан;

3. лице коме је престао статус студента због исписивања са студија из члана 92. став 6. тачка 2. Статута Универзитета, ако је претходно положило све прописане испите на првој години студијског програма, односно ако је остварило 60 ЕСПБ бодова.

Лице из става 1. овог члана може се уписати само као самофинансирајући студент и не убраја се у одобрени број студената за одређени студијски програм.

Веће одељења одлучује о признавању положених испита, односно ЕСПБ бодова.

Лице из става 1. овог члана доставља:

1. писани захтев за упис најкасније до 15. септембра, односно до истека другог конкурсног рока за упис у наредну школску годину;

2. захтев за признавање испита, студијски програм, уверење о положеним испитима и доказ да је уплатио трошкове, односно накнаду за признавање испита.

Студент из става 1. овог члана може остварити право на упис ако Факултет има кадровске, просторне, техничке и друге услове.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 23.

Овај правилник ступа на снагу у року од осам дана од дана објављивања на интернет страници Факултета.

<ul style="list-style-type: none">- Објављено на интернет страници Факултета 18.05.2012. године.- Правилник ступа на снагу 26.05.2012. године.	<p style="text-align: center;">ПРЕДСЕДНИК НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА</p> <p>Проф. др Весна Димитријевић, с.р.</p>
---	---

Прилог 8.5.в

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05-2/2 бр. 851/1-VIII
27.06.2013. године

ПРАВИЛА МАСТЕР АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА

Упис на мастер академске студије

1. На мастер академске студије (у даљем тексту: мастер студије) може да се упише лице које је завршило одговарајуће основне академске студије утврђене студијским програмом, остваривши најмање 240 ЕСПБ бодова.
2. На мастер студије може да се упише и лице које није завршило одговарајуће основне академске студије утврђене студијским програмом, уколико је на основним академским студијама које је завршило остварило најмање 240 ЕСПБ бодова и ако положи диференцијални испит. Садржај и обим диференцијалног испита, као и састав испитне комисије, одређује одељење.
3. Лице из става 2. ових правила подноси захтев одељењу за утврђивање садржине диференцијалног испита који је услов за упис на мастер студије, најкасније до 15. фебруара, ради конкурисања за наредну школску годину.
4. Кандидат који конкурише за упис на мастер студије полаже пријемни испит.
Садржај и начин полагања пријемног испита утврђује декан, на предлог одељења.
5. Редослед кандидата за упис утврђује се на основу успеха постигнутог на претходно завршеним студијама и резултата на пријемном испиту, а за кандидата који положи диференцијални испит и резултата тог испита.
6. Изузетно, када се на конкурс пријави мање кандидата од броја студената који је одобрен за упис, редослед кандидата за упис утврђује се на основу успеха постигнутог на претходно завршеним студијама, а за кандидата који положи диференцијални испит и резултата тог испита.
7. На основу мерила из става 5. и 6. ових правила Факултет саставља ранг листе пријављених кандидата за све студијске програме и доставља их Универзитету.
8. Право уписа на мастер студије стиче кандидат који је на листи рангиран у оквиру броја студената који је одобрен за упис.
9. Студијским програмом могу се утврдити и друга мерила за упис и за утврђивање редоследа кандидата.

Правила мастер студија

10. Мастер студије трају једну школску годину, односно два семестра, и имају обим од 60 ЕСПБ бодова. Одељења реализују мастер студије на основу студијског програма. Облик и садржај рада на мастер студијама утврђује се студијским програмом. Настава се организује у форми предавања и вежби, консултативне наставе или блок наставе, у зависности од броја пријављених студената, у складу са Планом извођења наставе и распоредом часова. Настава за групу (више од пет) студената организује се у форми предавања и вежби или блок наставе. Настава има интерактивну форму и садржај.

11. Током мастер студија студент има ментора, кога одређује одељење, на почетку првог семестра, из реда наставника Факултета. Ментор је дужан да у редовним консултацијама упућује студента у теоријско-методолошке проблеме и научна и стручна питања, и да прати његове студије, у складу са студијским програмом. Ментор може да води највише десет студената мастер студија истовремено, односно онолико, колико је предвиђено прописом одељења, уколико је тај број мањи од десет. Изузетно, Комисија за наставу може да, на образложени предлог одељења, одобри ментору да води већи број студената. Студент мастер студија у договору са ментором прави избор предмета из одређене научне области, односно са уписаног студијског програма и студијских програма Факултета или Универзитета. Студент мастер студија може пријавити као изборни предмет и неки од изборних предмета који се реализују на четвртој години основних студија уколико их на основним студијама није положио. Одељење утврђује листе свих изборних предмета са силабусима најкасније четири недеље пре почетка наставе у наредној школској години.

Завршетак студија

12. Студент завршава мастер студије израдом и одбраном завршног мастер рада. Студент предлаже одељењу тему завршног мастер рада и ментора, најкасније до краја првог семестра мастер студија. Изузетно, тема завршног рада може се пријавити на првој седници Већа одељења у другом семестру. Одељење одобрава тему завршног мастер рада и одређује ментора из реда наставника Факултета најкасније 30 дана од дана подношења предлога студента. Ментор при изради завршног мастер рада по правилу је наставник који је био одређен студенту за ментора током мастер студија. Ментор је дужан да у редовним консултацијама прати рад студента и да руководи израдом његовог завршног мастер рада, у складу са

студијским програмом. Ментор може да води највише десет студената мастер студија истовремено. Изузетно, Комисија за наставу може да, на образложени предлог одељења, одобри ментору да води већи број студената.

13. Право да преда и брани завршни мастер рад студент стиче када положи испите из свих предмета и обави и друге наставне обавезе утврђене студијским програмом. Студент је обавезан да завршни мастер рад преда најкасније до 30. септембра текуће школске године, са одобрењем ментора и оценом обавеза студента (СИР) које су везане за израду завршног мастер рада.

14. Комисију за оцену и одбрану завршног мастер рада образује одељење. Комисија се састоји од три наставника Факултета. Комисија подноси одељењу извештај о завршном мастер раду у року од 30 дана од дана образовања. Завршни мастер рад који је одељење прихватило за одбрану, студент јавно брани најкасније у року од 30 дана од дана прихватања рада. На крају одбране завршног мастер рада комисија даје поене, коначну оцену и ЕСПБ бодове, које уписује у индекс и записник.

15. Студент који положи све испите, одбрани завршни мастер рад у складу са студијским програмом мастер студија и оствари најмање 60 ЕСПБ бодова стекао је академски назив «мастер» са назнаком звања другог степена дипломских студија из одговарајуће области, и то:

- мастер филозоф;
- мастер социолог;
- мастер психолог;
- мастер педагог;
- мастер андрагог;
- мастер историчар;
- мастер историчар уметности;
- мастер археолог
- мастер етнолог-антрополог;
- мастер класични филолог.

16. Студент који је завршио мастер студије у интердисциплинарној области образовања предметних наставника, добија диплому Факултета којом се утврђује да је стекао академски назив «мастер предметне наставе» са назнаком одговарајуће области.

17. Уз диплому, студенту се издаје и додатак дипломи.

18. Студент који не одбрани завршни мастер рад најкасније до 30. септембра текуће школске године са одобрењем ментора може да упише другу годину студирања мастер студија.

19. На права и обавезе студената мастер студија која нису регулисана овим правилима сходно ће се примењивати одредбе које регулишу правила основних академских студија, а посебно одредбе које се односе на: мировање права и обавезе студената, испуњавање предиспитних обавеза, полагање испита и оцењивање, пријављивање предмета, мобилност студената и губитак статуса студената.

20. Права и обавезе у вези са уписом и другим статусним питањима студенти остварују у Одсеку за студентска питања.

Права и обавезе у вези са реализацијом наставе и полагањем испита, студенти остварују на матичним одељењима.

Стручни сарадник за мастер, докторске и постдипломске студије одговара за формирање матичне евиденције, издавање јавних исправа и формирање и чување досијеа студената мастер студија.

Напомена: Правила мастер академских студија детаљно су уређена Законом о високом образовању и следећим општим актима Универзитета у Београду и Факултета и студенти су дужни да их у потпуности поштују:

- * Статут Филозофског факултета
- * Правилник о пријављивању предмета
- * Правилник о оцењивању и испитима
- * Правилник о трошковима студија
- * Правилник о мобилности студената

- * Статут Универзитета у Београду
- * Правилник о упису студената на студијске програме Универзитета у Београду
- * Правилник о полагању испита и оцењивању на испитима
- * Правилник о мобилности и преношењу ЕСПБ бодова
- * Правилник о дисциплинској одговорности студената Универзитета у Београду
- * Одлука о утврђивању редовних услуга које обухвата накнада за школарину за једну школску годину основних и мастер студија.

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА

Проф. др Милош Арсенијевић

Прилог 8.6

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
СИ/СИ 05/2-7 бр. 79/1
15.1.2019. године

На основу члана 215. Статута Факултета, а у складу са мишљењем Комисије за упис од 15.1.2019. године, доносим

УПУТСТВО О ПОСТУПКУ ЗА УПИС КАНДИДАТА НА ДОКТОРСKE АКАДЕМСKE СТУДИЈЕ

1. Објављена коначна ранг-листа са укупним резултатом сваког кандидата (максимално 100 бодова) је основ за упис на студијски програм. На ранг-листи је назначено који кандидати могу да се упишу у статусу буџетских студената, а који као самофинансирајући студенти.

2. Ако се кандидат који је остварио право на упис на основу коначне ранг-листе не упише до краја термина за упис утврђеном у конкурс, губи право на упис. Ако се кандидат који је остварио право на упис не упише у року за упис утврђеном у конкурс, уместо њега ће се уписати следећи кандидати, искључиво по утврђеном редоследу на коначној ранг-листи, и то на основу комисијског прозивања, телефоном.

3. Уколико се неки од кандидата не упише до краја датог термина за упис и након што је стекао то право прозивком, кандидати ће наредног дана бити прозивани комисијски, телефоном, по редоследу на коначној ранг-листи, од места на листи на којем је прозивка завршена претходни пут.

ДЕКАН
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Миомир Деспотовић, с.р.

ЗАКОН

о студентском организовању

„Службени гласник РС“, број 67 од 2. јула 2021.

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим законом уређује се положај, област деловања, овлашћења, организација и начин финансирања студентских представничких тела и студентских организација, као и оквир за остваривање заједничких интереса студената на националном нивоу кроз рад студентских конференција и националне студентске организације.

На питања која нису уређена овим законом примењују се одредбе закона којим се уређује делатност високог образовања (у даљем тексту: Закон), студентски стандард, удружења, и одредбе статута високошколских установа.

Термини изражени у овом закону у граматичко мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе.

II. ОБЛИЦИ СТУДЕНТСКОГ ОРГАНИЗОВАЊА

Члан 2.

Облици студентског организовања су:

- 1) студентска представничка тела: студентске конференције и студентски парламенти;
- 2) студентске организације основане у складу са овим законом и законом којим се уређује оснивање удружења.

III. СТУДЕНТСКА ПРЕДСТАВНИЧКА ТЕЛА

Студентске конференције

Члан 3.

Студентска конференција универзитета и Студентска конференција академија струковних студија и високих школа (у даљем тексту: студентске конференције), основане су у складу са Законом и представљају највиши облик студентских представничких тела која делују на националном нивоу.

Организација и рад студентских конференција из става 1. овог члана уређују се овим законом и статутом конференције.

Рад студентских конференција је јаван.

Поред средстава за рад студентских конференција које се обезбеђују у буџету Републике Србије у складу са Законом, студентске конференције финансирају се и на основу домаћих и међународних пројеката и реализованих активности, прихода од сопствене имовине, поклона, спонзорства, донација, чланарина, прилога и других извора у складу са законом.

Чланарину уплаћују сви уписани студенти на подрачун своје самосталне високошколске установе приликом подношења документације за упис у текућу академску годину, а високошколске установе врше трансфер тих средстава конференцијама.

Висина чланарина коју плаћају сви уписани студенти утврђује се тако што се број студената самосталних високошколских установа помножи са износом који по прибављеном мишљењу Конференције универзитета Србије и Конференције академија струковних школа Србије утврђују скупштине конференција.

Овлашћења Студентских конференција

Члан 4.

Овлашћења студентских конференција су:

- 1) разматрање питања од заједничког интереса за студенте (што укључује у првом реду оцену студената о студијским програмима, ефикасности студирања и процену утврђених ЕСПБ бодова, процену предиспитних обавеза и утврђених поена везаних за исте, однос теоријске и практичне наставе, процену препоручене литературе и сл.) и унапређивање високог образовања у Републици Србији;
- 2) усаглашавање ставова и координисање активности студентских парламената, посебно у области уписне политике, као и у области унапређења квалитета студирања на високошколским установама у Републици Србији;
- 3) примање и разматрање притужби студентских парламената високошколских установа због повреде прописа из области високог образовања и студентског стандарда и давање мишљења и препорука у конкретним случајевима;
- 4) сарадња са Конференцијом универзитета Србије и Конференцијом академија струковних студија и високих школа;
- 5) праћење закона и других прописа, иницирање измена прописа ради унапређивања високог образовања и услова студирања;
- 6) разматрање питања које јој доставе министарство надлежно за високо образовање (у даљем тексту: Министарство), Национални савет за високо образовање, Конференција универзитета Србије и Конференција академија струковних студија и високих школа, а која се односе на процес наставе и услове студирања на високошколским установама;
- 7) бирање и разрешавање студентских представника у Националном савету за високо образовање, у складу са Законом и у другим телима у складу са законом;
- 8) представљање и заступање интереса студената на међународном нивоу и у међународним студентским организацијама;
- 9) делегирање студентских представника у тела на међународном нивоу, а у складу са потписаним уговорима и чланствима у међународним асоцијацијама и организацијама;
- 10) давање мишљења за оснивање националних савеза студентских организација;
- 11) разматрање других питања од заједничког интереса за студенте.

Студентски парламент

Члан 5.

Студентски парламент је орган високошколске установе и високошколске јединице која има орган управљања и уписане студенте.

Студентски парламент заступа и штити права и интересе свих студената и разматра питања и активности у интересу студената.

Рад студентског парламента је јаван.

Високошколска установа у оквиру које студентски парламент делује дужна је да обезбеди простор, финансијска средства и потребне услове за рад студентског парламента.

Овлашћења студентског парламента

Члан 6.

Овлашћења студентског парламента су:

- 1) доноси опште акте којима уређује свој рад, начин функционисања, организацију и број, начин и поступак избора својих чланова – пословник о раду студентског парламента и правилник о избору чланова студентског парламента;
- 2) бира и разрешава представнике студената у органима установе, студентским конференцијама, као и у органима других установа и организација у којима су заступљени представници студената, у складу са њиховим статутом и законом;
- 3) бира, односно предлаже студента проректора, односно студента продекана из реда студената надлежног за студентска питања, у складу са статутом високошколске установе;
- 4) бира и разрешава председника и потпредседнике студентског парламента и утврђује друга тела која ће се бавити посебним пословима у оквиру овлашћења студентског парламента;
- 5) учествује у процесу самовредновања високошколске установе;

6) обавља активности које се односе на осигурање и оцену квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу и оцену ефикасности студија, утврђивање броја ЕСПБ бодова, развој мобилности студената, подстицање научно-истраживачког рада студената, сарадњу са тржиштем рада, заштиту права студената и унапређење студентског стандарда и даје мишљење о критеријумима за оцењивање активности и знања студената у наставном процесу;

7) покреће иницијативу за доношење или промену прописа високошколске установе од интереса за студенте;

8) покреће иницијативу за доношење или промену одлука других органа високошколске установе које се односе на положај студената у наставном процесу и управљању установом;

9) доноси годишњи план и програм рада студентског парламента и усваја извештај о раду;

10) доноси финансијски план и подноси финансијски извештај студентског парламента;

11) обавља друге активности у складу са законом и општим актима високошколске установе;

12) даје мишљења о педагошком раду наставника и сарадника, у складу са општим актом високошколске установе;

13) реализује ваннаставне активности студената, оснива спортске екипе, координише спортским екипама, организује стручна и спортска такмичења, конференције, студентске научне скупове, студијске и стручне посете установама и институцијама у земљи и иностранству, студентске екскурзије, стручне праксе, трибине, округле столове, хуманитарне активности, промоције научне и стручне литературе, издаје студентске часописе и сл.;

14) одлучује о расподели средстава за ваннаставне активности студената, у складу са општим актом студентског парламента.

Савет високошколске установе усваја финансијски извештај студентског парламента из става 1. тачка 10. у оквиру финансијског извештаја високошколске установе.

Избор чланова студентског парламента

Члан 7.

Право да буду бирани за члана студентског парламента имају сви студенти високошколске установе уписани на студије у школској години у којој се бира студентски парламент, које кандидује студентска организација регистрована у складу са овим законом или које кандидује неформална група студената која има писмену подршку најмање 10% укупног броја студената високошколске установе, у складу са општим актом студентског парламента.

Представници студената са инвалидитетом и студената уписаних по афирмативним мерама заступљени су у чланству студентског парламента сразмерно процентуалном учешћу у укупном броју студената уписаних у школској години у којој се бира студентски парламент.

Начин избора и број чланова студентског парламента утврђује се општим актом студентског парламента, уз обезбеђивање равноправне заступљености студената и студенткиња, водећи рачуна о заступљености свих студијских програма.

Избор чланова студентског парламента одржава се сваке друге године у априлу, тајним и непосредним гласањем.

Изборе за студентски парламент расписује председник студентског парламента.

Студентски парламент високошколске установе у саставу самосталне високошколске установе се конституише најкасније до краја октобра, а самосталне високошколске установе најкасније до краја новембра месеца текуће године.

Мандат чланова студентског парламента почиње даном конституисања студентског парламента и траје две године.

У случају да студент који је изабран за члана студентског парламента заврши степен студија на који је уписан пре истека мандата, задржава право да обавља функцију, ако упише наредни степен студија у првом наредном уписном року на истој високошколској установи, не дуже од три месеца.

Уколико услов из става 8. овог члана није испуњен, могу се расписати допунски избори у складу са општим актом студентског парламента.

Начин и поступак избора, као и број чланова студентских парламената самосталних високошколских установа утврђује се општим актом студентског парламента.

Учешће студената у органима и телима високошколске установе

Члан 8.

Учешће студената у органу управљања високошколске установе утврђује се у складу са Законом.

У стручним органима високошколске установе и њиховим телима студенти чине 20% чланова, у складу са Законом и статутим високошколске установе, водећи рачуна о сразмерној заступљености мање заступљеног пола и студената уписаних по афирмативним мерама у складу са чланом 7. овог закона.

Студентски представници из става 2. овог члана учествују у расправи и одлучивању о питањима од значаја за студенте, а посебно она која се односе на осигурање квалитета наставе, правила студија, план рада, календар рада, уписну политику високошколске установе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, измена и допуна статута, предлагање кандидата за орган пословођења и предлагање финансијског плана високошколске установе.

Финансирање студентског парламента и ваннаставних активности

Члан 9.

Студентски парламент доноси финансијски план за реализацију ваннаставних активности, који је саставни део финансијског плана високошколске установе.

Средства за финансирање рада студентског парламента и ваннаставних активности студената на самосталној високошколској установи утврђују се финансијским планом те установе.

Средства за финансирање рада студентског парламента и ваннаставних активности студената на високошколској јединици у саставу самосталне високошколске установе утврђују се финансијским планом те високошколске установе.

Средства из ст. 2. и 3. овог члана обезбеђују високошколске установе од оснивача и из сопствених прихода.

IV. СТУДЕНТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 10.

Ради обављања студентских активности, унапређења услова за лични и друштвени развој студената према њиховим потребама и могућностима и укључивања студената у друштвени живот академске заједнице и њиховог информисања могу се оснивати удружења, у складу са овим законом и законом којим се уређује оснивање и правни положај удружења.

Удружење чије чланство чине искључиво студенти једне високошколске установе може стећи статус студентске организације, у складу са овим законом, уколико су циљеви или област остваривања циљева удружења усмерени на студенте, и то на:

- 1) остваривање и заштиту права, интереса и здравља студената;
- 2) унапређење наставе;
- 3) унапређење животног стандарда студената;
- 4) унапређење положаја студената у друштву;
- 5) унапређење активног учешћа студената у процесу доношења одлука.

Организација за студенте је свако друго удружење регистровано у складу са законом којим се уређује оснивање и правни положај удружења, а чији су циљеви или област остваривања циљева, поред осталог, усмерени и на студенте.

На самосталним високошколским установама делују и удружења за студенте које се баве студентским стандардом (одмор и опоравак, уметност и култура, спорт), здравствено потпорна удружења, културно уметничка друштва и спортска удружења и савези студената, чији су чланови већином студенти. Ова удружења су удружења са посебним статусом и њихов рад је ближе уређен законом који регулише студентски стандард и статутима самих удружења.

У студентским домовима могу деловати удружења за студенте која се баве студентским стандардом и ваннаставним животом студената. Њихов рад и функционисање се ближе уређује општим актом који доноси управни одбор установе студентског стандарда.

Сем студентских организација могу се основати и студентске организације студената са инвалидитетом.

Студентске организације студената са инвалидитетом оснивају се и делују на самосталним високошколским установама.

Статус студентских организација студената са инвалидитетом могу добити удружења основана у складу са законом којим се уређује оснивање и правни положај удружења која испуњавају следеће услове:

- 1) баве се унапређењем положаја студената који су у ризику од социјалног искључивања у високом образовању;
- 2) чланство се састоји само од студената са инвалидитетом;
- 3) баве се имплементацијом социјалне димензије у области високог образовања;
- 4) статутом удружења је јасно дефинисано да удружење пружа подршку студентима који су у ризику од социјалне искључености.

Студентске организације студената са инвалидитетом чланице су Националног савеза студентских организација.

Статус студентске организације

Члан 11.

Удружење може да стекне статус студентске организације:

- 1) ако је регистровано у складу са законом којим се уређује оснивање и правни положај удружења;
- 2) ако је статутом удружења јасно дефинисано да чланство могу чинити искључиво студенти једне високошколске установе;
- 3) ако је статутом удружења јасно дефинисано да се у органе удружења могу бирати искључиво студенти те установе;
- 4) ако статут удружења обухвата најмање три области деловања из члана 10. став 2. овог закона;
- 5) ако у свом раду, а у оквиру свог чланства гарантује равноправност свих студената без обзира на расу, боју коже, претке, држављанство, националну припадност и етничко порекло, језик, верска и политичка убеђења, пол, родни идентитет, сексуалну оријентацију, имовно стање, рођење, генетске особености, здравствено стање, инвалидитет, брачни и породични статус, осуђиваност, старосну доб, изглед, чланство у синдикалној и другој организацији, и другим стварима у складу са законом којим се уређује забрана дискриминације;
- 6) ако у називу не користи називе органа или тела високошколских установа или студентских конференција;
- 7) ако редовно доноси годишњи програм рада, најкасније до 28. фебруара, за текућу годину;
- 8) ако води књигу чланова у складу са законом којим се уређује оснивање и правни положај удружења коју редовно ажурира, а најкасније до 30. новембра за текућу школску годину.

Поступак за стицање статуса студентске организације

Члан 12.

Захтев за стицање статуса студентске организације, удружење подноси органу пословођења високошколске установе.

Уз захтев из става 1. овог члана удружење доставља доказе којима потврђује испуњеност критеријума из члана 11. овог закона.

Испуњеност критеријума из члана 11. овог закона утврђује комисија коју именује орган пословођења високошколске установе, а коју чине један наставник, секретар високошколске установе, два представника студентског парламента и студент проректор, односно студент продекан.

Решење о стицању статуса студентске организације и упису у Регистар студентских организација доноси орган пословођења високошколске установе, на основу позитивног мишљења комисије из става 3. овог члана, у року од 30 дана од дана пријема уредног захтева.

Стицањем статуса студентске организације, удружење стиче сва права и обавезе прописане општим актима високошколске установе којима се омогућује њихово деловање.

На решење којим се одбија захтев за стицање статуса студентске организације, удружење може у року од осам дана од дана пријема решења упутити жалбу савету високошколске установе.

Савет високошколске установе одлучује о жалби у року од 30 дана од дана пријема жалбе.

Статус студентске организације стиче се на време од три године и може се обнављати.

Захтев за обнављање статуса студентске организације, студентска организација подноси органу пословођења високошколске установе најкасније 45 дана пре истека статуса студентске организације.

Уз захтев за обнављање статуса студентске организације студентска организација доставља доказе којима потврђује испуњеност критеријума из члана 11. овог закона.

Статус студентске организације може се изгубити пре истека времена из става 8. овог члана уколико је студентска организација престала да испуњава неки од критеријума из члана 11. овог закона.

Поступак за губитак статуса студентске организације покреће студентски парламент самоиницијативно или на образложени предлог било ког студента високошколске установе.

У поступку за губитак статуса студентске организације испуњеност критеријума из члана 11. овог закона утврђује комисија из става 3. овог члана.

Решење о губитку статуса студентске организације и брисању из регистра студентских организација доноси орган пословођења високошколске установе, на основу позитивног мишљења комисије, у року од 30 дана од дана доношења решења о покретању поступка за губитак статуса студентске организације.

На решење о губитку статуса студентске организације и брисању из регистра студентских организација, удружење може у року од осам дана од дана пријема решења упутити жалбу савету високошколске установе.

Савет високошколске установе одлучује о жалби у року од 30 дана од дана пријема жалбе.

Статус студентске организације губи се даном доношења коначног решења о губитку статуса студентске организације.

Регистар студентских организација

Члан 13.

За потребе праћења рада студентских удружења која имају статус студентских организација и вођења статистике о њиховом раду самостална високошколска установа и високошколске установе у њеном саставу воде Регистар студентских организација (у даљем тексту: Регистар) које на њима делују.

Регистар из става 1. овог члана је јаван и води се у електронском облику и објављује на сајту високошколске установе.

У Регистар се уписују студентске организације у року од пет дана од дана доношења решења из члана 12. став 4. овог члана.

Ближе услове и начин уписа у Регистар утврђује министарство надлежно за послове високог образовања.

Регистар садржи: назив, седиште, област деловања, статут студентске организације, податке о правном заступнику и то: име и презиме, податак о томе да ли има статус студента и која је година студија и адресу електронске поште.

Савези студентских организација на нивоу универзитета или академија струковних студија

Члан 14.

Студентске организације могу се удруживати у савез организација на нивоу универзитета, односно академије струковних студија.

Удружење студентских организација може да стекне статус савеза студентских организација на универзитету или академији струковних студија:

- 1) ако је регистровано у складу са законом којим се уређује оснивање и правни положај удружења;
- 2) ако су студентске организације чланице уписане у Регистар високошколских установа на којима делују;
- 3) ако су студентске организације чланице регистроване на најмање 50% високошколских јединица тог универзитета или академије;
- 4) ако је статутом јасно дефинисано да чланство могу чинити искључиво студентске организације уписане у Регистар на високошколским јединицама истог универзитета, односно академије струковних студија;
- 5) ако је статутом јасно дефинисано да се у органе удружења могу бирати искључиво студенти високошколских јединица универзитета, односно академије струковних студија на којем удружење делује;
- 6) ако статут удружења обухвата најмање три области деловања из члана 10. став 2. овог закона;
- 7) ако у оквиру свог чланства гарантује равноправност свих студената без обзира на боју коже, претке, држављанство, националну припадност и етничко порекло, језик, верска и политичка убеђења, пол, родни

идентитет, сексуалну оријентацију, имовно стање, рођење, генетске особности, здравствено стање, инвалидитет, брачни и породични статус, осуђиваност, старосну доб, изглед, чланство у синдикалној и другој организацији, и другим стварима, односно претпостављеним личним својствима;

- 8) ако у називу не користи називе органа и тела високошколских установа или студентских конференција;
- 9) ако има програм рада.

Поступак стицања статуса савеза студентских организација на нивоу универзитета, односно академије струковних студија спроводи самостална високошколска установа сходно одредбама члана 12. овог закона.

Национални савез студентских организација

Члан 15.

Ради остваривања заједничких интереса и пуне репрезентативности студената оснива се Национални савез студентских организација.

Национални савез студентских организација оснива се уз прибављено мишљење Студентске конференције универзитета, односно Студентске конференције академија струковних студија и високих школа.

Национални савез студентских организација чине савези студентских организација самосталних високошколских установа из члана 14. овог закона.

Организација и рад Националног савеза из става 1. овог члана уређује се статутом Националног савеза у складу са овим законом.

Национални савез студентских организација има својство правног лица које стиче уписом у регистар надлежног органа у складу са законом којим се уређује оснивање и правни положај удружења.

У овлашћења Националног савеза студентских организација спадају усклађивање рада савеза студентских организација које делују на територији Републике Србије, као и остали послови утврђени овим законом.

Финансирање студентских организација, савеза и националних савеза студентских организација

Члан 16.

Студентске организације, савези студентских организација и Национални савези финансирају се из:

- 1) чланарина студената;
- 2) пројеката и реализованих активности;
- 3) прихода сопствене имовине;
- 4) поклона, спонзорстава, донација, и прилога;
- 5) других извора у складу са законом.

Члан 17.

За реализацију програма, односно делова програма студентских организација и удружења за студенте, Министарство може доделити дотације по расписаном јавном конкурс и закљученом уговору, у складу са законом који уређује оснивање и правни положај удружења.

Право на дотације из става 1. овог члана имају студентске организације регистроване у складу са овим законом и организације за студенте регистроване као академска културно-уметничка друштва, здравствено-потпорна удружења и универзитетски спортски савези, у складу са законом којим се уређује оснивање и правни положај удружења, за реализацију програма или делова програма од општег интереса за студенте.

Удружења из става 1. овог члана подносе годишњи извештај Министарству о реализацији програма и начину коришћења средстава из буџета Републике Србије.

V. НАДЗОР

Члан 18.

Надзор над законитošћу рада, аката и контролу коришћења финансијских средстава студентских конференција и студентских парламената врши Министарство, у складу са Законом, законом којим се уређује инспекцијски надзор и овим законом.

На територији Аутономне покрајине Војводине послове надзора из става 1. овог члана који се односе на рад студентских парламената, обавља преко својих органа Аутономна покрајина Војводина.

VI. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Новчаном казном од 50.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај високошколска установа уколико не обезбеди:

- 1) заступљеност у стручним органима (члан 8. став 2.);
 - 2) просторије за рад и средства за финансирање студентских представничких тела и ваннаставних активности у складу са овим законом (члан 5. став 4.);
- За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице високошколске установе новчаном казном од 5.000 до 150.000 динара.

Новчаном казном од 50.000 до 150.000 динара казниће се за прекршај студентска конференција, студентска организација, савез студентских организација, односно национални савез студентских организација:

- 1) ако делује супротно одредбама овог закона које прописују овлашћења студентских представничких тела и студентских организација;
- 2) ако располаже финансијским средствима за рад супротно одредбама овог закона;
- 3) ако стиче средства за рад супротно одредбама овог закона;
- 4) ако организује изборе за студентско представничко тело супротно одредбама овог закона.

За прекршај из става 3. овог члана казниће се одговорно лице студентске конференције, односно студентске организације, новчаном казном од 5.000 до 150.000 динара.

VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Високошколске установе, студентске конференције и студентски парламенти ускладиће своје опште акте са овим законом најкасније у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог закона.

Студентске организације из члана 10. став 2. овог закона које су обављале делатност на високошколским установама до дана ступања на снагу овог закона дужне су да се региструју у складу са овим законом у року од шест месеци од усклађивања општих аката високошколских установа из става 1. овог члана.

Члан 21.

Министарство ће, у сарадњи са студентским конференцијама, донети подзаконски акт из члана 13. став 4. овог закона најкасније у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 22.

Избори за студентски парламент у складу са овим законом одржаће се по истеку мандата студентског парламента изабраног према прописима који су важили до дана ступања на снагу овог закона.

Члан 23.

Даном ступања на снагу овог закона престају да важе одредбе члана 66. ст. 2–6. Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 73/18, 27/18 – др. закон, 67/19, 6/20 – др. закон и 11/21 – аутентично тумачење).

Члан 24.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Прилог 8.7.6

Извод из Статута Универзитета у Београду – Филозофског факултета бр. 1/26-2 од дана 23.11.2018. године

Члан 205.

Факултет има студента продекана, који обавља послове координације између Студентског парламента и других органа Факултета.

Кандидата за студента продекана предлаже Студентски парламент, а бира га и разрешава Савет.

Мандат студента продекана траје две године.

Исто лице може бити изабрано за студента-продекана највише два пута.

2. Орган управљања – Савет

Члан 211.

Орган управљања је Савет.

Савет има 27 чланова, од којих:

- 15 бирају запослени на факултету,
- 8 именује оснивач и
- 4 бира Студентски парламент.

Члан 212.

Чланови Савета из члана 211. став 2. алинеја 1. јесу:

по један представник сваке студијске групе (укупно 10);

један представник научних јединица (института, центара и лабораторија);

један представник Кабинета за стране језике;

три представника Одељења заједничких служби.

Представници студијских група бирају се на седницама одељења. Одељење чине: наставници, сарадници, истраживачи, стручни сарадници и библиотекари.

Представник научних јединица бира се на заједничкој седници управника научних јединица или њихових представника. Заједничку седницу управника научних јединица или њихових представника заказује декан.

Представници Одељења заједничких служби бирају се на седници Одељења. Седницу Одељења заказује секретар Факултета.

Чланови Савета које бирају одељења и научне јединице су из реда наставника и истраживача у научном звању.

Избор чланова Савета које бирају запослени на Факултету и Студентски парламент врши се тајним гласањем, већином укупног броја чланова.

Мандат члана Савета траје четири године, са изузетком мандата представника студената, који траје две године.

Члан Савета може бити биран највише два пута.

На конститутивној седници Савета врши се верификација мандата члана Савета.

Седнице сазива и њима руководи председник Савета.

Председник Савета и заменик председника је из реда представника које бирају одељења и научне јединице.

Члан 213.

Савет на предлог Већа:

доноси Статут Факултета;

бира и разрешава декана;

доноси финансијски план;

усваја извештај о пословању и годишњи обрачун;

усваја план коришћења средстава за инвестиције;

доноси одлуку о висини школарине;

доноси одлуку о образовању унутрашњих организационих јединица.

Савет на предлог декана:

бира и разрешава продекане;

формира Савет послодаваца;

доноси годишњи програм рада Факултета;

доноси план јавних набавки;

даје сагласност на одлуке о управљању имовином;

даје сагласност на расподелу финансијских средстава;

врши избор екстерног ревизора финансијског пословања Факултета;

доноси план коришћења и расподеле просторија на Факултету;

подноси оснивачу извештај о пословању најмање једанпут годишње.

Савет на предлог Студентског парламента:

бира и разрешава студента продекана.

Савет:

бира председника и заменика председника Савета;

- одлучује по жалби против првостепених одлука декана,

надзире поступање декана ради извршења аката просветног инспектора из члана 135. став 3. тач. 5) и 6) Закона;

оснива легате и фондове;

обавља и друге послове утврђене овим статутом.

Савет доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова.

О питањима из става 1. алинеја 2, става 2. алинеја 1. и става 4 алинеја 1. овог члана одлучује тајним гласањем.

3. Стручни органи

Члан 217.

Стручни органи Факултета јесу: Наставно-научно веће (Веће), Изборно веће, веће одељења, веће катедре, веће наставне јединице и веће научне јединице.

Веће може да ради ако је присутно више од половине укупног броја чланова, а одлуке доноси већином гласова укупног броја чланова.

Изборно веће може да ради ако је присутно најмање две трећине чланова који имају право да одлучују, а одлуке доноси већином гласова укупног броја чланова који имају право да одлучују, осим приликом одлучивања о утврђивању предлога за избор у звање наставника, о избору у звање сарадника, као и о одређивању комисије за писање реферата о кандидатима за избор у звање наставника и сарадника, када одлуку доноси већином гласова укупног броја чланова који имају право да одлучују.

Члан 218.

Комисије које образују органи из члана 217. Статута – комисије за припрему извештаја о кандидатима за избор наставника и сарадника, за стицање истраживачких и научних звања, комисије за одобрење тема, односно оцену и одбрану завршних радова, завршних мастер и специјалистичких радова и докторских дисертација, и испитне комисије доносе одлуке већином гласова укупног броја чланова. У случају спречености члана комисије да учествује у раду комисије, орган који је комисију образовао бира другог члана.

Седнице комисије из става 1. овог члана сазива и њима руководи председник комисије.

Ако у одлуци о образовању комисије није одређен председник, прву седницу сазива и до избора председника њоме руководи први наведени члан у одлуци о образовању комисије.

Комисије из члана 221. овог статута и друге комисије које образује Веће и други стручни органи могу да раде када је присутно више од половине укупног броја чланова, а усвајају извештаје, утврђују предлоге и доносе закључке већином гласова присутних чланова.

Гласање (изјашњавање) у органима из члана 217. Статута, и комисијама из овог члана, је јавно – дизањем руке, уколико пословником или одлуком органа, односно комисије није предвиђено другачије.

3.1. Наставно-научно веће (Веће)

Члан 219.

Веће је највиши стручни орган одговоран за реализацију научног и наставног рада на Факултету.

Веће чине сви наставници, који су у радном односу са најмање 70% радног времена на Факултету.

Декан и продекани су чланови Већа по функцији.

Декан је председник Већа по функцији.

При расправљању, односно одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, састав Већа се проширује за по три представника студената са сваке студијске групе, које бира Студентски парламент.

Мандат представника студената из става 5. овог члана траје две године.

При расправљању, односно одлучивању о питањима из става 5. овог члана у раду Већа учествују и сарадници.

При расправљању, односно одлучивању о питањима из члана 220. став 1. алинеја 1, 2, 3, 7. и 14. у раду Већа учествују и истраживачи у научном звању.

Члан 220.

Веће:

утврђује предлог Статута;

предлаже Савету кандидата за декана;

бира представнике Факултета у Сенату, Савету и другим органима Универзитета;

на предлог декана именује председника, чланове и заменике чланова Етичке комисије Факултета;

утврђује предлоге студијских програма основних студија, мастер студија, специјалистичких и докторских студија, које доставља Универзитету;

доноси програме образовања током читавог живота;

доноси програме научних истраживања и најмање једном годишње разматра извештај о остваривању тих програма;

доноси општа акта из своје надлежности;

предузима мере за унапређивање наставног и научног рада;
одлучује о позиву гостујућих професора и професора по позиву;
предлаже додељивање почасног доктората наука;
даје одобрење да се наставник, односно сарадник, ангажује на другој високошколској установи;
даје одобрење да се наставник, сарадник и истраживач ангажују на реализацији пројеката на другој високошколској или научно-истраживачкој установи, на предлог одељења;
спроводи поступак и доноси одлуку о стицању истраживачког звања, односно утврђује предлог за стицање научног звања, у складу са законом којим се уређује научно-истраживачка делатност;
утврђује предлог теме докторске дисертације и доставља га Универзитету;
одређује ментора студија студенту током докторских студија и ментора и другог ментора при изради докторске дисертације;
образује комисију за оцену и одбрану докторске дисертације, одлучује о њеном извештају и доставља га Универзитету;
предлаже Универзитету број студената за упис у прву годину основних студија, мастер студија, специјалистичких и докторских студија чије се образовање финансира из буџета и број студената који плаћају школарину;
даје сагласност на избор управника одељења, института, кабинета и центара, руководиоца групе и шефова катедара и збирки;
доноси одлуке о оснивању и укидању катедара;
предлаже Универзитету матичност факултета за основне студије, мастер студије, специјалистичке и докторске студије;
разматра предлоге и приговоре Студентског парламента и о њима се изјашњава;
утврђује мере за подстицање развоја изразито успешних и даровитих студената;
разматра и припрема предлоге о питањима из своје надлежности о којима одлучује Савет;
обавља и друге послове утврђене законом и Статутом.

Члан 221.

За проучавање и припрему питања из свог делокруга, Веће образује сталне комисије:

Статутарну комисију;

Кадровску комисију;

Комисију за праћење и утврђивање квалитета наставе;

Комисију за докторске студије;
Комисију за студентска питања;
Комисију за научноистраживачки рад;
Комисију за библиотеке;
Комисију за информатику;
Комисију за обезбеђивање квалитета и самовредновање;
Комисију за наставну, научну и техничку документацију;
Финансијску комисију.

Чланови сталних комисија бирају се на период од три године.

Веће може, по потреби, да образује и повремене комисије.

Члан 222.

Комисије из члана 221. став 1. алинеја 2, 4, 6, 10. и 11. имају 11 чланова, и то по једног представника сваког одељења, једног представника научних јединица и једног представника наставних јединица.

Комисије из члана 221. став 1. алинеје 3, 5. и 8. имају 13 чланова, и то: по једног представника сваког одељења, једног представника наставних јединица, једног представника научних јединица и два представника студената које бира Студентски парламент.

Статутарна комисија има 15 чланова, и то: по једног представника сваког одељења, једног представника наставних јединица, једног представника научних јединица и два представника студената које бира Студентски парламент. Председник Савета и секретар Факултета су чланови Комисије по функцији. Председник Савета је председник Статутарне комисије.

Комисија за библиотеке има 15 чланова и то, по једног представника одељења, једног представника Кабинета за стране језике, једног представника научних јединица, два библиотекара и два представника студената које бира Студентски парламент.

Комисија из члана 221. став 1. алинеја 9. има 14 чланова, и то: по једног представника сваког одељења, једног представника наставних јединица, једног представника научних јединица, два представника студената које бира Студентски парламент и једног представника ненаставног особља.

Чланове комисије предлажу одељења, односно наставне и научне јединице. Наставне јединице утврђују предлог свог представника на заједничкој седници већа наставних јединица, а научне јединице на заједничкој седници већа научних јединица.

Представници одељења у Кадровској комисији су наставници у звању редовног професора.

Представници одељења у Комисији за докторске студије су наставници из реда професора.

Представнике научних јединица бирају управници научних јединица или њихови представници, већином гласова присутних, на састанку који заказује декан.

Комисије при конституисању бирају председника и заменика председника. Комисија има секретара, кога одређује Секретар Факултета.

Комисије раде на седницама и извештај и предлоге подносе Већу.

Седнице сазива и њима руководи председник комисије.

Комисије једном годишње подносе извештај Већу о свом раду.

Конститутивну седницу комисије сазива и до избора председника њоме руководи декан или продекан кога именује декан.

3.3. Веће одељења

Члан 228.

Веће одељења чине наставници и сарадници одељења.

При расправљању, односно одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, састав Већа се проширује за једног представника студената са сваке године основних студија и једног представника студената са студија другог и трећег степена, које бира Студентски парламент.

Мандат представника студената из става 2. овог члана траје две године.

Веће одељења:

предлаже студијске програме основних студија, мастер студија, специјалистичких и докторских студија из области за коју је матично; утврђује предлоге програма научних истраживања из области за коју је матично у сарадњи са научном јединицом;

стара се о редовном одржавању наставе и испита;

утврђује састав испитних и других одељењских комисија;

утврђује распоред часова и испита;

одређује ментора студенту основних студија при изради завршног рада;

одређује ментора студенту мастер студија и специјалистичких студија;

образује комисију за одобрење теме завршног, завршног мастер и специјалистичког рада, односно докторске дисертације;

предлаже Већу ментора и другог ментора при изради докторске дисертације;

предлаже Већу комисију за оцену и одбрану докторске дисертације;

одобрава тему и образује комисију за оцену и одбрану завршног, завршног мастер и специјалистичког рада;
одлучује о извештају комисију за оцену и одбрану завршног, завршног мастер и специјалистичког рада и одобрава одбрану;
разматра предлоге и примедбе Студентског парламента;
бира управника одељења, руководиоца групе и шефове катедара;
упућује образложену иницијативу Кадровској комисији и декану за покретање поступка за избор наставника и сарадника одељења у одговарајуће звање и предлаже комисију за припрему реферата о пријављеним кандидатима;
утврђује задатке, обавезе и задужења наставницима, сарадницима, библиотекарима и секретару одељења, из делокруга рада одељења;
организује и остварује стручно усавршавање;
организује и усмерава научноистраживачки рад;
даје сагласност на одлуке органа организационих јединица у саставу одељења;
доноси одлуке које се односе на рад заједничких организационих јединица;
стара се о библиотекама и њиховом попуњавању у складу са наставним и научним потребама;
сарађује са другим одељењима и наставним јединицама;
стара се о доношењу и извршењу финансијског плана у делу који се односи на одељење;
расправља и одлучује о другим питањима и извршава друге послове предвиђене законом, Статутом и другим општим актима Факултета.
При расправљању, односно одлучивању о питањима из става 4. алинеја 2, 18, 19. и 23. овог члана у раду Већа одељења учествују и истраживачи.
При расправљању, односно одлучивању о избору управника одељења и руководиоца студијске групе у раду Већа одељења учествују и истраживачи, стручни сарадници и библиотекари.
Веће одељења може стручном органу организационе јединице у саставу поверити послове из свог делокруга рада.

4. Студентски парламент

Члан 232.

Студентски парламент је орган преко којег студенти Факултета остварују своја права и штите своје интересе на Факултету.

Студентски парламент бирају непосредно, тајним гласањем, студенти уписани на студије у школској години у којој се врши избор.

Избор чланова Студентског парламента одржава се сваке друге године у априлу, најкасније до 10. у месецу, односно истовремено са избором чланова Студентског парламента Универзитета.

Студентски парламент има 21 члана, и то:

по три члана са студијског програма историје и психологије;

по два члана са студијског програма филозофије, социологије, педагогије, андрагогије, историје уметности, археологије, етнологије-антропологије;

једног члана са студијског програма класичних наука.

У чланству студентског парламента заступљени су по један представник студената уписаних по афирмативној мери;

Студенти једног студијског програма бирају своје представнике за Студентски парламент са своје листе кандидата. За чланове Студентског парламента изабрани су студенти који добију највише гласова.

Студент продекан организује изборе за Студентски парламент.

Факултет обезбеђује спискове студената сваког студијског програма који имају право да бирају чланове Студентског парламента, у смислу става 2. овог члана.

Конститутивна седница новог сазива Студентског парламента одржава се 1. октобра.

Мандат чланова Студентског парламента траје две године.

Члану Студентског парламента коме је престао статус студента на студијском програму који се остварује на Факултету престаје мандат даном престанка статуса студента.

Члан 233.

Студентски парламент:

доноси годишњи план и програм активности Студентског парламента; доноси правилник којим се, у складу са Статутом, ближе уређују делатност, организација и надлежност Студентског парламента;

бира и разрешава председника и потпредседнике Студентског парламента, и представнике студената у комисијама и органима Факултета;

предлаже Савету кандидата за студента продекана и покреће поступак за разрешење студента-продекана, у складу са Статутом;

разматра питања и спроводи активности у вези са обезбеђењем и оценом квалитета наставе, реформом студијских програма, анализом

ефикасности студирања, утврђивањем броја ЕСПБ бодова, унапређењем мобилности студената, подстицањем научно-истраживачког рада студената, заштитом права студената и унапређивањем студентског стандарда;

може достављати Већу предлоге који се односе на подизање квалитета образовног процеса;

може подносити приговоре на организацију и начин извођења наставе; учествује у поступку самовредновања Факултета, у складу са посебним правилником;

остварује студентску међуфакултетску сарадњу;

организује и спроводи програме ваннаставних активности студената;

усваја годишњи извештај о раду студента продекана;

усваја финансијски план и извештај о финансијском пословању Студентског парламента;

усваја годишњи извештај о раду који подноси председник Студентског парламента;

доноси пословник о свом раду;

обавља и друге послове у складу са Статутом, Правилником и Пословником Студентског парламента.

Прилог 8.7.в



О ПАРЛАМЕНТУ

О ПАРЛАМЕНТУ

ДОКУМЕНТА И АКТА

ПАРЛАМЕНТ 2023/2025.

СТУДЕНТ ПРОДЕКАН

КОНТАКТ

АКТУЕЛНОСТИ

ИЗВЕШТАЈИ

ПРОТЕКЛЕ АКТИВНОСТИ

Студентски парламент Универзитета у Београду – Филозофског факултета је представничко тело свих студената Филозофског факултета. Студентски парламент је орган који делује самостално, чији је рад јаван и који заступа и штити права и интересе свих студената Филозофског факултета и разматра питања и активности у интересу свих студената Филозофског факултета.


Чланове Студентског парламента чине студенти Филозофског факултета које сваке друге године, тајним и непосредним гласањем, бирају студенти Филозофског факултета.

Рад Студентског парламента се ближе уређује, пре свега, Пословником о раду Студентског парламента.

Прилог 8.7.г

← → ↺ 🏠 ∞ <https://www.f.bg.ac.rs/studentske-organizacije> 📄 🔍 ☆

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ Контакт Стари сајт Ен

 Универзитет у Београду
Филозофски факултет

▼ ФАКУЛТЕТ СТУДИЈЕ СТУДЕНТИ УПИС ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ ВЕСТИ [Е-ИНДЕКС →](#)

РЕГИСТАР - СТУДЕНТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

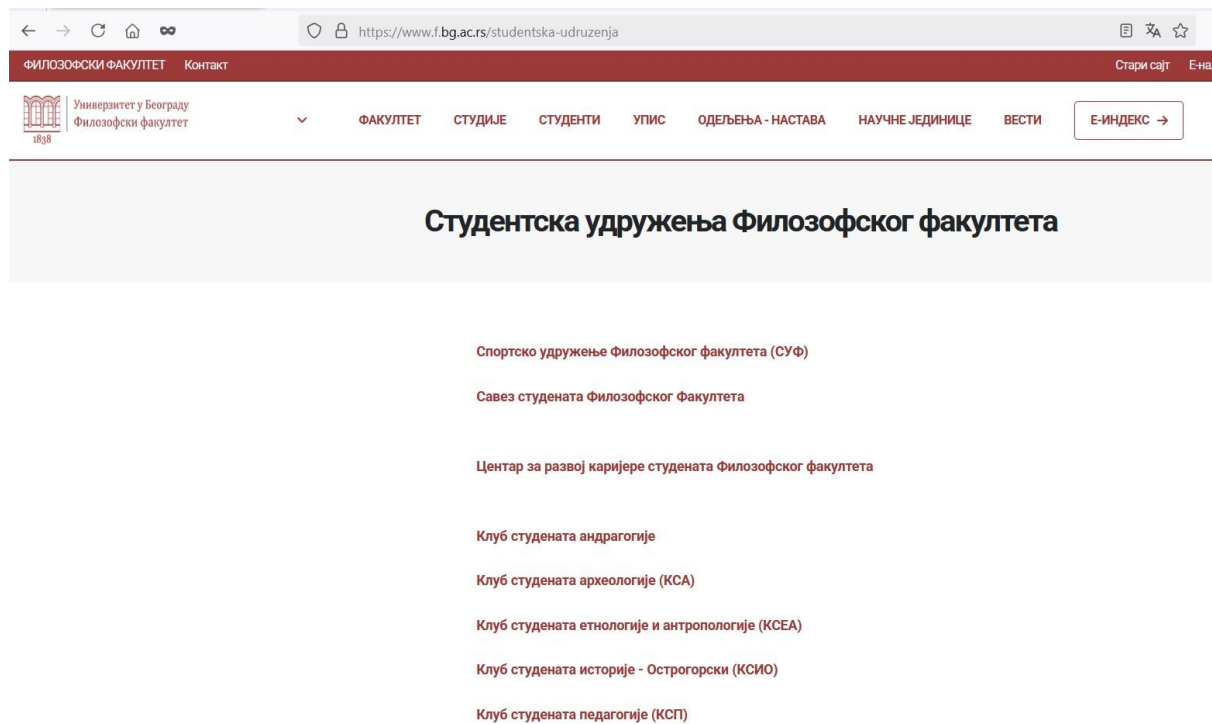
Удружење студената психологије „Стимулус“	+
Клуб студената историје – Острогорски	+
Удружење студената педагогије „Фреире“	+
Удружење студената социологије	+
Удружење студената филозофије „Ноесис“	+
Удружење студената андрагогије „211“	+

Прилог 8.7.д

Прилог 8.7.д. Извод са званичне интернет презентације Факултета – Студентска удружења

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025



Клуб студената социологије

Студентска алијанса Филозофског факултета

Студентске новине „Филозофист“

Часопис „Сплатон“

Прилог 8.8

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 219/1-VIII/1
11.02.2010. године

На основу члана 31. Закона о високом образовању («Службени гласник РС» број 76/05), члана 41. тачка 9. Статута Универзитета у Београду («Гласник Универзитета у Београду» број 131/06) и члана 246. став 2. Статута Филозофског факултета, Наставно - научно веће на својој III редовној седници одржаној 11.02.2010. године, донело је

ПРАВИЛНИК

о мобилности студента

I Основне одредбе

Члан 1.

Овим Правилником Универзитета у Београду - Филозофског факултета (у даљем тексту Факултет) уређује се приступ студирању на другој високошколској установи, начин и поступак признавања предмета, односно остварених ЕСПБ бодова студената Факултета на студијама друге високошколске установе у земљи или иностранству, надлежност органа Факултета, оцена о испуњењу обавеза студента, права и обавезе студента, студирање студената других високошколских установа на Факултету, вођење евиденција и друга питања у вези са мобилношћу студената.

II Приступ студирању на другој високошколској установи

Члан 2.

Факултет признаје предмет, односно остварене ЕСПБ бодове студентима Факултета, који су положили на основу споразума о студирању са другом домаћом или страном високошколском институцијом на којој се изводе студије.

Факултет признаје и стручну праксу, исказану у радним сатима односно оствареним ЕСПБ бодовима студентима Факултета на основу споразума о обављању стручне праксе са другом домаћом или страном високошколском или истраживачком институцијом.

Члан 3.

Уговор о студирању се склапа за једну академску годину, један семестар, један триместар или други одговарајући период студирања, изузев за први и последњи семестар студија одговарајућег студијског програма.

Члан 4.

Студент подноси ЕСПБ координатору Факултета Формулар за пријаву студента (Образац 1) и Уговор о студирању (Образац 2) или Уговор о обављању стручне праксе (Образац 4). Продекан за наставу, ЕСПБ координатор одељења и ЕСПБ координатор Факултета разматрају поднету Пријаву и Уговор о студирању или Уговор о обављању стручне праксе, одобравају и оверавају их. Пријаву и уговор потписује студент и оверава их високошколска установа на којој ће студент боравити. Формулар за пријаву студента, Уговор о студирању и Уговор о обављању стручне праксе су саставни део овог правилника.

Уговор о студирању садржи податке о Факултету, о високошколској установи на којој ће студент реализовати део својих студија, податке о студенту као и списак предмета које планира да похађа и полаже на другој високошколској установи.

Студент има право да приликом боравка на другој високошколској институцији измени прелиминарни списак прелиминарних предмета, уз писмено одобрење продекана за наставу, ЕСПБ координатора Факултета и ЕСПБ координатора одељења, а промене се утврђују Анексом Уговора о студирању.

III Признавање предмета, односно остварених ЕСПБ бодова

Члан 5.

Поступак признавања предмета, односно остварених ЕСПБ бодова на другој високошколској установи се врши на молбу студента.

Студент подноси молбу продекану за наставу. Молба садржи: име, презиме и статус студента, назив и седиште високошколске установе која је издала документ о положеним испитима, навођење документације која се прилаже потпис студента и контакт адресу и телефон.

Члан 6.

Студент уз молбу прилаже следећу документацију:

1. Оригиналну исправу о оствареним ЕСПБ бодовима (оверен Препис оцена);
2. Студијски програм на којем су остварени ЕСПБ бодови, за текућу школску годину;
3. Програм сваког предмета који је положен;
4. Опис оцењивања или правила оцењивања у датој високошколској установи и
5. По три фотокопије докумената из тачака 1 до 4.

Члан 7.

Препис оцена положених испита је саставни део овог правилника (Образац 3). Препис оцена садржи податке о другој високошколској установи, о студенту, о положеним предметима, постигнутим оценама и оствареним ЕСПБ бодовима.

IV Рад органа Факултета

Члан 8.

Чланови Комисије за контролу и оверу Формулара за пријаву студента и Уговора о студирању и признавање предмета, односно остварених ЕСПБ бодова (у даљем тексту: Комисија) су продекан за наставу, ЕСПБ координатор одељења и ЕСПБ координатор Факултета.

V Оцена о испуњењу обавеза студента

Члан 9.

У поступку признавања предмета, односно остварених ЕСПБ бодова Комисија узима у обзир врсту и ниво студија и податке о високошколској установи на којем је предмет савладан. Комисија утврђује предлог за признавање предмета, односно остварених ЕСПБ бодова ако оцени да је студент испунио обавезе утврђене Уговором о студирању.

Студенту се признају ЕСПБ бодови остварени на предметима наведеним у Уговору о студирању или Анексима тог уговора.

Члан 10.

Комисија о свом раду сачињава Извештај који садржи:

1. Састав Комисије
 2. Личне податке студента
 3. Податке о другој високошколској установи
 4. Податке из члана 6. овог правилника
 5. Податке о статусу предмета (обавезни и изборни)
 6. Предлог Наставно научног већа за признавање испита
- Извештај потписују сви чланови Комисије.

Члан 11.

Комисија доноси одлуке једногласно.

VI Права и обавезе студента

Члан 12.

Студент је дужан да у току студирања на другој високошколској установи поштује сва правила и обавезе која важе у тој високошколској установи и друге обавезе које је преузео у вези са студирањем на другој високошколској установи утврђене међународним споразумом, програмом размене, споразумом о стипендирању и слично.

VII Студирање гостујућих студената на Факултету

Члан 13.

Одредбе овог правилника сходно се примењују на одобрење студирања гостујућих студената на Факултету.

VIII Евиденција

Члан 14.

Факултет води евиденцију о признавању предмета, односно оствареним ЕСПБ бодовима. Евиденција се трајно чува.

Документација из члана 6. овог правилника чува се у досијеу студента.

Подаци о оствареним ЕСПБ бодовима на другој високошколској установи признатим од стране Факултета се евидентирају у Додатку дипломи студента.

IX Прелазне и завршне одредбе

Члан 15.

Овај правилник ступа на снагу даном усвајања.

Прилози Правилника:

Образац 1-Формулар за пријаву студента

Образац 2-Уговор о студирању

Образац 3-Препис оцена

Образац 4-Уговор о обављању стручне праксе

ПРЕДСЕДНИК

НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА

Проф. др Весна Димитријевић, с.р.

Табела 9.1.а

Табела 9.1.а. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи
Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Одељење за социологију

Р. б.	Библиотечке јединице	Број
1.	Књиге на српском језику	14305
2.	Књиге на страним језицима	9336
3.	Књиге на језицима националних мањина	460
	УКУПНО	24101
1.	Монографије на српском језику	10632
2.	Монографије на страним језицима	9310
3.	Монографије на језицима националних мањина	460
	УКУПНО	20402
1.	Часописи на српском језику	160
2.	Часописи на страним језицима	145
3.	Часописи на језицима националних мањина	23
	УКУПНО	328
1.	Уџбеници на српском језику	159
2.	Уџбеници на страним језицима	58
3.	Уџбеници на језицима националних мањина	42
	УКУПНО	259
	СВЕГА	36 865

*код часописа су узети у обзир наслови часописа

Табела 9.1.6

Табела 9.1.6. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи
Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Одељење за етнологију и антропологију

Р. б.	Библиотечке јединице	Број
1.	Књиге на српском језику	
2.	Књиге на страним језицима	
3.	Књиге на језицима националних мањина	
	УКУПНО	
1.	Монографије на српском језику	15.793
2.	Монографије на страним језицима	3.911
3.	Монографије на језицима националних мањина	4.942
	УКУПНО	24.646
1.	Часописи на српском језику	
2.	Часописи на страним језицима	
3.	Часописи на језицима националних мањина	
	УКУПНО	5.154 примерака часописа, 270 наслова
1.	Удбеници на српском језику	165
2.	Удбеници на страним језицима	20
3.	Удбеници на језицима националних мањина	19
	УКУПНО	204
СВЕГА		24.646 монографских публикација, и 5.154 часописа, укупно 29.800 ¹

¹ Овде је наведен укупан број монографских и серијских публикација, како оних заведених у систему COBISS, тако и примерака у лисном каталогу. Статистика према језицима наведена је само на основу монографских публикација заведених у COBISS-у, на основу могућности које систем нуди. Треба имати у виду и публикације на више језика, те на тај начин систем приказује публикацију онолико пута колико је језика заступљено у њој. Код часописа је немогуће направити диференцијацију према језику, јер су чланци у њима писани на различитим језицима, које аутори одаберу и у складу са уређивачком политиком часописа.

Табела 9.1.в

Табела 9.1.в. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Одељење за историју

Р. б.	Библиотечке јединице	Број
1.	Књиге на српском језику	
2.	Књиге на страним језицима	
3.	Књиге на језицима националних мањина	
	УКУПНО	
1.	Монографије на српском језику	16.078
2.	Монографије на страним језицима	19.623
3.	Монографије на језицима националних мањина	11.569
	УКУПНО	35.701 наслова и 40.697 физичких примерака у систему COBISS, укупно 103.599 физичких примерака
1.	Часописи на српском језику	
2.	Часописи на страним језицима	
3.	Часописи на језицима националних мањина	
	УКУПНО	423 часописа, 17.666 свезака
1.	Уџбеници на српском језику	212
2.	Уџбеници на страним језицима	53
3.	Уџбеници на језицима националних мањина	48
	УКУПНО	265
СВЕГА		103.599 примерака монографских публикација и 17.666 свезака часописа ¹

¹ Наведен је укупан број наслова монографских публикација и примерака серијских публикација, како оних заведених у систему COBISS, тако и примерака у лисном каталогу. Такође, речи књига и монографска публикација представљају синониме. Статистика према језицима, која следи, наведена је само на основу монографских публикација заведених у COBISS-у, на основу могућности које систем нуди. Треба имати у виду и публикације на више језика, те на тај начин систем приказује публикацију онолико пута колико је језика заступљено у њој. Код часописа је немогуће направити диференцијацију према језику, јер су чланци у њима писани на различитим језицима, које аутори одаберу и у складу са уређивачком политиком часописа.

Табела 9.1.г

Табела 9.1.г. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи
 Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Одељење за филозофију

Р. б.	Библиотечке јединице	Број
1.	Књиге на српском језику	/
2.	Књиге на страним језицима	/
3.	Књиге на језицима националних мањина	/
	УКУПНО	/
1.	Монографије на српском језику	20.262
2.	Монографије на страним језицима	31.384
3.	Монографије на језицима националних мањина	/
	УКУПНО	51.646
1.	Часописи на српском језику	5.667
2.	Часописи на страним језицима	8.285
3.	Часописи на језицима националних мањина	/
	УКУПНО	13.952
1.	Уџбеници на српском језику	/
2.	Уџбеници на страним језицима	/
3.	Уџбеници на језицима националних мањина	/
	УКУПНО	/
	СВЕГА	65.598

Табела 9.1.д

Табела 9.1.д. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи
Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Одељење за археологију

Р. б.	Библиотечке јединице	Број
1.	Књиге на српском језику	Видети број за монографије
2.	Књиге на страним језицима	Видети број за монографије
3.	Књиге на језицима националних мањина	/
	УКУПНО	/
1.	Монографије на српском језику	8.652
2.	Монографије на страним језицима	15.665
3.	Монографије на језицима националних мањина	/
	УКУПНО	24.317
1.	Часописи на српском језику	547
2.	Часописи на страним језицима	611
3.	Часописи на језицима националних мањина	/
	УКУПНО	1.158 наслова (11.145 свески)
1.	Уџбеници на српском језику	68
2.	Уџбеници на страним језицима	36
3.	Уџбеници на језицима националних мањина	/
	УКУПНО	104
СВЕГА		25.579 наслова

Табела 9.1.ђ

Табела 9.1.ђ. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи
Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Одељење за историју уметности

Р. б.	Библиотечке јединице	Број
1.	Књиге на српском језику	Видети у „Монографије“.
2.	Књиге на страним језицима	Видети у „Монографије“.
3.	Књиге на језицима националних мањина	Видети у „Монографије“.
	УКУПНО	Видети у „Монографије“.
1.	Монографије на српском језику	38585
2.	Монографије на страним језицима	6937 (Само из електронског каталога.)
3.	Монографије на језицима националних мањина	Укључено у „Монографије на страним језицима“.
	УКУПНО	45522
1.	Часописи на српском језику	8381
2.	Часописи на страним језицима	297 (Само од 2011. године.)
3.	Часописи на језицима националних мањина	Укључено у „Часописи на страним језицима“ од 2011.
	УКУПНО	8678
1.	Уџбеници на српском језику	(189) (Спада у „Монографије на српском језику.“)
2.	Уџбеници на страним језицима	(40) (Спада у „Монографије на страним језицима“.)
3.	Уџбеници на језицима националних мањина	Спада у „Монографије на језицима националних мањина“. Укључено у „Уџбеници на страним језицима“.
	УКУПНО	(229)
СВЕГА		54200

Табела 9.1.е

Табела 9.1.е. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи
 Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Одељење за педагогију и андрагогију

Р. б.	Библиотечке јединице	Број
1.	Књиге на српском језику	251
2.	Књиге на страним језицима	121
3.	Књиге на језицима националних мањина	10
	УКУПНО	382 јединица
1.	Монографије на српском језику	125
2.	Монографије на страним језицима	12
3.	Монографије на језицима националних мањина	2
	УКУПНО	139 јединица
1.	Часописи на српском језику	29
2.	Часописи на страним језицима	10
3.	Часописи на језицима националних мањина	2
	УКУПНО	41 јединица
1.	Уџбеници на српском језику	30
2.	Уџбеници на страним језицима	15
3.	Уџбеници на језицима националних мањина	3
	УКУПНО	48 јединица
	СВЕГА	610

Табела 9.1.ж

Табела 9.1.ж. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи
Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Одељење за класичне науке

Р. б.	Библиотечке јединице	Број
1.	Књиге на српском језику	14 211
2.	Књиге на страним језицима	27 985
3.	Књиге на језицима националних мањина	-
	УКУПНО	42 196
1.	Монографије на српском језику	14 116
2.	Монографије на страним језицима	27 967
3.	Монографије на језицима националних мањина	-
	УКУПНО	42 083
1.	Часописи на српском језику	28
2.	Часописи на страним језицима	90
3.	Часописи на језицима националних мањина	-
	УКУПНО	118
1.	Уџбеници на српском језику	53
2.	Уџбеници на страним језицима	27
3.	Уџбеници на језицима националних мањина	-
	УКУПНО	80
	СВЕГА	42 394

Табела 9.1.3

Табела 9.1.3. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи
Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Одељење за психологију

Р. б.	Библиотечке јединице	Број
1.	Књиге на српском језику	563
2.	Књиге на страним језицима	288
3.	Књиге на језицима националних мањина	64
	УКУПНО	915
1.	Монографије на српском језику	11852
2.	Монографије на страним језицима	6909
3.	Монографије на језицима националних мањина	1071
	УКУПНО	19832
1.	Часописи на српском језику	4102
2.	Часописи на страним језицима	10034
3.	Часописи на језицима националних мањина	947
	УКУПНО	15083
1.	Уџбеници на српском језику	3415
2.	Уџбеници на страним језицима	1809
3.	Уџбеници на језицима националних мањина	287
	УКУПНО	5511
СВЕГА		41341

Табела 9.2**Табела 9.2.** Попис информатичких ресурса

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

*Извештај о самовредновању - 2025. година***Табела 9.2.** Попис информатичких ресурса

Редни број	Назив опреме	Број
1.	Информатичке лабораторије/учионице	5
2.	Рачунари у кабинетима наставника и сарадника	238
3.	Рачунари у службама	36
4.	Рачунари у салама за предавања	45
5.	Сервери	9
6.	Видео бимови	45
7.	Опрема за студије на даљину	24 /Meet+Zoom/
8.	Мрежна опрема	42
9.	Видео конференције	1
10.	Остало (штампачи, скенери, монитори и др.)	489

Прилог 9.1.а

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

ПРАВИЛНИК
О ИЗДАВАЧКОЈ ДЕЛАТНОСТИ

Београд
2008. године

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
 ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
 05/4-02 бр. 1429/1-VIII
 09.10.2008. године

На основу члана 236. став 2. Статута Филозофског факултета Универзитета у Београду, Наставно-научно веће на својој XVIII редовној седници одржаној 09.10.2008. године, донело је

П Р А В И Л Н И К О ИЗДАВАЧКОЈ ДЕЛАТНОСТИ

Основне одредбе

Члан 1.

Овим правилником се уређује издавачка делатност на Универзитету у Београду – Филозофском факултету (у даљем тексту: Факултет), утврђују надлежности и органи којима се поверава издавачка делатност, финансирање издавачке делатности, одређују услови и поступак издавања публикација, чување и дистрибуција публикација, као и друга питања од значаја за издавачку делатност.

Члан 2.

Факултет уређује и издаје следеће врсте публикација:

Линија А

- часописе;
- Зборник Филозофског факултета;
- посебна издања.

Линија Б

- монографије;
- уџбенике.

Линија В

- водич кроз Факултет (буклет);
- информатор за студенте;
- билтен Факултета;
- пропагандни материјал.

Организација издавачке делатности

Члан 3.

Издавачку делатност на Факултету остварује Центар за издавачку делатност (у даљем тексту: Центар) као посебна организациона јединица у оквиру Факултета.

Центар обавља издавачку делатност на основу програма рада и годишњег издавачког плана.

Стандарди и поступак за обезбеђивање квалитета публикација регулишу се посебним правилником који утврђује стандарде за одређене врсте публикација.

Ради стандардизације публикација Центар доноси графичке, ликовне и друге стандарде и техничка упутства који су прилози овог правилника.

Факултет може издавати публикације и по посебном поступку утврђеном у Анексу 1 овог правилника.

Члан 4.

Ауторска права су регулисана посебним актом који је прилог овог правилника, у складу са Законом.

Члан 5.

Центар организује издавање публикација предвиђених чланом 2. овог правилника, и то:

1. организује стручну помоћ наставницима, сарадницима и истраживачима Факултета у припреми њихових текстова за штампу и издавању прихваћених рукописа;
2. одговоран је за примену стандарда и техничких упутстава;
3. организује припрему за штампу, у сарадњи са аутором;
4. организује дистрибуцију и продају публикација у скриптарници Факултета и посредством књижарске мреже;
5. организује представљање публикација Факултета у сарадњи са Центром за међународну сарадњу и односе са јавношћу;
6. сарађује са медијима у вези са пословима издавачке делатности;
7. реализује и друге послове у вези са издавачком делатношћу.

Члан 6.

Публикације из члана 2. овог правилника Центар издаје самостално или у сарадњи са другим издавачима, у својству извршног издавача или суиздавача.

Када Центар издаје публикације у сарадњи са другим издавачима, међусобни односи издавача се уређују посебним уговором који, у складу са одредбама овог правилника, закључује декан Факултета, на предлог координатора Центра.

Декан закључује издавачки уговор са аутором. У издавачком уговору се прецизно одређују услови издавања публикације, а посебно питања која се односе на услове штампања, одређивање и начин исплате ауторског хонорара, као и остала питања од значаја за издавање конкретне публикације.

Члан 7.

Програм рада Центра доноси Савет Факултета, на предлог Редакције, за период од 3 године, најкасније у року од три месеца од избора Редакције.

Члан 8.

Годишњи издавачки план Центра доноси Редакција, на предлог наставно-научних, наставних и научних јединица Факултета, уредника часописа, декана, наставника и сарадника, најкасније до краја јануара текуће године, уз претходно одобрење Савета.

Органи Центра

Члан 9.

Делатност Центра реализује:

- редакција Центра;
- координатор Центра;
- секретар Центра.

Члан 10.

Редакција је одговорна за реализацију послова издавачке делатности Центра, у оквирима програма рада и издавачког плана. Редакција је у целини одговорна за квалитет, ликовно уређење и промоцију публикација из члана 2. овог правилника.

Редакцију чине три члана које именује Савет Факултета из реда наставника и сарадника, на предлог декана, на период од 4 године, са могућношћу поновног избора.

Сваки члан Редакције је одговоран за једну од издавачких линија из члана 2. овог правилника.

Чланови редакције који су одговорни за линије А и Б сарађују са представницима одељења, центара и института задуженим за издавачку делатност ових организационих јединица.

Редакција бира рецензенте из реда стручњака одговарајуће научне области, уз консултације са представницима одељења, центара и института задуженим за издавачку делатност ових организационих јединица.

Редакција ради на седницама које се сазивају по потреби. Редакција се обавезно сазива на захтев координатора, декана или председника Савета.

Редакција за свој рад одговара Савету коме једанпут годишње подноси извештај о раду и извршењу издавачког плана.

Члан 11.

Координатор Центра је одговоран за све аспекте рада Центра.

Координатора Центра именује Савет Факултета из реда наставника и сарадника, на предлог декана, на период од 5 година, са могућношћу поновног избора.

Координатор Центра је по свом положају главни и одговорни уредник публикација, осим ако Редакција у конкретном случају или у погледу одређених научних и стручних публикација не повери функцију главног и одговорног уредника неком од чланова Редакције.

Координатор Центра обавља следеће послове:

1. представља Центар;
2. руководи радом Центра, организује редовно обављање делатности Центра и врши координацију рада у Центру;
3. припрема уговоре за ангажовање рецензента, на предлог Редакције;
4. припрема ауторске уговоре о хонорарима са сарадницима Центра;
5. организује и контролише обављање стручних послова у Центру и предузима мере за унапређивање тих послова;
6. стара се о припремама седница Центра;
7. обавља друге послове из области издавачке делатности.

Члан 12.

Центар има секретара. Секретара Центра бира декан на предлог координатора Центра, на период од 4 године, са могућношћу поновног избора.

Секретар је одговоран за све административне и стручне послове из области издавачке делатности а посебно за:

1. обавештавање наставника, сарадника и истраживача о могућим изворима средстава за издавање публикација;
2. прикупљање рукописа и проверавање да ли задовољавају техничке стандарде;
3. слање рукописа на рецензију, коректуру и лектуру;
4. попуњавање формулара за конкурс и слање материјала надлежном министарству или институцији која финансира публикацију;
5. благовремено обавештавање о исходима конкурса;
6. предавање рукописа на превод и коначну лектуру изворног говорника;
7. предавање рукописа извршној издавачкој кући;
8. вођење евиденције о свим финансијским аспектима издавачке делатности;
9. прикупљање целокупне документације у вези са штампањем, благовремено прослеђивање документације надлежном министарству и/или институцији која је финансирала или делимично помогла издавање публикације;
10. благовремено достављање публикација које издаје Факултет скриптарници Факултета књижарској мрежи;
11. праћење продаје и усмеравање комуникације са извршним издавачем или дистрибутером везане за продају;
12. достављање одговарајућег броја примерака публикација надлежном министарству и/или институцији која је финансирала или делимично помогла издавање публикације, аутору, одељенским библиотекама и депоу књига;
13. реализацију размене публикација у земљи и иностранству;
14. вођење евиденција и статистике из области издавачке делатности;
15. прикупљање података неопходних за праћење стандарда за обезбеђивање квалитета из области издавачке делатности;
16. обављање и других послова из области издавачке делатности по налогу координатора, Редакције и секретара Факултета.

Члан 13.

Графичког уредника по потреби уговорно ангажује декан на предлог координатора.

Графички уредник предлаже графичка решења издања и одговоран је за:

- консултације са техничким уредником извршног издавача о свим аспектима припреме и штампе,
- контролу квалитета припреме и штампе.

Поступак конкурсања за средства и издавање публикација

1. Издавање монографија

Члан 14.

Секретар Центра благовремено обавештава наставнике, сараднике и истраживаче о времену и условима конкурсисања за средства за издавање монографија и доставља упутство о техничким стандардима за рукопис.

Члан 15.

По пријему рукописа у предвиђеном формату Секретар Центра га предаје рецензентима.

Рукописе који добију позитивне рецензије секретар доставља на лектуру и коректуру. По завршеној лектури и коректури текст монографије се не може мењати.

Члан 16.

Секретар Центра шаље на конкурс неопходне податке, текст и рецензије.

Ако се на конкурс одобре средства неопходна за издавање, секретар обавештава аутора и предаје текст техничком уреднику извршног издавача.

Члан 17.

Секретар Центра прати ток штампања заједно са графичким уредником и техничким уредником извршног издавача, а по изласку књиге из штампе прикупља техничку и финансијску документацију, сачињава извештај и доставља га институцији која је одобрила средства на конкурс.

2. Издавање часописа

Члан 18.

Часописи које издаје Факултет морају да испуне следеће стандарде:

1. часопис има уредника и редакцију, које на предлог организационе јединице бира Наставно-научно веће;
2. часопис излази редовно;
3. часопис може да има електронску верзију на сајту Факултета;
4. сви чланци имају рецензије;
5. сви чланци имају резимеа на једном од светских језика, односно на српском језику ако су објављени на страном језику, који су постављени на сајту Факултета.

Члан 19.

Факултет издаје Зборник Филозофског факултета два пута годишње.

Зборник Филозофског факултета има два тома, један за научну област историјских наука (Зборник А) и други за остале научне области које се изучавају на Факултету (Зборник Б).

Зборници имају посебне редакције и уреднике које бира Наставно-научно веће. Редакције имају по једног представника сваког одељења и одговарајући међународни део редакције.

3. Издавање уџбеника

Члан 20.

Уџбеници које издаје Факултет морају да садрже следеће додатне елементе:

1. списак референци;
2. индекс аутора;
3. индекс појмова;
4. списак препоручене литературе;
5. појмовник;
6. резиме поглавља;
7. илустрације.

Финансирање издавачке делатности

Члан 21.

Средства за издавачку делатност се стичу продајом штампаних публикација Центра, обезбеђивањем средстава од суиздавача, конкурисањем за наменска средства надлежних државних органа, фондација, фондова и других правних или физичких лица, давањем услуга, као и издавањем средстава Факултета за ову намену.

Факултет води посебну евиденцију средстава за издавачку делатност.

Дистрибуција и чување публикација

Члан 22.

Факултет, извршни издавач, односно суиздавач организује дистрибуцију публикација.

Дистрибуција публикација се регулише посебним уговором о комисионој продаји којим се утврђују међусобна права и обавезе Факултета, извршног издавача, односно суиздавача и књижара.

Дистрибуцију часописа организује уредник часописа који евиденцију о дистрибуцији доставља секретару Центра.

Публикације се могу размењивати и поклањати.

Члан 23.

Факултет трајно чува по десет примерака издатих публикација у депоу књига.

Завршне одредбе

Члан 24.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

ПРЕДСЕДНИК
НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА

Проф. др Александар Костић, с.р.

Прилог 9.1.6

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/2-7 бр. 1506/1
16.10.2008. године

А Н Е К С 1 Правилника о издавачкој делатности

Члан 1.

Публикације чије је издавање регулисано Анексом 1 Правилника о издавачкој делатности (у даљем тексту: Анекс) су:

- «Зограф», у издању Института за историју уметности Филозофског факултета;
- Часопис Семинара за студије модерне уметности Одељења за историју уметности Филозофског факултета;
- Посебна издања Института за историју уметности Филозофског факултета;
- «Етноантрополошки проблеми», (часопис, едиција «Зборник ЕАП» и едиција «Монографије»), у издању Одељења за етнологију и антропологију;
- «Антропологија» (часопис), у издању Центра за етнолошка и антрополошка истраживања Филозофског факултета;
- «Етнолошка библиотека», у издању Одељења за етнологију и антропологију и Српског генеалогског центра.

Члан 2.

Избор редакција, уређивање, рецензирање, реализација и избор извршног издавача публикација из члана 1. овог анекса су у надлежности организационе јединице Факултета која публикацију издаје.

Члан 3.

Наставно-научно веће, на предлог организационе јединице, даје сагласност за конкурсима на конкурсима за финансирање монографија, на основу предатог рукописа, две рецензије и рецензије Рецензентске комисије Факултета за одређену научну област.

Члан 4.

Публикације из члана 1. овог анекса носе назив и графичко обележје Филозофског факултета као и назив организационе јединице која публикацију издаје.

Подаци о току објављивања публикација из члана 1. се достављају Центру за издавачку делатност ради евидентирања.

Десет примерака публикације се доставља Центру за издавачку делатност ради чувања.

Члан 5.

Овај анекс представља интегрални део Правилника о издавачкој делатности Филозофског факултета.

Члан 6.

Овај анекс ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Факултета.

Проф. др Александар Костић
Декан Филозофског факултета

Прилог 9.1.в

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/2-7 бр. 2146/1
21.12.2018 године

ДОПУНА АНЕКСА 1 Правилника о издавачкој делатности

Члан 1.

У члану 1. АНЕКСА 1 Правилника о издавачкој делатности, број 1506/1, од 16.10.2008. године, у коме су наведене публикације чије је издавање регулисано Анексом, после алинеје 6. уноси се нова алинеја 7. која гласи:

"- Посебна издања Центра за археолошка истраживања Филозофског факултета у Београду".

Члан 2.

Ове допуне Анекса представљају интегрални део Правилника о издавачкој делатности Филозофског факултета.

Члан 3.

Ове допуне Анекса ступају на снагу у року од 8 дана од дана објављивања на интернет страници Факултета.

ДЕКАН
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА



Проф. др Миомир Деспотовић

Прилог 9.2

Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)

Редни број	Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи
Одељење за психологију	
1.	Pejović-Milovančević, M., Tošković, O., Vasić, J., & Pavlović, S. (2024). Istraživanje nepovoljnih životnih iskustava u detinjstvu kod stanovnika neformalnih naselja. Centar za integraciju mladih Beograd. ISBN 978-86-912679-5-7
2.	Damnjanović, K. (2023). Šta pije krava? Psihologija racionalnog mišljenja. Heliks, Smederevo. ISBN 978-86-6024-092-9
3.	Maksić, S. & Pavlović, J. (2022). Kreativnost u obrazovanju iz perspektive nastavnika. Institut za pedagoška istraživanja, Beograd. ISBN: 978-86-7447-159-3
4.	Petrović, N. (2024). Psihološke intervencije u krizi. Centar za primenjenu psihologiju. ISBN: 978-86-89377-59-0
5.	Žeželj, I. (2022). Prošlost koje nije bilo: Kako ulepšavamo lična i kolektivna sećanja. Filozofski fakultet, Institut za psihologiju, Beograd. ISBN: 978-86-6427-201-8
6.	Klikovac, T. (2024). Psihologija kriznih stanja. Filozofski fakultet, Institut za psihologiju, Beograd. ISBN: 978-86-6427-283-4
7.	Pavlović, Z. (2021). Psihologija vrednosti. Institut za psihologiju. ISBN: 978-86-6427-167-7
8.	Marković, S. (2021). Doživljaj fizičke lepote ljudi: od estetskog instinkta do estetskih kanona. Beograd: Univerzitet u Beogradu – Filozofski fakultet i Dosije studio. COBISS.SR-ID 54376201 ISBN: 978-86-6427-203-2
9.	Purić, D. (2023). Interne metrijske karakteristike psiholoških instrumenata. Vodič kroz Psihometriju 1. Beograd: Institut za psihologiju.

10.	Majstorović, N. (2023). Etika u organizaciji – psihološki pristup. Centar za primenjenu psihologiju. Društvo psihologa Srbije, Beograd, Srbija. ISBN 978-86-89377-53-8, COBISS.SR-ID 113640713.
11.	Јовановић, Т., Ковачић, С. & Мајсторовић, Н. (2023). Психологија у туризму. Нови Сад, Универзитет у Новом Саду, Природно-математички факултет, Департман за географију, туризам и хотелијерство. Доступно на: http://www.dgt.uns.ac.rs/udzbenici/ .
12.	Filipović Đurđević, D. (2022). Kognitivne osnove jezika: uvod u psiholingvistiku. Heliks. ISBN: 978-86-6024-067-7
13.	Kolaković, Z., Jurkiewicz-Rohrbacher, E., Hansen, B., Filipović Đurđević, D. & Fritz, N. (2022). Clitics in the wild: Empirical studies on the microvariation of the pronominal, reflexive and verbal clitics in Bosnian, Croatian and Serbian. (Open Slavic Linguistics 7). Berlin: Language Science Press. DOI: 10.5281/zenodo.5792972, ISBN: 978-3-98554-032-7 (Print Hardcover), e-ISBN 978-3-96110-336-2 (PDF online), 461 S
14.	Stepanović Ilić, I. (2023). Značaj vršnjačke interakcije za razvoj mišljenja u adolescenciji. Institut za psihologiju i Kreativni centar. (PDF)
15.	Simić, N. (2024). Inkluzivno obrazovanje u vreme krize: Studija slučaja obrazovnih iskustava učenika sa teškoćama u učenju tokom pandemije koronavirusa u Srbiji. Institut za psihologiju, Filozofski fakultet. ISBN: 978-86-6427-306-0
16.	Ковић, В. (2021). Унутар црне кутије: неурокогнитивни приступ у експерименталној психологији. Београд: Филип Вишњић.
17.	Vulević, G. (2021). Psihoanaliza. Jezik i tumačenje. Novi Sad: Akademska knjiga
18.	Batinić B. (2022).Spektar socijalne anksioznosti- od stidljivosti do izbegavajućeg poremećaja ličnosti. Institut za psihologiju, Univerzitet u Beogradu – Filozofski fakultet, Beograd. ISBN 978-86-6427-200-1.
19.	Јевремовић, П, Растко Петровић, Набори сећања, Граматик, Београд 2022, ISBN: 978-86-6135-188-4
20.	Јевремовић, П. Његош и поезија, Академска књига, Нови сад 2024, ISBN: 978-86-6263-550-1
21.	Popadić, D. (2024). Elementi socijalne psihologije. Beograd, Institut za psihologiju, Filozofski fakultet u Beogradu
22.	Džamonja Ignjatović T., (Ur.) (2021) Odgovor psihologije kao nauke i struke na izazove krize izazvane pandemijom kovida-19, Filozofski Fakultet, Beograd
23.	Altaras Dimitrijević, A. (2022). Emocionalna inteligencija: konceptualizacija i merenje. Beograd: Clio. ISBN: 978-86-7102-659-8
24.	Jošić, S. & Baucal, A. (ured.) (2024). Saradnjom do rešenja - Priručnik za realizaciju PEER modela rešavanja problema putem saradnje. Beograd: Univerzitet u Beogradu - Filozofski fakultet, ISBN 978-86-6427-291-9

25.	Pešikan, A. (2024). Digipedagoški izazovi u visokom obrazovanju. Filozofski fakultet Univerziteta u Beogradu, Institut za psihologiju, ISBN 978-86-6427-281-0
Укупно: 25	
Одељење за историју уметности	
26.	Čubrilo, Jasmina. <i>Jovan Kratochvil: studija o jednom modelu jugoslovenskog modernizma = A Study of a Model of Yugoslav Modernism</i> . Beograd = Belgrade: Fondacija Vujičić kolekcija, 2021. ISBN - 978-86-87869-31-8 COBISS.SR-ID - 54974985
27.	Кадиевић, Александар, <i>Југословенска архитектура између два светска рата (1918–1941): контексти тумачења</i> . Београд: Универзитет у Београду - Филозофски факултет, 2023. ISBN - 978-86-6427-271-1 COBISS.SR-ID - 127631113
28.	Вранешевић, Бранка. <i>Четворојеванђеље серског митрополита Јакова: реч, слика, светлост</i> . Београд: Институт за историју уметности, 2024. ISBN - 978-86-6427-311-4 COBISS.SR-ID – 146833161
29.	Симић, Владимир. <i>Портрет српског интелектуалца у доба просветитељства</i> . Нови Сад: Матица српска: Галерија Матице српске, 2022. ISBN - 978-86-80706-76-4 COBISS.SR-ID - 63188489
30.	Vojvodić, Dragan. <i>Medieval Wall Paintings in the Churches and Monasteries of Raška. 1, Saint Peter's Church and Djurdjevi Stupovi in Ras</i> . Belgrade: University of Belgrade - Faculty of Philosophy, The Institute of Art History, 2024. ISBN - 978-86-6427-304-6 COBISS.SR-ID - 142273545
31.	Војводић, Драган и Марковић, Миодраг. <i>Ђурђеви ступови у Расу</i> . Нови Сад: Платонеум, 2023. ISBN - 978-86-82142-05-8 COBISS.SR-ID - 123738889
32.	Марковић, Миодраг и Војводић, Драган. <i>Црква Светих апостола Петра и Павла у Расу</i> . Нови Сад: Платонеум, 2021. ISBN - 978-86-85869-98-3 COBISS.SR-ID - 47949321
33.	Борозан, Игор и Мишић, Снежана. <i>Урош Предић: достојанство свакидашњице = Uroš Predić: The Noble Essence of Everyday Life</i> . Нови Сад: Галерија Матице српске, 2024.

	ISBN - 978-86-82726-01-2 COBISS.SR-ID - 138645513
34.	Мереник, Лидија и Борозан, Игор. <i>Надежда Петровић: модерност и нација</i> . Београд: Народни музеј Србије, 2023. ISBN - 978-86-7269-218-1 COBISS.SR-ID - 106855177
35.	Даутовић Вук, Борозан Игор и Кокотовић Будимир. <i>Ризница Саборне цркве у Београду</i> . Београд: Музеј Српске православне цркве: Саборна црква у Београду: Филозофски факултет Универзитета у Београду - Институт за историју уметности, 2023. ISBN - 978-86-85917-32-5; 978-86-85917-30-1 COBISS.SR-ID - 127490057
36.	Растовић Александар, Ротер Благојевић, Мирјана и Борозан Игор. <i>Народна скупштина: огледало воље народа Србије = National Assembly: Mirroring the Will of Serbian People</i> . Београд: Генерални секретаријат Народне скупштине Републике Србије ; Нови Сад: Православна реч, 2022. ISBN - 978-86-81648-50-6 COBISS.SR-ID - 76840713
37.	Борозан, Игор. <i>Слика и моћ: представе владара у српској визуелној култури XIX и почетком XX века. Књ. 1</i> . Нови Сад: Галерија Матице српске: Матица српска, 2021. ISBN - 978-86-80706-51-1 COBISS.SR-ID - 49895945
38.	Борозан, Игор. <i>Слика и моћ: представе владара у српској визуелној култури XIX и почетком XX века. Књ. 2</i> . Нови Сад: Галерија Матице српске: Матица српска, 2021. ISBN - 978-86-80706-52-8 COBISS.SR-ID - 49896713
39.	Борозан, Игор и Мишић, Снежана. <i>Живот, сан, смрт: европски оквири српског симболизма = Life, Dream, Death: the European Framework of Serbian Symbolism</i> . Нови Сад: Галерија Матице српске ; Београд: Народни музеј у Београду, 2021 ISBN - 978-86-80706-71-9 COBISS.SR-ID - 48146953
40.	Ердељан, Јелена. <i>Монахиња Марија: слике монахиње Марије – Свети новомученици јасеновачки у светлости Васкрсења = Nun Marija: Pictures of Nun Marija – Holy New Martyrs of Jasenovac in the Light of Resurrection</i> . Београд: Музеј жртава геноцида = Belgrade: Genocide Victims Museum, 2023 ISBN - 978-86-86831-98-9 COBISS.SR-ID - 128899593

41.	Ердељан, Јелена. <i>Светите новомаченици јасеновачки во светлоста на воскресението</i> = <i>Свети новомученици јасеновачки у светлости васкрсења</i> . Музеј на македонската борба за самостојност / Музеј македонске борбе за самосталност, Музеј на жртвите на геноцид / Музеј жртва геноцида. Белград: Музеј на жртвите на геноцид = Београд: Музеј жртва геноцида, 2023.
42.	Станковић, Влада и Ердељан, Јелена. <i>Краљ Милутин и манастир Бањска: поводом седам векова од упокојења Светог краља Милутина: 1321-2021</i> . Нови Сад: Платонеум ; [Бањска]: Манастир Бањска, 2021 ISBN - 978-86-82142-01-0 COBISS.SR-ID – 55018249
43.	Merenik Lidija, Denegri Ješa i Đorđević Marija. <i>Milorad Bata Mihailović</i> . Kragujevac ; Beograd: Galerija Rima = Gallery Rima, 2023 ISBN - 978-86-88255-83-7 COBISS.SR-ID - 111548937
44.	Merenik Lidija, Tolve Antonello, Ratković Žaklina, Karić Miroslav, and Deacon Richard. <i>Mrdjan Bajić: nepouzdati pripovedač: Muzej savremene umetnosti, Beograd, 24/09/2022 - 23/01/2023</i> . = <i>Unreliable narrator: Museum of Contemporary Art, Belgrade, 24/09/2022 – 23/01/2023</i> . Beograd: Muzej savremene umetnosti: Museum of Contemporary Art, 2022 ISBN - 978-86-7101-385-7 COBISS.SR-ID - 79500297
45.	Попадић, Милан. <i>Путовање Димитрија Аврамовића на Свету Гору</i> . Београд: Задужбина Светог манастира Хиландара: Друштво пријатеља Свете Горе Атонске, 2022 ISBN - 978-86-7768-101-2 COBISS.SR-ID - 56437513
46.	Makuljević, Nenad. <i>Memorija i manipulacija: spomenička politika u Srbiji 1989-2021</i> . Beograd: Biblioteka XX vek, 2022 ISBN - 978-86-7562-171-3 COBISS.SR-ID - 75986441
47.	Шпехар, Олга. <i>Идентитет и бесмртност душе: касноантичка фунерарна уметност централног Балкана</i> . Београд: Институт за историју уметности, 2024 ISBN - 978-86-6427-302-2 COBISS.SR-ID - 144491785
48.	Brajić, Saša i Koprivica, Tatjana. <i>Vizuelna kultura mediteranske Crne Gore od 15. do 20. Vjeka</i> . Podgorica: Crnogorska akademija nauka i umjetnosti, 2021. ISBN - 978-86-7215-501-3 COBISS.SR-ID - 19548676

49.	Костић, Ана. <i>Црквена уметност у Кнежевини Србији: (1830–1882)</i> . Београд: Филозофски факултет - Центар за визуелну културу Балкана, 2022. ISBN - 978-86-6427-251-3 COBISS.SR-ID - 85356297
50.	Костић, Ана. <i>Од руина до крунидбене цркве: Манастир Жича у 19. веку</i> . Београд: Друштво историчара уметности и визуелне културе новог века, 2022. ISBN - 978-86-82330-00-4 COBISS.SR-ID - 63334921
51.	Божих Маројевић, Милица. <i>Метод као предмет или предмет као метод: поучавање (о) уметности у осам корака</i> . Београд: Универзитет у Београду - Филозофски факултет, Центар за музеологију и херитологију, 2022. ISBN - 978-86-6427-221-6 COBISS.SR-ID - 66448393
52.	Крстовић, Никола. <i>Девет живота кустоса: од музеологије до музеографије</i> . Београд: Универзитет у Београду - Филозофски факултет, Центар за музеологију и херитологију, 2022. ISBN - 978-86-6427-222-3 COBISS.SR-ID - 65782025
Укупно: 27	
Одељење за социологију	
53.	Manić, Ž. (2024). <i>Eksperiment u sociološkim istraživanjima</i> . Filozofski fakultet Univerzitet u Beogradu, Institut za sociološka istraživanja.
54.	Zvijer, N. (ur.) (2024). <i>Neizbežnost interkulturalnosti</i> . Filozofski fakultet Univerzitet u Beogradu, Institut za sociološka istraživanja.
55.	Janković, S. (2024). <i>Gradovi, antropocen, infrastrukture: O urbanoj ontologiji neizvesnosti</i> . Filozofski fakultet – Institut za sociološka istraživanja.
56.	Jarić, I., & Sjeničić, M. (2024). <i>Put ka ravnopravnosti</i> . Institut društvenih nauka; Ahondroplazija Srbija–Little People of Serbia.
57.	Ljubičić, M. i Ignjatović, Đ. (Eds.). (2024). <i>Sociologija zatvaranja</i> . Dosije studio.
58.	Vesković Anđelković, M. (2024). <i>Međugeneracijska solidarnost kao odgovor na savremene demografske izazove</i> . Filozofski fakultet – Institut za sociološka istraživanja.
59.	Tomanović, S. i Stanojević, D. (2024). <i>Sociologija porodičnog života</i> . Filozofski fakultet – Institut za sociološka istraživanja.
60.	Bobić, M. (2023). <i>O starenju: Da li je demografija sudbina</i> . Filozofski fakultet; Službeni glasnik.
61.	Petrović, M. (2023). <i>Prostorna sociologija – ruralna perspektiva</i> . Filozofski fakultet.

62.	Vesković Anđelković, M., Bobić, M. i Janković, S. (2022). <i>Rizici i šanse savremenih migracija</i> . Filozofski fakultet.	
63.	Vukomanović, M. (2022). <i>Mapiranje svetog: Proučavanje religija u uporednoj perspektivi</i> . Čigoja štampa.	
64.	Spasić, I., Pešić, J., & Babović, M. (2022). <i>Sociology in Serbia: A fragile discipline</i> . Palgrave Macmillan / Springer Nature.	
65.	Petrović, I. (2022). <i>Oporavljena preduzeća: Nastanak i održivost radničkog samoupravljanja u Argentini</i> . Filozofski fakultet – Institut za sociološka istraživanja.	
66.	Jarić, I. (2022). <i>Obrazovanje za saosećanje</i> . Naučno društvo za istoriju zdravstvene kulture.	
67.	Vukelić, J. (2022). <i>Sociologija okruženja: od teorije do prakse</i> . Filozofski fakultet – Institut za sociološka istraživanja.	
68.	Antonić, S. (2022). <i>Dosadna sociologija: o jednoj zamornoj temi kakva je klasa</i> . Filozofski fakultet – Institut za sociološka istraživanja.	
69.	Manić, Ž. i Mirkov, A. (ur.) (2022). <i>Sociološko nasleđe Vojina Milića – 100 godina od rođenja</i> . Filozofski fakultet – Institut za sociološka istraživanja.	
70.	Bakić, J. (Ed.). (2021). <i>Istraživanja nacionalizma u Srbiji početkom 21. veka: Radovi mlađe generacije sociologa</i> . Filozofski fakultet Univerziteta u Beogradu – Institut za sociološka istraživanja.	
Укупно:		18
Одељење за археологију		
71.	Dimitrijević, Vesna. 2021. <i>Arheozoologija. Uvod u studije zajedničke istorije životinja i ljudi</i> . Beograd: Filozofski fakultet.	
72.	Љуштина, Марија. 2022. <i>Изазови средњег бронзаног доба: ватинска култура и балкански суседи</i> . Београд: Филозофски факултет.	
73.	Шпехар, Перица. 2022. <i>Лична побожност на простору централног Балкана у средњем веку еархеолошка сведочанства</i> . Београд: Филозофски факултет.	
74.	Vujović, Miroslav and Lučić (eds). 2022. <i>Sirmium early Christian cemetery: 2016 Rescue Excavations in the Eastern Necropolis</i> . Sremska Mitrovica: Institute for the Protection of Cultural Monuments Sremska Mitrovica.	
75.	Михаиловић, Душан, Вуковић, Јасна и Трипковић, Бобан. 2023. <i>Корени европске цивилизације, Лепенски Вир – Старчево-Винча</i> . Београд: Младинска књига.	
76.	Porčić, Marko. 2023. <i>Patterns in Space and Time: Simulating Cultural Transmission in Archaeology</i> . Beograd: Laboratorija za bioarheologiju, Filozofski fakultet.	
77.	Mihajlović, Vladimir. 2023. <i>Rimsko nasleđe u Srbiji: nauka, prosveta i javnost</i> . Novi Sad: Filozofski fakultet.	

78.	Vuković, Jasna. 2024. <i>Osnove metodologije terenskih arheoloških istraživanja</i> . Београд: Филозофски факултет.
Укупно: 8	
Одељење за педагогију и андрагогију Студијска група за педагогију	
79.	Антонијевић, Р. (2024). <i>Општа педагогија</i> . Београд: Институт за педагогију и андрагогију Филозофског факултета Универзитета у Београду. (уџбеник, друго издање)
80.	Николић, Н. (2024). <i>Компетенције за решавање проблема: педагошка перспектива</i> . Београд: Институт за педагогију и андрагогију Филозофског факултета.
81.	Шаљић, З. (2023). <i>Инклузивно образовање: Идеал или реалност?</i> Београд: Институт за педагогију и андрагогију Филозофског факултета.
82.	Матовић, Н. (2023). <i>Предиктивна ваљаност критеријума за упис на факултет</i> . Београд: Институт за педагогију и андрагогију Филозофског факултета.
83.	Мишкељин, Л. (2022). <i>Детињств(а)о - концепуализације и контекстуализације - Импликације за праксу предшколског васпитања</i> . Београд: Институт за педагогију и андрагогију Филозофског факултета.
84.	Мишкељин, Л., Врањешевић, Ј., Јовановић, О., Лазаревић, М., и Томашевић, Т. (2021). Водич за укључивање деце са сметњама у развоја у систем предшколског васпитања и образовања. Београд: Институт за педагогију и андрагогију Филозофског факултета Универзитета у Београду.
85.	Хебиб, Е. (2022). <i>Школа и школски систем у вртлогу реформи</i> . Београд: Институт за педагогију и андрагогију Филозофског факултета.
Укупно: 7	
Одељење за педагогију и андрагогију Студијска група за андрагогију	
86.	Орловић Ловрен, В. (2021). <i>Подучавање одраслих: стратегије и методе</i> . Београд: Универзитет у Београду, Филозофски факултет – Институт за педагогију и андрагогију.

87.	Popović, K. (Ed.). (2021). <i>Curriculum globALE. Competency framework for adult educators</i> . Hamburg: UNESCO Institute for Lifelong Learning, DIE, DVV International, ICAE. ISBN 978-92-820-1240-6	
88.	Бралић, Ж. (2021). <i>Теорија и организација образовања</i> . Београд: Факултет безбедности.	
89.	Popović, K. (Ed.). (2022). <i>Citizenship education and adult education and learning</i> . Belgrade: ICAE. ISBN 978-86-82022-04-6	
90.	Кнежић, Б. (2022). <i>Многорека казивања Ранка Н. Булатовића</i> . Београд: Принцип Прес. ISBN 978-86-6189-168-7	
91.	Миљковић, Ј. (2024). <i>Развој основног образовања одраслих у Србији: успони и падови (не)писмености</i> . Београд: Универзитет у Београду, Филозофски факултет – Институт за педагогију и андрагогију.	
Укупно:		6
Одељење за етнологију и антропологију		
92.	Жикић, Бојан. 2023. <i>Ризик и порицање: антрополошко проучавање ковида-19 у Србији 2020-2022</i> . Београд: Одељење за етнологију и антропологију Филозофског факултета у Београду и Досије студио.	
93.	Antonijević, Dragana. 2023. <i>Antropologija folklor</i> . Beograd: Odeljenje za etnologiju i antropologiju Filozofskog fakulteta u Beogradu i Dosije studio.	
94.	Рибић, Владимир. 2023. <i>Политичка мобилизација у Србији од 1987. до 1992. године</i> . Београд: Архипелаг.	
95.	Radulović, Lidija B. 2023. <i>(Ne) misle na Boga: antropološka studija verskog života u zatvorima u Srbiji</i> . Beograd: Odeljenje za etnologiju i antropologiju Filozofskog fakulteta u Beogradu i Dosije studio.	
96.	Banović, Branko i Miloš Milenković. 2022. <i>Na šta mislimo kada kažemo... Ekonativizam, antiekspertski populizam i apropijacija zelene politike u Srbiji</i> . Beograd: Univerzitet u Beogradu i Institut za filozofiju i društvenu teoriju.	
97.	Milenković, Marko, Jarić Isidora i Miloš Milenković. 2022. <i>Na šta mislimo kada kažemo... Pristup zdravstvenoj i socijalnoj zaštiti za osobe obolele od retkih bolesti</i> . Beograd: Univerzitet u Beogradu i Institut za filozofiju i društvenu teoriju.	
98.	Milenković, Miloš. 2024. <i>Intangible Cultural Heritage and Reconciliation in the Western Balkans: An Anthropological Perspective</i> . Abingdon–New York: Routledge.	
99.	Banić Grubišić, Ana. 2023. <i>Internet mimovi između folklor i popularne kulture</i> . Beograd: Odeljenje za etnologiju i antropologiju Filozofskog fakulteta u Beogradu i Dosije studio.	
100.	Gorunović, Gordana. 2022. <i>Ogledi iz etnografije i antropologije književnosti</i> . Beograd: Srpski genealoški centar.	

101.	Велимировић, Данијела. 2021. <i>Кибле, баклаве и фистани: традиционална материјална култура Срба у XIX и почетком XX века</i> . Београд: Српски генеалошки центар.	
102.	Ajduk, Marija. 2021. <i>Reprezentacija jugoslovenskog novog talasa u štampi od 1979. do 1985. godine</i> . Beograd: Odeljenje za etnologiju i antropologiju Filozofskog fakulteta u Beogradu i Dosije studio.	
103.	Kulenović, Nina. 2021. <i>Koncept kulture između individualizma i holizma: pogled iz prosvetiteljsko-kontraprosvetiteljskog spora</i> . Beograd: Odeljenje za etnologiju i antropologiju Filozofskog fakulteta u Beogradu i Dosije studio.	
104.	Ćuković, Jelena. 2023. <i>Diskursi kulturnog nasleđa u Vojvodini</i> . Beograd: Odeljenje za etnologiju i antropologiju Filozofskog fakulteta u Beogradu i Dosije studio.	
105.	Дражета, Богдан. 2021. <i>Етничка идентификација и границе у Босни и Херцеговини: примери Мостара и Сарајева</i> . Београд: Одељење за етнологију и антропологију Филозофског факултета у Београду и Досије студио.	
106.	Дражета, Богдан. 2023. <i>Огледи из антропологије организације</i> . Београд: Српски генеалошки центар и Одељење за етнологију и антропологију Филозофског факултета у Београду.	
Укупно:		15
Одељење за историју		
107.	Чедомир Антић, <i>Српска историја</i> , Београд: Вукотић медиа, 2021 ⁶ ;	
108.	Чедомир Антић, <i>Републиканизам у Србији од 1804. до 1917. године</i> , Београд: Архипелаг, 2022;	
109.	Чедомир Антић, Предраг Ј. Марковић и Иван Матејић, <i>Нови српски историјски атлас</i> , Београд: Институт за савремену историју / Напредни клуб, 2022;	
110.	Чедомир Антић, <i>Убиства у српској историји</i> , Београд: Вукотић медиа, 2023;	
111.	Чедомир Антић, <i>Двадесет минута Луја Деветнаестог</i> , Београд: Лагуна, 2023;	
112.	Чедомир Антић, <i>Српске издаје</i> , Београд: Вукотић медиа, 2024;	
113.	Ђорђе Бубало и Петар В. Крстић, <i>Владари Србије: једанаест векова државности</i> , Београд: Младинска књига, 2021 ⁷ ;	
114.	Дејана Васић, <i>Историја периферије: погранични српски и угарски градови на Сави и Дунаву од 14. до 16. века</i> , Београд: Научно друштво за историју здравствене културе, 2023;	
115.	Nina Vlahović, <i>English: a pathway to anthropology and history studies</i> , Belgrade: University of Belgrade, Faculty of Philosophy, 2021.	
116.	Radina Vučetić, <i>Evropa na Kalemegdanu: „Cvijeta Zuzorić“ i kulturni život Beograda 1918-1941</i> , Beograd: Službeni glasnik, 2022 ² ;	
117.	Radina Vučetić, <i>Nevidljivi neprijatelj: Variola vera 1972</i> , Beograd: Službeni glasnik, 2022;	

118.	Љубодраг Димић, <i>Југославија и питање сарадње безбедности у Европи: 1945-1980</i> , Београд: „Филип Вишњић“, 2021;
119.	Danijela Đorović, <i>Là dove il si suona = Italijanski jezik u istoriji umetnosti</i> , Београд: Filozofski fakultet u Beogradu, 2022;
120.	Александар Животић, <i>Пут у Метохију. Ибарска војска и Јаворска бригада Војске Краљевине Србије у Првом Балканском рату (1912-1913)</i> , Београд-Нови Сад: Прометеј / РТС / Архив Војводине, 2022;
121.	Александар Животић, <i>«Балканский фронт» холодной войны: СССР и югославско-албанские отношения. 1945–1968 гг.</i> , Москва-Санкт Петербург: Институт славяноведения РАН, Нестор-История, 2022;
122.	Александар Животић, <i>Одбрана Зајечара 1913. Тимочка војска у Другом балканском рату</i> , Зајечар: Историјски архив „Тимочка крајина“, 2023;
123.	Александар Животић и други, <i>Патриотиза и национализам код Срба у XX веку: Идеје и пракса</i> , Филозофски факултет Универзитета у Београду, 2024;
124.	Милош Јагодић, <i>Историја српског народа у Црној Гори, Хабзбуршкој монархији и Османском царству у 19. и почетком 20. века</i> , Београд: Завод за уџбенике, 2022;
125.	Милош Ковић, <i>Четири револуције: Европа и свет 1774-1799</i> , Београд: „Филип Вишњић“, 2021;
126.	Милош Ковић, <i>Велике силе и Срби: (1496-1833)</i> , Београд: Catena mundi, 2021;
127.	Марија Копривица, <i>Властелинства и економија манастира средњовековне Србије</i> , Београд-Ниш: Филозофски факултет Универзитета у Београду / Центар за историјску и географију и историјску демографију / Центар за црквене студије, 2022;
128.	Данко Леовац, <i>Кнез Михаило Обреновић (1823-1868)</i> , Београд: Хук издаваштво, 2023;
129.	Синиша Мишић, <i>Методолошки и историографски прилози</i> , Пожаревац-Београд: Народни музеј Пожаревац / Центар за историјску географију и историјску демографију / Филозофски факултет Универзитета у Београду, 2021;
130.	Синиша Мишић, <i>Историјска географија српских земаља: (VI-XVI век), 2. допуњено издање</i> , Пожаревац-Београд: Народни музеј Пожаревац / Центар за историјску географију и историјску демографију / Филозофски факултет Универзитета у Београду, 2022;
131.	Синиша Мишић и Гордан Бојковић, <i>Браничевска земља у средњем веку</i> , Пожаревац: Народни музеј Пожаревац, 2024;
132.	Silvana Popović i Vera Ošmjanski, <i>Legal English</i> , Београд: Pravni fakultet – Centar za izdavaštvo, 2022;
133.	Жарко Петковић, <i>Кратка историја античког света</i> , Београд: Српска књижевна задруга, 2022;

134.	Мира Радојевић, <i>Југословенска искушења српске интелектуалне елите</i> , Нови Сад: Прометеј, 2024;	
135.	Радивој Радић, <i>Историја Трапезунтског царства</i> , Београд: Завод за уџбенике, 2022;	
136.	Nemanja Radonjić, <i>Slika Afrike u Jugoslaviji</i> , Beograd: INIS, 2023;	
137.	Сузана Рајић, <i>Кнез Милан Обреновић (1854-1881). 1. Од бератлије до суверена</i> , Београд: Хук издаваштво, 2024;	
138.	Милан Ристовић, <i>Mussolini ante portas: италијански фашизам и југословенског суседство (1919-1925)</i> , Београд: Службени гласник, 2021;	
139.	Milan Ristović, <i>Putovanje Karla Bluma kroz Balkan 1942-1943: prilog za istoriju Proajmosa</i> , Beograd: Čigoja štampa, 2023;	
140.	Александар М. Савић, <i>Између уједињене Европе и усамљене Русије: Кнежевина Србија и Османско царство (1839-1858)</i> , Београд: Архипелаг, 2024;	
141.	Nikola Samardžić, <i>Drugi hladni rat. Zapad i Rusija 1999-2019</i> , Laguna: Beograd, 2022;	
142.	Nikola Samardžić, <i>Druga hlanda vojna – Zahod in Rusija: 1999-2019</i> , Ciceron: Mengeš, 2022;	
143.	Влада Станковић и Јелена Ердељан, <i>Краљ Милутин и манастир Бањска: поводом седам векова од упокојења Свето краља Милутина: 1321-2021</i> , Нови Сад: Платонеум, 2021;	
144.	Влада Станковић, <i>Милутин свети краљ</i> , Београд: Вукотић медиа, 2022;	
145.	Влада Станковић и Јелена Ердељан, <i>Цар Душан и Манастир Свети Арханђели. Призрен-Нови Сад: Манастир Свети Арханђели – Митрополија рашко-призренска / Платонеум</i> , 2024;	
146.	Danijela Stefanović, <i>Social Network Analysis and Egyptology. Routledge Focus on Egyptology 2.</i> , London-New York: Routledge, 2024;	
147.	Helmut Satzinger, Danijela Stefanović, <i>Egyptian Root Lexicon (Lingua Aegyptia Studia Monographica, 25)</i> , Hamburg: Widmaier Verlag, 2021;	
148.	Дубравка Стојановић, <i>Прошлост долази. Промене у тумачењима прошлости у српским уџбеницима 1913-2024</i> , Београд: Библиотека XX век, 2023;	
149.	Татјана Суботин-Голубовић, <i>Култови светих и писана реч у средњовековној Србији</i> , Београд: Чигоја штампа, 2022;	
150.	Алексеј Тимофејев, <i>Нестајање руске емиграције у Југославији: 1941-1954</i> , Београд: Институт за новију историју Србије, 2022;	
151.	Урош Шешум, <i>Устаничка Србија: народ и замља</i> , Београд: Центар за српске студије, 2024.	
Укупно:		45
Одељење за филозофију		

152.	Александра Зорић, <i>Загонетке референције</i> , Институт за филозофију, Филозофски факултет, 2024.
153.	Слободан Перовић (први аутор) и Милан Ћирковић, <i>The Cosmic Microwave Background Radiation: Historical and Philosophical Lessons</i> , Cambridge: Cambridge University Press, 2024.
154.	Слободан Перовић, <i>From Data to Quanta: Niels Bohr's Vision of Physics</i> , Chicago: Chicago University Press, 2021.
155.	Стефан Мићић, <i>Етика врлине: класичне и савремене перспективе</i> , Београд: Филозофски факултет, 2024.
156.	Ева Камерер, <i>Свирепи супарник. Филозофија рака</i> , Федон, Београд, 2024.
157.	Ненад Цекић, <i>Етика: теоријски минимум</i> , Академска књига, Нови Сад, 2023.
158.	Милош Ацић, <i>Белешке из логице. Потпуност, компактност и последице</i> , Институт за филозофију, Филозофски факултет, 2022.
159.	Душко Прелевић, <i>Лични идентитет и проблем свести</i> , Српско филозофско друштво, Београд, 2022.
160.	Воин Милевски, <i>Метанормативни проблем</i> , Институт за филозофију, Филозофски факултет, 2022.
161.	Живан Лазовић, <i>Језик, контекст и знање</i> , Институт за филозофију, Филозофски факултет, 2023.
Укупно:	
10	

Прилог 9.3

Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи са бројем наставника

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи са бројем наставника

Укупан број уџбеника и монографија	Укупан број наставника и сарадника	Однос броја уџбеника и монографија са бројем наставника
161	295	0,55

Прилог 9.4.а

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ 05/4-02 бр. 773/1-IX/1 28.06.2012. године	
--	--

На основу члана 55. став 1. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС" број 76/05, 100/07, 97/08 и 44/10), члана 257. став 2. Статута Универзитета у Београду-Филозофског факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду, на својој XX редовној седници одржаној 28.06.2012. године, донело је

ПРАВИЛНИК О РАДУ БИБЛИОТЕКА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ

Опште одредбе

Члан 1.

Правилник о раду библиотека Филозофског факултета Универзитета у Београду регулише послове, задатке и организацију рада библиотека, као и услове и начине коришћења библиотечког материјала.

Члан 2.

Библиотеке Филозофског факултета су организационе јединице у саставу одељења.

Библиотеке Филозофског факултета су:

- Библиотека Одељења за филозофију;
- Библиотека Одељења за социологију;
- Библиотека Одељења за психологију;
- Библиотека Одељења за педагогију и андрагогију;
- Библиотека Одељења за историју;
- Библиотека Одељења за историју уметности;
- Библиотека Одељења за археологију;
- Библиотека Одељења за етнологију и антропологију;
- Библиотека Одељења за класичне науке.

Члан 3.

У оквиру библиотечког система Филозофског факултета постоје и посебни књижни фондови наставно-научних, наставних и научних јединица. Посебни књижни фондови наставно-научних, наставних и научних јединица су у саставу библиотека матичних одељења, осим Посебног књижног фонда Кабинета за стране језике.

Посебни књижни фондови су:

- Посебни књижни фонд Института за филозофију;

- Посебни књижни фонд Института за социолошка истраживања;
- Посебни књижни фонд Института за психологију;
- Посебни књижни фонд Института за педагогију и андрагогију;
- Посебни књижни фонд Катедре за историју Византије;
- Посебни књижни фонд Семинара за историју Старог века;
- Посебни књижни фонд Института за историју уметности;
- Посебни књижни фонд Центра за археолошка истраживања;
- Посебни књижни фонд Центра за образовање наставника;
- Посебан књижни фонд Кабинета за стране језике.

Члан 4.

Библиотеке своје активности обављају у складу са важећим библиотечким прописима и одредбама овог правилника.

Члан 5.

Библиотеке набављају, инвентаришу, каталогизују и разврставају библиотечки материјал, и предузимају све остале радње неопходне за одржање, развој и коришћење библиотечног фонда.

Члан 6.

На Факултету постоји јединствена библиотечка електронска база података, која је састављена од појединачних одељенских база.

Ова јединствена електронска база Факултета улази у састав Кооперативног мрежног библиографског система и сервиса Србије.

Члан 7.

Сва своја издања, као и публикације које издаје у сарадњи са другим издавачима, Филозофски факултет доставља свим одељенским библиотекама.

Члан 8.

Библиотеке и посебни књижни фондови имају свој штамбиљ. Штамбиљ је правоугаоног облика, и на њему је ћириличним словима исписан назив библиотеке и посебног књижног фонда.

Члан 9.

Послове у библиотекама обављају запослени који испуњавају услове одређене законом и Правилником о систематизацији послова и радних места Филозофског факултета.

Члан 10.

Набавну и кадровску политику библиотека воде одељења. Набавну политику посебних књижних фондова воде наставно-научне, наставне и научне јединице у договору с матичним одељењима. Кабинет за стране језике самостално одлучује о набавној политици.

Комисија за библиотеке

Члан 11.

Комисију за библиотеке именује Наставно-научно веће Филозофског факултета.

Члан 12.

Комисија има задатак да:

- доноси и усваја планове, програме и друга документа која се тичу делатности библиотека и посебних књижних фондова;
- подстиче и предлаже техничко-технолошко унапређење рада библиотека и посебних књижних фондова;
- подстиче стручно усавршавање библиотечких радника;
- предлаже организацију и обављање већих библиотечких послова (ревизију, отпис, пресељење...);
- заступа библиотеке и посебне књижне фондове пред органима Факултета;
- разматра представке и предлоге, и доноси закључке у вези са радом библиотека и посебних књижних фондова;
- по потреби именује радну групу за обављање одређених послова;
- прописује услове за коришћење библиотечког фонда који морају бити усаглашени са важећим библиотечким стандардима, и са обавезама које проистичу из сарадње са Кооперативним мрежним библиографским системом и сервисима Србије;
- координира рад библиотека и посебних књижних фондова Факултета.

Члан 13.

Комисију чине:

- по један представник сваког одељења;
- један представник Кабинета за стране језике;
- 2 представника библиотекара;
- 1 представник научних јединица;
- 2 представника студената.

Комисија између својих чланова бира председника. Комисија пуноважно доноси предлоге и закључке ако је присутно више од половине њених чланова. Предлози и закључци се доносе већином гласова укупног броја чланова. Комисију сазива председник. На седници се води записник који потписују председник и записничар.

Рад са корисницима

Члан 14.

Радно време библиотека утврђују Комисија за библиотеке и Управа Факултета. Радно време посебних књижних фондова утврђују наставно-научне, наставне и научне јединице у координацији са библиотекама матичних одељења,

с тим да оно не може да буде краће од 2 сата дневно. Радно време посебног књижног фонда Кабинета за стране језике утврђује Кабинет.

Члан 15.

Библиотеке и посебни књижни фондови се затварају у време ревизије.

Корисници о затварању библиотека и посебних књижних фондова морају бити обавештени најмање 7 дана раније.

Члан 16.

Библиотеке раде и током распуста, по распореду који се посебно доноси за сваку текућу годину. Посебни књижни фондови су затворени за кориснике у време колективног годишњег одмора.

Члан 17.

Библиотечки и посебни књижни фондови се користе:

- у читаоници;
- у кабинету;
- ван факултета;
- међубиблиотечком позајмицом.

Књижни фонд Кабинета за стране језике користи се у просторијама Кабинета.

Члан 18.

Корисници библиотека и посебних књижних фондова могу бити стални и повремени:

- стални корисници су особе запослене на Факултету и студенти Факултета;

- повремени корисници су наставници, сарадници, истраживачи и студенти факултета, универзитета и других научних институција из земље и иностранства, чије су библиотеке доступне студентима, наставницима, истраживачима и сарадницима Филозофског факултета у Београду. Повремени корисници који су страни држављани, библиотечке фондове Факултета могу да користе само уз писмену потврду о свом привременом боравку на Београдском универзитету.

Повремени корисници су и сви грађани Србије који библиотечке фондове Факултета могу да користе путем међубиблиотечке позајмице, која се обавља преко њихове матичне библиотеке.

Корисници посебног књижног фонда Кабинета за стране језике могу бити само стални чланови.

Члан 19.

Стални корисници фондове библиотека и посебних књижних фондова могу користити у читаоници, у кабинету и изван Факултета, а књижни фонд Кабинета за стране језике само у просторијама Кабинета. Публикације које користе у читаоници, стални корисници морају да врате у току истог дана, а

публикације које користе у кабинету морају да врате најкасније у току наредног дана. Стални корисници имају предност у коришћењу читаоница у односу на повремене кориснике.

Приликом коришћења библиотечког фонда изван Факултета, стални корисници су дужни да се придржавају следећих рокова за враћање публикација:

- наставници, истраживачи и сарадници најдуже до 90 дана;
- докторанти и постдипломци најдуже до 60 дана;
- студенти најдуже до 15 дана.

Стални корисници истовремено могу задужити следећи број публикација:

- наставници и сарадници Факултета до 5 публикација у читаоници или кабинету, и 15 ван Факултета;
- докторанти и постдипломци до 5 публикација у читаоници и 5 ван Факултета;
- студенти Факултета до 3 публикације у читаоници и 2 ван Факултета.

Уколико су поједине публикације посебно тражене (нпр. публикације потребне за спремање испита), библиотекар може да скрати рок за њихово враћање.

Члан 20.

Повремени корисници, библиотечке и посебне књижне фондове Факултета користе једино у читаоницама. Они истовремено могу задужити највише 3 публикације, и морају их вратити у току истог дана.

Повремени корисници, који фондове користе путем међубиблиотечке позајмице, истовремено могу да наруче само једну публикацију, и могу да је задрже до 15 дана. Тако позајмљене публикације, могу се користити само у просторијама библиотеке која је позајмицу обавила.

Члан 21.

Ван читаоница се не издају:

- старе и ретке књиге (издања до 1950. године);
- рукописна и архивска грађа, и историјски извори;
- периодичне публикације (новине, часописи и слично);
- публикације из посебних библиотека – легата;
- докторске дисертације и магистарски радови;
- општа информативна дела (библиографије, енциклопедије, лексикони, речници и слично);
- картографске публикације;
- библиофилска, јубиларна и друга значајна издања;
- луксузна издања са илустрацијама;
- плакати, огласи и сличне публикације;
- оштећене и трошне публикације;
- публикације са неповезаним прилозима;
- публикације добијене међубиблиотечком позајмицом.

Члан 22.

У просторијама библиотека и посебних књижних фондова морају владати ред и тишина, а пушење је забрањено. Библиотекар је дужан да опомене корисника уколико овај нарушава ред и тишину или пуши у библиотечким просторијама.

Члан 23.

Корисници се о библиотечком фонду Факултета обавештавају преко јавно доступних лисних и електронских каталога, као и код библиотекара.

Библиотекари корисницима дају неопходна обавештења о библиотекама и посебним књижним фондовима, упознају их са основним изворима библиотечких информација, и са могућностима коришћења електронских каталога и база података домаћих и иностраних библиотека.

Члан 24.

Приликом коришћења библиотечких и посебних књижних фондова, корисници су дужни да библиотекару оставе важећу личну карту, индекс или пасош. Уместо ових потврда, библиотеке и посебни књижни фондови се могу служити и чланским картама.

Члан 25.

Запослени који раде на издавању библиотечког фонда дужни су да корисника упознају са начином коришћења позајмљене публикације, и са обавезом пажљивог руковања.

Члан 26.

Корисник је дужан да приликом пријема прегледа публикацију и да пријави евентуална оштећења. У противном, корисник сам сноси одговорност за оштећење. Податак о пријављеном оштећењу уноси се у реверс корисника.

Члан 27.

Корисник је дужан да позајмљене публикације чува од сваког оштећења. Забрањено је подвлачити текст и писати по маргинама.

Члан 28.

У случају да корисник оштети или изгуби позајмљену публикацију, дужан је да је надокнади новим примерком истог издања.

Уколико није у могућности да набави одговарајући примерак, корисник је дужан да, у договору са библиотеком и посебним књижним фондом, штету надокнади на један од следећих начина:

- тако што ће библиотеци и посебном књижном фонду исплатити троструку вредност нестале публикације;
- тако што ће библиотеци и посебном књижном фонду исплатити трошкове набавке нове публикације;

- тако што ће библиотеци и посебном књижном фонду набавити публикацију чија је вредност, по процени библиотекара, слична вредности нестале публикације.

Док се публикација не замени или одштета не наплати, корисник губи право коришћења библиотечког фонда Факултета.

Члан 29.

Корисник је дужан да позајмљену грађу врати у утврђеном року.

Наставници и сарадници дужни су да за сваку недељу, а остали корисници за сваки дан прекорачења рока враћања сваке појединачне публикације, плате новчану казну у висини одређеној ценовником који на почетку сваке календарске године утврђује Комисија за библиотеке.

Чим прекорачи рок за враћање књига, корисник губи право на даље коришћење библиотечког фонда и посебних књижних фондова Факултета. Он то право поново стиче када врати књиге и измири дугове према библиотеци.

Члан 30.

Уколико се грађа не врати у назначеном року, библиотеке и посебни књижни фондови су дужни да поведу поступак за враћање позајмљене грађе.

Поступак започиње писменом опоменом. Друга писмена опомена следи 10 дана после прве, а трећа 5 дана после друге. Уколико корисник ни после треће опомене не врати позајмљену грађу, Факултет, на захтев библиотеке и посебног књижног фонда, пред надлежним судом покреће поступак за накнаду штете.

Сви трошкови око поступка за враћање позајмљене публикације падају на терет корисника.

За време трајања спора, корисник губи право коришћења библиотечких фондова Факултета. Корисници студенти, поврх тога, губе и право повлачења докумената и добијања факултетских потврда, као и право коришћења Рачунарског центра Факултета. Корисници наставници, с друге стране, губе право на издавање дозвола за одсуствовање.

Члан 31.

Запослени коме престане радни однос на Филозофском факултету дужан је да врати библиотечки материјал који му је дат на коришћење, а без потврде о раздуживању из библиотека неће му бити исплаћена обрачуната отпремнина.

Члан 32.

Студенту се не издаје диплома док се потпуно не раздужи у библиотекама, што доказује подношењем потврде коју издају библиотеке.

Завршне одредбе

Члан 33.

Рокови и ограничења броја публикација, који су предвиђени члановима 19-21 овог Правилника, почеће да се примењују од школске 2012/2013. године.

- Објављено на огласној табли
Факултета 06.06.2012. године.
- Правилник ступа на снагу
14.06.2012. године.

ПРЕДСЕДНИК
НАСТАВНО- НАУЧНОГ ВЕЋА

Проф. др Весна Димитријевић

Прилог 9.4.6

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 1420/1-IX
27.09.2018. год.

На основу члана 65. став 1. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС" број 88/17), члана 269. став 2. Статута Универзитета у Београду-Филозофског факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду, на својој XX редовној седници одржаној 27.09.2018. године, донело је

П Р А В И Л Н И К О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О РАДУ БИБЛИОТЕКА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ

Члан 1.

У члану 18. став 1. алинеја 2. мења се и гласи:

"- повремени корисници су наставници, сарадници, истраживачи и студенти факултета, универзитета и других научних институција из земље и иностранства".

Члан 2.

У члану 20. после става 2. уноси се нов став 3. који гласи:

"Повремени корисници могу користити читаонице Филозофског факултета само за читање публикација позајмљених из библиотека Филозофског факултета. Када у читаоници нема слободних места, повремени корисници су дужни да уступе место сталним корисницима. У случају кршења правила утврђених овим ставом, стални корисници се могу обратити библиотекару или портиру који ће поступати у оквиру својих овлашћења".

Члан 3.

Овај Правилник о изменама и допунама Правилника о раду библиотека Филозофског факултета у Београду, ступа на снагу у року од осам дана од дана објављивања на интернет страници Факултета.

- Објављено на интернет страници Факултета 5.10.2018. године. - Правилник о изменама и допунама Правилника ступа на снагу 13.10.2018. године.	ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА
--	--

	Проф. др Данијел Синани
--	-------------------------

Прилог 9.4.в

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 1799/1-VIII
07.11.2019. год.

На основу члана 65. став 1. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС" број 88/17), члана 259. став 2. Статута Универзитета у Београду-Филозофског факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду, на својој VIII редовној седници одржаној 07.11.2019. године, донело је

**П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА
О РАДУ БИБЛИОТЕКА
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ**

Члан 1.

Члан 24. Правилника о раду библиотека Филозофског факултета у Београду, број 773/1-IX/1, од 28.06.2012. године, мења се и гласи:

"Приликом коришћења библиотечких и посебних књижних фондова, стални корисници су дужни да библиотекару оставе чланску карту. Повремени корисници су дужни да библиотекару оставе важећи индекс или личну карту".

Члан 2.

Овај Правилник о изменама и допунама Правилника о раду библиотека Филозофског факултета у Београду, ступа на снагу у року од осам дана од дана објављивања на интернет страници Факултета.

<p>- Објављено на интернет страници Факултета 15.11.2019. године. - Правилник о изменама и допунама Правилника ступа на снагу 23.11.2019. године.</p>	<p style="text-align: center;">ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА</p> <p style="text-align: center;">Проф. др Миомир Деспотовић</p>
---	--

Прилог 9.5

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
ДС/ПС 05/4-02 бр. 772/1-ХVII/7
25.06.2021. године

На основу члана 221. став 1. алинеја 7. Статута Факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета је на својој XXI редовној седници, одржаној дана 25.06.2021. године, донело следећу

О Д Л У К У

Образује се КОМИСИЈА ЗА БИБЛИОТЕКЕ.

За чланове Комисије за библиотеке изабрани су:

доц. др Ана Бирешев, доц. др Драгана Павловић, доц. др Лидија Мишкељин, мр Ана Поповић Пецић, проф. др Гордана Горуновић, проф. др Ивана Петровић, доц. др Александар Добријевић, Срђан Ракоњац, доц. др Душан Поповић, доц. др Марија Копривица, др Бојана Стевановић, Милош Симеуновић и Филип Лазић.

Чланови Комисије за библиотеке изабрани су за мандатни период од 01.10.2021. до 30.09.2024. године

Доставити:

- 1x Члановима Комисије
- 1x Секретару Факултета
- 1x Стручном сараднику
- 1x Шефу Одсека за правне послове
- 1x Архиви

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА


Проф. др-Миомир Деспотовић



Табела 10.1

Табела 10.1. Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025

Табела 10.1. Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

Р.б.	Назив организационе јединице	Радно место	Матични број	Име, средње слово, презиме	Квалификација
1.	Библиотека за андрагогију	Дипломирани библиотекар	██████████	Бранкица, Бранко, Никитовић	7
2.	Библиотека за археологију	Дипломирани библиотекар	██████████	Срђан, Слободан, Ракоњац	7
3.	Библиотека за археологију	Дипломирани библиотекар	██████████	Радмила, Миодраг, Балабан	7
4.	Библиотека за етнологију и антропологију	Дипломирани библиотекар	██████████	Давор, Славољуб, Петровић	7
5.	Библиотека за етнологију и антропологију	Дипломирани библиотекар	██████████	Јасна, Слободан, Мијаиловић	7
6.	Библиотека за филозофију	Дипломирани библиотекар	██████████	Љубомир, Радомир, Стевановић	7
7.	Библиотека за филозофију	Дипломирани библиотекар	██████████	Жељко, Ненад, Манчић	7
8.	Библиотека за филозофију	Дипломирани библиотекар	██████████	Милијана, Милан, Ђерић	7
9.	Библиотека за историју уметности	Дипломирани библиотекар	██████████	Александра, Драган, Илијевски	7
10.	Библиотека за историју уметности	Дипломирани библиотекар	██████████	Милица, Бранислав, Савић	7

11.	Библиотека за историју	Дипломирани библиотекар		Мирослав, Мирослав, Поповић	7
12.	Библиотека за историју	Дипломирани библиотекар		Катарина, Михаило, Ковачевић	7
13.	Библиотека за историју	Дипломирани библиотекар		Татјана, Милан, Недин	7
14.	Библиотека за историју	Дипломирани библиотекар		Верислава, Љубомир, Баруџија	7
15.	Библиотека за класичне науке	Дипломирани библиотекар		Урош, Фрања, Рајчевић	7
16.	Библиотека за класичне науке	Дипломирани библиотекар		Ведрана, Душан, Марлог	7
17.	Библиотека за класичне науке	Дипломирани библиотекар		Коста, Ђорђе, Кнежевић	7
18.	Библиотека за педагогију	Дипломирани библиотекар		Гордана, Ђорђе, Брашанац	7
19.	Библиотека за педагогију	Дипломирани библиотекар		Марија, Миодраг, Шаранчић	7
20.	Библиотека за психологију	Дипломирани библиотекар		Владимир, Живомир, Тирнанић	7
21.	Библиотека за психологију	Дипломирани библиотекар		Пеђа, Бора, Димитријевић	7
22.	Библиотека за социологију	Дипломирани библиотекар		Драгица, Нико, Крсмановић	7
23.	Библиотека за социологију	Дипломирани библиотекар		Драгана, Мирко, Радисављевић-Ћипаризовић	7
24.	Одељење заједничких служби	Секретар факултета		Слободан, Данило, Иванежа	7
25.	Одељење заједничких служби	Секретар факултета		Слободан, Томислав, Вукашиновић	7
26.	Одељење заједничких служби	Секретар факултета		Валентина, Љубомир, Лепојевић Коларић	7

27.	Одељење заједничких служби	Шеф кабинета декана		Слободанка, Марко, Ђурковић	7
28.	Одељење заједничких служби	Шеф кабинета декана		Ивана, Славко, Павловић	6
29.	Центар за међународну сарадњу	Самостални стручнотехничк и сарадник за међународну сарадњу		Олга, Бранимир, Марковић Росић	7
30.	Центар за међународну сарадњу	Самостални стручнотехничк и сарадник за међународну сарадњу		Мила, Милан, Бакић	7
31.	Центар за међународну сарадњу	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности (обезбеђивање квалитета)		Маријана, Небојша, Дражић	7
32.	Одсек за набавке	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности - руководилац Одсека		Соња, Момир, Мирковић	7
33.	Одсек за набавке	Стручнотехничк и сарадник за остале делатности (послови набавке)		Сузана, Зоран, Стојановић	4
34.	Институт за психологију	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности (послови лаборанта)		Ксенија, Михајло, Мишић	7

35.	Центар за библијску филологију и херменеутику	Виши стручни сарадник за истраживачке послове		Родољуб, Србослав, Кубат	8
36.	Центар за теорију историје	Виши научни сарадник (виши стручни сарадник за истраживачке послове)		Александар, Владимир, Фотић	8
37.	Центар за теорију историје	Стручни саветник за истраживачке послове		Милош, Петар, Антоновић	8
38.	Одсек за правне, кадровске и административне послове	Курир		Драган, Милан, Богдановић	3
39.	Одсек за правне, кадровске и административне послове	Курир		Ненад, Миладин, Мићић	4
40.	Одсек за правне, кадровске и административне послове	Курир		Лазар, Дона, Стевановић	4
41.	Одсек за правне, кадровске и административне послове	Курир		Мирољуб, Љубомир, Гвозденовић	3
42.	Одсек за правне, кадровске и административне послове	Самостални стручнотехнички и сарадник за остале делатности		Матија, Тамара, Садовић	7
43.	Одсек за правне, кадровске и административне послове	Самостални стручнотехнички и сарадник за остале делатности - руководиоца Одсека		Драгана, Ранко, Станисављевић	7

44.	Одсек за правне, кадровске и административне послове	Самостални стручнотехнички и сарадник за остале делатности - руководиоца Одсека		Зора, Жељко, Јовановић	7
45.	Одсек за правне, кадровске и административне послове	Самостални стручнотехнички и сарадник за остале делатности (послови из области радних односа)		Радмила, Светозар, Ђорђевић	7
46.	Одсек за правне, кадровске и административне послове	Самостални стручнотехнички и сарадник за остале делатности (послови из области радних односа)		Катарина, Ивица, Тодоровић	6
47.	Одсек за правне, кадровске и административне послове	Самостални стручнотехнички и сарадник за остале делатности (послови подршке научноистраживачком и наставном раду)		Светлана, Милорад, Соколовић	7
48.	Одсек за правне, кадровске и административне послове	Самостални стручнотехнички и сарадник за остале делатности (правни послови)		Снежана, Лазар, Николић	7
49.	Одсек за правне, кадровске и административне послове	Стручнотехнички и сарадник за остале делатности (послови писарнице)		Илинка, Душан, Стевановић	4

50.	Одсек за правне, кадровске и административне послове	Виши стручнотехничк и сарадник за остале делатности		Петар, Томислав, Станисављевић	6
51.	Рачунарско - документациони центар	Администратор информационих система и технологије		Горан, Илија, Вуковић	7
52.	Рачунарско - документациони центар	Програмер - инжењер		Радoje, Миланко, Тешовић	6
53.	Рачунарско - документациони центар	Руководилац послова информационих система и технологија		Слободан, Веселин, Милисављевић	7
54.	Рачунарско - документациони центар	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности (наставна и научна документација)		Гордана, Здравко, Толић	7
55.	Рачунарско - документациони центар	Технички секретар		Весна, Томислав, Милошевић	4
56.	Одсек за материјално - финансијско пословање	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности - рачуноводствен и аналитичар		Анкица, Златко, Башић	7
57.	Одсек за материјално - финансијско пословање	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности - руководиалац Одсека		Дејан, Радомир, Јовановић	7

58.	Одсек за материјално - финансијско пословање	Виши стручнотехничк и сарадник за остале делатности - књиговођа аналитике		Милка, Драгослав, Жунџ	6
59.	Одсек за материјално - финансијско пословање	Виши стручнотехничк и сарадник за остале делатности - ликвидатор		Светлана, Божидар, Милићевић	6
60.	Одсек за материјално - финансијско пословање	Виши стручнотехничк и сарадник за остале делатности - обрачун зарада и осталих личних примања		Меланија, Светислав, Којић	6
61.	Одсек за материјално - финансијско пословање	Виши стручнотехничк и сарадник за остале делатности (књиговођа основних средстава и билансиста за научну делатност)		Весна, Милан, Мијаиловић	7
62.	Одсек за материјално - финансијско пословање	Виши стручнотехничк и сарадник за остале делатности (књиговођа основних средстава и билансиста за научну делатност)		Наташа, Станко, Стевановић	7
63.	Одељење за андрагогију	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале		Бојана, Мирко, Радујко	7

		делатности (послови секретара одељења)			
64.	Одељење за археологију	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности (послови секретара одељења)		Ристо, Никола, Драшковић	7
65.	Одељење за етнологију и антропологију	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности (послови секретара одељења)		Ана, Душан, Дајић	7
66.	Одељење за филозофију	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности (послови секретара одељења)		Нада, Љубиша, Думић	7
67.	Одељење за филозофију	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности (послови секретара одељења)		Дарко, Световид, Дачковић	7
68.	Одељење за историју	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности (послови секретара одељења)		Јелена, Ђорђе, Пауновић- Штерменски	7

69.	Одељење за историју уметности	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности (послови секретара одељења)		Ана, Златко, Коцјан	7
70.	Одељење за класичне науке	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности (послови секретара одељења)		Мирослава, Жељко, Мајхер	7
71.	Одељење за педагогију и андрагогију	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности (послови секретара одељења)		Ана, Драган, Балабан	7
72.	Одељење за психологију	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности (послови секретара одељења)		Маја, Драгиша, Јовановић	7
73.	Одељење за социологију	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности (послови секретара одељења)		Дуња, Дејан, Полети Ћосић	7
74.	Одсек за студентске послове	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности -		Иги, Олга, Костић	7

		руководилац Одсека			
75.	Одсек за студентске послове	Самостални стручнотехничк и сарадник за студије и студентска питања (докторске и мастер студије и студентски стандард)		Ивана, Миодраг, Павловић	7
76.	Одсек за студентске послове	Самостални стручнотехничк и сарадник за студије и студентска питања (основне студије)		Татјана, Марко, Стојковић	7
77.	Одсек за студентске послове	Стручнотехничк и сарадник за студије и студентска питања		Маргарета, Ненад, Николовски	4
78.	Одсек за студентске послове	Стручнотехничк и сарадник за студије и студентска питања		Тамара, Љубиша, Вукосављевић Маринковић	4
79.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Милица, Милија, Антић	1
80.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Бранка, Марко, Латас	1
81.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Лора, Анђелко, Богдановић	1
82.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Мила, Милорад, Пијевац	1

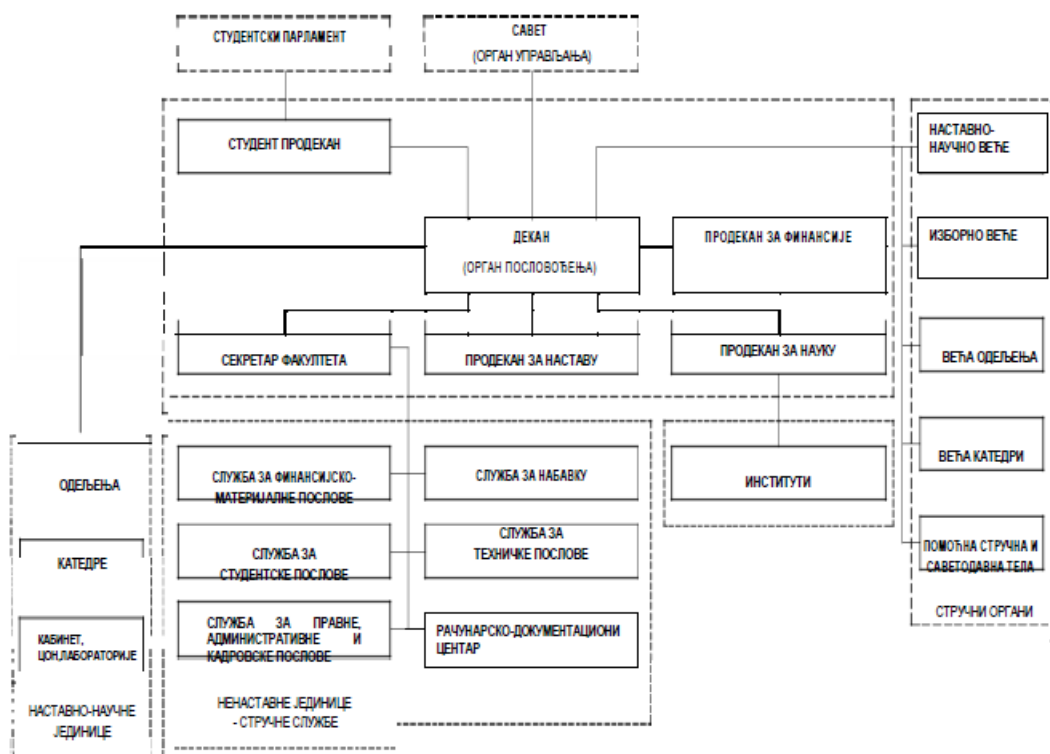
83.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Драгица, Радомир, Мијајловић	1
84.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Драгица, Срђо, Трифуновић	1
85.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Словена, Милорад, Пијевац	1
86.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Жељана, Ђуро, Зорица	1
87.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Зорица, Ђуро, Остојић	1
88.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Латинка, Радомир, Петровић	1
89.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Дара, Миладин, Филиповић	1
90.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Драгана, Радомир, Јоцић	1
91.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Кристина, Драгослав, Трандафиловић	1
92.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Виолета, Љубомирка, Јовановић	1
93.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Светлана, Зоран, Вишковић	3
94.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Тијана, Мирослав, Миловановић	1
95.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Марина, Миливоје, Максимовић	1

96.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Драгана, Радосав, Радојичић	3
97.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Љиљана, Брацо, Тофиловић	3
98.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Светлана, Зоран, Вишковић	1
99.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Наташа, Милован, Ратковић	4
100.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Јасмина, Миливоје, Рајовић	2
101.	Одсек за техничке послове	Домар/мајстор одржавања		Иван, Милорад, Обрадовић	3
102.	Одсек за техничке послове	Домар/мајстор одржавања		Петар, Томо, Опалић	3
103.	Одсек за техничке послове	Домар/мајстор одржавања		Зоран, Томислав, Мићић	3
104.	Одсек за техничке послове	Портир/чувар		Небојша, Драгић, Петровић	4
105.	Одсек за техничке послове	Портир/чувар		Едита, Абаз, Маринковић	4
106.	Одсек за техничке послове	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности - руководицац Одсека		Драгана, Милисав, Милуновић	7
107.	Одсек за техничке послове	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности -		Мирјана, Драгојле, Ђурђевић	7

		руководилац Одсека			
108.	Одсек за техничке послове	Домар/мајстор одржавања		Ђорђевић, Драган, Лучић	4
109.	Одсек за техничке послове	Чистачица		Јасмина, Миодраг, Живковић	1
110.	Одсек за техничке послове	Домар/мајстор одржавања		Петар, Томо, Опалић	4
111.	Археолошка збирка	Самостални стручнотехничк и сарадник за остале делатности (послови конзерватора и препаратора)		Стеван, Љубиша, Ђуричић	7

Прилог 10.1

Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе



Прилог 10.2

Filozofski fakultet u Beogradu
Komisiji za evaluaciju rada Fakulteta

Godišnji statistički izveštaj o
studentskoj evaluaciji rada Fakulteta za školsku
2023/2024

Izveštaj izradio:
Oliver Tošković

Sadržaj:

Broj studenata- procenjivača.....	3
Prosečne ocene uprave fakulteta na dimenzijama procene.....	3
Razlike između studijskih grupa.....	5
Razlike između studenata koji studiraju na budžetu i samofinansirajućih	9
Analiza instrumenta	11
Komentari studenata	15
Prilog 1: prosečne ocene na pojedinačnim stavkama / ceo fakultet.....	18

Broj studenata- procenjivača

Ukupan broj studenata koji su učestvovali u evaluaciji rada uprave fakulteta školske 2023/2024 godine iznosi 2103. Broj studenata po odeljenjima varira i kreće se od 29 (na Odeljenju za klasične nauke) do 479 (na Odeljenju za psihologiju).

Prosečne ocene uprave fakulteta na dimenzijama procene

Upitnik za evaluaciju uprave Fakulteta od strane studenata je koncipiran tako da se sastoji od 16 delova (organizacija nastave, izborni predmeti, literatura, neadekvatnost literature, ispitni rokovi, znanje, uključivanje studenata, odnos prema studentima, biblioteke, sekretari odeljenja, studentske službe, uslovi rada, studentske organizacije, računarski centar, internet strana, uprava fakulteta). Prosečne procene će biti izložene za upitnik u celini, posebno po svakoj od dimenzija za ceo Fakultet i posebno po odeljenjima.

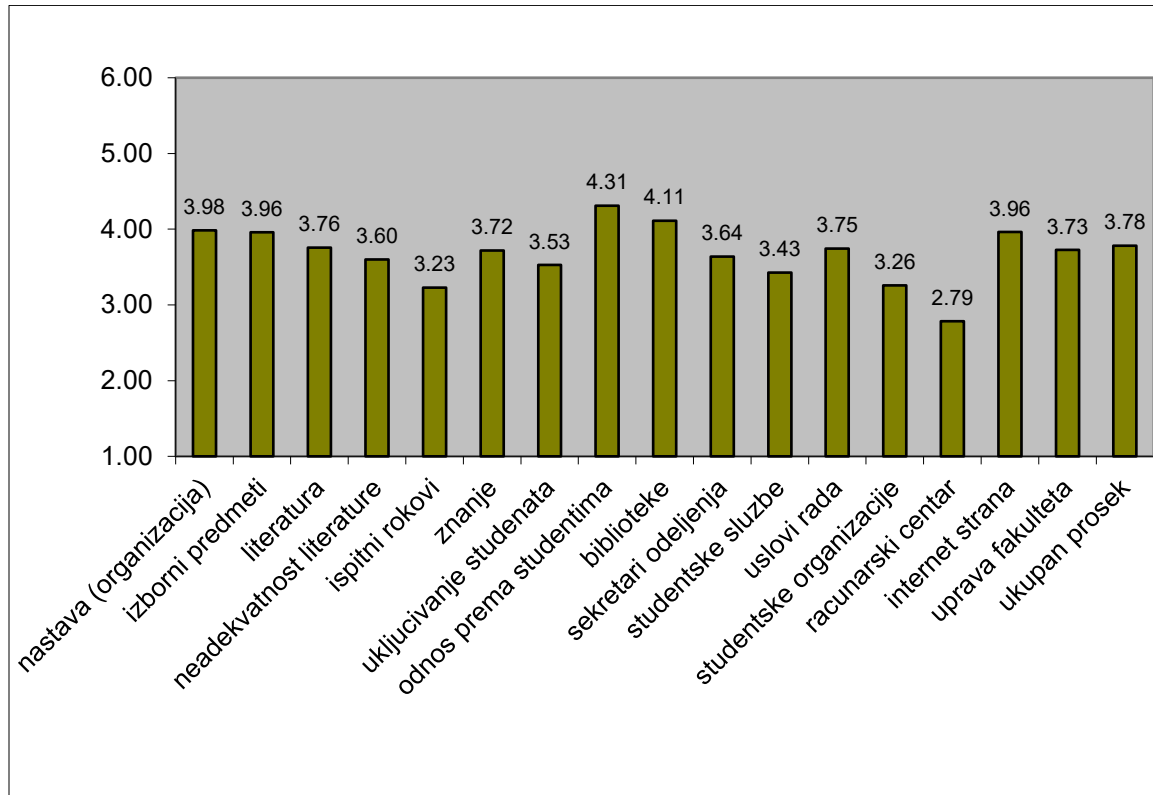
Prosečna ocena fakulteta od strane studenata, ekstrahovana iz 16 dimenzija procene rada Filozofskog fakulteta školske 2023/2024 iznosi 3.78 (SD=0.66).

Prosečna ocena rada Fakulteta varira po pojedinim aspektima. Zanimljivo je da su studenti najzadovoljniji odnosom fakulteta prema njima (M=4.31, SD=0.75) i radom biblioteka (M=4.11, SD=0.88), dok je najslabije ocenjen rad računarskog centra (M=2.79, SD=1.40), organizacija istpitnih rokova (M=3.23, SD=1.29) i studentske organizacije (M=3.26, SD=1.38).

TABELA 1. Prosečne ocene na pojedinačnim dimenzijama upitnika za evaluaciju rada Fakulteta (fakultet u celini)

	N	prosek	SD
nastava (organizacija)	2089	3.98	0.69
izborni predmeti	1969	3.96	0.96
literatura	2080	3.76	0.63
neadekvatnost literature	2050	3.60	1.04
ispitni rokovi	2051	3.23	1.29
znanje	2057	3.72	0.96
ukljucivanje studenata	2017	3.53	1.18
odnos prema studentima	2083	4.31	0.75
biblioteke	2064	4.11	0.88
sekretari odeljenja	1859	3.64	1.21
studentske sluzbe	1997	3.43	1.15
uslovi rada	2079	3.75	0.89
studentske organizacije	1788	3.26	1.38
racunarski centar	1957	2.79	1.40
internet strana	2076	3.96	1.09
uprava fakulteta	1630	3.73	1.14
ukupan prosek	2092	3.78	0.66

GRAFIKON 1. Prosečne ocene na pojedinačnim dimenzijama upitnika za evaluaciju rada uprave (fakultet u celini)



Iako upitnik predviđa 16 dimenzija rada fakulteta, faktorskom analizom, metodom glavnih komponenti uz varimax rotaciju, iz 57 pitanja upitnika izdvojene su samo dve dimenzije koje objašnjavaju ukupno 63.39% varijanse odgovora. Dakle, iako su pri konstrukciji upitnika predviđena pitanja za 16 različitih aspekata fakulteta, studenti pri ocenjivanju sve te različite aspekte doživljavaju kao dve, a ne kao 16 odvojenih celina. Ta dva aspekta smo nazvali zadovoljstvo nastavom i sadržajima (prva dimenzija) i zadovoljstvo resursima i uslovima rada (druga dimenzija).

Ove dve krupne dimenzije procene rada fakulteta studenti procenjuju tako što nešto višu ocenu daju nastavi i sadržajima ($M=3.75$, $SD=0.71$), a nešto nižu uslovima rada ($M=3.66$, $SD=0.62$).

Razlike između studijskih grupa

Postoje statistički značajne razlike u ukupnoj proceni rada Fakulteta između studijskih grupa, kao i na svim ispitivanim dimenzijama, koje su zbog toga boldirane u tabeli (tabela 2).

Studenti sa Odeljenja za klasične nauke najviše vrednuju gotovo sve procenjivane aspekte rada fakulteta: zadovoljstvo nastavom, zadovoljstvo uslovima, nastavu (organizacija), izborne predmete, literaturu, ispitne rokove, znanje, uključivanje studenata, odnos prema studentima, biblioteke, sekretara odeljenja, studentske službe, uslovi rada, internet stranu i upravu fakulteta. Studenti sa ovog Odeljenja najnižu ocenu daju neadekvatnosti literature, što je opet pozitivna ocena, tj. smatraju literaturu najadekvatnijom u odnosu na studente drugih odeljenja Filozofskog fakulteta.

Studenti sa Odeljenja za istoriju daju najviše ocene radu računarskog centra, dok studenti sa Odeljenja za pedagogiju daju najviše ocene studentskim organizacijama i neadekvatnosti literature. Dakle, studenti Odeljenja za pedagogiju smatraju svoju literaturu najmanje adekvatnom.

TABELA 2. značajnost razlika u procenama između studijskih grupa

	df1	df2	F	Sig.
Zadovoljstvo nastavom	9	2082	9.77	0.00
Zadovoljstvo uslovima	9	2078	6.56	0.00
nastava (organizacija)	9	2079	6.64	0.00
izborni predmeti	9	1959	3.75	0.00
literatura	9	2070	7.03	0.00
neadekvatnost literature	9	2040	7.99	0.00
ispitni rokovi	9	2041	6.46	0.00
znanje	9	2047	14.54	0.00
uključivanje studenata	9	2007	10.02	0.00
odnos prema studentima	9	2073	4.70	0.00
biblioteke	9	2054	16.55	0.00
sekretari odeljenja	9	1849	21.99	0.00
studentske službe	9	1987	7.54	0.00
uslovi rada	9	2069	7.88	0.00
studentske organizacije	9	1778	5.29	0.00
računarski centar	9	1947	15.40	0.00
internet strana	9	2066	11.29	0.00
uprava fakulteta	9	1620	6.41	0.00
ukupan prosek	9	2082	8.73	0.00

Sa druge strane, najmanje su zadovoljni studenti sa Odeljenja za sociologiju jer oni najveći broj aspekata rada Filozofskog fakulteta vrednuju niže od ostalih studenata: zadovoljstvo nastavom, zadovoljstvo uslovima, nastavu (organizacija), ispitne rokove, znanje, uključivanje studenata, odnos prema studentima, uslove rada, i rad uprave fakulteta.

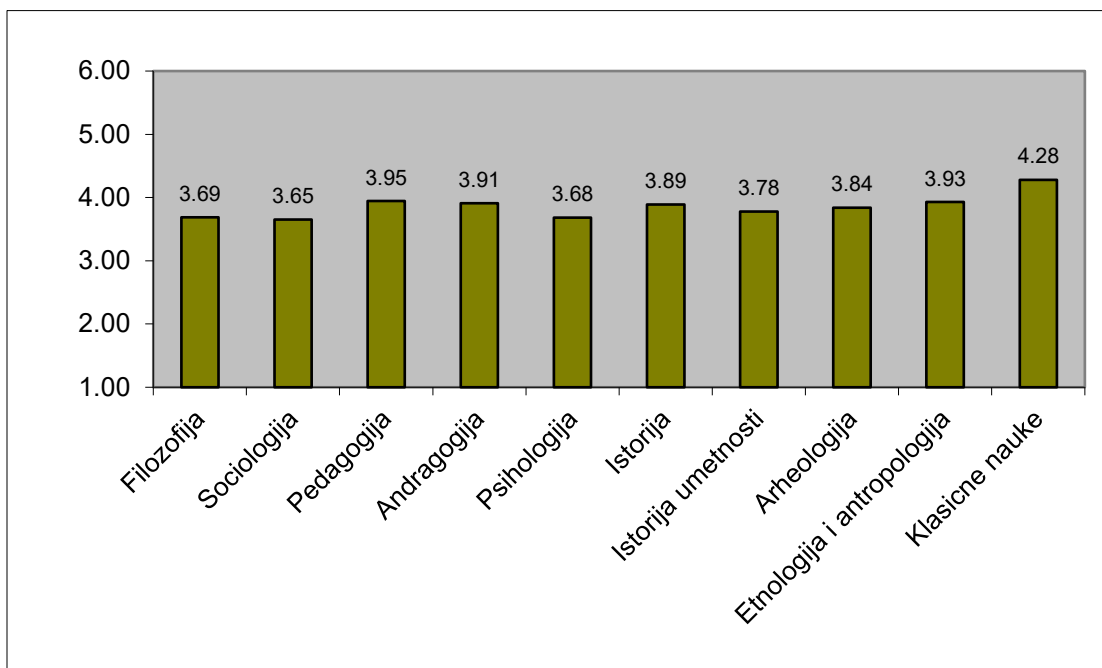
Studenti sa Odeljenja za filozofiju su najmanje zadovoljni izbornim predmetima i literaturom, studenti sa Odeljenja za psihologiju su najmanje zadovoljni bibliotekama, sekretarom odeljenja, radom studentske službe, računarskog centra internet stranom fakulteta, dok su studenti sa Odeljenja za andragogiju najmanje zadovoljni radom studentskih organizacija.

Kada su pitanju razlike na dve krupne dimenzije, zadovoljstvo nastavom i zadovoljstvo uslovima, razlike takođe postoje između studijskih grupa.

Studenti sa Odeljenja za klasične nauke daju najvišu ocenu zadovoljstva nastavom ($M=4.30$, $SD=0.72$) i uslovima ($M=4.07$, $SD=0.53$). Najnižu ocenu zadovoljstva nastavom daju studenti Odeljenja za sociologiju ($M=3.56$, $SD=0.71$), a najnižu ocenu zadovoljstva uslovima studenti Odeljenja za filozofiju ($M=3.54$, $SD=0.61$).

Za ostale dimenzije i studijske grupe, proseci i standardne devijacije su dati u tabeli 3.

GRAFIKON 2. Prosečne ocene na upitniku u celini po studijskim grupama



GRAFIKON 3. Prosečne ocene na dve krupne dimenzije upitnika po studijskim grupama

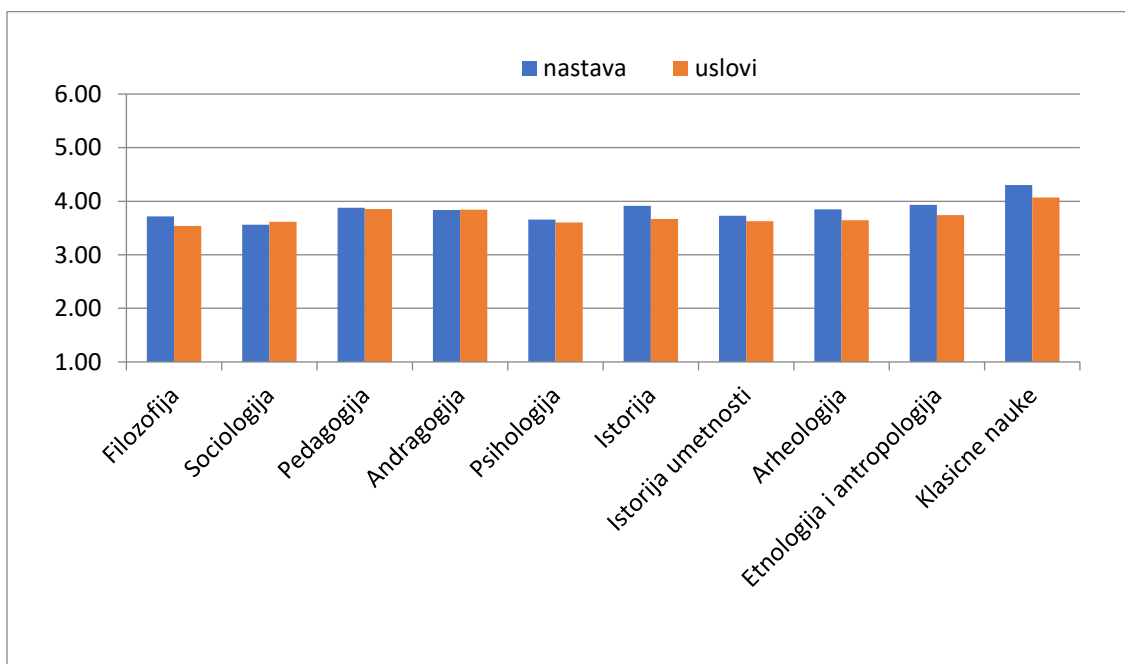


TABELA 3: Prosečne ocene (AS) i standardne devijacije (SD) na pojedinačnim dimenzijama i ukupno, po studijskim grupama

	Filozofija		Sociologija		Pedagogija		Andragogija		Psihologija		Istorija		Istorija umetnosti		Arheologija		Etnologija i antropologija		Klasične nauke	
Broj procena	192		376		208		105		479		243		222		130		119		29	
	AS	SD	AS	SD	AS	SD	AS	SD	AS	SD	AS	SD	AS	SD	AS	SD	AS	SD	AS	SD
nastava	3.88	0.66	3.87	0.70	4.16	0.52	4.10	0.59	3.94	0.65	4.02	0.82	3.89	0.65	4.03	0.80	4.17	0.74	4.43	0.73
izborni predmeti	3.79	0.99	3.88	0.93	3.98	0.88	4.19	0.86	3.91	0.97	4.14	1.00	3.94	0.94	4.04	0.98	3.96	1.13	4.59	0.81
literatura	3.57	0.69	3.70	0.57	3.95	0.60	3.80	0.57	3.78	0.53	3.84	0.72	3.70	0.62	3.64	0.77	3.72	0.66	4.13	0.55
neadekvatnost literature	3.21	1.11	3.66	0.94	3.85	0.97	3.77	0.96	3.67	1.00	3.50	1.09	3.76	0.96	3.47	1.08	3.25	1.10	3.19	1.46
ispitni rokovi	3.33	1.18	2.94	1.28	3.31	1.25	3.27	1.30	3.09	1.30	3.46	1.31	3.22	1.19	3.36	1.30	3.55	1.31	4.15	1.25
znanje	3.87	0.90	3.36	0.99	3.79	0.83	4.01	0.82	3.56	0.92	4.00	1.01	3.77	0.93	3.82	1.02	3.94	0.94	4.41	0.79
uključivanje studenata	3.22	1.19	3.14	1.22	3.87	1.05	3.68	1.13	3.70	1.08	3.48	1.26	3.50	1.13	3.75	1.13	3.58	1.34	3.92	1.19
odnos prema studentima	4.25	0.74	4.18	0.78	4.49	0.63	4.53	0.56	4.32	0.70	4.29	0.89	4.26	0.72	4.26	0.83	4.40	0.80	4.58	0.69
biblioteka	3.91	0.89	4.29	0.68	4.38	0.64	4.43	0.55	3.79	1.08	4.25	0.84	4.10	0.77	4.01	0.93	4.10	0.90	4.62	0.74
sekretar	3.38	1.23	3.75	0.99	4.17	0.80	4.33	0.74	3.25	1.26	3.41	1.35	3.52	1.26	3.42	1.31	4.20	1.08	4.79	0.71
studentske službe	3.39	1.11	3.36	1.12	3.46	1.11	3.64	1.03	3.13	1.14	3.54	1.25	3.63	1.08	3.52	1.17	3.78	1.16	4.10	1.13
uslovi rada	3.75	0.86	3.47	0.92	3.82	0.82	3.79	0.82	3.75	0.81	3.82	0.94	3.70	0.92	3.98	0.89	4.00	0.91	4.25	0.88
studentske organizacije	3.30	1.29	2.97	1.38	3.73	1.22	2.93	1.47	3.18	1.38	3.36	1.40	3.29	1.32	3.48	1.32	3.23	1.53	3.64	1.54
racunarski centar	2.64	1.40	2.68	1.35	2.92	1.30	2.84	1.39	2.27	1.31	3.39	1.39	2.92	1.33	3.10	1.43	3.20	1.37	3.15	1.50
internet strana	3.98	1.02	3.92	1.07	3.96	1.03	3.87	1.24	3.61	1.22	4.15	1.00	4.23	0.83	4.26	0.94	4.28	0.95	4.41	0.92
uprava	3.69	1.09	3.48	1.20	4.13	0.84	3.90	1.07	3.61	1.10	3.68	1.23	3.75	1.14	3.79	1.14	4.14	1.15	4.18	1.22
ukupan prosek	3.69	0.64	3.65	0.65	3.95	0.55	3.91	0.57	3.68	0.61	3.89	0.77	3.78	0.62	3.84	0.78	3.93	0.72	4.28	0.65

Razlike između studenata koji studiraju na budžetu i samofinansirajućih

Statistički značajne razlike u proceni kvaliteta rada fakulteta između studenata koji studiraju na budžetu i samofinansirajućih se pojavljuju samo na većini dimenzija koje su boldirane u tabeli 6.

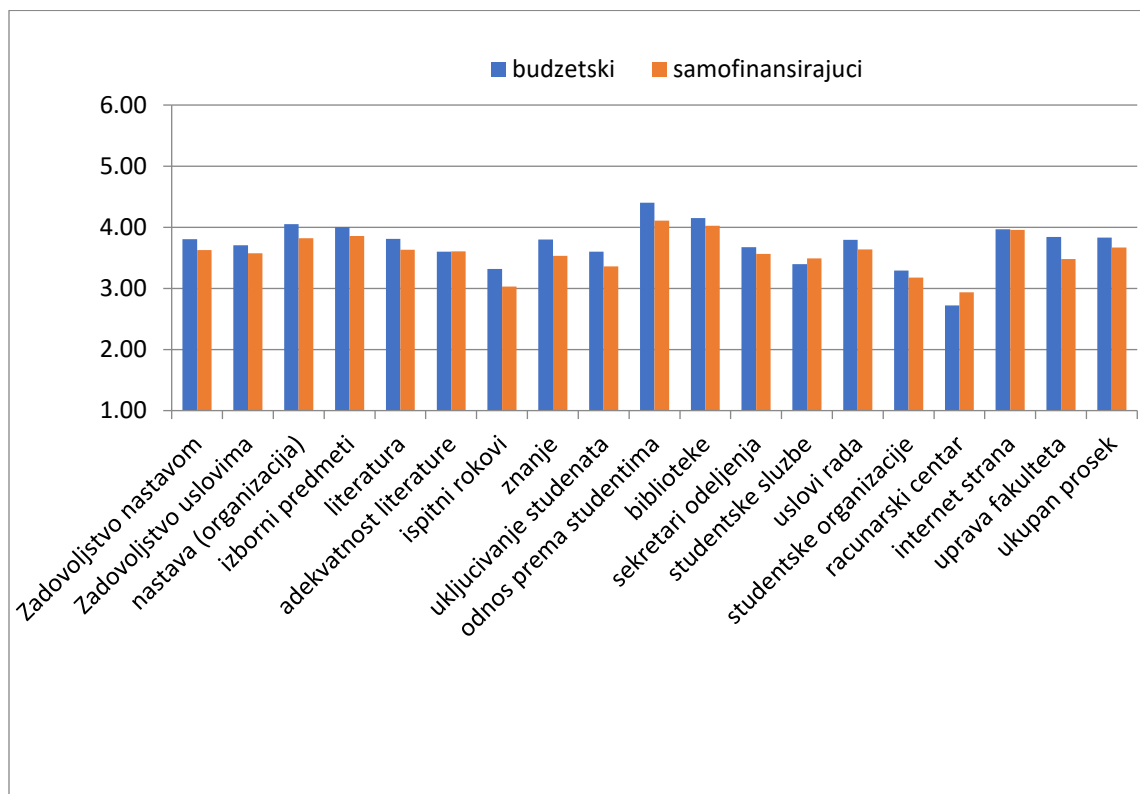
TABELA 6. značajnost razlika u procenama između studenata koji studiraju na budžetu i samofinansirajućih

	df1	df2	F	Sig.
Zadovoljstvo nastavom	1	2090	27.85	0.00
Zadovoljstvo uslovima	1	2086	19.24	0.00
nastava (organizacija)	1	2087	50.16	0.00
izborni predmeti	1	1967	9.69	0.00
literatura	1	2078	34.93	0.00
adekvatnost literature	1	2048	0.01	0.91
ispitni rokovi	1	2049	22.05	0.00
znanje	1	2055	33.35	0.00
ukljucivanje studenata	1	2015	18.25	0.00
odnos prema studentima	1	2081	68.75	0.00
biblioteke	1	2062	8.83	0.00
sekretari odeljenja	1	1857	3.28	0.07
studentske sluzbe	1	1995	2.58	0.11
uslovi rada	1	2077	13.91	0.00
studentske organizacije	1	1786	2.53	0.11
računarski centar	1	1955	9.54	0.00
internet strana	1	2074	0.03	0.85
uprava fakulteta	1	1628	36.17	0.00
ukupan prosek	1	2090	26.85	0.00

Budžetski studenti bolje procenjuju skoro sve dimenzije na kojima postoji razlika (zadovoljstvo nastavom, uslovima, nastavu (organizacija), izborne predmete, literaturu, ispitne rokove, znanje, ukljucivanje studenata, odnos prema studentima, biblioteke, uslove rada, upravu fakulteta) I shodno tome pokazuju i veće zadovoljstvo na ukupnom skor. Sa druge strane samofinansirajući student su zadovoljniji radom računarskog centra.

Na preostalih nekoliko dimenzija procene rada fakulteta ove dve grupe studenata daju slične ocene.

GRAFIKON 3. Prosečne ocene svim dimenzijama upitnika po statusu studenata



Analiza instrumenta

Instrument koji se koristi u evaluaciji rada uprave fakulteta od strane studenata sastoji se od 57 tvrdnji, grupisanih u 16 delova (organizacija nastave, izborni predmeti, literatura, adekvatnost literature, ispitni rokovi, znanje, uključivanje studenata, odnos prema studentima, biblioteke, sekretari odeljenja, studentske službe, uslovi rada, studentske organizacije, racunarski centar, internet strana, uprava fakulteta). Metrijske karakteristike su određivane najpre za instrument u celini, a zatim i za svaki deo instrumenta posebno. Dimenzija koja se odnosi na upravu se sastojala iz jednog pitanja, pa za taj deo nije bilo moguće odrediti metrijske karakteristike.

Pouzdanost je određivana Krombahovim Alfa koeficijentom, koji može imati vrednosti od 0 do 1; što je ovaj koeficijent bliži 1 pouzdanost je veća, odnosno procenat moguće greške merenja je manji.

Uopšteno govoreći, instrument pokazuje relativno zadovoljavajuće merne karakteristike. Njegova unutrašnja pouzdanost iznosi preko 0.9 (Kronbahov Alfa koeficijent=0.99).

Međutim, na pojedinačnim dimenzijama pouzdanost varira, što je i očekivano jer i broj pitanja na dimenzijama jako varira. Ipak, na većini dimenzija, pouzdanost je relativno visoka i iznosi preko 0.7. Najvišu pouzdanost pokazuje deo koji se odnosi na nastavu (Kronbahov Alfa koeficijent=0.93). Najnižu pouzdanost pokazuju delovi koji se odnose na adekvatnost literature (Kronbahov Alfa koeficijent=0.68) i na internet stranu (Kronbahov Alfa koeficijent=0.69). Niska pouzdanost verovatno potiče od malog broja pitanja na ovim dimenzijama.

TABELA 8. pouzdanost pojedinačnih delova/dimenzija upitnika

	Kronbahov Alfa koeficijent	Broj pitanja
nastava (organizacija)	0.93	12
izborni predmeti	0.73	3
literatura	0.81	4
adekvatnost literature	0.68	2
ispitni rokovi	0.89	2
znanje	0.82	3
uključivanje studenata	0.84	4
odnos prema studentima	0.80	4
biblioteke	0.85	7
sekretari odeljenja	0.76	2
studentske službe	0.86	3
uslovi rada	0.88	6
studentske organizacije	0.89	3
racunarski centar	0.82	3
internet strana	0.69	2

Faktorska analiza na upitniku u celini pokazuje da se može izdvojiti jedan faktor koji objašnjava 59.23% varijanse u procenama, odnosno odgovori na svim stavkama su povezani, što daje osnovu za računanje ukupnog skora. Analiza sugerise i dva moguća faktora koji su pominjani ranije (nastava i uslovi) ali ostavlja mogućnost i jednog ukupnog skora.

GRAFIKON 4. katelov skater dijagram, tj prikaz pouzdanosti dobijenih faktora na upitniku (vidi se da se jasno izdvaja jedan faktor od ostalih)

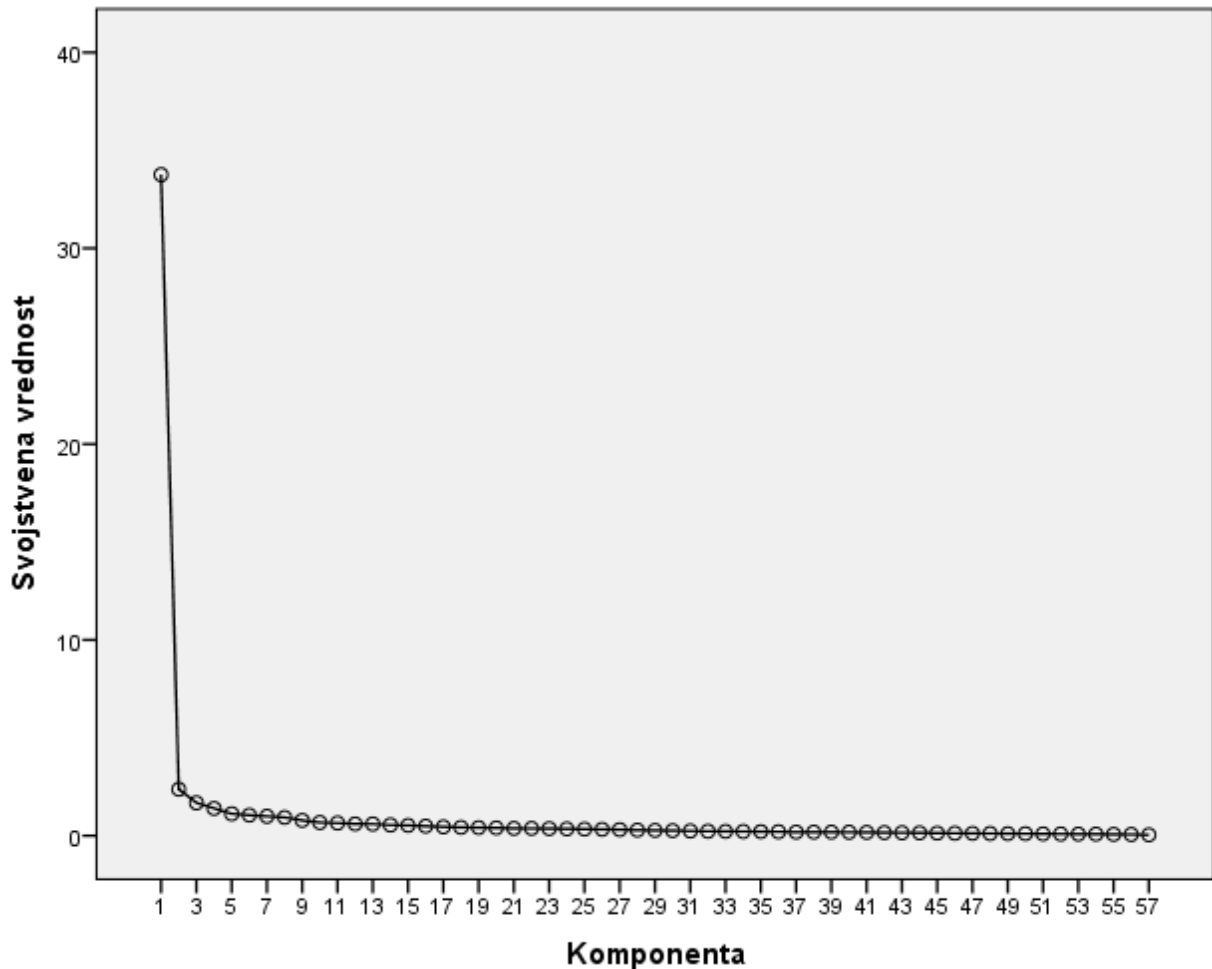


TABELA 9: Matrica komponenata (prikazuje strukturu faktora, tj pokazuje koliko svaka od stavki korelira sa zajedničkim faktorom)

STAVKE	zasićenje (korelacija)
1. Smatram da je u dosadašnjem toku studija bodovna vrednost (ESP bodovi) predmeta koje sam slušao/la odgovarala opterećenju studenata.	.671
2. U dosadašnjem toku studija bilo mi je jasno kako se stiču poeni (kolokvijumi, eseji, seminarski radovi itd.) na osnovu kojih se formira završna ocena iz pojedinih predmeta.	.441
4. Zadovoljan/na sam načinom realizacije nastave na obaveznim predmetima.	.747
5. Smatram da sam u dosadašnjem toku studija ovladao/la znanjima i veštinama koje su bile predviđene za pojedine predmete.	.527
6. Smatram da su <i>znanja</i> koja stičem na Fakultetu prilagođena zahtevima mog budućeg rada u ovoj struci.	.680
7. Smatram da su <i>veštine</i> koje stičem na Fakultetu prilagođene zahtevima mog budućeg rada u ovoj struci.	.715
8. Na osnovu informacija koje posedujem, studijski program po kome studiram usaglašen je sa programima evropskih univerziteta.	.744
9. Zadovoljan/na sam strukturom modula (grupe povezanih predmeta) u studijskom programu po kojem studiram.	.615
10. Zadovoljan/na sam načinom na koji mogu da biram izborne predmete.	.626
11. Zadovoljan/na sam načinom realizacije nastave na izbornim predmetima	.553
12. Mogućnost izbora predmeta sa drugih studijskih grupa omogućava mi da steknem šira znanja.	.473
13. Većina nastavnika i saradnika uspostavlja profesionalan i korektan odnos prema studentima.	.551
14. Do sada se na studijama nisam osetio/la diskriminisanim od strane nastavnog osoblja u odnosu na ostale studente.	.416
15. Pre početka semestra upoznat/a sa planom izvođenja nastave (silabusi, literatura) na pojedinim predmetima.	.368
16. Informacije namenjene studentima pratim na sajtu fakulteta.	.446
17. Smatram da se sajt fakulteta redovno ažurira.	.507
18. Mislim da je novi raspored časova (po smenama) dobro organizovan.	.758
19. Zadovoljan/na rasporedom ispitnih rokova u toku godine.	.690
20. Mislim da je raspored ispita u okviru rokova prilagođen studentima.	.731
21. Prema mom dosadašnjem iskustvu, nastavni plan se dosledno ostvaruje.	.518
22. Prema mom dosadašnjem iskustvu, nastava se odvija redovno i prema rasporedu časova.	.368
23. Tokom dosadašnjih studija, nastavnici su mi omogućili da aktivno učestvujem u nastavi (diskusije, prezentacije i slično).	.372
24. Tokom studija imao/la sam prilike da se uključim u naučno istraživačke projekte na fakultetu.	.562
25. Na oglasnoj tabli odeljenja na vreme se objavljuju informacije u vezi sa održavanjem nastave i ispitima.	.586
26. Smatram da su na Fakultetu obezbeđeni uslovi za studiranje studenata sa posebnim potrebama.	.603
27. Nastavnici su većinom spremni da na zahtev studenata obrazlože ocene.	.604
28. Zvanični predstavnici studenata prenose nam informacije o prolaznosti na pojedinim predmetima i na studijskim programima.	.657
29. Zadovoljan/na sam komunikacijom sa predstavnicima Studentskog parlamenta fakulteta.	.690
30. Do sada sam na studijama bez teškoća nabavljao/la udžbenike i drugu obaveznu literaturu.	.591
31. Studenti su na vreme upoznati sa spiskom obavezne literature.	.423

STAVKE	zasićenje (korelacija)
32. Većina udžbenika iz kojih sam do sada učio/la jasno je i razumljivo pisana.	.779
33. Većina udžbenika iz kojih sam do sada učio/la prilagođena je nivou znanja studenata.	.759
34. Većina udžbenika i obavezne literature iz kojih sam do sada učio/la su zastareli.	.047
35. Većina udžbenika i obavezne literature iz kojih sam do sada učio/la bili su previše obimni.	.150
36. Smatram da je biblioteka na odeljenju na kome studiram dobro opremljena.	.447
37. Upoznat/a sam sa načinom korišćenja bibliotečkog fonda.	.273
38. Upoznat/a sam sa načinom korišćenja računarskog centra na fakultetu.	.601
39. Zadovoljan/na sam mogućnostima pristupa internetu i elektronskim bazama podataka na fakultetu.	.690
40. U biblioteci mogu da pronađem literaturu potrebnu za ispite.	.401
41. Koristim mogućnost pristupa naučnim i stručnim časopisima u elektronskoj formi koji obezbeđuju Fakultet i Univerzitet.	.660
42. Učionice u kojima se izvodi nastava dovoljno su prostrane.	.703
43. Uslovi za rad u učionicama (buka, osvetljenje, higijena) su zadovoljavajući.	.726
44. Učionice u kojima se izvodi nastava zadovoljavajuće su opremljene (projektori, grafoskopi i druga tehnička oprema).	.674
45. Ostale fakultetske prostorije (hodnici, toaleti) se dobro održavaju	.526
46. Uslovi korišćenja biblioteke (pristup knjigama, prostor) prilagođeni su potrebama studenata.	.551
47. Uslovi rada na Fakultetu su sve bolji.	.799
48. Smatram da su studenti adekvatno uključeni u ocenjivanje <i>kvaliteta rada Fakulteta</i> .	.757
49. Smatram da su studenti adekvatno uključeni u ocenjivanje <i>pedagoškog rada nastavnika</i> .	.695
50. Smatram da su studenti preko svojih predstavnika adekvatno uključeni u <i>postupak donošenja studijskih programa</i> .	.776
51. Zadovoljan/na sam radnim vremenom studentske službe Fakulteta.	.783
52. Zadovoljan/na sam odnosom zaposlenih u studentskoj službi na šalteru Odeljenja na kome studiram prema studentima.	.635
53. Zadovoljan/na sam odnosom zaposlenih u studentskoj službi na šalteru za studentski standard prema studentima.	.664
54. Zadovoljan/na sam radnim vremenom sekretara Odeljenja na kome studiram.	.749
55. Zadovoljan/na sam odnosom sekretara Odeljenja prema studentima.	.500
56. Zadovoljan/na sam radnim vremenom biblioteke Odeljenja na kome studiram.	.467
57. Zadovoljan/na sam odnosom bibliotekara na Odeljenju prema studentima.	.414
58. Smatram da uprava Fakulteta dobro obavlja svoj posao.	.743

Metod izdvajanja faktora: Analiza glavnih komponenta
Izdvojena je jedna komponenta (faktor)

Zatim je za svaku od pretpostavljenih dimenzija, odnosno varijabli od kojih se pošlo pri kreiranju upitnika, rađena faktorska analiza, kako bi se utvrdila struktura pojedinačnih dimenzija. Na svim delovima je kao metod izdvajanja faktora korišćena Analiza glavnih komponenta. Neke od unapred pretpostavljenih dimenzija su faktorisanjem razložene, tako da je na kraju dobijeno 15 dimenzija. Kao poseban deo upitnika izdvojeno je pitanje koje se odnosi na rad uprave Fakulteta, što u zbiru daje 16 ranije navedenih dimenzija.

Komentari studenata

Nekoliko studenata je navelo dodatne komentare, koje su prilično direktni i mogu biti veoma korisni. Najpre je izdvojeno nekoliko pohvala, a ostatak kritika i sugestija je dat zbirno (izdvojeni su paradigmatički primeri). Kritike se uglavnom odnose na organizaciju (nastave i ispita), na zastarelost literature, ali i na loš odnos profesora prema studentima, u pedagoškom smislu (propusti u nastavi i ocenjivanju), ali uopšteno (neprijatan odnos, vređanje i uznemiravanje). Studenti su dali puno sugestija za popravljjanje rada fakulteta, pa ih treba pažljivo pročitati – neke se odnose na informacioni sistem a druga na samu nastavu ili uslove rada na fakultetu.

POHVALE:

Divna profesorka, puna razumevanja, kolokvijumi i ispiti optimalne težine, profesorka je uvek tu da sasluša i pomogne, nema primedbi

Prema dosadašnjem iskustvu, nakon VI godina studiranja mogu da primetim progres u svim segmentima rada našeg fakulteta.

Библиотекарке, секретарка одељења, служба за студенте, портири и чистачице су увек преко пријатни и доступни.

KRITIKE I SUGESTIJE:

Apsolventski ispitni rokovi za sve absolvente i postabsolvente

Bibliotekarka je jako neljubazna.

Bilo bi poželjno da biblioteka bude dostupna i vikendom.

Čini mi se da je u akreditaciji iz 2014 teško kombinovati ESPB poene koji se zahtevaju u zbiru.

Džabe evaluacije ukoliko nikoga ne boli uvo da promeni nešto. Hitna promena profesora koji misle da su neki big boss na godini. Čemu izživljavanje i uterivanje straha u kosti?

Naučite nas nečemu osim kako se plaće pre, tokom i posle ispita.

Enterijer fakulteta je pristojan i higijena je zadovoljavajuća ali, u 21. veku, naš fakultet idalje ima čučavce a toalet papir je misaona imenica kao i sapun. P

Fakultet treba da bude bezbedno i bezbednije mesto. Postojalo je više instanci seksualnog i druge vrste nasilnog uznemiravanja od strane nekih studenata i profesora.

Fali udžbenika i adekvatne literature na srpskom; veći deo je na engleskom i to otežava.

Predavanja zasnovana na ppt prezentacijama su najčešće užasna.

Još jednom bih istakla da je obavljanje poslova koji su se ticali studentske službe odeljenja bio svojevrsan stres tokom proteklih godina studija.

ko normalan bi bio zadovoljan radnim vremenom službi koje su dostupne samo dva sata dnevno.

Literatura je isuviše zastarela, bar po pitanju načina pisanja.

Malo više slobode u odabiru izbornih predmeta i mogućnost kombinivanja sa drugim smerovima.

Manje pred ispitnih obaveza, više vremena da se ostavi za spremanje teorije tj. ispita.

Mislim da bi studenti trebalo da budu upoznati sa koracima koje Vi preduzimate nakon ovih silnih evaluacija, inače je ovo samo gubljenje vremena ukoliko mi ne vidimo nikakvu promenu.

Mislim da je potrebno studentima na osnovnim studijama pružiti više praktičnih mogućnosti i veština sticanja znanja, poput učestvovanja u svim fazama istraživanja. Mislim da je stvarno krajnje vreme da sajt fakulteta dobije novo ruho, stvarno je ostao u 2000-tim godinama.

Mislim da treba smanjiti obim obavezne literature i da postoje savremeniji izbenici, da je jedna knjiga po predmetu, a ne 15 opsirnih iz kojih treba izdvajati bitno.

molim Vas uradite nešto povodom rasporeda ispita, fizički je jako jako naporno, i uvek na ustrb nekog predmeta, 7 ispita je vec nemoguće dati u junu, ako nema predrokov..

Na sajtu postoje izborni predmeti koje nije moguće odabrati iako su ponuđeni, potrebno je eksplicitnije naznačiti koji predmeti u datoj godini dolaze u obzir.

nađite način da komunicirate sa određenim profesorima koji iz godine u godinu prave studentima probleme oko polaganja ispita i sl.

Nepostojanje procedura za prigovor na ocenu ili broj bodova na predispitne obaveze, sve prepuseno samovolji profesora, ne postojanje procedura za ocenjivanje rada pojedinačnih profesora...

Otkazivanje predavanja pet minuta pred početak objavom na sajtu fakulteta nije adekvatno

Pošto je bilo dosta pitanja vezano za biblioteku, moram da kažem da je potrebno obezbediti više testova za ispitivanje inteligencije dece

Poštovani, Mi kao studenti želimo da Vas zamolimo da nam se uvede aprilski rok, kao i oktobarski, a da ostali rokovi ne budu spojeni kao jedan rok

Radno vreme sekretara je suviše kratko u periodu ispiti kada su veće gužve. Radno vreme bibliotke i čitaonice odeljenja na istoriji umetnosti je znatno kraće u odnosu na druga odeljenja.

S obzirom da želimo da napredujemo, za početak treba da se literatura sredi, a ne da učimo iz prvih štampanih knjiga pre više od 50 godina.

Sajt fakulteta je nelogično organizovan i konfuzan.

Smatram da bi bilo dobro eventualno uvesti jedan besplatan WiFi za studente čija šifra će biti dostupna studentima.

Smatram da bi bilo od velikog značaja proširiti i renovirati čitaonicu kako bi bila od veće koristi studentima fakulteta.

Smatram da bi trebalo omogućiti studentima fakultetsku mejl adresu.

Smatram da je potrebno više prakse, kako bismo bili u mogućnosti da primenimo bilo šta od preobimne teorije sa kojom se borimo godinama..

Smatram da uslovi na fakultetu nisu dobro prilagođeni studentima koji su zaposleni.

toaleti za studente na trecem spratu fakulteta sasvim nisu higijenski odgovarajući

Treba da se uvede nacin ocenjivanja koji ce biti ravnopravniji.

Treba ubaciti vise prkaticne nastave.

Ucionica 501 ima rupu i budj na plafonu. Usled padavina desavalo se da prokisnjava.

Profesori stavljaju kofe da voda ne bi padala direktno na pod. Malo sramota.

Učionice na 1. spratu su katastrofa neudobne.

Uslovi u amfiteatru su katastrofalni! Studenti ne znaju da li im je muka od učenja ili od smrada iz ventilacije.

Мислим да студенти немају коме да се обрете за помоћ у случају непоштовања и вређања од стране професора и осталих запослених а које у великој мери утиче на квалитет рада студента у оквиру предмета који слушају код одређеног професора.

Просто речено, сматрам да постоји одређена квота људи који немају адекватан приступ према студентима, а пре свега према њиховој просветној и организациској улози које су се прихватили, али то је проблематика односа система и образовања. Imam ADHD i voleo bih da je svaka literatura postavljena u pdf formatu za nas kojima je teže da uče sa papira usled određenih poteškoća. Takodje bih voleo da imamo pristup većem broju snimljenih predavanja iz istog razloga.

Koristri se polu-bolonjski sistem. Predavanja i predispitne obaveze su obavezne, a takođe je potreban minimum od 50 posto na ispitu.

Literatura koja postoji je zastarela, često prevaziđena. Pojedini predmeti prevazilaze količinom literature, gradiva koje se obređuje tokom godine i sprema za ispit, broj ESPB bodova.

Mislim da bi biblioteka za istoriju trebala da ima manju pauzu i da duže radi ,recimo odprilike do 8.

Molim Vas stavite da predmet drži jedna osoba jer je ove godine bilo izuzetno nerazumno i teško za praćenje sa smenjivanjem predavača.

Ne postoje nikakvi UDŽBENICI već samo rideri koji su rogovatno strukturisani tako da mi izdvajaju određeno vreme provedem tražeći i sortirajući literaturu po ispitnim pitanjima.

Nije bilo pitanja o bezbednosti, a dešavale su se situacije. Trebalo bi imati ozbiljnije obezbeđenje fakulteta.

Ono što smatram da je izuzetno potrebno jesu predmeti (makar bili i fakultativnog karaktera) koji se tiču akademskog pisanja.

Parlament nije od neke pomoći, čast izuzecima, sve što od ostalih čujemo jeste da li su se oni posvađali i kako, ništa bitno za nas samo neki abrovi...mi smo u grupi onih fakulteta pa recimo u Srbiji koji su u manjini i koji nemaju apsolventsku ekskurziju sto je katastrofa.

Podvukao bih pitanje zastarelosti literature.

Smatram da fakultet ne shvata ozbiljno žalbe studenata na neke profesore, te s time na umu, studenti odustanu od toga jer ne žele da trpe odmazdu tih profesora.

Smatram da je potrebno radno vreme šaltera i studentske službe prilagoditi studentima tako da se ne preklapaju sa njihovim predavanjima.

smatram da je potrebno uvesti klime u učionicama koje su na direktnom suncu; takođe, potrebno je više utičnica u čitaonicama, neophodne su svima

Učionice su nam dosta prljave, a toalet papir imamo najčešće samo kada se nešto održava na fakultetu i dolaze nam gosti. Što se opreme tiče, zvučnici ne rade u skoro svim učionicama.

Prilog 1: prosečne ocene na pojedinačnim stavkama / ceo fakultet

TABELA 10. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na nastavu

	N	Prosek	SD
Bodovna vrednost (ESPB) predmeta koje sam slusao/la odgovarala opterecenju studenata	1879	3.40	1.211
Jasno mi je kako se sticu poeni na osnovu kojih se formira zavrсна ocena	2066	4.44	.865
Zadovoljan/na sam nacinom realizacije nastave na obaveznim predmetima	2065	3.62	1.062
Mislim da je studijski program po kome studiram usaglasen sa programima evropskih univerziteta	1211	3.56	1.298
Zadovoljan/na sam strukturom modula u studijskom programu po kojem studiram	1903	3.77	1.120
Pre pocetka semestra upoznat/a sam sa planom izvodjenja nastave na pojedinim predmetima	2050	4.24	1.055
Mislim da je raspored casova (po smenama) dobro organizovan	1534	3.31	1.305
Prema mom dosadasnjem iskustvu studijski program odnosno nastavni plan se dosledno ostvaruje	1959	4.15	.936
Prema mom dosadasnjem iskustvu nastava se odvija redovno i prema rasporedu casova	2056	4.42	.857
Tokom dosadasnjih studija nastavnici su mi omogucili da aktivno ucestvujem u nastavi	2048	4.49	.819
Na oglasnoj tabli Odeljenja na vreme se objavljuju informacije u vezi sa odrzavanjem nastave i ispitima	1489	3.94	1.195
Nastavnici su spremni da na zahtev studenata obrazloze ocene	1775	4.05	1.043

TABELA 11. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na izborne predmete

	N	Prosek	SD
Zadovoljan/na sam nacinom na koji mogu da biram izborne predmete	1916	3.74	1.300
Zadovoljan/na sam nacinom realizacije nastave na izbornim predmetima	1869	4.00	1.086
Mogucnost izbora predmeta sa drugih studijskih grupa omogucava mi da steknem sira znanja	1665	4.18	1.111

TABELA 12. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na literaturu

	N	Prosek	SD
Do sada sam na studijama bez teskoca nabavljao/la udzbenike i drugu obaveznu literaturu	2044	3.95	1.171
Studenti su na vreme upoznati sa spiskom obavezne literature	2053	4.38	.929
Vecina udzbenika i obavezne literature iz kojih sam do sada ucio/la jasno je i razumljivo pisana	2043	3.36	1.177
Vecina udzbenika i obavezne literature iz kojih sam do sada ucio/la prilagodjena je nivou znanja studenata	2003	3.61	1.103

TABELA 13. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na adekvatnost literature

	N	Prosek	SD
Vecina udzbenika i obavezne literature iz kojih sam do sada ucio/la su zastareli	1953	3.62	1.215
Vecina udzbenika i obavezne literature iz kojih sam do sada ucio/la bili su previse obimni	2010	3.58	1.149

TABELA 14. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na ispitne rokove

	N	Prosek	SD
Zadovoljan/na sam rasporedom ispitnih rokova u toku godine	2035	3.33	1.354
Mislim da je raspored ispita u okviru rokova prilagodjen studentima	1988	3.11	1.363

TABELA 15. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na znanje

	N	Prosek	SD
U dosadasnjem toku studija ovladao/la sam znanjima i veštinama koje su bile predviđene za pojedine predmete	2007	3.97	.935
Znanja koja sticem na Fakultetu prilagodjena su zahtevima mog buduceg rada u struci	1955	3.70	1.171
Vestine koje sticem na Fakultetu prilagodjene su zahtevima mog buduceg rada struci	1942	3.47	1.235

TABELA 16. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na uključivanje studenata

	N	Prosek	SD
Tokom studija imao/la sam prilike da se ukljucim u naucno istraživacke projekte na Fakultetu	1718	3.49	1.453
Smatram da su studenti adekvatno ukljuceni u ocenjivanje kvaliteta rada Fakulteta	1750	3.74	1.303
Smatram da su studenti adekvatno ukljuceni u ocenjivanje pedagogskog rada nastavnika	1815	3.76	1.316
Smatram da su studenti preko svojih predstavnika adekvatno ukljuceni u postupak donosenja studijskih programa	1382	3.02	1.503

TABELA 17. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na odnos prema studentima

	N	Prosek	SD
Vecina nastavnika i saradnika uspostavlja profesionalan i korektan odnos prema studentima	2065	4.25	.914
Do sada se na studijama nisam osetio/la diskriminisanim od strane nastavnog osoblja u odnosu na ostale studente	2044	4.43	1.049
Tokom dosadasnjih studija nastavnici su mi omogucili da aktivno ucestvujem u nastavi	2048	4.49	.819
Nastavnici su spremni da na zahtev studenata obrazloze ocene	1775	4.05	1.043

TABELA 18. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na biblioteke

	N	Prosek	SD
Smatram da je odeljenjska biblioteka dobro opremljena	1644	4.27	.945
Upoznat/a sam sa nacinom koriscenja biblioteckog fonda	1859	4.12	1.283
U biblioteci mogu da pronadjem literaturu potrebnu za ispite	1616	4.18	1.014
Uslovi koriscenja biblioteke prilagodjeni su potrebama studenata	1770	4.19	.981
Zadovoljan/na sam radnim vremenom biblioteke Odeljenja na kome studiram.	1786	4.00	1.245
Zadovoljan/na sam odnosom bibliotekara na Odeljenju prema studentima.	1769	4.23	1.072

TABELA 19. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na sekretare odeljenja

	N	Prosek	SD
Zadovoljan/na sam radnim vremenom sekretara Odeljenja	1507	3.81	1.218
Zadovoljan/na sam odnosom sekretara Odeljenja prema studentima	1786	4.00	1.245

TABELA 20. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na studentske službe

	N	Prosek	SD
Zadovoljan/na sam radnim vremenom studentske sluzbe Fakulteta	1893	2.81	1.415
Zadovoljan/na sam odnosom zaposlenih u studentskoj sluzbi	1904	3.82	1.232
	1507	3.81	1.218

TABELA 21. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na uslove rada

	N	Prosek	SD
Smatram da su na Fakultetu obezbedjeni uslovi za studiranje studenata sa posebnim potrebama	1220	3.88	1.268
Ucionice u kojima se izvodi nastava dovoljno su prostrane	2050	3.54	1.261
Uslovi za rad u ucionicama su zadovoljavajuci	2061	3.61	1.194
Ucionice u kojima se izvodi nastava zadovoljavaju su opremljene	2047	3.85	1.097
Ostale fakultetske prostorije se dobro održavaju	2057	4.08	1.087
Uslovi rada na Fakultetu su sve bolji	1445	3.53	1.178

TABELA 22. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na studentske organizacije

	N	Prosek	SD
Predstavnici studenata prenose nam informacije o prolaznosti na predmetima i na studijskim programima	1509	3.40	1.490
Zadovoljan/na sam komunikacijom sa Studentskim parlamentom	1338	3.41	1.475
Smatram da su studenti preko svojih predstavnika adekvatno uključeni u postupak donošenja studijskih programa	1382	3.02	1.503

TABELA 23. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na računarski centar

	N	Prosek	SD
Upoznat/a sam sa načinom korišćenja računarskog centra na Fakultetu	1686	2.64	1.598
Zadovoljan/na sam mogućnostima pristupa internetu i elektronskim bazama podataka na Fakultetu	1475	3.11	1.508
Koristim mogućnost pristupa naučnim i stručnim časopisima u elektronskoj formi koje obezbeđuju Fakultet i Univerzitet	1769	2.86	1.582

TABELA 24. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na internet stranicu Fakulteta

	N	Prosek	SD
Informacije namenjene studentima pratim na internet stranici Fakulteta	2065	4.02	1.204
Smatram da se internet stranica Fakulteta redovno azurira	1909	4.00	1.140

TABELA 25. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na upravu Fakulteta

	N	Prosek	SD
Smatram da uprava Fakulteta dobro obavlja svoj posao	1630	3.73	1.141

Прилог 10.2.a

Filozofski fakultet u Beogradu
Komisiji za evaluaciju rada Fakulteta

Godišnji statistički izveštaj o
nastavničkoj evaluaciji rada Fakulteta za školsku
2023/2024

Izveštaj izradio:
Oliver Tošković

Sadržaj:

<u>Broj nastavnika- procenjivača.....</u>	<u>419</u>
<u>Prosečne ocene rada Fakulteta na dimenzijama procene</u>	<u>419</u>
<u>Razlike između studijskih grupa</u>	<u>421</u>
<u>Analiza instrumenta</u>	<u>7</u>
<u>Komentari nastavnika</u>	<u>9</u>
<u>Prilog 1: prosečne ocene na pojedinačnim stavkama / ceo fakultet.....</u>	<u>4</u>

Broj nastavnika- procenjivača

Ukupan broj nastavnika koji su učestvovali u evaluaciji rada uprave fakulteta, letnjeg semestra, školske 2023/2024 godine iznosi 109. Broj nastavnika po odeljenjima varira i kreće se od 1 (CON), ili 3 (kabinet za strane jezike) do 21 (psihologija).

Prosečne ocene rada Fakulteta na dimenzijama procene

Upitnik za evaluaciju uprave fakulteta od strane nastavnika je koncipiran tako da se sastoji od 6 delova (uprava, razne službe, sekretar odeljenja, bibliotekar, uslovi rada na fakultetu i odnos sa kolegama i opterećenost obavezama). Prosečne procene će biti izložene za ceo upitnik, posebno po svakoj od dimenzija za fakultet u celini i posebno po odeljenjima.

Prosečna ocena od strane nastavnika, ekstrahovana iz 6 dimenzija procene rada Filozofskog fakulteta u školskoj 2023/2024 iznosi 4.12 (SD=0.64).

Prosečna ocena rada Fakulteta u školskoj 2023/2024 varira po pojedinim aspektima i najviša je za rad bibliotekara odeljenja (M = 4.84, SD=0.39), a najniža za uslove rada (M = 3.71, SD=0.73).

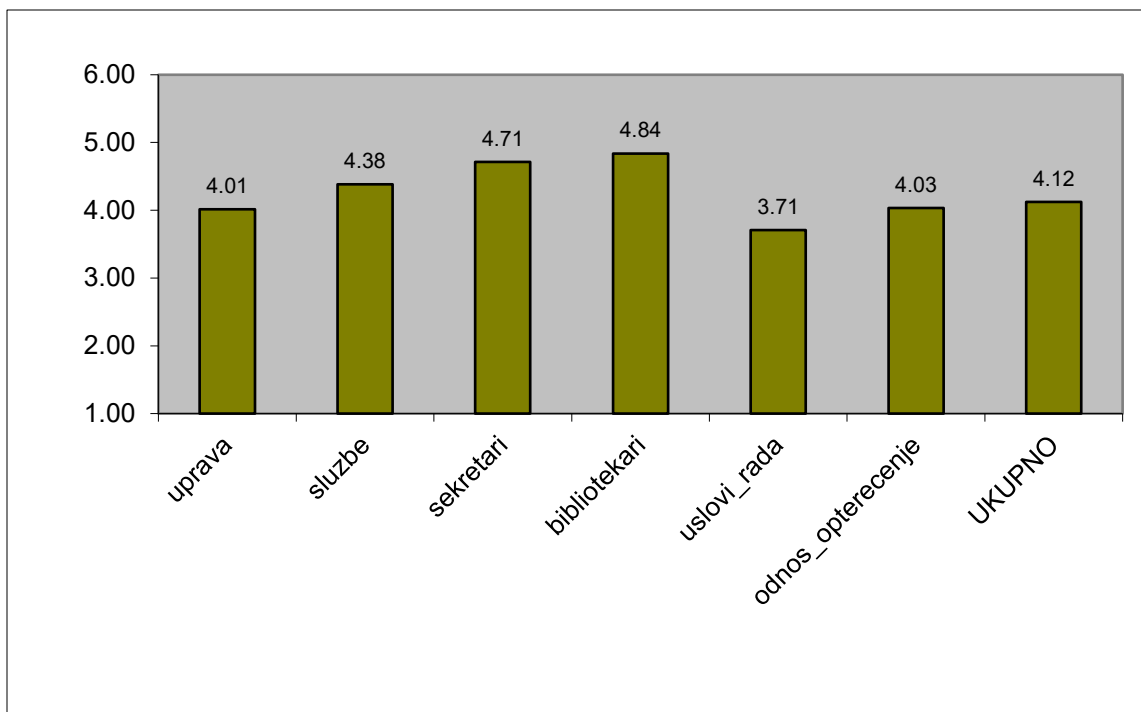
TABELA 1. Prosečne ocene na pojedinačnim dimenzijama upitnika za evaluaciju rada Fakulteta (fakultet u celini)

	N ^r	Prosek	SD ^s
uprava ukupno	109	4.01	0.87
sluzbe ukupno	109	4.38	0.71
sekretari ukupno	107	4.71	0.70
bibliotekari ukupno	98	4.84	0.39
uslovi rada ukupno	109	3.71	0.73
odnos prema kolegama i opterecenje ukupno	109	4.03	0.70
ukupna ocena fakulteta	109	4.12	0.64

^r N – broj procenjivača

^s SD – standardna devijacija; broj koji govori o veličini individualnih razlika, odnosno neslaganju u procenama (ukoliko bi svi procenjivači davali istu ocenu SD bi bilo 0)

GRAFIKON 1. Prosečne ocene na pojedinačnim dimenzijama upitnika za evaluaciju rada uprave (fakultet u celini)



Razlike između studijskih grupa

Postoje statistički značajne razlike između procena koje daju nastavnici sa različitih odeljenja samo na oceni rada sekretara (tabela 2).

Najvišu ocenu **sekretarima** daju nastavnici sa Odeljenja za andragogiju M=5.00 (SD=0.00), i Odeljenja za istoriju umetnosti M=5.00 (SD=0.00) i CON-a M=5.00 (SD=0.00) a najnižu nastavnici Odeljenja za istoriju M=3.83 (SD=1.37).

Svim ostalim aspektima rada fakulteta nastavnici sa različitih odeljenja daju slične ocene, odnosno zadovoljstvo tim aspektima ne varira između odeljenja.

TABELA 2. značajnost razlika u procenama između studijskih grupa

	χ^2	df	Sig.
uprava ukupno	14.07	11	0.23
sluzbe ukupno	11.13	11	0.43
sekretari ukupno	22.29	11	0.02
bibliotekari ukupno	7.23	10	0.70
uslovi rada ukupno	15.49	11	0.16
odnos prema kolegama i opterećenje ukupno	7.27	11	0.78
ukupna ocena fakulteta	15.61	11	0.16

GRAFIKON 2. Prosečne ukupne ocene po odeljenjima za evaluaciju odnosa prema kolegama

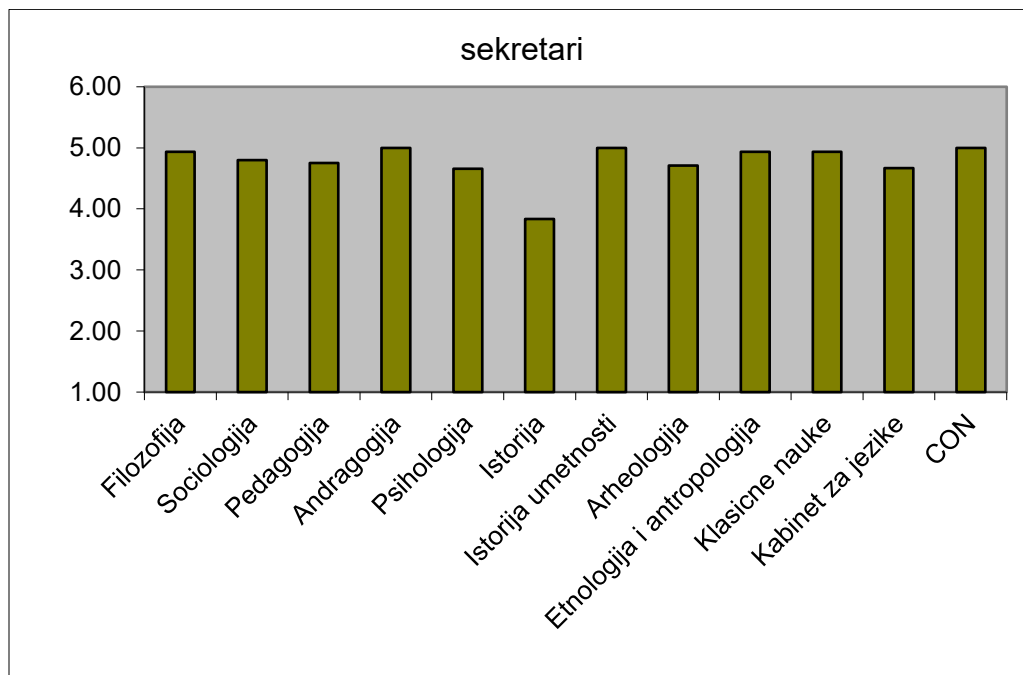


TABELA 3: Prosečne ocene na pojedinačnim dimenzijama i ukupno, po studijskim grupama

	Broj procena		uprava	sluzbe	sekretari	bibliotekari	uslovi rada	odnos	UKUPNO
Filozofija	5	Prosek	3.25	3.96	4.93	5.00	3.30	4.13	3.72
		SD	1.39	1.09	0.09	0.00	0.84	0.32	0.70
Sociologija	15	Prosek	3.66	4.00	4.80	4.83	3.27	3.76	3.81
		SD	1.23	1.16	0.41	0.31	0.98	1.04	0.98
Pedagogija	8	Prosek	4.25	4.52	4.75	4.88	3.84	4.11	4.28
		SD	0.58	0.48	0.71	0.35	0.88	0.91	0.64
Andragogija	9	Prosek	4.49	4.77	5.00	5.00	3.91	4.13	4.46
		SD	0.39	0.38	0.00	0.00	0.55	0.48	0.30
Psihologija	21	Prosek	3.89	4.37	4.66	4.81	3.67	4.04	4.07
		SD	0.82	0.69	0.76	0.51	0.65	0.52	0.60
Istorija	12	Prosek	3.68	4.26	3.83	4.78	3.47	3.88	3.80
		SD	0.91	0.57	1.37	0.41	0.83	0.80	0.72
Istorija umetnosti	9	Prosek	4.19	4.37	5.00	4.78	3.84	4.21	4.27
		SD	0.66	0.58	0.00	0.44	0.50	0.52	0.40
Arheologija	10	Prosek	4.32	4.35	4.71	4.70	3.93	4.19	4.28
		SD	0.61	0.50	0.34	0.48	0.33	0.56	0.39
Etnologija i antropologija	8	Prosek	4.02	4.59	4.94	5.00	4.02	3.76	4.28
		SD	0.95	0.56	0.12	0.00	0.56	0.76	0.51
Klasične nauke	8	Prosek	4.44	4.62	4.94	4.67	3.90	4.17	4.38
		SD	0.26	0.46	0.18	0.58	0.78	0.74	0.37
Kabinet za jezike	3	Prosek	4.58	4.82	4.67	0.00	4.30	4.67	4.55
		SD	0.30	0.03	0.00	0.00	0.36	0.33	0.25
CON	1	Prosek	3.75	4.75	5.00	5.00	3.70	3.75	4.17
		SD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total	109	Prosek	4.01	4.38	4.71	4.84	3.71	4.03	4.12
		SD	0.87	0.71	0.70	0.39	0.73	0.70	0.64

Analiza instrumenta

Instrument koji se koristi u evaluaciji rada uprave fakulteta od strane nastavnika sastoji se od 38 tvrdnji, grupisanih u 6 delova (uprava, fakultetske službe, sekretari odeljenja, bibliotekari, uslovi rada na fakultetu i odnos sa kolegama i opterećenost obavezama).

Procena pouzdanosti i faktorske strukture instrumenta rađena je za svaki deo instrumenta posebno, kao i za instrument u celini. Pouzdanost je određivana Krombahovim Alfa koeficijentom, koji može imati vrednosti od 0 do 1; što je ovaj koeficijent bliži 1 pouzdanost je veća, odnosno procenat moguće greške merenja je manji.

Uopšteno govoreći, instrument pokazuje zadovoljavajuće merne karakteristike. Njegova unutrašnja pouzdanost iznosi preko 0.9 (Kronbahov Alfa koeficijent=0.97).

Takođe, na većini dimenzija, pouzdanost je relativno visoka i iznosi preko 0.7. Najvišu pouzdanost pokazuje deo koji se odnosi na evaluaciju uprave (Kronbahov Alfa koeficijent=0.99). Najnižu pouzdanost pokazuje deo koji se tiče odnosa na fakultetu i opterećenosti (Kronbahov Alfa koeficijent=0.65), tj. pitanja koja čine ovaj deo upitnika odgovori namjanje koreliraju međusobno.

TABELA 4. pouzdanost pojedinačnih delova/dimenzija upitnika

	Kronbahov Alfa koeficijent
uprava	0.96
sluzbe	0.95
sekretar	0.97
biblioteka	1.00
uslovi	0.90
odnos i opterećenost	0.65
UKUPNO	0.96

Faktorsku analizu na upitniku u celini nije bilo moguće uraditi pošto neke od stavki imaju nulto variranje, odnosno na nekim pitanjima su svi nastavnici dali istu ocenu 5 (u tom slučaju nije moguće odrediti statističke pokazatelje). Međutim pošto su sve stavke uzete zajedno pokazale visoku pouzdanost ipak je računat ukupni skor na upitniku.

Faktorska analiza na svim delovima (dimenzijama) upitnika, takođe izdvaja po jedan faktor koji u većini slučajeva objašnjava preko 50% varijanse. Na svim delovima je kao metod izdvajanja faktora korišćena Analiza glavnih komponenata.

Detaljnije, na dimenziji koja se odnosi na rad uprave, izdvojeni faktor objašnjava 71.22% varijanse, na dimenziji rada fakultetskih službi 75.18% varijanse, na dimenziji rada sekretara odeljenja 87.15% varijanse, na dimenziji rada bibliotekara izdvojeni faktor objašnjava 100% varijanse, na dimenziji uslova rada 52.14% varijanse, na dimenziji odnosa sa kolegama i opterećenju 51.57% varijanse.

Ovakav rezultat daje osnovu za računanje 6 navedenih dimenzija, odnosno za računanje posebnih ocena za rad uprave, službi, sekretara, bibliotekara, uslova rada i odnosa sa kolegama uz opterećenje.

Komentari nastavnika

Od ukupnog broja nastavnika koji su učestvovali u ocenjivanju rada Fakulteta (N=109), ni jedan od nastavnika nije naveo dodatne komentare.

Prilog 1: prosečne ocene na pojedinačnim stavkama / ceo fakultet

TABELA 5. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na rad uprave

	N	Prosek	SD
Obezbeđivanje uslova za realizaciju nastave	109	4.08	0.99
Obezbeđivanje uslova za naučno-istraživački rad	108	3.78	1.05
Obezbeđivanje finansijskih sredstava za zarade zaposlenih	105	4.07	1.09
Obezbeđivanje finansijskih sredstava za poboljšanje uslova rada	103	3.46	1.15
Organizacija i realizacija međunarodne saradnje	102	3.88	1.10
Reforma nastave	92	3.36	1.20
Reforma upravljanja Fakultetom	97	3.77	1.23
Informisanje zaposlenih o radu Fakulteta	108	4.28	1.04
Stvaranje slike o Fakultetu u javnosti	107	4.07	1.17
Ukupan rad Dekana fakulteta	107	4.35	1.06
Ukupan rad prodekana za nastavu	102	4.38	1.00
Ukupan rad prodekana za finansije	101	4.50	0.89

TABELA 6. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na rad fakultetskih službi

	N	Prosek	SD
Rad Saveta fakulteta	71	4.07	1.14
Rad Dekanskog kolegijuma	75	4.24	1.11
Rad upravnika Odeljenja	109	4.49	0.90
Rad Opšte službe fakulteta (kadrovski poslovi, postupci izbora nastavnika i saradnika, organizacija NNV)	109	4.51	0.87
Rad zaposlenih u Računarsko-dokumentacionom centru	108	4.59	0.74
Rad računovodstva	40	3.90	1.35
Rad sindikata	105	4.43	0.81
Rad zaposlenih na održavanju zgrade (higijena, popravke, obezbeđenje)	71	4.07	1.14

TABELA 7. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na rad sekretara

	N	Prosek	SD
Podrška u organizaciji nastave	104	4.70	0.85
Pravljenje rasporeda časova	105	4.70	0.88
Pravljenje rasporeda ispita	107	4.81	0.60
Pružanje informacija zaposlenima o Odeljenju i Fakultetu	103	4.67	0.83
Dostupnost nastavnicima i saradnicima	107	4.75	0.58
Efikasnost u radu	107	4.64	0.78

TABELA 8. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na rad bibliotekara

	N	Prosek	SD
Ocena rada bibliotekara 1 na Odeljenju	39	4.95	0.22
Ocena rada bibliotekara 2 na Odeljenju	59	4.85	0.41
Ocena rada bibliotekara 3 na Odeljenju	45	4.80	0.46
Ocena rada bibliotekara 4 na Odeljenju	57	4.82	0.47

TABELA 9. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje se odnose na uslove rada

	N	Prosek	SD
Snabdevenošću bibliotečkog fonda na Vašem Odeljenju	99	3.78	1.05
Higijensko-sanitarni	108	4.07	0.94
Veličina učionica	109	3.85	1.07
Opremljenost učionica	109	3.60	1.07
Klimatski uslovi u prostoru za rad	109	2.46	1.20
Zvučna izolacija	108	3.01	1.26
Raspored korišćenja sala	105	3.63	1.17
Radno vreme (rad po smenama)	81	4.28	1.00
Priprema i umnožavanje materijala potrebnog za nastavu i ispite	102	4.66	0.83
Mogućnostima pristupa elektronskim bazama koje je obezbedio Fakultet	107	3.95	1.11

TABELA 10. prosečne ocene na pojedinačnim stavkama koje predstavljaju odnos sa kolegama i opterećenost obavezama

	N	Prosek	SD
Odnosima sa kolegama na Odeljenju	94	4.17	0.82
Odnosima sa kolegama sa drugih Odeljenja	106	3.97	1.06
Opterećenošću nastavnim obavezama	108	3.94	1.00
Opterećenošću vannastavnim obavezama	92	4.02	1.20

Прилог 10.3.а

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ
05/2-7 бр. 1572/2
30.10.2002. год.

На основу чл. 241 Статута Филозофског факултета у Београду,
Савет Филозофског факултета у Београду је на седници која је
одржана 30.10.2002. донео

ПОСЛОВНИК О РАДУ САВЕТА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

1. Основне одредбе

Члан 1.

Овим Пословником се уређује рад Савета Филозофског
факултета у Београду (у даљем тексту: Савет Факултета).

2. Права и дужности председника Савета Факултета

Члан 2.

Председник Савета Факултета:

1. организује и сазива седнице Савета Факултета;
2. руководи седницама Савета Факултета;
3. потписује акте које доноси Савет Факултета
4. обавља и друге послове утврђене општим актима
Филозофског факултета и овим Пословником.

3. Права и дужности чланова Савета Факултета

Члан 3.

Члан Савета Факултета је дужан да учествује у раду Савета
Факултета.

Председник Савета Факултета може одобрити члану одсуство
са седнице о чему обавештава Савет Факултета.

Ако члан Савета Факултета три пута узастопно неоправдано
изостане са седнице Савета Факултета у току календарске године,

председник Савета Факултета ће покренути поступак разрешења и именовања новог члана, на начин и по поступку по коме се бирају односно именују чланови Савета.

Члан 4.

У раду Савета Факултета учествују, без права одлучивања, декан и продекани као и друга лица која су позвана да учествују у раду.

Члан 5.

Члан Савета Факултета има право да тражи обавештења и објашњења од председника Савета Факултета, декана, продекана и секретара Факултета о питањима која се односе на послове из надлежности Савета Факултета.

4. Припремање и сазивање седнице

Члан 6.

Седницу Савета Факултета сазива председник Савета Факултета на сопствену иницијативу, на предлог декана, или на предлоге 1/3 чланова Савета Факултета.

Када се седница Савета Факултета сазива на предлог декана или 1/3 чланова Савета Факултета, подносилац предлога је дужан да, истовремено са предложеним питањима о којима жели да се расправља на седници Савета Факултета, поднесе одговарајуће образложење.

Члан 7.

Седницу Савета Факултета припрема председник, по обављеним консултацијама са деканом и секретаром Факултета.

Председник Савета Факултета предлаже дневни ред за седницу Савета Факултета.

Члан 8.

Позив за седницу Савета Факултета садржи датум, место и време одржавања седнице, као и предлог дневног реда.

Позив за седницу Савета Факултета потписује председник Савета Факултета.

Уз позив за седницу Савета Факултета доставља се одговарајући материјал и записник са претходне седнице.

Сви материјали носе назив, односно име предлагача и обрађивача.

Члан 9.

Седница Савета Факултета се сазива најмање седам дана пре њеног одржавања.

Председник Савета Факултета, у договору са деканом, може сазвати седницу Савета Факултета и у року краћем од рока утврђеног у ставу 1. овог члана, ако се процени да би разматрање одређеног питања по протеку редовног рока за заказивање седнице, могло да проузрокује штетне последице.

5. Одржавање, ток седнице и одлучивање

Члан 10.

Савет Факултета ради и одлучује на седници којој присуствује већина укупног броја чланова Савета Факултета.

Члан 11.

Председник Савета Факултета отвара седницу и утврђује да ли је присутан довољан број чланова за пуноважан рад и одлучивање.

Члан 12.

По утврђивању присуства потребног броја чланова Савета Факултета за пуноважан рад, председник Савета Факултета приступа утврђивању дневног реда.

Члан 13.

Члан Савета Факултета може предложити Савету Факултета разматрање и одлучивање о питању које није предложено дневним редом.

Предлог из става 1. овог члана подноси у писаном облику председнику Савета Факултета, најкасније три дана пре одржавања седнице Савета Факултета.

Члан Савета Факултета, који је поднео предлог може образложити свој предлог на седници Савета Факултета.

Благовремено поднет предлог постаје саставни део предложеног дневног реда о коме се изјашњава Савет Факултета.

Члан 14.

По утврђивању дневног реда приступа се усвајању записника са претходне седнице Савета Факултета.

Члан Савета Факултета има право да стави примедбе на записник са претходне седнице Савета Факултета. О основаности примедбе на записник одлучује се на седници Савета Факултета.

Усвојени записник потписује председник Савета Факултета и записничар.

Опште акте, одлуке, закључке и препоруке које доноси Савет Факултета, потписује председник Савета Факултета.

Члан 15.

Разматрање и одлучивање на седници Савета Факултета обавља се по тачкама утврђеног дневног реда.

Претрес се отвара по свакој тачки дневног реда о којој се расправља и одлучује.

Члан 16.

Учешће у претресу може имати карактер садржинске или процедуралне интервенције.

Процедурална интервенција има предност у односу на садржинску, па председник прво даје реч члану Савета Факултета који покреће процедурално питање.

Члан 17.

Савет Факултета доноси одлуке о питањима из своје надлежности већином гласова укупног броја чланова.

Члан 18.

Гласање је, по правилу, јавно.

Изузетно, на предлог члана Савета Факултета, Савет Факултета може одлучити да гласање буде тајно.

Члан 19.

Јавно гласање се обавља дизањем руке.

Чланови Савета Факултета могу гласати за предлог, против предлога, или се уздржати од гласања.

По обављеном гласању председник Савета Факултета утврђује резултате гласања и саопштава их ради уношења у записник.

6. Записник о раду Савета Факултета

Члан 20.

О току седнице Савета Факултета води се записник.

Записник садржи: редни број седнице, датум и време одржавања седнице, дневни ред, имена присутних чланова, имена одсутних чланова који су оправдали одсуство, имена одсутних чланова који нису оправдали одсуство, имена лица која су позвана да учествују у раду, питања која су разматрана на седници, резултате

гласања по свакој тачки дневног реда, усвојене одлуке, закључке и препоруке по тачкама дневног реда и потписе председника Савета Факултета и записничара.

Члан 21.

Усвојени записници са седница Савета Факултета, са целокупном документацијом трајно се чувају у Архиви.

7. Акти Савета Факултета

Члан 22.

Савет Факултета доноси: опште акте, одлуке, закључке и препоруке.

Акти из става 1. овог члана објављују се у Web seight-у Филозофског факултета у Београду.

8. Обављање стручних послова

Члан 23.

Стручне послове за Савет Факултета обавља секретар Факултета.

Стручне службе Факултета обезбеђују:

1. стручну помоћ у изради предлога који се подноси Савету Факултета;

2. документацију за поједина питања која су на дневном реду Савета Факултета;

3. Техничке услове за његов рад.

Обавештења, информативне, документационе и друге материјале за потребе чланова Савета Факултета обезбеђују стручне службе, а саопштава их декан, продекани или секретар Факултета.

9. Завршна одредба

Члан 24.

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења.

ПРЕДСЕДНИК
САВЕТА ФАКУЛТЕТА

Проф. др Марица Шупут

Прилог 10.3.б

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/2-2 бр. 1/5-2
29.02.2012. год.

На основу чл. 258. Статута Филозофског факултета у Београду,
Савет Филозофског факултета у Београду је на седници која је
одржана 29.02.2012. године, донео

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОСЛОВНИКА О РАДУ САВЕТА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

Члан 1.

После члана 9. Пословника о раду Савета Филозофског
факултета уносе се четири нова члана:

"Члан 9а:

Ванредне седнице Савета Факултета сазива председник Савета
Факултета када због разлога хитности или због других оправданих
разлога није могуће применити правила о сазивању и раду редовне
седнице.

На сазивање и рад ванредне седнице Савета Факултета, сходно
се примењују правила о раду редовне седнице, с тим да је
председник Савета Факултета овлашћен и да одлучи о евентуалној
примени следећих правила:

- Позив за ванредну седницу садржи дневни ред, а материјал се
може поделити на самој седници. Позив за ванредну седницу може
се доставити електронским путем, телеграмом или телефоном

- Позив за ванредну седницу доставља се члановима Савета
Факултета најкасније два дана пре дана одређеног за седницу Савета
Факултета

- Не могу се вршити измене и допуне дневног реда мимо
дневног реда утврђеног позивом за ванредну седницу

- Излагање учесника у дискусији ограничено је на 5 минута по
тачки дневног реда.

Члан 9б:

Седнице Савета Факултета могу се обављати и електронски, ако се ради о хитности или постојању других оправданих разлога за одржавање седнице Савета електронским путем.

Члан 9в:

Електронске седнице сазива председник Савета Факултета путем е mail-а, позивом члановима Савета у коме се наводи: дневни ред седнице, време одржавања седнице, материјал за седницу.

Време одржавања седнице је 24 часа од датума и времена позива, за које време се чланови Савета изјашњавају слањем електронске поште путем тзв. "Reply to sender" поруке, чиме се уједно и евидентира присуство електронској седници.

Чланови Савета који се у року за изјашњавање не јаве слањем електронске поште сматрају се неоправдано одсутним.

Члан 9г:

Дневни ред електронске седнице усваја се писаним изјашњавањем чланова Савета са "ЗА", "ПРОТИВ" или "УЗДРЖАН" и не може се проширивати. Затим се у истој електронској поруци чланови Савета изјашњавају по свакој тачки дневног реда са "ЗА", "ПРОТИВ" или "УЗДРЖАН".

Записник са електронске седнице усваја се на редовној седници Савета. Саставни део записника са електронске седнице чини одштампани текст послате и примљене електронске поште, а у записнику се констатује полазна електронска адреса, електронска адреса примаоца, датум и време слања/пријема и садржина изјашњавања. Изјашњавање члана Савета извршено на овај начин је пуноважно уколико се из текста изјашњавања недвосмислено може утврдити у вези ког предлога одлуке се члан Савета како изјаснио и да ли је гласао "за", "уздржан" или "против" доношења. Ако постоји сумња у вези формалне важности писаних докумената о изјашњавању председник Савета коначно одлучује о важности тих одговора".

Члан 2.

Члан 10. Пословника мења се и гласи:

"Кворум за рад Савета Факултета постоји ако седници присуствује 2/3 чланова којима је верификован мандат.

Ако утврди да потребна већина није присутна, председник Савета одлаже седницу за одговарајући дан и сат, о чему се електронском поштом обавештавају само одсутни чланови Савета.

Седница ће се прекинути и у случају када се у току трајања седнице утврди да није присутна потребна већина чланова Савета Факултета".

Члан 3.

Члан 17. Пословника о мења се и гласи:

"Савет Факултета доноси одлуке о питањима из своје надлежности већином гласова укупног броја чланова којима је верификован мандат."

Члан 4.

Ове Измене и допуне Пословника Савета Филозофског факултета у Београду ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Факултета.

<p>- Објављено на интернет страници Факултета 29.02.2012. године.</p> <p>- Измене и допуне Пословника ступају на снагу 08.03.2012. године.</p>	<p>ПРЕДСЕДНИК САВЕТА</p> <p>Проф. др Никола Самарџић, с.р.</p>
--	--

Прилог 10.3.в

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/2-2 бр. 1/1-3
24.01.2019. год.

На основу чл. 270. став 1. Статута Универзитета у Београду -
Филозофског факултета, Савет Филозофског факултета у Београду је на седници
која је одржана 24.01.2019. године, донео

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОСЛОВНИКА О РАДУ САВЕТА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

Члан 1.

После члана 10. Пословника о раду Савета Филозофског факултета уноси
се нов члан:

"Члан 10а:

Ток седнице Савета Факултета се тонски снима, а аудио снимак са
седнице, нарезан на ЦД-у, чува се пет година.

Тонске снимке може да користи председник Савета, чланови Савета,
декан Факултета, секретар Факултета, секретар Савета који израђује записник, а
друга лица ако им то одобри председник Савета.

Опремену и особље за тонско снимање обезбеђује
Рачунарско-документациони центар Филозофског факултета.

За чување тонских снимака одговоран је руководиоца Рачунарско -
документационог центра или запослени у Центру по овлашћењу руководиоца".

Члан 2.

У члану 20. после става 2. уноси се нов став 3. који гласи:

"Ако члан Савета жели да ауторизује текст свог излагања, дужан је да то
учини у року од седам дана од дана одржавања седнице. Благовремено
достављен ауторизован текст излагања чини саставни део записника".

Члан 3.

У члану 22. став 2. уместо речи: "Web seight-y", уносе се речи: ""Web site-y".

Члан 4.

Ове Измене и допуне Пословника Савета Филозофског факултета у
Београду ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет
страници Факултета.

- Објављено на интернет страници Факултета 24.01.2019. године. - Измене и допуне Пословника ступају на снагу 1.02.2019. године.	<p>ПРЕДСЕДНИК САВЕТА</p> <p>Проф. др Драган Попадић, с.р.</p>
--	---

Прилог 10.3.г

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/2-2 бр. 2353/1
20.12.2022. године

На основу члана 262. став 1. Статута Универзитета у Београду -
Филозофског факултета, Савет Факултета је на седници која је одржана од 19.
до 20.12.2022. године, донео

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОСЛОВНИКА О РАДУ САВЕТА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

Члан 1.

Став 1. члана 10. Пословника о раду Савета Филозофског факултета у
Београду број 1572/2 од дана 30.10.2002. године, а који је измењен Изменама и
допунама Пословника о раду Савета Филозофског факултета број 1/5-2 од дана
29.02.2012. године, мења се и гласи: „Кворум за одлучивање на седницама
Савета постоји ако седници присуствује већина укупног броја чланова.“

Члан 2.

Ове Измене и допуне Пословника Савета Филозофског факултета у
Београду ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет
страници Факултета.

- Објављено на интернет страници
Факултета 20.12.2022. године.
- Измене и допуне Пословника ступају
на снагу 28.12.2022. године.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Драган Попадић

Прилог 10.4

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/2-2 бр. 678/1
3.06.2021. године

На основу члана 63. став 1. тачка 2) Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/17, 27/18, 73/18, 67/19, 6/20 и 11/21), члана 213. став 1. алинеја 2. Статута Универзитета у Београду – Филозофског факултета, а на предлог Наставно-научног већа, утврђен на VII ванредној седници, одржаној дана 20.05.2021. године, Савет Филозофског факултета у Београду је на својој XIV ванредној седници, одржаној дана 3.06.2021. године, донео следећу

ОДЛУКУ

1. Разрешава се проф. др Миомир Деспотовић дужности декана Универзитета у Београду – Филозофског факултета, даном 30.09.2021. године, а због истека мандатног периода на који је изабран.
2. За декана Универзитета у Београду – Филозофског факултета, за мандатни период 01.10.2021. – 30.09.2024. године, бира се проф. др Данијел Синани.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Драган Попадин

Прилог 10.5

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/2-2 бр. 1/3-3
30.09.2021. године

На основу члана 63. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/17, 27/18, 73/18, 67/19, 6/20, 11/21 и 67/21), члана 213. став 2. алинеја 1. Статута, Савет Филозофског факултета у Београду је на својој XII редовној седници, одржаној дана 30.09.2021. године, донео следећу

О Д Л У К У

I

1. Разрешава се проф. др Данијел Синани дужности продекана за финансијско пословање Филозофског факултета у Београду, даном 30.09.2021. године, а због истека мандатног периода на који је изабран.
2. Разрешава се проф. др Небојша Грубор дужности продекана за наставу Филозофског факултета у Београду, даном 30.09.2021. године, а због истека мандатног периода на који је изабран.
3. Разрешава се проф. др Јелена Ерделјан дужности продекана за науку Филозофског факултета у Београду, даном 30.09.2021. године, а због истека мандатног периода на који је изабрана.

II

1. За продекана за финансијско пословање Филозофског факултета у Београду, за мандатни период од 01.10.2021. до 30.09.2024. године, бира се проф. др Марко Јанковић.
2. За продекана за наставу Филозофског факултета у Београду, за мандатни период од 01.10.2021. до 30.09.2024. године, бира се доц. др Наташа Јовановић Ајзенхамер.
3. За продекана за науку Филозофског факултета у Београду, за мандатни период од 01.10.2021. до 30.09.2024. године, бира се проф. др Милан Станчић.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Драган Попадић

Прилог 10.6

1

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/2-7 бр. 1204/1

21.06.2024. године

На основу овлашћења Савета Универзитета у Београду – Филозофског факултета, број 1184/1-36, од дана 20.06.2024. године, Одсек за правне, кадровске и административне послове утврдио је пречишћени текст Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места на Филозофском факултету у Београду.

Пречишћени текст Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места на Филозофском факултету у Београду садржи:

1. Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места број 05/2-7 бр. 538/1 од дана 02.04.2018. године.

2. Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места на Филозофском факултету у Београду 05/2-7 бр. 912/1 од дана 21.05.2019. године, којим се мења члан 44. тачка "11.Д Послови Рачунарско документационог центра" Правилника.

3. Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места на Филозофском факултету у Београду 05/2-7 бр. 1067/1 од дана 22.10.2020. године, којим се у члану 41. тачки 8.Б/4. Правилника, смањује се број извршилаца на радном месту, и којим се у члану 41. после тачке 8.Б/6, уноси се нова тачка 8.Б/7.

4. Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места на Филозофском факултету у Београду 05/2-7 бр. 206/1 од дана 23.02.2021. године, којим се у члану 43. тачки 10.Г/2, мења део назива радног места и којим се у истом члану и тачки мења одељак „Опис посла“.

5. Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места на Филозофском факултету у Београду 05/2-7 бр. 237/1 од дана 04.03.2021. године, којим се у члану 44. тачки 11.Д/5. Правилника мења "потребна стручна спрема/образовање".

6. Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у оквиру правних аката 05/2-7 бр. 1579/1 од дана 15.12.2021. године, којим се: у члану 40. став 7.А/ тачка 7.А/1, подтачка 3. мењује се *Додатна знања / испити / радно искуство* (алинеја 1), и којим се у истом ставу, тачки и потачки брише алинеја 4; у члану 40. став 7.А/ тачка 7.А/2. подтачка 2, мења се *Стручна спрема / образовање*, те се у истом члану, ставу, тачки, подтачка 3, мењају *Додатна знања / испити / радно искуство* (алинеја 2).

7. Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места на Филозофском факултету у Београду 05/2-7 бр. 1879/1 од

дана 10.11.2023. године, којим се у члану 41. став 8.Б. тачка 8.Б/4 Правилника мења подтачка 4, и којим се у члану 41. став 8.Б, тачка 8.Б/6 Правилника мења подтачка 4.

8. Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места на Филозофском факултету у Београду 05/2-7 бр. 75/1 од дана 16.01.2024. године, којим се у члану 44. став 11.Д, тачка 11.Д/2. Правилника мења назив радног места; брише тачка 11.Д/3, става 11.Д, члана 44. Правилника; тачке од 11.Д/4 до 11.Д/6 члана 44. став 11.Д Правилника, постају тачке од 11.Д/3 до 11.Д/5; мења се члан 44. став 11.Д, тачка 11.Д/3 Правилника, алинеја 4; мења се члан 44. став 11.Д, тачка 11.Д/4. Правилника.

9. Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места од дана 19.04.2024. године (заводни број Факултета: 797/1), којим се у члану 43 став 10.Г, тачка 10.Г/2 алинеја 4 мења број извршилаца и у члану 43 став 10.Г, тачка 10.Г/4 алинеја 4 мења број извршилаца.

ПРАВИЛНИК О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА НА ФИЛОЗОФСКОМ ФАКУЛТЕТУ У БЕОГРАДУ (Пречишћен текст)

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником утврђују се организациони делови Универзитета у Београду - Филозофског факултета (у даљем тексту: Факултет), радна места у организационим деловима, опис послова који се обављају на радним местима, одређење стручне спреме, односно образовања потребног за обављање послова радног места, број извршилаца, као и други посебни услови за свако радно место.

У раду организационих јединица Факултета, као и примени овог правилника, примењују се принципи рационалности, функционалности и ефикасности.

Члан 2.

Под унутрашњом организацијом и систематизацијом радних места, у смислу овог правилника, подразумева се разврставање свих послова и радних задатака који проистичу из делатности Факултета у одређене групе послова, према сродности.

Под групом послова, односно радних задатака, подразумева се скуп истих или сличних послова који се појављују као стални садржај рада на радном месту.

Члан 3.

Свака група послова и радних задатака има свој назив.

Назив се одређује према Уредби о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору ("Сл. гласник РС", број 81/17 и 6/18) и према карактеру послова које запослени претежно обавља.

Опис посла у Правилнику је опис радњи, задатака и задужења који се обављају на одређеном радном месту у складу са потребама Факултета за обављање тих послова, при чему се имају у виду типични описи послова који су дати у Уредби.

Члан 4.

Скуп послова и радних задатака који чине свако радно место формулише се на начин који недвосмислено одређује послове и радне задатке запослених, а групишу се према сродности, сложености и стручности неопходних за њихово обављање.

Члан 5.

Послове у домену наставне и научно-истраживачке делатности Факултета обављају наставници, сарадници и истраживачи, док остале послове обављају запослени у Одељењу заједничких служби Факултета и други запослени.

Послови и радни задаци одређују се према стручној спреми, односно образовању потребном за обављање послова радног места и радној способности запослених.

1. Стручна спрема**Члан 6.**

Стручна спрема, односно образовање у Правилнику се одређује навођењем врсте и нивоа, односно степена образовања потребног за обављање послова одређеног радног места, при чему на истом радном месту, ако природа посла то дозвољава, може бити одређено највише два узастопна нивоа, односно степена образовања. Под стручном спремом подразумевају се општа и стручна односно научна знања и вештине стечене образовањем за обављање послова одређене сложености.

2. Радно искуство и остали услови за обављање послова и радних задатака**Члан 7.**

За обављање одређених послова и радних задатака, овим правилником утврђује се дужина одговарајућег радног искуства на истим или сличним пословима и радним задацима.

Члан 8.

За обављање одређених послова и радних задатака, овим правилником утврђују се и други посебни услови за обављање одређених послова и радних задатака који чине једно радно место.

Под посебним условима подразумевају се својства, знања, вештине и искуства, која мора да поседује лице које обавља дате послове и радне задатке (поседовање педагошких способности, поседовање способности и склоности за научно-истраживачки рад и остале сличне способности, знања и вештине, стручни испит, посебно образовање - познавање страног језика, познавање рада на рачунару, познавање одређених програма за рад на рачунару, обученост за руковање одређеним апаратима).

3. Послови и радни задаци запослених на Факултету

Члан 9.

Послови и радни задаци који проистичу из делатности Факултета и програма рада Факултета за сваку школску годину, у оквиру 40-часовне радне недеље јесу:

- припрема за извођење наставе;
- одржавање редовне наставе на основним, мастер и докторским студијама (предавање, вежбе и други облици наставе предвиђени студијским програмом);
- консултације у изради семинарских радова;
- контрола обављања предиспитних обавеза студената;
- организација и извођење испита, колоквијума и осталих облика евалуације знања и вештина студената;
- индивидуалне и групне консултације са студентима;
- учешће у раду већа одељења;
- учешће у раду већа катедре;
- учешће у раду других научних, наставних и стручних тела формираних на Факултету;
- учешће у раду научних семинара и других факултетских или међу-факултетских научних и стручних скупова (предавања, реферати, радионице, дискусија);
- учешће у раду стручних органа Факултета (Наставно-научно веће, Изборно веће) и комисијама формираним по одлуци декана или Наставно-научног већа и припремање извештаја за потребе ових органа и комисија;
- консултације у изради и учествовање у одбрани дипломских радова;
- консултације у изради семинарских радова на дипломским и докторским студијама;
- менторство у изради, прегледању и одбрани магистарских и мастер радова;
- менторство у изради, прегледању и одбрани завршних радова;
- учешће у комисијама за одбрану магистарских и мастер радова;
- менторство у изради докторских дисертација;

- учешће у комисијама за оцену научне заснованости теме докторске дисертације;
- учешће у комисијама за одбрану докторске дисертације;
- писање извештаја и учешће у комисијама за писање извештаја за избор наставника и сарадника;
- писање стручних рецензија;
- организовање и извођење стручних испита из области за које је Факултет акредитован;
- рад на научно-истраживачким пројектима;
- остали послови у домену наставне и научно-истраживачке делатности Факултета;
- управно-правни послови;
- административни и општи послови;
- финансијско-рачуноводствени послови;
- библиотекарски послови;
- послови Рачунарско-документационог центра;
- послови у вези са организацијом наставе и студентским питањима;
- послови у вези са међународном сарадњом и са односима са јавношћу;
- послови набавке услуга, добара и радова;
- послови противпожарне заштите и заштите на раду;
- послови одржавања објеката, просторија и уређаја;
- остали облици наставне и ваннаставне активности.

Послови и радни задаци морају да прате промене и усклађују се са усавршавањем процеса рада у домену делатности Факултета.

II ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ ФАКУЛТЕТА И ДЕЛОКРУГ ЊИХОВОГ РАДА

Члан 10.

Факултет је образовна и научна установа, која своју делатност обавља у следећим научним областима: филозофија, социологија, психологија, педагогија, андрагогија, историја, историја уметности, археологија, етнологија-антропологија и класичне науке.

Члан 11.

Факултет остварује делатност високог образовања кроз академске студије на сва три степена на основу одобрених, односно акредитованих студијских програма.

Члан 12.

Факултет своје делатности остварује преко организационих јединица:

- а) научно-наставних јединица (одељења);
- б) наставних јединица (центара, кабинета);
- в) научних јединица (института, центара);
- г) административно – стручних јединица.

Члан 13.

Организационе јединице из члана 12. немају својство правног лица.

1. Одељења**Члан 14.**

Одељење је организациона јединица која остварује студије на најмање три студијска програма за које је Факултет акредитован.

Члан 15.

На Факултету су организована следећа одељења:

1. Одељење за филозофију;
2. Одељење за социологију;
3. Одељење за психологију;
4. Одељење за педагогију и андрагогију;
5. Одељење за историју;
6. Одељење за историју уметности;
7. Одељење за археологију;
8. Одељење за етнологију и антропологију;
9. Одељење за класичне науке.

Члан 16.

Одељење разматра и решава питања остваривања студија за које је основано, што се ближе регулише Статутом и општим актима Факултета.

Члан 17.

Одељењем руководи управник кога из реда професора одељења бира одељење, а његов избор потврђује Наставно – научно веће.

Секретар одељења води записнике о раду већа одељења, саставља одлуке, предлоге, мишљења и закључке већа одељења и доставља их надлежним органима Факултета и службама Факултета.

2. Катедре**Члан 18.**

На одељењу на којем постоји више ужих научних области образују се катедре. Катедра се образује за једну или више ужих научних области, са циљем координисања наставног и научног рада у оквиру тих области.

Члан 19.

На одељењима организоване су следеће катедре:

На Одељењу за педагогију и андрагогију:

1. Катедра за општу педагогију са методологијом и историју педагогије;
2. Катедра за дидактику са методиком;

3. Катедра за предшколску педагогију;
4. Катедра за школску педагогију;
5. Катедра за андрагогију.

На Одељењу за историју:

1. Катедра за историју старе Грчке и старог Истока;
2. Катедра за историју Рима;
3. Катедра за историју Византије;
4. Катедра за општу историју средњег века и помоћне историјске науке;
5. Катедра за историју српског народа у средњем веку са историјском географијом и старословенским језиком;
6. Катедра за општу историју новог века;
7. Катедра за историју српског народа у новом веку;
8. Катедра за општу савремену историју;
9. Катедра за историју Југославије.

Члан 20.

Катедра разматра и решава питања образовног и научног рада из области за које је основана.

Члан 21.

Катедром руководи шеф кога из реда професора на предлог катедре бира одељење, а његов избор потврђује Наставно – научно веће.

3. Наставне јединице

Члан 22.

Центар за образовање наставника је наставна јединица која обезбеђује педагошко, психолошко и методичко образовање будућих наставника.

Кабинет за стране језике је организациона јединица преко које се остварује настава страних језика.

Наставном јединицом руководи управник кога из реда професора Факултета, односно наставника страног језика бира наставна јединица, а његов избор потврђује Наставно научно веће.

4. Научне јединице

Члан 23.

Научне јединице (институти, центри) реализују научноистраживачке пројекте из области за које је Факултет матичан, у складу са програмима научних истраживања на Факултету.

Члан 24.

Научно-истраживачка делатност се остварује се: основним, примењеним и развојним истраживањима и оспособљавањем кадра за научноистраживачки рад.

Члан 25.

У саставу Факултета постоје следеће научне јединице:

1. Институт за филозофију,
2. Институт за социолошка истраживања,
3. Институт за психологију,
4. Институт за историју уметности,
5. Институт за педагогију и андрагогију,
6. Институт за етнологију и антропологију,
7. Институт за класичне науке,
8. Центар за античку епиграфику и нумизматику,
9. Центар за археолошка истраживања,
10. Центар за антропологију науке и образовања,
11. Центар за антропологију јавних и практичних политика,
12. Центар за истраживање популарне културе и фолклора,
13. Центар за истраживање насиља и криминала,
14. Центар за визуелну антропологију,
15. Центар за истраживање алтернативних религија,
16. Центар за афричке студије,
17. Центар за математичко и статистичко изучавање језика,
18. Иновациони центар за коришћење информационо-комуникацијских технологија у археологији и антропологији – Центар за дигиталну археологију,
19. Центар за савремену историју Балкана,
20. Центар за теоријску археологију,
21. Центар за кипарске студије,
22. Центар за историјску географију и историјску демографију,
23. Центар за српске студије,
24. Центар за сарадњу са UCL-ом,
25. Центар за руске студије,
26. Центар за истраживање наставе историје и културног наслеђа,
27. Центар за музеологију и херитологију,
28. Центар за студије јеврејске уметности и културе,
29. Центар за испитивање археолошких материјала,
30. Лабораторија за експерименталну психологију,
31. Лабораторија за развојну психологију,
32. Лабораторија за социјалну психологију,
33. Лабораторија за психологију рада,
34. Лабораторија за биоархеологију,
35. Лабораторија за истраживање индивидуалних разлика – ЛИРА,
36. Лабораторија за неурокогницију и примењену когницију,
37. Балкански институт,
38. Центар за визуелну културу Балкана,
39. Археомедија центар,
40. Центар за историју Југославије и савремену националну историју,
41. Центар за теорију историје,
42. Центар за византијске и хеленске студије,

Институти и центри из става 1. овог члана могу се удружити и деловати на начин предвиђен законом којим се уређује научноистраживачка делатност.

На иницијативу одељења и предлог Наставно-научног већа, Савет Факултета може донети одлуку о оснивању и других научних јединица.

5. Одељење заједничких служби

Члан 26.

У Одељењу заједничких служби се обављају послови који су од заједничког интереса за обављање делатности Факултета и образују се следеће организационе јединице:

Кабинет декана се образује за извршавање послова за потребе декана, продекана и секретара Факултета.

Одсеци и центри се образују за извршавање послова који представљају заокружену област рада у оквиру делатности Факултета, и то:

1. Одсек за правне, кадровске и административне послове;
2. Одсек за материјално-финансијско пословање;
3. Одсек за техничке послове;
4. Одсек за студентске послове;
5. Рачунарско документациони центар;
6. Одсек за набавке;
7. Центар за међународне односе и односе са јавношћу.

III ОВЛАШЋЕЊА И ОДГОВОРНОСТИ РУКОВОДИЛАЦА

Члан 27.

Руководиоци организационих јединица планирају, усмеравају и надзиру рад организационе јединице, организују тимски рад, пружају стручну помоћ запосленима и обављају најсложеније послове из делокруга организационе јединице.

Руководиоци за свој рад и рад јединице којом руководе одговарају декану, ресорном продекану и секретару Факултета.

Остали запослени одговарају за свој рад непосредном руководиоцу, а запослени у Одељењу заједничких служби и секретару Факултета.

Руководиоци и запослени обављају послове из свог делокруга, а по потреби и друге сродне послове по налогу декана, ресорног продекана и секретара Факултета.

Члан 28.

Запослени присуствују и учествују на састанцима и стручним скуповима када се разматрају питања из делокруга послова које обављају, ако су на тај скуп позвани или одређени од непосредног руководиоца.

IV СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЕСТА СА ОПИСОМ ПОСЛОВА, УСЛОВИМА ЗА ЊИХОВО ОБАВЉАЊЕ И БРОЈЕМ ИЗВРШИЛАЦА

Члан 29.

Утврђивањем и систематизацијом послова и радних задатака утврђују се радна места у организационим деловима, опис послова који се обављају на радним местима, одређење стручне спреме, односно образовања потребног за обављање послова радног места, број извршилаца и други посебни услови за рад на тим пословима.

Члан 30.

Послови и задаци декана и продекана, утврђени су Законом и Статутом Факултета.

Члан 31.

Послови наставника, истраживача и других сарадника одељења, наставних и научних јединица утврђени су законом, подзаконским актима, Статутом, а ближе се разрађују овим правилником.

Укупан број стално запослених наставних и ненаставних радника утврђује се у складу са Уредбом о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета, до броја одобреног од стране министарства надлежног за област образовања.

Члан 32.

Број наставника у једној наставно-научној области зависи од прописаних норматива, као и:

1. од обима и сложености наставно-научне области;
2. од потреба наставе у вези са развојем наставно-научне области.

Одељење је обавезно да сваку наставно - научну област попуни наставником и сарадником ради обезбеђивања континуитета наставе.

За обављање послова научноистраживачког рада број извршиоца, облици и временски период ангажовања утврђује се према средствима обезбеђеним за реализацију пројеката.

1. ПОСЛОВИ НАСТАВНИКА

Члан 33.

Послове наставника на Факултету обављају: редовни професори, ванредни професори, доценти и наставници страног језика.

1.1. Редовни професор

Опис посла

- држи наставу на свим нивоима студија, према садржају и у предвиђеном броју часова, утврђеним студијским програмом и планом извођења наставе;
- организује и спроводи различите облике провере знања и испите;
- држи консултације са студентима у сврху савладавања наставног програма;
- предлаже усавршавање и преиспитивање наставног плана и програма и учествује у развоју студијских програма;
- ментор је студентима при изради завршних радова на свим нивоима студија;
- припрема наставне материјале за студенте (скрипте, уџбенике, збирке...);
- организује и изводи научноистраживачки рад;
- пише и објављује научне радове и уџбеничку литературу из научне области за коју је бирањ;
- прати и усмерава развој наставника и сарадника из исте научне области у истраживању и члан је комисија за њихов избор;
- развија колегијалне односе са другим члановима академске заједнице;

- показује друштвену одговорност у области развоја образовања и напретка целокупног друштва;
- учествује у различитим активностима значајним за квалитет и развој образовања на свим нивоима, укључујући и целоживотно учење.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на студијама трећег степена (докторске академске студије).

Додатна знања / испити / радно искуство

- способност за наставни рад;
- публиковани научни радови, објављена наставна средства, остварени резултати у развоју наставно-научног подмлатка;
- захтеви прописани Законом о високом образовању и другим прописима који уређују високо образовање.

1.2. Ванредни професор

Опис посла

- држи наставу на свим нивоима студија, према садржају и у предвиђеном броју часова, утврђеним студијским програмом и планом извођења наставе;
- организује и спроводи различите облике провере знања и испите;
- држи консултације са студентима у сврху савладавања наставног програма;
- предлаже усавршавање и преиспитивање наставног плана и програма и учествује у развоју студијских програма;
- ментор је студентима при изради завршних радова на свим нивоима студија;
- припрема наставне материјале за студенте (скрипте, уџбенике, збирке...);
- организује и изводи научноистраживачки рад ;
- пише и објављује научне радове и уџбеничку литературу из научне области за коју је биран;
- прати и усмерава развој наставника и сарадника из исте научне области у истраживању и члан је комисија за њихов избор;
- развија колегијалне односе са другим члановима академске заједнице;
- показује друштвену одговорност у области развоја образовања и напретка целокупног друштва;
- учествује у различитим активностима значајним за квалитет и развој образовања на свим нивоима, укључујући и целоживотно учење.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на студијама трећег степена (докторске академске студије).

Додатна знања / испити / радно искуство

- способност за наставни рад;
- публиковани научни радови са рецензијама, објављена наставна средства, учешће на конференцијама;
- захтеви прописани Законом о високом образовању и другим прописима који уређују високо образовање.

1.3. ДоцентОпис посла

- држи наставу на свим нивоима студија, према садржају и у предвиђеном броју часова, утврђеним студијским програмом и планом извођења наставе;
- организује и спроводи различите облике провере знања и испите;
- држи консултације са студентима у сврху савладавања наставног програма;
- предлаже усавршавање и преиспитивање наставног плана и програма и учествује у развоју студијских програма;
- ментор је студентима при изради завршних радова на свим нивоима студија;
- припрема наставне материјале за студенте (скрипте, уџбенике, збирке...);
- организује и изводи научноистраживачки рад;
- пише и објављује научне радове и уџбеничку литературу из научне области за коју је бирао;
- прати и усмерава развој наставника и сарадника из исте научне области у истраживању и члан је комисија за њихов избор;
- развија колегијалне односе са другим члановима академске заједнице;
- показује друштвену одговорност у области развоја образовања и напретка целокупног друштва;
- учествује у различитим активностима значајним за квалитет и развој образовања на свим нивоима, укључујући и целоживотно учење.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на студијама трећег степена (докторске академске студије).

Додатна знања / испити / радно искуство

- способност за наставни рад;
- објављени научни, односно стручни радови, у научним часописима или зборницима, са рецензијама;
- захтеви прописани Законом о високом образовању и другим прописима који уређују високо образовање.

1.4. Наставник страног језикаОпис посла

- реализује наставу страног језика, према садржају и у предвиђеном броју часова, утврђеним студијским програмом и планом извођења наставе;
- припрема и реализује провере знања и испите;
- држи консултације са студентима у сврху савладавања наставног програма;
- предлаже усавршавање и преиспитивање наставног плана и програма;
- објављује научностручне радове;
- припрема наставне материјале за студенте;
- показује друштвену одговорност у области развоја образовања;
- учествује у различитим активностима значајним за квалитет и развој образовања на свим нивоима, укључујући и целоживотно учење.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на студијама првог степена у одговарајућој области.

Додатна знања / испити / радно искуство

- способност за наставни рад;
- објављене стручне радове у одговарајућој области;
- захтеви су у складу са прописима којима је уређена област високог образовања.

2. ПОСЛОВИ САРАДНИКА

Члан 34.

2.1. Асистент са докторатом

Опис посла

- учествује у наставном раду (реализацији вежби и других облика наставе, организацији провера знања студената, консултације са студентима) на основним и мастер академским студијама;
- учествује у реализацији научноистраживачких задатака и пројеката;

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на студијама трећег степена (докторске академске студије).

Додатна знања / испити / радно искуство

- смисао за наставни рад;
- захтеви су у складу са прописима којима је уређена област високог образовања.

2.2. Асистент

Опис посла

- учествује у наставном раду (реализацији вежби и других облика наставе, организацији провера знања студената, консултације са студентима и сл.) на основним и мастер академским студијама;
- учествује у реализацији научноистраживачких задатака и пројеката.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- студент докторских академских студија који је претходне нивое студија завршио са укупном просечном оценом најмање осам.

Додатна знања / испити / радно искуство

- смисао за наставни рад;
- захтеви у складу са прописима којима је уређена област високог образовања.

2.3. Сарадник у настави

Опис посла

- учествује у наставном раду (реализацији вежби и других облика наставе, организацији провера знања студената, консултације са студентима и сл.) под непосредним руководством наставника на основним или мастер студијама.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- студије првог степена завршене са просечном оценом најмање осам;
- захтеви у складу са прописима којима је уређена област високог образовања.

Додатна знања / испити / радно искуство

- студент мастер академских или специјалистичких академских студија.

2.4 Сарадник у високом образовању

Опис посла

- учествује у реализацији и руководи научноистраживачким пројектима;
- прати научну и стручну литературу;
- пише индивидуалне научне радове односно учествује у изради колективних научних радова;
- учествује у програмима научне сарадње у земљи и иностранству;
- учествује у вођењу информационо-документационе делатности научне јединице, одељења односно Факултета;
- припрема и прикупља материјале за потребе реализације наставно научног процеса;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- студије другог степена (мастер академске студије из области друштвено-хуманистичких наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- познавање једног страног језика;
- остварени резултати у истраживачко-развојном раду;
- захтеви су у складу са прописима којима се уређује област високог образовања и научноистраживачке делатности.

Укупан број извршилаца за обављање послова наставника и сарадника је 313.

3. ПОСЛОВИ ИСТРАЖИВАЧА**Члан 35.****3.1. Научни саветник**Опис посла

- учествује у изради предлога за краткорочне, средњорочне и дугорочне планове развоја у целини и у појединим научним областима;
- програмира и организује научна истраживања и усклађује рад у оквиру научноистраживачких пројеката;
- програмира, организује и непосредно руководи тимским истраживањима сложених садржаја у области уже специјалности;
- обједињује, анализира и тумачи резултате научних истраживања самостално и са сарадницима;
- припрема резултате за саопштавање и публикавање;
- образује и усавршава научни подмладак;
- учествује у извођењу наставе на мастер и докторским академским студијама;
- ментор је или члан комисије за оцену и одбрану завршног рада на мастер студијама и докторских дисертација (ако испуњава посебне услове);
- учествује у комисијама за стицање звања.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама трећег степена (докторске академске студије).

Додатна знања / испити / радно искуство

- захтеви су у складу са прописима којима се уређује област научноистраживачке делатности.

3.2. *Научни саветник (стручни саветник за истраживачке послове)*

Опис посла

- учествује у изради предлога за краткорочне, средњорочне и дугорочне планове развоја у целини и у појединим научним областима;
- учествује у реализацији и руководи научноистраживачким пројектима;
- прати научну и стручну литературу;
- пише индивидуалне научне радове односно учествује у изради колективних научних радова;
- учествује у програмима научне сарадње у земљи и иностранству;
- припрема резултате за саопштавање и публикавање;
- учествује у вођењу информационо-документационе делатности научне јединице, одељења односно Факултета;
- образује и усавршава научни подмладак;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама трећег степена (докторске академске студије).

Додатна знања / испити / радно искуство

- захтеви су у складу са прописима којима се уређује област научноистраживачке делатности;
- остварени резултати у истраживачко развојном раду.

3.3. *Виши научни сарадник*

Опис посла

- програмира и организује научна истраживања и усклађује рад у оквиру научноистраживачких пројеката;
- програмира, организује и непосредно руководи тимским истраживањима сложених садржаја у области уже специјалности;
- обједињује, анализира и тумачи резултате научних истраживања, учествује у вредновању истраживачког рада у одговарајућој научној дисциплини;
- припрема резултате за саопштавање и публикавање;
- учествује у извођењу наставе на мастер и докторским академским студијама;
- ментор је или члан комисије за оцену и одбрану завршног рада на мастер студијама и докторских дисертација (ако испуњава посебне услове);
- учествује у комисијама за стицање звања.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама трећег степена (докторске академске студије).

Додатна знања / испити / радно искуство

- захтеви су у складу са прописима којима се уређује област научноистраживачке делатности.

3.4. *Виши научни сарадник (виши стручни сарадник за истраживачке послове)*

Опис посла

- програмира и организује научна истраживања и усклађује рад у оквиру научноистраживачких пројеката;
- учествује у реализацији и руководи научноистраживачким пројектима;
- прати научну и стручну литературу;
- пише индивидуалне научне радове односно учествује у изради колективних научних радова;
- учествује у програмима научне сарадње у земљи и иностранству;
- припрема резултате за саопштавање и публиковање;
- учествује у вођењу информационо-документационе делатности научне јединице, одељења односно Факултета;
- образује и усавршава научни подмладак;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама трећег степена (докторске академске студије).

Додатна знања / испити / радно искуство

- захтеви су у складу са прописима којима се уређује област научноистраживачке делатности.
- остварени резултати у истраживачко развојном раду;
- познавање једног страног језика;
- познавање рада на рачунару.

3.5. *Научни сарадник*

Опис посла

- учествује у изради пројеката;
- учествује у изради нацрта истраживања за пројекте;
- програмира, организује и непосредно руководи тимским истраживањима;
- обједињује, анализира и тумачи резултате научних истраживања, учествује у вредновању истраживачког рада у одговарајућој научној дисциплини;
- припрема резултате за саопштавање и публиковање;
- учествује у извођењу наставе на мастер и докторским академским студијама;
- ментор је или члан комисије за оцену и одбрану завршног рада на мастер студијама и докторских дисертација (ако испуњава посебне услове);
- учествује у комисијама за стицање звања.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама трећег степена (докторске академске студије).

Додатна знања / испити / радно искуство

- захтеви су у складу са прописима којима се уређује област научноистраживачке делатности.

3.6. Научни сарадник (стручни сарадник за истраживачке послове)Опис посла

- учествује у реализацији и руководи научноистраживачким пројектима;
- прати научну и стручну литературу;
- пише индивидуалне научне радове односно учествује у изради колективних научних радова;
- учествује у програмима научне сарадње у земљи и иностранству;
- припрема резултате за саопштавање и публиковање;
- учествује у вођењу информационо-документационе делатности научне јединице, одељења односно Факултета;
- образује и усавршава научни подмладак;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама трећег степена (докторске академске студије).

Додатна знања / испити / радно искуство

- захтеви су у складу са прописима којима се уређује област научноистраживачке делатности.
- остварени резултати у истраживачко развојном раду;
- познавање једног страног језика;
- познавање рада рачунару.

3.7. Научни сарадник (руководилац лабораторијске технике)Опис посла

- одржава лабораторијску технику у исправном стању;
- припрема инструменте за вежбе студената по групама;
- припрема и одржава лабораторијску технику пре и током истраживања;
- учествује у мерењу инструментима током истраживања;
- учествује у обради резултата истраживања;
- учествује у истраживањима;
- прати научна достигнућа;
- пише индивидуалне научне радове односно учествује у изради колективних научних радова;
- учествује у програмима научне сарадње у земљи и иностранству;
- учествује у изради пројеката, учествује у изради нацрта истраживања за пројекте;
- учествује у изради концепције информационе и документационе делатности у својој области;
- учествује по потреби у извођењу вежби и практичних радова студената, учествује по потреби у испитима и оценама семинарских радова на обавезним и изборним предметима који се одржавају у оквиру Лабораторије;

- по потреби учествује у реализацији курсева на докторским академским студијама;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама трећег степена (докторске академске студије психологије).

Додатна знања / испити / радно искуство

- захтеви су у складу са прописима којима се уређује област научноистраживачке делатности.

3.8 Истраживач-сарадник

Опис посла

- учествује у раду научноистраживачких тимова и извршава одређене истраживачке задатке;
- усваја и уводи научне методе и технике;
- обрађује добијене резултате научног истраживања и публикује научне радове;
- анализира и интерпретира резултате научних истраживања у тиму са сарадницима;
- учествује у усавршавању и стручном оспособљавању млађих истраживача и сарадника;
- извршава научне и стручне задатке.

Стручна спрема / образовање

- Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије);
- уписане докторске академске студије.

Додатна знања / испити / радно искуство

- завршене основне и мастер студије са укупном просечном оценом најмање осам;
- захтеви су у складу са прописима којима се уређује област научноистраживачке делатности.

3.9 Истраживач-приправник

Опис посла

- обавља индивидуални научноистраживачки рад;
- учествује у колективним научноистраживачким пројектима;
- прати научну и стручну литературу;
- помаже вођење информационо-документационе делатности научне јединице, одељења односно Факултета;
- учествује у усавршавању и стручном оспособљавању млађих истраживача и сарадника;
- учествује по потреби у испитима, оцени практичних радова студената, семинарских

радова и слично.

Стручна спрема / образовање

- Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије);
- уписане докторске академске студије.

Додатна знања / испити / радно искуство

- завршене основне и мастер студије са укупном просечном оценом најмање осам;
- захтеви су у складу са прописима којима се уређује област научноистраживачке делатности.

Укупан број извршилаца за обављање послова истраживача је 7.

4. ПОСЛОВИ БИБЛИОТЕКАРА У ОДЕЉЕЊСКИМ БИБЛИОТЕКАМА

Члан 36.

4.1. Дипломирани библиотекар

Опис посла

- креира и спроводи набавну политику библиотеке попуњавањем фондова свим видовима набавке и формира и води посебне збирке;
- обрађује све облике библиотечко-информационе грађе и извора, формира рефералне и друге базе података;
- врши каталошко-библиографску обраду и редакцију монографских, серијских и делова публикација у процесу израде свих врста библиографија;
- бави се научним и стручним библиографским истраживањима, као и израдом свих врста библиографије и учествује у уређивању и приређивању стручних и научних публикација;
- учествује у изради и редакцији свих врста нормативних датотека на локалном и националном нивоу;
- пружа корисницима библиотечко-информациону грађу и изворе у библиотеци и на даљину и израђује концепцију, организује и спроводи едукативну и стручну помоћ корисницима;
- планира, организује и реализује међународну сарадњу и међубиблиотечку позајмицу библиотечко-информационе грађе и извора;
- израђује критеријуме за категоризацију, води регистре и ради на осталим пословима заштите старе и ретке библиотечке грађе, али и предлаже мере и активности за стварање услова за развој пројеката дигитализације архивске грађе и креира планове за реализацију развоја дигитализације културне баштине;
- учествује (у оквиру постојеће мреже установа) у реализацији развоја пројекта дигитализације и иницира и координира израду дигиталних колекција, збирки;
- прати стање и проучава потребе и услове рада у библиотекама и предлаже мере за унапређење рада и развоја библиотека, и осмишљава и реализује научно истраживачке пројекте у библиотечко-информационој делатности;

- учествује у континуираној едукацији кадрова о каталожко-библиографској пракси-предавања, семинара и курсева;
- утврђује и спроводи концепцију чувања и ревизије библиотечко-информационе грађе и извора;
- води статистику и разне врсте евиденција;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема/образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области друштвено – хуманистичких наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару;
- знање страног језика;
- положен стручни испит и стечено звање у складу са правилником;
- једна година радног искуства.

Број извршилаца: 22

5. ПОСЛОВИ СТРУЧНОТЕХНИЧКИХ САРАДНИКА НА ОДЕЉЕЊИМА

Члан 37.

5.1 Самостални стручнотехнички сарадник за остале делатности(послови секретара одељења)

Опис посла

- анализира захтеве, препознаје и дефинише пројектне задатке и пројектује или припрема решења;
- припрема материјале и израђује одлуке, предлоге мишљења и закључке већа одељења у сарадњи са управником одељења и води записник;
- припрема базу података за пријаву предмета, одржавање испита и евалуацију наставе по студијским програмима који се реализују;
- организује испитне рокове, прави распоред испита и стара се о записницима са одржаних испита на одељењу;
- организује ангажовање студената докторских студија у настави;
- ради анализу успеха на испитима, по предметима, за сваки испитни рок и за читаву школску годину;
- провера испуњености услова за стицање диплома према важећим студијским програмима;
- води електронске евиденције дипломираних студената, кандидата који су завршили магистарске студије, о одобреним темама за дипломске радове, мастер радове и за специјалистичке радове;
- прима завршне радове и доставља их члановима комисија;
- припрема распореда часова и организације свих облика наставе;
- комуницира са странкама и запосленима, решава питања из своје надлежности или

усмерава на надлежност;

- води потребну документацију и доставља потребне податке о одржавању наставе наставницима и другим стручним службама Факултета;
- даје упутства и пружа стручну помоћ студентима при избору курсева и смерова на студијској групи;
- издаје потврде студентима у вези са похађањем наставе и учествује у припреми пута студената за обављање стручне праксе и теренских истраживања за потребе испуњавања предиспитних обавеза и израде завршних радова;
- обавља друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области друштвено – хуманистичких наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару;
- знање страног језика;
- једна година радног искуства.

Број извршилаца: 10

5.2 Самостални струкотехнички сарадник за остале делатности (послови конзерватора и препаратора)

Опис посла

- анализира захтеве, препознаје и дефинише пројектне задатке и пројектује или припрема решења;
- конзервација и реконструкција керамике, стакла, метала, камених споменика, слика и слично;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области друштвено – хуманистичких наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару;
- знање страног језика;
- једна година радног искуства.

Број извршилаца: 1

5.3 Самостални струкотехнички сарадник за остале делатности (послови лабораторијата)

Опис посла

- анализира захтеве, препознаје и дефинише пројектне задатке и пројектује или

- припрема решења;
- одржава лабораторијску технику у исправном стању;
- припрема инструменте за вежбе студената по групама;
- припрема и одржава лабораторијску технику пре и током истраживања;
- учествује у мерењу инструментима током истраживања;
- учествује у обради резултата истраживања;
- учествује у истраживањима;
- прати научна достигнућа;
- учествује у изради концепције информационе и документационе делатности у својој области;
- учествује по потреби у извођењу вежби и практичних радова студената;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области друштвено – хуманистичких наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару;
- знање страног језика;
- једна година радног искуства.

Број извршилаца: 7.

6. ПОСЛОВИ У ОДЕЉЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКИХ СЛУЖБИ

Члан 38.

За обављање послова Одељења заједничких служби који произилазе из основне делатности Факултета утврђује се број извршилаца послова према обезбеђеним средствима.

Члан 39.

Број извршилаца у Одељењу заједничких служби и на другим пословима ван наставе мора бити у складу са одобреним наменским средствима за зараду ненаставног особља, односно са бројем запослених, нормативно утврђеним од стране министарства надлежног за област образовања.

У оквиру Одељења заједничких служби утврђују се послови у оквиру одређеног радног места, услови за заснивање радног односа на одређеном радном месту, и то:

6.1 Секретар Факултета

Опис посла

- руководи радом Одељења за заједничке послове;
- учествује у раду органа Факултета ради давања стручних мишљења из подручја права;
- прати и обезбеђује примену закона и подзаконских аката;
- даје мишљење о примени закона, подзаконских аката и других правних прописа;
- учествује у изради општих аката Факултета;
- израђује сложенија појединачна акта;

- стара се о извршењу одлука органа Факултета;
- потписује појединачна акта Факултета, по овлашћењу декана.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области правних наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- најмање пет година радног искуства на одговарајућим пословима.
- познавање страног језика;
- знање рада на рачунару.

Број извршилаца: 1.

6.2. Шеф кабинета декана

Опис посла

- планира, усмерава, координира и надзире рад у кабинету декана, даје упутства и пружа стручну помоћ запосленима и обавља послове из делокруга рада Кабинета;
- организује радне и протоколарне посете Факултету;
- редовно извештава декана о свим битним питањима која се појаве у раду;
- стара се о кореспонденцији декана;
- евидентира састанке, рокове и обавезе декана;
- руководи организацијом разних свечаности на Факултету;
- припрема аналитичке информације за потребе декана;
- учествује у организацији посета декана и продекана у земљи и иностранству;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области друштвено-хуманистичких наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање страног језика;
- радно искуство од најмање три године на одговарајућим пословима;
- знање рада на рачунару.

Број извршилаца: 1.

Члан 40.**7.A/ Послови у Одсеку за правне, кадровске и административне послове****7.A/1. Самостални стручно-технички сарадник за остале делатности – руководиоца Одсека**Опис посла

- организује, координира, прати и контролише извршење правних, кадровских и административних послова;
- даје упутства и пружа стручну помоћ запосленима и обавља најсложеније послове из делокруга рада Одсека;
- анализира захтеве, препознаје и дефинише пројектне задатке и пројектује или припрема решења;
- развија, дефинише и координира припрему програма и планова рада из области правних, кадровских и административних послова;
- комуницира са странкама и запосленима и решава питања из своје надлежности или усмерава на надлежност;
- прати спровођење и усклађеност општих и појединачних аката са прописима из делокруга рада;
- контролише припрему уговора и доноси одлуку о предузимању правних мера;
- координира израду општих и појединачних аката из области правних, кадровских и административних послова и даје мишљење о њима;
- прати и проучава прописе из оквира делатности Факултета;
- прати прописе и даје иницијативу секретару Факултета за доношење нових и измене и допуне постојећих аката;
- припрема стручна мишљења у покренутим радним и другим споровима и другим питањима из радно-правних односа;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области правних наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- радно искуство од најмање три године на пословима из области права;
- знање рада на рачунару;
- познавање страног језика.

Број извршилаца: 1.

7.A/2. Самостални стручнотехнички сарадник за остале делатности (послови из области радних односа)

Опис посла

- прати спровођење и усклађеност општих и појединачних аката са прописима из делокруга рада;
- анализира захтеве, препознаје и дефинише пројектне задатке и пројектује или припрема решења из делокруга рада;
- комуницира са странкама и запосленима и решава питања из своје надлежности или усмерава на надлежности;
- прикупља и обрађује податке везане за кадровску структуру академског особља на Факултету, њихов радно-правни статус, академска звања и др;
- припрема уговоре, одлуке и друге појединачне акте из области рада;
- стара се о спровођењу прописа из области рада и спроводи поступке везане за остваривање права, обавеза и одговорности из рада;
- припрема опште и појединачне акте која регулишу питања из области радних односа;
- припрема стручна мишљења у покренутим радним и другим споровима и другим питањима из радно-правних односа,
- учествује у изради студија за планирање кадровских ресурса Факултета;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама првог степена (основне академске студије из области правних наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару;
- радно искуство од најмање две године на пословима из области права;
- познавање страног језика.

Број извршилаца: 1.

7.A/3. Самостални стручнотехнички сарадник за остале делатности (правни послови)

Опис посла

- анализира захтеве, дефинише пројектне задатке и пројектује или припрема решења из делокруга рада;
- прати спровођење и усклађеност општих и појединачних аката са прописима из области научноистраживачке делатности;
- комуницира са странкама и запосленима и решава питања из своје надлежности или усмерава на надлежности;
- води реферат спровођења поступака везаних за признавање страних високошколских исправа ради наставка образовања;
- води реферат о стицању научних и истраживачких звања;
- прикупља и прати податке о испуњености стандарда за обезбеђивање квалитета;

- припрема анализе извештаја из области обезбеђивања квалитета;
- обавља припремне и административне послове у вези са пословима обезбеђивања квалитета и самовредновања;
- израђује уверења о еквиваленцији звања по Закону о високом образовању;
- израђује потврде и уверења са подацима из одлука о акредитацији установе и студијских програма;
- израђује уверења о остварених 36 ЕСПБ из области психолошко, педагошких и методичких предмета;
- одговара за документацију којом располаже у своме раду;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области правних наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару;
- радно искуство од најмање три године на одговарајућим пословима;
- познавање страног језика.

Број извршилаца: 1.

7.А/4. Самостални струкотехнички сарадник за остале делатности (послови подршке научноистраживачком и наставном раду)

Опис посла

- анализира захтеве, дефинише пројектне задатке и пројектује или припрема решења из делокруга рада;
- пружа струкотехничку подршку научно-истраживачком раду Факултета;
- пружа струкотехничку подршку обезбеђивању јавне доступности резултата научноистраживачког рада;
- припрема одговарајуће извештаје и анализе, води евиденцију о научноистраживачком подмлатку;
- води аналитику и формира базе података научно истраживачког рада на Факултету;
- води реферат о стицању доктората;
- обједињује послове везане за заједничке наставне активности на Факултету (студијски планови и програми, распоред наставе, усавршавање наставника средњих школа);
- вођење потребних евиденција, израда базе података и припрема документације и података потребних за акредитацију Факултета као научноистраживачке организације;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области друштвено-хуманистичких наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару;
- радно искуство од најмање три године на одговарајућим пословима;
- познавање страног језика.

Број извршилаца: 1

7.А/5. Самостални струкотехнички сарадник за остале делатностиОпис посла

- анализира захтеве, препознаје и дефинише пројектне задатке и пројектује или припрема решења из делокруга рада;
- комуницира са странкама и запосленима и решава питања из своје надлежности или усмерава на надлежности;
- припрема збирне извештаје на основу појединачних евиденција;
- води потребне евиденције у електронској форми наставног, ненаставног и истраживачког особља;
- на основу интерних евиденција, у утврђеним роковима, учествује у формирању базе података у оквиру ЛИСП и других информационих система Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије;
- на основу интерних евиденција у електронској форми учествује у формирању базе података о запосленима на неодређено и одређено време, изабраним и постављеним лицима (програм "Трезор");
- учествује у формирању базе података везане за кадровске евиденције (програм "Алфа" и програм "Кадровик");
- припрема уговоре са самофинансирајућим студентима;
- стара се о благовременом ажурирању базе података о запосленима;
- припрема текстове за штампу за потребе Одсека;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

- Високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године из области друштвено – хуманистичких наука.

Додатна знања / испити / радно искуство

- радно искуство од најмање једне године на одговарајућим пословима;
- знање рада на рачунару;
- познавање страног језика.

Број извршилаца: 1.

7.А/6. Самостални струкотехнички сарадник за остале делатности (архивар)Опис посла

- анализира захтеве, дефинише пројектне задатке и пројектује или припрема решења

- у делокругу рада;
- евидентира, разврстава, дистрибуира и архивира документацију;
- води прописане евиденције по дефинисаним процедурама рада;
- води архивску књигу;
- одлаже и чува архивску грађу;
- предлаже листу категорија регистратурског материјала са роковима чувања;
- припрема и предлаже уништавање регистратурског материјала и води евиденцију о томе;
- послови краткотрајног излучивања архивске грађе и вођење реверса о томе;
- учествује у обављању послова писарнице и пружа помоћ референту у писарници приликом предаје архивског материјала;
- обавља и друге послове у складу са прописима о архивском и канцеларијском пословању;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области друштвено – хуманистичких наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару;
- познавање страног језика;
- три године радног искуства.

Број извршилаца: 2

7.А/7. Виши стручно-технички сарадник за остале делатности

Опис посла

- обавља стручну анализу из своје надлежности и израђује извештаје на основу добијеног налога и дефинисане процедуре;
- припрема збирне извештаје на основу појединачних евиденција;
- прати усвојени план одржавања седница стручних органа Факултета и благовремено сачињава позиве за седнице;
- израђује гласачке листиће за изборе у наставничка и сарадничка звања и води рачуна о њиховом исправном достављању запосленима у зависности од права да учествују у доношењу конкретних одлука;
- сређује и чува у електронској форми записнике и одлуке са седница Изборног и Наставно- научног већа;
- присуствује и утврђује присутност чланства на седницама стручних органа Факултета;
- учествује у изради и врши техничку обраду записника са седница Наставно-научног и Изборног већа;
- израђује одређене врсте појединачних аката органа Факултета (одлуке о службеним путовањима у иностранство, ценама публикација, плаћањима чланарина, котизација и сл.);
- води потребне евиденције наставног, ненаставног и истраживачког особља;
- израђује решења о утврђивању статуса студената;
- припрема потврде и уверења на основу појединачних евиденција и поднетих

- захтева;
- припрема текстове за штампу за потребе Одсека;
- комуницира са странкама и запосленима и решава питања из своје надлежности или усмерава на надлежност;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама првог степена из области друштвено – хуманистичких наука.

Додатна знања / испити / радно искуство

- радно искуство од најмање једне године на одговарајућим пословима;
- знање рада на рачунару;
- познавање страног језика.

Број извршилаца: 1.

7.А/8. Стручно-технички сарадник за остале делатности (послови писарнице)

Опис посла

- евидентира, разврстава и дистрибуира документацију;
- води прописане евиденције по дефинисаним процедурама рада;
- прима, отвара и доставља примљену пошту, пакете, књиге, часописе и остале пошиљке организационим јединицама Факултета и са архиве преко курира ван Факултета;
- заводи сигнирану пошту у деловодни протокол;
- разводи акте и предмете;
- заводи акте и предмете у деловодни протокол пре њиховог отпремања;
- отпрема пошту завођењем у прописане књиге за отпрему поште, пакује у коверат или на други одговарајући начин по важећим поштанским прописима;
- чува и употребљава печат и штамбиље Факултета;
- чува архивски материјал и по истеку календарске године врши предају истог архивару;
- пружа помоћ архивару приликом предаје архивског материјала и учествује у обављању послова архивара;
- води евиденцију путних налога у прописаној форми;
- учествује у формирању база података о исплатама накнада уговорно ангажованих лица;
- обавља и друге послове у складу са прописима о канцеларијском и архивском пословању;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- радно искуство од најмање једне године на одговарајућим пословима;
- знање рада на рачунару

Број извршилаца: 1.

7.А/9. Курир

Опис посла

- преузима улазну пошту и предаје исту писарници;
- отпрема пошту, пакете, књиге, часописе и остале пошиљке организационим јединицама Факултета;
- преузима излазну пошту и предаје исту на назначену адресу, односно предаје пошти ради достављања;
- требају поштанске марке и готов новац, води евиденцију дневног утрошка поштанских марака и готовог новца и доставља обрачун Одсеку за материјано-финансијско пословање;
- замењује одсутног извршиоца на пословима писарнице;
- доставља у банку вирмане и преузима изводе;
- помаже извршиоцу на пословима писарнице око паковања поште ради њене отпреме;
- по потреби обавља послове копирања, слагања и увезивања копираног материјала;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Средње образовање.

Број извршилаца: 2.

Члан 41.

8.Б/ Послови у Одсеку за материјално финансијско пословање

8.Б/1. Самостални стручнотехнички сарадник за остале делатности – руководиоца Одсека

Опис посла:

- планира, усмерава, координира и надзире рад у одсеку, организује тимски рад, даје упутства и пружа стручну помоћ запосленима и обавља најсложеније послове из делокруга Одсека;
- анализира захтеве, препознаје и дефинише пројектне задатке и пројектује или припрема решења;
- даје упутства и пружа стручну помоћ запосленима са истом надлежности у нижем звању или запосленима и странкама са којима сарађује;
- комуницира са странкама и запосленима и решава питања из своје надлежности или усмерава на надлежност;
- прати законске прописе из домена рачуноводства и финансија и одговара за законитост у раду;
- припрема финансијски план и контролише његову реализацију;
- послови праћења финансијског стања Факултета и израда редовних и повремених извештаја и анализа за потребе органа Факултета;
- припрема опште акте из ове области;
- израђује периодичне обрачуне и завршни рачун Факултет;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области економских наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- радно искуство од најмање пет година на финансијским пословима;
- рад на рачунару.

Број извршилаца: 1.

**8.Б/2. Самостални струкотехнички сарадник за остале делатности
(рачуноводствени аналитичар)**

Опис посла:

- даје упутства и пружа стручну помоћ запосленима са истом надлежности у нижем звању или запосленима и странкама са којима сарађује;
- комуницира са странкама и запосленима и решава питања из своје надлежности или усмерава на надлежност;
- припрема податке и пружа подршку у изради финансијског плана и прати извршење финансијског плана;
- води главну књигу по јединственој буџетској класификацији;
- усаглашава помоћне књиге са главном књигом;
- води комисиону продају;
- прикупља и обрађује податке за израду извештаја финансијских прегледа и анализа;
- води потребне помоћне евиденције у циљу праћења појединих врста прихода и расхода;
- вођење помоћне евиденције ПДВ-а и регистра запослених;
- прати структуру трошења средстава, како буџетских тако и средстава стечених по другим основама у складу са рачуноводственим стандардима;
- припрема потребне податке и учествује у изради завршног рачуна;
- учествује у праћењу и изради пописа сталних средстава и изради аката из ове области;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области економских наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- радно искуство од најмање пет година на финансијским пословима;
- рад на рачунару.

Број извршилаца: 1.

8.Б/3. Виши струкотехнички сарадник за остале делатности (обрачун зарада и осталих личних примања)

Опис посла:

- анализира захтеве, препознаје и дефинише пројектне задатке;
- комуницира са странкама и запосленима и решава питања из своје надлежности;
- врши обрачун и исплату примања из радног односа и осталих примања (накнаде зараде инвалидима рада, породична одсуства), припадајућих пореза и доприноса;
- врши обрачун и исплату накнаде трошкова превоза;
- води потребне помоћне евиденције и контролише документацију за исплате по пројектима и по захтеву руководиоца доставља извештаје о стању средстава;
- припрема и доставља потребне податке за израду финансијског извештаја у вези са пројектима;
- израђује документацију за подношење пореским службама и другим прописима установљеним органима и службама;
- прати прописе из делокруга свога рада и обавља друге послове по налогу руководиоца;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама првог степена (струковне студије из области економских наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- радно искуство од најмање три године на финансијским пословима;
- рад на рачунару.

Број извршилаца: 1.

8.Б/4. Виши стручно-технички сарадник за остале делатности (књиговођа аналитике)

Опис посла:

- обавља стручну анализу из своје надлежности и израђује комплексне извештаје, на основу добијеног налога и дефинисане процедуре;
- даје упутства и пружа стручну помоћ запосленима са истим надлежностима у нижем звању или запосленима и странкама са којима сарађује;
- комуницира са странкама и запосленима и решава питања из своје надлежности или усмерава на надлежност;
- припрема податке за периодичне извештаје и завршни рачун, као и за интерна извештавања;
- припрема податке за израду финансијског плана и прати његово извршење;
- води главну књигу по јединственој буџетској класификацији на основу налога за књижење заснованог на књиговодственој документацији уз примену контног плана у циљу евидентирања свих пословних промена;
- усаглашава помоћне књиге са главном књигом;
- води аналитику трошкова по организационим јединицама, изворима финансирања и намени;
- учествује у праћењу и изради пописа сталних средстава и изради аката из ове области;
- води помоћну евиденцију прилива и одлива девизних средстава;
- прати прописе из делокруга свога рада;

- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама првог степена (струковне студије из области економских наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- радно искуство од најмање три године на финансијским пословима;
- рад на рачунару.

Број извршилаца: 1.

8.Б/5. Виши струкотехнички сарадник за остале делатности (ликвидатор)

Опис посла:

- врши пријем и контролу тачности, законитости и исправности финансијско – материјалне документације;
- врши обрачун дневница и путних трошкова за службена путовања у земљи и иностранству;
- врши слање прописаних образаца пореској управи, шаље обрасце за исплату девизних средстава;
- даје упутства и пружа стручну помоћ запосленима са истим надлежностима у нижем звању или запосленима и странкама са којима сарађује;
- обавља издавање профактура и фактура;
- припрема податке за регистар запослених;
- врши обрачун и исплату осталих личних примања по уговорима;
- прати прописе и обавља и друге послове по налогу руководиоца Одсека;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама првог степена (струковне студије из области економских наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- радно искуство од најмање три године на финансијским пословима;
- рад на рачунару

Број извршилаца: 1.

8.Б/6. Виши струкотехнички сарадник за остале делатности (књиговођа основних средстава и и билансиста за научну област)

Опис посла:

- припрема збирне извештаје на основу појединачних евиденција;
- комуницира са странкама и запосленима и решава питања из своје надлежности или усмерава на надлежност;
- води помоћну евиденцију основних средстава и ситног инвентара;

- води потребне помоћне евиденције и контролише документацију за исплате по пројектима и по захтеву руководиоца доставља извештаје о стању средстава;
- прима, контролише и припрема документацију за готовинске исплате;
- води динарску и девизну благајну;
- обрачунава накнаде за боловање преко 30 дана, као и обрачун пореза и доприноса у складу са законом;
- припрема податке за регистар запослених;
- припрема обрасце за порез на донације по уговорима и доставља их пореској управи;
- преузима изводе по подрачунима и врши проверу књиговодствене документације која је везана за одливе и приливе по изводу;
- прати прописе и обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца Одсека.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама првог степена (струковне студије из области економских наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- радно искуство од најмање три године на финансијским пословима,
- рад на рачунару.

Број извршилаца: 2.

8.Б/7 Виши струкотехнички сарадник за остале делатности (научни и међународни пројекти)

Опис посла :

- евидентира све пројекте, руководиоце на пројекту, реализаторе, уговоре и сл.
- учествује у састављању буџета пројеката пре аплицирања или подношења захтева за финансирање пројекта;
- израђује финансијске планове пројеката, доставља Министарству по усвајању на прописаним обрасцима (према закону);
- одобрава плаћања у складу са финансијским планом и буџетом пројекта;
- учествује у изради плана јавних набавки за потребе пројеката;
- евидентира приходе и сва плаћања у вези са пројектима;
- припрема и обрађује захтеве за плаћање по различитим основама;
- учествује у састављању извештаја о реализованим пројектима;
- проверава исправност финансијско-рачуноводствених образаца;
- прикупља, уређује и припрема података за израду финансијских анализа, извештаја и пројеката;
- води помоћне књиге и евиденције и усаглашава помоћне књиге са главном књигом,
- координира са свим стручним службама Факултета,
- израђује документацију за подношење пореским службама и другим прописима установљеним органима и службама;
- прати прописе и обавља друге истоврсне послове по налогу руководиоца Одсека.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама првог степена (струковне студије из области економских наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- радно искуство од најмање једне године на финансијским пословима;
- рад на рачунару;
- познавање енглеског језика;
- познавање законских прописа.

Број извршилаца: 1.

Члан 42.**9.В/ Послови у Одсеку за техничке послове****9.В/1.Самостални стручно-технички сарадник за остале делатности – руководиоца Одсека**Опис посла:

- припрема нацрте и предлоге годишњих планова рада као и нацрте техничких спецификација за набавке;
- анализира захтеве, препознаје и дефинише пројектне задатке и пројектује или припрема решења;
- даје упутства и пружа стручну помоћ запосленима са истом надлежности у нижем звању или запосленима и странкама са којима сарађује;
- комуницира са странкама и запосленима и решава питања из своје надлежности или усмерава на надлежност;
- планира, усмерава, координира и надзире рад у Сектору, организује тимски рад, даје упутства и пружа стручну помоћ запосленима и обавља најсложеније послове из делокруга рада Сектора;
- учествује у планирању и набавци материјала неопходног за грађевинско одржавање објекта;
- предлаже отпис и расходовање нефункционалних и неупотребљивих средстава;
- контролише спровођење противпожарне заштите;
- врши непосредан надзор и контролише примену мера безбедности и здравља на раду;
- учествује у поступцима јавних набавки везаних за одржавање објекта;
- контролише рад и утрошак материјала по радним налозима;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема/образовање:

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области техничко-технолошких наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару;
- радно искуство од најмање пет године на одговарајућим пословима;
- познавање страног језика.

Број извршилаца: 1

9.B/2 Домар/мајстор одржавања

Опис посла:

- обавља прегледе објекта, врши контролу исправности инсталација, противпожарних система, уређаја, опреме, апарата и средстава;
- обавља електричарске, водоинсталатерске, браварске и сл. послове, као и друге радове одржавања и поправки;
- припрема објекте, опрему и инсталације за рад;
- обавештава надлежне службе о уоченим неправилностима у објекту или већим кваровима на системима и инсталацијама;
- пушта опрему или постројења у оперативни рад и зауставља на крају оперативног рада или у случају поремећаја или квара;
- прати параметре рада и подешава опрему и постројење;
- обавља редовне прегледе објеката, опреме, постројења и инсталација, према плану одржавања;
- води евиденцију о кваровима и извршеним поправкама;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема/образовање:

Средње образовање.

Број извршилаца: 5

9.B/3 Портир/Чувар

Опис посла:

- води евиденцију о уласку и изласку странака;
- даје потребна обавештења странкама;
- води евиденцију о уласку и изласку запослених;
- контролише и надзире рад алармног система;
- прима пошту и остале писмене отправке;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема/образовање:

Средње образовање.

Број извршилаца: 6

9.B/4 Чистачица

Опис послова:

- одржава хигијену у просторијама и санитарним чворовима;
- одржава чистоћу дворишта и износи смеће;

- пријављује сва оштећења и кварове на инсталацијама и инвентару;
- прати стање залиха потрошног материјала за потребе одржавања чистоће;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема/образовање:

Основно образовање.

Број извршилаца: 24

Члан 43.

10.Г/ Послови у одсеку за студентске послове

10.Г/1. Самостални стручно-технички сарадник за студије и студентска питања – руководиоца Одсека

Опис посла

- планира, усмерава, координира и надзире рад у Одсеку, организује тимски рад, даје упутства и пружа стручну помоћ запосленима и обавља најсложеније послове из делокруга рада Одсека;
- анализира захтеве, препознаје и дефинише пројектне задатке и пројектује или припрема решења;
- даје упутства и пружа стручну помоћ запосленима са истом надлежности у нижем звању или запосленима и странкама са којима сарађује;
- организује упис студената и овере семестра;
- организује и контролише уношење и обраду података о кандидатима за упис и о упису кандидата;
- формира и проверава услове за коришћење испитних рокова;
- штампа матичне књиге дипломираних студената;
- контролише и припрема материјал за израду диплома (мануелна провера) и прослеђује Универзитету;
- обрађује статистичке податке о уписаним и дипломираним студентима;
- саставља статистичке извештаје о свим студентима и доставља их надлежним органима ван Факултета и на Факултету;
- проверава веродостојност диплома и статус студената на захтев органа ван Факултета;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области друштвено-хуманистичких наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару;
- радно искуство од најмање пет година на одговарајућим пословима;
- познавање страног језика;

Број извршилаца: 1.

10.Г/2. Самостални стручно-технички сарадник за студије и студентска питања (докторске и мастер студије)

Опис посла

- води реферат о мастер и докторским студијама;
- води реферат о последипломским студијама;
- распоређује пријавне листове и решења у досијеа студената;
- прима молбе студената и прослеђује одељењима и управи;
- штампа матичне књиге уписаних студената;
- припрема материјал за израду диплома и издаје уверења о завршеним студијама;
- контролише школарину студената;
- обрађује разна уверења за потребе студената;
- учествује у уношењу и обради података о кандидатима за упис и о уписаним кандидатима;
- спроводи поступак издавања студентских повластица у градском и јавном саобраћају;
- учествује у уношењу и обради података о кандидатима за упис и о уписаним студентима;
- контролише и припрема материјал за израду диплома (електронска провера) и прослеђује Универзитету;
- одговара за сву документацију и средства са којима ради;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу шефа Одсека и секретара Факултета

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области друштвено-хуманистичких наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару;
- радно искуство од најмање три године на одговарајућим пословима;
- познавање страног језика.

Број извршилаца: 1.

10.Г/3. Самостални стручно-технички сарадник за студије и студентска питања (основне студије и студентски стандард)

Опис посла

- води реферат основних студија;
- штампа матичне књиге студената;
- распоређује пријавне и семестралне листове и решења у досијеа студената;
- прима молбе студената и прослеђује Одељењима и Управи;
- води евиденцију дипломираних студената;
- обрађује разна уверења за потребе студената;
- припрема материјал за израду диплома и издаје уверења о дипломирању;

- контролише школарину студената;
- води књиге исписаних студената;
- спроводи поступак смештаја студената у студентске домове;
- обавља редовне исплате студентских кредита и издаје уверења;
- учествује у уношењу и обради података о кандидатима за упис и о уписаним студентима;
- обрађује документа стипендиста Универзитета;
- обрађује статистичке извештаје за студенте основних студија и доставља надлежним органима на Факултету;
- учествује у уношењу и обради података о кандидатима за упис и о уписаним студентима;
- одговара за студентска досијеа и сву документацију с којом ради;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу шефа Одсека и секретара Факултета.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области друштвено-хуманистичких наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару;
- радно искуство од најмање три године на одговарајућим пословима;
- познавање страног језика.

Број извршилаца: 1

10.Г/4. Стручно-технички сарадник за студије и студентска питања

Опис послова

- води реферат основних студија;
- штампа матичне књиге студената;
- распоређује пријавне и семестралне листове и решења у досијеа студената;
- прима молбе студената и прослеђује Одељењима и Управи;
- води евиденцију дипломираних студената;
- обрађује разна уверења за потебе студената;
- припрема материјал за израду диплома и издаје уверења о дипломирању;
- контролише школарину студената;
- води књиге исписаних студената;
- учествује у уношењу и обради података о кандидатима за упис и о уписаним студентима;
- одговара за студентска досијеа и сву документацију са којом ради;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Средње образовање у трајању од четири године

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару.

Број извршилаца: 2.

Члан 44.

11.Д/ Послови Рачунарско документационог центра (број извршилаца:7)

11.Д/1. *Руководилац послова информационих система и технологија*

Опис посла

- организује, координира и контролише функционисање информационо-комуникационих технологија и послова у Центру;
- развија, дефинише и координира припрему ИКТ планова Центра;
- координира израду и припрему ИКТ извештаја у Центру;
- доноси одлуке о начину реализације ИКТ послова у Центру;
- управља имплементацијом факултетског информационог система
- управља пословима презентације Факултета у електронским и штампаним медијима.
- послови непосредне комуникације са Управом Филозофског факултета, Комисијом за информатику и управницима Одељења, Центара и служби Факултета у области
- информатике;
- послови комуницирања са појединцима, службама и установама из области рачунарске технике и компјутерских мрежа;
- предлаже набавку опреме за рад Центра;
- припрема техничке конкурсне документације и прибавља понуде у поступку јавних набавки рачунарске опреме;
- одговоран је за умножавање и штампање материјала за потребе Факултета;
- руководи радом на ксероксу и осталим апаратима за умножавање;
- организује сређивање, обележавање и чување документационог материјала;
- обавља по потреби и послове радног места - инжењер за рачунарске мреже.
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије)

Додатна знања / испити / радно искуство

- најмање пет година радног искуства на одговарајућим пословима;
- знање енглеског језика.

Број извршилаца: 1.

11.Д/2. *Самостални стручни сарадник - Инжењер за рачунарске мреже*

Опис посла

- примењује мрежна решења (switching, routing, интернет рутирање, NextGeneration Networks, broadband интернет приступ, контрола мрежног саобраћаја и др.);
- пружа техничку подршку корисницима информационих система и сарађује са

- техничком подршком;
- дефинише, презентује и реализује корисничка решења везана за рачунарске мреже и израђује техничке спецификације;
- прати потребе корисника и захтеве система, на основу којих предлаже измену или надоградњу мрежних сервиса;
- учествује у имплементацији информационог система;
- врши оптимизацију параметара у зависности од оптерећења и апликативних захтева;
- координира одржавање и развој рачунаско-комуникационе инфраструктуре;
- успоставља, одржава и унапређује рад рачунарске опреме, сервиса и апликација у надлежности Центра (виртуелна инфраструктура, сториц, системски софтвер, апликације, подаци);
- израђује писану документацију за пројекте и корисничка решења;
- обезбеђује back-up сервера и радних јединица
- учествује у решавању свих техничких питања која се односе на набавку опреме
- администрација активне мрежне опреме;
- пројектовање мрежне инфраструктуре;
- инсталација и администрација windows i linux системских окружења;
- пројектовање решења у сврху унапређења информационог система;
- континуално праћење савремених информационих технологија;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије)

Додатна знања / испити / радно искуство

- најмање пет година радног искуства на одговарајућим пословима (пројектовање и одржавање мрежне инфраструктуре, унапређивање информационог система, интеграција различитих врста информационих система);
- знање енглеског језика.

Број извршилаца: 1.

11.Д/3. Администратор информационих система и технологија

Опис посла

- поставља и одржава интегрисани система рачунарске и мрежне опреме – сервера, рачунарских радних станица и мрежне опреме на факултету
- поставља и одржава интегрисани систем системског софтвера и сервиса – оперативних система, система за обезбеђивање информационо комуникационих сервиса – електронске поште, интранета и интернета на факултету;
- поставља и одржава интегрисани систем заштите и контроле приступа и коришћења информатичких ресурса и сервиса, као и модела израда резервних копија података на факултету;
- учествује у изради пројектне документације;
- подешава и прати параметре рада, утврђује и отклања узроке поремећаја у раду рачунарске и мрежне опреме – сервера, рачунарских радних станица, мрежне опреме на факултету;
- инсталира, подешава, прати параметре рада, утврђује и отклања узроке поремећаја у

- раду системског софтвера и сервиса – оперативних система, корисничких апликација, система за обезбеђивање информационо комуникационих сервиса – електронске поште, интранета, интернета, система заштите и контроле приступа и коришћења информатичких ресурса и сервиса и израда резервних копија података на факултету.
- успоставља и одржава, рад рачунарске опреме, апликација и сервиса (хардвер, системски софтвер, апликације, подаци)
 - организује и реализује backup рачунарских система и података;
 - инсталација системског софтвера, софтверских пакета и компоненти;
 - обука крајњих корисника за употребу инсталираних рачунарских система, периферијских уређаја и софтверских пакета;
 - континуално праћење савремених информационих технологија,
 - примена сигурносних и организационих правила и поступака у свакодневном раду;
 - вођење евиденције о детектованим неправилностима и извршеним пословима на рачунарским системима;
 - обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на основним студијама првог степена из области из ИКТ.

Додатна знања / испити / радно искуство

- Најмање једна година радног искуства у одржавању хардвера рачунарских система, системског софтвера и софтверских пакета и познавање енглеског језика.

Број извештаја: 2.

11.Д/4. Самостални стручни сарадник-Програмер-инжењер

Опис посла

- уређује презентацију Факултета на веб сајту;
- контролише тачност, ажурност, целовитост и изглед презентације Факултета на веб сајту;
- одржава презентацију Факултета на веб сајту (провера и постављање вести, информација и документације у складу са радом Стручних служби Факултета и осталих организационих јединица, као и информација од значаја за студенте, наставно и ненаставно особље);
- израђује и дизајнира стране за интернет сајт и координира овим пословима са свим организационим јединицама;
- реализује све захтеве за презентацију текстова и фотографија на сајту специфичним алатима;
- послови развоја и унапређења веб сајта и специјализованих сервиса Факултета;
- учествује у моделирању базе података и апликација за потребе информационог система
- учествује у имплементацији информационог система
- администрира базе података;
- дизајнира визуелно окружење за рад са подацима;
- генерише и прослеђује извештаје на основу података из информационог система у потребној форми;
- пружа подршку корисницима информационог система;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца;
- реализује корисничке захтеве, односно дизајн информационих система, односно

апликација;

- пружа стручну подршку у пројектовању модела података, модела процеса и корисничког интерфејса ИС;
- пружа стручну подршку у пројектовању логичке структуре информационих система, база података, извештаја, апликација и интернет портала, сајтова и презентација, као и алгоритама за реализацију постављених захтева;
- израђује апликативне програме;
- програмира интернет portale, сајтове, презентације у изабраном програмском окружењу и врши интеграције са базом података;
- тестира програмске целине по процесима.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије).

Додатна знања / испити / радно искуство

- најмање једна година радног искуства у раду на описаним пословима;
- знање енглеског језика.

Број извршилаца: 1.

11.Д/5. Самостални стручно-технички сарадник за остале делатности (наставна и научна документација)

Опис посла

- анализира захтеве, препознаје и дефинише пројектне задатке и пројектује или припрема решења;
- израђује пројекте, планове, распореде, нацрте и предлоге општих аката, врши лектуру и преводи стручне документе или уређује текст и израђује графичко-дизајнерска решења за своју област рада;
- координира рад тимова и група који заједнички раде на решавању дефинисаних пројектних задатака;
- даје упутства и пружа стручну помоћ запосленима са истом надлежности у нижем звању или запосленима и странкама са којима сарађује;
- комуницира са странкама и запосленима и решава питања из своје надлежности или усмерава на надлежност;
- технички снима, црта и компјутерски обрађује теренску и грађу из наставних и научних фондова Факултета; учествује у изради и приређивању наставних мултимедијалних материјала;
- стара се о сталном допуњавању фондова техничке документације;
- припрема техничку документацију за објављивање у научним публикацијама;
- обезбеђује презентирање техничке документације Центра и Факултета на Интернету, уступање и размену техничке документације са универзитетским и научним институцијама и истраживачима у земљи и у свету;
- прописује, систематизује и класификује слајдове техничке и архитектонске документације;
- пријем студената и решавање проблема везаних за студентске сервисе;
- пружа подршку корисницима информационог система;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области архитектонских наука).

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање енглеског језика и
- обученост у раду на компјутерској техници.

Број извршилаца: 1.

11.Д/6.Технички секретарОпис посла

- припрема материјал, заказује и води евиденцију састанака, рокова и обавеза руководиоца;
- прима, разврстава и умножава службену пошту и другу документацију;
- води евиденцију о кретању дистрибуиране поште и извршеној кореспонденцији;
- комуникација са странкама путем телефона;
- спроводи странке према протоколу;
- прикупља, уређује, припрема и контролише податке неопходне за израду анализа, извештаја и пројеката;
- пружа подршку у обради података из делокруга рада.
- умножава и скенира материјал за стручне службе и наставно особље на Факултету
- умножава материјал за колоквијуме и тестове, текстове за наставу, докторске тезе;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару.

Број извршилаца: 1.

12.Б/ Послови Одсека за набавке

12.Б/1 Самостални струкотехнички сарадник за остале делатности – руководиоца Одсека

Опис посла:

- припрема нацрте годишњих планова рада и нацрте техничких спецификација за набавке на основу анализе захтева и дефинисања пројектних задатака;
- даје упутства и пружа стручну помоћ запосленима са истом надлежности у нижем звању или запосленима и странкама са којима сарађује и решава питања

- из своје надлежности или усмерава на надлежност;
- организује, координира и прати извршење послова и обавља најсложеније послове у области рада Одсека;
- припрема предлог годишњих планова јавних набавки и набавки на које се закон не примењује;
- координира истраживања тржишта, тржишних партнера и других анализа;
- контролише трошкове и координира споровођење јавних набавки и учествује у поступцима јавних набавки као члан комисије;
- сачињава акте који се доносе у поступцима јавних набавки, координира и израђује уговоре о јавним набавкама;
- прати извршење препорука датих у спроведеним контролама;
- прати прописе из своје надлежности и контролише законитост планирања, спровођења и извршења јавних набавки и набавки на које се закон не примењује;
- израђује извештај за државне органе о реализованим набавкама, а на основу прописане структуре извештаја и процедуре попуњавања;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области правних наука).

Додатна знања/радно искуство

- знање рада на рачунару;
- страни језик;
- положен стручни испит за службеника за јавне набавке;
- радно искуство од најмање пет година на одговарајућим пословима.

Број извршилаца: 1

12.Б/2 Самостални струкотехнички сарадник за остале делатности (службеник за јавне набавке)

Опис посла:

- припрема нацрте годишњих планова рада и нацрте техничких спецификација за набавке на основу анализе захтева и дефинисања пројектних задатака;
- припрема предлог годишњих планова јавних набавки и набавки на које се закон не примењује;
- координира истраживања тржишта, тржишних партнера и других анализа;
- контролише трошкове и координира споровођење јавних набавки и учествује у поступцима јавних набавки као члан комисије;
- сачињава акте који се доносе у поступцима јавних набавки, координира и израђује уговоре о јавним набавкама;
- прати извршење препорука датих у спроведеним контролама;
- прати прописе из своје надлежности и контролише законитост планирања, спровођења и извршења јавних набавки и набавки на које се закон не примењује;
- израђује извештај за државне органе о реализованим набавкама, а на основу прописане структуре извештаја и процедуре попуњавања.
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области правних наука).

Додатна знања/радno искуство

- знање рада на рачунару;
- страни језик;
- положен стручни испит за службеника за јавне набавке;
- радно искуство од најмање три године на одговарајућим пословима.

Број извешилаца: 1

12.Б/3 Стручно-технички сарадник за остале делатности (послови набавки)Опис посла:

- учествује у изради нестандартних извештаја по упутствима руководиоца Одсека, а на основу анализе садржаја постојећих евиденција;
- евидентира, разврстава, дистрибуира и архивира документацију, води прописане евиденције по дефинисаним процедурама рада;
- сачињава по упутствима руководиоца Одсека записнике и друге документе из своје надлежности;
- учествује по упутствима руководиоца Одсека у припреми извештаја за државне органе из постојећих евиденција, а на основу прописане структуре извештаја и процедуре попуњавања;
- даје упутства и пружа стручну помоћ запосленима и странкама са којима сарађује;
- припрема документацију за израду годишњих планова јавних набавки и набавки на које се закон не примењује;
- издаје потрошни и други материјал и води потребне евиденције;
- прикупља и обрађује потребне податке за набавку основних средстава;
- учествује у спровођењу набавке ситног инвентара;
- прима документацију и евидентира, разврстава, дистрибуира архивира документацију из своје области рада;
- води евиденцију јавних набавки и ажурира податке у одговарајућим базама.
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару;
- страни језик;
- радно искуство од најмање три године на описаним пословима.

Број извешилаца: 1

Члан 45.**13.E/ Послови Центра за међународне односе и односе са јавношћу****13.E/1. Самостални стручно-технички сарадник за међународну сарадњу (међународна сарадња, односи са јавношћу и промотивне активности)***Опис посла:*

- анализира захтеве, препознаје и дефинише пројектне задатке и пројектује или припрема решења;
- комуницира са странкама и запосленима и решава питања из своје надлежности;
- припрема и прати реализацију уговора о међународној сарадњи Факултета;
- послови везани за функционисање иностраних фондова и фондација на Универзитету и прати конкурсе светских и домаћих фондација за доделу међународних научноистраживачких пројеката и пројеката усмерених на развој наставе;
- послови везани за мобилност наставника, студената и ненаставног особља;
- учествује у припреми и реализацији програма Европске уније;
- координира међународну сарадњу унутар факултета, посете страних гостију Факултету;
- припрема међународне скупове које организује Универзитет и учествује у организацији семинара, радионица, летњих школа, колоквијума;
- послови међууниверзитетске сарадње у земљи;
- административна подршка домаћим и страним студентима, наставницима и ненаставном особљу који у оквиру програма мобилности ЕУ учествују у размени;
- обавештава запослене и студенте о објављеним конкурсима у вези са међународном разменом;
- даје стручну помоћ приликом израде апликација за пројекте, прихвата и обрађује израђене апликације и прати реализације пројеката;
- остварује потребне комуникације са фондацијама;
- израђује базе података о међународној сарадњи Факултета;
- организује кампању представљања пројеката и образовних програма Факултета широј јавности;
- развија политику односа са јавношћу;
- конципира, развија и формулише комуникациону стратегију;
- обавља послове од значаја за позиционирање факултета у републичком и међународном простору високог образовања;
- координира организацију кампања, медијских и других промотивних догађаја;
- обавља послове односа с јавношћу;
- презентација релевантних садржаја са факултета широј јавности и медијским кућама;
- координира израду и припрема саопштења за јавност;
- развија и одржава односе са медијима и јавношћу;
- координира сарадњу са средњим школама и другим факултетима у оквиру промотивних активности ФФ, организује учешће на сајмовима образовања;
- предлагаје мере и координира развој сарадње факултета са установама културе, невладиним сектором, међународним организацијама и Амбасадама,

- организује учешће факултета на релевантним културним манифестацијама;
- учествује у организацији разних свечаности на факултету и у пословима везаним за доделе факултетских награда и признања;
- координира рад одељенских координатора за промотивне активности;
- обучава и координира рад студената волонтера на промотивним активностима;
- контролише садржај и ажурност података на интернет порталу;
- анализира извештавање медија од значаја за институцију;
- формира и ажурира базе бивших студената и сарадника;
- организује, координира и спроводи акције Центра;
- обавља и друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема/образовање

- високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије из области друштвено-хуманистичких наука).

Додатна знања/испити/радно искуство:

- знање рада на рачунару;
- радно искуство од најмање три године на одговарајућим пословима;
- знање два светска језика.

Број извршилаца: 2

13.E/2. Самостални струкотехнички сарадник за остале делатности (обезбеђивање квалитета)

Опис посла

Прикупља и обрађује податке за:

- Самовредновање студијских програма;
- Самовредновање Установе;
- Акредитацију Факултета као високошколске установе;
- Акредитацију Факултета као НИО;
- Одређивање цитираности наставника, сарадника и истраживача;
- На основу интерних евиденција, у утврђеним роковима, учествује у формирању базе података о закљученим уговорима ван радног односа (програм "Трезор");
- Обавља друге истоврсне послове по налогу руководиоца.

Стручна спрема/образовање

Високо образовање на основним студијама у трајању од најмање 4 године из области друштвено-хуманистичких наука.

Додатна знања/испити/радно искуство

- знање рада на рачунару;
- знање страног језика.

Број извршилаца: 1

Члан 46.

Сви запослени Факултета обавезни су да воде евиденцију и подносе извештаје о раду према захтевима руководиоца.

Члан 47.

Укупан број извршилаца на радним местима систематизованим овим правилником је 434.

Укупан број запослених на Факултету усклађиваће ће са одредбама Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Службени гласник РС", број 68/15) и са одлукама Владе о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за године за које се одлуке буду доносиле.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 48.**

Запослени има право да професионално напредује у складу са законом којим се уређује рад јавне службе.

Члан 49.

Организационе јединице могу у свом програму и плану рада за сваког извршиоца послова ближе и конкретније одредити и специфицирати послове утврђене овим правилником, а руководиоци организационих јединица ће планом рада, односно налогом, ближе одредити радне операције и послове сваког извршиоца.

Члан 50.

Лице у својству приправника може да заснује радни однос на одређено или неодређено време или да закључи уговор о стручном оспособљавању ради обављања приправничког стажа, ако је то услов за рад на одређеним пословима.

Приправнику који је засновао радни однос на неодређено време, радни однос престаје ако не положи стручни испит у року од шест месеци од дана окончања приправничког стажа.

Члан 51.

Запослени који је засновао радни однос са Факултетом пре ступања на снагу овог правилника, а на дан почетка примене овог правилника, у смислу одредаба Закона о запосленима у јавним службама ("Сл. гласник РС", број 113/17), не испуњава услове предвиђене овим правилником, може и даље обављати послове на које је распоређен, ако их успешно обавља, све док се не пронађе решење у складу са правилником.

Члан 52.

Стручни, академски, односно научни назив који је стечен према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, број: 76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 87/16), у погледу права која из њега произилазе, изједначен је са одговарајућим називом у складу са чланом 110. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, број: 88/17).

У случају да неке од одредаба овог правилника нису у складу са одредбама законских, односно подзаконских прописа, непосредно ће се примењивати одредбе закона, односно одредбе подзаконских аката.

Члан 53.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Факултета.

У року од 30 дана од дана ступања на снагу овог правилника, декан ће донети решења којим се утврђују називи радних места чије послове запослени обављају у складу са називима из Правилника.

(Објављено на интернет страници Факултета дана 22.06.2018. године. Правилник ступа на снагу дана 30.06.2018. године).

- Пречишћен текст Правилника објављен је на интернет страници Факултета дана 21.06.2024. године.

ЗА ОДСЕК ЗА ПРАВНЕ, КАДРОВСКЕ
И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ

Зора Јовановић, с.р.

Руководилац Одсека за правне, кадровске и
административне послове

Табела 11.1.а

Табела 11.1.а Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објекта (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025

Листа објеката са површином у самосталној високошколској установи – универзитету или академији струковних студија

Р.б.	Објекат	Површина м2	Адреса
1	Нова зграда Филозофског факултета	14,792.27	Чика Љубина 18-20
2	Стара зграда Филозофског факултета	4,061.31	Студентски трг бр. 1
УКУПНО		18,853.58	
* Податке уносе универзитети и академије струковних студија Табелу модификујте у зависности од података које уносите, користећи инсерт мод			

Табела 11.1.6

Табела 11.1.6 Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025

Табела 11.1.6 Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)

Редни број	Просторија	Број	Број места	Површина м ²
1	Амфитеатар	4	732	815,37
2	Слушаонице, учионице	33	1252	1.703,88
3	Компјутерске лабораторије	2	54	122,12
4	Лабораторије	2	30	163,34
5	Библиотеке	8		1.007,99
6	Читаонице	10	265	544,56
7	Сале	3	56	713,84
УКУПНО		62	2389	5.071,10
1	Наставни кабинети	142	279	2.490,43
2	Лабораторије за рад наставног особља	46	118	1.229,16
3	Просторије за библиотекаре	13	22	481,18
4	Студентска служба	2	5	137,14
5	Секретаријат	11	20	253,91
6	Рачунарско док. центар	1	5	75,40
7	Студентски парламент	1	5	36,20
8	Друге просторије намењене запосленима	30	24	1.214,48
УКУПНО		246	478	5.917,90

	Остали простор на факултету (степенице, тоалети, ходници, подстаница, свлачионице, склониште...)	255		7.864,58	
УКУПНО		255		7.864,58	
УКУПНО		563	2867	18.853,58	4.32 м ² /студенту

Табела 11.2

Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025

Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

Редни број	Назив и тип	Намена	Број
1.	Радне станице за образовање	Настава и индивидуални рад студената	30
2.	Сервери за образовање	Настава	9
3.	Рачунари за образовање	Пиказивање наставног материјала креираног у дигиталној форми	160
4.	Пројектори		50
5.	Табле интерактивне за образовање	Приказивање мултимедијалних наставних садржаја	4
6.	Табле покретне и зидне	Практичан рад	13
7.	Штампачи за образовање	Практичан рад	16
8.	ТВ-опрема за образовање	ТВ опрема	3
9.	Video conferencing опрема	Видео конференције на даљину у наставне и образовне сврхе	1
10.	Управљање учењем	Обезбеђивање материјала за наставу студентима –платформе за учење на даљину	24
11.	Фареадејев кавез - опрема за образовање	Теоријска настава, практичан рад	1
12.	Опрема за праћење очних покрета- опрема за образовање	Теоријска настава, практичан рад	1
13.	Индукциони систем за амплификацију говора –опрема за образовање	Теоријска настава, практичан рад	1
14.	Радне станице – опрема за науку	Теоријска настава, практичан рад, консултације	9
15.	Рачунари-опрема за науку	Теоријски и практичан рад, консултације	316
16.	Сервери за науку	Хостовање разних услуга e-pošta, veb stranice, baze podataka	3
17.	Таблети-опрема за науку	Теоријски рад	175
18.	НАС уређаји-опрема за науку	Чување података	3
19.	Штампачи –опрема за науку	Практичан рад	90

20.	Скенири –опрема за науку	Практичан рад	20
21.	Пројектори-опрема за науку	Пиказивање наставног материјала креираног у дигиталној форми	8
22.	Микроскоп- опрема на науку	Практичан рад	6
23.	Фотографска опрема за науку	Практичан рад	24
24.	Аудио и видео опрема за науку	Практичан рад	10
25.	ТВ-опрема за науку	Практичан рад	2
26.	Опрема за мерење физиолошких реакција-опрема наука	Практичан рад	1
27.	Линеарни стимулатор-опрема на науку	Уређај за мерење електричних стимулација	1
28.	Уређај за мерење електричне активности кардиоваскулатног и мишићног система-опрема за науку	Практичан рад	1
29.	Уређај за регистровање спонтаног говора	Практичан рад	3
30.	Уређај ВІОРАС NIBP 100D- Опрема за науку	Уређај за мерење физиолошких реакција	1
31.	EASYCAP RBE SISTEM – опрема на науку	Систем за прикупљање неурофизиолошких података	1
32.	Galvanski vestibularni stimulator – опрема за науку	Уређај за стимулацију вестибуларног система	1
33.	Метал детектор-опрема за науку	Практични рад	1
34.	Агрегат фазни ХОНДА- опрема за науку	Обезбеђивање струје	1
35.	Antispam, антивирус	Заштита електронске поште	1
УКУПНО			991
Напомена: Поткомисија ће, случајним избором, проверити структуру опреме			

Табела 11.3

Табела 11.3. Наставно-научне и стручне базе

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Табела 11.3. Наставно-научне и стручне базе

Редни број	Назив установе	Број уговора	Место и адреса	Телефон одговорног лица
Наставна база				
1.	Градско саобраћајно предузеће “Београд”	бр. 10-2/64 (од дана 26.05.2011)	Београд, Кнегиње Љубице 29	/
2.	Прва економска школа	бр. 10-2/29 (од дана 03.04.2014)	Београд, Цетињска 5-7	/
3.	ОШ „Светозар Марковић“	бр. 10-2/30 (од дана 03.04.2014)	Београд, Хаци Милентијева 62	/
4.	ЕТШ „Никола Тесла“	бр. 10-2/31 (од дана 03.04.2014)	Београд, Краљице Наталије 31	/
5.	ОШ „Креативно перо“	бр. 10-2/32 (од дана 03.04.2014)	Београд, Толстојева 58	/
6.	ОШ „Ђура Даничић“	бр. 10-2/33 (од дана 03.04.2014)	Београд, Мештровићева 19а	/
7.	Медицинска школа „Надежда Петровић“	бр. 10-2/34 (од дана 03.04.2014)	Београд, Наде Димић 4	/
8.	ОШ „Надежда Петровић“	бр. 10-2/35 (од дана 03.04.2014)	Београд, Луја Адамича 4	/

Редни број	Назив установе	Број уговора	Место и адреса	Телефон одговорног лица
9.	ОШ „Змај Јова Јовановић“	бр. 10-2/46 (од дана 07.05.2014)	Београд, Мештровићева 19	/
10.	Привредно друштво „Сага ДОО Београд“	бр. 10-2/4 (од дана 27.01.2015)	Београд, Милентија Поповића 9	/
11.	Национална служба за запошљавање	бр. 10-2/10 (од дана 27.09.2015)	Крагујевац, Светозара Марковића 37	/
12.	Jaka Lounge Human Capital doo	бр. 10-2/21 (од дана 11.0.2019)	/	/
13.	ПУ “Др Сима Милошевић”	бр. 603/1 од дана 01.04.2019. године	Земун, Капетана Радића Петровића 26	/
14.	Гимназија „Патријарх Павле“	бр. 10-2/135 (од дана 25.12.2019)	Београд, Гочка 40	/
15.	Appworks d.o.o	бр. 10-2/3 (од дана 18.01.2021)	/	/
16.	Peki XClass Pro DOO	бр. 10-2/7 (од дана 02.02.2021)	/	/
17.	WORKPULS DOO	бр. 10-2/27 (од дана 23.03.2021)	/	/
18.	Triglav Osiguranje a.d.o.	бр. 10-2/50 (од дана 14.05.2021)	Београд, Милутина Миланковића 7а	/
19.	Smart Plus Research DOO	бр. 10-2/40 (од дана 06.06.2021)	Београд, Краља Милана 23	/
20.	Медицинска школа	бр. 10-2/77 (од дана 30.06.2021)	Београд, Вељка Духошевића бб	/

Редни број	Назив установе	Број уговора	Место и адреса	Телефон одговорног лица
21.	Републички завод за социјалну заштиту	бр. 10-2/117 (од дана 28.10.2021)	Београд, Теразије 34	/
22.	Smart Plus Research DOO	бр. 10-2/26 (од дана 03.03.2022)	Београд, Краља Милана 23	/
23.	Удружење за очување и промоцију српске средњовековне културне баштине Краљ Стефан Урош I	бр. 10-2/32 (од дана 21.03.2022)	/	/
24.	“Serbia Broadband - Srpske kablovske mreže” ДОО	бр. 38/39 (од дана 18.03.2022)	Београд, Булевар Пека Дапчевића 19	/
25.	ЈП „Београдска тврђава“	бр. 10-2/54 (од дана 06.04.2022)	Београд, Теразије 3/V	/
26.	Народни музеј у Београду	бр. 10-2/56 (од дана 12.04.2022)	/	/
27.	Manpower d.o.o.	бр. 10-2/62 (од дана 04.05.2022)	/	/
28.	Peki XClass Pro DOO	бр. 10-2/92 (од дана 15.06.2022)	/	/
29.	Основна школа „Старина Новак“	бр. 10-2/96 (од дана 27.06.2022)	Београд, Кнеза Данила 33-37	/
30.	Основна школа „Змај Јова Јовановић“	бр. 10-2/97 (од дана 27.06.2022)	Београд, Мештровићева 19	/
31.	Огледне основне школе „Владислав Рибникар“	бр. 10-2/98 (од дана 27.06.2022)	Београд, Краља Милутина 10	/
32.	Основна школа „22. октобар“	бр. 10-2/99 (од дана 27.06.2022)	Сурчин, Маршала Тита 8	/

Редни број	Назив установе	Број уговора	Место и адреса	Телефон одговорног лица
33.	Прва београдска гимназија	бр. 10-2/100 (од дана 27.06.2022)	Београд, Цара Душана 61	/
34.	Десета гимназија „Михајло Пупин“	бр. 10-2/101 (од дана 27.06.2022)	Београд, Антифашистичке борбе 1а	/
35.	XIII београдска гимназија	бр. 10-2/102 (од дана 27.06.2022)	Београд, Љешка 47	/
36.	XIV београдска гимназија	бр. 10-2/103 (од дана 27.06.2022)	Београд, Хаџи проданова 5	/
37.	Шеста београдска гимназија	бр. 10-2/125 (од дана 26.09.2022)	Београд, Милана Ракића 33	/
38.	Музеј савремене уметности	бр. 10-2/121 (од дана 28.09.2022)	Београд, Ушће 10	/
39.	Удружење „Центар за унапређење друштва“	бр. 10-2/148 (од дана 01.12.2022)	Сарајевска 45	/
40.	Центар за социјално превентивне активности ГРиГ	бр. 10-2/161 (од дана 01.12.2022)	/	/
41.	Градски центар за социјални рад у Београду	бр. 10-2/164 (од дана 27.12.2022)	Београд, Руска 4	/
42.	Министарство одбране, Војномедицинска академија	бр. 10-2/5 (од дана 18.01.2023)	Београд, Црнотравска 17	/
43.	Музеј града Београда	бр. 10-2/81 (од дана 11.03.2023)	Београд, Змај Јовина 1	/
44.	Републички завод за социјалну заштиту	бр. 10-2/51 (од дана 15.03.2023)	/	/

Редни број	Назив установе	Број уговора	Место и адреса	Телефон одговорног лица
45.	Завод за заштиту споменика културе града Београда	бр. 10-2/50 (од дана 15.03.2023)	Београд, Калемегдан Горњи град 14	/
46.	Удружење Викимедија Србије	бр. 10-2/57 (од дана 23.03.2023)	Београд, Кнеза Милоша 80/14	/
47.	Мрежа психосоцијалних иновација	бр. 10-2/58 (од дана 23.03.2023)	Господар Јевремова 48	/
48.	Центар за интеграцију младих	бр. 10-2/59 (од дана 30.03.2023)	Београд, Шајкашка 27	/
49.	Универзитетски клинички центар Србије	бр. 10-2/74 (од дана 04.05.2023)	Пастерова 2	/
50.	Цоинг ДОО	бр. 10-2/111 (од дана 10.07.2023)	Нови Сад, Булевар ослобођења 127/6	/
51.	Музеј популарних и скулптура	бр. 10-2/113 (од дана 11.07.2023)	/	/
52.	Народни музеј Србије	бр. 10-2/116 (од дана 13.07.2023)	Београд, Трг републике 1	/
53.	Републички завод за социјалну заштиту	бр. 1540/1 од дана 27.09.2023.	/	/
54.	Саобраћајно-техничка школа Земун	бр. 1537/1 (од дана 27.09.2023)	Београд, Цара Душана 262	/
55.	Merkle d.o.o.	бр. 10-2/126 (од дана 04.10.2023)	Београд, Булевар краља Александра 28	/
56.	Центар за развој фотографије	бр. 10-2/143 (од дана 31.10.2023)	Београд, Дантеова 58	/

Редни број	Назив установе	Број уговора	Место и адреса	Телефон одговорног лица
57.	Музеј савремене уметности	бр. 10-2/150 (од дана 28.11.2023)	Београд, Ушће 10	/
58.	Центар за социјално превентивне активности ГРиГ	бр. 2126/1 од дана 12.12.2023.	Булевар деспота Стефана 41	/
59.	Институт за педагошка истраживања у Београду	бр. 10-2/159 (од дана 25.12.2023)	Београд, Добрињска 11/3	/
60.	Правно пословна школа	бр. 10-2/53 (од дана 18.04.2024)	Београд, Светогорска 48	/
61.	Основна школа „Змај Јова Јовановић“	бр. 10-2/82 (од дана 30.05.2024)	Београд, Мештровићева 19	/
62.	Прва београдска гиманзија	бр. 10-2/83 (од дана 30.05.2024)	Београд, Цара Душана 61	/
63.	Десета гимназија „Михајло Пупин“	бр. 10-2/84 (од дана 30.05.2024)	Београд, Антифашистичке борбе 1а	/
64.	Основна школа „Старина Новак“	бр. 10-2/85 (од дана 30.05.2024)	Београд, Кнеза Данила 33-37	/
65.	Институт за филозофију и друштвену теорију Универзитета у Београду	бр. 10-2/96 (од дана 14.06.2024)	Београд, Краљице Наталије 45	/
66.	Универзитетски клинички центар Србије	бр. 10-2/171 (од дана 16.12.2024)	Пастерова 2	/
Научна база				
67.	Завод за унапређење образовања и васпитања	бр. 154 (од дана 26.01.2022)	Београд, Фабрисова 10/І	/

Редни број	Назив установе	Број уговора	Место и адреса	Телефон одговорног лица
68.	Институт за књижевност и уметност	бр. 10-2/83 (од дана 12.07.2021)	Београд, Краља Милана 2	/
69.	Универзитет „Св. Ћирила и Методија“ у Скопљу – Природно – математички факултет	бр. 10-2/124 (од дана 04.10.2022)	Скопље, Р. Северна Македонија	/
70.	Институт за педагошка истраживања Фармацеутско-физиотерапеутска школа	бр. 10-2/17 (од дана 01.02.2023)	Београд, Добрињска 11 Београд, Донска 27-29	/
71.	Институт за педагошка истраживања Угоститељско-туристичка школа	бр. 10-2/18 (од дана 01.02.2023)	Београд, Добрињска 11 Београд, Југ Богданова 28	/
72.	Институт за педагошка истраживања Пета београдска гимназија	бр. 10-2/19 (од дана 01.02.2023)	Београд, Добрињска 11 Београд, Илије Гарашанина 24	/
73.	Институт за педагошка истраживања Средња школа „Гимназија Патријарх Павле“	бр. 10-2/20 (од дана 01.02.2023)	Београд, Добрињска 11 Београд, Гочка 40	/
74.	Институт за педагошка истраживања Средња школа „Машинска школа Радоје Дакић“	бр. 10-2/21 (од дана 01.02.2023)	Београд, Добрињска 11 Београд, Мишка Крањца 17	/
75.	Институт за педагошка истраживања Средња школа „Земунска гимназија“	бр. 10-2/22 (од дана 01.02.2023)	Београд, Добрињска 11 Земун, Градски парк 1	/
76.	Институт за педагошка истраживања Саобраћајно-техничка школа у Земуну	бр. 10-2/42 (од дана 03.03.2023)	Београд, Добрињска 11 Земун, Цара Душана 262	/

Редни број	Назив установе	Број уговора	Место и адреса	Телефон одговорног лица
77.	Институт за педагошка истраживања Шеста београдска гимназија	бр. 10-2/43 (од дана 03.03.2023)	Београд, Добрињска 11 Београд, Милана Ракића 33	/
78.	Етнографски музеј САНУ	бр. 10-2/48 (од дана 13.03.2023)	Београд, Кнеза Михаила 36/4	/
79.	Археолошки институт	бр. 10-2/117 (од дана 24.08.2023)	Београд, Кнез Михајлова 35	/
80.	Институт за педагошка истраживања Четрнаеста београдска гимназија	бр. 10-2/33 (од дана 06.03.2024)	Београд, Добрињска 11 Београд, Хаци Проданова 5	/
81.	Институт за криминолошка и социолошка истраживања	бр. 10-2/50 (од дана 16.04.2024)	Београд, Грачаничка 18	/
Напомена: Рецензентска комисија ће, случајним избором, проверити уговоре				

Прилог 12.1.а

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/2-7 бр. 1517/1-2
30.12.2020. године

На основу члана 213. став 1. алинеја 3. Статута Факултета, предлога утврђеног на седници Наставно – научног већа, одржаној 25.12.2020. године, Савет Филозофског факултета у Београду, на својој IX редовној седници, одржаној дана 30.12.2020. године, донео је следећу

ОДЛУКУ

Доноси се Финансијски план Универзитета у Београду - Филозофског факултета за 2021. годину.

Финансијски план Универзитета у Београду - Филозофског факултета за 2021. годину, чине саставни део ове одлуке.

Доставити:

- Одсеку за материјално финансијско пословање
- Одсеку за правне послове
- Архиви



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Драган Попадић

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
ДС/ПС 05/4-02 бр. 1935/1-VII
25.12.2020. године

На основу члана 220. став 1. алинеја 24. Статута Факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду је, на својој XVII редовној седници, одржаној дана 25.12.2020. године, донело следећу

ОДЛУКУ

Утврђује се Предлог Финансијског плана Факултета за 2021. годину.

Предлог Финансијског плана Факултета за 2021. годину. чини саставни део ове одлуке.

Доставити:

- 1x Савету Факултета
- 1x Одсеку за мат.-финанс. пословање
- 1x Одсеку за правне послове
- 1x Архиви

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА

Проф. др Миомир Деспотовић





ПРЕДЛОГ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА ЗА 2021. ГОДИНУ
приказ предлога плана који се доставља Министарству просвете, науке и технолошког развоја

Финансијски план је акт корисника буџетских средстава израђен на основу упутства за припрему буџета, а у складу са смерницама за израду средњорочних планова и пројекција средњорочног оквира предвиђених Фискалном стратегијом, који садржи процену обима прихода и примања и обим расхода и издатака за период од једне године.

Законом о буџетском систему утврђена је обавеза индиректних корисника буџетских средстава да своје предлоге финансијских планова за 2021. годину доставе Министарству просвете, као свом директном кориснику, у прописаним захтевима (табелама) за текуће издатке, додатна и основна средства.

До износа укупно планираних средстава (прихода и примања, расхода и издатака) дошло се на основу анализе извршења плана за 2020. годину, планираних потреба организационих јединица Факултета (одељења, служби, института и центара) планираних активности управе Факултета, као и достављених планова за реализацију научних, међународних и других пројеката.

Као и прошле године Министарство просвете и науке није доставило упутство за припрему буџета у складу са смерницама и пројекцијама предвиђених Фискалном стратегијом.

Правни основ израде Предлога финансијског плана је Закон о буџетском систему, Закон о високом образовању, Уредба о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета, Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем, Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама као и Статут Филозофског факултета.

Предлог финансијског плана за 2021. годину, као и ближа објашњења дати су у следећим табелама:

I ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА- дата је пројекција свих врста прихода за 2021. годину

II РАСХОДИ ИСКАЗАНИ У ЗАХТЕВУ ЗА ТЕКУЋЕ ФИНАНСИРАЊЕ- дата је пројекција свих расхода по позицијама из Контног плана (у редовима) и изворима финансирања (у колонама).

III РАСХОДИ ИСКАЗАНИ У ЗАХТЕВУ ЗА ОСНОВНИМ СРЕДСТВИМА – исказана је пројекција издатака за набавку основних средстава по изворима финансирања и

IV РЕКАПИТУЛАЦИЈА УКУПНО ИСКАЗАНИХ ПОТРЕБА ФАКУЛТЕТА

ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА		
791111	Приходи из буџета Министарства просвете за материјалне трошкове осим зарада запослених	22.466.000
742121	Сопствени приход Школарине и остале уплате студената	145.010.000
742122	Сопствени приход Закуп и издавање простора	22.500.000
742371	Сопствени приход Пројекти, суфинансирање књига и друге активности	96.667.000
745122	Сопствени приход Рате за откуп стана	1.000
745128	Сопствени приход Приходи од осигурања имовине	150.000
	Рефинансирање накнада за боловање, породично боловање и инвалидизација рада	300.000
791111	Приходи из буџета - за научне пројекте Министарства просвете и науке(наука) - 404.139.000 Министарство културе - 12.977.000	417.116.000
733121	Донације од других нивоа власти Општина Стари град и града Београда	0
732121	Међународне донације - међународни пројекти	38.473.000
744121	Донације од невладиних организација и појединаца	6.792.000
	УКУПНО ПРИХОДИ	749.475.000
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	787.847.000
	ДЕФИЦИТ (приход из ранијих година)	-38.372.000
	Средства пројеката из претходне године	-26.663.000
	ДЕФИЦИТ сопствених прихода	-11.709.000

Пројекција прихода за 2021. годину планирана је на основу дозачених средстава за материјалне трошкове од Министарства просвете, података о броју уписаних студената основних, мастер и докторских студија, на основу већ постојећих уговора о издавању простора, на основу Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета, на основу податка добијених о очекиваним пројектима који ће се реализовати у наредној години, као и на основу других могућих остварења у 2021. години. У табели I на позицији 791111 - приходи из буџета, нису укључена средства за зараде које се финансирају из буџета Министарства просвете, већ само средства за материјалне трошкове Факултета и школарине за докторске академске студије.

II РАСХОДИ ИСКАЗАНИ У ЗАХТЕВУ ЗА ТЕКУЋЕ ФИНАНСИРАЊЕ

Расходи исказани у захтеву за текуће финансирање дати су према позицијама утврђеним Континим-планом (у редовима) и према изворима финансирања (у колонама)

Конт о	Опис	Из буџета Мин.просвете 01	Сопствени приходи 04	Сопствени приходи из ранијих година 13	Социјални доприноси 03	Из буџета пројекти министарства 02	Донације међународ. организација 06	Дон ациј е оста лих ниво а влас ти 07	Донације независних правних и физ. лица 08	Донације из претходне године 15	УКУПНО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
411	Бруто плате и додаци		99.807.000	6.000.000		194.000.000	1.180.000			329.000	301.316.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца		16.785.000	1.050.000		33.220.000	197.000			55.000	51.307.000
4131	Превоз- бус плус	200.000	5.350.000	2.000.000		2.500.000				6.000	10.056.000
4141	Социјална давања за боловање преко 30 дана, инвалидизације и породично одсуство		150.000		300.000						450.000
4143	Социјална давања запосленима Отпремнине и помоћи	2.000.000	8.500.000								10.500.000
4144	Остале помоћи		80.000								80.000
4151	Накнаде за запослене-превоз	3.000.000	1.000.000			2.000.000					6.000.000
4211	Стагни трошкови Платни промет	650.000	470.000			400.000	50.000		20.000	110.000	1.700.000
4212	Стагни трошкови Енергетске услуге	9.300.000	3.500.000	1.500.000		15.300.000	300.000			100.000	30.000.000
4213	Стагни трошкови Комуналне услуге	600.000	850.000			3.900.000	100.000			100.000	5.550.000

4214	Статни трошкови Услуге комуникације	400.000	1.427.000		850.000	157.000		2.834.000
4216	Статни трошкови Закуп имовине и опreme		35.000		970.000	500.000		1.505.000
4221	Трошкови службених путовања у земљи Дневнице, превоз, смештај	80.000	3.320.000		8.063.000	2.095.000	20.000	293.000
4222	Трошкови службених путовања у иностранству Дневнице, превоз, смештај	40.000	2.295.000	510.000	5.118.000	1.530.000	344.000	2.975.000
4223	Такси превоз		160.000		139.000	50.000		60.000
4224	Трошкови путовања студената Праксе и екскурзије, промоција факултета и т.д.	50.000	571.000					621.000
4231	Услуге по уговору- административне услуге	120.000	288.000		3.580.000	885.000		2.060.000
4232	Услуге по уговору- компјутерске	150.000	1.037.000		1.500.000			2.687.000
4233	Услуге по уговору- услуге образовања и усавршавања запослених	200.000	734.000		1.853.000	57.000		130.000
4234	Услуге по уговору- информисање	120.000	1.393.000		6.916.000	515.000		360.000
4235	Услуге по уговору- стручне услуге	200.000	53.468.000	347.000	18.036.000	18.191.000	3.118.000	12.848.000
4237	Услуге по уговору- репрезентација		1.158.000		286.000	885.000	70.000	385.000
4239	Услуге по уговору- остале опште услуге	250.000	16.017.000	107.000	7.010.000	10.453.000	2.122.000	1.460.000
4242	Специјализоване услуге	4.000.000	7.375.000	1.368.000	1.052.000	100.000		50.000
								13.945.000

4243	Обухватају накнаде за услуге из области образовања. Медицинске услуге		300.000																300.000
4249	Остале специјализоване услуге	300.000																	300.000
4246	Специјализоване услуге																		97.000.000
4251	Услуге науке-реализација																		
4251	Научних пројеката																		
4251	Текуће поправке и одржавање зграда	1.000	5.893.000							720.000								3.214.000	9.828.000
4252	Текуће поправке и одржавање опреме	1.000	3.590.000																5.288.000
4261	Материјал-административни	280.000	1.442.000							1.401.000		125.000							3.248.000
4263	Материјал-за образовање и усавршавање запослених	160.000	495.000							1.009.000									1.664.000
4264	Материјал за саобраћај – гориво		13.000							400.000									413.000
4265	Материјал-Материјал за науку		1.433.000							1.634.000		83.000						5.000	3.155.000
4266	Материјал-Материјал за образовање, културу и спорт	180.000	3.507.000							200.000									3.887.000
4268	Материјал-за одржавање хигијене	180.000	255.000							700.000									1.135.000
4269	Материјал за посебне намене		30.000																30.000
4442	Казне за кашњење		100.000																100.000
4727	Накнаде из буџета за образовање		24.000																924.000

Стипендије и награде студентима										
4821	Порези - порез на донације, и др. порези	80.000				327.000		198.000	80.000	685.000
482	Обавезне таксе	40.000								40.000
483	Новчане казне по судским решењима	150.000								150.000
1	УКУПНО	22.462.000	243.122.000	12.882.000	300.000	411.448.000	37.786.000	0	6.792.000	24.620.000
										759.412.000

У колони 3 – расходи из буџета Министарства провете у износу од 22.462.000, исказани су захтеви за материјалним средствима рада Факултета. Битно је нагласити да већ годинама не добијамо потребна средства за покриће материјалних трошкова која су у складу са Уредбом. Расходи су исказани по следећим континентима:

- 413- накнаде трошкова за запослене – бус путс картице и износу од 200.000 динара;
- 414- отпремнине и помоћи- исплата отпремнина запослених за одлазак у пензију 2.000.000 динара;
- 415- накнаде трошкова за запослене- превоз запослених у износу од 3.000.000 динара;
- 421- сталне трошкове- платни промет, енергетске, комуналне и услуге комуникације, у износу од 10.250.000 динара;
- 422- трошкове путовања у земљи и иностранству- за учествовање на семинарима, конгресима, као и превоз студената у оквиру студентских програма за реализацију студентске праксе, 170.000 динара;
- 423- услуге по уговорима- одржавање софтверских апликација, котизације за семинаре, објављивање огласа и конкурса, као и обезбеђење зграде Факултета у износу од 1.040.000 динара;
- 424- услуге образовања, учешће емеритуса и допунски рад професора (1/3) у реализацији студентских програма у износу од 4.300.000 динара;
- 425- за текуће поправке и одржавање зграде у износу од 2.000 динара,
- 426- материјал- административни, стручна литература администрације, материјал за потребе наставе и за одржавање хигијене, у износу од 800.000 динара.

У колони 12 - исказана су укупно, односно збирно, потребна средства по континентима (у редовима) и по свим изворима финансирања (у колонима), за реализацију следећих потреба:

- 411 – бруто зараде (без зарада финансираних од стране Мин. Провете, науке и технолошког развоја) у укупном износу од 301.316.000 динара;
- 412 – социјални доприноси на терет послодавца у износу од 51.307.000;
- 4131- накнада за превоз запослених куповином месечне претплатне карте, као и пакетићи за Нову годину деци запослених, у износу од 10.056.000;
- 4141- нерезуларизирани део накнаде за одсуствовања с посла услед боловања преко 30 дана, породилског одсуства, и накнада инвалида рада другог степена, који иде на терет Фонда здравственог осигурања, Секретаријата за социјалну и децију заштити и Фонда пензионог и инвалидског осигурања у износу од 450.000;
- 4143- отпремнине за одлазак у пензију и помоћ у случају смрти у износу од 10.500.000;

- 4144 – помоћ у медицинском лечењу у износу од 80.000 динара;
 - 4151 – накнада за превоз запослених за долазак и одлазак са посла, у износу од 6.000.000;
 - 4211 – трошкови платног промета у износу од 1.700.000 динара из различитих извора финансирања;
 - 4212 – трошкови грејања и струје у укупном износу од 30.000.000 динара;
 - 4213 – комуналне услуге-траска чистоћа, дератизације, комуналне таксе, у износу од 5.550.000 динара;
 - 4214 – услуге комуникације- телефонске и поштанске услуге, у износу од 2.834.000 динара;
 - 4216 – закуп опреме, односно изнајмљивање возила на пројектима културе и изнајмљивање микроскопа, ЦТ скенера и друге опреме са пројекта које финансира ЕУ у износу од 1.505.000;
 - 422 – трошкови путовања у земљи, иностранству, такси превоз, и трошкови путовања студената (у оквиру стручних пракси) за потребе Факултета и за реализацију пројекта у износу од 27.713.000;
 - 4231 – административне услуге-секретарске услуге, превод текстова и консултантске услуге за међународне пројекте, у износу од 6.933.000;
 - 4232 – одржавање софтвера у одсеку за финансијско материјално пословање, одсеку за студентска питања, одсеку за студентска питања и у РДЦ-у и на пројектима у износу од 2.687.000;
 - 4233 – чланарина Народној библиотеци (SOVIS), чланарина Универзитету и остале чланарине, котизације за семинаре, стручна саветовања и остала усавршавања у износу од 2.974.000;
 - 4234 – све врсте штампе за часописе, зборнике, књиге, монографије, дипломе, испитних пријава, коверата, меморандума и визит карти, постера, брошура, позивница, упитника, текстова, као и објављивање огласа, конкурса, тендера и сличне услуге, у износу од 9.304.000;
 - 4235 – услуге дизајна, лектуре, коректуре и рецензије текстова, услуге адвоката, физичко обезбеђивање зграде, стручни надзор над радовима, издава пројеката за извођење радова, припрема за издавање часописа и убеника, сви стручни послови на међународним и пројектима науке који представљају ауторско дело, и слично у износу од 106.208.000 динара;
 - 4237 – репрезентација и коктели за потребе дана Факултета. Нове године, међународних и домаћих скупова, исхрана студената на студентским праксама и сл. у износу од 2.784.000;
 - 4239 – услуге омладинских задруга, услуге агенције за одржавање хитијене, накнада комисији за попис, организација важних догађаја на Факултету, услуге смештаја и превоза гостујућих професора, учесника конференција, корицења, фотокопирања и слично у износу од 37.419.000;
 - 4242 – услуге образовања, односно накнада члановима комисија за оцену докторских теза и признавања диплома, рад на пројектима из области образовања и др. у износу од 13.945.000;
 - 4246 – услуге по уговорима из области науке а који се односе на реализацију пројекта Министарства просвете, науке и технолошког развоја у износу од 97.000.000;
 - 4251 – текуће одржавање и поправка зграде у укупном износу од 9.828.000 динара.
- Из средстава пројекта планирано је 540.000 динара.
- Из средстава међународног пројекта ЕРЦ-а планирано је 2.374.000 динара за радове реконструкције Археолошке збирке.
- Из средстава сопствених прихода планирано је:
- Извођење радова на атријуму поред археолошке збирке 1.300.000, електро, браварски и водоводни материјал 250.000 динара, за непредвиђене хитне поправке на крову, електро и водоводне инсталације, машинске и инсталације грејања у износу од 1.250.000 динара, алпинистичко прање прозора 160.000 динара, одржавање мрежне инсталације, за потребе РДЦ-а 150.000 динара, набавка лед панела 250.000 динара, набавка лед панела 250.000 динара, санација зида на границама пожарних противпожарних врата 600.000 динара, на платформу и дењу крова на класичним наукама и старом веку 350.000, санација зида на границама пожарних

- сектора (по плану: 301.1-а) 120.000, санација одвода у клубу 150.000, сређивање оба улаза у зграду 300.000, сређивање инсталације грејања на VI и VII спрату 150.000, замена стакла 150.000, материјал за крећење по згради 200.000, и за друге потребе одржавања зграде 1.534.000 динара.
- 4252 – услуге и материјал за поправку и одржавање опреме у укупном износу 5.288.000 динара, од чега је 656.000 планирано из средстава научних и међународних пројеката. Из сопствених средстава финансираће се: сервис рачунарске опреме 250.000 динара, антивирус и друге лиценце 680.000 динара, одржавање сервера 200.000 динара, сервис 2 фотокопир апарата у РДЦу 250.000 динара, сервис и поправка лифтова 200.000 динара, провера ватрогасних апарата и одржавање система противпожарне заштите и слично 350.000, сервис и одржавање клима уређаја 100.000 динара, сервис машина за под 100.000 динара, сервис вентилације 300.000 динара, 11 екстерних НД за напоре најбољим студентима 130.000 динара, набавка и уградња противпожарних итисона 300.000, набавка и уградња резервног извора напајања уређаја за повећање притиска воде у хидрантској инсталацији 240.000, ремонт 2 пумпе за грејање 80.000, одржавање и поправка телефонске централе, тапацирање намештаја и столица и замена наслона и поломљених делова, и остале сличне услуге сервиса и одржавања опреме.
- 4261 – канцеларијски материјал, куповина нових тонера, ХТЗ опрема и друго у износу од 3.248.000;
 - 4263 – стручна литература запослених, стручна литература за рад на пројектима и потребе стипендиста доктораната, у износу од 1.664.000;
 - 4264 – материјал за саобраћај, односно ториво за изnajмљене аутомобиле по пројектима, у износу од 413.000;
 - 4265 – материјал за научно истраживачки рад по пројектима министарства у износу од 3.155.000;
 - 4266 – материјал за образовање, односно уплате Универзитета за дипломе свршеним студентима, куповина индекса, мапе за досијеа студената, материјал за реализацију наставне активности и обављања студентске праксе и слично, у износу од 3.887.000;
 - 4268 – средства и материјал за чипшење и одржавање хитијене у износу од 1.135.000;
 - 4269 – материјал за посебне намене, алат, у износу од 30.000;
 - 4442 – казне за кашњење у плаћању обавеза, у износу од 100.000;
 - 4727 – студентске награде и награде из донације Радмиле Милентијевић у износу од 924.000;
 - 4821 – порез на донације и остали порези 685.000
 - 4822 - разне републичке, општинске и судске таксе, у износу од 40.000;
 - 4831 - казне по судским решењима у износу од 150.000;

СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА

Средства сопствених прихода за реализацију пројеката – део колоне 4

Од укупно планираних средстава у колони 4 у износу од 243.122.000 из табеле два, део се односи на реализацију пројеката из сопствених прихода, односно куповину добара и услуга у износу од 78.270.000 динара, као и набавку опреме у износу од 21.206.000 из табеле три.

Средства за реализацију пројеката од министарства - колоне 7

Од укупно исказаних средстава планираних од министарства у 2021. години, у захтеву за текуће финансирање табеле два, исказано је 411.448.000 динара, а у захтеву за основним средствима табеле три је предвиђено 5.668.000 динара за набавку опреме.

Министарство просвете, науке и технолошког развоја финансира велики број научних пројеката, издавање научних публикација, учешће наставника на међународним скуповима као и организација међународних конференција у нашој земљи. Осим тога Министарство финансира студенте – стипендисте докторанте, ушлатом средстава за материјалне трошкове рада на пројектима.

Део средстава које упутило Министарство просвете и науке, за реализацију пројеката исплаћује се као зарада истраживача ангажованих на пројектима. Највећи део планираних средстава за реализацију научних пројеката исплаћиваће се по основу уговора о ауторском делу, за ангажовање у оквиру позиције 4246 услуге науке.

Средства која се упућују за директне материјалне трошкове (ДМТ 2) планирана су за потребе путовања у земљи и иностранству, разних врста услуга, административног и другог материјала и других разних трошкова који настају у оквиру реализације пројеката а према плановима руководиоца пројекта.

Средства планирана за режијске трошкове (ДМТ 1) користе се за финансирање сталних трошкова, услуге по уговорима, за текуће поправке и одржавање, административни и други материјал и сличне потребе Факултета.

Министарство културе финансира реализацију пројеката археолошких истраживања, пројекте Одељења етнологије и антропологије, као и одржавање међународних конференција, подршку и помоћ штампања часописа и слично.

Највећи део средстава планирани су за покриће трошкова археолошких ископавања, односно трошкове пута и услуга омилајинских задруга. У реализацији пројеката учествују и студенти у оквиру студијских програма као пракса.

Средства за реализацију пројеката финансираних од међународних донација – колона 8

У колони 8 исказана средства намењена су за реализацију пројеката који се финансирају већим делом из средстава УНИЦЕФА, Европске уније, као и других међународних организација.

Од укупно исказаних и планираних средстава за 2021. годину, у захтеву за текуће финансирање у другој табели исказано је 37.786.000 а у захтеву за основним средствима, у табели три, је предвиђено 687.000 динара за набавку опреме.

Средства планирана од стране осталих нивоа власти – колона 9

У колони девет нису исказане потребе у Финансијском плану за 2021 годину. Претходних година су планирана средства од Скупштине града Београда.

Средства планирана од донација невладиних организација, појединца и правних лица – колона 10

У захтеву за текуће финансирање у колони десет исказана средства у износу од 6.792.000 динара намењена су као подршка штампи, организацији скупова на Факултету, као и путовањима у земљи и иностранству.

Средства за реализацију пројеката финансираних од међународних донација из претходне године – колона 11

У колони 11 исказана средства намењена су за реализацију пројеката који се финансирају већим делом из средстава УНИЦЕФА, Европске уније, као и других међународних организација, а која нису утрошена у 2020. години. Средства су пренета у 2021. годину и намењена су реализацији по датом Финансијском плану.

Од укупно исказаних и планираних средстава за 2021. годину, у захтеву за текуће финансирање у другој табели исказано је 24.620.000 а у захтеву за основним средствима, у табели три, је предвиђено 870.000 динара за набавку опреме.

III РАСХОДИ ИСКАЗАНИ У ЗАХТЕВУ ЗА ОСНОВНИМ СРЕДСТВИМА

Колон	Опис	Из буџета	Сопствени приходи	Сопствени приходи из ранијих година	Из буџета пројекти	Донације међународ. организација	Донације осталих нивоа	Донације невладиних организ. правних и	Донације из претходне године	УКУПНО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

	01	04	06	07	08	09	10	11
	ПРОЈЕКТИ	ПРОЈЕКТИ	ПРОЈЕКТИ	ПРОЈЕКТИ	ПРОЈЕКТИ	ПРОЈЕКТИ	ПРОЈЕКТИ	ПРОЈЕКТИ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5113	Капитално одржавање зграде	1.000						1.000
5122	Административна опрема, Канцеларијска, рачунарска, комуникациона, електронска	1.000	861.000	400.000				1.262.000
5126	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	1.000	18.945.000	5.168.000	687.000		870.000	25.671.000
5151	Нематеријална имовина,	1.000	1.400.000	100.000				1.501.000
	УКУПНО	4.000	21.206.000	5.668.000	687.000		870.000	28.435.000

На конту 5122-административна опрема у износу од 1.262.000 динара, и на конту 5126-опрема за образовање и науку, у износу од 25.671.000 динара односи се на набавку рачунарске и друге опреме за функционисање наставе и реализацију свих пројеката на Факултету и то:

- набавку рачунарске опреме за потребе Факултета у износу од 1.036.000 динара,
 - намештаја за потребе Факултета у износу од 475.000 динара, и
 - опрема за реализацију научних и међународних пројеката у износу од 25.422.000 динара.
- Наведени издаци за набавку рачунарске опреме и опреме за реализацију научних пројеката финансираће се из средстава Фонда за науку у износу од 18.397.000 динара, средстава Бјудета у износу од 5.468.000 динара, из средстава међународних донација у износу од 1.557.000 динара.

На конту 5151- нематеријална имовина, исказана средстава у износу од 1.401.000 динара односе се на попуну библиотечког фонда, односно набавку књига. Износ од 100.000 динара односи се на куповину софтвера за потребе научних пројеката.

ЗНАЧАЈНЕ АКТИВНОСТИ И ЗАДАЦИ УТВРЂЕНИ ПЛАНОМ ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

1. Пројекат система дојаве пожара 150.000;
2. Набавка и уградња противпожарних врата 600.000;
3. Израда Плана заштите и спасавања и Процена ризика од катастрофа 480.000;
4. Набавка и постављање противпожарних игнисона 300.000 динара;

5. Реконструкција оба улаза на факултет 300.000;
 6. Укупно укупног библиотечког фонда у износу од 1.400.000;
 7. Подрица издавачкој делатности у износу од 1.095.000, као и накнада трошкова смештаја и превоза гостујућим професорима у износу од 90.000 динара;
 8. Промоција Факултета са пратећим садржајима и «Викенд на Филозофском» у износу од 1.201.000;
 9. Пракса студената по програмима о извођењу праксе у износу од 861.000;
 10. Сервисирање и одржавање рачунарске и мрежне инсталације и опреме у износу од 3.465.000 динара;
 11. Подрица студентским организацијама у износу од 571.000;
 12. Реновирање и адаптација у Археолошкој збирци (извођење радова и надзор) у износу од 2.674.000 динара из средстава међународног пројекта ЕРЦ-а Софије Стефановић;
 13. Дед панели за депое библиотеке 250.000;
 14. Сређивање атријума поред археолошке збирке 1.300.000;
 15. Радови на плафону и делу крова на класичним наукама и станом веку 350.000;

IV РЕКАПИТУЛАЦИЈА УКУПНО ИСКАЗАНИХ ПОТРЕБА ФАКУЛТЕТА

Опис	Из буџета- Мин. просвет е	Сопствени приходи	Сопствени приходи из ранијих година	Сопствени доприноси	Из буџета- проекти министарства	Донације међународ. Организ.	Донације осталих нивоа власти	Донације невладиних организа. правних и физ. лица	Донације из претходне године	УКУПНО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Захтев за текуће и финансирање	22.462.000	243.122.000	12.882.000	300.000	411.448.000	37.786.000	0	6.792.000	24.620.000	759.412.000
Захтев за основним средствима	4.000	21.206.000	0	0	5.668.000	687.000	0	0	870.000	28.435.000
УКУПНО	22.466.000	264.328.000	12.882.000	300.000	417.116.000	38.473.000	0	6.792.000	25.490.000	787.847.000

Разлика између укупних прихода у износу од 749.475.000 и укупних расхода и издатака у износу од 787.847.000 представља дефицит у износу од 38.372.000 динара. Дефицит се састоји од 26.663.000 динара који представља непотрошена средства пројеката из претходних година а која ће се потрошити у 2021. години и 11.709.000 динара који представља дефицит сопствених прихода и која ће се надокнадити из вишка прихода из ранијих година. Дефицит се користи за део: Пројектовани сопствени приход од издавања у закуп непокретности у износу од 22.500.000 динара наменски ће се користити за део: сталних трошкова (на позицијама 421), услуге по уговорима (на позицијама 423), текуће поправке и одржавање зграде (позиција 4251), текуће поправке и одржавање опреме (позиција 4252) остале опште услуге (позиција 4239) опрема за образовање и административна опрема (позиције 5122 и 5126)

План припремио

Шеф одсека за финансијско
материјално пословање

Дејан Јовановић

ДЕКАН
Проф. др Миомир Деспотовић

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/4-02 бр. 1320/2-6

10.11.2021. године

На основу члана 213. став 1. тачка 3. и члана 249. Статута Филозофског факултета у Београду, Одлуке Наставно-научног већа Филозофског факултета од дана 05.11.2021. године, број 1292/1-VIII Савет Универзитета у Београду – Филозофског факултета је на својој XIII редовној седници, одржаној разменом електронске поште дана 09. и 10. новембра 2021. године, донео

ОДЛУКУ

Усвајају се Измене и допуне финансијског плана за 2021. годину од дана 28.10.2021. године

Измене и допуне финансијског плана за 2021. годину од дана 28.10.2021. године и Одлука Наставно-научног већа Филозофског факултета бр. 1292/1-VIII од дана 05.11.2021. године су саставни део ове одлуке.

Доставити:

- Одсеку за материјално-финансијско пословање;
- Одсеку за правне, кадровске и административне послове;
- Архиви.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Драган Попадић



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
ВЛ/ПС 05/4-02 бр. 1292/1-VIII
05.11.2021. године

На основу члана 220. став 1. тачка 24. Статута Факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду је, на својој I редовној седници, одржаној дана 05.11.2021. године, донело следећу

ОДЛУКУ

Утврђује се Предлог Измена и допуна Финансијског плана Факултета за 2021. годину.

Предлог Измена и допуна Финансијског плана Факултета за 2021. годину. чини саставни део ове одлуке.

Доставити:

- 1x Савету Факултета
- 1x Продекану за финансије
- 1x Секретару факултета
- 1x Одсеку за мат. – финанс. пословање
- 1x Шефу Одсека за правне послове
- 1x Архиви

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА



Проф. др Данијел Синани



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/2-7 бр.
28.10.2021. године

Филозофски факултет		
ПРИМЛ. Б.Б.	28	10 2021
Орг. јед.	1	Врло
1235/1		

Измене и допуне финансијског плана за 2021. годину

На позицији 791111- приходи из буџета, повећати приходе за 17.510.000 динара на основу веће уплате од Министарства просвете, науке и технолошког развоја за финансирање научних пројеката – повећан број истраживача.

Извор финансирања – 02- расходи из буџета, трошиће се на следећи начин:

4111 зарада.....	13.000.000
4121 допринос за ПИО.....	1.500.000
4122 допринос за здравство.....	700.000
4131 бус-плус.....	100.000
4211 платни промет.....	100.000
4212 енергетске услуге.....	4.000.000
4213 комуналне услуге.....	300.000
4216 закуп	-500.000
4221 пут у земљи.....	-1.000.000
4222 службени пут у иностранство.....	-3.000.000
4231 административне услуге.....	500.000
4234 услуге штампе.....	-1.000.000
4235 стручне услуге.....	-2.000.000
4246 услуге науке	4.000.000
4251 текуће одржавање зграде	910.000
4252 трошкови одржавања опреме.....	300.000
4261 канцеларијски материјал.....	100.000
4268 материјал за хигијену.....	100.000
4727 накнаде из буџета-стипендије	400.000
5126 опрема.....	-1.000.000
УКУПНО.....	17.510.000

На извору финансирања 04-сопствена средства, извршити прераспodelу трошкова по следећим позицијама:

4131 бус-плус.....	1.000.000
4212 енергетске услуге.....	-1.000.000
4213 комуналне услуге.....	200.000
4214 услуге комуникације.....	-400.000

4222 службени пут у иностранство.....	-300.000
4231 административне услуге.....	600.000
4232 компјутерске услуге	-470.000
4235 стручне услуге.....	-630.000
4242 услуге образовања.....	1.500.000
4249 акредитација.....	700.000
4251 текуће одржавање зграде	-1.980.000
4269 материјал за посебне намене.....	50.000
4822 таксе	30.000
5122 административна опрема.....	1.200.000
5126 опрема за науку.....	-500.000
УКУПНО.....	0

На позицији прихода 732121- донације од међународних организација, повећати приходе за 600.000 динара на основу нових очекиваних уплата од стране донатора.

Извор финансирања – 06- међународне донације, извршити прераспodelу средстава у складу са потребама по следећим позицијама:

4231 административне услуге.....	200.000
4242 услуге образовања.....	400.000
УКУПНО.....	600.000

Налаже се стручним службама Факултета да обрасце Финансијског плана за 2021. годину са унетим исправкама доставе Министарству просвете, науке и технолошког развоја, као и да се изврше измене у Плану набавки.

Шеф одсека за финансијско материјално пословање

Дејан Јовановић дипл. екон.



ДЕКАН
Филозофског факултета

Проф. др Данијел Синани

Прилог 12.1.б

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/2-02 бр. 1684/2-1

29.12.2021. године

На основу члана 213. став 1. тачка 3. и члана 249. Статута Филозофског факултета у Београду, Одлуке Наставно – научног већа Универзитета у Београду – Филозофског факултета од дана 24.12.2021. године, број 1654/1-IX, Савет Филозофског факултета је на својој XIV редовној седници, одржаној разменом електронске поште од 28. до 29. децембра 2021. године, донео

ОДЛУКУ

Усваја се Финансијски план за 2022. годину.

Предлог Финансијског плана Филозофског факултета за 2022. годину од дана 16.12.2021. године, број: 1594/1 и Одлука Наставно – научног већа Универзитета у Београду – Филозофског факултета од дана 24.12.2021. године, број 1654/1-IX су саставни део ове одлуке.

Доставити:

- Одсеку за материјално-финансијско пословање;
- Одсеку за правне, кадровске и административне послове;
- Архиви.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Драган Попадић

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
ВЛ/ПС 05/4-02 бр. 1654/1- IX
24.12.2021. године

На основу члана 220. став 1. алинеја 24. Статута Факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду је, на својој II редовној седници, одржаној дана 24.12.2021. године, донело следећу

О Д Л У К У

Утврђује се Предлог Финансијског плана Факултета за 2022. годину.

Предлог Финансијског плана Факултета за 2022. годину чини саставни део ове одлуке.

Доставити:

- 1x Савету Факултета
- 1x Одсеку за мат.-финанс. пословање
- 1x Одсеку за правне послове
- 1x Архиви

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА



Проф. др Данијел Синани

ПРЕДЛОГ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА ЗА 2022. ГОДИНУ
приказ предлога плана који се доставља Министарству просвете, науке и технолошког развоја

Финансијски план је акт корисника буџетских средстава израђен на основу упућства за припрему буџета, а у складу са смерницама за израду средњорочних планова и пројекција средњорочног оквира предвиђених Фискалном стратегијом, који садржи процену обима прихода и примања и обим расхода и издатака за период од једне године.

Законом о буџетском систему утврђена је обавеза индиректних корисника буџетских средстава да своје предлоге финансијских планова за 2022. годину доставе Министарству просвете, као свом директном кориснику, у прописаним захтевима (табелама) за текуће издатке, додатна и основна средства. До износа укупно планираних средстава (прихода и примања, расхода и издатака) дошло се на основу анализе извршења плана за 2021. годину, планираних потреба организационих јединица Факултета (одељења, служби, института и центара) планираних активности управе Факултета, као и достављених планова за реализацију научних, међународних и других пројеката.

Као и прошле године Министарство просвете и науке није доставило упућство за припрему буџета у складу са смерницама и пројекцијама предвиђених Фискалном стратегијом.

Правни основ израде Предлога финансијског плана је Закон о буџетском систему, Закон о високом образовању, Уредба о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета, Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем, Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама као и Статут Филозофског факултета.

Предлог финансијског плана за 2022. годину, као и ближа објашњења дати су у следећим табелама:

I ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА- дата је пројекција свих врста прихода за 2022. годину

II РАСХОДИ ИСКАЗАНИ У ЗАХТЕВУ ЗА ТЕКУЋЕ ФИНАНСИРАЊЕ- дата је пројекција свих расхода по позицијама из Контног плана (у редовима) и изворима финансирања (у колонама),

III РАСХОДИ ИСКАЗАНИ У ЗАХТЕВУ ЗА ОСНОВНИМ СРЕДСТВИМА – исказана је пројекција издатака за набавку основних средстава по изворима финансирања и

IV РЕКАПИТУЛАЦИЈА УКУПНО ИСКАЗАНИХ ПОТРЕБА ФАКУЛТЕТА

ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

791111	Приходи из буџета Министарства просвете за материјалне трошкове осим зараде запослених	22.466.000
742121	Сопствени приход Школарине и остале уплате студената	151.310.000
742122	Сопствени приход Закуп и издавање простора	22.500.000
742371	Сопствени приход Пројекти и друге активности	98.139.000
745122	Сопствени приход Рате за откуп стана	1.000
745128	Сопствени приход Приходи од осигурања имовине	150.000
791111	Приходи из буџета- за научне пројекте Министарство просвете и науке(наука)- 431.801.000 Министарство културе- 8.727.000	440.528.000
733121	Донације од других нивоа власти Општина Стари град и града Београда	0
732121	Међународне донације – међународни пројекти	76.216.000
744121	Донације од невладиних организација и појединаца	1.238.000
	УКУПНО ПРИХОДИ	812.548.000
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	856.296.000
	ДЕФИЦИТ	-43.748.000
	ДЕФИЦИТ пројеката	-22.272.000
	ДЕФИЦИТ сопствених прихода	-21.476.000

Пројекција прихода за 2022. годину планирана је на основу дозачених средстава за материјалне трошкове од Министарства просвете, података о броју уписаних студената, основних, мастер и докторских студира, на основу већ постојећих уговора о издавању простора, на основу Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета, на основу података добијених о очекиваним пројектима који ће се реализовати у наредној години, као и на основу других могућих остварења у 2022. години. У табели I на позицији 791111- приходи из буџета, нису укључена средства за зараде које се финансирају из буџета Министарства просвете, већ само средства за материјалне трошкове Факултета и школарине за докторске академске студира.

ПРЕДЛОЖЕНИ ИСКАЗАНИ УЗАХТЕВ ЗА ТЕКУЋЕ ФИНАНСИРАЊЕ

Расходи и новца изи у захтеву за текуће финансирање дају су према позирама утврђеним Контирам павном (у редовима) и према изворима финансирања (у број колованим)

Конт о	Опис	Из буџета Мин. пресеке 01	Сопствени приходи 04	Сопствени приходи из ранијих година 13	Социјални доприноси 03	Из буџета проекти министарства 02	Донације међународ. организација 06	Дон ациј е оста лих ниво а влас ти 07	Донације невладин х организ. правних и физ. лица 08	Донације из претходне године 15	УКУПНО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
411	Бруто плате и додачи		98.421.000	9.500.000		207.000.000	1.157.000			430.000	316.508.000
412	Социјални доприноси на терет постојавца		16.523.000	1.600.000		35.420.000	194.000			73.000	53.810.000
4131	Превоз- бус плус	200.000	7.400.000	1.000.000		2.600.000					11.200.000
4141	Социјална давања за боговање преко 30 дана, инвалиде и породиљско одсуство										0
4143	Социјална давања запосленима Отпремине и помоћи	2.000.000	7.500.000	1.000.000							10.500.000
4144	Остале помоћи		80.000								80.000
4151	Накнаде за запослене-превоз	3.000.000	1.076.000			2.000.000	30.000				6.106.000
4211	Стајни трошкови Платни промет	650.000	491.000	10.000		500.000	90.000		20.000	75.000	1.836.000
4212	Стајни трошкови Енергетске услуге	9.300.000	2.989.000	1.000.000		19.300.000	300.000			100.000	32.989.000
4213	Стајни трошкови Комуналне услуге	600.000	1.650.000			4.200.000	100.000			100.000	6.650.000

4214	Статни трошкови Услуге комуникације	400.000	1.567.069	1.000	850.000	71.000	2.889.000		
4216	Статни трошкови Закуп имовине и опreme		735.000		835.000	810.000	2.380.000		
4221	Трошкови службених путовања у земљи Дневнице, превоз, смештај	80.000	2.815.000		7.042.000	2.910.000	185.000	13.032.000	
4222	Трошкови службених путовања у иностранству, Дневнице, превоз, смештај	40.000	2.764.000	1.035.000	5.048.000	3.655.000	136.000	950.000	13.628.000
4223	Такси превоз		115.000		139.000	40.000		10.000	304.000
4224	Трошкови путовања студената Праксе и екскурзије, промоција факултета и тд.	50.000	423.000						473.000
4231	Услуге по уговору - административне услуге	120.000	710.000	180.000	4.310.000	1.242.000		1.774.000	8.336.000
4232	Услуге по уговору - компјутерске	150.000	2.151.000		1.500.000	1.500.000			5.301.000
4233	Услуге по уговору - услуге образовања и усавршавања запослених	200.000	807.000	20.000	1.863.000	940.000			3.830.000
4234	Услуге по уговору - информисање	120.000	1.783.000	50.000	6.727.000	837.000		284.000	9.801.000
4235	Услуге по уговору - стручне услуге	200.000	65.482.000	2.249.000	17.687.000	44.762.000	800.000	7.072.000	138252000
4237	Услуге по уговору - репрезентација		3.014.000	40.000	391.000	882.000	120.000	379.000	4.826.000
4239	Услуге по уговору - остале опште услуге	250.000	13.785.000	583.000	6.024.000	10.546.000	75.000	2.342.000	33.605.000
4240	Специјализоване услуге	4.000.000	7.387.000	3.694.000	944.000	2.118.000		80.000	18.223.000

4243	Обухватaju наплата за услуге из области образова.		318.000	18.000						336.000
4249	Остале специјализоване услуге	300.000								300.000
4246	Специјализоване услуге Услуге науке- реализација Научних пројеката					101.000.000				101000000
4251	Текуће поправке и одржавање зграде	1.000	7.967.000	3.500.000		1.620.000	590.000	2.374.000		16.052.000
4252	Текуће поправке и одржавање опреме	1.000	3.502.000			1.991.000	2.000			5.496.000
4261	Материјал- административни	280.000	1.231.000	50.000		1.351.000	208.000	36.000		3.156.000
4263	Материјал- за образовање и усавршавање запослених	160.000	139.000			1.009.000	118.000			1.426.000
4264	Материјал за саобраћај – гориво		50.000			325.000				375.000
4265	Материјал- Материјал за науку		1.401.000	114.000		1.484.000	57.000	5.000		3.061.000
4266	Материјал- Материјал за образовање, културу и спорт	180.000	2.506.000	1.000.000		200.000				3.886.000
4268	Материјал- за одржавање хигијене	180.000	255.000			800.000				1.235.000
4269	Материјал за посебне намене		400.000							400.000
4442	Казне за кашњење		100.000							100.000
4727	Накнаде из буџета за образовање		25.000.000			400.000				425.000

Синдикалне и наградне студентима									
4821	Порези - порез на донације и др. порези	80.000			200.000		87.000		367.000
482	Обавезне таксе	90.000							90.000
483	Новчане казне по судским решењима	150.000							150.000
1	Укупно	22.462.000	257.882.000	26.644.000	0	434.560.000	73.359.000	0	1.238.000
									16.269.000
									832.414.000

У колони 3 – расходи из буџета Министарства просвете у износу од 22.462.000, исказани су захтеви за материјалним средствима рада Факултета. Битно је нагласити да већ годинама не добијамо потребна средства за покриће материјалних трошкова која су у складу са Уредбом. Расходи су исказани по следећим контима:

- 413- накнаде трошкова за запослене – бус плус карте и износу од 200.000 динара;
- 414- отпремнине и помоћи- исплата отпремнина запослених за одлазак у пензију 2.000.000 динара;
- 415- накнаде трошкова за запослене- превоз запослених у износу од 3.000.000 динара;
- 421- сталне трошкове- платни промет, енергетске, комуналне и услуге комуникације, у износу од 10.950.000 динара;
- 422- трошкове путовања у земљи и иностранству- за учествовање на семинарима, конгресима, као и превоз студената у оквиру студентских програма за реализацију студентске праксе, 170.000 динара;
- 423- услуге по уговорима- одржавање софтверских апликација, котизације за семинаре, објављивање огласа и конкурса, као и обезбеђење зграде Факултета у износу од 1.040.000 динара;
- 424- услуге образовања, учешће емеритуса и допунски рад професора (1/3) у реализацији студентских програма у износу од 4.300.000 динара;
- 425- за текуће поправке и одржавање зграде у износу од 2.000 динара.
- 426- материјал- административни, стручна литература администрације, материјал за потребе наставе и за одржавање хигијене, у износу од 800.000 динара.

У колони 12 - исказана су укупно, односно збирно, потребна средства по контима (у редовима) и по свим изворима финансирања (у колонима), за реализацију следећих потреба:

- 411 – бруто зараде финансираних од стране Мин. Просвете, науке и технолошког развоја) у укупном износу од 316.508.000 динара;
- 412 – социјални доприноси на терет послодавца у износу од 53.810.000;
- 4131 - накнада за превоз запослених куповином месечне претплатне карте, као и пакетићи за Нову годину лежи запослених, у износу од 11.200.000;
- 4143 - отпремнине за одлазак у пензију и помоћ у случају смрти у износу од 10.500.000;
- 4144 – помоћ у медицинском лечењу у износу од 80.000 динара;
- 4151 – накнада за превоз запослених за одлазак и одлазак са посла, у износу од 6.106.000;
- 421 – трошкови платног промета у износу од 1.836.000 динара из различитих извора финансирања;

- 4212 – трошкови прејачања и струје укупном износу од 32.989.000 динара;
 - 4213 – комуналне услуге – радња чистоти, реализације комуналне таксе, у износу од 6.650.000 динара;
 - 4214 – услуге комуникације – телефоне и домаће услуге, у износу од 2.889.000 динара;
 - 4216 – закуп опреме, односно изнајмљивање возила на пројектима културе и друге опреме са пројекта које финансира ЕУ у износу од 2.380.000;
 - 422 – трошкови путовања у земљи, иностранству, такси превоз, и трошкови путовања студената (у оквиру стручних пракси) за потребе Факултета и за реализацију пројекта у износу од 27.437.000;
 - 4231 – административне услуге – секретарске услуге, превод текстова и консултантске услуге за међународне пројекте, у износу од 8.336.000;
 - 4232 – одржавање софтвера у одсеку за финансијско материјално пословање, одсеку за студентска питања, одсеку за опште послове и у РДЦ-у и на пројектима у износу од 5.301.000;
 - 4233 – чланарина Народној библиотеци (COBIS), чланарина Универзитету и остале чланарине, котизације за семинаре, стручна саветовања и остала усавршавања у износу од 3.830.000;
 - 4234 – све врсте штампе за часописе, зборнике, књиге, монографије, дипломе, испитних пријава, коверата, меморандума и визит карти, постера, брошура, позивница, упитника, текстова, као и објављивање огласа, конкурса, тендера и сличне услуге, у износу од 9.801.000;
 - 4235 – услуге дизајна, лектуре, коректуре и рецензије текстова, услуге адвоката, физичко обезбеђивање зграда, стручни надзор над радовима, израда пројекта за извођење радова, припрема за издавање часописа и уџбеника, сви стручни послови на међународним и пројектима науке који представљају ауторско дело, и слично у износу од 138.252.000 динара;
 - 4237 – репрезентација и коктели за потребе дана Факултета, Нове године, међународних и домаћих скупова, исхрана студената на студентским праксама, исхрана на Теренским истраживањима локалитета Винча и сл. у износу од 4.826.000;
 - 4239 – услуге оглашних задруга, услуге агенције за одржавање хигијене, наклада комисији за попис, организација важних догађаја на Факултету, услуге смештаја и превоза гостујућих професора, учесника конференција, коришћења фотокопирања и слично у износу од 33.605.000;
 - 4242 – услуге образовања, односно наклада члановима комисија за оцену докторских теза и признавања диплома, рад на пројектима из области образовања и др. у износу од 18.223.000;
 - 4243 – медицинске услуге 336.000;
 - 4246 – услуге по уговорима из области науке а који се односе на реализацију пројекта Министарства просвете, науке и технолошког развоја у износу од 101.000.000;
 - 4251 – текуће одржавање и поправка зграда у укупном износу од 16.052.000 динара.
- Из средстава пројекта планирано је 590.000 динара.
- Из средстава међународног пројекта ЕРЦ-а планирано је 2.374.000 динара за радове реконструкције Археолошке збирке.
- Из средстава сопствених прихода планирано је:
- Извођење радова на атријуму поред археолошке збирке 2.000.000, електро, браварски и водоводни материјал 500.000 динара, за непредвиђене хитне поправке на крову, електро и водоводне инсталације, машинске и инсталације прејачања у износу од 1.400.000 динара, алпинистичко прање прозора 160.000 динара, радови на делу крова изнад библиотеке за историју 1.500.000 динара, радови у ходнику на мансарди 1.500.000 динара, врата на улазу у Археолошку збирку 350.000 динара, одржавање мрежне инсталације за потребе РДЦ-а 150.000 динара, набавка лед панела 250.000 динара, набавка и уградња противпожарних врата 600.000, санација плафона и кречење кабинета проф др Војина Недељковића и читавнице Одељења за класичне науке 650.000 динара, санација зграда на границама пожарних сектора (по плану ЗОП-а) 120.000, санација одвода у клубу 200.000, замена стакла 150.000, и за друге потребе одржавања зграде 3.558.000 динара.

- 4262 – услуге и материјал за поправку и одржавање опреме у аутомобилу износу 3.496,000 динара; из сопствених средстава финансираће се сервисни превознаке опреме 260,000 динара; државне акредитивne aparata u РДПу 280,000 динара, сервис и одржавање система противожарних аларата и државна система противождари запљете и слично 400,000, сервис и одржавање јутима уређаја 180,000 динара, сервис машине за под 100,000 динара, сервис вентилације 480,000 динара; П екстерних НД за наградe најбољим студентима 130,000 динара, набавља и управља противпожарним писона 300,000, набавка и управља резервног извора напајања уређаја за повећање пратиска воде у хидрантској инсталацији 240,000, замена вентила на хидрантима 150,000, одржавање и поправка телефонске централе, тапаширање намештаја и столица и замена наслона и потомљених делова, и остале сличне услуге сервиса и одржавања опреме.
- 4261 – канцелариjsки материјал, куповина нових тонера, ХТЗ опрема и друго у износу од 3.156,000;
- 4263 – стручна литература запослених, стручна литература за рад на пројектима и потребе стипендиста доктораната, у износу од 1.426,000;
- 4264 – материјал за саобраћај, односно гориво за индивидуалне automobile по пројектима, у износу од 375,000;
- 4265 – материјал за научно истраживачки рад по пројектима министарства у износу од 3.061,000;
- 4266 – материјал за образовање, односно уписице Универзитету за дипломне свршеним студентима, куповина индексa, мате за досијеа студената, материјал за реализацију наставне активности и обављања студентске праксе и слично, у износу од 3.886,000;
- 4268 – средства и материјал за чишћење и одржавање хигијене у износу од 1.235,000;
- 4269 – материјал за посебне намењене, алат, у износу од 400,000;
- 4442 – казне за кашњење у плаћању обавеза, у износу од 100,000;
- 4727-студентске награде у износу од 425,000;
- 4821 - порез на донације и остали порези 367,000
- 4822 - разне редубличке, општаинске и судске таксе, у износу од 90,000;
- 4831 - казне по судским решењима у износу од 150,000;

СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА

Средства сопствених прихода за реализацију пројеката – део колоне 4

Од укупно планираних средстава у колони 4 у износу од 257.882.000 из табеле два, део се односи на реализацију пројекта из сопствених прихода, односно куповину добара и услуга у износу од 88.345.000 динара, а део на непоходна средства за редован рад факултета у износу од 169.537.000 динара.

Средства за реализацију пројеката од Министарства - колона 7

Од укупно исказаних средстава планираних од министарства у 2022. години, у захтеву за текуће финансирање табеле два, исказано је 434.560.000 динара и намењени су за реализацију пројеката Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Министарства културе.

Министарство просвете, науке и технолошког развоја финансира велики број научних пројеката, издавање научних публикација, учешће у анкетима на међународним скуповима као и организација међународних конференција у нашој земљи. Осим кога Министарство финансира студентске стипендије докторанте, упитом средстава за материјалне трошкове рада на пројектима.

Део средстава које упути Министарство просвете и науке, за реализацију пројеката исплаћује се као зарада испрживача ангажованих на пројектима. Највећи део планираних средстава за реализацију научних пројеката исплаћиваће се по основу уговора о ауторском делу, за ангажовање у оквиру позиције 4246 услуге науке.

Средства која се упућују за директне материјалне трошкове (ДМТ 2) планирана су за потребе путовања у земљи и иностранству, разних врста услуга, административног и другог материјала и других разних трошкова који настају у оквиру реализације пројеката а према плановима руководиона пројекта.

Средства планирана за режијске трошкове (ДМТ 1) користе се за финансирање сталних трошкова, услуге по уговорима, за текуће поправке и одржавање, административни и други материјал и сличне потребе Факултета.

Министарство културе финансира реализацију пројеката археолошких истраживања, пројекте Одељења етнологије и антропологије, као и одржавање међународних конференција, подршку и помоћ штампања часописа и слично.

Највећи део средстава планирани су за покриће трошкова археолошких ископавања, односно трошкове пута и услуга омладинских задруга. У реализацији пројеката учествују и студенти у оквиру студийских програма као пракса.

Средства за реализацију пројеката финансираних од међународних донација – колона 8

У колони 8 исказана средства намењена су за реализацију пројеката који се финансирају већим делом из средстава УНИЦЕФА, Европске уније, као и других међународних организација.

Од укупно исказаних и планираних средстава за 2022. годину, у захтеву за текуће финансирање у другој табели исказано је 73.359.000 а у захтеву за основним средствима, у табели три, је предвиђено 2.857.000 динара за набавку опреме.

Средства планирана од стране осталих нивоа власти – колона 9

У колони девет нису исказане потребе у Финансијском плану за 2022 годину.

Средства планирана од донација невладиних организација, појединаца и правних лица – колона 10

У захтеву за текуће финансирање у колони десет исказана средства у износу од 1.238.000 динара намењена су исплатама ауторских хонораара, трошковима репрезентације, као и путовањима у земљи и иностранству.

Средства за реализацију пројеката финансираних од међународних донација из претходне године – колона 11

У колони 11 исказана средства намењена су за реализацију пројеката који се финансирају већим делом из средстава УНИЦЕФА, Европске уније, као и других међународних организација, а која нису утрошена у 2021. години. Средства су пренета у 2022. годину и намењена су реализацији по датом Финансијском плану.

Од укупно исказаних и планираних средстава за 2022. годину, у захтеву за текуће финансирање у другој табели исказано је 16.269.000 а у захтеву за основним средствима, у табели три, је предвиђено 520.000 динара за набавку опреме.

ПРИБЛИЖНИ ПОКАЗАТЕЛИ УКАЗУЈУЋА ОСНОВНИМ СРЕДСТВИМА

Код	Опис	Из буџета Мин. просвете	Сопствени приходи	Сопствени приходи из ранијих година	Из буџета пројекти министарства	Донације међународ. организација	Донације осталих нивоа власти	Донације невладиних организ. правних и физ. лица	Донације из претходне године	УКУПНО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5113	Капитално одржавање зграде	1.000								1.000
5122	Административна опрема, Канцеларијска, рачунарска, комуникациона, електронска	1.000	2.499.000		400.000					2.900.000
5126	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	1.000	10.354.000	280.000	5.468.000	2.717.000			520.000	19.340.000
5151	Нематеријална имовина.	1.000	1.400.000		100.000	140.000				1.641.000
	УКУПНО	4.000	14.253.000	280.000	5.968.000	2.857.000			520.000	23.882.000

Кonto 5122-административна опрема у износу од 2.900.000 динара односи се на

- набавку рачунарске опреме за потребе Факултета у износу од 1.317.000 динара,
- намештаја за потребе Факултета у износу од 683.000 динара,
- набавку клима уређаја у износу од 260.000 динара
- набавку пумпи за грејање у износу од 500.000 динара
- уписивачи, телефони и остало у износу од 140.000 динара

Кonto 5126-опрема за образовање и науку, у износу од 19.340.000 динара односи се на

- набавку рачунарске опреме и пројектора за потребе факултета у износу од 561.000 динара,
- набавку рачунарске опреме, мултимедијалне опреме и намештаја за потребе пројеката у износу од 18.780.000 динара

На Konto 5151 - нематеријална имовина, искључива средства у износу од 1.641.000 динара односе се на попуњу библиотечког фонда, односно набавку књига у износу од 1.401.000 динара и набавку софтвера за потребе пројеката у износу од 240.000 динара.

1. Пројекат сређивања ходника на мансарди и пројекат сређивања дега крова изнад библиотеке историје 380.000;
2. Набавка и уградња противпожарних врата и противпожарних итисона 900.000;
3. Израда Плана заштите и спасавања и Процена ризика од катастрофа 400.000;
4. Сређивање атријума поред археолошке збирке 2.000.000 динара;
5. Радови у ходнику на мансарди 1.500.000;
6. Увећање укупног библиотечког фонда у износу од 1.400.000;
7. Подришка издавачкој делатности у износу од 1.242.000 динара;
8. Промоција Факултета са пратећим садржајима и «Викинд на Филозофском» у износу од 1.360.000;
9. Пракса студената по програмима о извођењу праксе у износу од 1.079.000;
10. Сервисирање и одржавање рачунарске и мрежне инсталације и опреме, сервис и одржавање лифтова, клима уређаја и остало у износу од 4.681.000 динара;
11. Подришка студентским организацијама у износу од 619.000;
12. Реновирање и адаптација у Археолошкој збирци (извођење радова и надзор) у износу од 2.674.000 динара из средстава међународног пројекта ЕРЦ-а;
13. Леа панели за депое библиотеке 250.000;
14. Реставрација тоалета у старој згради у износу од 400.000 динара;
15. Санација плафона и кречење кабинета проф др Војина Недељковића и читаонице Одељења за класичне науке 650.000 динара

IV РЕКАПИТУЛАЦИЈА УКУПНО ИСКАЗАНИХ ПОТРЕБА ФАКУЛТЕТА

Опис	Из буџета- Мин. просвет €	Сопствени приходи 04	Сопствени приходи из ранијих година 13	Социјални Доприноси 03	Из буџета- пројекти министарств а 02	Донације међународ. Организ. 06	Донације осталих нивоа власти 07	Донације невладиних организ. правних и физ. лица 08	Донације из претходне године 15	УКУПНО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Захтев за текуће и финансирање	22.462.000	257.882.000	26.644.000	0	434.560.000	73.359.000	0	1.238.000	16.269.000	832.414.000
Захтев за основним средствима	4.000	14.253.000	280.000	0	5.968.000	2.857.000	0	0	520.000	23.882.000
УКУПНО	22.466.000	272.135.000	26.924.000	0	440.528.000	76.216.000	0	1.238.000	16.789.000	856.296.000

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/2-02 бр. 16811-2

28.01.2022. године

На основу члана 213. став 1. тачка 3 и члана 249. Статута Филозофског факултета у Београду и предлога декана о изменама и допунама Финансијског плана за 2022. годину број 123/1 од дана 21.01.2022. године, Савет Филозофског факултета је на својој XV редовној седници, одржаној разменом електронске поште од 27. до 28. јануара 2022. године, донео

ОДЛУКУ

Усвајају се измене и допуне Финансијског плана за 2022. годину. Измене и допуне Финансијског плана за 2022. годину број: 123/1 од дана 21.01.2022. године, су саставни део ове одлуке.

Доставити:

- Одсеку за материјално-финансијско пословање;
- Одсеку за правне, кадровске и административне послове;
- Архиви.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА**

Проф. др Драган Попадић



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/2-7 бр. 123/1
21.01.2022. године

Измене и допуне финансијског плана за 2022. годину

На крају 2021. године Фонд за науку уплатио је средства за финансирање 8 пројеката који почињу у 2022. години. Руководиоци пројеката средства су очекивали почетком 2022. године па су их и планирали као текућа средства (извор финансирања 04). Због наведене ситуације како би средства из предходне године (извор финансирања 13) могла да се троше у текућој години неопходно је извршити следеће промене у финансијском плану:

На позицији 742371- сопствени приходи, смањити приходе за 5.191.000 динара.

На извору финансирања 04-сопствена средства, извршити измене на следећим позицијама

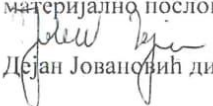
5126 опрема за науку.....	-5.191.000
УКУПНО.....	-5.191.000

Извор финансирања – 13- непотрошена средства пројеката из предходне године, повећати на следећим позицијама:

4111 зарада.....	960.000
4121 допринос за ПИО.....	106.000
4122 допринос за здравство.....	50.000
4151 трошкови превоза на посао.....	50.000
4214 трошкови комуникација.....	247.000
4233 усл.образовања и усавршавања запослених	15.000
4235 стручне услуге.....	5.346.000
4237 репрезентација.....	23.000
4239 опште услуге.....	4.000
4252 трошкови одржавања опреме.....	13.000
4261 канцеларијски материјал.....	161.000
4265 материјал за науку.....	447.000
5126 опрема.....	5.191.000
УКУПНО.....	12.613.000

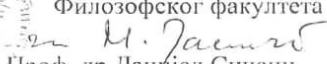
Налаже се стручним службама Факултета да обрасце Финансијског плана за 2022. годину са унетим исправкама доставе Министарству просвете, науке и технолошког развоја, као и да се изврше измене у Плану набавки.

Шеф одсека за финансијско
материјално пословање


Дејан Јовановић дипл. екон.



ДЕКАН
Филозофског факултета


Проф. др Данијел Сипани

Прилог 12.1.в

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/2-02 бр. 2413/1-1
27.12.2022. године

На основу члана 213. став 1. тачка 3. и члана 249. Статута Филозофског факултета у Београду, Одлуке Наставно – научног већа Универзитета у Београду – Филозофског факултета од дана 22.12.2022. године, број 2364/1- VI, Савет Филозофског факултета је на својој I редовној седници, одржаној 27. децембра 2022. године, донео

ОДЛУКУ

Усваја се Финансијски план за 2023. годину.

Предлог Финансијског плана Филозофског факултета за 2023. годину од дана 19.12.2022. године, и Одлука Наставно – научног већа Универзитета у Београду – Филозофског факултета од дана 22.12.2022. године, број 2364/1- VI су саставни део ове одлуке.

Доставити:

- Одсеку за материјално-финансијско пословање;
- Одсеку за правне, кадровске и административне послове;
- Архиви.

ПРЕДСЕДНИКЦА САВЕТА
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Катарина Поповић

K. Popović

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
ВЛ/ПС 05/4-02 бр. 2364/1- VI
22.12.2022. године

На основу члана 220. став 1. алинеја 24. Статута Факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду је, на својој IX редовној седници, од дана 22.12.2022. године, донело следећу

ОДЛУКУ

Утврђује се Предлог Финансијског плана Факултета за 2023. годину.
Предлог Финансијског плана Факултета за 2023. годину. чини саставни део ове одлуке.

Доставити:

1х Савету Факултета
1х Одсеку за мат.-финанс. пословање
1х Одсеку за правне послове
1х Архиви

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА
проф. др Данијел Синани



ПРЕДЛОГ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА ЗА 2023. ГОДИНУ
приказ предлога плана који се доставља Министарству просвете

Финансијски план је акт корисника буџетских средстава израђен на основу упутства за припрему буџета, а у складу са смерницама за израду средњорочних планова и пројекцијама средњорочног оквира предвиђених Фискалном стратегијом, који садржи процену обима прихода и примања и обим расхода и издатака за период од једне године.

Законом о буџетском систему утврђена је обавеза индиректних корисника буџетских средстава да своје предлоге финансијских планова за 2023. годину доставе Министарству просвете, као свом директном кориснику, у прописаним захтевима (табелама) за текуће издатке, долатна и основна средства. До износа укупно планираних средстава (прихода и примања, расхода и издатака) дошло се на основу анализе извршења плана за 2022. годину, планираних потреба организационих јединица Факултета (одељења, служби, института и центара) планираних активности управе Факултета, као и достављених планова за реализацију научних, међународних и других пројеката.

Као и прошле године Министарство просвете није доставило упутство за припрему буџета у складу са смерницама и пројекцијама предвиђених Фискалном стратегијом.

Правни основ израде Предлога финансијског плана је Закон о буџетском систему, Закон о високом образовању, Уредба о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета, Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем, Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама као и Статут Филозофског факултета.

Предлог финансијског плана за 2023. годину, као и ближа објашњења дати су у следећим табелама:

I ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА- дата је пројекција свих врста прихода за 2023. годину

II РАСХОДИ ИСКАЗАНИ У ЗАХТЕВУ ЗА ТЕКУЋЕ ФИНАНСИРАЊЕ- дата је пројекција свих расхода по позицијама из Контног плана (у редовима) и изворима финансирања (у колонама).

III РАСХОДИ ИСКАЗАНИ У ЗАХТЕВУ ЗА ОСНОВНИМ СРЕДСТВИМА – исказана је пројекција издатака за набавку основних средстава по изворима финансирања и

IV РЕКАПИТУЛАЦИЈА УКУПНО ИСКАЗАНИХ ПОТРЕБА ФАКУЛТЕТА

ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

791111	Приходи из буџета Министарство просвете за материјалне трошкове, зараде запослених ...	861.414.000
742121	Сопствени приход Школарине и остале уплате студената	151.310.000
742122	Сопствени приход Закуп и издавање простора	30.046.000
742371	Сопствени приход Пројекти и друге активности	138.315.000
745122	Сопствени приход Рате за откуп стана	1.000
745128	Сопствени приход Приходи од осигурања имовине	150.000
791111	Приходи из буџета- за научне пројекте Министарство науке – 495.145.000 Министарство културе- 15.506.000 Министарство туризма 2.612.000	513.263.000
771111	Меморандумске ставке	100.000
732121	Међународне донације – међународни пројекти	72.053.000
744121	Донације од невладиних организација и појединаца	3.449.000
	УКУПНО ПРИХОДИ	1.770.101.000
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	1.838.804.000
	ДЕФИЦИТ	-68.703.000
	ДЕФИЦИТ пројеката	-30.379.000
	ДЕФИЦИТ сопствених прихода	-38.324.000

Пројекција прихода за 2023. годину планирана је на основу дозачених средстава за материјалне трошкове од Министарства просвете, података о броју уписаних студената основних, мастер и докторских студија, на основу већ постојећих уговора о издавању простора, на основу Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета, на основу података добијених о очекиваним пројектима који ће се реализовати у наредној години, као и на основу других могућих остварења у 2023. години. У табели I на позицији 791111- приходи из буџета укључена су средства за зараде које се финансирају из буџета Министарства просвете, као и средства за материјалне трошкове Факултета и школарине за докторске академске студије.

II РАСХОДИ ИСКАЗАНИ У ЗАХТЕВУ ЗА ТЕКУЋЕ ФИНАНСИРАЊЕ

Расходи исказани у захтеву за текуће финансирање дати су према позицијама утврђеним Континим планом (у редовима) и према изворима финансирања (у колонама)

Конт о	Опис	Из буџета Мин.просвете 01	Сопствени приходи 04	Сопствени приходи из ранијих година 13	Социјални доприноси 03	Из буџета пројекти министарства 02	Донације међународ. организација 06	Дон ациј е оста лих ниво в влас ти 07	Донације невладини х организ. правних и физ. лица 08	Донације из претходне године 15	УКУПНО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
411	Бруто плате и додаци	723.000.000	104.719.000	11.858.000		253.500.000					1.093.077.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	117.500.000	16.881.000	2.004.000		40.500.000					176.885.000
4131	Превоз- бус плус	1.000	7.199.000	1.000.000		2.300.000					11.150.000
4141	Исплата накнада		100.000							650.000	100.000
4161	Награде	1.000									1.000
4143	Социјална давања запосленима Отпремнине и помоћи	1.000	3.499.000	1.000.000			2.000.000			1.000.000	7.500.000
4144	Остале помоћи	1.000	80.000								81.000
4151	Накнаде за запослене-превоз	3.000.000	2.659.000	42.000		2.000.000					7.701.000
4211	Сталини трошкови Платни промет	650.000	510.000			500.000	50.000		20.000	80.000	1.810.000
4212	Сталини трошкови Енергетске услуге	9.300.000	13.700.000	4.000.000		19.700.000	300.000			100.000	47.100.000
4213	Сталини трошкови Комуналне услуге	600.000	4.795.000			7.200.000	100.000			100.000	12.795.000

4214	Стални трошкови Услуге комуникације	400.000	986.000	26.000		650.000	22.000					2.084.000
4215	Трошкови осигурања		192.000									192.000
4216	Стални трошкови Закуп имовине и опreme					875.000	100.000					975.000
4221	Трошкови службених путовања у земљи Дневнице, превоз, смештај	80.000	2.200.000	1.403.000		9.052.000	4.249.000					16.984.000
4222	Трошкови службених путовања у иностранству, Дневнице, превоз, смештај	40.000	6.097.000	175.000		4.867.000	2.859.000		136.000	998.000		15.172.000
4223	Такси превоз	30.000	58.000			100.000						188.000
4224	Трошкови путовања студената Праксе и екскурзије, промоција факултета итд.	50.000	1.012.000									1.062.000
4231	Услуге по уговору- административне услуге	120.000	1.779.000	100.000		630.000	2.062.000			1.200.000		5.891.000
4232	Услуге по уговору - компјутерске	150.000	1.173.000			1.800.000						3.123.000
4233	Услуге по уговору- услуге образовања и усавршавања запослених	200.000	1.490.000	62.000		1.732.000	260.000		40.000			3.784.000
4234	Услуге по уговору- информисање	140.000	4.023.000	155.000		6.949.000	972.000		250.000			12.489.000
4235	Услуге по уговору- стручне услуге	650.000	77.167.000	11.703.000		15.741.000	34.761.000		1.550.000	5.189.000		146.761.000
4237	Услуге по уговору- репрезентација	150.000	3.135.000	6.000		530.000	2.283.000			110.000		6.214.000
4239	Услуге по уговору- остале опште услуге	250.000	18.774.000	1.409.000		8.336.000	16.106.000		1.340.000	1.737.000		47.952.000

242	Специјализоване услуге Обухватају накнаде за услуге из области образо.	4.000.000	13.120.000	4.061.000		1.116.000	2.360.000				24.657.000
4243	Медицинске услуге			5.500.000							5.500.000
4249	Остале специјализоване услуге	300.000	150.000								450.000
4246	Специјализоване услуге Услуге науке-реализација Научних пројеката					120.000.000					120.000.000
4251	Текуће поправке и одржавање зграде		8.203.000	11.300.000		450.000	80.000				20.033.000
4252	Текуће поправке и одржавање опреме		4.428.000			1.900.000	80.000				6.408.000
4261	Материјал-административни	280.000	2.325.000	193.000		1.480.000	892.000		20.000		5.190.000
4263	Материјал-за образовање и усавршавање запослених	160.000	1.432.000			1.160.000	425.000				3.177.000
4264	Материјал за саобраћај – гориво			2.000		275.000					277.000
4265	Материјал-Материјал за науку		1.806.000	76.000		1.920.000	48.000				3.850.000
4266	Материјал-Материјал за образовање, културу и спорт	180.000	2.781.000	824.000		200.000					3.985.000
4268	Материјал-за одржавање хигијене	180.000	885.000			800.000					1.865.000
4269	Материјал за посебне намене		350.000								350.000
4442	Казне за кривичње		100.000								100.000

4727	Накнаде из буџета за образовање Стипендије и награде студентима	25.000			200.000					225.000
4821	Порези -порез на донације, и др. порези	80.000				829.000		93.000	551.000	1.553.000
482	Обавезне таксе	290.000								290.000
483	Новчане казне по судским решењима	150.000								150.000
1	Укупно	861.414.000	308.353.000	56.899.000	0	506.463.000	70.838.000	0	3.449.000	11.715.000
										1.819.131.000

У колони 3 – расходи из буџета Министарства просвете у износу од 861.414.000, исказани су захтеви за материјалним средствима рада Факултета и зарада са припадајућим порезима и доприносима запослених на Факултету. Битно је нагласити да већ годинама не добијамо потребна средства за покривање материјалних трошкова која су у складу са Уредбом. Расходи су исказани по следећим контима:

- 411 – бруто зараде запослених на Факултету у износу од 723.000.000 динара,
- 412 – социјални доприноси на терет послодавца у износу од 117.500.000,
- 413 – накнаде трошкова за запослене у износу од 1.000 динара;
- 414 – отпремнине и помоћи- исплата отпремнина запослених за одлазак у пензију 2.000 динара;
- 415 – накнаде трошкова за запослене- превоз запослених у износу од 3.000.000 динара;
- 421 – сталне трошкове- платни промет, енергетске, комуналне и услуге комуникације, у износу од 10.950.000 динара;
- 422 – трошкове путовања у земљи и иностранству- за учествовање на семинарима, конгресима, као и превоз студената у оквиру студијских програма за реализацију студентске праксе, 200.000 динара;
- 423- услуге по уговорима- одржавање софтверских апликација, котизације за семинаре, објављивање огласа и конкурса, као и обезбеђење зграде Факултета у износу од 1.660.000 динара;
- 424- услуге образовања, учешће емеритуса и допунски рад професора (1/3) у реализацији студијских програма у износу од 4.300.000 динара;
- 426- материјал- административни, стручна литература администрације, материјал за потребе наставе и за одржавање хигијене, у износу од 800.000 динара.

У колони 12 - исказана су укупно, односно збирно, потребна средства по контима (у редовима) и по свим изворима финансирања (у колонима), за реализацију следећих потреба:

- 411 – бруто зараде (са зарадама финансираних од стране Мин. Просвете) у укупном износу од 1.093.077.000 динара;
- 412 – социјални доприноси на терет послодавца у износу од 176.885.000;
- 413- накнада за превоз запослених куповином месечне претплатне карте, као и пакетићи за Нову годину деци запослених, у износу од 11.150.000;
- 4143 - отпремнине за одлазак у пензију и помоћ у случају смрти у износу од 7.500.000;

- 4144 – помоћ у медицинском лечењу у износу од 81.000 динара;
 - 4151 – накнада за превоз запослених за долазак и одлазак са посла, у износу од 7.701.000;
 - 4211 – трошкови платног промета у износу од 1.810.000 динара из различитих извора финансирања;
 - 4212 – трошкови грејања и струје у укупном износу од 47.100.000 динара;
 - 4213 – комуналне услуге-градска чистоћа, дератизације, комуналне таксе, физичко обезбеђење зграде у износу од 12.795.000 динара;
 - 4214 – услуге комуникације- телефонске и поштанске услуге, у износу од 2.084.000 динара;
 - 4216 – закуп опреме, односно изнајмљивање возила на пројектима културе и друге опреме са пројеката које финансира ЕУ у износу од 975.000;
 - 422- трошкови путовања у земљи, иностранству, такси превоз, и трошкови путовања студената (у оквиру стручних пракси) за потребе Факултета и за реализацију пројеката у износу од 33.406.000;
 - 4231 – административне услуге-секретарске услуге, превод текстова и консултантске услуге за међународне пројекте, у износу од 5.891.000;
 - 4232 – одржавање софтвера у одсеку за финансијско материјално пословање, одсеку за студентска питања, одсеку за опште послове, РДЦ-у и на пројектима у износу од 3.123.000;
 - 4233 – чланарина Народној библиотеци (SOVIS), чланарина Универзитету и остале чланарине, котизације за семинаре, стручна саветовања и остала усавршавања у износу од 3.784.000;
 - 4234 – све врсте штампе за часописе, зборнике, књиге, монографије, дипломе, испитних пријава, коверата, меморандума и визит карти, постера, брошура, позивница, улитница, текстова, као и објављивање огласа, конкурса, тендера и сличне услуге, у износу од 12.489.000;
 - 4235 – услуге дизајна, лектуре, коректуре и рецензије текстова, услуге адвоката, стручни надзор над радовима, израда пројеката за извођење радова, припрема за издавање часописа и убеника, сви стручни послови на међународним и пројектима науке који представљају ауторско дело, и слично у износу од 146.761.000 динара;
 - 4237 – репрезентација и коктели за потребе дана Факултета, Нове године, међународних и домаћих скупова, исхрана студената на студентским праксама, исхрана на теренским истраживањима локалитета Винча и сл. у износу од 6.214.000;
 - 4239 – услуге омладинских задруга, услуге агенције за одржавање хигијене, накнада комисији за попис, организација важних догађаја на Факултету, услуге смештаја и превоза гостујућих професора, учесника конференција, коричења, фотокопирања и слично у износу од 47.952.000;
 - 4242 - услуге образовања, односно накнада члановима комисија за оцену докторских теза и признавања диплома, рад на пројектима из области образовања и др. у износу од 24.657.000;
 - 4243 – медицинске услуге и систематски преглед запослених 5.500.000;
 - 4246 – услуге по уговорима из области науке, а који се односе на реализацију пројеката Министарства науке, технолошког развоја и иновација у износу од 120.000.000;
 - 4251 – текуће одржавање и поправка зграде у укупном износу од 20.033.000 динара.
- Из средстава пројеката планирано је 80.000 динара.
- Из средстава сопствених прихода планирано је:
- Извођење радова уградње соларних панела на згради Филозофског факултета 9.500.000 динара, извођење радова на замени радијатора и вентила у биоархеолошкој лабораторији 500.000, електро, брварски и водоводни материјал 700.000 динара, за непредвиђене хитне поправке на крову, електро и водоводне инсталације, машинске и инсталације грејања у износу од 1.400.000 динара, алпинистичко прање прозора 160.000 динара, радови на делу крова изнад библиотеке за историју 1.200.000 динара, радови на извођењу светла на студентском степеништу 500.000 динара, одржавање мрежне

- инсталације за потребе РДЦ-а 150.000 динара, набавка лед панела 350.000 динара, набавка и уградња противпожарних врата 300.000, санација зграда на границама пожарних сектора (по плану ЗОП-а) 200.000, замена стакла 150.000, и за друге потребе одржавања зграде 4.923.000 динара.
- 4252 – услуге и материјал за поправку и одржавање опреме у укупном износу 6.408.000 динара. Из сопствених средстава финансираће се: сервис рачунарске опреме 250.000 динара, антивирус и друге лиценце 630.000 динара, сервис 2 фотокопир апарата у РДЦу 280.000 динара, комплетна консолидација дрвеног дела и тапаирунута једне софе и три фотеље на одељењу класичних наука 252.000, сервис и поправка лифта 260.000 динара, провера ватрогасних апарата и одржавање система противпожарне заштите и слично 400.000, сервис и одржавање клима уређаја 180.000 динара, сервис машина за под 150.000 динара, сервис вентилације 480.000 динара, набавка и уградња противпожарних итисона 150.000, поправка телефонских инсталација, одржавање централе и куповина четири батерије за телефонску централу 400.000, спуштање лифтова у приземље када је ПП централа под алармом 300.000, замена вентила на хидрантима 150.000, тапаирање намештаја и столица и замена наслона и погломљених делова, и остале сличне услуге сервиса и одржавања опреме 2.526.000 динара.
- 4261 – канцеларијски материјал, куповина нових тонера, ХТЗ опрема и друго у износу од 5.190.000;
- 4263 – стручна литература запослених, стручна литература за рад на пројектима и потребе стипендиста доктораната, у износу од 3.177.000;
- 4264 – материјал за саобраћај, односно гориво за изнајмљивене аутомобиле по пројектима, у износу од 277.000;
- 4265 – материјал за научно истраживачки рад по пројектима министарства у износу од 3.850.000;
- 4266 – материјал за образовање, односно уплате Универзитету за дипломе свршеним студентима, куповина индекса, мапе за досијеа студената, материјал за реализацију наставне активности и обављања студентске праксе и слично, у износу од 3.985.000;
- 4268 – средства и материјал за чишћење и одржавање хигијене у износу од 1.865.000;
- 4269 – материјал за посебне намене, алат, у износу од 350.000;
- 4442 – казне за кашњење у плаћању обавеза, у износу од 100.000;
- 4727- студентске награде у износу од 225.000;
- 4821 - порез на донације и остали порези 1.553.000
- 4822 - разне републичке, општинске и судске таксе, у износу од 290.000;
- 4831- казне по судским решењима у износу од 150.000;

СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА

Средства сопствених прихода за реализацију пројекта – део колоне 4

Од укупно планираних средстава у колони 4 у износу од 308.353.000 из табеле два, део се односи на реализацију пројекта из сопствених прихода, односно куповину доbara и услуга у износу од 130.315.000 динара, а део на неопходна средства за редован рад факултета у износу од 178.038.000 динара.

Средства за реализацију пројекта од министарства - колоне 7

Од укупно исказаних средстава планираних од министарстава у 2023. години, у захтеву за текуће финансирање табеле два, исказано је **506.463.000** динара и намењени су за реализацију пројеката Министарства науке, технолошког развоја и иновација, Министарства културе и Министарства туризма.

Министарство науке, технолошког развоја и иновација финансира велики број научних пројеката, издавање научних публикација, учешће наставника на међународним скуповима као и организација међународних конференција у нашој земљи. Осим тога Министарство финансира студенте – стипендисте докторанте, уплатом средстава за материјалне трошкове рада на пројектима.

Део средстава које уплати Министарство просвете и науке, за реализацију пројеката исплаћује се као зарада истраживача ангажованих на пројектима. Највећи део планираних средстава за реализацију научних пројеката исплаћивале се по основу уговора о ауторском делу, за ангажовање у оквиру позиције 4246 услуге науке.

Средства која се уплаћују за директне материјалне трошкове (ДМТ 2) планирана су за потребе путовања у земљи и иностранству, разних врста услуга, административног и другог материјала и других разних трошкова који настају у оквиру реализације пројеката а према плановима управника одељења, истраживача на пројекту и Декана факултета.

Средства планирана за режијске трошкове (ДМТ 1) користе се за финансирање сталних трошкова, услуге по уговорима, за текуће поправке и одржавање, административни и други материјал и сличне потребе Факултета.

Министарство културе финансира реализацију пројеката археолошких истраживања, пројекте Одељења етнологије и антропологије, као и одржавање међународних конференција, подршку и помоћ штампања часописа и слично.

Највећи део средстава планирани су за покриће трошкова археолошких ископавања, односно трошкове пута и услуга оmlадинских задруга. У реализацији пројеката учествују и студенти у оквиру студијских програма као пракса.

Средства за реализацију пројеката финансираних од међународних донација – колона 8

У колони 8 исказана средства намењена су за реализацију пројеката који се финансирају већим делом из средстава УНИЦЕФА, Европске уније, као и других међународних организација.

Од укупно исказаних и планираних средстава за 2023. годину, у захтеву за текуће финансирање у другој табели исказано је 70.838.000 а у захтеву за основним средствима, у табели три, је предвиђено 1.215.000 динара за набавку опреме.

Средства планирана од стране осталих нивоа власти – колона 9

У колони девет нису исказане потребе у Финансијском плану за 2023 годину.

Средства планирана од донација неvlадиних организација, појединца и правних лица – колона 10

У захтеву за текуће финансирање у колони десет исказана средства у износу од 3.449.000 динара намењена су исплатама ауторских хонорара, оmlадинских задруга, трошковима репрезентације, као и путовањима у земљи и иностранству.

Средства за реализацију пројеката финансираних од међународних донација из претходне године – колона 11

У колони 11 исказана средства намењена су за реализацију пројеката који се финансирају већим делом из средстава УНИЦЕФА, Европске уније, као и других међународних организација, а која нису утрошена у 2022. години. Средства су пренета у 2023. годину и намењена су реализацији по датом Финансијском плану.

Од укупно исказаних и планираних средстава за 2023. годину, у захтеву за текуће финансирање у другој табели исказано је 11.715.000 а у захтеву за основним средствима, у табели три, је предвиђено 50.000 динара за набавку опреме.

Ш РАСХОДИ ИСКАЗАНИ У ЗАХТЕВУ ЗА ОСНОВНИМ СРЕДСТВИМА

Кonto	Опис	Из буџета Мин. просвете	Сопствени приходи	Сопствени приходи из ранијих година	Из буџета проекти министарства	Донације међународ. организација	Донације осталих нивоа власти	Донације невладиних организ. правних и физ. лица	Донације из претходне године	УКУПНО	
		01	04	13	02	06	07	08	15		
1	2	3	4	5	ПРОЈЕКТИ					10	11
5113	Капитално одржавање зграде										
5122	Административна опрема, Канцеларијска, рачунарска, комуникациона, електронска		1.760.000		550.000					2.310.000	
5126	Опрема за образовање, науку, културу и спорт		8.409.000	39.000	6.100.000	1.215.000			50.000	15.813.000	
5151	Нематеријална имовина,		1.400.000		150.000					1.550.000	
	Укупно		11.569.000	39.000	6.800.000	1.215.000			50.000	19.673.000	

Конто 5122-административна опрема у износу од 2.310.000 динара односи се на

- набавку рачунарске опреме за потребе Факултета у износу од 984.000 динара,
- намештаја за потребе Факултета у износу од 226.000 динара,
- набавку клима уређаја у износу од 680.000 динара
- усисивачи, телефони и остало у износу од 420.000 динара.

Конто 5126-опрема за образовање и науку, у износу од 15.813.000 динара односи се на

- набавку рачунарске опреме и пројектора за потребе факултета у износу од 1.309.000 динара,
- набавку рачунарске опреме, мултимедијалне опреме и намештаја за потребе пројеката у износу од 14.504.000 динара.

На конту 5151 - нематеријална имовина, исказана средстава у износу од 1.550.000 динара односе се на попуну библиотечког фонда, односно набавку књига у износу од 1.400.000 динара и набавку софтвера за потребе пројеката у износу од 150.000 динара.

ЗНАЧАЈНЕ АКТИВНОСТИ И ЗАДАЦИ УТВРЂЕНИ ПЛАНОМ ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

1. Извођење радова уградње соларних панела на згради Филозофског факултета 9.500.000 динара;
2. Набавка и уградња противпожарних врата и противпожарних итисона 450.000;
3. Извођење радова на замени радијатора и вентила у биоархеолошкој лабораторији 500.000;
4. Радови на делу крова изнад библиотеке историје са изградом пројекта 1.450.000 динара;
5. Радови на извођењу светла на студентском степеништу 500.000 динара;
6. Увећање укупног библиотечког фонда у износу од 1.400.000;
7. Подршка издавачкој делатности у износу од 980.000 динара;
8. Промоција Факултета са пратећим садржајима и «Викенд на Филозофском» у износу од 1.246.000;
9. Пракса студената по програмима о извођењу праксе у износу од 1.136.000;
10. Сервисирање и одржавање рачунарске и мрежне инсталације и опреме, сервис и одржавање лифтова, ктима уређаја и остало у износу од 5.554.000 динара;
11. Подршка студентским организацијама у износу од 796.000;
12. Систематски преглед запослених 5.500.000 динара;
13. Дед панели за депое библиотеке 350.000;
14. Спуштање лифтова у приземље када је III центрата под алармом 300.000;
15. Замена вентила на хидрантима 150.000.

IV РЕКАПИТУЛАЦИЈА УКУПНО ИСКАЗАНИХ ПОТРЕБА ФАКУЛТЕТА

Опис	Из буџета- Мин. просвет ^е	Сопствени приходи	Сопствени приходи из ранијих година	Социјални Доприноси	Из буџета- пројекти министарств ^а	Донације међународ. Организ.	Донације осталих нивоа власти	Донације невладиних организ. правних и физ. лица	Донације из претходне године	УКУПНО
1	2	3	4	5	П Р О	Ј Е К	Т И	9	10	11
Захтев за текуће и финансирање	861.414.000	308.353.000	56.899.000	0	506.463.000	70.838.000	0	3.449.000	11.715.000	1.819.131.000
Захтев за основним		11.569.000	39.000	0	6.800.000	1.215.000	0	0	50.000	19.673.000

средствима								
Укупно	861.414.000	319.922.000	56.938.000	0	513.263.000	72.053.000	0	3.449.000
								11.765.000
								1.838.804.00
								0

Разлика између укупних прихода у износу од 1.770.101.000 и укупних расхода и издатака у износу од 1.838.804.000 представља дефицит у износу од 68.703.000 динара. Дефицит се састоји од 30.379.000 динара који представља непоотрошена средства пројеката из претходних година а која ће се потрошити у 2023. години и 38.324.000 динара који представљају дефицит сопствених прихода и који ће се надокнадити из вишка прихода из ранијих година.

Пројектовани сопствени приход од издавања у закуп непокретности у износу од 30.046.000 динара намењени ће се користити за део: сталних трошкова (на позицијама 421), услуге по уговорима (на позицијама 423), текуће поправке и одржавање зграде (позиција 4251), текуће поправке и одржавање опреме (позиција 4252) остале опште услуге (позиција 4239) опрема за образовање и административна опрема (позиције 5122 и 5126)

План припремио

Шеф одсека за финансијско
материјално пословање

Дејан Јовановић

ДЕКАН

Проф. др Данијел Синани



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/1-01 број: 114-2
У Београду, 29.06.2023. године

На основу члана 213. став 1. тачка 3. и члана 249. Статута Универзитета у Београду – Филозофског факултета, Одлуке Наставно-научног већа Филозофског факултета од дана 29.06.2023. године, број 1128/1- IV, Савет Универзитета у Београду – Филозофског факултета је на својој IV редовној седници, одржаној дана 29. јуна 2023. године, донео

ОДЛУКУ

Усвајају се Измене и допуне финансијског плана за 2023. годину од дана 20.06.2023. године (заводни број Факултета 1068/1).

Измене и допуне финансијског плана за 2023. годину од дана 20.06.2023. године (заводни број Факултета 1068/1) су саставни део ове Одлуке.

Доставити:

- Проректору за финансије;
- Одсеку за материјално-финансијско пословање;
- Одсеку за правне, кадровске и административне послове;
- Архиви.

ПРЕДСЕДНИЦА САВЕТА
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА



Проф. др Катарина Поповић

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 1128/1- IV
29.06.2023.године
ВЛК/ПС

На основу члана 220. став 1. тачка 24. Статута Факултета, Наставно-научно веће
Филозофског факултета у Београду је, на својој XIII редовној седници, одржаној дана
29.06.2023. године, донело следећу

О Д Л У К У

Утврђује се Предлог Измена и допуна Финансијског плана Факултета за
2023. годину.

Предлог Измена и допуна Финансијског плана Факултета за 2023. годину.
чини саставни део ове одлуке.

Доставити:

1x Савету Факултета
1x Одсеку за мат. – финанс. пословање
1x Архиви

 ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА
проф. др Данијел Синани

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/2-7 бр. 1068/1

20.06.2023. године

Измене и допуне финансијског плана за 2023. годину

На позицији 791111- приходи из буџета, смањити приходе за 15.506.000,00 динара на основу преноса уплате од Министарства културе на konto 781112

На позицији 781112- трансфери између буџетских корисника на истом нивоу, повећати приходе за 16.306.000,00 динара на основу преноса прихода са conta 791111 у износу од 15.506.000,00 и очекиваних нових пројеката Министарства културе у износу од 800.000,00 динара

Извор финансирања – 02- расходи из буџета, извршити прераспodelу трошкова по следећим позицијама:

4231 административне услуге.....	300.000
4234 штампа.....	200.000
4235 стручне услуге.....	820.000
4237 репрезентација.....	230.000
4242 услуге образовања.....	-750.000
УКУПНО.....	800.000

На извору финансирања 04-сопствена средства, извршити прераспodelу трошкова по следећим позицијама:

4231 административне услуге.....	800.000
4233 котизације.....	152.000
4235 стручне услуге.....	-2.560.000
4239 опште услуге.....	323.000
4249 специјализоване услуге	600.000
4252 одржавање опреме	675.000
4269 инвентар	10.000
УКУПНО.....	0,00

Извор финансирања – 13- сопствена средства из претходних година, извршити прераспodelу средстава у складу са потребама по следећим позицијама:

4222 службени пут у иностранство.....	200.000
4233 котизације.....	100.000
4235 стручне услуге.....	-300.000
УКУПНО.....	0,00

На позицији 732121- међународне донације, повећати приходе за 7.815.000 динара на основу очекиваних међународних донација

Извор финансирања – 06- међународне донације, извршити прераспodelу средстава у складу са потребама по следећим позицијама:

4221 службени пут у земљи.....	-1.320.000
4222 службени пут у иностранство.....	1.696.000
4231 административне услуге.....	367.000
4234 штампа.....	55.000
4235 стручне услуге.....	4.914.000
4237 репрезентација.....	300.000
4239 опште услуге.....	580.000
4242 услуге образовања.....	621.000
4265 материјал за науку.....	80.000
4821 порез	232.000
5126 опрема.....	290.000
УКУПНО.....	7.815.000

На позицији 744121- донације од физичких и правних лица, повећати приходе за 7.131.000 динара на основу очекиване донације од правног лица

Извор финансирања – 08- донације од физичких и правних лица, извршити прераспodelу средстава у складу са потребама по следећим позицијама:

4211 платни промет	30.000
4221 службени пут у земљи.....	337.000
4222 службени пут у иностранство.....	870.000
4234 штампа.....	440.000
4235 стручне услуге.....	4.100.000
4237 репрезентација.....	350.000
4239 опште услуге.....	520.000
4265 материјал за науку.....	30.000
4821 порез	204.000
5126 опрема.....	250.000
УКУПНО.....	7.131.000

Извор финансирања – 15- међународне донације-средства из претходних година, извршити прераспodelу средстава у складу са потребама по следећим позицијама:

4211 платни промет	100.000
4234 штампа.....	50.000
4235 стручне услуге.....	-350.000
4239 опште услуге.....	<u>200.000</u>
УКУПНО.....	0

Налаже се стручним службама Факултета да обрасце Финансијског плана за 2023. годину са унетим исправкама доставе Министарству просвете, као и да се изврше измене у Плану набавки.

Шеф одсека за финансијско
материјално пословање


Дејан Јовановић дипл. екон.

ДЕКАН

Филозофског факултета


Проф. др Данијел Синани



Прилог 12.1.г

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/1-01 бр. 1125-2

28.12.2023. године

На основу члана 213. став 1. тачка 3. и члана 249. Статута Филозофског факултета у Београду, Одлуке Наставно – научног већа Универзитета у Београду – Филозофског факултета од дана 21.12.2023. године, број 2152/1- VI, Савет Факултета је на својој VII редовној седници, одржаној 28. децембра 2023. године, донео је

ОДЛУКУ

Усваја се Финансијски план за 2024. годину.

Предлог Финансијског плана Филозофског факултета за 2024. годину од дана 08.12.2023. године (заводни број Факултета: 2084/1), и Одлука Наставно – научног већа Универзитета у Београду – Филозофског факултета од дана 21.12.2023. године, број 2152/1- VI су саставни део ове одлуке.

Доставити:

- Одсеку за материјално-финансијско пословање;
- Одсеку за правне, кадровске и административне послове;
- Архиви.



K. Popović

**ПРЕДСЕДНИКЦА САВЕТА
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА**

Проф. др Катарина Поповић

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 2152/1- VI
21.12.2023. године
ВЛК/ПС

На основу члана 220. став 1. тачка 24. Статута Факултета, Наставно-научно веће
Филозофског факултета у Београду је, на својој XVI редовној седници, одржаној дана
21.12.2023. године, донело следећу

ОДЛУКУ

Утврђује се Предлог Финансијског плана Факултета за 2024. годину.

Предлог Финансијског плана Факултета за 2024. годину од дана 08.12.2023.
године (заводни број Факултета 2084/1) чини саставни део ове одлуке.

Доставити:

- 1x Савету Факултета
- 1x Одсеку за мат.-финанс. пословање
- 1x Одсеку за правне послове
- 1x Архиви

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА

проф. др Данијел Синани



ПРЕДЛОГ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА ЗА 2024. ГОДИНУ приказ предлога плана који се доставља Министарству просвете

Финансијски план је акт корисника буџетских средстава израђен на основу упутства за припрему буџета, а у складу са смерницама за израду средњорочних планова и пројекцијама средњорочног оквира предвиђених Фискалном стратегијом, који садржи процену обима прихода и примања и обим расхода и издатака за период од једне године.

Законом о буџетском систему утврђена је обавеза индиректних корисника буџетских средстава да своје предлоге финансијских планова за 2024. годину доставе Министарству просвете, као свом директном кориснику, у прописаним захтевима (табелама) за текуће издатке, додатна и основна средства. По износа укупно планираних средстава (прихода и примања, расхода и издатака) дошло се на основу анализе извршења плана за 2023. годину, планираних потреба организационих јединица Факултета (одељења, служби, института и центара) планираних активности управе Факултета, као и достављених планова за реализацију научних, међународних и других пројеката.

Правни основ израде Предлога финансијског плана је Закон о буџетском систему, Закон о високом образовању, Уредба о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета, Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем, Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама као и Статут Филозофског факултета.

Предлог финансијског плана за 2024. годину, као и ближа објашњења дати су у следећим табелама:

I ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА- дата је пројекција свих врста прихода за 2024. годину

II РАСХОДИ ИСКАЗАНИ У ЗАХТЕВУ ЗА ТЕКУЋЕ ФИНАНСИРАЊЕ- дата је пројекција свих расхода по позицијама из Контног плана (у редовима) и изворима финансирања (у колонама).

III РАСХОДИ ИСКАЗАНИ У ЗАХТЕВУ ЗА ОСНОВНИМ СРЕДСТВИМА – исказана је пројекција издатака за набавку основних средстава по изворима финансирања и

IV РЕКАПИТУЛАЦИЈА УКУПНО ИСКАЗАНИХ ПОТРЕБА ФАКУЛТЕТА

1 ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

791111	Приходи из буџета Министарство просвете за материјалне трошкове, зараде запослених....	941.110.000
781112	Приходи из буџета Министарство културе	20.312.000
791111	Приходи из буџета- за научне пројекте Министарство науке – 546.976.000	546.976.000
742121	Сопствени приход Школарине и остале уплате студената	151.310.000
742122	Сопствени приход Закуп и издавање простора	30.046.000
742371	Сопствени приход Пројекти и друге активности	92.962.000
745122	Сопствени приход Рате за откуп стана	1.000
745128	Сопствени приход Приходи од осигурања имовине	150.000
771111	Меморандумске ставке	100.000
732121	Међународне донације – међународни пројекти	64.375.000
744121	Донације од невладиних организација и појединаца	9.766.000
	УКУПНО ПРИХОДИ	1.857.108.000
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	1.924.534.000
	ДЕФИЦИТ	-67.426.000
	ДЕФИЦИТ пројеката	-27.473.000
	ДЕФИЦИТ сопствених прихода	-39.953.000

Пројекција прихода за 2024. годину планирана је на основу дозачених средстава за материјалне трошкове од Министарства просвете, података о броју уписаних студената основних, мастер и докторских студија, на основу већ постојећих уговора о издавању простора, на основу Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета, на основу података добијених о очекиваним пројектима који ће се реализовати у наредној години, као и на основу других могућих остварења у 2024. години. У табели I на позицији 791111- приходи из буџета укључена су средства за зараде које се финансирају из буџета Министарства просвете, као и средства за материјалне трошкове Факултета и школарине за докторске академске студије.

II РАСХОДИ ИСКАЗАНИ У ЗАХТЕВУ ЗА ТЕКУЋЕ ФИНАНСИРАЊЕ

Расходи исказани у захтеву за текуће финансирање дати су према позицијама утврђеним Континим планом (у редовима) и према изворима финансирања (у кононама)

Конт о	Опис	Из буџета Мин.просвете 01	Сопствени приходи 04	Сопствени приходи из ранијих година 13	Социјал ни доприно си 03	Из буџета проекти министарства 02	Донације међународ. организација 06	Донаци је осталих нивоа власти 07	Донације невладини х организ. правних и физ. лица 08	Донације из претходне године 15	УКУПНО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
411	Бруто плате и додаци	799.000.000	94.525.000	12.947.000		293.300.000					1.199.772.000
412	Социјални доприноси на терет послодаваца	121.200.000	14.313.000	1.985.000		44.500.000					181.998.000
4131	Превоз-бус путе		6.650.000	1.500.000		1.800.000					9.950.000
4141	Исплата накнада		100.000								100.000
4161	Награде										
4143	Социјална давања запосленима Отпремнине и помоћи		3.500.000	7.000.000							10.500.000
4144	Остале помоћи		80.000								80.000
4151	Накнаде за запослене-превоз	3.000.000	2.080.000	527.000		2.500.000					8.107.000
4211	Стални трошкови Платни промет	650.000	600.000			700.000	50.000		30.000	100.000	2.130.000
4212	Стални трошкови Енергетске услуге	9.300.000	11.600.000	5.000.000		20.000.000	300.000			200.000	46.400.000
4213	Стални трошкови Комуналне услуге	600.000	7.450.000	200.000		8.100.000	100.000				16.450.000

4214	Стални трошкови Услуге комуникације	400.000	1.000.000	165.000		622.000				23.000	2.210.000
4229	Трошкови осигурања					240.000					240.000
4216	Стални трошкови Закуп имовине и опreme		605.000			970.000	605.000				2.180.000
4221	Трошкови службених путовања у земљи Дневнице, превоз, смештај	80.000	3.628.000	1.196.000		9.157.000	1.950.000	120.000		193.000	16.324.000
4222	Трошкови службених путовања у иностранству Дневнице, превоз, смештај	40.000	11.325.000	2.610.000		6.603.000	8.984.000	671.000	450.000		30.683.000
4223	Такси превоз	30.000	89.000			200.000	54.000	20.000			393.000
4224	Трошкови путовања студената Праксе и екскурзије, промоција факултета и тд.	50.000	1.240.000								1.290.000
4231	Услуге по уговору- административне услуге	120.000	4.354.000	290.000		1.410.000	3.480.000	115.000	1.820.000		11.589.000
4232	Услуге по уговору - компјутерске	150.000	1.355.000	62.000		2.380.000					3.947.000
4233	Услуге по уговору- услуге образована и усавршавања запослених	200.000	2.041.000	127.000		2.162.000	380.000	90.000			5.000.000
4234	Услуге по уговору- информисање	140.000	2.835.000	1.207.000		8.092.000	1.390.000	315.000	70.000		14.049.000
4235	Услуге по уговору- стручне услуге	650.000	48.991.000	11.554.000		20.272.000	28.638.000	4.990.000	1.715.000		116.810.000
4237	Услуге по уговору- репрезентација	150.000	4.236.000	619.000		574.000	2.530.000		274.000		8.383.000
4239	Услуге по уговору- остале опште услуге	250.000	16.028.000	1.327.000		8.450.000	7.727.000	3.130.000	180.000		37.092.000

4242	Специјализоване услуге Обухватају накнаде за услуге из области образо.	4.000.000	8.161.000	3.700.000		300.000	3.701.000			250.000	20.112.000
4243	Медицинске услуге		85.000								85.000
4249	Остале специјализоване услуге	300.000	1.850.000			500.000	1.000.000				3.650.000
4246	Специјализоване услуге Услуге науке-реализација Научних пројеката					120.000.000					120.000.000
4251	Текуће поправке и одржавање зграде		2.971.000	6.000.000		450.000					9.421.000
4252	Текуће поправке и одржавање опреме		4.858.000	970.000		1.200.000					7.028.000
4261	Материјал-административни	280.000	1.845.000	103.000		1.691.000	563.000	20.000			4.502.000
4263	Материјал-за образовање и усавршавање запослених	160.000	387.000	37.000		1.200.000	240.000				2.024.000
4264	Материјал за саобраћај – гориво					285.000					285.000
4265	Материјал-Материјал за науку		290.000	112.000		1.785.000	150.000				2.337.000
4266	Материјал-Материјал за образовање, културу и спорт	180.000	2.312.000	1.500.000							3.992.000
4268	Материјал-за одржавање хигијене	180.000	1.285.000	200.000		700.000					2.365.000
4269	Материјал за посебне намене		520.000								520.000
4442	Казне за кривично		100.000								100.000

4727	Накнаде из буџета за образовање Стипендије и награде студентима	70.000			50.000					120.000
4821	Порези -порез на донације, и др. порези	863.000				713.000		265.000	388.000	2.229.000
4822	Обазне таксе	270.000								270.000
483	Новчане казне по судским решењима	400.000								400.000
1	Укупно	941.110.000	264.892.000	60.938.000	0	560.193.000	62.555.000	0	9.766.000	5.663.000
										1.905.117.000

У колони 3 – расходи из буџета Министарства просвете у износу од 941.110.000, исказани су захтеви за материјалним средствима рада Факултета и зарада са припадајућим порезима и доприносима запослених на Факултету. Битно је нагласити да већ годинама не добијамо потребна средства за покривање материјалних трошкова која су у складу са Уредбом. Расходи су исказани по следећим континга:

- 411 – бруто зараде запослених на Факултету у износу од 799.000.000 динара,
- 412 – социјални доприноси на терет послодавца у износу од 121.200.000,
- 415 – накнаде трошкова за запослене – превоз запослених у износу од 3.000.000 динара;
- 421 – сталне трошкове – платни промет, енергетске, комуналне и услуге комуникације, у износу од 10.950.000 динара;
- 422 – трошкове путовања у земљи и иностранству – за учествовање на семинарима, конгресима, као и превоз студената у оквиру студијских програма за реализацију студентске праксе, 200.000 динара;
- 423 – услуге по уговорима – одржавање софтверских апликација, котизације за семинаре, објављивање огласа и конкурса, као и обезбеђење зграде Факултета у износу од 1.660.000 динара;
- 424 – услуге образовања, учешће емеритуса и допунски рад професора (1/3) у реализацији студијских програма у износу од 4.300.000 динара;
- 426 – материјал – административни, стручна литература административне, материјал за потребе наставе и за одржавање хигијене, у износу од 800.000 динара.

У колони 12 - исказана су укупно, односно збирно, потребна средства по континга (у редовнима) и по свим изворима финансирања (у колонима), за реализацију следећих потреба:

- 411 – бруто зараде (са зарадама финансираних од стране Мин. Просвете) у укупном износу од 1.199.772.000 динара;
- 412 – социјални доприноси на терет послодавца у износу од 181.998.000;
- 4131 – накнада за превоз запослених куповином месечне претплатне карте, као и пакетићи за Нову годину деци запослених, у износу од 9.950.000;
- 4143 – отпремнине за одлазак у пензију и помоћ у случају смрти у износу од 10.500.000;
- 4144 – помоћ у медицинском лечењу у износу од 80.000 динара;
- 4151 – накнада за превоз запослених за долазак и одлазак са посла, у износу од 8.107.000;
- 4211 – трошкови платног промета у износу од 2.130.000 динара из различитих извора финансирања;
- 4212 – трошкови грејања и струје у укупном износу од 46.400.000 динара;

- 4213- комуналне услуге-традска чистоћа, дератизације, комуналне таксе, физичко обезбеђење зграде у износу од 16.450.000 динара;
- 4214- услуге комуникације- телефонске и поштанске услуге, у износу од 2.210.000 динара;
- 4216- закуп опреме, односно изнајмљивање возила на пројектима културе и друге опреме са пројеката које финансира ЕУ у износу од 2.180.000;
- 422- трошкови путовања у земљи, иностранству, такси превоз, и трошкови путовања студената (у оквиру стручних пракси) за потребе Факултета и за реализацију пројеката у износу од 48.930.000;
- 4231 – административне услуге-секретарске услуге, превод текстова и консултантске услуге за међународне пројекте, у износу од 11.589.000;
- 4232 – одржавање софтвера у одсеку за финансијско материјално пословање, одсеку за студентска питања, одсеку за опште послове, РДЦ-у и на пројектима у износу од 3.947.000;
- 4233 – чланарина Народној библиотеци (COBIS), чланарина Универзитету и остале чланарине, котизације за семинаре, стручна саветовања и остала усавршавања у износу од 5.000.000;
- 4234 – све врсте штампе за часописе, зборнике, књиге, монографије, дипломе, испитних пријава, коверата, меморандума и визит карти, постера, брошура, позивница, упитника, текстова, као и објављивање огласа, конкурса, тендера и сличне услуге, у износу од 14.049.000;
- 4235 – услуге дизајна, лектуре, коректуре и рецензије текстова, услуге адвоката, стручни надзор над радовима, издава пројеката за извођење радова, припрема за издавање часописа и уџбеника, сви стручни послови на међународним и пројектима науке који представљају ауторско дело, и слично у износу од 116.810.000 динара;
- 4237 – репрезентација и коктели за потребе дана Факултета, Нове године, међународних и домаћих скупова, исхрана студената на студентским праксама, исхрана на теренским испитивањима и сл. у износу од 8.838.000;
- 4239 – услуге омладинских задруга, услуге агенције за одржавање хижије, накнада комисији за попис, организација важних догађаја на Факултету, услуге смештаја и превоза гостујућих професора, учесника конференција, коричења, фотокопирања и слично у износу од 37.092.000;
- 4242 - услуге образовања, односно накнада члановима комисија за оцену докторских теза и признавања диплома, рад на пројектима из области образовања и др. у износу од 20.112.000;
- 4243 – медицинске услуге 85.000;
- 4246 – услуге по уговорима из области науке, а који се односе на реализацију пројеката Министарства науке, технолошког развоја и иновација у износу од 120.000.000;
- 4251 – текуће одржавање и поправка зграде у укупном износу од 9.421.000 динара.
Из средстава пројеката планирано је 80.000 динара.
Из средстава сопствених прихода планирано је:
- Извођење радова на крову изнад кабинета 566 и РДЦ-а 2.000.000 динара, извођење радова између дилатације две зграде 2.000.000 динара, електро, браварски и водоводни материјал 850.000 динара, за непредвиђене хитне поправке на крову, електро и водоводне инсталације, машинске и инсталације грејања у износу од 900.000 динара, алпинистичко прање прозора 200.000 динара, дубинско отгушавање кинне канализације у атријуму археолошке збирке 100.000 динара, набавка лед панела 200.000 динара, набавка и уградња противпожарних врата 300.000, санација зида на транама пожарних сектора (по плану ЗОП-а) 100.000, замена стакала 190.000, и за друге потребе одржавања зграде 2.581.000 динара.
- 4252 – услуге и материјал за поправку и одржавање опреме у укупном износу 7.028.000 динара. Из сопствених средстава финансираће се: сервис рачунарске опреме 250.000 динара, антивирус и друге лиценце 615.000 динара, сервис 2 фотокопир апарата у РДЦу 280.000 динара, набавка материјала за пресвагање дрвеног дела и тапацирунта, једне софе и три фотеље на одељењу класичних наука 410.000, сервис и поправка лифтова 350.000 динара, провера ватрогасних апарата и одржавање система противпожарне заштите и слично 400.000, сервис и одржавање књига уређаја

- 200.000 динара, сервис машина за под 200.000 динара, сервиси вентилације 300.000 динара, набавка и уградња противпожарних итисона 100.000, поправка телефонских инсталација, одржавање централе и куповина четири батерије за телефонску централу 450.000, спуштање лифтова у приземље када је ШП централа под алармом 150.000, замена вентила на хидрантима 150.000, тапацирање намештаја и столица и замена наслона и поломљених делова, и остале сличне услуге сервиса и одржавања опреме 3.173.000 динара.
- 4261 – канцеларијски материјал, куповина нових тонера, ХТЗ опрема и друго у износу од 4.502.000;
- 4263 – стручна литература запослених, стручна литература за рад на пројектима и потребе стипендиста доктораната, у износу од 2.024.000;
- 4264 – материјал за саобраћај, односно гориво за изnajмљене аутомобиле по пројектима, у износу од 285.000;
- 4265 – материјал за научно истраживачки рад по пројектима министарства у износу од 2.337.000;
- 4266 – материјал за образовање, односно уплате Универзитета за дипломе свршених студентима, куповина индекса, мапе за досијеа студената, материјал за реализацију наставне активности и обављања студентске праксе и слично, у износу од 3.992.000;
- 4268 – средства и материјал за чишћење и одржавање хигијене у износу од 2.365.000;
- 4269 – материјал за посебне намене, алат, у износу од 520.000;
- 4442 – казне за кашњење у плаћању обавеза, у износу од 100.000;
- 4727 – студентске награде у износу од 120.000;
- 4821 – порез на донације и остали порези 2.229.000
- 4822 - разне републичке, општинске и судске таксе, у износу од 270.000;
- 4831 - казне по судским решењима у износу од 400.000;

СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА

Средства сопствених прихода за реализацију пројекта – део колоне 4

Од укупно планираних средстава у колони 4 у износу од 264.892.000 из табеле два, део се односи на реализацију пројекта из сопствених прихода, односно куповину добара и услуга у износу од 90.012.000 динара, а део на неопходна средства за редован рад факултета у износу од 174.880.000 динара.

Средства за реализацију пројекта од министарства - колоне 7

Од укупно исказаних средстава планираних од министарства у 2024. години, у захтеву за текуће финансирање табеле два, исказано је **560.193.000** динара и намењени су за реализацију пројекта Министарства науке, технолошког развоја и иновација, Министарства културе и Министарства туризма.

Министарство науке, технолошког развоја и иновација финансира велики број научних пројеката, издавање научних публикација, учешће наставника на међународним скуповима као и организација међународних конференција у нашој земљи. Осим тога Министарство финансира студенте – стипендисте докторанде, уплатом средстава за материјалне трошкове рада на пројектима.

Део средстава које уплати Министарство провете и науке, за реализацију пројекта исплаћује се као зарада истраживача ангажованих на пројектима. Наравици део планираних средстава за реализацију научних пројеката исплаћиваће се по основу уговора о ауторском делу, за ангажовање у оквиру позиције 4246 - услуге науке.

Средства која се уплаћују за директне материјалне трошкове (ДМТ 2) планирана су за потребе путовања у земљи и иностранству, разних врста услуга, административног и другог материјала и других разних трошкова који настају у оквиру реализације пројеката а према плановима управника одељења, истраживача на пројекту и Декана факултета.

Средства планирана за режијске трошкове (ДМТ 1) користе се за финансирање сталних трошкова, услуге по уговорима, за текуће поправке и одржавање, административни и други материјал и сличне потребе Факултета.

Министарство културе финансира реализацију пројеката археолошких истраживања, пројекте Одељења етнологије и антропологије, као и одржавање међународних конференција, подршку и помоћ штампања часописа и слично.

Највећи део средстава планирани су за покриве трошкова археолошких ископавања, односно трошкове пута и услуга омладинских задруга. У реализацији пројеката учествују и студенти у оквиру студијских програма као пракса.

Средства за реализацију пројеката финансираних од међународних донација – колона 8

У колони 8 исказана средстава намењена су за реализацију пројеката који се финансирају већим делом из средстава УНИЦЕФА, Европске уније, као и других међународних организација.

Од укупно исказаних и планираних средстава за 2024. годину, у захтеву за текуће финансирање у другој табели исказано је 62.555.000 а у захтеву за основним средствима, у табели три, је предвиђено 1.820.000 динара за набавку опреме.

Средства планирана од стране осталих нивоа власти – колона 9

У колони девет нису исказане потребе у Финансијском плану за 2024 годину.

Средства планирана од донација невладиних организација, појединца и правних лица – колона 10

У захтеву за текуће финансирање у колони десет исказана средстава у износу од 9.766.000 динара намењена су исплатама ауторских хонорара, омладинских задруга, трошковима репрезентације, као и путовањима у земљи и иностранству.

Средства за реализацију пројеката финансираних од међународних донација из претходне године – колона 11

У колони 11 исказана средстава намењена су за реализацију пројеката који се финансирају већим делом из средстава УНИЦЕФА, Европске уније, као и других међународних организација, а која нису утрошена у 2023. години. Средства су пренета у 2024. годину и намењена су реализацији по датом Финансијском плану.

Од укупно исказаних и планираних средстава за 2024. годину, у захтеву за текуће финансирање у другој табели исказано је 5.663.000 а у захтеву за основним средствима.

III РАСХОДИ ИСКАЗАНИ У ЗАХТЕВУ ЗА ОСНОВНИМ СРЕДСТВИМА

Кonto	Опис	Из буџета Мин.просвете	Сопствени приходи	Сопствени приходи из ранијих година	Из буџета проекти министарства	Донације међународ. организација	Донације осталих нивоа власти	Донације невладиних организ. правних и физ. лица	Донације из претходне године	УКУПНО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5113	Капитално одржавање зграде				ПРОЕКТИ					
5122	Административна опрема, Канцеларијска, рачунарска, комуникациона, електронска		4.592.000		1.000.000					5.592.000
5126	Опрема за образовање, науку, културу и спорт		3.485.000	825.000	5.945.000	1.820.000				12.075.000
5151	Нематеријална имовина,		1.600.000		150.000					1.750.000
	УКУПНО		9.677.000	825.000	7.095.000	1.820.000				19.417.000

Кonto 5122-административна опрема у износу од 5.592.000 динара односи се на

- набавку рачунарске опреме за потребе Факултета у износу од 2.791.000 динара,
- намештаја за потребе Факултета у износу од 1.101.000 динара,
- набавку клима уређаја у износу од 1.270.000 динара
- уписивачи, телефони и остало у износу од 430.000 динара.

Кonto 5126-опрема за образовање и науку, у износу од 12.075.000 динара односи се на

- набавку рачунарске опреме и пројектора за потребе факултета у износу од 535.000 динара,
 - набавку рачунарске опреме, мултимедијалне опреме и намештаја за потребе пројеката у износу од 11.540.000 динара.
- На конту 5151- нематеријална имовина, исказана средстава у износу од 1.750.000 динара односе се на попуну Библиотечког фонда, односно набавку књига у износу од 1.600.000 динара и набавку софтвера за потребе пројеката у износу од 150.000 динара.

ЗНАЧАЈНЕ АКТИВНОСТИ И ЗАДАЦИ УТВРЂЕНИ ПЛАНОМ ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

1. Извођење радова на крову изнад кабинета 566 и РДЦ-а 2.000.000 динара;
2. Набавка и уградња противпожарних врата и противпожарних итисона 400.000;
3. Извођење радова између дигитације две зграде 2.000.000 динара;
4. Набавка материјала за превлачење дрвеног дела и тапапирунта, једне софе и три фотеље на одељењу класичних наука 410.000 динара;
5. увећање укупног библиотечког фонда у износу од 1.600.000;
6. Подршка издавачкој делатности у износу од 1.105.000 динара;
7. Фасадне плоче – контрола дела фасаде са причвршћивањем плоча 1.000.000 динара;
8. Пракса студената по програмима о извођењу праксе у износу од 1.079.000;
9. Сервисирање и одржавање рачунарске и мрежне инсталације и опреме, сервис и одржавање лифтова, клима уређаја и остало у износу од 5.609.000 динара;
10. Подршка студентским организацијама у износу од 993.000;
11. Израда пројекта изведеног стања објекта-употребна дозвола са таксама 1.200.000 динара;
12. Дел панелн за депое библиотека 200.000;
13. Спуштање лифтова у приземље када је ПП централа под алармом 150.000;
14. Замена вентила на хидрантима 150.000.

IV РЕКАПИТУЛАЦИЈА УКУПНО ИСКАЗАНИХ ПОТРЕБА ФАКУЛТЕТА

Опис	Из буџета- Мин. просвет е	Сопствени приходи	Сопствени приходи из ранијих година	Социјални Доприноси	Из буџета- пројекти министарства	Донације међународ. Организ.	Донације осталих нивоа власти	Донације невладиних организ. правних и физ. лица	Донације из претходне године	УКУПНО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Захтев за текуће и финансирање	941.110.000	264.892.000	60.938.000	0	560.193.000	62.555.000	0	9.766.000	5.663.000	1.905.117.000
Захтев за основним средствима		9.677.000	825.000	0	7.095.000	1.820.000	0	0	0	19.417.000
УКУПНО	941.110.000	274.569.000	61.763.000	0	567.288.000	64.375.000	0	9.766.000	5.663.000	1.924.534.000

Разлика између укупних прихода у износу од 1.857.108.000 и укупних расхода и издатака у износу од 1.924.534.000 представља дефицит у износу од 67.426.000 динара. Дефицит се састоји од 27.473.000 динара који представља непоотрошена средства пројеката из претходних година а која ће се потрошити у 2024. години и 39.953.000 динара који представљају дефицит сопствених прихода и који ће се надокнадити из вишка прихода из ранијих година.

Пројектовани сопствени приход од издавања у закуп непокретности у износу од 30.046.000 динара наменски ће се користити за део: сталних трошкова (на позицијама 421), услуге по уговорима (на позицијама 423), текуће поправке и одржавање зграде (позиција 4251), текуће поправке и одржавање опреме (позиција 4252) остале опште услуге (позиција 4239) опрема за образовање и административна опрема (позиције 5122 и 5126)

План припремио

Шеф одсека за финансијско
материјално пословање

Dejan Jovanovic
Дејан Јовановић

ДЕКАН

Проф. др Данијел Синани



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/1-01 бр. 1930/1-2

12.11.2024. године

На основу члана 213. став 4. тачка 5. Статута Универзитета у Београду – Филозофског факултета, а на предлог продекана за финансије, Савет Факултета је на својој XII редовној седници, одржаној дана 12. новембра 2024. године, донео

ОДЛУКУ

Усвајају се Измене и допуне финансијског плана за 2024. годину од дана 17.10.2024. године (заводни број Факултета: 1735/2).

Измене и допуне финансијског плана за 2024. годину од дана 17.10.2024. године су саставни део ове одлуке.

Доставити:

- Одсеку за материјално-финансијско пословање;
- Одсеку за правне, кадровске и административне послове;
- Архиви.



K. Popović

**ПРЕДСЕДНИЦА САВЕТА
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА**

Проф. др Катарина Поповић

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 1850 /1- VII
31.10.2024. године
ЗЈ/ПС

На основу члана 220. став 1. алинеја 24. Статута Факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду је, на својој I редовној седници, одржаној дана 31.10.2024. године, донело следећу

ОДЛУКУ

Утврђује се Предлог измена и допуна Финансијског плана Факултета за 2024. годину.

Предлог измена и допуна Финансијског плана Факултета за 2024. годину чини саставни део ове одлуке.

Доставити:

- 1x Савету Факултета
- 1x Одсеку за мат.-финанс. пословање
- 1x Одсеку за правне послове
- 1x Архиви

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА
проф. др Данијел Синани



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/2-7 бр. 1738
17.10.2024. године

Измене и допуне финансијског плана за 2024. годину

На позицији 791111- приходи из буџета, повећати приходе од Министарства просвете за 5.200.000,00 динара на основу додатне уплате за покриће сталних трошкова факултета

Извор финансирања – 01- расходи из буџета, увећати трошкове по следећим позицијама:

4212 енергетске услуге.....	1.300.000
4213 комуналне услуге.....	1.900.000
4242 услуге образовања.....	2.000.000
УКУПНО.....	5.200.000

Извор финансирања – 02- расходи из буџета, извршити прераспodelу трошкова по следећим позицијама:

4111 зарада.....	20.000.000
4121 допринос за ПИО.....	2.000.000
4122 допринос за здравство.....	1.100.000
4131 трошкови превоза на посао-маркица.....	1.200.000
4151 трошкови превоза на посао.....	-1.500.000
4211 платни промет.....	100.000
4212 енергетске услуге.....	-1.300.000
4213 комуналне услуге.....	1.000.000
4214 телефон и пошта.....	200.000
4216 закуп опреме.....	-500.000
4221 службени пут у земљи.....	-2.000.000
4222 службени пут у иностранство.....	-1.000.000
4223 такси.....	-100.000
4229 остали трошкови транспорта.....	-240.000
4231 административне услуге.....	-600.000
4232 компјутерске услуге.....	300.000
4234 штампа публикација.....	-990.000
4234 штампа промотивног материјала.....	990.000
4235 стручне услуге.....	-4.000.000
4239 опште услуге.....	-1.000.000
4242 услуге образовања.....	1.000.000
4246 услуге науке.....	-16.000.000

4249 специјализоване услуге.....	-500.000
4251 одржавање зграде	700.000
4252 одржавање опреме	1.200.000
4263 стручна литература.....	-200.000
4265 материјал за науку.....	-600.000
4268 материјал за хигијену.....	800.000
5122 административна опрема.....	1.200.000
5151 књиге	1.000.000
5126 опрема.....	-2.260.000
УКУПНО.....	0

На извору финансирања 04-сопствена средства, извршити прерасподелу трошкова по следећим позицијама:

4143 отпремнине	5.000.000
4213 комуналне услуге.....	-4.000.000
4242 услуге образовања.....	1.000.000
4821 порези.....	-200.000
4831 казне.....	200.000
5122 административна опрема.....	-1.000.000
5126 опрема.....	-1.000.000
УКУПНО.....	0

Извор финансирања – 06- међународне донације, извршити прерасподелу средстава у складу са потребама по следећим позицијама:

4214 телефон и пошта.....	50.000
4231 административне услуге.....	-1.250.000
4249 специјализоване услуге.....	-1.000.000
4251 одржавање зграде	150.000
4265 материјал за науку.....	50.000
5126 опрема.....	2.000.000
УКУПНО.....	0

Извор финансирања – 08- донације од физичких и правних лица, извршити прерасподелу средстава у складу са потребама по следећим позицијама:

4235 стручне услуге.....	2.000.000
4239 опште услуге.....	-2.000.000
УКУПНО.....	0

Извор финансирања – 13- расходи из претходних година, извршити прераспodelу средстава у складу са потребама по следећим позицијама:

4216 закуп опреме.....	100.000
4221 службени пут у земљи.....	200.000
4222 службени пут у иностранство.....	-200.000
4233 котизације.....	150.000
4235 стручне услуге.....	-650.000
4237 репрезентација.....	400.000
4239 општи трошкови	-250.000
4261 канцеларијски материјал.....	100.000
4263 стручна литература.....	50.000
4265 материјал за науку.....	100.000
УКУПНО.....	0

Извор финансирања – 15- међународне донације-средства из претходних година, извршити прераспodelу средстава у складу са потребама по следећим позицијама:

4222 службени пут у иностранство.....	-350.000
4231 административне услуге.....	-100.000
4239 опште услуге.....	200.000
4242 услуге образовања.....	150.000
4821 порези.....	-250.000
5126 опрема.....	350.000
УКУПНО.....	0

Налаже се стручним службама Факултета да обрасце Финансијског плана за 2024. годину са унетим исправкама доставе Министарству просвете.

Шеф одсека за финансијско материјално пословање

Дејан Јовановић дипл. екон.

ДЕКАН
Филозофског факултета

Проф. др Данијел Синани

Прилог 12.2.а

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/2-02 бр. 325/1

28.02.2022. године

На основу члана 213. став 1. тачка 4. и предлога утврђеног на седници Наставно – научног већа, одржаној дана 25.02.2022. године, број 320/1-VI, Савет Филозофског факултета је на својој XVI редовној седници, одржаној разменом електронске поште од 25. до 28. фебруара 2022. године, донео

ОДЛУКУ

Усваја се извештај о финансијском пословању Филозофског факултета у Београду за период јануар-децембар 2021. године.

Буџетски суфицит за 2021. годину износи 21.320.552,26 динара.

Буџетски суфицит у износу од 21.320.552,26 динара за 2021. годину кориговати:

- за утрошена средства пројеката из 2020 године, наменски опредељених за трошење у 2021. години у износу од 11.170.274,62 динара и
- за утрошена средства сопствених прихода из нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година у износу од 5.806.869,65 динара.

Остварени кориговани суфицит у износу од 38.297.696,53 динара пренети на наменски опредељена средства за покриће расхода и издатака у 2022. години, и то:

- - за реализацију остатка међународних пројеката из 2021. године износ од 4,685,805.90 динара (конто 311712)
- - за реализацију остатка домаћих пројеката из 2021. године износ од 15,983,503.64 динара (конто 321311)
- - за покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2022 годину у износу од 17.628.386,99 динара.

За покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2022 годину у износу од 3.847.613,01 динар користити нераспоређени део вишка прихода и примања из ранијих година на конту 321311.

Исказана недостајућа средства из Финансијског плана за 2022. годину покрити из нераспоређеног вишка прихода ранијих година.

Доставити:

- Одсеку за материјално-финансијско пословање;
- Одсеку за правне, кадровске и административне послове;
- Архиви.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

проф. др Драган Попадић



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
ВЛ/ПС 05/4-02 бр. 320/1-VI
25.02.2022. године

На основу члана 220. став 1. алинеја 24. Статута Факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду је, на својој III редовној седници, одржаној дана 25.02.2022. године, утврдило следећи

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ

Усваја се извештај о финансијском пословању Филозофског факултета у Београду за период јануар-децембар 2021. године.

Буџетски суфицит за 2021. годину износи 21.320.552,26 динара.

Буџетски суфицит у износу од 21.320.552,26 динара за 2021. годину кориговати:
- за утрошена средства пројеката из 2020 године, наменски одређених за трошење у 2021. години у износу од 11.170.274,62 динара и
- за утрошена средства сопствених прихода из нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година у износу од 5.806.869,65 динара.

Остварени кориговани суфицит у износу од 38.297.696,53 динара пренети на наменски одређена средства за покриће расхода и издатака у 2022. години, и то:
- за реализацију остатка међународних пројеката из 2021. године износ од 4.685.805,90 динара (конто 311712).
- за реализацију остатка домаћих пројеката из 2021. године износ од 15.983.503,64 динара (конто 321311).
- за покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2022 годину у износу од 17.628.386,99 динара.

За покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2022 годину у износу од 3.847.613,01 динар користити нераспоређени део вишка прихода и примања из ранијих година на конту 321311.

Исказана недостајућа средства из Финансијског плана за 2022. годину покрити из нераспоређеног вишка прихода ранијих година.

Доставити:

1x Савету Факултета
1x Рачуноводству
1x Одсеку за правне послове
1x Архиви

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА



Проф. др Данијел Синани

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/2-7 бр. 248/1
11.02.2022. године

248/1
11.02.2022

УНИВЕРЗИТЕТ
ФИЛОЗОФСКИ
05/2-7
11.02.2022

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ – ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА
ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2021. ГОДИНЕ**

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Састављање годишњег финансијског извештаја за 2021. годину корисници буџетских средстава врше у складу са следећим правним оквиром:

- Законом о буџетском систему;
- Законом о буџету Републике Србије за 2021. годину;
- Уредбом о буџетском рачуноводству;
- Правилником о Списку корисника јавних средстава;
- Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем;
- Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова (Сл.гл.РС бр. 18/2015);
- Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације;
- Правилником о начину и поступку преноса неутрошених буџетских средстава Републике Србије на рачун извршења буџета Републике Србије;
- Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, и
- Интерним актима о организацији рачуноводства Филозофског факултета у Београду.

После спроведених књижења свих пословних промена које се односе на пословање Филозофског факултета за 2021. годину, као и спроведених књижења која се односе на утврђивање пословног резултата за 2021. годину, у складу са Правилником о финансијском извештавању, саставља се завршни рачун на следећим обрасцима:

- Образац 1 – Биланс стања;
- Образац 2 – Биланс прихода и расхода;
- Образац 3 – Извештај о капиталним издацима и примањима;
- Образац 4 – Извештај о новчаним токовима;
- Образац 5 – Извештај о извршењу буџета.

Поред наведених образаца, уз годишњи извештај за 2021. годину достављају се и извештаји за које нису прописани обрасци, и то:

- Образложење одступања између одобрених средстава и извршења;
- Извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова;
- Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве;
- Извештај о гаранцијама датим у току фискалне године.

Финансијски извештај се подноси Управи за трезор до 28.02.2022. године у електронској форми у складу са Правилником о финансијским извештајима.

Извештаји се припремају на принципима готовинске основе у складу са чланом 5. ст. 1-3. Уредбе о буџетском рачуноводству („Службени гласник РС”, бр. 125/2003, 12/2006 и 27/2020). Готовинска основа обухвата приходе и расходе у тренутку наплате, односно плаћања. Од готовинске основе изузета су једино девизна средства које је Факултет примио у току 2021. године по основу донација, а која у току године нису потрошена нити конвертована у динарска средства.

Финансијски извештај има за циљ да информише и укаже на податке који су од значаја за сагледавање пословних промена и оствареног финансијског резултата за период од једне фискалне године.

Сви пословни догађаји бележе се на основу књиговодствених докумената у пословне књиге Факултета, које представљају евиденцију о стању и променама на имовини, обавезама, капиталу, као и приходима и расходима корисника буџетских средстава.

Филозофски факултет у Београду је научна и највиша образовна установа у области хуманистичких и друштвених наука. Факултет остварује научно – наставну делатност у следећим научним областима: филозофија, психолошке науке, педагошке и андрагошке науке, археолошке, историјске, етнологије-антропологије, класичне науке и историје уметности, у складу са одлуком Националног савета за високо образовање.

На Филозофском факултету у школској 2020/21 уписано је 3.316 студената основних студија (на буџету и самофинансирујућих), 574 на мастер студијама, и 164 апсолвентата и постапсолвентата. Упис студената на докторске студије је у току.

У радном односу је 512 запослених, од чега на наставно-научним пословима 422, а на стручно-помоћним 90 запослених (стање 31.12.2021 године).

У овом материјалу дат је табеларни приказ прихода, расхода, издатака као и утврђивање финансијског резултата и то:

- у колони 3 за 2020. годину,
- у колони 4. за 2021. годину,
- у колони 5. коефицијенти промена 2021/2020. годину,
- у колони 6. наставна делатност финансирана од стране Министарства просвете,
- у колони 7. наставна делатност финансирана из сопствених прихода,
- у колони 8. укупна наставна делатност (6+7),
- у колони 9. наменска средства за научно истраживачке и друге пројекте..

Поред табеларног приказа, дата су и објашњења за најзначајније категорије прихода, расхода и издатака као и утврђивање финансијског резултата.

ПРИХОДИ, РАСХОДИ, ИЗДАЦИ И ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ ЗА 2021. ГОДИНУ

Кон то	Врста прихода и расхода	Укупни приходи и расходи за 2020. годину	Укупни приходи и расходи за 2021. годину	Коеф. раста 4/3	Министарств о просвете - Ресор за високо школство	Сопствена средства факултета за наставну делатност	Свега за наставну делатност	Наменска средства за научни рад, издавачку делатност, међународн у сарадњу и сл.
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9
791	Буџетски приходи	1,037,844,741	1,094,299,142	1.05	698,371,006	33,994,541	732,365,547	361,933,595
111	Министарство просвете, науке и технолошког развоја	667,574,460	698,371,006	1.05	698,371,006	0	732,365,547	0
	Плате	652,689,301	681,794,638	1.04	681,794,638	0	681,794,638	0
	Материјални трошкови	7,914,440	8,971,404	1.13	8,971,404	0	8,971,404	0
	остало	6,970,719	7,604,964	1.09	7,604,964	0	7,604,964	
	научни пројекти	366,303,025	390,360,387	1.07	0	33,994,541	33,994,541	356,365,846
731	Министарство културе	3,967,256	5,567,749	1.40	0	0	0	5,567,749
732	Мин. омладине и спорта	0	0		0	0	0	0
733	Министарство здравља	0	0		0	0	0	0
732	Донације од међ. орг. и др.	8,388,200	18,889,951	2.25	0	1,368,439	1,368,439	17,521,512
733	Донације од других нивоа власти	0	0		0	0	0	
744	Донације од физичких и правних лица	3,339,729	745,619	0.22	0	745,619	745,619	
745	Остали приходи	295,667	78,979	0.27	0	60,963	60,963	18,016
742	Приходи од продаје	159,734,952	194,735,441	1.22	0	162,843,384	162,843,384	31,892,057
742	Школарине и остале упл. студената	129,644,113	142,828,612	1.10	0	159,970,827	159,970,827	1,455,441
	Основне студије	74,424,264	78,689,276	1.06	0	78,689,276	78,689,276	0
	постдипломске студије	12,100	0	0.00	0	0	0	0
	мастер студије	11,435,396	13,243,604	1.16	0	13,243,604	13,243,604	0
732	докторске студије	22,427,325	23,490,308	1.05	0	23,490,308	23,490,308	0
721	пријемни испит	13,380,400	12,902,678	0.96	0	12,902,678	12,902,678	0
721	Испитне пријаве	1,754,222	7,163,012	4.08	0	7,163,012	7,163,012	0
744	посебни студијски програми	591,421	1,825,922	3.09	0	370,481	370,481	1,455,441
745	остале накнаде	5,618,985	5,513,812	0.98	0	5,513,812	5,513,812	0
745	Научна звања и нострификације	654,359	663,200	1.01	0	18,597,656	18,597,656	0
742	Коришћење простора	16,478,141	18,597,656	1.13	0	18,597,656	18,597,656	0
742	Приход за научни рад	12,958,339	32,645,973	2.52	0	2,209,357	2,209,357	30,436,616
742	Остали приходи				0	0	0	0

371								
77	Меморандумске ставке	0	0		0	0	0	0
82	Примања од продаје	0	0		0	0	0	0
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1,209,603,289	1,308,749,132	1.08	698,371,006	199,012,946	897,383,952	411,365,180
411								
000	Бруто зарада	959,248,907	1,023,311,544	1.07	686,553,006	98,486,445	785,039,451	238,272,093
413								
100	Накнаде у натури	7,448,837	8,511,383	1.14	0	6,521,746	6,521,746	1,989,637
414								
100	Накнада за одсуство са посла	57,953	0	0.00	0	0	0	0
	Накнада-породиљско боловање	3,656		0.00	0	0	0	0
	Накнада-боловање преко 30 дана	118		0.00	0	0	0	0
	Накнада-инвалиди рада	54,179		0.00	0	0	0	0
414								
300	Отпремнине и помоћи	6,482,165	7,064,071	1.09	0	7,064,071	7,064,071	0
42								
	Отпремнина при одласку у пензију	6,191,279	6,710,067	1.08	0	6,710,067	6,710,067	0
411								
	Помоћ у случају смрти	290,886	354,004	1.22	0	354,004	354,004	0
414								
400	Социјална давања	20,000		0.00	0	0	0	0
415								
100	Накнада за долазак и одлазак са посла	2,240,481	4,142,126	1.85	2,775,648	739,535	3,515,183	626,943
416								
1	Награде запосленима	0	0		0	0	0	0
41								
	Укупни расходи за запослене	975,498,343	1,043,029,124	1.07	689,328,654	112,811,797	802,140,451	240,888,673
421								
100	Трошкови платног промета	1,164,711	1,267,376	1.09	567,000	670,619	1,237,619	29,757
421								
200	Енергетске услуге	20,396,781	24,557,338	1.20	2,963,016	21,594,322	24,557,338	0
	струја	5,551,500	5,936,357	1.07	2,963,016	2,973,341	5,936,357	0
	грејање	14,845,281	18,620,981	1.25		18,620,981	18,620,981	0
421								
300	Комуналне услуге	4,138,742	4,898,066	1.18	492,996	4,405,070	4,898,066	0
	водовод и канализација	1,374,828	1,321,702	0.96	150,758	1,170,944	1,321,702	0
	дератизација	72,000	75,000	1.04		75,000	75,000	0
420								
	градска чистоћа	2,684,141	3,495,616	1.30	342,238	3,153,378	3,495,616	0
	доп.за грађ.земљиште и воде	7,773	5,748	0.74	0	5,748	5,748	0
421								
400	Услуге комуникације	1,244,780	963,934	0.77	333,000	629,139	962,139	1,795
	фиксни телефон и интернет	663,000	649,171	0.98	266,838	380,538	647,376	1,795
	мобилни телефони	282,199	174,079	0.62	66,162	107,917	174,079	0
	пошта	299,581	140,684	0.47		140,684	140,684	
421								
600	Закуп имовине и опреме		10,500		0	0	0	10,500
421								
421	Укупни стални трошкови	26,945,014	31,697,214	1.18	4,356,012	27,299,150	31,655,162	42,052
422								
100	Трошкови путовања у земљи	3,536,925	4,497,541	1.27	36,828	82,676	119,504	4,378,037
	дневнице	3,429,733	3,858,326	1.12	10,379	0	10,379	3,847,947
	превоз	9,725	236,913	24.36	26,449	82,676	109,125	127,788
	смештај	0	185,674		0	0	0	185,674
	коришћење сопственог возила	87,477	187,268	2.14	0	0	0	187,268
	остали тр.пута	9,990	29,360	2.94	0	0	0	29,360
422								
200	Трошкови путовања у иностранство	791,478	556,442	0.70	19,944	0	19,944	536,498
	дневнице	266,155	329,885	1.24	19,944	0	19,944	309,941
	превоз	214,879	122,186	0.57	0	0	0	122,186

	смештај	207,301	24,133	0.12	0	0	0	24,133
	коришћење сопственог возила	26,668	65,511	2.46	0	0	0	65,511
	остали тр.-виза, осигурање	76,475	14,727	0.19	0	0	0	14,727
422	300 такси	6,960	5,000	0.72	0	5,000	5,000	0
422	400 превоз ученика	0	312,923		0	312,923	312,923	0
422	Укупни трошкови путовања	4,335,363	5,371,906	1.24	56,772	400,599	457,371	4,914,535
423	100 Административне услуге	5,118,299	6,019,634	1.18	99,996	4,494,261	4,594,257	1,425,377
	усл. Превозиња	339,399	334,726	0.99	99,996	0	99,996	234,730
	секретарске услуге	0	0		0	0	0	
	остале услуге	4,778,900	5,684,908	1.19		4,494,261	4,494,261	1,190,647
423	200 Компјутерске услуге	1,486,185	1,729,646	1.16	120,000	1,476,206	1,596,206	133,440
423	300 Усл.усавршавања запослених	820,373	1,366,011	1.67	169,992	635,321	805,313	560,698
	котизације	157,873	168,432	1.07	47,280	67,849	115,129	53,303
	остало	662,500	1,197,579	1.81	122,712	567,472	690,184	507,395
423	400 Услуге информисања	2,573,305	3,687,863	1.43	0	840,671	840,671	2,847,192
	штампа часописа и публикација	2,308,931	2,427,448	1.05	0	48,840	48,840	2,378,608
	штампа-остало	21,124	974,135	46.12	0	505,551	505,551	468,584
	огласи	243,250	286,280	1.18	0	286,280	286,280	0
	медјиске услуге	0	0		0	0	0	0
423	500 Стручне услуге	41,961,008	43,220,098	1.03	159,996	12,167,468	12,327,464	30,892,634
	услуге ревизије	0	0		0	0	0	0
	правне услуге	587,135	1,165,837	1.99	0	1,165,837	1,165,837	0
	остало	41,373,873	42,054,261	1.02	159,996	11,001,631	11,161,627	30,892,634
423	600 Угоститељске услуге	0	0		0		0	0
423	700 Репрезентација	425,805	754,984	1.77	0	216,412	216,412	538,572
	Репрезентација	425,805	754,984	1.77	0	216,412	216,412	538,572
	поклони	0	0		0	0	0	0
423	900 остале опште услуге	12,726,747	15,115,765	1.19	180,000	6,378,242	6,558,242	8,557,523
423	Укупно услуге по уговору	65,111,722	71,894,001	1.10	729,984	26,208,581	26,938,565	44,955,436
424	200 Услуге образовања и спорта	10,223,843	12,578,227	1.23	3,146,596	5,426,052	8,572,648	4,005,579
424	300 Медицинске услуге	0	0		0		0	0
424	600 Услуге науке	94,152,003	98,320,261	1.04	0	0	0	98,320,261
424	900 остале услуге по уговору	11,120,000	839,200	0.08	267,000	572,200	839,200	0
424	Укупно специјализоване услуге	115,495,846	111,737,688	0.97	3,413,596	5,998,252	9,411,848	102,325,840
425	100 Текуће поправке и одржавање зграде	3,747,851	4,189,915	1.12	0	4,039,915	4,039,915	150,000
	зидарски радови	0	192,787		0	192,787	192,787	0
	столарски радови	0	262,901		0	262,901	262,901	0
	молерски радови	109,000	1,532,066	14.06	0	1,514,066	1,514,066	18,000
	радови на крову	393,000	693,814	1.77	0	693,814	693,814	0
	водовод и канализација	0	110,664		0	110,664	110,664	0
	централно грејање	0	232,000		0	232,000	232,000	0
	мрежне инсталације	110,334	213,083	1.93	0	181,083	181,083	32,000
	остало	3,135,517	952,600	0.30	0	852,600	852,600	100,000
425	200 Текуће поправке и одржавање опреме	1,856,044	3,169,291	1.71	0	2,266,781	2,266,781	902,510

511	намештај	312,857	293,843	0.94	0	106,776	106,776	187,067
422	рачунарска опрема	845,053	1,882,850	2.23	0	1,168,583	1,168,583	714,267
424	опрема за комуникацију	61,300	0	0.00	0	0	0	0
425	електронска и фотографска опрема	156,888	136,692	0.87	0	136,692	136,692	
426	опрема за домаћинство	48,504	35,295	0.73	0	35,295	35,295	0
427	уградна опрема-климе	155,782	306,085	1.96	0	306,085	306,085	0
428	остала опрема	37,808	51,576	1.36	0	50,400	50,400	1,176
429	опрема за јавну безбедност-пиз	87,372	294,950	3.38	0	294,950	294,950	0
430	моторна опрема-лифтови	150,480	168,000	1.12	0	168,000	168,000	0
425	Укупно текуће поправке и одржавање	5,603,895	7,359,206	1.31	0	6,306,696	6,306,696	1,052,510
426	Административни материјал	1,168,709	1,642,807	1.41	184,992	460,466	645,458	997,349
100	канцеларијски материјал	900,837	1,592,757	1.77	176,352	419,056	595,408	997,349
427	хтз опрема	265,412	23,940	0.09	8,640	15,300	23,940	0
428	цвеће и зеленило	2,460	26,110	10.61	0	26,110	26,110	0
429	остали администр. Материјал	0	0		0	0	0	0
426	Материјал за усавршавање запослених	770,156	861,923	1.12	102,000	314,375	416,375	445,548
300	претплате на часописе	341,330	416,375	1.22	102,000	314,375	416,375	0
427	стр. литература	428,826	445,548	1.04	0	0	0	445,548
426	Издаци за гориво	0	0		0	0	0	0
426	Материјал за науку	1,158,417	1,566,051	1.35	0	0	0	1,566,051
500	Материјал за образовање	2,527,857	2,672,499	1.06	114,000	2,558,499	2,672,499	0
426	Материјал за одржавање хигијене	799,806	717,562	0.90	84,996	632,566	717,562	0
800	Алат и инвентар	31,434	29,295	0.93	0	29,295	29,295	0
426	Укупно материјал	6,456,379	7,490,137	1.16	485,988	3,995,201	4,481,189	3,008,948
423	Казне за кашњење	385	318	0.83	0	318	318	
444	Казне за кашњење	385	318	0.83	0	318	318	0
472	Накнаде за соц. заштиту из буџета	24,000	1,144,005	47.67	0	769,619	769,619	374,386
400	студентске награде	24,000	769,619	32.07	0	769,619	769,619	0
476	накнаде за усавршавање	0	374,386		0	0	0	374,386
420	једнократна помоћ	0	0		0	0	0	0
481	Дотације ост. непроф. институцијама	0	0		0	0	0	0
482	Порези	84,876	290,425	3.42	0	43,702	43,702	246,723
100	Таксе	14,210	30,526	2.15	0	30,526	30,526	0
482	републичке казне	0	0		0	0	0	0
482	Порези, таксе и казне	99,086	320,951	3.24	0	74,228	74,228	246,723
483	Новчане казне по решењу суда	0	0		0	0	0	0
485	Накнаде штете	0	0		0	0	0	0
426	УКУПНО ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1,199,570,033	1,280,044,550	1.07	698,371,006	183,864,441	882,235,447	397,809,103
511	Капитално одржавање зграде	0	0		0	0	0	0
300	Укупно издаци за зграду	0	0		0	0	0	0
512	Административна опрема	1,028,178	1,918,683	1.87	0	1,918,683	1,918,683	0
426	намештај	224,534	409,890	1.83	0	409,890	409,890	0
427	уградна опрема-климе	86,750	685,300	7.90	0	685,300	685,300	0
428	рачунарска опрема	669,870	794,040	1.19	0	794,040	794,040	
429	телефони				0	0	0	0

512	електронска и фотографска опрема	21,924		0.00	0	0	0	0
512	опрема за домаћинство	25,100	29,453	1.17	0	29,453	29,453	0
512	Опрема за образовање и науку	5,512,021	4,152,048	0.75	0	452,263	452,263	3,699,785
600	опрема за образовање	1,625,802	537,943	0.33	0	452,263	452,263	85,680
	опрема за науку	3,886,219	3,614,105	0.93	0	0	0	3,614,105
512	Укупни издаци за опрему	6,540,199	6,070,731	0.93	0	2,370,946	2,370,946	3,699,785
515	Књиге у библиотекама и софтвер	7,200	1,313,299	182.40	0	1,313,299	1,313,299	0
515	Нематеријална имовина	7,200	1,313,299	182.40	0	1,313,299	1,313,299	0
	УКУПНО ТЕКУЋИ ИЗДАЦИ	6,547,399	7,384,030	1.13	0	3,684,245	3,684,245	3,699,785
IV	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (II + III)	1,206,117,432	1,287,428,580	1.07	698,371,006	187,548,686	885,919,692	401,508,888
	РЕЗУЛТАТ	3,485,857	21,320,552		0	11,464,260	11,464,260	9,856,292

// ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ (из табеле / колона 4.)

Кonto	Опис	2020	2021	Коефицијенти
	Сопствени приход Факултета	159.734.952	194.735.441	1,22
742121	1. школарине и остале уплате студената	129.644.113	142.828.612	1,10
	а) за основне студије	74.424.264	78.689.276	1,06
	б) за постдипломске студије	12.100	0	0
	в) мастер студије	11.435.396	13.243.604	1,16
	г) докторске студије.	22.427.325	23.490.308	1,05
	д) пријемни испити	13.380.400	12.902.678	0,96
	ђ) испитне пријаве	1.754.222	7.163.012	4,08
	е) студијски програми	591.421	1.825.922	3,09
	ф) остале накнаде	5.618.985	5.513.812	0,98
	2. научна звања и ностриф	654.359	663.200	1,01
742122	3. накнаде трошкова коришћења простора	16.478.141	18.597.656	1,13
742371	4. приходи за реализацију пројеката	12.958.339	32.645.973	2,52
742371	5. остали приходи	-	-	-
732121	Донације међународних орга.	8.388.200	18.889.951	2,25
733121	Донације других нивоа власти	0	0	0
745128	Приходи од полисе осигурања	295.293	77.855	2,26
744121	Донације физичких и правних лица	3.339.729	745.619	0,22
745122	Закупнине за станове у државној својини	374	1.124	3
771000	Меморанд. ставке за рефунд. боловања, породил.и инвалида	-	-	-
791111	Приходи из буџета	1.037.844.741	1.094.299.142	1,05
	1. Министарство просвете	667.574.460	698.371.006	1,05
	- плате	652.689.301	681.794.638	1,04
	- материјални трошкови	7.914.440	8.971.404	1,13
	- остало	6.970.719	7.604.964	1,09
	2. Министарство науке	366.303.025	390.360.387	1,07
	3. Министарство културе	3.967.256	5.567.749	1,40
822121	Примања од продаје књига	-	-	-
	УКУПНО	1.209.603.289	1.308.749.132	1,08

Факултет, за обављање делатности стиче средства из уплата које обезбеђује оснивач, односно Министарство просвете, науке и технолошког развоја, као наш директни буџетски корисник, затим школарина, донација, средстава за финансирање научноистраживачког и стручног рада, пројеката, међународних конференција, накнаде за комерцијалне и друге услуге. Укупно остварени приходи у 2021. години у износу од 1.308.749.132 динара, већи су за 8% у односу на претходну годину када су износили 1.209.603.289 динара.

➤ Сопствени приходи исказани у табели II у износу од 194.735.441 динара, већи су у односу на 2020. годину за 22%, и остварени су пружањем следећих услуга:

1. Приходи од школарина и осталих уплата студената у износу од 142.828.612 динара, већи су у односу на 2020. годину за 10%.

2. Приходи у износу од 663.200 динара односе се на избор у научна звања и нострификације диплома и већи су за 1% у односу на 2020. годину.

3. Приход од закупа пословног простора и изнајмљивања сале, остварен је у износу од 18.597.656 динара и већи је за 13% у односу на 2020. годину.

4. Приходи за реализацију пројекта – (пројекти који нису из буџета и међународних донација) у износу од 32.645.973 динара, већи су за 152% у односу на 2020. годину.

➤ **Приходи међународних донација** на позицији 732121 у износу од **18.889.951** динара већи су за 125% у односу на 2020. годину и односе се на финансирање и реализацију међународних пројеката.

➤ **Приходи од осигурања** на позицији 745128, наплаћени су од осигуравајућег друштва „Дунав осигурање“ за лом стакла на Факултету у износу од **77.855** динара.

➤ **Приходи од донација физичких и правних лица** на позицији 744121 у износу од **745.619** динара мањи су за 78% у односу на 2020. годину.

➤ **Приходи из буџета** уплаћени од стране разних министарстава, на позицији 791111, у износу од **1.094.299.142** динара већи су за 5% у односу на 2020. годину и представљају 83,61% укупних прихода Факултета.

1. Средства која Факултету обезбеђује оснивач – **Министарство просвете, науке и технолошког развоја**, намењена су за: зараде запослених, материјалне трошкове, текуће и инвестиционо одржавање, набавку опреме, обнављање библиотечког фонда, капитално одржавање објекта и друге намене дефинисане Уредбом о нормативима и стандардима услова рада Универзитета и факултета ("Службени гласник РС" 10/92 и 100/2004.). Министарство је у 2021. години финансирало само зараде запослених и материјалне трошкове.

Приходи од Министарства просвете у износу од **698.371.006** динара, већи су за 5% у односу на 2020. годину, и односе се на:

- средства за плате запослених у износу од **681.794.638** динара,
- средства за материјалне трошкове у износу од **8.971.404** динара, што је више у односу на 2020. годину за 13%.
- остали приходи у износу од **7.604.964** динара.

Структура добијених средстава за материјалне трошкове од Министарства просвете је следећа:

• Накнаде за превоз	2.775.648
• Трошкови платног промета	567.000
• Енергетске услуге	2.963.016
• Комуналне услуге	492.996
• Услуге комуникација	333.000
• Пут у земљи	36.828

• Пут у иностранство	19.944
• Услуге образовања запослених	169.992
• Административне услуге	99.996
• Компјутерске услуге	120.000
• Стручне услуге	159.996
• Опште услуге	180.000
• Услуге образовања, културе, спорта	300.000
• Специјализоване услуге	267.000
• Канцеларијски материјал	184.992
• Стручна литература	102.000
• Материјал за образовање	114.000
• Материјал за одржавање хигијене	84.996
Укупно:	8.971.404

- Остали приходи од Министарства просвете у износу од **7.604.965** односе се на:
 - Школарина докторских студија уписаних на буџету у износу од 7.604.965 динара

2. Приходи из буџета од Министарства просвете, науке и технолошког развоја у износу од **390.360.387** динара, већи су за 7% у односу на претходну годину, а односе се на наменски уплаћена средства за реализацију научно истраживачких пројеката и покриће директних материјалних трошкова, трошкове пута за учешће на међународним конференцијама, студентима докторских студија за покриће материјалних трошкова рада на пројектима, трошкове издавања часописа и монографија, за скупове и слично.

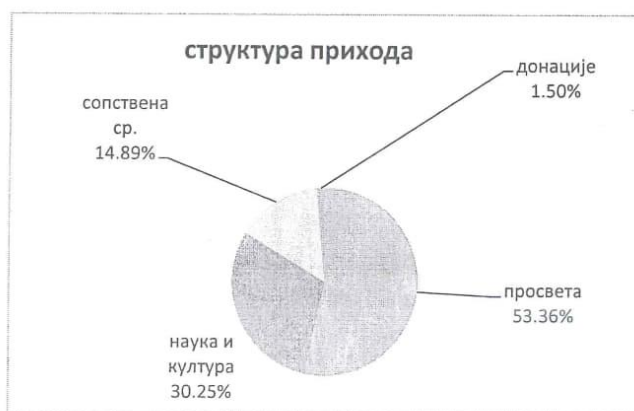
3. Приходи из буџета од Министарства културе у износу од **5.567.749** динара, већи су за 40% у односу на 2020. годину и односе се на:

- Пројекат „Викенд нематеријалног културног наслеђа 2021“ у износу од 500.000 динара;
- Пројекат „Семинар нематеријалног културног наслеђа 2021“ у износу од 598.236 динара;
- Пројекат „Систематска археолошка истраживања пећинског комплекса Баланица у Сићеву и палеолитских налазишта у Нишкој котлини“ у износу од 900.000 динара;
- Пројекат „Археолошка истраживања Беле Паланке (Ремесиана)“ у износу од 700.000 динара;
- Часопис „Зборник Семинара за студије модерне уметности Филозофског факултета Универзитета у Београду“ у износу од 450.000 динара;
- Часопис „Зграф – часопис за средњовековну уметност“ у износу од 270.000 динара;
- Пројекат „Истраживања прелаза из средњег у горњи палеолит: сондажна ископавања Козје и Мале пећине код Мајданпека“ у износу од 700.000 динара;

- Пројекат "Систематска археолошка истраживања локалитета Црквено брдо у Горњем брегу, општина Сента" у износу од 850.000 динара;
- Пројекат „Ревизија помоћног депоа Археолошке збирке Филозофског факултета у Београду“ у износу од 599.513 динара;

III СТРУКТУРА ПРИХОДА ПО ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА И ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ У УКУПНИМ ПРИХОДИМА

	2020 год.	2021 год.
Министарство просвете	55,19%	53,36%
Министарство за науку	30,28%	29,83%
Остале уплате из буџета	0,33%	0,42%
Укупно из буџета	85,80%	83,61%
Уплате студената	10,72%	10,91%
остали приходи	3,48%	5,48%



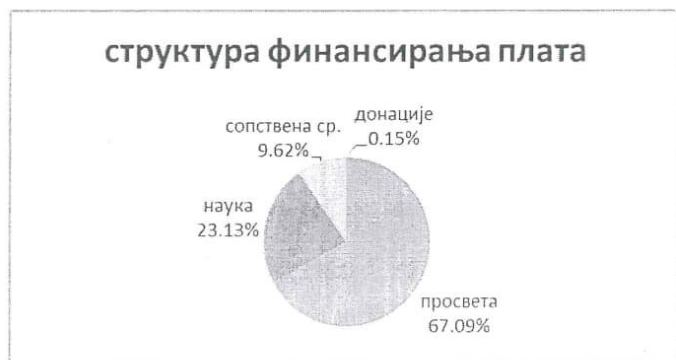
ОБЈАШЊЕЊЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА

Укупни расходи и издаци у 2021. години износе 1.287.428.580 динара што је за 7% више у односу на 2020. годину.

➤ На позицијама 411 и 412 исказани су укупни расходи за исплату зарада у 2021. години у износу од 1.023.311.544 динара, што је више за 7% у односу на 2020. годину, и у укупним расходима и издацима Факултета учествују са 79,48%.

Министарство просвете је финансирао зараде у износу од 686.553.006 динара или 67,09%, Филозофски факултет од сопствених прихода 98.486.445 динара, односно 9,59%.

Зараде запослених на пројекту Филозофског факултета у Београду финансиране су од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја у износу од 236.739.973 динара и чине 23,13%, из средстава пројеката невладиних организација у износу од 370.545 динара односно 0,03% укупне масе средстава за исплату зарада а из средстава међународних пројеката 1.161.574 динара односно 0,15%.



➤ На позицији 414 исказане су **отпремнине** за једанаест запослених који су отишли у пензију и помоћ у случају смрти у укупном износу од 7.064.071 динара из сопствених прихода Факултета.

➤ На позицијама 413 и 415 исказане су **накнаде за превоз** запослених у укупном износу од 12.313.509, од чега је Министарство просвете финансирао 2.775.648 динара, из средстава пројеката за истраживаче 2.613.680 динара, из сопствених прихода у износу од 6.924.181 динара.

У 2021. години Факултет је из сопствених средстава финансирао пакетиће деци запослених за Нову годину, у износу од **340.000** динара.



➤ **Стални трошкови** на позицији **421** у укупном износу од **31.697.214** већи су за 18% у односу на претходну годину. Ови трошкови обухватају:

- трошкове платног промета 1.267.376 динара;
- енергетске услуге (струја и грејање) 24.557.338 динара;
- комуналне услуге (градска чистоћа, водовод и канализација, дератизација) 4.898.066 динара;
- услуге комуникације (фиксни и мобилни телефони и пошта) 963.934 динара.



➤ **Укупни трошкови путовања у земљи и иностранству** на позицији **422** у износу од **5.371.906** динара већи су за 24% у односу на 2020. годину и претежно се односе на реализацију пројеката 4.914.535 динара. Осталих 457.371 динара односи се на обављање студентске праксе, такси и службена путовања запослених на Факултету.

структура финансирања трошкова превоза на службеном путу



➤ Укупни расходи за **услуге по уговорима**, на позицији **423** у износу од **71.894.001** динара већи су за 10% у односу на претходни период, и обухватају:

- административне услуге 6.019.634 динара, односе се на услуге финансијско правног консултанта за потребе међународних пројеката, административне услуга и услуге превозија из средстава пројеката;
- компјутерске услуге 1.729.646 динара, односе се на финансирање одржавања софтвера у рачуноводству, општој служби и студентској служби.
- услуге образовања и усавршавања запослених 1.366.011 динара, односе се на котизације за семинаре и стручна саветовања, чланарине међународним организацијама, Универзитету у Београду као и чланарина Народној библиотеци за ЦОБИС;

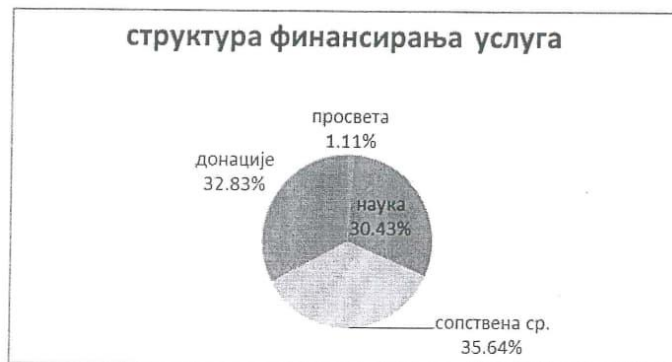
- услуге информисања 3.687.863 динара, односе се на финансирање:
 - штампа брошура и фасцикли, визит карти, израду диплома и рекламног материјала 974.135 динара;
 - услуге информисања јавности 264.440 динара;
 - објављивање огласа и тендера 21.840 динара
 - штампа књига и часописа из наменски уплаћених средстава и од подршке Факултета у износу од 2.427.448 динара.
- стручне услуге у износу од 43.220.098 динара, обухватају следеће трошкове:
 - правне услуге адвоката 1.165.837 динара,
 - обезбеђење Факултета 2.240.317 динара,
 - пројекат за текуће одржавање атријума у делу сутерена Капетан Мишиног здања 472.000 динара;
 - ISBN ознаке, CIP и UDK у износу од 70.900 динара;
 - припрема за штампу монографија, часописа и књига од наменски уплаћених средстава у износу од 1.796.177;
 - подршка Факултета за издавање часописа 71.444 динара;

- остале стручне услуге за потребе Факултета (организација прославе Светог Саве, организација догађаја, промотивни материјал, видео продукција, дизајн и др.) у износу од 217.932 динара;
- наменски уплаћена средства за реализацију пројеката, истраживања и слично у износу од 29.183.072 динара;
- уговори о ауторским делима за пројекат „Човек и друштво у време кризе“ и остали уговори у износу од 8.002.419 динара;

- репрезентација је у укупном износу од 754.984 динара већа за 77% у односу на збирно исказане репрезентације и угоститељске услуге у 2020. години. Ови трошкови обухватају репрезентацију деканата, коктеле за прославу дана Факултета, Светог Саве, кетеринге и коктеле за одржавање међународних конференција и скупова на Филозофском факултету, као и трошкове исхране студената на студентским праксама.

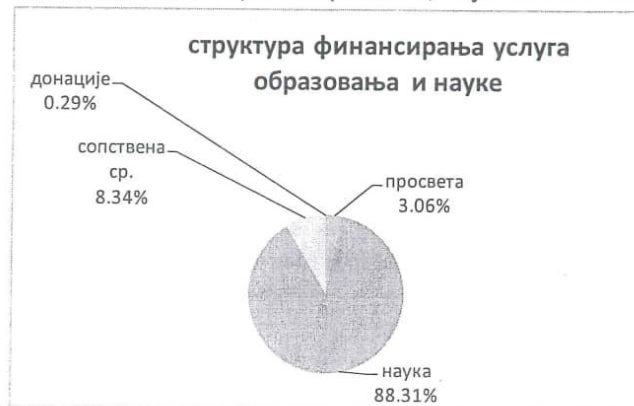
- остале опште услуге износе 15.115.765 динара. Ови трошкови су већи у односу на 2020. годину, и обухватају:

- услуге студената преко омладинских задруга ангажованих на пројектима је 5.855.893 динара,
- услуге студената преко омладинских задруга ангажованих од стране факултета у износу од 1.835.298 динара (студент продекан и председник парламента, замена запослених на боловању и др.)
- корицење књига и фотокопирање у износу од 263.998 динара,
- услуге агенције за одржавање хигијене 237.478 динара,
- ангажовање лица преко уговора о делу за организацију пријемног испита и административних послова, попис и др. у износу од 3.309.773 динара;
- курсеви страних језика и школарина за стипендисте Министарства науке у износу од 367.800 динара;
- услуге плаћене из наменски добијених средстава за пројекте у износу од 1.774.946 динара;
- одржавање конференција и гостујући професори 463.431 динара;
- друге услуге (озвучење, паркинг сервис, печати, смарт картице и др. ...) у износу од 407.149 динара;
- консултантске услуге на пољу интегрисаних комуникација и припремне радње за координацију формирања алумни – промоција факултета 516.000;
- контрола стабилности фасаде факултета 84.000 динара;



➤ Трошкови **специјализованих услуга**, на позицији **424**, у износу од **111.737.688** динара односе се на:

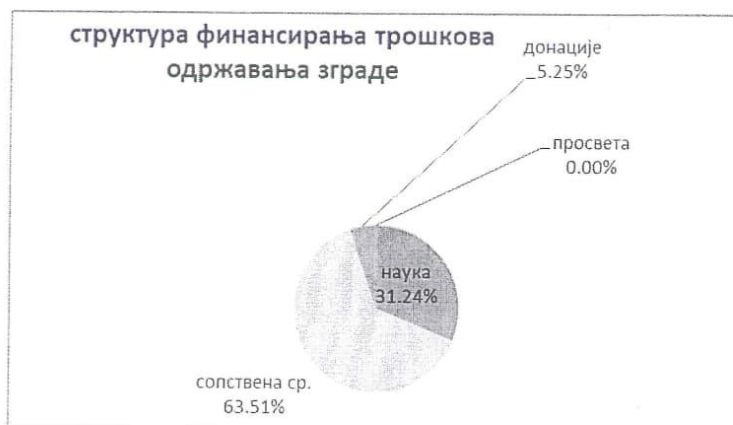
- услуге образовања односно за допунски рад у настави до 1/3 радног времена, за професоре емеритусе, одбране докторских дисертација, предавања, Каријер центар и остале хонораре и услуге у износу од 12.468.227 динара;
- услуге издавања уверења за акредитацију Факултета и здравље на раду у износу од 839.200 динара;
- услуге спорта у износу од 110.000 динара;
- услуге науке, у износу од 98.320.261 динара које се односе се на исплате по уговорима реализаторима научно истраживачког пројекта који су финансирани од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја;



➤ У 2021. години на позицији **4251** за **текуће поправке и одржавање зграде** утрошено је **4.189.915** динара. Трошкови се односе на следеће радове:

- поправка грађања на VI спрату 232.000 динара;
- уградња стакла 87.483 динара;
- радови на поправци тоалета у Центру за сарадњу са ЕУ у износу од 177.880 динара;
- радови на комуникацијским инсталацијама и мрежна надоградња у износу од 181.083 динара;

- радови на водоводу и канализацији у Лабораторији за експерименталну психологију и Центру за сарадњу са ЕУ у износу од 110.664 динара;
- електро и водоводни материјал, израда кључева, застава Републике Србије у износу од 506.737 динара;
- паник светиљке 45.000 динара;
- набавка и уградња ламината 39.500 динара;
- молерски радови 1.532.066 динара;
- радови на одржавању крова 693.814 динара;
- зидарски и електро радови на институту за етнологију 224.787 динара;
- столарски радови на институту за етнологију и одсеку за студентска питања у износу од 262.901 динара;
- прање прозора 96.000 динара;



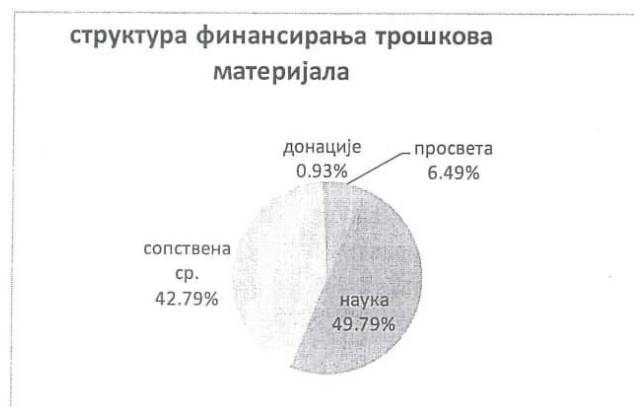
➤ **Трошкови одржавања опреме на позицији 4252 у износу од 3.169.291 динара односе се на:**

-
- поправку и одржавање рачунарске опреме, односно сервис рачунарске опреме, напајања, мрежне картице, хард дискови, одржавање сервера, антивирус систем F secure, обнављање лиценци, конектори и др. у износу од 1.882.850 динара,
 - металне полице и итисони 293.843 динара,
 - сервис фотокопир апарата у износу од 136.692 динара;
 - сервис клима уређаја и годишње одржавање аларма у износу од 306.085 динара,
 - противпожарна заштита 294.950 динара,
 - месечно одржавање и поправка лифтова у износу од 168.000 динара;
 - рециклажа тонера 51.576 динара;
 - делови за машине за чишћење подова 35.295 динара;



➤ Укупни расходи за **материјал** на позицији **426**, у 2021. години, су већи за 16% у односу на 2020. годину и износе **7.490.137** динара. У оквиру овог износа су следећи расходи:

- административни материјал у износу од 1.642.807 динара, као што је канцеларијски материјал, ХТЗ опрема и остали административни материјал,
- претплата на стручне часописе 416.375 динара,
- стручна литература за науку у износу од 445.548 динара,
- материјал за реализацију пројеката у износу од 1.566.051 динара,
- алат и инвентар 29.295 динара,
- набавка индекса за студенте и другог материјала за образовање као и пренос средстава Универзитету у Београду за дипломе студената у износу од 2.672.499 динара и
- материјал за одржавање хигијене на Факултету у износу од 717.562 динара.



➤ На позицији **4821** у износу од **290.425** динара су плаћени порези на примљене донације и разне републичке таксе.

➤ На позицији **4822** у укупном износу од **30.526** динара односи се на разне судске и републичке таксе.

ИНВЕСТИЦИЈЕ- ИЗДАЦИ

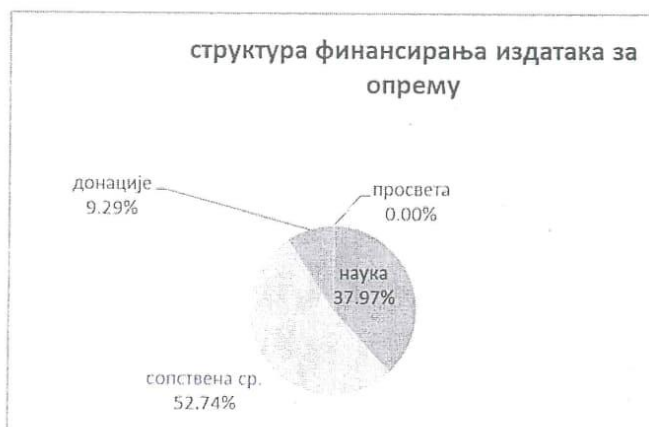
У протеклој 2021. години укупни издаци за инвестициона улагања, основна средства и нематеријална улагања, у износу од **7.384.030** динара, већа су за 13% у односу на 2020. годину.

Од укупног износа, 3.893.940 динара је потрошено из сопствених прихода, 2.804.599 динара из средстава за потребе реализације пројеката и 685.491 из средстава међународних донација.

У 2021. години набављена су следећа основна средства и нематеријална имовина:

- 2 пумпе за систем грејања 685.300 динара;
- рачунари, лаптопови, таблети 2.851.487 динара;
- штампачи, скенери, мултифункционални уређаји 253.904 динара;
- клима уређаји 319.000 динара;
- телевизор 212.287 динара;
- намештај 538.550 динара;
- софтвер 570.615 динара;
- усисивач, диктафон и телефон у износу од 66.852 динара;
- пројектори 239.976 динара;
- switch у износу од 332.760 динара динара;
- књиге 1.313.299 динара.

Донацију у виду 5 лаптопова Филозофски факултет, Институт за етнологију добио је од компаније „Ernest i Young“ у износу од 45.000 динара.



АНАЛИТИЧКИ ПРИКАЗ УТРОШКА СРЕДСТАВА ПО ОДЕЉЕЊИМА

Одељење	Књиге и часописи		Канцеларијски материјал		Трошкови копирања у центру за документ.	
	2020 год.	2021 год.	2020 год.	2021 год.	2020 год.	2021 год.
Психологија	0	194.699	0	0	20.903	19.387
Педагогија и андраго.	7.200	162.878	10.573	8.245	28.655	13.415
Историја	0	162.424	8.222	11.935	3.112	5.277
Историја уметности	0	152.533	16.824	17.780	1.786	4.222
Археологија	0	181.498	22.849	0	6.569	5.301
Етнологија и антропологија	0	87.838	25.501	22.436	4.019	3.730
Филозофија	0	112.513	0	11.476	4.530	4.666
Социологија	0	155.774	7.593	8.207	8.148	5.489
Клас. науке	0	54.120	3.666	5.767	783	443
Каби. за стране језике	0	49.022	9.444	9.933	2.711	3.489
Институти			496.604	997.349		
РДЦ			89.444	171.967	3.250	3.510
Студентски одсек			4.997	5.177	7.768	6.497
Општи одсек			39.379	63.856	29.080	29.379
Финансијско-материјални одсек			75.170	55.943	191	98
Технички одсек			8.159	6.902	-	-
Одсек набавки			12.980	30.110	-	-
Деканат			2.940	29.220	14.156	14.929
Општи трошак факулт (нови тонери и др.)			61.940	116.766	-	-
Центар за образовање наставника			0	5.000	4.542	1.163
Центар за међ. сарадњу			0	14.688	0	0
Центар за издавачку делат.			4.552	0	57	86
УКУПНО:	7.200	1.313.299	900.837	1.592.757	140.260	121.081

У односу на финансијски план за 2021. годину није било прекорачења у трошењу планираних средстава.

НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКИ И ДРУГИ ПРОЈЕКТИ

	Стање 01.01.2021.	ПРИХОД	ТРОШАК	Стање 31.12.2021.
Министарство просвете науке и тех. развоја	0	390.360.387	390.360.387	0
Министарство културе	0	5.567.749	5.567.749	0
Услуге на тржишту	848.346	34.279.375	18.932.551	16.195.170
Међународне донације	18.167.870	18.889.951	24.639.298	12.418.523
Донације правних и физичких лица	937.891	745.619	1.480.741	202.769
УКУПНО	19.954.107	449.843.081	440.980.726	28.816.462

У 2021. години на факултету је реализовано 60 научних и других пројеката у износу од **449.843.081** динара.

Министарство просвете, науке и технолошког развоја финансирао је 3 пројекта, четворомесечну постдипломску стипендију и путне трошкове за 1 наставника, издавања тринаест научних публикација, материјалне трошкове за рад на пројектима студентима - докторандима, рефундацију трошкова одбране докторских дисертација за 2 докторанда, подршку организацији скупова у укупном износу од 390.360.387 динара.

Министарство културе финансирао је 7 пројекта, издавање 2 часописа (Зограф и Зборник Семинара за студије модерне уметности) у укупном износу од 5.567.749 динара.

Остварени приход у износу од 34.279.375 динара односи се на реализацију пружених услуга из области образовања и науке на тржишту и то:

- Министарству просвете науке и технолошког развоја 2.000.000
- Уницеф (пројекат ПЛУС) 5.111.999
- Универзитет у Лондону, пројекат „ESS ERIC“ 1.549.628
- Универзитет у Лондину, пројекат „ESS EQD“ 877.260
- Историјски архив у Чачку (Стари српски архив) 41.667
- Синапса, мерни инструменти 153.333
- Фонд за науку (13 пројеката под акронимима: Peersolver, NEEMO, Archaeowil, CoNatPat, WasteWater, RELATE, POLITY, The Flow, ICARS, YEH, MEMORYST, RACOLNS и COV2Soul) 19.636.550 динара;
- Остало (котизације за скупове, предавања на Филозофском факултету, школарине за посебне програме) 4.908.938 динара;

Од стране међународних организација финансирано је 10 пројеката у износу од 18.889.951 динара.

Донацијом проф др Радмиле Милентијевић финансиране су награде студентима у износу од 745.619 динара.

Неутрошена средства Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Министарства културе, на дан 31.12.2021 године, у износу од 904.253,09 динара, враћена су у буџет, на основу Закона о буџету Републике Србије за 2021. годину и Правилника о начину и поступку преноса неутрошених средстава буџета Републике Србије на рачун извршења буџета Републике Србије (Сл. гл. РС број 120/12).

Неутрошена средства пројеката у износу од 28.816.462 динара пренеће се за потребе реализације у 2022. години.

Средства факултета од пројеката

	Стање 01.01.2021.	ПРИХОД	ТРОШАК	Стање 31.12.2021.
Министарство просвете науке и технолошког развоја	0	33.994.541	33.994.541	0
Министарство културе	0	0	0	0
Услуге на тржишту	29.290	2.469.181	2.430.875	67.596
Међународне донације	5.238.233	1.368.439	2.102.842	4.503.830
Донације правних и физичких лица	193.532	0	174.033	19.499
УКУПНО	5.461.055	37.832.161	38.702.291	4.590.925

Од уплаћених средстава за реализацију свих пројеката у току 2021. године, за финансирање материјалних трошкова Факултета припада укупно **37.832.161** динар, и то:

- научно истраживачких пројеката 33.892.541 динара,
- од средстава стипендиста докторанада још 102.000 динара, којима су студенти измирили део школарина на докторским студијама,
- међународних пројеката 1.368.439 динара и
- осталих пројеката 2.469.181 динар.

Средства пројеката за материјалне трошкове факултета, у износу од 38.702.291 динара су утрошена за следеће намене:

- платни промет	434,931
- енергетске услуге	19,065,955
- комуналне услуге	3,952,744
- телефон и пошта	467,811
- службени пут у земљи	3,000
- административне услуге	4,305,064
- компјутерске услуге	1,234,400
- чланарине кобис и универзитет	510,197
- услуге информисања	434,658
- обезбеђење	2,158,626
- одржавање хигијене	136,100
- општи трошкови	1,135,394
- комисије за оцену радова	99,878
- текуће одржавање зграде	2,047,945
- одржавање опреме	1,184,952
- канцеларијски материјал и ХТЗ опрема	420,805
- стручна литература	245,675
- материјал за образовање	196,000
- материјал за хигијену	594,278
- порези	42,408
- књиге	31,470

ПРИКАЗ УТРОШЕНИХ СРЕДСТАВА
ЗА ПОТРЕБЕ СТУДЕНАТА

1. Утрошена средства за стручне праксе

Одељење	2020	2021
АРХЕОЛОГИЈА	-	-
ПСИХОЛОГИЈА	-	-
ЕТНОЛО. И АНТРОПОЛОГИЈ	-	80.001
ИСТОРИЈА УМЕТНОСТИ	-	34.921
ИСТОРИЈА	-	-
ПЕДАГОГИЈА И АДРАГ.	51.920	-
УКУПНО	51.920	114.922

2. Утрошена средства за ваннаставне активности студената

У току 2021. године за спортске и остале активности студената утрошено је **856.392** динара. Средства су потрошена за:

- накнаде за студента продекана и председника студентског парламента, у износу од 319.176 динара;
- превоз студената, котизације за семинаре, котизације за стручна саветовања и остали издаци за стручно образовање у износу од 318.736 динара;
- услуге спортских активности студената у износу од 110.000 динара;
- услуге штампања, канцеларијског материјала, рачунарске опреме и остале издатке у износу од 108.480 динара.

Укупни трошкови за ваннаставне активности студената у 2021. години већи су за 2,47% у односу на 2020. годину.

**УТВРЂИВАЊЕ РАЗЛИКЕ ПОСЛОВАЊА- ПРИХОДА, РАСХОДА И
ИЗДАТАКА, ОДНОСНО ФИНАНСИЈСКОГ РЕЗУЛТАТА**

		2021 год.
1.	ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1.308.749.132,28
2.	РАСХОДИ	1.280.044.550,03
3.	УЛАГАЊА У ОБЈЕКТЕ И ОПРЕМУ- ИЗДАЦИ	7.384.029,99
4.	БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (1-2-3)	21.320.552,26
5.	КОРЕКЦИЈА БУЏ.СУФИЦИТА:	
6.	- утрошена средства суфицита из ранијих година за реализацију пројекта	11.170.274,62
	-утрошена средства суфицита из ранијих година из сопствених прихода	5.806.869,65
7.	КОРИГОВАНИ СУФИЦИТ (4+5+6)	38.297.696,53
8.	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА РАНИЈИХ ГОДИНА 321311	56.619.129.80
	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ 311712	7.935.485,75
9.	КОРЕКЦИЈА НОВЧАНИХ ТОКОВА:	
	ПДВ који се не исказује у приходима и трошковима и курсне разлике	10.709.038,68
10.	СТАЊЕ НА ДИНАРСКИМ И ДЕВИЗНИМ РАЧИНИМА (7+8+9)	113.561.350,76

Исказани буџетски суфицит у износу од 21.320.552,26 састоји се из буџетског дефицита пројекта међународних донација и осталих пројекта у износу од 9.856.292 динара, и буџетског суфицита сопствених прихода Факултета у износу од 11.464.260 динара.

Буџетски суфицит од 21.320.552,26 динара коригован је за утрошена средства пројекта из 2020. године у 2021. години у износу од 11.170.274,62 динара, и утрошена средства сопствених прихода из ранијих година у износу 5.806.869,65 динара, која су трошена у складу са финансијским планом за 2021. годину.

Предлог Одлуке:

Усваја се извештај о финансијском пословању Филозофског факултета у Београду за период јануар-децембар 2021. године.

Буџетски суфицит за 2021. годину износи 21.320.552,26 динара.

Буџетски суфицит у износу од 21.320.552,26 динара за 2021. годину кориговати:

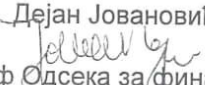
- за утрошена средства пројеката из 2020 године, наменски опредељених за трошење у 2021. години у износу од 11.170.274,62 динара и
- за утрошена средства сопствених прихода из нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година у износу од 5.806.869,65 динара.


Остварени кориговани суфицит у износу од 38.297.696,53 динара пренети на наменски опредељена средства за покриће расхода и издатака у 2022. години, и то:

- за реализацију остатка међународних пројеката из 2021. године износ од 4,685,805.90 динара (конто 311712)
- за реализацију остатка домаћих пројеката из 2021. године износ од 15,983,503.64 динара (конто 321311)
- за покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2022 годину у износу од 17.628.386,99 динара.

За покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2022 годину у износу од 3.847.613,01 динар користити нераспоређени део вишка прихода и примања из ранијих година на конту 321311.

Исказана недостајућа средства из Финансијског плана за 2022. годину покрити из нераспоређеног вишка прихода ранијих година.

Дејан Јовановић

Шеф Одсека за финансијско
материјално пословање

Проф. др Данијел Синани

Декан факултета

Прилог 12.2.б

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/2-02 бр. 1/4-3
24.02.2023. године

На основу члана 213. став 1. тачка 4. и предлога утврђеног на седници Наставно – научног већа, одржаној дана 23.02.2023. године, број 273/1-VI, Савет Филозофског факултета је на својој III редовној седници, одржаној 24.02.2023. године, донео

ОДЛУКУ

Усваја се извештај о финансијском пословању Филозофског факултета у Београду за период јануар-децембар 2022. године.

Буџетски дефицит за 2022. годину износи 25.976.486,22 динара.

Буџетски дефицит у износу од 25.976.486,22 динара за 2022. годину кориговати:

- за утрошена средства пројеката из 2021 године, наменски опредељених за трошење у 2022. години у износу од 11.425.721,32 динара и
- за утрошена средства сопствених прихода из нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година у износу од 32.323.023,09 динара.

Остварени кориговани суфицит у износу од 17.772.258,19 динара пренети на наменски опредељена средства за покриће расхода и издатака у 2023. години, и то:

- за реализацију остатка међународних пројеката из 2022. године износ од 5.968.741,80 динара (конто 311712)
- за реализацију остатка домаћих пројеката из 2022. године износ од 11.555.346,00 динара (конто 321311)
- за покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2023 годину у износу од 248.170,39 динара.

За покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2023 годину у износу од 38.075.829,61 динар користити нераспоређени део вишка прихода и примања из ранијих година на конту 321311.

Исказана недостајућа средства из Финансијског плана за 2023. годину покрити из нераспоређеног вишка прихода ранијих година.

Доставити:

- Одсеку за материјално-финансијско пословање;
- Одсеку за правне, кадровске и административне послове;
- Архиви.

ПРЕДСЕДНИЦА САВЕТА
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА



Popović

проф. др Катарина Поповић

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
ВЛ/ПС 05/4-02 бр. 273/1-VI
23.02.2023. године

На основу члана 220. став 1. алинеја 24. Статута Факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду је, на својој X редовној седници, одржаној дана 23.02.2023. године, утврдило следећи

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ

Усваја се Извештај о финансијском пословању Филозофског факултета у Београду за период јануар-децембар 2022. године.

Буџетски дефицит за 2022. годину износи 25.976.486,22 динара.

Буџетски дефицит у износу од 25.976.486,22 динара за 2022. годину кориговати:
- за утрошена средства пројеката из 2021 године, наменски опредељених за трошење у 2022. години у износу од 11.425.721,32 динара и
- за утрошена средства сопствених прихода из нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година у износу од 32.323.023,09 динара.

Остварени кориговани суфицит у износу од 17.772.258,19 динара пренети на наменски опредељена средства за покриће расхода и издатака у 2023. години, и то:
- за реализацију остатка међународних пројеката из 2022. године износ од 5.968.741,80 динара (конто 311712)
- за реализацију остатка домаћих пројеката из 2022. године износ од 11.555.346,00 динара (конто 321311)
- за покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2023 годину у износу од 248.170,39 динара.

За покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2023 годину у износу од 38.075.829,61 динар користити нераспоређени део вишка прихода и примања из ранијих година на конту 321311.

Исказана недостајућа средства из Финансијског плана за 2023. годину покрити из нераспоређеног вишка прихода ранијих година.

Доставити:

1x Савету Факултета
1x Рачуноводству
1x Одсеку за правне послове
1x Архиви


ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА
проф. др Данијел Синани

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/2-7 бр. 215/1
13.02.2023. године

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ – ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА
ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2022. ГОДИНЕ**

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Састављање годишњег финансијског извештаја за 2022. годину корисници буџетских средстава врше у складу са следећим правним оквиром:

- Законом о буџетском систему;
- Законом о буџету Републике Србије за 2022. годину;
- Уредбом о буџетском рачуноводству;
- Правилником о Списку корисника јавних средстава;
- Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем;
- Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова (Сл.гл.РС бр. 18/2015);
- Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације;
- Правилником о начину и поступку преноса неутрошених буџетских средстава Републике Србије на рачун извршења буџета Републике Србије;
- Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, и
- Интерним актима о организацији рачуноводства Филозофског факултета у Београду.

После спроведених књижења свих пословних промена које се односе на пословање Филозофског факултета за 2022. годину, као и спроведених књижења која се односе на утврђивање пословног резултата за 2022. годину, у складу са Правилником о финансијском извештавању, саставља се завршни рачун на следећим обрасцима:

- Образац 1 – Биланс стања;
- Образац 2 – Биланс прихода и расхода;
- Образац 3 – Извештај о капиталним издацима и примањима;
- Образац 4 – Извештај о новчаним токовима;
- Образац 5 – Извештај о извршењу буџета.

Поред наведених образаца, уз годишњи извештај за 2022. годину достављају се и извештаји за које нису прописани обрасци, и то:

- Образложење одступања између одобрених средстава и извршења;
- Извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова;
- Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве;
- Извештај о гаранцијама датим у току фискалне године.

Финансијски извештај се подноси Управи за трезор до 28.02.2023. године у електронској форми у складу са Правилником о финансијским извештајима.

Извештаји се припремају на принципима готовинске основе у складу са чланом 5. ст. 1-3. Уредбе о буџетском рачуноводству („Службени гласник РС“, бр. 125/2003, 12/2006 и 27/2020). Готовинска основа обухвата приходе и расходе у тренутку наплате, односно плаћања. Од готовинске основе изузета су једино девизна средства које је Факултет примио у току 2022. године по основу донација, а која у току године нису потрошена нити конвертована у динарска средства.

Финансијски извештај има за циљ да информише и укаже на податке који су од значаја за сагледавање пословних промена и оствареног финансијског резултата за период од једне фискалне године.

Сви пословни догађаји бележе се на основу књиговодствених докумената у пословне књиге Факултета, које представљају евиденцију о стању и променама на имовини, обавезама, капиталу, као и приходима и расходима корисника буџетских средстава.

Филозофски факултет у Београду је научна и највиша образовна установа у области хуманистичких и друштвених наука. Факултет остварује научно – наставну делатност у следећим научним областима: филозофија, психолошке науке, педагошке и андрагошке науке, археолошке, историјске, етнологије-антропологије, класичне науке и историје уметности, у складу са одлуком Националног савета за високо образовање.

На Филозофском факултету у школској 2022/23 уписано је 3.245 студената основних студија (на буџету и самофинансирујућих), 497 на мастер студијама, и 145 апсолвената и постапсолвената. Упис студената на докторске студије је у току.

У радном односу је 522 запослених, од чега на наставно-научним пословима 430, а на стручно-помоћним 92 запослених (стање 31.12.2022 године).

У овом материјалу дат је табеларни приказ прихода, расхода, издатака као и утврђивање финансијског резултата и то:

- у колони 3 за 2021. годину,
- у колони 4. за 2022. годину,
- у колони 5. коефицијенти промена 2022/2021. годину,
- у колони 6. наставна делатност финансирана од стране Министарства просвете,
- у колони 7. наставна делатност финансирана из сопствених прихода,
- у колони 8. укупна наставна делатност (6+7),
- у колони 9. наменска средства за научно истраживачке и друге пројекте..

Поред табеларног приказа, дата су и објашњења за најзначајније категорије прихода, расхода и издатака као и утврђивање финансијског резултата.

/ ПРИХОДИ, РАСХОДИ, ИЗДАЦИ И ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ ЗА 2022. ГОДИНУ

Кон то	Врста прихода и расхода	Укупни приходи и расходи за 2021. годину	Укупни приходи и расходи за 2022. годину	Коеф. раста 4/3	Министарств о просвете - Ресор за високо школство	Сопствена средства факултета за наставну делатност	Свега за наставну делатност	Наменска средства за научни рад, издавачку делатност, међународн у сарадњу и сл.
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9
791 111	Буџетски приходи	1.094.299.142	1.160.827.482	1,06	746.533.159	37.108.237	783.641.396	377.186.086
	Министарство просвете, науке и технолошког развоја	698.371.006	746.533.159	1,07	746.533.159	0	783.641.396	0
	Плате	681.794.638	725.232.941	1,06	725.232.941	0	725.232.941	0
	Материјални трошкови	8.971.404	9.391.404	1,05	9.391.404	0	9.391.404	0
	остало	7.604.964	11.908.814	1,57	11.908.814	0	11.908.814	0
	научни пројекти	390.360.387	409.044.815	1,05	0	37.108.237	37.108.237	371.936.578
	Министарство културе	5.567.749	5.249.508	0,94	0	0	0	5.249.508
	Мин.омладине и спорта	0	0		0	0	0	0
	Министарство здравља	0	0		0	0	0	0
732 121	Донације од међ.организ.	18.889.951	33.189.243	1,76	0	3.931.052	3.931.052	29.258.191
733 121	Донације од других нивоа власти	0	0		0	0	0	
744 121	Донације од физичких и правних лица	745.619	2.204.135	2,96	0	220.413	220.413	1.983.722
745 122/ 28	Остали приходи	78.979	106.217	1,34	0	106.217	106.217	
742	Приходи од продаје	194.735.441	206.763.852	1,06	0	158.666.092	158.666.092	48.097.760
742 121	Школарине и остале упл.студената	142.828.612	128.196.120	0,90	0	152.978.193	152.978.193	1.643.075
	Основне студије	78.689.276	73.635.437	0,94	0	73.635.437	73.635.437	0
	постдипломске студије	0	0		0	0	0	0
	мастер студије	13.243.604	8.763.547	0,66	0	8.763.547	8.763.547	0
	докторске студије	23.490.308	19.814.608	0,84	0	19.814.608	19.814.608	0

	пријемни испит	12.902.678	12.060.123	0,93	0	12.060.123	12.060.123	0
	испитне пријаве	7.163.012	7.070.364	0,99	0	7.070.364	7.070.364	0
	посебни студијски програми	1.825.922	1.971.723	1,08	0	328.648	328.648	1.643.075
	остале накнаде	5.513.812	4.880.318	0,89	0	4.880.318	4.880.318	0
	Научна звања и нострификације	663.200	495.050	0,75	0	26.425.148	26.425.148	0
742	Коришћење простора	18.597.656	26.425.148	1,42	0	26.425.148	26.425.148	0
742	Приход за научни рад	32.645.973	51.647.534	1,58	0	5.192.849	5.192.849	46.454.685
742	Остали приходи	0	0		0	0	0	0
77	Меморандумске ставке	0	0		0	0	0	0
82	Примања од продаје	0	0		0	0	0	0
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1.308.749.132	1.403.090.929	1,07	746.533.159	200.032.011	946.565.170	456.525.759
411	Бруто зарада	1.023.311.544	1.113.507.222	1,09	730.587.767	120.385.581	850.973.348	262.533.874
413	Накнаде у натури	8.511.383	8.141.241	0,96	0	6.544.677	6.544.677	1.596.564
414	Накнада за одсуство са посла	0	30.266		0	30.266	30.266	0
	Накнада-породиљско боловање	0	0		0	0	0	0
	Накнада-боловање преко 30 дана	0	0		0	0	0	0
	Накнада-инвалиди рада	0	30.266		0	30.266	30.266	0
414	Отпремнине и помоћи	7.064.071	9.192.053	1,30	0	9.192.053	9.192.053	0
	Отпремнина при одласку у пензију	6.710.067	8.908.892	1,33	0	8.908.892	8.908.892	0
	Помоћ у случају смрти	354.004	283.161	0,80	0	283.161	283.161	0
414	Социјална давања	0	4.440.475		4.440.475	0	4.440.475	0
415	Накнада за долазак и одлазак са посла	4.142.126	4.915.506	1,19	2.775.648	1.474.916	4.250.564	664.942
416	Награде запосленима	0	0		0	0	0	0
41	Укупни расходи за запослене	1.043.029.124	1.140.226.763	1,09	737.803.890	137.627.493	875.431.383	264.795.380
421	Трошкови платног промета	1.267.376	1.395.201	1,10	567.000	795.534	1.362.534	32.667
421	Енергетске услуге	24.557.338	31.415.171	1,28	3.383.016	28.032.155	31.415.171	0
	струја	5.936.357	13.665.267	2,30	3.383.016	10.282.251	13.665.267	0
	грејање	18.620.981	17.749.904	0,95	0	17.749.904	17.749.904	0
421	Комуналне услуге	4.898.066	4.915.385	1,00	492.996	4.422.389	4.915.385	0
	водовод и канализација	1.321.702	1.177.374	0,89	4.917	1.172.457	1.177.374	0
	дератизација	75.000	78.000	1,04	0	78.000	78.000	0
	градска чистоћа	3.495.616	3.654.462	1,05	488.079	3.166.383	3.654.462	0
	доп.за грађ.земљиште и воде	5.748	5.549	0,97	0	5.549	5.549	0
421	Услуге комуникације	963.934	1.082.437	1,12	333.000	737.882	1.070.882	11.555
	фиксни телефон и интернет	649.171	630.421	0,97	333.000	286.466	619.466	10.955
	мобилни телефони	174.079	316.729	1,82	0	316.729	316.729	0
	пошта	140.684	135.287	0,96	0	134.687	134.687	600
421	Закуп опреме и осигурање	10.500	358.945	34,19	0	23.775	23.775	335.170
421	Укупни стални трошкови	31.697.214	39.167.139	1,24	4.776.012	34.011.735	38.787.747	379.392
422	Трошкови путовања у земљи	4.497.541	5.835.807	1,30	36.828	103.498	140.326	5.695.481
	дневнице	3.858.326	4.940.071	1,28	16.518	21.050	37.568	4.902.503

	превоз	236.913	64.445	0,27	0	16.839	16.839	47.606
	смештај	185.674	621.746	3,35	0	53.200	53.200	568.546
	коришћење сопственог возила	187.268	197.635	1,06	18.370	8.329	26.699	170.936
	остали тр.пута	29.360	11.910	0,41	1.940	4.080	6.020	5.890
422 200	Трошкови путовања у иностранство	556.442	4.952.566	8,90	19.944	52.038	71.982	4.880.584
	дневнице	329.885	1.911.185	5,79	19.944	35.228	55.172	1.856.013
	превоз	122.186	1.344.065	11,00	0	711	711	1.343.354
	смештај	24.133	1.561.656	64,71	0	0	0	1.561.656
	коришћење сопственог возила	65.511	79.588	1,21	0	16.099	16.099	63.489
	остали тр.-виза, осигурање	14.727	56.072	3,81	0	0	0	56.072
422 300	такси	5.000	16.850	3,37	0	7.300	7.300	9.550
422 400	превоз ученика	312.923	255.520	0,82	0	255.520	255.520	0
422	Укупни трошкови путовања	5.371.906	11.060.743	2,06	56.772	418.356	475.128	10.585.615
423 100	Административне услуге	6.019.634	3.092.821	0,51	99.996	2.244.981	2.344.977	747.844
	усл. Превозија	334.726	141.383	0,42	0	0	0	141.383
	секретарске услуге	0	0		0	0	0	0
	остале услуге	5.684.908	2.951.438	0,52	99.996	2.244.981	2.344.977	606.461
423 200	Компјутерске услуге	1.729.646	2.635.113	1,52	120.000	1.948.713	2.068.713	566.400
423 300	Усл.унавршавања запослених	1.366.011	1.306.913	0,96	169.992	585.059	755.051	551.862
	котизације	168.432	604.515	3,59	21.945	66.586	88.531	515.984
	остало	1.197.579	702.398	0,59	148.047	518.473	666.520	35.878
423 400	Услуге информисања	3.687.863	3.158.855	0,86	0	714.146	714.146	2.444.709
	штампа часописа и публикација	2.427.448	2.349.701	0,97	0	458.656	458.656	1.891.045
	штампа-остало	974.135	585.164	0,60	0	31.500	31.500	553.664
	огласи	286.280	223.990	0,78	0	223.990	223.990	0
	медијске услуге	0	0		0	0	0	0
423 500	Стручне услуге	43.220.098	61.662.042	1,43	159.996	5.138.668	5.298.664	56.363.378
	услуге ревизије	0	0		0	0	0	0
	правне услуге	1.165.837	500.550	0,43	0	500.550	500.550	0
	остало	42.054.261	61.161.492	1,45	159.996	4.638.118	4.798.114	56.363.378
423 600	Угоститељске услуге	0	0		0		0	0
423 700	Репрезентација	754.984	2.084.367	2,76	0	1.228.204	1.228.204	856.163
	Репрезентација	754.984	2.084.367	2,76	0	1.228.204	1.228.204	856.163
	поклони	0	0		0	0	0	0
423 900	остале опште услуге	15.115.765	18.398.835	1,22	180.000	5.881.307	6.061.307	12.337.528
423	Укупно услуге по уговору	71.894.001	92.338.946	1,28	729.984	17.741.078	18.471.062	73.867.884
424 200	Услуге образовања и спорта	12.578.227	11.621.199	0,92	2.413.513	5.594.063	8.007.576	3.613.623
424 300	Медицинске услуге	0	0		0	0	0	0
424 600	Услуге науке	98.320.261	99.335.374	1,01	0	1.654.762	1.654.762	97.680.612
424 900	остале услуге по уговору	839.200	267.000	0,32	267.000	0	267.000	0
424	Укупно специјализоване услуге	111.737.688	111.223.573	1,00	2.680.513	7.248.825	9.929.338	101.294.235

425	Текуће поправке и одржавање зграде	3.496.101	10.931.632	3,13	0	10.931.632	10.931.632	0
100	зидарски радови	192.787	6.222.914	32,28	0	6.222.914	6.222.914	0
	столарски радови	262.901	735.200	2,80	0	735.200	735.200	0
	молерски радови	1.532.066	721.035	0,47	0	721.035	721.035	0
	електричне инсталације	0	1.065.800		0	1.065.800	1.065.800	0
	водовод и канализација	110.664	1.193.520	10,79	0	1.193.520	1.193.520	0
	централно грејање	232.000	0	0,00	0	0	0	0
	мрежне инсталације	213.083	159.282	0,75	0	159.282	159.282	0
	остало	952.600	833.881	0,88	0	833.881	833.881	0
425	Текуће поправке и одржавање опреме	3.169.291	3.753.814	1,18	0	3.315.138	3.315.138	438.676
200	намештај	293.843	0	0,00	0	0	0	0
	рачунарска опрема	1.882.850	1.345.535	0,71	0	922.003	922.003	423.532
	опрема за комуникацију	0	336.000		0	336.000	336.000	0
	електронска и фотографска опрема	136.692	95.486	0,70	0	95.486	95.486	
	опрема за домаћинство	35.295	163.707	4,64	0	163.707	163.707	0
	уградна опрема-климе	306.085	1.081.244	3,53	0	1.075.364	1.075.364	5.880
	остала опрема	51.576	92.626	1,80	0	83.362	83.362	9.264
	опрема за јавну безбедност-ппз	294.950	343.776	1,17	0	343.776	343.776	0
	моторна опрема-лифтови	168.000	295.440	1,76	0	295.440	295.440	0
425	Укупно текуће поправке и одржавање	6.665.392	14.685.446	2,20	0	14.246.770	14.246.770	438.676
426	Административни материјал	1.642.807	2.130.875	1,30	184.992	866.261	1.051.253	1.079.622
100	канцеларијски материјал	1.592.757	1.972.224	1,24	184.992	707.610	892.602	1.079.622
	хтз опрема	23.940	158.651	6,63	0	158.651	158.651	0
	цвеће и зеленило	26.110	0	0,00	0	0	0	0
	остали администр. Материјал	0	0		0	0	0	0
426	Материјал за усавршавање запослених	861.923	549.988	0,64	102.000	157.330	259.330	290.658
300	претплате на часописе	416.375	335.120	0,80	102.000	157.330	259.330	75.790
	стр.литература	445.548	214.868	0,48	0	0	0	214.868
426	Издаци за гориво	0	0		0	0	0	0
426	Материјал за науку	1.566.051	426.808	0,27	0	0	0	426.808
426	Материјал за образовање	2.672.499	2.247.800	0,84	114.000	2.133.800	2.247.800	0
426	Материјал за одржавање хигијене	717.562	1.166.253	1,63	84.996	1.081.257	1.166.253	0
426	Алат и инвентар	29.295	279.550	9,54	0	279.550	279.550	0
426	Укупно материјал	7.490.137	6.801.274	0,91	485.988	4.518.198	5.004.186	1.797.088
	Казне за кашњење	318	2.707	8,51	0	2.707	2.707	0
444	Казне за кашњење	318	2.707	8,51	0	2.707	2.707	0
472	Накнаде за соц.заштиту из буџета	1.144.005	24.000	0,02	0	24.000	24.000	0
	студентске награде	769.619	24.000	0,03	0	24.000	24.000	0
	накнаде за усавршавање	374.386	0	0,00	0	0	0	0
	једнократна помоћ	0	0		0	0	0	0
481	Дотације ост.непроф.институтцијама	0	0		0	0	0	0
482	Порези	290.425	142.179	0,49	0	494	494	141.685
482	Таксе	30.526	41.433	1,36	0	41.433	41.433	0
482	републичке казне	0	0		0	0	0	0
482	Порези, таксе и казне	320.951	183.612	0,57	0	41.927	41.927	141.685
483	Новчане казне по решењу суда	0	0		0	0	0	0
485	Накнаде штете	0	0		0	0	0	0

	УКУПНО ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1.279.350.736	1.415.714.204	1,11	746.533.159	215.881.090	962.414.249	453.299.955
511 300	Капитално одржавање зграде	0	0		0	0	0	0
511	Укупно издаци за зграду	0	0		0	0	0	0
512 200	Административна опрема	1.918.683	3.139.757	1,64	0	2.073.138	2.073.138	1.066.619
	намештај	409.890	486.616	1,19	0	170.736	170.736	315.880
	уградна опрема-климе	685.300	1.189.100	1,74	0	836.300	836.300	352.800
	рачунарска опрема	794.040	1.419.434	1,79	0	1.025.444	1.025.444	393.990
	телефони	0	3.949		0	0	0	3.949
	електронска и фотографска опрема	0	0		0	0	0	0
	опрема за домаћинство	29.453	40.658	1,38	0	40.658	40.658	0
512 600	Опрема за образовање и науку	4.152.048	9.001.334	2,17	0	0	0	9.001.334
	опрема за образовање	537.943	904.140	1,68	0	0	0	904.140
	опрема за науку	3.614.105	8.097.194	2,24	0	0	0	8.097.194
512	Укупни издаци за опрему	6.070.731	12.141.091	2,00	0	2.073.138	2.073.138	10.067.953
515 100	Књиге у библиотекама и софтвер	1.313.299	1.212.120	0,92	0	1.212.120	1.212.120	0
515	Нематеријална имовина	1.313.299	1.212.120	0,92	0	1.212.120	1.212.120	0
	УКУПНО ТЕКУЋИ ИЗДАЦИ	7.384.030	13.353.211	1,81	0	3.285.258	3.285.258	10.067.953
IV	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (II + III)	1.286.734.766	1.429.067.415	1,11	746.533.159	219.166.348	965.699.507	463.367.908
	РЕЗУЛТАТ	22.014.366	-25.976.486		0	-19.134.337	-19.134.337	-6.842.149

// ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ (из табеле / колона 4.)

Кonto	Опис	2021	2022	Коефицијенти
	Сопствени приход Факултета	194.735.441	206.763.852	1,06
742121	1. школарине и остале уплате студената	142.828.612	128.196.120	0,90
	а) за основне студије	78.689.276	73.635.437	0,94
	б) за постдипломске студије	0	0	0
	в) мастер студије	13.243.604	8.763.547	0,66
	г) докторске студије.	23.490.308	19.814.608	0,84
	д) пријемни испити	12.902.678	12.060.123	0,93
	ђ) испитне пријаве	7.163.012	7.070.364	0,99
	е) студијски програми	1.825.922	1.971.723	1,08
	ф) остале накнаде	5.513.812	4.880.318	0,89
	2. научна звања и ностриф	663.200	495.050	0,75
742122	3. накнаде трошкова коришћења простора	18.597.656	26.425.148	1,42
742371	4. приходи за реализацију пројеката	32.645.973	51.647.534	1,58
742371	5. остали приходи	-	-	-
732121	Донације међународних орга.	18.889.951	33.189.243	1,76
733121	Донације других нивоа власти	0	0	0
745128	Приходи од полисе осигурања	77.855	105.843	1,36
744121	Донације физичких и правних лица	745.619	2.204.135	2,96
745122	Закупнине за станове у државној својини	1.124	374	0,33
771000	Меморанд. ставке за рефунд. боловања, породил. и инвалида	-	-	-
791111	Приходи из буџета	1.094.299.142	1.160.827.481	1,06
	1. Министарство просвете	698.371.006	746.533.159	1,07
	- плате	681.794.638	725.232.941	1,06
	- материјални трошкови	8.971.404	9.391.404	1,05
	- остало	7.604.964	11.908.814	1,06
	2. Министарство науке	390.360.387	409.044.814	1,05
	3. Министарство културе	5.567.749	5.249.508	0,94
822121	Примања од продаје књига	-	-	-
	УКУПНО	1.308.749.132	1.403.090.928	1,07

Факултет, за обављање делатности стиче средства из уплата које обезбеђује оснивач, односно Министарство просвете и Министарства науке, технолошког развоја и иновација, затим школарина, донација, средстава за финансирање научноистраживачког и стручног рада, пројеката, међународних конференција, накнаде за комерцијалне и друге услуге. Укупно остварени приходи у 2022. години у износу од 1.403.090.928 динара, већи су за 7% у односу на претходну годину када су износили 1.308.749.132 динара.

➤ **Сопствени приходи** исказани у табели II у износу од **206.763.852** динара, већи су у односу на 2021. годину за 6%, и остварени су пружањем следећих услуга:

1. Приходи од школарина и осталих уплата студената у износу од 128.196.120 динара, мањи су у односу на 2021. годину за 10%.

2. Приходи у износу од 495.050 динара односе се на избор у научна звања и нострификације диплома и мањи су за 25% у односу на 2021. годину.

3. Приход од закупа пословног простора и изнајмљивања сале, остварен је у износу од 26.425.148 динара и већи је за 42% у односу на 2021. годину.

4. Приходи за реализацију пројекта – (пројекти који нису из буџета и међународних донација) у износу од 51.647.534 динара, већи су за 58% у односу на 2021. годину.

➤ **Приходи међународних донација** на позицији 732121 у износу од **33.189.243** динара већи су за 76% у односу на 2021. годину и односе се на финансирање и реализацију међународних пројеката.

➤ **Приходи од осигурања** на позицији 745128, наплаћени су од осигуравајућег друштва „Дунав осигурање“ за лом стакла на Факултету у износу од **105.843** динара.

➤ **Приходи од донација физичких и правних лица** на позицији 744121 у износу од **2.204.135** динара већи су за 196% у односу на 2021. годину.

➤ **Приходи из буџета** уплаћени од стране разних министарстава, на позицији 791111, у износу од **1.160.827.481** динара већи су за 6% у односу на 2021. годину и представљају 82,73% укупних прихода Факултета.

1. Средства која Факултету обезбеђује оснивач – **Министарство просвете**, намењена су за: зараде запослених, материјалне трошкове, текуће и инвестиционо одржавање, набавку опреме, обнављање библиотечког фонда, капитално одржавање објекта и друге намене дефинисане Уредбом о нормативима и стандардима услова рада Универзитета и факултета ("Службени гласник РС" 10/92 и 100/2004.). Министарство је у 2022. години финансирало само зараде запослених и материјалне трошкове.

Приходи од Министарства просвете у износу од **746.533.159** динара, већи су за 7% у односу на 2021. годину, и односе се на:

- средства за плате запослених у износу од **725.232.941** динара,
- средства за материјалне трошкове у износу од **9.391.404** динара, што је више у односу на 2021. годину за 5%.
- остали приходи у износу од **11.908.814** динара.

Структура добијених средстава за материјалне трошкове од Министарства просвете је следећа:

• Накнаде за превоз	2.775.648
• Трошкови платног промета	567.000
• Енергетске услуге	3.383.016
• Комуналне услуге	492.996
• Услуге комуникација	333.000
• Пут у земљи	36.828

• Пут у иностранство	19.944
• Услуге образовања запослених	169.992
• Административне услуге	99.996
• Компјутерске услуге	120.000
• Стручне услуге	159.996
• Опште услуге	180.000
• Услуге образовања, културе, спорта	300.000
• Специјализоване услуге	267.000
• Канцеларијски материјал	184.992
• Стручна литература	102.000
• Материјал за образовање	114.000
• Материјал за одржавање хигијене	84.996
Укупно:	9.391.404

- Остали приходи од Министарства просвете у износу од **11.908.814** односе се на:
 - школарина докторских студија уписаних на буџету у износу од 7.468.338 динара,
 - једнократна помоћ за запослене у износу од 4.440.476 динара.

2. Приходи из буџета од Министарства науке, технолошког развоја и иновација у износу од **409.044.814** динара, већи су за 5% у односу на претходну годину, а односе се на наменски уплаћена средства за реализацију научно истраживачких пројеката и покриће директних материјалних трошкова, трошкове пута за учешће на међународним конференцијама, студентима докторских студија за покриће материјалних трошкова рада на пројектима, трошкове издавања часописа и монографија, за скупове и слично.

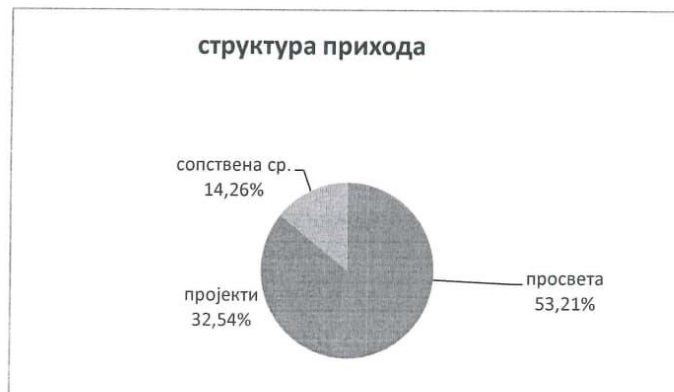
3. Приходи из буџета од Министарства културе у износу од **5.249.508** динара, мањи су за 6% у односу на 2021. годину и односе се на:

- Пројекат „Викенд нематеријалног културног наслеђа 2022“ у износу од 400.000 динара;
- Пројекат „Семинар нематеријалног културног наслеђа 2022“ у износу од 600.000 динара;
- Пројекат „Систематска археолошка истраживања пећинског комплекса Баланица у Сићеву и палеолитских налазишта у Нишкој котлини“ у износу од 999.508 динара;
- Пројекат „Археолошка истраживања Беле Паланке (Ремесиана)“ у износу од 850.000 динара;
- Часопис „Зборник Семинара за студије модерне уметности Филозофског факултета Универзитета у Београду“ у износу од 400.000 динара;
- Часопис „Зограф – часопис за средњовековну уметност“ у износу од 300.000 динара;
- Пројекат „Истраживања прелаза из средњег у горњи палеолит: сондажна ископавања Козје и Мале пећине код Мајданпека“ у износу од 800.000 динара;

- Пројекат “Систематска археолошка истраживања локалитета Црквено брдо у Горњем брегу, општина Сента“ у износу од 900.000 динара;

III СТРУКТУРА ПРИХОДА ПО ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА И ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ У УКУПНИМ ПРИХОДИМА

	2021 год.	2022 год.
Министарство просвете	53,36%	53,21%
Министарство за науку	29,83%	29,53%
Остале уплате из буџета	0,42%	0,83%
Укупно из буџета	83,61%	83,57%
Уплате студената	10,91%	9,37%
остали приходи	5,48%	7,06%



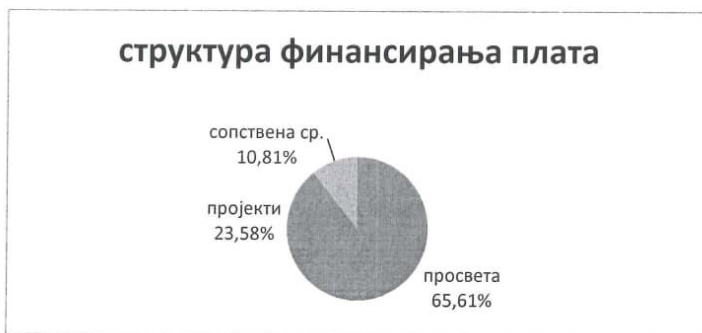
ОБЈАШЊЕЊЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА

Укупни расходи и издаци у 2022. години износе 1.429.067.415 динара што је за 11% више у односу на 2021. годину.

➤ На позицијама **411** и **412** исказани су укупни расходи за исплату зарада у 2022. години у износу од **1.113.507.222** динара, што је више за 9% у односу на 2021. годину, и у укупним расходима и издацима Факултета учествују са 77,92%.

Министарство просвете је финансирао зараде у износу од 730.587.767 динара или 65,61%, Филозофски факултет од сопствених прихода 120.385.581 динара, односно 10,81%.

Зараде запослених на пројектима Филозофског факултета у Београду финансиране су од стране Министарства науке, технолошког развоја и иновација и Фонда за науку у износу од 262.533.874 динара и чине 23,58% укупних расхода за исплату зарада.

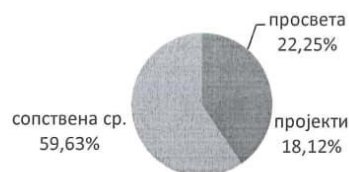


➤ На позицији **414** исказане су **отпремнине** за четрнаест запослених који су отишли у пензију и помоћ у случају смрти у укупном износу од **9.192.053** динара из сопствених прихода Факултета.

➤ На позицијама **413** и **415** исказане су **накнаде за превоз** запослених у укупном износу од **12.476.747**, од чега је Министарство просвете финансирао 2.775.648 динара, из средстава пројеката за истраживаче 2.261.506 динара, из сопствених прихода у износу од 7.439.593 динара.

У 2022. години Факултет је из сопствених средстава финансирао пакетиће деци запослених за Нову годину, у износу од **580.000** динара.

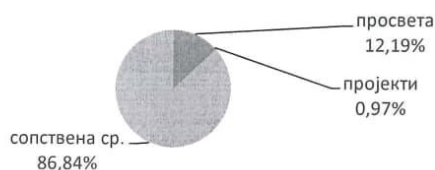
структура финансирања превоза



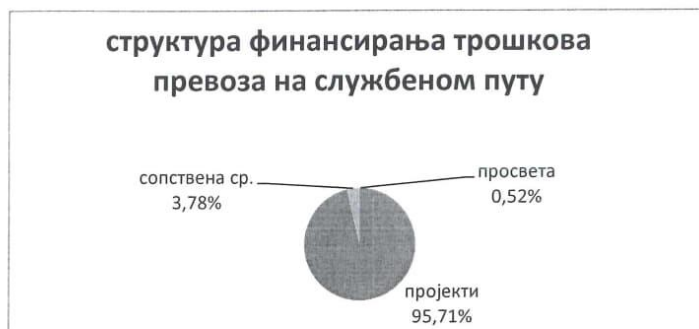
➤ **Стални трошкови** на позицији **421** у укупном износу од **39.167.139** већи су за 24% у односу на претходну годину. Ови трошкови обухватају:

- трошкове платног промета 1.395.201 динара;
- енергетске услуге (струја и грејање) 31.415.171 динара;
- комуналне услуге (градска чистоћа, водовод и канализација, дератизација) 4.915.385 динара;
- услуге комуникације (фиксни и мобилни телефони и пошта) 1.082.437 динара.

структура финансирања сталних трошкова



➤ **Укупни трошкови путовања у земљи и иностранству** на позицији **422** у износу од **11.060.743** динара већи су за 106% у односу на 2021. годину и претежно се односе на реализацију пројеката 10.585.615 динара. Осталих 475.128 динара односи се на обављање студентске праксе, такси и службена путовања запослених на Факултету.



➤ Укупни расходи за **услуге по уговорима**, на позицији **423** у износу од **92.338.946** динара већи су за 28% у односу на претходни период, и обухватају:

- административне услуге 3.092.821 динара, односе се на услуге финансијско правног консултанта за потребе међународних пројеката, административне услуга и услуге превоза из средстава пројеката;
- компјутерске услуге 2.635.113 динара, односе се на финансирање одржавања софтвера у рачуноводству, општој служби и студентској служби.
- услуге образовања и усавршавања запослених 1.306.913 динара, односе се на котизације за семинаре и стручна саветовања, чланарине међународним организацијама, Универзитету у Београду као и чланарина Народној библиотеци за ЦОБИС;

- услуге информисања 3.158.855 динара, односе се на финансирање:
 - штампа брошура и фасцикли, визит карти, израду диплома и рекламног материјала 585.164 динара;
 - услуге информисања јавности 192.400 динара;
 - објављивање огласа и тендера 31.590 динара
 - штампа књига и часописа из наменски уплаћених средстава и од подршке Факултета у износу од 2.349.701 динара.

- стручне услуге у износу од 61.662.042 динара, обухватају следеће трошкове:

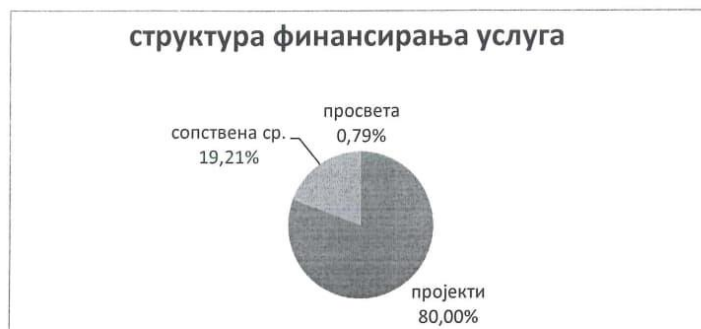
- правне услуге адвоката 500.550 динара,
- обезбеђење Факултета 2.447.690 динара,
- пројекат за текуће одржавање зграде и појединих просторија атријума у Капетан Мишином здању 270.000 динара;
- израда пројекта ПЗИ текућег одржавања тоалета у ЦОН-у 165.000,
- пројекат одржавања ходника, једне канцеларије и дела крова мансарде у Капетан Мишином здању 398.000 динара,
- надзор над радовима у археолошкој збирци и атријуму 250.000 динара,

- ISBN ознаке, CIP и UDK у износу од 87.230 динара;
- припрема за штампу монографија, часописа и књига од наменски уплаћених средстава у износу од 1.265.380;
- подршка Факултета за издавање часописа 732.908 динара;
- остале стручне услуге за потребе Факултета (израда новог сајта, анализа резултата, организација прославе Светог Саве, организација догађаја, промотивни материјал, видео продукција, дизајн и др.) у износу од 972.264 динара;
- наменски уплаћена средства за реализацију пројеката, истраживања и слично у износу од 54.311.420 динара;
- израда процене ризика од катастрофа и план заштите и спасавања 261.600 динара;

- репрезентација је у укупном износу од 2.084.367 динара већа за 176% у односу на збирно исказане репрезентације и угоститељске услуге у 2021. години. Ови трошкови обухватају репрезентацију деканата, коктеле за прославу дана Факултета, Светог Саве, кетеринге и коктеле за одржавање међународних конференција и скупова на Филозофском факултету, као и трошкове исхране студената на студентским праксама.

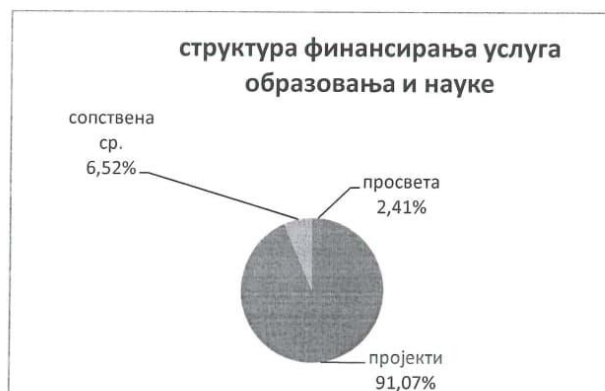
- остале опште услуге износе 18.398.835 динара. Ови трошкови су већи у односу на 2021. годину, и обухватају:

- услуге студената преко омладинских задруга ангажованих на пројектима је 7.782.627 динара,
- услуге студената преко омладинских задруга ангажованих од стране факултета у износу од 1.533.705 динара (студент продекан и председник парламента, замена запослених на боловању и др.)
- корицење књига и фотокопирање у износу од 435.608 динара,
- услуге агенције за одржавање хигијене 357.250 динара,
- ангажовање лица преко уговора о делу за организацију пријемног испита и административних послова, попис и др. у износу од 3.030.869 динара;
- курсеви страних језика и школарина за стипендисте Министарства науке у износу од 401.915 динара;
- услуге плаћене из наменски добијених средстава за пројекте у износу од 2.288.952 динара;
- одржавање конференција и гостујући професори 1.756.257 динара;
- друге услуге (озвучење, паркинг сервис, печати, база часописа и др. ...) у износу од 318.168 динара;
- консултантске услуге на пољу интегрисаних комуникација и припремне радње за координацију формирања алумни – промоција факултета 493.484;



➤ Трошкови **специјализованих услуга**, на позицији **424**, у износу од **111.223.573** динара односе се на:

- услуге образовања односно за допунски рад у настави до 1/3 радног времена, за професоре емеритусе, одбране докторских дисертација, предавања, Каријер центар и остале хонораре и услуге у износу од 11.453.199 динара;
- услуге издавања уверења за акредитацију Факултета и здравље на раду у износу од 267.000 динара;
- услуге спорта у износу од 168.000 динара;
- услуге науке, у износу од 99.335.374 динара које се односе се на исплате по уговорима реализаторима научно истраживачког пројекта који су финансирани од стране Министарства науке, технолошког развоја и иновација;



➤ У 2022. години на позицији **4251** за **текуће поправке и одржавање зграде** утрошено је **10.931.632** динара. Трошкови се односе на следеће радове:

- поправка фасаде 479.000 динара;
- уградња стакла 75.799 динара;
- радови на комуникацијским инсталацијама и мрежна надоградња у износу од 159.282 динара;

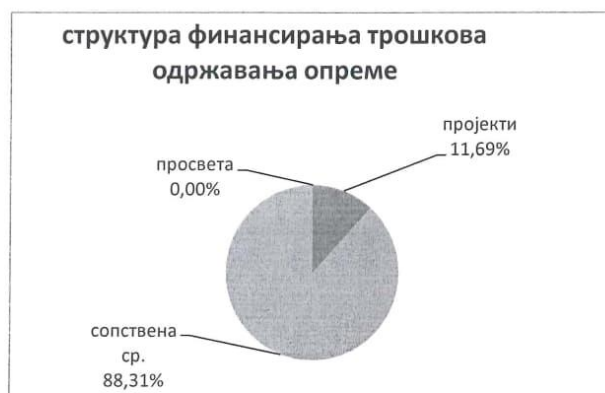
- електро и водоводни материјал, израда кључева у износу од 279.082 динара;
- Извођење радова текућег одржавања техничког атријума за спречавање продора влаге ка ходнику и просторијама Биоархеолошке лабораторије у делу приземља Капетан Мишиног здања у износу од 2.622.274 динара;
- Извођење радова на текућем одржавању санитарног чвора на 1. спрату КМЗ у износу 1.043.011 динара,
- Извођење радова на текућем одржавању одвода судопере Професорског клуба у износу од 78.700 динара,
- Израда спуштеног плафона и кречење просторија кабинета и Читаонице класичних наука у Згради Капетан Мишиног здања у износу од 1.592.576 динара,
- Извођење радова на текућем одржавању купатила у апартману и замени туш кабине у износу од 278.065 динара,
- Извођење радова за текуће одржавање просторија Биоархеолошке лабораторије у делу сутерена Капетан Мишиног здања у износу од 3.811.490 динара,
- Санација продора воде и кречење слушаонице 408 у износу од 303.433 динара,
- Паник тастер у тоалету за особе са посебним потребама у износу од 10.000 динара.



➤ **Трошкови одржавања опреме** на позицији **4252** у износу од **3.753.814** динара односе се на:

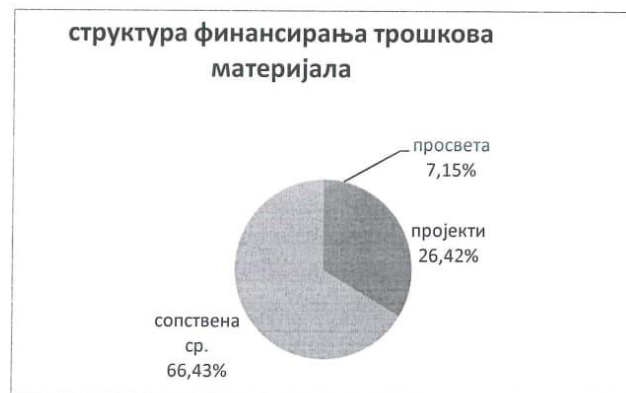
- поправку и одржавање рачунарске опреме, односно сервис рачунарске опреме, напајања, мрежне картице, хард дискови, одржавање сервера, антивирус систем F secure, обнављање лиценци, конектори и др. у износу од 1.345.535 динара,
- опрема за комуникацију 336.000 динара,
- сервис фотокопир апарата у износу од 95.486 динара;

- сервиси клима уређаја и годишње одржавање аларма у износу од 1.081.244 динара,
- противпожарна заштита 343.776 динара,
- месечно одржавање и поправка лифтова у износу од 295.440 динара;
- рециклажа тонера 92.626 динара;
- делови за машине за чишћење подова 163.707 динара;



➤ Укупни расходи за **материјал** на позицији **426**, у 2022. години, су мањи за 9% у односу на 2021. годину и износе **6.801.274** динара. У оквиру овог износа су следећи расходи:

- административни материјал у износу од 2.130.875 динара, као што је канцеларијски материјал, ХТЗ опрема и остали расходи за одећу и обућу,
- претплата на стручне часописе 335.120 динара,
- стручна литература за науку у износу од 214.868 динара,
- материјал за реализацију пројеката у износу од 426.808 динара,
- алат и инвентар 279.550 динара,
- набавка индекса за студенте и другог материјала за образовање као и пренос средстава Универзитету у Београду за дипломе студената у износу од 2.247.800 динара и
- материјал за одржавање хигијене на Факултету у износу од 1.166.253 динара.



- На позицији **4821** у износу од **142.179** динара су плаћени порези на примљене донације.
- На позицији **4822** у укупном износу од **41.433** динара односи се на разне судске и републичке таксе.

ИНВЕСТИЦИЈЕ- ИЗДАЦИ

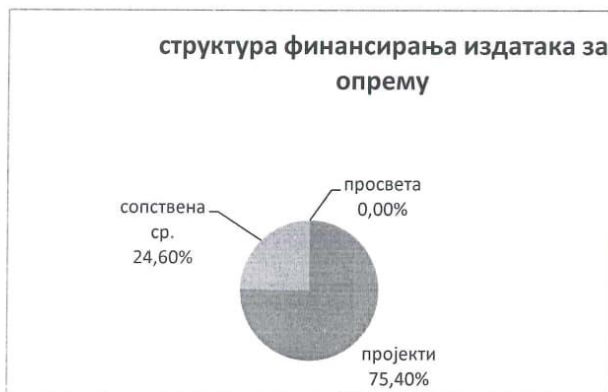
У протеклој 2022. години укупни издаци за инвестициона улагања, основна средства и нематеријална улагања, у износу од **13.353.211** динара, већи су за 81% у односу на 2021. годину.

Од укупног износа, 9.078.174 динара је потрошено из сопствених прихода, 3.918.869 динара из средстава за потребе реализације пројеката и 356.168 из средстава међународних донација.

У 2022. години набављена су следећа основна средства и нематеријална имовина:

- намештај 565.301 динар;
- рачунари, лаптопови, таблети, скенери 7.091.190 динара;
- камере и фотоапарати 863.349 динара;
- пројектори 534.240 динара;
- микроскопи 1.516.902 динара;
- остало (пумпе, климе, телефони, мердевине, бојлер, агрегат, диктафони, дрон) у износу од 1.570.109 динара,
- књиге 1.212.120 динара.

Донацију у виду 2 лаптопа Филозофски факултет добио је од пројекта Еразмус у износу од 91.800 динара. Такође, донацију у виду телефонске централе факултет је добио од физичког лица у износу од 10.000 динара.



АНАЛИТИЧКИ ПРИКАЗ УТРОШКА СРЕДСТАВА ПО ОДЕЉЕЊИМА

Одељење	Књиге и часописи		Канцеларијски материјал		Трошкови копирања у центру за документ.	
	2021 год.	2022 год.	2021 год.	2022 год.	2021 год.	2022 год.
Психологија	194.699	188.301	0	7.382	19.387	21.307
Педагогија и андраго.	162.878	165.298	8.245	17.236	13.415	21.777
Историја	162.424	131.785	11.935	16.872	5.277	7.387
Историја уметности	152.533	170.328	17.780	19.209	4.222	2.922
Археологија	181.498	130.341	0	20.071	5.301	5.703
Етнологија и антропологија	87.838	76.904	22.436	13.949	3.730	4.087
Филозофија	112.513	147.899	11.476	14.574	4.666	4.180
Социологија	155.774	106.398	8.207	6.813	5.489	6.565
Клас. науке	54.120	40.850	5.767	11.922	443	1.616
Каби. за стране језике	49.022	54.016	9.933	9.586	3.489	3.544
Институти			997.349	1.079.622		
РДЦ			171.967	269.192	3.510	2.730
Студентски одсек			5.177	15.058	6.497	1.485
Општи одсек			63.856	64.106	29.379	23.341
Финансијско-материјални одсек			55.943	111.256	98	68
Технички одсек			6.902	16.589	-	-
Одсек набавки			30.110	16.000	-	-
Деканат			29.220	18.732	14.929	18.862
Општи трошак факулт (нови тонери и др.)			116.766	229.769	-	-
Центар за образовање наставника			5.000	0	1.163	2.767
Центар за међ. сарадњу			14.688	14.287	0	78
Центар за издавачку делат.			0	0	86	39
УКУПНО:	1.313.299	1.212.120	1.592.757	1.972.225	121.081	128.458

У односу на финансијски план за 2022. годину није било прекорачења у трошењу планираних средстава.

НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКИ И ДРУГИ ПРОЈЕКТИ

	Стање 01.01.2022.	ПРИХОД	ТРОШАК	Стање 31.12.2022.
Министарство науке, технолошког развоја и иновација	0	409.044.815	409.044.815	0
Министарство културе	0	5.249.508	5.249.508	0
Услуге на тржишту	16.194.064	53.476.362	57.113.139	12.557.287
Међународне донације	12.418.523	33.189.243	38.679.223	6.928.543
Донације правних и физичких лица	202.769	2.204.135	2.147.412	259.492
УКУПНО	28.815.356	503.164.063	512.234.097	19.745.322

У 2022. години на факултету је реализовано 60 научних и других пројеката у износу од **503.164.063** динара.

Министарство науке, технолошког развоја и иновација финансирао је 5 пројекта, путне трошкове за 20 наставника, издавања 12 научних публикација, материјалне трошкове за рад на пројектима студентима - докторандима, рефундацију трошкова одбране докторских дисертација за 7 докторанда, подршку организацији скупова у укупном износу од 409.044.815 динара.

Министарство културе финансирао је 6 пројекта, издавање 2 часописа (Зограф и Зборник Семинара за студије модерне уметности) у укупном износу од 5.249.508 динара.

Остварени приход у износу од 53.476.362 динара односи се на реализацију пружених услуга из области образовања и науке на тржишту и то:

- Министарству просвете 1.900.000 динара,
- Уницеф (пројекат ПЛУС) 3.093.725 динара,
- NAPOR „Having a voice“ 250.000 динара,
- ЈПОА обуке 2.170.250 динара,
- Универзитет у Лондону, пројекат „ESS EQD“ 656.242 динара,
- Историјски архив у Чачку (Стари српски архив) 41.667 динара,
- Синапса, мерни инструменти 76.667 динара,
- Фонд за науку (15 пројеката под акронимима: Peersolver, NEEMO, Archaeowild, CoNatPat, WasteWater, RELATE, POLITY, The Flow, YEH, MEMORYST, RACOLNS, COV2Soul, Reason4Health, Mission 4.0...) 41.820.131 динара;
- Остало (котизације за скупове, предавања на Филозофском факултету, школарине за посебне програме) 3.467.680 динара;

Од стране међународних организација финансирано је 22 пројеката у износу од 33.189.243 динара.

Донацијама других правних лица финансирана су два пројекта: „Евалуација имплементације модела Раних интервенција у Србији“ у износу од 1.097.469 динара Фондације за отворено друштво и „Анализа односа психолошких фактора и државног програма вакцинације против ковида 19 у утицај на будуће вакцинално понашање – ка одрживим вакциналним праксама – ВАПО“ у износу од 1.106.666 динара финансиран од MSD Investigator Initiated Studies Program Review Committee.

Неутрошена средства Министарства науке, технолошког развоја и иновација у износу од 738.428,18 динара и Министарства културе у износу од 400.000 динара, на дан 31.12.2022 године, враћена су у буџет, на основу Закона о буџету Републике Србије за 2022. годину и Правилника о начину и поступку преноса неутрошених средстава буџета Републике Србије на рачун извршења буџета Републике Србије (Сл. гл. РС број 120/12).

Неуtroшена средства пројеката у износу од 19.745.322 динара пренеће се за потребе реализације у 2023. години.

Средства факултета од пројеката

	Стање 01.01.2022.	ПРИХОД	ТРОШАК	Стање 31.12.2022.
Министарство просвете и Министарство науке, технолошког развоја и иновација	0	35.453.475	35.453.475	0
Министарство културе	0	0	0	0
Услуге на тржишту	67.596	6.587.416	6.612.913	42.099
Међународне донације	4.523.329	3.954.774	5.252.419	3.225.684
Донације правних и физичких лица	0	220.413	2.580	217.833
УКУПНО	4.590.925	46.216.078	47.321.387	3.485.616

Од уплаћених средстава за реализацију свих пројеката у току 2022. године, за финансирање материјалних трошкова Факултета припада укупно **46.216.078** динара, и то:

- научно истраживачких пројеката 35.120.815 динара,
- од средстава стипендиста докторанада још 332.660 динара, којима су студенти измирили део школарина на докторским студијама,
- међународних пројеката 3.954.774 динара и
- осталих пројеката 6.807.829 динара.

Средства пројеката за материјалне трошкове факултета, у износу од 47.321.387 динара су утрошена за следеће намене:

- платни промет	489.416
- енергетске услуге	23.987.449
- комуналне услуге	3.775.763
- телефон и пошта	455.261
- осигурање	23.774
- административне услуге	1.662.267
- компјутерске услуге	1.856.758
- чланарине кобис и универзитет	494.473
- услуге информисања	8.910
- обезбеђење	2.571.210
- одржавање хигијене	144.338
- општи трошкови	738.656
- службени пут у иностранство	35.228
- текуће одржавање зграде	2.862.923
- одржавање опреме	1.394.664
- канцеларијски материјал и ХТЗ опрема	530.096
- стручна литература	152.100

- материјал за образовање	248.094
- материјал за хигијену	910.398
- административне услуге	3.876.505
- таксе	2.600
- пакетићи	350.000
- отпремнина	669.247
- репрезентација	63.757
- предавање	17.500

**ПРИКАЗ УТРОШЕНИХ СРЕДСТАВА
ЗА ПОТРЕБЕ СТУДЕНАТА**

1. Утрошена средства за стручне праксе

Одељење	2021	2022
АРХЕОЛОГИЈА	-	-
ПСИХОЛОГИЈА	-	-
ЕТНОЛО. И АНТРОПОЛОГИЈ	80.001	494.795
ИСТОРИЈА УМЕТНОСТИ	34.921	50.970
ИСТОРИЈА	-	158.097
ПЕДАГОГИЈА И АДРАГ.	-	-
УКУПНО	114.922	703.862

2. Утрошена средства за ваннаставне активности студената

У току 2022. године за спортске и остале активности студената утрошено је **429.782** динара. Средства су потрошена за:

- накнаде за студента продекана и председника студентског парламента, у износу од 131.070 динара;
- превоз студената, котизације за семинаре, котизације за стручна саветовања и остали издаци за стручно образовање у износу од 120.000 динара;
- услуге спортских активности студената у износу од 168.000 динара;
- услуге канцеларијског материјала и остале издатке у износу од 10.712 динара.

Укупни трошкови за ваннаставне активности студената у 2022. години мањи су за 50% у односу на 2021. годину.

**УТВРЂИВАЊЕ РАЗЛИКЕ ПОСЛОВАЊА- ПРИХОДА, РАСХОДА И
ИЗДАТАКА, ОДНОСНО ФИНАНСИЈСКОГ РЕЗУЛТАТА**

		2022 год.
1.	ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1.403.090.928,71
2.	РАСХОДИ	1.415.714.204,13
3.	УЛАГАЊА У ОБЈЕКТЕ И ОПРЕМУ- ИЗДАЦИ	13.353.210,80
4.	БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ (1-2-3)	- 25.976.486,22
5.	КОРЕКЦИЈА БУЏ.СУФИЦИТА:	
6.	- утрошена средства суфицита из ранијих година за реализацију пројекта	11.425.721,32
	-утрошена средства суфицита из ранијих година из сопствених прихода	32.323.023,09
7.	КОРИГОВАНИ СУФИЦИТ (4+5+6)	17.772.258,19
8.	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА РАНИЈИХ ГОДИНА 321311	53.110.691,10
	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ 311712	1.219.291,91
9.	КОРЕКЦИЈА НОВЧАНИХ ТОКОВА:	
	ПДВ који се не исказује у приходима и трошковима и курсне разлике	8.473.067,43
10.	СТАЊЕ НА ДИНАРСКИМ И ДЕВИЗНИМ РАЧУНИМА (7+8+9)	80.575.308,63

Исказани буџетски дефицит у износу од 25.976.486,22 састоји се из буџетског дефицита пројекта међународних донација и осталих пројекта у износу од 6.842.149 динара, и буџетског дефицита сопствених прихода Факултета у износу од 19.134.337 динара.

Буџетски дефицит од 25.976.486,22 динара коригован је за утрошена средства пројекта из 2021. године у 2022. години у износу од 11.425.721,32 динара, и утрошена средства сопствених прихода из ранијих година у износу 32.323.023,09 динара, која су трошена у складу са финансијским планом за 2022. годину.

Предлог Одлуке:

Усваја се извештај о финансијском пословању Филозофског факултета у Београду за период јануар-децембар 2022. године.

Буџетски дефицит за 2022. годину износи 25.976.486,22 динара.

Буџетски дефицит у износу од 25.976.486,22 динара за 2022. годину кориговати:

- за утрошена средства пројеката из 2021 године, наменски опредељених за трошење у 2022. години у износу од 11.425.721,32 динара и
- за утрошена средства сопствених прихода из нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година у износу од 32.323.023,09 динара.

Остварени кориговани суфицит у износу од 17.772.258,19 динара пренети на наменски опредељена средства за покриће расхода и издатака у 2023. години, и то:

- за реализацију остатка међународних пројеката из 2022. године износ од 5.968.741,80 динара (конто 311712)
- за реализацију остатка домаћих пројеката из 2022. године износ од 11.555.346,00 динара (конто 321311)
- за покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2023 годину у износу од 248.170,39 динара.

За покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2023 годину у износу од 38.075.829,61 динар користити нераспоређени део вишка прихода и примања из ранијих година на конту 321311.

Исказана недостајућа средства из Финансијског плана за 2023. годину покрити из нераспоређеног вишка прихода ранијих година.

Дејан Јовановић
Шеф Одсека за финансијско
материјално пословање

Проф. др Данијел Синани
Декан факултета



Прилог 12.2.в

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/1-01 бр. 351/1-2
27.02.2024. године

На основу члана 213. став 1. тачка 4. и предлога утврђеног на седници Наставно – научног већа, одржаној дана 22.02.2024. године, број 340/1-VI, Савет Филозофског факултета је на својој IX редовној седници, одржаној 27.02.2024. године, донео

ОДЛУКУ

Усваја се извештај о финансијском пословању Филозофског факултета у Београду за период јануар-децембар 2023. године.

Буџетски дефицит за 2023. годину износи 6.011.046,92 динара.

Буџетски дефицит у износу од 6.011.046,92 динара за 2023. годину кориговати:

- за утрошена средства пројеката из 2022 године, наменски опредељени за трошење у 2023. години у износу од 5.796.190,81 динара и
- за утрошена средства сопствених прихода из нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година у износу од 31.346.136,90 динара.

Остварени кориговани суфицит у износу од 31.131.280,79 динара пренети на наменски опредељена средства за покриће расхода и издатака у 2024. години, и то:

- за реализацију остатка међународних пројеката из 2023. године износ од 3.635.735,24 динара (конто 311712)
- за реализацију остатка домаћих пројеката из 2023. године износ од 20.860.977,72 динара (конто 321311)
- за покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2024 годину у износу од 6.634.567,83 динара.

Исказана недостајућа средства из Финансијског плана за 2024. годину покрити из нераспоређеног вишка прихода ранијих година на конту 321311.

Доставити:

- Одсеку за материјално-финансијско пословање;
- Одсеку за правне, кадровске и административне послове;
- Архиви.

**ПРЕДСЕДНИЦА САВЕТА
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА**


K. Popović
проф. др Катарина Поповић

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 340/1-VI
22.02.2024. године
ЗЈ/ПС

На основу члана 220. став 1. алинеја 24. Статута Факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду је, на својој XVII редовној седници, одржаној дана 22.02.2024. године, утврдило следећи

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ

Усваја се Извештај о финансијском пословању Филозофског факултета у Београду за период јануар-децембар 2023. године.

Буџетски дефицит за 2023. годину износи 6.011.046,92 динара.

Буџетски дефицит у износу од 6.011.046,92 динара за 2023. годину кориговати:
- за утрошена средства пројеката из 2022. године, наменски опредељених за трошење у 2023. години у износу од 5.796.190,81 динара и
- за утрошена средства сопствених прихода из нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година у износу од 31.346.136,90 динара.


Остварени кориговани суфицит у износу од 31.131.280,79 динара пренети на наменски опредељена средства за покриће расхода и издатака у 2024. години, и то:
- за реализацију остатка међународних пројеката из 2023. године износ од 3.635.735,24 динара (конто 311712)
- за реализацију остатка домаћих пројеката из 2023. године износ од 20.860.977,72 динара (конто 321311)
- за покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2024. годину у износу од 6.634.567,83 динара.

За покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2023 годину у износу од 38.075.829,61 динар користити нераспоређени део вишка прихода и примања из ранијих година на конту 321311.

Исказана недостајућа средства из Финансијског плана за 2024. годину покрити из нераспоређеног вишка прихода ранијих година.

Доставити:
1х Савету Факултета
1х Рачуноводству
1х Одсеку за правне послове
1х Архиви

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА
проф. др Данијел Синани



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/2-7 бр. 238/1
13.02.2024. године

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ – ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА
ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2023. ГОДИНЕ**

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Састављање годишњег финансијског извештаја за 2023. годину корисници буџетских средстава врше у складу са следећим правним оквиром:

- Законом о буџетском систему;
- Законом о буџету Републике Србије за 2023. годину;
- Уредбом о буџетском рачуноводству;
- Правилником о Списку корисника јавних средстава;
- Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем;
- Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова (Сл.гл.РС бр. 18/2015);
- Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације;
- Правилником о начину и поступку преноса неутрошених буџетских средстава Републике Србије на рачун извршења буџета Републике Србије;
- Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, и
- Интерним актима о организацији рачуноводства Филозофског факултета у Београду.

После спроведених књижења свих пословних промена које се односе на пословање Филозофског факултета за 2023. годину, као и спроведених књижења која се односе на утврђивање пословног резултата за 2023. годину, у складу са Правилником о финансијском извештавању, саставља се завршни рачун на следећим обрасцима:

- Образац 1 – Биланс стања;
- Образац 2 – Биланс прихода и расхода;
- Образац 3 – Извештај о капиталним издацима и примањима;
- Образац 4 – Извештај о новчаним токовима;
- Образац 5 – Извештај о извршењу буџета.

Поред наведених образаца, уз годишњи извештај за 2023. годину достављају се и извештаји за које нису прописани обрасци, и то:

- Образложење одступања између одобрених средстава и извршења;
- Извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова;
- Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве;
- Извештај о гаранцијама датим у току фискалне године.

Финансијски извештај се подноси Управи за трезор до 29.02.2024. године у електронској форми у складу са Правилником о финансијским извештајима.

Извештаји се припремају на принципима готовинске основе у складу са чланом 5. ст. 1-3. Уредбе о буџетском рачуноводству („Службени гласник РС“, бр. 125/2003, 12/2006 и 27/2020). Готовинска основа обухвата приходе и расходе у тренутку наплате, односно плаћања. Од готовинске основе изузета су једино девизна средства које је Факултет примио у току 2023. године по основу донација, а која у току године нису потрошена нити конвертована у динарска средства.

Финансијски извештај има за циљ да информише и укаже на податке који су од значаја за сагледавање пословних промена и оствареног финансијског резултата за период од једне фискалне године.

Сви пословни догађаји бележе се на основу књиговодствених докумената у пословне књиге Факултета, које представљају евиденцију о стању и променама на имовини, обавезама, капиталу, као и приходима и расходима корисника буџетских средстава.

Филозофски факултет у Београду је научна и највиша образовна установа у области хуманистичких и друштвених наука. Факултет остварује научно – наставну делатност у следећим научним областима: филозофија, психолошке науке, педагошке и андрагошке науке, археолошке, историјске, етнологије-антропологије, класичне науке и историје уметности, у складу са одлуком Националног савета за високо образовање.

На Филозофском факултету у школској 2023/24 уписано је 3.175 студената основних студија (на буџету и самофинансирајућих), 525 на мастер студијама, и 88 апсолвената и постапсолвената. Упис студената на докторске студије је у току.

У радном односу је 525 запослених, од чега на наставно-научним пословима 433, а на стручно-помоћним 92 запослених (стање 31.12.2023 године).

У овом материјалу дат је табеларни приказ прихода, расхода, издатака као и утврђивање финансијског резултата и то:

- у колони 3 за 2022. годину,
- у колони 4. за 2023. годину,
- у колони 5. коефицијенти промена 2023/2022. годину,
- у колони 6. наставна делатност финансирана од стране Министарства просвете,
- у колони 7. наставна делатност финансирана из сопствених прихода,
- у колони 8. укупна наставна делатност (6+7),
- у колони 9. наменска средства за научно истраживачке и друге пројекте..

Поред табеларног приказа, дата су и објашњења за најзначајније категорије прихода, расхода и издатака као и утврђивање финансијског резултата.

/ ПРИХОДИ, РАСХОДИ, ИЗДАЦИ И ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ ЗА 2023. ГОДИНУ

Кон то	Врста прихода и расхода	Укупни приходи и расходи за 2022. годину	Укупни приходи и расходи за 2023. годину	Коеф. раста 4/3	Министарств о просвете - Ресор за високо школство	Сопствена средства факултета за наставну делатност	Свега за наставну делатност	Наменска средства за научни рад, издавачку делатност, међународн у сарадњу и сл.
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9
	Буџетски приходи	1,160,827,482	1,272,512,056	1.10	821,051,748	37,638,790	858,690,538	422,281,441
791 111	Министарство просвете	746,533,159	821,051,748	1.10	821,051,748	0	858,690,538	0
	Плате	725,232,941	805,695,900	1.11	805,695,900	0	805,695,900	0
	Материјални трошкови	9,391,404	8,971,404	0.96	8,971,404	0	8,971,404	0
	остало	11,908,814	6,384,444	0.54	6,384,444	0	6,384,444	0
	Министарство науке, технолошког развоја и иновација	409,044,815	451,460,308	1.10	0	37,638,790	37,638,790	413,821,518
781 112	Министарство културе	5,249,508	8,459,923	1.61	0	0	0	8,459,923
	Мин.омладине и спорта	0	0		0	0	0	0
	Министарство здравља	0	0		0	0	0	0
732 121	Донације од међ.организ.	33,189,243	24,918,064	0.75	0	1,968,324	1,968,324	22,949,740
733 121	Донације од других нивоа власти	0	0		0	0	0	
744 121	Донације од физичких и правних лица	2,204,135	2,552,498	1.16	0	236,250	236,250	2,316,248
745 122/ 28	Остали приходи	106,217	186,713	1.76	0	186,713	186,713	
742	Приходи од продаје	206,763,852	232,212,649	1.12	0	162,490,727	162,490,727	69,721,922
742 121	Школарине и остале упл.студената	128,196,120	129,943,384	1.01	0	128,270,398	128,270,398	2,004,486
	Основне студије	73,635,437	70,025,679	0.95	0	70,025,679	70,025,679	0

	постдипломске студије	0			0	0	0	0
	мастер студије	8,763,547	9,415,467	1.07	0	9,415,467	9,415,467	0
	докторске студије	19,814,608	22,789,918	1.15	0	22,789,918	22,789,918	0
	пријемни испит	12,060,123	12,619,700	1.05	0	12,619,700	12,619,700	0
	испитне пријаве	7,070,364	6,851,479	0.97	0	6,851,479	6,851,479	0
	посебни студијски програми	1,971,723	2,528,993	1.28	0	524,507	524,507	2,004,486
	остале накнаде	4,880,318	5,712,148	1.17	0	5,712,148	5,712,148	0
	Научна звања и нострификације	495,050	331,500	0.67	0	331,500	331,500	0
742 122	Коришћење простора	26,425,148	30,496,241	1.15	0	30,496,241	30,496,241	0
742 371	Приход за научни рад	51,647,534	71,441,524	1.38	0	3,724,088	3,724,088	67,717,435.85
742 371	Остали приходи	0	0		0	0	0	0
77	Меморандумске ставке	0	0		0	0	0	0
82	Примања од продаје	0	0		0	0	0	0
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1,403,090,929	1,540,841,903	1.10	821,051,748	202,520,804	1,023,572,553	517,269,351
411 000	Бруто зарада	1,113,507,222	1,229,769,037	1.10	809,801,090	120,568,071	930,369,161	299,399,876
413 100	Накнаде у натури	8,141,241	6,486,762	0.80	0	5,289,793	5,289,793	1,196,969
414 100	Накнада за одсуство са посла	30,266	78,031	2.58	0	78,031	78,031	0
	Накнада-породиљско боловање	0	0		0	0	0	0
	Накнада-боловање преко 30 дана	0	0		0	0	0	0
	Накнада-инвалиди рада	30,266	78,031	2.58	0	78,031	78,031	0
414 300	Отпремнине и помоћи	9,192,053	7,350,302	0.80	0	7,350,302	7,350,302	0
	Отпремнина при одласку у пензију	8,908,892	7,256,969	0.81	0	7,256,969	7,256,969	0
	Помоћ у случају смрти	283,161	93,333	0.33	0	93,333	93,333	0
414 400	Социјална давања	4,440,475	0	0.00	0	0	0	0
415 100	Накнада за долазак и одлазак са посла	4,915,506	4,699,642	0.96	2,775,648	1,332,109	4,107,757	591,885
416 1	Награде запосленима	0	0		0	0	0	0
41	Укупни расходи за запослене	1,140,226,763	1,248,383,774	1.09	812,576,738	134,618,306	947,195,044	301,188,730
421 100	Трошкови платног промета	1,395,201	1,610,400	1.15	567,000	988,175	1,555,175	55,225
421 200	Енергетске услуге	31,415,171	36,141,213	1.15	2,963,016	33,178,197	36,141,213	0
	струја	13,665,267	18,177,593	1.33	2,963,016	15,214,577	18,177,593	0
	грејање	17,749,904	17,963,620	1.01	0	17,963,620	17,963,620	0
421 300	Комуналне услуге	4,915,385	9,639,987	1.96	492,996	9,146,991	9,639,987	0
	водовод и канализација	1,177,374	1,549,419	1.32	0	1,549,419	1,549,419	0
	дератизација	78,000	156,000	2.00	0	156,000	156,000	0
	обезбеђење		3,849,357		0	3,849,357	3,849,357	0
	градска чистоћа	3,654,462	4,080,219	1.12	492,996	3,587,223	4,080,219	0
	доп. за грађ.земљиште и воде	5,549	4,992	0.90	0	4,992	4,992	0
421 400	Услуге комуникације	1,082,437	1,235,022	1.14	333,000	809,800	1,142,800	92,222
	фиксни телефон и интернет	630,421	645,639	1.02	333,000	252,739	585,739	59,900

	мобилни телефони	316,729	441,284	1.39	0	441,284	441,284	0
	пошта	135,287	148,099	1.09	0	115,777	115,777	32,322
421 600	Закуп опреме и осигурање	358,945	23,500	0.07	0	0	0	23,500
421	Укупни стални трошкови	39,167,139	48,650,122	1.24	4,356,012	44,123,163	48,479,175	170,947
422 100	Трошкови путовања у земљи	5,835,807	7,415,050	1.27	36,827	170,519	207,346	7,207,704
	дневнице	4,940,071	6,150,167	1.24	13,562	61,972	75,534	6,074,633
	превоз	64,445	192,497	2.99	4,462	74,962	79,424	113,073
	смештај	621,746	782,490	1.26	8,000	0	8,000	774,490
	коришћење сопственог возила	197,635	264,972	1.34	10,377	28,755	39,132	225,840
	остали тр. пута	11,910	24,924	2.09	426	4,830	5,256	19,668
422 200	Трошкови путовања у иностранство	4,952,566	7,896,978	1.59	19,944	35,553	55,497	7,841,481
	дневнице	1,911,185	2,653,158	1.39	0	35,183	35,183	2,617,975
	превоз	1,344,065	2,785,402	2.07	0	0	0	2,785,402
	смештај	1,561,656	2,330,900	1.49	0	0	0	2,330,900
	коришћење сопственог возила	79,588	83,486	1.05	19,944	370	20,314	63,172
	остали тр.-виза, осигурање	56,072	44,032	0.79	0	0	0	44,032
422 300	такси	16,850	25,200	1.50	0	3,850	3,850	21,350
422 400	превоз ученика	255,520	208,490	0.82	0	208,490	208,490	0
422	Укупни трошкови путовања	11,060,743	15,545,718	1.41	56,771	418,412	475,183	15,070,535
423 100	Административне услуге	3,092,821	3,512,723	1.14	99,996	1,739,499	1,839,495	1,673,228
	усл. Превозија	141,383	752,086	5.32	0	10,267	10,267	741,819
	секретарске услуге	0	0		0	0	0	0
	остале услуге	2,951,438	2,760,637	0.94	99,996	1,729,232	1,829,228	931,409
423 200	Компјутерске услуге	2,635,113	2,331,120	0.88	120,000	2,211,120	2,331,120	0
423 300	Усл.усправљања запослених	1,306,913	2,458,722	1.88	169,992	935,378	1,105,370	1,353,352
	котизације	604,515	1,599,563	2.65	56,992	238,404	295,396	1,304,167
	остало	702,398	859,159	1.22	113,000	696,974	809,974	49,185
423 400	Услуге информисања	3,158,855	2,904,942	0.92	0	116,360	116,360	2,788,582
	штампа часописа и публикација	2,349,701	2,230,603	0.95	0	0	0	2,230,603
	штампа-остало	585,164	622,930	1.06	0	64,951	64,951	557,979
	огласи	223,990	51,409	0.23	0	51,409	51,409	0
	медијске услуге	0	0		0	0	0	0
423 500	Стручне услуге	61,662,042	55,704,503	0.90	159,996	1,543,761	1,703,757	54,000,746
	услуге ревизије	0	0		0	0	0	0
	правне услуге	500,550	88,542	0.18	0	88,542	88,542	0
	остало	61,161,492	55,615,961	0.91	159,996	1,455,219	1,615,215	54,000,746
423 600	Угоститељске услуге	0	0		0		0	0
423 700	Репрезентација	2,084,367	2,703,906	1.30	0	1,331,416	1,331,416	1,372,490
	Репрезентација	2,084,367	2,703,906	1.30	0	1,331,416	1,331,416	1,372,490
	поклони	0	0		0	0	0	0

423 900	остале опште услуге	18,398,835	22,741,390	1.24	180,000	7,898,168	8,078,168	14,663,222
423	Укупно услуге по уговору	92,338,946	92,357,306	1.00	729,984	15,775,702	16,505,686	75,851,620
424 200	Услуге образовања и спорта	11,621,199	10,877,047	0.94	2,579,255	4,894,607	7,473,862	3,403,185
424 300	Медицинске услуге	0	3,920,500		0	3,920,500	3,920,500	0
424 600	Услуге науке	99,335,374	98,599,697	0.99	0	0	0	98,599,697
424 900	остале услуге по уговору	267,000	741,000	2.78	267,000	474,000	741,000	0
424	Укупно специјализоване услуге	111,223,573	114,138,244	1.03	2,846,255	9,289,107	12,135,362	102,002,882
425 100	Текуће поправке и одржавање зграде	10,931,632	6,638,751	0.61	0	6,638,751	6,638,751	0
	зидарски радови	6,222,914	1,244,581	0.20	0	1,244,581	1,244,581	0
	столарски радови	735,200	147,090	0.20	0	147,090	147,090	0
	молерски радови	721,035	1,741,979	2.42	0	1,741,979	1,741,979	0
	електричне инсталације	1,065,800	659,636	0.62	0	659,636	659,636	0
	водовод и канализација	1,193,520	0	0.00	0	0	0	0
	централно грејање	0	0		0	0	0	0
	мрежне инсталације	159,282	207,687	1.30	0	207,687	207,687	0
	остало	833,881	2,637,778	3.16	0	2,637,778	2,637,778	0
425 200	Текуће поправке и одржавање опреме	3,753,814	3,261,779	0.87	0	2,557,420	2,557,420	704,359
	намештај	0	229,500		0	229,500	229,500	0
	рачунарска опрема	1,345,535	987,153	0.73	0	339,574	339,574	647,579
	опрема за комуникацију	336,000	255,900	0.76	0	255,900	255,900	0
	електронска и фотографска опрема	95,486	163,604	1.71	0	110,804	110,804	52,800
	опрема за домаћинство	163,707	263,348	1.61	0	263,348	263,348	0
	уградна опрема-климе	1,081,244	701,354	0.65	0	701,354	701,354	0
	остала опрема	92,626	41,984	0.45	0	38,004	38,004	3,980
	опрема за јавну безбедност-пнз	343,776	402,936	1.17	0	402,936	402,936	0
	моторна опрема-лифтови	295,440	216,000	0.73	0	216,000	216,000	0
425	Укупно текуће поправке и одржавање	14,685,446	9,900,530	0.67	0	9,196,171	9,196,171	704,359
426 100	Административни материјал	2,130,875	2,345,408	1.10	184,992	916,870	1,101,862	1,243,546
	канцеларијски материјал	1,972,224	2,145,772	1.09	184,992	717,234	902,226	1,243,546
	хтз опрема	158,651	199,636	1.26	0	199,636	199,636	0
	цвеће и зеленило	0	0		0	0	0	0
	остали администр. Материјал	0	0		0	0	0	0
426 300	Материјал за усавршавање запослених претплате на часописе	549,988	695,229	1.26	102,000	341,633	443,633	251,596
	стр. литература	214,868	252,851	1.18	0	1,255	1,255	251,596
426 400	Издаци за гориво	0	0		0	0	0	0
426 500	Материјал за науку	426,808	671,049	1.57	0	0	0	671,049
426 600	Материјал за образовање	2,247,800	3,145,260	1.40	114,000	3,031,260	3,145,260	0
426 800	Материјал за одржавање хигијене	1,166,253	1,615,453	1.39	84,996	1,530,457	1,615,453	0
426 900	Алат и инвентар	279,550	281,180	1.01	0	281,180	281,180	0
426	Укупно материјал	6,801,274	8,753,579	1.29	485,988	6,101,400	6,587,388	2,166,191
	Казне за кашњење	2,707	66,323	24.50	0	66,323	66,323	0
444	Казне за кашњење	2,707	66,323	24.50	0	66,323	66,323	0
472	Накнаде за соц.заштиту из буџета	24,000	25,000	1.04	0	25,000	25,000	0
	студентске награде	24,000	25,000	1.04	0	25,000	25,000	0

	накнаде за усавршавање	0	0		0	0	0	0
	једнократна помоћ	0	0		0	0	0	0
481	Дотације ост. непроф. институција ма	0	0		0	0	0	0
482 100	Порези	142,179	339,561	2.39	0	1,251	1,251	338,310
482 200	Таксе	41,433	20,440	0.49	0	20,440	20,440	0
482 300	републичке казне	0	0		0	0	0	0
482	Порези, таксе и казне	183,612	360,001	1.96	0	21,691	21,691	338,310
483	Новчане казне по решењу суда	0	0		0	0	0	0
485	Накнаде штете	0	0		0	0	0	0
	УКУПНО ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1,415,714,204	1,538,180,597	1.09	821,051,748	219,635,275	1,040,687,023	497,493,574
511 300	Капитално одржавање зграде	0	0		0	0	0	0
511	Укупно издаци за зграду	0	0		0	0	0	0
512 200	Административна опрема	3,139,757	3,034,760	0.97	0	1,173,472	1,173,472	1,861,288
	намештај	486,616	360,018	0.74	0	16,698	16,698	343,320
	уградња опрема-климе	1,189,100	928,000	0.78	0	928,000	928,000	0
	рачунарска опрема	1,419,434	1,517,968	1.07	0	0	0	1,517,968
	телефони	3,949	192,960	48.86	0	192,960	192,960	0
	електронска и фотографска опрема	0	0		0	0	0	0
	опрема за домаћинство	40,658	35,814	0.88	0	35,814	35,814	0
512 600	Опрема за образовање и науку	9,001,334	4,286,264	0.48	0	72,641	72,641	4,213,623
	опрема за образовање	904,140	534,220	0.59	0	72,641	72,641	461,579
	опрема за науку	8,097,194	3,752,044	0.46	0	0	0	3,752,044
512	Укупни издаци за опрему	12,141,091	7,321,024	0.60	0	1,246,113	1,246,113	6,074,911
515 100	Књиге у библиотекама и софтвер	1,212,120	1,351,329	1.11	0	1,351,329	1,351,329	0
515	Нематеријална имовина	1,212,120	1,351,329	1.11	0	1,351,329	1,351,329	0
	УКУПНО ТЕКУЋИ ИЗДАЦИ	13,353,211	8,672,353	0.65	0	2,597,442	2,597,442	6,074,911
IV	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (II + III)	1,429,067,415	1,546,852,950	1.08	821,051,748	222,232,717	1,043,284,465	503,568,485
	РЕЗУЛТАТ	-25,976,486	-6,011,047		0	-19,711,913	-19,711,912	13,700,866

II ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ (из табеле / колона 4.)

Кonto	Опис	2022	2023	Коефицијенти
	Сопствени приход Факултета	206.763.852	232.212.649	1,12
742121	1. школарине и остале уплате студената	128.196.120	129.943.384	1,01
	а) за основне студије	73.635.437	70.025.679	0,95
	б) за постдипломске студије	0	0	0
	в) мастер студије	8.763.547	9.415.467	1,07
	г) докторске студије.	19.814.608	22.789.918	1,15
	д) пријемни испити	12.060.123	12.619.700	1,04
	ђ) испитне пријаве	7.070.364	6.851.479	0,96
	е) студијски програми	1.971.723	2.528.993	1,28
	ф) остале накнаде	4.880.318	5.712.148	1,17
	2. научна звања и ностриф	495.050	331.500	0,66
742122	3. накнаде трошкова коришћења простора	26.425.148	30.496.241	1,15
742371	4. приходи за реализацију пројеката	51.647.534	71.441.524	1,38
742371	5. остали приходи	-	-	-
732121	Донације међународних орга.	33.189.243	24.918.064	0,75
733121	Донације других нивоа власти	0	0	0
745128	Приходи од полисе осигурања	105.843	186.338	1,76
744121	Донације физичких и правних лица	2.204.135	2.552.498	1,15
745122	Закупнине за станове у државној својини	374	375	1
771000	Меморанд. ставке за рефунд. боловања, породилъ и инвалида	-	-	-
	Приходи из буџета	1.160.827.481	1.280.971.979	1,10
791111	1. Министарство просвете	746.533.159	821.051.748	1,09
	- плате	725.232.941	805.695.900	1,11
	- материјални трошкови	9.391.404	8.971.404	0,95
	- остало	11.908.814	6.384.444	0,53
	2. Министарство науке	409.044.814	451.460.308	1,10
781111	3. Министарство културе	5.249.508	8.459.923	1,61
822121	Примања од продаје књига	-	-	-
	УКУПНО	1.403.090.928	1.540.841.903	1,09

Факултет, за обављање делатности стиче средства из уплата које обезбеђује оснивач, односно Министарство просвете и Министарства науке, технолошког развоја и иновација, затим школарина, донација, средстава за финансирање научноистраживачког и стручног рада, пројеката, међународних конференција, накнаде за комерцијалне и друге услуге.

Укупно остварени приходи у 2023. години у износу од 1.540.841.903 динара, већи су за 9% у односу на претходну годину када су износили 1.403.090.928 динара.

➤ **Сопствени приходи** исказани у табели II у износу од **232.212.649** динара, већи су у односу на 2022. годину за 12%, и остварени су пружањем следећих услуга:

1. Приходи од школарина и осталих уплата студената у износу од 129.943.384 динара, већи су у односу на 2022. годину за 1%.

2. Приходи у износу од 331.500 динара односе се на избор у научна звања и нострификације диплома и мањи су за 34% у односу на 2022. годину.

3. Приход од закупа пословног простора и изнајмљивања сале, остварен је у износу од 30.496.241 динара и већи је за 15% у односу на 2022. годину.

4. Приходи за реализацију пројекта – (пројекти који нису из буџета и међународних донација) у износу од 71.441.524 динара, већи су за 38% у односу на 2022. годину.

➤ **Приходи међународних донација** на позицији 732121 у износу од **24.918.064** динара мањи су за 25% у односу на 2022. годину и односе се на финансирање и реализацију међународних пројеката.

➤ **Приходи од осигурања** на позицији 745128, наплаћени су од осигуравајућег друштва „Дунав осигурање“ за лом стакла на Факултету у износу од **186.338** динара.

➤ **Приходи од донација физичких и правних лица** на позицији 744121 у износу од **2.552.498** динара већи су за 15% у односу на 2022. годину.

➤ **Приходи из буџета** уплаћени од стране разних министарстава, на позицији 791111 и 781111, у износу од **1.280.971.979** динара већи су за 10% у односу на 2022. годину и представљају 83,13% укупних прихода Факултета.

1. Средства која Факултету обезбеђује оснивач – **Министарство просвете**, намењена су за: зараде запослених, материјалне трошкове, текуће и инвестиционо одржавање, набавку опреме, обнављање библиотечког фонда, капитално одржавање објекта и друге намене дефинисане Уредбом о нормативима и стандардима услова рада Универзитета и факултета ("Службени гласник РС" 10/92 и 100/2004.). Министарство је у 2023. години финансирало само зараде запослених и материјалне трошкове.

Приходи од Министарства просвете у износу од **821.051.748** динара, већи су за 9% у односу на 2022. годину, и односе се на:

- средства за плате запослених у износу од **805.695.900** динара,
- средства за материјалне трошкове у износу од **8.971.404** динара, што је мање у односу на 2022. годину за 5%.
- остали приходи у износу од **6.384.444** динара.

Структура добијених средстава за материјалне трошкове од Министарства просвете је следећа:

• Накнаде за превоз	2.775.648
• Трошкови платног промета	567.000
• Енергетске услуге	2.963.016
• Комуналне услуге	492.996
• Услуге комуникација	333.000
• Пут у земљи	36.828
• Пут у иностранство	19.944

• Услуге образовања запослених	169.992
• Административне услуге	99.996
• Компјутерске услуге	120.000
• Стручне услуге	159.996
• Опште услуге	180.000
• Услуге образовања, културе, спорта	300.000
• Специјализоване услуге	267.000
• Канцеларијски материјал	184.992
• Стручна литература	102.000
• Материјал за образовање	114.000
• Материјал за одржавање хигијене	84.996
Укупно:	8.971.404

- Остали приходи од Министарства просвете у износу од **6.384.444** односе се на:
 - школарина докторских студија уписаних на буџету у износу од 6.384.444 динара.

2. Приходи из буџета од Министарства науке, технолошког развоја и иновација у износу од **451.460.308** динара, већи су за 10% у односу на претходну годину, а односе се на наменски уплаћена средства за реализацију научно истраживачких пројеката и покриће директних материјалних трошкова, трошкове пута за учешће на међународним конференцијама, студентима докторских студија за покриће материјалних трошкова рада на пројектима, трошкове издавања часописа и монографија, за скупове и слично.

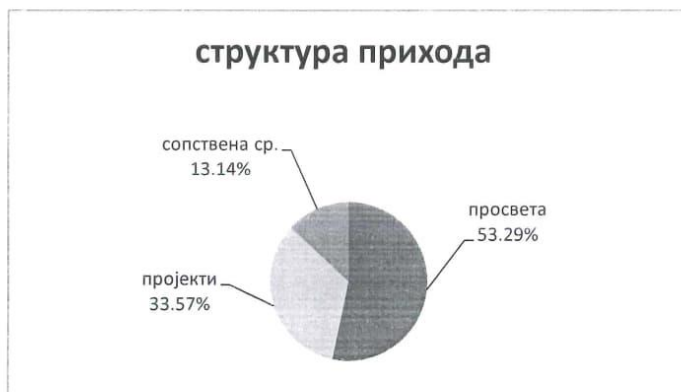
3. Приходи из буџета од Министарства културе у износу од **8.459.923** динара, већи су за 61% у односу на 2022. годину и односе се на:

- Пројекат „Викенд нематеријалног културног наслеђа 2023“ у износу од 1.000.000 динара;
- Пројекат „Семинар нематеријалног културног наслеђа 2023“ у износу од 1.178.347 динара;
- Пројекат „Систематска археолошка истраживања пећинског комплекса Баланица у Сићеву и палеолитских налазишта у Нишкој котлини“ у износу од 1.000.000 динара;
- Пројекат „Археолошка истраживања Беле Паланке (Ремесиана)“ у износу од 900.000 динара;
- Часопис „Зборник Семинара за студије модерне уметности Филозофског факултета Универзитета у Београду“ у износу од 400.000 динара;
- Часопис „Зограф – часопис за средњовековну уметност“ у износу од 300.000 динара;
- Пројекат „Истраживања прелаза из средњег у горњи палеолит: сондажна ископавања Козје и Мале пећине код Мајданпека“ у износу од 900.000 динара;
- Пројекат „Систематска археолошка истраживања локалитета Црквено брдо у Горњем брегу, општина Сента“ у износу од 1.200.000 динара;

- Пројекат „Документовање и публиковање покретног материјала са локалитета Стара пијаца у Белој Паланци“ у износу од 500.000 динара;
- Пројекат „Источна некропола Ремезијане“ у износу од 799.802 динара;
- Финансирање „Учешће Ненада Макуљевића на 11. Годишњој конференцији сефардских студија у Измиру, Турска“ у износу од 14.758 динара;
- Пројекат „Међународна радионица Фигуре еманципације: дијалози о новим родним перспективама у изучавању модерне скулптуре“ у износу од 157.300 динара;
- Пројекат „Empires and Emotions. Rethinking Intellectual and Cultural Transfers/Translations in Southeastern Europe and the Mediterranean (15th-19th c.)“ у износу од 109.715 динара;

III СТРУКТУРА ПРИХОДА ПО ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА И ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ У УКУПНИМ ПРИХОДИМА

	2022 год.	2023 год.
Министарство просвете	53,21%	53,29%
Министарство за науку	29,53%	29,29%
Остале уплате из буџета	0,83%	0,55%
Укупно из буџета	83,57%	83,13%
Уплате студената	9,37%	8,43%
остали приходи	7,06%	8,44 %



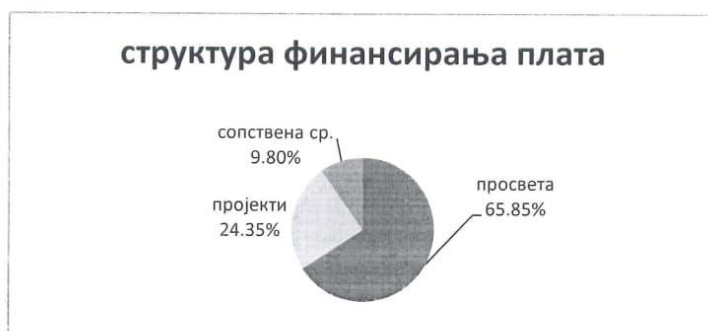
ОБЈАШЊЕЊЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА

Укупни расходи и издаци у 2023. години износе 1.546.852.950 динара што је за 8% више у односу на 2022. годину.

➤ На позицијама 411 и 412 исказани су укупни расходи за исплату зарада у 2023. години у износу од 1.229.769.037 динара, што је више за 10% у односу на 2022. годину, и у укупним расходима и издацима Факултета учествују са 79,50%.

Министарство просвете је финансирао зараде у износу од 809.801.090 динара или 65,84%, Филозофски факултет од сопствених прихода 120.568.071 динара, односно 9,81%.

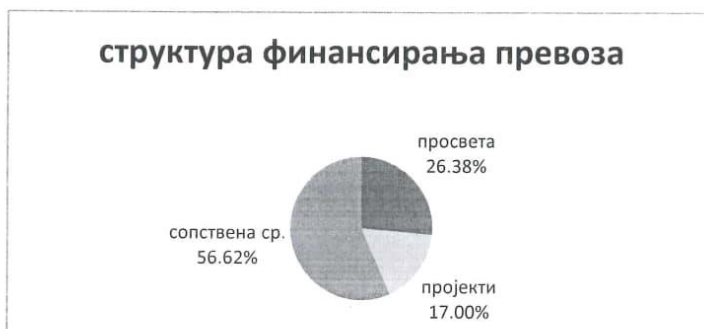
Зараде запослених на пројектима Филозофског факултета у Београду финансиране су од стране Министарства науке, технолошког развоја и иновација и Фонда за науку у износу од 299.399.876 динара и чине 24,35% укупних расхода за исплату зарада.



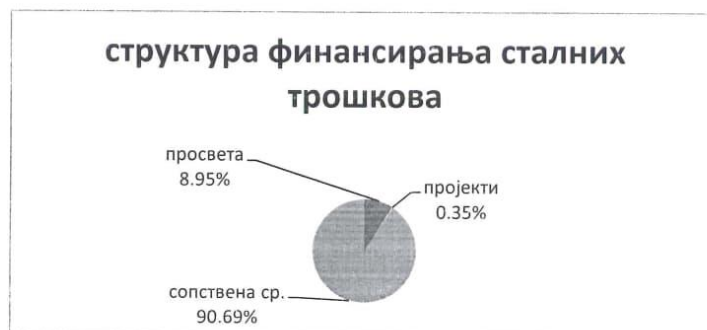
➤ На позицији 414 исказане су **отпремнине** за девет запослених који су отишли у пензију и помоћ у случају смрти у укупном износу од **7.350.302** динара из сопствених прихода Факултета.

➤ На позицијама 413 и 415 исказане су **накнаде за превоз** запослених у укупном износу од **10.523.704**, од чега је Министарство просвете финансирао 2.775.648 динара, из средстава пројеката за истраживаче 1.788.854 динара, из сопствених прихода у износу од 5.959.202 динара.

У 2023. години Факултет је из сопствених средстава финансирао пакетиће деци запослених за Нову годину, у износу од **662.700** динара.

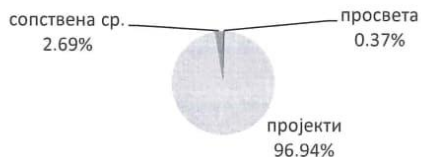


- **Стални трошкови** на позицији **421** у укупном износу од **48.650.122** већи су за 24% у односу на претходну годину. Ови трошкови обухватају:
- трошкове платног промета 1.610.400 динара;
 - енергетске услуге (струја и грејање) 36.141.213 динара;
 - комуналне услуге (градска чистоћа, водовод и канализација, дератизација) 9.639.987 динара;
 - закуп опреме и осигурање 23.500 динара;
 - услуге комуникације (фиксни и мобилни телефони и пошта) 1.235.022 динара.



- **Укупни трошкови путовања у земљи и иностранству** на позицији **422** у износу од **15.545.718** динара већи су за 41% у односу на 2022. годину и претежно се односе на реализацију пројеката 15.070.535 динара. Осталих 475.183 динара односи се на обављање студентске праксе, такси и службена путовања запослених на Факултету.

структура финансирања трошкова превоза на службеном путу



➤ Укупни расходи за **услуге по уговорима**, на позицији **423** у износу од **92.357.306** динара обухватају:

- административне услуге 3.512.723 динара, односе се на услуге финансијско правног консултанта за потребе међународних пројеката, административне услуге и услуге превоза из средстава пројеката;
- компјутерске услуге 2.331.120 динара, односе се на финансирање одржавања софтвера у Одсеку за материјално финансијско пословање, Одсеку за правне, кадровске и административне послове и Одсеку за студентске послове.

- услуге образовања и усавршавања запослених 2.458.722 динара, односе се на котизације за семинаре и стручна саветовања, чланарине међународним организацијама, Универзитету у Београду као и чланарине Народној библиотеци за ЦОБИС;

- услуге информисања 2.904.942 динара, односе се на финансирање:

- штампа брошура и фасцикли, визит карти, израду диплома и рекламног материјала 622.930 динара;
- објављивање огласа и тендера 51.409 динара
- штампа књига и часописа из наменски уплаћених средстава и од подршке Факултета у износу од 2.230.603 динара.

- стручне услуге у износу од 55.704.503 динара, обухватају следеће трошкове:

- правне услуге адвоката 88.542 динара,
- пројекат за радове текућег одржавања дела крова изнад библиотеке опште историје и пројекат за радове текућег одржавања електро инсталација главног степеништа 385.000 динара;
- надзор над извођењем радова на текућем одржавању електроенергетских инсталација 63.000 динара,
- ISBN ознаке, CIP и UDK у износу од 63.130 динара;
- припрема за штампу монографија, часописа и књига од наменски уплаћених средстава у износу од 1.829.775;
- остале стручне услуге за потребе Факултета (израда сајта, анализа резултата, организација догађаја, промотивни

материјал, видео продукција, дизајн и др.) у износу од 1.146.966 динара;

- наменски уплаћена средства за реализацију пројеката, истраживања и слично у износу од 52.128.090 динара;

- репрезентација је у укупном износу од 2.703.906 динара већа за 30% у односу на репрезентацију у 2022. години. Ови трошкови обухватају репрезентацију деканата, коктеле за прославу дана Факултета, Светог Саве, кетеринге и коктеле за одржавање међународних конференција и скупова на Филозофском факултету, као и трошкове исхране студената на студентским праксама.

- остале опште услуге износе 22.741.390 динара. Ови трошкови су већи у односу на 2022. годину, и обухватају:

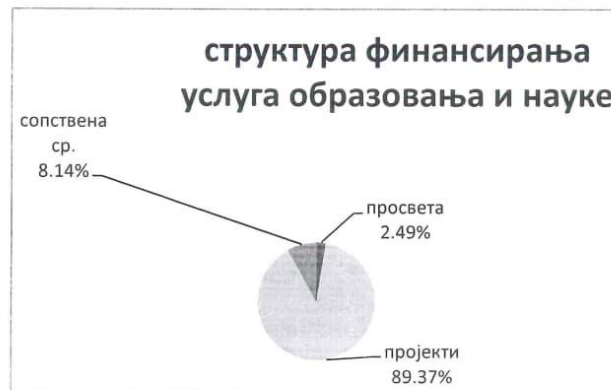
- услуге студената преко омладинских задруга ангажованих на пројектима је 8.140.135 динара,
- услуге студената преко омладинских задруга ангажованих од стране факултета у износу од 1.334.710 динара (студент продекан и председник парламента, замена запослених на боловању и др.)
- корицење књига и фотокопирање у износу од 511.011 динара,
- услуге агенције за одржавање хигијене 372.345 динара,
- ангажовање лица преко уговора о делу за организацију пријемног испита и административних послова, попис и др. у износу од 4.250.018 динара;
- курсеви страних језика и школарина за стипендисте Министарства науке у износу од 462.076 динара;
- контрола фасаде 195.000 динара;
- услуге плаћене из наменски добијених средстава за пројекте у износу од 5.479.499 динара;
- одржавање конференција и гостујући професори 720.502 динара;
- друге услуге (озвучење, паркинг сервис, печати, база часописа и др. ...) у износу од 608.951 динара;
- консултантске услуге на пољу интегрисаних комуникација и припремне радње за координацију формирања алумни – промоција факултета 667.143;



➤ Трошкови **специјализованих услуга**, на позицији **424**, у износу од **114.138.244** динара односе се на:

- услуге образовања односно за допунски рад у настави до 1/3 радног времена, за професоре емеритусе, одбране докторских дисертација, предавања, Каријер центар и остале хонораре и услуге у износу од 10.877.047 динара;

-услуге науке, у износу од 103.261.197 динара које се односе се на исплате по уговорима реализаторима научно истраживачког пројекта који су финансирани од стране Министарства науке, технолошког развоја и иновација;



➤ У 2023. години на позицији **4251** за **текуће поправке и одржавање зграде** утрошено је **6.638.751** динара. Трошкови се односе на следеће радове:

- поправка фасаде 247.500 динара;
- уградња стакла 192.019 динара;
- радови на постављању ламината у износу од 835.360 динара;
- браварски, електро и водоводни материјал 678.862 динара;
- прање прозора 101.250 динара;
- постављање лед панела 378.012 динара,
- кључеви, носачи заштите од голубова, противклизне траке 204.775 динара,
- кречење по учионицама, кабинетима и другим просторијама на факултету 1.741.979 динара,
- Извођење радова на одржавању електромереже и електрорадови на факултету 659.636 динара,
- Извођење радова на одржавању рачунарске мреже факултета 207.687 динара.

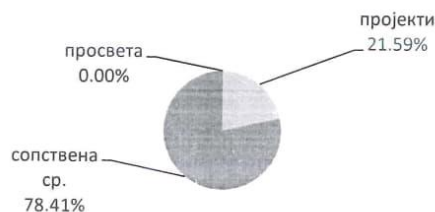
структура финансирања трошкова одржавања зграде



➤ **Трошкови одржавања опреме** на позицији **4252** у износу од **3.261.779** динара односе се на:

- поправку и одржавање рачунарске опреме, односно сервис рачунарске опреме, напајања, мрежне картице, хард дискови, одржавање сервера, антивирус систем F secure, обнављање лиценци, конектори и др. у износу од 987.153 динара,
- опрема за комуникацију 255.900 динара,
- сервис фотокопир апарата у износу од 163.604 динара;
- сервиси клима уређаја, сервис усисивача и годишње одржавање аларма у износу од 964,702 динара,
- противпожарна заштита 402.936 динара,
- месечно одржавање и поправка лифтова у износу од 216.000 динара;
- рециклажа тонера 41.984 динара;
- полице за књиге, столице и делови за столице 229.500 динара;

структура финансирања трошкова одржавања опреме



➤ Укупни расходи за **материјал** на позицији **426**, у 2023. години, су већи за 29% у односу на 2022. годину и износе **8.753.579** динара. У оквиру овог износа су следећи расходи:

- административни материјал у износу од 2.345.408 динара, као што је канцеларијски материјал, ХТЗ опрема и остали расходи за одећу и обућу,
- претплата на стручне часописе 442.378 динара,
- стручна литература за науку у износу од 252.851 динара,
- материјал за реализацију пројеката у износу од 671.049 динара,
- алат и инвентар 281.180 динара,
- набавка индекса за студенте и другог материјала за образовање као и пренос средстава Универзитету у Београду за дипломе студената у износу од 3.145.260 динара и
- материјал за одржавање хигијене на Факултету у износу од 1.615.453 динара.



➤ На позицији **4821** у износу од **339.561** динара су плаћени порези на примљене донације.

➤ На позицији **4822** у укупном износу од **20.440** динара односи се на разне судске и републичке таксе.

ИНВЕСТИЦИЈЕ- ИЗДАЦИ

У протеклој 2023. години укупни издаци за инвестициона улагања, основна средства и нематеријална улагања, у износу од **8.672.353** динара, мањи су за 35% у односу на 2022. годину.

Од укупног износа, 3.799.800 динара је потрошено из сопствених прихода, 4.567.753 динара из средстава за потребе реализације пројеката и 304.800 из средстава међународних донација.

У 2023. години набављена су следећа основна средства и нематеријална имовина:

- намештај 492.589 динара;
- рачунари, лаптопови, штампачи 4.707.638 динара;
- фотоапарати 291.088 динара;
- пројектори 207.429 динара;
- клима уређаји 928.000 динара;
- остало (телефонска централа, усисивач, детектор, дрон) у износу од 694.280 динара,
- књиге 1.351.329 динара.



АНАЛИТИЧКИ ПРИКАЗ УТРОШКА СРЕДСТАВА ПО ОДЕЉЕЊИМА

Одељење	Књиге и часописи		Канцеларијски материјал		Трошкови копирања у центру за документ.	
	2022 год.	2023 год.	2022 год.	2023 год.	2022 год.	2023 год.
Психологија	188.301	230.587	7.382	14.259	21.307	26.680
Педагогија и андраго.	165.298	212.406	17.236	21.842	21.777	26.793
Историја	131.785	134.508	16.872	25.633	7.387	8.123
Историја уметности	170.328	147.413	19.209	19.173	2.922	1.821
Археологија	130.341	168.200	20.071	17.629	5.703	9.195
Етнологија и антропологија	76.904	99.666	13.949	17.995	4.087	5.500
Филозофија	147.899	122.595	14.574	14.883	4.180	2.484
Социологија	106.398	130.165	6.813	10.449	6.565	5.581
Клас. науке	40.850	63.286	11.922	10.810	1.616	1.785
Каби. за стране језике	54.016	42.503	9.586	9.952	3.544	3.441
Институти			1.079.622	1.243.546		
РДЦ			269.192	169.830	2.730	3.250
Студентски одсек			15.058	27.071	1.485	686
Општи одсек			64.106	98.360	23.341	23.841
Финансијско-материјални одсек			111.256	102.112	68	153
Технички одсек			16.589	35.798	-	321
Одсек набавки			16.000	13.856	-	-
Деканат			18.732	75.137	18.862	16.574
Општи трошак факулт (нови тонери и др.)			229.769	202.986	-	-
Центар за образовање наставника			0	10.688	2.767	4.497
Центар за међ. сарадњу			14.287	3.763	78	-
Центар за издавачку делат.			0	0	39	-
УКУПНО:	1.212.120	1.351.329	1.972.225	2.145.772	128.458	140.725

У односу на финансијски план за 2023. годину није било прекорачења у трошењу планираних средстава.

НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКИ И ДРУГИ ПРОЈЕКТИ

	Стање 01.01.2023.	ПРИХОД	ТРОШАК	Стање 31.12.2023.
Министарство науке, технолошког развоја и иновација	0	451.460.308	451.460.308	0
Министарство културе	0	8.459.923	8.459.923	0
Услуге на тржишту	11.864.134	73.926.019	59.873.823	25.916.330
Међународне донације	6.928.543	24.918.063	27.095.568	4.751.038
Донације правних и физичких лица	259.491	2.552.498	2.535.448	276.541
УКУПНО	19.052.168	561.316.811	549.425.070	30.943.909

У 2023. години на факултету је реализовано 60 научних и других пројеката у износу од **561.316.811** динара.

Министарство науке, технолошког развоја и иновација финансирао је 6 пројекта, путне трошкове за 22 наставника, издавања 9 научних публикација, материјалне трошкове за рад на пројектима студентима - докторандима, рефундацију трошкова одбране докторских дисертација за 4 докторанда, подршку организацији скупова у укупном износу од 451.460.308 динара.

Министарство културе финансирао је 11 пројекта, издавање 2 часописа (Зограф и Зборник Семинара за студије модерне уметности) у укупном износу од 8.459.923 динара.

Остварени приход у износу од 73.926.019 динара односи се на реализацију пружених услуга из области образовања и науке на тржишту и то:

- Министарству просвете 1.900.000 динара,
- ИМЕСС 2.237.297 динара,
- Пројекат „КВИС“ 1.890.000 динара,
- Образовање наставника 191.112 динара,
- ЈПОА обуке 1.511.250 динара,
- Историјски архив у Чачку (Стари српски архив) 41.667 динара,
- Синапса, мерни инструменти 76.667 динара,
- Фонд за науку (22 пројекта под акронимима: Peersolver, NEEMO, Archaeowild, CoNatPat, WasteWater, RELATE, POLITY, The Flow, Reason4Health, Icars, NIDEA, Sichweb, Aneb, Nobility, IS-MIGAIN, FSITC, Slitam, FF GREEN, FirPanGen, INFANO, Spattern, BalkViWane ...) 65.909.145 динара;
- Остало (котизације за скупове, предавања на Филозофском факултету) 168.881 динара;

Од стране међународних организација финансирано је 17 пројеката у износу од 24.918.063 динара.

Донацијама других правних лица финансирана су три пројекта: „Зборник Ксеније Атанасијевић“ Fashion design износу од 40.000 динара, пројекат одељења за етнологију од Ветеринарског завода у Суботици у износу од 150.000 динара и „Анализа односа психолошких фактора и државног програма вакцинације против ковида 19 у утицај на будуће вакцинално понашање – ка одрживим вакциналним праксама – ВАПО“ у износу од 2.362.498 динара финансиран од MSD Investgator Initiated Studies Program Review Committe.

Неутрошена средства Министарства науке, технолошког развоја и иновација у износу од 536.748,66 динара на дан 31.12.2023 године, враћена су у буџет, на основу Закона о буџету Републике Србије за 2023. годину и Правилника о начину и поступку преноса неутрошених средстава буџета Републике Србије на рачун извршења буџета Републике Србије (Сл. гл. РС број 120/12).

Неутрошена средства пројеката у износу од 30.943.909 динара пренеће се за потребе реализације у 2024. години.

Средства факултета од пројеката

	Стање 01.01.2023.	ПРИХОД	ТРОШАК	Стање 31.12.2023.
Министарство просвете и Министарство науке, технолошког развоја и иновација	0	37.638.790	37.638.790	0
Министарство културе	0	0	0	0
Услуге на тржишту	42.099	4.273.019	4.315.118	0
Међународне донације	3.443.518	1.971.807	3.964.976	1.450.349
Донације правних и физичких лица	0	236.250	2.702	233.548
УКУПНО	3.485.617	44.119.866	45.921.586	1.683.897

Од уплаћених средстава за реализацију свих пројеката у току 2023. године, за финансирање материјалних трошкова Факултета припада укупно **44.119.866** динара, и то:

- научно истраживачких пројеката 36.989.866 динара,
- од средстава стипендиста докторанада још 648.924 динара, којима су студенти измирили део школарина на докторским студијама,
- међународних пројеката 1.971.807 динара и
- осталих пројеката 4.509.269 динара.

Средства пројеката за материјалне трошкове факултета, у износу од **45.921.586** динара су утрошена за следеће намене:

- платни промет	638.591
- енергетске услуге	22.378.677
- комуналне услуге	8.057.681
- телефон и пошта	370.090
- плата	4.273.135
- административне услуге	1.438.676
- компјутерске услуге	2.211.120
- чланарине кобис и универзитет	712.273
- стручне услуге	86.410
- службени пут у земљи	874
- одржавање хигијене	615.692
- општи трошкови	426.361
- службени пут у иностранство	35.183
- текуће одржавање зграде	413.780
- одржавање опреме	1.017.701

- канцеларијски материјал и ХТЗ опрема	346.901
- стручна литература	190.733
- материјал за хигијену	667.910
- пакетићи	300.000
- отпремнина	1.739.798

**ПРИКАЗ УТРОШЕНИХ СРЕДСТАВА
ЗА ПОТРЕБЕ СТУДЕНАТА**

1. Утрошена средства за стручне праксе

Одељење	2022	2023
АРХЕОЛОГИЈА	-	-
ПСИХОЛОГИЈА	-	48.790
ЕТНОЛО. И АНТРОПОЛОГИЈ	494.795	668.789
ИСТОРИЈА УМЕТНОСТИ	50.970	158.179
ИСТОРИЈА	158.097	102.913
ПЕДАГОГИЈА И АДРАГ.	-	103.700
УКУПНО	703.862	1.082.371

2. Утрошена средства за ваннаставне активности студената

У току 2023. године за спортске и остале активности студената утрошено је **283.821** динар. Средства су потрошена за:

- накнаде за студента продекана и председника студентског парламента, у износу од 202.538 динара;
- превоз студената, котизације за семинаре, котизације за стручна саветовања и остали издаци за стручно образовање у износу од 52.872 динара;
- услуге канцеларијског материјала, штампе, репрезентације и остале издатке у износу од 28.411 динара.

Укупни трошкови за ваннаставне активности студената у 2023. години мањи су за 34% у односу на 2022. годину.

**УТВРЂИВАЊЕ РАЗЛИКЕ ПОСЛОВАЊА- ПРИХОДА, РАСХОДА И
ИЗДАТАКА, ОДНОСНО ФИНАНСИЈСКОГ РЕЗУЛТАТА**

		2023 год.
1.	ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1.540.841.903,11
2.	РАСХОДИ	1.538.180.597,19
3.	УЛАГАЊА У ОБЈЕКТЕ И ОПРЕМУ- ИЗДАЦИ	8.672.352,84
4.	БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ (1-2-3)	-6.011.046,92
5.	КОРЕКЦИЈА БУЏ.СУФИЦИТА:	
6.	- утрошена средства суфицита из ранијих година за реализацију пројеката	5.796.190,81
	-утрошена средства суфицита из ранијих година из сопствених прихода	31.346.136,90
7.	КОРИГОВАНИ СУФИЦИТ (4+5+6)	31.131.280,79
8.	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА РАНИЈИХ ГОДИНА 321311	27.815.120,02
	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ 311712	1.391.842,90
9.	КОРЕКЦИЈА НОВЧАНИХ ТОКОВА: ПДВ који се не исказује у приходима и трошковима и средства на девизним рачунима	6.171.390,39
10.	СТАЊЕ НА ДИНАРСКИМ И ДЕВИЗНИМ РАЧУНИМА (7+8+9)	66.509.634,10

Исказани буџетски дефицит у износу од 6.011.046,92 састоји се из буџетског суфицита пројеката међународних донација и осталих пројеката у износу од 13.700.866 динара, и буџетског дефицита сопствених прихода Факултета у износу од 19.711.913 динара.

Буџетски дефицит од 6.011.046,92 динара коригован је за утрошена средства пројеката из 2022. године у 2023. години у износу од 5.796.190,81 динара, и утрошена средства сопствених прихода из ранијих година у износу 31.346.136,90 динара, која су трошена у складу са финансијским планом за 2023. годину.

Предлог Одлуке:

Усваја се извештај о финансијском пословању Филозофског факултета у Београду за период јануар-децембар 2023. године.

Буџетски дефицит за 2023. годину износи 6.011.046,92 динара.

Буџетски дефицит у износу од 6.011.046,92 динара за 2023. годину кориговати:

- за утрошена средства пројеката из 2022 године, наменски опредељени за трошење у 2023. години у износу од 5.796.190,81 динара и
- за утрошена средства сопствених прихода из нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година у износу од 31.346.136,90 динара.

Остварени кориговани суфицит у износу од 31.131.280,79 динара пренети на наменски опредељена средства за покриће расхода и издатака у 2024. години, и то:

- за реализацију остатка међународних пројеката из 2023. године износ од 3.635.735,24 динара (конто 311712)
- за реализацију остатка домаћих пројеката из 2023. године износ од 20.860.977,72 динара (конто 321311)
- за покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2024 годину у износу од 6.634.567,83 динара.

Исказана недостајућа средства из Финансијског плана за 2024. годину покрити из нераспоређеног вишка прихода ранијих година на конту 321311.

Дејан Јовановић

Шеф Одсека за финансијско
материјално пословање



Проф. др Данијел Синани

Декан факултета

Прилог 12.2.г

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/2-02 бр. 428/1-2
27.02.2025. године

На основу члана 213. став 1. тачка 4. Статута Факултета и предлога утврђеног на седници Наставно – научног већа, одржаној дана 20.02.2025. године, број 346/1-VI, Савет Филозофског факултета је на својој XV редовној седници, одржаној дана 27.02.2025. године, донео

ОДЛУКУ

Усваја се Извештај о финансијском пословању Филозофског факултета у Београду за период јануар-децембар 2024. године.

Буџетски суфицит за 2024. годину износи 4.104.753,75 динара.

Буџетски суфицит у износу од 4.104.753,75 динара за 2024. годину кориговати:

- за утрошена средства пројеката из 2023 године, наменски опредељени за трошење у 2024. години у износу од 5.027.578,14 динара и
- за утрошена средства сопствених прихода из нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година у износу од 49.121.291,14 динара.

Остварени кориговани суфицит у износу од 58.253.623,03 динара пренети на наменски опредељена средства за покриће расхода и издатака у 2025. години, и то:

- за реализацију остатка међународних пројеката из 2024. године износ од 10.327.986,39 динара (конто 311712)
- за реализацију остатка домаћих пројеката из 2024. године износ од 19.410.807,00 динара (конто 321311)
- за покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2025 годину у износу од 28.514.829,64 динара.

Исказана недостајућа средства из Финансијског плана за 2025. годину покрити из нераспоређеног вишка прихода ранијих година на конту 321311.

Доставити:

- Одсеку за материјално-финансијско пословање;
- Одсеку за правне, кадровске и административне послове;
- Архиви.

ПРЕДСЕДНИЦА САВЕТА
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА


проф. др Катарина Поповић



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 346/1-VI
20.02.2025. године
ЗЈ/ПС

На основу члана 220. став 1. алинеја 24. Статута Факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета у Београду је, на својој III редовној седници, одржаној дана 20.02.2025. године, утврдило следећи

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ

Усваја се Извештај о финансијском пословању Филозофског факултета у Београду за период јануар-децембар 2024. године.

Будетски суфицит за 2024. годину износи 4.104.753,75 динара.

Будетски суфицит у износу од 4.104.753,75 динара за 2024. годину кориговати:
- за утрошена средства пројеката из 2023 године, наменски опредељени за трошење у 2024. години у износу од 5.027.578,14 динара и
- за утрошена средства сопствених прихода из нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година у износу од 49.121.291,14 динара.

Остварени кориговани суфицит у износу од 58.253.623,03 динара пренети на наменски опредељена средства за покриће расхода и издатака у 2025. години, и то:
- за реализацију остатка међународних пројеката из 2024. године износ од 10.327.986,39 динара (конто 311712)
- за реализацију остатка домаћих пројеката из 2024. године износ од 19.410.807,00 динара (конто 321311)
- за покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2025 годину у износу од 28.514.829,64 динара.

Исказана недостајућа средства из Финансијског плана за 2025. годину покрити из нераспоређеног вишка прихода ранијих година на конту 321311.

Доставити:

1x Савету Факултета
1x Рачуноводству
1x Одсеку за правне послове
1x Архиви



ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА

проф. др Данијел Синани

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/2-7 бр. 224/1
05.02.2025. године

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ – ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА
ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2024. ГОДИНЕ**

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Састављање годишњег финансијског извештаја за 2024. годину корисници буџетских средстава врше у складу са следећим правним оквиром:

- Законом о буџетском систему;
- Законом о буџету Републике Србије за 2024. годину;
- Уредбом о буџетском рачуноводству;
- Правилником о Списку корисника јавних средстава;
- Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем;
- Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова (Сл.гл.РС бр. 18/2015);
- Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације;
- Правилником о начину и поступку преноса неутрошених буџетских средстава Републике Србије на рачун извршења буџета Републике Србије;
- Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, и
- Интерним актима о организацији рачуноводства Филозофског факултета у Београду.

После спроведених књижења свих пословних промена које се односе на пословање Филозофског факултета за 2024. годину, као и спроведених књижења која се односе на утврђивање пословног резултата за 2024. годину, у складу са Правилником о финансијском извештавању, саставља се завршни рачун на следећим обрасцима:

- Образац 1 – Биланс стања;
- Образац 2 – Биланс прихода и расхода;
- Образац 3 – Извештај о капиталним издацима и примањима;
- Образац 4 – Извештај о новчаним токовима;
- Образац 5 – Извештај о извршењу буџета.

Поред наведених образаца, уз годишњи извештај за 2024. годину достављају се и извештаји за које нису прописани обрасци, и то:

- Образложење одступања између одобрених средстава и извршења;
- Извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова;
- Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве;
- Извештај о гаранцијама датим у току фискалне године.

Финансијски извештај се подноси Управи за трезор до 28.02.2025. године у електронској форми у складу са Правилником о финансијским извештајима.

Извештаји се припремају на принципима готовинске основе у складу са чланом 5. ст. 1-3. Уредбе о буџетском рачуноводству („Службени гласник РС“, бр. 125/2003, 12/2006 и 27/2020). Готовинска основа обухвата приходе и расходе у тренутку наплате, односно плаћања. Од готовинске основе изузета су једино девизна средства које је Факултет примио у току 2024. године по основу донација, а која у току године нису потрошена нити конвертована у динарска средства.

Финансијски извештај има за циљ да информише и укаже на податке који су од значаја за сагледавање пословних промена и оствареног финансијског резултата за период од једне фискалне године.

Сви пословни догађаји бележе се на основу књиговодствених докумената у пословне књиге Факултета, које представљају евиденцију о стању и променама на имовини, обавезама, капиталу, као и приходима и расходима корисника буџетских средстава.

Филозофски факултет у Београду је научна и највиша образовна установа у области хуманистичких и друштвених наука. Факултет остварује научно – наставну делатност у следећим научним областима: филозофија, психолошке науке, педагошке и андрагошке науке, археолошке, историјске, етнологије-антропологије, класичне науке и историје уметности, у складу са одлуком Националног савета за високо образовање.

На Филозофском факултету у школској 2024/25 уписано је 3054 студената основних студија (на буџету и самофинансирајућих), 603 на мастер студијама, и 103 апсолвената и постапсолвената. Упис студената на докторске студије је у току.

У радном односу је 537 запослених, од чега на наставно-научним пословима 446, а на стручно-помоћним 91 запослених (стање 31.12.2024 године).

У овом материјалу дат је табеларни приказ прихода, расхода, издатака као и утврђивање финансијског резултата и то:

- у колони 3 за 2023. годину,
- у колони 4. за 2024. годину,
- у колони 5. коефицијенти промена 2024/2023. годину,
- у колони 6. наставна делатност финансирана од стране Министарства просвете,
- у колони 7. наставна делатност финансирана из сопствених прихода,
- у колони 8. укупна наставна делатност (6+7),
- у колони 9. наменска средства за научно истраживачке и друге пројекте.

Поред табеларног приказа, дата су и објашњења за најзначајније категорије прихода, расхода и издатака као и утврђивање финансијског резултата.

/ ПРИХОДИ, РАСХОДИ, ИЗДАЦИ И ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ ЗА 2024. ГОДИНУ

Кон то	Врста прихода и расхода	Укупни приходи и расходи за 2023. годину	Укупни приходи и расходи за 2024. годину	Коеф. раста 4/3	Министарств о просвете - Ресор за високо школство	Сопствена средства факултета за наставну делатност	Свега за наставну делатност	Наменска средства за научни рад, издавачку делатност, међународн у сарадњу и сл.
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9
	Буџетски приходи	1,272,512,056.26	1,435,146,190.96	1.13	913,517,751.90	43,883,686.00	957,401,437.90	487,608,456.42
7911	Министарство просвете	821,051,748.56	913,517,751.90	1.11	913,517,751.90	0.00	957,401,437.90	0.00
	Плате	805,695,900.14	886,850,608.89	1.10	886,850,608.89	0.00	886,850,608.89	0.00
	Материјални трошкови	8,971,404.00	18,264,526.21	2.04	18,264,526.21	0.00	18,264,526.21	0.00
	остало	6,384,444.42	8,402,616.80	1.32	8,402,616.80	0.00	8,402,616.80	0.00
7811	Министарство науке, технолошког развоја и иновација	451,460,307.70	521,628,439.06	1.16	0.00	43,883,686.00	43,883,686.00	477,744,753.06
7811	Министарство културе	8,459,922.91	9,863,703.36	1.17	0.00	0.00	0.00	9,863,703.36
	Мин. омладине и спорта	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
	Министарство здравља	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7321	Донације од међ.организа.	24,918,063.52	36,015,522.53	1.45	0.00	3,632,502.79	3,632,502.79	32,383,019.74
7331	Донације од других нивоа власти	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	
7441	Донације од физичких и правних лица	2,552,497.78	7,872,820.68	3.08	0.00	773,146.07	773,146.07	7,099,674.61
7451	Остали приходи	186,713.37	131,103.00	0.70	0.00	131,103.00	131,103.00	
742	Приходи од продаје	232,212,649.27	235,603,975.19	1.01	0.00	164,681,705.28	164,681,705.28	70,922,269.91
7421	Школарине и остале упл. студената	129,943,384.19	129,266,935.36	0.99	0.00	128,910,907.48	128,910,907.48	777,027.88
	Основне студије	70,025,679.26	77,435,241.34	1.11	0.00	77,435,241.34	77,435,241.34	0.00
	постдипломске студије				0.00	0.00	0.00	0.00
	мастер студије	9,415,467.34	6,989,080.48	0.74	0.00	6,989,080.48	6,989,080.48	0.00

	докторске студије	22,789,917.88	17,857,421.88	0.78	0.00	17,857,421.88	17,857,421.88	0.00
	пријемни испит	12,619,700.00	13,031,227.00	1.03	0.00	13,031,227.00	13,031,227.00	0.00
	испитне пријаве	6,851,478.66	6,949,854.51	1.01	0.00	6,949,854.51	6,949,854.51	0.00
	посебни студијски програми	2,528,993.05	985,220.15	0.39	0.00	208,192.27	208,192.27	777,027.88
	остале накнаде	5,712,148.00	6,018,890.00	1.05	0.00	6,018,890.00	6,018,890.00	0.00
	Научна звања и професионализација	331,500.00	421,000.00	1.27	0.00	421,000.00	421,000.00	0.00
7421	Коришћење простора	30,496,240.58	29,750,025.08	0.98	0.00	29,750,025.08	29,750,025.08	0.00
7423	Приход за научни рад	71,441,524.50	76,166,014.75	1.07	0.00	6,020,772.72	6,020,772.72	70,145,242.03
7423	Остали приходи	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
77	Меморандумске ставке	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
82	Примања од продаје	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1,540,841,903.11	1,724,633,315.72	1.12	913,517,751.90	213,102,143.14	1,126,619,895.04	598,013,420.68
4110	Бруто зарада	1,229,769,037.12	1,359,162,120.47	1.11	889,639,235.82	104,637,656.79	994,276,892.61	364,885,227.86
4131	Накнаде у натури	6,486,762.06	5,910,829.73	0.91	0.00	5,910,829.73	5,910,829.73	0.00
4141	Накнада за одсуство са посла	78,030.62	6,107.68	0.08	0.00	6,107.68	6,107.68	0.00
	Накнада-породиљско боловање	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
	Накнада-боловање преко 30 дана	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
	Накнада-инвалидни рада	78,030.62	6,107.68	0.08	0.00	6,107.68	6,107.68	0.00
4143	Отпремнине и помоћи	7,350,302.11	14,940,941.67	2.03	0.00	14,940,941.67	14,940,941.67	0.00
	Отпремнина при одласку у пензију	7,256,968.80	14,683,105.24	2.02	0.00	14,683,105.24	14,683,105.24	0.00
	Помоћ у случају смрти	93,333.31	257,836.43	2.76	0.00	257,836.43	257,836.43	0.00
4144	Социјална давања	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
4151	Накнада за долазак и одлазак са посла	4,699,642.16	3,315,042.39	0.71	2,568,770.21	702,272.18	3,271,042.39	44,000.00
4161	Награде запоселнима	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
41	Укупни расходи за запослене	1,248,383,774.07	1,383,335,041.94	1.11	892,208,006.03	126,197,808.05	1,018,405,814.08	364,929,227.86
4211	Трошкови платног промета	1,610,399.62	1,858,091.58	1.15	567,000.00	1,220,681.24	1,787,681.24	70,410.34
4212	Енергетске услуге	36,141,212.76	35,657,704.84	0.99	10,557,016.00	25,100,688.84	35,657,704.84	0.00
	струја	18,177,593.02	18,010,090.36	0.99	5,714,762.28	12,295,328.08	18,010,090.36	0.00
	грејање	17,963,619.74	17,647,614.48	0.98	4,842,253.72	12,805,360.76	17,647,614.48	0.00
4213	Комуналне услуге	9,639,987.34	11,661,870.94	1.21	2,398,996.00	9,262,874.94	11,661,870.94	0.00
	водовод и канализација	1,549,418.78	1,073,635.74	0.69	367,166.12	706,469.62	1,073,635.74	0.00
	директивизација	156,000.00	156,000.00	1.00	0.00	156,000.00	156,000.00	0.00
	обезбеђење	3,849,356.80	5,337,799.20		0.00	5,337,799.20	5,337,799.20	0.00
	градска чистоћа	4,080,219.28	5,088,815.20	1.25	2,031,829.88	3,056,985.32	5,088,815.20	0.00
	доп.за грађ.земљиште и воде	4,992.48	5,620.80	1.13	0.00	5,620.80	5,620.80	0.00
4214	Услуге комуникације	1,235,022.12	1,145,899.89	0.93	333,000.00	765,266.98	1,098,266.98	47,632.61
	фиксни телефон и интернет	645,638.99	620,840.39	0.96	333,000.00	253,339.99	586,339.99	34,500.40
	мобилни телефони	441,284.04	354,128.99	0.80	0.00	354,128.99	354,128.99	0.00
	пошта	148,099.09	170,930.21	1.15	0.00	157,798.00	157,798.00	13,132.21
4216	Закуп опреме и осигурање	23,500.00	323,603.27	13.77	0.00	0.00	0.00	323,603.27
421	Укупни стални трошкови	48,650,121.84	50,647,170.22	1.04	13,856,012.00	36,349,512.00	50,205,524.00	441,646.22
4221	Трошкови путовања у земљи	7,415,049.70	8,253,651.87	1.11	36,828.00	273,557.28	310,385.28	7,943,266.59
	дневнице	6,150,166.65	6,603,769.69	1.07	24,639.62	124,555.01	149,194.63	6,454,575.06
	превоз	192,496.99	231,184.12	1.20	0.00	70,000.01	70,000.01	161,184.11

	смештај	782,490.37	1,081,913.64	1.38	0.00	30,000.01	30,000.01	1,051,913.63
	коришћење сопственог возила	264,971.53	295,008.42	1.11	11,248.38	36,526.25	47,774.63	247,233.79
	остали тр. пута	24,924.16	41,776.00	1.68	940.00	12,476.00	13,416.00	28,360.00
4222 00	Трошкови путовања у иностранство	7,896,977.77	10,557,935.02	1.34	19,944.00	166,819.97	186,763.97	10,371,171.05
	дневнице	2,653,157.81	3,350,537.41	1.26	0.00	128,762.38	128,762.38	3,221,775.03
	превоз	2,785,401.73	3,497,188.84	1.26	0.00	0.00	0.00	3,497,188.84
	смештај	2,330,899.79	3,307,998.93	1.42	0.00	0.00	0.00	3,307,998.93
	коришћење сопственог возила	83,486.04	231,207.36	2.77	19,565.66	28,492.55	48,058.21	183,149.15
	остали тр.-виза, осигурање	44,032.40	171,002.48	3.88	378.34	9,565.04	9,943.38	161,059.10
4223 00	такси	25,200.00	40,914.31	1.62	0.00	0.00	0.00	40,914.31
4224 00	превоз ученика	208,490.24	530,370.23	2.54	0.00	530,370.23	530,370.23	0.00
422	Укупни трошкови путовања	15,545,717.71	19,382,871.43	1.25	56,772.00	970,747.48	1,027,519.48	18,355,351.95
4231 00	Административне услуге	3,512,722.99	3,402,139.63	0.97	99,996.00	1,277,000.00	1,376,996.00	2,025,143.63
	усл. Превозија	752,086.46	539,300.08	0.72	0.00	0.00	0.00	539,300.08
	секретарске услуге	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
	остале услуге	2,760,636.53	2,862,839.55	1.04	99,996.00	1,277,000.00	1,376,996.00	1,485,843.55
4232 00	Компјутерске услуге	2,331,120.28	2,963,360.12	1.27	120,000.00	2,843,360.12	2,963,360.12	0.00
4233 00	Усл. савршавања запослених	2,458,721.80	2,165,267.19	0.88	169,992.00	772,949.12	942,941.12	1,222,326.07
	котизације	1,599,562.74	1,345,543.95	0.84	0.00	272,107.49	272,107.49	1,073,436.46
	остало	859,159.06	819,723.24	0.95	169,992.00	500,841.63	670,833.63	148,889.61
4234 00	Услуге информисања	2,904,941.80	6,512,824.14	2.24	0.00	463,581.84	463,581.84	6,049,242.30
	штампла часописа и публикација	2,230,603.10	4,182,354.00	1.87	0.00	0.00	0.00	4,182,354.00
	штампла-остало	622,929.70	2,281,710.14	3.66	0.00	414,821.84	414,821.84	1,866,888.30
	огласи	51,409.00	48,760.00	0.95	0.00	48,760.00	48,760.00	0.00
	медијске услуге	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
4235 00	Стручне услуге	55,704,503.62	80,990,907.34	1.45	159,996.00	1,959,439.57	2,119,435.57	78,871,471.77
	услуге ревизије	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
	правне услуге	88,541.99	557,924.03	6.30	119,298.00	438,626.03	557,924.03	0.00
	остало	55,615,961.63	80,432,983.31	1.45	40,698.00	1,520,813.54	1,561,511.54	78,871,471.77
4236 00	Угоститељске услуге	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00
4237 00	Репрезентација	2,703,905.60	3,960,985.96	1.46	0.00	1,203,998.90	1,203,998.90	2,756,987.06
	Репрезентација	2,703,905.60	3,960,985.96	1.46	0.00	1,203,998.90	1,203,998.90	2,756,987.06
	поклони	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
4239 00	остале опште услуге	22,741,390.12	21,421,310.88	0.94	180,000.00	7,798,568.80	7,978,568.80	13,442,742.08
423	Укупно услуге по уговору	92,357,306.21	121,416,795.26	1.31	729,984.00	16,318,898.35	17,048,882.35	104,367,912.91
4242 00	Услуге образовања и спорта	10,877,047.08	17,938,186.95	1.65	5,913,989.87	9,285,862.96	15,199,852.83	2,738,334.12
4243 00	Медицинске услуге	3,920,500.00	57,000.00		0.00	57,000.00	57,000.00	0.00
4246 00	Услуге науке	98,599,697.00	98,509,466.00	1.00	0.00	0.00	0.00	98,509,466.00
4249 00	остале услуге по уговору	741,000.00	724,918.80	0.98	267,000.00	457,918.80	724,918.80	0.00
424	Укупно специјализоване услуге	114,138,244.08	117,229,571.75	1.03	6,180,989.87	9,800,781.76	15,981,771.63	101,247,800.12
4251 00	Текуће поправке и одржавање зграде	6,638,751.15	3,542,885.41	0.53	0.00	3,453,763.41	3,453,763.41	89,122.00
	зидарски радови	1,244,581.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	столарски радови	147,090.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	моперски радови	1,741,979.58	133,026.00	0.08	0.00	91,160.00	91,160.00	41,866.00
	електричне инсталације	659,635.76	150,000.00	0.23	0.00	150,000.00	150,000.00	0.00
	водовод и канализација	0.00	134,900.00		0.00	134,900.00	134,900.00	0.00

	централно грејање	0.00	85,200.00		0.00	85,200.00	85,200.00	0.00
	мрежне инсталације	207,687.00	98,390.00	0.47	0.00	98,390.00	98,390.00	0.00
	остало	2,637,777.61	2,941,369.41	1.12	0.00	2,894,113.41	2,894,113.41	47,256.00
425200	Текуће поправке и одржавање опреме	3,261,779.11	3,692,344.81	1.13	0.00	2,760,624.78	2,760,624.78	931,720.03
	намештај	229,500.00	468,872.00		0.00	468,872.00	468,872.00	0.00
	рачунарска опрема	987,153.04	1,635,532.44	1.66	0.00	762,672.41	762,672.41	872,860.03
	опрема за комуникацију	255,900.00	135,483.60	0.53	0.00	135,483.60	135,483.60	0.00
	електронска и фотографска опрема	163,603.80	163,520.00	1.00	0.00	110,720.00	110,720.00	52,800.00
	опрема за домаћинство	263,348.40	206,264.00	0.78	0.00	206,264.00	206,264.00	0.00
	уградна опрема-климе	701,353.87	388,946.77	0.55	0.00	388,946.77	388,946.77	0.00
	остала опрема	41,984.00	60,936.00	1.45	0.00	54,876.00	54,876.00	6,060.00
	опрема за јавну безбедност-поз	402,936.00	265,200.00	0.66	0.00	265,200.00	265,200.00	0.00
	моторна опрема-лифтови	216,000.00	367,590.00	1.70	0.00	367,590.00	367,590.00	0.00
425	Укупно текуће поправке и одржавање	9,900,530.26	7,235,230.22	0.73	0.00	6,214,388.19	6,214,388.19	1,020,842.03
426100	Административни материјал	2,345,408.70	2,675,254.14	1.14	184,992.00	1,288,150.81	1,473,142.81	1,202,111.33
	канцеларијски материјал	2,145,772.34	2,338,984.94	1.09	158,672.00	978,201.61	1,136,873.61	1,202,111.33
	хтз опрема	199,636.36	336,269.20	1.68	26,320.00	309,949.20	336,269.20	0.00
	цвеће и зеленило	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
	остали администр. Материјал	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
426300	Материјал за усавршавање запослених	695,228.55	722,375.49	1.04	102,000.00	320,680.00	422,680.00	299,695.49
	претплате на часописе	442,378.00	422,680.00	0.96	102,000.00	320,680.00	422,680.00	0.00
	стр. литература	252,850.55	299,695.49	1.19	0.00	0.00	0.00	299,695.49
426400	Издаци за гориво	0.00	14,240.20		0.00	0.00	0.00	14,240.20
426500	Материјал за науку	671,048.94	242,489.91	0.36	0.00	0.00	0.00	242,489.91
426600	Материјал за образовање	3,145,260.01	2,503,405.00	0.80	114,000.00	2,389,405.00	2,503,405.00	0.00
426800	Материјал за одржавање хигијене	1,615,452.44	2,183,788.12	1.35	84,996.00	2,098,792.12	2,183,788.12	0.00
426900	Алат и инвентар	281,180.19	464,136.80	1.65	0.00	464,136.80	464,136.80	0.00
426	Укупно материјал	8,753,578.83	8,805,689.66	1.01	485,988.00	6,561,164.73	7,047,152.73	1,758,536.93
	Казне за кашњење	66,323.14	25,977.76	0.39	0.00	25,977.76	25,977.76	0.00
444	Казне за кашњење	66,323.14	25,977.76	0.39	0.00	25,977.76	25,977.76	0.00
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	25,000.00	70,000.00	2.80	0.00	70,000.00	70,000.00	0.00
	студентске награде	25,000.00	70,000.00	2.80	0.00	70,000.00	70,000.00	0.00
	накнаде за усавршавање	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
	једнократна помоћ	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
481	Дотације ост. непроф. институцијама	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
482100	Порези	339,561.05	397,956.65	1.17	0.00	1,621.00	1,621.00	396,335.65
482200	Таксе	20,440.00	41,483.00	2.03	0.00	41,483.00	41,483.00	0.00
482300	републичке казне	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
482	Порези, таксе и казне	360,001.05	439,439.65	1.22	0.00	43,104.00	43,104.00	396,335.65
483	Новчане казне по решењу суда	0.00	471,864.16		0.00	471,864.16	471,864.16	0.00
485	Накнаде штете	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
	УКУПНО ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1,538,180,597.19	1,709,059,652.05	1.11	913,517,751.90	203,024,246.48	1,116,541,998.38	592,517,653.67
511300	Капитално одржавање зграде	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
511	Укупно издаци за зграду	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
512200	Административна опрема	3,034,759.60	4,075,419.52	1.34	0.00	2,090,216.45	2,090,216.45	1,985,203.07
	намештај	360,018.00	1,126,231.32	3.13	0.00	904,375.25	904,375.25	221,856.07
	уграднa опрема-климе	928,000.00	1,087,200.00	1.17	0.00	1,087,200.00	1,087,200.00	0.00
	рачунарска опрема	1,517,967.60	1,555,878.00	1.02	0.00	-124,980.00	-124,980.00	1,680,858.00

	телефони	192,960.00	124,980.00	0.65	0.00	124,980.00	124,980.00	
	електронска и фотографска опрема	0.00	71,440.20		0.00	7,441.20	7,441.20	63,999.00
	опрема за домаћинство	35,814.00	109,690.00	3.06	0.00	91,200.00	91,200.00	18,490.00
5126 00	Опрема за образовање и науку	4,286,264.28	5,955,187.63	1.39	0.00	265,649.64	265,649.64	5,689,537.99
	опрема за образовање	534,219.80	265,649.64	0.50	0.00	265,649.64	265,649.64	0.00
	опрема за науку	3,752,044.48	5,689,537.99	1.52	0.00	0.00	0.00	5,689,537.99
512	Укупни издаци за опрему	7,321,023.88	10,030,607.15	1.37	0.00	2,355,866.09	2,355,866.09	7,674,741.06
5151 00	Књиге у библиотекама и софтвер	1,351,328.96	1,438,302.77	1.06	0.00	1,438,302.77	1,438,302.77	0.00
515	Нематеријална имовина	1,351,328.96	1,438,302.77	1.06	0.00	1,438,302.77	1,438,302.77	0.00
	УКУПНО ТЕКУЋИ ИЗДАЦИ	8,672,352.84	11,468,909.92	1.32	0.00	3,794,168.86	3,794,168.86	7,674,741.06
IV	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (II + III)	1,546,852,950.03	1,720,528,561.97	1.11	913,517,751.90	206,818,415.34	1,120,336,167.24	600,192,394.73
	РЕЗУЛТАТ	-6,011,046.92	4,104,753.75		0.00	6,283,727.80	6,283,727.80	-2,178,974.05

II ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ (из табеле / колона 4.)

Кonto	Опис	2023	2024	Коефицијент
	Сопствени приход	232.212.649,27	235.603.975,19	1,01
742121	Факултета			
	1. школарине и остале	129.943.384,19	129.266.935,36	0,99
	уплате студената			
	а) за основне студије	70.025.679,26	77.435.241,34	1,11
	б) за постдипломске студије	0	0	0
	в) мастер студије	9.415.467,34	6.989.080,48	0,74
	г) докторске студије.	22.789.917,88	17.857.421,88	0,78
	д) пријемни испити	12.619.700,00	13.031.227,00	1,03
	ђ) испитне пријаве	6.851.478,66	6.949.854,51	1,01
	е) студијски програми	2.528.993,05	985.220,15	0,39
	ф) остале накнаде	5.712.148,00	6.018.890,00	1,05
742122	2. научна звања и ностриф	331.500,00	421.000,00	1,27
742371	3. накнаде трошкова коришћења простора	30.496.240,58	29.750.025,08	0,98
742371	4. приходи за реализацију пројеката	71.441.524,50	76.166.014,75	1,07
	5. остали приходи	-	-	-
732121	Донације међународних орга.	24.918.063,52	36.015.522,53	1,45
733121	Донације других нивоа власти	0	0	0
745128	Приходи од полисе осигурања	186.338,37	129.785,00	0,70
745122	Донације физичких и правних лица	2.552.497,78	7.872.820,68	3,08
	Закупнине за станове у државној својини	375,00	1.318,00	3,51
771000	Меморанд. ставке за рефунд. боловања, породил.и инвалида	-	-	-
	Приходи из буџета	1.280.971.979,17	1.445.009.894,32	1,13
791111	1. Министарство просвете	821.051.748,56	913.517.751,90	1,11
	- плате	805.695.900,14	886.850.608,89	1,10
	- материјални трошкови	8.971.404,00	18.264.526,21	2,04
	- остало	6.384.444,42	8.402.616,80	1,32
	2. Министарство науке	451.460.307,70	521.628.439,06	1,16
781111	3. Министарство културе	8.459.922,91	9.863.703,36	1,17
822121	Примања од продаје књига	-	-	-
	УКУПНО	1.540.841.903,11	1.724.633.315,72	1,12

Факултет, за обављање делатности стиче средства из уплата које обезбеђује оснивач, односно Министарство просвете и Министарства науке, технолошког развоја и иновација, затим школарина, донација, средстава за финансирање научноистраживачког и стручног рада, пројеката, међународних конференција, накнаде за комерцијалне и друге услуге.

Укупно остварени приходи у 2024. години у износу од 1.724.633.315,72 динара, већи су за 12% у односу на претходну годину када су износили 1.540.841.903,11 динара.

➤ **Сопствени приходи** исказани у табели II у износу од **235.603.975,19** динара, већи су у односу на 2023. годину за 1%, и остварени су пружањем следећих услуга:

1. Приходи од школарина и осталих уплата студената у износу од 129.266.935,36 динара, мањи су у односу на 2023. годину за 1%.

2. Приходи у износу од 421.000 динара односе се на избор у научна звања и нострификације диплома и већи су за 27% у односу на 2023. годину.

3. Приход од закупа пословног простора и изнајмљивања сале, остварен је у износу од 29.750.025,08 динара и мањи је за 2% у односу на 2023. годину.

4. Приходи за реализацију пројекта – (пројекти који нису из буџета и међународних донација) у износу од 76.166.014,75 динара, већи су за 7% у односу на 2023. годину.

➤ **Приходи међународних донација** на позицији 732121 у износу од **36.015.522,53** динара већи су за 45% у односу на 2023. годину и односе се на финансирање и реализацију међународних пројеката.

➤ **Приходи од осигурања** на позицији 745128, наплаћени су од осигуравајућег друштва „Дунав осигурање“ за лом стакла на Факултету у износу од **131.103** динара.

➤ **Приходи од донација физичких и правних лица** на позицији 744121 у износу од **7.872.820,68** динара већи су за 208% у односу на 2023. годину.

➤ **Приходи из буџета** уплаћени од стране разних министарстава, на позицији 791111 и 781111, у износу од **1.445.009.894,32** динара већи су за 13% у односу на 2023. годину и представљају 83,80% укупних прихода Факултета.

1. Средства која Факултету обезбеђује оснивач – **Министарство просвете**, намењена су за: зараде запослених, материјалне трошкове, текуће и инвестиционо одржавање, набавку опреме, обнављање библиотечког фонда, капитално одржавање објекта и друге намене дефинисане Уредбом о нормативима и стандардима услова рада Универзитета и факултета ("Службени гласник РС" 10/92 и 100/2004.). Министарство је у 2024. години финансирало само зараде запослених и материјалне трошкове.

Приходи од Министарства просвете у износу од **913.517.751,90** динара, већи су за 11% у односу на 2023. годину, и односе се на:

- средства за плате запослених у износу од **886.850.608,89** динара,
- средства за материјалне трошкове у износу од **18.264.526,21** динара, што је више у односу на 2023. годину за 104%.
- остали приходи у износу од **8.402.616,80** динара.

Структура добијених средстава за материјалне трошкове од Министарства просвете је следећа:

- | | |
|----------------------------|--------------|
| • Накнаде за превоз | 2.568.770,21 |
| • Трошкови платног промета | 567.000,00 |

• Енергетске услуге	10.557.016,00
• Комуналне услуге	2.398.996,00
• Услуге комуникација	333.000,00
• Пут у земљи	36.828,00
• Пут у иностранство	19.944,00
• Услуге образовања запослених	169.992,00
• Административне услуге	99.996,00
• Компјутерске услуге	120.000,00
• Стручне услуге	159.996,00
• Опште услуге	180.000,00
• Услуге образовања,културе,спорта	300.000,00
• Специјализоване услуге	267.000,00
• Канцеларијски материјал	184.992,00
• Стручна литература	102.000,00
• Материјал за образовање	114.000,00
• Материјал за одржавање хигијене	84.996,00
Укупно:	18.264.526,21

- Остали приходи од Министарства просвете у износу од **8.402.616,80** односе се на:
 - школарина докторских студија уписаних на буџету у износу од 8.402.616,80 динара.

2. Приходи из буџета од Министарства науке, технолошког развоја и иновација у износу од **521.628.439,06** динара, већи су за 16% у односу на претходну годину, а односе се на наменски уплаћена средства за реализацију научно истраживачких пројеката и покриће директних материјалних трошкова, трошкове пута за учешће на међународним конференцијама, студентима докторских студија за покриће материјалних трошкова рада на пројектима, трошкове издавања часописа и монографија, за скупове и слично.

3. Приходи из буџета од Министарства културе у износу од **9.863.703,36** динара, већи су за 17% у односу на 2023. годину и односе се на:

- Пројекат „Викенд нематеријалног културног наслеђа 2024“ у износу од 1.200.000,00 динара;
- Пројекат „Семинар нематеријалног културног наслеђа 2024“ у износу од 1.600.000,00 динара;
- Пројекат „Археолошка истраживања пећинског комплекса Баланица и палеолитских налазишта у Нишкој котлини“ у износу од 1.000.000,00 динара;
- Часопис „Зборник Семинара за студије модерне уметности Филозофског факултета Универзитета у Београду“ у износу од 399.162,40 динара;
- Часопис „Зограф – часопис за средњовековну уметност“ у износу од 300.000,00 динара;
- Пројекат „Истраживања прелаза из средњег у горњи палеолит: сондажна ископавања Козје и Мале пећине“ у износу од 900.000,00 динара;

- Пројекат "Систематска археолошка истраживања локалитета Црквено брдо у Горњем брегу, општина Сента" у износу од 1.200.000,00 динара;
- Пројекат „Истраживање и евидентирање елемената нематеријалног културног наслеђа Бошњака на подручју југозападне Србије" у износу од 397.440,26 динара;
- Пројекат „Израда интернет презентације Центра за дигиталну историју уметности" у износу од 350.000,00 динара;
- Пројекат „Остојићево – Стари виногради: апсолутно датовање хоризонта дечјих сахрана у посудама" у износу од 667.100,70 динара;
- Пројекат „Црквено брдо у средњем веку" у износу од 800.000,00 динара
- Пројекат „Анализа фресака са локалитета Црквено брдо" у износу од 500.000,00 динара;
- Пројекат „Документација и публиковање покретног археолошког материјала са локалитета Парохијски дом у Белој Паланци" у износу од 500.000,00 динара;
- Пројекат „Циклус предавања на Филозофском факултету у Братислави" у износу од 50.000,00 динара;

III СТРУКТУРА ПРИХОДА ПО ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА И ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ У УКУПНИМ ПРИХОДИМА

	2023 год.	2024 год.
Министарство просвете	53,29%	52,97%
Министарство за науку	29,29%	30,25%
Остале уплате из буџета	0,55%	0,57%
Укупно из буџета	83,13%	83,80%
Уплате студената	8,43%	7,50%
остали приходи	8,44%	8,70%



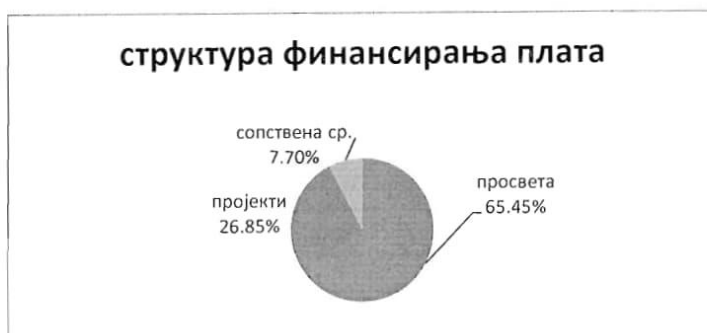
ОБЈАШЊЕЊЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА

Укупни расходи и издаци у 2024. години износе 1.720.528.561,97 динара што је за 11% више у односу на 2023. годину.

➤ На позицијама **411** и **412** исказани су укупни расходи за исплату зарада у 2024. години у износу од **1.359.162.120,47** динара, што је више за 11% у односу на 2023. годину, и у укупним расходима и издацима Факултета учествују са 79%.

Министарство просвете је финансирало зараде у износу од 889.639.235,82 динара или 65,45%, Филозофски факултет од сопствених прихода 104.637.656,79 динара, односно 7,70%.

Зараде запослених на пројектима Филозофског факултета у Београду финансиране су од стране Министарства науке, технолошког развоја и иновација и Фонда за науку у износу од 364.885.227,86 динара и чине 26,85% укупних расхода за исплату зарада.



➤ На позицији **414** исказане су **отпремнине** за деветнаест запослених који су отишли у пензију и помоћ у случају смрти у укупном износу од **14.683.105,24** динара из сопствених прихода Факултета.

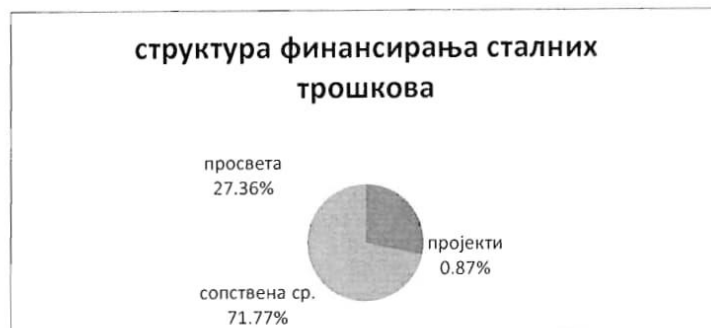
➤ На позицијама **413** и **415** исказане су **накнаде за превоз** запослених у укупном износу од **8.577.422,12**, од чега је Министарство просвете финансирало 2.568.770,21 динара, из средстава пројеката за истраживаче 2.814.069,95 динара, из сопствених прихода у износу од 3.194.581,96 динара.

У 2024. години Факултет је из сопствених средстава финансирао пакетиће деци запослених за Нову годину, у износу од **648.450,00** динара.



➤ **Стални трошкови** на позицији **421** у укупном износу од **50.647.170,22** већи су за 4% у односу на претходну годину. Ови трошкови обухватају:

- трошкове платног промета 1.858.091,58 динара;
- енергетске услуге (струја и грејање) 35.657.704,84 динара;
- комуналне услуге (градска чистоћа, водовод и канализација, дератизација) 11.661.870,94 динара;
- закуп опреме и осигурање 323.603,27 динара;
- услуге комуникације (фиксни и мобилни телефони и пошта) 1.145.899,59 динара.



➤ Укупни трошкови путовања у земљи и иностранству на позицији **422** у износу од **19.382.871,43** динара већи су за 25% у односу на 2023. годину и претежно се односе на реализацију пројеката 18.355.351,95 динара. Осталих 1.027.519,48 динара односи се на обављање студентске праксе, такси и службена путовања запослених на Факултету.



➤ Укупни расходи за **услуге по уговорима**, на позицији **423** у износу од **121.416.795,26** динара обухватају:

- административне услуге 3.402.139,63 динара, односе се на услуге финансијско правног консултанта за потребе међународних пројеката, административне услуге и услуге превозија из средстава пројеката;
- компјутерске услуге 2.963.360,12 динара, односе се на финансирање одржавања софтвера у Одсеку за материјално финансијско пословање, Одсеку за правне, кадровске и административне послове и Одсеку за студентске послове.
- услуге образовања и усавршавања запослених 2.165.267,19 динара, односе се на котизације за семинаре и стручна саветовања, чланарине

међународним организацијама, Универзитету у Београду као и чланарине Народној библиотеци за ЦОБИС;

- услуге информисања 6.512.824,14 динара, односе се на финансирање:
 - штампа брошура и фасцикли, визит карти, израду диплома и рекламног материјала 2.281.710,14 динара;
 - објављивање огласа и тендера 48.760,00 динара
 - штампа књига и часописа из наменски уплаћених средстава и од подршке Факултета у износу од 4.182.354,00 динара.

- стручне услуге у износу од 80.990.907,34 динара, обухватају следеће трошкове:

- правне услуге адвоката 557.924,03 динара,
- пројекат за радове текућег одржавања санације продора атмосферских падавина на V спрату око дилатације објекта, у зони надпрозорника учионице 510 и ходника уз 510 и зида РДЦ-а 180.000,00 динара;
- ISBN ознаке, CIP и UDK у износу од 166.859,57 динара;
- припрема за штампу монографија, часописа и књига од наменски уплаћених средстава у износу од 3.570.093,12;
- остале стручне услуге за потребе Факултета (анализа археолошког материјала, евалуација, дизајн промо материјала, одржавање и развој ИС, репозиторијум дипломских радова, факултетски веб сајт и др.) у износу од 1.304.831,64 динара;
- наменски уплаћена средства за реализацију пројеката, истраживања и слично (анализе ДНК, радиокарбоната, пептида зуба, узорака, одржавање и израда сајтова, промовисање пројеката, дизајн лектуре промо материјала, снимања, постпродукција и ауторски уговори) у износу од 75.211.198,98 динара;

- репрезентација је у укупном износу од 3.960.985,96 динара већа за 46% у односу на репрезентацију у 2023. години. Ови трошкови обухватају репрезентацију деканата, коктеле за прославу дана Факултета, Светог Саве, кетеринге и коктеле за одржавање међународних конференција и скупова на Филозофском факултету, као и трошкове исхране студената на студентским праксама.

- остале опште услуге износе 21.421.310,88 динара. Ови трошкови су мањи за 6% у односу на 2023. годину, и обухватају:

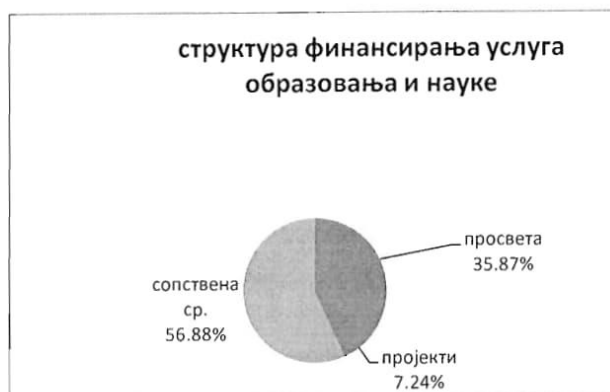
- услуге студената преко омладинских задруга ангажованих на пројектима је 8.304.620,49 динара,
- услуге студената преко омладинских задруга ангажованих од стране факултета у износу од 1.076.972,11 динара (студент продекан и председник парламента, замена запослених на боловању и др.)
- корицење књига и фотокопирање у износу од 546.403,00 динара,
- услуге агенције за одржавање хигијене 572.068,80 динара,

- ангажовање лица преко уговора о делу за организацију пријемног испита и административних послова, попис и др. у износу од 4.019.447,36 динара;
- испитивање електроинсталација 428.600,00 динара;
- одржавање конференција и гостујући професори 1.750.922,71 динара;
- друге услуге (озвучење, паркинг сервис, печати, алпинистичко прање прозора, база часописа и др. ...) у износу од 622.402,72 динара;
- консултантске услуге на пољу интегрисаних комуникација и припремне радње за координацију формирања алумни – промоција факултета 798.760,00;
- услуге из наменски добијених средстава за пројекте (уговори, одржавање сајтова, база података, организација догађаја, тестирање ученика) у износу од 3.301.113,69 динара;



➤ Трошкови **специјализованих услуга**, на позицији **424**, у износу од **117.229.571,75** динара односе се на:

- услуге образовања односно за допунски рад у настави до 1/3 радног времена, за професоре емеритусе, одбране докторских дисертација, предавања, Каријер центар и остале хонораре и услуге у износу од 17.938.186,95 динара;
- услуге науке, у износу од 99.291.384,80 динара које се односе се на исплате по уговорима реализаторима научно истраживачког пројекта који су финансирани од стране Министарства науке, технолошког развоја и иновација;



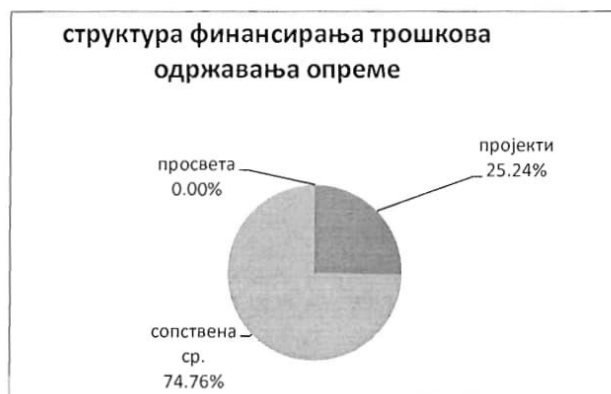
➤ У 2024. години на позицији **4251** за **текуће поправке и одржавање зграде** утрошено је **3.542.885,41** динара. Трошкови се односе на следеће радове:

- поправка и радови на фасади 1.097.000,00 динара;
- уградња стакла 153.544,80 динара;
- радови на одржавању водовода и канализације 134.900,00 динара;
- браварски, електро и водоводни материјал 843.648,00 динара;
- постављање лед панела 434.602,00 динара,
- кречење по учионицама, кабинетима и другим просторијама на факултету 133.026,00 динара,
- извођење радова на одржавању електромереже и електрорадови на факултету 235.200,00 динара,
- извођење радова на одржавању комуникацијских инсталација 98.390,00 динара,
- остали радови 412.574,61 динар.



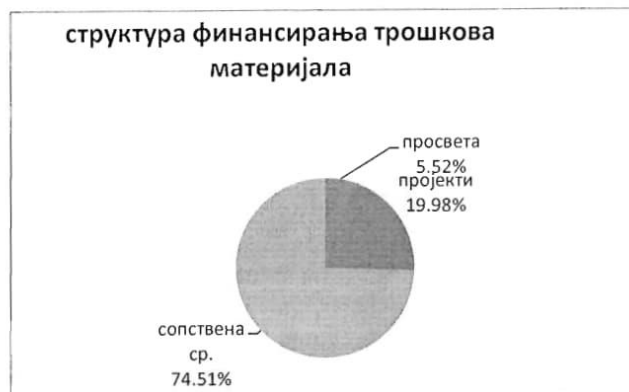
➤ **Трошкови одржавања опреме** на позицији **4252** у износу од **3.692.344,81** динара односе се на:

- поправку и одржавање рачунарске опреме, односно сервис рачунарске опреме, напајања, мрежне картице, хард дискови, одржавање сервера, антивирус систем F secure, обнављање лиценци, конектори и др. у износу од 1.635.532,44 динара,
- опрема за комуникацију 135.483,60 динара,
- сервис фотокопир апарата у износу од 163.520,00 динара;
- сервиси клима уређаја, сервис усисивача и годишње одржавање аларма у износу од 595.210,77 динара,
- противпожарна заштита 265.200,00 динара,
- месечно одржавање и поправка лифтова у износу од 367.590,00 динара;
- рециклажа тонера 60.936,00 динара;
- полике за књиге, репарација намештаја, столице и делови за столице 468.872,00 динара;



➤ Укупни расходи за **материјал** на позицији **426**, у 2024. години, су већи за 1% у односу на 2023. годину и износе **8.805.689,66** динара. У оквиру овог износа су следећи расходи:

- административни материјал у износу од 2.675.254,14 динара, као што је канцеларијски материјал, ХТЗ опрема и остали расходи за одећу и обућу,
- претплата на стручне часописе 422.680,00 динара,
- стручна литература за науку у износу од 299.695,49 динара,
- материјал за реализацију пројеката у износу од 242.489,91 динара,
- алат и инвентар 464.136,80 динара,
- набавка индекса за студенте и другог материјала за образовање као и пренос средстава Универзитету у Београду за дипломе студената у износу од 2.503.405,00 динара и
- материјал за одржавање хигијене на Факултету у износу од 2.183.788,12 динара.



➤ На позицији **4821** у износу од **397.956,65** динара су плаћени порези на примљене донације.

➤ На позицији **4822** у укупном износу од **41.483,00** динара односи се на разне судске и републичке таксе.

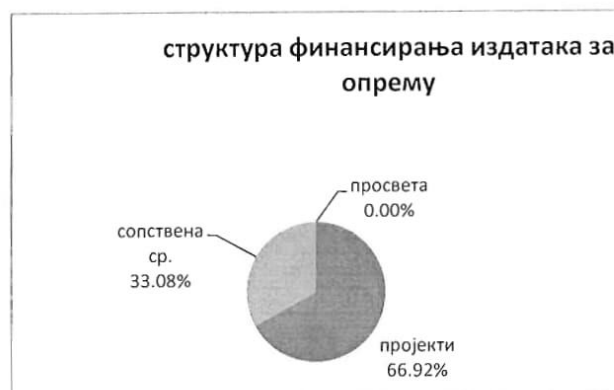
ИНВЕСТИЦИЈЕ- ИЗДАЦИ

У протеклој 2024. години укупни издаци за инвестициона улагања, основна средства и нематеријална улагања, у износу од **11.468.909,92** динара, већи су за 32% у односу на 2023. годину.

Од укупног износа, 3.457.259,55 динара је потрошено из сопствених прихода, 5.192.556,38 динара из средстава за потребе реализације пројеката и 2.819.093,99 из средстава међународних донација.

У 2024. години набављена су следећа основна средства и нематеријална имовина:

- намештај 1.185.221,32 динара;
- рачунари, лаптопови, штампачи 5.576.631,97 динара;
- тотална станица 1.622.290,02 динара;
- пројектори 265.649,64 динара;
- клима уређаји 1.087.200,00 динара;
- остало (бар код читач, усисивач, дрон, фрижидер, нас уређај) у износу од 293.614,20 динара,
- књиге 1.438.302,77 динара.



АНАЛИТИЧКИ ПРИКАЗ УТРОШКА СРЕДСТАВА ПО ОДЕЉЕЊИМА

Одељење	Књиге и часописи		Канцеларијски материјал		Трошкови копирања у центру за документ.	
	2023 год.	2024 год.	2023 год.	2024 год.	2023 год.	2024 год.
Психологија	230.587	218.531,51	14.259	15.420,00	26.680	19.366,10
Педагогија и андраго.	212.406	193.947,00	21.842	18.992,40	26.793	27.197,30
Историја	134.508	175.880,33	25.633	23.250,00	8.123	5.222,10
Историја уметности	147.413	200.901,07	19.173	19.526,20	1.821	1.892,80
Археологија	168.200	200.098,20	17.629	20.795,64	9.195	6.016,40
Етнологија и антропологија	99.666	96.388,90	17.995	18.810,00	5.500	4.812,60
Филозофија	122.595	82.083,10	14.883	32.442,20	2.484	3.911,70
Социологија	130.165	129.885,18	10.449	14.445,80	5.581	6.204,90
Клас.науке	63.286	96.095,49	10.810	8.696,80	1.785	2.119,00
Каби.за стране језике	42.503	44.491,99	9.952	9.944,80	3.441	4.384,90
Институти			1.243.546	1.202.111,33		
РДЦ			169.830	437.049,80	3.250	3.900,00
Студентски одсек			27.071	21.169,40	686	611,00
Општи одсек			98.360	147.335,53	23.841	25.909,00
Финансијско-материјални одсек			102.112	125.008,00	153	52,00
Технички одсек			35.798	38.676,00	321	-
Одсек набавки			13.856	21.647,04	-	-
Деканат			75.137	9.377,30	16.574	20.593,30
Општи трошак факулт (нови тонери и др.)			202.986	132.337,50	-	-
Центар за образовање наставника			10.688	0	4.497	3.871,40
Центар за међ.сарадњу			3.763	21.949,20	-	169,00
Центар за издавачку делат.			0	0	-	-
УКУПНО:	1.351.329	1.438.302,77	2.145.772	2.338.984,94	140.725	136.233,50

У односу на финансијски план за 2024. годину није било прекорачења у трошењу планираних средстава.

НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКИ И ДРУГИ ПРОЈЕКТИ

	Стање 01.01.2024.	ПРИХОД	ТРОШАК	Стање 31.12.2024.
Министарство науке, технолошког развоја и иновација	0	521.628.439,06	521.628.439,06	0
Министарство културе	0	9.863.703,36	9.863.703,36	0
Услуге на тржишту	25.916.107,71	76.310.700,52	84.992.964,67	17.233.843,56
Међународне донације	4.751.037,82	36.015.522,53	32.153.641,02	8.612.919,33
Донације правних и физичких лица	276.540,02	7.872.820,68	6.434.293,94	1.715.066,76
УКУПНО	30.943.685,55	651.691.186,15	655.073.042,05	27.561.829,65

У 2024. години на факултету је реализовано 73 научних и других пројеката у износу од **651.691.186,15** динара.

Министарство науке, технолошког развоја и иновација финансирао је 10 пројеката, путне трошкове за 28 наставника, издавања 10 научних публикација, материјалне трошкове за рад на пројектима студентима - докторандима, рефундацију трошкова одбране докторских дисертација за 1 докторанда, подршку организацији скупова у укупном износу од 521.628.439,06 динара.

Министарство културе финансирао је 11 пројекта, издавање 2 часописа (Зограф и Зборник Семинара за студије модерне уметности) у укупном износу од 9.863.703,36 динара.

Остварени приход у износу од 76.310.700,52 динара односи се на реализацију пружених услуга из области образовања и науке на тржишту и то:

- Министарству просвете 1.900.000 динара,
- ИМЕСС 744.836,77 динара,
- Пројекат „КВИС“ 1.500.000,00 динара,
- Образовање наставника 196.440,76 динара,
- ЈПОА обуке 1.737.750,00 динара,
- Историјски архив у Чачку (Стари српски архив) 41.667,67 динара,
- ЛМУ Клиникум 466.539,52 динара,
- Хероинес, Центар за промоцију науке 71.111,11 динара,
- Ретке болести, Центар за промоцију науке 3.130.000,00 динара,
- Канцеларија за дуално образовање 789.800,00 динара,
- Синапса, мерни инструменти 76.666,67 динара,
- Фонд за науку (23 пројеката под акронимима: Peersolver, NEEMO, Archaeowild, CoNatPat, WasteWater, RELATE, POLITY, The Flow, Reason4Health, NIDEA, Sichweb, Aneb, Nobility, IS-MIGAIN, FSITC,

- Slitam, FF GREEN, FirPanGen, INFANO, Spattern, BalkViWane, TalkToTick и Read TREAT) 65.466.723,42 динара;
- Остало (котизације за скупове, предавања на Филозофском факултету) 199.000,00 динара;

Од стране међународних организација финансирано је 17 пројеката у износу од 36.015.522,53 динара.

Донацијама других правних лица финансирана су два пројекта: „Вапо 2 – Merck Sharp“ у износу од 7.731.460,68 динара и донација Ненада Ристовића у износу од 141.360,00 динара.

Неутрошена средства Министарства науке, технолошког развоја и иновација у износу од 1.115.059,70 динара и Министарства просвете у износу од 206.877,79 динара на дан 31.12.2024 године, враћена су у буџет, на основу Закона о буџету Републике Србије за 2024. годину и Правилника о начину и поступку преноса неутрошених средстава буџета Републике Србије на рачун извршења буџета Републике Србије.

Неутрошена средства пројеката у износу од 31.763.665,78 динара пренеће се за потребе реализације у 2025. години.

Средства факултета од пројеката

	Стање 01.01.2024.	ПРИХОД	ТРОШАК	Стање 31.12.2024.
Министарство просвете и Министарство науке, технолошког развоја и иновација	0	43.883.686,00	43.883.686,00	0
Министарство културе	0	0	0	0
Услуге на тржишту	0	8.865.031,10	8.865.031,10	0
Међународне донације	1.683.896,78	3.635.794,68	1.984.636,46	3.335.055,00
Донације правних и физичких лица	0	773.146,07	147.293,76	625.852,31
УКУПНО	1.683.896,78	57.157.657,85	54.880.647,32	3.960.907,31

Од уплаћених средстава за реализацију свих пројеката у току 2024. године, за финансирање материјалних трошкова Факултета припада укупно **57.157.657,85** динара, и то:

- научно истраживачких пројеката 43.883.686,00 динара,
- међународних пројеката 3.635.794,68 динара и
- осталих пројеката 9.638.177,17 динара.

Средства пројеката за материјалне трошкове факултета, у износу од **54.880.647,32** динара су утрошена за следеће намене:

- платни промет	849.784,21
- превоз	3.033.012,98
- енергетске услуге	18.827.675,21
- комуналне услуге	8.524.209,85
- телефон и пошта	471.836,65
- плата	6.123.602,66
- административне услуге	1.277.000,00
- компјутерске услуге	2.416.220,12
- чланарине кобис и универзитет	589.161,63
- стручне услуге	853.000,00
- службени пут у земљи	15.254,66
- одржавање хигијене	326.059,20
- општи трошкови	2.458.088,73
- службени пут у иностранство	130.057,54
- текуће одржавање зграде	1.561.160,00
- одржавање опреме	1.956.618,01
- канцеларијски материјал и ХТЗ опрема	622.023,11
- стручна литература	173.180,00
- материјал за хигијену	1.725.183,49
- услуге информисања – оглас	10.152,56
- трошкови путовања студената	123.100,03
- репрезентација	83.632,77
- комисије за одбрану	814.000,00
- материјал за образовање	918.827,40
- инвентар – мердевине	30.877,20
- опрема	273.090,84
- књиге	693.838,47

**ПРИКАЗ УТРОШЕНИХ СРЕДСТАВА
ЗА ПОТРЕБЕ СТУДЕНАТА**

1. Утрошена средства за стручне праксе

Одељење	2023	2024
АРХЕОЛОГИЈА	-	-
ПСИХОЛОГИЈА	48.790	43.500,01
ЕТНОЛО. И АНТРОПОЛОГИЈ	668.789	457.939,03
ИСТОРИЈА УМЕТНОСТИ	158.179	84.770,01
ИСТОРИЈА	102.913	106.481,48
ПЕДАГОГИЈА И АДРАГ.	103.700	143.100,01
УКУПНО	1.082.371	835.790,54

2. Утрошена средства за ваннаставне активности студената

У току 2024. године за спортске и остале активности студената утрошено је **486.322,05** динара. Средства су потрошена за:

- накнаде за студента продекана и председника студентског парламента, у износу од 33.912,00 динара;
- превоз студената, котизације за семинаре, котизације за стручна саветовања и остали издаци за стручно образовање у износу од 351.142,59 динара;
- услуге штампе, репрезентације и остале издатке у износу од 101.267,46 динара.

Укупни трошкови за ваннаставне активности студената у 2024. години већи су за 71% у односу на 2023. годину.

УТВРЂИВАЊЕ РАЗЛИКЕ ПОСЛОВАЊА- ПРИХОДА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА, ОДНОСНО ФИНАНСИЈСКОГ РЕЗУЛТАТА

		2024 год.
1.	ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1.724.633.315,72
2.	РАСХОДИ	1.709.059.652,05
3.	УЛАГАЊА У ОБЈЕКТЕ И ОПРЕМУ- ИЗДАЦИ	11.468.909,92
4.	БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (1-2-3)	4.104.753,75
5.	КОРЕКЦИЈА БУЏ.СУФИЦИТА:	
6.	- утрошена средства суфицита из ранијих година за реализацију пројеката	5.027.578,14
	-утрошена средства суфицита из ранијих година из сопствених прихода	49.121.291,14
7.	КОРИГОВАНИ СУФИЦИТ (4+5+6)	58.253.623,03
8.	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА РАНИЈИХ ГОДИНА 321311	5.534.515,05
	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ 311712	0,00
9.	КОРЕКЦИЈА НОВЧАНИХ ТОКОВА: ПДВ који се не исказује у приходима и трошковима и средства на девизним рачунима	33.374.727,83
10.	СТАЊЕ НА ДИНАРСКИМ И ДЕВИЗНИМ РАЧУНИМА (7+8+9)	97.162.865,91

Исказани буџетски суфицит у износу од 4.104.753,75 састоји се из буџетског дефицита пројеката међународних донација и осталих пројеката у износу од 2.178.974,05 динара, и буџетског суфицита сопствених прихода Факултета у износу од 6.283.727,80 динара.

Буџетски суфицит од 4.104.753,75 динара коригован је за утрошена средства пројеката из 2023. године у 2024. години у износу од 5.027.578,14 динара, и утрошена средства сопствених прихода из ранијих година у износу 49.121.291,14 динара, која су трошена у складу са финансијским планом за 2024. годину.

Предлог Одлуке:

Усваја се извештај о финансијском пословању Филозофског факултета у Београду за период јануар-децембар 2024. године.

Буџетски суфицит за 2024. годину износи 4.104.753,75 динара.

Буџетски суфицит у износу од 4.104.753,75 динара за 2024. годину кориговати:

- за утрошена средства пројеката из 2023 године, наменски опредељени за трошење у 2024. години у износу од 5.027.578,14 динара и
- за утрошена средства сопствених прихода из нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година у износу од 49.121.291,14 динара.

Остварени кориговани суфицит у износу од 58.253.623,03 динара пренети на наменски опредељена средства за покриће расхода и издатака у 2025. години, и то:

- за реализацију остатка међународних пројеката из 2024. године износ од 10.327.986,39 динара (конто 311712)
- за реализацију остатка домаћих пројеката из 2024. године износ од 19.410.807,00 динара (конто 321311)
- за покриће недостајућих факултетских средстава по Финансијском плану за 2025 годину у износу од 28.514.829,64 динара.

Исказана недостајућа средства из Финансијског плана за 2025. годину покрити из нераспоређеног вишка прихода ранијих година на конто 321311.

Дејан Јовановић
Шеф Одсека за финансијско
материјално пословање

Проф. др Данијел Синани
Декан факултета

Прилог 13.1.а

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 635/1-V
24.05.2007. године

На основу члана 236. став 2. Статута Универзитета у Београду – Филозофског факултета, а у вези са члановима 211-213. Статута Наставно-научно веће је на својој VII редовној седници одржаној 24.05.2007. године донело,

ПРАВИЛНИК О СТУДЕНТСКОМ ВРЕДНОВАЊУ НАСТАВЕ И ПЕДАГОШКОГ РАДА НАСТАВНИКА

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о студентском вредновању педагошког рада наставника и наставе (у даљем тексту: Правилник) уређује се: студентско вредновање педагошког рада наставника и наставе (у даљем тексту: вредновање) Универзитета у Београду – Филозофског факултета (у даљем тексту: Факултет), органи који спроводе вредновање, поступак вредновања, начин коришћења и чувања података прикупљених вредновањем и финансирање вредновања на Факултету.

Члан 2.

На Факултету се организује вредновање ради очувања и унапређивања квалитета и ефикасности рада.

Члан 3.

Вредновање се спроводи на крају наставе (предавања, вежби, праксе и других облика наставе утврђених студијским програмом), обавезних и изборних предмета у семестру у којем се завршава рад наставника на предмету. Ако више од три наставника сукцесивно, у току једног семестра изводи наставу из једног предмета, са истом групом студената, неће се вршити индивидуално вредновање наставника, већ вредновање наставе одговарајућег предмета. Вредновање се обавља посебно за сваку групу студената у оквиру једног предмета, уколико се студенти деле у групе у оквиру једног предмета, за који се формира јединствена оцена вредновања рада појединачног наставника.

Вредновање се спроводи сваке године, у редовном термину наставе, у семестру у коме се окончава настава из датог предмета.

КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ВРЕДНОВАЊА

Члан 4.

Комисија за вредновање квалитета студијских програма, наставе и услова рада (у даљем тексту: Комисија) спроводи вредновање.

Члан 5.

Наставно-научно веће (у даљем тексту: Веће) образује Комисију.

Комисија се састоји од по једног представника сваког одељења, једног представника наставних јединица, једног представника научних јединица, два представника студената које бира Студентски парламент и једног представника ненаставног особља који се бира на предлог декана.

Комисија бира председника и заменика председника Комисије.

Члан 6.

Комисија одлучује о програму, обиму, садржају, времену и начину реализације поступка вредновања, на основу овог Правилника, а у складу са планираним средствима.

Комисија именује радну групу за разраду програма вредновања и спровођење поступка.

Предлог Програма спровођења вредновања обухвата број извршилаца, рокове спровођења и предлог буџета, за сваки семестар.

ПОСТУПАК ВРЕДНОВАЊА

Члан 7.

Комисија утврђује поступак реализације вредновања, процедуру обраде података и критеријуме за избор лица која ће реализовати вредновање, на предлог радне групе.

Радна група подноси Комисији одговарајуће извештаје по обављеном вредновању.

Вредновање се на основним академским студијама врши инструментима (образац 1 и образац 2) које прописује Универзитет у Београду (у даљем тексту: Универзитет), а на дипломским мастер и докторским студијама инструментима које на предлог Комисије усваја Веће.

Члан 8.

Комисија је дужна да у року од 30 дана од почетка школске године именује радну групу и да донесе одлуку о програму, поступку и предмету вредновања.

Комисија је дужна да у року од 45 дана од почетка семестра донесе одлуку о времену и начину реализације поступка вредновања.

Одлука из става 2. овог члана објављује се на огласној табли одељења.

Члан 9.

Радна група која спроводи вредновање, израђује појединачне извештаје, на образцу 2. (образац који прописује Универзитет) на крају наставе предмета као и на одговарајућим образцима прописаним инструментима које је усвојило Веће.

Појединачни извештај о педагошком раду наставника доставља радна група оном наставнику или сараднику који је вреднован.

Члан 10.

Радна група која спроводи вредновање израђује за сваки семестар извештај који садржи:

1. Општи део, који садржи следеће податке:
 - ко је одговоран за организацију и спровођење вредновања;
 - време када је извршено вредновање;
 - број наставника чији је рад вреднован са укупним бројем предмета и
 - број наставника чији рад није вреднован, уз образложење.
2. Посебни део, који садржи статистички приказ појединачних извештаја у оквиру Факултета.

Радна група доставља Извештај из става 1. овог члана Комисији која, уколико га прихвати, доставља Већу на усвајање.

Члан 11.

Радна група која спроводи вредновање израђује за школску годину извештај који садржи:

1. Општи део, који садржи следеће податке:
 - ко је одговоран за организацију и спровођење вредновања;
 - време када је извршено вредновање;
 - број наставника чији је рад вреднован са укупним бројем предмета и
 - број наставника чији рад није вреднован, уз образложење.
2. Посебни део, који садржи статистички приказ појединачних извештаја у оквиру Факултета.

Радна група доставља Извештај из става 1. овог члана Комисији која, уколико га прихвати, доставља Већу на усвајање.

Одељења, Центар за ППМО и Кабинет за стране језике су дужни да размотре извештај из става 1. овог члана и да закључак о њему доставе декану, у року од 45 дана од дана достављања.

НАЧИН КОРИШЋЕЊА ПОДАТАКА

Члан 12.

Декан има право и обавезу увида у све извештаје из члана 9, 10. и 11. овог Правилника и право да предузме одговарајуће мере.

Декан упозорава наставнике који се, по мишљењу анкетираних студената, не придржавају плана рада на предмету или не постижу одговарајући квалитет предавања и вежби, да су анкетирани студенти тог мишљења.

Према потреби, декан предузима одговарајуће мере и обезбеђује потребно усавршавање наставника.

Члан 13.

Подаци до којих се дође у поступку вредновања су службена тајна.

За чување података из става 1. овог члана одговоран је руководилац радне групе Комисије до подношења извештаја и предаје анкетног материјала на архивирање.

Повреда тајности података из става 1. овог члана је повреда радне обавезе запосленог који учествује у поступку вредновања и тежа дисциплинска повреда од стране студента-анкетара.

НАЧИН ЧУВАЊА ПОДАТАКА

Члан 14.

Базе података и извештаји чувају се трајно на за то прописаном месту.

Анкетни материјал се чува у Архиви Факултета, пет година.

За трајно чување базе података, извештаја и анкетног материјала одговоран је Декан.

Декан је обавезан, да на захтев Комисије, стави Комисији на располагање базе података и све извештаје из члана 9, 10. и 11. овог Правилника.

Декан је обавезан да на захтев Комисије за припрему извештаја о кандидатима за избор у звање, достави на располагање све појединачне извештаје о педагошком раду наставника на овим Правилником прописаним обрасцима, ради спровођења избора у звања наставника и сарадника у складу са прописаним условима за избор у звање.

ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ВРЕДНОВАЊА

Члан 15.

Вредновање финансира Факултет на терет наменски добијених средстава или средстава општих трошкова рада Факултета.

Члан 16.

Декан се обавезује да планира и обезбеди средства неопходна за вредновање и да контролише наменско коришћење одобрених средстава.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Даном ступања на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник о вредновању студирања, наставе и управљања, донет на седници Већа, 10.07.2003. године 05/5-02 бр. 927/IX/1а.

Члан 18.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

- Обрављено на огласној табли
Факултета _____ године
- Правилник ступа на
снагу _____ године

Проф. др Александар Костић
Председник Наставно-научног већа
Филозофског факултета

Прилог 13.1.6

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 946/1-VI
1.6.2017. године

На основу члана 269. Статута Универзитета у Београду – Филозофског факултета, а у вези са члановима 245-247. Статута, Наставно-научно веће је на својој XI редовној седници одржаној 1.6.2017. године донело

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРАВИЛНИКА О СТУДЕНТСКОМ ВРЕДНОВАЊУ НАСТАВЕ И ПЕДАГОШКОГ РАДА НАСТАВНИКА

Члан 1.

Члан 10. брише се.

Члан 2.

Члан 11. мења се и гласи:

«Радна група која спроводи вредновање израђује Годишњи извештај који обухвата резултате вредновања за оба семестра и садржи:

1. Општи део, који садржи следеће податке:

- ко је одговоран за организацију и спровођење вредновања;
- време када је извршено вредновање;
- број наставника чији је рад вреднован са укупним бројем предмета и
- број наставника чији рад није вреднован, уз образложење.

2. Посебан део, који садржи статистички приказ појединих извештаја у оквиру Факултета.

Радна група доставља Извештај из става 1. Овог члана Комисији која, уколико га прихвати, доставља Већу на усвајање.

Одељења, Центар за образовање наставника и Кабинет за стране језике су дужни да размотре извештај из става 1. Овог члана и да закључак о њему доставе декану, у року од 45 дана од дана усвајања.»

Члан 3.

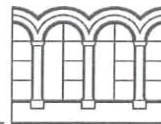
Ове измене и допуне Правилника ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Факултета.

<ul style="list-style-type: none">- Објављено на интернет страници Факултета 6.6.2017. године- Измене и допуне Правилника ступају на снагу 14.6.2017. године	<p>Председник Наставно-научног већа Филозофског факултета</p> <p>Проф. др Данијел Синани, с.р.</p>
---	--

Прилог 13.1.в

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
СТУДЕНТСКИ ПАРЛАМЕНТ

Чика Љубина 18-20, Београд
Шести спрат, Кабинет 601
Е-адреса: spff@f.ac.rs.bg



Студентски парламент
Филозофског факултета

На седници Студентског парламента одржаној 2.11.2020, јавним гласањем, а на основу члана 54. става 1. тачке 2. Правилника о раду Студентског парламента Филозофског факултета Студентски парламент је донео следећу

ОДЛУКУ

За чланове Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновања Универзитета у Београду – Филозофског факултета, представника студената изабрани су Исидора Живковић (е адреса: zivkovic.isidora@hotmail.com), студенткиња пете године основних академских студија социологије и Кристина Орашанин (е адреса: k_orasanin@yahoo.com), студенткиња пете године основних академских студија социологије.

Београд, 2.11.2020. године

Доставити:

1х Научно-наставном већу

1х именованим студентима

ПРЕДСЕДНИК
СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Лазар Бјелица

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
Студентски парламент

Лазар Бјелица

Прилог 13.1.г



**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
СТУДЕНТСКИ ПАРЛАМЕНТ**

Чика Љубина 18 – 20, Београд
Шести спрат, канцеларија 601
Е-адресе: spff@f.bg.ac.rs; spff@stud.f.bg.ac.rs

На основу члана 6. став 1. тачка 1. Закона о студентском организовању (*Сл. гласник РС* број 67/2021-3), на седници Студентског парламента Универзитета у Београду – Филозофског факултета одржаној 26. фебруара 2022. године је донет

П Р А В И Л Н И К
о избору чланова Студентског парламента Универзитета у
Београду – Филозофског факултета

I Основне одредбе

Члан 1.

Студентски парламент Универзитета у Београду – Филозофског факултета (у даљем тексту: Студентски парламент) доноси Правилник о избору чланова Студентског парламента (у даљем тексту: Правилник) као општи акт којим уређује број, начин и поступак избора својих чланова.

На питања која нису уређена Правилником се примењују одредбе других општих аката Студентског парламента, Статута Универзитета у Београду – Филозофског факултета (у даљем тексту: Статут), Закона о студентском организовању (у даљем тексту: Закон) и Закона о високом образовању.

Термини изражени у Правилнику у граматичко мушком роду подразумевају мушки и женски род лица на која се односе.

II Састав Студентског парламента

Чланови Студентског парламента

Члан 2.

Студентски парламент чине чланови који су представници студената са студијских програма који се остварује на одељењима Универзитета у Београду – Филозофском факултету (у даљем тексту: представници студената са одељења) и

представници студената са инвалидитетом и студената уписаних по афирмативним мерама.

Заступљеност чланова Студентског парламента који су представници студената са одељења

Члан 3.

Заступљеност чланова Студентског парламента који су представници студената са одељења се одређује у зависности од броја студента који су у тренутку одржавања избора за чланове Студентског парламента уписали студијске програме који се претежно остварују на том одељењу.

Уколико је на студијским програмима који се претежно остварују на једном од одељења Филозофског факултета уписано:

- 1) до 250 студената, Студентски парламент има највише једног члана који је представник студената са тог одељења;
- 2) до 500 студента, Студентски парламент има највише два члана који су представници студената са тог одељења;
- 3) до 750 студената, Студентски парламент има највише три члана који су представници студената са тог одељења;
- 4) више од 750 студената, Студентски парламент има највише четири члана који су представници студената са тог одељења.

Заступљеност чланова Студентског парламента који су представници студената са инвалидитетом и студената уписаних по афирмативним мерама

Члан 4.

Заступљеност чланова Студентског парламента који су представници студената са инвалидитетом и студената уписаних по афирмативним мерама одређује се сразмерно процентуалном учешћу у укупном броју студената уписаних на студијске програме који се остварују на Универзитету у Београду – Филозофском факултету (у даљем тексту: Филозофски факултет) у тренутку вршења избора чланова Студентског парламента.

Уколико процентуална заступљеност студената са инвалидитетом и студената уписаних по афирмативним мерама на студијским програмима који се остварују на Филозофском факултету износи:

- 1) највише 1%, Студентски парламент има највише једног члана који је представник студената са инвалидитетом и студената уписаних по афирмативним мерама;

- 2) више од 1%, Студентски парламент има највише два члана који су представници студената са инвалидитетом и студената уписаних по афирмативним мерама.

Сразмерна заступљеност мање заступљеног пола приликом избора чланова Студентског парламента

Члан 5.

Приликом избора чланова Студентског парламента (у даљем тексту: избор), води се рачуна о сразмерној заступљености мање заступљеног пола.

III Изборни органи Студентског парламента

Члан 6.

Избор чланова Студентског парламента (у даљем тексту: избор) спроводе следећи изборни органи Студентског парламента:

- 1) Изборна комисија Студентског парламента (у даљем тексту: Изборна комисија);
- 2) Бирачки одбор за спровођење редовног, односно ванредног, односно додатног избора (у даљем тексту: Бирачки одбор).

Изборна комисија

Члан 7.

Изборна комисија има три члана, и то:

- 1) једног члана из редова ванредних и редовних професора Филозофског факултета;
- 2) једног члана из реда чланова Студентског парламента;
- 3) једног члана из реда студената Филозофског факултета који нису чланови Студентског парламента.

Члан Изборне комисије из става 1. тачка 1. овог члана је председник Изборне комисије.

Овлашћења Изборне комисије

Члан 8.

Изборна комисија:

- 1) стара се о формално-правној регуларности и одговара за формално-правну регуларност спровођења избора;
- 2) доноси одлуку о ближим условима и поступку спровођења избора, у складу са Правилником;
- 3) саставља позив на изборе;
- 4) бира и разрешава чланове Бирачког одбора;
- 5) надзира рад Бирачког одбора;
- 6) утврђује облик гласачких листића;
- 7) одлучује по жалбама на одлуке Бирачког одбора;
- 8) утврђује укупне резултате избора;
- 9) обавља и друге послове у складу са Правилником и другим општим актима Студентског парламента.

Избор чланова Изборне комисије

Члан 9.

Чланове Изборне комисије бира и разрешава Студентски парламент на предлог најмање једног члана Студентског парламента којем је потврђен мандат (у даљем тексту: члан Студентског парламента).

Избор чланова Изборне комисије се врши на конститутивној седници новог сазива Студентског парламента, односно на седници Студентског парламента која је одлуком Студентског парламента одређена за избор чланова Изборне комисије.

Мандат члана Изборне комисије

Члан 10.

Мандат члана Изборне комисије почиње тренутком избора за члана Изборне комисије и траје до конституисања наредног сазива Студентског парламента.

Изузетно, мандат члана Изборне комисије престаје пре истека времена из става 1. овог члана:

- 1) оставком;
- 2) губитком статуса члана Студентског парламента, односно студента Филозофског факултета;
- 3) уколико је лице које је члан Изборне комисије кандидовано за избор;
- 4) разрешењем;
- 5) у другим случајевима у складу са Законом, Законом о високом образовању, Статутом и општим актима Студентског парламента.

Оставка члана Изборне комисије

Члан 11.

Члан Изборне комисије оставку подноси у писаном облику, предајом у архиви Филозофског факултета.

Оставка из става 1. овог члана производи правно дејство тренутком предаје у архиви Филозофског факултета.

Разрешење члана Изборне комисије

Члан 12.

Члан Изборне комисије је разрешен доношењем решења о разрешењу члана Изборне комисије.

Решење из става 1. овог члана доноси Студентски парламент на предлог најмање једне трећине чланова Студентског парламента.

За доношење решења из става 1. овог члана је потребна већина гласова од укупног броја чланова Студентског парламента.

Предлог из става 2. овог члана се може поднети уколико лице које је члан Изборне комисије:

- 1) крши одредбе општих и других аката Студентског парламента, Филозофског факултета и Универзитета у Београду, као и одредбе Закона;
- 2) злоупотреби свој положај.

Предлог из става 2. овог члана се подноси писаним путем, предајом председавајућем на седници Студентског парламента или предајом у архиву Филозофског факултета.

Предлог из става 2. овог члана садржи основ за разрешење, образложење и имена, презимена и потписе подносилаца предлога.

Уколико је предлог из става 2. овог члана предат председавајућем на седници Студентског парламента, одмах се приступа дискусији и одлучивању по предлогу.

Уколико је предлог из става 2. овог члана предат у архиви Филозофског факултета, председник Студентског парламента у року од осам дана од дана предаје предлога сазива ванредну седницу Студентског парламента на којој се дискутује и одлучује по предлогу.

Уколико Студентски парламент одбије предлог из става 2. овог члана, нови предлог за доношење решења о разрешењу члана Изборне комисије се може поднети по истеку рока од три месеца од дана одбијања предлога из става 2. овог члана.

Избор новог члана Изборне комисије

Члан 13.

Уколико је мандат члана Изборне комисије истекао пре времена на које је изабран, у року од тридесет дана од дана престајања мандата се врши избор новог члана Изборне комисије.

Дисциплинска одговорност члана Изборне комисије

Члан 14.

Уколико је члан Изборне комисије разрешен, председник Студентског парламента покреће поступак против лица које је разрешено, у складу са односним општим актима, а у случају грубог кршења општих аката из члана 11. став 4. тачка 1. Пословника, односно грубе злоупотребе службеног положаја, покреће дисциплински поступак против разрешеног лица, у складу са одлуком Студентског парламента.

Бирачки одбор

Члан 15.

Бирачки одбор има три члана, и то:

- 1) једног члана из редова асистената, асистената са докторатом и доцента на Филозофском факултету;
- 2) једног члана из реда чланова Студентског парламента;
- 3) једног члана из реда студената Филозофског факултета који нису чланови Студентског парламента.

Члан Бирачког одбора из става 1. тачка 1. овог члана је председник Бирачког одбора.

Члан Бирачког одбора није члан Изборне комисије.

Овлашћења Бирачког одбора

Члан 16.

Бирачки одбор:

- 1) врши пријем кандидатура за избор;
- 2) утврђује прелиминарну листу кандидата за избор;
- 3) одлучује по жалбама на прелиминарну листу кандидата за избор;
- 4) утврђује коначну листу кандидата за избор;
- 5) штампа гласачке листиће;

- 6) организује бирачко место;
- 7) легитимише и региструје изашле бираче;
- 8) стара се за ред и одговара за ред на бирачком месту;
- 9) пребројава гласове изашлих бирача;
- 10) саставља записник о избору;
- 11) објављује прелиминарне резултате избора;
- 12) одлучује по жалбама кандидата на прелиминарне резултате избора;
- 13) објављује коначне резултате избора;
- 14) саставља коначан списак кандидата који су изабрани;
- 15) обавља и друге послове у складу са одлукама Изборне комисије и Правилником.

Избор чланова Бирачког одбора

Члан 17.

Предлог кандидата за члана Бирачког одбора подноси најмање један члан Изборне комисије.

Изборна комисија доноси одлуку о избору члана Бирачког одбора једногласно.

Изборна комисија доноси одлуку из става 2. овог члана у року од пет дана од дана расписивања избора и она је саставни део одлуке о ближим условима и поступку спровођења избора.

Мандат члана Бирачког одбора

Члан 18.

Мандат члана Бирачког одбора почиње тренутком избора, а траје до утврђивања укупних коначних резултата избора.

Изузетно, мандат члана Бирачког одбора престаје пре истека времена из става 1. овог члана:

- 1) оставком;
- 2) губитком статуса члана Студентског парламента, односно студента Филозофског факултета;
- 3) уколико се лице које је члан Бирачког одбора кандидовало за изборе;
- 4) разрешењем;
- 5) у другим случајевима у складу са Законом, Законом о високом образовању, Статутом и општим актима Студентског парламента.

Оставка члана Бирачког одбора

Члан 19.

На питања која се на оставку члана Бирачког одбора, сходно се примењују одредбе Правилника којима се уређује оставка члана Изборне комисије.

Разрешење члана Бирачког одбора

Члан 20.

Члан Бирачког одбора је разрешен доношењем решења о разрешењу члана Бирачког одбора.

Решење из става 1. овог члана доноси Изборна комисија на предлог најмање једног лица, а у року од два дана од пријема предлога.

Решење из става 1. овог члана се доноси једногласно.

Предлог из става 2. овог члана се може поднети уколико лице које је члан Бирачког одбора:

- 1) не поступа у складу са одлукама и упутствима Изборне комисије или крши одредбе општих и других аката Студентског парламента, Филозофског факултета и Универзитета у Београду, као и одредбе Закона;
- 2) злоупотреби свој положај.

Предлог из става 2. овог члана се подноси писаним путем, предајом у архиви Филозофског факултета.

Предлог из става 2. овог члана садржи основ за разрешење, образложење и име, презиме и потпис, односно имена, презимена и потписе подносиоца, односно подносилаца предлога.

Студентски парламент даје сагласност на решење из става 1. овог члана, односно одлуку о одбацивању предлога из става 1. овог члана на ванредној седници Студентског парламента која се без одлагања сазива по доношењу решења, односно одлуке, у складу са Пословником о раду Студентског парламента (у даљем тексту: Пословник).

Избор новог члана Бирачког одбора

Члан 21.

Уколико је мандат члана Бирачког одбора истекао пре времена на које је изабран, Изборна комисија без одлагања бира новог члана Бирачког одбора.

IV Начин и поступак спровођења избора

Активно бирачко право студената Филозофског факултета

Члан 22.

Право да бирају чланове Студентског парламента који су представници студената са одељења имају студенти који студирају према студијским програмима који се претежно остварује на том одељењу.

Право да бирају чланове Студентског парламента који су представници студената са инвалидитетом и студената уписаних по афирмативним мерама имају студенти са инвалидитетом и студенти уписани по афирмативним мерама који су уписани на студијске програме који се остварују на Филозофском факултету.

Пасивно бирачко право студената Филозофског факултета

Члан 23.

Право да буду бирани за чланове Студентског парламента који су представници студената са одељења имају сви и само студенти који студирају према студијским програмима који се претежно остварује на том одељењу, а које кандидује:

- 1) студентска организација чије чланове могу чини студенти који студирају према студијским програмима који се претежно остварују на том одељењу, односно свим студијским програмима који се остварују на Филозофском факултету;
- 2) неформална група студената која има писану подршку најмање 1/10 од укупног броја студента који су уписани на студијске програме који се остварују на Филозофском факултету.

Право да буду бирани за чланове Студентског парламента који су представници студената са инвалидитетом и студената уписаних по афирмативним мерама имају сви студенти са инвалидитетом и студенти уписани по афирмативним мерама који студирају према студијским програмима који се остварују на Филозофском факултету, а које кандидује:

- 1) студентска организација студената са инвалидитетом чије чланове могу чинити студенти који студирају према студијским програмима који се остварују на високошколским установама у саставу Универзитета у Београду;
- 2) неформална група студента из става 1. тачка 2. овог члана;

Начин спровођења избора

Члан 24.

Избори се спроводе тајним и непосредним гласањем.

IV.1 Редовни избор

Време одржавања редовног избора

Члан 25.

Редовни избор се одржава сваке друге године у априлу, а најкасније до 5. у месецу.

Расписивање редовног избора

Члан 26.

Редовни избор расписује председник Студентског парламента доношењем одлуке о расписивању редовног избора, најраније четрдесет, а најкасније двадесет и пет дана пре истека рока из члана 25. Правилника.

Одлука о ближим условима и поступку спровођења редовног избора

Члан 27.

Изборна комисија доноси одлуку о ближим условима и поступку спровођења редовног избора у року од пет дана од дана доношења одлуке о расписивању редовних избора.

Одлуком из става 1. овог члана се утврђује, односно утврђују:

- 1) време и место одржавања редовног избора;
- 2) начин и услови кандидовања за избор;
- 3) број представника студената са одељења, односно представника студената са инвалидитетом и студената уписаних по афирмативним мерама који се бирају;
- 4) облик и садржај гласачких листића;
- 5) чланови Бирачког одбора;
- 6) друга питања од значаја за спровођење редовног избора, у складу са Правилником и Законом.

Позив на редовни избор

Члан 28.

Непосредно по доношењу одлуке о ближим условима и поступку спровођења редовног избора, помоћу средстава којима Студентски парламент обезбеђује јавност рада се објављује позив на редовни избор.

Позив на редовни избор садржи:

- 1) време и место одржавања избора;
- 2) обавештење о начину и условима кандидовања за избор;
- 3) обавештење о броју представника студената са одељења, односно представника студената са инвалидитетом и студента уписаних по афирмативним мерама који се бирају.

У виду прилога позива на редовни избор се доставља одлука о ближим условима и поступку спровођења редовног избора.

Бирачки списак

Члан 29.

Бирачки списак садржи имена и презимена свих студената који студирају према студијским програмима који се остварује на Филозофском факултету у тренутку спровођења редовног избора, као и називе студијских програма према којима сваки од тих студената студира.

Бирачки списак саставља стручна служба Филозофског факултета и доставља га Бирачком одбору.

Пријем кандидатуре

Члан 30.

По истеку периода од пет дана од дана објављивања позива на редовни избор, врши се пријем кандидатура.

Пријем кандидатура за редовни избор се врши у периоду од седам дана.

ПРЕЛИМИНАРНА ЛИСТА КАНДИДАТА ЗА РЕДОВНИ ИЗБОР

Члан 31.

По пријему кандидатура за редовни избор, а у року од два дана, обавља се утврђивање прелиминарне листе кандидата за редовни избор.

Приликом утврђивања прелиминарне листе кандидата за редовни избор, Бирачки одбор води о рачуна о условима кандидовања прописаним Правилником и одлуком о ближим условима и начину спровођења редовног избора.

По утврђивању прелиминарне листе кандидата за редовни избор, прелиминарна листа кандидата за редовни избор се објављује помоћу средстава којима Студентски парламент остварује јавност рада.

У периоду од два дана од дана објављивања прелиминарне листе кандидата за редовни избор, Бирачком одбору се може поднети жалба на прелиминарну листу кандидата.

Коначна листа кандидата за редовни избор

Члан 32.

По истеку периода из члана 31. став 4. Правилника, Бирачки одбор, у року од двадесет и четири сата, утврђује коначну листу кандидата за редовни избор која се објављује помоћу средстава којима Студентски парламент остварује јавност рада.

У року од два дана по истеку рока из става 1. овог члана, Изборној комисији се може поднети жалба на коначну листу кандидата за редовни избор.

Изборна комисија одлучује по жалби на коначну листу кандидата за редовни избор у даљем року од двадесет и четири сата по истеку рока из става 2. овог члана.

Одлука Изборне комисије по жалби на коначну листу кандидата за редовни избор је коначна.

Бирачко место

Члан 33.

Бирачко место се налази у просторијама Филозофског факултета, на месту које омогућује визуелни приступ сваком лицу.

На самом бирачком месту могу боравити искључиво чланови Бирачког одбора, чланови Изборне комисије и изашли бирачи у периоду који је неопходан за гласање.

Гласачка кутија се налази на бирачком месту и провидна је.

Бирачко место је организовано на начин којим се сваком бирачу обезбеђује тајно и непосредно гласање.

Легитимација и регистрација изашлих гласача

Члан 34.

Приликом гласања, увидом у студентску књижицу (индекс) врши се легитимација сваког изашлог бирача.

По легитимисању изашлог бирача, бирач се региструје уписом у бирачки списак.

Бирач се уписује у бирачки списак потписом.

Пребројавање гласова

Члан 35.

По затварању бирачког места, приступа се пребројавању гласова.

Пребројавању гласова присуствује најмање један члан Изборне комисије.

Неважећи гласачки листићи

Члан 36.

Гласачки листић који је нађен у бирачкој кутији је неважећи уколико се:

- 1) облик и садржај гласачког листића не подудара са обликом и садржајем гласачког листића који је утврђен одлуком о ближим условима и поступку избора;
- 2) увидом у садржај гласачког листића не може недвосмислено утврдити изборна воља бирача који је посредством њега гласао.

Записник о редовном избору

Члан 37.

По окончању пребројавања гласова, сачињава се записник о редовном избору који садржи:

- 1) време и место одржавања редовног избора;
- 2) предмет одржавања редовног избора;
- 3) укупан број бирача;
- 4) број изашлих бирача;
- 5) број гласова који је добио сваки кандидат;
- 6) број неискоришћених гласачких листића;
- 7) број искоришћених гласачких листића;
- 8) број неважећих гласачких листића;
- 9) имена, презимена и потписе чланова Бирачког одбора;
- 10) друге ставке од значаја за редовни избор.

Записник се доставља Изборној комисији у року од дванаест сати од затварања Бирачког места.

Изборна комисија даје сагласност на записник о редовном избору.

Записник о редовном избору се објављује помоћу средстава којима Студентски парламент остварује јавност рада заједно са прелиминарним резултатима редовног избора.

Прелиминарни резултати редовног избора

Члан 38.

У року од двадесет и четири сата од затварања бирачког места, помоћу средстава којима Студентски парламент остварује јавност рада, објављују се прелиминарни резултати редовног избора.

У периоду од два дана од тренутка објављивања прелиминарних резултата избора, кандидати за избор могу поднети жалбу Бирачком одбору на прелиминарне резултате и стећи увид у гласачки материјал.

Коначни резултати редовног избора

Члан 39.

У року од двадесет и четири сата од истека периода из члана 38. став 2. Правилника, објављују се коначни резултати редовног избора, помоћу средстава којима Студентски парламент остварује јавност рада.

У периоду од два дана од дана објављивања коначних резултата избора, кандидати за избор могу Изборној комисији поднети жалбу на коначне резултате редовног избора.

Изборна комисија доноси одлуку по жалби из става 2. овог члана у року од двадесет и четири сата од истека периода из става 2. овог члана.

Одлука из става 3. овог члана је коначна.

Уколико се утврди постојање повреда изборног поступка, Изборна комисија налаже понављање редовног избора.

Изабрани кандидати

Члан 40.

На редовном избору су изабрани они кандидати за чланове Студентског парламента:

- 1) који су представници студената са одељења који су освојили највећи број гласова у односу на остале кандидате за чланове Студентског парламента који су представници студената са тог одељења;
- 2) који су представници студената са инвалидитетом и студената уписаних по афирмативним мерама који су освојили највећи број гласова у односу

на остале кандидате за чланове Студентског парламента који су представници студената са инвалидитетом и студената уписаних по афирмативним мерама.

Поновљени редовни избор

Члан 41.

Уколико два или више кандидата за представнике студената са одељења, који су кандидовани за представнике студената са истог одељења, освоје једнак број гласова, при чему се не може утврдити који је кандидат изабран за представника студената са тог одељења, понавља се гласање између односних кандидата.

Уколико два или више кандидата за чланове Студентског парламента који су представници студената са инвалидитетом и студената уписаних по афирмативним мерама освоје једнак број гласова, при чему се не може утврдити који је кандидат изабран за члана Студентског парламента који је представник студената са инвалидитетом и студената уписаних по афирмативним мерама, понавља се гласање између односних кандидата.

Одлука о поступку спровођења поновљеног редовног избора

Члан 42.

У случајевима из члана 41. Правилника, а у року од двадесет и четири сата по истеку рока из члана 39. став 3. Правилника, Изборна комисија доноси одлуку о поступку спровођења поновљеног редовног избора.

Одлуком из става 1. овог члана се утврђује, односно утврђују:

- 1) време и место одржавања поновљеног редовног избора;
- 2) лица која учествују на поновљеном редовном избору;
- 3) облик и садржај гласачких листића;
- 4) друга питања од значаја за спровођење поновљеног редовног избора, у складу са Правилником и Законом.

Позив на поновљени редовни избор

Члан 43.

Непосредно по доношењу одлуке о поступку спровођења поновљеног редовног избора, помоћу средстава којима Студентски парламент обезбеђује јавност рада се објављује позив на поновљени редовни избор.

Позив на поновљени редовни избор садржи:

- 1) време и место одржавања поновљеног редовног избора;

2) обавештење о лицима која учествују на поновљеном редовном избору.

У виду прилога позива на поновљени редовни избор се доставља одлука о поступку спровођења поновљеног редовног избора.

Рок за одржавање поновљеног редовног избора

Члан 44.

Поновљени редовни избор се одржава у року од три дана од дана објављивања позива за поновљени редовни избор.

Сходна примена Правилника на случај поновљеног редовног избора

Члан 45.

На остала питања која се односе на поступак спровођења поновљеног редовног избора, сходно се примењују одредбе Правилника којима се уређује поступак спровођења редовног избора.

Укупни резултати редовног избора

Члан 46.

У року од двадесет и четири сата од тренутка објављивања коначних резултата редовног избора, односно коначних резултата поновљеног редовног избора, Изборна комисија утврђује укупне резултате редовног избора.

Укупни резултати редовног избора се објављују помоћу средстава којима Студентски парламент остварује јавност рада, непосредно по њиховом утврђивању.

Припремни састанак наредног сазива Студентског парламента

Члан 47.

До конститутивне седнице наредног сазива Студентског парламента у години у којој се врши редовни избор, председник Студентског парламента организује најмање два припремна састанка на које позива чланове тренутног и изабране чланове наредног сазива Студентског парламента.

На састанцима из става 1. овог члана, изабрани чланови наредног сазива Студентског парламента добијају ближа обавештења о раду, начину функционисања и организацији Студентског парламента.

IV.2 Ванредни избор

Распуштање Студентског парламента

Члан 48.

Студентски парламент се распушта на захтев најмање две трећине чланова Студентског парламента.

Захтев из става 1. овог члана се у писаном облику доставља председавајућим на седници Студентског парламента или предајом у архиви Филозофског факултета.

Захтев из става 1. овог члана је образложен и садржи имена, презимена и потписе подносилаца захтева.

Расписивање ванредног избора

Члан 49.

Ванредни избор расписује председник Студентског парламента у року од осам дана од дана пријема захтева за распуштање Студентског парламента.

Поступак спровођења ванредног избора

Члан 50.

На остала питања која се односе на поступак спровођења ванредног избора, сходно се примењују одредбе Правилника којима се уређује поступак спровођења редовног избора.

IV.3 Додатни избор

Расписивање додатног избора

Члан 51.

Додатне изборе расписује председник Студентског парламента, у складу Пословником, на предлог Студентског парламента.

Поступак спровођења додатног избора

Члан 52.

На остала питања која се односе на поступак спровођења додатног избора, сходно се примењују одредбе Правилника којима се уређује поступак спровођења редовног избора.

V Прелазне и завршне одредбе

Доношење Правилника

Члан 53.

Правилник доноси Студентски парламент двотрећинском већином гласова од укупног броја чланова Студентског парламента.

Одлуку о изменама и допунама Правилника доноси Студентски парламент двотрећинском већином гласова од укупног броја чланова.

Тумачење Правилника

Члан 54.

Аутентично тумачење Правилника доноси Студентски парламент.

На питања која се односе на доношење аутентичног тумачења Правилника, сходно се примењују одредбе Правилника којима се уређује доношење Правилника.

Примена Правилника

Члан 55.

Избор се одржава у складу са одредбама Правилника.

Изузетно, избор по одредбама овог Правилника које представљају примену Закона за случај спровођења избора се одржавају по истеку мандата сазива Студентског парламента који доноси Правилник.

Ступање Правилника на снагу

Члан 56.

Правилник ступа на снагу тренутком ступања Пословника на снагу, по усвајању Правилника на седници Студентског парламента.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
СТУДЕНТСКОГ
ПАРЛАМЕНТА

Филип Лазић

Прилог 13.1.д

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
Београд, 24. октобар 2024. године

На основу члана 6. став 1. тачка 1. Закона о студентском организовању („Службени гласник Републике Србије“ бр. 67/2021-03), Студентски парламент Универзитета у Београду – Филозофског факултета на осмој редовној седници, одржаној 24. октобра 2024. године, доноси следећу

О Д Л У К У **изменама Правилника о избору чланова Студентског парламента Универзитета у** **Београду - Филозофског факултета**

Члан 1.

Члан 23. Правилника о избору чланова Студентског парламента Универзитета у Београду – Филозофског факултета (бр. 45/1 од дана 26. фебруар 2022. године) се мења и гласи:

“Право да буду бирани за чланове Студентског парламента који су представници студената са одељења имају сви и само студенти који студирају према студијским програмима који се претежно остварује на том одељењу, а које кандидује:

- 1) студентска организација чије чланове могу чини студенти који студирају према студијским програмима који се претежно остварују на том одељењу,односно свим студијским програмима који се остварују на Филозофском факултету;
- 2) неформална група студената која има писану подршку најмање 1/10 од укупног броја студента који су уписани на студијске програме који се остварују на Филозофском факултету.

Право да буду бирани за чланове Студентског парламента који су представници студената са инвалидитетом и студената уписаних по афирмативним мерама имају сви студенти са инвалидитетом и студенти уписани по афирмативним мерама који студирају према студијским програмима који се остварују на Филозофском факултету, а које кандидује:

- 1) студентска организација студената са инвалидитетом чије чланове могу чинити студенти који студирају према студијским програмима који се остварују на високошколским установама у саставу Универзитета у Београду;
- 2) неформална група студента из става 1. тачка 2. овог члана;

Писану подршку из става 1. тачка 2. и става 2. тачка 2. овог члана неформална група студената прикупља помоћу Обрасца за прикупљање писане подршке за кандидате за чланове Студентског парламента (у даљем тексту: Образац).

Образац садржи:

- 1) Имена и презимена свих кандидата;
- 2) Изјаву о пружању писане подршке свим кандидатима наведених у Обрасцу, као и изјаву о сагласности да су Образац попунили на датум који је наведен у Обрасцу;
- 3) Име и презиме, својеручни потпис и број индекса студената који пружају писану подршку кандидату/кандидатима (у даљем тексту: потпис подршке);
- 4) Редни број потписа подршке;
- 5) Датум када је Образац попуњен;
- 6) Име и презиме студента/студената који је/су прикупљао/ли писану подршку студената помоћу Обрасца.

Студент давањем потписа подршке даје писану подршку свим кандидатима наведеним у Обрасцу.

За прикупљање писане подршке из става 1. тачка 2. и става 2. тачка 2. за исте кандидате може бити искоришћено више Образаца, који се заједно предају са осталим неопходним документима приликом достављања кандидатуре.

У случају да се образац користи за пружање писане подршке за више кандидата одједном, кандидатуре са свим неопходним документима за све кандидате наведене на Обрасцу може предати најмање један студент наведен као кандидат на обрасцу или најмање један студент наведен у одељку Обрасца прописаном ставом 4. тачка 5.

Веродостојност и тачност података садржаних у потпису подршке утврђује Бирачки одбор по пријему кандидатуре увидом у бирачки списак.

Уколико:

- 1) се на више Образаца нађу идентични потписи подршке за исте кандидате, потпис подршке се броји једном;
- 2) Бирачки одбор утврди да неки од образаца садржи потпис подршке особе која се не налази на бирачком списку, тај потпис се поништава.

У случају става 9. овог члана, сам Образац не може бити одбијен.

Образац мора бити попуњен између 30 дана пре расписивања избора и истека рока за пријем кандидатура.

Образац може бити попуњен на било ком месту.

У случају става 1. тачка 1. и става 2. тачка 1. овог члана, документа неопходна за кандидатуру могу предати кандидати лично, или председник удружења које их је

кандидовало.”

Члан 2.

Члан 29. Правилника о избору чланова Студентског парламента Универзитета у Београду – Филозофског факултета (бр. 45/1 од дана 26. фебруар 2022. године) се мења и гласи:

“Бирачки списак садржи бројеве индекса, имена и презимена свих студената који студирају према студијским програмима који се остварују на Филозофском факултету у тренутку почетка пријема кандидатура и спровођења редовног избора, као и називе студијских програма према којима сваки од тих студената студира.

Бирачки списак саставља стручна служба Филозофског факултета и доставља га Бирачком одбору.”

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на званичној интернет страници Универзитета у Београду – Филозофског факултета.

**ПОТПРЕДСЕСНИК СТУДЕНСКОГ
ПАРАЛЕМЕНТА**

Алекса Гачић, с. р.

Прилог 13.1.ђ

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
Београд, 24. април 2024. године

На основу члана 6. став 1. тачка 1. Закона о студентском организовању ("Службени гласник Републике Србије", бр. 67/2021), Студентски парламент Универзитета у Београду – Филозофског факултета на петој редовној седници, одржаној 21. априла 2024. године, доноси следећу

О Д Л У К У
измени Правилника о избору чланова Студентског парламента Универзитета у
Београду – Филозофског факултета

Члан 1.

Члан 3. Правилника о избору чланова Студентског парламента Универзитета у Београду – Филозофског факултета (бр. 45/1 од дана 26. фебруар 2022. године) се мења и гласи:

„Заступљеност чланова Студентског парламента који су представници студената са одељења се одређује у зависности од броја студента који су у тренутку одржавања избора за чланове Студентског парламента уписали студијске програме који се претежно остварују на том одељењу, односно студијској групи.

Уколико је на студијским програмима који се претежно остварују на једном од одељења, односно студијских група Филозофског факултета уписано:

- 1) до 250 студената, Студентски парламент има највише једног члана који је представник студената са тог одељења, односно студијске групе;
- 2) до 500 студента, Студентски парламент има највише два члана који су представници студената са тог одељења, односно студијске групе;
- 3) до 750 студената, Студентски парламент има највише три члана који су представници студената са тог одељења, односно студијске групе;
- 4) више од 750 студената, Студентски парламент има највише четири члана који су представници студената са тог одељења, односно студијске групе.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на званичној интернет страници Универзитета у Београду – Филозофског факултета.

**ПРЕДСЕДНИК СТУДЕНСКОГ
ПАРАЛЕМНТА**

Александар Мнахиловић, с. р.

Прилог 13.1.е

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Бр. 1172/1
У Београду, 04.07.2023. године

На основу члана 6. став 1. тачка 1. Закона о студентском организовању („Службени гласник Републике Србије” 67/2021), Студентски парламент Универзитета у Београду – Филозофског факултета, на XX ванредној (електронској) седници одржаној од 1. до 3.07.2023. године, доноси

ПОСЛОВНИК О РАДУ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ – ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Студентски парламент Универзитета у Београду – Филозофског факултета (у даљем тексту: Студентски парламент) доноси Пословник о раду Студентског парламента (у даљем тексту: Пословник) као општи акт којим уређује свој рад, начин функционисања и организацију.

Појам Студентског парламента

Члан 2.

Студентски парламент је орган Универзитета у Београду – Филозофског факултета (у даљем тексту: Филозофски факултет) који заступа и штити права и интересе свих студената Филозофског факултета и разматра питања и активности у интересу студената Филозофског факултета, у складу са законом којим се уређује студентско организовање (у даљем тексту: Закон).

Јавност рада

Члан 3.

- (1) Рад Студентског парламента је јаван, у складу са Законом.
- (2) Студентски парламент чини свој рад доступним помоћу сајта Студентског парламента и Филозофског факултета, као и друштвених мрежа и средстава јавног информисања.
- (3) На предлог председавајућег седници Студентског парламента или најмање једне четвртине од укупног броја чланова Студентског парламента којима је потврђен мандат, Студентски парламент може одлучити да се седница Студентског парламента или њен део одржи без присуства јавности.

ІІ ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЧЛАНА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Права члана Студентског парламента

Члан 4.

- (1) Члан Студентског парламента има право да:
 - 1) активно учествује у раду Студентског парламента;
 - 2) бира и буде биран у органе и радна тела Студентског парламента;

- 3) покреће иницијативе и даје предлоге;
 - 4) буде потпуно и правовремено информисан о активностима Студентског парламента, као и органа и тела Студентског парламента;
 - 5) ужива и друга права у складу са општим актима Студентског парламента, Филозофског факултета и Универзитета у Београду, као и Законом и законом којим се уређује високо образовање.
- (2) Члану Студентског парламента се не може ускратити право учешћа у раду Студентског парламента на седници, осим у случају изрицања мера из члана 51. став 1. Пословника.

Обавезе члана Студентског парламента

Члан 5.

Члан Студентског парламента је обавезан да:

- 1) активно учествује у раду Студентског парламента;
- 2) поштује одлуке Студентског парламента, одредбе општих аката Студентског парламента, Филозофског факултета и Универзитета у Београду, као и Закона и закона којим се уређује високо образовање;
- 3) о активностима Студентског парламента редовно обавештава студенте из своје изборне јединице;
- 4) обавља и друге послове у складу са општим актима Студентског парламента, Филозофског факултета и Универзитета у Београду, као и Законом и законом којим се уређује високо образовање.

III КОНСТИТУИСАЊЕ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Одржавање конститутивне седнице новог сазива Студентског парламента

Члан 6.

Конститутивна седница новог сазива Студентског парламента (у даљем тексту: конститутивна седница) одржава се у првој радној седмици октобра у години у којој се одржава избор чланова Студентског парламента.

Сазивање конститутивне седнице

Члан 7.

- (1) Конститутивну седницу сазива председник претходног сазива Студентског парламента, најкасније осам дана пре истека рока из члана 6. Пословника.
- (2) У случају да председник претходног сазива Студентског парламента не поступи у складу са ставом 1. овог члана, конститутивну седницу сазива први потпредседник претходног сазива Студентског парламента, најкасније шест дана пре истека рока из члана 6. Пословника.

Председавање конститутивној седници

Члан 8.

- (1) Конститутивној седници председава лице које конститутивну седницу сазива.
- (2) Изузетно, у случају спречености лица из става 1. овог члана, конститутивној седници председава изабрани члан Студентског парламента који је најстарији по годинама живота.

Ток конститутивне седнице

Члан 9.

- (1) На конститутивној седници се врши:
- 1) потврђивање мандата чланова Студентског парламента;
 - 2) избор органа Студентског парламента;
 - 3) утврђивање предлога кандидата за студента продекана Филозофског факултета (у даљем тексту: студент продекан);
 - 4) избор представника студената Филозофског факултета (у даљем тексту: представници студената).

(2) Изузетно, може се одредити и друга седница за вршење појединих радњи из става 1. овог члана, уколико је то у складу са општим актима Студентског парламента, Филозофског факултета и Универзитета у Београду, као и Законом и законом којим се уређује високо образовање.

Потврђивање мандата члана Студентског парламента

Члан 10.

(1) Члан Студентског парламента стиче права и обавезе члана Студентског парламента даном потврђивања мандата.

(2) Потврђивање мандата члана Студентског парламента врши се уписом у евиденцију чланова Студентског парламента, на основу извештаја Изборне комисије Студентског парламента о спроведеном избору чланова Студентског парламента.

(3) Приликом уписа у евиденцију из става 2. овог члана, изабрани члан Студентског парламента је дужан да на увид приложи јавну исправу којом се потврђује да је студент изборне јединице која га бира.

(4) У случају да изабрани члан Студентског парламента не присуствује седници Студентског парламента одређеној за потврђивање његовог мандата, односно се потврђивање врши на првој наредној седници Студентског парламента којој присуствује.

(5) По упису у евиденцију из става 2. овог члана, председавајући седници на којој се потврђивање мандата члана Студентског парламента врши констатује да је мандат уписаном члану Студентског парламента потврђен.

Конституисање Студентског парламента

Члан 11.

Студентски парламент је конституисан када су потврђени мандати већини од укупног броја изабраних чланова Студентског парламента.

IV ОРГАНИ И ОРГАНИЗАЦИЈА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 12.

Органи Студентског парламента су:

- 1) председник Студентског парламента;
- 2) потпредседници Студентског парламента;
- 3) секретар Студентског парламента;
- 4) председништво Студентског парламента.

Овлашћења председника Студентског парламента

Члан 13.

Председник Студентског парламента:

- 1) заступа и представља Студентски парламент;
- 2) организује, сазива и председава седницама Студентског парламента и председништва Студентског парламент и предлаже дневни ред седница Студентског

парламента и председништва Студентског парламента које сазива на сопствену иницијативу;

3) потписује акта Студентског парламента и председништва Студентског парламента, уколико општим актом Студентског парламента није уређено другачије;

4) стара се о законитости рада Студентског парламента;

5) именује записничара на седници Студентског парламента, односно председништва Студентског парламента којој секретар Студентског парламента не присуствује, из реда на седници присутних чланова;

6) извршава одлуке Студентског парламента и председништва Студентског парламента, уколико одлуком Студентског парламента или председништва Студентског парламента, односно општим актом Студентског парламента није предвиђено другачије;

7) подноси Студентском парламенту извештај о свом раду једном у току семестра;

8) обавља и друге послове у складу са општим актима Студентског парламента, Филозофског факултета и Универзитета у Београду, као и Законом и законом којим се уређује високо образовање.

Предлагање кандидата за председника Студентског парламента

Члан 14.

(1) Кандидат за председника може бити само лице које:

1) је члан Студентског парламента којем је потврђен мандат (у даљем тексту: члан Студентског парламента);

2) је остварило најмање 48 ЕСПБ у току студија на Филозофском факултету;

3) није члан студентске организације или организације за студенте;

4) није члан страначко-политичке организације;

5) није правноснажном одлуком подлегло дисциплинској одговорности у складу са правилником којим се уређује дисциплинска одговорност студената Универзитета у Београду.

(2) Кандидата за председника Студентског парламента може предложити искључиво члан Студентског парламента.

(3) Члан Студентског парламента може учествовати у предлагању највише једног кандидата за председника Студентског парламента.

(4) Предлог кандидата за председника Студентског парламента мора бити образложен.

Избор председника Студентског парламента

Члан 15.

(1) Приликом избора председника Студентског парламента гласа се јавном прозивком.

(2) У случају да је предложен један кандидат за председника Студентског парламента, а да за њега није гласала већина од укупног броја чланова Студентског парламента, поступак избора се понавља, почев од радњи из члана 14. Пословника.

(3) У случају да су предложена два кандидата за председника Студентског парламента, а да ни за једног од њих није гласала већина од укупног броја чланова Студентског парламента, гласање се понавља за кандидата за којег је гласао највећи број чланова Студентског парламента.

(4) У случају из става 3. овог члана, уколико за кандидата за којег је гласање поновљено није гласала већина од укупног броја чланова Студентског парламента, поступак избора се понавља, почев од радњи из члана 14. Пословника.

(5) У случају да је предложено више од два кандидата за председника Студентског парламента, а да ни за једног од њих није гласала већина од укупног броја чланова Студентског парламента, гласање се понавља за два кандидата за које је гласао највећи број чланова Студентског парламента.

(6) У случају из става 5. овог члана, уколико након поновљеног гласања ни за једног од кандидата за које је гласање поновљено не гласа већина од укупног броја чланова Студентског парламента, гласање се понавља, сходном применом става 4. овог члана.

Мандат председника Студентског парламента

Члан 16.

(1) Мандат председника Студентског парламента траје до истека мандата сазива Студентског парламента који га бира.

(2) Изузетно, мандат председника Студентског парламента престаје пре времена из става 1. овог члана:

- 1) оставком;
- 2) престанком мандата члана Студентског парламента;
- 3) уколико лице које је председник Студентског парламента престане да испуњава услове које испуњава лице које може бити кандидат за председника Студентског парламента;
- 4) уколико је лице које је председник Студентског парламента изабрано да обавља дужност неког другог члана председништва Студентског парламента;
- 5) разрешењем.

Оставка председника Студентског парламента

Члан 17.

(1) Председник Студентског парламента оставку може поднети усмено, на седници Студентског парламента, или писаним путем, предајом на писарници Филозофског факултета.

(2) Уколико је председник Студентског парламента оставку поднео усмено, она производи правно дејство тренутком њеног саопштавања.

(3) Уколико је председник Студентског парламента оставку поднео писаним путем, она производи правно дејство тренутком њене предаје на писарници Филозофског факултета.

(4) Уколико је председник Студентског парламента оставку поднео писаним путем, секретар Студентског парламента о томе без одлагања обавештава чланове Студентског парламента.

Разрешење председника Студентског парламента

Члан 18.

(1) Студентски парламент може разрешити председника Студентског парламента уколико председник Студентског парламента:

1) начини грубе повреде одредаба општих аката Студентског парламента, Филозофског факултета или Универзитета у Београду, као и Закона или закона којим се уређује високо образовање;

2) злоупотреби свој положај.

(2) Предлог за разрешење председника Студентског парламента подноси најмање једна трећина од укупног броја чланова Студентског парламента.

(3) Предлог из става 2. овог члана мора бити образложен и садржати основ за разрешење.

(4) У случају да је предлог из става 2. овог члана поднет усмено, на седници Студентског парламента, непосредно по обављеном евидентирању подносилаца односног предлога се приступа расправљању и одлучивању по том предлогу.

(5) У случају да је предлог из става 2. овог члана поднет писаним путем, предајом на писарници Филозофског факултета, председник Студентског парламента у року од пет дана од дана предаје односног предлога сазива седницу Студентског парламента на којој се приступа расправљању и одлучивању по том предлогу, а која се одржава у року од десет дана од дана предаје тог предлога.

(6) У случају да председник Студентског парламента не поступи у складу са ставом 5. овог члана, први потпредседник Студентског парламента у року од пет дана од дана настанка повреде става 5. овог члана сазива седницу Студентског парламента на којој се приступа расправљању и одлучивању по предлогу из става 2. овог члана, а која се одржава у року од десет дана од дана настанка повреде става 5. овог члана.

(7) Приликом расправљања и одлучивања по предлогу из става 2. овог члана, седници Студентског парламента председава први потпредседник Студентског парламента, односно по годинама живота најстарији на седници присутни потпредседник Студентског парламента, у случају да је први потпредседник Студентског парламента спречен.

(8) Приликом одлучивања по предлогу из става 2. овог члана гласа је јавном прозивком.

(9) У случају да предлог из става 2. овог члана није усвојен, нови предлог за разрешење председника Студентског парламента се може поднети тек по истеку периода од три месеца од дана подношења претходног предлога за разрешење председника Студентског парламента.

Избор новог председника Студентског парламента

Члан 19.

(1) Уколико је мандат председника Студентског парламента истекао пре времена на које је изабран, Студентски парламент ће приступити избору новог председника Студентског парламента на истој седници, уколико је његов мандат престао у току те седнице, односно на првој наредној седници Студентског парламента, уколико је његов мандат престао ван седнице.

(2) До избора новог председника Студентског парламента дужности председника Студентског парламента обавља први потпредседник Студентског парламента, а у случају његове спречености по годинама живота најстарији потпредседник Студентског парламента.

Појам и овлашћења потпредседника Студентског парламента

Члан 20.

(1) Потпредседник Студентског парламента извршава послове у области за коју је изабран, у складу са одлукама председништва Студентског парламента и Студентског парламента.

(2) Области за које се потпредседник Студентског парламента може бирати су:

1) настава, односно унапређење и решавање текућих питања која се односе на положај студената Филозофског факултета у наставном процесу;

2) наука, односно подстицање научно-истраживачке делатности студената Филозофског факултета;

3) етичка питања, односно промоцију, поштовање и унапређење академских вредности међу студентима Филозофског факултета и унапређење родне

равноправности на Филозофском факултету у случајевима који се односе на студенте Филозофског факултета;

4) спољна сарадња, односно успостављање и неговање сарадње са другим установама у земљи и иностранству, у интересу студената Филозофског факултета;

5) студентски стандард, односно решавање питања која се односе на стварање материјалних, културних, социјалних, здравствених и других услова којима се подстиче стицање образовања, друштвена укљученост и свестрани развој личности студената Филозофског факултета;

6) спорт, односно координацију и вођење рада спортских секција Филозофског факултета, те организовање и реализацију спортских активности студената Филозофског факултета

7) остале ваннаставне активности, односно координацију и вођење рада осталих секција Филозофског факултета, те организовање и реализацију осталих ваннаставних активности студената Филозофског факултета.

(3) Додатно, уколико оцени да је неопходно, узимајући у обзир текуће околности, Студентски парламент може бирати потпредседника Студентског парламента и за области које нису обухваћене ставом 2. овог члана.

(4) Број потпредседника Студентског парламента се утврђује у складу са одредбама Пословника којима се уређује број чланова председништва Студентског парламента.

(5) Из реда потпредседника Студентског парламента, Студентски парламент бира првог потпредседника Студентског парламента.

(6) Први потпредседник Студентског парламента међа председника Студентског парламента у случају спречености, те обавља и друге послове у складу са општим актима Студентског парламента.

Предлагање кандидата, избор, мандат, оставка, разрешење и избор новог потпредседника Студентског парламента

Члан 21.

(1) Кандидат за потпредседника Студентског парламента може бити само лице које је члан Студентског парламента.

(2) На остала питања која се односе на предлагање кандидата, избор, мандат, оставку, разрешење и избор новог потпредседника Студентског парламента, сходно се примењују одредбе Пословника којима се уређује предлагање кандидата, избор, мандат, оставка, разрешење и избор новог председника Студентског парламента.

Сарадници потпредседника Студентског парламента

Члан 22.

(1) Потпредседник Студентског парламента може имати највише два сарадника из реда чланова Студентског парламента који му помажу у извршавању послова из његовог делокруга рада.

(2) Студентски парламент бира и разрешава сарадника потпредседника Студентског парламента на предлог одговарајућег потпредседника Студентског парламента.

Овлашћења секретара Студентског парламента

Члан 23.

Секретар Студентског парламента:

1) припрема материјал за седнице Студентског парламента и председништва Студентског парламента;

- 2) помаже председавајућем у раду у току седнице Студентског парламента и председништва Студентског парламента;
- 3) води записник са седница Студентског парламента и председништва Студентског парламента;
- 4) води рачуна о формално-правној регуларности рада Студентског парламента;
- 5) стара се о архиви Студентског парламента и води прописане евиденције Студентског парламента;
- 6) обавља и друге послове у складу са општим актима Студентског парламента.

Предлагање кандидата, избор, мандат, оставка, разрешење и избор новог секретара Студентског парламента

Члан 24.

- (1) Секретара Студентског парламента бира и разрешава Студентски парламент.
- (2) На остала питања која се односе на предлагање кандидата, избор, мандат, оставку, разрешење и избор новог секретара Студентског парламента, сходно се примењују одредбе Пословника којима се уређује предлагање кандидата, избор, мандат, оставка, разрешење и избор новог председника Студентског парламента.

Састав председништва Студентског парламента

Члан 25.

- (1) Председништво Студентског парламента чине студент продекан и председник, потпредседници и секретар Студентског парламента.
- (2) Број чланова председништва Студентског парламента није већи од једне трећине од укупног броја чланова Студентског парламента.

Овлашћења председништва Студентског парламента

Члан 26.

Председништво Студентског парламента:

- 1) одлучује у име и за рачун Студентског парламента, уколико општим актом Студентског парламента, Филозофског факултета или Универзитета у Београду, односно Законом или законом којим се уређује високо образовање није уређено другачије;
- 2) утврђује предлог годишњег плана и програма рада Студентског парламента за текућу школску годину и годишњег извештаја о раду Студентског парламента за протеклу школску годину;
- 3) утврђује предлог финансијског плана и финансијског извештаја Студентског парламента;
- 4) обавља и друге послове у складу са општим актима Студентског парламента.

Рад председништва Студентског парламента

Члан 27.

- (1) Председништво Студентског парламента ради на седницама са утврђеним дневним редом које сазива председник Студентског парламента:
 - 1) на сопствену иницијативу;
 - 2) на предлог најмање једне трећине чланова председништва Студентског парламента.

(2) На остала питања која односе на рад председништва Студентског парламента, сходно се примењују одредбе Пословника којима се уређују ванредне седнице Студентског парламента.

Појам и овлашћења лица задуженог за односе са јавношћу

Члан 28.

(1) Студентски парламент има лице задужено за односе са јавношћу које обавља послове који се односе на остваривање јавности рада Студентског парламента.

(2) Лице задужено за односе са јавношћу бира и разрешава Студентски парламент из реда чланова Студентског парламента.

(3) Лице задужено за односе са јавношћу има највише пет сарадника из реда студената Филозофског факултета које бира и разрешава председништво Студентског парламента на предлог лица задуженог за односе са јавношћу.

V УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА КАНДИДАТА ЗА СТУДЕНТА ПРОДЕКАНА И ПРЕДЛОГА ЗА РАЗРЕШЕЊЕ СТУДЕНТА ПРОДЕКАНА

Члан 29.

(1) Кандидат за студента продекана може бити само лице које:

- 1) је студент Филозофског факултета;
- 2) је остварило најмање 96 ЕСПБ у току студија на Филозофском факултету;
- 3) није члан студентске организације или организације за студенте;
- 4) није члан страначко-политичке организације;
- 5) није правноснажном одлуком подлегло дисциплинској одговорности у складу са правилником којим се уређује дисциплинска одговорност студената Универзитета у Београду.

(2) На остала питања која се односе на предлагање кандидата, утврђивање предлога кандидата и утврђивање предлога за разрешење студента продекана, сходно се примењују одредбе Пословника којима се уређује предлагање кандидата, избор и разрешење председника Студентског парламента.

VI ПРЕДСТАВНИЦИ СТУДЕНАТА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

Појам представника студената

Члан 30.

Представници студената, у смислу Пословника, јесу чланови органа и тела Филозофског факултета из реда студената Филозофског факултета које бира и разрешава, односно чији избор и разрешење предлаже Студентски парламент.

Права и обавезе представника студената

Члан 31.

(1) Права и обавезе представника студената се утврђују у складу са општим актима којима се уређује рад органа Филозофског факултета, односно његовог тела чији је односни представник студената члан.

(2) Посебно, представник студената је обавезан да штити и остварује права и интересе студената Филозофског факултета активно учествујући у раду органа Филозофског факултета или његовог тела, у складу са одлукама Студентског парламента.

Представници студената у Савету Филозофског факултета

Члан 32.

(1) Број представника студената у Савету Филозофског факултета (у даљем тексту: Савет) се утврђује у складу са Статутом Универзитета у Београду.

(2) Међу представницима студената у Савету је заступљен највише један члан Студентског парламента по одељењу Филозофског факултета.

(3) Приликом избора и разрешења представника студената у Савету глас се тајно, у складу са законом којим се уређује високо образовање.

(4) За представнике студената у Савета су изабрани они кандидати који су, с обзиром на остварени број гласова, ранжирани до укупног броја представника студената у Савету који се бира, а за које је гласала најмање већина од укупног броја чланова Студентског парламента, у складу са Пословником.

(5) Мандат представника студената у Савету траје две године, у складу са Статутом Универзитета у Београду.

(6) Изузетно, мандат представника студената у Савету престаје пре времена из става 5. овог члана:

1) оставком;

2) разрешењем.

(7) Представник студената у Савету може поднети оставку искључиво писаним путем, предајом на писарници Филозофског факултета.

(8) Радом представника студената у Савету координише студент продекан.

(9) У циљу координације ставова и припреме за седнице Савета, студент продекан организује припремне састанке представника студената у Савету, који се одржавају непосредно пре одржавања седнице Савета.

(10) Представник студената у Савету подноси извештај са сваке четврте седнице Савета, у координацији са другим представницима студената у Савету.

Представници студената у стручним органима Филозофског факултета и њиховим телима

Члан 33.

(1) Број и састав представника студената у стручним органима Филозофског факултета и њиховим телима, као и услови под којима представници студената учествују у њиховом раду, се утврђују у складу са Статутом Филозофског факултета и Законом.

(2) Студентски парламент бира представнике студената у стручним органима Филозофског факултета на предлог студентске организације чије чланство чине искључиво студенти изборне јединице из чијег се реда односни представници студената бирају, а до укупног броја представника студената у односном стручном органу.

(3) У случају да на Филозофском факултету делује више од једне студентске организације чије чланство могу чинити искључиво студенти једне изборне јединице, студентска организација из става 2. овог члана се одређује у складу са одлуком Студентског парламента.

(4) Председништво Студентског парламента доставља односним студентским организацијама позив и утврђује рок за достављање предлога из става 2. овог члана.

(5) У случају да на Филозофском факултету не делује ниједна студентска организација чије чланство могу чинити искључиво студенти једне изборне јединице или да предлог из става 2. није утврђен у року из става 4. овог члана, представници студената из реда студената односне изборне јединице се бирају на основу спроведеног јавног позива.

(6) Јавни позив из става 5. овог члана се уређује одлуком председништва Студентског парламента.

(7) Изузетно ставовима 2 – 7. овог члана, студент продекан и чланови Студентског парламента се могу бирати за представнике студената у одговарајућим стручним органима и њиховим телима на предлог најмање једног члана Студентског парламента.

(8) Радом представника студената у стручном органу Филозофског факултета координира студент продекан, односно лице које он за то овласти.

(9) Лице које врши координацију рада представника студената у стручном органу Филозофског факултета или његовом телу подноси Студентском парламенту извештај са сваке седнице тог стручног органа Филозофског факултета.

Представници студената у другим органима Филозофског факултета и њиховим телима

Члан 34.

Број и састав представника студената у другим органима Филозофског факултета и њиховим телима, као и услови под којима представници студената учествују у њиховом раду, се утврђују у складу са Статутом Филозофског факултета.

VII РАД СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Седнице Студентског парламента

Члан 35.

(1) Студентски парламент ради на седницама са утврђеним дневним редом које могу бити редовне и ванредне.

(2) Током једног семестра одржавају се најмање три редовне седнице Студентског парламента (у даљем тексту: редовне седнице).

(3) Ванредне седнице Студентског парламента (у даљем тексту: ванредне седнице) се одржавају по потреби.

Иницијатива за сазивање седнице Студентског парламента

Члан 36.

(1) Редовне седнице сазива председник Студентског парламента на сопствену иницијативу.

(2) Ванредне седнице сазива председник Студентског парламента:

1) на сопствену иницијативу;

2) на предлог председништва Студентског парламента;

3) на предлог најмање једне трећине од укупног броја чланова Студентског парламента.

(3) Предлог за сазивање ванредне седнице мора бити образложен и садржати предлог дневног реда седнице.

(4) Предлог за сазивање ванредне седнице се доставља председнику и првом потпредседнику Студентског парламента у писаном облику, предајом на писарници Филозофског факултета, као и у електронском облику.

Време сазивања и време одржавања седнице Студентског парламента

Члан 37.

(1) Седница Студентског парламента (у даљем тексту: седница) се сазива најкасније пет дана пре дана који је одређен за њено одржавање.

(2) Изузетно, ванредна седница се може сазвати и у року краћем од рока из става 1. овог члана.

(3) У случају из става 2. овог члана, рок не може бити краћи од 24 часа.

(4) У случају из члана 36. став 2. тачка 2. и 3. Пословника, председник Студентског парламента у року од пет дана од дана подношења предлога за сазивање ванредне седнице сазива ванредну седницу која се одржава у року од десет дана од дана предаје предлога за сазивање ванредне седнице.

(5) У случају да председник Студентског парламента не поступи у складу са ставом 4. овог члана, први потпредседник Студентског парламента у року од пет дана од дана настанка повреде става 4. овог члана сазива ванредну седницу која се одржава у року од десет дана од дана настанка повреде става 4. овог члана.

Време и место одржавања седнице и позив и материјал за седницу

Члан 38.

(1) Председник Студентског парламента одређује време и место одржавања седнице о чему обавештава чланове Студентског парламента позивом упућеним у року који је одређен као рок за сазивање седнице.

(2) Материјал за седницу се објављује на сајту Студентског парламента најкасније 24 часа пре часа који је одређен за одржавање односне седнице.

(3) Председник Студентског парламента може одложити време одржавања седнице уколико на иницијативу најмање једне трећине од укупног броја чланова Студентског парламента утврди да је достављени материјал за односну седницу таквог обима да не може на правовремен начин бити размотрен.

(4) О одлагању из става 3. овог члана председник Студентског парламента обавештава чланове Студентског парламента у року од 12 часова од часа одлагања.

(5) Одлагање из става 3. овог члана не може бити дуже од пет дана.

(6) Председник Студентског парламента може променити место одржавања седнице, у случају да текуће околности такву промену захтевају.

(7) О промени из става 6. овог члана, председник Студентског парламента обавештава чланове Студентског парламента у најкраћем року.

Учешће других лица у раду на седници

Члан 39.

У раду Студентског парламента на седници или њеном делу, без права одлучивања, могу учествовати и лица која нису чланови Студентског парламента, уз одобрење председавајућег седници (у даљем тексту: председавајући).

Отварање седнице и кворум за рад на седници

Члан 40.

(1) Председавајући отвара седницу у тренутку који је предвиђен за почетак седнице.

(2) По отварању седнице, на основу службене евиденције о присутности чланова Студентског парламента коју води секретар Студентског парламента, председавајући констатује број чланова Студентског парламента који су на седници присутни.

(3) У случају да се седница одржава разменом електронске поште, сматра се да су седници присуствовали они чланови Студентског парламента који су у року који је предвиђен за гласање гласали.

(4) Кворум за рад на седници постоји уколико седници присуствује већина од укупног броја чланова Студентског парламента.

(5) Уколико се утврди да на седници не постоји кворум за рад, председавајући одлаже почетак седнице за највише један час.

(6) Уколико се утврди да ни након одлагања из става 5. овог члана не постоји кворум за рад на седници, председавајући у року од два дана сазива седницу која се одржава у року од пет дана од дана када је сазвана.

Дневни ред седнице

Члан 41.

(1) Уколико је на седници остварен кворум за рад, приступа се утврђивању дневног реда седнице на основу предлога дневног реда седнице који је поднет приликом њеног сазивања.

(2) Измену, односно допуну предлога дневног реда седнице може предложити сваки члан Студентског парламента.

(3) О предлозима за измену, односно допуну предлога дневног реда седнице Студентски парламент одлучује појединачно.

(4) Изузетно, у случају да се седница одржава разменом електронске поште, неће се примењивати ставови 2. и 3. овог члана.

(5) По окончању одлучивања по предлозима измена, односно допуна дневног реда седнице, приступа се утврђивању дневног реда седнице у целини.

(6) Једном утврђени дневни ред седнице се не може мењати, осим у случајевима који су Пословником предвиђени.

Записник са седнице

Члан 42.

(1) Записник са седнице се усваја на првој наредној редовној седници, пре дискусије и одлучивања о другим тачкама дневног реда редовне седнице.

(2) Приликом усвајања записника са седнице, свако лице које је учествовало на седници на коју се записник односи има право да уложи примедбе на записник, о којима Студентски парламент одмах одлучује.

(3) У случају из става 2. овог члана, уколико Студентски парламент усвоји примедбе на записник са седнице, измењени записник са односне седнице се усваја на првој наредној редовној седници.

(4) Записник са седнице садржи:

1) време и место одржавања седнице;

2) имена и презимена на седници:

– присутних чланова Студентског парламента;

– одсутних чланова Студентског парламента који су свој изостанак оправдали;

– одсутних чланова Студентског парламента који свој изостанак нису оправдали;

3) имена и презимена на седници присутних лица која нису чланови Студентског парламента;

4) утврђени дневни ред седнице;

5) сажетке питања разматраних на седници;

6) резултате гласања по свакој тачки дневног реда седнице;

7) текст донетих одлука по свакој тачки дневног реда седнице;

8) друге ставке од значаја за седницу.

(5) Ради веродостојне израде записника са седнице, на предлог записничара, Студентски парламент може одлучити да се седница звучно сними.

(6) У случају из става 5. овог члана, звучно снимање врши записничар, а звучни снимак чува секретар Студентског парламента.

(7) Усвојени записник са седнице потписују председавајући се и записничар са седнице на коју се записник односи.

(8) Записник са седнице се чува у архиви Филозофског факултета, као и у архиви Студентског парламента, у складу са општим актима којима се уређује архивска грађа и архивска делатност.

(9) У року од осам дана од дана одржавања седнице, записничар са односне седнице сачињава одговарајући записник и доставља га на адресе електронске поште лица која су тој седници присуствовала.

Право на реч и дискусија на седници

Члан 43.

(1) Поводом сваке тачке дневног реда седнице се отвара дискусија.

(2) У току трајања седнице, Студентски парламент може на предлог председавајућег донети одлуку којом се уређује време трајања дискусије на седници или њеном делу.

(3) По отварању дискусије, председавајући прво даје реч подносноцу предлога који се односи на тачку дневног реда поводом које је отворена дискусија, а потом даје реч и другим присутним лицима, по реду јављања, односно договору.

(4) Изузетно, члан Студентског парламента који се јавља ради процедуралне интервенције има предност у погледу права на реч у односу на лица из става 3. овог члана.

(5) Право на процедуралну интервенцију има сваки члан Студентског парламента који сматра да је председавајући седницом својим чињењем или нечињењем повредио Пословник.

(6) Члан Студентског парламента из става 4. овог члана наводи одредбу Пословника за коју сматра да је од стране председавајућег прекршена.

(7) Уколико се председавајући не слаже са оценом из става 6. овог члана, Студентски парламент се на захтев члана Студентског парламента из става 4. овог члана одмах о том питању гласањем изјашњава.

(8) Уколико сматра да је други учесник у дискусији погрешно протумачио његово излагање или да се о њему увредљиво изразио, лице које учествује у раду на седници има право на реплику.

(9) Коришћење права на реплику не може угрожавати ефективан рад Студентског парламента на седници, о чему се стара председавајући.

Доношење одлука на седници

Члан 44.

(1) Након што је дискусија по тачки дневног реда седнице закључена, председавајући ставља предлог на који се тачка дневног реда седнице односи на гласање.

(2) Студентски парламент доноси одлуке већином гласова од укупног броја на седници присутних чланова Студентског парламента.

(3) Изузетно, Студентски парламент доноси одлуке о избору и разрешењу, односно утврђивању предлога кандидата и предлога за разрешење органа Студентског парламента, студента продекана и представника студената Филозофског факултета већином гласова од укупног броја чланова Студентског парламента.

(4) Изузетно, Студентски парламент доноси општа акта, измене и допуне општих аката и званична тумачења општих аката Студентског парламента двотрећинском већином гласова од укупног броја чланова Студентског парламента.

Начин гласања на седници

Члан 45.

(1) Члан Студентског парламента може гласати „за”, „против” или бити „уздржан” у погледу предлога о којем се одлучује.

(2) Изузетно, у случају избора органа Студентског парламента и утврђивања предлога кандидата за студента продекана, а када постоји више од једног кандидата, члан Студентског парламента може гласати „за” највише једног од кандидата, гласати „против” свих кандидата или бити „уздржан” у погледу свих кандидата.

(3) Изузетно, у случају избора, односно предлагања за избор представника студената, члан Студентског парламента може гласати „за” онолико кандидата колико се бира, односно предлаже за избор, гласати „против” свих кандидата или бити „уздржан” у погледу свих кандидата.

Јавно гласање на седници

Члан 46.

(1) Гласање на седници је јавно, осим у случају да општим актом Студентског парламента, Филозофског факултета или Универзитета у Београду, као и Законом или законом којим се уређује високо образовање није уређено другачије.

(2) Јавно гласање се спроводи подизањем руке.

(3) Изузетно, на захтев најмање једне четвртине од укупног броја на седници присутних чланова Студентског парламента или одлуком председавајућег, јавно гласање се спроводи јавном прозивком, као и у другим случајевима предвиђеним Пословником.

(4) На захтев најмање једне четвртине чланова Студентског парламента, јавно гласање се може поновити.

(5) У случају да се јавно гласање понавља, гласа се јавном прозивком.

(6) Захтев из става 4. овог члана се може поднети највише једном по предлогу о којем се одлучује.

Тајно гласање на седници

Члан 47.

(1) У случају да се гласање врши тајно, Студентски парламент именује комисију за спровођење тајног гласања.

(2) Комисију из става 1. овог члана чине три члана Студентског парламента који нису предлагачи одлуке по којој се гласа и који нису лица о чијем се избору или разрешењу, односно предлагању за избор или за разрешење одлучује.

(3) По образовању комисије из става 1. овог члана, председавајући одређује паузу у раду на седници.

(4) У току паузе из става 3. овог члана, комисија из става 1. овог члана припрема гласачке листиће и гласачку кутију.

(5) Број гласачких листића из става 4. овог члана је једнак броју на седници присутних чланова Студентског парламента.

(6) Гласачка кутија из става 4. овог члана је провидна и дата на увид на седници присутним члановима Студентског парламента.

(7) Након што су обављене радње из става 4. овог члана, приступа се тајном гласању.

(8) По обављеном гласању, комисија из става 1. овог члана пребројава гласове на месту на којем је гласање извршено и саопштава резултате гласања, који укључују и број неважећих гласачких листића.

(9) Неважећи гласачки листић је гласачки листић који је затечен у гласачкој кутији, а из чије се садржине не може недвосмислено утврдити воља лица које је посредством њега гласало.

(10) Уколико Студентски парламент утврди постојање повреда поступка тајног гласања на седници, тајно гласање на седници се понавља, почев од радњи из става 1. овог члана.

Ступање на снагу одлука Студентског парламента

Члан 48.

Одлуке Студентског парламента ступају на снагу даном њиховог доношења, осим у случају да самом одлуком или општим актом Студентског парламента није одређено другачије.

Пауза у раду на седници

Члан 49.

(1) Уколико оцени да је неопходно, председавајући може одредити паузу у раду на седници.

(2) Пауза из става 1. овог члана не може трајати дуже од 30 минута.

(3) У случају да председавајући више пута у току трајања седнице одреди паузу у раду на седници, укупно време трајања пауза не може бити дуже од једног часа.

Обавезе лица која учествују у раду на седници

Члан 50.

(1) Лица која учествују у раду на седници обавезна су да на седници не ометају друга лица приликом излагања, односно да се према њима односе са уважавањем, те да поступањем на седници не наносе штету угледу Филозофског факултета и академској заједници у целини.

(2) Посебно, лице које учествује у раду на седници је обавезно да:

1) не говори пре него што је затражило, односно добило реч;

2) не прекида другог говорника у излагању, односно не омета другог говорника у излагању;

3) не прекорачује време за излагање, не понавља тезе које је већ изнело, као и да се не удаљава од теме;

4) не износи чињенице или оцене које се односе на приватан живот других лица;

5) не употребљава увредљиве изразе, те на други начин вређа или омаловажава друга лица.

Старање о реду на седници

Члан 51.

(1) У циљу одржавања реда на седници, лицу које учествује у раду на седници се могу изрећи следеће мере:

1) опомена;

2) одузимање речи;

3) удаљење са седнице.

(2) У случају да лице које учествује у раду на седници повреди члан 50. Пословника, председавајући изриче опомену.

(3) У случају да је лицу које учествује у раду на седници два пута у току трајања дискусије по тачки дневног реда седнице изречена опомена, а да то лице наставља са повредама члана 50. Пословника, председавајући му одузима реч у току трајања дискусије по тој тачки дневног реда седнице.

(4) У случају да је лицу које учествује у раду на седници изречена мера одузимања речи, а да то лице наставља са повредама члана 50. Пословника, Студентски парламент изриче меру удаљења са седнице, на предлог председавајућег.

(5) Изузетно, са седнице ће одлуком председавајућег бити удаљено и лице које учествује у раду на седници, а којем претходно нису изречене мере из става 1. тачка 1. и 2. овог члана, у случају физичког напада или другог сличног поступка којим се угрожава физички интегритет и здравље других лица која учествују у раду на седници, као и у случају вербалног напада којим се онемогућава несметан рад на седници.

(6) Уколико оцени да мерама из става 1. овог члана није могуће одржати ред на седници, председавајући проглашава паузу у раду на седници до успостављања несметаних услова за рад и предузима друге мере ради успостављања реда на седници.

Одсуствовање са седнице

Члан 52.

(1) У случају да је спречен да седници присуствује, члан Студентског парламента доставља председнику и секретару Студентског парламента образложено обавештење.

(2) Обавештење из става 1. овог члана може бити достављено и по одржавању седнице, а најкасније у року од пет дана од дана одржавања седнице.

(3) О оправданости, односно неоправданости изостанка одлучује председник Студентског парламента, о чему обавештава члана Студентског парламента у року од пет дана од дана доношења односне одлуке.

(4) Уколико члан Студентског парламента неоправдано изостане седници два пута у току семестра, Студентски парламент том члану може изрећи меру опомене.

(5) Уколико члан Студентског парламента неоправдано изостане са сваке седнице одржане у току једног семестра или му је два пута у току школске године изречена мера опомене, Студентски парламент поступа на начин утврђен Правилником о избору чланова Студентског парламента.

VIII ДОНОШЕЊЕ ПОСЛОВНИКА, ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОСЛОВНИКА И ЗВАНИЧНОГ ТУМАЧЕЊА ПОСЛОВНИКА

Члан 53.

(1) Образложену иницијативу за доношење Пословника може Студентском парламенту упутити сваки његов члан.

(2) У случају да је иницијатива из става 1. овог члана прихваћена, Студентски парламент ближе уређује поступак припреме предлога Пословника, у складу са општим актима Студентског парламента.

(3) Образложен и одређен предлог измена, односно допуна Пословника може поднети сваки члан Студентског парламента.

(4) Званично Пословника се доноси на предлог председника Студентског парламента.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Уређивање питања која нису уређена Пословником

Члан 54.

На питања која нису уређена Пословником примењују се одредбе других општих аката Студентског парламента, Филозофског факултета и Универзитета у Београду, као и Закона и закона којим се уређује високо образовање.

Граматичка једнакост појмова

Члан 55.

Сви појмови изражени у Пословнику у граматичко мушком роду подразумевају исте појмове у женском роду.

Мандат и овлашћења досадашњих органа Студентског парламента

Члан 56.

(1) Одредбе овог Пословника које се односе на рад потпредседника Студентског парламента које нису у складу са одредбама Пословника од дана 26.02.2022. године се примењују по истеку мандата заменика председника и потпредседника Студентског парламента изабраних по општим актима која су важила пре доношења овог Пословника.

(2) Дужности првог потпредседника Студентског парламента врши заменик председника Студентског парламента, до истека његовог мандата.

Престанак важења досадашњег Пословника и других општих аката Студентског парламента

Члан 57.

Ступањем на снагу овог Пословника престају да важе одредбе Пословника о раду Студентског парламента Универзитета у Београду – Филозофског факултета од дана 26.02.2022. године и одлуке којима се уређују начини рада потпредседништва Студентског парламента донетих дана 25.05.2022. године.

Ступање на снагу

Члан 58.

Овај Пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на сајту Филозофског факултета.

**ПРЕДСЕДНИК СТУДЕНТСКОГ
ПАРЛАМЕНТА**

Ђорђе Вукашиновић, с.р.

Прилог 13.1.ж

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
Београд, 24. мај 2024. године

На основу члана 6. став 1. тачка 1. Закона о студентском организовању („Службени гласник Републике Србије“ бр. 67/2021), Студентски парламент Универзитета у Београду – Филозофског факултета на петој ванредној седници, одржаној 24. маја 2024. године, доноси следећу

О Д Л У К У **о измени Пословника о раду Студентског парламента Универзитета у Београду –** **Филозофског факултета**

Члан 1.

Члан 33. Пословника о раду Студентског парламента Универзитета у Београду - Филозофског факултета (бр. 1172/1 од дана 4. јула 2023. године) мења се и гласи:

„(1) Број и састав представника студената у стручним органима Филозофског факултета и њиховим телима, као и услови под којима представници студената учествују у њиховом раду, се утврђују у складу са Статутом Филозофског факултета и Законом.

(2) Студентски парламент бира представнике студената у стручним органима Филозофског факултета:

- 1) На предлог члана Студентског парламента;
- 2) На предлог студента продекана;
- 3) На предлог студентске организације чије чланство чине искључиво студенти изборне јединице из чијег се реда односни представници студената бирају.

(3) Предност у предлагању чланова у Наставно-научном већу имају студентске организације чије чланство чине искључиво студенти изборне јединице из чијег се реда односни представници студената бирају.

(4) Радом представника студената у стручном органу Филозофског факултета координира студент продекан, односно лице које он за то овласти.

(5) Лице које врши координацију рада представника студената у стручном органу Филозофског факултета или његовом телу подноси Студентском парламенту извештај са сваке седнице тог стручног органа Филозофског факултета.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на званичној интернет страници Универзитета у Београду – Филозофског факултета..

ПРЕДСЕСНИК СТУДЕНСКОГ
ПАРЛАМЕНТА

Александар Миахиловић, с. р.

Прилог 14.1

Прилог 14.1. Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређивања квалитета рада високошколске установе

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању – 2025

Прилог 14.1. Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређивања квалитета рада високошколске установе

Слика приказује веб-страницу Филозофског факултета Универзитета у Београду. У горњем делу странице налази се навигациони бродер са линијама: ФАКУЛТЕТ, СТУДИЈЕ, СТУДЕНТИ, УПИС, ОДЕЉЕЊА - НАСТАВА, НАУЧНЕ ЈЕДИНИЦЕ, ВЕСТИ. У десном углу бродера налази се Е-ИНДЕКС. Главни наслов странице је ПРАВНА АКТА. Лево од главног садржаја налази се вертикална таблица са четири линије: ПРАВНА АКТА, ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ИНФОРМАТОР О РАДУ ФАКУЛТЕТА, ОБРАСЦИ УПУТСТВА И ОДЛУКЕ, МАТЕРИЈАЛ ЗА ВЕЋЕ. Главни садржај странице је подељен у четири секције: 1. Законска регулатива делатности, 2. Подзаконска регулатива делатности, 3. Статут, 4. Обезбеђивање квалитета и самовредновање. Секција 4. је оквиром наведеном у жуту боју. Унутар ове секције налазе се четири подтачке: 4.1. Правилник о обезбеђивању квалитета и самовредновању, 4.1.1. Измене и допуне Правилника о обезбеђивању квалитета и самовредновању - 01.06.2017., 4.2. Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђивање квалитета и самовредновање, 4.3. Правилник о студентском вредновању наставе, 4.3.1. Измене и допуне Правилника о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника - 01.06.2017. На левој страни, испод таблице, налази се розастик садржај: propisi o samovrednovanju. Две зелене стрелице из ове розастике указују на секцију 4. и њен први подтачку.

ПРАВНА АКТА

1. Законска регулатива делатности

- 1.1. Закон о високом образовању - 07.09.2023.

2. Подзаконска регулатива делатности

- 2.1. Министарство просвете Владе Републике Србије, документа и прописи
- 2.2. Министарство науке, иновација и технолошког развоја, наука
- 2.3. Универзитет у Београду, правни оквир

3. Статут

- 3.1. Статут факултета
- 3.1.2. Одлука Универзитета о давању сагласности на Статут Филозофског факултета
- 3.1.3. Одлука о изменама и допунама Статута факултета (објављено 03.02.2020.)
- 3.1.4. Сагласност Универзитета на Одлуку о измени и допуни Статута Филозофског факултета
- 3.2. Статут Филозофског факултета из 2002. године (Пречишћен текст) - Одредбе овог статута регулишу правила студија за студенте уписане закључно са школском 2005/2006. годином.

4. Обезбеђивање квалитета и самовредновање

- 4.1. Правилник о обезбеђивању квалитета и самовредновању
- 4.1.1. Измене и допуне Правилника о обезбеђивању квалитета и самовредновању - 01.06.2017.
- 4.2. Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђивање квалитета и самовредновање
- 4.3. Правилник о студентском вредновању наставе
- 4.3.1. Измене и допуне Правилника о студентском вредновању наставе и педагошког рада наставника - 01.06.2017.

propisi o samovrednovanju

ИЗВЕШТАЈИ О САМОВРЕДНОВАЊУ УСТАНОВЕ

ИЗВЕШТАЈИ О
САМОВРЕДНОВАЊУ
СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА

СТРАТЕГИЈА ЗА ОВЕЗБЕЂИВАЊЕ
КВАЛИТЕТА

АКЦИОНИ ПЛАН

Извештај о самовредновању 2011.

Извештај о самовредновању 2016.

Извештај о самовредновању 2019.

Табела 15.1

Табела 15.1. Списак свих акредитованих студијских програма докторских студија

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању – 2025

Табела 15.1. Списак свих акредитованих студијских програма докторских студија

Студијски програм	Прва акредитација(датум)	Друга акредитација(датум)	Трећа акредитација(датум)
Филозофија	23.04.2009.	17.04.2015.	16.11.2021.
Социологија	23.04.2009.	20.03.2015.	07.09.2021.
Педагогија	08.05.2009.	03.04.2015.	10.09.2021.
Андрагогија	08.05.2009.	17.04.2015.	15.10.2021.
Психологија	23.04.2009.	08.05.2015.	14.12.2021.
Историја	23.04.2009.	20.03.2015.	07.09.2021.
Историја уметности	23.04.2009.	10.10.2014.	15.10.2021.
Археологија	23.04.2009.	03.04.2015.	28.10.2021.
Етнологија/ антропологија	23.04.2009.	08.05.2015.	29.10.2021.
Класичне науке	23.04.2009.	03.04.2015.	17.11.2021.

Табела 15.2

Табела 15.2 Списак организационих јединица, које се баве уједначавањем квалитета свих докторских студија на високошколској установи (Савет докторских студија, докторска школа...)

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању – 2025

Табела 15.2 Списак организационих јединица, које се баве уједначавањем квалитета свих докторских студија на високошколској установи (Савет докторских студија, докторска школа...)

КОМИСИЈА			
Комисија за докторске студије (стална комисија Наставно-научног већа Факултета)			

Комисија за докторске студије у свом последњем саставу образована је Одлуком Наставно-научног већа Филозофског факултета у Београду, на основу члана 221. став 1. тачка 4. Статута Факултета на XX редовној седници одржаној дана 04.07.2024. године (бр. XVIII/4 од дана 04.07.2024. године).

Табела 15.3

Табела 15.3. Списак чланова организационих јединица за квалитет докторских студија високошколске установе и студијских програма

Универзитет у Београду – Филозофски факултет

Извештај о самовредновању – 2025

Табела 15.3. Списак чланова организационих јединица за квалитет докторских студија високошколске установе и студијских програма

Редни број	Комисија за докторске студије
1.	др Данко Леовац,
2.	др Милана Љубичић,
3.	др Иван Стевовић,
4.	др Катарина Поповић,
5.	др Лидија Р. Радуловић,
6.	др Илдико Ердеи,
7.	др Марко Порчић,
8.	др Ксенија Крстић,
9.	др Душко Прелевић,
10.	др Гордан Маричић,
11.	др Марина Виденовић,

Чланови Комисије за докторске студије изабрани су за мандатни период од 01.10.2021. до 30.09.2024. године, Одлуком Наставно-научног већа Факултета бр. 772/1-XVII/4 од дана 25.06.2021. године.

Прилог 15.1.а

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/2-2 бр. 1845/1-VI
15.11.2018. године

На основу члана 40. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ 88/17, 27/18 – др. закон и 73/18), члана 43. став 1. тачка 27. Статута Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ број 201/18), члана 1. Правилника о докторским студијама на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ број 191/16) и члана 90-105. Статута Филозофског факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета, на седници одржаној 15. новембра 2018. године, доноси

ПРАВИЛА ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА НА ФИЛОЗОФСКОМ ФАКУЛТЕТУ

І ПРЕДМЕТ УРЕЂЕЊА

Члан 1.

Овим правилима уређују се докторске студије Филозофском факултету (у даљем тексту: Факултет), поступак припреме и услови за одбрану докторске дисертације и друга питања од значаја за докторске студије.

ІІ ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Основна начела

Члан 2.

Основна начела докторских студија су научно истраживање и учење кроз истраживање, иновативност, примена највиших међународних академских и научних стандарда и међународних мерила квалитета, транспарентност и међународна конкурентност. Факултет је отворен за све облике сарадње са сродним програмима докторских студија у земљи и иностранству.

Факултет организује и изводи докторске студије у складу са Законом о високом образовању (у даљем тексту: Закон), стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија предвиђених Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма (у даљем тексту: Стандарди), статутом Универзитета, односно Факултета, другим општим актима Универзитета, односно Факултета и овим правилима.

Задаци докторских студија

Члан 3.

Задаци докторских студија су:

- 1) стварање нових знања и њихова примена;

2) оспособљавање студената докторских студија (у даљем тексту: студенти) за самостално, оригинално и научно засновано истраживање којим се проширују границе знања као и критичко оцењивање рада других.

Облици докторских студија

Члан 4.

Докторске студије могу имати следеће облике:

- 1) студијски програм докторских студија чији је носилац Факултет;
- 2) студијски програм докторских студија за стицање заједничке дипломе (joint degree) или двоструке дипломе (double degree) која се стиче на докторским студијама које Факултет, организује са другом високошколском установом у Републици, односно у иностранству, која је акредитована за извођење студијских програма докторских студија;
- 3) студијски програм докторских студија на основу билатералног уговора између Универзитета, односно Факултета и стране високошколске установе која испуњава услове за издавање диплома доктора наука у складу са прописима земље порекла (cotutelle de these), у складу са општим актом који доноси Сенат Универзитета.

Организација докторских студија

Члан 5.

Докторске студије изводе се у оквиру делатности високог образовања и научноистраживачког рада Факултета, односно Универзитета, а кроз студијске програме докторских студија.

Докторске студије се изводе на основу акредитованог студијског програма.

Члан 6.

Део студијског програма докторских студија Факултет може изводити у сарадњи са једним или више факултета и/или института у саставу Универзитета.

Када Факултет организује докторске студије у сарадњи са институтом или другом високошколском установом у Републици, односно у иностранству међусобни односи се уређују уговором који садржи: услове и начин обезбеђења кадрова, простора, опреме, лабораторије, наставне, стручне, научне и друге литературе, услове за ангажовање наставника и других лица која учествују у настави и који дају стручну подршку у организацији докторских студија, финансијске обавезе, вођење евиденције о уписаним студентима, издавање диплома и друга питања од интереса за уговорне стране.

Студијски програми

Члан 7.

Студијски програми докторских студија засновани су на стицању знања кроз самосталан, индивидуалан научноистраживачки рад, кроз предмете и друге научне и стручне активности које укључују критичко размишљање.

Савладавањем студијских програма докторских студија студент стиче компетенције квалификованог истраживача који може да спроводи одговорно и независно истраживање у складу са принципима добре истраживачке праксе и Националним оквиром квалификација.

Докторске студије трају три школске године, односно шест семестара, и имају обим од 180 ЕСПБ бодова. Факултет/матично одељење остварује докторске студије на основу акредитованог студијског програма. Облик и садржај рада на докторским студијама утврђује се студијским програмом. Настава се организује у форми предавања, консултативне наставе или блок наставе, у зависности од броја пријављених студената и има интерактивну форму и садржај. Настава за групу (више од пет) студената организује се у форми предавања, по семестрима или блок наставе, у складу са планом извођења наставе.

Језик студија

Члан 8.

Докторске студије се изводе на српском језику или страном језику уколико је такав програм акредитован.

Факултет, може организовати и изводити поједине делове докторских студија, као и организовати полагање испита и израду и одбрану докторске дисертације страном језику, у складу са статутом Универзитета, односно Факултета, другим општим актима Универзитета, односно Факултета и овим правилима.

Услови уписа на докторске студије

Члан 9.

Уписне квоте одређују се према расположивости истраживачких, наставничких и менторских капацитета, у складу са дозволом за рад и Планом уписа.

Општи услови за упис на докторске студије прописани су Законом, Статутом Универзитета, односно Факултета и општим актима Универзитета, односно Факултета, а ближи услови прописују се студијским програмом, у складу са Стандардима.

На докторске студије може се уписати лице које има:

- 1) завршене одговарајуће мастер академске студије, односно интегрисане студије са најмање 300 ЕСПБ бодова, односно завршене најмање одговарајуће четворогодишње студије по прописима који су важили до ступања на снагу Закона, и општом просечном оценом од најмање 8 на основним академским и мастер академским студијама, интегрисаним студијама односно четворогодишњим студијама завршеним по прописима који су важили до ступања на снагу Закона;
- 2) завршене одговарајуће мастер академске студије, односно интегрисане студије, са најмање 300 ЕСПБ бодова и најмање 5 научних радова објављених у часописима са листе ресорног министарства пре уписа на докторске студије или
- 3) завршене неодговарајуће мастер студије, са најмање 300 ЕСПБ бодова и просечном оценом најмање 8 на основним академским студијама као и на мастер студијама, ако положи диференцијални испит. Садржај и обим диференцијалног испита, као и састав испитне комисије, одређује одељење.

У студијском програму докторских студија прописују се одговарајуће завршене мастер академске студије, интегрисане студије односно четворогодишње студије по

прописима који су важили до ступања на снагу Закона као услов за упис на докторске студије.

На студијски програм докторских студија може се без пријемног испита уписати лице које је започело докторске студије у истој области на другој високошколској установи, под условима утврђеним студијским програмом, на начин и по поступку утврђеним општим актима Универзитета и Факултета.

Лице из става 5. овог члана може се уписати само као самофинансирајући студент и не убраја се у одобрени број студената за одређени студијски програм.

Лице из става 5. овог члана не може се уписати на студијски програм уколико му је до окончања студијског програма на високошколској установи на којој студира остало 60 или мање ЕСПБ бодова.

Рангирање кандидата

Члан 10.

Редослед кандидата за упис на докторске студије утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним и мастер академским студијама, дужине студирања на основним и мастер студијама, остварених научних резултата, резултата пријемног испита и квалитета мотивационог писма.

Рангирање кандидата за упис на докторске студије врши се на основу:

1. резултата претходног рада (максимум 40 бодова),
2. резултата пријемног испита (максимално 40 бодова) и
3. квалитета мотивационог писма (максимум 20 бодова).

Вредновање резултата претходног рада (П) рачуна се на следећи начин:

а) Уколико је кандидат завршио основне академске и мастер академске студије вредновање резултата претходног рада рачуна се према формули: $P = (ОПО/Д) \times 16 + М$

ОПО – општа просечна оцена, израчунава се на следећи начин:

$$ОПО = ((ОцОС \times ОСбод) + (ОцМС \times МСбод)) / (ОСбод + МСбод)$$

ОцОС = просечна оцена на основним студијама

ОцМС = просечна оцена на мастер студијама

ОСбод = укупан број ЕСПБ на основним студијама (240)

МСбод = укупан број ЕСПБ на мастер студијама (60)

Д – дужина студирања у месецима (сваки започети месец рачуна се као пун месец) израчунава се према формули: $D = (D1 + D2) / 12$

Д1 – дужина студирања у месецима на основним студијама

(уколико је $D1 < 48$ узима се да је $D1 = 48$)

Д2 – дужина студирања у месецима на мастер студијама

(уколико је $D2 < 12$ узима се да је $D2 = 12$)

M = бодови за објављени рад по основу категоризације министарства надлежног за науку (максимално 8). (Ако кандидат има објављене радове обавезан је да пријави један рад за који сматра да је репрезентативан, то јест носи највећи број бодова по основу категоризације министарства надлежног за науку)

б) Уколико је кандидат завршио студије у четворогодишњем трајању, уписане пре доношења ЗВО вредновање резултата претходног рада рачуна се према формули:

$$\Pi = (\Pi O / D) \times 16 + M$$

ΠO – просечна оцена студирања

D – дужина студирања у месецима (сваки започети месец рачуна се као пун месец и уколико је $D < 48$ узима се да је $D = 48$)

Дужина студирања рачуна се према формули: $D = (D + D/4) / 12$

M = бодови за објављени рад по основу категоризације министарства надлежног за науку (максимално 8) (Кандидат је обавезан да пријави један рад за који сматра да је репрезентативан, односно носи највећи број бодова по основу категоризације министарства надлежног за науку)

в) Уколико је кандидат завршио студије у четворогодишњем трајању, уписане пре доношења ЗВО и мастер студије вредновање резултата претходног рада рачуна се према обе формуле наведене под а) и б) и приликом рангирања узима се у обзир бољи резултат.

Резултати пријемног испита утврђују се на основу критеријума и мерила која пропише одељење, одлуком о организацији и реализацији пријемног испита.

Квалитет мотивационог писма утврђује се на основу критеријума и мерила која пропише одељење, одлуком о организацији и реализацији пријемног испита.

За кандидате који су завршили интегрисане студије узима се просечна оцена остварена на тим студијама, дужина студирања, остварени научни резултати, резултат пријемног испита и квалитет мотивационог писма.

Комисија за упис

Члан 11.

Комисију за упис чине: продекан за науку, руководилац студијског програма докторских студија и најмање два наставника који учествују у реализацији студијског програма докторских студија и испуњавају услове за ментора.

Комисију за упис образује одељење.

Комисија за упис сачињава прелиминарни редослед кандидата за упис у прву годину студијског програма докторских студија на основу испуњености услова из члана 10. ових правила.

На основу мерила из члана 10. ових правила Факултет саставља ранг листе пријављених кандидата за све студијске програме и доставља их Универзитету.

Коначну ранг листу објављује Универзитет.

Страни држављани

Члан 12.

Страни држављани могу да се упишу на докторске студије под истим условима као и држављани Републике Србије.

Износ школарине за стране држављане посебно се утврђује.

Уколико докторске студије жели да упише кандидат који је неке од претходних нивоа студија завршио у иностранству, пре пријаве на конкурс мора се извршити признавање стране високошколске исправе ради наставка образовања, у складу са Законом и Правилником о вредновању страних студијских програма и признавању страних високошколских исправа ради наставка образовања Универзитета.

Магистри наука

Члан 13.

Лица са звањем магистра наука, могу се уписати на докторске студије у одговарајућој области, у складу са општим актом који доноси Сенат Универзитета.

Уговор о студирању

Члан 14.

Са студентом који се уписује на докторске студије, Факултет, закључује уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе (Образац прописан општим актом Универзитета: Образац 1).

Ментор студија и потенцијални ментор

Члан 15.

Студенту који се уписује на докторске студије матично одељење, после уписа одређује ментора студија из реда наставника ангажованих на студијском програму, који га усмерава и упућује у научне садржаје које је потребно да савлада и помаже у избору потенцијалног ментора. Студент уз консултације са ментором студија прави избор предмета са уписаног студијског програма, односно других студијских програма докторских студија на Факултету, односно Универзитету.

Студент може да изабере највише 1/3 изборних предмета из других студијских програма на Факултету, односно Универзитету, уз сагласност руководиоца студијског програма. Студент може да изабере највише два предмета по семестру код истог наставника, у складу са студијским програмом.

Потенцијални ментор заједно са студентом учествује у састављању плана истраживања, формулисању теме докторске дисертације, припреми пријаве и образложења теме докторске дисертације и другим активностима везаним за докторске студије.

Рок за завршетак докторских студија

Члан 16.

Статус студента докторских студија престаје ако студент не заврши студије у року од двоструког броја школских година потребних за реализацију студијског програма.

Студенту се на лични захтев, поднет пре истека рока из става 1. овог члана, може продужити рок за завршетак студија до истека рока у троструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма.

III НАСТАВНИЦИ И ИСТРАЖИВАЧИ

Услови за ангажовање на докторским студијама

Члан 17.

Наставници и истраживачи изабрани у научно звање ангажовани на извођењу докторских студија морају да испуњавају услове дефинисане Стандардима и да су компетентни у одговарајућој научној области.

Сукоб интереса

Члан 18.

За ментора и члана комисије не може бити именовано лице које је са кандидатом у сродству или пословном односу изван Универзитета или односу било које врсте, који може довести до сукоба интереса.

Ментор

Члан 19.

Ментор надзире и усмерава рад студента током израде докторске дисертације, прати квалитет истраживачког рада студента, подстиче учешће у научним пројектима и објављивање радова студента.

Ментор се стара да истраживања теку по плану, тако да се сва истраживања неопходна за израду докторске дисертације обаве у предвиђеном временском року и процењује да ли су истраживања достигла ниво неопходан за докторску дисертацију, у погледу обима и квалитета.

Ментор даје писано мишљење о спроведеном истраживању и постигнутом научном доприносу докторске дисертације које разматра матично одељење пре утврђивања предлога чланова Комисије за оцену докторске дисертације.

Ако постоје два ментора, сваки од њих преузима одговорност за унапред одређени део истраживања и поступка израде докторског рада.

Члан 20.

За ментора се може одредити:

- 1) наставник Факултета;

- 2) истраживач изабран у научно звање, који је запослен на Факултету, односно институту у саставу Универзитета;
- 3) професор емеритус Универзитета;
- 4) члан САНУ у радном саставу који је пре пензионисања имао наставно или научно звање;
- 5) лице с еквивалентним звањем из тач. 1. и 2. овог члана, ако је реч о ментору који је звање стекао у иностранству када су у питању докторске студије из члана 4. тачка 3. ових правила, као и у другим случајевима када је одређен за другог ментора.

Студенту се могу одредити и два ментора, с тим да један од ментора испуњава услове из става 1. тач. 1- 4. овог члана.

Ментор мора имати референце из научне области којој припада тема докторске дисертације и испуњавати друге услове из Стандарда.

Када су у питању интердисциплинарни, мултидисциплинарни и трансдисциплинарни студијски програми обавезно се одређују два ментора.

Члан 21.

Ментор може да води истовремено највише пет студената који су на докторским студијама, у складу са Стандардима.

Ментор који је преузео менторство пре одласка у пензију, има право да менторство изведе до краја, у складу са Законом.

Промена ментора

Члан 22.

Изузетно, студент или ментор могу да поднесу декану писани захтев са образложењем за прекид менторског односа.

Уколико је захтев из става 1. овог члана оправдан, декан покреће поступак за избор новог ментора.

IV ПОСТУПАК ПРИПРЕМЕ И УСЛОВИ ЗА ОДБРАНУ ДОКТОРСKE ДИСЕРТАЦИЈЕ

Појам докторске дисертације

Члан 23.

Докторска дисертација је завршни део студијског програма докторских студија и представља самостални и оригинални научноистраживачки рад кандидата у одговарајућој научној области или више научних области и подложна је јавној оцени.

Докторска дисертација је рад монографског типа.

Докторска дисертација, треба да буде израђена у складу са етичким стандардима.

Облик и садржај докторске дисертације

Члан 24.

Докторска дисертација има прописан облик и садржај. Облик и садржај докторске дисертације прописује Универзитет и саставни је део правилника Универзитета (Образац прописан општим актом Универзитета: Прилог 1: Облик и садржај докторске дисертације).

Члан 25.

Докторска дисертација се пише и брани на српском језику.

Докторска дисертација се може написати и/или бранити и на страном језику и ако се студије не реализују на том језику, под условом да чланови комисије за оцену, односно чланови комисије за одбрану докторске дисертације владају тим језиком, при чему се сачињава проширени апстракт на српском језику.

Пријаве и извештаји комисија када се дисертација брани на страном језику морају да буду и на српском и на одговарајућем страном језику.

1. Пријава теме докторске дисертације

Подношење пријаве теме
докторске дисертације

Члан 26.

Студент може да пријави и приступи одбрани предлога теме докторске дисертације у трећем семестру докторских студија.

Члан 27.

Студент подноси пријаву предлога теме докторске дисертације матичном одељењу на одговарајућем обрасцу (Образац прописан општим актом Универзитета: Образац 2).

Уз пријаву студент прилаже:

- образложење предлога теме (научна област из које је тема, предмет научног истраживања, основне хипотезе, циљ истраживања и очекивани резултати, методе истраживања и оквирни списак стручне литературе која ће се користити);
- биографију кандидата;
- библиографију кандидата;
- изјаву да предложеној тему кандидат није пријављивао на другој високошколској установи у земљи или иностранству;
- мишљење Комисије за оцену етичности истраживања при Одељењу за психологију за истраживања из области психологије, односно одговарајућих етичких комитета о етичким аспектима истраживања, уколико је предвиђено посебним прописима.

Образложење предлога теме докторске дисертације може бити у обиму од 8 до 20 страна текста, односно до 36000 словних знакова са размаком и са структуром у складу са општим актом Универзитета (без списка литературе и пратећих прилога).

Пријава садржи и одобрење потенцијалног ментора да студент може да пријави предлог теме докторске дисертације.

Члан 28.

Пријаву теме докторске дисертације разматра матично одељење и предлаже ментора и Комисију за оцену научне заснованости теме докторске дисертације.

Комисија за оцену научне заснованости
теме докторске дисертације

Члан 29.

Комисију за оцену научне заснованости теме докторске дисертације именује Наставно-научно веће на предлог матичног одељења.

Комисију чине најмање три а највише 5 наставника и истраживача из научне области из које је тема докторске дисертације и који испуњавају услове из Стандарда, од којих један члан није у радном односу на Факултету на којем је пријављена тема докторске дисертације.

Комисија бира председника из реда својих чланова.

Предложени ментор не може бити члан Комисије.

Студент докторских студија брани предложену тему пред Комисијом за оцену научне заснованости теме докторске дисертације, предложеним ментором и осталим заинтересованим лицима. Студент може да брани предлог теме и ван испитног рока.

Комисија по успешно завршеној одбрани то евидентира у записнику у одбрани предлога теме докторске дисертације који доставља секретар матичног одељења.

Уколико студент не одбрани предлог теме, Комисија то евидентира у записнику у коме наводи које допуне и исправке у образложењу предлога теме студент мора да изврши.

Студент има право да поново брани предлог теме после извршених допуна и исправки а на основу одобрења предложеног ментора. Докторанд који после поновљеног полагања не одбрани предлог теме докторске дисертације губи статус студента.

Извештај Комисије за оцену научне заснованости
теме докторске дисертације

Члан 30.

Председник Комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације у року од 30 дана од дана именовања Комисије припрема извештај о оцени и научној заснованости теме докторске дисертације на основу мишљења чланова Комисије, а извештај потписују сви чланови комисије.

Извештај комисије из става 1. овог члана садржи:

- основне податке о кандидату и дисертацији (име, презиме и биографију кандидата, предлог теме, податке о претходном школовању кандидата и о оствареним ЕСПБ бодовима на докторским студијама и оцену важнијих радова кандидата);
- предмет и циљ дисертације (показати да је реч о оригиналној идеји значајној за развој науке, њену примену, односно развој научне мисли уопште);
- основне хипотезе од којих ће се полазити у истраживању (хипотезе које ће се научно потврдити или оборити);
- методе које ће се у истраживању применити;
- очекиване резултате и научни допринос (конкретно навести очекивани допринос одређеној области науке);
- оквирни списак литературе;
- закључак и оцену да ли је кандидат одбранио предложену тему;
- име и референце предложеног ментора;

– датум и потпис чланова комисије.

Члан комисије може поднети издвојено мишљење о научној заснованости теме докторске дисертације, са образложењем.

Извештај комисије се предаје и у електронском облику.

Матично одељење разматра Извештај комисије и ако га прихвати, доставља Комисији за докторске студије Наставно-научног већа Факултета.

Комисија за докторске студије разматра извештај који, са одговарајућим предлогом, упућује Наставно-научном већу Факултета.

Уколико Комисија не сачини извештај у року из става 1. овог члана, именује се нова комисија.

Одлука о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора

Члан 31.

Одлуку о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора доноси Наставно-научно веће Факултета, на основу извештаја комисије из члана 30. ових правила и писане сагласности о прихватању менторства.

Наставно-научно веће приликом доношења одлуке оцењује:

- 1) да ли је реч о оригиналној идеји и
- 2) да ли је тема од значаја за развој науке, примену њених резултата, односно развој научне мисли уопште.

Разматрајући извештај Наставно-научно веће Факултета може донети одлуку о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора, одлуку о неприхватању теме докторске дисертације и одређивању ментора, односно закључак о одлагању са предлогом у ком делу и на који начин је потребно да се извештај Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације измени или допуни и у ком року.

Негативна одлука Наставно-научног већа из става 3. овог члана мора бити образложена.

Сагласност на одлуку о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора

Члан 32.

На одлуку о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора сагласност даје одговарајуће веће научних области Универзитета.

Уз захтев за давање сагласности (Образац прописан општим актом Универзитета: Образац 3.), Већу научних области прилажу се и:

- одлука Наставно-научног већа Факултета о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора и
- извештај Комисије о оцени научне заснованости теме докторске дисертације.

Веће научних области оцењује:

- 1) да ли се из образложења теме може закључити да је реч о оригиналној идеји;
- 2) да ли је предложена тема од значаја за развој науке, примену њених резултата, односно развој научне мисли уопште и
- 3) да ли ментор испуњава услове прописане општим актом Универзитета.

У поступку одлучивања о захтеву за давање сагласности, Веће научних области може донети одлуку о давању сагласности или одлуку да се не даје сагласност на одлуку о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора. Ако Веће научних области оцени да недостају одређени елементи потребни за одлучивање, донеће закључак о одлагању разматрања захтева ради прибављања допуне и одредиће рок у коме Факултет треба да достави тражену допуну.

Веће научних области је дужно да донесе одлуку о давању или одлуку којом се не даје сагласност у року од 60 дана од дана пријема захтева на Универзитету.

Негативна одлука већа научних области из става 5. овог члана мора бити образложена.

На негативну одлуку Већа научних области из става 5. овог члана Факултет може поднети приговор Сенату Универзитета у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Сенат може усвојити приговор ако утврди да је основан и донети одлуку о давању сагласности на предлог теме докторске дисертације и одређивању ментора или одбити приговор као неоснован и донети одлуку којом се потврђује првостепена одлука.

Одлука Сената Универзитета о приговору је коначна.

Достављање одлуке

Члан 33.

По добијању одлуке о давању сагласности, Факултет одлуку о прихватању теме и одређивању ментора доставља студенту и ментору.

2. Оцена докторске дисертације

Подношење докторске дисертације на оцену

Члан 34.

Студент који је завршио израду докторске дисертације подноси је на оцену уколико је испунио све услове предвиђене студијским програмом докторских студија и има као први аутор, односно аутор са највећим доприносом, најмање један објављен рад у научном часопису са листе министарства надлежног за послове науке, који је садржински повезан са докторском дисертацијом, у складу са Стандардима.

Уколико рад није објављен у часопису прихватиће се и рад коме је додељен DOI број.

Уколико има више аутора рада са подједнаким доприносом у раду, само један од аутора може да користи тај рад као услов за одбрану докторске дисертације.

Мишљење о испуњености услова за одбрану докторске дисертације даје матично одељење и предлаже Комисију за оцену докторске дисертације.

Члан 35.

Пре упућивања докторске дисертације у поступак оцењивања Факултет врши проверу оригиналности одговарајућим софтвером, у складу са одредбама Правилника о поступку провере оригиналности докторских дисертација које се бране на Универзитету у Београду.

Ментор је у обавези да оцени извештај о провери докторске дисертације на основу резултата софтверске анализе коју упути Универзитетска библиотека „Светозар Марковић“.

Писано мишљење о процени оригиналности докторске дисертације и резултате софтверске анализе ментор доставља декану и самосталном стручнотехничком сараднику за послове подршке научноистраживачком и наставном раду.

Административне послове у вези са применом Правилника о поступку провере оригиналности докторских дисертација које се бране на Универзитету у Београду обавља самостални стручнотехнички сарадник за послове подршке научноистраживачком и наставном раду.

Члан 36.

Докторску дисертацију у електронском облику и одговарајућем броју штампаних примерака студент подноси Факултету најкасније шест месеци пре истека рока за завршетак студија.

Уз дисертацију кандидат подноси писану сагласност ментора да може поднети докторску дисертацију на оцену.

Комисија за оцену докторске дисертације

Члан 37.

По пријему завршене докторске дисертације, а на предлог матичног одељења Наставно-научно веће Факултета именује Комисију за оцену докторске дисертације.

Комисију из става 1. овог члана чине најмање три а највише 5 чланова, од којих један члан није у радном односу на Универзитету или Факултету.

Члан комисије из става 1. овог члана може бити наставник Универзитета или лице изабрано у научно звање, из земље или иностранства, са научним референцама из одговарајуће научне области из које је тема докторске дисертације ако испуњава услове из Стандарда који важе за ментора и познаје језик на коме је написана докторска дисертација.

Комисија из става 1. овог члана бира председника из реда својих чланова.

Ментор не може бити члан Комисије за оцену докторске дисертације.

Извештај Комисије за оцену докторске дисертације

Члан 38.

Председник Комисије за оцену докторске дисертације припрема извештај на основу прикупљених писаних мишљења чланова комисије, а извештај потписују сви чланови комисије.

Извештај комисије из става 1. овог члана садржи:

- основне податке о кандидату и дисертацији (основни подаци о кандидату, наслову дисертације, њеном обиму и библиографским подацима);
- предмет и циљ дисертације (показати да је реч о оригиналној идеји значајној за развој науке, њену примену, односно развој научне мисли уопште);
- основне хипотезе од којих се се полазило у истраживању (да ли су хипотезе научно потврђене или оборене);

- кратак опис садржаја дисертације;
- остварене резултате и научни допринос дисертације (конкретно навести остварени допринос одређеној области науке);
- објављене и саопштене резултате који чине део докторске дисертације;
- закључак са образложењем научног доприноса докторске дисертације (навести да је дисертација урађена према одобреној пријави, да је оригинално и самостално научно дело и да су се стекли услови за њену јавну одбрану) и
- датум и потпис чланова комисије.

Члан комисије из става 1. овог члана може поднети издвојену оцену докторске дисертације, са образложењем.

Комисија за оцену докторске дисертације може оценити да докторска дисертација може да се прихвати у предатом облику, или да је потребно извршити одређене исправке, или да докторска дисертација не може да се прихвати.

У року од 45 дана од дана именовања, Комисија подноси Наставно-научном већу Факултета извештај о оцени докторске дисертације.

У случају да Комисија не сачини извештај у року из става 4. овог члана, именује се нова комисија.

Увид јавности

Члан 39.

Након пријема извештаја Комисије за оцену докторске дисертације, декан је дужан да докторску дисертацију и извештај Комисије о оцени докторске дисертације учини доступним јавности у библиотеци Факултета/одељења и у електронској верзији на званичној интернет страници Факултета и Универзитета, до одбране дисертације.

Рок за увид јавности је 30 дана пре усвајања извештаја комисије.

Уколико постоје примедбе на извештај или на докторску дисертацију, Комисија за оцену докторске дисертације у року од 30 дана даје мишљење о примедбама и целокупну документацију доставља Наставно-научном већу Факултета.

Одлуке о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и о именовању Комисије за одбрану

Члан 40.

Одлуку о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и одлуку о именовању Комисије за одбрану докторске дисертације доноси Наставно-научно веће Факултета по истеку рока из члана 39. став 2. ових правила.

Наставно-научно веће Факултета разматрајући извештај Комисије даје оцену и образлаже:

- 1) да ли је завршена докторска дисертација у складу са одобреном темом и
- 2) да ли наводи садржани у реферату потврђују да су се стекли услови за одбрану докторске дисертације.

Наставно-научно веће Факултета разматрајући извештај може донети одлуку о усвајању извештаја и именовати Комисију за одбрану докторске дисертације, одлуку којом се извештај не усваја, или закључак о одлагању доношења одлуке са предлогом у ком делу

и на који начин је потребно да се извештај Комисије за оцену докторске дисертације измени или допуни и у ком року.

Уколико Наставно-научно веће Факултета не прихвати извештај Комисије именује се нова комисија. Одлука о неприхватању извештаја мора бити образложена.

Уколико Наставно-научно веће прихвати негативан извештај Комисије за оцену докторске дисертације, докторска дисертација се одбија и кандидат не може поново да је пријави. Одлука о одбијању мора бити образложена.

Одлука Наставно-научног већа Факултета је коначна.

3. Одбрана докторске дисертације

Комисија за одбрану докторске дисертације

Члан 41.

Комисију за одбрану докторске дисертације именује Наставно-научно веће Факултета на предлог матичног одељења.

Комисију за одбрану докторске дисертације чине најмање три а највише 5 чланова, од којих један члан није у радном односу на Факултету или Универзитету.

Члан комисије из става 1. овог члана може бити наставник Универзитета или лице изабрано у научно звање, из земље или иностранства, са научним референцама из одговарајуће научне области из које је тема докторске дисертације ако испуњава услове из Стандарда који важе за ментора и познаје језик на коме је написана докторска дисертација.

Комисија из става 1. овог члана бира председника из реда својих чланова.

Ментор не може бити члан комисије из става 1. овог члана.

Сагласност на одлуке о усвајању извештаја
Комисије за оцену докторске дисертације и о
именовању Комисије за одбрану докторске дисертације

Члан 42.

На одлуку о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и одлуку о именовању Комисије за одбрану докторске дисертације сагласност даје одговарајуће веће научних области Универзитета.

Уз захтев за давање сагласности (Образац 4. прописан општим актом Универзитета) Већу научних области прилажу се и:

- одлука Наставно-научног већа Факултета о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације;
- извештај комисије о оцени докторске дисертације;
- примедбе на извештај комисије (уколико их је било);
- мишљење Комисије за оцену докторске дисертације о примедбама (уколико их је било) и
- одлука Наставно-научног већа Факултета о именовању Комисије за одбрану докторске дисертације.

Веће научних области оцењује:

- 1) да ли је урађена докторска дисертација у складу са темом на коју је Универзитет дао сагласност и

2) да ли наводи садржани у извештају потврђују да су се стекли услови за одбрану докторске дисертације.

У поступку одлучивања о захтеву за давање сагласности на одлуку о усвајању извештаја Комисије и одлуку о именовању Комисије за одбрану докторске дисертације Веће научних области може донети одлуку о давању сагласности или одлуку да се не даје сагласност на одлуку о усвајању извештаја. Ако Веће научних области оцени да недостају одређени елементи потребни за одлучивање, донеће закључак о одлагању разматрања захтева ради прибављања допуне и одредиће рок у коме Факултет треба да достави тражену допуну.

Веће научних области дужно да донесе одлуку о давању или одлуку којом се не даје сагласност у року од 60 дана од дана пријема захтева на Универзитету.

Негативна одлука Већа научних области из става 5. овог члана мора бити образложена.

На негативну одлуку Већа научних области из става 5. овог члана, Факултет подносилац захтева може поднети приговор Сенату Универзитета у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Сенат може усвојити приговор ако утврди да је основан и донети одлуку о давању сагласности на извештај о урађеној докторској дисертацији или одбити приговор као неоснован и донети одлуку којом се потврђује првостепена одлука.

Одлука Сената Универзитета о приговору је коначна.

Јавна одбрана докторске дисертације

Члан 43.

Одбрана докторске дисертације је усмена и јавна, а кандидат је брани пред Комисијом за одбрану докторске дисертације.

Дан, час и место одбране заказује се посебном одлуком декана, најкасније у року од 30 дана од дана давања сагласности Универзитета на извештај Комисије о оцени докторске дисертације.

Информација о одбрани докторске дисертације са подацима о кандидату, теми, времену и месту одржавања одбране, објављује се у средствима јавног информисања и на интернет страници Факултета, најкасније пет дана пре датума одржавања одбране. Одбрани обавезно присуствује ментор и сви чланови Комисије за одбрану докторске дисертације.

Изузетно, члан Комисије за одбрану докторске дисертације који је из иностранства може учествовати у одбрани путем видео конференцијске линије, што се констатује у записнику са одбране докторске дисертације.

Председник Комисије за одбрану докторске дисертације отвара поступак усмене одбране, укратко износи биографске податке о кандидату и процедурама које су претходиле одбрани.

После речи председника Комисије за одбрану докторске дисертације, кандидат у оквиру времена које му одреди комисија, а највише до 45 минута, излаже садржај своје дисертације, методе које је применио, посебно истиче научне доприносе и износи закључке до којих је у докторској дисертацији дошао.

После излагања кандидата, чланови Комисије за одбрану докторске дисертације постављају питања, а могу тражити и објашњења у вези са дисертацијом. Кандидат је

дужан да одговори на питања која му поставе чланови комисије и да пружи тражена објашњења.

Када Комисија за одбрану докторске дисертације утврди да се о предмету одбране довољно расправљало, председник Комисије саопштава да је одбрана закључена и Комисија се повлачи ради гласања и доношења одлуке.

Одлука о одбрани докторске дисертације

Члан 44.

Комисија за одбрану докторске дисертације може донети одлуку да је кандидат „одбранио“ или „није одбранио“ докторску дисертацију.

Одлука се доноси већином гласова укупног броја чланова Комисије.

Након доношења одлуке, председник Комисије јавно саопштава одлуку.

О усменој одбрани докторске дисертације води се записник који потписују сви чланови Комисије.

Члан Комисије из члана 43. став 5. ових правила не потписује записник из става 4. овог члана, већ се изјашњава о прихватању записника, о чему се на крају записника ставља посебна забелешка.

Записник се саставља на српском језику, а у случају одбране на неком другом језику записник се саставља и на том језику.

Докторска дисертација се брани само једанпут, кандидат не може да поново брани докторску дисертацију коју није одбранио и губи статус студента

Члан 45.

Лице које одбрани докторску дисертацију стиче научни назив доктора наука у одговарајућој научној области, односно мултидисциплинарној научној области, у складу са Правилником о листи стручних, академских и научних назива Националног савета за високо образовање и акредитованим студијским програмом.

V ЗАШТИТА РЕЗУЛТАТА ИСТРАЖИВАЊА ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ

Члан 46.

Израда докторске дисертације се спроводи у складу са правилима поштовања и заштите интелектуалне својине, а у одређеним случајевима и у складу са Законом о заштити пословне тајне.

Члан 47.

У случају да резултати истраживања докторске дисертације укључују иновацију подобну за заштиту права интелектуалне својине, студент и ментор о томе обавештавају декана и Центар за трансфер технологије Универзитета.

Центар за трансфер технологије Универзитета спроводи поступак правне заштите и комерцијализације резултата истраживања, у складу са одредбама Правилника о правној заштити, привредном искоришћавању интелектуалних добара и раду Центра за трансфер технологије Универзитета.

VI РЕПОЗИТОРИЈУМ ОДБРАЊЕНИХ ДОКТОРСКИХ ДИСЕРТАЦИЈА

Члан 48.

Универзитетска библиотека „Светозар Марковић“ као организациона јединица Универзитета, формира регистар и базу у електронском облику (Дигитални репозиторијум Универзитета) у којем се трајно чувају електронске верзије одбрањених докторских дисертација на Универзитету и факултетима, заједно са извештајем комисије за оцену докторске дисертације (без видљивих потписа у складу са заштитом података о личности), подацима о ментору и саставу комисије и подацима о заштити ауторских права, са циљем да се сви наведени подаци учине јавно доступним.

У докторској дисертацији се као обавезни саставни делови налазе и следеће потписане изјаве:

- потписана изјава о ауторству којом се тврди да у докторској дисертацији нема делова којима се нарушавају ауторска права других особа;
- потписана изјава да су обе верзије, штампана и електронска, истоветне;
- потписана изјава којом се овлашћује Универзитетска библиотека „Светозар Марковић“ да дисертацију чува у Дигиталном репозиторијуму Универзитета, те је учини доступном јавности, под условима дефинисаним лиценцом за коју се аутор одлучи.

Обрасци изјава и понуђене лиценце из става 2. овог члана саставни су део Правилника Универзитета (Обрасци 5, 6 и 7 прописани општим актом Универзитета).

Универзитетска библиотека „Светозар Марковић“ трајно чува штампану и електронску верзију докторских дисертација одбрањених на Универзитету.

Копију садржаја који се чува у Дигиталном репозиторијуму Универзитет је дужан да у року од три месеца од одбране докторске дисертације достави у централни репозиторијум који води надлежно министарство.

VII ПРОМОЦИЈА ДОКТОРА НАУКА

Члан 49.

Факултет на коме је кандидат одбранио докторску дисертацију дужан је да у року од месец дана од дана одбране достави Универзитету оригинал записника са одбране докторске дисертације.

Члан 50.

Промоција доктора наука је јавни свечани чин којим ректор Универзитета јавно проглашава кандидата који је одбранио докторску дисертацију за доктора наука у одговарајућој области.

На промоцију се позивају декан, ментор и кандидат.

Члан 51.

Промоција доктора наука завршава се констатацијом ректора, односно проректора кога ректор овласти да су испуњени услови за проглашење кандидата за доктора наука одговарајуће области и уручењем дипломе.

Члан 52.

У изузетно оправданим случајевима промоција доктора наука може се обавити и у одсуству кандидата. Решење о одобравању промоције у одсуству, на писани захтев кандидата, доноси ректор Универзитета.

VIII ЕВИДЕНЦИЈА

Члан 53.

Евиденција коју води Универзитет и евиденција коју води Факултет део су јединственог информационог система Универзитета, у складу с општим актом који доноси Сенат Универзитета.

Универзитет води евиденцију о издатим дипломама и додацима диплома на докторским студијама, књигу промовисаних доктора наука као и евиденцију одобрених тема за израду докторских дисертација.

Евиденција о издатим дипломама и додацима диплома, матична књига студената и књига промовисаних доктора наука трајно се чувају.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 54.

На права и обавезе студената докторских студија која нису регулисана овим правилима, сходно ће се примењивати одредбе које уређују правила основних и мастер академских студија, а посебно одредбе које се односе на: мировање права и обавезе студената, испуњавање предиспитних обавеза, полагање испита и оцењивање, пријављивање предмета, мобилност студената и губитак статуса студената.

Права и обавезе у вези са уписом и другим статусним питањима студенти остварују у Одсеку за студентска питања.

Права и обавезе у вези са реализацијом наставе и полагањем испита, студенти остварују на матичним одељењима.

Самостални стручнотехнички сарадник за мастер и докторске студије и студентски стандард у Одсеку за студентска питања одговара за формирање матичне евиденције, издавање јавних исправа и формирање и чување досијеа студената докторских студија.

Члан 55.

Ова правила ступају на снагу даном усвајања а примењују се на студенте уписане на докторске студије, почев од школске 2016/2017. године.

Члан 35. ових правила примењују се на све студенте уписане на докторске студије, почев од 1. октобра 2018. године.

За студенте који су докторске студије уписали закључно са школском 2015/2016. годином примењују се важећи прописи.

Члан 56.

Од 1. октобра 2021. године, ова правила ће се примењивати на све студенте докторских студија.

ПРЕДСЕДНИК
НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА

Проф. др Миомир Деспотовић

Прилог 15.1.6

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
ДС/СС 05/4-02 бр. 221/1-VII
20.02.2014. године

ПРАВИЛА ДОКТОРСКИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА

Упис на докторске студије на основу конкурса

1. У прву годину докторских студија може се уписати на основу конкурса лице које има:

- завршене одговарајуће основне и мастер студије утврђене студијским програмом, са најмање 300 ЕСПБ бодова и општом просечном оценом од најмање 8 на основним академским студијама као и на мастер студијама.
- завршене одговарајуће основне и мастер студије утврђене студијским програмом, са најмање 300 ЕСПБ бодова и најмање 5 научних радова, објављених у часописима од националног или међународног значаја, са рецензијом;
- академски степен магистра наука, ако не пријави докторску дисертацију у складу са одредбама члана 128. Закона о високом образовању;
- завршене неодговарајуће мастер студије, са најмање 300 ЕСПБ бодова и просечном оценом најмање 8 на основним академским студијама као и на мастер студијама, ако положи диференцијални испит. Садржај и обим диференцијалног испита, као и састав испитне комисије, одређује одељење;
- VII-1 степен према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању, уколико су завршили одговарајуће основне студије са просечном оценом најмање 8 (осам) и уколико није другачије утврђено посебним условима уписа на одређени студијски програм а у складу са Законом и аутентичним тумачењем Народне скупштине Републике Србије.

2. Рангирање кандидата за упис на докторске студије врши се на основу резултата претходног рада кандидата (максимум 40 поена) резултата пријемног испита (максимум 40 поена) и квалитета мотивационог писма (максимум 20 поена).

Вредновање резултата претходног рада врши се на основу опште просечне оцене остварене на основним и мастер студијама, дужине студирања и вредновања објављених радова, по следећој формули:

$$\Pi = \frac{(a + b)}{d} * 8 + M$$

Π = број поена остварених на основу резултата претходног рада
 a = просек на основним студијама

б = просек на мастер студијама

д = дужина студирања (основне + мастер)

М = бодови по основу категоризације министарства надлежног за науку (максимално 8). Кандидат је обавезан да пријави један рад за који сматра да је репрезентативан, односно носи највећи број бодова по основу категоризације министарства надлежног за науку.

Резултати пријемног испита утврђују се на основу критеријума и мерила која пропише одељење, одлуком о организацији и реализацији пријемног испита.

Упис на докторске студије као наставак магистарских студија

3. Студенти магистарских студија који су се уписали на Факултет закључно са школском 2005/2006. годином, могу да наставе студије на одговарајућим студијским програмима докторских студија тако што ће се сваки положени испит из одговарајућег предмета, утврђеног наставним планом и програмом магистарских студија, признати у обиму од 10 ЕСПБ бодова, у складу са одлуком комисије датог студијског програма. Студентима магистарских студија којима одељење одобри прелазак на докторске студије, одговарајући четворосеместрални предмети положени током магистарских студија могу се признати са 20 ЕСПБ бодова. Листу четворосеместралних предмета који се могу признати са 20 ЕСПБ бодова одељење доставља продекану за наставу и Одсеку за студентске послове. Студенти који наставе студије имају обавезу да похађају, изврше предиспитне обавезе и положи предмете који су разлика између признатог и утврђеног обима докторских студија, у складу са одлуком комисије датог студијског програма. Студенти који наставе студије имају и обавезу да израде и одбране предлог теме докторске дисертације у обиму од 10 ЕСПБ бодова и израде и одбране докторску дисертацију у обиму од 90 ЕСПБ бодова, на начин и у обиму утврђеном студијским програмом.

4. Лица која су завршила магистарске студије могу да наставе студије на студијским програмима докторских студија тако што ће им се завршене магистарске студије признати у обиму од 80 ЕСПБ бодова. Лица из претходног става имају обавезу да одбране предлог теме докторске дисертације у обиму од 10 ЕСПБ бодова и израде и одбране докторску дисертацију у обиму од 90 ЕСПБ бодова, на начин и у обиму утврђеном студијским програмом. Лица из овог става обавезна су да заврше докторске студије најкасније до 30.09.2016. године.

Поступак одобрења наставка студија

5. На захтев лица које жели да пређе на докторске студије, матично одељење доноси одлуку о одобрењу наставка студија на студијским програму докторских студија. Одлука одељења садржи признати обим студија и разлику до пуног обима студија на студијском програму на који лице може да се упише и настави студије. Лице из претходног става има право да поднесе приговор на одлуку одељења декану у року од три дана од дана када је примило одлуку.

Декан је обавезан да у року од три дана од дана пријема приговора донесе одлуку, уз претходно прибављено мишљење одељења.

Правила докторских академских студија

6. Докторске студије трају три школске године, односно шест семестара, и имају обим од 180 ЕСПБ бодова. Одељење/Факултет остварује докторске студије на основу студијског програма. Облик и садржај рада на докторским студијама утврђује се студијским програмом. Настава се организује у форми предавања, консултативне наставе или блок наставе, у зависности од броја пријављених студената, и има интерактивну форму и садржај. Настава за групу (више од пет) студената организује се у форми предавања или блок наставе.

7. Током докторских студија студент има ментора. На предлог студента одељење током првог семестра одређује ментора из реда наставника Факултета. Ментор је дужан да у редовним консултацијама упућује студента у теоријско-методолошке проблеме и научни рад, да прати његове студије и руководи израдом његове докторске дисертације, у складу са студијским програмом.

Ментор може да води највише пет докторанада истовремено.

8. Студент у договору са ментором прави избор предмета из одређене научне области, односно са уписаног студијског програма и студијских програма Факултета или Универзитета. Студент може да изабере највише два предмета по семестру код истог наставника, у складу са студијским програмом. Студент може да изабере највише 1/3 изборних предмета из других студијских програма Факултета или Универзитета. Листе свих предмета са силабусима, за све студијске програме, утврђују се пре почетка наставе у наредној школској години.

9. Студент је дужан да у трећем семестру пријави и приступи одбрани предлога теме докторске дисертације. Студент може да брани предлог теме и ван испитног рока. Студент има право да брани предлог теме највише три пута. Докторанд који после три полагања не одбрани предлог теме докторске дисертације губи статус студента.

10. Студенти докторских студија уписани по студијском програму докторских студија из 2007. године, а којима је одобрен прелазак са магистарских студија, имају право да одмах након признавања испита положених током магистарских студија и након полагања испита из предмета предвиђених студијским програмом докторских студија, пријаве и приступе одбрани предлога теме докторске дисертације.

11. Пријаву одбране предлога теме студент доставља матичном одељењу на разматрање. Пријава садржи: молбу, биографију, библиографију и образложење предлога теме докторске дисертације (у обиму од 8 до 20 страна текста – до 36000 словних знакова са размаком и са структуром у складу са општим актима Универзитета, без списка литературе и пратећих прилога).

Образложење предлога теме докторске дисертације је предиспитна обавеза коју оцењује ментор са највише 70 поена. Пријава садржи и одобрење ментора и оцену предиспитне обавезе студента исказане у поенима.

12. Одељење разматра пријаву и ако утврди да је студент испунио услове за одбрану предлога теме докторске дисертације, да је тема у оквиру матичности одељења и да је значајна за научну област, образује комисију за одбрану предлога теме докторске дисертације и припрему извештаја о одобрењу теме, у року од 30 дана од дана достављања пријаве. Комисија се састоји од најмање три члана од којих су најмање два наставници уписаног студијског програма, а један члан може бити наставник другог студијског програма на Факултету, друге високошколске установе или истраживач у научном звању и ментора. Ментор може да буде присутан током одбране предлога теме, без права на давање објашњења и учествовање у дискусији. Комисија по успешно завршеној одбрани уписује број поена и коначну оцену у посебан записник о одбрани предлога теме докторске дисертације који доставља секретар одељења, на основу пријаве одбране. Уколико студент не одбрани предлог теме, комисија то евидентира у записнику у коме наводи које допуне и исправке у образложењу предлога теме студент мора да изврши. Коментар комисије за одбрану предлога теме докторске дисертације ће се доставити комисији за оцену и одбрану дисертације. Када кандидат одбрани предлог теме, Комисија, у чијем раду учествује ментор, у року од 30 дана подноси извештај о одобрењу теме, Одељење разматра извештај, и, ако га прихвати, доставља Комисији за докторске студије. Извештај садржи: предмет истраживања, циљ, основне хипотезе, метод истраживања и има обим од две до три стране (од 1800 до 3600 словних знакова са размаком). Комисија за докторске студије разматра извештај који, са одговарајућим предлогом, упућује Већу.

13. Веће на основу извештаја комисије и предлога Комисије за докторске студије оцењује научну заснованост предложене теме и одлучује о прихватању теме докторске дисертације. Ако прихвати тему, Веће одређује студенту ментора при изради докторске дисертације, из реда наставника Факултета, најкасније до краја трећег семестра. Ментор при изради докторске дисертације по правилу је наставник који је био одређен студенту за ментора током докторских студија. Ментор је дужан да у редовним консултацијама прати рад студента и да руководи израдом докторске дисертације, у складу са студијским програмом.

Ментор може да води највише пет докторанада истовремено.

14. Извештај Комисије о одобрењу теме докторске дисертације коју је Веће прихватило доставља се Универзитету на сагласност. Ако Универзитет да сагласност на предлог теме, Веће одобрава студенту рад на докторској дисертацији.

15. Студент је обавезан да има рад који је објављен или прихваћен за објављивање у домаћем часопису са листе Министарства науке, у току докторских студија а најкасније до одбране докторске дисертације.

16. Докторске студије се завршавају одбраном докторске дисертације. Право да преда и брани докторску дисертацију има студент докторских студија који је положио све испите и обавио и друге наставне обавезе утврђене студијским програмом докторских студија.

17. Студенти докторских студија уписани по студијском програму докторских студија из 2007. године, а којима је одобрен прелазак са магистарских студија, имају право да приступе одбрани докторске дисертације најраније на крају четвртог семестра студирања.

18. Веће на предлог одељења образује комисију за оцену и одбрану докторске дисертације на првој седници после предаје завршене докторске дисертације ради одбране. Комисија се састоји од најмање три члана, од којих су најмање два наставници Факултета, а један члан може бити наставник друге високошколске установе или истраживач у научном звању. Ментор при изради докторске дисертације је, по правилу, члан Комисије за оцену и одбрану. Комисија је обавезна да размотри да ли је студент при изради докторске дисертације имао у виду коментар комисије за одбрану предлога теме докторске дисертације дате приликом одбране предлога теме. Комисија подноси Већу извештај о докторској дисертацији у року од 60 дана од дана образовања. Члан комисије има право да поднесе посебан извештај.

19. Докторска дисертација и извештај комисије, као и посебан извештај из претходног става, стоје на увиду јавности 30 дана од дана објављивања обавештења на огласној табли Факултета. Свако лице може да поднесе комисији и Већу писмене примедбе и предлог да се докторска дисертација не прихвати. Предлог се подноси у времену док је докторска дисертација на увиду јавности. Комисија је дужна да о сваком таквом предлогу расправља и извести Веће о свом мишљењу. По истеку рока од 30 дана Веће разматра извештај комисије, примедбе и мишљење комисије о примедбама, и одлучује о прихватању за одбрану докторске дисертације. Ако Веће прихвати докторску дисертацију, извештај комисије са предлогом за одбрану доставља се Универзитету на сагласност.

20. Ако Универзитет да сагласност на извештај комисије, заказује се јавна одбрана докторске дисертације. Комисија у договору са студентом одређује датум и час одбране, најкасније у року од 30 дана од дана давања сагласности Универзитета на извештај комисије о оцени докторске дисертације. Факултет преко интернет странице Факултета објављује време и место одбране докторске дисертације.

21. Докторску дисертацију студент јавно брани пред комисијом за оцену и одбрану. Комисија се конституише избором председника који руководи одбраном докторске дисертације. Ментор не може бити председник комисије. Након што студент заврши усмено излагање, чланови комисије дају критички осврт на докторску дисертацију и постављају студенту питања.

22. На крају одбране докторске дисертације комисија утврђује оцену "одбранио докторску дисертацију" или "није одбранио докторску дисертацију", коју уписује у индекс, испитну пријаву и записник. Одбрана се закључује јавним саопштавањем оцене од стране председника комисије, одмах после утврђивања оцене.

23. Докторанд не може да поново брани докторску дисертацију коју није одбранио и губи статус студента.

24. Докторске студије на Факултету имају следећу структуру:

ПРВА ГОДИНА	Сем	П+СИР	ЕСПБ
Студијски истраживачки рад (СИР)	1, 2	0 + 10	10
Израда предлога теме докторске дисертације	1, 2	0 + 0	10
Предмети утврђени студијским програмом	1,2		40
ДРУГА ГОДИНА	Сем	П+СИР	ЕСПБ
Израда и одбрана предлога теме докторске дисертације	3	0 + 0	10
Предмети утврђени студијским програмом	3		20
Студијски истраживачки рад (СИР)	4	0 + 15	10
Израда дисертације I	4	0 + 0	20
ТРЕЋА ГОДИНА	Сем	П+СИР	ЕСПБ
Студијски истраживачки рад (СИР)	5, 6	0 + 20	20
Израда дисертације II	5, 6	0 + 0	20
Одбрана докторске дисертације	6	0 + 0	20

25. На права и обавезе студената докторских студија која нису регулисана овим правилима, сходно ће се примењивати одредбе које уређују правила основних и мастер академских студија, а посебно одредбе које се односе на: мировање права и обавезе студената, испуњавање предиспитних обавеза, полагање испита и оцењивање, пријављивање предмета, мобилност студената и губитак статуса студената.

26. Права и обавезе у вези са уписом и другим статусним питањима студенти остварују у Одсеку за студентска питања.

27. Права и обавезе у вези са реализацијом наставе и полагањем испита, студенти остварују на матичним одељењима.

Стручни сарадник за мастер, докторске и постдипломске студије одговара за формирање матичне евиденције, издавање јавних исправа и формирање и чување досијеа студената докторских студија.

Напомена: Правила докторских академских студија детаљно су уређена Законом о високом образовању и следећим општим актима Универзитета у Београду и Факултета и студенти су дужни да их у потпуности поштују:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| * Статут Филозофског факултета | * Статут Универзитета у Београду |
| * Правилник о пријављивању предмета | * Правилник о упису студената на студијске програме Универзитета у Београду |
| * Правилник о оцењивању и испитима | * Правилник о полагању испита и оцењивању на испитима |
| * Правилник о трошковима студија | * Правилник о мобилности и преношењу ЕСПБ бодова |
| * Правилник о мобилности студената | * Правилник о дисциплинској одговорности студената Универзитета у Београду |

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА

Проф. др Милош Арсенијевић

Прилог 15.1.в

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
ДС/ПС 05/4-02 бр. 530/1- IV-II
30.04.2020. године

На основу члана 40. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ 88/17, 27/18 – др. Закон, 73/18 и 67/19), члана 43. став 1. тачка 27. Статута Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ број 201/18, 207/19 и 213/20), члана 1. Правилника о докторским студијама на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ број 191/16 и 212/19) и члана 89-94. Статута Филозофског факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета, на седници одржаној 30. априла 2020. доноси

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРАВИЛА ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА НА ФИЛОЗОФСКОМ ФАКУЛТЕТУ

Члан 1.

У члану 10. став 4. после тачке додају се реченице које гласе:

„Одељење овом одлуком може да пропише праг знања који је кандидат обавезан да оствари на пријемном испиту. Кандидат који не оствари утврђени праг знања није положио пријемни испит и неће бити рангиран на ранг листи за упис на докторске студије.“

Члан 2.

Члан 23. мења се и гласи:

„Докторска дисертација је завршни део студијског програма докторских студија и представља самостални и оригинални научноистраживачки рад кандидата у одговарајућој научној области или више научних области и подложна је јавној оцени.

Докторска дисертација је рад монографског типа.

У областима психологије, педагогије, андрагогије и археологије докторска дисертација је и скуп објављених научних радова који представљају тематску целину, са синтетичким приказом докторске дисертације која обавезно садржи увод, дискусију и закључак. Најмањи број радова за докторску дисертацију овог типа је 3 из категорија M21, M22 или M23, а најмање један рад мора бити из категорије M21 или M22. Кандидат мора обавезно бити први аутор најмање 3 рада, од којих је бар један из категорије M21 или M22.

Сматра се да радови представљају тематску целину уколико имају исти предмет истраживања, како је дефинисан у члану 27, и заједнички доприносе одговору на истраживачко питање.

Синтетички приказ докторске дисертације је текст који прати најмање 3 тематски повезана рада из категорија M21, M22 или M23 и даје теоријски увод у предмет


истраживања, обједињену дискусију резултата свих радова и закључак који из њих произлази.

Докторска дисертација, треба да буде израђена у складу са етичким стандардима.“

Члан 3.

Ова правила ступају на снагу даном усвајања а примењују се на све студенте уписане на докторске студије.

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Miroslav Despotović", written over a horizontal line.

Проф. др Миомир Деспотовић

Прилог 15.1.г

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/2-2 бр. 1274/1-ХП/Ш
13.11.2020. године

На основу члана 40. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ 88/17, 27/18 – др. закон и 73/18, 67/19 и 6/20), члана 43. став 1. тачка 27. Статута Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ број 201/18, 207/19, 213/20 и 214/20), члана 1. Правилника о докторским студијама на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ број 191/16, 212/19 и 215/20) и члана 90-105. Статута Филозофског факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета, на седници одржаној 13.11.2020. године, доноси

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРАВИЛА ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА НА ФИЛОЗОФСКОМ ФАКУЛТЕТУ

Члан 1.

У Правилима докторских студија на Филозофском факултету, број 1845/1-VI, од 15.11.2018. године, у члану 10. тачки в). бришу се ставови 2. и 3.

Члан 2.

У члану 28. после става 1. уноси се нов став 2. који гласи:

"Уколико матично одељење не утврди предлог из става 1. овог члана у року од 30 дана од дана пријема пријаве предлога теме поднете од стране студента, декан Факултета упућује Наставно научно већу Факултета предлог за именовање Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације".

Члан 3.

У члану 29. став 1. мења се и гласи:

"Комисију за оцену научне заснованости теме докторске дисертације именује Наставно-научно веће на предлог матичног одељења, односно декана Факултета".

Члан 4.

У члану 37. после става 1. додаје се нов став 2. који гласи:

"Уколико матично одељење не утврди предлог из става 1. овог члана у року од 30 дана од дана пријема завршене докторске дисертације декан Факултета упућује Наставно-научно већу Факултета предлог за именовање Комисије за оцену докторске дисертације".

Досадашњи ст. 2-5 постају ст. 3-6.

Члан 5.

У члану 41. после става 1. додаје се нов став 2. који гласи:

" Уколико матично одељење не утврди предлог из става 1. овог члана у року од 30 дана од дана прихватања извештаја Комисије за оцену докторске дисертације, декан Факултета упућује Наставно-научном већу предлог за именовање Комисије за одбрану докторске дисертације".

Досадашњи ст. 2-5 постају ст. 3-6.

Члан 6.

У члану 55. став 3. мења се и гласи:

"За студенте који су докторске студије уписали закључно са школском 2015/2016. годином примењују се важећи прописи, са одговарајућом применом одредаба ових измена и допуна Правила која се односе на овлашћења декана у случају неблаговремености у поступању матичног одељења".

Члан 7.

Ове измене и допуне правила ступају на снагу у року од 8 дана од дана објављивања на интернет страници Факултета.

<p>- Објављено на интернет страници Факултета 17.11.2020. године. - Правилник ступа на снагу 25.11.2020. године.</p>	<p>ПРЕДСЕДНИК НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА</p> <p>Проф. др Миомир Деспотовић</p>
--	---

Прилог 15.1.д

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
05/4-02 бр. 559/1 – XIII/IV
1.4.2022. године

На основу члана 89-94. Статута Филозофског факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета, на седници од 1. априла 2022. године, донело је

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРАВИЛА ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА НА ФИЛОЗОФСКОМ ФАКУЛТЕТУ

Члан 1.

Члан 30. став 6. Правила докторских студија мења се и гласи:

«Комисија за докторске студије разматра образложење предлога теме студента и извештај комисије који, са одговарајућим предлогом, упућује Наставно-научном већу Факултета.»

Члан 2.

Ова правила ступају на снагу даном усвајања а примењују се на све студенте уписане на докторске студије.

ПРЕДСЕДНИК
НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА

Проф. др Данијел Синани с.р.

Прилог 15.2

Прилог 15.2 Извод из Статута који регулише докторске студије

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

05/2-2 бр. 1/26-2

23.11.2018. године

На основу члана 57. став 1. Закона о високом образовању («Сл. гласник РС» бр. 88/17, 27/18 – други закон и 73/18), члана 224. Статута Универзитета у Београду - Филозофског факултета, као и предлога утврђеног на седници Наставно-научног већа Филозофског факултета од 22.11.2018. године, Савет Филозофског факултета на седници од 23.11.2018. године донео је

СТАТУТ

Универзитета у Београду – Филозофског факултета

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Универзитет у Београду - Филозофски факултет (у даљем тексту: Факултет) доноси Статут као основни општи акт, којим се уређује организација, начин рада, управљање и руковођење, као и друга питања од значаја за обављање делатности и рад Факултета.

Статут уређује:

- I Основне одредбе;
- II Седиште Факултета;
- III Заступање Факултета;
- IV Делатност Факултета;
- V Врсте, степени и обим студија;
- VI Упис на студије;

- VII Статус студента;
- VIII Оцењивање и испити;
- IX Правила основних академских студија;
- X Правила мастер академских студија;
- XI Правила специјалистичких академских студија;
- XII Правила докторских академских студија;**
- XIII Програме образовања током читавог живота;
- XIV Права, обавезе и одговорност студената;
- XV Наставници, сарадници и истраживачи;
- XVI Организација Факултета;
- XVII Органи Факултета;
- XVIII Самовредновање и оцењивање квалитета студијских програма, наставе и услова рада;
- XIX Признавање страних високошколских исправа и вредновање страних студијских програма
- XX Евиденција и јавне исправе;
- XXI Промоција;
- XXII Имовина и пословање Факултета;
- XXIII Обавештавање запослених и студената;
- XXIV Пословна тајна;
- XXV Општа акта;
- XXVI Прелазне и завршне одредбе.

Члан 2.

Факултет је научна и образовна установа у пољу друштвено-хуманистичких наука. Факултет остварује научно-наставну делатност у научним областима, у складу са одлуком Националног савета за високо образовање:

- филозофија,
- социолошке науке,
- психолошке науке,
- педагошке и андрагошке науке,
- историјске, археолошке, класичне науке и историја уметности.

Факултет у оквиру своје делатности остварује:

- основне академске студије (у даљем тексту: основне студије);
- мастер академске студије (у даљем тексту: мастер студије);
- специјалистичке академске студије (у даљем тексту: специјалистичке студије);
- специјалистичке струковне студије;
- **докторске академске студије (у даљем тексту: докторске студије);**
- програме образовања током читавог живота;

- научна истраживања.

V ВРСТЕ, СТЕПЕНИ И ОБИМ СТУДИЈА

Члан 27.

Факултет организује академске студије на којима се студенти оспособљавају за развој и примену научних и стручних достигнућа.

На Факултету се организују следеће академске студије:

- основне студије у трајању од четири школске године, односно осам семестара, у обиму од 240 ЕСПБ бодова (студије првог степена);
- мастер студије у трајању од једне школске године, односно два семестра, у обиму од 60 ЕСПБ бодова (студије другог степена);
- специјалистичке студије у трајању од једне школске године, односно два семестра, у обиму од 60 ЕСПБ бодова и у трајању од две школске године, односно четири семестра, у обиму од 120 ЕСПБ бодова (студије другог степена);
- докторске студије у трајању од три школске године, односно шест семестара, у обиму од 180 ЕСПБ бодова (студије трећег степена).

Факултет организује и струковне специјалистичке студије, на којима се студенти оспособљавају за примену знања и вештина потребних за укључивање у радни процес, у трајању од једне школске године, односно два семестра, у обиму од 60 ЕСПБ бодова.

Ради стручног оспособљавања лица са стеченим средњим образовањем за укључивање у радни процес, може се изводити кратки програм студија који има јасно дефинисану структуру, сврху и исходе учења и за који се издаје сертификат о завршеном кратком програму студија и стеченим компетенцијама. Кратки програм студија може се изводити у обиму од 30 до 60 ЕСПБ бодова.

Правила извођења кратког програма студија ближе се уређују општим актима Универзитета.

5. Услови за упис на докторске студије

Члан 45.

У прву годину докторских студија може се уписати лице које има:

- завршене одговарајуће мастер студије утврђене студијским програмом са најмање 300 ЕСПБ бодова, односно завршене најмање одговарајуће четворогодишње студије по прописима који су важили до ступања на снагу

Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 87/16) и општом просечном оценом од најмање 8 на основним академским студијама као и на мастер студијама;

- завршене одговарајуће мастер студије утврђене студијским програмом, са најмање 300 ЕСПБ бодова и најмање 3 научна рада, објављена у часописима са листе ресорног министарства пре уписа на докторске студије, у складу са општим актима Факултета, односно Универзитета;
- завршене неодговарајуће мастер студије, са најмање 300 ЕСПБ бодова и просечном оценом најмање 8 на основним академским студијама као и на мастер студијама, ако положи диференцијални испит. Садржај и

обим диференцијалног испита, као и састав испитне комисије, одређује одељење.

Лица са звањем магистра наука, могу се уписати на докторске студије у одговарајућој области, у складу са општим актом који доноси Сенат Универзитета.

Ближи услови за упис на докторске студије уређују се општим актом Факултета, у складу с општим актом који доноси Сенат Универзитета.

Кандидат који конкурише за упис на докторске студије полаже пријемни испит.

Садржај и начин полагања пријемног испита утврђује декан, на предлог одељења.

Предлог редоследа кандидата за упис на докторске студије утврђује комисија коју образује одељење.

Редослед кандидата за упис у прву годину докторских студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним и мастер академским студијама, резултата на пријемном испиту, остварених научних резултата, као и других мерила за упис прописаних општим актом Факултета, односно Универзитета.

На основу мерила из става 7. овог члана Факултет саставља ранг листе пријављених кандидата за све студијске програме и доставља их Универзитету.

На студијски програм докторских студија може се без пријемног испита уписати лице које је започело докторске студије у истој области на другој високошколској установи, под условима утврђеним студијским програмом, на начин и по поступку утврђеним општим актима Универзитета и Факултета.

Лице из става 9. овог члана може се уписати само као самофинансирајући студент и не убраја се у одобрени број студената за одређени студијски програм.

Лице из става 9. овог члана не може се уписати на студијски програм уколико му је до окончања студијског програма на високошколској установи на којој студира остало 60 или мање ЕСПБ бодова.

XII ПРАВИЛА ДОКТОРСКИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА

Члан 89.

Одељење остварује докторске студије на основу студијског програма.

Члан 90.

Циљ докторских студија је научно усавршавање у једној од области за коју је Факултет матичан и израда и одбрана докторске дисертације.

Члан 91.

Облик и садржај рада на докторским студијама утврђује се студијским програмом.

Током докторских студија студент има ментора студија, кога, на његов предлог, одређује одељење из реда наставника Факултета.

Студент докторских студија има ментора при изради докторске дисертације.

На захтев студента и предлог одељења, Веће одређује ментора.

Ментор је дужан да у редовним консултацијама упућује студента у теоријско-методолошке проблеме и научни рад, руководи израдом његове докторске дисертације, у складу са студијским програмом.

Веће може да одреди студенту и другог ментора из реда универзитетских наставника и истраживача у научном звању на предлог одељења, уз сагласност ментора.

Члан 92.

Докторске студије се завршавају одбраном докторске дисертације.

Докторска дисертација представља резултат оригиналног научног рада студента у одговарајућој области у којој даје нове научне резултате и поставке који доприносе развоју научне мисли.

Докторске студије, поступак припреме и услови за одбрану докторске дисертације уређују се Правилником о докторским студијама на Универзитету у Београду и Правилима докторских студија које доноси Веће.

Члан 93.

Студент који одбрани докторску дисертацију стиче научни назив доктора наука одговарајуће области, и то:

- доктор наука – филозофија,
- доктор наука – социолошке науке,
- доктор наука – психолошке науке,
- доктор наука – педагошке науке,
- доктор наука – андрагошке науке,
- доктор наука – историјске науке,
- доктор наука – историја уметности,
- доктор наука – археолошке науке,
- доктор наука – етнолошко-антрополошке науке,
- доктор наука – класичне науке.

Члан 94.

Диплому о стеченом научном називу доктора наука Универзитет ће огласити ништавом ако утврди да докторска дисертација не представља оригинални научни резултат у одговарајућој научној области.

Студирање уз рад

Члан 95.

Студент може студирати уз рад под условом и на начин утврђен општим актом Факултета, односно Универзитета.

Студент који студира уз рад при упису одговарајуће године студија опредељује се, у складу са студијским програмом, за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 30 ЕСПБ бодова, осим ако му је до краја студијског програма остало мање од 30 ЕСПБ бодова.

Студент који студира уз рад задржава статус студента до истека рока који се одређује у троструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма.

С А Д Р Ж А Ј:

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ	0
II СЕДИШТЕ ФАКУЛТЕТА.....	2
III ЗАСТУПАЊЕ ФАКУЛТЕТА	3
IV ДЕЛАТНОСТ ФАКУЛТЕТА.....	4
1. Наставна делатност.....	5
2. Научна делатност.....	6
3. Издавачка делатност	7
V ВРСТЕ, СТЕПЕНИ И ОБИМ СТУДИЈА	7
1. Општи услови.....	10
2. Услови за упис на основне студије	11
3. Услови за упис на мастер студије	13
4. Услови са упис на специјалистичке студије	14
5. Услови за упис на докторске студије.....	14
6. Услови за упис на програме образовања током читавог живота	15
VII СТАТУС СТУДЕНТА.....	16
VIII ОЦЕЊИВАЊЕ И ИСПИТИ	19
X ПРАВИЛА МАСТЕР АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА	23
XI ПРАВИЛА СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА	24
XII ПРАВИЛА ДОКТОРСКИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА.....	26
XIII ПРОГРАМ ОБРАЗОВАЊА ТОКОМ ЧИТАВОГ ЖИВОТА	28
XIV ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТ СТУДЕНАТА.....	28
1. Права студената	29
2. Заштита права студената.....	30
3. Обавезе студената	31
4. Одговорност студената.....	31
XV НАСТАВНИЦИ, САРАДНИЦИ И ИСТРАЖИВАЧИ	31
1. Звања наставника, сарадника и истраживача.....	31
2. Услови за избор наставника и сарадника	33
3. Поступак избора у звања и заснивање радног односа.....	36
Члан 130.....	37
Члан 133.....	38
Члан 140.....	40
4. Истраживачи.....	41

5. Посебни облици ангажовања наставника, сарадника,истраживача и студената.....	42
6. Права и обавезе наставника и сарадника.....	44
7. Права и обавезе из радног односа	45
XVI ОРГАНИЗАЦИЈА ФАКУЛТЕТА.....	49
1. Научно-наставне јединице (одељења)	49
2. Катедре.....	53
3. Наставне јединице (центар, кабинет).....	54
4. Научне јединице (институти, центри)	54
5. Одељење заједничких служби	55
XVII ОРГАНИ ФАКУЛТЕТА.....	56
1. Орган пословођења – Декан.....	56
2. Орган управљања – Савет.....	61
3. Стручни органи	63
3.1. Наставно-научно веће (Веће)	63
3.2. Изборно веће.....	67
3.3. Веће одељења	68
3.4. Веће катедре	69
3.5. Веће наставне јединице.....	69
3.6. Веће научне јединице (научно веће)	70
4. Студентски парламент.....	71
XVIII ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И САМОВРЕДНОВАЊЕ.....	72
XIX ПРИЗНАВАЊЕ СТРАНИХ ВИСОКОШКОЛСКИХ ИСПРАВА И.....	73
ВРЕДНОВАЊЕ СТРАНИХ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА	73
XX ЕВИДЕНЦИЈА И ЈАВНЕ ИСПРАВЕ	73
XXI ПРОМОЦИЈА.....	74
XXII ИМОВИНА И ПОСЛОВАЊЕ ФАКУЛТЕТА.....	74
XXIII ОБАВЕШТАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ И СТУДЕНАТА	76
XXIV ПОСЛОВНА ТАЈНА	77
XXV ОПШТА АКТА.....	77
XXVI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ	78

Прилог 15.4.а

Прилог 15.4.а. Правилник о избору ментора

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Извод из Правила докторских академских студија на Филозофском факултету (за студенте уписане на докторске студије почев од школске 2016/2017. године) бр. 1845/1-VI од дана 15.11.2018. године

Ментор студија и потенцијални ментор

Члан 15.

Студенту који се уписује на докторске студије матично одељење, после уписа одређује ментора студија из реда наставника ангажованих на студијском програму, који га усмерава и упућује у научне садржаје које је потребно да савлада и помаже у избору потенцијалног ментора. Студент уз консултације са ментором студија прави избор предмета са уписаног студијског програма, односно других студијских програма докторских студија на Факултету, односно Универзитету.

Студент може да изабере највише 1/3 изборних предмета из других студијских програма на Факултету, односно Универзитету, уз сагласност руководиоца студијског програма. Студент може да изабере највише два предмета по семестру код истог наставника, у складу са студијским програмом.

Потенцијални ментор заједно са студентом учествује у састављању плана истраживања, формулисању теме докторске дисертације, припреми пријаве и образложења теме докторске дисертације и другим активностима везаним за докторске студије.

Рок за завршетак докторских студија

Члан 16.

Статус студента докторских студија престаје ако студент не заврши студије у року од двоструког броја школских година потребних за реализацију студијског програма.

Студенту се на лични захтев, поднет пре истека рока из става 1. овог члана, може продужити рок за завршетак студија до истека рока у троструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма.

III НАСТАВНИЦИ И ИСТРАЖИВАЧИ

Услови за ангажовање на докторским студијама

Члан 17.

Наставници и истраживачи изабрани у научно звање ангажовани на извођењу докторских студија морају да испуњавају услове дефинисане Стандардима и да су компетентни у одговарајућој научној области.

Сукоб интереса

Члан 18.

За ментора и члана комисије не може бити именовано лице које је са кандидатом у сродству или пословном односу изван Универзитета или односу било које врсте, који може довести до сукоба интереса.

Ментор

Члан 19.

Ментор надзире и усмерава рад студента током израде докторске дисертације, прати квалитет истраживачког рада студента, подстиче учешће у научним пројектима и објављивање радова студента.

Ментор се стара да истраживања теку по плану, тако да се сва истраживања неопходна за израду докторске дисертације обаве у предвиђеном временском року и процењује да ли су истраживања достигла ниво неопходан за докторску дисертацију, у погледу обима и квалитета.

Ментор даје писано мишљење о спроведеном истраживању и постигнутом научном доприносу докторске дисертације које разматра матично одељење пре утврђивања предлога чланова Комисије за оцену докторске дисертације.

Ако постоје два ментора, сваки од њих преузима одговорност за унапред одређени део истраживања и поступка израде докторског рада.

Члан 20.

За ментора се може одредити:

- 1) наставник Факултета;
- 2) истраживач изабран у научно звање, који је запослен на Факултету, односно институту у саставу Универзитета;
- 3) професор емеритус Универзитета;
- 4) члан САНУ у радном саставу који је пре пензионисања имао наставно или научно звање;
- 5) лице с еквивалентним звањем из тач. 1. и 2. овог члана, ако је реч о ментору који је звање стекао у иностранству када су у питању докторске студије из члана 4. тачка 3. ових правила, као и у другим случајевима када је одређен за другог ментора.

Студенту се могу одредити и два ментора, с тим да један од ментора испуњава услове из става 1. тач. 1- 4. овог члана.

Ментор мора имати референце из научне области којој припада тема докторске дисертације и испуњавати друге услове из Стандарда.

Када су у питању интердисциплинарни, мултидисциплинарни и трансдисциплинарни студијски програми обавезно се одређују два ментора.

Члан 21.

Ментор може да води истовремено највише пет студената који су на докторским студијама, у складу са Стандардима.

Ментор који је преузео менторство пре одласка у пензију, има право да менторство изведе до краја, у складу са Законом.

Промена ментора

Члан 22.

Изузетно, студент или ментор могу да поднесу декану писани захтев са образложењем за прекид менторског односа.

Уколико је захтев из става 1. овог члана оправдан, декан покреће поступак за избор новог ментора.

Прилог 15.4.6

Прилог 15.4.6. Правилник о избору ментора

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Извод из Правила докторских академских студија - За студенте уписане на докторске студије пре школске 2016/2017. године

7. Током докторских студија студент има ментора. На предлог студента одељење током првог семестра одређује ментора из реда наставника Факултета. Ментор је дужан да у редовним консултацијама упућује студента у теоријско-методолошке проблеме и научни рад, да прати његове студије и руководи израдом његове докторске дисертације, у складу са студијским програмом.

Ментор може да води највише пет докторанада истовремено.

8. Студент у договору са ментором прави избор предмета из одређене научне области, односно са уписаног студијског програма и студијских програма Факултета или Универзитета. Студент може да изабере највише два предмета по семестру код истог наставника, у складу са студијским програмом. Студент може да изабере највише 1/3 изборних предмета из других студијских програма Факултета или Универзитета. Листе свих предмета са силабусима, за све студијске програме, утврђују се пре почетка наставе у наредној школској години.

11. Пријаву одбране предлога теме студент доставља матичном одељењу на разматрање. Пријава садржи: молбу, биографију, библиографију и образложење предлога теме докторске дисертације (у обиму од 8 до 20 страна текста – до 36000 словних знакова са размаком и са структуром у складу са општим актима Универзитета, без списка литературе и пратећих прилога). Образложење предлога теме докторске дисертације је предиспитна обавеза коју оцењује ментор са највише 70 поена. Пријава садржи и одобрење ментора и оцену предиспитне обавезе студента исказане у поенима.

12. Одељење разматра пријаву и ако утврди да је студент испунио услове за одбрану предлога теме докторске дисертације, да је тема у оквиру матичности одељења и да је значајна за научну област, образује комисију за одбрану предлога теме докторске дисертације и припрему извештаја о одобрењу теме, у року од 30 дана од дана достављања пријаве. Комисија се састоји од најмање три члана од којих су најмање два наставници уписаног студијског програма, а један члан м

13. оже бити наставник другог студијског програма на Факултету, друге

високошколске установе или истраживач у научном звању и ментора. Ментор може да буде присутан током одбране предлога теме, без права на давање објашњења и учествовање у дискусији. Комисија по успешно завршеној одбрани уписује број поена и коначну оцену у посебан записник о одбрани предлога теме докторске дисертације који доставља секретар одељења, на основу пријаве одбране. Уколико студент не одбрани предлог теме, комисија то евидентира у записнику у коме наводи које допуне и исправке у образложењу предлога теме студент мора да изврши. Коментар комисије за одбрану предлога теме докторске дисертације ће се доставити комисији за оцену и одбрану дисертације. Када кандидат одбрани предлог теме, Комисија, у чијем раду учествује ментор, у року од 30 дана подноси извештај о одобрењу теме, Одељење разматра извештај, и, ако га прихвати, доставља Комисији за докторске студије. Извештај садржи:

предмет истраживања, циљ, основне хипотезе, метод истраживања и има обим од две до три стране (од 1800 до 3600 словних знакова са размаком). Комисија за докторске студије разматра извештај који, са одговарајућим предлогом, упућује Већу.

14. Веће на основу извештаја комисије и предлога Комисије за докторске студије оцењује научну заснованост предложене теме и одлучује о прихватању теме докторске дисертације. Ако прихвати тему, Веће одређује студенту ментора при изради докторске дисертације, из реда наставника Факултета, најкасније до краја трећег семестра. Ментор при изради докторске дисертације по правилу је наставник који је био одређен студенту за ментора током докторских студија. Ментор је дужан да у редовним консултацијама прати рад студента и да руководи израдом докторске дисертације, у складу са студијским програмом.

Ментор може да води највише пет докторанада истовремено.

18. Веће на предлог одељења образује комисију за оцену и одбрану докторске дисертације на првој седници после предаје завршене докторске дисертације ради одбране. Комисија се састоји од најмање три члана, од којих су најмање два наставници Факултета, а један члан може бити наставник друге високошколске установе или истраживач у научном звању. Ментор при изради докторске дисертације је, по правилу, члан Комисије за оцену и одбрану. Комисија је обавезна да размотри да ли је студент при изради докторске дисертације имао у виду коментаре комисије за одбрану предлога теме докторске дисертације дате приликом одбране предлога теме. Комисија подноси Већу извештај о докторској дисертацији у року од 60 дана од дана образовања. Члан комисије има право да поднесе посебан извештај.

21. Докторску дисертацију студент јавно брани пред комисијом за оцену и одбрану. Комисија се конституише избором председника који руководи одбраном докторске дисертације. Ментор не може бити председник комисије. Након што

студент заврши усмено излагање, чланови комисије дају критички осврт на докторску дисертацију и постављају студенту питања.

Прилог 15.4.в

Прилог 15.4.в. Правилник о избору ментора

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Извод из Правилника о докторским студијама на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 191/16, 212/19, 215/20, 217/20, 228/21, 230/21, 241/22 и 259/24)

Ментор студија и потенцијални ментор

Члан 15.

Студенту који се уписује на докторске студије надлежни орган Универзитета, односно факултета (програмски савет, катедра, колегијум докторских студија и сл.), после уписа одређује ментора студија ангажованог на студијском програму, који га усмерава и упућује у научне садржаје које је потребно да савлада и помаже у избору потенцијалног ментора.

Студент уз консултације са ментором студија прави избор предмета са уписаног студијског програма, односно других студијских програма докторских студија на Универзитету, односно факултету.

Студент може да изабере највише 1/3 изборних предмета из других студијских програма на Универзитету, односно факултету, уз сагласност руководиоца студијског програма.

Потенцијални ментор заједно са студентом учествује у састављању плана истраживања, формулисању теме докторске дисертације, припреми пријаве и образложења теме докторске дисертације и другим активностима везаним за докторске студије.

Рок за завршетак докторских студија Члан

16.

Рок за завршетак докторских студија уређује се Статутом Универзитета.

III НАСТАВНИЦИ И ИСТРАЖИВАЧИ

Услови за ангажовање на докторским студијама

Члан 17.

Наставници и истраживачи изабрани у научно звање ангажовани на извођењу докторских студија морају да испуњавају услове и да поседују компетенције у одговарајућој научној области у складу са Стандардима.

Сукоб интереса

Члан 18.

За ментора и члана комисије не може бити именовано лице које је са кандидатом у сродству или пословном односу изван Универзитета или односу било које врсте, који може довести до сукоба интереса.

Ментор

Члан 19.

Ментор надзире и усмерава рад студента током израде докторске дисертације, прати квалитет истраживачког рада студента, подстиче учешће у научним пројектима и објављивање радова студента.

Ментор се стара да истраживања теку по плану, тако да се сва истраживања неопходна за израду докторске дисертације обаве у предвиђеном временском року и процењује да ли су истраживања достигла ниво неопходан за докторску дисертацију, у погледу обима и квалитета. Ментор даје писано мишљење о спроведеном истраживању и постигнутом научном доприносу докторске дисертације.

Ако постоји више ментора, сваки од њих преузима одговорност за унапред одређени део истраживања и поступка израде докторског рада.

Члан 20.

За ментора се може одредити:

- 1) наставник Универзитета;
- 2) истраживач изабран у научно звање који је запослен на институту у саставу Универзитета;
- 3) професор емеритус Универзитета;
- 4) члан САНУ у радном саставу који је пре пензионисања имао наставно или научно звање;
- 5) лице с еквивалентним звањем из тач. 1. и 2. овог члана, ако је реч о ментору који је звање стекао у иностранству када су у питању докторске студије из члана 4. Тачка 3. овог правилника, као и у другим случајевима када је одређен за другог ментора.

Могу се одредити и два ментора, с тим да један од ментора испуњава услове из става

1. тач. 1-4 овог члана.

Уколико је кандидат радно ангажован на институту у саставу Универзитета, као други ментор може му се одредити истраживач из одговарајуће научне области, који је у сталном радном односу у институту у саставу Универзитета.

Изузетно, уколико то захтева мултидисциплинарност теме и уколико је то потребно због испуњавања захтева међународне акредитације студијског програма из области медицинских наука, могу се одредити три ментора, с тим што два ментора морају испуњавати услове из става 1, тачка 1-4 овог члана.

Ментор мора имати референце из научне области којој припада тема докторске дисертације и испуњавати друге услове из Стандарда.

Када су у питању интердисциплинарни, мултидисциплинарни и трансдисциплинарни студијски програми обавезно се одређују два ментора.

Члан 21.

Ментор може да води истовремено највише пет студената који су на докторским студијама, у складу са Стандардима.

Ментор који је преузео менторство пре одласка у пензију, има право да менторство изведе до краја, у складу са Законом.

Промена ментора

Члан 22.

Изузетно, студент или ментор могу да поднесу декану или ректору писани захтев са образложењем за прекид менторског односа.

Уколико је захтев из става 1. овог члана оправдан, декан или ректор покреће поступак за избор новог ментора.

Прилог 15.5.а

Прилог 15.5.а. Поступак израде и одбране докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Извод из Правила докторских академских студија на Филозофском факултету (за студенте уписане на докторске студије почев од школске 2016/2017. године) бр. 1845/1-VI од дана 15.11.2018. године

IV ПОСТУПАК ПРИПРЕМЕ И УСЛОВИ ЗА ОДБРАНУ ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ

Појам докторске дисертације

Члан 23.

Докторска дисертација је завршни део студијског програма докторских студија и представља самостални и оригинални научноистраживачки рад кандидата у одговарајућој научној области или више научних области и подложна је јавној оцени.

Докторска дисертација је рад монографског типа.

Докторска дисертација, треба да буде израђена у складу са етичким стандардима.

Облик и садржај докторске дисертације

Члан 24.

Докторска дисертација има прописан облик и садржај. Облик и садржај докторске дисертације прописује Универзитет и саставни је део правилника Универзитета (Образац прописан општим актом Универзитета: Прилог 1: Облик и садржај докторске дисертације).

Члан 25.

Докторска дисертација се пише и брани на српском језику.

Докторска дисертација се може написати и/или бранити и на страном језику и ако се студије не реализују на том језику, под условом да чланови комисије за оцену, односно чланови комисије за одбрану докторске дисертације владају тим језиком, при чему се сачињава проширени апстракт на српском језику.

Пријаве и извештаји комисија када се дисертација брани на страном језику морају да буду и на српском и на одговарајућем страном језику.

1. Пријава теме докторске дисертације

Подношење пријаве теме
докторске дисертације

Члан 26.

Студент може да пријави и приступи одбрани предлога теме докторске дисертације у трећем семестру докторских студија.

Члан 27.

Студент подноси пријаву предлога теме докторске дисертације матичном одељењу на одговарајућем обрасцу (Образац прописан општим актом Универзитета: Образац 2).

Уз пријаву студент прилаже:

- образложење предлога теме (научна област из које је тема, предмет научног истраживања, основне хипотезе, циљ истраживања и очекивани резултати, методе истраживања и оквирни списак стручне литературе која ће се користити);
- биографију кандидата;
- библиографију кандидата;
- изјаву да предложену тему кандидат није пријављивао на другој високошколској установи у земљи или иностранству;
- мишљење Комисије за оцену етичности истраживања при Одељењу за психологију за истраживања из области психологије, односно одговарајућих етичких комитета о етичким аспектима истраживања, уколико је предвиђено посебним прописима.

Образложење предлога теме докторске дисертације може бити у обиму од 8 до 20 страна текста, односно до 36000 словних знакова са размаком и са структуром у складу са општим актом Универзитета (без списка литературе и пратећих прилога).

Пријава садржи и одобрење потенцијалног ментора да студент може да пријави предлог теме докторске дисертације.

Члан 28.

Пријаву теме докторске дисертације разматра матично одељење и предлаже ментора и Комисију за оцену научне заснованости теме докторске дисертације.

Комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације

Члан 29.

Комисију за оцену научне заснованости теме докторске дисертације именује Наставно-научно веће на предлог матичног одељења.

Комисију чине најмање три а највише 5 наставника и истраживача из научне области из које је тема докторске дисертације и који испуњавају услове из Стандарда, од којих један члан није у радном односу на Факултету на којем је пријављена тема докторске дисертације.

Комисија бира председника из реда својих чланова.

Предложени ментор не може бити члан Комисије.

Студент докторских студија брани предложену тему пред Комисијом за оцену научне заснованости теме докторске дисертације, предложеним ментором и осталим заинтересованим лицима. Студент може да брани предлог теме и ван испитног рока.

Комисија по успешно завршеној одбрани то евидентира у записнику о одбрани предлога теме докторске дисертације који доставља секретар матичног одељења.

Уколико студент не одбрани предлог теме, Комисија то евидентира у записнику у коме наводи које допуне и исправке у образложењу предлога теме студент мора да изврши.

Студент има право да поново брани предлог теме после извршених допуна и исправки а на основу одобрења предложеног ментора. Докторанд који после поновљеног полагања не одбрани предлог теме докторске дисертације губи статус студента.

Извештај Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације

Члан 30.

Председник Комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације у року од 30 дана од дана именовања Комисије припрема извештај о оцени и научној заснованости теме докторске дисертације на основу мишљења чланова Комисије, а извештај потписују сви чланови комисије.

Извештај комисије из става 1. овог члана садржи:

- основне податке о кандидату и дисертацији (име, презиме и биографију кандидата, предлог теме, податке о претходном школовању кандидата и о оствареним ЕСПБ бодовима на докторским студијама и оцену важнијих радова кандидата);
- предмет и циљ дисертације (показати да је реч о оригиналној идеји значајној за развој науке, њену примену, односно развој научне мисли уопште);
- основне хипотезе од којих ће се полазити у истраживању (хипотезе које ће се научно потврдити или оборити);
- методе које ће се у истраживању применити;
- очекиване резултате и научни допринос (конкретно навести очекивани допринос одређеној области науке);
- оквирни списак литературе;
- закључак и оцену да ли је кандидат одбранио предложену тему;
- име и референце предложеног ментора;
- датум и потпис чланова комисије.

Члан комисије може поднети издвојено мишљење о научној заснованости теме докторске дисертације, са образложењем.

Извештај комисије се предаје и у електронском облику.

Матично одељење разматра Извештај комисије и ако га прихвати, доставља Комисији за докторске студије Наставно-научног већа Факултета.

Комисија за докторске студије разматра извештај који, са одговарајућим предлогом, упућује Наставно-научном већу Факултета.

Уколико Комисија не сачини извештај у року из става 1. овог члана, именује се нова комисија.

Одлука о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора

Члан 31.

Одлуку о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора доноси Наставно-научно веће Факултета, на основу извештаја комисије из члана 30. ових правила и писане сагласности о прихватању менторства.

Наставно-научно веће приликом доношења одлуке оцењује:

- 1) да ли је реч о оригиналној идеји и
- 2) да ли је тема од значаја за развој науке, примену њених резултата, односно развој научне мисли уопште.

Разматрајући извештај Наставно-научно веће Факултета може донети одлуку о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора, одлуку о неприхватању теме докторске дисертације и одређивању ментора, односно закључак о одлагању са предлогом у ком делу и на који начин је потребно да се извештај Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације измени или допуни и у ком року.

Негативна одлука Наставно-научног већа из става 3. овог члана мора бити образложена.

Сагласност на одлуку о прихватању теме
докторске дисертације и одређивању ментора

Члан 32.

На одлуку о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора сагласност даје одговарајуће веће научних области Универзитета.

Уз захтев за давање сагласности (Образац прописан општим актом Универзитета: Образац 3.), Већу научних области прилажу се и:

- одлука Наставно-научног већа Факултета о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора и
- извештај Комисије о оцени научне заснованости теме докторске дисертације.

Веће научних области оцењује:

- 1) да ли се из образложења теме може закључити да је реч о оригиналној идеји;
- 2) да ли је предложена тема од значаја за развој науке, примену њених резултата, односно развој научне мисли уопште и
- 3) да ли ментор испуњава услове прописане општим актом Универзитета.

У поступку одлучивања о захтеву за давање сагласности, Веће научних области може донети одлуку о давању сагласности или одлуку да се не даје сагласност на одлуку о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора. Ако Веће научних области оцени да недостају одређени елементи потребни за одлучивање, донеће закључак о одлагању разматрања захтева ради прибављања допуне и одредиће рок у коме Факултет треба да достави тражену допуну.

Веће научних области је дужно да донесе одлуку о давању или одлуку којом се не даје сагласност у року од 60 дана од дана пријема захтева на Универзитету.

Негативна одлука већа научних области из става 5. овог члана мора бити образложена.

На негативну одлуку Већа научних области из става 5. овог члана Факултет може поднети приговор Сенату Универзитета у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Сенат може усвојити приговор ако утврди да је основан и донети одлуку о давању сагласности на предлог теме докторске дисертације и одређивању ментора или одбити приговор као неоснован и донети одлуку којом се потврђује првостепена одлука.

Одлука Сената Универзитета о приговору је коначна.

Достављање одлуке

Члан 33.

По добијању одлуке о давању сагласности, Факултет одлуку о прихватању теме и одређивању ментора доставља студенту и ментору.

2. Оцена докторске дисертације

Подношење докторске дисертације на оцену

Члан 34.

Студент који је завршио израду докторске дисертације подноси је на оцену уколико је испунио све услове предвиђене студијским програмом докторских студија и има као први аутор, односно аутор са највећим доприносом, најмање један објављен рад у научном часопису са листе министарства надлежног за послове науке, који је садржински повезан са докторском дисертацијом, у складу са Стандардима.

Уколико рад није објављен у часопису прихватиће се и рад коме је додељен DOI број.

Уколико има више аутора рада са подједнаким доприносом у раду, само један од аутора може да користи тај рад као услов за одбрану докторске дисертације.

Мишљење о испуњености услова за одбрану докторске дисертације даје матично одељење и предлаже Комисију за оцену докторске дисертације.

Члан 35.

Пре упућивања докторске дисертације у поступак оцењивања Факултет врши проверу оригиналности одговарајућим софтвером, у складу са одредбама Правилника о поступку провере оригиналности докторских дисертација које се бране на Универзитету у Београду.

Ментор је у обавези да оцени извештај о провери докторске дисертације на основу резултата софтверске анализе коју упутити Универзитетска библиотека „Светозар Марковић“.

Писано мишљење о процени оригиналности докторске дисертације и резултате софтверске анализе ментор доставља декану и самосталном стручнотехничком сараднику за послове подршке научноистраживачком и наставном раду.

Административне послове у вези са применом Правилника о поступку провере оригиналности докторских дисертација које се бране на Универзитету у Београду обавља самостални стручнотехнички сарадник за послове подршке научноистраживачком и наставном раду.

Члан 36.

Докторску дисертацију у електронском облику и одговарајућем броју штампаних примерака студент подноси Факултету најкасније шест месеци пре истека рока за завршетак студија.

Уз дисертацију кандидат подноси писану сагласност ментора да може поднети докторску дисертацију на оцену.

Комисија за оцену докторске дисертације

Члан 37.

По пријему завршене докторске дисертације, а на предлог матичног одељења Наставно-научно веће Факултета именује Комисију за оцену докторске дисертације.

Комисију из става 1. овог члана чине најмање три а највише 5 чланова, од којих један члан није у радном односу на Универзитету или Факултету.

Члан комисије из става 1. овог члана може бити наставник Универзитета или лице изабрано у научно звање, из земље или иностранства, са научним референцама из одговарајуће научне области из које је тема докторске дисертације ако испуњава услове из Стандарда који важе за ментора и познаје језик на коме је написана докторска дисертација.

Комисија из става 1. овог члана бира председника из реда својих чланова.

Ментор не може бити члан Комисије за оцену докторске дисертације.

Извештај Комисије за оцену докторске дисертације

Члан 38.

Председник Комисије за оцену докторске дисертације припрема извештај на основу прикупљених писаних мишљења чланова комисије, а извештај потписују сви чланови комисије.

Извештај комисије из става 1. овог члана садржи:

- основне податке о кандидату и дисертацији (основни подаци о кандидату, наслову дисертације, њеном обиму и библиографским подацима);
- предмет и циљ дисертације (показати да је реч о оригиналној идеји значајној за развој науке, њену примену, односно развој научне мисли уопште);
- основне хипотезе од којих се се полазило у истраживању (да ли су хипотезе научно потврђене или оборене);
- кратак опис садржаја дисертације;
- остварене резултате и научни допринос дисертације (конкретно навести остварени допринос одређеној области науке);
- објављене и саопштене резултате који чине део докторске дисертације;
- закључак са образложењем научног доприноса докторске дисертације (навести да је дисертација урађена према одобреној пријави, да је оригинално и самостално научно дело и да су се стекли услови за њену јавну одбрану) и
- датум и потпис чланова комисије.

Члан комисије из става 1. овог члана може поднети издвојену оцену докторске дисертације, са образложењем.

Комисија за оцену докторске дисертације може оценити да докторска дисертација може да се прихвати у предатом облику, или да је потребно извршити одређене исправке, или да докторска дисертација не може да се прихвати.

У року од 45 дана од дана именовања, Комисија подноси Наставно-научном већу Факултета извештај о оцени докторске дисертације.

У случају да Комисија не сачини извештај у року из става 4. овог члана, именује се нова комисија.

Увид јавности

Члан 39.

Након пријема извештаја Комисије за оцену докторске дисертације, декан је дужан да докторску дисертацију и извештај Комисије о оцени докторске дисертације учини доступним јавности у библиотеци Факултета/одељења и у електронској верзији на званичној интернет страници Факултета и Универзитета, до одбране дисертације.

Рок за увид јавности је 30 дана пре усвајања извештаја комисије.

Уколико постоје примедбе на извештај или на докторску дисертацију, Комисија за оцену докторске дисертације у року од 30 дана даје мишљење о примедбама и целокупну документацију доставља Наставно-научном већу Факултета.

Одлуке о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и о именовању Комисије за одбрану

Члан 40.

Одлуку о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и одлуку о именовању Комисије за одбрану докторске дисертације доноси Наставно-научно веће Факултета по истеку рока из члана 39. став 2. ових правила.

Наставно-научно веће Факултета разматрајући извештај Комисије даје оцену и образлаже:

- 1) да ли је завршена докторска дисертација у складу са одобреном темом и
- 2) да ли наводи садржани у реферату потврђују да су се стекли услови за одбрану докторске дисертације.

Наставно-научно веће Факултета разматрајући извештај може донети одлуку о усвајању извештаја и именовати Комисију за одбрану докторске дисертације, одлуку којом се извештај не усваја, или закључак о одлагању доношења одлуке са предлогом у ком делу и на који начин је потребно да се извештај Комисије за оцену докторске дисертације измени или допуни и у ком року.

Уколико Наставно-научно веће Факултета не прихвати извештај Комисије именује се нова комисија. Одлука о неприхватању извештаја мора бити образложена.

Уколико Наставно-научно веће прихвати негативан извештај Комисије за оцену докторске дисертације, докторска дисертација се одбија и кандидат не може поново да је пријави. Одлука о одбијању мора бити образложена.

Одлука Наставно-научног већа Факултета је коначна.

3. Одбрана докторске дисертације

Комисија за одбрану докторске дисертације

Члан 41.

Комисију за одбрану докторске дисертације именује Наставно-научно веће Факултета на предлог матичног одељења.

Комисију за одбрану докторске дисертације чине најмање три а највише 5 чланова, од којих један члан није у радном односу на Факултету или Универзитету.

Члан комисије из става 1. овог члана може бити наставник Универзитета или лице изабрано у научно звање, из земље или иностранства, са научним референцама из одговарајуће научне области из које је тема докторске дисертације ако испуњава услове из Стандарда који важе за ментора и познаје језик на коме је написана докторска дисертација.

Комисија из става 1. овог члана бира председника из реда својих чланова.

Ментор не може бити члан комисије из става 1. овог члана.

Сагласност на одлуке о усвајању извештаја
Комисије за оцену докторске дисертације и о
именовању Комисије за одбрану докторске дисертације

Члан 42.

На одлуку о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и одлуку о именовању Комисије за одбрану докторске дисертације сагласност даје одговарајуће веће научних области Универзитета.

Уз захтев за давање сагласности (Образац 4. прописан општим актом Универзитета) Већу научних области прилажу се и:

- одлука Наставно-научног већа Факултета о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације;
- извештај комисије о оцени докторске дисертације;
- примедбе на извештај комисије (уколико их је било);
- мишљење Комисије за оцену докторске дисертације о примедбама (уколико их је било) и
- одлука Наставно-научног већа Факултета о именовању Комисије за одбрану докторске дисертације.

Веће научних области оцењује:

- 1) да ли је урађена докторска дисертација у складу са темом на коју је Универзитет дао сагласност и
- 2) да ли наводи садржани у извештају потврђују да су се стекли услови за одбрану докторске дисертације.

У поступку одлучивања о захтеву за давање сагласности на одлуку о усвајању извештаја Комисије и одлуку о именовању Комисије за одбрану докторске дисертације Веће научних области може донети одлуку о давању сагласности или одлуку да се не даје сагласност на одлуку о усвајању извештаја. Ако Веће научних области оцени да недостају одређени елементи потребни за одлучивање, донеће закључак о одлагању разматрања захтева ради прибављања допуне и одредиће рок у коме Факултет треба да достави тражену допуну.

Веће научних области дужно да донесе одлуку о давању или одлуку којом се не даје сагласност у року од 60 дана од дана пријема захтева на Универзитету.

Негативна одлука Већа научних области из става 5. овог члана мора бити образложена.

На негативну одлуку Већа научних области из става 5. овог члана, Факултет подносилац захтева може поднети приговор Сенату Универзитета у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Сенат може усвојити приговор ако утврди да је основан и донети одлуку о давању сагласности на извештај о урађеној докторској дисертацији или одбити приговор као неоснован и донети одлуку којом се потврђује првостепена одлука.

Одлука Сената Универзитета о приговору је коначна.

Јавна одбрана докторске дисертације

Члан 43.

Одбрана докторске дисертације је усмена и јавна, а кандидат је брани пред Комисијом за одбрану докторске дисертације.

Дан, час и место одбране заказује се посебном одлуком декана, најкасније у року од 30 дана од дана давања сагласности Универзитета на извештај Комисије о оцени докторске дисертације.

Информација о одбрани докторске дисертације са подацима о кандидату, теми, времену и месту одржавања одбране, објављује се у средствима јавног информисања и на интернет страници Факултета, најкасније пет дана пре датума одржавања одбране.

Одбрани обавезно присуствује ментор и сви чланови Комисије за одбрану докторске дисертације.

Изузетно, члан Комисије за одбрану докторске дисертације који је из иностранства може учествовати у одбрани путем видео конференцијске линије, што се констатује у записнику са одбране докторске дисертације.

Председник Комисије за одбрану докторске дисертације отвара поступак усмене одбране, укратко износи биографске податке о кандидату и процедурама које су претходиле одбрани.

После речи председника Комисије за одбрану докторске дисертације, кандидат у оквиру времена које му одреди комисија, а највише до 45 минута, излаже садржај своје дисертације, методе које је применио, посебно истиче научне доприносе и износи закључке до којих је у докторској дисертацији дошао.

После излагања кандидата, чланови Комисије за одбрану докторске дисертације постављају питања, а могу тражити и објашњења у вези са дисертацијом. Кандидат је дужан да одговори на питања која му поставе чланови комисије и да пружи тражена објашњења.

Када Комисија за одбрану докторске дисертације утврди да се о предмету одбране довољно расправљало, председник Комисије саопштава да је одбрана закључена и Комисија се повлачи ради гласања и доношења одлуке.

Одлука о одбрани докторске дисертације

Члан 44.

Комисија за одбрану докторске дисертације може донети одлуку да је кандидат „одбранио“ или „није одбранио“ докторску дисертацију.

Одлука се доноси већином гласова укупног броја чланова Комисије.

Након доношења одлуке, председник Комисије јавно саопштава одлуку.

О усменој одбрани докторске дисертације води се записник који потписују сви чланови Комисије.

Члан Комисије из члана 43. став 5. ових правила не потписује записник из става 4. овог члана, већ се изјашњава о прихватању записника, о чему се на крају записника ставља посебна забелешка.

Записник се саставља на српском језику, а у случају одбране на неком другом језику записник се саставља и на том језику.

Докторска дисертација се брани само једанпут, кандидат не може да поново брани докторску дисертацију коју није одбранио и губи статус студента

Члан 45.

Лице које одбрани докторску дисертацију стиче научни назив доктора наука у одговарајућој научној области, односно мултидисциплинарној научној области, у складу са Правилником о листи стручних, академских и научних назива Националног савета за високо образовање и акредитованим студијским програмом.

V ЗАШТИТА РЕЗУЛТАТА ИСТРАЖИВАЊА ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ

Члан 46.

Израда докторске дисертације се спроводи у складу са правилима поштовања и заштите интелектуалне својине, а у одређеним случајевима и у складу са Законом о заштити пословне тајне.

Члан 47.

У случају да резултати истраживања докторске дисертације укључују иновацију подобну за заштиту права интелектуалне својине, студент и ментор о томе обавештавају декана и Центар за трансфер технологије Универзитета.

Центар за трансфер технологије Универзитета спроводи поступак правне заштите и комерцијализације резултата истраживања, у складу са одредбама Правилника о правној заштити, привредном искоришћавању интелектуалних добара и раду Центра за трансфер технологије Универзитета.

VI РЕПОЗИТОРИЈУМ ОДБРАЊЕНИХ ДОКТОРСКИХ ДИСЕРТАЦИЈА

Члан 48.

Универзитетска библиотека „Светозар Марковић“ као организациона јединица Универзитета, формира регистар и базу у електронском облику (Дигитални репозиторијум Универзитета) у којем се трајно чувају електронске верзије одбрањених докторских дисертација на Универзитету и факултетима, заједно са извештајем комисије за оцену докторске дисертације (без видљивих потписа у складу са заштитом података о личности), подацима о ментору и саставу комисије и подацима о заштити ауторских права, са циљем да се сви наведени подаци учине јавно доступним.

У докторској дисертацији се као обавезни саставни делови налазе и следеће потписане изјаве:

- потписана изјава о ауторству којом се тврди да у докторској дисертацији нема делова којима се нарушавају ауторска права других особа;
- потписана изјава да су обе верзије, штампана и електронска, истоветне;
- потписана изјава којом се овлашћује Универзитетска библиотека „Светозар Марковић“ да дисертацију чува у Дигиталном репозиторијуму Универзитета, те је учини доступном јавности, под условима дефинисаним лиценцом за коју се аутор одлучи.

Обрасци изјава и понуђене лиценце из става 2. овог члана саставни су део Правилника Универзитета (Обрасци 5, 6 и 7 прописани општим актом Универзитета).

Универзитетска библиотека „Светозар Марковић“ трајно чува штампану и електронску верзију докторских дисертација одбрањених на Универзитету.

Копију садржаја који се чува у Дигиталном репозиторијуму Универзитет је дужан да у року од три месеца од одбране докторске дисертације достави у централни репозиторијум који води надлежно министарство.

Извод из Измена и допуна правила докторских студија на Филозофском факултету бр. 530/1- IV-II од дана 30.04.2020. године

Члан 2.

Члан 23. мења се и гласи:

„Докторска дисертација је завршни део студијског програма докторских студија и представља самостални и оригинални научноистраживачки рад кандидата у одговарајућој научној области или више научних области и подложна је јавној оцени.

Докторска дисертација је рад монографског типа.

У областима психологије, педагогије, андрагогије и археологије докторска дисертација је и скуп објављених научних радова који представљају тематску целину, са синтетичким приказом докторске дисертације која обавезно садржи увод, дискусију и закључак. Најмањи број радова за докторску дисертацију овог типа је 3 из категорија M21, M22 или M23, а најмање један рад мора бити из категорије M21 или M22. Кандидат мора обавезно бити први аутор најмање 3 рада, од којих је бар један из категорије M21 или M22.

Сматра се да радови представљају тематску целину уколико имају исти предмет истраживања, како је дефинисан у члану 27, и заједнички доприносе одговору на истраживачко питање.

Синтетички приказ докторске дисертације је текст који прати најмање 3 тематски повезана рада из категорија M21, M22 или M23 и даје теоријски увод у предмет истраживања, обједињену дискусију резултата свих радова и закључак који из њих произлази.

Докторска дисертација, треба да буде израђена у складу са етичким стандардима.“

Извод из Измена и допуна правила докторских студија на Филозофском факултету бр. 1274/1-XII/III од дана 13.11.2020. године

Члан 1.

У Правилима докторских студија на Филозофском факултету, број 1845/1-VI, од 15.11.2018. године, у члану 10. тачки в). бришу се ставови 2. и 3.

Члан 2.

У члану 28. после става 1. уноси се нов став 2. који гласи:

" Уколико матично одељење не утврди предлог из става 1. овог члана у року од 30 дана од дана пријема пријаве предлога теме поднете од стране студента, декан Факултета упућује Наставно научно већу Факултета предлог за именовање Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације".

Члан 3.

У члану 29. став 1. мења се и гласи:

"Комисију за оцену научне заснованости теме докторске дисертације именује Наставно-научно веће на предлог матичног одељења, односно декана Факултета".

Члан 4.

У члану 37. после става 1. додаје се нов став 2. који гласи:

"Уколико матично одељење не утврди предлог из става 1. овог члана у року од 30 дана од дана пријема завршене докторске дисертације декан Факултета упућује Наставнонаучном већу Факултета предлог за именовање Комисије за оцену докторске дисертације".

Досадашњи ст. 2-5 постају ст. 3-6.

Члан 5.

У члану 41. после става 1. додаје се нов став 2. који гласи:

" Уколико матично одељење не утврди предлог из става 1. овог члана у року од 30 дана од дана прихватања извештаја Комисије за оцену докторске дисертације, декан Факултета упућује Наставно-научном већу предлог за именовање Комисије за одбрану докторске дисертације".

Досадашњи ст. 2-5 постају ст. 3-6.

Извод из Измена и допуна правила докторских студија на Филозофском факултету бр. 559/1 – XIII/IV од дана 1.4.2022. године

Члан 1.

Члан 30. став 6. Правила докторских студија мења се и гласи:

«Комисија за докторске студије разматра образложење предлога теме студента и извештај комисије који, са одговарајућим предлогом, упућује Наставно-научном већу Факултета.»

Прилог 15.5.6

Прилог 15.5.6. Поступак израде и одбране докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Извод из Правила докторских академских студија - за студенте уписане на докторске студије пре школске 2016/2017. године бр. 221/1-VII од дана 20.02.2014. године

9. Студент је дужан да у трећем семестру пријави и приступи одбрани предлога теме докторске дисертације. Студент може да брани предлог теме и ван испитног рока. Студент има право да брани предлог теме највише три пута. Докторанд који после три полагања не одбрани предлог теме докторске дисертације губи статус студента.

10. Студенти докторских студија уписани по студијском програму докторских студија из 2007. године, а којима је одобрен прелазак са магистарских студија, имају право да одмах након признавања испита положених током магистарских студија и након полагања испита из предмета предвиђених студијским програмом докторских студија, пријаве и приступе одбрани предлога теме докторске дисертације.

11. Пријаву одбране предлога теме студент доставља матичном одељењу на разматрање. Пријава садржи: молбу, биографију, библиографију и образложење предлога теме докторске дисертације (у обиму од 8 до 20 страна текста – до 36000 словних знакова са размаком и са структуром у складу са општим актима Универзитета, без списка литературе и пратећих прилога). Образложење предлога теме докторске дисертације је предиспитна обавеза коју оцењује ментор са највише 70 поена. Пријава садржи и одобрење ментора и оцену предиспитне обавезе студента исказане у поенима.

12. Одељење разматра пријаву и ако утврди да је студент испунио услове за одбрану предлога теме докторске дисертације, да је тема у оквиру матичности одељења и да је значајна за научну област, образује комисију за одбрану предлога теме докторске дисертације и припрему извештаја о одобрењу теме, у року од 30 дана од дана достављања пријаве. Комисија се састоји од најмање три члана од којих су најмање два наставници уписаног студијског програма, а један члан може бити наставник другог студијског програма на Факултету, друге високошколске установе или истраживач у научном звању и ментора. Ментор може да буде присутан током одбране предлога теме, без права на давање објашњења и учествовање у дискусији. Комисија по успешно завршеној одбрани уписује број поена и коначну оцену у посебан записник о одбрани предлога теме докторске дисертације који доставља секретар одељења, на основу пријаве одбране. Уколико студент не одбрани предлог теме, комисија то евидентира у

записнику у коме наводи које допуне и исправке у образложењу предлога теме студент мора да изврши. Коментар комисије за одбрану предлога теме докторске дисертације ће се доставити комисији за оцену и одбрану дисертације. Када кандидат одбрани предлог теме, Комисија, у чијем раду учествује ментор, у року од 30 дана подноси извештај о одобрењу теме, Одељење разматра извештај, и, ако га прихвати, доставља Комисији за докторске студије. Извештај садржи: предмет истраживања, циљ, основне хипотезе, метод истраживања и има обим од две до три стране (од 1800 до 3600 словних знакова са размаком). Комисија за докторске студије разматра извештај који, са одговарајућим предлогом, упућује Већу.

13. Веће на основу извештаја комисије и предлога Комисије за докторске студије оцењује научну заснованост предложене теме и одлучује о прихватању теме докторске дисертације. Ако прихвати тему, Веће одређује студенту ментора при изради докторске дисертације, из реда наставника Факултета, најкасније до краја трећег семестра. Ментор при изради докторске дисертације по правилу је наставник који је био одређен студенту за ментора током докторских студија. Ментор је дужан да у редовним консултацијама прати рад студента и да руководи израдом докторске дисертације, у складу са студијским програмом.

Ментор може да води највише пет докторанада истовремено.

14. Извештај Комисије о одобрењу теме докторске дисертације коју је Веће прихватило доставља се Универзитету на сагласност. Ако Универзитет да сагласност на предлог теме, Веће одобрава студенту рад на докторској дисертацији.

15. Студент је обавезан да има рад који је објављен или прихваћен за објављивање у домаћем часопису са листе Министарства науке, у току докторских студија а најкасније до одбране докторске дисертације.

16. Докторске студије се завршавају одбраном докторске дисертације. Право да преда и брани докторску дисертацију има студент докторских студија који је положио све испите и обавио и друге наставне обавезе утврђене студијским програмом докторских студија.

17. Студенти докторских студија уписани по студијском програму докторских студија из 2007. године, а којима је одобрен прелазак са магистарских студија, имају право да приступе одбрани докторске дисертације најраније на крају четвртог семестра студирања.

18. Веће на предлог одељења образује комисију за оцену и одбрану докторске дисертације на првој седници после предаје завршене докторске дисертације ради одбране. Комисија се састоји од најмање три члана, од којих су најмање два наставници Факултета, а један члан може бити наставник друге високошколске установе или истраживач у научном звању. Ментор при изради докторске дисертације је, по правилу, члан Комисије за оцену и одбрану. Комисија је обавезна да размотри да ли је студент при изради докторске

дисертације имао у виду коментаре комисије за одбрану предлога теме докторске дисертације дате приликом одбране предлога теме. Комисија подноси Већу извештај о докторској дисертацији у року од 60 дана од дана образовања. Члан комисије има право да поднесе посебан извештај.

19. Докторска дисертација и извештај комисије, као и посебан извештај из претходног става, стоје на увиду јавности 30 дана од дана објављивања обавештења на огласној табли Факултета. Свако лице може да поднесе комисији и Већу писмене примедбе и предлог да се докторска дисертација не прихвати. Предлог се подноси у времену док је докторска дисертација на увиду јавности. Комисија је дужна да о сваком таквом предлогу расправља и извести Веће о свом мишљењу. По истеку рока од 30 дана Веће разматра извештај комисије, примедбе и мишљење комисије о примедбама, и одлучује о прихватању за одбрану докторске дисертације. Ако Веће прихвати докторску дисертацију, извештај комисије са предлогом за одбрану доставља се Универзитету на сагласност.

20. Ако Универзитет да сагласност на извештај комисије, заказује се јавна одбрана докторске дисертације. Комисија у договору са студентом одређује датум и час одбране, најкасније у року од 30 дана од дана давања сагласности Универзитета на извештај комисије о оцени докторске дисертације. Факултет преко интернет странице Факултета објављује време и место одбране докторске дисертације.

21. Докторску дисертацију студент јавно брани пред комисијом за оцену и одбрану. Комисија се конституише избором председника који руководи одбраном докторске дисертације. Ментор не може бити председник комисије. Након што студент заврши усмено излагање, чланови комисије дају критички осврт на докторску дисертацију и постављају студенту питања.

22. На крају одбране докторске дисертације комисија утврђује оцену "одбранио докторску дисертацију" или "није одбранио докторску дисертацију", коју уписује у индекс, испитну пријаву и записник. Одбрана се закључује јавним саопштавањем оцене од стране председника комисије, одмах после утврђивања оцене.

23. Докторанд не може да поново брани докторску дисертацију коју није одбранио и губи статус студента.

24. Докторске студије на Факултету имају следећу структуру:

ПРВА ГОДИНА	Сем	П+СИР	ЕСПБ
Студијски истраживачки рад (СИР)	1, 2	0 + 10	10
Израда предлога теме докторске дисертације	1, 2	0 + 0	10

Предмети утврђени студијским програмом	1,2		40
ДРУГА ГОДИНА	Сем	П+СИР	ЕСПБ
Израда и одбрана предлога теме докторске дисертације	3	0 + 0	10
Предмети утврђени студијским програмом	3		20
Студијски истраживачки рад (СИР)	4	0 + 15	10
Израда дисертације I	4	0 + 0	20
ТРЕЋА ГОДИНА	Сем	П+СИР	ЕСПБ
Студијски истраживачки рад (СИР)	5, 6	0 + 20	20
Израда дисертације II	5, 6	0 + 0	20
Одбрана докторске дисертације	6	0 + 0	20

25. На права и обавезе студената докторских студија која нису регулисана овим правилима, сходно ће се примењивати одредбе које уређују правила основних и мастер академских студија, а посебно одредбе које се односе на: мировање права и обавезе студената, испуњавање предиспитних обавеза, полагање испита и оцењивање, пријављивање предмета, мобилност студената и губитак статуса студената.

26. Права и обавезе у вези са уписом и другим статусним питањима студенти остварују у Одсеку за студентска питања.

27. Права и обавезе у вези са реализацијом наставе и полагањем испита, студенти остварују на матичним одељењима.

Стручни сарадник за мастер, докторске и постдипломске студије одговара за формирање матичне евиденције, издавање јавних исправа и формирање и чување досијеа студената докторских студија.

Напомена: Правила докторских академских студија детаљно су уређена Законом о високом образовању и следећим општим актима Универзитета у Београду и Факултета и студенти су дужни да их у потпуности поштују:

- * Статут Филозофског факултета
- * Правилник о пријављивању предмета
- * Правилник о оцењивању и испитима
- * Правилник о трошковима студија

- * Статут Универзитета у Београду
- * Правилник о упису студената на студијске програме Универзитета у Београду
- * Правилник о полагању испита и оцењивању на

* Правилник о мобилности студената

испитима

* Правилник о мобилности и преношењу ЕСПБ бодова

* Правилник о дисциплинској одговорности студената
Универзитета у Београду

Прилог 15.5.в

Прилог 15.5.в. Поступак израде и одбране докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта

Универзитет у Београду - Филозофски факултет

Извештај о самовредновању - 2025. година

Извод из Правилника о докторским студијама на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 191/16, 212/19, 215/20, 217/20, 228/21, 230/21, 241/22 и 259/24)

IV ПОСТУПАК ПРИПРЕМЕ И УСЛОВИ ЗА ОДБРАНУ ДОКТОРСKE ДИСЕРТАЦИЈЕ

Појам докторске дисертације

Члан 23.

Докторска дисертација је завршни део студијског програма докторских студија и представља самостални и оригинални научноистраживачки рад кандидата у одговарајућој научној области или више научних области и подложна је јавној оцени.

Докторска дисертација је рад монографског типа.

Факултети могу прописати да је докторска дисертација и скуп објављених научних радова који представљају тематску целину, са синтетичким приказом докторске дисертације која обавезно садржи увод, дискусију и закључак. Најмањи број радова за докторску дисертацију овог типа је 3 из категорија M21, M22 или M23, а најмање један рад мора бити из категорије M21 или M22. Кандидат мора обавезно бити први аутор најмање 3 рада, од којих је бар један из категорије M21 или M22. Докторска дисертација, треба да буде израђена у складу са етичким стандардима.

Облик и садржај докторске дисертације

Члан 24.

Докторска дисертација има прописан облик и садржај.

Сенат Универзитета доноси Упутство о облику и садржају докторске дисертације која се брани на Универзитету у Београду.

Члан 25.

Докторска дисертација се пише и брани на српском језику, односно на језику за који је студијски програм акредитован.

Докторска дисертација се може написати и/или бранити и на страном језику и ако се студије не реализују на том језику, под условом да чланови комисије за оцену, односно чланови комисије за одбрану докторске дисертације владају тим језиком, при

чему се сачињава проширени апстракт на српском језику, а у складу са Статутом Универзитета.

Пријаве и извештаји комисија када се дисертација брани на страном језику морају да буду и на српском и на одговарајућем страном језику.

Члан 26.

Студент докторских студија стиче право да пријави докторску дисертацију када испуни прописане услове дефинисане студијским програмом и општим актом факултета, односно Универзитета.

1. Пријава теме докторске дисертације

Подношење пријаве теме докторске дисертације

Члан 27.

Студент подноси пријаву теме докторске дисертације одговарајућем телу факултета на одговарајућем обрасцу (Образац 2).

Уз пријаву се прилаже:

- образложење теме (научна област из које је тема, предмет научног истраживања, основне хипотезе, циљ истраживања и очекивани резултати, методе истраживања и оквирни списак стручне литературе која ће се користити);
- биографија кандидата;
- библиографија кандидата;
- изјава да предложеној тему кандидат није пријављивао на другој високошколској установи у земљи или иностранству;
- мишљење одговарајућих етичких комитета о етичким аспектима истраживања, уколико је предвиђено посебним прописима.

Уз пријаву, кандидат прилаже доказе да испуњава услове за пријаву теме.

Члан 28.

Пријаву теме докторске дисертације разматра одговарајуће тело факултета, и предлаже ментора и Комисију за оцену научне заснованости теме докторске дисертације.

Студент докторских студија брани предложеној тему пред одговарајућим телом из става 1. овог члана, потенцијалним ментором и осталим заинтересованим лицима. Процедуре које претходе пријави теме докторске дисертације и надлежно тело из става 1. овог члана прописује факултет.

Комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације

Члан 29.

Комисију за оцену научне заснованости теме докторске дисертације именује наставнонаучно веће на предлог надлежног тела из члана 28. став 1. овог правилника.

Комисију чине најмање три наставника и истраживача из научне области из које је тема докторске дисертације и који испуњавају услове из Стандарда, од којих најмање један члан није у радном односу на факултету на којем је пријављена тема докторске дисертације.

Комисија бира председника из реда својих чланова.

Предложени ментор не може бити члан Комисије, уколико другачије није прописано општим актима факултета.

Извештај Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације

Члан 30.

Председник Комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације у року од 30 дана од дана именовања Комисије припрема извештај о оцени и научној заснованости теме докторске дисертације на основу мишљења чланова Комисије, а извештај потписују сви чланови комисије.

Извештај комисије из става 1. овог члана садржи:

- основне податке о кандидату и дисертацији (име, презиме и биографију кандидата, предлог теме, податке о претходном школовању кандидата и о оствареним ЕСПБ бодовима на докторским студијама и оцену важнијих радова кандидата);
- предмет и циљ дисертације (показати да је реч о оригиналној идеји значајној за развој науке, њену примену, односно развој научне мисли уопште);
- основне хипотезе од којих ће се полазити у истраживању (хипотезе које ће се научно потврдити или оборити);
- методе које ће се у истраживању применити;
- очекиване резултате и научни допринос (конкретно навести очекивани допринос одређеној области науке);
- оквирни списак литературе;
- закључак;
- име и референце предложеног ментора; - датум и потпис чланова комисије.

Члан комисије може поднети издвојено мишљење о научној заснованости теме докторске дисертације, са образложењем.

Извештај комисије се предаје и у електронском облику.

Извештај се доставља наставно-научном већу факултета.

Уколико Комисија не сачини извештај у року из става 1. овог члана, именује се нова комисија.

*Одлука о прихватању теме докторске дисертације
и одређивању ментора*

Члан 31.

Одлуку о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора доноси наставно-научно веће факултета, на основу извештаја комисије из члана 26. овог правилника и писане сагласности о прихватању менторства.

Наставно-научно веће приликом доношења одлуке оцењује:

- 1) да ли је реч о оригиналној идеји и
- 2) да ли је тема од значаја за развој науке, примену њених резултата, односно развој научне мисли уопште.

Разматрајући извештај наставно-научно веће факултета може донети одлуку о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора, одлуку о неприхватању теме докторске дисертације и одређивању ментора, односно закључак о одлагању са

предлогом у ком делу и на који начин је потребно да се извештај Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације измени или допуни и у ком року.

Негативна одлука наставно-научног већа из става 3. овог члана мора бити образложена.

*Сагласност на одлуку о прихватању теме докторске
дисертације и одређивању ментора*

Члан 32.

На одлуку о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора сагласност даје одговарајуће веће научних области Универзитета, односно Веће за интердисциплинарне, мултидисциплинарне и трансдисциплинарне студије (у даљем тексту: Веће за ИМТ студије) за студијске програме који су акредитовани у ИМТ пољу. Уз захтев за давање сагласности (Образац 3.), већу научних области, односно Већу за ИМТ студије, прилажу се и:

- одлука наставно-научног већа факултета о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора и
- извештај Комисије о оцени научне заснованости теме докторске дисертације. Веће научних области, односно Веће за ИМТ студије, оцењује:

- 1) да ли се из образложења теме може закључити да је реч о оригиналној идеји;
- 2) да ли је предложена тема од значаја за развој науке, примену њених резултата, односно развој научне мисли уопште и
- 3) да ли ментор испуњава услове прописане овим правилником.

У поступку одлучивања о захтеву за давање сагласности, веће научних области, односно Веће за ИМТ студије, може донети одлуку о давању сагласности или одлуку да се не даје сагласност на одлуку о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора. Ако веће научних области, односно Веће за ИМТ студије, оцени да недостају одређени елементи потребни за одлучивање, донеће закључак о одлагању разматрања захтева ради прибављања допуне и одредиће рок у коме факултет треба да достави тражену допуну.

Веће научних области, односно Веће за ИМТ студије, је дужно да донесе одлуку о давању или одлуку којом се не даје сагласности у року од 60 дана од дана пријема захтева на Универзитету.

Негативна одлука већа научних области, односно Већа за ИМТ студије, из става 5. овог члана мора бити образложена.

На негативну одлуку већа научних области, односно Већа за ИМТ студије, из става 5. овог члана факултет-подносилац захтева може поднети приговор Сенату Универзитета у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Сенат може усвојити приговор ако утврди да је основан и донети одлуку о давању сагласности на предлог теме докторске дисертације и одређивању ментора или одбити приговор као неоснован и донети одлуку којом се потврђује првостепена одлука.

Одлука Сената Универзитета о приговору је коначна.

Достављање одлуке

Члан 33.

По добијању одлуке о давању сагласности, факултет одлуку о прихватању теме и одређивању ментора доставља студенту и ментору.

2. Оцена докторске дисертације

Подношење докторске дисертације на оцену

Члан 34.

Студент који је завршио израду докторске дисертације подноси је на оцену уколико је испунио све услове предвиђено студијским програмом докторских студија и има као први аутор, односно аутор са највећим доприносом, најмање један објављен рад у научном часопису, који је садржински повезан са докторском дисертацијом, у складу са Стандардима и општим актом факултета.

Уколико рад није објављен у часопису прихватиће се и рад коме је додељен DOI број.

Уколико има више аутора рада са подједнаким доприносом у раду, само један од аутора може да користи тај рад као услов за одбрану докторске дисертације.

Када је докторска дисертација у облику скупа објављених научних радова, кандидат мора испунити услове дефинисане чланом 23. став 3. овог правилника.

Мишљење о испуњености услова за одбрану докторске дисертације даје одговарајуће тело факултета (програмски савет, катедра, колегијум докторских студија и сл.) и предлаже Комисију за оцену докторске дисертације.

Члан 35.

Пре упућивања докторске дисертације у поступак оцењивања факултет врши проверу оригиналности одговарајућим софтвером који обезбеђује Универзитет.

Уколико се софтвером утврди постојање чињеница које указују на сумњу у оригиналност о томе се обавештава декан, а предмет се прослеђује ментору.

Ментор је у обавези да уради процену оригиналности докторске дисертације узимајући у обзир резултате софтверске анализе.

Писано мишљење о процени оригиналности докторске дисертације и резултате софтверске анализе ментор доставља декану.

Члан 36.

Докторску дисертацију у електронском облику и одговарајућем броју штампаних примерака студент подноси факултету најкасније шест месеци пре истека рока за завршетак студија. Уз дисертацију кандидат подноси писану сагласност ментора да може поднети докторску дисертацију на оцену.

Комисија за оцену докторске дисертације

Члан 37.

По пријему завршене докторске дисертације, а на предлог одговарајућег тела факултета (програмски савет, катедра, колегијум докторских студија и сл.) Наставнонаучно веће факултета именује Комисију за оцену докторске дисертације.

Комисију из ст. 1 овог члана чине најмање три члана, од којих најмање један члан није у радном односу на Универзитету или факултету. Факултети својим општим актима одређују максималан број чланова комисије.

Члан комисије из става 1. овог члана може бити наставник Универзитета или лице изабрано у научно звање, из земље или иностранства, са научним референцама из одговарајуће научне области из које је тема докторске дисертације ако испуњава услове из Стандарда који важе за ментора и познаје језик на коме је написана докторска дисертација. Комисија из става 1. овог члана бира председника из реда својих чланова.

Ментор не може бити члан Комисије, уколико другачије није прописано општим актима факултета.

Ментор не може бити председник Комисије.

Извештај Комисије за оцену докторске дисертације

Члан 38.

Председник Комисија за оцену докторске дисертације припрема извештај на основу прикупљених писаних мишљења чланова комисије, а извештај потписују сви чланови комисије.

Извештај комисије из става 1. овог члана садржи:

- основне податке о кандидату и дисертацији (основни подаци о кандидату, наслову дисертације, њеном обиму и библиографским подацима);
- предмет и циљ дисертације (показати да је реч о оригиналној идеји значајној за развој науке, њену примену, односно развој научне мисли уопште);
- основне хипотезе од којих се се полазило у истраживању (да ли су хипотезе научно потврђене или оборене);
- кратак опис садржаја дисертације;
- остварене резултате и научни допринос дисертације (конкретно навести остварени допринос одређеној области науке);
- објављене и саопштене резултате који чине део докторске дисертације;
- закључак са образложењем научног доприноса докторске дисертације (навести да је дисертација урађена према одобреној пријави, да је оригинално и самостално научно дело и да су се стекли услови за њену јавну одбрану) и - датум и потпис чланова комисије.

Када је докторска дисертација у облику скупа објављених научних радова, извештај комисије садржи и мишљење о испуњености услова дефинисаних чланом 19. став 3. овог правилника.

Члан комисије из става 1. овог члана може поднети издвојену оцену докторске дисертације, са образложењем.

Комисије за оцену докторске дисертације може оценити да докторска дисертација може да се прихвати у предатом облику, или да је потребно извршити одређене исправке, или да докторска дисертација не може да се прихвати.

У року од 45 дана од дана именовања, Комисија подноси наставно-научном већу факултета извештај о оцени докторске дисертације.

У случају да Комисија не сачини извештај у року из става 4. овог члана, именује се нова комисија.

Увид јавности

Члан 39.

Након пријема извештаја Комисије за оцену докторске дисертације, декан је дужан да докторску дисертацију и извештај Комисије о оцени докторске дисертације учини доступном јавности у библиотеци факултета и у електронској верзији на званичној интернет страници факултета и Универзитета, до одбране дисертације.

Рок за увид јавности је 30 дана пре усвајања извештаја комисије.

Уколико постоје у писаној форми достављене примедбе на извештај или на докторску дисертацију, Комисија за оцену докторске дисертације у року од 30 дана даје мишљење о примедбама и целокупну документацију доставља наставно-научном већу факултета.

Одлуке о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и о именовању Комисије за одбрану

Члан 40.

Одлуку о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и одлуку о именовању Комисије за одбрану докторске дисертације доноси наставно-научно веће факултета по истеку рока из члана 39. став 2. овог правилника.

Наставно-научно веће факултета разматрајући извештај Комисије даје оцену и образлаже:

- 1) да ли је завршена докторска дисертација у складу са одобреном темом и
- 2) да ли наводи садржани у реферату потврђују да су се стекли услови за одбрану докторске дисертације.

Наставно-научно веће факултета разматрајући извештај може донети одлуку о усвајању извештаја и именовати Комисију за одбрану докторске дисертације, одлуку којом се извештај не усваја, или закључак о одлагању доношења одлуке са предлогом у ком делу и на који начин је потребно да се извештај Комисије за оцену докторске дисертације измени или допуни и у ком року.

Уколико наставно-научно веће факултета не прихвати извештај Комисије именује се нова комисија. Одлука о неприхватању извештаја мора бити образложена.

Уколико наставно-научно веће прихвати негативан извештај Комисије за оцену докторске дисертације, докторска дисертација се одбија и кандидат не може поново да је пријави. Одлука о одбијању мора бити образложена. Одлука наставно-научног већа факултета је коначна.

3. Одбрана докторске дисертације

Комисија за одбрану докторске дисертације

Члан 41.

Комисију за одбрану докторске дисертације чине најмање три члана од којих најмање један члан није у радном односу на Факултету или Универзитету.

Члан комисије из става 1. овог члана може бити наставник Универзитета или лице изабрано у научно звање, из земље или иностранства, са научним референцама из одговарајуће научне области из које је тема докторске дисертације ако испуњава услове

из Стандарда који важе за ментора и познаје језик на коме је написана докторска дисертација.

Комисија из става 1. овог члана бира председника из реда својих чланова.

Ментор не може бити члан Комисије, уколико другачије није прописано општим актима факултета.

Ментор не може бити председник Комисије.

*Сагласност на одлуке о усвајању извештаја
Комисије за оцену докторске дисертације и о именовању
Комисије за одбрану докторске дисертације*

Члан 42.

На одлуку о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и одлуку о именовању Комисије за одбрану докторске дисертације сагласност даје одговарајуће веће научних области Универзитета, односно Веће за ИМТ студије, за студијске програме који су акредитовани у ИМТ пољу.

Уз захтев за давање сагласности (Образац 4.), већу научних области, односно Већу за ИМТ студије, прилажу се и:

- одлука наставно-научног већа факултета о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације;
- извештај комисије о оцени докторске дисертације;
- примедбе на извештај комисије (уколико их је било);
- мишљење Комисије за оцену докторске дисертације о примедбама (уколико их је било) и
- одлука наставно-научног већа факултета о именовању Комисије за одбрану докторске дисертације.

Веће научних области, односно Веће за ИМТ, студије оцењује:

- 1) да ли је урађена докторска дисертација у складу са темом на коју је Универзитет дао сагласност и
- 2) да ли наводи садржани у извештају потврђују да су се стекли услови за одбрану докторске дисертације.

У поступку одлучивања о захтеву за давање сагласности на одлуку о усвајању извештаја Комисије и одлуку о именовању Комисије за одбрану докторске дисертације веће научних области, односно Веће за ИМТ студије, може донети одлуку о давању сагласности или одлуку да се не даје сагласност на одлуку о усвајању извештаја. Ако веће научних области, односно Веће за ИМТ студије, оцени да недостају одређени елементи потребни за одлучивање, донеће закључак о одлагању разматрања захтева ради прибављања допуне и одредиће рок у коме факултет треба да достави тражену допуну.

Веће научних области, односно Веће за ИМТ, студије дужно је да донесе одлуку о давању или одлуку којом се не даје сагласност у року од 60 дана од дана пријема захтева на Универзитету.

Негативна одлука већа научних области, односно Већа за ИМТ студије, из става 5. овог члана мора бити образложена.

На негативну одлуку већа научних области, односно Већа за ИМТ студије, из става 5. Овог члана, факултет подносилац захтева може поднети приговор Сенату Универзитета у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Сенат може усвојити приговор ако утврди да је основан и донети одлуку о давању сагласности на извештај о урађеној докторској дисертацији или одбити приговор као неоснован и донети одлуку којом се потврђује првостепена одлука.

Одлука Сената Универзитета о приговору је коначна.

Јавна одбрана докторске дисертације

Члан 43.

Одбрана докторске дисертације је усмена и јавна, а кандидат је брани пред Комисијом за одбрану докторске дисертације.

Дан, час и место одбране заказује се посебном одлуком декана.

Информација о одбрани докторске дисертације са подацима о кандидату, теми, времену и месту одржавања одбране, објављује се у средствима јавног информисања и на интернет страници факултета, најкасније пет дана пре датума одржавања одбране.

Одбрани обавезно присуствује ментор и сви чланови Комисије за одбрану докторске дисертације.

Изузетно, члан Комисије за одбрану докторске дисертације који је из иностранства може учествовати у одбрани путем видео конференцијске линије, што се констатује у записнику са одбране докторске дисертације.

У случају потребе за заштитом јавног здравља и безбедности, одбрана докторске дисертације може да буде одржана путем видео конференцијске линије, на начин којим се обезбеђује јавност. По одобрењу ректора Универзитета, председник комисије приликом заказивања одбране путем видео конференцијске линије образлаже неопходност одржавања одбране на тај начин.

Председник Комисије за одбрану докторске дисертације отвара поступак усмене одбране, укратко износи биографске податке о кандидату и процедурама које су претходиле одбрани.

После речи председника Комисије за одбрану докторске дисертације, кандидат у оквиру времена које му одреди комисија, а највише до 45 минута, излаже садржај своје дисертације, методе које је применио, посебно истиче научне доприносе и износи закључке до којих је у докторској дисертацији дошао.

После излагања кандидата, чланови Комисије за одбрану докторске дисертације постављају питања, а могу тражити и објашњења у вези са дисертацијом. Кандидат је дужан да одговори на питања која му поставе чланови комисије и да пружи тражена објашњења.

Када Комисија за одбрану докторске дисертације утврди да се о предмету одбране довољно расправљало, председник Комисије саопштава да је одбрана закључена и Комисија се повлачи ради гласања и доношења одлуке.

Одлука о одбрани докторске дисертације

Члан 44.

Комисија за одбрану докторске дисертације може донети одлуку да је кандидат "одбранио" или "није одбранио" докторску дисертацију.

Одлука се доноси већином гласова укупног броја чланова Комисије.

Након доношења одлуке, председник Комисије јавно саопштава одлуку.

О усменој одбрани докторске дисертације води се записник који потписују сви чланови Комисије.

Члан Комисије из члана 43. став 5. овог правилника не потписује записник из става 4. овог члана, већ се изјашњава о прихватању записника, о чему се на крају записника ставља посебна забелешка.

Записник се саставља на српском језику, а у случају одбране на неком другом језику записник се саставља и на том језику.

Докторска дисертација се брани само једанпут. Члан 45. Лице које одбрани докторску дисертацију стиче научни назив доктора наука у одговарајућој научној области, односно мултидисциплинарној научној области, у складу са Правилником о листи стручних, академских и научних назива Националног савета за високо образовање и акредитованим студијским програмом.