



УДРУЖЕЊЕ СТУДЕНАТА ФИЛОЗОФИЈЕ

„НОЕСИС”

Чика Љубина 18 – 20

11000 Београд

Србија

Е-адреса: usfnoesis@gmail.com

У складу са чланом 22. став 4. Закона о удружењима (Сл. гласник РС 51/2009-39, 99/2011-8 – др. закон, 99/2011-9 – др. закон, 44/2018-27 – др. закон), на седници Скупштине Удружења студената филозофије „Ноеисис” одржаној 26. маја 2022. донет је

СТАТУТ

Удружења студената филозофије „Ноеисис”

I Основне одредбе

Члан 1.

Удружење студената филозофије „Ноеисис” (у даљем тексту: Удружење) доноси Статут Удружења (у даљем тексту: Статут) као општи акт којим се уређују област остваривања циљева и циљеви ради којих је Удружење основано, начин рада и организација, као и друга питања од значаја за Удружење, у складу са Законом о удружењима и Законом о студентском организовању.

На питања која нису уређена Статутом се примењују одредбе других општих аката Удружења, Закона о удружењима и Закона о студентском организовању.

Термини изражени у Статуту у граматичко мушким роду подразумевају мушки и женски род лица на које се односе.

Назив и седиште

Члан 2.

Назив Удружења је: Удружење студената филозофије „Ноеисис”.

Назив Удружења на енглеском језику је: Philosophy Students' Association "Noesis".

Скраћени назив Удружења је: УСФ „Ноеисис”.

Скраћени назив Удружења на енглеском језику је: PSA "Noesis".

Седиште Удружења је Београд, Чика Љубина 18 – 20.

Удружење своје циљеве остварује на територији Републике Србије.

Област остваривања циљева

Члан 3.

Удружење је невладино и непрофитно удружење, основано на неодређено време ради остваривања циљева у области заштите и остваривања права и интереса студената који студирају према студијским програмима који се остварују на Одељењу за филозофију Универзитета у Београду – Филозофског факултета (у даљем тексту: студенти Одељење за филозофију), подстицања студената на академски рад и развој и промовисања филозофије.

Циљеви Удружења

Члан 4.

Циљеви Удружења су:

- 1) остваривање и заштита права, интереса и здравља студената;
- 2) унапређење наставе;
- 3) унапређење положаја студената у друштву;
- 4) организовање сусрета студената;
- 5) организовање семинара и трибина;
- 6) умрежавање и успостављање међусобне сарадње студената Универзитета у Београду – Филозофског факултета (у даљем тексту: Филозофски факултет), али и других студената у земљи и иностранству;
- 7) остваривање различитих облика сарадње са другим организацијама;
- 8) промоција филозофије у јавности.

Остваривање јавности рада Удружења

Члан 5.

Рад Удружења је јаван.

Удружење постиже јавност рада путем интерних публикација, саопштења за јавност и другим примереним начинима.

О јавности рада се стара и за јавност рада одговара Савет Удружења (у даљем тексту: Савет), у складу са одлукама Скупштине Удружења (у даљем тексту: Скупштина) и Пословником о раду Савета.

Грб Удружења

Члан 6.

Грб Удружења је додекаедар на чијој се једној страни налази мало грчко слово φ („фи”) око којег пише: „Удружење студената филозофије Ноесис”.

Изглед и садржина печата Удружења

Члан 7.

Печат Удружења је округлог облика и садржи грб Удружења.

Забрана страначко-политичког и верског организовања и деловања

Члан 8.

У оквиру рада Удружења је забрањена свака врста страначко-политичког и верског организовања и деловања.

II Органи Удружења

Члан 9.

Органи Удружења су:

- 1) Скупштина;
- 2) Савет;
- 3) Надзорни одбор Удружења (у даљем тексту: Надзорни одбор);
- 4) Генерални секретар Удружења;
- 5) благајник Удружења.

II.1 Скупштина

Члан 10.

Скупштина је највиши орган Удружења.

Скупштину чине сви чланови Удружења.

Овлашћења Скупштине

Члан 11.

Скупштина:

- 1) на предлог најмање једног члана Скупштине:
 - (1) бира и разрешава:
 - председника Скупштине;
 - заменика председника Скупштине;
 - председника Савета;

- заменика председника Савета;
 - чланове Савета;
 - чланове Надзорног одбора;
 - генералног секретара Удружења;
 - благајника Удружења;
- (2) бира кандидате за изборе за студентски парламент из реда студената Одељења за филозофију;
- 2) на предлог председника и заменика председника Скупштине и генералног секретара Удружења, односно једне петине чланова Скупштине, доноси:
- (1) Пословник о раду Скупштине;
 - (2) одлуку о изменама и допунама Пословника о раду Скупштине;
- 3) на предлог Савета:
- (1) доноси годишњи план и програм рада Удружења за текућу годину, најкасније до 28. фебруара;
 - (2) доноси измене и допуне годишњег плана и програма рада Удружења за текућу годину;
 - (3) обавља активности које се односе на остваривање циљева Удружења;
 - (4) одлучује о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству, у складу са Законом о удружењима и Законом о студентском организовању;
 - (5) доноси:
 - Пословник о раду Савета;
 - одлуку о изменама и допунама Пословника о раду Савета;
- 4) на предлог Надзорног одбора, доноси:
- (1) Пословник о раду Надзорног одбора;
 - (2) одлуку о изменама и допунама Пословника о раду Надзорног одбора;
- 5) на предлог благајника Удружења, доноси:
- (1) финансијски план Удружења за текућу годину;
 - (2) измене и допуне финансијског плана Удружења за текућу годину;
 - (3) финансијски извештај;
- 6) доноси одлуке, жалбе, предлоге, препоруке и друге поднеске;
- 7) на предлог председника и заменика председника Скупштине и чланова Савета, односно најмање једне трећине чланова Скупштине, доноси:
- (1) Статут;
 - (2) одлуку о изменама и допунама Статута;
- 8) на предлог најмање једне трећине чланова Скупштине, одлучује о:
- (1) статусним променама;
 - (2) престанку рада Удружења;
- 9) обавља и друге послове у складу са општим актима Удружења, Законом о удружењима и Законом о студентском организовању.

Седнице Скупштине

Члан 12.

Скупштина послује на седницама са утврђеним дневним редом.

Седнице Скупштине се одржавају најмање једном у шест месеци.

Седнице Скупштине сазива председник Скупштине:

- 1) самоиницијативно;
- 2) на предлог Савета;
- 3) на предлог Надзорног одбора;
- 4) на предлог најмање једне петине чланова Скупштине.

Предлог одржавања седнице Скупштине се доставља председнику Скупштине.

Предлог из става 4. овог члана је снабдевен предлогом дневног реда.

Председник Скупштине сазива седницу Скупштине у року од две недеље од дана пријема предлога из става 4. овог члана.

Позив и материјал за седницу Скупштине се доставља члановима Скупштине најкасније пет дана пре дана за који је седница сазвана.

Седнице Скупштине се могу одржавати и помоћу електронских платформи.

Право учешћа и право одлучивања на седници Скупштине

Члан 13.

Право учешћа у дискусији на седници Скупштине има свако лице.

Право подношења предлога на седници Скупштине има сваки члан Скупштине.

Право учешћа у доношењу одлука на седници Скупштине имају сви и само чланови Скупштине, са изузетком председника и заменика председника Скупштине, чланова Савета и чланова Надзорног одбора.

Кворум за рад на седници Скупштине

Члан 14.

Скупштина пуноправно одлучује уколико седници Скупштине присуствује најмање једна трећина чланова Скупштине који имају право одлучивања.

Изузетно, Скупштина пуноправно одлучује о питањима из члана 11. став 1. тачка 7. и 8. Статута уколико седници Скупштине присуствује најмање једна половина чланова Скупштине који имају право одлучивања.

Доношење одлука на седници Скупштине

Члан 15.

Скупштина одлучује већином гласова на седници Скупштине присутних чланова који имају право учешћа у одлучивању.

Изузетно, Скупштина одлучује о питањима из члана 11. став 1. тачка 7. и 8. Статута двотрећинском већином гласова на седници Скупштине присутних чланова који имају право одлучивања.

Члан Скупштине који има право учешћа у одлучивању може гласати „за”, „против” или бити уздржан у погледу предлога упућеног Скупштини.

Изузетно, у случају избора у органе Удружења, уколико постоји више од једног кандидата, члан Скупштине који има право учешћа у одлучивању може гласати „за” највише једног кандидата или бити уздржан у погледу свих кандидата.

Одлука Скупштине ступа на снагу тренутком њеног доношења, осим у случају да самом одлуком или општим актом Удружења није предвиђено другачије.

Јавност гласања на седници Скупштине

Члан 16.

Гласање на седници Скупштине је јавно.

Записник са седнице Скупштине

Члан 17.

Записник са седнице Скупштине се усваја на првој наредној седници Скупштине.

Записник се усваја пре дискусије и одлучивања по свим другим тачкама дневног реда седнице Скупштине.

Приликом усвајања записника, свако лице које је учествовало на седници Скупштине на коју се записник односи има право да уложи примедбе на записник, о којима Скупштина одмах одлучује.

Записник са седнице садржи:

- 1) време и место одржавања седнице;
- 2) имена и презимена на седници Скупштине присутних чланова Удружења;
- 3) имена и презимена на седници присутних лица који нису чланови Удружења;
- 4) усвојени дневни ред седнице Скупштине;
- 5) сажетке питања који су разматрана на седници Скупштине;
- 6) резултате гласања по свакој тачки дневног реда седнице Скупштине;
- 7) текст усвојених одлука по свакој тачки дневног реда седнице Скупштине.

По усвајању записника, председник Скупштине и генерални секретар Удружења потписују записник.

Записник са седнице Скупштине се чува у архиви Удружења.

Председник и заменик председника Скупштине

Члан 18.

Скупштина има председника и заменика председника из реда чланова Удружења.

Председника Скупштине:

- 1) организује, сазива и председава седницама Скупштине;
- 2) потписује акта која доноси Скупштина;
- 3) заступа Удружење у случају одсуства председника, односно заменика председника Савета;
- 4) обавља и друге послове у складу са Статутом и другим општим актима Удружења.

Заменик председника Скупштине:

- 1) мења председника Скупштине у случају да је председник Скупштине спречен да своје дужности обавља или своје дужности не обавља правовремено;
- 2) у случају да је подет предлог за разрешење председника Скупштине, председава седницом Скупштине;
- 3) обавља и друге послове у складу са општим актима Удружења.

Мандат председника и заменика председника Скупштине траје две године са могућношћу једног поновног избора.

II.2 Савет

Члан 19.

Савет је извршни орган Удружења.

Савет има највише седам чланова из реда чланова Удружења.

Председник и заменик председника Савета и генерални секретар и благајник Удружења су чланови Савета.

Председник и заменик председника Скупштине и чланови Надзорног одбора нису чланови Савета.

Мандат чланова Савета траје две године са могућношћу једног поновног избора.

Овлашћења Савета

Члан 20.

Савет:

- 1) доноси одлуке ради спровођења одлука Скупштине;
- 2) предлаже Скупштини:
 - (1) годишњи план и програм рада Удружења за текућу годину;
 - (2) одлуку о изменама и допунама годишњег плана и програма рада Удружења за текућу годину;
 - (3) Пословник о раду Савета;
 - (4) одлуку о изменама и допунама Пословника о раду Савета;
- 3) повераја посебне послове члановима Удружења;
- 4) образује посебна тела ради спровођења одлука Скупштине;
- 5) одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима из члана 25. Закона о удружењима и, по потреби, одређује посебног заступника Удружења за тај поступак;
- 6) доноси одлуке, жалбе, предлоге, препоруке;
- 7) обавља и друге послове у складу са одлукама Скупштине, Статутом, Пословником о раду Савета, Законом о удружењима и Законом о студентском организовању.

Седнице Савета

Члан 21.

Савет послује на седницама са утврђеним дневним редом.

Седнице Савета се одржавају најмање једном у два месеца.

Седнице Савета сазива председник Савета:

- 1) самоиницијативно;
- 2) на предлог најмање једне трећине чланова Савета.

Предлог одржавања седнице Савета се доставља председнику Савета.

Предлог из става 4. овог члана је снабдевен предлогом дневног реда.

Председник Савета сазива седницу Савета у року од пет дана од дана пријема предлога из става 4. овог члана.

Позив и материјал за седницу Савета се доставља члановима Савета најкасније два дана пре дана за који је седница сазвана.

Седнице Савета се могу одржавати и помоћу електронских платформи,

Право учешћа и право одлучивања на седници Савета

Члан 22.

Право учешћа у дискусији и право подношења предлога на седници Савета имају сви и само чланови Удружења.

Изузетно, право учешћа у дискусији имају и друга лица уз одобрење председника Савета.

Право одлучивања на седници Савета имају сви и само чланови Савета.

Кворум за рад на седници Савета

Члан 23.

Савет пуноправно одлучује уколико седници Савета присуствује најмање две трећине од укупног броја чланова Савета.

Доношење одлука на седници Савета

Члан 24.

Савет одлучује двотрећинском већином гласова на седници Савета присутних чланова Савета.

Члан Савета може гласати „за”, „против” или бити уздржан у погледу предлога упућеног Савету.

Одлука Савета ступа на снагу тренутком њеног доношења, осим у случају да самом одлуком или општим актом Удружења није предвиђено другачије.

Јавност гласања на седници Савета

Члан 25.

Гласање на седници Савета је јавно.

Записник са седнице Савета

Члан 26.

На питања која се односе на записник са седнице Савета сходно се примењују одредбе овог Статута којима се уређује записник са седнице Скупштине.

Председник Савета

Члан 27.

Савет има председника из реда чланова Удружења.

Председник Савета:

- 1) заступа Удружење
- 2) организује, сазива и председава седницама Савета;
- 3) стара се о законитости рада и одговара за законитост рада Удружења;

- 4) У случају одсуства генералног секретара Удружења, именује записничара за седницу Савета којој генерални секретар Удружења не присуствује из реда на седници Савета присутних чланова Савета;
- 5) одговара за спровођење одлука Скупштине;
- 6) потписује акта Удружења, уколико општим актима Удружења није уређено другачије;
- 7) обавља и друге послове у складу одлукама Скупштине, општим актима Удружења, Законом о удружењима и Законом о студентском организовању.

Мандат председника Савета траје две године, са могућношћу једног поновног избора.

Заменик председника Савета

Члан 28.

Заменик председника Савета:

- 4) мења председника Савета у случају да је председник Савета спречен да своје дужности обавља или своје дужности не обавља правовремено;
- 5) у случају да је подет предлог за разрешење председника Савета, председава седницом Савета;
- 6) обавља и друге послове у складу са општим актима Удружења.

Мандат заменика председника Савета траје две године, са могућношћу једног поновног избора.

II.3 Надзорни одбор

Члан 29.

Надзорни одбор има три члана из реда чланова Удружења.

Председник и заменик председника Скупштине нису чланови Надзорног одбора.

Мандат члanova Надзорног одбора траје две године, са могућношћу једног поновног избора.

Овлашћења Надзорног одбора

Члан 30.

Надзорни одбор:

- 1) надзире укупан рад Удружења;
- 2) предлаже мере за отклањање нерегуларности у пословању Удружења;

- 3) подноси Скупштини извештај на свакој седници Скупштине;
- 4) обавља и друге послове у складу са Статутом, Пословником о раду Надзорног одбора, Законом о удружењима и Законом о студентском организовању.

II.4 Генерални секретар Удружења

Члан 31.

Удружење има генералног секретара из реда чланова Удружења.

Мандат генералног секретара Удружења траје две године са могућношћу једног поновног избора.

Овлашћења генералног секретара Удружења

Члан 32.

Генерални секретар Удружења:

- 1) помаже председнику Скупштине у раду на седници Скупштине;
- 2) помаже председнику Савета у раду на седници Савета;
- 3) припрема материјал за седницу Скупштине;
- 4) припрема материјал за седницу Савета;
- 5) води и потписује записник са седнице Скупштине;
- 6) води и потписује записник са седнице Савета;
- 7) води књигу чланова у складу са Законом о удружењима који редовно ажурира, а најкасније до 30. новембра за текућу школску годину;
- 8) обавља и друге послове у складу са одлукама Скупштине, општим актима Удружења, Законом о удружењима и Законом о студентском организовању.

II.5 Благајник Удружења

Члан 33.

Удружење има благајника из реда чланова Удружења.

Мандат благајника Удружења траје две године са могућношћу једног поновног избора.

Овлашћења благајника Удружења

Члан 34.

Благајник Удружења:

- 1) води целокупно финансијско пословање Удружења, у складу са одлукама Скупштине и Савета;
- 2) предлаже Скупштини:
 - (1) финансијски план Удружења за текућу годину;
 - (2) измене и допуне финансијског плана Удружења за текућу годину;
 - (3) финансијски извештај Удружења за текућу годину;
- 3) обавља и друге послове у складу са одлукама Скупштине, општим актима Удружења, Законом о удружењима и Законом о студентском организовању.

III Чланови Удружења

Услови учлањивања у Удружење

Члан 35.

Чланови Удружења могу бити сви и само студенти Одељења за филозофију.

Начин учлањивања у Удружење

Члан 36.

Студент Одељења за филозофију подноси захтев за чланство Савету.

Захтев за чланство је поднет испуњавањем приступнице.

У прилогу захтева се доставља документ којима се потврђује да је лице које захтев подноси студент Одељења за филозофију.

О облику и садржају приступнице одлучује Савет.

О пријему у чланство одлучује Скупштина на првој седници по подношењу захтева за чланство.

Престанак чланства у Удружењу

Члан 37.

Лицу престаје чланство уколико:

- 1) Савету поднесе писану изјаву о иступању;
- 2) изгуби статус студента Одељења за филозофију;
- 3) не поштује Статут, нарушава углед Удружења или је дуже време неактивно.

Писана изјава из става 1. тачка 1. овог члана садржи име, презиме и потпис лица које из Удружења иступа.

У случају из става 1. тачка 3. овог члана, одлуку о престанку чланства доноси Скупштина на предлог најмање једног члана Скупштине.

О предлогу из става 3. овог члана, лице чији је престанак чланства предложен има право да се изјасни.

Права чланова Удружења

Члан 38.

Члан Удружења има право да:

- 1) равноправно са другим члановима Удружења активно учествује у раду Удружења;
- 2) бира и буде биран у органе Удружења;
- 3) буде правовремено и у потпуности информисан о раду Удружења;
- 4) ужива и друга права, у складу са општим актима Удружења, Законом о удружењима и Законом о студентском организовању.

Обавезе чланова Удружења

Члан 39.

Члан Удружења је обавезан да:

- 1) доприноси остваривању циљева Удружења активно учествујући у раду Удружења;
- 2) плаћа чланарину;
- 3) савесно обавља од Скупштине и Савета поверене му послове;
- 4) о губитку статуса студента Одељења за филозофију правовремено обавести Савет;
- 5) обавља и друге послове, у складу општим актима Удружења, Законом о удружењима и Законом о студентском организовању.

IV Начин стицања средстава и располагања средствима

Стицање средстава Удружења

Члан 40.

Удружење стиче средства за остваривање циљева од:

- 1) чланарина;
- 2) пројекта и реализованих активности;
- 3) поклона, спонзорства, донација и прилога;
- 4) других примерених начина у складу са Законом о удружењима и Законом о студентском организовању.

Располагање средствима Удружења

Члан 41.

Расположива средства Удружења се планирају и распоређују финансијским планом.

Финансијски план се доноси до краја месеца јануара за текућу календарску годину.

Финансијски извештај се доноси до краја календарске године.

Материјално-финансијско пословање Удружења се врши преко службе за платни промет и жиро рачуна Удружења.

Располагање имовином Удружења у случају престанка рада Удружења

Члан 42.

У случају престанка рада Удружења, имовина Удружења се равномерно распоређује на студентске организације и организације за студенте чије чланове могу чинити само студенти Филозофског факултета.

V Прелазне и завршне одредбе

Престанак важења старог Статута

Члан 43.

Даном ступања на снагу овог Статута престају да важе одредбе Статута донетог 20. октобра 2021.

Ступање на снагу

Члан 44.

Овај Статут ступа на снагу даном његовог доношења.

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
УДРУЖЕЊА**



У Београду, 26. маја 2022. године